

HOTĂRÂRE

privind aprobarea cererii de ajustare a tarifelor și eliminarea tarifului de staționare/așteptare aferente Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A.

Văzând proiectul de hotărâre nr.K...../.....

Având în vedere Referatul de aprobare Nr. 679 / 16.07.2025 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

Ținând seama de Raportul de specialitate Nr. 680 / 16.07.2025 întocmit de Direcția Generală Proiecte și Investiții – Direcția Elaborare și Dezvoltare Proiecte – Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă, Raportul de specialitate Nr. _____ / _____ al Direcției Generale Management și Operațiuni – Serviciul Juridic, Legislație, Contencios și Raportul de specialitate Nr. _____ / _____ al Direcției Generale Management și Operațiuni – Compartimentul Buget, Execuție Bugetară, Financiar și Salarizare, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 ;

Având în vedere Avizul nr. _____ al Comisiei pentru activități economico-financiare, buget și finanțe, fonduri europene, mediul de afaceri și transparență financiară și Avizul nr. _____ al Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu dispozițiile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile următoarelor acte:

Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 17/2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de

stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 113/01.04.2019, privind modificarea tarifelor pentru activitățile Serviciului de salubritate a Sectorului 1 al Municipiului București derulate de către Compania Romprest Service S.A., conform Contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 al Municipiului București nr. JO77/S/30.06.2008;

Tinând cont de prevederile Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 192/05.12.2023, privind ajustarea unor tarife ale activităților de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 al Municipiului București, cu nr. JO77/S/30.06.2008, încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A., precum și aprobarea eliminării unor cheltuieli din structura tarifului de colectare, transport și depozitare deșeurilor din activități din construcții și demolări și a tarifului de colectare, transport, depozitare și valorificare deșeurilor voluminoase, din contractul de delegare anterior menționat;

Având în vedere prevederile Contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 al Municipiului București nr. JO77/S/30.06.2008, încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A.;

Tinând cont de adresa Companiei Romprest Service S.A. către Sectorul 1 al Municipiului București, cu nr. 2622/03.07.2025, înregistrată la Primăria Sectorului 1 sub nr. 44956/03.07.2025, prin care se solicită ajustarea unor tarife de prestație aferente Contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 al Municipiului București nr. JO77/S/30.06.2008, încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A., respectiv ajustarea tarifelor operațiunilor aferente activităților:

- a) Măturatul, spălatul, stropire și întreținerea căilor publice;
- b) Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț;
- c) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților specializate de ecologizare animalieră;
- d) Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase,
- e) Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor din activități de construcții și demolări;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (1) și (3) lit. a) și lit. i), art. 166 alin. (2) lit. h) și lit. o) și alin. (4) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

întrunit în ședință ordinară

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă ajustarea tarifelor unor activități de salubritate aferente Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008, încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A., prin aplicarea parametrului de ajustare evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total) pentru ramura servicii – segmentul apă, canal, salubritate de 1,1821, aferent perioadei 01.09.2023 – 31.01.2025, la următoarele tarife ale următoarelor activități:

- a) Măturatul, spălatul, stropire și întreținerea căilor publice;
- b) Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice;
- c) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților specializate de ecologizare animalieră;
- d) Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase,
- e) Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor din activități de construcții și demolări;

(2) Se aprobă eliminarea tarifului de staționare/așteptare pentru utilaje din parcul auto aferent Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A;

(3) Centralizatorul tarifelor de salubritate aferente Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A., ajustate conform alin.(1) precum și fișele de fundamentare a ajustării acestor tarife, cu luarea în considerare a alin.(2), sunt prevăzute în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre, care este parte integrantă a acestei hotărâri;

(4) Tarifele aprobate conform prezentei hotărâri intră în vigoare începând cu data de întâi a lunii următoare datei aprobării acestora de către Consiliul Local Sector 1.

În vederea aplicării tarifelor aprobate conform prezentei hotărâri se aprobă încheierea unui act adițional la Contractul de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A.

Art. 2.

(1) Primarul Sectorului 1, Viceprimarii Sectorului 1, aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 1 și Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre, potrivit competențelor, drepturilor și obligațiilor ce le revin.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat, Arhivă, Evidență Electorală va asigura comunicarea prezentei hotărâri structurilor organizatorice menționate la alin. (1), Primăriei Municipiului București, precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

SECRETAR GENERAL
MUREȘAN MIRONA-GIORGIANA

17-07-25.

Nume si Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ Avizat	Data
Daniel Pricop	Director General, Direcția Generală Proiecte și Investiții		Avizat	16.07.2025
Ana-Maria Turbatu	Șef Serviciu, Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă		Verificat	—
Nicoleta Doina Radu	Consilier superior, Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă		Întocmit	16.07.2025

CENTRALIZATORUL TARIFELOR DE SALUBRIZARE aferente Contractului de delegare nr.JO77/S/30.06.2008 încheiat între Consiliul Local sector 1 și Compania Romprest Service S.A.

Nr. crt.	DENUMIRE ACTIVITATE	DENUMIRE OPERATIE	UM	Tarif anterior aprobat (fără TVA)	Tarif ajustat cu IPC total pentru ramura servicii – segmentul apă, canal, salubritate de 1,1821 aferent perioadei 01.09.2023 – 31.01.2025 (fără TVA)
				[lei / UM]	[lei / UM]
2	Maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice	TARIF MATURAT MANUAL (carosabil si trotuare)	100 mp	11,11	13,14
		TARIF MATURAT MECANIC	100 mp	6,35	7,50
		TARIF STROPIT	100 mp	3,01	3,55
		TARIF SPALAT	100 mp	32,67	36,61
		TARIF RAZUIT RIGOLA	100 mp	141,06	166,75
		TARIF INTRETINERE CURATENIE	100 mp	5,05	5,98
3	Curatarea si transportul zapezii de pe cailor publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet	TARIF CURATAT MANUAL ZAPADA SI GHEATA	ora / pers.	46,15	54,55
		TARIF CURATAT ZAPADA CU TRACTOR CU LAMA DE 2 m	ora actiune	256,45	303,15
		TARIF CURATAT ZAPADA CU I.F. pentru starzi inguste	ora actiune	256,45	303,15
		TARIF CURATAT ZAPADA CU MULTICAR CU LAMA DE 2 m	ora actiune	248,54	293,79
		TARIF CURATAT ZAPADA CU AUTOSPECIALA UNIMOG U 400 CU LAMA DE 3 m	ora actiune	241,69	285,70
		TARIF CURATAT ZAPADA CU ATB (basculanta) 4x4 AUTO VOLVO FM 300 4x4 R CU LAMA DE 3 m	ora actiune	241,69	285,70
		TARIF CURATAT ZAPADA CU ATB (basculanta) 6x4 AUTO VOLVO FM 64 CU LAMA DE 3 m	ora actiune	329,24	389,19
		TARIF CURATAT ZAPADA CU ATB cu tractiune 8x4 AUTO VOLVO FM 400 CU LAMA DE 3 m	ora actiune	329,24	389,19
		TARIF CURATAT ZAPADA CU PORTCONTAINIERA cu tractiune 6x4 CU PLUG ZAPADA	ora actiune	329,24	389,19
		TARIF CURATAT ZAPADA CU CISTERNE cu tractiune 6x4 CU PLUG ZAPADA	ora actiune	329,24	389,19
		TARIF CURATAT ZAPADA CU HAK cu tractiune 6x4 AUTO VOLVO FM 64 R CU PLUG ZAPADA	ora actiune	329,24	389,19
		TARIF COMBATERE POLEI CU TRACTOR CU SARARITA SOLID DE 1 mc (in asteptare si cu lama)	ora actiune	333,88	394,68
		TARIF COMBATERE POLEI CU MULTICAR CU SARARITA SOLID DE 2 mc (in asteptare si cu lama)	ora actiune	415,65	491,34
		TARIF COMBATERE POLEI CU AUTOSPECIALA UNIMOG U 400 CU CISTERNA LICHID DE 4.000 L si / sau SARARITA SOLID DE 3 mc (in asteptare si cu lama)	ora actiune	429,46	507,67
		TARIF COMBATERE POLEI CU AUTOSPECIALA VOLVO 4X2 CU CISTERNA LICHID DE 6.000 L	ora actiune	423,65	500,80
		TARIF COMBATERE POLEI CU ATB (basculanta) 4x4 AUTO VOLVO FM 300 4x4 R CU CISTERNA LICHID DE 7.000 L (10 buc.) si SARARITA SOLID 6 mc (5 buc.) (in asteptare si cu lama)	ora actiune	429,46	507,67
		TARIF COMBATERE POLEI CU ATB (basculanta) 6x4 AUTO VOLVO FM 64 CU CISTERNA LICHID DE 10.000 L si/sau SARARITA SOLID 7 mc (in asteptare si cu lama)	ora actiune	521,66	616,65
		TARIF COMBATERE POLEI CU PORTCONTAINIERA cu tractiune 6x4 CU PLUG ZAPADA	ora actiune	521,66	616,65
		TARIF COMBATERE POLEI CU HAK cu tractiune 6x4 AUTO VOLVO FM 64 R CU CISTERNA LICHID DE 10.000 L si / sau SARARITA SOLID 7+2 MC (in asteptare si cu lama)	ora actiune	521,66	616,65
		TARIF COMBATERE POLEI CU CISTERNE cu tractiune 6x4 CU PLUG ZAPADA	ora actiune	521,66	616,65
		TARIF INCARCAT MECANIZAT ZAPADA SI GHEATA CU JCB 3 CX si / sau JCB 4 CX	ora actiune	288,73	341,30
		TARIF TRANSPORT ZAPADA SI GHEATA LA 10 KM CU AUTO VOLVO FM 400 ATB cu tractiune 8x4	mc	21,78	25,74
4	Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora unitatilor specializate de ecologizare animaliera	TARIF COLECTARE CADAVRE ANIMALE DE PE DOMENIUL PUBLIC SI PREDAREA LOR UNITATILOR SPECIALIZATE DE ECOLOGIZARE ANIMALIERA	kg	81,17	95,95
5	Colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale voluminoase, inclusiv saltele, mobila si deseuri de echipamente electrice si electronice	TARIF GESTIONAREA DESEURILOR VOLUMINOASE, INCLUSIV SALTELE SI MOBILA (TARIF PENTRU COLECTAREA SI TRANSPORTUL ACESTOR DESEURI CATRE OPERATORUL DE TRATARE)	mc	112,14	132,56
6	Colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale provenite din locuinte, generate de activitati de reamanajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora	TARIF GESTIONAREA DESEURILOR PROVENITE DIN LOCUINTE, GENERATE DE ACTIVITATI DE REAMANAJARE SI REABILITARE INTERIOARA SI/SAU EXTERIOARA A ACESTORA (TARIF DE COLECTARE SI TRANSPORTUL ACESTOR DESEURI CATRE OPERATORUL DE TRATARE)	mc	78,16	92,39

Nota:

- tarifele operatiunilor de salubritate stradala cuprind si costurile de incarcare deseuri rezultate din operatiunile manuale de curatenie in saci dedicati, colectarea si transportul acestora la operatorii de tratare/sortare/depozitare deseuri contractati/agreeati de autoritatea contractanta; contravaloarea costurilor cu tratarea/sortarea/depozitarea acestor deseuri se achita separat de Autoritatea contractanta la costurile/tarifele stabilite/agreeate de Sectorul 1;
- La tarifele de la pct. 4 si 5 au fost stabilite prin recalculare conform art. V alin. (1) din OUG nr. 133/2022 si redenumire pentru tarifele in plata la data cererii de ajustare tarife pentru anul 2025, iar ajustarea s-a facut conform legii nr. 101/2006 si Ordinul ANRSC nr. 640/2022.

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de măturat manual carosabil și trotuare

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			43.949.987,74	10,08		118,21	51.953.280,51	11,92	1,84
II	Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			43.949.987,74	10,08			51.953.280,51	11,92	1,84
IV	Profit (CT x r%)		10,00%	4.394.998,77	1,01	10,00%		5.195.328,05	1,19	0,18
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			96.689,97	0,02	0,20%		114.297,22	0,03	0,01
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			48.441.676,48				57.262.905,78		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	100 mp		4.359.295,30				4.359.295,30		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				11,11				13,14	2,03
IX	TVA		19,00%		2,11	19,00%			2,50	
X	Tarif, inclusiv TVA				13,22				15,64	

Nota:

Cheltuielile cu depunerea în rampă/stație de tratare/sortare a deșeurilor rezultate în urma salubrității stradale (maturat manual și mecanizat, întreținere curățenie cai publice, raziut rigola și salubritate depozite necontrolate) se vor achita distinct de Primăria Sectorului 1 funcție de cantitățile efectiv colectate, transportate și eliminate, pe baza bonurilor de cântar ale operatorilor de tratare/sortare/depozitare autorizați și agreați

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de măturat mecanic

Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			11.812.853,95	5,76		118,21	13.963.974,66	6,81	1,05
II Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			11.812.853,95	5,76			13.963.974,66	6,81	1,05
IV Profit (CT x r%)		10,00%	1.181.285,40	0,58	10,00%		1.396.397,47	0,68	0,10
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			25.988,28	0,01	0,20%		30.720,74	0,01	0,00
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			13.020.127,63				15.391.092,87		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	100 mp		2.051.739,87				2.051.739,87		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				6,35				7,50	1,15
IX TVA		19,00%		1,21	19,00%			1,43	
X Tarif, inclusiv TVA				7,55				8,93	

Nota:

Cheltuielile cu depunerea în rampă/stație de tratare/sortare a deeurilor rezultate în urma salubritării stradale (maturat manual și mecanizat, întreținere curățenie cai publice, raziut rigola și salubritare depozite necontrolate) se vor achita distinct de Primăria Sectorului 1 funcție de cantitățile efectiv colectate, transportate și eliminate, pe baza bonurilor de cântar ale operatorilor de tratare/sortare/depozitare autorizați și agreați

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de stropit

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioară aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif în plată (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			22.096.009,13	2,73		118,21	26.119.692,39	3,22	0,49
II	Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			22.096.009,13	2,73			26.119.692,39	3,22	0,49
IV	Profit (CT x r%)		10,00%	2.209.600,91	0,27	10,00%		2.611.969,24	0,32	0,05
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			48.611,22	0,01	0,20%		57.463,32	0,01	0,00
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			24.354.221,26				28.789.124,95		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	100 mp		8.100.891,25				8.100.891,25		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				3,01				3,55	0,54
IX	TVA		19,00%		0,57	19,00%			0,67	
X	Tarif, inclusiv TVA				3,58				4,22	

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de spălat carosabil și trotuare

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioară aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			15.081.266,55	29,64		118,21	17.827.565,19	35,03	5,39
II	Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			15.081.266,55	29,64			17.827.565,19	35,03	5,39
IV	Profit (CT x r%)		10,00%	1.508.126,66	2,96	10,00%		1.782.756,52	3,50	0,54
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			33.178,79	0,07	0,20%		39.220,64	0,08	0,01
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			16.622.572,00				19.649.542,35		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)		100 mp	508.874,41				508.874,41		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				32,67				38,61	5,94
IX	TVA		19,00%		6,21	19,00%			7,34	
X	Tarif, inclusiv TVA				38,88				45,95	

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tariului de răzuit rigola

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			9.471.885,29	127,98		118,21	11.196.715,61	151,29	23,31
II	Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			9.471.885,29	127,98			11.196.715,61	151,29	23,31
IV	Profit (CT x r%)		10,00%	947.188,53	12,80	10,00%		1.119.671,56	15,13	2,33
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			20.838,15	0,28	0,20%		24.632,77	0,33	0,05
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			10.439.911,97				12.341.019,94		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	100 mp		74.008,48				74.008,48		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				141,06				166,75	25,69
IX	TVA		19,00%		0,00	19,00%			0,00	
X	Tarif, inclusiv TVA				141,06				166,75	

Nota:

1) Cheltuielile cu depunerea în rampă/stație de tratare/sortare a deseurilor rezultate în urma salubrității stradale (maturat manual și mecanizat, întreținere curățenie cai publice, răzuit rigola și salubritate depozite necontrolate) se vor achita distinct de Primăria Sectorului 1 funcție de cantitățile efectiv colectate, transportate și eliminate, pe baza bonurilor de cântar ale operatorilor de salubritate autorizați;

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de întreținere curățenie

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioară aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif în plată (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			57.976.307,11	4,59		118,21	68.533.792,63	5,43	0,84
II	Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			57.976.307,11	4,59			68.533.792,63	5,43	0,84
IV	Profit (CT x r%)		10,00%	5.797.630,71	0,46	10,00%		6.853.379,26	0,54	0,08
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			127.547,88	0,01	0,20%		150.774,34	0,01	0,00
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			63.901.485,70				75.537.946,23		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	100 mp		12.619.938,33				12.619.938,33		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				5,05					
IX	TVA		19,00%		0,96	19,00%			5,98	0,93
X	Tarif, inclusiv TVA				6,01				7,12	

Nota:

Cheltuielile cu depunerea în rampă/statie de tratare/sortare a deșeurilor rezultate în urma salubrității stradale (maturat manual și mecanizat, întreținere curățenie cai publice, razuit rigola și salubritate depozite necontrolate) se vor achita distinct de Primăria Sectorului 1 funcție de cantitățile efectiv colectate, transportate și eliminate, pe baza bonurilor de cântar ale operatorilor de tratare/sortare/depozitare autorizați și agreați

**Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de colectare cadavre animale de pe domeniul public și predarea lor
unităților specializate de ecologizare animalieră**

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioară în plata (01.01.2024) lei/an	Tarif în plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote [%]	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			48.606,48	81,01		118,21	57.457,72	95,76	14,75
II	Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			48.606,48	81,01			57.457,72	95,76	14,75
IV	Profit (CT x r%)		0,00%	0,00	0,00	0,00%		0,00	0,00	0,00
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			97,21	0,16	0,20%		114,92	0,19	0,03
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			48.703,69				57.572,64		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	kg		600,00				600,00		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				81,17				95,95	14,78
IX	TVA		19,00%		15,42	19,00%			18,23	
X	Tarif, inclusiv TVA				96,60				114,18	

**Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltele și mobilă
(tarif pentru colectarea și transportul acestor deșeururi)**

	Specificație	U/M	cote %	Programat anual in plata aprobat anterior (01.01.2024) lei / an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote [%]	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			2.441.788,53	101,74		118,21	2.886.438,22	120,27	18,53
II	Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			2.441.788,53	101,74			2.886.438,22	120,27	18,53
IV	Profit (CT x r%)		10,00%	244.178,85	10,17	10,00%		288.643,82	12,03	1,86
V	Taxa pentru fondul de mediu conform OUG nr. 196/2005			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
VI.	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			5.371,93	0,22	0,20%		6.350,16	0,26	0,04
VII	Valoare totală a prestației (III + IV+V+VI)			2.691.339,31				3.181.432,20		
VIII	Suprafață/volumul/cantitatea programată (*)	mc		24.000,00				24.000,00		
IX	Tarif (VI/VII), fara TVA				112,14				132,56	20,42
X	TVA		19,00%		21,31	19,00%			25,19	
XI	Tarif, inclusiv TVA				133,45				157,75	

Nota:

1) Densitate : 1 mc colectat = 0,245 to

2) Conform OUG nr. 133 / 2022, având în vedere decontarea serviciului/activității de colectare separată și transport separat al unor tipuri de deșeururi generate ocazional în modul tarif, la facturarea prestației către utilizatori se va factura suplimentar și tariful aprobat de UAT Sector 1 pentru activitatea de tratare și/sau sortare, precum și tariful de eliminare prin depozitare a deșeurilor, pentru cantitatea ce poate fi eliminată astfel potrivit indicatorilor minimi de performanță stabiliți, la care se adaugă în mod corespunzător și contravaloarea contribuției pentru economia circulației în vigoare la data facturării;

Fișă de fundamentare pentru tarif privind stabilirea tarifului pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

Specificație	U/M	cote %	Programat anual în plata aprobat anterior (01.01.2024) lei / an	Tarif în plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote [%]	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			425.473,18	70,91		118,21	502.951,85	83,83	12,92
II Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			425.473,18	70,91			502.951,85	83,83	12,92
IV Profit (CT x r%)		10,00%	42.547,32	7,09	10,00%		50.295,18	8,38	1,29
V Taxa pentru fondul de mediu conform OUG nr. 196/2005			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
VI. Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			936,04	0,16	0,20%		1.106,49	0,18	0,02
VII Valoare totală a prestației (III + IV+V+VI)			468.956,54				554.353,52		
VIII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	mc		6.000,00				6.000,00		
IX Tarif (VI/VII), fara TVA				78,16				92,39	14,23
X TVA		19,00%		14,85	19,00%			17,55	
XI Tarif, inclusiv TVA				93,01				109,94	

Nota:

1) Conform caiet sarcini : 1 mc colectat = 1,6 to

2) Conform OUG nr. 133 / 2022, având în vedere decontarea serviciului/activității de colectare separată și transport separat al unor tipuri de deșeurii generate ocazional în modul tarif, la facturarea prestației către utilizatori se va factura suplimentar și tariful aprobat de UAT Sector 1 pentru activitatea de tratare și/sau sortare, precum și tariful de eliminare prin depozitare a deșeurilor, pentru cantitatea ce poate fi eliminată astfel potrivit indicatorilor minimi de performanță stabiliți, la care se adaugă în mod corespunzător și contravaloarea contribuției pentru economia circulației în vigoare la data facturării;

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curățat manual zăpada și gheața

Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			68.375.189,49	41,87		118,21	80.826.311,50	49,49	7,62
II Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			68.375.189,49	41,87			80.826.311,50	49,49	7,62
IV Profit (CT x r%)		10,00%	6.837.518,95	4,19	10,00%		8.082.631,15	4,95	0,76
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			150.425,42	0,09	0,20%		177.817,89	0,11	0,02
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			75.363.133,86				89.086.760,54		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore / pers.		1.633.019,88				1.633.019,88		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				46,15				54,55	8,40
IX TVA		19,00%		8,77	19,00%			10,36	
X Tarif, inclusiv TVA				54,92				64,91	

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curățat mecanic zăpada (pluguit) cu tractor 4x4 dotat cu plug - lama de 2m și încărcător frontal de mici dimensiuni pentru străzi înguste și trotuare

Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			26.751.502,23	232,67		118,21	31.622.950,78	275,04	42,37
II Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			26.751.502,23	232,67			31.622.950,78	275,04	42,37
IV Profit (CT x r%)		10,00%	2.675.150,22	23,27	10,00%		3.162.295,08	27,50	4,23
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			58.853,30	0,51	0,20%		69.570,49	0,61	0,10
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			29.485.505,75				34.854.816,35		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		114.975,00				114.975,00		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				256,45				303,15	46,70
IX TVA		19,00%		48,73	19,00%			57,60	
X Tarif, inclusiv TVA				305,18				360,75	

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curățat mecanic zăpada (pluguit) cu Multicar dotat cu plug - lama de 2mc

Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			10.370.298,45	225,49		118,21	12.258.729,80	266,55	41,06
II Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			10.370.298,45	225,49			12.258.729,80	266,55	41,06
IV Profit (CT x r%)		10,00%	1.037.029,84	22,55	10,00%		1.225.872,98	26,66	4,11
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			22.814,66	0,50	0,20%		26.969,21	0,59	0,09
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			11.430.142,95				13.511.571,99		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		45.990,00				45.990,00		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				248,54				293,79	45,25
IX TVA		19,00%		47,22	19,00%			55,82	
X Tarif, inclusiv TVA				295,76				349,61	

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curățat mecanizat zăpada cu Unimog și autobasculanta 4x4 R cu plug

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif în plată (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			33.615.215,41	219,28		118,21	39.736.546,13	259,21	39,93
II	Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			33.615.215,41	219,28			39.736.546,13	259,21	39,93
IV	Profit (CT x r%)		10,00%	3.361.521,54	21,93	10,00%		3.973.654,61	25,92	3,99
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			73.953,47	0,48	0,20%		87.420,40	0,57	0,09
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			37.050.690,42				43.797.621,14		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		153.300,00				153.300,00		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				241,69				285,70	44,01
IX	TVA		19,00%		45,92	19,00%			54,28	
X	Tarif, inclusiv TVA				287,61				339,98	

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curățat mecanizat zăpada cu autospeciale HAK, Portcontainiera, ATB (basculantă), Cisternă, Vidanajă toate cu tracțiune 6x4 și ATB (basculantă) cu tracțiune 8x4 dotate cu plug

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			89.295.290,98	298,71		118,21	105.555.963,46	353,11	54,40
II	Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			89.295.290,98	298,71			105.555.963,46	353,11	54,40
IV	Profit (CT x r%)		10,00%	8.929.529,10	29,87	10,00%		10.555.596,35	35,31	5,44
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			196.449,64	0,66	0,20%		232.223,12	0,78	0,12
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			98.421.269,72				116.343.782,93		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		298.935,00				298.935,00		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				329,24				389,19	59,95
IX	TVA		19,00%		62,56	19,00%			73,95	
X	Tarif, inclusiv TVA				391,80				463,14	

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu tractor 4x4 dotat cu plug și sărăriță

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			18.740.947,11	302,92		118,21	22.153.673,57	358,08	55,16
II	Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			18.740.947,11	302,92			22.153.673,57	358,08	55,16
IV	Profit (CT x r%)		10,00%	1.874.094,71	30,29	10,00%		2.215.367,36	35,81	5,52
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			41.230,08	0,67	0,20%		48.738,08	0,79	0,12
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)			20.656.271,90				24.417.779,01		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		61.867,50				61.867,50		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				333,88				394,68	60,80
IX	TVA		19,00%		63,44	19,00%			74,99	
X	Tarif, inclusiv TVA				397,32				469,67	

OBS.

Tariful nu contine contravaloarea materialului antiderapant

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu Multicar 6x4 dotat cu plug și sărărită

Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			14.659.307,78	377,11		118,21	17.328.767,73	445,78	68,67
II Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			14.659.307,78	377,11			17.328.767,73	445,78	68,67
IV Profit (CT x r%)		10,00%	1.465.930,78	37,71	10,00%		1.732.876,77	44,58	6,87
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			32.250,48	0,83	0,20%		38.123,29	0,98	0,15
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			16.157.489,04				19.099.767,79		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		38.872,50				38.872,50		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				415,65				491,34	75,69
IX TVA		19,00%		78,97	19,00%			93,35	
X Tarif, inclusiv TVA				494,62				584,69	

OBS.

Tariful nu contine contravaloarea materialului antiderapant

Acest tip de utilaj a fost achizitionat dupa ajustarea din 2012

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere ploi cu autospecială Unimog și autobasculanta 4x4 R, cu sărăriță și/sau cisternă + plug

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioară aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif în plată (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			56.318.713,00	389,64		118,21	66.574.350,64	460,59	70,95
II	Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			56.318.713,00	389,64			66.574.350,64	460,59	70,95
IV	Profit (CT x r%)		10,00%	5.631.871,30	38,96	10,00%		6.657.435,06	46,06	7,10
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			123.901,17	0,86	0,20%		146.463,57	1,01	0,15
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			62.074.485,47				73.378.249,27		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore acțiune		144.540,00				144.540,00		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				429,46				507,67	78,21
IX	TVA		19,00%		81,60	19,00%			96,46	
X	Tarif, inclusiv TVA				511,06				604,13	

NOTA: 1) Tariful nu contine contravaloarea materialului degivrant

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu autospeciala Volvo 4x2 cu cisternă lichid de 6000 l

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioară aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif în plată (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			10.101.180,95	384,37		118,21	11.940.606,00	454,36	69,99
II	Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			10.101.180,95	384,37			11.940.606,00	454,36	69,99
IV	Profit (CT x r%)		10,00%	1.010.118,09	38,44	10,00%		1.194.060,60	45,44	7,00
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			22.222,60	0,85	0,20%		26.269,33	1,00	0,15
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			11.133.521,64				13.160.935,93		
VII	Suprafata/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		26.280,00				26.280,00		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				423,65				500,80	77,15
IX	TVA		19,00%		80,49	19,00%			95,15	
X	Tarif, inclusiv TVA				504,14				595,95	

OBS.

Tariful nu contine contravaloarea materialului antiderapant

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curățat mecanizat zăpada cu autospeciale Hak, Portcontainera, Cisternă, ATB (basculantă) și Vidană cu tractiune 6x4 și dotate cu plug și suprastructuri pentru material degivrant solid și lichid

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioară aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif în plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			108.313.761,70	473,29		118,21	128.037.697,71	559,47	86,18
II	Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			108.313.761,70	473,29			128.037.697,71	559,47	86,18
IV	Profit (CT x r%)		10,00%	10.831.376,17	47,33	10,00%		12.803.769,77	55,95	8,62
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			238.290,28	1,04	0,20%		281.682,93	1,23	0,19
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			119.383.428,15				141.123.150,41		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		228.855,00				228.855,00		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				521,66				616,65	94,99
IX	TVA		19,00%		99,12	19,00%			117,16	
X	Tarif, inclusiv TVA				620,78				733,81	

Tariful nu contine contravaloarea materialului antiderapant

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de transport zăpadă și gheață

Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioară aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif în plată (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			23.367.139,58	19,76		118,21	27.622.295,70	23,36	3,60
II Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			23.367.139,58	19,76			27.622.295,70	23,36	3,60
IV Profit (CT x r%)		10,00%	2.336.713,96	1,98	10,00%		2.762.229,57	2,34	0,36
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			51.407,71	0,04	0,20%		60.769,05	0,05	0,01
VI Valoare totală a prestației (III + IV + V)			25.755.261,25				30.445.294,32		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	mc		1.182.600,00				1.182.600,00		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				21,78				25,74	3,96
IX TVA		19,00%		4,14	19,00%			4,89	
X Tarif, inclusiv TVA				25,92				30,63	

Fișă de fundamentare pentru ajustarea tarifului de încărcat mecanizat zăpada și gheață

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioară aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif în plată (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025 %	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			16.063.053,17	261,95		118,21	18.988.135,15	309,66	47,71
II	Cheltuieli financiare			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			16.063.053,17	261,95			18.988.135,15	309,66	47,71
IV	Profit (CT x r%)		10,00%	1.606.305,32	26,20	10,00%		1.898.813,52	30,97	4,77
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			35.338,72	0,58	0,20%		41.773,90	0,68	0,10
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			17.704.697,21				20.928.722,57		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	mc		61.320,00				61.320,00		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				288,73				341,30	52,57
IX	TVA		19,00%		54,86	19,00%			64,85	
X	Tarif, inclusiv TVA				343,59				406,15	



Nr. *SMDD 679/16.07* 2025

REFERAT DE APROBARE

pentru Proiectul de Hotărâre privind aprobarea cererii de ajustare a tarifelor și eliminare a tarifului de staționare/așteptare aferente Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A.

1.1 Descrierea situației actuale

Inițierea proiectului de hotărâre este datorată necesității îndeplinirii obligațiilor legale ale autorității publice locale a Sectorului 1 de a aproba ajustarea tarifelor de salubritate, drept urmare a solicitării întemeiate a operatorului de salubritate delegat în baza Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008, încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A.

Totodată, proiectul de hotărâre este necesar pentru actualizarea suprafețelor și a frecvențelor de prestație a activităților de salubritate stradală aferente Contractului nr. J077/S/30.06.2008, ca urmare a măsurătorilor efectuate de Serviciul Urbanism și Autorizații din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1.

Pentru procesarea cererii de ajustare a tarifelor care face obiectul prezentei propuneri de hotărâre este aplicabil Ordinul ANRSC nr.640/2022 *privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate*, modificat și completat de Ordinul ANRSC nr.201/2023 – variantă consolidată martie 2023, care prevede următoarele:

„ART. 3

Autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară, au competențe exclusive să aprobe tarifele aferente activităților de salubritate desfășurate de operatori pe căile publice, tarifele pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare aferente tratamentelor aplicate la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale, precum și tarifele pentru operarea centrelor de colectare a deșeurilor prin aport voluntar.”

”ART. 11

(1) Operatorii care desfășoară activități de salubritate pe căile publice fundamentează, corespunzător activității prestate, următoarele tarife:

- a) pentru activitatea de măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la*



depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare:

- (i) tarif măturat mecanizat carosabil;*
- (ii) tarif măturat mecanizat trotuare;*
- (iii) tarif măturat manual carosabil;*
- (iv) tarif măturat manual trotuare;*
- (v) tarif răzuit rigole;*
- (vi) tarif stropit carosabil;*
- (vii) tarif spălat carosabil;*
- (viii) tarif pentru gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale;*

b) pentru activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț:

- (i) tarif curățat zăpadă mecanizat cu autospeciale/utilaje echipate cu lamă/plug;*
- (ii) tarif curățat zăpadă mecanizat cu autospeciale/utilaje din categoria freză, pe căile publice specificate distinct în caietul de sarcini;*
- (iii) tarif curățat zăpadă manual, inclusiv stații publice de îmbarcare-debarcare călători și refugii;*
- (iv) tarif curățat gheață manual, inclusiv stații publice de îmbarcare-debarcare călători și refugii;*
- (v) tarif încărcat mecanizat și transport zăpadă;*
- (vi) tarif împrăștiat de calciu, în pondere conform caiet de sarcini;*
- (vii) tarif împrăștiat manual material antiderapant, de tip sare în amestec cu clorură de calciu solidă, în pondere conform caiet de sarcini;*
- (viii) tarif împrăștiat mecanic material antiderapant, de tip sare cu injecție de soluție de clorură de magneziu, în pondere conform caiet de sarcini;*
- (ix) tarif împrăștiat manual material antiderapant, de tip sare în amestec cu clorură de magneziu solidă, în pondere conform caiet de sarcini.*
- (x) mecanic material antiderapant, de tip sare;*
- (xi) tarif împrăștiat manual material antiderapant, de tip sare;*
tarif împrăștiat mecanic material antiderapant, de tip sare cu injecție de soluție de clorură.

(2) Tarifele prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) se fundamentează în lei/mp sau în lei per multipli ai metrului pătrat, cu excepția tarifului pentru gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale prevăzut la alin. (1) lit. a) pct. (viii) care se fundamentează în lei/tonă și a tarifului pentru încărcat mecanizat și transport zăpadă prevăzut la alin. (1) lit. b) pct. (v) care se fundamentează în lei/mc.

(3) Contractele de delegare aflate în derulare prin care au fost stabilite alte tipuri de tarife și/sau exprimate în alte unități de măsură decât cele prevăzute la alin. (1) și (2) se finalizează conform clauzelor contractuale.

(4) În situația în care autospecialele/utilajele destinate pentru deszăpezire și combatere polei sunt monitorizate prin GPS, tarifele pentru operațiunile mecanizate de curățat zăpada și de



împrăștiat material antiderapant prevăzute la alin. (1) lit. b) pct. (i), (ii), (v), (vi), (viii) și (x) pot fi stabilite în lei/trecere sau în lei/oră acțiune per fiecare utilaj în parte. Memoriul tehnico-economic justificativ prevăzut în anexa nr. 4 la prezentele norme metodologice se adaptează în mod corespunzător.

- (5) În conformitate cu particularitățile specifice serviciilor de utilități publice care fac obiectul obligațiilor de serviciu public prevăzute la art. 1 alin. (4) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile deliberative ale unităților/subdiviziunilor pot impune operatorilor, prin programele pe timp de iarnă aprobate, obligații de serviciu public care vizează punerea la dispoziție și alocarea, exclusiv pentru programul de iarnă și în regim de mobilizare nonstop, de autospeciale și utilaje specifice operațiunilor de deszăpezire și combatere polei, pentru o anumită perioadă de timp sau pentru întreg sezonul de iarnă, precum și facilități logistice, personal deservent, inclusiv pentru activitățile-suport.
- (6) În situația prevăzută la alin. (5), autoritățile deliberative ale unităților/subdiviziunilor au, în conformitate cu prevederile art. 2 lit. v) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, obligația de a acoperi costurile suportate de operator, prin aprobarea unui tarif de mobilizare și asigurare logistică, exprimat în lei/oră. Memoriul tehnico-economic justificativ prevăzut în anexa nr. 4 la prezentele norme metodologice se adaptează în mod corespunzător, prin luarea în considerare numai a cheltuielilor pentru resursele alocate.
- (7) Tariful de mobilizare și asigurare logistică nu se facturează pe perioada prestării efective a operațiunilor de deszăpezire și combatere polei, în care se aplică tariful în lei/mp, lei/trecere sau lei/oră acțiune, după caz. (8) Pentru stabilirea tarifelor în unitățile de măsură prevăzute la alin. (4) și (6) se aplică în mod corespunzător prevederile art. 32.”

„ART. 33

- (1) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se ajustează periodic, la cererea operatorilor, la un interval de minimum 3 luni, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării, fără a se modifica cantitatea, volumul sau, după caz, suprafața programată avută în vedere la fundamentarea anterioară.
- (2) În cazul în care se modifică cantitatea, volumul sau suprafața față de cea prevăzută în fundamentarea anterioară, aprobarea tarifului/tarifelor face obiectul unei cereri de modificare, indiferent de influența primită în costuri.
- (3) Ajustarea tarifului se face prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total) la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesară fundamentarea elementelor de cheltuieli.
- (4) În hotărârea/decizia de aprobare a ajustării tarifelor se menționează nivelul tarifelor ajustate, precum și perioada luată în calcul la determinarea indicelui prețului de consum total, cuprinsă între luna de referință care a stat la baza stabilirii sau ajustării/modificării precedente și luna până la care se calculează ajustarea, față de care se va determina nivelul ulterior al parametrului de ajustare.”



- (5) *În situația contractelor de delegare a gestiunii aflate în derulare care prevăd alt parametru de ajustare decât indicele prețului de consum total, ajustarea tarifului/tarifelor se face prin aplicarea parametrului de ajustare prevăzut în contract.*

De reținut faptul că prin același Ordin ANRSC nr.201/2023 de modificare și completare a Ordinului ANRSC nr.640/2022 au fost înlocuite Anexele nr.2 a) – 2 j) ale Ordinului ANRSC nr.640/2022, care prezintă structura elementelor de cheltuieli prevăzută în fișa de fundamentare dedicată activității/prestației de salubritate, cu anexele nr.1-10.

Notă: Dintre acestea, pentru speța de ajustare a tarifelor este aplicabilă Anexa 10 (nr.2j) *FIȘĂ DE FUNDAMENTARE pentru ajustarea tarifelor la următoarele activități de salubritate: măturatul, spălatul, stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț; dezinsecția, dezinsecția și deratizarea obiectivelor din domeniul public și privat al unității administrativ teritoriale.*

• În fapt, operatorul de salubritate Compania Romprest Service S.A., care a fost delegat în baza Contractului de delegare nr. JO77/ S/ 30.06.2008, a transmis către Primăria Sectorului 1 al Municipiului București Cererea de ajustare a tarifelor de prestație cu 145/17.01.2025, care a fost înregistrată cu nr. 2939/17.01.2025 (atașată ca Anexa nr.1).

Adresa nr.145/17.01.2025 are atașată Anexa 1 - un opis al documentelor cererii, cele 22 de fișe de fundamentare a tarifelor de salubritate și un centralizator al tarifelor. Printre fișele de fundamentare prezentate se află și Fișa de fundamentare a tarifului de staționare/așteptare pentru utilaje din parcul auto, care se regăsește în opisul din Anexa 1 la poziția 15.

Cererea solicită ajustarea tarifelor de salubritate prin aplicarea indicelui prețurilor de consum IPC Total actualizat la zi, calculat pentru perioada de referință 01.09.2023 – 31.12.2024. Perioada de referință este de la ultima ajustare și până la ultima lună disponibilă în statisticile INS.

Ca urmare a verificării a fost transmisă solicitarea de revizuire prin adresa DGPI nr.2939/19.02.2025 (atașată ca Anexa 2) având în vedere faptul că potrivit prevederilor Ordinului ANRSC nr.640/2022 Art.33, alin.(5) coroborate cu cele din Actul Adițional nr.7 al Contractului de delegare nr. JO77/ S/ 30.06.2008, parametrul de ajustare care trebuie utilizat este indicele prețurilor de consum (IPC) pe ramura de apă, canal, salubritate satbilit de Institutul Național de Statistică.

• Prin adresa Romprest nr.830/07.03.2025, înregistrată la sectorul 1 cu nr.16174/07.03.2025 (atașată ca Anexa 3), a fost transmisă cererea de ajustare a tarifelor prin aplicarea parametrului de ajustare IPC pentru ramura servicii – segmentul apă, canal, salubritate de 118,21 % aferent perioadei 01.09.2023 – 31.01.2025, indice comunicat de INS.

Adresa nr. 830/07.03.2025 are atașată Anexa 1 - un opis al documentelor cererii, cele 22 de fișe de fundamentare a tarifelor de salubritate și un centralizator al tarifelor. Printre fișele de fundamentare prezentate se află și Fișa de fundamentare a tarifului de staționare/așteptare pentru utilaje din parcul auto, care se regăsește în opisul din Anexa 1 la poziția 15.



Ca urmare a verificării documentelor la nivelul Direcției Generale Proiecte și Investiții - Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă, a fost transmisă solicitarea de clarificări - Adresa DGPI nr. 464/16174/25.03.2025 (atașată ca Anexa 4).

- Compania Romprest Service S.A. a răspuns prin adresa nr. 1387/26.03.2025 , înregistrată la Sectorul 1 cu nr. 21016/27.03.2025 (atașată ca Anexa 5) clarificând inadvertența referitoare la numele fișei de fundamentare de la pct.19 din opis - fișă de fundamentare pentru tarif combatere polei mecanizat/manual, al cărei nume a făcut obiectul clarificării cerute.

- Prin adresa Romprest nr. 2622/03.07.2025 (atașată ca Anexa nr. 6), înregistrată la sectorul 1 cu nr. 44956/03.07.2025, care a fost transmisă ca urmare a întâlnirii de lucru din 01.07.2025 dintre reprezentanții Romprest și reprezentanții Primăriei Sectorului 1, au fost transmise mai multe documente atașate, respectiv Anexa 1 - un opis al documentelor cererii, cele 22 de fișe de fundamentare a ajustării tarifelor de salubritate și un centralizator al tarifelor. Printre fișele de fundamentare prezentate se află și Fișa de fundamentare a ajustării tarifului de staționare/așteptare pentru utilaje din parcul auto, care se regăsește în opisul din Anexa 1 la poziția 15.

În contextul larg al dificultăților de implementare a Contractului de delegare nr. JO77/ 30.06.2008, prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr.34/27.02.2025 a fost constituită *Comisia mixtă pentru ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse cu privire la serviciul de salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București*. Durata de activitate a comisiei mixte a fost modificată prin HCL S1 nr. 117/29.05.2025 astfel: „Comisia va duce la îndeplinire obiectivele prevăzute la Art.2, alin.(1) în termen de 120 de zile de la data la care au fost nominalizați toți membrii.”

La data finele lunii mai 2025 activitatea comisiei s-a finalizat prin Raportul Comisiei Mixte pentru ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse cu privire la serviciul de salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București, constituită prin HCL S1 nr.34/27.02.2025 (atașat ca Anexa 7).

Notă: Este de reținut faptul că la data înființării *Comisiei mixtă pentru ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse cu privire la serviciul de salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București*, Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă avea în componența sa patru persoane detașate pentru 6 luni (în perioada 20.01.-19.07.2025) în interes de serviciu din altă instituție și o singură persoană din structura anterioară reorganizării din noiembrie 2024, structură care a gestionat salubritatea. La data finalizării activității comisiei mixte, persoana respectivă plecase prin transfer.

Astfel, având în vedere Raportul comisiei mixte, secțiunea VII. *Măsura analizată: Măsura nr. 6 a Curții de Conturi a României - Eliminarea tarifului de staționare pentru toate tipurile de utilaje din parcul auto*, pentru îndeplinirea măsurii invocate se propune eliminarea tarifului de staționare și supunerea spre aprobare a cererii de ajustare pentru celelalte 21 de tarife care fac obiectul cererii de ajustare a operatorului de salubritate Compania Romprest Service S.A.



1.2 Principiile de bază și finalitatea

a) **principiul legalității actelor**, consacrat de art.80 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, în sensul în care actele autorităților administrației publice locale se adoptă sau se emit pentru reglementarea unor activități de interes local, în limitele stabilite prin constituție și prin lege și numai în domeniile în care acestea au atribuții legale;

b) **principiul subordonării față de actele de nivel superior**, consacrat de art.81 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, în sensul în care la elaborarea proiectelor de hotărâri se va avea în vedere caracterul lor de acte subordonate legilor, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului și altor acte de nivel superior ;

c) **principiul satisfacerii interesului public**, consacrat de art.10 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind codul administrativ, potrivit căruia autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul din cadrul acestora au obligația de a urmări satisfacerea interesului public înaintea celui individual sau de grup;

d) **principiul adaptabilității**, consacrat de art. 13 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind codul administrativ, potrivit căruia, autoritățile și instituțiile administrației publice au obligația de a satisface nevoile societății.

1.3 Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării

Ca urmare a aprobării cererii de ajustare a tarifelor și eliminării tarifului de staționare/așteptare pentru toate tipurile de utilaje din parcul auto, va trebui modificat Contractul de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 prin act adițional, pentru includerea acestor elemente.

1.4 Etapele parcurse în pregătirea proiectului

Elaborarea proiectului de hotărâre privind ***aprobarea cererii de ajustare a tarifelor și eliminare a tarifului de staționare/așteptare aferente Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A.***

1.5 Schimbările preconizate prin propunere

Ca urmare a aprobării cererii de ajustare a tarifelor de salubritate, se va asigura respectarea cadrului contractual privind dreptul operatorului delegat de a ajusta tarifele.

Ca urmare a eliminării tarifului de staționare/așteptare pentru toate tipurile de utilaje din parcul auto, se va asigura îndeplinirea *Măsurii nr. 6 a Curții de Conturi a României - Eliminarea tarifului de staționare pentru toate tipurile de utilaje din parcul auto*, conform Raportului Comisiei mixte pentru



ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse cu privire la serviciul de salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București constituită prin HCLSI nr.34/27.02.2025.

1.6 Impactul economic, social, impactul asupra mediului-după caz

Impact social

- Îmbunătățirea calității vieții locuitorilor Sectorului 1 prin furnizarea unor servicii de salubritate prestate la standarde ridicate de calitate, în mod regulat și echitabil pe întreg teritoriul administrativ.
- Creșterea încrederii cetățenilor în administrația locală, prin asigurarea unui cadru de funcționare clar, transparent și predictibil al serviciului public de salubritate.
- Reducerea numărului de sesizări și reclamații provenite din partea locuitorilor, ca urmare a îmbunătățirii vizibile a condițiilor de curățenie urbană și a comunicării eficiente între autoritate și utilizatori.
- Asigurarea accesului egal și nediscriminatoriu al tuturor utilizatorilor la serviciul public de salubritate, indiferent de zona geografică sau statutul socio-economic.
- Informarea și implicarea cetățenilor prin campanii de comunicare clară privind drepturile, obligațiile și regulile care guvernează relația dintre operator, administrație și beneficiari, în vederea responsabilizării și creșterii nivelului de conștientizare publică.

1.7 Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung

- Cheltuielile pentru prestarea serviciilor de salubritate sunt deja prevăzute în bugetul local, prin contractele de delegare în vigoare;
- Totuși, aplicarea integrală a noilor prevederi presupune, alocarea de resurse în bugetul anului 2026.

1.8 Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare

Nu este cazul.

1.9 Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz

Nu este cazul.

1.10 Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea prezentului act administrativ

Nu este cazul.

1.11 Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare

Nu este cazul.

1.12 Temeiul legal care stă la baza adoptării

- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;



- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ANRSC nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, cu completările și modificările ulterioare aduse prin Ordinul ANRSC nr.201/2023 - forma aplicabilă la 23 martie 2023

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art.136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **SUPUN APROBĂRII** Consiliului Local al Sectorului 1 **Proiectul de hotărâre privind aprobarea cererii de ajustare a tarifelor și eliminarea tarifului de staționare/așteptare aferente Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A.**

**PRIMAR,
George-Cristian Tuță**



Nume Prenume	si	Funcția	Semnătura	Întocmit/ Avizat	Data
Pricop Daniel		Director General, Direcția Generală Proiecte și Investiții		Avizat	16.07.2025
Turbatu Ana-Maria		Șef Serviciu, Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă		Verificat	—
Radu Nicoleta Doina		Consilier superior, Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă		Întocmit	16.07.2025



Nr. *SMDD 680/16.07* 2025

RAPORT DE SPECIALITATE

pentru Proiectul de Hotărâre privind aprobarea cererii de ajustare a tarifelor și eliminare a tarifului de staționare/așteptare aferente Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A.

1. Descrierea situației actuale

Inițierea proiectului de hotărâre este datorată necesității îndeplinirii obligațiilor legale ale autorității publice locale a Sectorului 1 de a aproba ajustarea tarifelor de salubritate, drept urmare a solicitării întemeiate a operatorului de salubritate delegat în baza Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008, încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A.

Totodată, proiectul de hotărâre este necesar pentru actualizarea suprafețelor și a frecvențelor de prestație a activităților de salubritate stradală aferente Contractului nr. J077/S/30.06.2008, ca urmare a măsurătorilor efectuate de Serviciul Urbanism și Autorizații din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1.

Pentru procesarea cererii de ajustare a tarifelor care face obiectul prezentei propuneri de hotărâre este aplicabil Ordinul ANRSC nr.640/2022 *privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate*, modificat și completat de Ordinul ANRSC nr.201/2023 – variantă consolidată martie 2023, care prevede următoarele:

„ART. 3

Autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară, au competențe exclusive să aprobe tarifele aferente activităților de salubritate desfășurate de operatori pe căile publice, tarifele pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare aferente tratamentelor aplicate la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale, precum și tarifele pentru operarea centrelor de colectare a deșeurilor prin aport voluntar.”

”ART. 11

(1) Operatorii care desfășoară activități de salubritate pe căile publice fundamentează, corespunzător activității prestate, următoarele tarife:

- a) pentru activitatea de măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la*



depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare:

- (i) tarif măturat mecanizat carosabil;
- (ii) tarif măturat mecanizat trotuare;
- (iii) tarif măturat manual carosabil;
- (iv) tarif măturat manual trotuare;
- (v) tarif răzuit rigole;
- (vi) tarif stropit carosabil;
- (vii) tarif spălat carosabil;
- (viii) tarif pentru gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale;

b) pentru activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț:

- (i) tarif curățat zăpadă mecanizat cu autospeciale/utilaje echipate cu lamă/plug;
- (ii) tarif curățat zăpadă mecanizat cu autospeciale/utilaje din categoria freză, pe căile publice specificate distinct în caietul de sarcini;
- (iii) tarif curățat zăpadă manual, inclusiv stații publice de îmbarcare-debarcare călători și refugii;
- (iv) tarif curățat gheață manual, inclusiv stații publice de îmbarcare-debarcare călători și refugii;
- (v) tarif încărcat mecanizat și transport zăpadă;
- (vi) tarif împrăștiat de calciu, în pondere conform caiet de sarcini;
- (vii) tarif împrăștiat manual material antiderapant, de tip sare în amestec cu clorură de calciu solidă, în pondere conform caiet de sarcini;
- (viii) tarif împrăștiat mecanic material antiderapant, de tip sare cu injecție de soluție de clorură de magneziu, în pondere conform caiet de sarcini;
- (ix) tarif împrăștiat manual material antiderapant, de tip sare în amestec cu clorură de magneziu solidă, în pondere conform caiet de sarcini.
- (x) mecanic material antiderapant, de tip sare;
- (xi) tarif împrăștiat manual material antiderapant, de tip sare;
tarif împrăștiat mecanic material antiderapant, de tip sare cu injecție de soluție de clorură.

(2) Tarifele prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) se fundamentează în lei/mp sau în lei per multipli ai metrului pătrat, cu excepția tarifului pentru gestionarea deșeurilor colectate din coșurile stradale prevăzut la alin. (1) lit. a) pct. (viii) care se fundamentează în lei/tonă și a tarifului pentru încărcat mecanizat și transport zăpadă prevăzut la alin. (1) lit. b) pct. (v) care se fundamentează în lei/mc.

(3) Contractele de delegare aflate în derulare prin care au fost stabilite alte tipuri de tarife și/sau exprimate în alte unități de măsură decât cele prevăzute la alin. (1) și (2) se finalizează conform clauzelor contractuale.

(4) În situația în care autospecialele/utilajele destinate pentru deszăpezire și combatere polei sunt monitorizate prin GPS, tarifele pentru operațiunile mecanizate de curățat zăpada și de



împrăștiat material antiderapant prevăzute la alin. (1) lit. b) pct. (i), (ii), (v), (vi), (viii) și (x) pot fi stabilite în lei/trecere sau în lei/oră acțiune per fiecare utilaj în parte. Memoriul tehnico-economic justificativ prevăzut în anexa nr. 4 la prezentele norme metodologice se adaptează în mod corespunzător.

- (5) În conformitate cu particularitățile specifice serviciilor de utilități publice care fac obiectul obligațiilor de serviciu public prevăzute la art. 1 alin. (4) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile deliberative ale unităților/subdiviziunilor pot impune operatorilor, prin programele pe timp de iarnă aprobate, obligații de serviciu public care vizează punerea la dispoziție și alocarea, exclusiv pentru programul de iarnă și în regim de mobilizare nonstop, de autospeciale și utilaje specifice operațiunilor de dezăpezire și combatere polei, pentru o anumită perioadă de timp sau pentru întreg sezonul de iarnă, precum și facilități logistice, personal deservent, inclusiv pentru activitățile-suport.
- (6) În situația prevăzută la alin. (5), autoritățile deliberative ale unităților/subdiviziunilor au, în conformitate cu prevederile art. 2 lit. v) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, obligația de a acoperi costurile suportate de operator, prin aprobarea unui tarif de mobilizare și asigurare logistică, exprimat în lei/oră. Memoriul tehnico-economic justificativ prevăzut în anexa nr. 4 la prezentele norme metodologice se adaptează în mod corespunzător, prin luarea în considerare numai a cheltuielilor pentru resursele alocate.
- (7) Tariful de mobilizare și asigurare logistică nu se facturează pe perioada prestării efective a operațiunilor de dezăpezire și combatere polei, în care se aplică tariful în lei/mp, lei/trecere sau lei/oră acțiune, după caz. (8) Pentru stabilirea tarifelor în unitățile de măsură prevăzute la alin. (4) și (6) se aplică în mod corespunzător prevederile art. 32.”

„ART. 33

- (1) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se ajustează periodic, la cererea operatorilor, la un interval de minimum 3 luni, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării, fără a se modifica cantitatea, volumul sau, după caz, suprafața programată avută în vedere la fundamentarea anterioară.
- (2) În cazul în care se modifică cantitatea, volumul sau suprafața față de cea prevăzută în fundamentarea anterioară, aprobarea tarifului/tarifelor face obiectul unei cereri de modificare, indiferent de influența primită în costuri.
- (3) Ajustarea tarifului se face prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total) la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesară fundamentarea elementelor de cheltuieli.
- (4) În hotărârea/decizia de aprobare a ajustării tarifelor se menționează nivelul tarifelor ajustate, precum și perioada luată în calcul la determinarea indicelui prețului de consum total, cuprinsă între luna de referință care a stat la baza stabilirii sau ajustării/modificării precedente și luna până la care se calculează ajustarea, față de care se va determina nivelul ulterior al parametrului de ajustare.”



- (5) *În situația contractelor de delegare a gestiunii aflate în derulare care prevăd alt parametru de ajustare decât indicele prețului de consum total, ajustarea tarifului/tarifelor se face prin aplicarea parametrului de ajustare prevăzut în contract.*

De reținut faptul că prin același Ordin ANRSC nr.201/2023 de modificare și completare a Ordinului ANRSC nr.640/2022 au fost înlocuite Anexele nr.2 a) – 2 j) ale Ordinului ANRSC nr.640/2022, care prezintă structura elementelor de cheltuieli prevăzută în fișa de fundamentare dedicată activității/prestației de salubritate, cu anexele nr.1-10.

Notă: Dintre acestea, pentru speța de ajustare a tarifelor este aplicabilă Anexa 10 (nr.2j) *FIȘĂ DE FUNDAMENTARE pentru ajustarea tarifelor la următoarele activități de salubritate: măturatul, spălatul, stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț; dezinsecția, dezinsecția și deratizarea obiectivelor din domeniul public și privat al unității administrativ teritoriale.*

- În fapt, operatorul de salubritate Compania Romprest Service S.A., care a fost delegat în baza Contractului de delegare nr. JO77/ S/ 30.06.2008, a transmis către Primăria Sectorului 1 al Municipiului București Cererea de ajustare a tarifelor de prestație cu 145/17.01.2025, care a fost înregistrată cu nr. 2939/17.01.2025 (atașată ca Anexa nr.1).

Adresa nr.145/17.01.2025 are atașată Anexa 1 - un opis al documentelor cererii, cele 22 de fișe de fundamentare a tarifelor de salubritate și un centralizator al tarifelor. Printre fișele de fundamentare prezentate se află și Fișa de fundamentare a tarifului de staționare/așteptare pentru utilaje din parcul auto, care se regăsește în opisul din Anexa 1 la poziția 15.

Cererea solicită ajustarea tarifelor de salubritate prin aplicarea indicelui prețurilor de consum IPC Total actualizat la zi, calculat pentru perioada de referință 01.09.2023 – 31.12.2024. Perioada de referință este de la ultima ajustare și până la ultima lună disponibilă în statisticile INS.

Ca urmare a verificării a fost transmisă solicitarea de revizuire prin adresa DGPI nr.2939/19.02.2025 (atașată ca Anexa 2) având în vedere faptul că potrivit prevederilor Ordinului ANRSC nr.640/2022 Art.33, alin.(5) coroborate cu cele din Actul Adițional nr.7 al Contractului de delegare nr. JO77/ S/ 30.06.2008, parametrul de ajustare care trebuie utilizat este indicele prețurilor de consum (IPC) pe ramura de apă, canal, salubritate satbilit de Institutul Național de Statistică.

- Prin adresa Romprest nr.830/07.03.2025, înregistrată la sectorul 1 cu nr.16174/07.03.2025 (atașată ca Anexa 3), a fost transmisă cererea de ajustare a tarifelor prin aplicarea parametrului de ajustare IPC pentru ramura servicii – segmentul apă, canal, salubritate de 118,21 % aferent perioadei 01.09.2023 – 31.01.2025, indice comunicat de INS.

Adresa nr. 830/07.03.2025 are atașată Anexa 1 - un opis al documentelor cererii, cele 22 de fișe de fundamentare a tarifelor de salubritate și un centralizator al tarifelor. Printre fișele de fundamentare prezentate se află și Fișa de fundamentare a tarifului de staționare/așteptare pentru utilaje din parcul auto, care se regăsește în opisul din Anexa 1 la poziția 15.



Ca urmare a verificării documentelor la nivelul Direcției Generale Proiecte și Investiții - Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă, a fost transmisă solicitarea de clarificări - Adresa DGPI nr. 464/16174/25.03.2025 (atașată ca Anexa 4).

- Compania Romprest Service S.A. a răspuns prin adresa nr. 1387/26.03.2025 , înregistrată la Sectorul 1 cu nr. 21016/27.03.2025 (atașată ca Anexa 5) clarificând inadvertența referitoare la numele fișei de fundamentare de la pct.19 din opis - fișă de fundamentare pentru tarif combatere polei mecanizat/manual, al cărei nume a făcut obiectul clarificării cerute.

- Prin adresa Romprest nr. 2622/03.07.2025 (atașată ca Anexa nr. 6), înregistrată la sectorul 1 cu nr. 44956/03.07.2025, care a fost transmisă ca urmare a întâlnirii de lucru din 01.07.2025 dintre reprezentanții Romprest și reprezentanții Primăriei Sectorului 1, au fost transmise mai multe documente atașate, respectiv Anexa 1 - un opis al documentelor cererii, cele 22 de fișe de fundamentare a ajustării tarifelor de salubritate și un centralizator al tarifelor. Printre fișele de fundamentare prezentate se află și Fișa de fundamentare a ajustării tarifului de staționare/așteptare pentru utilaje din parcul auto, care se regăsește în opisul din Anexa 1 la poziția 15.

În contextul larg al dificultăților de implementare a Contractului de delegare nr. JO77/ S/ 30.06.2008, prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr.34/27.02.2025 a fost constituită *Comisia mixtă pentru ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse cu privire la serviciul de salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București*. Durata de activitate a comisiei mixte a fost modificată prin HCL S1 nr. 117/29.05.2025 astfel: „*Comisia va duce la îndeplinire obiectivele prevăzute la Art.2, alin.(1) în termen de 120 de zile de la data la care au fost nominalizați toți membrii.*”

La data finele lunii mai 2025 activitatea comisiei s-a finalizat prin Raportul Comisiei Mixte pentru ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse cu privire la serviciul de salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București, constituită prin HCL S1 nr.34/27.02.2025 (atașat ca Anexa 7).

Notă: Este de reținut faptul că la data înființării *Comisiei mixtă pentru ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse cu privire la serviciul de salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București*, Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă avea în componența sa patru persoane detașate pentru 6 luni (în perioada 20.01.-19.07.2025) în interes de serviciu din altă instituție și o singură persoană din structura anterioară reorganizării din noiembrie 2024, structură care a gestionat salubritatea. La data finalizării activității comisiei mixte, persoana respectivă plecase prin transfer.

Astfel, având în vedere Raportul comisiei mixte, secțiunea VII. *Măsura analizată: Măsura nr. 6 a Curții de Conturi a României - Eliminarea tarifului de staționare pentru toate tipurile de utilaje din parcul auto*, pentru îndeplinirea măsurii invocate se propune eliminarea tarifului de staționare și supunerea spre aprobare a cererii de ajustare pentru celelalte 21 de tarife care fac obiectul cererii de ajustare a operatorului de salubritate Compania Romprest Service S.A.



2. Documentarea juridică ce are ca obiect cercetarea temeiului legal al proiectului de hotărâre, stabilirea corectă a stării de fapt și legalitatea prin corecta încadrare în drept a stării de fapt, respectarea competenței și concordanței dispozițiilor propuse în proiect cu prevederile legale și principiile de drept

- **Legea nr. 51/2006** privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 101/2006** privind serviciul de salubritate a localităților, republicată;
- **OUG nr. 92/2021** privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul ANRSC nr.640/2022** privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, cu completările și modificările ulterioare aduse prin Ordinul ANRSC nr.201/2023 - **forma aplicabilă la 23 martie 2023**

3. Examinarea oportunității și eficienței propunerii

Adoptarea proiectului este necesară pentru:

- a) Respectarea obligațiilor contractuale ale sectorului 1, de ajustare a tarifelor de prestație a activităților specifice serviciului public de salubritate a Sectorului 1, delegate prin Contractul de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008, încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A;
- b) Îndeplinirea măsurii nr. 6 a Curții de Conturi a României - Eliminarea tarifului de staționare pentru toate tipurile de utilaje din parcul auto, conform Raportului Comisiei Mixte pentru ducerea la îndeplinire a măsurilor dispuse cu privire la serviciul de salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București constituită prin HCLSI nr.34/27.02.2025.
- c) Aplicarea de tarife aprobate de consiliul local;
- d) Protecția mediului;
- e) Creșterea încrederii utilizatorului în autoritățile administrației publice locale și în sistemul public de salubritate;
- f) Respectarea legii.

4. Schimbările preconizate prin propunere

Ca urmare a aprobării cererii de ajustare a tarifelor și de eliminare a tarifului de staționare/așteptare va trebui modificat Contractul de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 prin act adițional, pentru includerea acestor elemente.

5. Impact social



- Îmbunătățirea calității vieții locuitorilor Sectorului 1 prin furnizarea unor servicii de salubritate prestate la standarde ridicate de calitate, în mod regulat și echitabil pe întreg teritoriul administrativ.
- Creșterea încrederii cetățenilor în administrația locală, prin asigurarea unui cadru de funcționare clar, transparent și predictibil al serviciului public de salubritate.
- Reducerea numărului de sesizări și reclamații provenite din partea locuitorilor, ca urmare a îmbunătățirii vizibile a condițiilor de curățenie urbană și a comunicării eficiente între autoritate și utilizatori.
- Asigurarea accesului egal și nediscriminatoriu al tuturor utilizatorilor la serviciul public de salubritate, indiferent de zona geografică sau statutul socio-economic.
- Informarea și implicarea cetățenilor prin campanii de comunicare clară privind drepturile, obligațiile și regulile care guvernează relația dintre operator, administrație și beneficiari, în vederea responsabilizării și creșterii nivelului de conștientizare publică.

6. Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung

- Cheltuielile pentru prestarea serviciilor de salubritate sunt deja prevăzute în bugetul local, prin contractele de delegare în vigoare;
- Totuși, aplicarea integrală a noilor prevederi presupune, alocarea de resurse în bugetul anului 2026.

7. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz

Nu este cazul.

8. Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre, după caz

Nu este cazul.

9. Măsurile concrete de implementare

Nu este cazul.



Față de cele expuse anterior și analizând toate documentele primite, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul RAPORT DE SPECIALITATE prin care PROPUNEM SPRE DEZBATERE *Proiectul de Hotărâre privind aprobarea cererii de ajustare a tarifelor și eliminarea tarifului de staționare/așteptare aferente Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A.*

Nume Prenume	si	Funcția	Semnătura	Întocmit/ Avizat	Data
Pricop Daniel		Director General, Direcția Generală Proiecte și Investiții		Avizat	16.07.2025
Turbatu Ana-Maria		Șef Serviciu, Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă		Verificat	—
Radu Nicoleta Doina		Consilier superior, Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă		Întocmit	16.07.2025



Nr. M/6188/ .07.2025

K2- 163

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea cererii de ajustare a tarifelor și eliminarea tarifului de staționare/așteptare aferente Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A.

1.Descrierea situației actuale:

Conform art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate la nivelul localităților („Legea nr. 101/2006”): „*Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale*”.

Art. 3 din același act normativ prevede următoarele:

„Serviciul de salubritate se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ - teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.”

Conform art. 6, din Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate a localităților:

- alin. 1, lit. o) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților.

În anul 2008 între institutia noastră și societatea COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. a fost încheiat contractul de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 București cu nr. J077/S/30.06.2008.

Contractul mai sus amintit a fost atribuit și încheiat în conformitate cu dispozițiile O.U.G. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii care, încă de la primul articol arata ca: **Prezenta ordonanță de urgență reglementează regimul juridic al contractului de achiziție publică, al contractului de concesiune de lucrări publice și al contractului de concesiune de servicii, procedurile de atribuire a acestor contracte, precum și modalitățile de soluționare a contestațiilor formulate împotriva actelor emise în legătură cu aceste proceduri.**



-Conform prevederilor din documentatia de atribuire, regasite și în dispozițiile art. 7.1. lit. e) din contractul de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativa a Sectorului 1 Bucuresti cu nr. J077/S/30.06.2008, **operatorul serviciului de salubritate are dreptul sa solicite ajustarea tarifului în raport cu evolutia generala a preturilor și tarifelor din economie.**

-Art. 97 alin. 2. din Hotărârea nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, reglementeaza situatiile de natura a genera posibilitatea modificarii ajustarii pretului contractului de achiziție publica.

-Alin. 3 al aceluiași articol dispune în mod clar ca: **Pentru a se respecta principiul transparenței, posibilitatea de ajustare a prețului trebuie să fie precizată atât în documentația de atribuire, cât și în contractul care urmează să fie încheiat, prin clauze speciale în acest sens. În cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), autoritatea contractantă are obligația de a preciza totodată și modul concret de ajustare a prețului, indicii care vor fi utilizați, precum și sursa informațiilor cu privire la evoluția acestora, cum ar fi buletine statistice sau cotații ale burselor de mărfuri.** Lipsa, modificarea sau completarea respectivelor informații/clauze determină inaplicabilitatea prevederilor referitoare la posibilitatea de ajustare a prețului contractului de achiziție publică

Potrivit Contractului de delegare, ajustarea tarifelor pentru serviciile publice de salubritate se face în conformitate cu Ordinul nr. 109/2007, respectiv prin raportare la Indicele Prețurilor de Consum comunicat de Institutul Național de Statistică. Clauzele Contractului de delegare și ale Actului adițional se impune a fi interpretate în acord cu voința părților contractante, în limitele și cu respectarea dispozițiilor legale imperative.

Prin Contractul de delegare, părțile contractante au stabilit ca ajustarea tarifului să se facă în raport de evoluția prețurilor și tarifelor din economie, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 109/2007. În acest sens, invocăm dispozițiile art. 7.1. lit. e) și art. 10.1. din Contractul de delegare.

Noțiunea de "ajustare de tarife" este definită în cuprinsul art. 4 lit. c) din Ordinul nr. 109/2007 ca fiind "operațiunea de analiză a nivelului tarifelor existente și a structurii acestora, conform normelor metodologice elaborate de autoritatea de reglementare competentă, prin care se asigură corelarea nivelului tarifelor stabilite anterior cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie".

În conformitate cu prevederile art. 4 lit. e) din Ordinul nr. 109/2007, "parametrul de ajustare constă în indicatorul la modificarea căruia se pot ajusta periodic tarifele. Pentru activitățile specifice serviciului de salubritate parametrul de ajustare poate fi indicele prețurilor de consum comunicat de Institutul Național de Statistică, evoluția cursului de schimb leu/euro sau alt parametru de ajustare stabilit potrivit prevederilor din contractul de delegare a gestiunii".

Așadar, pentru activitățile specifice serviciului de salubritate, A.N.R.S.C. indică drept parametri relevanți pentru actualizarea tarifelor: indicele prețurilor de consum comunicat de Institutul Național de Statistică, evoluția cursului de schimb leu/euro sau alt parametru de ajustare stabilit prin contractul de delegare a gestiunii.

Ca atare, având în vedere cele de mai sus, prin Contractul de delegare, părțile contractante nu au stabilit un alt parametru de ajustare în afara celor menționate în Ordinul nr. 109/2007, prin urmare clauzele contractuale trebuie interpretate în conformitate cu dispozițiile legale imperative, anterior menționate.



Indicele Prețurilor de Consum comunicat de Institutul Național de Statistică ("IPC total") este un indicator economic care măsoară **evoluția de ansamblu** a prețurilor mărfurilor cumpărate și a tarifelor serviciilor utilizate de populație într-o anumită perioadă.

Institutul Național de Statistică poate determina Indicele Prețurilor de Consum și la nivel de categorii de mărfuri și servicii cumpărate. Astfel, Indicele prețurilor pentru servicii măsoară evoluția tarifelor practicate de operatorii economici pentru serviciile furnizate de aceștia într-o anumită perioadă.

Astfel, Indicele Prețurilor de Consum pentru serviciile de apă, canal, salubritate (**"IPC pe ramură"**) măsoară evoluția tarifelor practicate de operatorii serviciilor specifice de salubritate. Această evoluție poate fi determinată nu numai de o creștere/descrere a cheltuielilor din structura acestor tarife, ci și de o modificare a cotelor de profit ale operatorilor economici care realizează servicii din categoria apă, canal, salubritate.

Constatăm astfel că dispozițiile art. 4 lit. e) din Ordinul nr. 109/2007 nu indică drept parametru de ajustare admis de legiuitor Indicele Prețurilor de Consum pentru ramura de servicii apă, canal, salubritate.

Prin urmare, prevederile art. 4 lit. e) coroborate cu dispozițiile lit. c) din Ordinul nr. 109/2007 pot fi interpretate în sensul în care corelarea nivelului tarifelor de salubritate cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie presupune aplicarea Indicelui Prețurilor de Consum comunicat de Institutul Național de Statistică (**"IPC total"**) care măsoară evoluția de ansamblu a prețurilor mărfurilor cumpărate și a tarifelor din economie, iar nu aplicarea IPC pe ramură.

O astfel de interpretare este susținută și de prevederile art. 20 alin. (2) lit. c) din Legea serviciului de salubritate nr. 101/2006 (**"Legea nr. 101/2006"**) și de dispozițiile art. 2 lit. p) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 (**"Legea nr. 51/2006"**), potrivit cărora ajustarea tarifului de salubritate se face în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie.

În acest sens, se impune menționat faptul că elementele de cheltuieli din structura tarifului pentru activitățile specifice serviciului de salubritate sunt variate, cu trimitere la o gamă largă de mărfuri (combustibil, energie, materii prime, consumabile, piese de schimb etc.) și servicii (reparații, chirie, depozitare, transport etc.), astfel încât aplicarea IPC total pentru ajustarea tarifelor de salubritate este de natură să reflecte creșterea cheltuielilor determinate de influențele reale primite în costuri.

Prin urmare, atâta timp cât în cuprinsul Contractului de delegare se reține că pentru ajustarea tarifelor va fi avută în vedere **evoluția prețurilor și tarifelor din economie**, rezultă că intenția părților a fost aceea de a se raporta la Indicele Prețurilor de Consum comunicat de Institutul Național de Statistică (**IPC total**) care măsoară evoluția de ansamblu a prețurilor mărfurilor cumpărate și a tarifelor din economie.

Aplicarea parametrului de ajustare constând în IPC total permite păstrarea echilibrului contractual, acesta fiind prezumat de legiuitor a fi relevant pentru ajustarea tarifelor pentru activitățile specifice de salubritate, alături de parametrul constând în evoluția cursului de schimb leu/euro.

Adoptarea prezentului proiect de hotărâre, urmată de aprobarea planului de prestație actualizat va conduce la semnarea unui act adițional la contractul de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A.

2.Documentare juridică:

Ținând seama de prevederile actelor normative incidente în speță:



Legii nr. 24/2004 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legii nr. 554/2004- Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 273/2006 *privind finanțele publice locale*, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordonanța de Urgență nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;

-Hotărârea Guvernului nr. 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor;

-Hotărârea Guvernului nr. 870/2013 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor 2014-2020;

Hotărârea Guvernului nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și Hotărârea nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

Ordinul Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 1364/2006 de aprobare a planurilor regionale de gestionare a deșeurilor ;

Ordinul Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 756/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind incinerarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

Ordinul Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

Ordinul Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;

-Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 353/2009 privind aprobarea Planului de gestionare a deșeurilor în Municipiul București;

Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr.345/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul București, art.5 alin.(2)art.78 alin.(1), art.116, art.117, art.118;



Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr.178/27.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Sectorului 1 al Municipiului București;

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr.82/2017 privind aprobarea Documentului cadru de Implementare a Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a Serviciului Public de Salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București;

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 361/2007 privind aprobarea caietelor de sarcini pentru activitățile serviciului public de salubritate a Sectorului 1 al Municipiului București în vederea delegării gestiunii;

Ordinul Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor și Planului Național de Gestionare a Deșeurilor;

Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 345/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate în Municipiul București; Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 260/2021 privind Planul de Gestionare al Deșeurilor din Municipiul București (2020-2025);

Planul de măsuri privind reducerea cantităților de deșeuri municipale generate pe raza municipiului București, aprobat în cadrul Adunării Generale a Acționarilor ADIGIBMB, în data de 17.04.2025;

Dispoziția Primarului Sectorului 1 nr. 447/07.02.2025 privind constituirea Grupului de lucru în vederea implementării Strategiei de Salubritate a Sectorului 1 al Municipiului București; -art.5 lit.cc), art.136, art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.a), art.166 alin.(2) lit.f), art.196 alin.(1) lit.a), 554 alin. (1) și (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

3.Examinarea oportunității și eficienței propunerii: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

4.Propuneri privind avantajele și dezavantajele variantelor propuse: Direcția Generală Management și Operațiuni- nu are atribuții în acest sens

5.Schimbări preconizate: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

6.Impactul economic, social și impactul asupra mediului: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

7.Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

8.Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

9.Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

10.Măsuri concrete de implementare: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

Subliniem faptul că, prin raportare la atribuțiile conferite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului, **Serviciul Juridic, Legislație , Contencios** nu se pronunță asupra aspectelor financiare, tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat sau



semnat, pentru identitate de rațiune, rezultând că nici nu emite puncte de vedere/rapoarte de specialitate ce vizează aspecte de ordin economic, tehnic sau de altă natură care exced sferei juridice.

Având în vedere adresabilitatea actului administrativ este necesară aplicarea prevederilor și procedurilor stabilite în vederea respectarea obligației de transparență, respectiv de informare și de supunere dezbaterii publice a proiectului, în aplicarea prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, menționez că potrivit prevederilor art. 3 lit.a) din Legea nr. 52/2003, definiția actului normativ este următoarea: „**act normativ – actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală**”, iar art. 2 alin.(1) lit.c) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, definește **actul administrativ** ca fiind actul unilateral cu **caracter individual sau normativ emis de o autoritate publică, în regim de putere publică, în vederea organizării executării legii sau a executării în concret a legii, care dă naștere, modifică sau stinge raporturi juridice**.

Proiectul nu este necesar să parcurgă procedura conform Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare .

Activitățile premergătoare emiterii actului administrativ se pot concretiza sub forma unor avize, acorduri, propuneri, rapoarte, studii, sesizări, declarații, aprobări etc., care pregătesc procesul decizional final, din toată această varietate, avizul fiind apreciat ca vedeta incontestabilă a formalităților consultative.

Actele administrative, cele mai importante forme de activitate a autorităților administrației publice, ajung să producă efecte juridice la finalul unui parcurs specific reglementat de lege, în care autoritatea emitentă se asigură că toate condițiile de fond și formă sunt îndeplinite. În procedura de emiterie sau adoptare a actelor administrative, în formă simplă sau complexă, intervin o serie de activități care premere și pregătesc elaborarea actului final producător de efecte juridice. Aceste activități, cu o frecvență destul de mare în activitatea administrației, pot fi realizate atât de autoritatea emitentă, cât și de un alt organ al administrației publice.

Cronologic, în perioada anterioară emiterii actului administrativ, organul emitent își formează opinia cu privire la situația juridică ce urmează a fi transpusă într-o manifestare unilaterală de voință producătoare de efecte juridice. Pentru atingerea eficientă a acestui scop, legiuitorul a gândit și prevăzut, în sprijinul autorității, o etapă premergătoare de informare și pregătire, materializată printr-o serie de activități consacrate drept operațiuni procedurale anterioare emiterii/adoptării actului administrativ care nu produc ele însele efecte juridice, dar care precedă elaborarea propriu-zisă a actului final, producător de efecte juridice.

Analizat drept act pregătitor, premergător sau preparator, avizul este definit în doctrină, într-o formulare consacrată cu mult timp în urmă, dar la fel de valabilă și astăzi, drept o opinie pe care un organ al administrației publice o solicită unui alt subiect de drept, într-o problemă sau în mai multe, pentru a se informa și a decide în cunoștință de cauză. Avizele sunt, de cele mai multe ori, opinii ale unor specialiști care tind să lămurească dacă proiectul de act administrativ intenționat a fi adoptat sau emis corespunde din punct de vedere tehnic, legal, al oportunității, astfel încât autoritatea competentă să ia cea mai bună decizie.

Prin prezentul raport de specialitate facem mențiunea că oportunitatea emiterii actului administrativ aparține direcției de specialitate, deoarece, trebuie avut în vedere că operațiunea interpretării conținutului unui act normativ cade în sarcina exclusivă și în responsabilitatea juridică a fiecărui practician care este chemat, ca în specialitatea sa, să aplice norma juridică în vigoare, iar interpretarea legală/oficială nu poate fi efectuată de către o altă autoritate decât cea care a emis actul



care conține norma juridică aparent neclară, lacunară sau echivocă, potrivit art. 69 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios avizează :

- FAVORABIL proiectul de hotărâre privind aprobarea cererii de ajustare a tarifelor și eliminarea tarifului de staționare/așteptare aferente Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A. , se supune spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1.

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
Năftănăilă Daiana-Elena	Șef serviciu		Avizat	.07.2025
Beatrice Florentina Moja	Consilier juridic		Întocmit	.07.2025



K2-103

Nr. G/2729/17.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea cererii de ajustare a tarifelor și eliminarea tarifului de staționare/așteptare aferente Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A.

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală Proiecte și Investiții – Direcția Elaborare și Dezvoltare Proiecte – Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă, ținând cont de adresa Companiei Romprest Service S.A. către Sectorul 1 al Municipiului București, cu nr. 2622/03.07.2026, înregistrată la Primăria Sectorului 1 sub nr. 44956/03.07.2025, prin care se solicită ajustarea unor tarife de prestație aferente Contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 al Municipiului București nr. J077/S/30.06.2008, încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A., respectiv ajustarea tarifelor operațiunilor aferente activităților:

- Măturatul, spălatul, stropire și întreținerea căilor publice;
- Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț;
- Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților specializate de ecologizare animalieră;
- Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase,
- Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor din activități de construcții și demolări;

cheltuielile pentru prestarea serviciilor de salubritate sunt deja prevăzute în bugetul local, prin contractele de delegare în vigoare, totuși, aplicarea integrală a noilor prevederi presupune, alocarea de resurse în bugetul anului 2026.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care propunem spre dezbatere Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de hotărâre privind aprobarea cererii de ajustare a tarifelor și eliminarea tarifului de staționare/așteptare aferente Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 încheiat între Consiliul Local Sector 1 și Compania Romprest Service S.A.

**Direcția Generală Management și Operațiuni,
Director General Adjunct,
ANGELA CIJUREA**

Întocmit:	Funcția	Semnătura	Data
Olga Bălășescu	Consilier Superior		17.07.2025

**CONTRACT DE DELEGARE A Gestiunii Prestării Serviciilor de
Salubritate pe Raza Administrativă a Sectorului 1 Bucuresti**

Nr. J077/S/30.06.2008

Cod CPV 90 12 1100-2 - Servicii de colectare a deșeurilor;
Cod CPV 90 12 1110-5 - Servicii de colectare a deșeurilor urbane solide;
Cod CPV 90 12 1120-8 - Servicii de colectare a deșeurilor menajere;
Cod CPV 90 12 1130-1 - Servicii de colectare a deșeurilor dispersate;
Cod CPV 90 12 1140-4 - Servicii de colectare a hârtiei;
Cod CPV 90 12 1200-3 - Servicii de transport de deșeuri;
Cod CPV 90 12 2000-8 - Servicii privind deșeurile speciale;
Cod CPV 90 12 2230-9 - Servicii de înlăturare a deșeurilor biologice;
Cod CPV 90 21 0000-2 - Servicii de curățenie stradală;
Cod CPV 90 21 1000-9 - Servicii de măturare a străzilor;
Cod CPV 90 21 2000-6 - Servicii de deszăpezire;
Cod CPV 90 21 3000-3 - Servicii de înlăturare a gheții;

Intre

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1, cu sediul în București, Bdul. Manta nr. 9, sector 1, telefon/fax 02131910130213191026, cod fiscal 4505359, cont trezorerie RO73TREZ70124740220XXXXX deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentat prin Dl. Andrei Ioan Chiliman, primarul sectorului 1 al municipiului Bucuresti, în calitate de Autoritate Contractantă, pe de o parte,

și
S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A., persoană juridică română, cu sediul în Otopeni, Calea Bucureștilor, nr. 224E, județul Ilfov, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J23/978/2003, CIF: RO 13788556, având contul cu nr. RO96 BUCU 0569 7766 2511 RO01 - Alpha Bank Sucursala Otopeni, reprezentată prin Director Executiv Marin Necula, în calitate de Operator, pe de altă parte.

Denumite în continuare în mod individual „Partea” și în mod colectiv „Partile”,

Au convenit încheierea prezentului Contract de Delegare a Gestiunii Prestării Serviciilor de Salubritate pe Raza Administrativă a Sectorului 1 București („Contractul”) în următorii termeni și condiții:

1. Definiții

1.1. În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. Contract - prezentul Contract și toate anexele sale;
- b. Autoritate Contractantă și Operator - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract



CONDIȚII PRESTĂRII SERVICIILOR DE SALUBRITATE ÎN COMUNA BUCUREȘTI

- c. prețul Contractului - prețul plătit Operatorului de către Autoritatea Contractantă, în baza Contractului, pentru executarea integrală și corespunzătoare a tuturor serviciilor care fac obiectul Contractului, în condițiile asumate prin Contract;
- d. Valoarea lunară a Contractului - valoarea determinată de activitățile efectiv realizate și confirmate de Autoritatea Contractantă pe parcursul unei luni, calculată prin însumarea valorilor lunare ale operațiunilor de salubritate executate.
- e. Valoarea lunară a operațiunii - valoare exprimată în lei, reprezentând produsul dintre: cantitatea - real executată pe parcursul unei luni - dintr-o operațiune (exprimată în unități de măsură conform Centralizatorului de Tarife) și tariful unitar corespunzător din Centralizatorul de Tarife
- f. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul Contractului;
- g. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii Contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din Părți,
- h. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.
- i. ANRSC - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

2. Obiectul principal al Contractului

2.1. Operatorul se obligă să presteze, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului de salubritate în aria administrativă a sectorului 1 și caietului de sarcini, anexe la prezentul Contract, următoarele activități ale serviciului de salubritate a sectorului 1 al Municipiului București:

- a) Precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- b) Maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea cailor publice;
- c) Curățarea și transportul zăpezii pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- d) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecansaj;
- e) Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.);
- f) Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări, pe baza unor contracte individuale de prestări servicii încheiate cu beneficiarii acestor activități.

2.2. Autoritatea Contractantă se obligă să plătească operațiunile de salubritate prestate la tarifele stabilite.

3. Tarifele operațiunilor de salubritate

3.1. Tarifele stabilite pentru prestarea operațiunilor de salubritate sunt cele cuprinse în Propunerea Financiară a ofertantului, anexată la prezentul contract.

4. Durata Contractului

4.1. Durata prezentului contract este de 25 (douazeci și cinci) de ani, începând de la data semnării acestuia de către reprezentanții legali ai Partilor. După o perioadă de 15 (cincisprezece) ani de derulare a contractului, se va organiza un audit al calității prestației serviciilor de salubritate de către un auditor selectat de Autoritatea Contractantă prin licitație internațională și



la care va participa și un reprezentant al ANRSC, care va acorda calificativ prestației un calificativ între 1 și 5, unde 1 reprezintă o calitate foarte slabă iar 5 o calitate foarte bună a prestației. În temeiul pe concluziile auditului, autoritatea contractantă va decide continuarea contractului până la termen sau denunțarea unilaterală a acestuia. Această modalitate de reziliere este neculpabilă și nu da dreptul la eventuale despăgubiri sau daune interese. Autorității contractante nu îi este permisă denunțarea unilaterală a contractului dacă calificativul acordat de raportul de audit al calitatii serviciilor prestate de către operator în primii 15 (cincisprezece) ani este cel puțin 3 (trei).

4.2. La finalul contractului, dacă acesta nu a fost reziliat conform art.4.1, acesta poate fi prelungit, în conformitate cu prevederile OUG nr.34/2006

4.3. Încheierea Contractului nu afectează existența obligațiilor deja existente între Parti.

5. Executarea Contractului

5.1. Executarea contractului începe la data semnării acestuia, după emiterea ordinului de începere de către Autoritatea Contractantă și constituirea garanției de bună execuție, conform dispozițiilor prezentului Contract.

6. Documentele Contractului

Documentele contractului sunt:

- Regulamentul de salubritate în aria administrativă a sectorului 1;
- Caietul de sarcini;
- Propunerea tehnică
- Propunerea financiară
- eventualele acte adiționale la Contract.

7. Drepturile și obligațiile principale ale Operatorului

7.1. Operatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor de salubritate prestate corespunzător tarifelor din anexele menționate la art. 3 din prezentul Contract în condițiile și la termenul prevăzut la articolele 10.4 – 10.9;
- b) să asigure echilibrul contractual pe toată durata Contractului;
- c) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pe aria administrativă a sectorului 1, pe toată durata Contractului;
- d) să aplice la facturare tarifele cuprinse în anexele prezentului Contract;
- e) să solicite ajustarea tarifului în raport de evoluția prețurilor și tarifelor din economie, precum și de influențele legislative;
- f) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- g) să reducă frecvența și cantitatea serviciilor prestate, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 (cinci) zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate de autoritatea contractantă în termen de 45 de zile de la primirea facturii. Această clauză nu afectează în nici un fel obligațiile operatorului cu privire la colectarea deșeurilor municipale de la utilizatorii casnici și agenții economici.
- h) să solicite recuperarea debitelor, inclusiv a penalităților, precum și a oricăror daune suferite ca urmare a neexecutării, executării cu întârziere sau necorespunzătoare, de către Autoritatea Contractantă, a obligațiilor asumate prin prezentul Contract.

7.2. Operatorul are următoarele obligații:

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare operațiune în parte, pentru a se putea stabili volumul de lucrări;



- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească, dacă va fi cazul, despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale, atunci când sunt constatate prin hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să plătească penalități în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți;
- e) să furnizeze Autorității Contractante, respectiv ANRSC, informații în baza solicitării scrise și să pună la dispoziție documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- g) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- h) să doteze utilizatorii și punctele de pre colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare și în conformitate cu Caietele de Sarcini și cu oferta tehnică;
- i) să respecte indicatorii de performanță precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- j) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- k) să verifice starea tehnică a mijloacelor de pre colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- l) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- m) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă operational în cel mai scurt termen posibil și în scris, în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- n) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare;
- o) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de Autoritatea Contractantă, la tarife legal aprobate.

8. Drepturile și obligațiile principale ale Autorității Contractante

8.1. Autoritatea Contractantă are următoarele drepturi:

- a) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat;
- b) să invite Operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii;
- c) să verifice și să controleze, prin personal special desemnat, modul în care Operatorul își îndeplinește obligațiile asumate; controlul poate fi efectuat cu anunțarea prealabilă scrisă a Operatorului, transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte și împreună cu reprezentanți ai Operatorului;
- d) să notifice Operatorului neregulile constatate și să solicite remedierea acestora într-un termen rezonabil, stabilit în funcție de situația de fapt și posibilitățile de reacție ale Operatorului;
- e) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor obiect al prezentului Contract propuse de Operator, potrivit legii și dispozițiilor prezentului Contract;



- f) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la prestarea serviciilor obiect al prezentului Contract și să ia măsurile necesare în cazul în care Operatorul nu asigură, în mod repetat și culpabil, indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat.
- 8.2. Autoritatea Contractantă are următoarele obligații:
- a) să recepționeze, conform art. 15.1 – 15.2 din prezentul Contract, serviciile prestate în termenul convenit;
 - b) să plătească prețul către Operator în termen de 15 zile de la primirea facturii de la acesta;
 - c) să respecte angajamentele asumate față de Operator prin prezentul Contract;
 - d) să asigure resursele necesare finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, corespunzător clauzelor contractuale;
 - e) să elaboreze și să aprobe normele locale și reglementările de funcționare a Operatorului de servicii care desfășoară activități de salubritate pe baza normelor - cadru prevăzute de lege;
 - f) să analizeze și să răspundă solicitărilor privind ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile obiect al prezentului Contract în maxim 30 zile de la solicitare;
 - g) să notifice părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului Contract;
 - h) să faciliteze Operatorului autorizarea lucrărilor și investițiilor, legate de obiectul contractului, pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - i) să-și asume, pe perioada derulării Contractului, toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de Autoritate Contractantă, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina Operatorului prin prezentul Contract;
 - j) să nu-l tulbure pe Operator în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul Contract;
 - k) să nu modifice în mod unilateral Contractul, în afara de cazurile prevăzute expres de lege;
 - l) să notifice Operatorului, de urgență, apariția oricărui împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor Operatorului.

9. Cantitatea și calitatea serviciilor, indicatori de performanță

- 9.1. Indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea serviciilor sunt prevăzute în caietul de sarcini care face parte integrantă din prezentul Contract.
- 9.2. Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de Operator în asigurarea serviciilor obiect al prezentului Contract, având în vedere:
- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
 - adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
 - excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice de salubritate;
 - respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrității.
- 9.3. Indicatorii de performanță pentru serviciile obiect al Contractului se referă la:
- situația îndeplinirii parametrilor din Contract (orar de funcționare pe ore și zile, ritmicitatea serviciului);
 - relațiile generale Operator - utilizator;
 - situația personalului:
- a) număr, structură, accidente de muncă, stare de sănătate;
 - b) starea tehnică a infrastructurii și a autovehiculelor;
 - c) analiza comparativă a costurilor de exploatare;
 - d) stadiul de realizare a programului de investiții;
 - e) accesul neîngrădit al autorității administrației publice centrale și locale în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii:
- modului respectării și îndeplinirii obligațiilor contractuale asumate;
 - calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în Contract;
 - modului de administrare, exploatare, conservare și menținerii în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană, încredințată prin Contract;
 - stadiul de realizare a investițiilor;
 - modului de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice;
 - menținerea unor relații echitabile între Operator și utilizator prin rezolvarea



operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin fiecărei părți.

9.4. Indicatorii de performanță minimali, generali și garanți pentru serviciile publice de salubritate sunt cei stabiliți în Regulamentul de salubritate.

10. Formule de actualizare a tarifelor, modul de încasare a facturilor

10.1. Modificarea și ajustarea tarifelor practicate pentru serviciile publice de salubritate se face în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSCUP nr.109/2007 sau a oricărui reglementări viitoare ale instituțiilor cu competență în domeniul salubrității.

10.3. Propunerea de modificare a tarifelor aprobate se face de către Operator, conform dispozițiilor prezentului Contract și a prevederilor cuprinse în prevederile actelor normative emise de către instituțiile cu atribuții în domeniu.

10.4. Facturarea se face bilunar, în baza tarifelor convenite și a cantităților prestate.

10.5. Autoritatea Contractantă va achita facturile în termen de 15 zile de la data emiterii lor.

10.6. Operatorul încasează prețul serviciilor prestate prin ordin de plată.

10.7. Obligația de plată se consideră a fi executată la data la care contul Operatorului va fi creditat cu sumele de bani reprezentând contravaloarea prestațiilor și/sau a penalităților de întârziere, după caz.

10.8. Pentru evitarea oricărui dubiu, contravaloarea serviciilor prestate în conformitate cu dispozițiile prezentului Contract, reprezintă sumele nete, fără alte taxe și/sau impozite și/sau alte costuri.

10.9. Eventualele penalități de întârziere vor fi facturate în luna următoare celei pentru care au fost calculate.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor. Răspunderea contractuală

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Operatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin Contract, atunci Autoritatea Contractantă are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,06% pe zi de întârziere din prețul Contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În situația în care penalitățile de întârziere nu acoperă integral prejudiciul suferit de către Autoritatea Contractantă prin nerespectarea termenului de plată, acesta are dreptul de a solicita instanței repararea integrală a prejudiciului suferit.

11.2. În cazul în care Autoritatea Contractantă nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea termenului prevăzut la art. 10.5. de mai sus, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă de 0,06% pe zi de întârziere din plata neefectuată, până la achitarea integrală a sumelor restante, inclusiv a penalităților. În situația în care penalitățile de întârziere nu acoperă integral prejudiciul suferit de către Operator prin nerespectarea termenului de plată, acesta are dreptul de a solicita instanței repararea integrală a prejudiciului suferit.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de către una dintre Părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a solicita rezilierea Contractului și plata de daune-interese, până la acoperirea integrală a prejudiciului suferit.

11.4. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a renunța oricând la Contract, printr-o notificare scrisă, adresată Operatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Operator. În acest caz, Operatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.



12. Garanția de bună execuție a Contractului

12.1. Garanția de bună execuție reprezintă 10% din valoarea anuală a Contractului fără TVA și se va constitui prin rețineri succesive din valoarea fără TVA a facturilor emise.

12.2. În termen de cel mult 15 zile de la intrarea în vigoare a Contractului, Operatorul are obligația de a deschide un cont de garanție la dispoziția Autorității Contractante, în care va depune 5% din valoarea anuală fără TVA a Contractului, conform ofertei. Prin urmare, reținerile succesive din facturile emise vor fi în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a acestora.

12.3. Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Operatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica acest lucru Operatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate și acordând un termen de remediere rezonabil.

12.4. Restituirea garanției de bună execuție se va face anual, în termen de 30 de zile de la solicitarea Operatorului, după întocmirea unui proces-verbal ca va avea ca anexe toate recepțiile parțiale din cursul anului. Se va restitui exact suma reținută pe facturile emise în cursul anului, în cont rămânând suma depusă inițial la deschiderea contului, sumă ce va fi restituită la terminarea Contractului.

13. Alte responsabilități ale Operatorului

13.1. Operatorul se obliga să despăgubească Autoritatea Contractantă împotriva oricărui:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;

(ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, stabilite prin hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă în respectarea caietului de sarcini întocmit de către Autoritatea Contractantă.

14. Alte responsabilități ale Autorității Contractante

14.1. Autoritatea Contractantă se obligă să pună la dispoziția Operatorului orice facilități și/sau informații care au fost angajate prin documentele contractului.

15. Recepție și verificări

15.1. Autoritatea Contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din programul prestației.

15.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile Caietelor de sarcini și cu celelalte prevederi ale contractului. Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica, în scris Operatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Amendamente

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care afectează echilibrul contractual, lezează interesele comerciale legitime ale acestora și/sau care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului.



În scopul îmbunătățirii nivelului calitativ al serviciului, la propunerea operatorului aprobată de beneficiar, pot fi modificate suprafețele, frecvențele de lucru sau alți parametri ai prestației și se pot extinde prestațiile la alte servicii similare, prin act adițional.

17. Subcontractanți

17.1. Operatorul are obligația de a nu subcontracta părți din Contract, fără acordul scris al Autorității Contractante. Subcontractarea se va face doar cu respectarea condițiilor prevăzute în documentația de atribuire a prezentului Contract.

18. Cesiunea

18.1. Operatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără acordul scris al Autorității Contractante.

19. Forța majoră

19.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează Părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Executarea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20. Încetarea Contractului

20.1. Contractul poate înceta:

a) Prin acordul Partilor;

b) Prin reziliere, în condițiile prevăzute la art. 11.3 de mai sus. Culpă Operatorului este supusă probațiunii în condițiile art. 22.1 - 22.2.

c) Prin denunțare unilaterală de către Autoritatea Contractantă în condițiile art. 4.1, dacă concluziile raportului de audit nu indică faptul că prestarea serviciului de salubritate în primii 15 ani nu s-a făcut cel puțin în condițiile necesare pentru acordarea calificativului 3.

d) La expirarea duratei Contractului dacă acesta nu a fost prelungit prin act adițional, în conformitate cu dispozițiile art. 4.2 de mai sus;

20.2. Autoritatea Contractantă poate denunța unilateral Contractul doar cu condiția plății de daune interese pentru acoperirea integrală a prejudiciului suferit de către Operator. În această situație, daunele interese vor acoperi cel puțin cuantumul total al sumelor pe care Operatorul le-ar fi încasat de la Autoritatea Contractantă dacă Contractul ar fi rămas în vigoare până la expirarea duratei sale inițiale sau prelungite, după caz.

21. Confidențialitate

21.1. Partile se angajează să trateze prezentul Contract ca fiind privat și confidențial și să nu divulge informații unor terțe parti sau autoritatilor publice, cu excepția situațiilor în care sunt obligate prin lege să facă acest lucru. Partile reprezintă și garantează că angajații și consilierii lor, precum și angajații și consilierii celor afiliați lor vor accepta acest angajament de confidențialitate.

21.2. Toate informațiile și documentele furnizate de către o Parte către cealaltă Parte în vederea executării prezentului Contract sunt confidențiale. Doar acele documente și informații care se dovedesc a fi fost publice înainte de a fi dezvăluite sau care au fost făcute publice fără ca vreuna



din Parti, angajații sau consultanții săi sa aibă vreo vină nu vor fi considerate ca fiind confidențiale.

21.3. Partile se angajează să folosească toate informațiile și documentele exclusiv pentru executarea obiectului prezentului Contract. Partile se angajează să nu folosească informațiile, nici documentele furnizate în scopuri competitive și nici să le furnizeze unor terțe parti sau să le facă publice.

21.4. Nerespectarea dispozițiilor prezentului articol atrage obligația Partii culpabile de a plăti despăgubiri celeilalte pentru orice prejudicii materiale și/sau morale cauzate.

22. Soluționarea litigiilor

22.1. Autoritatea Contractantă și Operatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu încheierea, executarea, interpretarea, modificarea sau încetarea Contractului, inclusiv cu privire la prevederile art. 3.1., 4.1., 4.2., 4.3.

22.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea Contractantă și Operatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

23. Limba care guvernează Contractul

23.1. Limba care guvernează Contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1. Orice comunicare dintre Părți, referitoare la executarea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris la adresele indicate în preambulul Contractului. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă Contractului

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

26. Dispoziții finale

26.1. Neexercitarea sau întârzierea exercitării de către oricare dintre Parti a oricăruia dintre drepturile sale prevăzute în prezentul Contract nu va constitui și nu va fi interpretată ca o renunțare la aceste drepturi și nu va împiedica exercitarea ulterioară a acestor drepturi.

26.2. Prezentul Contract și anexele sale conțin întreaga înțelegere a Partilor.

26.3. Dacă oricare dintre prevederile prezentului Contract devine nula, neexecutabilă sau nelegală, total sau parțial, celelalte prevederi vor rămâne nemodificate, iar Partile vor conveni cu buna credință acceptarea unei prevederi legale cât mai apropiate de scopul Contractului și cu un efect economic similar.

26.4. Autoritatea contractantă a informat operatorul, la momentul încheierii contractului, cu privire la existența pe rolul instanțelor judecătorești a unor litigii care vizează interesele comune ale partilor.

26.5. Semnatarii prezentului Contract declară că sunt legal mandatați să reprezinte și să angajeze Părțile.



26.6. Partile se obliga sa depuna toate diligentele pentru mentinerea echilibrului contractual, operational si comercial, pentru a garanta respectarea contractului in intregul sau.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, 30.06.2008, prezentul Contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, având forță juridică egală. Acest Contract produce efecte juridice de la data semnării lui.

Autoritatea Contractantă

Operator,

CONSILIUL LOCAL
SECTORULUI 1

SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

PRIMĂRIA

DIRECTOR EXECUTIV,

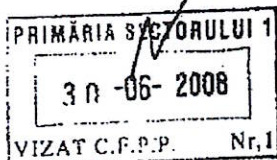
Andrei Ioan Crăciun

Marin Necula

Directia Investitii
Diana Mocanu

Serv. Legislatie,
Ovidiu Fulgeanu

Vizat CFP,
Diana Binca





Adresa 2622/03.07.2025

From Compania Romprest Service <office@romprest.eu>

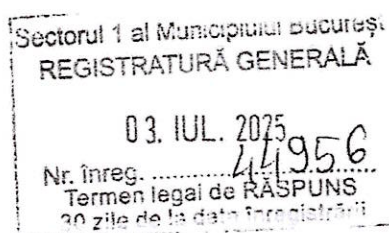
Date Thu 7/3/2025 1:10 PM

To Registratura <registratura@primarias1.ro>; Iulian Hatmanu <iulian.hatmanu@primarias1.ro>

Cc Sorin Velicu <salubritate@romprest.eu>

2 attachments (907 KB)

2025 07 03 Adresa 2622.pdf; Anexa adresa 2622-03.07.2025.pdf;



Buna ziua,

Va rog regasiti atasat adresa 2622 din 03.07.2025, alaturi de anexele aferente acesteia.

De asemenea, va rog sa imi comunicati numarul sub care aceasta a fost inregistrata la sediul institutiei dvs.

Cu stima,
Catalina Tutulan
Secretariat



Bdul. Poligrafiei, nr. 1C, et.3

Sector 1, Bucuresti

Tel. : 021 306 70 00

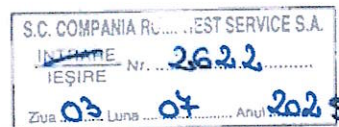
Fax: 021 306 70 28

E-mail: office@romprest.eu

Website: www.romprest.eu

☺ Inainte de a imprima, ganditi-va la mediul inconjurator! / Please consider the environment before printing!
Acest e-mail este confidential si poate contine informatii protejate prin lege. Daca nu sunteti destinatarul de drept al mesajului, nu sunteti autorizati sa cititi, imprimati, salvati, procesati sau sa divulgati acest mesaj. Daca ati primit mesajul dintr-o eroare, va rugam sa informati expeditorul cat mai curand posibil si sa stergeti acest e-mail, documentele atasate si orice copii ale mesajului. Va multumim!

This e-mail is confidential and may also contain privileged information. If you are not the intended recipient, you are not authorised to read, print, save, process or disclose this message. If you have received this message by mistake, please inform the sender immediately and delete this e-mail, its attachments and any copies. Thank you!

Către: **SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**În atenția: **D-lui Primar, George Cristian Tuță****D-lui Viceprimar, Iulian Hatmanu**In atenția: **DIRECȚIA ELABORARE ȘI DEZVOLTARE PROIECTE****Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă**In atenția D-lui Director general **Daniel Ionel PRICOP**Referitor: **Retransmitere documente conform solicitare transmisă prin mail la data de 02.07.2025 înregistrată la Romprest sub nr.2609/02.07.2025**

Stimate Doamne, Stimati Domni,

Subscrisa, **COMPANIA ROMPREST SERVICE SA** („Romprest” sau „Societatea”) cu sediul social în București, B-dul Poligrafiei, nr. 1C, et. 3, sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.J2011003673401, având CUI RO13788556, reprezentată prin Director general adjunct Marian-Bogdan Adimi și/sau Director Executiv Razvan Duca-Ghenoiu,

în calitate de operator delegat în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 al Municipiului București nr.J077/S/2008 (Contractul de delegare),

Urmare a discuțiilor purtate în data de 01 iulie 2025 la sediul Primăriei Sector 1 București între reprezentanții Primăriei Sector 1 și reprezentanții Romprest, și ca urmare a comunicării ulterioare pe mail din data de 02.07.2025, prin care se solicită rectificarea unor denumiri din cuprinsul documentației înaintate cu adresa nr.830/ 07.03.2025 cu completările transmise prin adresa nr.1387/ 26.03.2025, vă înaintăm anexate documentele solicitate.

Vă mulțumim.

Cu considerație,

Compania Romprest Service SA, prin**Director General Adjunct****Bogdan Marian Adimi**



Anexa 1 la adresa nr. 830/ 07.03.2025

Cerere de ajustare tarife

Subscrisa, **COMPANIA ROMPREST SERVICE SA (Romprest)** cu sediul social in Bucuresti, B-dul Poligrafiei, nr. 1C, et. 3, sector 1, inregistrata la Registrul Comertului sub nr.J2011003673401, avand CUI RO13788556, reprezentata prin Director general adjunct Marian-Bogdan Adimi,

in calitate de operator delegat in baza Contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate pe raza administrativa a Sectorului 1 al Municipiului Bucuresti nr.J077/S/2008 (*Contractul de delegare*),

În temeiul art. 7, pct. 7.1. alin. e) din *Contractul de delegare*, va inaintam tarifele de prestatie ajustate, conform centralizatorului si fiselor de fundamentare anexate:

1. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de maturat manual (carosabil si trotuare) (1 fila);
2. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de maturat mecanic (1 fila);
3. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de stropit (1 fila);
4. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de spalat carosabil+trotuare (1 fila);
5. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de razuit rigola (1 fila)
6. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de intretinere curatenie (1 fila)
7. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de colectare cadavre animale de pe domeniul public si predarea lor unitatilor specializate de ecologizare animaliera colectare (1 fila);
8. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului pentru gestionarea deseurilor voluminoase, inclusive saltele si mobila (olectareseparata si transport separat al acestor deseuri) (1 fila);
9. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de colectare separata si transport separat al deseurilor municipale provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara ale acestora (1 fila);
10. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curatat manual zapada si gheata (1 fila);
11. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curatat mecanic zapada (pluguit) cu tractor 4x4 dotat cu plug – lama de 2m si incarcator frontal de mici dimensiuni pentru strazi inguste si trotuare (1 fila);
12. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curatat mecanic zapada (pluguit) cu Multicar dotat cu plug- lama de 2m (1 fila);
13. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curatat mecanizat zapada cu Unimog si autobasculanta 4x4 R cu plug (1 fila);



14. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curatat mecanic zapada cu autospeciale HAK, Portcontainiera, ATB (basculanta) Cisterna, Vidanja toate cu tractiune 6x4 si ATB (basculanta) cu tractiune 8x4 dotate cu plug (1 fila);
15. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de stationare (asteptare) pentru utilaje din parcul auto (1 fila);
16. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu tractor 4x4 dotat cu plug si sararita (1 fila);
17. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu Multicar 6x4 dotat cu plug si sararita (1 fila);
18. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu autospeciala Unimog si autobasculanta 4x4 R, cu sararita si/sau cisterna + plug (1 fila);
19. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu autospeciala Volvo 4x2 cu cisterna lichid de 6000 litri (se realizeaza mecanizat/manual cu solutie degivranta in statii STB si treceri de pietoni) (1 fila);
20. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu autospeciale HAK, Portcontainiera, Cisterna, ATB (basculanta) si Vidanja cu tractiune 6x4 si dotate cu plug si suprastructuri pentru material degivrant solid si lichid (1 fila);
21. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de transport zapada si gheata (1 fila);
22. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de incarcat mecanizat zapada si gheata (1 fila);
23. Centralizatorul tarifelor pentru activitatile si operatiunile serviciului de salubritate ale Sectorului I la contractul de delegare mentionate mai sus (1 fila);

Va rugam sa solutionati cererea noastra cu celeritate.

Cu consideratie,

Director general adjunct

Bogdan Adimi



**CONTRACT DE DELEGARE A Gestiunii Prestării Serviciilor de
SALUBRITATE PE RAZA ADMINISTRATIVĂ A SECTORULUI 1 BUCUREȘTI**

Nr. J077/S/30.06.2008

Cod CPV 90 12 1100-2 - Servicii de colectare a deșeurilor;
Cod CPV 90 12 1110-5 - Servicii de colectare a deșeurilor urbane solide;
Cod CPV 90 12 1120-8 - Servicii de colectare a deșeurilor menajere;
Cod CPV 90 12 1130-1 - Servicii de colectare a deșeurilor dispersate;
Cod CPV 90 12 1140-4 - Servicii de colectare a hârtiei;
Cod CPV 90 12 1200-3 - Servicii de transport de deșeuri;
Cod CPV 90 12 2000-8 - Servicii privind deșeurile speciale;
Cod CPV 90 12 2230-9 - Servicii de înlăturare a deșeurilor biologice;
Cod CPV 90 21 0000-2 - Servicii de curățenie stradală;
Cod CPV 90 21 1000-9 - Servicii de măturare a străzilor;
Cod CPV 90 21 2000-6 - Servicii de deszăpezire;
Cod CPV 90 21 3000-3 - Servicii de înlăturare a gheții;

Intre

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1, cu sediul în București, Bdul. Manta nr. 9, sector 1, telefon/fax 02131910130213191026, cod fiscal 4505359, cont trezorerie RO73TREZ70124740220XXXXX deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentat prin Dl. Andrei Ioan Chiliman, primarul sectorului 1 al municipiului București, în calitate de Autoritate Contractantă, pe de o parte,

și

S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A., persoană juridică română, cu sediul în Otopeni, Calea Bucureștilor, nr. 224E, județul Ilfov, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J23/978/2003, CIF: RO 13788556, având contul cu nr. RO96 BUCU 0569 7766 2511 RO01 - Alpha Bank Sucursala Otopeni, reprezentată prin Director Executiv Marin Necula, în calitate de Operator, pe de altă parte.

Denumite în continuare în mod individual „Partea” și în mod colectiv „Partile”,

Au convenit încheierea prezentului Contract de Delegare a Gestiunii Prestării Serviciilor de Salubritate pe Raza Administrativă a Sectorului 1 București („Contractul”) în următorii termeni și condiții:

1. Definiții

1.1. În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. Contract - prezentul Contract și toate anexele sale;
- b. Autoritate Contractantă și Operator - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;



PROIECTUL PRESTĂRII SERVICIILOR DE UTILITĂȚI PUBLICE

- c. prețul Contractului - prețul plătit Operatorului de către Autoritatea Contractantă, în baza Contractului, pentru executarea integrală și corespunzătoare a tuturor serviciilor care fac obiectul Contractului, în condițiile asumate prin Contract;
- d. Valoarea lunară a Contractului - valoarea determinată de activitățile efectiv realizate și confirmate de Autoritatea Contractantă pe parcursul unei luni, calculată prin însumarea valorilor lunare ale operațiunilor de salubritate executate.
- e. Valoarea lunară a operațiunii - valoare exprimată în lei, reprezentând produsul dintre: cantitatea - real executată pe parcursul unei luni - dintr-o operațiune (exprimată în unități de măsură conform Centralizatorului de Tarife) și tariful unitar corespunzător din Centralizatorul de Tarife
- f. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul Contractului;
- g. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii Contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din Părți,
- h. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.
- i. ANRSC - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

2. Obiectul principal al Contractului

2.1. Operatorul se obligă să presteze, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului de salubritate în aria administrativă a sectorului 1 și caietului de sarcini, anexe la prezentul Contract, următoarele activități ale serviciului de salubritate a sectorului 1 al Municipiului București:

- a) Precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- b) Maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea cailor publice;
- c) Curățarea și transportul zăpezii pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- d) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarsaj;
- e) Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobiliere, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.);
- f) Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări, pe baza unor contracte individuale de prestări servicii încheiate cu beneficiarii acestor activități.

2.2. Autoritatea Contractantă se obligă să plătească operațiunile de salubritate prestate la tarifele stabilite.

3. Tarifele operațiunilor de salubritate

3.1. Tarifele stabilite pentru prestarea operațiunilor de salubritate sunt cele cuprinse în Propunerea Financiară a ofertantului, anexată la prezentul contract.

4. Durata Contractului

4.1. Durata prezentului contract este de 25 (douăzeci și cinci) de ani, începând de la data semnării acestuia de către reprezentanții legali ai Partilor. După o perioadă de 15 (cincisprezece) ani de derulare a contractului, se va organiza un audit al calitatii prestației serviciilor de salubritate de către un auditor selectat de Autoritatea Contractantă prin licitație internațională și



la care va participa și un reprezentant al ANRSC, care va acorda calității prestației un calificativ între 1 și 5, unde 1 reprezintă o calitate foarte slabă iar 5 o calitate foarte bună a prestației. Întemeiat pe concluziile auditului, autoritatea contractantă va decide continuarea contractului până la termen sau denunțarea unilaterală a acestuia. Aceasta modalitate de reziliere este neculpabilă și nu da dreptul la eventuale despăgubiri sau daune interese. Autorității contractante nu îi este permisă denunțarea unilaterală a contractului dacă calificativul acordat de raportul de audit al calității serviciilor prestate de către operator în primii 15 (cincisprezece) ani este cel puțin 3 (trei).

4.2. La finalul contractului, dacă acesta nu a fost reziliat conform art.4.1, acesta poate fi prelungit, în conformitate cu prevederile OUG nr.34/2006

4.3. Încheierea Contractului nu afectează existența obligațiilor deja existente între Partii.

5. Executarea Contractului

5.1. Executarea contractului începe la data semnării acestuia, după emiterea ordinului de începere de către Autoritatea Contractantă și constituirea garanției de buna execuție, conform dispozițiilor prezentului Contract.

6. Documentele Contractului

Documentele contractului sunt:

- Regulamentul de salubritate în aria administrativă a sectorului I;
- Caietul de sarcini;
- Propunerea tehnică
- Propunerea financiară
- eventualele acte adiționale la Contract.

7. Drepturile și obligațiile principale ale Operatorului

7.1. Operatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor de salubritate prestate corespunzător tarifelor din anexele menționate la art. 3 din prezentul Contract în condițiile și la termenul prevăzut la articolele 10.4 – 10.9;
- b) să asigure echilibrul contractual pe toată durata Contractului;
- c) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pe aria administrativă a sectorului I, pe toată durata Contractului;
- d) să aplice la facturare tarifele cuprinse în anexele prezentului Contract;
- e) să solicite ajustarea tarifului în raport de evoluția prețurilor și tarifelor din economie, precum și de influențele legislative;
- f) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- g) să reducă frecvența și cantitatea serviciilor prestate, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 (cinci) zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate de autoritatea contractantă în termen de 45 de zile de la primirea facturii. Aceasta clauză nu afectează în nici un fel obligațiile operatorului cu privire la colectarea deșeurilor municipale de la utilizatorii casnici și agenții economici.
- h) să solicite recuperarea debitelor, inclusiv a penalităților, precum și a oricăror daune suferite ca urmare a neexecutării, executării cu întârziere sau necorespunzătoare, de către Autoritatea Contractantă, a obligațiilor asumate prin prezentul Contract.

7.2. Operatorul are următoarele obligații:

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare operațiune în parte, pentru a se putea stabili volumul de lucru;



- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească, dacă va fi cazul, despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale, atunci când sunt constatate prin hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să plătească penalități în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți;
- e) să furnizeze Autorității Contractante, respectiv ANRSC, informații în baza solicitării scrise și să pună la dispoziție documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- g) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- h) să doteze utilizatorii și punctele de pre colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare și în conformitate cu Caietele de Sarcini și cu oferta tehnică;
- i) să respecte indicatorii de performanță precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- j) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- k) să verifice starea tehnică a mijloacelor de pre colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- l) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- m) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă operational în cel mai scurt termen posibil și în scris, în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- n) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare;
- o) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de Autoritatea Contractantă, la tarife legal aprobate.

8. Drepturile și obligațiile principale ale Autorității Contractante

8.1. Autoritatea Contractantă are următoarele drepturi:

- a) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat;
- b) să invite Operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii;
- c) să verifice și să controleze, prin personal special desemnat, modul în care Operatorul își îndeplinește obligațiile asumate; controlul poate fi efectuat cu anunțarea prealabilă scrisă a Operatorului, transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte și împreună cu reprezentanți ai Operatorului;
- d) să notifice Operatorului neregulile constatate și să solicite remedierea acestora într-un termen rezonabil, stabilit în funcție de situația de fapt și posibilitățile de reacție ale Operatorului;
- e) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor obiect al prezentului Contract propuse de Operator, potrivit legii și dispozițiilor prezentului Contract;



- f) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la prestarea serviciilor obiect al prezentului Contract și să ia măsurile necesare în cazul în care Operatorul nu asigură, în mod repetat și culpabil, indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat.
- 8.2. Autoritatea Contractantă are următoarele obligații:
- a) să recepționeze, conform art. 15.1 – 15.2 din prezentul Contract, serviciile prestate în termenul convenit;
 - b) să plătească prețul către Operator în termen de 15 zile de la primirea facturii de la acesta;
 - c) să respecte angajamentele asumate față de Operator prin prezentul Contract;
 - d) să asigure resursele necesare finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, corespunzător clauzelor contractuale;
 - e) să elaboreze și să aprobe normele locale și reglementările de funcționare a Operatorului de servicii care desfășoară activități de salubritate pe baza normelor - cadru prevăzute de lege;
 - f) să analizeze și să răspundă solicitărilor privind ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile obiect al prezentului Contract în maxim 30 zile de la solicitare;
 - g) să notifice părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului Contract;
 - h) să faciliteze Operatorului autorizarea lucrărilor și investițiilor, legate de obiectul contractului, pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - i) să-și asume, pe perioada derulării Contractului, toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de Autoritate Contractantă, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina Operatorului prin prezentul Contract;
 - j) să nu-l tulbure pe Operator în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul Contract;
 - k) să nu modifice în mod unilateral Contractul, în afara de cazurile prevăzute expres de lege;
 - l) să notifice Operatorului, de urgență, apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor Operatorului.

9. Cantitatea și calitatea serviciilor, indicatori de performanță

- 9.1. Indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea serviciilor sunt prevăzute în caietul de sarcini care face parte integrantă din prezentul Contract.
- 9.2. Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de Operator în asigurarea serviciilor obiect al prezentului Contract, având în vedere:
- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
 - adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
 - excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice de salubritate;
 - respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrității.
- 9.3. Indicatorii de performanță pentru serviciile obiect al Contractului se referă la:
- situația îndeplinirii parametrilor din Contract (orar de funcționare pe ore și zile, ritmicitatea serviciului);
 - relațiile generale Operator - utilizator;
 - situația personalului:
- a) număr, structura, accidente de muncă, stare de sănătate;
 - b) starea tehnică a infrastructurii și a autovehiculelor;
 - c) analiza comparativă a costurilor de exploatare;
 - d) stadiul de realizare a programului de investiții;
 - e) accesul neîngrădit al administrației publice centrale și locale în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii:
- modului respectării și îndeplinirii obligațiilor contractual asumate;
 - calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în Contract;
 - modului de administrare, exploatare, conservare și menținerii în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana, încredințată prin Contract;
 - stadiul de realizare a investițiilor;
 - modului de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice;
 - menținerea unor relații echitabile între Operator și utilizator prin rezolvarea



operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin fiecărei părți.

9.4. Indicatorii de performanță minimali, generali și garanți pentru serviciile publice de salubritate sunt cei stabiliți în Regulamentul de salubritate.

10. Formule de actualizare a tarifelor, modul de încasare a facturilor

10.1. Modificarea și ajustarea tarifelor practicate pentru serviciile publice de salubritate se face în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSCUP nr.109/2007 sau a oricaror reglementări viitoare ale instituțiilor cu competență în domeniul salubrității.

10.3. Propunerea de modificare a tarifelor aprobate se face de către Operator, conform dispozițiilor prezentului Contract și a prevederilor cuprinse în prevederile actelor normative emise de către instituțiile cu atribuții în domeniu.

10.4. Facturarea se face bilunar, în baza tarifelor convenite și a cantităților prestate.

10.5. Autoritatea Contractantă va achita facturile în termen de 15 zile de la data emiterii lor.

10.6. Operatorul încasează prețul serviciilor prestate prin ordin de plată.

10.7. Obligația de plată se consideră a fi executată la data la care contul Operatorului va fi creditat cu sumele de bani reprezentând contravaloarea prestațiilor și/sau a penalităților de întârziere, după caz.

10.8. Pentru evitarea oricărui dubiu, contravaloarea serviciilor prestate în conformitate cu dispozițiile prezentului Contract, reprezintă sumele nete, fără alte taxe și/sau impozite și/sau alte costuri.

10.9. Eventualele penalități de întârziere vor fi facturate în luna următoare celei pentru care au fost calculate.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor. Răspunderea contractuală

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Operatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin Contract, atunci Autoritatea Contractantă are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,06% pe zi de întârziere din prețul Contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În situația în care penalitățile de întârziere nu acoperă integral prejudiciul suferit de către Autoritatea Contractantă prin nerespectarea termenului de plată, acesta are dreptul de a solicita instanței repararea integrală a prejudiciului suferit.

11.2. În cazul în care Autoritatea Contractantă nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea termenului prevăzut la art. 10.5. de mai sus, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă de 0,06% pe zi de întârziere din plata neefectuată, până la achitarea integrală a sumelor restante, inclusiv a penalităților. În situația în care penalitățile de întârziere nu acoperă integral prejudiciul suferit de către Operator prin nerespectarea termenului de plată, acesta are dreptul de a solicita instanței repararea integrală a prejudiciului suferit.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de către una dintre Părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a solicita rezilierea Contractului și plata de daune-interese, până la acoperirea integrală a prejudiciului suferit.

11.4. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a renunța oricând la Contract, printr-o notificare scrisă, adresată Operatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Operator. În acest caz, Operatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.



12. Garanția de bună execuție a Contractului

12.1. Garanția de bună execuție reprezintă 10% din valoarea anuală a Contractului fără TVA și se va constitui prin rețineri succesive din valoarea fără TVA a facturilor emise.

12.2. În termen de cel mult 15 zile de la intrarea în vigoare a Contractului, Operatorul are obligația de a deschide un cont de garanție la dispoziția Autorității Contractante, în care va depune 5% din valoarea anuală fără TVA a Contractului, conform ofertei. Prin urmare, reținerile succesive din facturile emise vor fi în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a acestora.

12.3. Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Operatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica acest lucru Operatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate și acordând un termen de remediere rezonabil.

12.4. Restituirea garanției de bună execuție se va face anual, în termen de 30 de zile de la solicitarea Operatorului, după întocmirea unui proces-verbal ca va avea ca anexe toate recepțiile parțiale din cursul anului. Se va restitui exact suma reținută pe facturile emise în cursul anului, în cont rămânând suma depusă inițial la deschiderea contului, sumă ce va fi restituită la terminarea Contractului.

13. Alte responsabilități ale Operatorului

13.1. Operatorul se obliga să despăgubească Autoritatea Contractantă împotriva oricărui:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;

(ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, stabilite prin hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă în respectarea caietului de sarcini întocmit de către Autoritatea Contractantă.

14. Alte responsabilități ale Autorității Contractante

14.1. Autoritatea Contractantă se obligă să pună la dispoziția Operatorului orice facilități și/sau informații care au fost angajate prin documentele contractului.

15. Recepție și verificări

15.1. Autoritatea Contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din programul prestației.

15.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile Caietelor de sarcini și cu celelalte prevederi ale contractului. Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica, în scris Operatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Amendamente

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care afectează echilibrul contractual; lezează interesele comerciale legitime ale acestora și/sau care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului.



În scopul îmbunătățirii nivelului calitativ al serviciului, la propunerea operatorului aprobată de beneficiar, pot fi modificate suprafețele, frecvențele de lucru sau alți parametri ai prestației și se pot extinde prestațiile la alte servicii similare, prin act adițional.

17. Subcontractanți

17.1. Operatorul are obligația de a nu subcontracta părți din Contract, fără acordul scris al Autorității Contractante. Subcontractarea se va face doar cu respectarea condițiilor prevăzute în documentația de atribuire a prezentului Contract.

18. Cesiunea

18.1. Operatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără acordul scris al Autorității Contractante.

19. Forța majoră

19.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează Părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Executarea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20. Încetarea Contractului

20.1. Contractul poate înceta:

- a) Prin acordul Partilor;
- b) Prin reziliere, în condițiile prevăzute la art. 11.3 de mai sus. Culpă Operatorului este supusă probațiunii în condițiile art. 22.1 - 22.2.
- c) Prin denunțare unilaterală de către Autoritatea Contractantă în condițiile art.4.1, dacă concluziile raportului de audit nu indică faptul că prestarea serviciului de salubritate în primii 15 ani nu s-a făcut cel puțin în condițiile necesare pentru acordarea calificativului 3.
- d) La expirarea duratei Contractului dacă acesta nu a fost prelungit prin act adițional, în conformitate cu dispozițiile art. 4.2 de mai sus;

20.2. Autoritatea Contractantă poate denunța unilateral Contractul doar cu condiția plății de daune interese pentru acoperirea integrală a prejudiciului suferit de către Operator. În această situație, daunele interese vor acoperi cel puțin cuantumul total al sumelor pe care Operatorul le-ar fi încasat de la Autoritatea Contractantă dacă Contractul ar fi rămas în vigoare până la expirarea duratei sale inițiale sau prelungite, după caz.

21. Confidențialitate

21.1. Partile se angajează să trateze prezentul Contract ca fiind privat și confidențial și să nu divulge informații unor terțe parti sau autoritatilor publice, cu excepția situațiilor în care sunt obligate prin lege să facă acest lucru. Partile reprezintă și garantează ca angajații și consilierii lor, precum și angajații și consilierii celor afiliați lor vor accepta acest angajament de confidențialitate.

21.2. Toate informațiile și documentele furnizate de către o Parte către cealaltă Parte în vederea executării prezentului Contract sunt confidențiale. Doar acele documente și informații care se dovedesc a fi fost publice înainte de a fi dezvăluite sau care au fost făcute publice fără ca vreuna



din Parti, angajații sau consultanții săi sa aibă vreo vină nu vor fi considerate ca fiind confidențiale.

21.3. Partile se angajează să folosească toate informațiile și documentele exclusiv pentru executarea obiectului prezentului Contract. Partile se angajează să nu folosească informațiile, nici documentele furnizate în scopuri competitive și nici să le furnizeze unor terțe parti sau să le facă publice.

21.4. Nerespectarea dispozițiilor prezentului articol atrage obligația Partii culpabile de a plăti despăgubiri celeilalte pentru orice prejudicii materiale și/sau morale cauzate.

22. Soluționarea litigiilor

22.1. Autoritatea Contractantă și Operatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu încheierea, executarea, interpretarea, modificarea sau încetarea Contractului, inclusiv cu privire la prevederile art. 3.1., 4.1., 4.2., 4.3.

22.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea Contractantă și Operatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

23. Limba care guvernează Contractul

23.1. Limba care guvernează Contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1. Orice comunicare dintre Părți, referitoare la executarea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris la adresele indicate în preambulul Contractului. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă Contractului

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

26. Dispoziții finale

26.1. Neexercitarea sau întârzierea exercitării de către oricare dintre Parti a oricăruia dintre drepturile sale prevăzute în prezentul Contract nu va constitui și nu va fi interpretată ca o renunțare la aceste drepturi și nu va împiedica exercitarea ulterioară a acestor drepturi.

26.2. Prezentul Contract și anexele sale conțin întreaga înțelegere a Partilor.

26.3. Dacă oricare dintre prevederile prezentului Contract devine nula, neexecutabilă sau nelegală, total sau parțial, celelalte prevederi vor rămâne nemodificate, iar Partile vor conveni cu buna credință acceptarea unei prevederi legale cât mai apropiate de scopul Contractului și cu un efect economic similar.

26.4. Autoritatea contractantă a informat operatorul, la momentul încheierii contractului, cu privire la existența pe rolul instanțelor judecătorești a unor litigii care vizează interesele comune ale partilor.

26.5. Semnatarii prezentului Contract declară că sunt legal mandatați să reprezinte și să angajeze Părțile.

[Signature]

9. *[Signature]*



26.6. Partile se obliga sa depuna toate diligentele pentru mentinerea echilibrului contractual, operational si comercial, pentru a garanta respectarea contractului in intregul sau.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, 30.06.2008, prezentul Contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, având forță juridică egală. Acest Contract produce efecte juridice de la data semnării lui.

Autoritatea Contractantă

Operator,

**CONSILIUL LOCAL AL
SECTORULUI 1**

SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

PRIMĂRIA

DIRECTOR EXECUTIV,

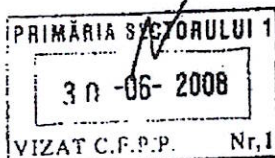
Andrei Ioan Ciurman

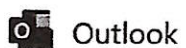
Marin Necula

**Directia Investitii
Diana Mocanu**

**Serv. Legislatie,
Ovidiu Fulgeanu**

**Vizat CFP,
Diana Binca**





Adresa 2622/03.07.2025

From Compania Romprest Service <office@romprest.eu>

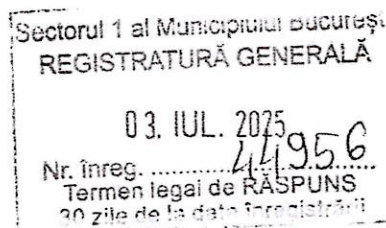
Date Thu 7/3/2025 1:10 PM

To Registratura <registratura@primarias1.ro>; Iulian Hatmanu <iulian.hatmanu@primarias1.ro>

Cc Sorin Velicu <salubritate@romprest.eu>

2 attachments (907 KB)

2025 07 03 Adresa 2622.pdf; Anexa adresa 2622-03.07.2025.pdf;



Buna ziua,

Va rog regasiti atasat adresa 2622 din 03.07.2025, alaturi de anexele aferente acesteia.

De asemenea, va rog sa imi comunicati numarul sub care aceasta a fost inregistrata la sediul institutiei dvs.

Cu stima,

Catalina Tutulan

Secretariat



Bdul. Poligrafiei, nr. 1C, et.3

Sector 1, Bucuresti

Tel. : 021 306 70 00

Fax: 021 306 70 28

E-mail: office@romprest.eu

Website: www.romprest.eu

☺ Inainte de a imprima, ganditi-va la mediul inconjurator!// Please consider the environment before printing! Acest e-mail este confidential si poate contine informatii protejate prin lege. Daca nu sunteti destinatarul de drept al mesajului, nu sunteti autorizati sa cititi, imprimati, salvati, procesati sau sa divulgati acest mesaj. Daca ati primit mesajul dintr-o eroare, va rugam sa informati expeditorul cat mai curand posibil si sa stergeti acest e-mail, documentele atasate si orice copii ale mesajului. Va multumim!

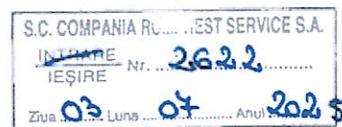
This e-mail is confidential and may also contain privileged information. If you are not the intended recipient, you are not authorised to read, print, save, process or disclose this message. If you have received this message by mistake, please inform the sender immediately and delete this e-mail, its attachments and any copies. Thank you!



Către: **SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI**

În atenția: **D-lui Primar, George Cristian Tuță**

D-lui Viceprimar, Iulian Hatmanu



In atentie: **DIRECȚIA ELABORARE ȘI DEZVOLTARE PROIECTE**

Serviciul Mobilitate si Dezvoltare Durabila

In atentie Dlui Director general Daniel Ionel PRICOP

Referitor: **Retransmitere documente conform solicitare transmisa prin mail la data de 02.07.2025 inregistrata la Romprest sub nr.2609/02.07.2025**

Stimate Doamne, Stimati Domni,

Subscrisa, **COMPANIA ROMPREST SERVICE SA („Romprest” sau „Societatea”)** cu sediul social in Bucuresti, B-dul Poligrafiei, nr. 1C, et. 3, sector 1, inregistrata la Registrul Comertului sub nr.J2011003673401, avand CUI RO13788556, reprezentata prin Director general adjunct Marian-Bogdan Adimi si/sau Director Executiv Razvan Duca-Ghenoiu,

in calitate de operator delegat in baza Contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate pe raza administrativa a Sectorului 1 al Municipiului Bucuresti nr.J077/S/2008 (Contractul de delegare),

Urmare a discuțiilor purtate în data de 01 iulie 2025 la sediul Primăriei Sector 1 București între reprezentanții Primăriei Sector 1 și reprezentanții Romprest, si ca urmare a comunicarii ulterioare pe mail din data de 02.07.2025, prin care se solicita rectificarea unor denumiri din cuprinsul documentatiei inaintate cu adresa nr.830/ 07.03.2025 cu completarile transmise prin adresa nr.1387/ 26.03.2025, vă înaintăm anexate documentele solicitate.

Vă multumim.

Cu considerație,

Compania Romprest Service SA, prin

Director General Adjunct

Bogdan Marian Adimi





Anexa 1 la adresa nr. 830/ 07.03.2025

Cerere de ajustare tarife

Subscrisa, **COMPANIA ROMPREST SERVICE SA (Romprest)** cu sediul social in Bucuresti, B-dul Poligrafiei, nr. 1C, et. 3, sector 1, inregistrata la Registrul Comertului sub nr.J2011003673401, avand CUI RO13788556, reprezentata prin Director general adjunct Marian-Bogdan Adimi,

in calitate de operator delegat in baza Contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate pe raza administrativa a Sectorului 1 al Municipiului Bucuresti nr.J077/S/2008 (*Contractul de delegare*),

În temeiul art. art. 7, pct. 7.1. alin. e) din *Contractul de delegare*, va inaintam tarifele de prestatie ajustate, conform centralizatorului si fiselor de fundamentare anexate:

1. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de maturat manual (carosabil si trotuare) (1 fila);
2. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de maturat mecanic (1 fila);
3. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de stropit (1 fila);
4. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de spalcat carosabil+trotuare (1 fila);
5. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de razuit rigola (1 fila)
6. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de intretinere curatenie (1 fila)
7. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de colectare cadavre animale de pe domeniul public si predarea lor unitatilor specializate de ecologizare animaliera colectare (1 fila);
8. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului pentru gestionarea deseurilor voluminoase, inclusive saltele si mobila (olectareseparata si transport separat al acestor deseuri) (1 fila);
9. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de colectare separata si transport separat al deseurilor municipale provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara ale acestora (1 fila);
10. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curatat manual zapada si gheata (1 fila);
11. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curatat mecanic zapada (pluguit) cu tractor 4x4 dotat cu plug – lama de 2m si incarcator frontal de mici dimensiuni pentru strazi inguste si trotuare (1 fila);
12. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curatat mecanic zapada (pluguit) cu Multicar dotat cu plug- lama de 2m (1 fila);
13. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curatat mecanizat zapada cu Unimog si autobasculanta 4x4 R cu plug (1 fila);



14. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curatat mecanic zapada cu autospeciale HAK, Portcontainiera, ATB (basculanta) Cisterna, Vidanja toate cu tractiune 6x4 si ATB (basculanta) cu tractiune 8x4 dotate cu plug (1 fila);
 15. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de stationare (asteptare) pentru utilaje din parcul auto (1 fila);
 16. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu tractor 4x4 dotat cu plug si sararita (1 fila);
 17. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu Multicar 6x4 dotat cu plug si sararita (1 fila);
 18. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu autospeciala Unimog si autobasculanta 4x4 R, cu sararita si/sau cisterna + plug (1 fila);
 19. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu autospeciala Volvo 4x2 cu cisterna lichid de 6000 litri (se realizeaza mecanizat/manual cu solutie degivranta in statii STB si treceri de pietoni) (1 fila);
 20. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu autospeciale HAK, Portcontainiera, Cisterna, ATB (basculanta) si Vidanja cu tractiune 6x4 si dotate cu plug si suprastructuri pentru material degivrant solid si lichid (1 fila);
 21. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de transport zapada si gheata (1 fila);
 22. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de incarcare mecanizat zapada si gheata (1 fila);
 23. Centralizatorul tarifelor pentru activitatile si operatiunile serviciului de salubritate ale Sectorului I la contractul de delegare mentionate mai sus (1 fila);
- Va rugam sa solutionati cererea noastra cu celeritate.

Cu consideratie,

Director general adjunct

Bogdan Adimi



DECLARAȚIE

Subsemnata Ana-Maria Turbatu, angajată în cadrul Direcției Generale Proiecte și Investiții, Direcția Elaborare și Dezvoltare Proiecte, Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă, având funcția de Șef serviciu, cunoscând prevederile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), declar în mod explicit prin prezenta, că ***Proiectul de hotărâre privind aprobarea cererii de ajustare a tarifelor aferente Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008***, nu conține date cu caracter personal.

Declar, susțin și semnez, după ce am luat la cunoștință de întregul conținut al proiectului de hotărâre și am completat personal datele din prezenta declarație.

DATA

16.07.2025

SEMNĂTURA



Suc 69/21.01.2025

Registratura

From: Compania Romprest Service <office@romprest.eu>
Sent: vineri, 17 ianuarie 2025 12:07
To: Registratura; cabinet@anrsc.ro
Cc: Bogdan Adimi; Razvan Duca; Ioana Marinel; Gina Curelea; Departament Juridic | ROMPREST; Petru Ursache; Sorin Velicu
Subject: Adresa 145/17.01.2025
Attachments: 2025 01 17 Adresa 145.pdf; Anexe adresa 145-17.01.2025.pdf

Buna ziua,

Va rog regasiti atasat adresa 145 din 17.01.2025, alaturi de anexele aferente acestora

De asemenea, va rog sa imi comunicati numarul sub care aceasta a fost inregistrata la sediul institutiei dvs.

Cu stima,
 Catalina Tutulan
 Secretariat



Bdul. Poligrafiei, nr. 1C, et.3
 Sector 1, Bucuresti
 Tel. : 021 306 70 00
 Fax: 021 306 70 28
 E-mail: office@romprest.eu
 Website: www.romprest.eu



☺ Inainte de a imprima, ganditi-va la mediul inconjurator!// Please consider the environment before printing!
 Acest e-mail este confidential si poate contine informatii protejate prin lege. Daca nu sunteti destinatarul de drept al mesajului, nu sunteti autorizati sa cititi, imprimati, salvati, procesati sau sa divulgati acest mesaj. Daca ati primit mesajul dintr-o eroare, va rugam sa informati expeditorul cat mai curand posibil si sa stergeti acest e-mail, documentele atasate si orice copii ale mesajului. Va multumim!
 This e-mail is confidential and may also contain privileged information. If you are not the intended recipient, you are not authorised to read, print, save, process or disclose this message. If you have received this message by mistake, please inform the sender immediately and delete this e-mail, its attachments and any copies. Thank you!

Suc
 17.01.2025

redire ctivare
 AGPI/50441



Catre: SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI
Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului Bucuresti

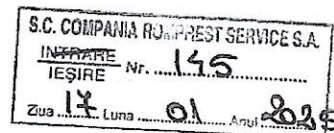
In atenția: Domnului Primar George Cristian Tuță
Consilierilor Locali ai Sectorului 1

Catre: DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA -
Serviciul Autorizații de Funcționare și Servicii Publice

Catre: AUTORITATEA NATIONALA DE REGLEMENTARE PENTRU SERVICIILE
COMUNITARE DE UTILITATI PUBLICE

In atentie: Cabinet Presedinte

Referitor: Cerere pentru ajustarea tarifelor de prestatie, Contract de delegare a gestiunii
prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativa a Sectorului 1 Bucuresti
nr.J077/S/30.06.2008.
Tarifele care fac obiectul acestei cereri se regasesc enumerate in Anexa 1 la
prezenta.



Stimate Doamne, Stimati Domni,

Subscrisa Compania Romprest Service S.A. (denumita in continuare Romprest, Compania), societate pe acțiuni, înmatriculată și funcționând în conformitate cu legislația din România, cu sediul social în București, sector 1, str. B-dul Poligrafiei, nr.1C, etaj 3, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/3673/2011, cod unic de înregistrare 13788556, având Identificator Unic la Nivel European (EUID) ROONRC.J40/3673/2011, reprezentată legal prin Director General Adjunct Marian Bogdan Adimi și/sau Director Executiv Razvan Duca Ghenoiu,

În calitate de operator delegat în baza Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 (*denumit în continuare Contractul, Contractul de delegare*), va transmitem prezenta Cerere de ajustare a tarifelor de prestatie.

Preambul

Prezenta cerere vizează doar tarifele enumerate în Anexa 1, respectiv NU vizează tarifele distincte pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale: tarif pentru colectare separată și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale (hartie, metal, plastic și sticlă), tarif pentru colectare separată și transport separat al deșeurilor reziduale și tarif pentru colectarea separată și transport separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale, care au făcut obiectul



Cererii de stabilire a tarifelor de prestatie distincte pentru activitatile/ operatiunile de colectare separata si transport separat deseuri municipale reciclabile si reziduale generate pe raza administrativa a Sectorului 1, transmisa cu adresa nr.1911/31.05.2024, inregistrata la registratura generala sub nr.29739/03.06.2024.

Cerere de ajustare a tarifelor

1. In considerarea urmatoarelor motive:

a) drepturile Operatorului delegat prevazute la art. 7, pct. 7.1. alin. b) d) si e) din contractul de delegare, in conditiile cresterii costurilor generale la nivel de economie si implicit a costurilor de operare inregistrate de operatorul delegat in prestarea serviciului, dar si a obligatiilor care revin Autoritatii contractante, respectiv de a analiza si de a raspunde solicitarilor privind ajustarea si/sau modificarea tarifelor pentru serviciile obiect al contractului de delegare in maxim 30 de zile de la solicitare si de a aproba ajustarea tarifelor propuse de Delegat (cu indeplinirea conditiile prevazute in art. 8, pct. 8.1., alin. e), si la pct. 8.2. alin. c) si f) din contract),

b) clarificarea adusa de Ordinul ANRSCUP nr. 201/2023 prin modificarea art. 33, aliniatul (3) din Ordinul ANRSCUP nr. 640/2022, repectiv: „(3) *ajustarea tarifului se face prin aplicarea coeficientului de indexare cu evolutia indicelui pretului de consum total (IPC total) la total cheltuieli de exploatare, fara a fi necesara fundamentarea elementelor de cheltuieli*”.

c) perioada de peste 1 an de la data aprobarii ultimei ajustari a tarifelor de decontare a prestatiei (respectiv de la data de 5 decembrie 2023, la care parametrul de ajustare aplicat a fost IPC total aferent perioadei mai 2019 – august 2023);

d) **IPC Total actualizat la zi**, calculat pentru perioada de referinta (septembrie 2023 – la zi), ultima luna disponibila la data prezentei, decembrie 2024, asa cum este publicat pe site-ul INS (<http://statistici.insse.ro>) are valoarea de 106,00 ,

si fiind intrunate criteriile care conduc la indeplinirea conditiilor de solicitare a ajustarii tarifelor de catre Delegat cu parametrul de ajustare **IPC total de 106,00** aferent perioadei 01.09.2023 – 31.12.2024,

va inaintam spre aprobare tarifele ajustate conform prevederilor legale pentru activitatile mentionate in Anexa 1 la prezenta, respectiv:

(i) activitatea de maturat, spalat, stropit si intretinerea cailor publice;

(ii) curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet;



- (iii) Tarif gestionare deseuri voluminoase, inclusive saltele, mobile si deseuri din echipamente electrice si electronice (tarif pentru colectarea si transportul acestor deseuri catre operatorul de tratare/eliminare)
- (iv) Tarif gestionare deseuri provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara ale acestora (tarif de colectare si transport al acestor deseuri catre operatorul de tratare/eliminare);
- (v) Tarif colectare cadavre animale de pe domeniul public si predarea lor unitatilor specializate de ecologizare animaliera;

2. Cererea scrisa a Operatorului Delegat, impreuna cu fundamentarile de tarife, sunt documente tehnice prealabile si sunt necesare analizei si aprobarii noilor valori tarifare de catre Consiliul Local al Sectorului 1, astfel cum au rezultat din aplicarea procedurii de ajustare prevazuta in Ordinul Presedintelui ANRSCUP nr. 640/2022 completat cu Ordinul ANRSCUP nr. 201/2023 si sunt anexate prezentei cereri.

3. Tarifele, asa cum sunt ele ajustate la noile valori rezultate din fundamentarile intocmite in baza prevederilor legale in vigoare si in urma aprobarii de catre Consiliul Local al Sectorului 1, **trebuie sa fie aplicate cu celeritate, incepand cu data aprobarii dar nu mai tarziu de 1 februarie 2025**, pentru (i) a acoperi, cel putin partial, cresterea costurilor (desi este evident ca ajustarea tarifelor nu asigura recuperarea integrala a cheltuielilor cu resursele alocate de catre operatorul delegat, respectiv actualele obligatii legale privind salariul de baza minim brut pe tara valabil de la 01.01.2025 si cresterile de preturi la principalele elemente de cheltuieli cuprinse in fisele de fundamentare) si

(ii) pentru a remedia partial dezechilibrul contractual in ceea ce priveste cheltuielile fixe si variabile angajate de operatorul delegat pentru asigurarea continuitatii serviciului, versus alocarile bugetare anuale ale Sectorului 1 la capitolul salubritate din ultimii ani.

4. Mentionam ca, la data prezentei, Autoritatea contractanta nu s-a achitat de masura dispusa prin Decizia Curtii de Conturi emisa in data de 25.11.2021 privind *evaluarea activelor fixe corporale de natura strazilor aflate in administrarea Sectorului 1 si intocmirea documentatiei cadastrale*, in care se precizeaza ca o actualizare/ modificare a suprafetelor elementelor geometrice ale arterelor care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pe raza Sectorului 1 nu se poate face decât pe baza unei documentatii cadastrale corecte si complete, intocmita de catre specialisti autorizati. Sarcina intocmirii acestei documentatii este exclusiv in sarcina Autoritatii contractante, sens in care a fost data si masura avand ca termen data de 30.08.2022.

Ulterior indeplinirii acestor obligatii, masuratorile cadastrale vor putea fi preluate in documentele contractului de delegare, tarifele pentru operatiunile din activitatea de salubritate stradala vor putea fi



modificate in conformitate cu ordinul ANRSCUP nr.640/ 2022, raportat la noile cantitati programate, si se va putea incheia un Act aditional la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate nr.J077/S/2008.

Astfel, (i) pana la finalizarea documentatiei cadastrale si parcurgerea etapelor necesare inscrierii rezultatelor – respectiv aprobarea la nivelul Consiliului Local pentru a fi preluata in evidenta contabila si (ii) ca o masura de reparatie, care sa diminueze dezechilibrul contractual major creat de tergiversarea repetata a Autoritatii contractante de aprobare a tuturor cererilor legitime ale operatorului delegat, intemeiate pe prevederi legale si contractuale aflate in vigoare, ne vedem nevoiti sa formulam, in temeiul legii nr.101/2006, cereri de ajustare a tarifelor de prestatie pentru operatiunile care fac obiectul prezentei cereri.

5. Facem mentiunea expresa ca in prezenta cerere de ajustare **NU SE REGASESC** tarifele pentru colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale, respectiv: tariful de colectare separata si transport separat al deseurilor reciclabile de hartie, metal, plastic si sticla, tariful de colectare separata si transport separat al deseurilor reziduale si cel al deseurilor biodegradabile, tarife care au facut obiectul Cererii de stabilire a tarifelor de prestatie distincte pentru activitatile/ operatiunile de colectare separata si transport separat deseuri municipale reciclabile si reziduale generate pe raza administrativa a Sectorului 1, transmisa cu adresa nr.1911/31.05.2024, inregistrata la registratura generala sub nr.29739/ 03.06.2024;

Va rugam sa dispuneti aparatului tehnic din subordinea dumneavoastra sa intreprinda toate procedurile necesare pentru aprobarea cu celeritate a ajustarii tarifelor de prestatie care fac obiectul prezentei cereri.

Cu consideratie,

Compania Romprest Service S.A., prin

Director Executiv

Razvan Duca Ghenoiu



Anexa 1 la adresa nr. 145/ 17.01.2025

Cerere de ajustare tarife

COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. cu sediul în Bucuresti, Sector 1, B-dul Poligrafiei nr. 1C, et.3, înregistrata la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/3673/2011, CIF RO 13788556 si cont IBAN RO96 BUCU 0569 7766 2511 RO01, deschis la Alpha Bank Otopeni, prin reprezentant legal Adimi Bogdan avand functia de Director General Adjunct

în calitate de Delegatar conform Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciului de Salubritate nr.180/2957/06.05.2015.

În temeiul art. 7, pct. 7.1. alin. e) din contract **din contractul de Contractului de delegarea gestiunii prestarii serviciilor de salubritate pe raza administrativa a Sectorului 1 Bucuresti" nr. J 077/S/30.06.2008 (Contract de delegare)**, va înaintam pentru analiza si aprobare tarifele de prestatie ajustate, astfel:

1. Fisa fundamentare tarif maturat manual (carosabil si trotuare) ____ (1 fila);
2. Fisa fundamentare tarif de maturat mecanic ____ (1 fila);
3. Fisa fundamentare tarif stropit ____ (1 fila);
4. Fisa fundamentare tarif spalat (carosabil+trotuare) ____ (1 fila);
5. Fisa fundamentare tarif razuit rigole ____ (1 fila)
6. Fisa fundamentare tarif intretinere curatenie ____ (1 fila)
7. Fisa fundamentare Tarif colectare cadavre animale de pe domeniul public si predarea lor unitatilor specializate de ecologizare animaliera colectare ____ (1 fila);
8. Fisa fundamentare Tarif gestionare deseuri voluminoase, inclusive saltele, mobile si deseuri sin echipamente electrice si electronice (tarif pentru colectarea si transportul acestor deseuri catre operatorul de tratare/eliminare) ____ (1 fila);
9. Fisa fundamentare Tarif gestionare deseuri provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara ale acestora (tarif de colectare si transport al acestor deseuri catre operatorul de tratare/eliminare) ____ (1 fila);
10. Fisa fundamentare tarif curatat manual zapada si gheata ____ (1 fila);
11. Fisa fundamentare tarif curatat mecanic zapada (pluguit) cu tractor 4x4 dotat cu plug si incarcator frontal de mici dimensiuni pentru strazi inguste si trotuare ____ (1 fila);
12. Fisa fundamentare tarif curatat mecanic zapada (pluguit) cu Multicar dotat cu plug ____ (1 fila);
13. Fisa fundamentare tarif curatat mecanic zapada (pluguit) cu Unimog si autobasculanta 4x4 R cu plug ____ (1 fila);



14. Fisa fundamentare tarif curatat mecanic zapada (pluguit) cu autospeciale HAK, Portcontainiera, ATB (basculanta) Cisterna, Vidanja toate cu tractiune 6x4 si ATB basculanta) cu tractiune 8x4 dotate cu plug ____ (1 fila);
15. Fisa fundamentare tarif stationare pentru toate tipurile de utilaje ____ (1 fila);
16. Fisa fundamentare tarif combatere polei cu tractor 4x4 dotat cu plug si sararita ____ (1 fila);
17. Fisa fundamentare tarif combatere polei cu Multicar 6x4 dotat cu plug si sararita ____ (1 fila);
18. Fisa fundamentare tarif combatere polei cu autospeciala Unimog si autobasculanta 4x4 R dotat cu sararita si/sau cisterna + plug ____ (1 fila);
19. Fisa fundamentare tarif combatere polei mecanizat/manual solutie degivranta in statii STB si treceri de pietoni cu cisterna ____ (1 fila);
20. Fisa fundamentare tarif combatere polei cu autospeciale HAK, Portcontainiera, ATB (basculanta) Cisterna, Vidanja toate cu tractiune 6x4 si ATB basculanta) dotate cu plug si suprastructuri pentru material degivrant solid si lichid ____ (1 fila);
21. Fisa fundamentare tarif transport zapada si gheata ____ (1 fila);
22. Fisa fundamentare tarif incarcata mecanizat zapada si gheata ____ (1 fila);
23. Centralizatorul tarifelor ajustate pentru activitatile si operatiunile serviciului de salubritate ale Sectorului 1 la contractul de delegare mentionate mai sus – (1 fila);

Va rugam sa solutionati cererea noastra in termenele prevazute in adresa de inaintare a prezentei cereri de modificare tarife.

Cu consideratie,

Director executiv

Razvan Duca Ghenoiu



Total anexe: 23 file



Fundamentare tarif privind stabilirea tarifului pentru colectare separata si transport separat al deseurilor municipale provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora

	Specificatie	U/M	cote %	Programat anual in plata aprobat anterior (01.01.2024) lei / an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote [%]	Parametru ajustare IPC total 01.09.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			425,473.18	70.91		106.00	451,001.57	75.17	4.26
II	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			425,473.18	70.91			451,001.57	75.17	4.26
IV	Profit (CT x r%)		10.00%	42,547.32	7.09	10.00%		45,100.16	7.52	0.43
V	Taxa pentru fondul de mediu conform OUG nr. 196/2005			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
VI.	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			936.04	0.16	0.20%		992.20	0.17	0.01
VII	Valoare totala a prestatiei (III + IV+V+VI)			468,956.54				497,093.93		
VIII	Suprafata/volumul/cantitatea programata (*)	mc		6,000.00				6,000.00		
IX	Tarif (VI/VII), fara TVA				78.16					
X	TVA		19.00%		14.85	19.00%			82.85	4.69
XI	Tarif, inclusiv TVA				93.01				15.74	
	Nota:								98.59	

1) Conform calet sarcini : 1 mc colectat = 1,6 to

2) Conform OUG nr. 133 / 2022, avand in vedere decontarea serviciului/activitatii de colectare separata si transport separat al unor tipuri de deseuri generate ocazional in modul tarif, la facturarea prestatiei catre utilizatori se va factura suplimentar si tariful aprobat de UAT Sector 1 pentru activitatea de tratare si/sau sortare, precum si tariful de eliminare prin depozitare a deseurilor, pentru cantitatea ce poate fi eliminata astfel potrivit indicatorilor minimi de performanta stabiliti, la care se adauga in mod corespunzator si contravaloarea contributiei pentru economia circulara in vigoare la data facturarii;



Fisa fundamentare tarif pentru gestionarea deseurilor voluminoase, inclusiv satete, mobila si echipamente electrice si electronice (colectare separata si transport separat al acestor deseuri)

	Specificatie	U/M	cote %	Programat anual in plata aprobat anterior (01.01.2024) lei / an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote [%]	Parametru ajustare IPC total 01.09.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			2,441,788.53	101.74		106.00	2,588,295.84	107.85	6.11
II	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			2,441,788.53	101.74			2,588,295.84	107.85	6.11
IV	Profit (CT x r%)		10.00%	244,178.85	10.17	10.00%		258,929.58	10.78	0.61
V	Taxa pentru fondul de mediu conform OUG nr. 196/2005			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
VI.	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			5,371.93	0.22	0.20%		5,694.25	0.24	0.02
VII	Valoare totala a prestatiei (III + IV+V+VI)			2,691,339.31				2,852,819.67		
VIII	Suprafata/volumul/cantitatea programata (*)	mc		24,000.00	112.14			24,000.00		
IX	Tarif (VI/VII), fara TVA				21.31	19.00%			118.87	6.73
X	TVA		19.00%						22.58	
XI	Tarif, inclusiv TVA				133.45				141.45	

Nota:

1) Densitate : 1 mc colectat = 0,245 to

2) Conform OUG nr. 133 / 2022, avand in vedere decontarea serviciului/activitatii de colectare separata si transport separat al unor tipuri de deseuri generate ocazional in modul tarif, la facturarea prestatiei catre utilizatori se va factura suplimentar si tariful aprobat de UAT Sector 1 pentru activitatea de tratare si/sau sortare, precum si tariful de eliminare prin depozitare a deseurilor, pentru cantitatea ce poate fi eliminata astfel potrivit indicatorilor minimi de performanta stabiliti, la care se adauga in mod corespunzator si contravaloarea contributiei pentru economia circularea in vigoare la data facturarii;



Fundamentare tarif colectare cadavre animale de pe domeniul public si predarea lor unitatilor specializate de ecologizare animaliera

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara in plata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote [%]	Parametru ajustare IPC total 01.09.2023 - 31.12.2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			48,606.48	81.01		106.00	51,522.87	85.87	4.86
II	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			48,606.48	81.01			51,522.87	85.87	4.86
IV	Profit (CT x r%)		0.00%	0.00	0.00	0.00%		0.00	0.00	0.00
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			97.21	0.16	0.20%		103.05	0.17	0.01
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			48,703.69				51,625.92		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	kg		600.00				600.00		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA		19.00%		81.17				86.04	4.87
IX	TVA				15.42	19.00%			16.35	
X	Tarif, inclusiv TVA				96.60				102.39	



Fundamentare tarif curatat manual zapda si gheata

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare XPC total 01.09.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			68,375,189.49	41.87		106.00	72,477,700.86	44.38	2.51
II	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			68,375,189.49	41.87			72,477,700.86	44.38	2.51
IV	Profit (CT x r%)		10.00%	6,837,518.95	4.19	10.00%		7,247,770.09	4.44	0.25
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			150,425.42	0.09	0.20%		159,450.94	0.10	0.01
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			75,363,133.86				79,884,921.89		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore / pers.		1,633,019.88				1,633,019.88		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				46.15				48.92	2.77
IX	TVA		19.00%		8.77	19.00%			9.29	
X	Tarif, inclusiv TVA				54.92				58.21	



Fundamentare tarif curatat mecanic zapada (pluguit) cu tractor 4x4 dotat cu plug si incarcator frontal de mici dimensiuni pentru strazi inguste si trotuare

Specificatie	U/M	cota %	Fundamentare anterioara aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cota %	Parametru ajustare IPC total 01.09.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			26,751,502.23	232.67		106.00	28,356,592.36	246.63	13.96
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			26,751,502.23	232.67			28,356,592.36	246.63	13.96
IV Profit (CT x r%)		10.00%	2,675,150.22	23.27	10.00%		2,835,659.24	24.66	1.39
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			58,853.30	0.51	0.20%		62,384.50	0.54	0.03
VI Valoarea totală a prestației (III + IV+V)			29,485,505.75				31,254,636.10		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		114,975.00				114,975.00		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				256.45					
IX TVA		19.00%		48.73	19.00%			271.84	15.39
X Tarif, inclusiv TVA				305.18				51.65	
								323.49	



Fundamentare tarif curatat mecanic zapada (pluguit) cu Multicar dotat cu plug

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC total 01.09.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			10,370,298.45	225.49		106.00	10,992,516.35	239.02	13.53
II	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			10,370,298.45	225.49			10,992,516.35	239.02	13.53
IV	Profit (CT x r%)		10.00%	1,037,029.84	22.55	10.00%		1,099,251.64	23.90	1.35
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			22,814.66	0.50	0.20%		24,183.54	0.53	0.03
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			11,430,142.95				12,115,951.53		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		45,990.00				45,990.00		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				248.54				263.45	14.91
IX	TVA		19.00%		47.22	19.00%			50.06	
X	Tarif, inclusiv TVA				295.76				313.51	



Fundamentare tarif curatat mecanizat zapda cu Unimog si autobasculanta 4x4 R cu plug

Specificatie	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC total 01.09.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			33,615,215.41	219.28		106.00	35,632,128.33	232.43	13.15
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			33,615,215.41	219.28			35,632,128.33	232.43	13.15
IV Profit (CT x r%)		10.00%	3,361,521.54	21.93	10.00%		3,563,212.83	23.24	1.31
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			73,953.47	0.48	0.20%		78,390.68	0.51	0.03
VI Valoare totala a prestatiei (III + IV+V)			37,050,690.42				39,273,731.84		
VII Suprafata/volumul/cantitatea programata (*)	ore actiune		153,300.00				153,300.00		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				241.69				256.19	14.50
IX TVA		19.00%		45.92	19.00%			48.68	
X Tarif, inclusiv TVA				287.61				304.87	



Fundamentare tarif curătat mecanizat zapda cu autospeciale HAK, Portcontainiera, ATB (basculanta), Cisterna, Vidanja toate cu tractiune 6x4 si ATB (basculanta) cu tractiune 8x4 dotate cu plug

	Specificație	U/M	cota %	Fundamentare anterioara aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cota %	Parametru ajustare IPC total 01.09.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			89,295,290.98	298.71		106.00	94,653,008.43	316.63	17.92
II	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			89,295,290.98	298.71			94,653,008.43	316.63	17.92
IV	Profit (CT x r%)		10.00%	8,929,529.10	29.87	10.00%		9,465,300.84	31.66	1.79
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			196,449.64	0.66	0.20%		208,236.62	0.70	0.04
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			98,421,269.72				104,326,545.89		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		298,935.00				298,935.00		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				329.24				348.99	19.75
IX	TVA		19.00%		62.56	19.00%			66.31	
X	Tarif, inclusiv TVA				391.80				415.30	



Fundamentare tarif combatere polei cu tractor 4x4 dotat cu plug si sararita

	Specificatie	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC total 01.09.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			18,740,947.11	302.92		106.00	19,865,403.93	321.10	18.18
II	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			18,740,947.11	302.92			19,865,403.93	321.10	18.18
IV	Profit (CT x r%)			1,874,094.71	30.29	10.00%		1,986,540.39	32.11	1.82
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)		10.00%	41,230.08	0.67			43,703.89	0.71	0.04
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			20,656,271.90				21,895,648.21		
VII	Suprafața /volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		61,867.50				61,867.50		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				333.88					
IX	TVA		19.00%		63.44	15.00%			353.91	20.03
X	Tarif, inclusiv TVA				397.32				67.24	
									421.15	

OBS.

Tariful nu contine contravaloarea materialului antiderapant



Fundamentare tarif stationare pentru toate tipurile de utilajele din parcul auto

	Specificație	U/M	cota %	Fundamentare anterioară aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cota %	Parametru ajustare IPC total 01.09.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			35,772,357.16	81.67		106.00	37,919,698.59	86.57	4.90
II	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			35,772,357.16	81.67			37,918,698.59	86.57	4.90
IV	Profit (CT x r%)		10.00%	3,577,235.72	8.17	10.00%		3,791,869.86	8.66	0.49
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			78,699.19	0.18	0.20%		83,421.14	0.19	0.01
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			39,428,292.07				41,793,989.59		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore stationare		438,000.00				438,000.00		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				90.02				95.42	5.40
IX	TVA		19.00%		17.10	19.00%			18.13	
X	Tarif, inclusiv TVA				107.12				113.55	

Notă:

Stationarea se ia in considerare doar pentru 40 utilaje;



Fundamentare tarif combatere polei cu Multicar 6x4 dotat cu plug si sararita

Specificatie	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC total 01.09.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	crestari [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			14,659,307.78	377.11		106.00	15,538,866.25	399.74	22.63
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			14,659,307.78	377.11			15,538,866.25	399.74	22.63
IV Profit (CT x P%)		10.00%	1,465,930.78	37.71	10.00%		1,553,886.63	39.97	2.26
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			32,250.48	0.83	0.20%		34,185.51	0.88	0.05
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			16,157,489.04				17,126,938.39		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		38,872.50				38,872.50		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				415.65					
IX TVA		19.00%		78.97	19.00%			440.59	24.94
X Tarif, inclusiv TVA				494.62				524.30	

OBS.

Tariful nu contine contravaloarea materialului antiderapant

Acest tip de utilaj a fost achizitionat dupa ajustarea din 2012

Fundamentare tarif combatere polei cu autospeciala Unimog si autobasculanta 4x4 R, cu sararita si/sau cisterna + plug

Specificatie	U/M	cota %	Fundamentare anterioara aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cota %	Parametru ajustare IPC total 01.09.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			56,318,713.00	389.64		106.00	59,697,835.78	413.02	23.38
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
XII Cheltuieli totale (CT = I + II)			56,318,713.00	389.64			59,697,835.78	413.02	23.38
IV Profit (CT x r%)		10.00%	5,631,871.30	38.96	10.00%		5,969,783.58	41.30	2.34
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			123,901.17	0.86	0.20%		131,335.24	0.91	0.05
VI Valoarea totală a prestației (III + IV+V)			62,074,485.47				65,798,954.60		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		144,540.00				144,540.00		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				429.46				455.23	25.77
IX TVA		19.00%		81.60	19.00%			86.49	
X Tarif, inclusiv TVA				511.06				541.72	

NOTA: 1) Tariful nu contine contravaloarea materialului degivrant



Fundamentare tarif combatere polei mecanizat / manual solutie degivranta in statii RATB si treceri de pietoni cu cisterna

	Specificatie	U/M	cota %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cota %	Parametru ajustare IPC total 01.09.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			10,101,180.95	384.37		106.00	10,707,251.81	407.43	23.06
II	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			10,101,180.95	384.37			10,707,251.81	407.43	23.06
IV	Profit (CT x r%)									
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)		10.00%	1,010,118.09	38.44	10.00%		1,070,725.18	40.74	2.30
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			22,222.60	0.85	0.20%		23,555.95	0.90	0.05
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		11,133,521.64				11,801,532.94		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA			26,280.00				26,280.00		
IX	TVA		19.00%		423.65				449.07	25.42
X	Tarif, inclusiv TVA				80.49	19.00%			85.32	
					504.14				534.39	

OBS.

Tariful nu contine contravaloarea materialului antiderapant



Fundamentare tarif combatere polei cu autospeciale Hak, Portcontainiera, Cisterna, ATB (basculanta) si Vidanja cu tractiune 6x4 si dotate cu plug si suprastructuri pentru material degivrant solid si lichid

	Specificatie	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC total 01.09.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			108,313,761.70	473.29		106.00	114,812,587.40	501.68	28.39
II	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			108,313,761.70	473.29			114,812,587.40	501.68	28.39
IV	Profit (CT x r%)		10.00%	10,831,376.17	47.33	10.00%		11,481,258.74	50.17	2.84
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			238,290.28	1.04	0.20%		252,587.69	1.10	0.06
VI	Valoare totala a prestatiei (III + IV+V)			119,383,428.15				126,546,433.83		
VII	Suprafata/volumul/cantitatea programata (*)	ore actiune		228,855.00				228,855.00		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				521.66				552.95	31.29
IX	TVA		19.00%		99.12	19.00%			105.06	
X	Tarif, inclusiv TVA				620.78				658.01	

Tariful nu contine contravaloarea materialului antiderapant



Fundamentare tarif incarcare mecanizat zapada si gheata

	Specificatie	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC total 01.09.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			16,063,053.17	261.95		106.00	17,026,836.36	277.67	15.72
II	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			16,063,053.17	261.95			17,026,836.36	277.67	15.72
IV	Profit (CT x r%)		10.00%	1,606,305.32	26.20	10.00%		1,702,683.64	27.77	1.57
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			35,338.72	0.58	0.20%		37,459.04	0.61	0.03
VI	Valoare totala a prestatiei (III + IV+V)			17,704,697.21				18,766,979.04		
VII	Suprafata/volumul/cantitatea programata (*)	ore actiune		61,320.00				61,320.00		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				288.73				306.05	17.32
IX	TVA		19.00%		54.86	19.00%			58.15	
X	Tarif, inclusiv TVA				343.59				364.20	



Fundamentare tarif transport zapada si gheata

Specificatie	U/M	cota %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cota %	Parametru ajustare xpc total 01.09.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			23,367,139.58	19.76		106.00	24,769,167.96	20.94	1.18
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			23,367,139.58	19.76			24,769,167.96	20.94	1.18
IV Profit (CT x r%)		10.00%	2,336,713.96	1.98	10.00%		2,476,816.80	2.09	0.11
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			51,407.71	0.04	0.20%		54,492.17	0.05	0.01
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			25,755,261.25				27,300,576.93		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	mc		1,182,600.00				1,182,600.00		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				21.78				23.09	1.31
IX TVA		19.00%		4.14	19.00%			4.39	
X Tarif, inclusiv TVA				25.92				27.48	



Fundamentare tarif maturat manual carosabil si trotuar

	Specificatie	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC total 01.10.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			43,949,987.74	10.08		106.00	46,586,987.01	10.69	0.61
II	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			43,949,987.74	10.08			46,586,987.01	10.69	0.61
IV	Profit (CT x r%)		10.00%	4,394,998.77	1.01	10.00%		4,658,598.70	1.07	0.06
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			96,689.97	0.02	0.20%		102,491.37	0.02	0.00
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			48,441,676.48				51,349,177.08		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	100 mp		4,359,295.30				4,359,295.30		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				11.11					
IX	TVA		19.00%							
X	Tarif, inclusiv TVA				2.11	19.00%			11.78	0.67
					13.22				2.24	
									14.02	

Nota:

Cheltuielile cu depunerea în rampă/statie de tratare/sortare a deseurilor rezultate în urma salubrității stradale (maturat manual și mecanizat, întreținere curățenie cal publică, rezuri rigola și salubritate depozite necontrolate) se vor achita distinct de Primăria Sectorului 1 funcție de cantitățile efectiv colectate, transportate și eliminate, pe baza bonurilor de cântar ale operatorilor de tratare/sortare/depozitare autorizați și agreați



Fundamentare tarif matorat mecanic

Specificatie	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC total 01.10.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			11,812,853.95	5.76		106.00	12,521,625.19	6.10	0.34
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			11,812,853.95	5.76			12,521,625.19	6.10	0.34
IV Profit (CT x r%)		10.00%	1,181,285.40	0.58	10.00%		1,252,162.52	0.61	0.03
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			25,988.28	0.01	0.20%		27,547.58	0.01	0.00
VI Valoarea totala a prestatiilor (III + IV+V)			13,020,127.63				13,801,335.29		
VII Suprafata/volumul/cantitatea programata (*)	100 mp		2,051,739.87				2,051,739.87		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				6.35				6.73	0.38
IX TVA		19.00%		1.21	19.00%			1.28	
X Tarif, inclusiv TVA				7.55				8.00	

Nota:

Cheltuielile cu depunerea in rampa/statie de tratare/sortare a deseurilor rezultate in urma salubritarii stradale (naturat manual si mecanizat, intretinere curatenie cai publice, razuit rigola si salubritare depozite necontrolate) se vor achita distinct de Primaria Sectorului 1 functie de cantitatile efectiv colectate, transportate si eliminate, pe baza bonurilor de cantar ale operatorilor de tratare/sortare/depozitare autorizati si agreati



Fundamentare tarif stropit

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioară aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif în plată (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC total 01.10.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (I + 2)									
II	Cheltuieli financiare			22,096,009.13	2.73		106.00	23,421,769.67	2.89	0.16
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
IV	Profit (CT x r%)			22,096,009.13	2.73			23,421,769.67	2.89	0.16
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)		10.00%	2,209,600.91	0.27	10.00%		2,342,176.97	0.29	0.02
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			49,611.22	0.01	0.20%		51,527.99	0.01	0.00
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	100 mp		24,354,221.26				25,815,474.53		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA			8,100,891.25				8,100,891.25		
IX	TVA				3.01					
X	Tarif, inclusiv TVA		19.00%		0.57	19.00%			3.19	0.18
					3.58				0.61	
									3.79	



Fundamentare tarif spalat carosabil si trotuar

	Specificatie	U/M	cota %	Fundamentare anterioara aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cota %	Parametru ajustare IPC total 01.10.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			15,081,266.55	29.64		106.00	15,986,142.54	31.41	1.77
II	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			15,081,266.55	29.64			15,986,142.54	31.41	1.77
IV	Profit (CT x r%)		10.00%	1,508,126.66	2.96	10.00%		1,598,614.25	3.14	0.18
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			33,178.79	0.07	0.20%		35,169.51	0.07	0.00
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			16,622,572.00				17,619,926.30		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)		100 mp	508,874.41				508,874.41		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				32.67				34.63	1.96
IX	TVA		19.00%		6.21	19.00%			6.58	
X	Tarif, inclusiv TVA				38.88				41.21	



Fundamentare tarif razuit rigola

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC total 01.10.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (I + II)									
II	Cheltuieli financiare									
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)									
IV	Profit (CT x r%)									
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)		10.00%	9,471,885.29	127.98		106.00	10,040,198.41	135.66	7.68
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)			9,471,885.29	127.98			0.00	0.00	0.00
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)			947,188.53	12.80	10.00%		10,040,198.41	135.66	7.68
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA	100 mp		20,838.15	0.28	0.20%		1,004,019.84	13.57	0.77
IX	TVA			10,439,911.97				22,088.44	0.30	0.02
X	Tarif, inclusiv TVA		19.00%	74,008.48	141.06			11,066,306.69		
					0.00	19.00%		74,008.48	149.53	8.47
					141.06				0.00	
									149.53	

Nota:

1) Cheltuielile cu depunerea în rampă/stație de tratare/sortare a deșeurilor rezultate în urma salubrității stradale (maturat manual și mecanizat, întreținere curățenie cai publice, de cântar ale operatorilor de salubritate autorizati);



Fundamentare tarif intretinere curatenie...

Specificatie	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC total 01.10.2023 - 31.12.2024	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)									
II Cheltuieli financiare									
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			57,976,307.11	4.59		106.00	61,454,885.54	4.87	0.28
IV Profit (CT x r%)			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)		10.00%	57,976,307.11	4.59			61,454,885.54	4.87	0.28
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			5,797,630.71	0.46	10.00%		6,145,488.55	0.49	0.03
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	100 mp		127,547.88	0.01	0.20%		135,200.75	0.01	0.00
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA			63,901,485.70				67,735,574.84		
IX TVA			12,619,938.33				12,619,938.33		
X Tarif, inclusiv TVA		19.00%		5.05					
				0.96	19.00%			5.36	0.31
				6.01				1.02	
								6.38	

Nota:

Cheltuielile cu depunerea în rampă/statie de tratare/sortare a deșeurilor rezultate în urma salubrității stradale (maturat manual și mecanizat, intretinere curatenie cai publice, razuit rigola și salubritate depozite necontrolate) se vor achita distinct de Primăria Sectorului 1 funcție de cantitățile efectiv colectate, transportate și eliminate, pe baza bonurilor de cântar ale operatorilor de tratare/sortare/depozitare autorizați și agreați





Sectorul 1 al
Municipiului București

Direcția Generală Proiecte și Investiții
Direcția Elaborare și Dezvoltare Proiecte
Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă

Nr. 2939/19.01.2025
.....2025

Către: S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.
e-mail: office@romprest.eu

În atenția: Domnului Bogdan Adimi, Director General

Domnului Răzvan Duca Ghenoiu, Director executiv

Ref: Adresa 145/17.01.2025 – Cerere pentru ajustarea tarifelor de prestație

Stimați Domni,

În urma adresei dvs. nr. 145/17.01.2025 înregistrată la Sectorului 1 al Municipiului București cu nr. 2939/17.01.2025, privind cererea pentru ajustarea tarifelor de prestație aferente Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008, vă comunicam următoarele:

Parametrul de ajustare a tarifelor stabilit prin voința părților în cadrul Actului Adițional nr. 7 la Contractul de delegare nr. J077/S/30.06.2008 este indicele prețurilor de consum pe ramura de apă, canal, salubritate stabilit de INS.

Potrivit art. 33, alin. (5) din *Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate* aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022:

"În situația contractelor de delegare a gestiunii aflate în derulare care prevăd alt parametru de ajustare decât indicele prețului de consum total, ajustarea tarifului/tarifelor se face prin aplicarea parametrului de ajustare prevăzut în contract."

Facem precizarea că aprobarea tarifelor ajustate prin HCL nr. 192/2023 a avut caracter punctual și nu a modificat clauzele contractuale referitoare la formula de ajustare a tarifelor.

În acest context, menționăm că solicitarea dumneavoastră de ajustare a tarifelor utilizând indicele prețului de consum total nu este conformă cu prevederile contractuale aflate în vigoare.

În consecință, vă rugăm să reveniți cu o solicitare de ajustare a tarifelor întocmită în conformitate cu prevederile contractuale, utilizând ca parametru de ajustare indicele prețului de consum pe ramura de apă, canal, salubritate, astfel cum este stipulat în Actul Adițional nr. 7 la contract.



Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1, București
Tel: +4021/319.10.13; +4021/319.10.14
registratura@primarias1.ro
www.primariasector1.ro



Sectorul 1 al
Municipiului București

Direcția Generală Proiecte și Investiții
Direcția Elaborare și Dezvoltare Proiecte
Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă

Vă mulțumim pentru colaborare și rămânem la dispoziția dumneavoastră pentru clarificări suplimentare.

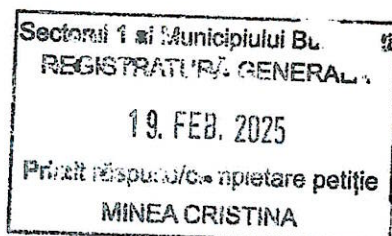
Sectorul 1 al Municipiului București
"p. Primar",
Administrator Public al Sectorului 1
Andrei-Robert Mihai

Director general,
Cristina-Raluca Petrache



Șef serviciu,
Ana-Maria Turbatu

Înzocmit,
Consilier
Ileana Ioniță



ROMANIA
Municipalitatea București
Nr. Crt/Reg. LUG - 1527 - Cl. 100



Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1, București
Tel: +4021/319.10.13; +4021/319.10.14
registratura@primarias1.ro
www.primariasector1.ro

Anexa 3

SMDA/385/12.10.2025
DGT
Actul Public

SMDA

Registratura

From: Compania Romprest Service <office@romprest.eu>
Sent: vineri, 7 martie 2025 15:39
To: Registratura
Cc: Bogdan Adimi; Razvan Duca; Ioana Marinel; Gina Curelea; Departament Juridic | ROMPREST; Petru Ursache; Sorin Velicu
Subject: Adresa 830/07.03.2025
Attachments: 2025 03 07 Adresa 830.pdf; Anexa 1 la adresa 830-07.03.2025.pdf; Anexa 2 la adresa 830-07.03.2025.pdf; Anexa 3 la adresa 830-07.03.2025.pdf

Buna ziua,

Va rog regasiti atasat adresa 830 din 07.03.2025, alaturi de anexele aferente acesteia.

De asemenea, va rog sa imi comunicati numarul sub care aceasta a fost inregistrata la sediul institutiei dvs.

Sectorul 1 al Municipiului București
REGISTRATURĂ GENERALĂ
07. MAR. 2025
Nr. înreg. 16.175
Termen legal de RĂSPUNS
30 zile de la data înregistrării

ROMPREST

ROMPREST SERVICE S.R.L.

ROMPREST SERVICE S.R.L.

ROMPREST SERVICE S.R.L.



Acest e-mail este confidențial și poate conține informații protejate prin lege. Dacă nu sunteți destinatarul de drept al mesajului, nu sunteți autorizat să citiți, imprimați, să copiați, să procesați sau să divulgați acest mesaj. Dacă ați primit mesajul dintr-o eroare, vă rugăm să informați expeditorul cât mai curând posibil și să ștergeți acest e-mail, documentele atasate și orice copii ale mesajului. Vă mulțumim!

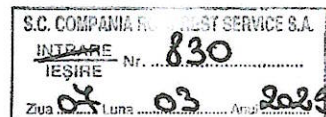
This e-mail is confidential and may also contain privileged information. If you are not the intended recipient, you are not authorised to read, print, save, process or disclose this message. If you have received this message by mistake, please inform the sender immediately and delete this e-mail, its attachments and any copies. Thank you!

Ing. Nicoleta Radu
Rof avalela și Răspuns
13.03.2025.



Catre: SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI
Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului Bucuresti

In atenția: Domnului Primar George Cristian Tuță
Consilierilor Locali ai Sectorului 1



Catre: DIRECTIA GENERALA PROIECTE SI INVESTITII LOGISTICA
DIRECTIA ELABORARE SI DEZVOLTARE PROIECTE
Serviciul Mobilitate si Dezvoltare Durabila

Referitor: Cerere pentru ajustare a tarifelor de prestatie, Contract de delegare a gestiunii prestarii serviciilor de salubritate pe raza administrativa a Sectorului 1 Bucuresti nr.J077/S/30.06.2008.
Tarifele care fac obiectul acestei cereri se regasesc enumerate in Anexa 1 la prezenta.

Stimate Doamne, Stimati Domni,

Subscrisa Compania Romprest Service S.A. (denumita in continuare Romprest, Compania), societate pe actiuni, inmatriculata si functionand in conformitate cu legislatia din Romania, cu sediul social in Bucuresti, sector 1, str. B-dul Poligrafiei, nr.1C, etaj 3, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J40/3673/2011, cod unic de inregistrare 13788556, avand Identificator Unic la Nivel European (EUID) ROONRC.J40/3673/2011, reprezentata legal prin Director General Adjunct Marian Bogdan Adimi si/sau Director Executiv Razvan Duca Ghenoiiu,

In calitate de operator delegat in baza Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008 (denumit in continuare *Contractul, Contractul de delegare*),

Avand in vedere: (i) Adresa dumneavoastra nr.2939/ 19.02.2023 inregistrata la societatea noastra sub nr.620/ 19.02.2025 (raspuns la adresa Romprest nr.145 din 17.01.2025 – Cerere pentru ajustarea tarifelor de prestatie), prin care ne solicitati expres „*Va rugam sa reveniti cu o solicitare de ajustare a tarifelor intocmita in conformitate cu prevederile contractuale, utilizand ca parametru de ajustare indicele pretului de consum pe ramura de apa, cala, salubritate, astfel cum este stipulat in Actul aditional nr.7 la contract.*”;



(ii) Adresa Institutului National de statistica – Directia de diseminare date statistice si comunicare, avand nr. 6959/25.02.2025_DDDSC inregistrata la societatea noastra sub nr.751/27.02.2025 prin care a fost comunicat IPC pentru ramura servicii – segmentul apa, canal, salubritate, aferent perioadei ianuarie 2025-septembrie 2023.

Va transmitem prezenta

Cerere de ajustare a tarifelor

1. In considerarea urmatoarelor motive:

a) drepturile Operatorului delegat prevazute la art. 7, pct. 7.1. alin. b) d) si e) din contractul de delegare, in conditiile cresterii costurilor generale la nivel de economie si implicit a costurilor de operare inregistrate de operatorul delegat in prestarea serviciului, dar si a obligatiilor care revin Autoritatii contractante, respectiv de a analiza si de a raspunde solicitarilor privind ajustarea si/sau modificarea tarifelor pentru serviciile obiect al contractului de delegare in maxim 30 de zile de la solicitare si de a aproba ajustarea tarifelor propuse de Delegat (cu indeplinirea conditiile prevazute in art. 8, pct. 8.1., alin. e), si la pct. 8.2. alin. c) si f) din contract),

b) Art. 33, aliniatul (5) din Ordinul ANRSCUP nr. 640/2022 invocat de catre dumneavoastra in adresa referentiata: „(5) În situația contractelor de delegare a gestiunii aflate în derulare care prevăd alt parametru de ajustare decât indicele prețului de consum total, ajustarea tarifului/tarifelor se face prin aplicarea parametrului de ajustare prevăzut în contract.”

c) perioada de peste 1 an de la data aprobarii ultimei ajustari a tarifelor de decontare a prestatiei (prin HCL nr.192 din 05.12.2023);

d) IPC pentru ramura servicii – segmentul apa, canal, salubritate comunicat de catre Directia de diseminare date statistice si comunicare, calculat pentru perioada de referinta (septembrie 2023 – la zi), transmis prin adresa atasata la prezenta cerere,

si fiind intrunite criteriile care conduc la indeplinirea conditiilor de solicitare a ajustarii tarifelor de catre Delegat cu parametrul de ajustare IPC pentru ramura servicii – segmentul apa, canal, salubritate, de 118,21 aferent perioadei 01.09.2023 – 31.01.2025,

va inaintam spre aprobare tarifele ajustate conform prevederilor legale pentru activitatile mentionate in Anexa 1 la prezenta, respectiv:



- (i) activitatea de maturat, spalat, stropit si intretinerea cailor publice;
- (ii) curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet;
- (iii) Gestionare deseuri voluminoase, inclusive saltele, mobile si deseuri din echipamente electrice si electronice (tarif pentru colectarea si transportul acestor deseuri catre operatorul de tratare/eliminare)
- (iv) Gestionare deseuri provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara ale acestora (tarif de colectare si transport al acestor deseuri catre operatorul de tratare/eliminare);
- (v) Colectare cadavre animale de pe domeniul public si predarea lor unitatilor specializate de ecologizare animaliera;

2. Cererea scrisa a Operatorului Delegat, impreuna cu fundamentarile de tarife, sunt documente tehnice prealabile si sunt necesare analizei si aprobarii noilor valori tarifare de catre Consiliul Local al Sectorului 1, astfel cum au rezultat din aplicarea procedurii de ajustare prevazuta in Ordinul Presedintelui ANRSCUP nr. 640/2022 completat cu Ordinul ANRSCUP nr. 201/2023 si sunt anexate prezentei cereri.

3. Tarifele, asa cum sunt ele ajustate la noile valori rezultate din fundamentarile intocmite in baza prevederilor legale in vigoare si in urma aprobarii de catre Consiliul Local al Sectorului 1, **trebuie sa fie aplicate cu celeritate, incepand cu data aprobarii dar nu mai tarziu de 1 aprilie 2025**, pentru (i) a acoperi, cel putin partial, cresterea costurilor (desi este evident ca ajustarea tarifelor nu asigura recuperarea integrala a cheltuielilor cu resursele alocate de catre operatorul delegat, respectiv actualele obligatii legale privind salariul de baza minim brut pe tara valabil de la 01.01.2025 si cresterile de preturi la principalele elemente de cheltuieli cuprinse in fisele de fundamentare) si

(ii) pentru a remedia partial dezechilibrul contractual in ceea ce priveste cheltuielile fixe si variabile angajate de operatorul delegat pentru asigurarea continuitatii serviciului, versus alocarile bugetare anuale ale Sectorului 1 la capitolul salubritate din ultimii ani.

4. Facem mentiunea expresa ca in prezenta cerere de ajustare **NU SE REGASESC** tarifele pentru colectarea separata si transportul separat al **deseurilor municipale**, respectiv: tariful de colectare separata si transport separat al **deseurilor reciclabile de hartie, metal, plastic si sticla**, tariful de colectare separata si transport separat al **deseurilor reziduale** si cel al **deseurilor biodegradabile**, tarife care au facut obiectul Cererii de stabilire a tarifelor de prestatie distincte pentru activitatile/ operatiunile de colectare separata si transport separat deseuri municipale reciclabile si reziduale generate pe raza



administrativa a Sectorului 1, transmisa cu adresa nr.1911/31.05.2024, inregistrata la registratura generala sub nr.29739/ 03.06.2024;

Va rugam sa dispuneti aparatului tehnic din subordinea dumneavoastra sa intreprinda toate procedurile necesare pentru aprobarea cu celeritate a ajustarii tarifelor de prestatie care fac obiectul prezentei cereri.

Cu consideratie,

Compania Romprest Service S.A., prin

Director Executiv

Razvan Duca Ghenoiu



Anexa 1 la adresa nr. 830/ 07.03.2025

Cerere de ajustare tarife

COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. cu sediul în Bucuresti, Sector 1, B-dul Poligrafiei nr. 1C, et.3, înregistrata la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/3673/2011, CIF RO 13788556 si cont IBAN RO96 BUCU 0569 7766 2511 RO01, deschis la Alpha Bank Otopeni, prin reprezentant legal Adimi Bogdan avand functia de Director General Adjunct

în calitate de Delegatar conform Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciului de Salubritate nr.180/2957/06.05.2015.

În temeiul art. 7, pct. 7.1. alin. e) din contract din contractul de *Contractului de delegarea gestiunii prestarii serviciilor de salubritate pe raza administrativa a Sectorului 1 Bucuresti* nr. J 077/S/30.06.2008 (Contract de delegare), va înaintam pentru analiza si aprobare tarifele de prestatie ajustate, astfel:

1. Fisa fundamentare tarif maturat manual (carosabil si trotuare) ____ (1 fila);
2. Fisa fundamentare tarif de maturat mecanic ____ (1 fila);
3. Fisa fundamentare tarif stropit ____ (1 fila);
4. Fisa fundamentare tarif spalare (carosabil+trotuare) ____ (1 fila);
5. Fisa fundamentare tarif razuit rigole ____ (1 fila);
6. Fisa fundamentare tarif intretinere curatenie ____ (1 fila);
7. Fisa fundamentare Tarif colectare cadavre animale de pe domeniul public si predarea lor unitatilor specializate de ecologizare animaliera colectare ____ (1 fila);
8. Fisa fundamentare Tarif gestionare deseuri voluminoase, inclusive saltele, mobile si deseuri sin echipamente electrice si electronice (tarif pentru colectarea si transportul acestor deseuri catre operatorul de tratare/eliminare) ____ (1 fila);
9. Fisa fundamentare Tarif gestionare deseuri provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara ale acestora (tarif de colectare si transport al acestor deseuri catre operatorul de tratare/eliminare) ____ (1 fila);
10. Fisa fundamentare tarif curatat manual zapada si gheata ____ (1 fila);
11. Fisa fundamentare tarif curatat mecanic zapada (pluguit) cu tractor 4x4 dotat cu plug si incarcator frontal de mici dimensiuni pentru strazi inguste si trotuare ____ (1 fila);
12. Fisa fundamentare tarif curatat mecanic zapada (pluguit) cu Multicar dotat cu plug ____ (1 fila);
13. Fisa fundamentare tarif curatat mecanic zapada (pluguit) cu Unimog si autobasculanta 4x4 R cu plug ____ (1 fila);



14. Fisa fundamentare tarif curatat mecanic zapada (pluguit) cu autospeciale HAK, Portcontainiera, ATB (basculanta) Cisterna, Vidanja toate cu tractiune 6x4 si ATB basculanta) cu tractiune 8x4 dotate cu plug ____ (1 fila);
15. Fisa fundamentare tarif stationare pentru toate tipurile de utilaje ____ (1 fila);
16. Fisa fundamentare tarif combatere polei cu tractor 4x4 dotat cu plug si sararita ____ (1 fila);
17. Fisa fundamentare tarif combatere polei cu Multicar 6x4 dotat cu plug si sararita ____ (1 fila);
18. Fisa fundamentare tarif combatere polei cu autospeciala Unimog si autobasculanta 4x4 R dotat cu sararita si/sau cisterna + plug ____ (1 fila);
19. Fisa fundamentare tarif combatere polei mecanizat/manual solutie degivranta in statii STB si treceri de pietoni cu cisterna ____ (1 fila);
20. Fisa fundamentare tarif combatere polei cu autospeciale HAK, Portcontainiera, ATB (basculanta) Cisterna, Vidanja toate cu tractiune 6x4 si ATB basculanta) dotate cu plug si suprastructuri pentru material degivrant solid si lichid ____ (1 fila);
21. Fisa fundamentare tarif transport zapada si gheata ____ (1 fila);
22. Fisa fundamentare tarif incarcut mecanizat zapada si gheata ____ (1 fila);
23. Centralizatorul tarifelor ajustate pentru activitatile si operatiunile serviciului de salubritate ale Sectorului 1 la contractul de delegare mentionate mai sus ____ (1 fila);
24. Adresa Institutului National de statistica – Directia de diseminare date statistice si comunicare, avand nr. 6959/25.02.2025_DDDSC inregistrata la societatea noastra sub nr.751/27.02.2025 ____ (1 fila);
25. Adresa Sector 1 al Municipiului Bucuresti cu nr.2939/ 19.02.2023 inregistrata la societatea noastra sub nr.620/ 19.02.2025 (raspuns la adresa Romprest nr.145 din 17.01.2025 – Cerere pentru ajustarea tarifelor de pretatie) ____ (2 file)

Va rugam sa solutionati cererea noastra in termenele prevazute in adresa de inaintare a prezentei cereri de modificare tarife.

Cu consideratie,

Director executiv

Razvan Duca Ghenoiu

Total anexe: 26 file



CENTRALIZATOR DE TARIFE SALUBRIZARE - SECTOR 1 aferent adresei de mentinere a corerii de ajustare tarife nr.

Nr. crt.	DENUMIRE ACTIVITATE	DENUMIRE OPERATIE	UM	Tarif actual in plata (din 01.01.2024) (fara TVA)	parametru de ajustare IPC Apa, canal, salubritate 110.21	tarif ajustat propus (fara TVA)
				[lei / UM]	septembrie 2023 - ianuarie 2025	[lei / UM]
2	Maturatul, spalatul, utopirea si intretinerea calilor publice	TARIF MATURAT MANUAL (carosabil si trotuare)	100 mp	11.11		13.14
		TARIF MATURAT MECANIC	100 mp	6.36		7.60
		TARIF STROPIT	100 mp	3.01		3.56
		TARIF SPALAT	100 mp	32.67		36.61
		TARIF RAZUIT RIGOLA	100 mp	141.06		166.76
		TARIF INTRETINERE CURATENIE	100 mp	5.05		5.98
3	Curatenia si transportul zapezii de pe calile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet	TARIF CURATAT MANUAL ZAPADA SI GHEATA	ora / para.	46.16		54.65
		TARIF CURATAT ZAPADA CU TRACTOR CU LAMA DE 2 m	ora actiune	266.45		303.16
		TARIF CURATAT ZAPADA CU LP. pentru sterozi ingusta	ora actiune	266.45		303.16
		TARIF CURATAT ZAPADA CU MULTICAR CU LAMA DE 2 m	ora actiune	248.54		293.79
		TARIF CURATAT ZAPADA CU AUTOSPECIALA UNIMOG U 400 CU LAMA DE 3 m	ora actiune	241.69		286.70
		TARIF CURATAT ZAPADA CU ATB (basculanta) 4x4 AUTO VOLVO FM 300 4x4 R CU LAMA DE 3 m	ora actiune	241.69		286.70
		TARIF CURATAT ZAPADA CU ATB (basculanta) 6x4 AUTO VOLVO FM 64 CU LAMA DE 3 m	ora actiune	329.24		389.19
		TARIF CURATAT ZAPADA CU ATB cu tractiune 6x4 AUTO VOLVO FM 400 CU LAMA DE 3 m	ora actiune	329.24		389.19
		TARIF CURATAT ZAPADA CU PORTCONTAINIERA cu tractiune 6x4 CU PLUG ZAPADA	ora actiune	329.24		389.19
		TARIF CURATAT ZAPADA CU CISTERNE cu tractiune 6x4 CU PLUG ZAPADA	ora actiune	329.24		389.19
		TARIF CURATAT ZAPADA CU HAK cu tractiune 6x4 AUTO VOLVO FM 64 R CU PLUG ZAPADA	ora actiune	329.24		389.19
		TARIF COMBATERE POLEI CU TRACTOR CU SARARITA SOLID DE 1 mc (In asteptare si cu lama)	ora actiune	333.88		394.68
		TARIF COMBATERE POLEI CU TRACTOR CU SARARITA SOLID DE 1 mc (In asteptare si cu lama)	ora asteptare	90.02		106.41
		TARIF COMBATERE POLEI CU MULTICAR CU SARARITA SOLID DE 2 mc (In asteptare si cu lama)	ora actiune	415.65		491.34
		TARIF COMBATERE POLEI CU MULTICAR CU SARARITA SOLID DE 2 mc (In asteptare si cu lama)	ora asteptare	90.02		106.41
		TARIF COMBATERE POLEI CU AUTOSPECIALA UNIMOG U 400 CU CISTERNA LICHID DE 4.000 L si / sau SARARITA SOLID DE 3 mc (In asteptare si cu lama)	ora actiune	429.46		507.67
		TARIF COMBATERE POLEI CU AUTOSPECIALA UNIMOG U 400 CU CISTERNA LICHID DE 4.000 L si / sau SARARITA SOLID DE 3 mc (In asteptare si cu lama)	ora asteptare	90.02		106.41
		TARIF COMBATERE POLEI CU AUTOSPECIALA VOLVO 4X2 CU CISTERNA LICHID DE 6.000 L	ora actiune	423.65		500.80
		TARIF COMBATERE POLEI CU ATB (basculanta) 4x4 AUTO VOLVO FM 300 4x4 R CU CISTERNA LICHID DE 7.000 L (10 buc.) si SARARITA SOLID 6 mc (9 buc.) (In asteptare si cu lama)	ora actiune	429.46		507.67
		TARIF COMBATERE POLEI CU ATB (basculanta) 4x4 AUTO VOLVO FM 64 CU CISTERNA LICHID DE 7.000 L (10 buc.) si SARARITA SOLID 6 mc (9 buc.) (In asteptare si cu lama)	ora asteptare	90.02		106.41
		TARIF COMBATERE POLEI CU ATB (basculanta) 6x4 AUTO VOLVO FM 64 CU CISTERNA LICHID DE 10.000 L si / sau SARARITA SOLID 7 mc (In asteptare si cu lama)	ora actiune	521.66		616.65
		TARIF COMBATERE POLEI CU ATB (basculanta) 6x4 AUTO VOLVO FM 64 CU CISTERNA LICHID DE 10.000 L si / sau SARARITA SOLID 7 mc (In asteptare si cu lama)	ora asteptare	90.02		106.41
		TARIF COMBATERE POLEI CU PORTCONTAINIERA cu tractiune 6x4 CU PLUG ZAPADA	ora actiune	521.66		616.65
		TARIF COMBATERE POLEI CU PORTCONTAINIERA cu tractiune 6x4 CU PLUG ZAPADA	ora asteptare	90.02		106.41
		TARIF COMBATERE POLEI CU HAK cu tractiune 6x4 AUTO VOLVO FM 64 R CU CISTERNA LICHID DE 10.000 L si / sau SARARITA SOLID 7+2 MC (In asteptare si cu lama)	ora actiune	521.66		616.65
		TARIF COMBATERE POLEI CU HAK cu tractiune 6x4 AUTO VOLVO FM 64 R CU CISTERNA LICHID DE 10.000 L si / sau SARARITA SOLID 7+2 MC (In asteptare si cu lama)	ora asteptare	90.02		106.41
		TARIF COMBATERE POLEI CU CISTERNE cu tractiune 6x4 CU PLUG ZAPADA	ora actiune	521.66		616.65
		TARIF COMBATERE POLEI CU CISTERNE cu tractiune 6x4 CU PLUG ZAPADA	ora asteptare	90.02		106.41
		TARIF INCARCAT MECANIZAT ZAPADA SI GHEATA CU JCB 3 CX si / sau JCB 4 CX	ora actiune	289.73		341.30
		TARIF INCARCAT MECANIZAT ZAPADA SI GHEATA CU JCB 3 CX si / sau JCB 4 CX	ora asteptare			
		TARIF TRANSPORT ZAPADA SI GHEATA LA 10 KM CU AUTO VOLVO FM 400 ATB cu tractiune 6x4	mc	21.78		25.74
4	Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora unitatilor specializate de ecologizare animaliera	TARIF COLECTARE CADAVRE ANIMALE DE PE DOMENIUL PUBLIC SI PREDAREA LOR UNITATILOR SPECIALIZATE DE ECOLOGIZARE ANIMALIERA	kg	81.17		95.95
5	Colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale voluminoase, inclusiv scutele, mobila si deseuri de echipamente electrice si electronice	TARIF GESTIONAREA DESEURILOR VOLUMINOASE, INCLUSIV SALTELE SI MOBILA (TARIF PENTRU COLECTAREA SI TRANSPORTUL ACESTOR DESEURI CATRE OPERATORUL DE TRATARE)	mc	112.14		132.58
6	Colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale provenite din locuinte, generate de activitati de reamanajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora	TARIF GESTIONAREA DESEURILOR PROVENITE DIN LOCUINTE, GENERATE DE ACTIVITATI DE REAMANAJARE SI REABILITARE INTERIOARA SI/SAU EXTERIOARA A ACESTORA (TARIF DE COLECTARE SI TRANSPORTUL ACESTOR DESEURI CATRE OPERATORUL DE TRATARE)	mc	78.16		92.39

Nota:

- tarifele operatiunilor de salubritate stradale cuprind si costurile de incarcare a deseurilor rezultate din operatiunile manuale de curatenie in saci dedicati, colectarea si transportul acestora la operatorii de tratare/sortare/depozitare deseurilor contractati/agreeati de autoritatea contractanta. contravaloarea costurilor cu tratarea/sortarea/depozitarea acestor deseuri se achita separat de Autoritatea contractanta la costurile/tarifele stabilite/agreate de Sectiuni 1.
- La tarifele de la pct. 4 si 5 au fost stabilite prin recalculare conform art. V alin. (1) din OUG nr. 133/2022 si redenumire pentru tarifele in plata la data cererii de ajustare tarife pentru anul 2025, iar ajustarea s-a facut conform legii nr. 101/2008 si Ord. nr. ANRSC nr. 640/2022.



Fundamentare tarif colectare cadavre animale de pe domeniul public si predarea lor unitatilor specializate de ecologizare animaliera

Specificatie	U/M	cote %	Fundamentare anterioara in plata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cota [%]	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (I + II)			48,606.48	81.01		118.21	57,457.72	95.76	14.75
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			48,606.48	81.01			57,457.72	95.76	14.75
IV Profit (CT x r%)		0.00%	0.00	0.00	0.00%		0.00	0.00	0.00
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			97.21	0.16	0.20%		114.92	0.19	0.03
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			48,703.69				57,572.64		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	kg		600.00				600.00		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				81.17				95.95	14.78
IX TVA		19.00%		15.42	19.00%			18.23	
X Tarif, inclusiv TVA				96.60				114.19	

Fisa fundamentare tarif pentru gestionarea deseurilor voluminoase, inclusiv saltele, mobila si echipamente electrice si electronice (colectare separata si transport separat al acestor deseuri)

	Specificatie	U/M	cote %	Programat anual in plata aprobat anterior (01.01.2024) lei / an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote [%]	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			2,441,788.53	101.74		118.21	2,886,438.22	120.27	18.53
II	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			2,441,788.53	101.74			2,886,438.22	120.27	18.53
IV	Profit (CT x 1%)		10.00%	244,178.85	10.17	10.00%		288,643.82	12.03	1.86
V	Taxa pentru fondul de mediu conform OUG nr. 196/2005			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
VI.	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alim. a)			5,371.93	0.22	0.20%		6,350.16	0.26	0.04
VII	Valoare totală a prestației (III + IV + V + VI)			2,691,339.31				3,181,432.20		
VIII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	mc		24,000.00				24,000.00		
IX	Tarif (VI/VII), fara TVA				112.14				132.56	20.42
X	TVA		19.00%		21.31	19.00%			25.19	
XI	Tarif, inclusiv TVA				133.45				157.75	

Nota:

1) Densitate : 1 mc colectat = 0,245 to

2) Conform OUG nr. 133 / 2022, avand in vedere decontarea serviciului/activitatii de colectare separata si transport separat al unor tipuri de deseuri generate ocazional in modul tarif, la facturarea prestatiei catre utilizatori se va factura suplimentar si tariful aprobat de UAT Sector 1 pentru activitatea de tratare si/sau sortare, precum si tariful de eliminare prin depozitare a deseurilor, pentru cantitatea ce poate fi eliminata astfel potrivit indicatorilor minimi de performanta stabiliti, la care se adauga in mod corespunzator si contravaloarea contributiei pentru economia circulara in vigoare la data facturarii;

Fundamentare tarif privind stabilirea tarifului pentru colectare separata si transport separat al deseurilor municipale provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora

Specificatie	U/M	cote %	Programat anual in plata aprobat anterior (01.01.2024) lei / an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote [%]	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			425,473.18	70.91		118.21	502,951.85	83.83	12.92
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			425,473.18	70.91			502,951.85	83.83	12.92
IV Profit (CT x r%)		10.00%	42,547.32	7.09	10.00%		50,295.18	8.38	1.29
V Taxa pentru fondul de mediu conform OUG nr. 196/2005			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
VI. Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			936.04	0.16	0.20%		1,106.49	0.18	0.02
VII Valoare totala a prestatiei (III + IV+V+VI)			468,956.54				554,353.52		
VIII Suprafata/volumul/cantitatea programata (*)	mc		6,000.00				6,000.00		
IX Tarif (VI/VII), fara TVA				78.16					
X TVA		19.00%		14.85	19.00%			92.39	14.23
XI Tarif, inclusiv TVA				93.01				109.95	

Nota:

1) Conform caiet sarcini : 1 mc colectat = 1,6 to

2) Conform OUG nr. 133 / 2022, avand in vedere decontarea serviciului/activitatii de colectare separata si transport separat al unor tipuri de deseuri generate ocazional in modul tarif, la facturarea prestatiei catre utilizatori se va factura suplimentar si tariful aprobat de UAT Sector 1 pentru activitatea de tratare si/sau sortare, precum si tariful de eliminare prin depozitare a deseurilor, pentru cantitatea ce poate fi eliminata astfel potrivit indicatorilor minimi de performanta stabiliti, la care se adauga in mod corespunzator si contravaloarea contributiei pentru economia circularea in vigoare la data facturarii;

Fundamentare tarif maturat manual carosabil si trotuar

Specificatie	U/M	cota %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cota %	Parametru ajustare IPC Ape, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			43,949,987.74	10.08		118.21	51,953,280.51	11.92	1.84
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			43,949,987.74	10.08			51,953,280.51	11.92	1.84
IV Profit (CT x r%)		10.00%	4,394,998.77	1.01	10.00%		5,195,328.05	1.19	0.18
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			95,689.97	0.02	0.20%		114,297.22	0.03	0.01
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			48,441,676.48				57,262,905.78		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	100 mp		4,359,295.30				4,359,295.30		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				11.11				13.14	2.03
IX TVA		19.00%		2.11	19.00%			2.50	
X Tarif, inclusiv TVA				13.22				15.64	

Nota:

Cheltuielile cu depunerea în rampă/statie de tratare/sortare a deeurilor rezultate în urma salubrității stradale (maturat manual și mecanizat, întreținere curățenie cal publică, razuit rigola și salubritate depozite necontrolate) se vor achita distinct de Primăria Sectorului 1 funcție de cantitățile efectiv colectate, transportate și eliminate, pe baza bonurilor de cântar ale operatorilor de tratare/sortare/depozitare autorizați și agreați

Fundamentare tarif maturat mecanic

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			11,812,853.95	5.76		118.21	13,963,974.66	6.81	1.05
II	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
XIII	Cheltuieli totale (CT = I + II)			11,812,853.95	5.76			13,963,974.66	6.81	1.05
IV	Profit (CT x r%)		10.00%	1,181,285.40	0.58	10.00%		1,396,397.47	0.68	0.10
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			25,988.28	0.01	0.20%		30,720.74	0.01	0.00
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)			13,020,127.63				15,391,092.87		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	100 mp		2,051,739.87				2,051,739.87		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				6.35				7.50	1.16
IX	TVA		19.00%		1.21	19.00%			1.43	
X	Tarif, inclusiv TVA				7.55				8.93	

Nota:

Cheltuielile cu depunerea în rampă/statie de tratare/sortare a deseurilor rezultate în urma salubrității stradale (maturat manual și mecanizat, întrednere curățenie cal publică, razuit rigola și salubritate depozite necontrolate) se vor achita distinct de Primăria Sectorului 1 funcție de cantitățile efectiv colectate, transportate și eliminate, pe baza bonurilor de cântar ale operatorilor de tratare/sortare/depozitare autorizați și agreați



Fundamentare tarif stropit

Specificație	U/M	cota %	Fundamentare anterioară aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif în plată (din 01.01.2024) lei/UM	cota %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			22,096,009.13	2.73		118.21	26,119,692.39	3.22	0.49
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			22,096,009.13	2.73			26,119,692.39	3.22	0.49
IV Profit (CT x 1%)		10.00%	2,209,600.91	0.27	10.00%		2,611,969.24	0.32	0.05
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			48,611.22	0.01	0.20%		57,463.32	0.01	0.00
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			24,354,221.26				28,789,124.95		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	100 mp		8,100,891.25				8,100,891.25		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				3.01				3.55	0.54
IX TVA		19.00%		0.57	19.00%			0.67	
X Tarif, inclusiv TVA				3.58				4.22	

Fundamentare tarif spalat carosabil si trotuare

	Specificatie	U/M	cota %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cota %	Parametru ajustare IPC Ape, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			15,081,266.55	29.64		118.21	17,827,565.19	35.03	5.39
II	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			15,081,266.55	29.64			17,827,565.19	35.03	5.39
IV	Profit (CT x r%)		10.00%	1,508,126.66	2.96	10.00%		1,782,756.52	3.50	0.54
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			33,178.79	0.07	0.20%		39,220.64	0.08	0.01
VI	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			16,622,572.00				19,649,542.35		
VII	Suprafata/volumul/cantitatea programată (*)		100 mp	508,874.41				508,874.41		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				32.67				38.61	5.94
IX	TVA		19.00%		6.21	19.00%			7.34	
X	Tarif, inclusiv TVA				38.88				45.95	

Fundamentare tarif razuit rigola

Specificație	U/M	cota %	Fundamentare anterioară aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif în plată (din 01.01.2024) lei/UM	cota %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	creșteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			9,471,885.29	127.98		118.21	11,196,715.61	151.29	23.31
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			9,471,885.29	127.98			11,196,715.61	151.29	23.31
IV Profit (CT x r%)		10.00%	947,188.53	12.80	10.00%		1,119,671.56	15.13	2.33
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			20,838.15	0.28	0.20%		24,632.77	0.33	0.05
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			10,439,911.97				12,341,019.94		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	100 mp		74,008.48				74,008.48		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				141.06					
IX TVA		19.00%		0.00	19.00%			166.75	25.69
X Tarif, inclusiv TVA				141.06				0.00	
								166.75	

Nota:

1) Cheltuielile cu depunerea în rampă/statie de tratare/sortare a deseurilor rezultate în urma salubrității stradale (maturat manual și mecanizat, întreținere curățenie cai publice, razuit rigola și salubritate depozite necontrolate) se vor achita distinct de Primăria Sectorului 1 funcție de cantitățile efectiv colectate, transportate și eliminate, pe baza bonurilor de cântar ale operatorilor de salubritate autorizați;

Fundamentare tarif intretinere curatenie

Specificatie	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			57,976,307.11	4.59		118.21	68,533,792.64	5.43	0.84
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			57,976,307.11	4.59			68,533,792.64	5.43	0.84
IV Profit (CT x r%)		10.00%	5,797,630.71	0.46	10.00%		6,853,379.26	0.54	0.08
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			127,547.88	0.01	0.20%		150,774.34	0.01	0.00
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			63,901,485.70				75,537,946.24		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	100 mp		12,619,938.33				12,619,938.33		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				5.05				5.98	0.93
IX TVA		19.00%		0.96	19.00%			1.14	
X Tarif, inclusiv TVA				6.01				7.12	

Nota:

Cheltuielile cu depunerea în rampă/statie de tratare/sortare a deeurilor rezultate în urma salubrității stradale (maturat manual și mecanizat, intretinere curatenie cal publice, razuit rigola și salubritate depozite necontrolate) se vor achita distinct de Primăria Sectorului 1 funcție de cantitățile efectiv colectate, transportate și eliminate, pe baza bonurilor de cântar ale operatorilor de cântar/sortare/depozitare autorizați și agreați

[illegible]

Fundamentare tarif curatat mecanic zapada (pluguit) cu tractor 4x4 dotat cu plug si incarcator frontal de mici dimensiuni pentru strazi inguste si trotuare

Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cota %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (I + II)			26,751,502.23	232.67		118.21	31,622,950.78	275.04	42.37
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			26,751,502.23	232.67			31,622,950.78	275.04	42.37
IV Profit (CT x r%)		10.00%	2,675,150.22	23.27	10.00%		3,162,295.08	27.50	4.23
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			58,853.30	0.51	0.20%		69,570.49	0.61	0.10
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			29,485,505.75				34,854,816.35		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (")	ore actiune		114,975.00				114,975.00		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				256.45				303.15	46.70
IX TVA		19.00%		48.73	19.00%			57.60	
X Tarif, inclusiv TVA				305.18				360.75	

Fundamentare tarif curatat mecanizat zapda cu Unimog si autobasculanta 4x4 R cu plug

Specificatie	U/M	cota %	Fundamentare anterioara aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cota %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, eschibitate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			33,615,215.41	219.28		118.21	39,736,546.13	259.21	39.93
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			33,615,215.41	219.28			39,736,546.13	259.21	39.93
IV Profit (CT x r%)		10.00%	3,361,521.54	21.93	10.00%		3,973,654.61	25.92	3.99
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			73,953.47	0.48	0.20%		87,420.40	0.57	0.09
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			37,050,690.42				43,797,621.14		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		153,300.00				153,300.00		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				241.69				285.70	44.01
IX TVA		19.00%		45.92	19.00%			54.28	
X Tarif, inclusiv TVA				287.61				339.98	

Fundamentare tarif curatat mecanizat zapda cu autospeciale HAK, Portcontainiera, ATB (basculanta), Cisterna, Vidanja toate cu tractiune 6x4 si ATB (basculanta) cu tractiune 8x4 dotate cu plug

I	Specificatie	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
II	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			89,295,290.98	298.71		116.21	105,555,963.46	353.11	54.40
III	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
IV	Cheltuieli totale (CT = I + III)			89,295,290.98	298.71			105,555,963.46	353.11	54.40
V	Profit (CT x r%)		10.00%	8,929,529.10	29.87	10.00%		10,555,596.35	35.31	5.44
VI	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			196,449.64	0.66	0.20%		232,223.12	0.78	0.12
VII	Valoare totală a prestației (III + IV+V)			98,421,269.72				116,343,782.93		
VIII	Suprafata/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		298,935.00				298,935.00		
IX	Tarif (VI/VII), fara TVA		19.00%		329.24				389.19	59.95
X	TVA				62.56	19.00%			73.95	
	Tarif, inclusiv TVA				391.80				463.14	

Fundamentare tarif stationare pentru toate tipurile de utilajele din parcul auto

	Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			35,772,357.16	81.67		118.21	42,286,503.40	96.54	14.87
II	Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)			35,772,357.16	81.67			42,286,503.40	96.54	14.87
IV	Profit (CT x r%)		10.00%	3,577,235.72	8.17	10.00%		4,228,650.34	9.65	1.48
V	Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			78,699.19	0.18	0.20%		93,030.31	0.21	0.03
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)			39,428,292.07				46,608,184.05		
VII	Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore stationare		438,000.00				438,000.00		
VIII	Tarif (VI/VII), fara TVA				90.02				106.41	16.39
IX	TVA		19.00%		17.10	19.00%			20.22	
X	Tarif, inclusiv TVA				107.12				126.63	

Nota:

Stationarea se ia in considerare doar pentru 40 utilaje;

Fundamentare tarif combatere polei cu tractor 4x4 dotat cu plug si sararita

Specificatie	U/M	cota %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cota %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			18,740,947.11	302.92		118.21	22,153,673.57	358.08	55.16
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			18,740,947.11	302.92			22,153,673.57	358.08	55.16
IV Profit (CT x r%)		10.00%	1,874,094.71	30.29	10.00%		2,215,367.36	35.81	5.52
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			41,230.08	0.67	0.20%		48,738.08	0.79	0.12
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			20,656,271.90				24,417,779.01		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		61,867.50				61,867.50		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				333.88					
IX TVA		19.00%		63.44	19.00%			394.68	60.80
X Tarif, inclusiv TVA				397.32				74.99	
OBS.								469.67	

Tariful nu contine contravaloarea materialului antiderapant

Fundamentare tarif combatere polei cu Multicar 6x4 dotat cu plug si sararita

Specificație	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobată (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - Ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			14,659,307.78	377.11		118.21	17,328,767.73	445.78	68.67
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			14,659,307.78	377.11			17,328,767.73	445.78	68.67
IV Profit (CT x r%)		10.00%	1,465,930.78	37.71	10.00%		1,732,876.77	44.58	6.87
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			32,250.48	0.83	0.20%		38,123.29	0.98	0.15
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			16,157,489.04				19,099,767.79		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		38,872.50				38,872.50		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				415.65				491.34	75.69
IX TVA		19.00%		78.97	19.00%			93.35	
X Tarif, inclusiv TVA				494.62				584.69	

OBS.

Tariful nu contine contravaloarea materialului antiderapant

Acest tip de utilaj a fost achizitionat dupa ajustarea din 2012

Fundamentare tarif combatere ploi cu autospeciala Unimog si autobasculanta 4x4 R, cu sararita si/sau cisterna + plug

Specificatie	U/M	cota %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cota %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - Ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			56,318,713.00	389.64		118.21	66,574,350.64	460.59	70.95
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			56,318,713.00	389.64			66,574,350.64	460.59	70.95
IV Profit (CT x r%)		10.00%	5,631,871.30	38.96	10.00%		6,657,435.06	46.06	7.10
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			123,901.17	0.86	0.20%		146,463.57	1.01	0.15
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			62,074,485.47				73,378,249.27		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		144,540.00				144,540.00		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				429.46					
IX TVA		19.00%		81.60	19.00%			507.67	78.21
X Tarif, inclusiv TVA				511.06				96.46	
								604.13	

NOTA: 1) Tariful nu contine contravaloarea materialului degivrant

Fundamentare tarif combatere polei mecanizat / manual solutie degivranta in statii RATB si treceri de pietoni cu sistema

Specificatie	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			10,101,180.95	384.37		118.21	11,940,606.00	454.36	69.99
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			10,101,180.95	384.37			11,940,606.00	454.36	69.99
IV Profit (CT x r%)		10.00%	1,010,118.09	38.44	10.00%		1,194,060.60	45.44	7.00
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			22,222.60	0.85	0.20%		26,269.33	1.00	0.15
VI Valoare totală a prestației (III + IV+V)			11,133,521.64				13,160,935.93		
VII Suprafața/volumul/cantitatea programată (*)	ore actiune		26,280.00				26,280.00		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				423.65				500.80	77.15
IX TVA		19.00%		80.49	19.00%			95.15	
X Tarif, inclusiv TVA				504.14				595.95	

OBS.

Tariful nu contine contravaloarea materialului antiderapant

**Fundamentare tarif combatere polei cu autospeciale Hak, Portcontainiera, Cisterna, ATB (basculanta) si Vidanja cu tractiune 6x4 si dotate cu plug si
suprastructuri pentru material degivrant solid si lichid**

Specificatie	U/M	cota %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cota %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (1 + 2)			108,313,761.70	473.29		118.21	128,037,697.71	559.47	86.18
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			108,313,761.70	473.29			128,037,697.71	559.47	86.18
IV Profit (CT x r%)		10.00%	10,831,376.17	47.33	10.00%		12,803,769.77	55.95	8.62
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			238,290.28	1.04	0.20%		281,682.93	1.23	0.19
VI Valoare totala a prestajiei (III + IV+V)			119,383,428.15				141,123,150.41		
VII Suprafata/volumul/cantitatea programata (*)	ore actiune		228,855.00				228,855.00		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				521.66				616.65	94.99
IX TVA		19.00%		99.12	19.00%			117.16	
X Tarif, inclusiv TVA				620.78				733.81	

Tariful nu contine contravaloarea materialului antiderapant

Fundamentare tarif transport zapada si gheata

Specificatie	U/M	cote %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cote %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli da exploatare (1 + 2)			23,367,139.58	19.76		118.21	27,622,295.70	23.36	3.60
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			23,367,139.58	19.76			27,622,295.70	23.36	3.60
IV Profit (CT x r%)		10.00%	2,336,713.96	1.98	10.00%		2,762,229.57	2.34	0.36
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			51,407.71	0.04	0.20%		60,769.05	0.05	0.01
VI Valoare totala a prestatiiei (III + IV + V)			25,755,261.25				30,445,294.32		
VII Suprafata/volumul/cantitatea programata (*)	mc		1,182,600.00				1,182,600.00		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				21.78				25.74	3.96
IX TVA		19.00%		4.14	19.00%			4.89	
X Tarif, inclusiv TVA				25.92				30.63	

Fundamentare tarif incarcare mecanizat zapada si gheata

Specificatie	U/M	cota %	Fundamentare anterioara aprobata (01.01.2024) lei/an	Tarif in plata (din 01.01.2024) lei/UM	cota %	Parametru ajustare IPC Apa, canal, salubritate septembrie 2023 - ianuarie 2025	Programat anual propus lei / an	Tarif ajustat propus lei/UM	cresteri [lei / UM]
I Total cheltuieli de exploatare (I + 2)			16,063,053.17	261.95		118.21	18,988,135.16	309.66	47.71
II Cheltuieli financiare			0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
III Cheltuieli totale (CT = I + II)			16,063,053.17	261.95			18,988,135.16	309.66	47.71
IV Profit (CT x r%)		10.00%	1,606,305.32	26.20	10.00%		1,898,813.52	30.97	4.77
V Taxa ANRSC (conform Ordin ANRSC nr. 79/2017 art. 1 alin. a)			35,338.72	0.58	0.20%		41,773.90	0.68	0.10
VI Valoare totala a prestatiei (III + IV+V)			17,704,697.21				20,928,722.58		
VII Suprafata/volumul/cantitatea programata (*)	ore actiune		61,320.00				61,320.00		
VIII Tarif (VI/VII), fara TVA				288.73				341.30	52.57
IX TVA		19.00%		54.86	19.00%			64.85	
X Tarif, inclusiv TVA				343.59				406.15	

NR 6759/20.02.2025/SAASC



ROMANIA

INSTITUTUL
NAȚIONAL
DE STATISTICĂ

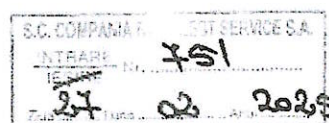
**DIRECȚIA DE DISEMINARE DATE STATISTICE
ȘI COMUNICARE**

Telefon: 021.318.18.24 Interior: 1095

e-mail: datestat@insse.ro

Către,

COMPANIA ROMPREST SA



Urmare solicitării dumneavoastră înregistrată în Institutul Național de Statistică (INS) cu nr. 6759/20.02.2025 vă comunicăm datele disponibile privind Indicele Prețurilor de Consum (IPC) pentru ramura servicii – segmentul apă, canal, salubritate, aferent perioadei Ianuarie 2025 - Septembrie 2023.

Perioada solicitata	IPC(%) Apa, canal, salubritate
ianuarie 2025 - septembrie 2023	118.21

Pentru alte clarificări, vă rugăm să nu ezitați să ne contactați pe adresa de e-mail a Direcției Diseminare Date Statistice: datestat@insse.ro sau telefonic la nr: 021 318 18 24 / int. 1278.

Vă mulțumim pentru interesul acordat datelor statistice și vă asigurăm de întreaga noastră disponibilitate pentru orice alte informații statistice care prezintă interes pentru proiectele dumneavoastră.





Sectorul 1 al
Municipiului București

Diracția Generală Proiecte și Investiții
Diracția Elaborare și Dezvoltare Proiecte
Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă

Nr. 2939/19.02 2025

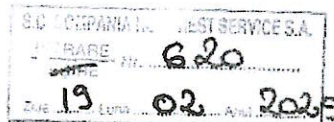
Către: S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.

e-mail: office@romprest.eu

În atenția: Domnului Bogdan Adimi, Director General

Domnului Răzvan Duca Ghenoiu, Director executiv

Ref: Adresa 145/17.01.2025 – Cerere pentru ajustarea tarifelor de prestație



Stimați Domni,

În urma adresei dvs. nr. 145/17.01.2025 înregistrată la Sectorului 1 al Municipiului București cu nr. 2939/17.01.2025, privind cererea pentru ajustarea tarifelor de prestație aferente Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008, vă comunicam următoarele:

Parametrul de ajustare a tarifelor stabilit prin voința părților în cadrul Actului Adițional nr. 7 la Contractul de delegare nr. J077/S/30.06.2008 este indicele prețurilor de consum pe ramura de apă, canal, salubritate stabilit de INS.

Potrivit art. 33, alin. (5) din *Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate* aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022:

"În situația contractelor de delegare a gestiunii aflate în derulare care prevăd alt parametru de ajustare decât indicele prețului de consum total, ajustarea tarifului/tarifelor se face prin aplicarea parametrului de ajustare prevăzut în contract."

Facem precizarea că aprobarea tarifelor ajustate prin HCL nr. 192/2023 a avut caracter punctual și nu a modificat clauzele contractuale referitoare la formula de ajustare a tarifelor.

În acest context, menționăm că solicitarea dumneavoastră de ajustare a tarifelor utilizând Indicele prețului de consum total nu este conformă cu prevederile contractuale aflate în vigoare.

În consecință, vă rugăm să reveniți cu o solicitare de ajustare a tarifelor întocmită în conformitate cu prevederile contractuale, utilizând ca parametru de ajustare indicele prețului de consum pe ramura de apă, canal, salubritate, astfel cum este stipulat în Actul Adițional nr. 7 la contract.



Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1, București
Tel: +4021/319.10.13; +4021/319.10.14
registratura@primariasector1.ro
www.primariasector1.ro



**Primăria
Sectorului 1**

**Direcția Generală Proiecte și Investiții
Direcția Elaborare și Dezvoltare Proiecte**
Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă

Nr. 464/26 03.2025

Către: S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.
office@romprest.eu

În atenția: Domnului Răzvan DUCA GHENOIU, Director executiv

Referitor la: Cererea Romprest nr. 830/07.03.2025 pentru ajustarea tarifelor de prestație, Contract de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008

Stimate Domnule Director Executiv,

În urma analizării cererii dumneavoastră nr. 830/07.03.2025 ce a fost înregistrată la Sectorul 1 al Municipiului București cu nr. 16174/07.03.2025, ce are ca obiect solicitarea de ajustare a tarifelor de prestație, conform Contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 București, reiese faptul că *Fișa de fundamentare tarif combatere polei mecanizat/manual soluție degivrantă în stații RATB și treceri pietoni cu cisterna* (enumerată la pct.19) se referă la o operațiune care se execută atât mecanizat cât și manual.

Pe de altă parte, analizând tariful existent, aprobat prin HCL S1 nr.192/05.12.2023, în vigoare de la 01.01.2024, reiese faptul că, acesta are la bază *Fișa de fundamentare tarif combatere polei cu autospecială Volvo 4x2 cu cisternă lichid 6000 litri*.

Astfel, având în vedere faptul că fișele de fundamentare, atât cea nouă cât și cea anterioară, se referă la operațiuni diferite, vă rugăm să clarificați dacă se menține fișa de la pct. 19 în forma în care a fost transmisă, și dacă da, vă rugăm să includeți o defalcare a tarifelor pentru executarea mecanizată, respectiv pentru executarea manuală a operațiunii respective.

De asemenea, în urma analizării centralizatorului de tarife transmis, au fost identificate unele erori în ceea ce privește valoarea calculată a noilor tarife propuse, așa cum reiese din cuprinsul Anexei atașate (fișier Excel), astfel încât se impune efectuarea modificărilor corespunzătoare, precum și o actualizare prin corelare cu clarificările mai sus solicitate.



Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1, București
Tel: +4021/319.10.13; +4021/319.10.14
registratura@primarias1.ro
www.primariasector1.ro



**Primăria
Sectorului 1**

**Direcția Generală Proiecte și Investiții
Direcția Elaborare și Dezvoltare Proiecte**
Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă

Totodată, pentru a facilita verificarea corectitudinii calculelor tarifelor înaintate, vă solicităm să ne transmiteți fișele de fundamentare, precum și centralizatorul, atât în format lettric cât și în format de calcul tabelar (tip Excel).

Cu deosebită considerație,

**Sectorul 1 al Municipiului București
"p. Primar"
Administrator Public al Sectorului 1
Andrei-Robert Mihai**



**Director general,
Daniel Prîcoan**

**Șef serviciu,
Ana Maria Tyrbatu**

Verificare centralizator

Nr.crt.	Denumire activitate	tarif actual conform HCL 192/2023	indice IPC comunicat INS	tarif propus adresa Romprest 830/07.03.2025
1	Maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice	11,11	1,1821	13,13
		6,35	1,1821	7,51
		3,01	1,1821	3,56
		32,67	1,1821	38,62
		141,06	1,1821	166,75
		5,05	1,1821	5,97
2	Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț	46,15	1,1821	54,55
		256,45	1,1821	303,15
		256,45	1,1821	303,15
		248,54	1,1821	293,80
		241,69	1,1821	285,70
		241,69	1,1821	285,70
		329,24	1,1821	389,19
		329,24	1,1821	389,19
		329,24	1,1821	389,19
		329,24	1,1821	389,19
		329,24	1,1821	389,19
		333,88	1,1821	394,68
		90,02	1,1821	106,41
		415,65	1,1821	491,34
		90,02	1,1821	106,41
		429,46	1,1821	507,66
		90,02	1,1821	106,41
		423,65	1,1821	500,80
		429,46	1,1821	507,66
		90,02	1,1821	106,41
		521,66	1,1821	616,65
		90,02	1,1821	106,41
		521,66	1,1821	616,65
		90,02	1,1821	106,41
		521,66	1,1821	616,65
		90,02	1,1821	106,41
		521,66	1,1821	616,65
		90,02	1,1821	106,41
		288,73	1,1821	341,31
		21,78	1,1821	25,75
3	Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea lor unităților specializate de ecologizare animallă	81,17	1,1821	95,95
4	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale voluminoase, inclusiv saltele, mobilă și deșeurii de echipamente electrice și electronice	112,14	1,1821	132,56
5	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	78,16	1,1821	92,39

legendă	câmpuri în care este necesară corectarea valorii
---------	---

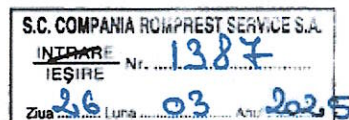
Anexa 5



Catre: **SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI**
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

În atenția: **Domnului Primar George Cristian Tuță**

Catre: **DIRECTIA GENERALA PROIECTE SI INVESTITII**
DIRECTIA ELABORARE SI DEZVOLTARE PROIECTE
Serviciul Mobilitate si Dezvoltare Durabila



În atenția: **Domnului Administrator public al Sectorului 1 Andrei-Robert Mihai**

Referitor: **Adresa Primariei Sectorului 1 nr. 464/16174 din 25.03.2025**

Stimate Doamne, Stimati Domni,

Având în vedere adresa dumneavoastra din referinta, vă comunicăm următoarele:

1. analizand aspectele relevate de dumneavoastra cu privire la Fisa de fundamentare tarif combatere polei mecanizat/manual solutie degivranta in statii RATB si treceri pietoni cu cisterna, precizam ca se refera la o operatiune manuala care se realizeaza cu ajutorul unui furtun cuplat la cisterna, care este manevrat de catre personal muncitor (1 persoana) ca in cazul operatiunii de spalat (a se vedea fisa de fundamentare a tarifului modificat aprobat prin HCL Sector 1 cu nr. 119/2019, atasata prezentei);
 - totodata mentionam ca in cererea de ajustare a tarifelor nr. 3904 din 05.10.2023 care a condus la aprobarea tarifelor ajustate prin HCL nr. 192/2023, denumirea operatiunii din fisa de fundamentare era la fel ca si cea din cererea actuala (nr.830 din 07.03.2025) si avea corespondenta in centralizatoarele de tarife la pozitia "Tarif combatere polei cu autospeciala Volvo 4x2 cu cisterna lichid de 6000 litri";
 - aspectul ca in HCL nr. 192/2023, denumirea operatiunii din fisa de fundamentare a tarifului apare cu denumirea operatiunii din centralizatorul de tarife, acest aspect reprezinta o corectie de forma nu si de fond, fara implicatii in structura si/sau valoarea tarifului, redenumirea fiind operata de autoritatea contractanta direct in fisa de fundamentare a tarifului (care a fost transmisa in format excel, asa dupa cum o solicitati si dumneavoastra).



Pentru a clarifica situatia, retransmitem fisa de fundamentare pentru tarif combatere polei mecanizat/manual solutie degivranta in statii RATB si treceri pietoni cu cisterna, redenumita in conformitate cu denumirea din centralizatorul de tarife;

2. Fata de opinia dumneavoastra cu privire la "erori in ceea ce priveste valoarea calculata a noilor tarife propuse", facem mentiunea ca este o practica curenta de exprimare a tarifelor, in toate procedurile de atribuire, si subsecvent in procesul de actualizare a tarifelor de prestatie (respectiv: stabilire/ajustare/ modificare), aceea de a rotunji valoarea tarifelor/ preturilor unitare la doua zecimale.

Este, dealtfel, solicitarea autoritatilor (in cadrul caietelor de sarcini), ai caror reprezentanti verifica valorile activitatii/ operatiunii (care rezulta din inmultirea tarifelor cu cantitatile aferente) din documente in format letric. In caz contrar, orice cifra care se afla dupa cele doua zecimale (si care nu este vizibila, implicit, in programele de calcul) ar denatura semnificativ valoarea totala, mai ales in cazul operatiunilor din activitatea de salubritate stradala, la care cantitatile sunt semnificative.

Pentru conformitate, va transmitem anexat tabelele de calcul ale fundamentarilor de tarife in format editabil (excel), pentru facilitarea verificarii corectitudinii calculelor tarifelor inaintate spre aprobare.

Va rugam sa urgentati analiza si aprobarea tarifelor ajustate, avand in vedere considerentele invocate in cererea de ajustare, astfel incat sa intre in plata in cel mai scurt timp.

Vă mulțumim anticipat și rămânem la dispoziția dumneavoastră pentru orice clarificări suplimentare.

Cu consideratie,

COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A., prin

Director Executiv

Razvan Duca Ghenoiu



Anexa 6



Grija pentru tot ce te înconjoară!

COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.

RO 13788556 | J2011003673401;

C.S.S.V. 15.010.000 RON

IBAN: RO 92 BACX 0000 0003 9350 7000 – UNICREDIT ROSETTI

www.romprest.eu
office@romprest.eu



Către: **SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

În atenția: **D-lui Primar, George Cristian Tuță**

D-lui Viceprimar, Iulian Hatmanu

In atenția: **DIRECȚIA ELABORARE ȘI DEZVOLTARE PROIECTE**

Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă

În atenția D-lui Director general Daniel Ionel PRICOP

Referitor: **Retransmitere documente conform solicitare transmisă prin mail la data de 02.07.2025 înregistrată la Romprest sub nr.2609/02.07.2025**



Stimate Doamne, Stimati Domni,

Subscrisa, **COMPANIA ROMPREST SERVICE SA („Romprest” sau „Societatea”)** cu sediul social în București, B-dul Poligrafiei, nr. 1C, et. 3, sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.J2011003673401, având CUI RO13788556, reprezentată prin Director general adjunct Marian-Bogdan Adimi și/sau Director Executiv Razvan Duca-Ghenoiu,

în calitate de operator delegat în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 al Municipiului București nr.J077/S/2008 (Contractul de delegare),

Urmare a discuțiilor purtate în data de 01 iulie 2025 la sediul Primăriei Sector 1 București între reprezentanții Primăriei Sector 1 și reprezentanții Romprest, și ca urmare a comunicării ulterioare pe mail din data de 02.07.2025, prin care se solicită rectificarea unor denumiri din cuprinsul documentației înaintate cu adresa nr.830/ 07.03.2025 cu completările transmise prin adresa nr.1387/ 26.03.2025, vă înaintăm anexate documentele solicitate.

Vă mulțumim.

Cu considerație,

Compania Romprest Service SA, prin

Director General Adjunct

Bogdan Marian Adimi



Adresa: B-dul Poligrafiei, nr. 1C, et.3, sector 1, București, cod poștal 013704 | E-mail: office@romprest.eu | Website: www.romprest.eu
Tel: +4 021 306 70 00/29 | Fax: +4 021 306 70 28

ISO 9001 | ISO 14001 | ISO/IEC 27001 | ISO 45001

Pagina 1



Anexa 1 la adresa nr. 830/ 07.03.2025

Cerere de ajustare tarife

Subscrisa, **COMPANIA ROMPREST SERVICE SA (Romprest)** cu sediul social in Bucuresti, B-dul Poligrafiei, nr. 1C, et. 3, sector 1, inregistrata la Registrul Comertului sub nr.J2011003673401, avand CUI RO13788556, reprezentata prin Director general adjunct Marian-Bogdan Adimi,

in calitate de operator delegat in baza Contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate pe raza administrativa a Sectorului 1 al Municipiului Bucuresti nr.J077/S/2008 (*Contractul de delegare*),

În temeiul art. art. 7, pct. 7.1. alin. e) din *Contractul de delegare*, va inaintam tarifele de prestatie ajustate, conform centralizatorului si fiselor de fundamentare anexate:

1. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de maturat manual (carosabil si trotuare) (1 fila);
2. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de maturat mecanic (1 fila);
3. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de stropit (1 fila);
4. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de spalat carosabil+trotuare (1 fila);
5. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de razuit rigola (1 fila)
6. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de intretinere curatenie (1 fila)
7. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de colectare cadavre animale de pe domeniul public si predarea lor unitatilor specializate de ecologizare animaliera colectare (1 fila);
8. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului pentru gestionarea deseurilor voluminoase, inclusive saltele si mobila (olectareseparata si transport separat al acestor deseuri) (1 fila);
9. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de colectare separata si transport separat al deseurilor municipale provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara ale acestora (1 fila);
10. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curatat manual zapada si gheata (1 fila);
11. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curatat mecanic zapada (pluguit) cu tractor 4x4 dotat cu plug – lama de 2m si incarcator frontal de mici dimensiuni pentru strazi inguste si trotuare (1 fila);
12. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curatat mecanic zapada (pluguit) cu Multicar dotat cu plug- lama de 2m (1 fila);
13. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curatat mecanizat zapada cu Unimog si autobasculanta 4x4 R cu plug (1 fila);



14. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de curatat mecanic zapada cu autospeciale HAK, Portcontainiera, ATB (basculanta) Cisterna, Vidanja toate cu tractiune 6x4 si ATB (basculanta) cu tractiune 8x4 dotate cu plug (1 fila);
15. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de stationare (asteptare) pentru utilaje din parcul auto (1 fila);
16. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu tractor 4x4 dotat cu plug si sararita (1 fila);
17. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu Multicar 6x4 dotat cu plug si sararita (1 fila);
18. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu autospeciala Unimog si autobasculanta 4x4 R, cu sararita si/sau cisterna + plug (1 fila);
19. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu autospeciala Volvo 4x2 cu cisterna lichid de 6000 litri (se realizeaza mecanizat/manual cu solutie degivranta in statii STB si treceri de pietoni) (1 fila);
20. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de combatere polei cu autospeciale HAK, Portcontainiera, Cisterna, ATB (basculanta) si Vidanja cu tractiune 6x4 si dotate cu plug si suprastructuri pentru material degivrant solid si lichid (1 fila);
21. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de transport zapada si gheata (1 fila);
22. Fisa de fundamentare pentru ajustarea tarifului de incarcare mecanizat zapada si gheata (1 fila);
23. Centralizatorul tarifelor pentru activitatile si operatiunile serviciului de salubritate ale Sectorului 1 la contractul de delegare mentionate mai sus (1 fila);

Va rugam sa solutionati cererea noastra cu celeritate.

Cu consideratie,

Director general adjunct

Bogdan Adimi



RAPORT

al

**COMISIEI MIXTE PENTRU DUCEREA LA ÎNDEPLINIRE A MĂSURILOR DISPUSE CU PRIVIRE
LA SERVICIUL DE SALUBRIZARE ÎN SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, constituită prin
HCLS1 nr. 34/27.02.2025**

Redactat de: Comisia de Implementare a Măsurilor
Mai 2025

I. Măsura analizată: Măsura nr. 6.5. din Nota de control încheiată în data de 15.03.2021 de ANRSC la Sectorul 1 al Municipiului București, înregistrată cu nr. 13721/15.03.2021 la Sectorul 1 al Municipiului București

1.1. Emitentul măsurii: ANRSC

1.2. Raportori: Cătălin LIXANDRU, Florina Lidia STAN

1.3. Descriere

- A. Potrivit Notei de control emisă de ANRSC, *"Autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 al Municipiului București vor proceda la aprobarea includerii contribuției pentru economia circulară în tarifele distincte pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat, respectiv pentru gestionarea deșeurilor reziduale colectate separat, în conformitate cu prevederile art. 17 alin. (1) lit. f) – h) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare."*
- B. Tot în Nota de control ANRSC este prevăzută stabilirea, în sarcina operatorului *Compania Romprest Service SA, a suportării contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță pentru activitatea de colectare separată prevăzută în contractul de delegare.*

(conform art. 17 alin. (1) lit. i) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, articol preluat ulterior în OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, care a abrogat Legea 211/2011)

1.4. Stadiul implementării

a) Structura responsabilă: Direcția Logistică (Serviciul Urmărire Contracte), Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă

b) Stadiu actual: Neimplementată

1.5. Documente analizate

- Nota de control ANRSC nr. 13721/15.03.2021
- Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor (abrogată și înlocuită prin OUG 92/2021)
- OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor
- Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Sector 1 (aprobat prin HCL 178/2016)

1.6. Obstacole / întârzieri constatate

- Neincluderea, în adenddum-urile și protocoalele încheiate cu Romprest, ulterioare controlului ANRSC, a măsurilor stabilite de ANRSC (în fapt, ar fi trebuit semnate acte adiționale la contractul de delegare)
- Dificultățile în negocierile cu Romprest etc.

1.7. Concluzii preliminare

Punctul 1.3. A:

În esență, prin aceste prevederi, beneficiarii serviciului de salubritate (ex. cetățenii S1), ar trebui să aibă inclusă contribuția pentru economia circulară (CEC) în tarifele distincte pentru deșeurile reciclabile (hârtie, metal, plastic, sticlă) colectate separat, respectiv în taxa/tariful pentru deșeurile reziduale colectate separat. Scopul acestui instrument (CEC) este de a încuraja colectarea separată a deșeurilor, astfel încât să se atingă țintele de reciclare și să se descurajeze depozitarea deșeurilor la gropile de gunoi.

CEC este, astfel, o penalitate pentru gestionarea necorespunzătoare a deșeurilor, ceea ce duce la neatingerea țintelor de reciclare și depășirea limitelor stabilite pentru depozitarea deșeurilor.

Conform Art. 11 din ROF Sector 1 (aprobat prin HCL 178/2016):

Alin. (1): *"Pentru activitatea de salubritate menajeră, atât cea prestată populației cât și cea prestată agenților economici, producătorul deșeurilor menajere și similare (precum asociațiile de proprietari/locatarii, proprietarul casei individuale, instituțiile, persoanele juridice, orice agenți economici etc.) va achita taxa pentru activitatea de salubritate menajeră stabilită prin Hotărâre a Consiliului Local al Sectorului 1, potrivit principiului poluatorul plătește."*

Alin. (3): *"Valoarea și modalitatea de prelevare a taxei prevăzute la alin. (1) vor fi stabilite prin Hotărâre a Consiliului Local al Sectorului 1, cu respectarea prevederilor legale, și va fi inclusă în contractul de delegare a gestiunii pentru activitatea de salubritate menajeră. Cuantumul acestei taxe va fi comunicat în scris Primăriei Municipiului București – Direcția Utilități Publice – în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a actului adițional la contractul de delegare a gestiunii, de către operatorul serviciului și de Primăria Sectorului 1. Pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale, Consiliul Local al Sectorului 1 poate aplica taxe diferențiate, stimulative."*

Până în prezent, nu a fost stabilită o taxă de salubritate pentru cetățenii S1. Tariful pentru gestionarea deșeurilor este suportat integral din bugetul local al Sectorul 1. Nu au fost stabilite nici tarife distincte pentru gestionarea celor 2 categorii de deșeuri (cele 4 fracții de deșeuri reciclabile + 1 fracție deșeuri reziduale).

Totuși, legislația prevede sancțiuni și pentru operatorul de salubritate, care trebuie să suporte CEC pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile

corespunzătoare indicatorului de performanță pentru activitatea de colectare separată. În prezent, CEC este suportată integral de S1.

Punctul 1.3.B.:

Subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiului București au obligația "să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte", aceste costuri fiind în prezent plătite în totalitate din bugetul local al Sectorului 1.

Contractul de delegare a serviciului de salubritate încheiat cu Romprest nu prevede indicatori de performanță privind obiectivele de reciclare, deci operatorul de salubritate nu poate fi penalizat pentru neatingerea acestor obiective stabilite prin lege.

1.8. Propuneri

1. Încheierea unui act adițional la contractul cu Romprest pentru includerea măsurilor stabilite de ANRSC sau, dacă nu este posibilă acceptarea acestor măsuri de către Romprest, pregătirea includerii măsurilor respective în caietul de sarcini pentru licitația ce va fi organizată în vederea delegării serviciului de salubritate al S1 și alinierea, astfel, la cerințele legii.

Conform prevederilor OUG 92/2021 (care a înlocuit Legea 211/2011):

(5) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, după caz, au următoarele obligații:

a) să asigure colectarea separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă, iar până la data de 1 ianuarie 2025 și pentru textile din deșeurile municipale, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract de delegare a serviciului de salubritate sau pe mai multe tipuri de materiale/contracte/contracte distincte pentru toate tipurile de materiale/pe tip de material și să organizeze atribuirea conform deciziei luate;

f) să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor prevăzute la din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);

g) să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate, care să cuprindă indicatorii prevăzuți în anexa nr. 5, astfel încât să atingă obiectivele de reciclare prevăzute la lit. b) - e) și penalități pentru nerealizarea lor;

l) să stabilească prin contracte de delegare în sarcina operatorilor de salubritate suportarea costurilor aferente achitării contribuției prevăzute la lit. j) și k) pentru cantitățile de deșeuri

municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

Anexa Nr. 5 din OUG 92/2021

INDICATORII MINIMI DE PERFORMANȚĂ

care trebuie incluși în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate

Activitatea serviciului de salubritate	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (5) lit. a).	Cantitatea de deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale. Cantitatea de deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare. Cantitatea totală generată de deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.	40% 60% pentru anul 2021 70% începând cu anul 2022
Operarea stațiilor de sortare.	Cantitatea totală de deșeurile trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeurile acceptate la stațiile de sortare (%).	75%*)
Operarea instalației de tratare mecano-biologică.	Cantitatea totală de deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă trimise anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeurile acceptate la instalația de tratare mecano-biologică (%).	3%*)
Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.	Cantitatea totală de deșeurile provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora predate pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeurile provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate (%).	Valoarea prevăzută la art. 17, alin (7)

*) Indicatorii de performanță sunt obligatorii atât în cazul stațiilor de sortare, respectiv al instalațiilor de tratare mecano-biologică din cadrul sistemului de management integrat al deșeurilor, cât și al celor aparținând terților care tratează deșeurile municipale.

II. Măsura analizată: Măsura nr. 6 a Curții de Conturi a României trasată în Decizia nr. 100/2021

2.1. Emitentul măsurii: Curtea de Conturi a României

2.2. Raportori: Mădălina GAVRILĂ, Ioana PORTASĂ

2.3. Descriere

Decizia nr. 66/2016 a Curții de Conturi

La data de 30.06.2008, Sectorul 1 al Municipiului București, în calitate de achizitor, a încheiat cu Compania Romprest Service S.A., în calitate de prestator, Contractul de Delegare a Gestiunii Prestării Serviciilor de Salubritate pe Raza Administrativă a Sectorului 1 București înregistrat cu nr. J077/S/30.06.2008.

Potrivit art. 2.1 lit. (b) din Contractul de Delegare a Gestiunii, Romprest și-a asumat obligația de a asigura „măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice”.

În ceea ce privește aceste servicii, cantitățile de lucrări aferente fiecărei activități au format obiectul Anexei nr. 2 la Actul Adițional nr. 1/30.06.2008 respectiv al Anexei nr. 3 la Actul Adițional nr. 11/16.09.2019 la Contractul de Delegare a Gestiunii, fiind stabilite în acest sens arterele care urmau să fie salubritate, tipul prestației ce urma a fi efectuat și zilele din săptămână în care urmau a fi realizate operațiunile specifice (frecvența în cadrul săptămânii), pe baza următoarelor formule:

- în cazul măturatului mecanizat al străzii, suprafața zilnică = lungimea arterei x 2,5 metri/sens x 2 sensuri;
- în cazul măturatului manual al străzii, suprafața zilnică = lungimea arterei x 2,00 metri/sens x 2 sensuri;
- în cazul măturatului manual al trotuarului, suprafața zilnică = lungimea arterei x lățimea trotuarului;
- în cazul întreținerii curățeniei, suprafața zilnică = lungimea arterei x (lățimea carosabilului + lățimea trotuarului);
- în cazul stropirii străzii, suprafața zilnică = lungimea arterei x lățimea carosabilului;
- în cazul spălatului trotuarului, suprafața zilnică = lungimea arterei x lățimea trotuarului;
- în cazul răzuirii rigolei, suprafața zilnică = lungimea arterei x 0,75 metri/sens x 2 sensuri.

Conform Actului Adițional nr. 1/30.06.2008 și, respectiv, Actului Adițional nr. 11/16.09.2019:

Nr. crt.	Tip arteră	Denumire arteră	Dimensiune arteră		
			Lungime (m)	Lățime carosabil (m)	Lățime trotuar (m)
1	Șosea	Chitilei	4.716,00	20,60	9,00
2	Bulevard	Ion Mihalache	1.765,00	18,00	16,00
			1.765,00		
3	Bulevard	Bucureștii Noi	1.000,00	16,90	8,40
			1.500,00		
			1.033,00		

Aplicând această formulă de calcul la aceste trei căi de circulație principale aflate pe raza Sectorului 1 (șoseaua Chitilei, Bd. Ion Mihalache și Bd. Bucureștii Noi) rezultă:

- în cazul măturatului mecanizat al șoselei Chitilei, în condițiile efectuării prestației de șapte ori pe săptămână, rezultă o suprafață săptămânală de 165.060,00 mp (4.716,00 m x 2,50 m/sens x 2 sensuri x 7 zile);
- în cazul măturatului mecanizat al Bd-ului. Ion Mihalache, în condițiile efectuării prestației de trei ori pe săptămână, rezultă o suprafață săptămânală de 52.950,00 mp (3.530,00 m x 2,50 m/sens x 2 sensuri x 3 zile);
- în cazul măturatului mecanizat al Bd-ului. Ion Mihalache, în condițiile efectuării prestației de patru ori pe săptămână, rezultă o suprafață săptămânală de 56.480,00 mp (3.530,00 m x 2,00 m/sens x 2 sensuri x 4 zile);
- în cazul măturatului mecanizat al Bd-ului. Bucureștii Noi, în condițiile efectuării prestației de șapte ori pe săptămână, rezultă o suprafață săptămânală de 123.655,00 mp (3.533,00 m x 2,50 m/sens x 2 sensuri x 7 zile);
- în cazul măturatului manual al șoselei Chitilei, în condițiile efectuării prestației de șapte ori pe săptămână, rezultă o suprafață săptămânală de 297.108,00 mp (4.716,00 m x 9,00 m x 7 zile);
- în cazul măturatului manual al Bd-ului. Ion Mihalache, în condițiile efectuării prestației de șapte ori pe săptămână, rezultă o suprafață săptămânală de 395.360,00 mp (3.530,00 m x 16,00 m x 7 zile);
- în cazul măturatului manual al Bd-ului. Bucureștii Noi, în condițiile efectuării prestației de cinci ori pe săptămână, rezultă o suprafață săptămânală de 148.386,00 mp (3.533,00 m x 8,40 m x 5 zile).

În perioada 01.09.2021-31.12.2020, Curtea de Conturi a României a organizat o misiune de audit financiar asupra situațiilor financiare ale subscrisei și ale unităților din subordine pentru perioada 01.01.2020 – 31.12.2020, în urma căreia s-au constatat deficiențele consemnate în Procesul-Verbal de Constatare nr. 59098/05.11.2021 și în Decizia Curții de Conturi nr. 66/25.11.2021, deficiențe derivând din „acceptarea la decontare în anul 2020 a unor servicii de salubritate publică stradală neexecutate în cantitatea facturată, generate de faptul că suprafețele pe care s-a executat măturatul manual al trotuarelor au fost supradimensionate încă din momentul delegării gestiunii.”

Analizând caietul de sarcini și anexele Actelor Adicionale nr. 1 și nr. 11, Curtea de Conturi a constatat faptul că „suprafața trotuarelor a fost eronat stabilită de Sectorul 1 al Municipiului București, considerând în mod greșit faptul că lungimea trotuarului este identică cu lungimea carosabilului, în condițiile în care, cu câteva excepții (artere secundare și/sau terțiare de tipul intrări sau alei), acesta este mai scurt întrucât lipsește în dreptul intersecțiilor (acolo unde două drumuri se intersectează).”

În acest sens, Curtea de Conturi a arătat următoarele:

„Șoseaua Chitilei (...) figurează cu o lungime a trotuarului de 4.716 m (identică cu cea a carosabilului) deși, conform aplicațiilor Google (Maps și Earth Pro), se intersectează cu 51 de artere (11 artere poziționate de ambele părți - atât stânga cât și dreapta – și 40 artere poziționate de o singură parte – fie stânga, fie dreapta), a căror lățime cumulată a carosabilului (conform datelor din Anexele la Actele Adicionale nr. 1 și nr. 11) este de 440,50 m.

În cazul acestei artere principale, reprezentativă este intersecția cu B-dul. Laminorului (situat de partea dreaptă – numere poștale pare) al cărui carosabil are lățimea de 19,50 m, caz în care constatăm că nu există o suprafață de trotuar de 87,75 mp (19,50 m x 4,50 m). Menționăm că lățimea de 9,00 m a trotuarului Șos. Chitilei se referă la suma mediei dintre cel situat de partea stângă și cel situat de partea dreaptă a acestei artere principale de circulație, în cazul dat făcându-se o ajustare de 50% (1/2 din lățime).

Procedând astfel, suprafața decontată în plus pentru trotuarul aferent Șoselei Chitilei este de 2.364,75 mp/trecere. Rezultă că, în cazul unei treceri, a fost achitată necuvenit suma de 193,20 fără TVA (2.364,75 mp x 0,0817 lei/mp).

B-dul Ion Mihalache (...) figurează cu o lungime a trotuarului de 3.530 m (identică cu cea a carosabilului) deși, conform aplicațiilor Google (Maps și Earth Pro), se intersectează cu 46 de artere (2 artere poziționate de ambele părți - atât stânga cât și dreapta – și 44 artere poziționate de o singură parte – fie stânga, fie dreapta), a căror lățime cumulată a carosabilului (conform datelor din Anexele la Actele Adicionale nr. 1 și nr. 11) este de 359,10 m.

În cazul acestei artere principale, reprezentativă este intersecția cu str. Turda (situată atât de partea dreaptă – numere poștale pare – cât și de partea stângă – numere poștale impare) al cărei carosabil are lățimea de 14,00 m, caz în care constatăm că nu există o suprafață de trotuar de

224,00 mp (14,00 m x 16,00 m). Menționăm că lățimea de 16,00 m a trotuarului Bd-ului. Ion Mihalache se referă la suma mediei dintre cel situat de partea stângă și cel situat de partea dreaptă a acestei artere principale de circulație, în cazul dat nefăcându-se o ajustare de 50% (1/2 din lățime).

Procedând astfel, suprafața decontată în plus pentru trotuarul aferent Bd-ului Ion Mihalache este de 3.045,60 mp/trecere. Rezultă că, în cazul unei treceri, a fost achitată necuvenit suma de 248,83 fără TVA (3.045,60 mp x 0,0817 lei/mp).

B-dul Bucureștii Noi (...) figurează cu o lungime a trotuarului de 3.533 m (identică cu cea a carosabilului) deși, conform aplicațiilor Google (Maps și Earth Pro), se intersectează cu 33 de artere (12 artere poziționate de ambele părți - atât stânga cât și dreapta – și 21 artere poziționate de o singură parte – fie stânga, fie dreapta), a căror lățime cumulată a carosabilului (conform datelor din Anexele la Actele Adicionale nr. 1 și nr. 11) este de 278,90 m.

În cazul acestei artere principale, reprezentativă este intersecția cu B-dul. Laminorului (situat atât de partea dreaptă – numere poștale pare – cât și de partea stângă – numere poștale impare) al cărui carosabil are lățimea de 19,50 m, caz în care constatăm că nu există o suprafață de trotuar de 163,80 mp (19,50 m x 8,40 m). Menționăm că lățimea de 8,40 m a trotuarului Bd-ului. Bucureștii Noi se referă la suma mediei dintre cel situat de partea stângă și cel situat de partea dreaptă a acestei artere principale de circulație, în cazul dat nefăcându-se o ajustare de 50% (1/2 din lățime).

Procedând astfel, suprafața decontată în plus pentru trotuarul aferent Bd-ului. Bucureștii Noi este de 1.645,98 mp/trecere, calculul fiind prezentat detaliat în anexa nr. 6.3.

Rezultă că, în cazul unei treceri, a fost achitată necuvenit suma de 134,48 fără TVA (1.645,98 mp x 0,0817 lei/mp).

Concluzionând, auditorii publici externi constată faptul că au fost acceptate la plată în anul 2020 servicii de salubritate publică stradală neexecutate în cantitatea facturată, generate de faptul că suprafețele pe care s-a executat măturatul manual al trotuarelor au fost supradimensionate încă din momentul delegării gestiunii, raportat la frecvență fiind achitată necuvenit (în cazul celor trei artere principale analizate și exemplificate) suma de 165.682 lei pentru cei 1.704.141 mp trotuar inexistent (anexa nr. 6.4)”

După cum a reținut Curtea de Conturi București, Sectorul 1 al Municipiului București a efectuat, în perioada 2019-2020, plăți nedatorate în valoare de 165.682 lei ca urmare a faptului că „suprafețele pe care s-a executat măturatul manual al trotuarelor au fost supradimensionate încă din momentul delegării gestiunii.”

La data de 25.11.2021, Curtea de Conturi a României a emis Decizia nr. 66, prin care a reținut plata nejustificată a sumei de 165.682 lei către Romprest, din considerentele expuse pe larg mai sus și a dispus, printre altele, înregistrarea prejudiciilor în contabilitate și recuperarea acestora potrivit

legii, inclusiv a accesoriilor aferente calculate pentru perioada cuprinsă între data plăților și data recuperării efective a prejudiciului.

2.4. Stadiul implementării

a) Structura responsabilă:

b) Stadiul actual: parțial implementată

Sectorul 1 al Municipiului București a adus la cunoștința Companiei Romprest Service S.A. constatarea de către Curtea de Conturi a prejudiciului suferit de Sectorul 1, solicitând restituirea sumei nedatorate. Până în prezent, Romprest nu a înțeles să restituie suma încasată în mod nejustificat ca urmare a calculării eronate a lungimii trotuarelor aferente Șoselei Chitilei, B-dului. Ion Mihalache și B-dului. Bucureștii Noi, în sensul supradimensionării acestora.

Pe cale de consecință, am formulat o cerere de chemare în judecată, prin care am solicitat:

- restituirea sumei de 165.682 lei, reprezentând plată nedatorată efectuată de Sectorul 1 către Romprest în perioada 2019-2020;
- plata sumei de 53.550,64 lei, reprezentând dobânzi și penalități calculate începând cu data de 28.01.2020 și până la data de 11.05.2023;
- plata penalităților și a dobânzii legale calculate pe zi de întârziere, până la data executării integrale a obligației de rambursare a sumei de 165.682 lei.

Dosar nr. 5491/2/2024* - termen: 14.05.2025.

2.5. Documente analizate

- Decizia nr. 66/2021 – Măsura nr. 6 a Curții de Conturi a României;
- Raportul de Follow-up întocmit ca urmare a verificării modului de ducere la îndeplinire a măsurilor dispuse prin Decizia nr. 66/2021.

2.6. Întârzieri constatate

- Refuzul Romprest de a restitui suma încasată în mod nejustificat ca urmare a calculării eronate a lungimii trotuarelor aferente Șoselei Chitilei, B-dului. Ion Mihalache și B-dului. Bucureștii Noi, în sensul supradimensionării acestora.
- Dosarul 5491/2/2024 de pe rolul instanțelor de judecată

2.7. Concluzii preliminare

În ceea ce privește relația contractuală dintre Compania Romprest Service S.A. și Sectorul 1 al Municipiului București, organul de control, respectiv Curtea de Conturi, a constatat fapte care au generat prejudicii de natură patrimonială bugetului subdiviziunii administrativ-teritoriale, constituit din fonduri publice, astfel cum au fost descrise detaliat în cuprinsul prezentului capitol din raport.

2.8. Propuneri

1. Continuarea, cu celeritate, a demersurilor legale de recuperare a sumelor de la Compania Romprest Service S.A., stabilite în urma activității de control a Curții de Conturi, prin Decizia nr. 66/2021.

III. Măsura analizată: Măsura nr. 3 a Curții de Conturi a României trasată prin Decizia nr. 100/16.11.2016

3.1. Emitentul măsurii: Curtea de Conturi a României

3.2. Raportor: Ioana PORTASĂ

3.3. Descriere

Prin Decizia nr. 100/2016, s-a constatat angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata nelegală din bugetul local, în perioada 2013-2015, a sumei totale de 94.157.016 lei (inclusiv TVA) reprezentând tarife indexate în baza unui indice al prețului de consum, altul decât cel prevăzut în contractul inițial atribuit prin licitație, modificat prin act adițional și contrar prevederilor din caietul de sarcini, fiind calculate dobânzi și penalități în sumă totală de 23.747.644 lei.

Astfel, s-a constatat că au fost încălcate prevederile art.54 (5) și (5) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, pct. 1, 2, 3 și 4 din Normele Metodologice privind angajarea, lichidarea ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, aprobate prin OMFP nr.1792/2002 cu modificările și completările ulterioare, art.97 din HG nr.925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicarea prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, art.4 din Ordinul Președintelui ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, precum și clauze din contractul de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate nr. J 077/S/30.06.2008, încheiat cu Romprest Service SRL.

Prin Raportul de follow-up din mai 2022, Curtea de Conturi a constatat că, deși Sectorul 1 al Municipiului București a întreprins demersurile legale în vederea recuperării întregului prejudiciu, a actualizat dobânzile și penalitățile de întârziere aferente, fără însă a se realiza și recuperarea prejudiciului și virarea acestora în contul 36.02, măsurile luate pentru recuperarea sumelor nu au avut finalitatea scontată, (în esență, este vorba despre dosarul nr. 14795/3/2017, prin care Sectorul 1 al Municipiului București a cerut constatarea nelegalității indexării tarifelor și restituirea sumelor, și dosarul nr. 31805/3/2017, prin care am cerut constatarea nulității Actului adițional nr. 7, clarificarea unor clauze din Contractul de delegare și a Actului adițional nr. 7,

pentru o ajustare legală a tarifelor, ambele dosare fiind pierdute de Sectorul 1 al Municipiului București).

3.4. Stadiul implementării

a) Structura responsabilă

b) Stadiul actual: parțial implementată

În continuarea demersurilor de recuperare a prejudiciului, potrivit Cererii de constituire ca parte civilă, formulate în dosarul penal nr. 571/P/2019, prejudiciile cauzate bugetului local, constatate prin actele organelor de control, au fost înregistrate în evidențele contabile, în cuantum de 204.664.888,72 lei, sumă ce reprezintă o creanță certă, lichidă și exigibilă, întrucât rezultă din actele administrative definitive emise de autoritățile publice cu atribuții legale de control, cu precizarea expresă că valoarea înregistrată în contabilitate va fi actualizată, și, după caz, suplimentată, până la data stingerii în integralitate prin modalitățile prevăzute de lege.

3.5. Documente analizate

- Decizia nr. 100/16.11.2016 – Măsura nr. 3 a Curții de Conturi a României;
- Raportul de Follow-up întocmit ca urmare a verificării modului de ducere la îndeplinire a măsurilor dispuse prin Decizia nr. 100/16.11.2016.

3.6. Întârzieri constatate

3.7. Concluzii preliminare

În ceea ce privește relația contractuală dintre Compania Romprest Service S.A. și Sectorul 1 al Municipiului București, organul de control, respectiv Curtea de Conturi, a constatat fapte care au generat prejudicii de natură patrimonială bugetului subdiviziunii administrativ-teritoriale, constituit din fonduri publice, astfel cum au fost descrise detaliat în cuprinsul prezentului capitol din raport. În vederea recuperării prejudiciului, Sectorul 1 al Municipiului București și Consiliul Local al Municipiului București au formulat cerere de constituire ca parte civilă, în dosarul penal nr. 571/P/2019, iar prejudiciile cauzate bugetului local au fost înregistrate în evidențele contabile, în cuantum de 204.664.888,72 lei.

3.8. Propuneri

1. Continuarea, cu celeritate, a demersurilor legale de recuperare a sumelor de la Compania Romprest Service S.A., stabilite în urma activității de control a Curții de Conturi, prin Decizia nr. 100/2016.

IV. Măsura analizată: Măsura nr. 6.1 din Nota de Control ANRSC nr.13721/15.03.2021

4.1. Emitentul măsurii: ANRSC

4.2. Raportor: Victor ROIBU

4.3. Descriere

"Autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale Municipiului București vor elabora și aproba documentația de atribuire a activității de sortare a deșeurilor municipale provenite de pe raza administrativă a Sectorului 1 și vor iniția procedura de atribuire a contractului/contractelor de delegare a gestiunii, în conformitate cu prevederile legislației din domeniul achizițiilor publice."

Măsura nr. 6.1 din Nota de Control ANRSC nr.13721/15.03.2021 vizează atribuirea responsabilității autorităților administrației publice locale ale Sectorului 1 al Municipiului București de a organiza și derula procesul de delegare a gestiunii activității de sortare a deșeurilor municipale generate pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 1. În acest sens, autoritatea locală are obligația de a elabora și aproba documentația de atribuire necesară pentru această activitate, în conformitate cu prevederile legale incidente în domeniul achizițiilor publice.

Ulterior, autoritatea va iniția procedura de achiziție publică în vederea încheierii unui/unor contract(e) de delegare a gestiunii serviciului de sortare a deșeurilor municipale, asigurând astfel conformitatea cu legislația specifică privind serviciile de salubritate și contribuind la eficientizarea managementului deșeurilor și la atingerea obiectivelor de mediu stabilite la nivel local și național.

4.4. Stadiul implementării

a) Structura responsabilă:

- Direcția Generală Proiecte și Investiții/Direcția Elaborare și Dezvoltare Proiecte/ Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă
- Direcția Logistică/Serviciul Achiziții Publice

b) Stadiul actual: parțial implementată

4.5. Documente analizate

- Nota de control ANRSC nr. 13721/15.03.2021
- Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor (abrogată și înlocuită prin OUG 92/2021)
- OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor
- Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Sector 1 (aprobat prin HCL 178/2016)

4.6. întârzieri constatate

Întârzierea aplicării măsurii a fost cauzată de anularea procedurii de licitație publică inițiate prin SEAP, ca urmare a nedepunerii unor oferte admisibile.

4.7. Concluzii preliminare

Pentru a desemna un operator care să gestioneze activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile pe termen lung, Consiliul Local al Sectorului 1 a aprobat prin HCL nr. 193 /05.12.2023 documentația necesară (Studiul de Oportunitate și Caietul de Sarcini), iar apoi s-a publicat în SEAP, prin Anuntul de participare nr. CN1062981/26.12.2023 , procedura de licitație publică în vederea atribuirii contractului de delegare.

Deoarece nu a fost depusă nicio ofertă admisibilă, în conformitate cu dispozițiile art. 212 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă a anulat procedura de atribuire a contractului de achiziție publică în cauză.

Activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile a fost prestată de operatorul 3R GREEN SRL până la data de 30.10.2024, data la care s-a suspendat activitatea de sortare a deșeurilor în instalația de sortare a operatorului 3R GREEN. Sectorul 1 al Municipiului București a fost înștiințat de acest aspect prin adresa operatorului 3R GREEN S.R.L., înregistrată la Registratura Generală a Sectorului 1 al Municipiului București sub nr. 56996 din 30.10.2024, precum și prin adresa operatorului Compania Romprest Service S.A., înregistrată la Registratura Generală a Sectorului 1 al Municipiului București sub nr. 57075 din 30.10.2024.

În lipsa unei soluții imediate, deșeurile reciclabile colectate separat nu mai puteau fi transportate către o instalație de sortare, ceea ce putea duce la stocarea lor în mod necontrolat.

În acest context operatorul de salubritate Compania Romprest Service S.A., responsabil de colectarea deșeurilor din Sectorul 1, a informat Primăria că nu mai avea o destinație pentru aceste deșeuri reciclabile.

Pentru a evita apariția unui eveniment grav din punct de vedere al protecției mediului și ca o măsură temporară de extremă urgență, a fost încheiat contractul de delegare nr. SAP 262/04.11.2024 cu operatorul ECO SUD S.A., cu valabilitate până la 31.12.2024, având ca obiect delegarea activității de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, pentru Sectorul 1 al Municipiului București.

În data de 19 noiembrie 2024, Consiliul Local al Sectorului 1 a aprobat HCL nr. 209/2024, conform căreia: *"În cazul apariției unui eveniment care impune atribuirea în regim de urgență a contractului de delegare a gestiunii activității de sortare, Aparatul de specialitate va derula o astfel de procedură în baza Documentației de Atribuire și a Studiului de Oportunitate aprobate conform art. 1 și 2 din prezenta hotărâre."*

Astfel, în prezent, activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile provenite din Sectorul 1 se face în baza contractului de delegare nr. J-AC 279/23.12.2024 având o durată de un an, contract atribuit în baza unei proceduri de negociere fără publicare prealabilă în conformitate cu prevederile art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Având în vedere următoarele aspecte:

- Studiul de Oportunitate și Documentația de Atribuire au fost elaborate la finalul anului 2022, dar aprobate la finalul anului 2023, prin HCL51 nr. 193/2023;
- modificările legislative semnificative apărute la finalul anului 2022 și în cursul anului 2023 în domeniul gestionării deșeurilor (modificările au vizat cu precădere Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, abrogarea Ordinului ANRSC nr. 109/2007 și înlocuirea acestuia cu Ordinul ANRC nr. 640/2022);
- necesitatea demarării în cel mai scurt timp posibil a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii activității de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, pentru Sectorul 1 al Municipiului București,

Sectorul 1 a demarat procedurile pentru revizuirea Studiului de Oportunitate și a Documentației de Atribuire, astfel încât să poată organiza o nouă procedură competitivă, în urma căreia să fie selectat un operator stabil pe termen lung pentru gestionarea activității de sortare. Această revizuire este realizată pe baza unui contract de servicii de consultanță semnat în data de 19 noiembrie 2024 (nr. J-AC 271/2024).

La solicitarea Sectorului 1, documentația de atribuire a fost revizuită de consultant în vederea includerii și a ultimelor modificări legislative, respectiv modificările aduse prin Ordinul ANRSC nr. 98/2025.

Studiul de Oportunitate a fost supus aprobării Consiliului Local Sector 1 și aprobat în cadrul ședinței ordinare din data de 30.04.2025, prin Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 70/30.04.2025.

4.8 Propuneri

1. Înaintarea spre aprobarea Consiliului Local, cu celeritate, a Documentației de atribuire pentru delegarea gestiunii activității de sortare. Ulterior aprobării, organizarea, cu celeritate, a procedurii de atribuire a activității de sortare a deșeurilor municipale provenite de pe raza administrativă a Sectorului 1.

2. Continuarea demersurilor legale, cu celeritate, ocazie cu care Măsura nr 6.1 din Nota de Control ANRSC nr.13721/15.03.2021 va fi implementată în totalitate.

V. Măsura analizată: Măsura 6.3 din Nota de Control ANRSC nr.13721/15.03.2021

5.1. Emitentul măsurii: ANRSC

5.2. Raportor: Victor ROIBU

5.3. Descriere

"Autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale Municipiului București vor adopta măsurile administrative necesare pentru modificarea, prin act adițional, a Contractului nr. J077/S/30.06.2008, în vederea punerii în aplicare a dispozițiilor art. III alin. (2) din Legea nr. 99/04.07.2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, a dispozițiilor art. 17 alin (1) lit. c), d) și i) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a dispozițiilor art. X din Legea nr. 225/2016 pentru modificarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006"

Măsura are ca scop alinierea Contractului nr. J077/S/30.06.2008 privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate din Sectorul 1 al Municipiului București la prevederile legislative actuale în domeniul gestionării deșeurilor și al serviciilor comunitare de utilități publice. În acest sens, autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 vor adopta măsurile administrative necesare pentru modificarea contractului prin act adițional, în conformitate cu:

- *Art. III alin. (2) din Legea nr. 99/2014, care impune adaptarea contractelor de delegare la noile reglementări;*
- *Art. 17 alin. (1) lit. c), d) și i) din Legea nr. 211/2011, care instituie obligația colectării separate a deșeurilor reciclabile;*
- *Art. X din Legea nr. 225/2016, care stabilește obligativitatea actualizării contractelor în funcție de modificările legislative.*

Un element esențial al acestei modificări îl reprezintă introducerea tarifelor distincte pentru activitățile componente ale serviciului de salubritate (ex. colectare, transport, sortare, tratare, eliminare). Această structurare tarifară este impusă de Legea nr. 101/2006, astfel cum a fost modificată, și are rolul de a reflecta costurile reale ale fiecărei activități, de a asigura transparența în utilizarea resurselor publice și de a permite monitorizarea eficientă a performanței operatorului delegat.

5.4. Stadiul implementării

a) Structura responsabilă: Direcția Generală Proiecte și Investiții/Direcția Elaborare și Dezvoltare Proiecte/ Serviciul Mobilitate și Dezvoltare Durabilă

b) Stadiul actual: neimplementată.

5.5. Documente analizate

- Nota de control ANRSC nr. 13721/15.03.2021
- Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor (abrogată și înlocuită prin OUG 92/2021)
- OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor
- Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Sector 1 (aprobat prin HCL 178/2016)
- Ordinul ANRSC nr. 640/2022 Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate
- Adresa nr. 27835/24.04.2025 înregistrată la Registratura Sectorului 1 al Municipiului București

5.6. Întârzieri constatate

Întârzierea a fost determinată de faptul că, până în prezent, Compania Romprest nu a transmis fundamentarea tarifelor în conformitate cu prevederile legale și cu solicitările formulate de Sectorul 1 al Municipiului București.

5.7. Concluzii preliminare

Sectorul 1 al Municipiului București a primit din partea operatorului de salubritate Compania Romprest Service S.A. solicitarea de modificare a tarifelor, în conformitate cu art. 17, alin. (1), lit. c) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, abrogată ulterior prin O.U.G. nr. 92/2021, prin adresa nr. 1911/31.05.2024, înregistrată la Registratura Sectorului 1 sub nr. 29739/03.06.2024. Ulterior, operatorul a transmis și adresele nr. 3148/21.08.2024 (înregistrată sub nr. 44335/22.08.2024), nr. 4220/01.11.2024 (înregistrată sub nr. 57663/01.11.2024) și nr. 4442/26.11.2024 (înregistrată sub nr. 62216/26.11.2024).

La aceste adrese, Sectorul 1 a răspuns prin adresa nr. 62336/27.11.2024, solicitând operatorului revizuirea modului de stabilire a tarifelor de colectare separată și transport separat al deșeurilor, cu respectarea dispozițiilor art. 29–32 din Normele metodologice aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022, privind stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și calcularea tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor. Totodată, prin aceeași adresă, s-a solicitat ca operatorul să fundamenteze cererea și în conformitate cu dispozițiile art. 36–38 din același act normativ.

Până la acest moment, operatorul Compania Romprest Service S.A. nu a transmis Sectorului 1 o cerere de stabilire și modificare a tarifelor în concordanță cu cele precizate în adresa nr. 62336/27.11.2024.

În ceea ce privește indicatorii de performanță, aceștia au fost deja integrați în:

- contractul de delegare încheiat de ADI-GIDMB, în numele Sectorului 1, cu operatorul ROM WASTE SOLUTIONS S.A., pentru activitatea de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale;
- contractul de delegare privind sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă, încheiat cu operatorul ECO SUD S.A.

Indicatorii urmează să fie incluși și în contractul de delegare cu Compania Romprest Service S.A., odată cu aprobarea tarifelor distincte.

Prin adresa nr. 27835/24.04.2025, înregistrată la Registratura Sectorului 1, instituția noastră a fost consultată cu privire la proiectul de modificare și completare a Normelor metodologice menționate mai sus. Acest proiect de ordin, aflat în consultare publică, propune modificări semnificative ale procedurii de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor, precum și ale modului de calcul al costurilor pentru colectarea separată a anumitor fluxuri de deșeuri, cum ar fi textilele și deșeurile periculoase din deșeurile municipale.

În acest context, se constată că măsura nr. 6.3 din Nota de Control ANRSC nr. 13721/15.03.2021 — care vizează implementarea completă a cadrului de tarifyare pentru aceste activități — nu este implementată.

5.8. Propuneri

1. În vederea respectării cadrului legal în continuă actualizare și pentru a evita eventuale contradicții între reglementările aplicabile și metodologia de calcul a tarifelor, propunem ca următorul pas procedural să fie realizat după publicarea și intrarea în vigoare a noului ordin al ANRSC privind modificarea și completarea Ordinului ANRSC nr. 640/2022.

2. După acest moment, autoritatea publică locală să transmită operatorului Compania Romprest Service S.A. o solicitare oficială de revizuire și recalculare a tarifelor, astfel încât acestea să fie fundamentate integral în conformitate cu noile dispoziții legale. O astfel de abordare ar asigura alinierea tarifelor la cadrul normativ actualizat, creșterea transparenței procesului de tarifyare și ar crea premisele necesare pentru includerea indicatorilor de performanță în contractul de delegare. Totodată, se apreciază că această etapă ar contribui la consolidarea legalității și predictibilității relației contractuale dintre autoritatea publică locală și operatorul de salubritate.

3. Noile reglementări privind metodologia de calcul a tarifelor să fie avute în vedere și în procesul de elaborare a documentației de atribuire aferente viitorului contract de delegare a serviciului de salubritate pe raza Sectorului 1 al Municipiului București.

VI. Masura dispusă de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice prin act control nr 13721/15.03.2021.- Clarificarea datei de finalizare a Contractului de delegare nr. J077/S/30.06.2008

6.1. Emitentul măsurii: ANRSC

6.2. Raportor: Iulian HATMANU

6.3. Descriere

Prin Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 92/15.05.2012, în urma unei intervenții a Consiliului Concurenței, s-a impus **reducerea duratei contractului cu 3 ani.**

Această decizie a fost formalizată în **Actul Adițional nr. 6/16.05.2012**, care prevede următoarele:

- Durata contractului a fost redusă la **22 de ani**, cu o **posibilitate de reducere suplimentară de 4 ani**, în cazul în care operatorul nu finaliza, din vina sa, investiția privind stația de sortare, în termen de un an de la obținerea autorizației de construire.
- Această clauză condiționată a fost îndeplinită, iar conform aprecierii **ANRSC** (Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice), durata totală a contractului a devenit de **18 ani**, cu termen final de **30 iunie 2026**.

6.4. Stadiul implementării

a) Structura responsabilă

b) Stadiul actual: neimplementată

6.5. Documente analizate

Legea 51/2006, Art 32, alin. (3) Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale, cu excepția celor care sunt membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, sunt obligate ca, periodic, respectiv o dată la 5 ani, să facă analize privind eficiența economică a serviciului, respectiv să schimbe modalitatea de gestiune a serviciilor publice, după caz.

Legea nr 225/2016, Articolul IX(1) În termen de 3 ani de la intrarea în vigoare a prezentei legi, autoritățile administrației publice locale iau măsurile necesare pentru asigurarea conformității contractelor încheiate cu respectarea dispozițiilor **Legii nr. 51/2006**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse de prezenta lege.

Hotărârea Consiliului Local a Sectorului 1 a Municipiului București nr 92 din 2012 privind punerea în aplicare a măsurilor dispuse prin Decizia Consiliului Concurenței nr. 58/2009 Se aprobă reducerea duratei contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a sectorului 1 nr. J077/S/ din 30.06.2008, atribuit SC Compania Romprest Service SA, în conformitate cu propunerile Consiliului Concurenței formulate prin adresa nr. 5954/02.05.2012 înregistrată la sediul Primăriei Sectorului 1 cu nr. 13765/07.05.2012.

6.6. Întârzieri constatate

ANRSC apreciază că Sectorul 1 al Municipiului București a procedat la reducerea duratei Contractului J 077/30.06.2008 la 18 ani prin art 2 al actului adițional nr. 6/16,05,2012

6.7. Concluzii preliminare

Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate încheiat între Sectorul 1 al Municipiului București și operatorul Romprest Service SA a fost semnat la data de 30 iunie 2008, cu o durată contractuală inițială de 25 de ani, conform prevederilor de la acel moment.

Reducerea duratei contractului, prin Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 92/15.05.2012, în urma unei intervenții a Consiliului Concurenței, s-a impus reducerea duratei contractului cu 3 ani.

Această decizie a fost formalizată în Actul Adițional nr. 6/16.05.2012, care prevede următoarele:

Durata contractului a fost redusă la 22 de ani, cu o posibilitate de reducere suplimentară de 4 ani, în cazul în care operatorul nu finaliza, din vina sa, investiția privind stația de sortare, în termen de un an de la obținerea autorizației de construire.

Această clauză condiționată a fost îndeplinită, iar conform aprecierii ANRSC (Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice), durata totală a contractului a devenit de 18 ani, cu termen final de 30 iunie 2026.

Temeiul legal de aplicare a reducerii perioadei contractuale:

- Art. 32, alin. (3) din Legea 51/2006 – care prevede limitarea duratei contractelor de delegare în funcție de perioada de recuperare a investițiilor.
- Art. IX alin. (1) din Legea nr. 225/2016, care obligă autoritățile locale să aducă în conformitate contractele existente cu prevederile actualizate ale Legii 51/2006.

Aplicația directă a acestor prevederi a fost constatată de ANRSC, care a stabilit că durata contractului este până în anul 2026.

6.8. Propuneri

1. introducerea expresă, în toate materialele publice și administrative relevante, a datei de finalizare a contractului: 30 iunie 2026, în vederea: transparenței față de cetățeni, informării

corecte a Consiliului Local și a autorităților de reglementare, pregătirii procedurilor post-contractuale (organizare de licitații, posibilă preluare temporară a gestiunii etc.).

2. Începerea procedurilor de delegare a serviciului de salubritate începând cu data de 1 iulie 2026

3. În vederea echilibrării bugetului local, comisia propune începerea unui studiu pentru stabilirea taxei speciale de salubritate care să determine costul real al serviciului, împărțirea echitabilă pe categorii de plătitori (populație, instituții, agenți economici), conform principiului „plătești cât arunci”.

Baza legală în vederea susținerii propunerii nr. 3 de mai sus:

Art. 30 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale.

Art. 484 din Codul Fiscal – privind taxele speciale.

Art. 25 din Legea 101/2006 – permite ca autoritatea locală să stabilească sistemul de plată.

Propunem, de asemenea, luarea în calcul aplicării de sancțiuni în caz de subdeclarare și oferirea de facilități la plata integrală anuală.

VII. Măsura analizată: Măsura nr. 6 a Curții de Conturi a României - Eliminarea tarifului de staționare pentru toate tipurile de utilaje din parcul auto

7.1 Emitentul măsurii: Curtea de Conturi a României

7.2 Raportor: Daniel CĂLĂRASU

7.3. Descriere

Eliminarea tarifului de staționare pentru toate tipurile de utilaje din parcul auto

Potrivit Notei de control a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 13721/15.03.2021, autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale municipiului București au aprobat tariful de staționare utilaje (ora așteptare) cu încălcarea dispozițiilor art. 26 alin. (5) lit. a) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, potrivit cărora tarifele de salubritate vor fi stabilite astfel încât să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate, iar așteptarea/staționarea utilajelor nu reprezintă o prestație și nici o activitate specifică serviciului de salubritate reglementată de art. 2 alin. (3) din Legea nr. 101/2006.

Prin OUG 96/2003, Legea nr. 101/2006 a fost modificată, dispozițiile art. 26 alin. 5 regăsindu-se acum în cuprinsul art. 35 alin. (9):

Nivelul tarifelor și taxelor de salubritate se stabilește astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
- c) să încurajeze investițiile de capital;

d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

Măsura impusă a fost ca autoritățile administrației publice locale ale Sectorului 1 ale municipiului București să procedeze la eliminarea tarifului de staționare pentru toate tipurile de utilaje din parcul auto, în conformitate cu prevederile art. 26 alin. (5) lit. a) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006.

7.4. Stadiul implementării

a) Structura responsabilă: Direcția Logistică, Serviciul Urmărire Contracte

b) Stadiu actual: neimplementată.

7.5. Documente analizate

- Nota de control a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 13721/15.03.2021
- Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Sector 1 (aprobat prin HCL 178/2016)
- Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006.
- Ordinul ANRSC nr. 82 din 2015
- HCGMB nr. 345/2020

7.6. Întârzieri constatate

Termenul acordat pentru îndeplinirea măsurii a fost 30.09.2021.

Până la această dată nu a fost pusă în aplicare măsura dispusă.

7.7. Concluzii preliminare

Art. 85, alin. 2 *"Activitățile de dezăpezire și combaterea poleiului devin operative conform Programului de măsuri și acțiuni pentru dezăpezirea și combaterea poleiului în Municipiul București, adoptat anual".*

"(3) Operatorii trebuie să-și asigure baza logistică, forța umană și dotările tehnice necesare, astfel încât să fie posibilă intervenția, imediat cum s-au declanșat fenomenele meteorologice, conform programelor de prestație."

Conform Art. 91 din HCGMB nr. 345/2020, *"Operatorul de salubritate (...) are obligația de a asigura un număr minim de 10 utilaje specifice (inscripționate în mod distinct) pentru intervenții punctuale solicitate de echipajele de urgență (...) Aceste utilaje nu vor fi incluse în execuția programelor. Nerespectarea prevederilor art. 91 se va sancționa conform Cup. X."*

Prin urmare, pentru eliminarea cheltuielilor cu staționarea, plata contractuală trebuie limitată exclusiv la orele efectiv lucrate, utilajele menținute în punctele fixe rămânând disponibile gratuit pentru situații de urgență.

De menționat că în Ordinul ANRSC nr. 82 din 2015 nu se face nicio referire la utilajele în așteptare.

Conform art. 117 din HCGMB 345 din 2020:

- Alin (2) "Urgența 0" - în maxim 2 ore de la emiterea avertizării meteorologice de zăpadă sau polei, operatorii de salubritate vor executa tratamentele preventive cu material antiderapant pe poduri, rampe, pante și pasaje. După efectuarea tratamentelor preventive, **utilajele vor rămâne în punctele fixe stabilite, în așteptare, pregătite să reia tratamentele atunci când este necesar.** În cazul atenționărilor "cod galben", "cod portocaliu" ori "cod roșu" de precipitații sub forma de zăpadă sau depunere de polei, tratamentele preventive se vor fi aplica pe toate arterele.

-Alin. (10) Operatorii trebuie să-și prevadă un număr de minim 10 utilaje (inscripționate în mod distinct) pentru intervenții punctuale solicitate de echipajele de urgență (poliție, salvare, pompieri, SMURD, descarcerare, servicii de utilitate publică etc.). Aceste utilaje nu vor fi incluse în execuția programelor de dezăpezire și combatere polei.

Aceleași prevederi se regăsesc și în HCL Sector 1 nr. 178/2016 privind Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Sectorului 1 al Municipiului București.

Potrivit Art. 87 din H.C.G.M.B. nr. 345/2010, „Primăriile sectoarelor 1–6 și toți operatorii care execută programe de dezăpezire și combatere polei vor comunica Primăriei Municipiului București — Direcția Servicii Publice — data și ora declanșării intervențiilor, precum și data și ora finalizării acestora.”

În consecință, utilajele vor fi puse în mișcare numai la notificarea oficială transmisă simultan operatorului (Compania Romprest Service S.A.) și P.M.B. — Direcția Servicii Publice de către Comandamentul de dezăpezire al Primăriei Sectorului 1. Această notificare va fi transmisă după informarea primită de la Institutul Național de Meteorologie privind declanșarea fenomenelor meteo nefavorabile.

7.8. Propuneri

1. Plata să fie strict proporțională cu orele efectiv lucrate, eliminând tariful de staționare prin **Actualizarea Programului anual - Conform Art. 82–84 din HCGMB nr. 345/2010.** Programele de dezăpezire întocmite de operatori trebuie aprobate de Primăriile sectoarelor până la 1 octombrie și integrate în „Programul de măsuri și acțiuni pentru dezăpezirea și combaterea poleiului în Municipiul București”, aprobat prin dispoziție a Primarului General până la 1 noiembrie. În noua versiune vor fi clar stipulate criteriile de plată doar pentru orele efectiv lucrate și procedura de notificare privind mobilizarea și demobilizarea utilajelor.
2. Verificarea amănunțită a propunerii aferentă anului 2025 înaintată Consiliului Local Sector 1 de către Romprest a programului de dezăpezire și combatere a poleiului
3. Tratarea cu celeritate ducerii la îndeplinire a măsurii Curții de Conturi a României prin emiterea și aprobarea tuturor actelor administrative incidente în vederea declanșării procedurilor necesare.

VIII. Măsura analizată: Propunerile nr. 1 și nr. 2 din Raportul Comisiei mixte pentru gestionarea titlurilor executorii și a executărilor silite rezultate din Contractul de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate nr. J077/S/30.06.2008, numită prin HCL nr. 265/20.12.2024 modificată prin HCL nr. 18/30.01.2025, aprobate prin HCLS1 Nr. 29/27.02.2025.

8.1. Emitentul: Comisia mixtă pentru gestionarea titlurilor executorii și a executărilor silite rezultate din Contractul de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate nr. J077/S/30.06.2008, numită prin HCL nr. 265/20.12.2024 modificată prin HCL nr. 18/30.01.2025

8.2. Raportor: Mădălina GAVRILĂ

8.3. Descriere

Propunerile din Raportul Comisiei mixte pentru gestionarea titlurilor executorii și a executărilor silite rezultate din Contractul de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate nr. J077/S/30.06.2008 a fost aprobat cu ocazia ședinței ordinare a Consiliului Local din data de 27.02.2025 prin HCLS1 nr. 29 din aceeași dată.

La data de 30 iunie 2008, Consiliul Local al Sectorului 1 a încheiat cu Compania Romprest Service SA contractul nr. J077/S/30.06.2008, având ca obiect delegarea gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1. Contractul a fost inițial încheiat pe o perioadă de 25 de ani și a suferit multiple modificări de-a lungul timpului, fiind semnate 11 acte adiționale până în anul 2019. În luna august 2021, Consiliul Local al Sectorului 1, prin Hotărârea nr 129, mandatează Primarul Sectorului 1 al Municipiului București să negocieze eficientizarea activității de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice din cadrul serviciului public de salubritate.

Ca urmare a Hotărârii nr. 129 din august 2021 a Consiliului Local, s-au încheiat două protocoale.

Protocolul din 27 august 2021 care stabilește, pentru o perioadă de două luni, valoarea maximă lunară pentru activitatea de salubritate stradală la valoarea de 12,5 milioane lei, precum și plata sumei de 13,5 milioane lei reprezentând restanțe de plată.

Protocolul din 12 noiembrie 2021 care stabilește, pentru o perioadă de șase luni, valoarea maximă lunară pentru activitatea de salubritate stradală la valoarea de 12,5 milioane lei. Această valoare va include și serviciile prestate pentru activitatea de colectare separată și transport separat ale deșeurilor menajere.

În luna mai 2022 protocolul din 12 noiembrie 2021, este amendat, prelungindu-se durata de aplicare până în noiembrie 2022, cu micșorarea plafonului maxim de la 12,5 milioane lei la 11,9 milioane lei/ lună și revizuirea anexei cu frecvențele intervențiilor pe străzile aferente contractului.

În luna decembrie 2022, protocolul din 12 noiembrie 2021 este amendat din nou, prelungindu-se durata de aplicare până în data de 31 ianuarie 2023, cu mărirea plafonului maxim de la 11,9 milioane lei la 12,6 milioane lei.

De-a lungul anilor, tarifele pentru serviciile prestate de Romprest au fost majorate în mai multe rânduri, prin acte adiționale semnate în 2012, 2014 și 2019.

Comisia a analizat situația litigiilor și a executărilor silit rezultate din neplata facturilor emise în baza contractului menționat și a constatat următoarele:

Dosare cu decizie definitivă, cu valoare totală de 133,5 milioane lei aflate în executare silită:

- Valoare executată: 60.041.683,61 lei
- Valoare totală rămas de plată: 73.515.057,31 lei

Aceste sume provin din debit principal prestări servicii servicii salubritate stradala, operațiuni manuale, deșeuri stradale și deszăpezire, facturi neachitate pentru anul 2020, în valoare de 42.863.836,00 lei, din care 550.736,00 lei cheltuieli de executare, și pentru anul 2021, în valoare de 90.657.066,00 lei, din care 3.373.570,00 lei cheltuieli de executare

Procese în curs pentru pretenții (dobânzi penalizatoare) cu valoare totală de 19,958,455 lei:

- În faza de fond:
 - Valoare totală: 15,395,747 lei
- În faza de recurs și apel:
 - Valoare totală 4,562,708 lei

Procese în curs pentru executarea facturilor emise cu valoare totală de 134 milioane lei (cheltuieli de judecată și cheltuieli de executare) - 9,101,514 lei

- În faza de fond:
 - Valoare totală: 8,752,659 lei
- În faza de recurs și apel :
 - Valoare totală: 348,855 lei

Referitor la Situația dosarelor cu decizie definitivă, Comisia a reținut, în esență, următoarele:

1. Numărul total al dosarelor în instanță: 96 din care 55 referitoare la executările silit, 13 - suspendare executare, 3 referitoare la anulare acte administrative, 3 referitor executare act administrativ, 1 referitor la completare/lămurire dispozitiv, 3 recuzare, 3 reexaminare taxa de timbru, 1 strămutare, 1 - conflict de competență, 2 ordonanță președințială, 11 alte obiecte.

2. Suma totală reprezentând debit principal: 129.596.596,10 lei
3. Cheltuieli de executare: 3.960.144,83 lei
4. Total valoare cerere de chemare în judecată: 133.556.740,93 lei
5. Executat la 01.02.2025: 60.041.683,62 lei
6. Rest de plată la 01.02.2025: 73.515.057,31 lei
7. Numărul facturilor care fac obiectul deciziilor definitive: 30
8. Număr pretenții: 55 dosare având ca obiect pretenții (contestații la executare)

Referitor la Situația dosarelor pe rol, Comisia a constatat:

1. Numărul total al dosarelor pe rol în instanță: 49 din care 21 referitoare la executările silite, 3 referitoare la anulare acte administrative, 1 referitor la pretenții, 18 referitoare la dobândă penalizatoare, 4 referitoare la pretenții (cheltuieli de judecată), 1 acțiune răspundere patrimonială, 1 referitor la suspendare judecare.
2. Suma totală aferentă dosarelor pe rol reprezentând debit principal: 100.228.012,84 lei
3. Suma dosar rol daune morale pretinse: 500.000,00 Euro
4. Valoarea cererilor pentru dobânzi penalizatoare: 19.958.455,00 lei
5. Cheltuieli de executare: 343.810,44 lei
6. Total valoare penalități: 10.229.354, 26 lei
7. Total cheltuieli de judecată: 149.223,90 lei
8. Numărul facturilor care fac obiectul dosarelor pe rol: 31
9. Număr dosare având ca obiect pretenții: 23

8.4 Stadiul implementării

a) Structura responsabilă: Comisia mixtă constituită prin HCLS1 nr. 34/27.02.2025

b) stadiul actual: parțial implementată

8.5. Documente analizate

Raportul Comisiei aprobat prin HCLS1 nr. 29/27.02.2025 și anexele acestuia.

8.6. Întârzieri constatate

- Lipsa unei conduite normale a ordonatorului principal de credite al administrației precedente, în acord cu prevederile legale și procedurale în vigoare, motiv pentru care relația contractuală cu operatorul de salubritate fiind compromisă considerabil, face ca relaționarea actualei administrații cu acesta să fie una extrem de dificilă.
- Lipsa flexibilității operatorului de salubritate în procedura de negociere în raport cu solicitarea constantă la dialog a membrilor Comisiei mixte.

8.7. Concluzii preliminare

Comisia, prin Raportul supus analizei, a propus utilizarea tuturor formelor prevăzute de lege pentru stingerea obligațiilor de plată definitive și executorii față de Romprest S.A., inclusiv

negocierea cu Operatorul de salubritate a unui grafic de plăți eșalonate pentru sumele de plată stabilite cu titlu definitiv de instanță, atât în raport cu cele pentru care a fost parcursă procedura de executare silită cât și cele pentru care nu au ajuns în această fază, dar constituie titluri executorii definitive, fără dezechilibrarea bugetului local.

8.8. Propuneri

1. Prelungirea termenului desfășurării activității Comisiei strict în vederea:

a) continuării demersurilor de utilizare a tuturor modalităților legale de stingere a creanțelor, având în vedere refuzul Romprest de a da curs propunerii de stingere a datoriei reciproce prin încheierea unui acord de compensație legală (propunere transmisă ca urmare a aprobării cu ocazia ședinței Consiliului Local din data de 30.04.2025).

b) continuării mandatului acordat de către Consiliul Local, respectiv de a negocia, în numele și pe seama Sectorului 1, toate modalitățile de stingere /eșalonare a datoriilor existente în legătură cu derularea contractului de delegare a gestiunii prestării serviciului de salubritate nr. J077/S/30.06.2008

Consilier	Semnătura
Mădălina Dumitrache	
Daniela Stanciu	
Anton Dragoș Breazu	
Ștefan Cobîrlie	
Iulian Hatmanu	