

Comuna Chiscani		
Judetul Braila		
Inregistrat la Nr.	7330	
An	Luna	Ziua
2025	05	23

ANUNT

În temeiul prevederilor art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, Primăria comunei Chiscani supune dezbaterii publice Proiectul de hotărâre privind aprobarea Studiului de oportunitate, a Regulamentului de organizare și funcționare, a Caietului de sarcini și a Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de dezinfectie, dezinsecție și deratizare în comuna Chiscani, județul Brăila

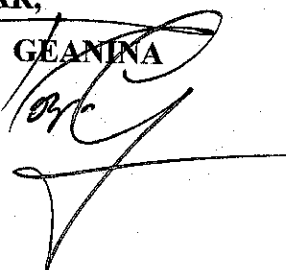
Propunerile, sugestiile și opiniile referitoare la proiectul de act normativ supus debaterii publice pot fi transmise în scris pe adresa Primăriei Chiscani - strada Principală, nr.224, comuna Chiscani, județul Brăila, la numărul de telefon: 0239/664011 sau la adresa de e-mail: primariachiscani@yahoo.com, până la data de 20.06.2025.

Persoana desemnată să primească propunerile, sugestiile și opiniile este d-na Țuțui Liliana, consilier achiziții în cadrul UAT comuna Chiscani.

Proiectul de hotărâre poate fi consultat de către cei interesați la sediul Primăriei comunei Chiscani, strada Principală, nr.224, comuna Chiscani, județul Brăila și pe pagina de web- www.primariachiscani.com – Monitorul Oficial Local – Secțiunea 6. Alte documente – Secțiunea 6.8. Oricare alte documente care fac obiectul aducerii la cunoștință publică, conform legii.

Conform art.7, alin.(13) din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, ***"prin excepție de la prevederile alin. (2), în cazul reglementării unei situații urgente sau a uneia care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării și anterior expirării termenului prevăzut de respectivul alineat."***

PRIMAR,
EC.POSPAI GEANINA



PROIECT DE HOTARARE NR.74/23.05.2025

privind aprobarea Studiului de oportunitate, a Regulamentului de organizare și funcționare, a Caietului de sarcini și a Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de dezinfectie, dezinsecție și deratizare în comuna Chiscani, județul Brăila

Consiliul local al Comunei Chiscani

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului;
- Raportul comun de specialitate al compartimentului achiziții publice și mediu din aparatul de specialitate al primarului ;
- Avizele cu caracter consultativ al comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local nr.1,2,3

În baza prevederilor

- Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;
- Ordinul Președintelui ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul Președintelui ANRSC nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localităților ;
- Hotărârea nr.867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

În temeiul: art.129 alin.(1) și alin.(2) lit.d) , alin.(7) , lit."n" , art.139 alin.(1) , art.196 alin.(1)lit."a", din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE :

ART.1.- Se aprobă Studiul de oportunitate referitor delegarea serviciilor de dezinfectie, dezinsecție și deratizare în comuna Chiscani, județul Brăila , conform Anexa 1, parte integrantă la prezenta hotarare

ART.2.- Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a activităților de dezinsecție, dezinfectie și deratizare în comuna Chiscani, județul Brăila , conform Anexa 2, parte integrantă la prezenta hotarare .

ART.3. - Se aprobă Caietul de sarcini pentru activitățile de dezinsecție, dezinfectie și deratizare în comuna Chiscani, județul Brăila , conform Anexa 3, parte integrantă la prezenta hotarare .

ART.4. - Se aprobă contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de dezinsecție,

dezinfecție și deratizare în comuna Chiscani, județul Brăila , conform Anexa 4, parte integrantă la prezenta hotărare .

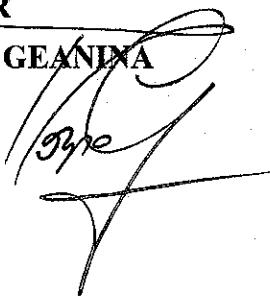
ART.5.- Se mandatează Primarul comunei Chiscani, doamna Pospai Geanina, să semneze în numele și pentru Comuna Chiscani, contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în comuna Chiscani, județul Brăila.

ART.6. –Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Primarul comunei Chiscani, prin compartimentele de specialitate și la cunoștință celor interesați prin grija secretarului general al comunei .

INIȚIATOR ,

PRIMAR

POSPAI GEANINA



AVIZAT,

SECRETAR GENERAL

ENACHE MARCELA



Nr. 7259/23.05.2025

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul privind aprobarea Studiului de oportunitate, a Regulamentului de organizare și funcționare, a Caietului de sarcini și a Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în comuna Chiscani, județul Brăila

Având în vedere prevederile din :

- Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, actualizată cu modificările și completările ulterioare
- Legea 101/2006 privind serviciul de salubritate a localității, actualizată,
- Ordinul Președintelui ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților,
- OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- Conform HG 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii:

"Articolul 73

(2) Procedura simplificată se inițiază prin publicarea în SEAP a unui anunț de concesiune simplificat, însoțit de documentația de atribuire aferentă.

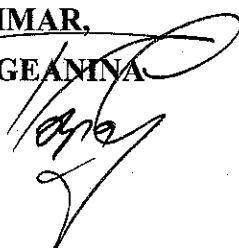
(3) Anunțul de participare simplificat conține următoarele informații:

- a) denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax, adresa de e-mail ale entității contractante;*
- b) tipul de contract de concesiune, precum și denumirea serviciilor sau lucrărilor ce urmează a fi concesionate, însoțite de codul CPV aferent;*
- c) valoarea estimată;*
- d) termenul-limită de primire a ofertelor;*
- e) adresa la care se transmit ofertele, precum și documentele de calificare, dacă este cazul;*
- f) limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele;*
- g) perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă;*
- h) criteriul de atribuire a contractului de concesiune.*

Autoritatea publică locală are ca obiectiv delegarea prin concesionare a unui serviciu de deratizare, dezinsecție și dezinsecție către un operator licențiat de autoritatea de reglementare competentă, scop în care efectuează controlul și urmărește activitatea de deratizare, dezinsecție, dezinsecție executată de operatorul licențiat

Având în vedere cele expuse, supun spre analiză și aprobare consiliului local proiectul de hotărâre inițiat.

PRIMAR,
POSPAI GEANINA



RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Studiului de oportunitate, a Regulamentului de organizare și funcționare, a Caietului de sarcini și a Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de dezinfectie, dezinsecție și deratizare în comuna Chiscani, județul Brăila

Serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinfectie are ca obiectiv principal protecția sănătății oamenilor și a mediului împotriva efectelor dăunătoare generate de rozătoare, diferite insecte, care sunt purtătoare de boli microbiene și parazitare atât la oameni cât și la animale.

Prin contractarea activității de deratizare, dezinsecție și dezinfectie se urmărește realizarea serviciului în condiții de calitate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu respectarea standardelor europene în domeniu.

Dezinsecția este o activitate de combatere a insectelor prin mijloace ecologice, biologice și chimice, având ca scop menținerea unui nivel scăzut al densității insectelor, realizând condiții corespunzătoare de igienă și confort pentru populație, precum și eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli prin intermediul insectelor vectoare.

Deratizarea reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare (soareci, sobolani), vectori de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerii acestora la un nivel numeric redus.

Dezinfectia este o metoda a igienei care constă în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se eliminarea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestor operațiuni.

Deratizarea, dezinsecția și dezinfectia se efectuează în:

-parcuri, locuri de joacă, spații verzi, zone de agrement, strazi, aliniamente stradale, bulevarde, maluri de lac, zone mlăștinoase și lucii de apă, unități de învățământ, instituții publice

Organizarea și funcționarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfectie din COMUNA CHISCANI, trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății populației;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- conservarea și protecția mediului înconjurător;
- asigurarea și continuitatea serviciilor;
- tariful echitabil;
- securitatea serviciului;
- dezvoltarea durabilă.

Astfel prevederile ,

Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legii nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;

Ordinul Președintelui ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localităților;

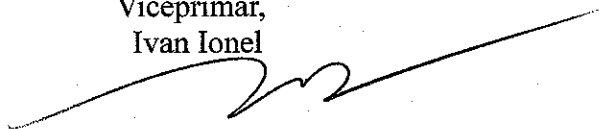
Ordinul Președintelui ANRSC nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localităților ;

Hotărârea nr.867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

au menirea printre altele de a reglementa din punct de vedere juridic desfășurarea activităților de combatere a dăunătorilor, subliniind în mod explicit necesitatea și oportunitatea executării acestor operațiuni, precum și modul lor de implementare.

Față de cele expuse mai sus , propunem aprobarea proiectului de hotărâre în forma inițiată de executiv.

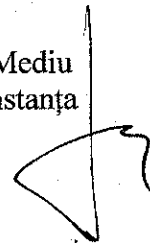
Viceprimar,
Ivan Ionel



Compartiment achiziții publice
Cons.Țuțui Liliana



Compartiment Mediu
Ins. Trișcaș Constanța



STUDIU DE OPORTUNITATE

REFERITOR LA DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE ÎN COMUNA CHISCANI

I. INTRODUCERE

Acest studiu are drept scop analiza și aplicarea prevederilor din Regulamentul Local privind serviciile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, cu scopul de a asigura o implementare corectă și eficientă a serviciilor de salubritate. Regulamentul are un impact semnificativ asupra operatorilor, utilizatorilor și autorităților administrației publice locale, având în vedere drepturile și obligațiile stipulate.

1.1. Scopul studiului de oportunitate:

Scopul principal al acestui studiu de oportunitate este de a evalua fezabilitatea implementării și eficienței serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție la nivelul autorităților locale, conform reglementărilor și standardelor stabilite de legislația națională și locală. Studiul urmărește să analizeze nevoile comunității, să identifice eventualele lacune în serviciile actuale și să propună soluții pentru îmbunătățirea acestora, ținând cont de:

Identificarea nevoii de servicii suplimentare sau îmbunătățite de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, în conformitate cu reglementările în vigoare;

Analiza impactului acestor servicii asupra sănătății publice, mediului și calității vieții cetățenilor;

Evaluarea costurilor și beneficiilor asociate cu implementarea serviciilor, inclusiv raportul cost-eficiență în comparație cu standardele și reglementările naționale

Identificarea și analizarea opțiunilor de îmbunătățire a serviciilor existente sau implementarea unor soluții noi, în scopul optimizării resurselor și maximizării eficienței intervențiilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

1.2. Procesul de luare a deciziilor:

Conform Legii 51/2006 modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate.

Elaborarea studiului de oportunitate, a deciziei de contractare a serviciului reprezintă faza premergătoare procedurii de atribuire.

Studiul de oportunitate se supune spre dezbateră și aprobare în Consiliul Local al COMUNEI CHISCANI.

II. ASPECTE GENERALE :

2.1. Obiectivele și cerințe:

Autoritatea publică locală urmărește ca prin alegerea formei de contractare să se realizeze următoarele obiective și cerințe:

- securitatea serviciilor furnizate/prestate;
- continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunității locale;
- accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;
- tariful echilibrat a serviciilor furnizate/prestate;

- utilizarea eficientă a fondurilor publice în activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinfecție;
- satisfacerea cu prioritate a nevoilor utilizatorilor;
- rezolvarea problemelor de ordin economic, social și de mediu ale localității.

2.2. Descrierea serviciilor:

Prin contractarea activității de deratizare, dezinsecție și dezinfecție se urmărește realizarea serviciului în condiții de calitate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu respectarea standardelor europene în domeniu.

Dezinsecția este activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

Deratizarea este activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

Dezinfecția este activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

Deratizarea, dezinsecția și dezinfecția se efectuează pe domeniul public al comunei - parcuri, locuri de joacă, spații verzi, străzi, trotuare, aliniamente stradale, maluri de lac, cimitir și alte suprafețe similare, tratamente avio combatere țânțari larve și adulți (zone mlăștinoase și lucii de apă), suprafețe interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local.

2.3. Analiza părților interesate:

Părțile interesate de realizarea serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în COMUNA CHISCANI se împart în:

- persoane fizice și asociații de proprietari/locatari din localitate;
- agenți economici care își desfășoară activitatea pe raza unității administrativ teritoriale a localității;
- instituții publice, sedii din localitate.

Autoritatea publică locală are ca obiectiv realizarea unui serviciu de deratizare, dezinsecție și dezinfecție de către operatorul licențiat de autoritatea de reglementare competentă, scop în care efectuează controlul și urmărește activitatea de deratizare, dezinsecție, dezinfecție executată de operatorul licențiat.

Alte părți interesate:

- Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare;
- Agenția pentru Protecția Mediului;
- Garda Națională de Mediu;
- Direcția de Sănătate Publică;
- Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor

2.4. Relația serviciului public cu politicile publice relevante:

Organizarea și funcționarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din COMUNA CHISCANI, trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății populației;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- conservarea și protecția mediului înconjurător;
- asigurarea și continuitatea serviciilor;
- tarifarea echitabilă;
- securitatea serviciului;
- dezvoltarea durabilă.

III. FEZABILITATEA TEHNICĂ:

3.1. Informații tehnice generale

COMUNA CHISCANI are o suprafață intravilan de aproximativ 1311 ha, suprafețele estimate pentru efectuarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție sunt:

OBIECTIVUL	Suprafață
DEZINFECȚIE	
Suprafețe interioare ale clădirilor cu destinații similar, finanțate de la bugetul local.	1.000 mp
Zone cu risc de infecție ce pun în pericol sănătatea oamenilor și animalelor	50.000 mp
DEZINSECȚIE	
Spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea	3.500.000 mp
Terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule, în cazul în care aceste tratamente, destinate exclusiv dezinsecției, sunt prevăzute în caietul de sarcini.	1.000.000 mp
Tratament avio combatere țânțari adulți și larve	2.000.000 mp
Suprafețe interioare ale clădirilor cu destinații similare, finanțate de la bugetul local.	1.000 mp
Tratamente terestre larvicide combatere larve țânțari	1.000.000 mp
DERATIZARE	
Spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea	500.000 mp
Suprafețe interioare ale clădirilor cu destinații similare, finanțate de la bugetul local.	1.000 mp
Subsoluri umede sau inundate ale instituțiilor publice din subordine.	2.000 mp

3.2. Standarde de performanță tehnică și specificații tehnice de calitate:

Definirea specificațiilor tehnice relaționate serviciilor, cum este și cazul activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, reprezintă un element esențial pentru obținerea unui raport cost-beneficiu pozitiv, deoarece acordă operatorilor economici oportunitatea de a-și utiliza cel mai bine pregătirea profesională, ideile și experiența acestuia în domeniu.

Pentru realizarea la standarde de calitate a activității de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, operatorul trebuie să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în regulamentul serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

3.3. Criterii privind capacitatea profesională a operatorilor:

Operatorul trebuie să dețină conform legislației în vigoare următoarele autorizații:

- Autorizație Sanitară de Funcționare pentru activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, eliberată de Autoritatea de Sănătate Publică
- Autorizație Sanitar-Veterinară pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare
- Document eliberat de Direcția de Sănătate Publică prin care se certifică conformitatea cu normele de igienă și sănătate publică
- Licență ANRSC – ce va fi solicitată și implicit eliberată în termen de 90 zile de la data semnării contractului de concesiune.
- Certificate de implementare și menținere a sistemelor de management ISO 9001, 14001, 45001;
- Certificate de calificare profesională pentru Agent dezinsecție, dezinfecție, deratizare
- Certificate de calificare profesională pentru agenții DDD privind însușirea normelor de igienă

3.4. Starea tehnică a facilităților existente:

Pentru realizarea calității superioare a serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, autoritatea locală pune la dispoziția operatorului, întreaga suprafață a domeniului public și privat de pe teritoriul comunei Chiscani.

IV. FEZABILITATEA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

4.1. Estimarea costurilor și veniturilor pe întreaga perioadă a contractului, respectiv 5 ani, cât și identificarea și cuantificarea financiară a riscurilor, trebuie să conducă la stabilirea unor tarife reale și acceptate de toți utilizatorii.

În analiza fezabilității economice, principalul indicator pe care îl urmaresc toți utilizatorii, îl constituie tariful practicat. Aplicarea de către operator a prețurilor și tarifelor aprobate de către Consiliul Local al comunei Chiscani, este obligatorie.

Prețurile și tarifele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

- asigurarea furnizării/prestării serviciilor la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de Consiliul Local al comunei Chiscani;
- realizarea unui raport calitate/cost, cât mai bun pentru serviciile furnizate/prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante.

Avantajele și dezavantajele pentru gestiune directă și gestiune delegată:

	Gestiunea directă	Gestiunea delegată
Avantaje	Tarife practicate unde nu există profit; Menținerea responsabilității față de populația deservită.	Parametrii serviciilor și dotările tehnice vor fi clar definite în contract, majoritatea riscurilor de execuție sunt trecute la operator. Din momentul în care operatorul își intră în drepturi, acesta este obligat să dețină toate dotările și autorizările necesare. Primăria comunei CHISCANI va avea calitatea de reglementator/ supervizor a conformării operatorului la cerințele impuse în contract. Primăria comunei CHISCANI va avea dreptul la controlul final asupra derulării contractului având posibilitatea de a desființa delegarea de gestiune în cazul în care operatorul are activitate defectuoasă persistentă, în contract fiind prevăzute clauze de penalizare și/sau reziliere. Primăria comunei CHISCANI are putere decizională, adoptând în mod optim toate prevederile contractuale, chiar din momentul încredințării contractului.
Dezavantaje	Ritm lent la investiții, bazat exclusiv pe fluxul de numerar din exploatare și pe sumele puse la dispoziție de către ordonatorul de credite; Creșterea numărului de personal din aparatul propriu al Primarului comunei CHISCANI, personal care trebuie să se ocupe de serviciul respective; Identificarea surselor de finanțare; Costurile ridicate ce vor fi suportate de	Trebuie negociat un contract detaliat pe o durată de minim 5 ani cu un operator calificat și autorizat. Primăria comunei CHISCANI trebuie să își adapteze rolurile de administrator și reglementator pe durata contractului și va trebui să se concentreze pe negociere, supervizare și monitorizare; Primăria comunei CHISCANI trebuie să asigure finanțarea prestării serviciului

	Primăria comunei CHISCANI, în cazul gestiunii proprii la începerea activității: - deținere spațiu special amenajat pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare și dotarea acestuia conform normelor DSP și MEDIU (filtru sanitar, cameră depozitare aparate/utilaje, cameră depozitare substanțe, cameră depozitare temporară deșeuri periculoase, dulapuri, vestiare etc.) - obținere autorizații și licență ANRSC, angajare și calificare agenți DDD, achiziționare de utilaje și autovehicule necesare prestării serviciului; cheltuieli cu materia primă, combustibil, etc; - cheltuieli cu instruirea personalului; ș.a.m.d Costuri foarte ridicate pentru autoritatea publică locală.	
--	---	--

În cadrul analizei situației actuale a comunei Chiscani, privind evaluarea factorilor de risc și a limitărilor comunității, a oportunităților și amenințărilor problemelor de mediu și a protecției lui, o importanță deosebită o reprezintă și analiza SWOT:

- PUNCTE TARI

- Poziția geografică,
- Climat temperat continental moderat,
- Prezența spațiului silvic suficient de întins,
- Relieful specific zonei – șes și ape,
- Cadrul natural și biodiversitate bine conservate,
- Valoarea și importanța științifică a zonelor protejate.

-PUNCTE SLABE

- Rețeaua hidrografică neuniform distribuită,
- Fenomene naturale - inundații, secete, băltiri,
- O lipsă de pregătire specifică a personalului implicat în administrarea spațiului natural a ariilor protejate.

Cunoașterea acestor situații accentuează necesitatea asigurării protecției mediului și asigurarea stării de sănătate a populației.

4.2. MATRICEA RISCURILOR PENTRU CONCESIONAREA ACTIVITĂȚILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECTIE

Categoria de risc	Descrierea riscului	Autoritatea contractantă	Împărțită	Operator
Riscuri de operare				
Creșterea costului cu forța de muncă	Creșteri neprevăzute de costuri cu forța de muncă			x
Risc de depășire a costurilor	Depășirea costurilor de operare prognozate			x
Risc de disponibilitate	Evenimente neprevăzute împiedică funcționarea		x	

	serviciului			
Riscul legat de cerere și venituri				
Înrăutățirea condițiilor economice generale/locale	Crize economice neprevăzute, la nivel economic care conduc la reducerea cererii pentru prestațiile contractate		x	
Schimbări majore ale inflației	Costurile de operare cresc maim ult decât se preconize sau se permite în clauzele contractuale indexarea tarifelor		x	
Riscuri legislative și politice				
Schimbări legislative generale	Modificări legislative care nu vizează direct acest serviciu dar care conduc la creșteri de prețuri		x	
Schimbări legislative specifice	Modificări legislative care vizează direct acest serviciu		x	
Riscuri financiare				
Indisponibilitatea finanțării	Autoritatea nu poate asigura resursele financiare necesare la timp și în cuantumuri suficiente.	x		
Insolvabilitatea operatorului	Concesionarul devine insolvabil			x
Finanțare suplimentară	Sunt necesare finanțări suplimentare pentru costuri neprevăzute		x	
Modificări ale dobânzilor bancare	Variația dobânzilor poate schimba costurile finanțării			x
Evoluții neproгноzate ale cursului de schimb	Cursul de schimb poate schimba costul finanțării		x	
Modificări de taxe și impozite	Rezultatul net este influențat de regimul fiscal		x	
Riscuri naturale				
Forța majoră	Evenimente de forță majoră, așa cum sunt definite în contract, împiedică sau amână efectuarea contractului		x	
Alte riscuri naturale	Alte fenomene sau evenimente, necuprinse în clauze de forță majoră, împiedică sau amână executarea contractului riscuri climatice: furtuni, secetă, inundații, îngheț		x	
Alte riscuri				
Riscul privind protecția mediului	Creșterea costurilor datorată unor măsuri de protecție a mediului neprevăzute inițial			x
Furt sau distrugere	Furt de materiale sau distrugere de echipamente sau utilaje			x
Accidente de muncă	Accidente de muncă în desfășurarea activității			x

Probleme de personal	Litigii de muncă			X
Probleme de personal	Fluctuații de personal			X
Servicii efectuate necorespunzător	Servicii neefectuate, efectuate incomplet sau necorespunzător calitativ se vor remedia pe cheltuiala operatorului			X

Evaluarea riscurilor s-a făcut pentru cele mai importante riscuri care pot afecta major prestarea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

În urma analizei, în cazul concesiunii serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, se constată transferul către prestator a unei părți semnificative a riscului de operare, de la autoritatea contractantă.

Astfel avantajul alegerii concesiunii îl constituie, în afară de evitarea dificultăților generate de identificarea unor sume de finanțare de către autoritatea contractantă, transferul riscurilor către operatorii economici care desfășoară acest tip de serviciu, de regulă licențiați, deținând experiența, personalul cât și utilajele necesare și suficiente desfășurării serviciilor delegate.

4.3. Accesibilitatea contractării:

Valoarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în COMUNA CHISCANI, are ca sursă bugetul local.

Tratamentele efectuate în cadrul contractului de concesiune vor fi plătite de către Achizitor din bugetul local pentru obiectivele din programul unitar de acțiune

Persoanele fizice și/sau juridice din COMUNA CHISCANI pot beneficia, la cerere, pentru spațiile deținute de efectuarea prestațiilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, doar cu plata contravalorii serviciilor direct către prestator.

4.4. Durata contractului:

Durata pentru care se încheie contractul de concesiune de delegare a serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinsecție din COMUNA CHISCANI este de **5 (cinci) ani**, perioadă în care operatorul economic va presta activitățile ce fac obiectul contractului în baza programului unitar de acțiune întocmit anual, în funcție de necesitățile autorității publice.

V. ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU:

Primăria comunei CHISCANI, cu sprijinul instituțiilor abilitate, Garda Națională de Mediu, Autoritatea de Sănătate Publică, va monitoriza activitatea operatorului care prestează activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în localitate, astfel încât produsele folosite să aibă un impact scăzut asupra mediului, să nu afecteze sănătatea oamenilor și a animalelor. Operatorul va folosi numai produse avizate de Ministerul Sănătății.

Dotarea cu utilaje performante, precum și utilizarea de substanțe cu un efect nociv redus va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a comunei și protejarea sănătății populației.

VI. ASPECTE SOCIALE:

Aspectele sociale privind contractarea activităților presupun:

- personal calificat/atestat care deservește beneficiarii;
- asigurarea accesului facil la servicii de calitate;
- promovarea pe termen mediu și lung a unor politici de tarife și preturi accesibile tuturor utilizatorilor;

Obiectivele pe care trebuie să le atingă activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție sunt următoarele:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- promovarea calității și eficiența activităților de deratizare, dezinsecție și dezinsecție
- dezvoltarea durabilă a serviciilor.

VII. ASPECTE INSTITUȚIONALE:

- (1) În condițiile în care delegarea activității de deratizare, dezinsecție, dezinsecție în COMUNA CHISCANI, se va face prin gestiune delegată, considerăm oportună contractarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinsecție din cadrul serviciului public de salubritate, în condițiile aplicării LEGII 100/2016, privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare și **încheierea unui contract de concesiune pe 5 ani.**
- (2) Pe perioada contractului, operatorul va presta activitățile ce fac obiectul contractului în baza programului unitar de acțiune întocmit anual, în funcție de necesitățile autorității publice.
- (3) Începând cu al doilea an, prestatorul poate solicita ajustarea sau modificarea tarifelor unitare conform prevederilor articolelor 33-38 ale Ordinului ANRSC 640/2022 actualizat prin Ordinul ANRSC nr. 201 din 10 martie 2023.
- (4) Ajustarea tarifului se face prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total) la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesară fundamentarea elementelor de cheltuieli. Prestatorul va întocmi fișe de fundamentare pentru ajustarea tarifelor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare a obiectivelor din programul unitar de acțiune conform Anexei 2j) anexată la normele metodologice ale Ordinului ANRSC 640/2022 actualizat, cât și memoriul tehnico-economic justificativ adaptat corespunzător la fișa de fundamentare dedicată, cu specificarea perioadei de calcul pentru coeficientul de indexare cu evoluția IPC total care se va aplica la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesare evidențierea și justificarea nivelului fiecărui element de cheltuieli.
- (5) Tarifele activităților specifice serviciului de salubritate se modifică în situațiile prevăzute în normele metodologice ale Ordinului ANRSC 640/2022 actualizat, cât și în memoriul tehnico-economic justificativ adaptat corespunzător la fișa de fundamentare dedicată. Modificarea tarifelor se fundamentează de către operatori, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în fișa de fundamentare dedicată activității/prestației de salubritate, din anexa nr. 3j) la normele metodologice.

VIII. DISPOZIȚII FINALE:

8.1. Redevență – nu este cazul

8.2. Concluzii

În urma analizei tehnice, sociale și financiar-economice, se constată oportunitatea delegării activității DDD în COMUNA CHISCANI prin încheierea unui contract de concesiune de delegare a serviciilor cu un operator calificat, care să îndeplinească cerințele stipulate în caietul de sarcini, Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public și contractul de concesiune.

8.3. Criterii de atribuire:

Conform prevederilor art. 86 din Legea 100/2016, contractele de concesiune se atribuie pe baza criteriului ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, stabilită în baza unor criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală.

Criteriile de evaluare în baza cărora se va atribui contractul de concesiune, sunt:

PROPUNERE FINANCIARĂ	85 PCT
Pentru oferta admisibilă cu valoarea cea mai scăzută, exprimată în lei fără tva, se acordă	

punctajul maxim alocat, respectiv 85 puncte. Pentru alte oferte admisibile se acordă punctajul astfel: Punctaj financiar = (preț minim/preț oferat) x 85 În care Preț minim = prețul cel mai scăzut din ofertele admisibile Preț oferat = prețul ofertei evaluate	
DURATA DE MOBILIZARE	15 PCT
Durata de mobilizare (ore) reprezintă durata de la emiterea comenzii și până la începerea prestației solicitate de autoritatea contractantă (sau durata de intervenție) trebuie să fie de maxim 72 de ore. Ofertele care vor prezenta o durată de intervenție mai mare de 72 ore vor fi declarate neconforme. Pragul minim pentru durata de mobilizare este de 6 ore. Ofertantul va prezenta în ofertă durata de intervenție de la primirea solicitării din partea autorității contractante. Oferta tehnică care va prezenta o durată de mobilizare mai mică de 6 ore, nu va fi punctată suplimentar. Pentru o durată mai mică de 24 ore se acordă 15 puncte Pentru o durată mai mare de 24 ore inclusiv și mai mică de 48 ore se acordă 10 puncte Pentru o durată mai mare de 48 ore inclusiv și mai mică de 72 ore se acordă 5 puncte Oferta care va prezenta o durată egală cu 72 ore nu va primi punctaj, iar pentru o durată mai mare de 72 de ore oferta va fi declarată neconformă.	

8.4. Cerințe minime privind capacitatea profesională a operatorului și cerințe specifice procedurii de delegare a contractului:

Cerințele și criteriile menționate mai jos au fost stabilite astfel încât să se respecte cu strictețe principiile fundamentale care stau la baza atribuirii contractelor de concesiune, respectiv: nediscriminare, tratament egal, recunoașterea reciprocă, transparență, proporționalitate și asumarea răspunderii.

Pentru a nu restricționa accesul la procedura de atribuire și a oferi șansa cât mai multor societăți (microintreprinderilor, întreprinderi mici și mijlocii, întreprinderi mari) de a depune oferta, în atribuirea contractului de concesiune se vor utiliza următoarele cerințe:

A) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

- Operatorii nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79-81 din Legea nr.100/2016 respectiv motive de excludere din procedura de atribuire a contractului.
- Operatorii nu trebuie să se încadreze în prevederile art. 42-47 din Legea nr.100/2016, situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese.
- Operatorii trebuie să dovedească o formă de înregistrare, în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă faptul că acesta este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, respectiv certificat constatator ONRC în care să se regăsească autorizat codul CAEN pentru activitatea delegată.

B) SITUAȚIA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

- Operatorii trebuie să prezinte documente din care să rezulte că media cifrei de afaceri anuală globală, pe ultimii trei ani financiari încheiați, este de minim 675.000 lei/an.
În cadrul Legii 100/2016 nu există specificată valoarea cifrei de afaceri ce poate fi impusă în cadrul procedurii (Articolul 33 (2) Criteriile privind situația economică și financiară stabilite de entitatea contractantă pot viza elemente cum ar fi: a) un anumit nivel minim al cifrei de afaceri anuale, inclusiv o anumită cifră de afaceri minimă în domeniul obiectului contractului de concesiune;"), astfel

pentru demonstrarea capacității financiare am considerat oportun ca media cifrei de afaceri anuale să nu depășească valoarea estimată medie anuală a contractului de concesiune.

- Garanție de participare la licitație: 6.700 lei și se constituie prin virament bancar sau instrumente de garantare conform art. 71 alin (6) din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, actualizată.
Conform art. 71 din Legea 100/2016 alin. (5) *"Autoritatea/Entitatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților constituirea garanției de participare a cărei perioadă de valabilitate este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Valoarea garanției de participare nu poate depăși 1% din valoarea estimată medie anuală a contractului de concesiune."*

- Garanție de bună execuție 5% din valoarea contractului de concesiune fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar, instrumente de garantare emise în condițiile legii, prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) – c) conform art. 71 alin (6) lit d) din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, actualizată.

Garanția de bună execuție **nu se regăsește ca o cerință în legislația** privind concesiunile, însă în cazul contractelor de delegare a serviciilor publice, lansate sub Legea 100/2016, se va solicita explicit garanția de bună execuție, autoritățile contractante fiind obligate să respecte atât prevederile legislației privind achizițiile, cât și legislația specifică (Legea 51/2006, în cadrul căreia în mod specific se solicită includerea garanțiilor). Astfel pentru respectarea legislației, garanția de bună execuție va fi de 5% din valoarea contractului de concesiune fără TVA.

X) CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ

- Operatorii vor prezenta certificatele și autorizațiile specificate la art. 3.3
- Conform articolului 35 din HG 867/2016, Operatorii vor face dovada îndeplinirii cerințelor privind capacitatea tehnică și profesională prin prezentarea unei liste a principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.

Prin servicii prestate se înțelege activități de deratizare (interior și exterior), dezinsecție și dezinsecție (tratamente adulticide și larvicide prin aviotratament, dezinsecție domeniu public/spații exterioare, dezinsecție spații interioare, tratamente larvicide).

Operatorii trebuie să demonstreze că au prestat servicii, în cel mult ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor), în cadrul a minim un contract-maxim 5 contracte, servicii de natura celor care fac obiectul achiziției, în valoare cumulată de cel puțin 675.000 lei.

Nivelul valoric impus ca și experiență similară **nu se regăsește ca o cerință în legislația** privind concesiunile. Nu se recomandă a se impune o valoare mai mare a experienței întrucât rolul cerinței experienței similare este de a dovedi faptul că operatorii economici participanți au experiență în domeniul serviciilor de deratizare, dezinsecție, dezinsecție și deratizare, că au cunoștințele/experiența și capacitatea necesară de a desfășura astfel de activități.

Δ) CERINȚE SPECIFICE PROCEDURII DE DELEGARE A CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

(1) **Propunerea tehnică** – operatorul va prezenta în documentația de ofertă, concepția proprie privind modalitatea de organizare și functionare a serviciului, referiri la substanțele biocide utilizate, echipamentele și utilajele din dotare folosite atât pentru prestare cât și monitorizare, cât și

a modului de asigurare a coeficientului de utilizare al acestora. Totodata se vor respecta cerințele impuse în caietul de sarcini, regulamentul de organizare și funcționare a activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în COMUNA CHISCANI.

Propunerea tehnică va conține de asemenea: documentația substanțelor biocide (avize, fișe, prospecte etc.), lista cu echipamente și utilaje utilizate, lista cu personalul utilizat, lista cu aparatura necesară pentru monitorizarea nivelului infestare cu vectori (înainte și după tratament) cât și dovezi că a mai executat aceste proceduri, declarație privind respectarea normelor de protecție a mediului, sociale și al relațiilor de muncă.

(2) Propunerea financiară – operatorul va oferi serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție conform prevederilor documentației de atribuire, și va include toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor, inclusiv etapele de monitorizare executate (înainte și după tratament).

Propunerea financiară va cuprinde: formular de ofertă, centralizator de prețuri, fișe de fundamentare a tarifelor unitare întocmite în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, memoriu justificativ privind modul de determinare al fiecărui element de cost din fișa de fundamentare a tarifelor unitare.

IX. CONCLUZII

Având în vedere cele prezentate, optăm pentru gestionarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinsecție prin **GESTIUNE DELEGATĂ**, prezentând mai multe avantaje decât dacă ar fi să se opteze pentru gestiunea directă.

Conform Legii 51/2006, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice este contract de concesiune, atribuit prin licitație publică deschisă, procedura la care orice operator licențiat interesat are dreptul de a depune ofertă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Conform articolului 11 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, actualizată:

"(1)Procedurile de atribuire prevăzute de prezenta lege se aplică concesiunilor de lucrări sau concesiunilor de servicii a căror valoare, fără TVA, este egală sau mai mare decât pragul valoric de 26.093.012 lei.

(2)Concesiunile de lucrări sau concesiunile de servicii a căror valoare este mai mică decât pragul valoric prevăzut la alin. (1) se atribuie, cu respectarea principiilor generale prevăzute la art. 2 alin. (2), în condițiile și potrivit procedurilor reglementate prin normele metodologice de aplicare a prevederilor prezentei legi."

Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii au fost aprobate prin HOTĂRÂREA nr. 867 din 16 noiembrie 2016.

Conform H.G. 867/2016 forma actualizată și consolidată, articolul 73

"(1)În cazul prevăzut la art. 11 alin. (2) din Lege, entitatea contractantă atribuie contractul de concesiune prin aplicarea procedurii simplificate, conform prezentului paragraf.

(2)Procedura simplificată se inițiază prin publicarea în SEAP a unui anunț de concesiune simplificat, însoțit de documentația de atribuire aferentă."

Întrucât costurile estimate conform Anexei nr. 1 sunt mai mici decât pragul valoric de la art. 11 din Legea 100/2016, optăm pentru contractarea serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție prin **PROCEDURĂ SIMPLIFICATĂ și încheierea unui contract de concesiune pe maxim 5 ani**, în baza căruia, în funcție de necesități, se vor presta serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție. Conform HG 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii:

"Articolul 73

(2) *Procedura simplificată se inițiază prin publicarea în SEAP a unui anunț de concesiune simplificat, însoțit de documentația de atribuire aferentă.*

(3) *Anunțul de participare simplificat conține următoarele informații:*

a) *denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax, adresa de e-mail ale entității contractante;*
b) *tipul de contract de concesiune, precum și denumirea serviciilor sau lucrărilor ce urmează a fi concesionate, însoțite de codul CPV aferent;*

c) *valoarea estimată;*

d) *termenul-limită de primire a ofertelor;*

e) *adresa la care se transmit ofertele, precum și documentele de calificare, dacă este cazul;*

f) *limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele;*

g) *perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă;*

h) *criteriul de atribuire a contractului de concesiune.*

Articolul 74

(1) *Entitatea contractantă are obligația de a stabili perioada de depunere a ofertelor în funcție de complexitatea contractului de concesiune și de cerințele specifice, astfel încât operatorii economici interesați să beneficieze de un interval de timp adecvat și suficient pentru elaborarea ofertelor și pentru pregătirea documentelor de calificare și selecție.*

(2) *Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.*

(3) *Entitatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități la orice clarificare solicitată, potrivit prevederilor art. 27.*

(4) *Prevederile art. 56-62 se aplică în mod corespunzător."*

Prin **GESTIUNEA DELEGATĂ** activitatea DDD, poate fi asigurată în mod eficient, se poate asigura un control eficient al veniturilor și cheltuielilor, o administrare eficientă a patrimoniului, sub controlul și decizia directă a autorității locale precum și o implementare realistă a investițiilor.

Președinte de ședință

ANEXA 1 - LA STUDIUL DE OPORTUNITATE

VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI DE DELEGARE A SERVICIILOR DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE PRIN CONCESIUNE

OBIECTIVUL	Supra- față (MP)	Trata- mente /an	Total suprafață/ an (MP)	Preț mediu LEI/MP	Valoare anuală fără TVA
0	1	2	3 (1*2)	4	5 (3*4)
DEZINFECȚIE					
Suprafețe interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local.	1.000	2	2.000	0,1833	366,60 lei
Zone cu risc de infecție ce pun în pericol sănătatea oamenilor și animalelor	50.000	2	100.000	0,1833	18.330,00 lei
TOTAL DEZINFECȚIE/AN FĂRĂ TVA					18.696,60 lei
DEZINSECȚIE					
Dezinsecție spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea	4.500.000	6	27.000.000	0,0107	288.900,00 lei
Dezinsecție terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule, în cazul în care aceste tratamente, destinate exclusiv dezinsecției, sunt prevăzute în caietul de sarcini.					
Tratament avio combatere țânțari adulți și larve (zone mlăștinoase și lucii de apă)	2.000.000	3	6.000.000	0,0215	129.000,00 lei
Suprafețe interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local.	1.000	2	2.000	0,1267	253,40 lei
Tratamente terestre larvicide combatere larve țânțari	1.000.000	3	3.000.000	0,0450	135.000,00 lei
TOTAL DEZINSECȚIE/AN FĂRĂ TVA					553.153,40 lei
DERATIZARE					
Spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea	500.000	2	1.000.000	0,1067	106.700,00 lei
Suprafețe interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local.	1.000	2	2.000	0,1267	253,40 lei
Subsoluri umede sau inundate ale instituțiilor publice din subordine;	2.000	2	4.000	0,1267	506,80 lei
TOTAL DERATIZARE/AN FĂRĂ TVA					107.460,20 lei
TOTAL VALOARE ANUALĂ FĂRĂ TVA					679.310,20 lei
PERIOADĂ CONTRACTUALĂ					5 ANI
TOTAL GENERAL FĂRĂ TVA					3.396.551,00 lei

Având în vedere că la o procedură de licitație publică pot participa operatori economici din diverse puncte ale țării, sau chiar din străinătate, cât și faptul că fiecare operator practică un tarif diferit (în funcție de necesitățile fiecăruia), prețul unitar estimat, menționat în tabel, reprezintă media tarifelor identificate în SEAP sezonul 2024 și tarifele plătite de Primăria Chiscani în anul 2024 pentru serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

La estimarea valorii contractului a unei achiziții, se va avea în vedere valoarea totală de plată, fără TVA, **luând în considerare orice eventuale forme de ajustări (evoluția paramerului de ajustare IPCtotal, majorări legislative salariale, taxe etc.)**, opțiuni și prelungiri ale contractului menționate în mod explicit în documentele achiziției.

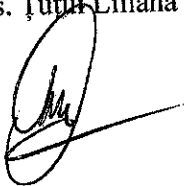
Aspecte ce au fost luate în considerare la estimarea valorii contractului de concesiune:

- Informațiile obținute din cercetările de piață - mai exact studierea catalogului electronic existent în SEAP cât și tarifele practicate de operatorii DDD în atribuirea unor contracte similare
- Durata previzionată a contractului
- Costurile totale legate de îndeplinirea contractului
- Posibilitatea apariției unor costuri suplimentare generate de modificări legislative, modificări tarife materii prime etc.
- Posibilitatea optării pentru suplimentarea cantităților

Fără o estimare a valorii serviciilor realizată în mod corect, fondurile alocate nu vor fi suficiente pentru finalizarea în bune condiții a contractului de concesiune.

Estimarea deficitară generează riscuri atât în ceea ce privește contractarea, cât și în implementarea contractului (poate avea efecte nefaste și asupra sustenabilității în timp a rezultatelor tratamentelor când calitatea serviciilor are de suferit pentru că au fost achiziționate la prețuri neadecvate).

Comp.achizitii publice
Ins. Tutui Liliana



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 14

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A ACTIVITĂȚILOR DE
DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE ÎN COMUNA CHISCANI**

**CAPITOLUL I
Dispoziții generale**

**SECȚIUNEA 1
Domeniul de aplicare**

Art. 1. - (1) Prevederile prezentului regulament se aplică activității de deratizare, dezinfecție și dezinfecție din cadrul activităților de salubritate, în COMUNA CHISCANI, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul comunei Chiscani.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea activității de deratizare, dezinfecție și dezinfecție din cadrul activităților de salubritate în comuna Chiscani, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea acestor activități, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la executarea, recepționarea serviciilor prestate pe raza comunei Chiscani, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorul care desfășoară activitățile de deratizare, dezinfecție și dezinfecție, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate, se va conforma prevederilor prezentului regulament.

Art. 2. - Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

2.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

2.2 deratizare - activitatea de stăpînire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

2.3 dezinfecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

2.4 dezinfecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

2.5 licență - actul emis de A.N.R.S.C. prin care se recunosc dreptul și capacitatea unui operator/operator regional de a furniza/presta un serviciu de utilități publice ori una sau mai multe activități specifice acestuia, în condițiile legislației aplicabile domeniului reglementat;

2.6 rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinfecție sau dezinfecție și un anumit tip de obiectiv;

2.7 utilizatori - persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii

2.8 vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

SECȚIUNEA a 2-a

Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrative - teritoriale

Art. 3. - (1) Autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort, precum și pentru combaterea microorganismelor patogene din spațiile pe care le dețin cu orice titlu, la frecvența prevăzută în prezentul regulament.

(2) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale de la nivelul unității administrativ - teritoriale întocmesc, anual, până la data de 1 decembrie, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor și agenților patogeni, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului de dezinsecție;
- b) tipul de vectori supuși tratamentului de deratizare;
- c) tipul de microorganisme patogene supuse tratamentului de dezinfecție; pentru cazurile de pandemie, tipul de dezinfectant și spectrul de combatere se stabilește cu operatorul, funcție de virusurile sau bacteriile care trebuie combătute;
- d) perioadele de execuție;
- e) obiectivele la care se aplică fiecare tratament, suprafața fiecărui obiectiv, numărul de tratamente/lună ce urmează a fi executate în fiecare lună din an, suprafața totală/lună aferentă obiectivului, suprafața totală/an aferentă obiectivului.

(3) Perioada de execuție a tratamentelor se decalează de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(4) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice, în cazul tratamentelor de dezinsecție care se execută de pe aliniamentul stradal, adiacent acestor spații, cu utilaje adecvate;
- c) spațiile închise ale clădirilor din domeniul public și privat al localității și spațiile comune închise ale imobilelor de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari (subsol, spații tehnice, parcuri subterane și alte asemenea);
- d) căminele aferente rețelelor tehnico - edilitare;
- e) alte obiective, în funcție de necesitățile autorității administrației publice locale;
- f) toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ - teritorială au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acțiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.

(5) Plata operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

- a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ - teritoriale;
- b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;
- c) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora;
- d) proprietarii/locatarii sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora;
- e) reprezentanții operatorilor rețelelor tehnico - edilitare pentru căminele și canalele aferente rețelelor publice;
- f) reprezentanții operatorilor pentru punctele de colectare a deșeurilor municipale, stațiile/instalațiile de tratare a deșeurilor și/sau depozitele de deșeuri pe care le-au primit în administrare/concesiune.

(6) Finanțarea și plata contravalorii tratamentelor executate la obiectivele prevăzute la alin. (5) lit. a) - c) se asigură de către autoritatea administrației publice locale.

(7) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de către reprezentanții prevăzuți la alin. (5) lit. d), se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea administrației publice locale în baza hotărârii de aprobare adoptate de consiliul local.

(8) Contravaloarea tratamentelor executate la obiectivele prevăzute la alin. (5) lit. e) și f) și

confirmate de către reprezentanții operatorilor se suportă de către aceștia.

(9) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

SECȚIUNEA a 3-a

Asigurarea serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și condițiile de funcționare

Art. 4. (1) Dezinsecția se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților sanitare din subordinea autorităților administrației publice locale;
- b) clădiri ale unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale;
- c) clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ;
- d) spațiile comune închise din imobile de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari (subsol, spații tehnice și alte asemenea);
- e) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ - teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac/ape curgătoare, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- f) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție se execută de pe aliniamentele stradale;
- g) cămine aferente rețelelor tehnico - edilitare de alimentare cu apă, canalizare și alimentare cu energie termică;
- h) punctele de colectare deșeuri, stațiile de transfer deșeuri, stațiile/instalațiile de tratare a deșeurilor, depozitele de deșeuri municipale;
- i) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinsecția pentru combaterea căpușelor se efectuează pe spațiile verzi din domeniul public și privat al localității.

Art. 5. - Dezinfecția se efectuează în:

- a) spațiile interioare ale clădirilor unităților sanitare din subordinea autorităților administrației publice locale;
- b) spațiile interioare ale clădirilor unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale;
- c) spațiile interioare ale clădirilor instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ;
- d) spațiile comune închise din imobilele de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari (casa scării, subsol, spații tehnice, încăperile prevăzute cu tobogan destinate colectării/evacuării deșeurilor municipale, parcuri subterane și alte asemenea);
- e) spațiile interioare ale stațiilor/instalațiilor de tratare a deșeurilor municipale;
- f) mijloace de transport în comun;
- g) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Art.6 Deratizarea se efectuează la:

- a) obiectivele în care este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
- b) obiectivele în care este prevăzută operațiunea de dezinfecție, cu excepția

- mijloacelor de transport în comun;
- c) zonele demolate și/sau nelocuite;
- d) căminele/camerele aferente rețelelor tehnico - edilitare de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, fibră optică și sisteme de monitorizare a traficului;
- e) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor, care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Art. 7 (1) În ceea ce privește frecvența, dezinsecția se execută:

- a) prin treceri/tratamente multiple, efectuate în fiecare lună din sezonul cald, pe spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, pentru combaterea țânțarilor adulți și a larvelor de țânțari, în conformitate cu recomandările Institutului Național de Cercetare - Dezvoltare Medico - Militară Cantacuzino;
- b) minimum 2 tratamente pe an, pentru combaterea căpușelor din zonele cu vegetație: parcuri și alte spații verzi;

(2) Pentru a fi eficiente și a oferi un grad ridicat de protecție al oamenilor și al animalelor de companie împotriva bolilor transmise, prin înțepături, de către țânțari, tratamentele de dezinsecție pe spațiile deschise se stabilesc între 4 și 7 treceri/lună, în funcție de condițiile specifice localității, de temperaturi ridicate și de suprafețe/întinderi mari de apă, propice evoluției rapide a țânțarilor de la stadiul de ouă la stadiul de țânțari adulți.

(3) Numărul de treceri/tratamente de dezinsecție se stabilește prin caietul de sarcini și se preia, anual, în programul unitar de acțiune, fără a se reduce numărul de treceri/tratamente stabilite în anul anterior.

(4) Stabilirea unor frecvențe de dezinsecție mai mici decât cele prevăzute la alin. (1) și (2) este condiționată de transmiterea, în prealabil, de către autoritatea administrației publice locale sau, după caz, asociația de dezvoltare intercomunitară a unei solicitări către Institutul Național de Cercetare - Dezvoltare Medico - Militară «Cantacuzino» privind numărul de treceri/tratamente recomandate a fi executate în unitatea administrativ - teritorială. În cazul în care institutul răspunde că nu recomandă reducerea frecvenței de dezinsecție, autoritățile administrației publice locale/asociațiile de dezvoltare intercomunitară au obligația să stabilească numărul de treceri/tratamente, conform prevederilor art.5, alin.(1) și (2) din Caietul de sarcini.

(5) În situația în care, după aprobarea și punerea în aplicare a programului unitar de acțiune, evoluția vectorilor supuși tratamentelor de dezinsecție impune executarea de treceri/tratamente suplimentare, acestea se vor implementa prin modificarea programului unitar de acțiune.

Art.8 Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută în:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ - teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;
- b) spațiile comune închise ale clădirilor din domeniul public și privat al localității și ale imobilelor de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari, în conformitate cu programul unitar de acțiune, cel puțin 1 tratament pe semestru, sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- c) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico - edilitare, cel puțin 1 tratament pe an.

Art.9 Din punct de vedere al frecvenței, dezinsecția se execută trimestrial și ori de câte ori este nevoie.

Art.10 Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

Art.11 Operatorii au obligația să îmbunătățească permanent metodologiile de lucru, în special, în cazul în care anumite produse biocide nu mai sunt avizate sau sunt retrase de pe piață, astfel încât să fie asigurată protecția mediului și a sănătății publice.

Art.12 (1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico - edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

(2) Operațiunile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune se prestează exclusiv de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C., căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ - teritorială/asociația de dezvoltare intercomunitară, în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de deratizare, dezinsecție și/sau dezinfecție au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

SECȚIUNEA a 4-a

Drepturi și obligații

Secțiunea I – Drepturile și obligațiile operatorului activităților de deratizare, dezinfecție sau dezinsecție

Art. 13 Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinfecție și/sau dezinsecție are următoarele obligații:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass - media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinfecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

c) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinfecție sau dezinsecție în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

Art.14 În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

Art.15 (1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod

expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

Art.16 În funcție de raporturile juridice care se stabilesc între operator și autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sau între operator și utilizatori, drepturile și obligațiile operatorului se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- b) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- c) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

Art.17 Operatorul serviciului de dezinsecție, dezinsecție și deratizare are, în principal, următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de către autoritatea deliberativă a unității administrativ - teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară;

b) să i se asigure menținerea echilibrului contractual pe toată durata contractului de delegare, inclusiv în cazul în care autoritatea contractantă impune, în sarcina acestuia, îndeplinirea unor noi obligații de serviciu public;

c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie sau a parametrului de ajustare stabilit în contractul de delegare, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

e) să aibă exclusivitatea prestării activității de salubritate, acordată fie în baza hotărârii de dare în administrare, fie în baza contractului de delegare a gestiunii; în cazul activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, exclusivitatea se limitează la obiectivele din programul unitar de acțiune;

f) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

g) să solicite recuperarea creanțelor litigioase în instanță;

h) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.18 Operatorul serviciului de dezinsecție, dezinsecție și deratizare are, în principal, următoarele obligații:

a) să țină evidența contabilă separată pentru fiecare activitate de salubritate prestată, pentru a fundamenta corect tarifele în concordanță cu cheltuielile efectuate pe fiecare activitate în parte;

b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă;

d) să furnizeze autorității administrației publice locale/asociației de dezvoltare intercomunitară, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

e) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;

f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;

g) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

h) să presteze serviciul de salubritate sau activitățile componente ale acestuia care i-au fost

încredințate, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul unității administrativ - teritoriale sau unităților administrativ - teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară, pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

i) să respecte indicatorii de performanță tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național prevăzuți de lege, precum și cei stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii, inclusiv indicatorii de performanță privind calitatea prestării serviciului prevăzuți în regulamentul serviciului;

j) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

k) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;

l) să achite creanțele nelitigioase către ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale;

m) să nu limiteze, suspende sau să întrerupă prestarea activității, în cazul în care încasează creanțele nelitigioase de la ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale sau, după caz, de la autoritățile administrației publice locale care i-au atribuit activitatea;

n) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

o) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Secțiunea a II a- Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art.19 Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

b) să sesizeze autorităților administrației publice locale orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

c) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

d) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

e) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

f) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.20 Utilizatorii au, în principal, următoarele obligații:

a) să respecte măsurile stabilite de către autoritatea administrației publice locale și/sau de direcția de sănătate publică județeană/direcția de sănătate publică a municipiului București cu privire la condițiile de realizare a tratamentelor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;

b) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico - edilitare;

c) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

d) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care fac referire la serviciul de salubritate, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.21 Pentru activitatea de deratizare, dezinfecție și dezinsecție tratamentele se realizează pe suprafața totală aferentă terenurilor și clădirilor din domeniul public și privat al unității administrativ - teritoriale, iar cantitățile de produse biocide utilizate pentru efectuarea prestațiilor se determină în funcție de doză și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum, conform specificațiilor producătorului.

Art.22 Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate cuprind două categorii:

- a) indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național; aceștia vor fi cuprinși obligatoriu în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a activității de deratizare, dezinfecție și dezinsecție;
- b) indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție; aceștia vor fi cuprinși într-o anexă la prezentul regulament.

Art.23 Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică operatorului penalitățile contractuale în cazul în care nu îndeplinește indicatorii de performanță care privesc calitatea serviciului.

Art.24 Indicatorii de performanță ai serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție stabilesc condițiile ce trebuie respectate de către operatori, cu privire la:

- a) continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țăintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii

Art.25 Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ - teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate;
- h) atingerea țăintelor privind gestionarea deșeurilor.

Art.26 În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate potrivit prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

CAPITOLUL V

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 27. – Contravenții

(1) Constituie contravenție săvârșită de operator /utilizator în domeniul serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție și se sancționează după cum urmează:

- Nerespectarea de către operator a prevederilor art.15, lit.(b),(g) și (i) din prezentul regulament, precum și art.17, lit.(a), și (c) se sancționează cu amendă de la 1500 lei la 2500 lei.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor stabilite prin prezentul regulament, se face de către persoanele împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale.

(3) Contravențiilor prevăzute la alin.(1) le sunt aplicabile prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare și alte fapte decât cele prevăzute la art.62 din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Ca și sancțiune complementară : se va lua măsura legală privind repararea / recuperarea prejudiciului de către autoritățile publice de la persoana care are obligația legală sau convențională de a repara în întregime prejudiciul cauzat.

Art. 33. - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului regulament.

Art.34 Anexa face parte integrantă din prezentul Regulament.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Anexa nr. 1**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ** pentru serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinfecție

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Nivel propus
1	Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	100%
2	Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate a activităților prestate rezolvate raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activităților, pe categorii de activități	100%
3	Numărul de petiții soluționate de operator în termen de 30 de zile de la înregistrare raportat la numărul total de petiții primite	100%
4	Numărul de contracte încheiate de operator în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea utilizatorilor raportat la numărul total de solicitări.	100%
5	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise	100%
6	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0

CAIET DE SARCINI
PENTRU DELEGAREA PRIN CONCESIONARE A ACTIVITĂȚII DE DERATIZARE,
DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE ÎN COMUNA CHISCANI

CAPITOLUL I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art. 1. Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit în concordanță cu obiectivele Consiliului Local al comunei Chiscani și cu respectarea prevederilor:

Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legii nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;

Ordinul Președintelui ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localităților;

Ordinul Președintelui ANRSC nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localităților ;

Hotărârea nr.867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Art. 2. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară contractării și desfășurării activității de deratizare, dezinfecție și dezinsecție și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază. Caietul de sarcini este anexat la contractul de concesiune a activităților de deratizare, dezinfecție și dezinsecție în COMUNA CHISCANI.

Art. 3. Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante sau altele asemenea.

Art. 4. Specificațiile tehnice se referă, de asemenea la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție.

Art. 5. Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție și care sunt în vigoare.

CAPITOLUL II. CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE

Art. 6. (1) Serviciul de deratizare, dezinfecție, dezinsecție care face obiectul licitației deschise cuprinde următoarele activități:

- deratizarea, dezinfecția și dezinsecția domeniului public al comunei Chiscani

- deratizarea, dezinfecția și dezinsecția spațiilor interioare ale clădirilor finanțate de la bugetul local

(2) Tratamentele anuale efectuate în cadrul contractului de concesiune vor fi plătite de către Achizitor din bugetul local pentru obiectivele din programul unitar de acțiune. Persoanele fizice și/sau juridice din COMUNA CHISCANI pot beneficia, pentru spațiile deținute, de efectuarea serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție doar la solicitarea acestora și cu plata contravalorii serviciilor direct către prestator.

Art. 7. Beneficiarul serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinsecție este COMUNA CHISCANI.

Art. 8. Deratizarea, dezinsecția și dezinsecția de pe raza comunei Chiscani reprezintă un serviciu de utilități publice, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale, care au la bază:

- principiul precauției în luarea deciziilor;
- principiul prevenirii riscurilor ecologice;
- principiul conservării și a măririi biodiversității speciilor utile;
- principiul "poluatorul plătește";
- acordarea unor priorități mărite asupra metodelor, mijloacelor și produselor biocide utilizate, în vederea eliminării factorilor de risc pentru starea de sănătate a populației și mediului

Art. 9. Operatorii serviciului de deratizare, dezinsecție, dezinsecție vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) respectarea indicatorilor de performanță și calitate, precizați și în regulamentul activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.
- c) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, în condițiile legii;
- d) respectarea angajamentelor asumate prin contract;
- e) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- f) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- g) personalul calificat necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- h) dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

Art. 10. Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul de organizare și funcționare a activității de deratizare, dezinsecție și dezinsecție.

Art. 11. Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul public de deratizare, dezinsecție și dezinsecție din COMUNA CHISCANI sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficiența activităților de deratizare, dezinsecție și dezinsecție din COMUNA CHISCANI;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene, organizarea armonizării cerințelor de mediu și sănătate ale UE, dar cu adaptarea acestora la particularitățile zonei și spațiului geografic și tipului de populație al acestui areal.
- e) conștientizarea populației umane și implicarea ei prin acțiuni individuale, prin mass-media și

educație în timpul desfășurării acestor acțiuni.

Art. 12. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a comunei Chiscani, județul Brăila.

Art. 13. Agenții DDD trebuie să fie bine instruiți cu privire la manevrarea substanțelor toxice, în caz de accident cu aceste substanțe să știe să intervină cât mai urgent.

Art. 14. Personalul care deservește mijloace auto folosite pentru transportul substanțelor toxice trebuie să fie instruit pentru efectuarea acestuia în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțele toxice pe traseu.

Art. 15. Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile competente.

Art. 16. Transportatorii trebuie să aibă dotarea tehnică și personal corespunzător pentru intervenție, în cazul unor defecțiuni sau accidente apărute în timpul transportului.

Art. 17. În urma informațiilor transmise prin serviciile din cadrul primăriei de către persoane fizice, juridice și asociațiilor de proprietari/ locatari cu privire la zonele și locul unde se cuibăresc acești dăunători (insectele și rozătoarele), agenții DDD vor înscrie în planul și graficul lucrărilor aceste informații care vor fi ierarhizate stabilindu-se și prioritizarea lor, la fața locului vor identifica potrivit specificului locului și a dăunătorilor, ce tratament să aplice pentru combaterea lor, astfel încât să nu fie afectate apa și solul, aerul.

Art. 18. Serviciul public de deratizare, dezinsecție și dezinsecție al comunei Chiscani trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

CAPITOLUL III. PROCEDEUL DE LUCRU ÎN CADRUL ACTIVITĂȚII DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINSECȚIE

A. DEZINSECȚIA

(1) Dezinsecția reprezintă acțiunea de combatere a insectelor în stadiul lor de larvă și/sau adult, a vectorilor de maladii transmisibile și generatoare de disconfort, fiind ansamblul mijloacelor și metodelor de prevenire și combatere cu substanțe chimice specifice a insectelor dăunătoare care vehiculează și transmit (direct sau indirect) boli infecto-contagioase și parazitare pentru om și animale: țânțari, căpușe, muște, gândaci, furnici, molii ș.a.m.d.

(2) Dezinsecția se va executa la interior și exterior și se realizează prin următoarele etape:

- Dezinsecție spații interioare – are drept scop combaterea insectelor zburătoare și târătoare din spațiile clădirilor finanțate de la bugetul local.
- Aviotratament combatere țânțari (adulți și larve) – tratament ce are drept scop tratarea habitatelor larvare de țânțari, respectiv vegetația de pe malurile apelor curgătoare, suprafața luciilor de apă stătătoare și zonele mlăștinoase ale comunei Chiscani (inaccesibile terestru), pădure și zone verzi de jur-împrejurul comunei.
- Delarvizare terestru – tratament ce are drept scop tratarea habitatelor larvare de țânțari de pe domeniul public al comunei Chiscani
- Dezinsecție terestru – are drept scop distrugerea și eliminarea de țânțari adulți și alte insecte vectoare și dăunătoare pentru flora și fauna terestră incluzând populația umană, aplicându-se în zonele unde există locuri de adăpostire, vegetație abundentă, respectiv: parcuri, locuri de joacă, spații verzi, zone de agrement, străzi, aliniamente stradale, bulevarde, etc.

Dezinsecția se va realiza la intervale repetate, mai des în sezonul cald. Ținând cont că dezvoltarea metamorfică a culicidelor pe perioade favorabile de temperatură, umiditate și vegetație este de 10-14 zile, se va ține cont de aceste elemente favorabile de dezvoltare și se va readapta periodicitatea acțiunilor. Temperaturile mai mici de 10°C și peste 40°C nu sunt favorabile dezvoltării țânțarilor (nu depun ouă la mai puțin de 10° C și mor în totalitate la temperaturi de peste 40°C).

(3) Detalii suplimentare privind activitatea de dezinsecție:

- Combaterea populației adulte de insecte are drept scop reducerea imediată a numărului de insecte aplicându-se în zonele unde există locuri de adăpostire (vegetația din comună, garduri vii, tufișuri, arbori, etc.);
- Tratamentele se vor executa cu aparatură, purtată de către operatori și/sau vehicule, aplicându-se de la sol sub formă de ceață caldă și/sau rece, cuprinzând întreaga vegetație. Se vor utiliza insecticide condiționate special pentru combaterea țânțarilor adulți. Tratamentele se pot executa de la sol și/sau aerian.
- Tratamentele de dezinsecție se vor aplica numai când condițiile meteo sunt favorabile, în caz contrar se va decala corespunzător programul unitar de acțiune al serviciilor.
- Se vor utiliza dozele de cantități de substanță conform instrucțiunilor producătorului, iar pentru obținerea eficienței maxime substanțele vor fi aplicate cu echipamente specifice, conform legislației în vigoare.
- Operatorul va efectua tratamente avio de dezinsecție și delarvizare în zonele greu accesibile, respectiv zone verzi mlăștinoase și inundate, focare de dezvoltare a populațiilor larvare și a adulților de țânțari, circa 250 ha. Aceste tratamente se efectuează dimineața devreme, înainte de răsăritul soarelui, în absența totală a vântului, în funcție de starea vremii.
- Activitățile se vor efectua cu respectarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației aprobate prin Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014
- Delarvizarea va preceda lucrarea de dezinsecție și are drept scop reducerea imediată a numărului de larve, aplicându-se în zonele unde există locuri inundate, umede.
- Tratamentele larvicide nu trebuie să prezinte toxicitate pentru oameni, albine, pești și animale. Se va efectua cu produse larvicide condiționate special pentru tratarea habitatelor larvare, respectiv, pe vegetația de pe malurile apelor curgătoare, pe suprafața luciilor de apă stătătoare și zone mlăștinoase.
- Tratamentele de dezinsecție se vor aplica numai când condițiile meteo sunt favorabile, în caz contrar se va decala corespunzător programul unitar de acțiune al serviciilor.

B. DERATIZAREA

(1) Deratizarea are drept scop distrugerea rozătoarelor dăunătoare sinantropice (șoareci și șobolani) și menținerea acestora la un nivel numeric redus. Rozătoarele provoacă numeroase pagube precum: deteriorarea clădirilor, deteriorarea instalațiilor electrice, sunt purtătoare a peste 35 de boli, care pot fi transmise omului în numeroase feluri: în mod direct (prin contactul cu rozătoare vii sau moarte, prin mușcături, prin contactul cu urina, fecalele sau saliva acestora) și în mod indirect (prin purici, căpușe sau acarieni care s-au hrănit cu sângele unor rozătoare afectate).

(2) Deratizarea se execută la interior și la exterior conform programului unitar și a anexelor caietului de sarcini.

(3) Detalii suplimentare privind activitatea de deratizare:

- Substanțele raticide folosite în acțiunile de deratizare sunt momeli gata preparate de firma producătoare (sub formă de baton cerat, suport cerealier, peleți sau pastă), avizate de Ministerul Sănătății
- Momelile raticide vor fi amplasate pe domeniul public și privat al comunei, zone verzi, zone de agrement, parcuri etc., în stații de intoxicare din plastic sau metalice în vederea evitării deteriorării acestora în caz de precipitații și pentru protecția intrușilor care ar deteriora aceste stații.
- Momelile rodenticide se vor amplasa în jurul galeriilor, în locuri ferite, unde nu au acces alte animale, păsări sau persoane neavizate, și se vor completa, până când se constată în urma monitorizărilor că infestarea a fost eliminată.
- Stațiile de intoxicare vor fi marcate corespunzător cu însemnul "cap de mort" și cu mesaj de avertizare asupra naturii toxice a conținutului, exemplu "Pericol de otrăvire" sau "Atenție, s-au pus substanțe toxice pentru distrugerea rozătoarelor - Nu le atingeți!".
- Numărul stațiilor de intoxicare va fi corelat în funcție de suprafața tratată și cantitatea de raticid folosită/unitatea de măsură conform Fișelor tehnice ale produselor utilizate

- Transportul substanțelor raticide se va face cu autovehiculele operatorului, acestuia revenindu-i obligația de a lua măsuri de siguranță privind sustragerea sau împrăștierea lor. Personalul operatorului care deservește mijloacele de transport trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului de substanțe, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze momelile sau ambalajele pe traseu.
- Operatorul se obligă să controleze de câte ori este necesar integritatea stațiilor amplasate pe domeniul public precum și numărul acestora în vederea producerii de accidente.
- Operatorul are obligația, pe o perioadă cât mai îndelungată, să verifice amplasamentele, și să înlocuiască momelile consumate până când ultima cantitate administrată, rămâne neconsumată și să întocmească raportul lunar de monitorizare care va cuprinde:
 - a) Identificarea speciilor de rozătoare implicate;
 - b) Evaluarea distribuției și a nivelului infestării;
 - c) Identificarea cuiburilor unde șobolanii și șoarecii trăiesc, circulă și se hrănesc;
 - d) Identificarea oricăror factori ce ar putea influența acțiunile de combatere cum ar fi deficiențele în aplicarea măsurilor de igienă.

C. DEZINFECȚIA

(1) Dezinfecția se aplică pentru distrugerea virusurilor și a bacteriilor și paraziților, transmitătoare de boli infecțioase și parazitare la om și animale. Dezinfecția previne dezvoltarea germenilor patogeni, transmitători de boli și combate răspândirea în masă a bolilor transmisibile.

(2) Detalii suplimentare privind activitatea de dezinfecție:

- Dezinfectantele trebuie folosite la concentrațiile de utilizare și timpii de acțiune recomandați de producător, să fie avizate de Ministerul Sănătății, să aibă spectru de acțiune virucidă, bactericidă, fungicidă și/sau sporicidă.
- Aplicarea substanțelor trebuie să fie compatibilă pentru tratamente cu aparatură cu dispersie ULV/nebulizare/ atomizare/pulverizare.
- La prepararea și utilizarea soluțiilor dezinfectante se vor respecta concentrațiilor prescrise în documentația emisă de producător.

Serviciile ce fac obiectul contractului se vor executa conform programului unitar de acțiune întocmit de prestator de comun acord cu achizitorul.

Recepția serviciilor de dezinsecție inclusiv delarvizare, deratizare și dezinfecție se va face după fiecare tratament comandat și aplicat, în baza unui proces verbal semnat de către reprezentantul achizitorului și reprezentantul prestatorului. Prestatorul va emite factura numai după semnarea de către achizitor a procesului verbal de recepție și a Situației de plată privind serviciile prestate. Situația serviciilor prestate se întocmește de către prestator pe baza procesului verbal de recepție și trebuie să conțină în plus față de informațiile din procesul verbal de recepție (suprafața și substanțele folosite), prețurile conform ofertei și valoarea tratamentelor aplicate.

După semnarea proceselor verbale de recepție și a situațiilor de plată pentru serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, achizitorul va confirma sau va respinge factura emisă pentru serviciile prestate de către prestator.

Autoritatea publică locală se obligă să plătească contravaloarea activităților prestate de către operator în termenul de plată stabilit în contractul de concesiune.

Transmiterea spre decontare a facturilor întocmite necorespunzător, respectiv cu date eronate, determină refuzul la plată de către achizitor și suspendarea termenului de plată, în cazul în care achizitorul sesizează prestatorul în acest sens și returnează facturile, în original, prestatorului în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va curge de la prezentarea de către prestator a facturilor retransmise cu date corecte, potrivit prevederilor legale și contractului.

Art. 19. Prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe întreaga durată de desfășurare a contractului, cu respectarea prevederilor contractuale;

- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea regulamentului serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Art. 20.

(1) Graficul prestației se va stabili de prestator, în baza PROGRAMULUI UNITAR DE ACȚIUNE, de comun acord cu beneficiarul, înainte de începerea lucrărilor astfel programate, respectând instrucțiunile de utilizare a substanțelor și a reglementărilor legale în vigoare.

(2) Administrația publică locală va avea în vedere ca suprafețele domeniului public cuprinse în program să fie în stare de igienizare, prin executarea tuturor lucrărilor necesare, în funcție de sezon și anume: evacuarea tuturor reziduurilor solide, eliminarea apei stagnante, curățarea subsolurilor, remedierea defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

Art. 21. Produsele utilizate în activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție vor fi avizate de către Ministerul Sănătății, pentru profilaxia sanitar umană.

Pentru toate substanțele, prestatorul are obligația de a prezenta, în oferta tehnică, cel puțin următoarele documente:

- Avizul sanitar sau certificatul pentru autorizarea produsului biocid, valabil la data licitației
- Fișa tehnică cu date de Securitate conform prevederilor legale
- Fișa cu instrucțiuni de aplicare, prezentări, prospecte etc.

Substanțele utilizate trebuie să fie avizate pentru fiecare specie de vector ce urmează a fi combătut, cu indicarea normelor de consum și a cantităților totale de substanță pe fiecare tratament aplicat.

Substanțele utilizate trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Să fie active în combaterea vectorilor generatori de disconfort (țânțari adulți, larve de țânțari, rozătoare)
- Se va lua în considerare utilizarea dozei pentru nivelul de infestare specific zonei (având în vedere amplasarea și condițiile geoclimatice ale comunei Chiscani), stabilită prin monitorizarea adulților și a habitatelor larvare prin analiza probelor colectate din teren.
- Să nu fie toxice pentru populație, dăunătoare pentru vegetație, animale, albine, pești iar antidotul să fie accesibil.
- Produsul larvicid utilizat va avea proprietăți de stopare a dezvoltării larvelor împiedicând trecerea lor în stadiul de adult și nu trebuie să prezinte toxicitate pentru fauna comunei.

Art. 22. Cantitățile pentru efectuarea serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinfecție pentru programul unitar sunt detaliate în anexele caietului de sarcini

Art. 23. Procedura de lucru necesară acțiunii de dezinsecție, deratizare și dezinfecție se realizează după cum urmează:

- (1) Instruirea echipei DDD cu însușirile protecției muncii, personalului și a mediului;
- (2) Identificarea spațiului ce trebuie tratat cu toate elementele componente de mediu;
- (3) Înainte de efectuarea operațiunilor, se vor monitoriza și identifica speciile de vectori cu abundență, pentru a putea fi stabilite nivel de infestare cu vectori la nivelul comunei Chiscani, tratamentele ce urmează a fi executate, necesarul de substanță. La finalizarea monitorizării, reprezentantul operatorului va înmâna persoanei desemnate un document justificativ privind rezultatul constatat (nivel de infestare înainte de tratament).

- (4) Stabilirea produselor biocide cu care se va acționa, a utilajelor și a tipului de acțiune pentru care se va ține cont de factorii meteorologici;
- (5) Operatorul, după etapa de monitorizare, va anunța lucrările de deratizare, dezinsecție și dezinsecție pe baza unui preaviz de execuție, adus la cunoștință utilizatorului, cu 7 zile înainte de începerea lucrărilor.
- (6) La terminarea lucrărilor, reprezentantul operatorului va înmâna persoanei desemnate un proces verbal de recepție a lucrărilor executate și instrucțiuni de avertizare asupra prezenței și toxicității substanțelor utilizate.
- (7) Persoana desemnată din cadrul primăriei are obligația să certifice executarea lucrărilor și cerințele impuse în caietul de sarcini.
- (8) Operatorul va verifica periodic dacă tratamentele aplicate au avut efectul scontat sau dacă după efectuarea lucrărilor s-au stins focarele de infecție sau dăunători au migrat în zonele netratate. Astfel după executarea lucrării, operatorul va monitoriza nivelul de infestare cu vectori, pentru demonstrarea eficacității tratamentului aplicat. La finalizarea monitorizării, reprezentantul operatorului va înmâna persoanei desemnate un document justificativ privind rezultatul constatat (nivel de infestare după tratament).

Art. 24. În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat se produce o daună imediată, vizibilă proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat pe documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului.

Art. 25. (1) Operatorul va prezenta în documentația de ofertă concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a prestației de deratizare, dezinsecție și dezinsecție a domeniului public și de transport al deșeurilor rezultate, cu referire la utilajele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

(2) Operatorul va face dovada că are aparatura necesară pentru monitorizare cât și faptul că a executat aceste proceduri de monitorizare prin prezentarea de rapoarte, recomandări, adrese și/sau alte documente similare și anexarea acestora la propunerea tehnică, conform cerințelor detaliate la art. 39 alin (3) lit c) din caietul de sarcini.

DOTĂRI CU UTILAJE ȘI PERSONAL

Art. 26. (1) Operatorul are obligația de a-și dimensiona parcul auto, utilajele și echipamentele, precum și personalul calificat, astfel încât să asigure desfășurarea activității de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în condiții corespunzătoare, pe raza comunei Chiscani, pe toată perioada derulării contractului de concesiune, cu respectarea normelor de sănătate, securitate în muncă și P.S.I.

(2) Durată de mobilizare (ore) reprezintă durată de la emiterea comenzii și până la începerea prestației solicitate de autoritatea contractantă (sau durată de intervenție) trebuie să fie de maxim 72 de ore. Ofertele care vor prezenta o durată de intervenție mai mare de 72 ore vor fi declarate neconforme. Ofertantul va prezenta în ofertă durata de intervenție de la primirea solicitării din partea autorității contractante. Pragul minim pentru durata de mobilizare este de 6 ore.

Art. 27. Dotări minime solicitate:

- a) generatoare de ceață caldă autopurtate de mare capacitate compatibile pentru aplicarea substanțelor insecticide și larvicide – minim 1 buc;
- b) generatoare de ceață rece autopurtate de mare capacitate compatibile pentru aplicarea substanțelor insecticide și larvicide – minim 1 buc;
- c) aparate de tip atomizoare pentru aplicarea substanțelor insecticide și dezinfectante, ce vor fi utilizate în spațiile interioare – minim 3 buc
- d) aparate de tip pulverizatoare pentru aplicarea substanțelor insecticide și dezinfectante, ce vor fi utilizate în spațiile interioare – minim 3 buc
- e) autovehicule pentru transportul agenților DDD, materialelor și substanțelor utilizate în desfășurarea activității – minim 2 buc;
- f) echipamente de protecție și de lucru inscripționate cu denumirea societății – necesar raportat

la numărul pe personal oferat.

- g) echipamente de monitorizare nivel infestare insecte (de tip capcane adezive, capcane electrice de captare, capcane UV, etc.) – minim 2 buc
- h) echipamente de monitorizare nivel infestare rozătoare (de tip capcane adezive, capcane mecanice, capcane electrice, etc.) – minim 10 buc
- i) aeronavă pentru pulverizarea substanțelor insecticide și larvicide – minim 1 buc (se acceptă prezentarea unui contract de închiriere/subcontractare/comodat/prestare servicii etc.)

Art. 28. Personal minim solicitat:

- (1) Operatorul va face dovada existenței în cadrul firmei, de personal:
 - a) personal calificat și atestat conform legislației în vigoare pentru prestarea activităților de deratizare, dezinfecție și dezinsecție – minim 6 persoane;
 - b) responsabil de contract – minim 1 persoană;
- (2) Operatorul va prezenta obligatoriu certificatele de calificare și instruire pentru personalul menționat emise de instituții abilitate în conformitate cu legislația în vigoare:
 - certificate de calificare profesională pentru ocupația de agent DDD, eliberate în conformitate cu prevederile OG 129/2000 cu modificările și completările ulterioare.
 - certificate de instruire profesională eliberate în conformitate cu OMS 2209/4469/2022, privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare.
- (3) Personalul care deservește mijloacele auto folosite pentru transportul substanțelor toxice, înainte de prestarea serviciilor trebuie să fie instruit de către inspectorul/responsabilul SSM pentru efectuarea acestuia în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțele toxice pe traseu. În acest sens se va anexa propunerii tehnice - Declarația operatorului că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și că pe parcursul îndeplinirii contractului de concesiune se vor respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii, în vigoare la nivel național, pentru tot personalul angajat în execuția contractului.
- (4) Agenții DDD trebuie să fie bine instruiți la manevrarea substanțelor toxice, în caz de accident cu aceste substanțe să știe să intervină cât mai urgent.

CAPITOLUL IV. CONDIȚII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE ȘI DEZINFECȚIE ÎN COMUNA CHISCANI

Art. 29. Obiectivele de exploatare pe care trebuie să le atingă activitățile de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, care fac obiectul contractului de concesiune sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficiența activităților de deratizare, dezinfecție și dezinsecție;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

Art. 30. Obiective de ordin economic:

- (1) Serviciul public de deratizare, dezinfecție și dezinsecție va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.
- (2) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale, **ajustarea sau modificarea** lor va fi făcută, la solicitarea operatorului în conformitate cu prevederile legale:

- a) Tarifele se pot ajusta sau modifica începând cu al doilea an.
- b) Tarifele se ajustează sau modifică conform articolelor 33 – 38 ale Ordinului ANRSC 640/2022 actualizat prin Ordinul ANRSC nr. 201 din 10 martie 2023.
- c) Conform **articolului 33 (1)** din Ordin 640/2022 - Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se ajustează periodic, la cererea operatorilor, la un interval de minimum 3

luni, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării, fără a se modifica cantitatea, volumul sau, după caz, suprafața programată avută în vedere la fundamentarea anterioară..

d) În orice situație tariful contractului nu poate fi majorat decât în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat tariful contractului conform prevederilor Ordinului ANRSC 640/2022.

e) Ajustarea tarifului se face prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total) la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesară fundamentarea elementelor de cheltuieli.

f) Orice modificare și completare se va face prin act adițional, în funcție de modificările legislative apărute pe parcursul derulării contractului.

(3) Ajustarea tarifelor pentru activitățile de salubritate desfășurate de operatori se face potrivit formulei: $T(1) = (V(1))/(Q(1))$, unde: $T(1)$ = tariful ajustat;

$Q(1)$ = cantitatea programată, egală cu $Q(0)$ din fundamentarea anterioară aprobată;

$V(1)$ = valoarea totală ajustată, determinată de influențele primite în cheltuielile de exploatare de evoluția parametrului de ajustare IPC_{total} , calculată potrivit formulei:

$V(1) = CT(1) + CT(1) \times r\% + CT(1) \times d\%$, unde: $CT(1) = CE(1) + CF(1)$

$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$

$CE(0)$ = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată;

IPC_{total} = calculat pe perioada cuprinsă între luna de referință aferentă fundamentării anterioare și luna corespunzătoare celui mai recent IPC_{total} publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării ajustării;

$CE(1)$ = cheltuielile de exploatare ajustate cu inflația; $CF(1)$ = cheltuielile financiare, la același nivel cu cheltuielile financiare $CF(0)$ din fundamentarea anterioară avizată/aprobată; $r\%$ = cota de profit stabilită la momentul încheierii contractului de delegare; $d\%$ = cota de dezvoltare.

Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare formula de ajustare a tarifului prevăzută mai sus se adaptează corespunzător la unitățile de măsură specifice.

Operatorul va întocmi fișe de fundamentare pentru ajustarea tarifelor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a obiectivelor din programul unitar de acțiune conform Anexei 2j) anexată la normele metodologice ale Ordinului ANRSC 640/2022 actualizat, cât și memoriul tehnico-economic justificativ adaptat corespunzător la fișa de fundamentare dedicată, cu specificarea perioadei de calcul pentru coeficientul de indexare cu evoluția IPC total care se va aplica la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesare evidențierea și justificarea nivelului fiecărui element de cheltuieli.

(4) Modificarea tarifului se va face în situații de schimbare semnificativă a echilibrului contractului, conform contractului de concesiune și va fi aprobat de către Consiliul local.

(5) Tarifele activităților specifice serviciului de salubritate se modifică în situațiile prevăzute în normele metodologice ale Ordinului ANRSC 640/2022 actualizat, cât și în memoriul tehnico-economic justificativ adaptat corespunzător la fișa de fundamentare dedicată. Modificarea tarifelor se fundamentează de către operatori, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în fișa de fundamentare dedicată activității/prestației de salubritate, conform anexei nr. 3j) la prezentele norme metodologice.

Art. 31. Obiective de mediu:

(1) Pe întreaga perioadă a contractului de concesiune, se vor respecta condițiile impuse de legislația de mediu.

(2) Pe toată durata contractului de concesiune, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente, conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

- (3) Obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciilor publice de dezinsecție, dezinfecție, deratizare, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto sunt în sarcina exclusivă a operatorului.
- (4) Dotarea cu utilaje noi și performante, precum și utilizarea de substanțe cu un efect nociv redus va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a comunei și protejarea sănătății populației.
- (5) Acolo unde nu se îndeplinesc prevederile OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, se vor aplica sancțiuni corespunzătoare.

Art. 32. Obiective de calitate

- (1) Urmărirea efectuării calitative și cantitative a lucrărilor se face de către personalul operatorului și se verifică de către reprezentanții autorității contractante.
- (2) Operatorul va prezenta în propunerea tehnică concepția proprie privind modalitatea de organizare și execuție a serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare. Coroborarea dezvoltării vectorilor, cu factorii climatici cu condițiile de mediu, cu metodele și mijloacele de lucru, cu acțiuni de deratizare, dezinfecție și dezinsecție sol-avio vor avea cea mai sigură eficiență în asigurarea stării de sănătate a populației umane și a mediului înconjurător, factor important pentru sănătatea oamenilor. Se recomandă totodată conlucrarea cu populația și firmele private în vederea executării unitare a acțiunilor DDD și mai ales de combatere a focarelor de înmulțire a vectorilor.
- (3) Pentru eficientizarea tratamentelor operatorul trebuie să monitorizeze nivelul de infestare cu dăunători atât înainte de efectuarea lucrărilor cât și după efectuarea tratamentului.
- (4) Operatorul trebuie să răspundă solicitărilor autorității privind îmbunătățirea calității serviciilor și să prevină accidente și pagube datorate nerespectării reglementărilor legale în domeniu.

CAPITOLUL V. DURATA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

Art. 33. Durata pentru care se încheie contractul de concesiune a serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din COMUNA CHISCANI este de **5 (cinci) ani**

Art. 34. Pe perioada contractului operatorul economic va presta activitățile ce fac obiectul contractului în baza PROGRAMULUI UNITAR DE ACȚIUNE întocmit anual.

Art. 35. Pe durată stabilită la art. 33 se interzice operatorului subdelegarea serviciului public de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, conform prevederilor art. 29 alin (14) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VI. CANTUMUL GARANȚIILOR DATORATE DE OPERATOR

Art. 36. (1) Cantumul garanției de bună execuție este de **5 %** din valoarea contractului de concesiune fără TVA.

Modalitățile de constituire a garanției de bună execuție, vor fi stabilite în contractul de concesiune, și se constituie prin virament bancar, instrumente de garantare emise în condițiile legii, prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) – c) conform art. 71 alin (6) lit d) din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, actualizată.

(2) Garanția de participare la licitație este de **6.700 lei** și se constituie prin virament bancar sau instrumente de garantare conform art. art. 71 alin (6) din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, actualizată. - Se va prezenta **Formularul 10 – model orientativ**.

CAPITOLUL VII. MODUL DE ÎNTOCMIRE A DOCUMENTAȚIEI DE OFERTĂ

Art. 37. Ofertanții vor prezenta în documentația de ofertă, concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului, referiri la utilajele din dotare folosite cât și a modului de asigurare a coeficientului de utilizare al acestora.

Art. 38. Propunerea tehnică

(1) Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile din caietul de sarcini.

(2) Cerințele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. Datele furnizate în propunerea tehnică reprezintă angajamente ferme. În situația în care oferta este declarată câștigătoare, după semnarea contractului, nerespectarea acestor angajamente pe parcursul derulării acestuia, duce la aplicarea clauzelor referitoare la reziliere și/sau penalități.

(3) În cadrul propunerii tehnice ofertanții vor prezenta următoarele:

α) Se va prezenta concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a prestației privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, cu detalierea modului în care înțelege:

- să execute prestarea operațiilor componente ale serviciului;
- să monitorizeze serviciul prin personalul propriu;
- să răspundă solicitărilor achizitorului privind îmbunătățirea calității serviciului;
- să prevină accidentele și pagubele datorită nerespectării reglementărilor legale în domeniu.

β) Pentru fiecare tip de prestație (dezinsecție, dezinsecție și deratizare) și obiectiv, se vor prezenta:

- substanțele ce vor fi utilizate, cu indicarea normelor de consum și a cantităților totale de substanță per tratament aplicat. Vor fi acceptate numai substanțe biocide (dezinfectanți, larvicide, insecticide și rodenticide) cuprinse în Registrul Național al Produselor Biocide pentru igiena publică și Registrul produselor biocide plasate pe piață în baza acordării certificatelor de recunoaștere mutual, în acest sens se vor prezenta avize sanitare și/sau certificate de autorizare în termen de valabilitate.

χ) Se vor anexa la propunerea tehnică următoarele documente:

- Fișe tehnice de securitate și prospecte pentru produsele ce urmează a fi folosite, avizele sanitare și/sau certificatele de autorizare emise de către Comisia Națională pentru Produse Biocide din cadrul Ministerului Sănătății.
- O listă cu toate echipamentele și utilajele ce vor fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului, inclusiv de monitorizare, pentru fiecare tip de prestație și obiectiv, cu specificarea denumirii, numărului acestora și modalitatea deținerii acestora (în proprietate, închiriate, etc.). Se vor atașa propunerii tehnice inclusiv documentele doveditoare privind deținerea echipamentelor și utilajelor: facturi achiziție, liste de inventar, contracte de închiriere și/sau comodat, leasing, etc. Se va prezenta **Formularul 8**.
- Lista cu personalul ce va fi desemnat pentru îndeplinirea contractului de dezinsecție, dezinsecție și deratizare cu precizarea rolului/funcției pe care o va avea în execuția contractului.
- Certificatele de calificare profesională și igienă pentru personalul folosit în prestarea serviciului. Certificatele trebuie să se afle în perioada de valabilitate, la data prezentării.
- Prestatorul trebuie să facă **dovada** că a mai executat proceduri de monitorizare prin prezentarea unui document confirmat de beneficiar (fișe de monitorizare, rapoarte, procese verbale de monitorizare, recomandări, etc.). **Operatorul economic are obligația de a monitoriza nivelul de infestare cu dăunători atât înainte cât și după efectuarea tratamentelor de dezinsecție și deratizare.**
- Declarația operatorului că la elaborarea propunerii tehnice a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și că pe parcursul

îndeplinirii contractului de concesiune se vor respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii, în vigoare la nivel național, pentru tot personalul angajat în execuția contractului. Se va prezenta **Formularul 9**.

- Se va completa **tabelul nr. 22**, anexa 1 la caietul de sarcini, cu tipurile de materiale folosite și normele de consum.

(4) Neprezentarea tuturor documentele solicitate propunerii tehnice atrage după sine excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de concesiune a activității de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

Art. 39. Propunerea financiară

(1) Propunerea financiară va exprima prețul total oferat pentru serviciile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, pentru obiectivele din programul unitar de acțiune conform centralizatorului de prețuri Anexa 1 la formularul de ofertă. Prețul va fi exprimat în lei, valoarea TVA-ului se va evidenția distinct.

(2) Principii de respectat la stabilirea tarifelor pentru activitățile contractate:

a) Tarifele oferite în cadrul propunerii financiare vor trebui să fie însoțite de fișele de fundamentare pe elemente de cheltuieli și să includa toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor, inclusiv etapele de monitorizare executate (înainte și după tratament), în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.

b) Se va întocmi memoriul tehnico-economic justificativ prin care se detaliază modul de determinare al nivelului fiecărui element de cheltuieli din fișa de fundamentare a tarifului solicitat, întocmit în conformitate cu modelul din anexa nr. 4 la Ordinul ANRSC 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, actualizat prin Ordinul ANRSC nr. 201 din 10 martie 2023. Structura memoriului tehnico-economic justificativ din anexa nr. 4 este orientativă și poate fi adaptată corespunzător în funcție de elemente de cheltuieli specifice activității respective și/sau ca urmare a modificării/ introducerii unor impozite, taxe și contribuții sociale obligatorii reglementate de Codul fiscal.

c) Fundamentarea cheltuielilor aferente fiecărei prestații/activități în parte se face pe baza consumurilor normate de carburanți, aditivi, lubrifianți, piese de schimb, materii prime și materiale consumabile, echipamente de lucru și de protecția muncii, utilități, calculate la prețurile acestora în vigoare, a cheltuielilor de natură salarială, precum și a celorlalte elemente de cheltuieli necesare prestării activității respective, în raport cu legislația în vigoare și corelat cu principiul eficienței economice.

d) Stabilirea tarifelor pentru activitățile de salubritate desfășurate pe căile publice și pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, se face potrivit formulei:

$T = V/S$, unde: T - tariful stabilit, în lei/mp sau per multiplii ai metrului pătrat, V – valoarea prestației respective (lei); S - suprafața programată (mp), conform caietului de sarcini.

(4) Propunerea financiară va conține:

a) **Formularul de ofertă – FORMULARUL 3**

b) **Centralizator de prețuri - Anexa nr. 1 la formularul de ofertă**

c) **Fișe de fundamentare a tarifelor unitare** întocmite conform anexei 1j) la normele metodologice anexate Ordinului nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, actualizat prin Ordinul ANRSC nr. 201 din 10 martie 2023.

d) **Memoriul tehnico-economic justificativ** întocmit conform anexei nr. 4 la normele metodologice ale Ordinului nr. 640/2022, actualizat prin Ordinul ANRSC nr. 201 din 10 martie 2023. Se vor prezenta: facturi/facturi proforme, oferte de preț, contracte/precontracte, fișe magazie/ balanțe analitice/alte documente echivalente care permit identificarea produselor și a prețurilor menționate în memoriu.

e) **Modelul contractului de concesiune** semnat pe fiecare pagină.

f) **Declarație de acceptare a condițiilor contractuale FORMULAR 11.**

(5) Valoarea înscrisă în Formularul de ofertă va fi valoarea totală oferată pentru toată perioada contractuală (cantități totale anuale x prețul unitar (fără TVA) x 5 ani).

(6) Toate activitățile descrise în propunerea tehnică trebuie acoperite prin Propunerea financiară.

(7) Neprezentarea propunerii financiare și a tuturor documentelor solicitate atrage după sine excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de concesiune a activității de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

CAPITOLUL VIII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE AL CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

Art. 40. Conform prevederilor art. 86 din Legea 100/2016, contractele de concesiune se atribuie pe baza criteriului ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, stabilită în baza unor criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală.

Criteriile de evaluare sunt:

PROPUNERE FINANCIARĂ	85 PCT
Pentru oferta admisibilă cu valoarea cea mai scăzută, exprimată în lei fără tva, se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 85 puncte. Pentru alte oferte admisibile se acordă punctajul astfel: Punctaj financiar = (preț minim/preț ofertat) x 85 În care Preț minim = prețul cel mai scăzut din ofertele admisibile Preț ofertat = prețul ofertei evaluate	
DURATĂ DE MOBILIZARE	15 PCT
Durată de mobilizare (ore) reprezintă durată de la emiterea comenzii și până la începerea prestației solicitate de autoritatea contractantă (sau durată de intervenție) trebuie să fie de maxim 72 de ore. Ofertele care vor prezenta o durată de intervenție mai mare de 72 ore vor fi declarate neconforme. Pragul minim pentru durata de mobilizare este de 6 ore. Ofertantul va prezenta în ofertă durata de intervenție de la primirea solicitării din partea autorității contractante. Oferta tehnică care va prezenta o durată de mobilizare mai mică de 6 ore, nu va fi punctată suplimentar. Pentru o durată mai mică de 24 ore se acordă 15 puncte Pentru o durată mai mare de 24 ore inclusiv și mai mică de 48 ore se acordă 10 puncte Pentru o durată mai mare de 48 ore inclusiv și mai mică de 72 ore se acordă 5 puncte Oferta care va prezenta o durată egală cu 72 ore nu va primi punctaj, iar pentru o durată mai mare de 72 de ore oferta va fi declarată neconformă.	

CAPITOLUL IX. CERINȚE MINIME PRIVIND CAPACITATEA PROFESIONALĂ A OPERATORULUI – DOCUMENTE CALIFICARE

Art. 41. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

- Operatorii nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79-81 din Legea nr.100/2016 respectiv motive de excludere din procedura de atribuire a contractului. Se va prezenta **Formularul 4**.
- Operatorii nu trebuie să se încadreze în prevederile art. 42-47 din Legea nr.100/2016, situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese. Se va prezenta **Formularul 5**.

Operatorii trebuie să dovedească o formă de înregistrare, în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă faptul că acesta este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, respectiv certificat constatator ONRC în care să se regăsească autorizat codul CAEN pentru activitatea delegată.

Art. 42. SITUAȚIA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

- Operatorii trebuie să prezinte documente din care să rezulte că media cifrei de afaceri anuală globală, pe ultimii trei ani financiari încheiați, este de minim **675.000 lei/an**. Se va prezenta **Formularul 6**.

Art. 43. CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ

(1) Operatorii trebuie să dețină conform legislației în vigoare următoarele autorizații:

- Autorizație Sanitară de Funcționare pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, eliberată de Autoritatea de Sănătate Publică
- Autorizație Sanitar-Veterinară pentru realizarea activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare
- Document eliberat de Direcția de Sănătate Publică prin care se certifică conformitatea cu normele de igienă și sănătate publică
- Certificate de implementare și menținere a sistemelor de management ISO 9001, 14001, 45001 ;
- Certificate de calificare profesională pentru agenții de dezinsecție, dezinsecție, deratizare
- Certificate de calificare profesională pentru personalul DDD privind normele de igienă
- **LICENȚĂ ANRSC** - Conform Legii 51/2006 Operatorii au obligația de a solicita și de a obține eliberarea licenței ANRSC în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare sau, după caz, de la data semnării contractului de concesiune. În situația în care operatorul cu care se încheie contractul de delegare, nu obține licența în termenul prevăzut, contractul se reziliază de drept.

(2) Conform articolului 35 din HG 867/2016, Operatorii vor face dovada îndeplinirii cerințelor privind capacitatea tehnică și profesională prin prezentarea unei liste a principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.

Prin servicii prestate se înțelege activități de deratizare (interior și exterior), dezinsecție, dezinsecție (dezinsecție și tratamente larvicide prin aviotratament, dezinsecție domenii public/spații exterioare, dezinsecție spații interioare, tratamente larvicide).

- Operatorii trebuie să demonstreze că au prestat servicii, în cel mult ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor), în cadrul a minim un contract-maxim 5 contracte, servicii de natura celor care fac obiectul achiziției, în valoare cumulată de cel puțin 675.000 lei fără TVA. Se va prezenta **Formularul 7**.

CAPITOLUL X. DISPOZIȚII FINALE

Art. 44. Conform prevederilor art. 27 din Ordinul ANRSC nr. 640/2022 - Tarifele pentru activitățile desfășurate de operatori pe căile publice și **tarifele pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se ofertează și se fundamentează** de operatori prin luarea în calcul a cheltuielilor de operare aferente prestației respective, a cheltuielilor aferente altor activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, precum cheltuieli cu depozitarea, cheltuieli cu sortarea și/sau cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor și, după caz, a cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară.

Art. 45. (1) Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii. În acest sens, oferta prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel tehnic și calitativ superior cerințelor solicitate.

(2) Echipamentele, materialele și personalul necesare prestării serviciilor vor fi asigurate integral de către prestator.

(3) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului. Utilajele prezentate în ofertă trebuie menținute în starea tehnică optimă

pentru a asigura desfășurarea continuă a activității.

(4) Cerințele tehnice solicitate sunt cerințe obligatorii, nerespectarea acestora ducând la respingerea ofertei tehnice. Vor fi acceptate numai ofertele care îndeplinesc cerințele specificate în documentația de atribuire.

(5) Nerespectarea caracteristicilor tehnice, de sănătate și securitate în muncă conform prevederilor Legii 319/2006 și PSI obligatorii conform Legii 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, OMAI nr. 163/2007 pentru aprobarea normelor generale de apărare împotriva incendiilor, reglementările privind fumatul și lucrul cu foc deschis, perioadele caniculare și secetoase, transportul, depozitarea și utilizarea substanțelor periculoase clasificate conform legii sau a altor cerințe ca fiind obligatorii prevăzute în documentația de atribuire, conduce la considerarea ofertei ca fiind neconformă.

(6) Prețurile oferite vor include necesarul de personal, echipamente de lucru și de protecție pentru personalul ofertantului ce va fi implicat în prestarea serviciilor conform reglementărilor, substanțele și materialele consumabile specifice pentru serviciile ce fac obiectul procedurii de atribuire a contractului, pentru asigurarea respectării tuturor condițiilor minime specifice în caietul de sarcini și prestării unor servicii de calitate.

(7) Prestatorul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, instruirii și informării acestuia cu privire la riscurile de accidentare în conformitate cu dispozițiile legii 319/2006.

(8) Prestatorul răspunde și suportă riscul și eventualele pagube produse ca urmare a activității sale, inclusiv cele produse consumatorilor ca urmare a unor avarii provocate de personalul prestator prin nerespectarea regulilor, normelor sau instrucțiunilor.

(9) Măsuri de gestionare a riscurilor:

- Prestatorul va transmite achizitorului documente justificative din care să reiasă instructajele efectuate cu personalul care va presta serviciile de dezinfectie, dezinsecție și deratizare
- Personalul achizitorului care supraveghează prestarea serviciilor va verifica dacă personalul este dotat cu echipament de protecție corespunzător (salopete, măști, mănuși, bocanci/cizme, etc.)
- Părțile vor depune toate eforturile în scopul bunei desfășurări a serviciilor prestate, al asigurării și creșterii calității acestora.

(10) Autoritatea contractantă, se angajează să aibă o colaborare activă cu prestatorul pe toată perioada derulării contractului astfel încât să poată fi preîntâmpinate/rezolvate anumite riscuri referitoare la:

- a) dificultăți de colaborare și comunicare între părți, inclusiv legate de personal insuficient sau diferențe de înțelegere a noțiunilor din caietul de sarcini;
- b) datele și informațiile necesare desfășurării serviciilor, comunicate de către autoritatea contractantă, nu sunt suficiente pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin Caietul de Sarcini la nivelul de calitate așteptat;
- c) în situația apariției necesității de adăugare a unor activități/solicitări de informații noi, în funcție de progresul activităților, autoritatea contractantă își asumă acțiunile de gestionare aferente riscurilor identificate, precum:
 - alocarea de personal instruit care să răspundă conform termenelor asumate prin caietul de sarcini;
 - asumarea responsabilității pe calitatea datelor puse la dispoziție
 - consecințele unor solicitări de modificare făcute de către autoritatea contractantă.

(11) Obligațiile achizitorului:

- să numească unul sau doi reprezentanți (delegați) care va/vor însoți echipa prestatorului pe toată durata prestării serviciilor; reprezentantul în cauză, va avertiza personalul beneficiarului de acțiunile ce urmează a se întreprinde;
- reprezentantul va supraveghea modul de prestare a serviciilor, va supraveghea zonele tratate cu substanțe chimice pe toată durata de expunere a toxinelor;
- reprezentantul achizitorului va monitoriza modul de respectare a cerințelor caietului de

sarcini precum și prestarea activităților contractate din punct de vedere cantitativ și calitativ;

- dozele toxice folosite nu vor fi atinse de personalul achizitorului , pe toată durata de expunere, iar sustragerea lor de către acesta în scop personal este interzisă;
- sustragerea materialului toxic de către personalul achizitorului se face pe riscul și răspunderea materială și penală a acestuia;
- personalul care lucrează, în zonele unde s-au aplicat dozele toxice va fi bine instruit pentru a se evita producerea de intoxicații la oameni și animale.

(12) Obligațiile prestatorului:

- să respecte prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 119/2014 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind modul de viață al populației;
- obligațiile privind protecția mediului care decurg direct din prestarea activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare sunt în sarcina exclusivă a operatorului.
- Operatorul este obligat să respecte actele normative privind protecția mediului, în caz contrar urmând a suporta sancțiunile corespunzătoare.
- să folosească numai personal instruit și autorizat pentru prestarea serviciilor;
- să folosească substanțele biocide înscrise în lista substanțelor aprobate pentru teritoriul României și în Registrul național al produselor biocide pentru profilaxia sanitar-umană;
- să nu presteze serviciile decât după ce a luat toate măsurile necesare evitării producerii accidentelor prin intoxicare sau incendii pe timpul derulării serviciilor;
- să respecte instrucțiunile legale de transport, manipulare, depozitare și folosire a substanțelor toxice;
- șeful echipei va prelucra prezentele măsuri cu personalul operativ și cu delegatul achizitorului și îl va sprijini pe acesta în timpul instruirii personalului angajat al achizitorului;
- să instruiască personalul său operativ cu instrucțiunile de lucru specifice locului de muncă și activității pe care o desfășoară precum și cu prevenirea situațiilor de urgență;
- să aplice în mod obligatoriu afișe avertizoare la suprafețele și la spațiile ce au fost supuse tratamentelor cu substanțe toxice;
- șeful echipei va dispune începerea tratamentelor numai după ce s-a asigurat că au fost luate toate măsurile de securitate a muncii, de asigurare a sănătății personalului angajat al prestatorului și al achizitorului, de securitate a animalelor și de prevenire și intervenție pentru situații de urgență
- să respecte întocmai tehnologia de lucru impusă de producătorul de substanțe sau produse utilizate la tratamente și de normele și instrucțiunile în vigoare.

Art. 46. Caietul de sarcini se folosește împreună cu Regulamentul de organizare și funcționare a activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare și contractul de delegare prin concesiune a activității de deratizare, dezinsecție și dezinsecție al comunei Chiscani.

Președinte de ședință ,

**LISTA MATERIALELOR ȘI SUBSTANȚELOR CE SE FOLOSESC PENTRU
ACTIVITĂȚILE DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE**

Nr. crt.	Denumirea materialelor, substanțelor	U/M	Cantitatea	Norma de consum
1				
2				
3				
4				
....				

ANEXA 2 - Lista obiectivelor, clădirilor și suprafețelor unde se vor aplica tratamentele de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, în COMUNA CHISCANI și PROGRAMUL UNITAR DE ACȚIUNE

Obiective	Suprafață/ tratament	Frecvență anuală	Total suprafață /an
0	1	2	3 (1*2)
DEZINFECȚIE			
Suprafețe interioare ale clădirilor cu destinații similar, finanțate de la bugetul local.	1.000 mp	2 tratamente	2.000 mp
Zone cu risc de infecție ce pun în pericol sănătatea oamenilor și animalelor	50.000 mp	2 tratamente	100.000 mp
DEZINSECȚIE			
Spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea	3.500.000 mp	6 tratamente	21.000.000 mp
Terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule, în cazul în care aceste tratamente, destinate exclusiv dezinsecției, sunt prevăzute în caietul de sarcini.	1.000.000 mp	6 tratamente	6.000.000 mp
Tratament avio combatere țânțari adulți și larve	2.000.000 mp	3 tratamente	6.000.000 mp
Suprafețe interioare ale clădirilor cu destinații similare, finanțate de la bugetul local.	1.000 mp	2 tratamente	2.000 mp
Tratamente terestre larvicide combatere larve țânțari	1.000.000 mp	3 tratamente	3.000.000 mp
DERATIZARE			
Spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea	500.000 mp	2 tratamente	1.000.000 mp
Suprafețe interioare ale clădirilor cu destinații similare, finanțate de la bugetul local.	1.000 mp	2 tratamente	2.000 mp
Subsoluri umede sau inundate ale instituțiilor publice din subordine.	2.000 mp	2 tratamente	4.000 mp

**DRAFT CONTRACT DE DELEGARE PRIN CONCESIUNE
A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE ÎN COMUNA
CHISCANI**

În temeiul prevederilor:

- Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;
- Ordinul Președintelui ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul Președintelui ANRSC nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localităților ;
- Hotărârea nr.867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Și urmare a Hotărârii Consiliului Local nr. de aprobare a delegării prin concesiune a gestiunii activităților de dezinfecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate în comuna Chiscani, s-a încheiat prezentul contract.

1. PĂRȚI CONTRACTANTE

A. Comuna Chiscani, jud. Braila, str. Principala, nr. 224, email: primariachiscani@yahoo.com, tel./fax: 0239-664011, cod fiscal 4342669, cont trezorerie RO32TREZ24A705000203030X, deschis la Trezoreria Municipiului Braila, reprezentata prin Primar Pospaii Geanina , în calitate de delegatar-achizitor pe de o parte

și
B. S.C. _____ cu sediul în _____, strada _____ nr. _____, județ _____, cod unic de înregistrare _____ înregistrata la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. _____, cont nr. _____ deschis la _____, reprezentată legal prin _____, având funcția de _____, în calitate de delegat-prestator, pe de altă parte

2. DEFINIȚII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **contract** - prezentul contract și anexele;

b) **Părți contractante**, așa cum sunt numite în prezentul contract:

- Autoritate publică, având calitatea de Delegatar-achizitor și
- Operatorul Serviciului de Deratizare, Dezinsecție Dezinfecție, având calitatea de Delegat- prestator, desemnat în urma procedurii de atribuire;

c) **Licență** – actul tehnic și juridic emis de ANRSC, prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, precum și capacitatea și dreptul de a presta acest tip de serviciu;

d) **forță majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

e) **daune** = prejudicii suferite

- f) **daune** – interese compensatorii = daune interese acordate pentru neexecutarea totală sau parțială sau pentru executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale a debitorului;
- i) **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. OBIECTUL ȘI PREȚUL CONTRACTULUI

4.1 Obiectul contractului îl reprezintă delegarea prin concesiune, a gestiunii serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Serviciile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în COMUNA CHISCANI ce fac obiectul prezentului contract, cuprind următoarele activități:

- **Dezinsecția** - este o metodă a igienei constând în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se distrugerea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestei operațiuni;
- **Dezinsecția** - reprezintă acțiunea de combatere a insectelor în stadiul lor de larvă și/sau adult, a vectorilor de maladii transmisibile și generatoare de disconfort, fiind ansamblul mijloacelor și metodelor de prevenire și combatere cu substanțe chimice specifice a insectelor dăunătoare care vehiculează și transmit (direct sau indirect) boli infecto-contagioase și parazitare pentru om și animale
- **Deratizarea** reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare (șoareci, șobolani, etc.), vectori de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerii acestora la un nivel numeric redus. Deratizarea previne și combate transmiterea unor boli de către rozătoare prin mușcătură sau contact.

4.3 Prețul contractului plătit de delegatul - prestator de către delegatar-achizitor este de _____ lei la care se adaugă _____ lei TVA, și reprezintă valoarea serviciilor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare pe raza teritorial-administrativă a COMUNEI CHISCANI pentru perioada de 5 ani, fiind cel inclus de prestator în propunerea financiară - anexă la prezentul contract. Prețul unitar pe tipuri de servicii prestate este cel inclus de prestator în centralizatorul propunerii financiare - anexă la prezentul contract.

4.4 Delegatarul-achizitor se obligă să plătească operatorului pentru îndeplinirea contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție prețul din oferta financiară, pentru fiecare tip de serviciu și pe bază de comandă, în funcție de bugetul alocat.

4.5 La cererea oricăror utilizatori (persoane fizice și/sau juridice) se vor efectua activități de deratizare, dezinsecție și dezinfecție de către operator. Activitățile la cerere, vor fi plătite de către persoanele fizice și juridice care solicită serviciul, prin tarif plătit direct către prestator.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Perioada de derulare a contractului de delegare este de 5 ani de la data încheierii acestuia. Orice modificare a contractului de delegare se va face prin acte adiționale semnate de ambele părți.

5.2. Executarea contractului începe după semnarea acestuia și constituirea garanției de bună execuție

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Propunerea tehnică și propunerea financiară;
- b) Caietul de sarcini;
- c) Regulamentul de Organizare și Funcționare al Serviciului Public de Deratizare, Dezinsecție și Dezinfecție, al COMUNEI CHISCANI;
- d) Dovada constituirii garanției de bună execuție;
- e) Fișele de fundamentare a tarifelor unitare
- f) Acte adiționale, dacă acestea există;
- g) Orice alte documente legate de contract, dacă este cazul.

7. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE DELEGATULUI –PRESTATOR (OPERATORULUI)

7.1. Delegatul se obligă să presteze în mod permanent, continuu și constant serviciul de deratizare, dezinsecție și dezinsecție, în conformitate cu PROGRAMUL UNITAR și a prevederilor standardelor și a altor acte normative din domeniu în vigoare.

7.2. Delegatul se obligă:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinsecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass - media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

7.3. Să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

7.4. înainte de începerea **operațiunii de deratizare, dezinsecție sau dezinsecție** în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

7.5. să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

7.6. Delegatul va respecta și se va supune pe toată perioada desfășurării Contractului, prevederilor din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Serviciului Public de Deratizare, Dezinsecție și Dezinsecție, al COMUNEI CHISCANI. Nerespectarea acestor prevederi sau a modului de lucru prevăzut în Regulament va atrage sancțiuni din partea Delegatului.

7.7. Pe toată perioada de executare a Contractului, Delegatul are obligația de a deține licență de operare la care se face referire la art. 2 litera c), în caz contrar aplicându-se sancțiunea prevăzută la art. 14.

7.8. Dispozitivele montate pe mașini și utilaje trebuie să permită folosirea substanțelor prezentate în ofertă și trebuie menținute în stare tehnică optimă pentru a asigura o bună desfășurare a activităților.

7.9. Delegatul - prestator are obligația de a-și dimensiona parcul auto (mijloace speciale de transport) utilajele și echipamentele, precum și personalul calificat, astfel încât să asigure desfășurarea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în condiții corespunzătoare, pe raza COMUNEI CHISCANI , pe toată durata derulării contractului, cu respectarea normelor de sănătate, securitate în munca și P.S.I.

7.10. Delegatul - prestator are obligația să asigure prestația cu respectarea tuturor prescripțiilor legale în vigoare pentru activitățile specifice serviciilor contractate (a normelor privind protecția muncii, P.S.I., sanitare, etc.).

7.11. Delegatul-prestator trebuie să fie bine instruit în manevrarea substanțelor biocide, iar în caz de accident cu aceste substanțe, să știe să asigure primul ajutor, până la intervenția unităților sanitare, cărora le va comunica tipul substanței cu care s-a produs infestarea.

7.12. Personalul prestatorului care deservește mijloacele de transport a substanțelor biocide, trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului acestor substanțe, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțe pesticide/biocide și ambalaje pe traseu.

7.13 În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat se produce o daună imediată, vizibilă, proprietății achizitorului, acest fapt va fi menționat pe procesul verbal și va fi comunicată în mod expres prestatorului. De asemenea, vor fi semnalate toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor, animalelor precum și mediul înconjurător.

7.14. Operatorul serviciilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare este obligat, că prin modul de prestare a serviciilor să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului. Astfel, operatorul va lua

toate măsurile necesare pentru evitarea poluării, iar în cazul în care se produc astfel de evenimente pe parcursul implementării proiectului, acesta va angaja experți pentru investigarea și stabilirea măsurilor de minimizare a costurilor și evitare a întârzierilor.

7.15. În ceea ce privește recepția serviciilor, riscul este atât fizic, cât și operațional. Autoritatea contractantă nu va efectua nici o plată până la recepția serviciilor

7.16. Înainte de semnarea contractului, delegatul-prestator va prezenta documentele de calificare ale personalului DDD cât și declarații de disponibilitate pentru fiecare persoană în parte desemnată pentru îndeplinirea contractului.

8. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE DELEGATARULUI – ACHIZITOR

8.1 să respecte măsurile stabilite de către autoritatea administrației publice locale și/sau de direcția de sănătate publică județeană/direcția de sănătate publică a municipiului București cu privire la condițiile de realizare a tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare;

8.2 să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico - edilitare;

8.3 să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

8.4 alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care fac referire la serviciul de salubritate

9. CANTITĂȚI ESTIMATE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

9.1. Prestatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în condițiile legii, în aria administrativ teritorială a COMUNEI CHISCANI.

9.2. Activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se vor aplica în obiectivele și suprafețele COMUNEI CHISCANI conform prevederilor din caietul de sarcini.

9.3. Numărul tratamentelor se poate modifica în funcție de bugetul alocat, de recomandările Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară Cantacuzino, de gradul de infestare, de condițiile meteorologice, precum și ori de câte ori necesitatea o impune.

9.4. Din punct de vedere al frecvenței, dezinsecția, dezinsecția și deratizarea se vor executa în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

9.5. Prestatorul va emite factura numai după semnarea de către achizitor a procesului verbal de recepție și a Situației de plată privind serviciile prestate.

9.6. Situația serviciilor prestate se întocmește de către prestator pe baza procesului verbal de recepție și trebuie să conțină în plus față de informațiile din procesul verbal de recepție (suprafața și substanțele folosite), prețurile conform ofertei și valoarea tratamentelor aplicate.

9.7. Autoritatea publică locală se obligă să plătească contravaloarea activităților prestate de către operator în lei, în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii.

9.8. Transmiterea spre decontare a facturilor întocmite necorespunzător, respectiv cu date eronate, determină refuzul la plată de către achizitor și suspendarea termenului de plată, în cazul în care achizitorul sesizează prestatorul în acest sens și returnează facturile, în original, prestatorului în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va curge de la prezentarea de către prestator a facturilor retransmise cu date corecte, potrivit prevederilor legale și a contractului.

Art. 10. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

10.1 Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei proceduri noi de atribuire, cu acordul părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 102-107 din Legea 100/2016 coroborate cu prevederile referitoare la modificările contractuale din HG 867/2016.

10.2 Modificările contractuale, astfel cum sunt stabilite la clauzele 10.1 din prezentul contract, nu trebuie să afecteze, în nici un caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

10.3 Părțile contractante au dreptul de a denunța unilateral contractul în cazul în care cealaltă parte nu înțelege să respecte prevederile legale privind modificarea contractelor.

10.4 Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) când ajunge la termenul de finalizare;
- b) prin acordul părților;
- c) reziliere;
- d) caz de forță majoră în situația prevăzută la art. 19.
- e) în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;

10.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia parțial/în întregime contractul, în oricare din următoarele situații:

a) în situația în care prestatorul nu mai are capacitatea de a presta serviciile ce fac obiectul contractului din culpa sa, precum și orice alt prejudiciu produs achizitorului.

b) în cazul în care operatorului nu i se acordă/i se retrage licența A.N.R.S.C. sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului.

10.6 Încetarea contractului în oricare din situațiile menționate la art. 10.4. nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți.

Art. 11. AJUSTAREA/MODIFICAREA PREȚULUI

11.1. Pentru serviciile prestate, prețurile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în Propunerea financiară, anexă la Contract.

11.2. Conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022, art. 27 - Tarifele pentru activitățile desfășurate de operatori pe căile publice și tarifele pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se ofertează și se fundamentează de operatori prin luarea în calcul a cheltuielilor de operare aferente prestației respective, a cheltuielilor aferente altor activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, precum cheltuieli cu depozitarea, cheltuieli cu sortarea și/sau cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor și, după caz, a cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară.

11.3. Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de deratizare, dezinsecție și dezinsecție se pot ajusta/modifica/actualiza, cu respectarea art. 102-107 din Legea 100/2016 actualizată, cu aprobarea autorității administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, în baza cererilor de ajustare/modificare, însoțite de documentația de fundamentare a tarifelor, pe elemente de cheltuieli

11.4. În orice situație tariful contractului nu poate fi majorat decât în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat tariful contractului conform prevederilor Ordinului ANRSC 640/2022 actualizat.

11.5. Modificarea tarifului se va face în situații de schimbare semnificativă a echilibrului contractului, conform contractului de delegare și va fi aprobat de către Consiliul local.

11.6. Ajustarea prețului

Prețul contractului se ajustează începând cu al doilea an, la solicitarea scrisă a părții interesate, în conformitate cu Ordinul ANRSC 640/2022 actualizat, articolele 33-35. Ajustarea tarifului se face prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total) la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesară fundamentarea elementelor de cheltuieli.

Ajustarea tarifelor pentru activitățile de salubritate desfășurate de operatori se face potrivit formulei: $T(1) = (V(1))/(Q(1))$, unde: $T(1)$ = tariful ajustat;

$Q(1)$ = cantitatea programată, egală cu $Q(0)$ din fundamentarea anterioară aprobată;

$V(1)$ = valoarea totală ajustată, determinată de influențele primite în cheltuielile de exploatare de evoluția parametrului de ajustare IPC_{total} , calculată potrivit formulei:

$V(1) = CT(1) + CT(1) \times r\% + CT(1) \times d\%$, unde: $CT(1) = CE(1) + CF(1)$

$CE(1) = CE(0) \times IPC_{total}/100$

$CE(0)$ = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată;

IPC_{total} = calculat pe perioada cuprinsă între luna de referință aferentă fundamentării anterioare și luna corespunzătoare celui mai recent IPC_{total} publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării ajustării;

$CE(1)$ = cheltuielile de exploatare ajustate cu inflația; $CF(1)$ = cheltuielile financiare, la același nivel cu cheltuielile financiare $CF(0)$ din fundamentarea anterioară avizată/aprobată; $r\%$ = cota de profit stabilită la momentul încheierii contractului de delegare; $d\%$ = cota de dezvoltare.

Pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare formula de ajustare a tarifului prevăzută mai sus se adaptează corespunzător la unitățile de măsură specifice.

Prestatorul va întocmi fișe de fundamentare pentru ajustarea tarifelor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare a obiectivelor din programul unitar de acțiune conform Anexei 2j) anexată la normele metodologice ale Ordinului ANRSC 640/2022 actualizat, cât și memoriul tehnico-economic justificativ adaptat corespunzător la fișa de fundamentare dedicată, cu specificarea perioadei de calcul pentru coeficientul de indexare cu evoluția IPC_{total} care se va aplica la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesare evidențierea și justificarea nivelului fiecărui element de cheltuieli.

11.7. Modificarea tarifelor

Prețul contractului se modifică începând cu al doilea an, la solicitarea scrisă a părții interesate, în conformitate cu Ordinul ANRSC 640/2022 actualizat, articolele 36-38

Modificarea tarifelor pentru activitățile de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale se face potrivit formulei:

$$P_m = \frac{V_m}{Q_m}$$
, unde:

P_m = prețul sau tariful modificat;

V_m = valoarea totală a activității/prestației respective, determinată pe baza influențelor primite în costuri de modificarea prețurilor de achiziție a produselor și serviciilor față de fundamentarea anterioară și/sau de noile condiții de prestare a serviciului/activității;

Q_m = cantitatea programată la nivelul anului în care se face propunerea.

Pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare formula de modificare a tarifului prevăzută mai sus se adaptează corespunzător la unitățile de măsură specifice.

Modificarea nivelului se fundamentează de către operatori, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în fișa de fundamentare dedicată activității/prestației de salubritate, din anexa nr. 3j) la normele metodologice ale Ordinului ANRSC 640/2022 actualizat, cât și memoriul tehnico-economic justificativ adaptat corespunzător la fișa de fundamentare dedicată.

11.8. Orice modificare și completare se vor face prin act adițional, în funcție de modificările legislative apărute pe parcursul derulării contractului.

12. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

12.1 - În termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, delegatul - prestator se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului. Garanția de bună execuție devine anexă la contract.

12.2 - Garanția de bună execuție se constituie în condițiile legii prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (iii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c)

12.3 - Delegatarul-achizitor are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de concesiune, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.4- Delegatarul-achizitor va restitui garanția de bună execuție în cel mult 30 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de concesiune, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

13.1 - O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

13.2 Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

Delegatul - prestator nu va utiliza documente, date și informații primite de la achizitor în alte scopuri decât pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

13.3 - Părțile contractante vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

13.4. Părțile sunt obligate să aplice măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, în conformitate cu prevederile *Legii 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogarea Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*.

14. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

14.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, delegatul - prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci delegatarul - achizitor are dreptul de a calcula și percepe penalități în cuantum de 0,01 % din valoarea neexecutată a contractului, pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

14.2- În cazul în care, din vina sa exclusivă, delegatarul - achizitor nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci delegatul - prestator este îndreptățit de a percepe penalități în valoare de 0,01% din valoarea neonorată a facturii până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Clauze specifice

15. CONDIȚII DE CALITATE ȘI RECEPȚIE

15.1 – Evidența activităților privind serviciile prestate, se va ține de către delegat, pe baza comenzilor date de către delegatar-achizitor. Pe baza acestei evidențe, delegatul va întocmi situația de plată, care va fi prezentată delegatarului pentru confirmare.

15.2 - Constatarea calitatii serviciilor prestate va fi efectuată de persoanele împuternicite de către , în conformitate cu cerințele impuse de caietul de sarcini și însușite de către operator prin oferta tehnică și contractul semnat de către ambele părți.

15.3. - Delegatul va încasa de la delegatar, în baza contractului de delegare a gestiunii, a facturii fiscale și a situației de plată, contravaloarea serviciilor prestate .

15.4 – Prestatorul răspunde de bună desfășurare a contractului de delegare a gestiunii de calitate și cantitățile stabilite prin programul unitar.

16. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

16.1 – Serviciile/lucrările prestate în baza prezentului contract, prevăzute a fi terminate într-o perioadă stabilită în programul unitar, trebuie finalizate în programul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii execuției.

16.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului operatorul nu respectă termenul de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica acest lucru delegatarului în timp util. Modificarea datei/perioadelor de execuție se face cu acordul părților..

16.3 - În afara cazului în care delegatarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul acestuia de a acorda penalități operatorului.

17. – CESIUNEA

17.1 – Părților contractului le este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract.

17.2 – Obligațiile născute din contract rămân în sarcina părților contractante, așa cum sunt stipulate și asumate inițial prin prezentul contract.

18. DREPTUL DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

18.1- Drepturile patrimoniale asupra documentațiilor elaborate de prestator, în conformitate cu prevederile contractului și acceptate de delegatar pentru a fi exploatate, vor fi considerate ca cesionate în mod irevocabil delegatarului, de la data executării obligației de plată a serviciilor corespunzătoare acestor drepturi.

18.2 – Prestatorul cesează în întregime delegatarului documentațiile ce fac parte din obiectul prezentului contract, inclusiv drepturile de utilizare sau de exploatare prin orice mijloc sau procedeu existent, la data intrării în vigoare a prezentului contract.

18.3 – Orice alte rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de proprietate intelectuală, dobândite în executarea contractului, vor fi proprietatea exclusivă a delegatarului, care le va putea utiliza, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință.

19. FORȚĂ MAJORĂ

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

20.1 - Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente la sediul achizitorului.

21. REDEVENȚA

21.1. În cadrul acestui contract nu este aplicabilă redevența, având în vedere că delegatarul nu pune la dispoziția delegatului bunuri de retur, reprezentând infrastructura pentru prestarea serviciului, delegatul fiind obligat să-și asigure propria dotare cu utilaje, echipamente, infrastructură.

22. BUNURILE UTILIZATE ÎN DERULAREA CONTRACTULUI

22.1. BUNURI DE RETUR

22.1.1. Nu sunt puse la dispoziția Delegatului Bunuri de retur proprietate publică.

22.1.2. Delegatarul va permite accesul reprezentanților prestatorului în spațiile utilizate în executarea prezentului contract, pentru a-și exercita drepturile de prestare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

22.2. BUNURI PROPRII

22.2.1. Bunurile proprii care aparțin Delegatului-Prestator nu vor fi transferate Delegatarului la încetarea contractului. Delegatul are drepturi depline de a dobândi, înstrăina, greva de sarcini sau de a dispune în orice alt mod bunurile proprii pe care le-a utilizat pentru prestarea serviciului.

23. ALOCARE RISCURI

23.1. Riscul de operare este preluat în mare parte de către delegat. Delegatul se obligă să-și asume aproape toate riscurile care pot apărea în legătură cu organizarea și prestarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, operarea bunurilor și în legătură cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

23.2. Riscurile privind aspectele financiare, legislative, politice cât și riscurile legate de situațiile neprevăzute ce pot apărea pe perioada desfășurării contractului vor fi preluate atât de delegatar cât și de delegat.

24. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. COMUNICĂRI

25.1 - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în trei exemplare, două exemplare pentru delegatar și unul pentru delegat.

DELEGATAR - ACHIZITOR

DELEGAT - PRESTATOR

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ