

Raport întocmit de comisia de concurs care a analizat noul proiect de management al
managerului Casei de Cultură „Grigore Kiazim” Macin
nr.3520/26.03.2025

Incheiat astazi 26.03.2025 de catre membri comisiei de concurs la finalizarea celor doua etape în care s-a analizat conformitatea noului proiectul de management cu cerințele caietului de obiective întocmit de autoritate, ale managerului Casei de Cultură „Grigore Kiazim” Macin, institutie publica de cultura aflata in subordinea Consiliului Local Macin,

În conformitate cu prevederile art. 2 lit. b), art. 4, art. 19 alin. (5) și ale 43¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009, precum și cu prevederile art. 14 și art. 15 din Ordinul nr. 2799/ 2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management s-a procedat la analizarea noului proiect de management al managerului care a obținut, în urma evaluării finale, rezultate mai mari sau egale cu nota 9.

Comisia de concurs numita in baza HCL nr.8/27.02.2025 si a Dispozitiei nr.65/28.02.2025 este formata din urmatoorii membri:

1. Mihail – Traian BARBATO - administrator public– președinte
- 2 . Ionel ZAMFIR – consilier în cadrul Cabinetului primarului - membru
3. Anca VĂRZARU – viceprimar și consilier local - reprezentant al autoritatii – membru

Membrii comisiei au studiat individual proiectul de management primite în format electronic de la secretariat și au completat notele acordate în grila de evaluare individuală a membrului comisiei, întocmită pentru candidat.

Analizarea și notarea proiectului de management s-au făcut pe baza criteriilor generale prevăzute la art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență nr. 189/2008, precum și pe baza subcriteriilor prevăzute în caietul de obiective întocmit de autoritate.

În evaluarea proiectului de management s-a urmărit modul în care proiectul de management răspunde cerințelor caietului de obiective, avându-se în vedere următoarele criterii generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității instituției publice de cultură și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției publice de cultură și propuneri de reorganizare și/sau restructurare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției publice de cultură;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;
- f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Comisia de concurs a stabilit ca proiectul depus de dl Gîndac Daniel și înregistrat sub nr.2982/14.03.205, a intrunit condițiile prevazute de legislatia în vigoare și este în conformitate cu caietul de obiective aprobat de autoritatea locală prin HCL nr. 8/27.02.2025.

Drept urmare, comisia elaborează cu sprijinul secretariatului comisei prezentul raport asupra notelor acordate candidatului și câștigătorului concursului și face recomandări privind perioada pentru care se încheie contractul de management.

Analizarea și notarea noului proiect de management s-a realizat cu respectarea corespunzătoare a prevederilor art. 9-13 din Ordinul nr.2799/2015, iar pentru că proiectul de management a obținut ca urmare a evaluării nota 8,47 managerului i se încheie un nou contract de management, în condițiile legii.

Notarea sa făcut prin acordarea de către fiecare membru al comisiei de note, de la 1 (unu) la 10 (zece), pentru fiecare etapă.

La punctajul aferent notei se iau în calcul doar primele două zecimale.

Media notelor acordate de membrii comisiei pentru fiecare probă în parte reprezintă rezultatul probei pentru candidat.

Rezultatul final al candidaturii se calculează prin media aritmetică a notelor acordate candidatului de fiecare membru al comisiei.

$[Rezultatul\ final] = (nota\ 1 + nota\ 2 + nota\ 3 + nota\ 4 + nota\ x) / x$

x - nr. membrilor comisiei stabilit de autoritate pentru respectivul concurs

În situația în care se înregistrează diferențe mai mari de 2 puncte între notele acordate de membrii comisiei de concurs, se va relua notarea. Procedura notării se reia ori de câte ori se constată că există diferențe mai mari de 2 puncte între notele acordate de membrii comisiei de concurs, pentru fiecare etapă în parte.

Este declarat admis și poate susține interviul candidatul al cărui proiect de management a obținut, în prima etapă a concursului, nota minimă 7.

Este declarat câștigător candidatul care a obținut cea mai mare medie, cu condiția ca aceasta să fie de minimum 7.

Ca urmare a stabilirii rezultatelor pentru cele 2 etape ale evaluării, membrii Comisiei de concurs stabilesc rezultatul final al candidaturii, prin calcularea mediei aritmetice a notelor obținute în cadrul celor două etape ale evaluării, după cum urmează:

Evaluarea noului proiect de management la Casa de Cultura “Grigore Kiazim” Macin	
Etapă I: analiza proiectului de management (nota A)	7,56
Etapă II: susținerea noului proiect de management în cadrul unui interviu (nota B)	9,38
Rezultatul final (nota A + nota B) / 2	8,47

Noul proiect de management este conform cu cerințele caietului de obiective și constituie baza încheierii unui nou contract de management.

În conformitate cu prevederile art.9 alin.(5) litd) din Ordinul nr.2799/2015 membrii comisiei de concurs recomandă ca perioada pentru care se încheie contractul de management să fie de 3 ani.

Comisia de concurs:

1. Mihail – Traian BARBATO - administrator public– președinte
2. Ionel ZAMFIR – consilier în cadrul Cabinetului primarului - membru
3. Anca VĂRZARU – viceprimar și consilier local - reprezentant al autorității – membru

Secretariatul comisiei de concurs:

1. Adrian – George BUCUR – consilier juridic - reprezentant de la compartimentul juridic,
2. Maria – Manuela PARASCHIV – expert - reprezentant de la compartimentul economic,
3. Nicoleta RAȚĂ – inspector - reprezentant de la compartimentul resurse umane;

Președinte de ședință,
Vladimir - Matei IVANOV

Secretar general al orașului,
Florin NEACȘU