

K2-81 / 24.09.2025.

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

- PROIECT -
Nr. / 2025

HOTĂRÂRE

privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Sectorului 1 în comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității, denumite în continuare CEAC, din unitățile de învățământ preuniversitar particular din Sectorul 1 al Municipiului București pe perioada mandatului Consiliului Local al Sectorului 1

Văzând Referatul de Aprobare al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București cu nr. /
Ținând seama de Raportul de specialitate nr. / , întocmit de Serviciul Educație, Sănătate,
Sport;

Luând în considerare prevederile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 234 alin. (5) lit. e) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

Luând în considerare prevederile art. 16 alin. (3) și art. 71 alin. (2) lit. b) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5726/06.08.2024;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 02/30.01.2025 pentru aprobarea rețelei școlare de stat și particulare pe raza Sectorului 1 al Municipiului București pentru anul școlar 2025-2026;

Pentru funcționarea în condițiile legii a consiliilor de administrație este necesar să se desemneze reprezentanții în comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității;

În temeiul art. 5 lit. ee), art. 139 alin. (1) și alin. (6) teza finală, art. 166 alin. (2) lit. l), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se desemnează reprezentanții Consiliului Local al Sectorului 1 în comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității din unitățile de învățământ preuniversitar particular cu personalitate juridică din Sectorul 1 al Municipiului București pe perioada mandatului Consiliului Local al

Sectorului 1, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta.

Art. 2 - (1) Primarul Sectorului 1, Direcția Management și Operațiuni, Direcția Generală Comunitate și Politici Publice Publică Locală, persoanele nominalizate la art. 1 conform Anexei și unitățile de învățământ preuniversitar particular cu personalitate juridică din Sectorul 1 al Municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat, Arhivă, Evidență Electorală va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

AVIZEAZĂ

Conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

**SECRETAR GENERAL,
Mirona-Giorgiana MUREȘAN**

Nume/ Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ Verificat/Avizat	Data
Marius Stănică	Director Adjunct		Avizat	
/ Silvia Constantin	Sef Serviciu		Verificat	
Steluta Niculae	Inspector de specialitate		Intocmit	

**Reprezentanții Consiliului Local al Sectorului 1 în comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității, CEAC,
din unitățile de învățământ preuniversitar particular cu personalitate juridică din Sectorul 1
al Municipiului București pe perioada mandatului Consiliului Local al Sectorului 1**

Nr. crt.	Nr. rețea	Denumirea unității de învățământ	Nr. reprez.	Nume Reprezentant
1	1	Grădinița „Cami”		
2	2	Grădinița „Căsuța Piticilor”		
3	3	Grădinița „Ge. Ce. Pic (Englishkinder)”		
4	4	Grădinița „Hansel Und Grethel”		
5	5	Grădinița „Happy Kids”		
6	6	Grădinița „Karin's Kids Academy”		
7	7	Grădinița „Avenor”		
8	8	Grădinița „Mary Poppins”		
9	9	Grădinița cu Program Normal și Prelungit „Miniterra Kindergarten”		
10	10	Grădinița „The Little Artist”		
11	11	Grădinița „Super Kids Center Odt”		
12	12	Grădinița „Ioanid”		
13	13	Grădinița cu Program Normal și Program Prelungit „Teddybar 2”		
14	14	Grădinița cu Program Prelungit „Zum-Zum”		
15	15	Grădinița „Kinderakademie”		
16	16	Grădinița „Sfântul Dumitru - Mavrogheni”		
17	17	Grădinița lui David		
18	18	Grădinița cu Program Normal și Program Prelungit „Christophori”		
19	19	Grădinița cu Program Normal și Program Prelungit „Kluge Kinder”		
20	20	Grădinița „F.E.L.I.”		
21	21	Grădinița ”Montessori Kids At Work”		

**Reprezentanții Consiliului Local al Sectorului 1 în comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității, CEAC,
din unitățile de învățământ preuniversitar particular cu personalitate juridică din Sectorul 1
al Municipiului București pe perioada mandatului Consiliului Local al Sectorului 1**

Nr. crt.	Nr. rețea	Denumirea unității de învățământ	Nr. reprez.	Nume Reprezentant
22	22	Grădinița „Creative Minds”		
23	23	Grădinița cu Program Normal și Program Prelungit ”Aristokids”		
24	24	Grădinița ”Olga Gudynn International School”		
25	25	Grădinița cu Program Prelungit ”Luca 2”		
26	26	Școala Primară „Karin's Kids Academy Băneasa”		
27	27	Grădinița Kids Club Băneasa		
28	28	Grădinița ”Kinderlachen”		
29	29	Grădinița ”Montesori Universe”		
30	30	Grădinița ”Beautiful Minds”		
31	31	Grădinița cu Program Prelungit ”Tărâmul Cunoașterii”		
32	32	Grădinița ”Kids Cloud”		
33	33	Grădinița Sfera Kinderzentrum		
34	34	Grădinița ”Mami și Tati”		
35	35	Grădinița ”Analesia”		
36	36	Grădinița ”Die Biene Maja”		
37	37	Grădinița din Povești		
38	38	Grădinița cu Program Prelungit ”Academia Ștrumfilor”		
39	39	Grădinița cu Program Prelungit ”Apple Tree”		
40	40	Grădinița cu Program Normal și Program Prelungit ”Monteclaris”		

**Reprezentanții Consiliului Local al Sectorului 1 în comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității, CEAC,
din unitățile de învățământ preuniversitar particular cu personalitate juridică din Sectorul 1
al Municipiului București pe perioada mandatului Consiliului Local al Sectorului 1**

Nr. crt.	Nr. rețea	Denumirea unității de învățământ	Nr. reprez.	Nume Reprezentant
41	41	Grădinița cu Program Normal și Prelungit "Ruffy Ștrumfi"		
42	42	Grădinița cu Program Normal și Program Prelungit "Innababy"		
43	43	Grădinița cu Program Prelungit "Bergman Nature Kindergarden"		
44	44	Grădinița "Equilibrium"		
45	45	Grădinița "Kids Fun Schnuffel"		
46	46	Grădinița cu Program Prelungit "Brightivity Montessori"		
47	47	Grădinița Cu Program Prelungit Le Carrousel		
48	48	Școala Primară "Atlanthea"		
49	49	Școala Primară Matei International School		
50	50	Școala Primară "Montessori School Orizonturi Libere"		
51	51	Școala Primară „Maria International School Of Bucharest"		
52	52	Școala Primară "Arkedo & International		
53	53	Școala Primară "Helikon-București"		
54	54	Școala Gimnazială " Helikon-București"		
55	55	Școala Gimnaziala „Teddybär "		
56	56	Școala Gimnazială „Little Genius"		
57	57	Liceul Teoretic „Smart Kids"		
58	58	Școala Gimnazială „Liberă Waldorf"		

**Reprezentanții Consiliului Local al Sectorului 1 în comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității, CEAC,
din unitățile de învățământ preuniversitar particular cu personalitate juridică din Sectorul 1
al Municipiului București pe perioada mandatului Consiliului Local al Sectorului 1**

Nr. crt.	Nr. rețea	Denumirea unității de învățământ	Nr. reprez.	Nume Reprezentant
59	59	Școala Gimnazială „Avenor”		
60	60	Școala Gimnazială „Alethea”		
61	61	Liceul International Ioanid		
62	62	Liceul Teoretic ”Genesis College”		
63	63	Liceul Teoretic „Școala Mea”		
64	64	Liceul Teoretic „Școala Europeană București”		
65	65	Liceul „Feg”		
66	66	Liceul Particular „Onicescu-Mihoc”		
67	67	Liceul Teoretic Național		
68	68	Scoala Postliceala FEG		
69	69	Liceul Teoretic German ”Idees”		
70	70	Școala Postliceală Sanitară „Centrul de Studii Europene București”		
71	71	Școala Postliceală Sanitară „Educația 2050”		
72	72	Grădinița QUIZ		
73	73	Grădinița „Lindenblute-Floare de Tei”		



Nr. 1400/ 26.06.2023

REFERAT DE APROBARE

1.1 Descrierea situației actuale:

Având în vedere dispozițiile art. 234 alin. (5) lit. e) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

Luând în considerare prevederile art. 16 alin. (3) și art. 71 alin. (2) lit. b) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5726/06.08.2024;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 02/30.01.2025 pentru aprobarea rețelei școlare de stat și particulare pe raza Sectorului 1 al Municipiului București pentru anul școlar 2025-2026, din care rezultă unitățile de învățământ preuniversitar înscrise în Rețeaua unităților de învățământ preuniversitar din Sectorul 1 al Municipiului București;

1.2 Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit:

Pentru funcționarea în condițiile legii a consiliilor de administrație este necesar să se desemneze reprezentanții în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității;

1.3 Principiile de bază și finalitatea:

Principiul legalității: autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul acestora au obligația de a acționa cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a tratatelor și a convențiilor internaționale la care România este parte.

Principiul egalității: beneficiarii activității autorităților și instituțiilor administrației publice au dreptul de a fi tratați în mod egal, într-o manieră nediscriminatorie, corelativ cu obligația autorităților și instituțiilor administrației publice de a trata în mod egal pe toți beneficiarii, fără discriminare pe criteriile prevăzute de lege.

Principiul transparenței: în procesul de elaborare a actelor administrative, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a informa și de a supune consultării și dezbaterii publice proiectele de acte administrative normative și de a permite accesul cetățenilor la procesul de luare a deciziilor administrative, precum și la datele și informațiile de interes public, în limitele legii.

Principiul proporționalității: formele de activitate ale autorităților administrației publice trebuie să fie corespunzătoare satisfacerii unui interes public, precum și echilibrate din punctul de vedere al efectelor asupra persoanelor. Reglementările sau măsurile autorităților și instituțiilor administrației publice sunt inițiate, adoptate, emise, după caz, numai în urma evaluării nevoilor de interes public sau a problemelor, după caz, a riscurilor și a impactului soluțiilor propuse.

Pag 1/3



Principiul satisfacerii interesului public: autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul din cadrul acestora au obligația de a urmări satisfacerea interesului public înaintea celui individual sau de grup. Interesul public național este prioritar față de interesul public local.

Principiul imparțialității: personalul din administrația publică are obligația de a-și exercita atribuțiile legale, fără subiectivism, indiferent de propriile convingeri sau interese.

Principiul continuității: activitatea administrației publice se exercită fără întreruperi, cu respectarea prevederilor legale.

Principiul adaptabilității: autoritățile și instituțiile administrației publice au obligația de a satisface nevoile societății.

1.4 Efectele/ consecințele în raport cu obiectul reglementării: Nu este cazul.

1.5 Etapele parcurse în pregătirea proiectului: Analiza documentului din care rezultă necesitatea desemnării unui reprezentant al Consiliului Local al Sectorului 1, care să facă parte din Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la unitățile de învățământ preuniversitar particular, în concordanță cu prevederile legale.

1.6 Schimbările preconizate prin propunere:

Funcționarea în condițiile legii a Consiliului de administrație al unității de învățământ.

1.7 Impactul economic, social, impactul asupra mediului-după caz: Nu este cazul.

1.8 Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt: Nu este cazul.

1.9 Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare: Nu este cazul.

1.10 Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz: Nu este cazul.

1.11 Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre, după caz: Nu este cazul.

1.12 Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare:

Primarul Sectorului 1 va dispune prin compartimentul de specialitate comunicarea hotărârii adoptate de Consiliul Local al Sectorului 1, către persoanele nominalizate, unitatea de învățământ, direcții de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 și Instituția Prefectului.



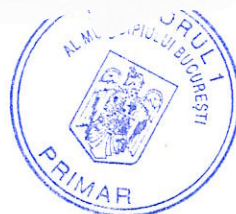
1.13 Temeiul legal care stă la baza adoptării:

1. Având în vedere dispozițiile art. 234 alin. (2) și alin. (6) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

2. Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1 ***Proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Sectorului 1 în comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității din unitățile de învățământ preuniversitar particular din Sectorul 1 al Municipiului București pe perioada mandatului Consiliului Local al Sectorului 1***, în conformitate cu Anexa nr. 2 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 02/30.01.2025.

PRIMAR,

GEORGE - CRISTIAN TUȚĂ





Nr. 1401/24.04.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

Având în vedere dispozițiile art. 234 alin. (5) lit. e) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

Luând în considerare prevederile art. 16 alin. (3) și art. 71 alin. (2) lit. b) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5726/06.08.2024;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 02/30.01.2025 pentru aprobarea rețelei școlare de stat și particulare pe raza Sectorului 1 al Municipiului București pentru anul școlar 2025-2026, din care rezultă unitățile de învățământ preuniversitar înscrise în Rețeaua unităților de învățământ preuniversitar din Sectorul 1 al Municipiului București;

Pentru funcționarea în condițiile legii a consiliilor de administrație este necesar să se desemneze reprezentanții în comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității;

Față de cele mai sus expuse, analizând toate documentele prezentate, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr.

57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care propunem spre dezbatere Consiliului Local al Sectorului 1 ***Proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Sectorului 1 în comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității din unitățile de învățământ preuniversitar particular din Sectorul 1 al Municipiului București pe perioada mandatului Consiliului Local al Sectorului 1***, în conformitate cu Anexa nr.2 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 02/30.01.2025.

Nume/ Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ Verificat/Avizat	Data
Marius Stănică	Director Adjunct		Avizat	
Silvia Constantin	Sef Serviciu		Verificat	
Steluta Niculae	Inspector de specialitate		Intocmit	



K2- 81

Nr. M/3611/24.04.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Sectorului 1 în comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității din unitățile de învățământ preuniversitar particular din Sectorul 1 al Municipiului București pe perioada mandatului Consiliului Local al Sectorului 1

1.Descrierea situației actuale:

Având în vedere dispozițiile art. 234 alin. (5) lit. e) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

Luând în considerare prevederile art. 16 alin. (3) și art. 71 alin. (2) lit. b) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5726/06.08.2024;

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 2/2025 pentru aprobarea rețelei școlare de stat și particulare pe raza sectorului 1 al Municipiului București în anul școlar 2025-2026, anexa nr.1 reprezintă evidența unităților școlare de stat, anexa nr.3 reprezintă unitățile școlare speciale, anexa nr.4 reprezintă unitățile școlare fără personalitate juridică pentru care nu este necesară desemnarea reprezentanților, anexa nr.5 care cuprinde unitățile extrașcolare care funcționează pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 1.

Pentru funcționarea în condițiile legii a consiliilor de administrație este necesar să se desemneze reprezentanții în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității.

Față de cele mai sus expuse, analizând toate documentele prezentate, în conformitate cu prevederile art.136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care propunem spre dezbateră Consiliului Local al Sectorului 1 *Proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Sectorului 1 în Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 1*, prin care conducerea solicită desemnarea unui reprezentant care să facă parte din Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, a fost întocmit prezentul proiect de hotărâre.

2.Documentare juridică:

Temeiul juridic aplicabil în speță:

-Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr.198/2023 privind învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordinul ministrului educației nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

-Hotărârea Consiliului Local nr. 02/2025 privind pentru aprobarea rețelei școlare de stat și particulare pe raza sectorului 1 al municipiului București pentru anul 2025-2026;



În temeiul art. 5 lit. ee), art. 139 alin. (1) și alin. (6), art. 166 alin. (2) lit. I), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

3.Examinarea oportunității și eficienței propunerii: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

4.Propuneri privind avantajele și dezavantajele variantelor propuse: Direcția Generală Management și Operațiuni- nu are atribuții în acest sens

5.Schimbări preconizate: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

6.Impactul economic, social și impactul asupra mediului: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

7.Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

8.Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

9.Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

10.Măsurile concrete de implementare: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

Subliniem faptul că, prin raportare la atribuțiile conferite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului, **Serviciul Juridic, Legislație , Contencios** nu se pronunță asupra aspectelor financiare, tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat sau semnat, pentru identitate de rațiune, rezultând că nici nu emite puncte de vedere/rapoarte de specialitate ce vizează aspecte de ordin economic, tehnic sau de altă natură care exced sferei juridice.

Având în vedere adresabilitatea actului administrativ nu este necesară aplicarea prevederilor și procedurilor stabilite în vederea respectarea obligației de transparență, respectiv de informare și de supunere dezbaterii publice a proiectului, în aplicarea prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, menționez că potrivit prevederilor art. 3 lit.a) din Legea nr. 52/2003, definiția actului normativ este următoarea: „**act normativ – actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală**”, iar art. 2 alin.(1) lit.c) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, definește **actul administrativ** ca fiind **actul unilateral cu caracter individual sau normativ emis de o autoritate publică, în regim de putere publică, în vederea organizării executării legii sau a executării în concret a legii, care dă naștere, modifică sau stinge raporturi juridice**.

Proiectul nu este necesar să parcurgă procedura privind transparența decizională.

Activitățile premergătoare emiterii actului administrativ se pot concretiza sub forma unor avize, acorduri, propuneri, rapoarte, studii, sesizări, declarații, aprobări etc., care pregătesc procesul decizional final, din toată această varietate, avizul fiind apreciat ca vedeta incontestabilă a formalităților consultative.

Actele administrative, cele mai importante forme de activitate a autorităților administrației publice, ajung să producă efecte juridice la finalul unui parcurs specific reglementat de lege, în care autoritatea emitentă se asigură că toate condițiile de fond și formă sunt îndeplinite. În procedura de



emitere sau adoptare a actelor administrative, în formă simplă sau complexă, intervin o serie de activități care premere și pregătesc elaborarea actului final producător de efecte juridice. Aceste activități, cu o frecvență destul de mare în activitatea administrației, pot fi realizate atât de autoritatea emitentă, cât și de un alt organ al administrației publice.

Cronologic, în perioada anterioară emiterii actului administrativ, organul emitent își formează opinia cu privire la situația juridică ce urmează a fi transpusă într-o manifestare unilaterală de voință producătoare de efecte juridice. Pentru atingerea eficientă a acestui scop, legiuitorul a gândit și prevăzut, în sprijinul autorității, o etapă premergătoare de informare și pregătire, materializată printr-o serie de activități consacrate drept operațiuni procedurale anterioare emiterii/adoptării actului administrativ care nu produc ele însele efecte juridice, dar care precedă elaborarea propriu-zisă a actului final, producător de efecte juridice.

Analizat drept act pregătitor, premergător sau preparator, avizul este definit în doctrină, într-o formulare consacrată cu mult timp în urmă, dar la fel de valabilă și astăzi, drept o opinie pe care un organ al administrației publice o solicită unui alt subiect de drept, într-o problemă sau în mai multe, pentru a se informa și a decide în cunoștință de cauză. Avizele sunt, de cele mai multe ori, opinii ale unor specialiști care tind să lămurească dacă proiectul de act administrativ intenționat a fi adoptat sau emis corespunde din punct de vedere tehnic, legal, al oportunității, astfel încât autoritatea competentă să ia cea mai bună decizie.

Prin prezentul raport de specialitate facem mențiunea că oportunitatea emiterii actului administrativ aparține direcției de specialitate, deoarece, trebuie avut în vedere că operațiunea interpretării conținutului unui act normativ cade în sarcina exclusivă și în responsabilitatea juridică a fiecărui practician care este chemat, ca în specialitatea sa, să aplice norma juridică în vigoare, iar interpretarea legală/oficială nu poate fi efectuată de către o altă autoritate decât cea care a emis actul care conține norma juridică aparent neclară, lacunară sau echivocă, potrivit art. 69 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu **modificările și completările ulterioare**.

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios avizează :

- FAVORABIL proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Sectorului 1 în comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității din unitățile de învățământ preuniversitar particular din Sectorul 1 al Municipiului București pe perioada mandatului Consiliului Local al Sectorului 1 , se supune spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1.

**DIRECTOR GENERAL
LAVINIA IONESCU**

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
NĂFTĂNĂILĂ DAIANA ELENA	Șef serviciu		AVIZAT	24.04.2025
MOJA BEATRICE FLORENTINA	Consilier juridic		Întocmit	24.04.2025



K2-

Nr. M/3611/24.04.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Sectorului 1 în comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității din unitățile de învățământ preuniversitar particular din Sectorul 1 al Municipiului București pe perioada mandatului Consiliului Local al Sectorului 1

1.Descrierea situației actuale:

Având în vedere dispozițiile art. 234 alin. (5) lit. e) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

Luând în considerare prevederile art. 16 alin. (3) și art. 71 alin. (2) lit. b) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5726/06.08.2024;

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 2/2025 pentru aprobarea rețelei școlare de stat și particulare pe raza sectorului 1 al Municipiului București în anul școlar 2025-2026, anexa nr.1 reprezintă evidența unităților școlare de stat, anexa nr.3 reprezintă unitățile școlare speciale, anexa nr.4 reprezintă unitățile școlare fără personalitate juridică pentru care nu este necesară desemnarea reprezentanților, anexa nr.5 care cuprinde unitățile extrașcolare care funcționează pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 1.

Pentru funcționarea în condițiile legii a consiliilor de administrație este necesar să se desemneze reprezentanții în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității.

Față de cele mai sus expuse, analizând toate documentele prezentate, în conformitate cu prevederile art.136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care propunem spre dezbateră Consiliului Local al Sectorului 1 *Proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Sectorului 1 în Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 1*, prin care conducerea solicită desemnarea unui reprezentant care să facă parte din Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, a fost întocmit prezentul proiect de hotărâre.

2.Documentare juridică:

Temeiul juridic aplicabil în speță:

-Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr.198/2023 privind învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordinul ministrului educației nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

-Hotărârea Consiliului Local nr. 02/2025 privind pentru aprobarea rețelei școlare de stat și particulare pe raza sectorului 1 al municipiului București pentru anul 2025-2026;



În temeiul art. 5 lit. ee), art. 139 alin. (1) și alin. (6), art. 166 alin. (2) lit. I), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

3.Examinarea oportunității și eficienței propunerii: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

4.Propuneri privind avantajele și dezavantajele variantelor propuse: Direcția Generală Management și Operațiuni- nu are atribuții în acest sens

5.Schimbări preconizate: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

6.Impactul economic, social și impactul asupra mediului: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

7.Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

8.Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

9.Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

10.Măsurile concrete de implementare: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

Subliniem faptul că, prin raportare la atribuțiile conferite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului, **Serviciul Juridic, Legislație , Contencios** nu se pronunță asupra aspectelor financiare, tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat sau semnat, pentru identitate de rațiune, rezultând că nici nu emite puncte de vedere/rapoarte de specialitate ce vizează aspecte de ordin economic, tehnic sau de altă natură care exced sferei juridice.

Având în vedere adresabilitatea actului administrativ nu este necesară aplicarea prevederilor și procedurilor stabilite în vederea respectarea obligației de transparență, respectiv de informare și de supunere dezbaterii publice a proiectului, în aplicarea prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, menționez că potrivit prevederilor art. 3 lit.a) din Legea nr. 52/2003, definiția actului normativ este următoarea: „**act normativ – actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală**”, iar art. 2 alin.(1) lit.c) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, definește **actul administrativ** ca fiind actul unilateral cu **caracter individual sau normativ** emis de o autoritate publică, în regim de putere publică, în vederea organizării executării legii sau a executării în concret a legii, care dă naștere, modifică sau stinge raporturi juridice.

Proiectul nu este necesar să parcurgă procedura privind transparența decizională.

Activitățile premergătoare emiterii actului administrativ se pot concretiza sub forma unor avize, acorduri, propuneri, rapoarte, studii, sesizări, declarații, aprobări etc., care pregătesc procesul decizional final, din toată această varietate, avizul fiind apreciat ca vedeta incontestabilă a formalităților consultative.

Actele administrative, cele mai importante forme de activitate a autorităților administrației publice, ajung să producă efecte juridice la finalul unui parcurs specific reglementat de lege, în care autoritatea emitentă se asigură că toate condițiile de fond și formă sunt îndeplinite. În procedura de



emitere sau adoptare a actelor administrative, în formă simplă sau complexă, intervin o serie de activități care premere și pregătesc elaborarea actului final producător de efecte juridice. Aceste activități, cu o frecvență destul de mare în activitatea administrației, pot fi realizate atât de autoritatea emitentă, cât și de un alt organ al administrației publice.

Cronologic, în perioada anterioară emiterii actului administrativ, organul emitent își formează opinia cu privire la situația juridică ce urmează a fi transpusă într-o manifestare unilaterală de voință producătoare de efecte juridice. Pentru atingerea eficientă a acestui scop, legiuitorul a gândit și prevăzut, în sprijinul autorității, o etapă premergătoare de informare și pregătire, materializată printr-o serie de activități consacrate drept operațiuni procedurale anterioare emiterii/adoptării actului administrativ care nu produc ele însele efecte juridice, dar care precedă elaborarea propriu-zisă a actului final, producător de efecte juridice.

Analizat drept act pregătitor, premergător sau preparator, avizul este definit în doctrină, într-o formulare consacrată cu mult timp în urmă, dar la fel de valabilă și astăzi, drept o opinie pe care un organ al administrației publice o solicită unui alt subiect de drept, într-o problemă sau în mai multe, pentru a se informa și a decide în cunoștință de cauză. Avizele sunt, de cele mai multe ori, opinii ale unor specialiști care tind să lămurească dacă proiectul de act administrativ intenționat a fi adoptat sau emis corespunde din punct de vedere tehnic, legal, al oportunității, astfel încât autoritatea competentă să ia cea mai bună decizie.

Prin prezentul raport de specialitate facem mențiunea că oportunitatea emiterii actului administrativ aparține direcției de specialitate, deoarece, trebuie avut în vedere că operațiunea interpretării conținutului unui act normativ cade în sarcina exclusivă și în responsabilitatea juridică a fiecărui practician care este chemat, ca în specialitatea sa, să aplice norma juridică în vigoare, iar interpretarea legală/oficială nu poate fi efectuată de către o altă autoritate decât cea care a emis actul care conține norma juridică aparent neclară, lacunară sau echivocă, potrivit art. 69 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu **modificările și completările ulterioare**.

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios avizează :

- FAVORABIL proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Sectorului 1 în comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității din unitățile de învățământ preuniversitar particular din Sectorul 1 al Municipiului București pe perioada mandatului Consiliului Local al Sectorului 1 , se supune spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1.

**DIRECTOR GENERAL
LAVINIA IONESCU**

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
NĂFTĂNĂILĂ DAIANA ELENA	Șef serviciu		AVIZAT	24.04.2025
MOJA BEATRICE FLORENTINA	Consilier juridic		Întocmit	24.04.2025