

Anexa nr. 2
la Contractul de delegare
28/2025

Anexa nr. 2 la Contractul de delegare

CAIET DE SARCINI

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art.1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat reglementată de Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, stabilind cerințele tehnice și organizatorice minimale necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

CAPITOLUL II

Obiectul caietului de sarcini

Art.2

(1) În sensul prezentului caiet de sarcini, **Asociația de dezvoltare intercomunitară "Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Covasna (ADI-SIMD)"**, în numele și pe seama **unităților administrativ-teritoriale Sfântu Gheorghe, Baraolt, Chichiș, Ilieni, Aita Mare, Arcuș, Bățani, Belin, Bixad, Bodoc, Boroșneu Mare, Brateș, Brăduț, Brețcu, Catalina, Comandău, Dalnic, Dobârlău, Ghelinta, Ghidfalău, Hăghig, Lemnia, Malnaș, Mereni, Micfalău, Moacșa, Ojdula, Ozun, Poian, Reci, Sânzieni, Turia, Valea Mare, Valea Crișului, Vâlcele, Vârghiș, Zagon, Zăbala** are calitatea de delegatar.

(2) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activităților componente ale serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art.3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat.

Art.4

Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.



Art.5

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

CAPITOLUL III

Cerințe organizatorice minimale

SECȚIUNEA 1-a

Obligații de serviciu public în prestarea serviciului și operarea infrastructurii aferente acestuia

Art.6

Operatorul are următoarele obligații de serviciu public:

- a) prestarea activității de salubritate cu respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind securitatea și sănătatea în muncă, situațiile de urgență, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării construcțiilor în timpul exploatării, precum și cu respectarea tuturor obligațiilor sale care îi revin conform legii și/sau pe care și le-a asumat prin contractul de delegare a gestiunii;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal propriu și/sau autorizat, în funcție de complexitatea instalației și de specificul locului de muncă;
- c) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- d) ținerea evidenței orelor de funcționare a autospecialelor, instalațiilor și utilajelor;
- e) asigurarea personalului necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare;
- f) asigurarea conducerii operative prin dispecerat, la solicitarea scrisă a delegatarului și cu recunoașterea costurilor aferente în tarif;
- g) deținerea unei dotări proprii cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților, în condițiile stabilite prin contract;
- h) aplicarea metodelor performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului;

Art.7

Prestarea activității de salubritate se va realiza astfel încât să se asigure:



- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- c) verificarea calității activității prestate;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea activității;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de delegatar;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică;
- h) reînnoirea parcului auto, în condițiile prevăzute în contractul de delegare;
- i) îndeplinirea indicatorilor de performanță corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național, precum și a indicatorilor de performanță privind calitatea serviciului, aprobați de delegatar;
- j) asigurarea, pe toată durata de executare a activității, de personal calificat și în număr suficient.

Art.8

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului (regulamentul de serviciu se întocmește pe baza regulamentului - cadru al serviciului de salubritate aprobat de A.N.R.S.C.).

SECȚIUNEA a 2-a

Autorizații și licențe

Art.9

Operatorul va obține și menține valabile pe toată perioada prestării activității:

- a) licențele necesare pentru prestarea activității/activităților specifice serviciului de salubritate eliberate de A.N.R.S.C., în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- b) orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de mediu sau autorizația integrată de mediu, după caz.

SECȚIUNEA a 3-a

Personal și instructaj

Art.10

Operatorul își va angaja propriul personal și va fi responsabil de comportamentul acestuia pe timpul desfășurării activității. Toți conducătorii auto și ceilalți angajați trebuie



să dețină calificări relevante. Angajații vor fi instruiți în mod corespunzător și calificați pentru sarcinile lor, astfel încât echipamentele, instalațiile, mașinile și vehiculele utilizate să fie exploatate și întreținute în conformitate cu cerințele contractuale.

Art.11

Pe toată durata derulării contractului de delegare, operatorul are obligația să prezinte, la solicitarea delegatarului, lista nominală cu personalul angajat pentru prestarea activității/activităților de salubritate, pe categorii de personal, cu specificarea specializărilor/calificărilor profesionale ale personalului de conducere și ale personalului de execuție și cu indicarea numărului de salariați angajați cu salariul minim brut pe țară garantat la plată.

Art.12

Operatorul trebuie să poată, în orice moment, înlocui angajații în caz de concediu, boală sau alte indisponibilități.

Art.13

Operatorul va face cunoscut delegatarului persoana/persoanele din conducere desemnate să gestioneze și supravegheze prestarea activității în numele său. În absența, din orice motiv, a persoanei/persoanelor din conducere, trebuie nominalizați înlocuitorul/înlocuitorii. Personalul de conducere și înlocuitorii acestuia trebuie să aibă cunoștințe temeinice tehnice și trebuie să fie capabili să înțeleagă, să vorbească, să scrie și să citească în limba română.

Art.14

Persoana cu responsabilități de conducere trebuie să fie autorizată/împuternicită să negocieze și să încheie acorduri cu delegatarul cu privire la executarea de lucrări și/sau servicii în legătură cu activitatea atribuită. Persoana cu responsabilități de conducere sau un reprezentant al operatorului împuternicit de aceasta trebuie să poată fi contactată și disponibilă să se prezente la locul convenit într-un termen rezonabil, în funcție de amploarea problemei, atunci când delegatarul solicită.

Art.15

Periodic, operatorul va efectua, conform prevederilor legale în vigoare, instructaje pentru ca personalul să fie permanent la curent cu aspecte operaționale, situații de urgență, de protecție a mediului, de securitate și sănătate în muncă.

Art.16

Operatorului nu i se permite să schimbe fluxul deșeurilor, fără permisiunea delegatarului.

Art.17

În timpul executării serviciilor, personalului operatorului nu îi este permis să ceară sau să primească vreo formă de compensație sau gratificații din partea cetățenilor sau a altor producători de deșeuri în scopul extinderii sau îmbunătățirii calității serviciului.



SECȚIUNEA a 4-a

Echipament de protecție

Art.18

Operatorul este responsabil de asigurarea echipamentului de protecție și de desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă.

Art.19

Prevenirea situațiilor de urgență și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute conform prevederilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 5-a

Sistemul de management integrat

Art.20

Operatorul va implementa un sistem de management calitate - mediu, conform cerințelor standardelor ISO 9001:2015 sau echivalent și ISO 14001:2015 sau echivalent.

Art.21

Fiecare sistem de management va acoperi în mod obligatoriu toate activitățile de salubritate prestate de operator.

Art.22

Operatorul trebuie să pună la dispoziția delegatarului, la cerere, toate procedurile, instrucțiunile de lucru, auditurile și rapoartele de evaluare, certificările și auditurile de supraveghere și recertificare aferente sistemului.

Art.23

Operatorul va avea în vedere la proiectarea sistemelor de management cerințele delegatarului privind raportarea datelor și informațiilor solicitate.

Art.24

Operatorul trebuie să se asigure că desfășoară toate activitățile în condițiile respectării standardelor de management al calității și de mediu și să ia măsuri pentru înlăturarea neconformităților.



SECȚIUNEA a 6-a

Comunicarea

Art.25

Operatorul are obligația să deruleze campanii de informare, conștientizare și educare a utilizatorilor cu privire la desfășurarea activităților de salubritate, inclusiv cu privire la regulile de utilizare a recipientelor de colectare separată și sancțiunile aplicabile în cazul nerespectării acestora, conform regulamentului serviciului de salubritate aprobat de către delegatar.

Art.26

(1) Operatorul va informa operativ delegatarul cu privire la orice problemă ce afectează prestarea serviciului. Asemenea probleme vor fi prezentate în scris, împreună cu propunerile de rezolvare a situației.

(2) Dispozițiile scrise date de către delegatar operatorului, în condițiile legii și a prevederilor contractuale, sunt obligatorii. În situația în care dispozițiile date de către delegatar implică costuri suplimentare în sarcina operatorului, acesta poate solicita modificarea tarifului.

Art.27

(1) Operatorul are obligația să facă publice propriile date de contact la care utilizatorii pot depune sesizări/petiții cu privire la activitățile de salubritate prestate, inclusiv să înființeze, la solicitarea delegatarului, un serviciu de dispecerat.

(2) Operatorul nu va condiționa prestarea serviciului de existența unei reclamații de la utilizator.

(3) La sfârșitul fiecărei perioade de raportare prevăzută în actul de atribuire a activității, operatorul are obligația să informeze delegatarul cu privire la numărul cererilor sau reclamațiilor privind prestarea serviciului și asupra modului de rezolvare a acestora.

Art.28

(1) Operatorul va rezolva problemele privind colectarea deșeurilor separate incorect ce pot apărea în relația cu utilizatorii prin aplicarea tarifelor aprobate în aceste situații sau în conformitate cu Procedura de colectare a deșeurilor separate incorect, convenită împreună cu delegatarul.

(2) Operatorul va rezolva problemele privind acceptarea deșeurilor la stațiile/instalațiile de tratare a deșeurilor ce pot apărea în relația cu alți operatori care desfășoară activități pe fluxul deșeurilor, în conformitate cu Procedura de acceptare a deșeurilor, convenită de către delegatar împreună cu operatorul stației/instalației de tratare a deșeurilor și aprobată de delegatar.



SECȚIUNEA a 7-a

Monitorizarea activității

Art.29

Delegatarul, are dreptul să monitorizeze continuitatea și calitatea activității prestate de operator, în condițiile prevăzute în contractul de delegare.

Art.30

(1) Operatorul are obligația să coopereze pe deplin cu delegatarul în scopul monitorizării și controlului activităților prestate și să permită delegatarului să inspecteze toate înregistrările și documentele, inclusiv cele contabile, în legătură cu activitatea/activitățile de salubritate atribuită/e.

(2) Operatorul are obligația să permită delegatarului să inspecteze toate instalațiile, echipamentele și vehiculele utilizate la prestarea activității/activităților de salubritate atribuită/e.

Art.31

(1) Delegatarul va fi informat de către operator despre orice inspecție/control programată/programat de alte autorități și va putea participa la acestea.

(2) Delegatarul are dreptul să organizeze ședințele de management al serviciilor cu participarea operatorului și, dacă este cazul, a altor operatori care prestează activități pe fluxul deșeurilor.

Art.32

(1) Delegatarul va fi informat de către operator despre orice inspecție/control programată/programat de alte autorități și va putea participa la acestea.

(2) Delegatarul are dreptul să organizeze ședințele de management al serviciilor cu participarea operatorului și, dacă este cazul, a altor operatori care prestează activități pe fluxul deșeurilor

SECȚIUNEA a 8-a

Securitatea obiectivelor și instalațiilor

Art.33

(1) Intrarea în obiectivele administrate de operator este controlată și limitată de către acesta la persoanele autorizate să intre în incintă pentru motive asociate cu operarea, întreținerea, controlul și monitorizarea activităților. Alte persoane, cum ar fi vizitatori sau grupuri organizate în scopuri educative, vor fi admise doar cu acceptul operatorului și informarea delegatarului.



(2) Regulile privind accesul la obiective se stabilesc de către operator și se comunică delegatarului.

Art.34

Operatorul este pe deplin responsabil cu asigurarea pazei și a integrității protecției perimetrale pentru toate obiectivele.

Art.35

Orice incident neobișnuit privind securitatea este notificat autorităților competente de ordine publică și înregistrat în baza de date a operatorului. Operatorul raportează delegatarului orice incident semnificativ legat de pătrunderi, stricăciuni sau pierderi. Operatorul și delegatarul analizează orice astfel de incident și evaluează caracterul adecvat al măsurilor de securitate ce trebuie luate pentru evitarea apariției unor evenimente asemănătoare pe viitor.

Art.36

Operatorul are obligația să implementeze un plan de intervenții în caz de evenimente neprevăzute și să instruiască personalul pentru a fi pregătit să intervină în cazul situațiilor de urgență, cum ar fi incendii, fum și scurgeri de materiale periculoase.

SECȚIUNEA a 9-a

Amenajarea bazei de lucru

Art.37

Operatorul are obligația de a amenaja și autoriza cel puțin o bază de lucru operațională, al cărei amplasament să fie situat în zona delegată.

Art.38

Baza de lucru operațională trebuie să fie organizată încât să asigure:

- a) stocarea temporară a deșeurilor colectate aferente unor fracții/ categorii speciale de deșeuri, precum deșeuri textile, deșeuri periculoase menajere, deșeuri voluminoase și deșeuri din construcții rezultate din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, inclusiv deșeuri abandonate, după caz;
- b) gararea în condiții optime a mașinilor/echipamentelor cu care operatorul prestează activitățile ce i-au fost delegate conform contractului semnat între părți, în vederea asigurării disponibilității imediate a acestora;
- c) desfășurarea în bune condiții a operațiilor de întreținere a mașinilor și echipamentelor, astfel încât acestea să fie disponibile și utilizabile la întreaga capacitate pe toată durata derulării contractului.



SECȚIUNEA a 10-a

Sistemul informatic și baza de date a operațiunilor

Art.39

(1) Operatorul are obligația să utilizeze un sistem informatic și o bază electronică de date a operațiunilor desfășurate, unde vor fi înregistrate, stocate și procesate toate datele legate de activitatea acestuia.

(2) Sistemul informatic trebuie să poată genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale și anuale prin agregarea și procesarea numărului mare de înregistrări primite zilnic pentru fiecare activitate a serviciului/obiectiv în parte și per total.

(3) Sistemul informatic va fi pus la dispoziția operatorului prin grija ADI SIMD COVASNA.

Art.40

Operatorul actualizează zilnic baza de date cu cantitățile de deșeuri aferente activităților/operațiunilor desfășurate, defalcăt pe fiecare unitate administrativ-teritorială din care au fost colectate.

Art.41

(1) La cererea delegatarului, operatorul va prezenta un raport privind serviciile similare prestate pe baza contractelor de delegare încheiate cu alți delegatari, precum și pentru serviciile similare prestate către alți operatori cu care se află în raporturi contractuale.

(2) Raportul va cuprinde pentru fiecare contract în parte cantitatea de deșeuri colectată/acceptată și contravaloarea serviciilor prestate.

CAPITOLUL IV

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor generate ocazional

SECȚIUNEA 1-a

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

Art.42

(1) Operatorul are obligația de a presta activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din



activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în condițiile legii, pentru toți utilizatorii casnici și utilizatorii non-casnici din următoarele unități administrativ-teritoriale din zona urbană **Sfântu Gheorghe, Baraolt** și următoarele unități administrativ-teritoriale din zona rurală **Chichiș, Ilieni, Aita Mare, Arcuș, Bățani, Belin, Bixad, Bodoc, Boroșneu Mare, Brateș, Brăduț, Brețcu, Catalina, Comandău, Dalnic, Dobârlău, Ghelinta, Ghidfalău, Hăghig, Lemnia, Malnaș, Mereni, Micfalău, Moacșa, Ojdula, Ozun, Poian, Reci, Sânzieni, Turia, Valea Mare, Valea Crișului, Vâlcele, Vârghiș, Zagon, Zăbala**.

(2) Operatorul va asigura continuitatea colectării deșeurilor municipale, inclusiv în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale, cu frecvența stabilită de către delegatar, prin prezentul caiet de sarcini. În cazuri speciale, când nu poate fi respectat acest program, operatorul va înștiința ADI SMID și va comunica din timp utilizatorilor modificarea programului.

Art.43

(1) Deșeurile menajere colectate de la utilizatorii casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, sunt deșeuri generate de către populație în urma activităților casnice desfășurate în gospodăriile/locuințele proprii.

(2) Operatorul are obligația să colecteze deșeurile menajere de la toți utilizatorii casnici din aria de delegare.

(3) Pentru cantitățile de deșeuri menajere colectate de la utilizatorii care beneficiază de serviciul de salubritate fără contract încheiat cu operatorul, autoritatea administrației publice locale va plăti operatorului contravaloarea serviciului de salubritate, pe baza taxei de salubritate aprobată de către consiliul local în perioada de mobilizare, până la începerea prestării activității. Ajustarea ori modificarea ulterioară a taxei de salubritate se face cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C..

(4) Numărul de locuitori din aria de operare s-a stabilit pe baza datelor de la ultimul recensământ al populației, publicat pe site-ul Institutului Național de Statistică (rezultate definitive: caracteristici demografice – Tabel 1.03.2. POPULAȚIA REZIDENTĂ DUPĂ GRUPA DE VÂRSTĂ, PE JUDEȚE ȘI MUNICIPII, ORAȘE, COMUNE, LA 1 DECEMBRIE 2021), ajustat, pentru anii următori, cu un factor de ajustare, care reprezintă raportul dintre populația rezidentă la nivel de județ la data de 1 ianuarie a anului în curs/celui mai recent an și populația rezidentă la data de 1 ianuarie la nivel de județ a anului următor recensământului (1 ianuarie 2022), calculat pentru mediul urban sau, după caz, rural, conform datelor publicate de Institutul Național de Statistică, în baza de date statistice TEMPO - A.1.1. POPULAȚIA REZIDENTĂ, macheta POP105A - Populația rezidentă la 1 ianuarie pe grupe de vârstă și vârste, sexe și medii de rezidență, macroregiuni, regiuni de dezvoltare și județe.

Art.44

(1) Deșeurile similare colectate de la persoanele juridice care din punct de vedere al naturii și compoziției sunt asimilabile cu deșeurile menajere. Sunt excluse deșeurile provenite din producție, din agricultură și din activități forestiere.



(2) Operatorul are obligația să colecteze deșeurile similare de la toate persoanele juridice din aria de delegare, inclusiv de la toate filialele, sucursalele și punctele de lucru ale operatorilor economici, precum și de la toate sediile secundare ale instituțiilor publice, care își desfășoară activitatea în aria de delegare, pe baza contractelor încheiate cu acestea.

(3) Datele de identificare ale firmelor active din aria de delegare, precum denumire și adresă, vor fi preluate de pe site-urile dedicate acestui gen de informații sau solicitate autorităților publice care gestionează registre naționale cu astfel de baze de date, precum Oficiul Național al Registrului Comerțului, Ministerul Justiției și alte autorități competente.

Art.45

La data întocmirii caietului de sarcini, numărul total de locuitori din aria de delegare este de 152.668, din care 57.810 locuitori în zona urbană și 94.858 locuitori în zona rurală.

Art.46

Lista cu numărul de utilizatori și numărul de gospodării individuale din aria de delegare este prezentată în anexa nr. 1 la prezentului Caiet de sarcini.

Art.47

Cantitatea anuală de deșuri menajere estimată a fi colectată în primul an de operare este determinată pe baza datelor istorice raportate de operatori privind cantitățile de deșuri menajere colectate în ultimele 12 luni anterioare datei întocmirii documentației de atribuire, ținând cont și de cantitățile de ambalaje de tip metal, plastic și sticlă colectate de pe raza unităților administrativ-teritoriale prin sistemul de garanție-returnare SGR, conform raportărilor administratorului SGR.

Art.48

(1) Cantitatea anuală de deșuri similare estimată a fi colectată în primul an de operare este determinată pe baza datelor istorice raportate de operatori privind cantitățile de deșuri similare colectate în ultimele 12 luni anterioare datei întocmirii documentației de atribuire.

(2) Cantitățile anuale de deșuri similare estimate a fi colectate separat sunt determinate pe baza densității medii aferentă fiecărei fracții de deșuri, care va fi utilizată și la calcul nivelului tarifului în lei/mc, după cum urmează:

- a) 42 kg/mc, pentru fracția de deșuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă;
- b) 171,2 kg/mc, pentru fracția de deșuri reziduale;
- c) 113,4 kg/mc, pentru fracția de biodeșuri;
- d) 250 kg/mc, pentru fracția de deșuri voluminoase;
- e) 1300,49 kg/mc, pentru fracția de deșuri din construcții.

Art.49



(1) Cantitatea anuală de deșeuri municipale estimată a fi colectată, în primul an de operare, din unitățile administrativ-teritoriale cuprinse în aria de delegare, este de 38.588,64 tone/an, din care:

a) 22.118,52 tone/an deșeuri municipale colectate din zona urbană, din care 16.699,48 tone/an deșeuri menajere și 5.419,04 tone/an deșeuri similare.

b) 16.470,12 tone/an deșeuri municipale colectate din zona rurală, din care 13.423,15 tone/an deșeuri menajere și 3.046,97 tone/an deșeuri similare.

(2) Cantitățile anuale de deșeuri menajere și similare estimate a fi colectate, în primul an de operare, din fiecare unitate administrativ-teritorială sunt prezentate în anexa nr. 2 la prezentului Caiet de sarcini.

Art.50

(1) Indicatorul de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă în întreaga arie de delegare este de 70 % din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, în conformitate cu valoarea minimă a indicatorului prevăzută în anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Ponderea cantității de deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă în cantitatea totală generată de deșeuri municipale se actualizează numai pe baza determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale realizate de operator, în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini.

Art.51

(1) Cantitatea de deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale estimată a fi colectată separat, în primul an de operare, din unitățile administrativ-teritoriale cuprinse în aria de delegare, calculată pe baza indicatorului de performanță al activității, este de 5.416,16 tone/an, din care:

a) 2.050,91 tone/an deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate din zona urbană;

b) 3.365,25 tone/an deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate din zona rurală.

(2) Restul de 33.172,48 tone/an din cantitatea totală de deșeuri municipale generată în aria de delegare reprezintă deșeuri reziduale și biodeșeuri, din care:

a) 20.067,61 tone/an deșeuri reziduale și biodeșeuri colectate din zona urbană, din care 14.520,59 tone/an deșeuri reziduale și 5.547,02 tone/an biodeșeuri.

b) 13.104,87 tone/an deșeuri reziduale.

Art.52

(1) Colectarea separată a deșeurilor menajere nepericuloase de la zonele cu blocuri se va realiza din punctele de colectare, iar colectarea separată a deșeurilor menajere



nepericuloase de la case/gospodării individuale se va realiza din „poartă în poartă”.

(2) În zona cu blocuri, colectarea deșeurilor menajere nepericuloase se va realiza, conform pct. 3.1.1 și 3.1.2 din anexa nr. 3 și anexa nr. 4 la prezentul Caiet de sarcini.

(3) În zona de case/gospodării individuale, colectarea deșeurilor menajere nepericuloase se va realiza, , din „poartă în poartă”, conform anexei nr. 4 la prezentul Caiet de sarcini.

(4) În zona rurală, se sprijină compostarea biodeșeurilor generate la sursă.

(5) Deșeurile textile vor fi colectate și din locurile/spațiile special amenajate și dotate cu containere specifice pentru colectarea acestor deșeuri, amplasate pe domeniul public. Lista cu locurile/spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor textile, dotarea cu recipiente și frecvența de colectare sunt prevăzute la punctul 3.1.3 în anexa nr. 3. și anexa nr. 4 La prezentul Caiet de sarcini.

Art.53

(1) Colectarea separată a deșeurilor similare nepericuloase se realizează în mod similar ca la colectarea deșeurilor menajere.

(2) Colectarea separată a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor similare de la persoanele juridice de tip unități de alimentație publică, restaurante, hoteluri, piețe, unități sanitare cu paturi, creșe și cantine ale unităților de învățământ, denumite în continuare persoane juridice cu regim special (PJ regim special), se realizează zilnic, conform anexei nr. 3.2 și anexa nr. 4 la prezentul Caiet de sarcini.1

(3) Colectarea separată a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor similare de la alte persoane juridice decât cele prevăzute la alin. (2) se realizează conform anexei 4 la prezentul caiet de sarcini.

(4) Colectarea separată a deșeurilor reciclabile similare de hârtie/carton, metal, plastic și sticlă de la utilizatorii non-casnici se realizează conform anexei 4 la prezentul caiet de sarcini.

(5) Frațiile de deșeuri similare vor fi colectate separat în recipiente puse la dispoziție de către operator, contra cost.

(6) Persoanele juridice pot opta pentru utilizarea recipientelor proprii numai dacă acestea sunt compatibile cu sistemul de ridicare al autospecialelor din dotarea operatorului.

(7) Lista persoanelor juridice cu regim special pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodeșeurilor este prezentată în anexa nr. 3.2. la prezentul caiet de sarcini.

Art.54

Tipul punctelor de colectare și capacitatea/volumul recipientelor pentru colectarea fracțiilor de deșeuri municipale sunt prezentate în anexa nr. 3 la prezentul Caiet de sarcini-cadru.

Art.55



Lista punctelor de colectare a fracțiilor deșeurilor municipale și dotarea acestora cu recipiente este prezentată în anexa nr. 3 la prezentul Caiet de sarcini-cadru.

Art.56

Frecvența de colectare al fracțiilor deșeurilor municipale în aria de delegare este prezentată în anexa nr. 4 la prezentul Caiet de sarcini-cadru.

Art.57

(1) Transportul deșeurilor colectate separat către stațiile de transfer, stațiile de sortare, instalațiile de tratare și depozitele de deșeurii, după caz, se va efectua astfel încât acestea să ajungă la locul de destinație în timpul programului de lucru.

(2) Toate transporturile de deșeurii vor fi însoțite de documentele legale de transport, completate cu toate datele necesare recepționării deșeurilor la stațiile/instalațiile de gestionare a deșeurilor și/sau la depozitul de deșeurii.

(3) În cazul în care operatorul, din motive independente de voința sa, nu are acces la stațiile/instalațiile/depozitele de deșeurii, în timpul programului normal de lucru al acestora, acesta va înștiința de îndată delegatarul și va propune o alternativă de transport, pentru a fi aprobată.

Art.58

(1) Deșeurile municipale de hârtie, metal, plastic, sticlă colectate separat de pe raza teritorială a Brețcu, Catalina, Ghelința, Lemnia, Mereni, Ojdula, Poian, Sânzieni și Turia sunt transportate la Stația de transfer a deșeurilor la Târgu Secuiesc.

(2) Deșeurile reziduale municipale colectate separat de pe raza teritorială a Brețcu, Catalina, Ghelința, Lemnia, Mereni, Ojdula, Poian, Sânzieni și Turia sunt transportate la Stația de transfer a deșeurilor la Târgu Secuiesc.

(3) Biodeșeurile municipale colectate separat de pe raza teritorială a municipiului Sfântu Gheorghe și orașul Baraolt se transportă la stația de compost din cadrul Centrului de management integrat al deșeurilor din localitatea Leț.

(4) Deșeurile municipale abandonate colectate de pe raza teritorială a Brețcu, Catalina, Ghelința, Lemnia, Mereni, Ojdula, Poian, Sânzieni și Turia sunt transportate la Stația de transfer a deșeurilor la Târgu Secuiesc.

(5) Deșeurile textile municipale, deșeurile voluminoase municipale, deșeurile din construcții provenite de la locuințe, inclusiv deșeurile din construcții abandonate, precum și deșeurile periculoase menajere colectate separat din aria de delegare sunt transportate și stocate temporar la baza de lucru autorizată a operatorului.

(6) Deșeurile reziduale, reciclabile colectate de pe raza teritorială a delegatarilor, cu excepția unităților teritorial administrative prevăzute la alin.1, se transportă la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor (CMID) din localitatea Leț.

(7) Deșeurile reziduale colectate de pe raza teritorială a delegatarilor, cu excepția unităților teritorial administrative prevăzute la alin.1, precum și alte tipuri/categorii de deșeurii nevalorificabile sunt transportate la depozitul de deșeurii nepericuloase la Centrul



de Management Integrat al Deșeurilor (CMID) din localitatea Leț.

Art.59

(1) Cantitatea de deșeuri textile estimată a fi colectată separat în primul an de operare este de 4,46 tone/an.

(2) Operatorul are sarcina de a asigura stocarea temporară a deșeurilor textile colectate la baza sa de lucru și de a încheia contracte de prestări servicii de valorificare/reciclare deșeuri textile cu operatorii economici autorizați să desfășoare activitățile respective.

(3) Cheltuielile cu colectarea separată, transportul și stocarea temporară a deșeurilor textile și, după caz, cheltuielile cu valorificarea/reciclarea deșeurilor textile se includ în tariful de colectare separată și transport separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale.

Art.60

(1) Cantitatea de deșeuri periculoase menajere estimată a fi colectată în primul an de operare este de 143,10 tone/an.

(2) Colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere se va realiza în cadrul campaniilor de colectare, cu frecvența de minim 4 ori pe/an sau predarea la baza de lucru, amenajată în acest sens, la punctul de lucru din str. Energiei nr.2, din mun. Sfântu Gheorghe

(3) Operatorul are sarcina de a asigura stocarea temporară a deșeurilor periculoase menajere colectate la baza sa de lucru și de a încheia un contract de prestări servicii cu un operator autorizat să desfășoare activități de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor periculoase menajere, în cazul în care depozitarea acestor deșeuri nu este permisă la depozitul de deșeuri nepericuloase.

(4) Cheltuielile cu colectarea separată, transportul și stocarea temporară a deșeurilor periculoase menajere și, după caz, cheltuielile cu depozitarea deșeurilor periculoase menajere se includ în tariful de colectare separată și transport separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale.

SECȚIUNEA a 2-a

Colectarea separată și transportul separat a unor categorii/tipuri de deșeuri generate ocazional

Art.61

(1) Operatorul are obligația de a presta colectarea separată și transportul separat al deșeurilor voluminoase, inclusiv saltele și mobila, provenite de la toți utilizatorii din aria de delegare.

(2) Colectarea deșeurilor voluminoase se va realiza:



- a) în cadrul campaniilor de colectare, cu frecvența de minim 4 ori pe/an;
- b) în sistem „la cerere”, în urma apelurilor telefonice primite de la populație și de la persoanele juridice, sau prin alte mijloace de comunicare;
- c) predarea la baza de lucru, amenajată în acest sens, la punctul de lucru din str. Energiei nr.2, din mun. Sfântu Gheorghe;
- d) Locuri special amenajate pentru colectarea deșeurilor voluminoase este în localitatea Baraolt. Frecvența de colectare sunt prevăzute în anexa nr. 5 la prezentul Caiet de sarcini.

(3) Contravaloarea prestării serviciului în sistem „la cerere” se achită direct de către utilizator, pe bază de contract de prestări servicii încheiat cu operatorul. Frecvența și regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate, dar se preconizează că reprezintă o mică parte a întregului serviciu.

(4) Cantitatea de deșeuri voluminoase municipale estimată a fi colectată în primul an de operare este de 910,04 tone/an.

(5) Operatorul are sarcina de a asigura stocarea temporară a deșeurilor voluminoase la baza sa de lucru.

(6) În vederea valorificării deșeurilor voluminoase, operatorul are sarcina de a asigura separarea acestor deșeuri la baza de lucru sau de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorii economici autorizați să desfășoare activități de sortare/valorificare a deșeurilor voluminoase.

(7) Deșeurile voluminoase nevalorificabile vor fi transportate la depozitul de deșeuri.

(8) Cheltuielile cu stocarea temporară a deșeurilor voluminoase și, după caz, cheltuielile cu valorificarea acestor deșeuri se includ în tariful de colectare separată și transport separat al deșeurilor voluminoase din deșeurile municipale.

Art.62

(1) Operatorul are obligația de a presta serviciul de colectare separată și transport separat al deșeurilor din construcții provenite din locuințe, generate de lucrări de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construire/desființare.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe se va realiza în sistem „la cerere”, în urma apelurilor telefonice sau prin alte mijloace de comunicare, primite de la populație;

(3) Operatorul are obligația să pună la dispoziția utilizatorului, la solicitarea acestuia, containere metalice standardizate, în regim de închiriere, sau, contra cost, saci din materiale rezistente (rafie).

(4) Contravaloarea prestării serviciului în sistem „la cerere” se achită direct de către utilizator, pe bază de contract de prestări servicii încheiat cu operatorul. Frecvența și regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate, dar se preconizează că reprezintă o mică parte a întregului serviciu.



(5) Cantitatea de deșeuri din construcții provenită din locuințe estimată a fi colectată în primul an de operare, conform datelor istorice, este de 6,066.78 tone/an.

(6) Operatorul are sarcina de a asigura stocarea temporară a deșeurilor din construcții la baza sa de lucru.

(7) În vederea valorificării deșeurilor din construcții, operatorul are sarcina de a asigura separarea/concasarea acestor deșeuri la baza de lucru sau de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorii economici autorizați să desfășoare activități de sortare/valorificare a deșeurilor din construcții.

(8) Deșeurile din construcții nevalorificabile vor fi transportate la depozitul de deșeuri.

(9) Cheltuielile cu stocarea temporară a deșeurilor din construcții și, după caz, cheltuielile cu sortarea/valorificarea acestor deșeuri se includ în tariful de colectare separată și transport separat al deșeurilor din construcții provenite din locuințe.

Art.63

(1) Operatorul are obligația să presteze serviciul de colectare separată și transport separat al deșeurilor similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorului evenimentului.

(2) Evenimentele publice depind de aranjamente speciale organizate în aria de delegare, precum festivaluri, concerte, târguri, concursuri și alte situații similare, a căror frecvență și regularitate nu pot fi estimate.

(3) Colectarea deșeurilor generate cu ocazia unor evenimente publice se va realiza pe 4 fracții, respectiv hârtie/carton, plastic/metal, sticlă și deșeuri reziduale.

(4) Contravaloarea serviciului, inclusiv a pubelelor solicitate, se achită de către organizatorul evenimentului, pe bază de contract de prestări servicii încheiat cu operatorul.

(5) Cheltuielile legate de gestionarea acestor deșeuri vor fi suportate de către organizatorul evenimentului.

Art.64

(1) Operatorul are obligația să presteze colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale abandonate și al deșeurilor din construcții abandonate, la solicitarea delegatarului și/sau în conformitate cu Procedura de colectare a deșeurilor abandonate ocazional convenită cu acesta.

(2) Abandonarea de către utilizatori a deșeurilor pe domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale constituie contravenție, a căror număr, frecvență și regularitate nu pot fi estimate.

(3) Cantitatea de deșeuri municipale abandonate lângă punctele/recipientele de colectare estimată a fi colectată, în primul an de operare, este de 151 tone/an.

(4) Cantitatea de deșeuri din construcții abandonate pe domeniul public estimată a fi



colectată, în primul an de operare, este de 1332,86 tone/an.

(5) Pentru fiecare categorie de deșeuri abandonate, municipale sau din construcții, se stabilește/fundamentează un tarif de colectare și transport deșeuri abandonate, în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În structura tarifului se includ numai cheltuielile aferente prestației.

(6) Contravaloarea serviciilor de colectare și transport deșeuri abandonate se achită de către autoritatea administrației publice locale, la tariful corespunzător categoriei de deșeuri abandonate, municipale sau din construcții, pe baza unei situații detaliate întocmită de operator, privind locația, categoriile și cantitățile de deșeuri abandonate colectate în luna anterioară.

(7) Contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară nu se include în tarif și se va evidenția distinct, alături de tarif, pe factura emisă de operator.

Art.65

Operatorul are obligația să presteze activitatea cu autospecialele compactoare și autospecialele deținute în proprietate, leasing sau care fac obiectul unor contracte de închiriere și/sau a unor antecontracte de vânzare-cumpărare, conform necesarului prevăzut în anexa nr. 6 la prezentul Caiet de sarcini.

Art.66

(1) Operatorul trebuie să asigure autospecialele compactoare și autospecialele necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deșeuri municipale și de deșeuri generate ocazional prevăzute în lista de investiții în sarcina operatorului, de natura bunurilor de retur, conform cerințelor din anexa nr. 6 la prezentul caiet de sarcini.

(2) În cazul încetării înainte de termen a contractului de delegare, din motive neimputabile operatorului, delegatarul va plăti operatorului valoarea rămasă neamortizată/neachitată a investițiilor realizate în autospecialele compactoare și autospecialele de natura bunurilor de retur, în conformitate cu prevederile art. 37 alin. (2) și (3) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA a 3-a

Cerințe privind realizarea determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale

Art.67

Operatorul nu este responsabil de realizarea determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale în vederea stabilirii compoziției deșeurilor municipale colectate anual din aria de delegare, precum și a ponderii deșeurilor de ambalaje de hârtie/carton, metal plastic și sticlă în cantitatea totală de deșeuri generate de hârtie/carton, metal plastic și sticlă, inclusiv pe fiecare tip de material se realizează la nivelul Centrului de management integrat al deșeurilor din localitatea Leț, pentru toate tipurile de deșeuri



colectate și pentru fiecare dintre operatorii de colectare.

SECȚIUNEA a 4-a

Cerințe privind utilizarea și întreținerea autospecialelor și recipientelor de colectare

Art.68

(1) Operatorul trebuie să folosească echipamentele de colectare și transport deșeurilor predate de către delegatar, prevăzute în anexa nr. 7 la prezentul Caiet de sarcini. la caietul de sarcini.

(2) Echipamentele vor fi puse la dispoziția operatorului în stare de funcționare, pe bază de proces verbal de predare-primire.

Art.69

(1) Operatorul are obligația să întrețină toate autospecialele de colectare a deșeurilor, atât pe cele puse la dispoziție de delegatar cât și pe cele proprii sau pe cele achiziționate ca bunuri de retur, în stare bună de funcționare și să asigure repararea acestora în timp util pentru a satisface complet toate cerințele contractuale ale serviciului.

(2) Operatorul are obligația să înlocuiască autospecialele defecte și/sau nefuncționale, astfel încât să nu fie afectată frecvența de colectare a deșeurilor cerută prin caietul de sarcini.

(3) Este responsabilitatea operatorului să înlocuiască, în termen de cel mult o săptămână, recipientele din punctele de colectare care nu mai pot fi reparate, cu recipiente de aceeași capacitate și calitate similară.

(1) Autospecialele folosite pentru colectarea deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor vor fi spălate la exterior cel puțin lunar, astfel încât să fie curate la ieșirea pe traseu. Interiorul benei va fi spălat cel puțin lunar în perioada 01 octombrie – 30 martie și cel puțin o dată la două zile, în perioada 01 aprilie – 30 septembrie.

(2) Operatorul va spăla și curăța toate recipientele din punctele de colectare utilizate pentru colectarea deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor, cel puțin o dată pe trimestru, în sezonul cald.

(3) Operatorul va spăla și curăța toate recipientele din punctele de colectare utilizate pentru colectarea deșeurilor reciclabile, cel puțin o dată pe an.

SECȚIUNEA a 5-a

Cerințe privind raportarea

Art.70

Operatorul este obligat să utilizeze software-ul pus la dispoziția lui de către ADI



SIMD, ținând seama de cerințele minime privind raportarea și perioada de raportare.

Art.71

(1) Pentru rapoarte/înregistrări zilnice, operatorul va ține, în cadrul bazei de date, un jurnal zilnic al operațiunilor prestate. Jurnalul va conține cel puțin următoarele date:

- a) traseul de colectare și codul fiecărei fracții/categorii de deșeuri care a fost colectată;
- b) autospecialele cu care s-a efectuat transportul fracțiilor/categoriilor de deșeuri colectate;
- c) cantitățile și categoriile de deșeuri colectate;
- d) instalația la care au fost transportate;
- e) incidente și defecțiuni ale echipamentelor de colectare și transport deșeuri;
- f) limitări și întreruperi neprogramate în prestarea serviciului;
- g) registre ale lucrărilor de întreținere și reparații realizate la fiecare echipament;
- h) petiții și notificări primite și răspunsurile formulate;
- i) problemele apărute în raporturile cu alți operatori și modul de soluționare;
- j) orice alte date înregistrate solicitate de delegatar.

(2) Delegatarul își rezervă dreptul de a solicita periodic și furnizarea de rapoarte zilnice. Formatul standard al rapoartelor zilnice se va conveni între delegatar și operator înainte de data de începerii prestării activității.

Art.72

Operatorul va raporta lunar delegatarului următoarele:

- a) cantitatea de deșeuri municipale colectate de pe raza fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, defalcăt pe surse utilizatori casnici și utilizatori non-casnici și pe categorii de deșeuri;
- b) cantitatea de deșeuri predată operatorilor care desfășoară activități de sortare și depozitare/tratare a deșeurilor, pe fiecare tip de deșeuri;
- c) situația tuturor utilizatorilor care au contract de prestări de servicii încheiat cu acesta, dacă este cazul;
- d) înregistrări ale activității zilnice de prestare a serviciului pentru fiecare traseu de colectare, dacă este cazul.

Art.73

Operatorul va transmite delegatarului un raport trimestrial, cel târziu până la sfârșitul lunii următoare închiderii trimestrului, care va cuprinde performanța realizată în ceea ce privește îndeplinirea indicatorilor de performanță.

Art.74

- (1) Operatorul va transmite delegatarului un raport anual, structurat în funcție



de cerințele delegatarului, cel târziu până la sfârșitul lunii ianuarie a anului următor, care va cuprinde, fără a se limita la acestea, date referitoare la:

- a) numărul total de personal angajat, numărul total al zilelor lucrate;
- b) informații privind eficiența colectării: numărul de abateri de la frecvența de colectare, procentul de colectări care nu au fost realizate în termen de maximum 24 de ore de la ziua de colectare planificată
- c) performanța realizată în ceea ce privește respectarea indicatorilor de performanță stabiliți pe o bază anuală, după caz.

(2) Raportul anual va cuprinde și următoarele dovezi privind:

- a) plata a tuturor impozitelor și a taxelor;
- b) controlul tehnic al vehiculelor și de încadrare în normele de control al emisiilor;
- c) deținerea autorizațiilor/avizelor/asigurărilor care condiționează desfășurarea activității.

Anexele nr. 1 - 8 fac parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini.



Anexa nr. 1 la Caietul de Sarcini
Număr locuitori și numărul de gospodării individuale

Nr. crt.	UAT-uri	Populația cf. INS	Număr de locuitori (populația rezidentă)	Numărul de gospodării individuale (case)	Nr. de generatori non-casnici/persoane juridice
1	SFÂNTU GHEORGHE	50080	41384	3716	1769
2	BARAOLT	7730	5974	741	169
3	AITA MARE	1626	1245	534	23
4	ARCUȘ	1722	1539	588	38
5	BĂȚANI	4588	-	-	1
6	BELIN	3181	-	-	1
7	BIXAD	1585	1087	465	29
8	BODOC	2481	1746	710	30
9	BOROȘNEU MARE	3186	-	-	1
10	BRĂDUȚ	4923	2695	1174	50
11	BRATEȘ	1409	1096	467	24
12	BREȚCU	3132	1981	787	40
13	CATALINA	3200	-	-	1
14	CHICHIȘ	1540	1099	506	44
15	COMANDĂU	822	574	132	21
16	DALNIC	896	-	-	1
17	DOBÂRLĂU	2275	-	-	1
18	GHELINȚA	4917	3632	1436	79
19	GHIDFALĂU	2614	-	-	1
20	HĂGHIG	2368	-	-	2
21	ILIENI	2181	1821	766	42
22	LEMNIA	1708	-	-	1
23	MALNAȘ	1024	713	305	22
24	MERENI	1268	-	-	1
25	MICFALĂU	1635	1081	467	26
26	MOACȘA	1239	-	-	1



Nr. crt.	UAT-uri	Populația cf. INS	Număr de locuitori (populația rezidentă)	Numărul de gospodării individuale (case)	Nr. de generatori non-casnici/persoane juridice
27	OJDULA	3482	1905	770	32
28	OZUN	4213	3297	1318	133
29	POIAN	1647	1223	505	21
30	RECI	2259	1428	631	31
31	SÂNZIENI	4408	2888	1232	49
32	TURIA	3622	2707	788	36
33	VÂLCELE	5559	-	-	1
34	VALEA CRIȘULUI	2354	1127	415	42
35	VALEA MARE	1066	-	-	1
36	VÂRGHIȘ	1472	1106	456	27
37	ZĂBALA	4332	-	-	1
38	ZAGON	4924	3380	1347	60
TOTAL		152668	86728	20256	2852



Cantitatea totală anuală de deșeuri (pe categorii) care urmează a fi colectată defalcate pe UAT și tip de utilizator (tone/an)

Deșeuri Menajere (to)												Deșeuri Similare (mc)			
UAT	Reziduale	Reciclabil (H/P/M/S)	Textile	Voluminoase	Periculoase	Bio-deșeuri	Deșeuri din construcții provenită din locuințe	Reziduale	Reciclabil (H/P/M/S)	Textile	Bio-deșeuri				
SFÂNTU GHEORGHE	9,868.97	1,538.52	4.46	469.14	32.61	3,851.83	5,993.50	18,706.27	11,887.05	0.00	10,979.72				
BARAOLT	1,012.64	207.78	0.00	23.30	11.50	318.85	0.00	1,919.41	1,605.33	0.00	908.89				
AITA MARE	132.67	42.71	0.00	10.60	3.12	0.00	0.00	175.90	305.67	0.00	0.00				
ARCUȘ	220.64	83.18	0.00	22.64	2.33	0.00	0.00	292.54	595.35	0.00	0.00				
BĂTANI	547.34	116.99	0.00	21.32	3.48	0.00	0.00	725.71	837.38	0.00	0.00				
BELIN	429.77	41.23	0.00	3.30	1.27	0.00	36.26	569.84	295.11	0.00	0.00				
BIXAD	164.34	65.40	0.00	15.56	4.38	0.00	0.00	217.89	468.07	0.00	0.00				
BODOC	284.30	87.34	0.00	20.10	2.44	0.00	0.00	376.96	625.16	0.00	0.00				
BOROȘNEU MARE	233.51	61.22	0.00	5.90	1.49	0.00	0.00	309.62	438.20	0.00	0.00				
BRĂDUT	397.12	129.80	0.00	13.32	5.17	0.00	0.00	526.54	929.02	0.00	0.00				
BRATEȘ	147.89	45.34	0.00	10.46	1.99	0.00	0.00	196.09	324.51	0.00	0.00				
BREȚCU	295.23	95.88	0.00	10.50	3.26	0.00	0.00	391.44	686.23	0.00	0.00				
CATALINA	513.89	86.13	0.00	13.24	3.69	0.00	0.00	681.37	616.47	0.00	0.00				
CHICHIȘ	190.91	60.73	0.00	7.62	2.33	0.00	0.00	253.12	434.70	0.00	0.00				
COMANDĂU	87.29	32.87	0.00	4.20	1.17	0.00	0.00	115.73	235.26	0.00	0.00				
DALNIC	99.80	30.98	0.00	4.70	1.77	0.00	0.00	132.33	221.73	0.00	0.00				
DOBÂRLĂU	259.97	80.75	0.00	1.20	0.22	0.00	0.00	344.69	577.97	0.00	0.00				
GHELINȚA	542.27	117.60	0.00	22.20	5.47	0.00	0.00	718.99	841.69	0.00	0.00				
GHIDFALĂU	295.45	88.66	0.00	15.68	3.13	0.00	0.00	391.74	634.61	0.00	0.00				
HĂGHIG	388.20	59.71	0.00	3.90	0.21	0.00	0.00	514.71	427.35	0.00	0.00				
ILIENI	311.41	86.97	0.00	20.98	3.62	0.00	37.02	412.90	622.48	0.00	0.00				
LEMNIA	193.37	56.34	0.00	8.00	1.89	0.00	0.00	256.38	403.26	0.00	0.00				
MALNAȘ	129.31	38.46	0.00	10.86	2.41	0.00	0.00	171.45	275.28	0.00	0.00				



UAT	Deșeur Menajere (to)						Deșeuri Similare (mc)			
	Reziduale	Reciclabil (H/P/M/S)	Textile	Voluminoase	Periculoase	Bio-deșeuri	Deșeuri din construcții proveniență din locuințe	Reziduale	Reciclabil (H/P/M/S)	Textile
MERENI	145.09	32.64	0.00	7.20	1.49	0.00	0.00	192.37	233.63	0.00
MICFALĂU	190.20	54.29	0.00	15.50	2.63	0.00	0.00	252.19	388.56	0.00
MOACȘA	129.11	36.71	0.00	8.38	1.66	0.00	0.00	171.19	262.73	0.00
OJDULA	308.56	71.38	0.00	14.04	3.87	0.00	0.00	409.12	510.88	0.00
OZUN	615.11	150.95	0.00	25.70	6.48	0.00	0.00	815.58	1,080.45	0.00
POIAN	178.04	53.46	0.00	6.60	2.04	0.00	0.00	236.07	382.67	0.00
RECI	234.52	80.63	0.00	14.96	3.73	0.00	0.00	310.96	577.09	0.00
SÂNZIENI	435.34	114.74	0.00	18.00	3.60	0.00	0.00	577.22	821.28	0.00
TURIA	563.25	108.23	0.00	14.00	5.52	0.00	0.00	746.81	774.67	0.00
VÂLCELE	930.02	75.62	0.00	2.80	0.24	0.00	0.00	1,233.11	541.28	0.00
VALEA CRIȘULUI	274.00	76.90	0.00	16.02	2.58	0.00	0.00	363.30	550.43	0.00
VALEA MARE	89.73	31.63	0.00	1.80	0.08	0.00	0.00	118.97	226.39	0.00
VÂRGHIȘ	163.91	45.71	0.00	5.80	2.92	0.00	0.00	217.33	327.13	0.00
ZĂBALA	485.89	110.09	0.00	15.54	4.15	0.00	0.00	644.24	787.97	0.00
ZAGON	462.97	120.77	0.00	4.98	3.16	0.00	0.00	613.85	864.44	0.00
Total	21,952.03	4,418.34	4.46	910.04	143.10	4,170.68	6,066.78	35,303.94	32,617.43	0.00
										11,888.61

Alte cantități de deșeuri

Cantitatea de deșeuri abandonate **151** tone

Cantitatea de deșeuri abandonate provenite de la lucrări de construcții și demolări estimate a fi gestionate este de **1332,86** tone/an.



Lista punctelor de colectare

3.1.Lista punctelor de colectare a fracțiilor de deșeuri municipale și dotarea acestora cu recipiente:

3.1.1 Zona Urbană – Sfântu Gheorghe

Nr. Crt.	UAT	Adresa	Capacitate pubelă	Rezidual (nr. buc)		Biodeșeuri (nr. buc)				Reciclabil (nr. buc)		
				3 mc	1,1 mc	3 mc	0.8 mc	1,3 mc	1,1 mc	P/M (1,1 mc)	H/C (1,1 mc)	Sticlă (1,1 mc)
1	SFÂNTU GHEORGHE	Szász Karoly (lângă cimitir)	3 mc, 1,3 mc, 2,5 mc	1	-			1		1	1	1
2		Jozsef Attila "bloc"	12 x 10 litri	-	-					-	-	-
3		Jozsef Attila "Büdöskút "	1,1 mc 2,5 mc							1	1	1
4		Bolyai János	1,1 mc 1 mc	-	1				1	1	1	1
5		Viitorului CT	0,8 cm, 3mc, 2,5 mc	1	-		1			1	1	1
6		Dealului (lângă cimitir)	1,1 mc, 2,5 mc		1				1	1	1	1
7		Dealului Bl.25	3mc, 2,5mc	2	-	1				1	1	1
8		Szasz Karoly (Dealului)	3mc, 2,5mc	1		1				1	1	1
9		Vasile Goldis Parcare	1,1mc, 2,5 mc		6				1	1	1	1
10		Stadionului Bl.ANL	1,1 mc		4				2	1	2	1
11		Stadionului Bl.5	1,1mc		1				1	1	1	1
12		Varadi Jozsef Bl.2	1,1mc, 2,5mc		4				1	1	1	1
13		Viitorului Bl.3	1,1mc		4				2	1	2	1
14		Teilor Bl.5	1,1mc		1				1	1	1	1
15		Vasile Goldis Bl.21	1,1mc		4				2	1	2	1
16		Aleea Centralei (pta)	1,1mc		4				2	1	2	1

Nr. Crt.	UAT	Adresa	Capacitate pubelă	Rezidual (nr. buc)		Biodeșeuri (nr. buc)				Reciclabil (nr. buc)		
				3 mc	1,1 mc	3 mc	0.8 mc	1,3 mc	1,1 mc	P/M (1,1 mc)	H/C (1,1 mc)	Sticlă (1,1 mc)
17		Andrei Saguna Bl.2	1,1mc		1				1	1	1	1
18		Benedek Elek (ikerhaz)	1,1mc		4				2	1	2	1
19		Aleea Muzelor (mamut)	1,1mc, 2,5mc		5				1	2	1	1
20		Aleea Sanatatii Bl.12	1,1mc		1				1	1	1	1
21		Berzei (camin fete)	1,1mc	-	1				1	1	1	1
22		Varadi Jozsef	0,34mc, 1,1mc	-	2					1	1	1
23		Tancsics Mihaly Bl.6	1,1mc, 0,34mc		2					1	1	1
24		Teilor Bl.4	1,1mc		1				1	1	1	1
25		Kos Karoly Bl.26	1,1mc		1				1	1	1	1
26		Laszlo Ferenc Bl.5	1,1mc		1				1	1	1	1
27		Tineretului Bl 13-14	1,1mc		4				2	1	2	1
28		Laszlo Ferenc Bl.1	1,1mc, 3mc, 0,8mc	1			1			1	1	1
29		Gabor Aron parc	1,1mc		1				1	1	1	1
30		Gabor Aron Temeto	1,1mc		1				1	1	1	1
31		Castanilor	1,1mc		1				1	1	1	1
32		Pta Mihai Viteazul Bl.3	1,1mc		4				2	1	2	1
33		Csaszar Balint	1,1mc		1				1	1	1	1
34		Fabricii Nr.7	1,1mc		1				1	1	1	1
35		Crangului (P.Centrala)	1,1mc		4				2	1	2	1
36		Kriza Janos Bl.3	1,1mc		1				1	1	1	1
37		Godri Ferenc Bl.5	1,1mc		1				1	1	1	1

Nr. Crt.	UAT	Adresa	Capacitate pubelă	Rezidual (nr. buc)		Biodeșeuri (nr. buc)				Reciclabil (nr. buc)		
				3 mc	1,1 mc	3 mc	0.8 mc	1,3 mc	1,1 mc	P/M (1,1 mc)	H/C (1,1 mc)	Sticlă (1,1 mc)
38		Libertatii Bl.2	1,1mc		1				1	1	1	1
39		Godri Ferenc Bl.2	1,1mc		4				2	1	2	1
40		Grof Miko Imre Bl.13	1,1mc, 2,5mc		3				1	1	2	1
41		1 Dec.bl.10	1,1mc		1				1	1	1	1
42		Gabor Aron Bl.ACR	1,1mc		1				1	1	1	1
43		Crangului Bl.27	1,1mc		4				2	1	2	1
44		Crangului Bl.18	1,1mc		4				2	1	2	1
45		Crangului Bl.20	1,1mc		4				2	1	2	1
46		Crangului 22	1,1mc		4				2	1	2	1
47		Crangului Bl.21	1,1mc		1				1	1	1	1
48		Pescarilor (Bl. Nefam.)	1,1mc		4				2	1	2	1
49		Jozsef Bem Bl.3	1,1mc		1				1	1	1	1
50		Luceafarului Bl.61	1,1mc, 3mc,1,3mc	1				1		1	1	1
51		Bisericii Bl.38	1,1mc		1				1	1	1	1
52		Romulus Cioflec Piata	1,1mc, 2,5mc, 3mc		4				1	1	1	1
53		Crinului Bl.13	1,1mc, 2,5mc, 3mc		3				1	1	1	1
54		Caminului Bl.30	1,1mc, 2,5mc		3				1	1	1	1
55		Fabricii Bl.40	1,1mc		4				2	1	2	1
56		Nicolae Iorga Bl.34	1,1mc, 2,5mc, 3mc		3				1	1	1	1
57		Pescarilor Bl.10	1,1mc		4				2	1	2	1
58		Lacramioarei Bl.46	1,1mc		4				2	1	2	1
59		Lazar Mihaly	1,1mc		4				2	1	2	1

Nr. Crt.	UAT	Adresa	Capacitate pubelă	Rezidual (nr. buc)		Biodeșeuri (nr. buc)				Reciclabil (nr. buc)		
				3 mc	1,1 mc	3 mc	0.8 mc	1,3 mc	1,1 mc	P/M (1,1 mc)	H/C (1,1 mc)	Sticlă (1,1 mc)
60		Grigore Balan Bl.30	1,1mc, 2,5mc		3				1	1	1	1
61		Gr.Balan (Bl.24 farmacia)	1,1mc		4				2	1	2	1
62		1 Dec. 1918 Bl.17	1,1mc		1				1	1	1	1
63		Arany Janos Bl.39	1,1mc		1				1	1	1	1
64		Podului Grigore Bălan, 27 D	1,1mc		1				1	1	1	1
65		Oltului Bl.6-7	1,1mc		4				2	1	2	1
66		Podului Bl.50	1,1mc		1				1	1	1	1
67		Mikes Kelemen Bl.53	1,1mc		4				2	1	2	1
68		Grigore Balan Bl.15 (ILF)	0,8mc, 3mc, 2,5mc	1	-		1			1	1	1
69		Gr.Balan (Consic)	1,1mc		1				1	1	1	1
70		Ciucului Bl.48.	1,1mc		1				1	1	1	1
71		Aleea Elevilor	1,1mc		1				1	1	1	1
72		Romulus Cioflec (Stad)	1,1mc, 2,5mc, 3mc		3				1	1	1	1
73		Lalelei Bl.50	1,1mc		4				2	1	2	1
74		Lalelei	1,1mc		4				2	1	2	1
75		Lacramioarei BL.36	1,1mc		4				2	1	2	1
76		Nuferilor Bl.11	2,5mc, 3mc	2	-	1				1	1	1
77		Sporturilor Bl.23-24 (Piata)	1,1mc	-	4				2	1	2	1
78		Liliac	1,1mc	-	4				2	1	2	1
79		1 Dec. 1918 Bl.1	1,1mc		4				2	1	2	1
80		1 Dec.1918 Bl.18	1,1mc		4				2	1	2	1

Nr. Crt.	UAT	Adresa	Capacitate pubelă	Rezidual (nr. buc)		Biodeșeuri (nr. buc)				Reciclabil (nr. buc)		
				3 mc	1,1 mc	3 mc	0.8 mc	1,3 mc	1,1 mc	P/M (1,1 mc)	H/C (1,1 mc)	Sticlă (1,1 mc)
81		Nagy Gyorgy	1,1mc, 2,5mc		3				1	1	1	1
82		1 Dec. 1918 Bl.12	1,1mc		4				2	1	2	1
83		1 Dec. 1918 Bl.12 Piata	1,1mc		4				2	1	2	1
84		Sporturilor Bl.4	1,1mc		1				1	1	1	1
85		Lunca Oltului – Bravcov	1,1mc, 2,5 mc, 3 mc		2				1	1	1	1
86		L.Oltului-Bloc OGA- Kokenyes	1,1mc, 0,34 mc		1				1	1	1	1
87		Lacramioarei – LIDL	1,1 mc, 1,5mc, 2,5mc		6				2	1	1	1
88		Lt.Pais David Bl.53	1,1mc		4				2	1	2	1
89		1 Dec. 1918 Bl.44	1,1mc, 2,5mc, 3mc		3				1	1	1	1
90		Aleea Harnicieii Bl.33	3mc, 2,5mc	2	-	1				2	1	1
91		Avantului – Piata	1,1mc		4				2	1	2	1
92		Armata Romana	1,1mc		1				1	1	1	1
93		Prieteniei Bl.2 A/B Bl.10	1,1mc, 3mc, 2,5mc		3				1	1	1	1
94		Prieteniei Bl.2 A/B Bl.12	1,1mc, 2,5mc, 3mc		3				1	1	1	1
95		Lacramioarei (Diakonia)	1,3mc, 2,5mc, 3mc	1	-	1				1	1	1
96		Puskas Tivadar	1,3mc, 2,5mc, 3mc	1				1		1	1	1
97		Cezar Boliac	1,1mc		1				1	1	1	1
98		Parcul central	1,1mc		1				1		1	1

Nr. Crt.	UAT	Adresa	Capacitate pubelă	Rezidual (nr. buc)		Biodeșeuri (nr. buc)				Reciclabil (nr. buc)		
				3 mc	1,1 mc	3 mc	0.8 mc	1,3 mc	1,1 mc	P/M (1,1 mc)	H/C (1,1 mc)	Sticlă (1,1 mc)
99		Kossuth Lajos	1,1mc		1				1	1	1	1
100		Campul Frumos	1,1mc		4				2	1	2	1
101		Sugas Bai	1,1mc, 2,5 mc		2					1	1	1
102		Sugas Bai	1,1mc, 2,5mc		2					1	1	1
103		Cerbului	1,3mc, 2,5mc, 3mc	2				1		1	1	1
104		TIGARETEI	1,1mc		1				1	1	1	1
105		Gospodării/ Case	120 litri	3716		3716						

3.1.2. Zona Urbană - Baraolt

Nr. Crt.	UAT	Adresa	Capacitate pubelă	Rezidual (nr. buc)	Bio- deșeuri (nr. buc)	Reciclabil		
						P/M (nr. buc)	H/C (nr. buc)	Sticlă (nr. buc)
1	BARAOLT	Langa str.Libretatii nr.11	0,8mc, 1,1mc	2	-	1		2
2		Langa piata de legume	0,8mc, 1,1mc	2	-	1		2
3		Langa piata de legume	1,1 mc	2	-	1	1	3
4		La Primarie	1,1mc	2	-	1	1	1
5		Langa posta	1,1mc	2	-	1	1	3
6		Langa Politia	1,1mc	2	-	1	1	1
7		str.Rozelor-langa bl.	1,1mc	2	-	2	1	2
8		Spatele postei, intre bl.	0,8mc	2	-	2		
9		str. Apei in fata casei nr.36	1,1mc	2	-	1		1
10		In fata casei de amanet	1,1mc	2	-	1		1
11		in fata frizeriei Metty	0,8mc, 1,1mc	2	-	1		2
12		Vizavi Astra	0,8mc, 1,1mc	2	-	1		
13		La piata de la Gara	1,1mc	2	-	1		1
14		In spatele mag de la Gara	1,1mc	2	-	2		1
15		in fata bl.27	1,1mc	2	-	2		
16		str.1 Dec.in fata bl.21	1,1mc	2	-	2		1

Nr. Crt.	UAT	Adresa	Capacitate pubelă	Rezidual (nr. buc)	Bio-deșeuri (nr. buc)	Reciclabil		
						P/M (nr. buc)	H/C (nr. buc)	Sticlă (nr. buc)
17		Piata Rozelor nr. 19	1,1mc	2	-	1		1
18		In fata centralei termice	0,8mc	2	-	1		
19		Str.Apei in fata casei nr.237	0,8mc	2	-	1		
20		Str.Apei in fata casei nr. 87	1,1mc	2	-	1		1
21		Langa Spital	0,8mc	2	-	1		
22		Str. Apei in fata casei nr. 149	1,1mc	2	-	1		1
23		Str. Dózsa nr. 21	0,8mc	2	-	1		
24		Str. Apei in fata casei nr.167	1,1mc	2	-	2		1
25		Str. Mihai Eminescu nr. 6	1,1mc	2	-	1		1
26		Coltul Str.József Attila	1,1mc	2	-	1	1.1	1
27		Str.Kossuth Lajos nr. 9	1,1mc	2	-	1		2
28		Str. Apei in fata casei nr. 215	1,1mc	2	-	1	1.1	1
29		In fata Sala Sporturilor	1,1mc	2	-	1		2
30		Gospodării/ Case	120 litri	741	741			

3.1.3. Zona urbană - Textile

Nr. Crt.	UAT	Adresa	Capacitate pubelă	Textile (nr. buc)
	SFÂNTU GHEORGHE			
1		1 Decembrie 1918 - bl. 44/C	1,1mc	1
2		Sporturilor - bl. 12	1,1mc	1
3		Grigore Bălan - bl. 52/B	1,1mc	1
4		1 Decembrie 1918 - bl. 1/B	1,1mc	1
5		Sporturilor - bl. 32/C	1,1mc	1
6		Presei - Kos Karoly	1,1mc	1
7		Stadionului - în fața Stadionului	1,1mc	1
8		Al. Tineretului - în fața magaz. KOVAMAT	1,1mc	1
9		Vasile Goldiș - bl. 19	1,1mc	1
10		Vasile Goldiș - stația de autobuz	1,1mc	1
11		Banki Donat - P-ța Centrală	1,1mc	1
12		Nicolae Iorga - Multitrans	1,1mc	1
13		Grigore Bălan - în fața Snack Bar	1,1mc	1
14		Grigore Bălan - bl. 31/C	1,1mc	1
15		Romulus Cioflec - în fața magaz. Profi	1,1mc	1
16		Câmpul Frumos	1,1mc	1



Nr. Crt.	UAT	Adresa	Capacitate pubelă	Textile (nr.)
17	BARAOLT	Coșeni - lângă stația de autobuz	1,1mc	1
18		Chilieni - lângă stația de autobuz	1,1mc	1
1		Piața Libertății	1,1mc	1
2		Str. Trandafirilor	1,1mc	1

3.1.4 zona Rurală

Nr. crt.	UAT	Capacitate pubelă (litri)	Rezidual (nr. buc)	H/C (nr. buc) – saci	P/M (nr. buc) – saci	Sticlă (nr. buc) – saci	Total
1	AITA MARE	120	534	300	300	50	1184
2	ARCUȘ	120	511	300	300	50	1161
3	BĂȚANI	120	891	600	600	50	2141
4	BELIN	120	645	450	450	50	1595
5	BIXAD	120	411	300	300	50	1061
6	BODOC	120	709	450	450	50	1659
7	BOROȘNEU MARE	120	471	300	300	50	1121
8	BRĂDUȚ	120	1229	600	600	50	2479
9	BRATEȘ	120	468	300	300	50	1118
10	BREȚCU	120	791	450	450	50	1741
11	CATALINA	120	901	600	600	50	2151
12	CHICHIȘ	120	480	300	300	50	1130
13	COMANDĂU	120	82	150	150	50	432
14	DALNIC	120	234	150	150	50	584
15	DOBÂRLĂU	120	609	300	300	50	1259
16	GHELINȚA	120	1032	600	600	50	2282
17	GHIDFALĂU	120	547	300	300	50	1197
18	HĂGHIG	120	493	300	300	50	1143
19	ILIENI	120	653	450	450	50	1603
20	LEMNIA	120	542	300	300	50	1192
21	MALNAȘ	120	182	150	150	50	532
22	MERENI	120	388	200	200	50	838
23	MICFALĂU	120	471	300	300	50	1121
24	MOACȘA	120	338	200	200	50	788
25	OJDULA	120	764	450	450	50	1714
26	OZUN	120	1034	600	600	50	2284
27	POIAN	120	497	300	300	50	1147
28	RECI	120	605	450	450	50	1555
29	SÂNZIENI	120	1209	900	900	50	3059
30	TURIA	120	984	700	P700	50	2434
31	VÂLCELE	120	614	450	450	50	1564

Nr. crt.	UAT	Capacitate pubelă (litri)	Rezidual (nr. buc)	H/C (nr. buc) – saci	P/M (nr. buc) – saci	Sticlă (nr. buc) – saci	Total
32	VALEA CRIȘULUI	120	423	450	450	50	1373
33	VALEA MARE	120	258	200	200	50	708
34	VÂRGHIȘ	120	458	300	300	50	1108
35	ZĂBALA	120	710	600	600	50	1960
36	ZAGON	120	1292	900	900	50	3142
	TOTAL		22460	14650	14650	1800	53560

Anexa nr. 3.2. Lista persoanelor juridice cu regim special pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodeșeurilor

Nr. Crt	UAT	Denumirea persoanei juridice	Adresa persoanei juridice
1.	SFÂNTU GHEORGHE	SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA DR.FOGOLYAN KRISTOF	SFÂNTU GHEORGHE, STR. STADIONULUI, NR.1-3
		FUNDATIA CRESTINA DIAKONIA	SFÂNTU GHEORGHE, STR. NUFERILOR, NR.18
		COMPLEX ZATHURECZKY BERTA	SFÂNTU GHEORGHE, STR. GRIGORE BALAN, NR.31
		LICEUL TEORETIC MIKES KELEMEN	SFÂNTU GHEORGHE, STR. KRIZA JANOS, NR.3
		COLEGIUL NATIONAL "SZEKELY MIKO"	SFÂNTU GHEORGHE, STR. GROF MIKO IMRE, NR.1
		CRESA SFÂNTU GHEORGHE	SFÂNTU GHEORGHE, STR. KOS KAROLY, NR.19/A
2.	BARAOLT	SPITALUL ORĂȘENESC BARAOLT	BARAOLT, STR. KOSSUTH LAJOS, NR.202
		LICEUL TEHNOLOGIC BAROTI SZABO DAVID	BARAOLT, STR. KOSSUTH LAJOS, NR.172
3.	Comuna HAGHIG	CĂMINUL PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE	HĂGHIG, NR.420
4.	LEMNIA	FUNDAȚIA DE SPITAL SZENTKERESZTY STEPHANIE	LEMNIA, NR.248



Frecvența de colectare separată a deșeurilor municipale

rezidență	Frecvența de colectare utilizatori casnici – populație	
urban	<u>Fracția reziduală:</u> - din puncte de colectare – containere de culoare negre dedicate acestei fracții cu capacitatea de 1100 l;	• zilnic, în zona centrală, de la sectorul alimentar, hot piețe, spitale, grădinițe și creșe, • zilnic în zona de blocuri
	- la gospodării/case „din poartă în poartă” – pubela neagră.	• o dată la două săptămâni • săptămânal (contra cost, la solicitarea utilizatorilor prin implementarea instrumentului ”plătești cât aru
	<u>Biodeșeuri:</u> - din puncte de colectare – containere de culoare maro dedicate acestei fracții cu capacitatea de 1100 l;	• zilnic, în perioada 1 aprilie-30 septembrie, în zona centrală, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spi grădinițe și creșe și o dată la două zile în celelalte c • o dată la cel mult 3 zile, în perioada 1 octombrie - 3 martie.
	- la gospodării/case „din poartă în poartă” – pubela verde de 120 l.	• o dată pe săptămână
	<u>Fracția reciclabilă:</u> - din puncte de colectare – containere de culoare galbenă (plastic&metal)/ albastră (hârtie&carton) / verde (sticlă) de 1100 l existente la punctele de colectare;	• de câte 2 ori/săptămână pentru fiecare tip de deșeu parte
	la gospodării/case „din poartă în poartă” - saci verzi (sticla) – 80 l	• o dată la două săptămâni
rural	la gospodării/case „din poartă în poartă” -saci transparenți (hârtie & carton, metal și plastic) – 160 l	• o dată la două săptămâni
	<u>Fracția reziduală:</u> - la gospodării/case „din poartă în poartă” (120 l) și de pe platforme de colectare (1100 l)	• o dată la două săptămâni • săptămânal (contra cost, la solicitarea utilizatorilor prin implementarea instrumentului ”plătești cât aru



rezidență	Frecvența de colectare utilizatori casnici – populație	
	Fracția reciclabilă: la gospodării/case „din poartă în poartă” - saci verzi (sticla) – 80 l	o dată la două săptămâni
	la gospodării/case „din poartă în poartă” -saci transparenți (hârtie & carton, metal și plastic) – 160 l	o dată la două săptămâni
npanii	Zona rurală – textile, voluminoase, DEE, periculoase etc.	cel puțin o dată la fiecare 3 luni în cadrul campaniilor ”Degajarea obiectelor voluminoase”
cial amenajate pentru ș categorii de deșuri Baraolt, Sf. Gheorghe	Zona urbană – Sfântu Gheorghe, Baraolt - textile, voluminoase, DEE etc.	ori de câte ori este necesar

Anexa nr. 5 la Caietul de Sarcini

Investiții operator/ Numărul de recipiente care trebuie puse la dispoziție de către acesta

Tip investiție	Cantitate estimată	UM
Pubelă verde pentru deșuri reziduale, noi neutilizate 120 litri	2.000/5 ani	buc
Pubelă verde pentru deșuri biodegradabile, noi neutilizate 120 litri	500	buc
Saci transparenți, cu o capacitate de 160 l, destinați deșeurilor reciclabile (H/C, M, P) din zonele urbane și rurale. (anual)	1.500.000	buc
Saci de culoare verde, cu o capacitate de 80 l, destinați deșeurilor de sticlă din zonele urbane și rurale. (anual)	30.000	buc
Containere 1.1 mc	150	buc



Bunuri proprii asigurate de operator pentru prestarea serviciului

Denumire bunuri/echipamente si utilaje	nr. buc
Autocompactor 16 mc	18
Autocompactor 8 mc	3
Autospecială transport container 22 mc	3
Autospecială transport container 7 mc	3
Autospecială 7.5 tone	4

Anexa nr. 7 la Caietul de Sarcini

Bunuri puse la dispoziția operatorului de către Delegatar - Municipiul Sfântu Gheorghe

Nr. Crt	Denumire bunuri	Nr. Inventar	Cant.	U.M
Mijloace fixe aferente serviciului public de salubritate delegat aparținând municipiului Sfântu Gheorghe				
1	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740592	1.00	buc
2	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740593	1.00	buc
3	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740594	1.00	buc
4	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740595	1.00	buc
5	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740596	1.00	buc
6	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740597	1.00	buc
7	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740598	1.00	buc
8	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740599	1.00	buc
9	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740600	1.00	buc
10	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740601	1.00	buc
11	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740602	1.00	buc
12	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740603	1.00	buc
13	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740604	1.00	buc
14	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740605	1.00	buc
15	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740606	1.00	buc
16	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740607	1.00	buc
17	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740608	1.00	buc
18	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740609	1.00	buc
19	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740610	1.00	buc
20	CONTAINER ZINCAT LA CALD CU CAPAC ROTUND 1100L	740611	1.00	buc
21	PLATFORMA COL DESEURI STR V GOLDIS	738570	1.00	buc
22	PLATFORMA DEP. DESEURI IN FATA BLOCULUI MAMUT	738571	1.00	buc
23	PLATFORMA PC COL DESEURI STR SPORTURILOR NR 23,24	738748	1.00	buc
24	PLATFORMA PC COL DESEURI STR LILIACULUI	738749	1.00	buc
25	CONTAINER SELECTIV GALBEN 2.5MC TIP CLOPOT	739134	1.00	buc
26	CONTAINER SELECTIV GALBEN 2.5MC TIP CLOPOT	739135	1.00	buc
27	CONTAINER SELECTIV GALBEN 2.5MC TIP CLOPOT	739136	1.00	buc

Nr. Crt	Denumire bunuri	Nr. Inventar	Cant.	U.M
28	CONTAINER SELECTIV GALBEN 2.5MC TIP CLOPOT	739137	1.00	buc
29	CONTAINER SELECTIV GALBEN 2.5MC TIP CLOPOT	739138	1.00	buc
30	CONTAINER SELECTIV GALBEN 2.5MC TIP CLOPOT	739139	1.00	buc
31	CONTAINER SELECTIV GALBEN 2.5MC TIP CLOPOT	739140	1.00	buc
32	CONTAINER SELECTIV GALBEN 2.5MC TIP CLOPOT	739141	1.00	buc
33	EUROCONTAINER SELECTIV ALBASTRU	73978	1.00	buc
34	EUROCONTAINER SELECTIV ALBASTRU	73979	1.00	buc
35	EUROCONTAINER SELECTIV ALBASTRU	73980	1.00	buc
36	EUROCONTAINER SELECTIV ALBASTRU	73981	1.00	buc
37	EUROCONTAINER SELECTIV ALBASTRU	73982	1.00	buc
38	EUROCONTAINER SELECTIV ALBASTRU	73983	1.00	buc
39	EUROCONTAINER SELECTIV ALBASTRU	73984	1.00	buc
40	EUROCONTAINER SELECTIV ALBASTRU	73985	1.00	buc
41	EUROCONTAINER SELECTIV ALBASTRU	73986	1.00	buc
42	EUROCONTAINER SELECTIV ALBASTRU	73987	1.00	buc
43	EUROCONTAINER SELECTIV ALBASTRU	73988	1.00	buc
44	EUROCONTAINER SELECTIV ALBASTRU	73989	1.00	buc
45	EUROCONTAINER SELECTIV ALBASTRU	73990	1.00	buc
46	EUROCONTAINER SELECTIV ALBASTRU	73991	1.00	buc
47	EUROCONTAINER SELECTIV ALBASTRU	73992	1.00	buc
48	EUROCONTAINER SELECTIV ALBASTRU	73993	1.00	buc
49	BARIERA PLUTITOARE PE RAUL OLT 30 M	740643	1.00	buc

Obiecte de inventar aferente serviciului public de salubritate delegat aparținând municipiului Sfântu Gheorghe				
Nr.	Denumirea Bunurilor inventariate		UM	Cant.
1	CONTAINER SELECTIV VERDE 1,5 MC TIP CLOPOT	Ob. inv.	Buc	1
2	CONTAINER SELECTIV VERDE 1,5 MC TIP CLOPOT	Ob. inv.	Buc	1
3	CONTAINER SELECTIV VERDE 1,5 MC TIP CLOPOT	Ob. inv.	Buc	1
4	CONTAINER SELECTIV VERDE 1,5 MC TIP CLOPOT	Ob. inv.	Buc	1
5	CONTAINER SELECTIV VERDE 1,5 MC TIP CLOPOT	Ob. inv.	Buc	1
6	CONTAINER SELECTIV VERDE 1,5 MC TIP CLOPOT	Ob. inv.	Buc	1
7	CONTAINER SELECTIV VERDE 1,5 MC TIP CLOPOT	Ob. inv.	Buc	1
8	CONTAINER SELECTIV VERDE 1,5 MC TIP CLOPOT	Ob. inv.	Buc	1
9	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
10	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
11	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
12	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
13	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
14	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
15	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
16	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
17	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
18	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
19	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
20	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
21	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1

Obiecte de inventar aferente serviciului public de salubritate delegat aparținând municipiului Sfântu Gheorghe

Nr.	Denumirea Bunurilor inventariate		UM	Cant.
22	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
23	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
24	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
25	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
26	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
27	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1
28	CONTAINER ZINCAT CU CAPAC ROTUND 1.1 MC (ROTI)	Ob. inv.	Buc	1



Indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național

Nr. crt.	Descrierea indicatorului	Valoarea indicatorului	Penalitate
1.	Colectarea separată a deșeurilor menajere și similare în conformitate cu art. 17 alin. (5) lit.a) din O.U.G. nr. 92/2021. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile menajere și similare, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile menajere. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile menajere colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare. Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile menajere se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile menajere se consideră a fi 33%.	70%	Contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșeuri. Aplicarea penalităților se realizează prin faptul că, operatorul TEGA SA., nu va factura utilizatorilor contravaloarea cheltuielilor de depozitare pentru diferența de cantitate rezultată prin aplicarea indicatorului de performanță
2.	Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate (%).	minimum 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții	n/a

