

K2-141/24.07.2025

MUNICIPIUL BUCUREȘTI

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului proiectului de interes public local, privind ocuparea temporară a spațiilor din imobilul situat în Piața Amzei nr.13, Sector 1, București

Văzând Referatul de aprobare nr 217/23.07.2025 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

Ținând seama de raportul de specialitate nr 218/23.07.2025 al Serviciului Dezvoltare Economica, Relații Internaționale

Cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În virtutea prevederilor Constituției României;

Ținând cont de dispozițiile art.3 alin (2), art.80 și art.81 din Legea nr 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Legea nr. 52/2003, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând dispozițiile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările acesteia;

Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.5 lit. ee), art.139 alin. (1), art. 166 alin.(2) lit. (l), (m), (o) și alin. (4), art. 196 alin. (1), lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă Regulamentul proiectului de interes public local privind ocuparea temporară a spațiilor din imobilul situat în Piața Amzei nr.13, Sector 1, București pentru activități culturale, educaționale și sociale ale organizațiilor neguvernamentale de interes local, conform Anexelor nr 1-4, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. - (1) Primarul Sectorului 1 al Municipiului București și Direcția Generală Comunitate și Politici Publice vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă Secretariat, Arhivă și Evidență Electorală va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin. (1) precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

AVIZEAZĂ,
conform art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019

SECRETAR GENERAL

Mirona – Giorgiana MUREȘAN

Nume si Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/Avizat	Data
Vladimir Tudosă	Consilier Asistent- Serviciul Dezvoltare Economică și Relații Internaționale		Întocmit	13.06 .2025

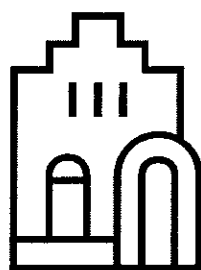


Primăria
Sectorului 1

ANEXA 1

de GALBEN – HUB PENTRU INDUSTRII CREATIVE – PIAȚA AMZEI NR 13

> unde ideile prind forma <



de
Galben

HUB PENTRU
INDUSTRII CREATIVE

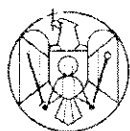


ISO 9001

BUREAU VERITAS
Certification



Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1, București
Tel: +4021/319.10.13; +4021/319.10.14
registratura@primarias1.ro
www.primariasector1.ro



CUPRINS

CUPRINS	2
Anexa I	3
1. Istoricul clădirii și Pieței Amzei	3
2. Scopul Proiectului	4
2.1 Definirea termenilor	4
3. Legislație	5
4. Obiective generale și specifice	6
4.1 Obiective generale.....	6
4.2 Obiective specifice.....	7
5. Beneficiari	8
6. Activități, modalități de derulare.....	9
7. Implementarea proiectului.....	9
8. Durata	10
9. Manager de proiect.....	11
10. Evaluare.....	11



Anexa I

1. Istoricul clădirii și Pieței Amzei

Prezentarea locului - „Primăria Galbenă” din București Începutul locului din București căruia îi spunem și astăzi Piața Amzei – este undeva în a doua jumătate a secolului 19, dar numele i-a fost dat ceva mai devreme.

Amzei - Copilăria unui loc iconic din București

La început de secol 19, Amza Năescu, al doilea vistiernic al țării, care, împreună cu alți doi oameni vrednici, a ctitorit o biserică la doi pași de Podul Mogoșoaiei, strada principală a Bucureștiului de atunci pe care o știm de la 1878 până în prezent, drept Calea Victoriei.

Oamenii i-au spus Biserica Amzei, și tot așa îi spunem și noi astăzi. Iar numele a contaminat tot locul, mai întâi piața care s-a dezvoltat în preajma lăcașului de cult, apoi zona în întregime, cu străduțele și casele care au început să se construiască. În “copilăria” pieței erau hale asemănătoare cu cele de la Piața Mare (Piața Unirii), iar halele erau înconjurată de case negustorești. Și, an după an, Amzei a devenit magnet de comercianți pentru această zonă de oraș.

Pe măsură ce locul prindea tot mai multă viață, bucureștenii înstăriți cumpărau pământuri și își ridicau case aici. Ion I. C. Brătianu, spre exemplu, a locuit peste drum de biserică.

„Primăria Galbenă” din București

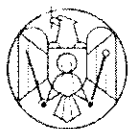
Pe la mijlocul anilor ‘30, halele au fost considerate insalubre și nepotrivite spiritului modernist al vremii și au fost desființate, iar în locul lor a apărut o clădire în stil Art Deco emblematică – mai întâi, teatrul Comunal, apoi sediul Primăriei de Galben.

Povestea aceasta administrativ-cromatică din istoria Bucureștiului s-a întâmplat după Marea Unire, când orașul a fost împărțit în 4 sectoare:

- I -Galben,
- II – Negru,
- III – Albastru
- IV – Verde

Clădirea-simbol din Amzei era sediul “Primăriei Sectorului I – Galben” (sau “de Galben”), dar mai adăpostea și bibliotecă/sală de consiliu, judecătoria, stare civilă, serviciu financiar și, cel mai important, o sală mare de teatru.

Transformările uriașe nu s-au oprit aici. În 1950, peste București s-a abătut reorganizarea administrativă a Capitalei după model sovietic, cel cu 8 raioane.



Fosta Primărie Galbenă din Amzei a devenit Sfatul Popular al Raionului 30 Decembrie. Vreme de două decenii, sala de teatru a fost folosită de Teatrul Național București, până la construirea noului sediu TNB de la Piața Universității, lucru care s-a întâmplat în anii '70.

Acum, în vechea Primărie Galbenă, bucureștenii din Sectorul 1 își plătesc taxele și impozitele. Și, tot acum, aici e Teatrul „Ion Creangă”.

În ultimele decenii, Piața Amzei a fost supusă unor intervenții urbane și reconfigurări. Atmosfera tradițională de piață a fost înlocuită, treptat, de o zonă mai liniștită, cu cafenele și restaurante, în timp ce forfota comercială specifică trecutului a început să se estompeze.

Totuși, spiritul locului rezistă. Piața Amzei rămâne un punct important pe harta afectivă a orașului – un spațiu cu rădăcini adânci în istoria Bucureștiului și un potențial cultural care merită revigorat și pus în valoare.

2. Scopul Proiectului

Proiectul are ca scop valorificarea și revitalizarea spațiilor disponibile din imobilul situat în Piața Amzei nr. 13, Sector 1, București, prin transformarea acestora într-un HUB pentru industrii creative. Acest HUB va funcționa ca un spațiu public de interes local, destinat promovării inițiativelor culturale, artistice și educaționale care contribuie la dezvoltarea ecosistemului creativ și cultural din Sectorul 1.

Obiectivul principal este de a stimula participarea comunității locale la activități culturale și de a susține proiectele cu impact public, implementate de persoane fizice, organizații neguvernamentale, instituții culturale, grupuri informale sau alte entități care activează în domeniul industriilor creative.

Prin acest proiect, Primăria Sectorului 1 își asumă un rol activ în facilitarea accesului la spații dedicate desfășurării de activități culturale și educaționale, în baza unui parteneriat public-comunitar.

2.1 Definirea termenilor

Hub:

Un hub reprezintă un spațiu fizic și conceptual destinat colaborării, inovației și dezvoltării de proiecte, care reunește actori dintr-un anumit domeniu – în acest caz, industriile creative –

oferindu-le infrastructura, resursele și cadrul necesar pentru desfășurarea activităților culturale, educaționale, antreprenoriale sau artistice.

În contextul prezentului proiect, hubul funcționează ca o platformă de susținere și interconectare a profesioniștilor, organizațiilor și inițiativelor din domenii precum arte vizuale, design, arhitectură, muzică, teatru, film, educație alternativă, tehnologii creative sau comunicare culturală.



Atribuire:

Atribuirea reprezintă procesul administrativ și juridic prin care o autoritate publică desemnează, în mod justificat și documentat, un beneficiar (partener, utilizator) pentru ocuparea temporară sau utilizarea unui spațiu, în baza unui contract de parteneriat sau a unei convenții, având la bază criterii prestabilite

În cazul de față, atribuirea vizează spațiile din clădirea situată în Piața Amzei nr. 13, care pot fi utilizate pentru activități culturale, educaționale, artistice, civice sau comerciale cu caracter creativ, în baza unei cereri, a unei evaluări și a încheierii unei convenții de ocupare temporară.

Locuire: Termenul nu este aplicabil în contextul prezentului regulament. Spațiile din cadrul hub-ului nu sunt destinate locuirii permanente sau temporare în scop rezidențial.

Ocupare temporară: Utilizarea unui spațiu din cadrul HUB-ului, pe o durată determinată și pentru un proiect specific, aprobat de **Primăria Sectorului 1**, în scopul desfășurării unor activități culturale, creative sau educaționale de interes public local. Ocuparea temporară este reglementată printr-un parteneriat administrativ-cultural și nu implică raporturi de tip comercial (închiriere, subînchiriere etc.).

Comisie:

Comisia de evaluare este un organism cu caracter decizional sau consultativ, constituit prin dispoziție a autorității publice locale, alcătuit din reprezentanți ai aparatului administrativ, ai instituțiilor subordonate sau, după caz, din experți externi, având rolul de a evalua, selecta și valida cererile de atribuire temporară a spațiilor, prin contractul de parteneriat.

Comisia de evaluare are atribuții privind:

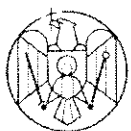
- analiza documentației depuse de solicitanți;
- aplicarea grilei de punctaj;
- formularea propunerilor de ocupare temporară;
- monitorizarea respectării condițiilor de utilizare a spațiilor atribuite.

Deciziile comisiei se adoptă cu votul majoritar, se consemnează într-un proces verbal și se supun validării de către conducerea autorității publice, acolo unde este cazul.

3. Legislație

1. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale – reglementează modul de utilizare și administrare a fondurilor publice la nivel local.

2. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică – pentru consultarea publică a regulamentului.



3. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – aplicabilă dacă există lucrări de renovare, dotare sau servicii contractate.

4. Codul administrativ (OUG nr. 57/2019) – stabilește cadrul legal general de funcționare a UAT-urilor, inclusiv atribuirea folosinței bunurilor din domeniul public.

5. Art 1al HCGMB nr 51/2001 cu modificările și completările ulterioare.

“Art 1 Imobilul situate în Piața Amzei nr 13, sector 1, ce aparține domeniului public al Municipiului București, trece în administrarea direct a **Consiliului Local al Sectorului 1**, în vederea înființării unui serviciu public centralizat , de evidență și deservirea populației din sectorul 1 și a utilizării în vederea desfășurării în condiții optime a activității și a altor servicii și instituții publice din subordinea acestuia”

6. Ordonanță de urgență 57/2019 privind Codul administrative Art. 129 aliniatele -

a) atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern

k) dezvoltarea urbană;

p) activitățile de administrație social-comunitară.

7. Art 166 din Codul Administrativ alin 2 litera (l) – asigură potrivit competențelor lor, condițiile necesare bunei funcționări a instituțiilor și serviciilor publice de educație, sănătate, tineret și sport, apărarea ordinii publice, de intere local.

8. Art 166 din Codul Administrativ alin 2 litera (m) – contribuie la organizarea activităților științifice, culturale, artistice, sportive și de agrement.

9. Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr 240/2024.

10. Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr 211/2024.

4. Obiective generale și specifice

4.1 Obiective generale

Obiectivul general al proiectului constă în înființarea unui hub dedicat industriilor creative în imobilul situat în Piața Amzei nr. 13, aflat în administrarea **Primăriei Sectorului 1**. Acest spațiu va funcționa ca un centru multifuncțional menit să susțină inițiativele culturale, educaționale și sociale ale



organizațiilor neguvernamentale, artiștilor independenți, antreprenorilor creativi, ONG-urilor de utilitate publică și altor actori din societatea civilă. Proiectul își propune să valorifice potențialul unei clădiri aflate în patrimoniul public și să o transforme într-un reper urban al creativității și implicării comunitare.

Dezvoltarea și sprijinirea ecosistemului industriilor creative din **Sectorul 1 al Municipiului București**, prin constituirea unui spațiu multidisciplinar destinat colaborării, experimentului artistic, educației culturale și producției creative în domenii precum arte vizuale, design, arhitectură, muzică, arte performative, producție media și tehnologie creativă.

Consolidarea poziției **Sectorului 1** ca pol de creativitate și inovație culturală în **București**, prin activarea unui spațiu cu funcțiuni flexibile, în care se pot dezvolta inițiative culturale, educaționale și antreprenoriale cu impact urban.

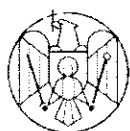
Din perspectivă specifică, proiectul urmărește amenajarea funcțională a spațiilor din clădire astfel încât acestea să poată găzdui atât activități de tip coworking, cât și evenimente publice, precum expoziții, ateliere, conferințe sau târguri tematice. Se are în vedere elaborarea și aplicarea unui regulament clar de atribuire a spațiilor, care să asigure un proces transparent și echitabil, bazat pe criterii de eligibilitate și relevanță pentru comunitate. Prin acest demers, **Primăria Sectorului 1** dorește să încurajeze dezvoltarea de proiecte cu impact local, să faciliteze colaborarea între sectorul public și cel creativ și să contribuie la dinamizarea vieții culturale în zonă.

Totodată, proiectul vizează crearea unui calendar anual de activități și evenimente, în colaborare cu beneficiarii spațiilor, cu scopul de a promova accesul la cultură, educație alternativă și participare civică în principal cetățenilor din **Sectorul 1**. Un accent important va fi pus pe implicarea tinerilor, a artiștilor debutanți și a grupurilor subreprezentate, pentru a transforma hubul într-un spațiu incluziv, deschis și activ. Evaluarea impactului social, cultural și educațional al proiectului va constitui o componentă esențială a implementării, oferind o bază solidă pentru îmbunătățiri ulterioare și dezvoltări sustenabile.

4.2 Obiective specifice

Proiectul urmărește:

- a) Identificarea și implicarea actorilor relevanți din industriile creative prezente în **Sectorul 1** – designeri de produs, arhitecți, ilustratori, regizori, dezvoltatori de jocuri video, agenții de publicitate, edituri independente, studiouri muzicale și de film, ONG-uri culturale, start-up-uri tehnologice etc.
- b) Facilitarea accesului la infrastructură și resurse pentru tinerii creativi, studenți, freelanceri, antreprenori culturali și inițiative aflate la început de drum, printr-un mecanism transparent de atribuire pe termen scurt și utilizare a spațiilor.
- c) Promovarea dialogului între mediul creativ și cel instituțional din **Sectorul 1**, în vederea susținerii culturii ca instrument de dezvoltare urbană și incluziune socială.
- d) Promovarea activităților artistice, a manifestărilor socio-culturale și tradiționale reprezentative și a creațiilor contemporane;



- e) Conservarea, protejarea și valorificarea culturii în scopul păstrării specificului zonal, a diversității și identității naționale;
- f) Afirmarea valorilor morale, artistice și stimularea creativității și a talentului;
- g) Creșterea gradului de acces și de participare a cetățenilor **Sectorului 1** la viața culturală a orașului;
- h) Inițierea, menținerea și dezvoltarea legăturilor cu autorități și instituții publice, locale sau centrale, asociații și fundații, cu personalitate juridică și alte instituții guvernamentale, precum și cu organizații nonguvernamentale de profil, fără scop lucrativ, în vederea diversificării ofertei culturale, respectiv promovării și afirmării identității culturale a **Sectorului 1**.
- i) Contribuirea la dezvoltarea conceptului de „city-branding” al **Sectorului 1**.
- j) Gestionarea spațiilor și a logisticii necesare desfășurării evenimentelor cultural-artistice și nu numai, în condiții optime;
- k) Încheierea de parteneriate în vederea dezvoltării paletelor evenimentelor și a schimburilor culturale cu instituții publice, locale, centrale sau europene și alte instituții guvernamentale, precum și cu organizații non-guvernamentale de profil;
- l) Susținerea brandurilor **Sectorului 1** în materie de evenimente;
- m) Stabilirea unor relații de bună colaborare cu organizatorii de evenimente din alte orașe;
- n) Programarea de lansări, târguri de carte, conferințe științifice, workshopuri sau alte manifestări culturale sau educaționale.

5. Beneficiari

Beneficiarii principali ai proiectului sunt cetățenii **Sectorului 1**, care vor avea acces la evenimentele și activitățile desfășurate în cadrul hub-ului din Piața Amzei nr. 13. Prin organizarea de ateliere, expoziții, proiecții, conferințe, cursuri sau activități comunitare, proiectul își propune să ofere locuitorilor sectorului un cadru modern, accesibil și incluziv pentru participare culturală, educațională și socială. Acest demers răspunde nevoii de diversificare a vieții culturale urbane și de apropiere a administrației de comunitate prin mijloace creative și participative.

În mod complementar, vor fi beneficiari direcți și organizațiile nonguvernamentale, grupurile de inițiativă, artiștii independenți, profesioniștii din industriile creative, tinerii antreprenori, companiile mici care desfășoară activități relevante pentru comunitatea locală. Aceștia vor putea accesa spațiile hub-ului în baza unui regulament clar (Anexa2), printr-un proces transparent de selecție, pentru derularea de proiecte cu impact local, prioritar dedicate locuitorilor **Sectorului 1**.

Beneficiarii indirecti ai proiectului includ comunitatea extinsă a municipiului București, instituțiile de învățământ, actorii culturali, publicul larg interesat de industriile creative, precum și partenerii instituționali sau privați care se vor implica în dezvoltarea programelor desfășurate în hub. Prin această structură deschisă, proiectul va contribui la promovarea unei identități culturale urbane și la consolidarea rețelilor locale de colaborare între cetățeni, sectorul creativ și administrația publică.



6. Activități, modalități de derulare

Activitățile care vor fi desfășurate în cadrul hub-ului pentru industrii creative din Piața Amzei nr. 13 vor include, în principal, organizarea de evenimente culturale, artistice și educaționale (precum expoziții, ateliere de creație, proiecții de film, conferințe, dezbateri, lansări de carte, târguri tematice), precum și desfășurarea de programe și proiecte cu caracter civic, social sau comunitar.

Spațiile disponibile vor putea fi utilizate și ca zone de lucru colaborativ (coworking), de către artiști, organizații nonguvernamentale sau alți actori din domeniul industriilor creative, pentru derularea de activități cu caracter non-comercial, destinate în principal cetățenilor Sectorului 1.

Derularea acestor activități se va face exclusiv în baza unor **convenții (Anexa 3) și parteneriate (Anexa 4)**, încheiate între Primăria Sectorului 1 și beneficiarii selectați. Atribuirea temporară a spațiilor se va realiza în mod transparent, conform unui **Regulament de atribuire (Anexa 2)** aprobat prin hotărâre a Consiliului Local.

Parteneriatele vor stipula în mod clar drepturile și obligațiile părților, durata utilizării spațiului, condițiile de acces, tipul activităților permise, precum și obligația beneficiarului de a desfășura activități cu impact asupra comunității locale. Se va asigura, astfel, un cadru contractual clar, echitabil și predictibil, care să susțină buna funcționare a hub-ului și respectarea scopului public al acestuia.

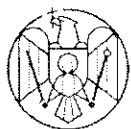
7. Implementarea proiectului

Implementarea proiectului „Hub pentru industrii creative – Piața Amzei nr. 13” se va realiza etapizat, printr-o coordonare atentă între direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al **Primăriei Sectorului 1**, partenerii instituționali, beneficiarii spațiilor și managerul Hub-ului. Obiectivul general al implementării este operaționalizarea funcțională a hub-ului și demararea programelor culturale, educaționale și comunitare asumate prin proiect.

Etapele implementării sunt următoarele:

Etapa pregătitoare – constă în stabilirea cadrului administrativ și normativ pentru funcționarea hub-ului, incluzând:

- adoptarea prin hotărâre a Consiliului Local Sector 1 a Regulamentului de utilizare temporară (**Anexa 2**);
- aprobarea modelului de convenție (**Anexa 3**) și a contractului de parteneriat (**Anexa 4**);
- desemnarea managerului de proiect;
- constituirea Comisiei de evaluare și validarea grilei de selecție.
- Etapa de lansare a apelurilor publice – presupune:
 - publicarea unui calendar anual de selecție;
 - deschiderea sesiunilor de înscriere pentru ocuparea temporară a spațiilor;
 - promovarea publică a apelurilor prin canalele instituționale.



- Etapa de evaluare și atribuire – se va desfășura prin:
 - analizarea dosarelor depuse de solicitanți;
 - punctarea propunerilor de proiecte conform grilei stabilite;
 - formularea deciziilor și încheierea convențiilor de ocupare temporară.
- Etapa operațională – în care:
 - beneficiarii selectați își vor începe activitățile conform contractelor încheiate;
 - spațiile vor fi puse la dispoziție cu dotările existente sau suplimentare (dacă este cazul);
 - managerul de proiect va asigura monitorizarea, comunicarea permanentă și sprijinul logistic.
- Etapa de evaluare intermediară și finală – se va realiza periodic și la finalul fiecărei perioade contractuale (maximum 12 luni), având în vedere:
 - gradul de ocupare al spațiilor;
 - impactul activităților desfășurate;
 - respectarea condițiilor contractuale;
 - propuneri de îmbunătățire sau extindere a programului.

Pentru o bună desfășurare a proiectului, va fi utilizat un mecanism flexibil de adaptare și optimizare, bazat pe feedback-ul beneficiarilor și al publicului, precum și pe analiza indicatorilor de performanță socială și culturală. De asemenea, se vor putea propune actualizări periodice ale regulamentului, în funcție de nevoile comunității și dinamica sectorului creativ.

8. Durata

Spațiile disponibile în cadrul hub-ului pentru industrii creative din Piața Amzei nr. 13 vor fi atribuite beneficiarilor pentru o perioadă inițială de maxim 12 luni, în baza unui parteneriat (**Anexa 4**) încheiat cu **Primăria Sectorului 1**. Această perioadă permite desfășurarea unui ciclu complet de activități și proiecte, precum și evaluarea impactului acestora asupra comunității locale, cu accent pe cetățenii **Sectorului 1**.

La finalul celor 12 luni, fiecare parteneriat va fi supus unei reevaluări din partea comisiei de evaluare desemnate, (**Anexa2**) care va analiza modul în care au fost respectate prevederile contractuale, gradul de utilizare a spațiului, numărul și relevanța activităților desfășurate, implicarea comunității și beneficiile aduse publicului local.

În urma acestei reevaluări, parteneriatul poate fi prelungit pentru maxim un an, prin act adițional, în condițiile în care rezultatele sunt satisfăcătoare și există interes din partea ambelor părți. În caz contrar, spațiul va fi redeschis pentru un nou apel public de selecție, asigurând astfel o utilizare dinamică, transparentă și adaptată permanent nevoilor sectorului creativ și ale comunității.

Pentru evenimentele care vor avea avea durată de câteva ore sau un număr limitat de zile în cazul conferințelor sau festivalurilor se vor respecta termenii din regulament (**Anexa2**).



9. Manager de proiect

Pentru asigurarea unei implementări eficiente, coerente și monitorizabile a activităților desfășurate în cadrul hub-ului pentru industrii creative din Piața Amzei nr. 13, este necesară desemnarea unui **manager de proiect** care va coordona întregul proces operațional și va asigura legătura permanentă între administrația locală și beneficiarii spațiilor.

Managerul de proiect va fi desemnat **prin dispoziția Primarului Sectorului 1**, dintre funcționarii publici sau personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primăriei Sectorului 1, cu experiență relevantă în coordonarea de proiecte, management instituțional sau activități culturale și comunitare. În cazul în care se consideră oportun, această funcție poate fi ocupată și **prin contract de prestări servicii**, în urma unei proceduri transparente de selecție, în conformitate cu legislația în vigoare.

Atribuțiile managerului de proiect vor include, fără a se limita la: coordonarea operațională a etapelor de implementare, supervizarea apelurilor publice și a procesului de selecție, relația cu partenerii și beneficiarii, monitorizarea desfășurării activităților, întocmirea rapoartelor de activitate și propunerea de măsuri de optimizare a funcționării hub-ului. De asemenea, managerul de proiect va sprijini activ comisia de evaluare și va propune anual, pe baza analizelor realizate, măsuri de eficientizare, extindere sau adaptare a programului.

Prin această abordare, proiectul beneficiază de un cadru de guvernare clar și de o coordonare profesionistă, care să asigure funcționarea continuă, coerentă și în interesul cetățenilor Sectorului 1.

10. Evaluare

În vederea asigurării unui proces echitabil, transparent și profesionist de selecție a beneficiarilor spațiilor din cadrul hubului pentru industrii creative din Piața Amzei nr. 13, va fi constituită o Comisie de evaluare, desemnată prin dispoziția **Primarului Sectorului 1**.

Comisia va avea rolul de a analiza și selecta proiectele propuse de solicitanți în cadrul apelurilor publice, pe baza criteriilor stabilite în **Regulamentul de atribuire (Anexa2)**. Totodată, comisia va avea atribuții de monitorizare a activității desfășurate de beneficiari, de validare a prelungirii parteneriatelor, precum și de soluționare a eventualelor contestații sau sesizări privind utilizarea spațiilor.



REGULAMENT DE OCUPARE TEMPORARĂ A SPAȚIILOR DIN IMOBILUL SITUAT ÎN PIAȚA AMZEI NR. 13, SECTOR 1, BUCUREȘTI – PROIECT DE INTERES PUBLIC LOCAL

Capitolul I – Dispoziții generale

Art. 1 – Obiectul prezentului regulament îl constituie stabilirea criteriilor, procedurilor și condițiilor în baza cărora se atribuie temporar spațiile din imobilul situat în Piața Amzei nr. 13, aflat în administrarea Primăriei Sectorului 1, în vederea organizării de activități culturale, educaționale, sociale și comunitare.

Art. 2 – Atribuirea se realizează în baza unei **convenții și/sau a unui parteneriat**, încheiat între Primăria Sectorului 1 și beneficiarii selectați, pentru o perioadă determinată.

Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind atribuirea și utilizarea temporară a bunurilor aparținând domeniului public sau privat al statului și al unităților administrativ-teritoriale, și are la bază următoarele acte normative:

În conformitate cu prevederile Art. 166 alin (2) lit (m) și lit (l) - aprobat prin Ordonanța de Urgență nr. 57/2019, autoritățile administrației publice locale au competența de a atribui temporar în folosință bunurile imobile aflate în domeniul public, în vederea desfășurării de activități de interes public, cultural, educațional sau civic.

Consiliile locale contribuie la organizarea activităților științifice, culturale, artistice, sportive și de agrement, putând încheia parteneriate cu persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial, în vederea sprijinirii proiectelor culturale, educaționale și sociale, de interes public local.

În acest context, ocuparea temporară a spațiilor din imobilul situat în Piața Amzei nr. 13, Sector 1, București – parte a domeniului public local – se va realiza prin:

- Convenție-cadru (**Anexa III**) – pentru activități ocazionale (expoziții, proiecții, ateliere, festivaluri etc.), desfășurate pe durate scurte;
- Contract de parteneriat (**Anexa IV**) – pentru utilizarea temporară a spațiilor în cadrul unor proiecte derulate pe o durată de maximum 12 luni.

Ambele forme de atribuire se bazează pe un proces de selecție publică, transparentă, reglementat de Regulamentul de atribuire a spațiilor (**Anexa II**) și coordonat de Comisia de evaluare desemnată prin dispoziție a Primarului Sectorului 1.



Capitolul II – Spațiile disponibile și utilizarea acestora

Art. 3 – Spațiile pot fi utilizate în două regimuri distincte:

1. **Utilizare temporară de scurtă durată**, pentru evenimente sau festivaluri, cu durată limitată (1–10 zile), organizate în amfiteatru sau săli mari (capacitate >50 persoane);
2. **Utilizare temporară pe durată medie**, pe termen de maximum 1 an, pentru desfășurarea continuă a unor activități cu caracter cultural, educațional sau civic, în săli/birouri de lucru (10–40 mp).

Capitolul III – Comisia de evaluare

Art. 4 – Se constituie o **comisie de evaluare**, formată din 5 membri, desemnați prin dispoziția Primarului Sectorului 1, având următoarea componență:

2 reprezentanți ai Direcției de Dezvoltare Economică și Relații Internaționale;

1 reprezentant al Serviciului Juridic, Legislație, Contencios;

1 reprezentant al Serviciului Siguranța Cetățenilor, locuire și dezvoltarea comunității;

1 reprezentant al Serviciului Achiziții Publice.

Art. 5 – Comisia are următoarele atribuții:

- analizează cererile de atribuire și dosarele de proiecte;
- emite decizii privind atribuirea sau respingerea cererilor;
- evaluează impactul și respectarea convenției de către beneficiari.

Capitolul IV – Procedura de atribuire

Art. 6 – Atribuirea se face pe baza contractului de parteneriat, însoțită de următoarele documente:

- descrierea proiectului/activității propuse;
- perioada solicitată;
- estimarea numărului de participanți;
- angajamentul de respectare a regulamentului.

Art. 7 – După evaluare, Primăria Sectorului 1 încheie cu solicitantul:



- o convenție de utilizare temporară de scurtă durată, pentru evenimente punctuale, festivaluri sau conferințe, (Anexa 3).
- un parteneriat, pentru utilizare de lungă durată (până la 12 luni), (Anexa 4).

Capitolul V – Taxe de utilizare

Art. 8 – Utilizarea spațiilor este supusă unei taxe modice, diferențiate în funcție de natura și durata activității, după cum urmează:

Tip spațiu / Utilizare	Durată	Tip activitate	Taxă aplicabilă
Amfiteatru (evenimente mari)	1-3 zile	Festival, proiecții, conferințe	500 lei/zi
Sală multifuncțională (>50 mp)	1-3 zile	Ateliere, lansări, expoziții	300 lei/zi
Sală/birou (10-40 mp)	max. 1 an	Activitate constantă în regim de parteneriat	500 lei/lună
Spațiu de coworking (birou partajat) max. 1 an		Freelanceri, ONG-uri, proiecte civice	250 lei/lună
Instituțiile publice, ONG-urile de utilitate publică		-	0 lei

Capitolul VI – Condiții de utilizare

Art. 9 – Beneficiarii au obligația de a:

- utiliza spațiul exclusiv pentru scopul aprobat;
- menține integritatea și curățenia spațiilor;
- transmite rapoarte de activitate către Primărie la final de perioadă;
- menționeze în toate materialele de promovare faptul că proiectul este susținut de Primăria Sectorului 1.

Art. 10 – În caz de nerespectare a obligațiilor, parteneriatul sau convenția poate fi revocată.

Capitolul VII – Dispoziții finale

Art. 11 – Prezentul regulament se aplică începând cu data aprobării prin Hotărâre a Consiliului Local al Sectorului 1.

Art. 12 – Orice modificare a regulamentului va fi supusă aprobării consiliului, la propunerea Primarului Sectorului 1.



**Convenție de atribuire a dreptului de utilizare temporară a spațiului în cadrul
Hub-ului pentru Industрии Creative
NR.**

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

În baza Codului Civil, art. 1.166 și urm. art. 1.225, art. 1.226, art. 1.270 și urm., respectiv art. 1.851 - art. 1.873, precum și în baza prevederilor Codului Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, au convenit să încheie prezentul contract civil, cu respectarea următoarelor clauze, părțile

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în Bulevardul Banu Manta nr. 9, Sector 1, București, C.I.F.: 4505359, telefon: +40 (0)21 319 10 13, fax: +40 (0) 21 319 10 27, e-mail: registratura@primarias1.ro, cont RO24TREZ24A670600591200, deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentat legal prin domnul **George-Cristian Tuță**, în calitate de **Primar**, denumită în continuare **Sectorul 1 al Municipiului București**,
și.....
....., numit în continuare **Beneficiar**.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Obiectul prezentului contract îl reprezintă atribuirea, de către Sectorul 1 al Municipiului București, a dreptului de utilizare temporară a spațiului situat în Strada Piața Amzei, nr. 13, în cadrul structurii "Hub pentru Industрии Creative" către **BENEFICIAR**, în vederea desfășurării activităților organizate de acesta, în perioada

II. COORDONAREA ȘI RESPONSABILUL DE PROIECT

2.1. Sectorul 1 al Municipiului București va desemna un Manager de Proiect, care poate fi o persoană fizică angajată a instituției sau o entitate juridică contractantă de către Primăria Sectorului 1 pentru administrarea activităților desfășurate în cadrul "Hub pentru Industрии Creative – Amzei 13".

2.2. Managerul de Proiect este persoana desemnată în relația cu Beneficiarul, cu responsabilități privind urmărirea, aprobarea și supervizarea prestării serviciilor, pe toată perioada de implementare a prezentului contract.

2.3. Toate documentele, comunicările, livrabilele, notificările sau alte acte prevăzute de prezentul contract vor fi adresate Managerului de Proiect, desemnat de către Sectorul 1 al Municipiului București.

2.4. Prin excepție, următoarele categorii de documente, comunicări sau notificări vor fi transmise direct către Sectorul 1 al Municipiului București la adresa de e-mail **registratura@primarias1.ro**:

- a) Solicitări de modificare a duratei, condițiilor esențiale sau altor clauze ale convenției;
- b) Notificări privind suspendarea sau încetarea prezentei convenții;



III. PREȚUL CONTRACTULUI

3.1 Beneficiarul se obligă să achite Sectorului 1 al Municipiului București suma de lei pentru dreptul de utilizare temporară a spațiului, respectiv lei/oră/zi, conform tarifelor stabilite prin Anexa 2 la HCL nr.

3.2 Plata se va efectua prin ordin de plată, în contul Sectorului 1 al Municipiului București – IBAN: RO24TREZ24A670600591200, deschis la Trezoreria Sectorului 1 – în termen de cel mult 60 de zile de la data semnării procesului-verbal de recepție a utilizării spațiului, întocmit de Managerul de Proiect și transmis spre validare de către Beneficiar.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1 Prezentul contract se încheie pe o durată cuprinsă între data semnării și până la stingerea tuturor obligațiilor contractuale, dar nu mai târziu de, inclusiv a celor care implică recepția prestațiilor de către Managerul de Proiect desemnat de Sectorul 1 al Municipiului București.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1 Sectorul 1 al Municipiului București, prin Managerul de Proiect se obligă:

- a) Să pună la dispoziția BENEFICIARULUI spațiul convenit în condiții de funcționare corespunzătoare (curățenie, utilități, siguranță etc.)
- b) Să asigure suportul logistic minim necesar desfășurării fiecărui eveniment, în limita celor agreeate prin Anexă la prezentul contract ;
- c) Să participe la recepția parțială și finală a prestației, întocmind procesele verbale de recepție împreună cu BENEFICIARUL ;
- d) Să nu modifice destinația spațiului sau condițiile de desfășurare a activităților fără acordul scris al BENEFICIARULUI ;
- e) Să transmită în timp util, anterior desfășurării fiecărui eveniment, informațiile relevante privind activitatea planificată, la adresa de e-mail **registratura@primarias1.ro**, în vederea informării Primăriei Sector 1.

5.2 Drepturile Managerului de Proiect:

- a) Să solicite informații suplimentare necesare desfășurării evenimentului în condiții optime.

5.3 Obligațiile Beneficiarului:

- a) Să asigure suportul logistic, resursele umane, materiale și financiare necesare implementării și derulării activităților prevăzute în proiectul aprobat de Sectorul 1 al Municipiului București;
- b) Să transmită în scris detaliile fiecărui eveniment planificat cu cel puțin zile înainte de desfășurare;
- c) Să respecte condițiile de utilizare a spațiului;
- d) Să colaboreze cu Managerul de Proiect în toate etapele organizatorice;
- e) Să achite sumele datorate în termenele stabilite;
- f) Să furnizeze Managerului de Proiect, cu cel puțin zile înainte de desfășurarea evenimentului, toate informațiile necesare notificării către Primăria Sector 1, inclusiv:



denumirea evenimentului, perioada desfășurării, programul estimativ, organizatorii implicați și orice alte date relevante solicitate de Managerul de Proiect.

5.4 Drepturile Beneficiarului:

- a) Să utilizeze spațiul conform scopului stabilit prin prezentul contract;
- b) Să beneficieze de acces la utilitățile asigurate în mod curent prin spațiul pus la dispoziție (energie electrică, apă, internet, încălzire, climatizare – după caz), în conformitate cu prevederile prezentului contract și în funcție de natura fiecărui eveniment, conform planificării convenite cu Managerul de Proiect.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

6.1 Fiecare parte răspunde față de cealaltă pentru prejudiciile cauzate din culpa sa, conform prevederilor legale și ale prezentului contract. În cazul executării cu întârziere a obligațiilor contractuale, se aplică penalități de **0,01% pe zi de întârziere**, calculate din valoarea obligației neachitate, în conformitate cu art. 176 din Codul de procedură fiscală.

6.2 În cazul nerespectării de către **BENEFICIAR** a termenelor de plată stabilite prin prezentul contract, se aplică penalități de **0,01% pe zi de întârziere**, în conformitate cu art. 176 din Codul de procedură fiscală. Constatarea întârzierii la plată, precum și transmiterea notificărilor, solicitărilor de clarificare sau justificărilor aferente sunt în sarcina Managerului de Proiect desemnat de Sectorul 1 al Municipiului București, în baza atribuțiilor prevăzute în prezentul contract.

6.4 **SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**, prin Managerul de Proiect, este îndreptățit să solicite instanțelor judecătorești competente obligarea **BENEFICIARULUI** la plata de daune-interese pentru prejudiciile cauzate, în cazul neîndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul contract.

6.5 **BENEFICIARUL** este îndreptățit să notifice Sectorul 1 cu privire la orice nereguli în îndeplinirea obligațiilor, iar Primăria va analiza și lua măsuri în legătură cu activitatea Managerului de Proiect, dacă este cazul.

VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

7.1 Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în oricare dintre următoarele situații:

- a) dacă una dintre părți nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la **Capitolul V – Drepturile și obligațiile părților**;
- b) dacă una dintre părți cesionează drepturile și obligațiile contractuale fără acordul scris prealabil al celeilalte părți;
- c) dacă, în termen de 5 (cinci) zile de la primirea unei notificări scrise privind neexecutarea sau



Primăria Sectorului 1

ANEXA 3

executarea defectuoasă a obligațiilor contractuale, partea în cauză nu remediază situația semnalată.

VIII. FORȚA MAJORĂ

8.1. Niciuna dintre părțile contractante nu va fi ținută răspunzătoare pentru neexecutarea la termen și/sau executarea necorespunzătoare – totală sau parțială – a oricărei obligații asumate prin prezentul contract, în măsura în care aceasta se datorează unui eveniment de forță majoră, așa cum este definit de lege.

IX. LITIGII

9.1 Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

9.2 În cazul în care nu este posibil rezolvarea pe cale amiabilă, părțile aleg de comun acord instanța de judecată competentă.

X. CLAUZE FINALE

10.1 Orice modificare a prezentului contract este valabilă numai dacă este făcută prin **act adițional scris**, semnat de ambele părți contractante.

10.2 Prezentul contract reflectă întreaga voință a părților și înlătură orice altă înțelegere anterioară sau ulterioară, verbală ori scrisă, referitoare la obiectul acestuia, care nu a fost inclusă în mod expres în cuprinsul său sau al anexelor.

10.3 Neexercitarea de către o parte a dreptului de a solicita executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, în cazul în care cealaltă parte le încalcă, **nu va fi interpretată ca o renunțare la acel drept**, și nici nu va afecta posibilitatea exercitării lui în viitor.

Prezentul Contract a fost încheiat astăzi, în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte semnatară, Părțile declarând în mod expres că au primit câte un original.

.....
Beneficiar,
.....

Sectorul 1 al Municipiului București
Primar,
George-Cristian Tuță

Manager de Proiect,
.....



ACORD DE PARTENERIAT

Nr. /

CAP I. Părțile acordului:

Încheiat între:

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în Bulevardul Banu Manta nr. 9, Sector 1, București, C.I.F.: 4505359, telefon: +40 (0)21 319 10 13, fax: +40 (0) 21 319 10 27, e-mail: registratura@primarias1.ro, cont RO24TREZ24A670600591200, deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentantă legal prin domnul **George-Cristian Tuță**, în calitate de **Primar**, denumită în continuare **Sectorul 1 al Municipiului București**,
și

....., denumită în continuare "**Beneficiar**".

Sectorul 1 al Municipiului București și Beneficiarul fiind denumite în mod individual "Partea", iar în mod colectiv "Părțile".

Părțile au hotărât încheierea prezentului acord de parteneriat, denumit în cele ce urmează „**Acordul**”, cu **respectarea** următoarelor clauze:

CAP II. OBIECTUL ACORDULUI

Obiectul prezentului acord de parteneriat dintre Sectorul 1 al Municipiului București și Beneficiar îl reprezintă înțelegerea Părților cu privire la atribuirea dreptului de utilizare temporară a spațiului situate în Strada Piața Amzei nr. 13, în cadrul structurii „Hub pentru Industrii Creative”, către BENEFICIAR, în vederea desfășurării activităților organizate de acesta, în perioada

Pentru administrarea operațională a spațiului din Strada Piața Amzei nr. 13, Sectorul 1 al Municipiului București a desemnat un **MANAGER DE PROIECT**, persoană fizică sau juridică, care acționează în numele și pe seama Primăriei Sectorului 1, având atribuții de coordonare, supraveghere și comunicare în derularea prezentului acord.

CAP III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 3.1. Obligațiile **SECTORULUI 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI** (prin Managerul de Proiect):

a) Să coopereze în vederea organizării și desfășurării proiectului ".....", în conformitate cu prevederile prezentului acord;



Primăria Sectorului 1

ANEXA 4

b) Să asigure accesul la spațiul convenit și la utilitățile funcționale aferente acestuia (energie electrică, apă, internet, climatizare – dacă este cazul);

c) Să sprijine promovarea activităților prin canalele de comunicare proprii;

d) Să furnizeze Beneficiarului documentele relevante privind spațiul, la solicitarea acestuia;

e) Să coordoneze, prin Managerul de Proiect, comunicarea operațională și recepția utilizării spațiului.

Art. 3.2. Obligațiile Beneficiarului:

a) Să asigure, din resurse proprii, amenajarea, dotarea, funcționarea și curățenia spațiului utilizat;

b) Să promoveze activitățile proprii și parteneriatul cu Sectorul 1 prin mijloace proprii de comunicare;

c) Să desemneze o persoană de contact pentru comunicarea cu Managerul de Proiect;

d) Să informeze Managerul de Proiect, cu cel puțin 24 de ore înainte, despre desfășurarea fiecărei activități;

e) Să respecte condițiile de utilizare stabilite prin prezentul acord și normele legale aplicabile.

CAP. IV – ATRIBUȚII PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ

Responsabilitatea instruirii și aplicării normelor privind securitatea și sănătatea în muncă, precum și prevenirea incendiilor pentru personalul propriu revine fiecărei părți, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

CAP V. DURATA ACORDULUI

5.1. Prezentul acord intră în vigoare la data semnării și este valabil până la data de, sau până la stingerea tuturor obligațiilor asumate.

CAP VI. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA ACORDULUI

6.1 Prevederile prezentului Acord pot fi modificate prin act adițional scris, cu consimțământul fiecărei Părți.

6.2 Părțile vor adapta Acordul corespunzător noilor reglementări legale intervenite ulterior încheierii prezentului și care îi devin astfel aplicabile.

6.3 Prezentul Acord încetează:



ANEXA 4

- ✓ Prin denunțarea unilaterală de către oricare dintre Părți, printr-o notificare scrisă trimisă celeilalte Părți cu cel puțin 30 (treizeci) zile calendaristice, fără ca Partea care denunță Acordul să expună motivele de denunțare;
- ✓ Prin acordul scris al Părților, la data convenită de acestea;
- ✓ În orice alt caz prevăzut de normele legale.

6.4 Înțetarea acordului, indiferent de modalitatea în care are loc, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți la momentul înțetării.

CAP VII. ASPECTE FINANCIARE

7.1 Prezentul Acord nu implică obligații financiare pentru niciuna dintre Părți.

CAP VIII. OBLIGAȚIA DE CONFIDENȚIALITATE

8.1. Părțile se obligă să trateze toate informațiile și documentațiile de care au luat cunoștință în timpul și/sau cu ocazia derulării prezentului Acord, ca informații confidențiale și își asumă responsabilitatea pentru păstrarea caracterului confidențial al acestora.

8.2. Obligația de confidențialitate va rămâne în vigoare și după înțetarea Acordului pentru o perioadă nedeterminată de timp, indiferent de motivele înțetării acestuia. Fiecare Parte se obligă să nu facă publică și să nu utilizeze nici o informație confidențială, direct sau indirect, pentru beneficiul său ori al oricărei terțe persoane, să asigure confidențialitatea informațiilor primite de la cealaltă Parte și să nu divulge, să înștrăineze sau să comercializeze informațiile furnizate de cealaltă Parte, cu excepția situațiilor prevăzute de lege și/sau impuse și/sau solicitate printr-o hotărâre și/sau decizie a autorităților judecătorești și/sau a altor autorități competente, precum și cu excepția situațiilor în care acest lucru se impune în vederea executării Acordului.

8.3. În cazul în care oricare din Părți încalcă obligația de confidențialitate cu privire la prezentul Acord, prin dezvăluirea către terți neautorizați a unor informații fără caracter public, va fi obligată la plata de daune către Partea prejudiciată.

CAP IX. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

9.1 Fiecare Parte se obligă să prelucrez datele cu caracter personal ale celeilalte părți în conformitate cu legislația în vigoare și în scopul executării prezentului acord.

9.2 Părțile vor aplica măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva oricărei forme de prelucrare neautorizată sau ilegală.

CAP X. LITIGII

10.1 Orice neînțelegere va fi soluționată pe cale amiabilă.

10.2 În cazul în care soluționarea amiabilă nu este posibilă, litigiile vor fi soluționate de instanțele competente din București.

CAP XI. CLAUZE FINALE

11.1 Forța majoră exonerează părțile de răspundere dacă este notificată celeilalte părți în timp util.



Primăria Sectorului 1

ANEXA 4

11.2 Părțile se obligă să consulte cealaltă Parte înainte de orice activitate de comunicare care implică denumirea sau însemnele acesteia.

11.3 Prezentului Acord i se aplică legislația română în vigoare.

11.4 Comunicările se vor face prin e-mail, fax, poștă sau orice alt mijloc convenit de părți.

11.5 Părțile declară că au capacitatea juridică și autoritatea necesară semnării prezentului Acord.

.....
.....
.....

Sectorul 1 al Municipiului București
Primar,
George-Cristian Tuță

Manager de Proiect,
.....

Nr. 217 / 23.07.2025

REFERAT DE APROBARE

al proiectului de Hotărâre a Consiliului Local
privind aprobarea Regulamentului proiectului de interes public local privind ocuparea
temporară a spațiilor din imobilul situat în Piața Amzei nr.13, Sector 1, București

1) Situației actuale

Piața Amzei, fosta Primărie Galbenă, reprezintă un reper pentru Sectorul 1 al capitalei. De-a lungul timpului, a suferit mai multe modificări, de la un important și funcțional centru, unde cetățenii Sectorului 1 își petreceau timpul, ajungând în prezent o clădire a cărei potențial nu este valorificat.

Piața Amzei se bucură de prezența multor investitori din domeniul horeca, care animă locul, dar nevoia unui spațiu destinat creativității, este un lucru necesar.

Motivele de fapt care au determinat Descrierea inițierea proiectului de hotărâre. Scopul reglementării

Proiectul are ca scop valorificarea și revitalizarea spațiilor disponibile din imobilul situat în Piața Amzei nr.13, Sector 1, București, prin transformarea acestora într-un HUB pentru industrii creative. Acest HUB va funcționa ca un spațiu public de interes local, destinat promovării inițiativelor culturale, artistice și educaționale care contribuie la dezvoltarea ecosistemului creativ și cultural din Sectorul 1.

Prin acest proiect, Primăria Sectorului 1 își asumă un rol activ în facilitarea accesului la spații dedicate desfășurării de activități culturale și educaționale, în baza unui parteneriat public-comunitar.

2) Principii de bază și finalitate

Principiile care stau la baza Regulamentului sunt:

Promovarea activităților artistice, manifestărilor socio-culturale, reprezentative, creșterea gradului de acces și de participare a cetățenilor Sectorului 1 la viața culturală a orașului, susținerea brandurilor Sectorului 1 în materie de evenimente, contribuirea la dezvoltarea conceptului de city branding a Sectorului 1.

Finalitatea implementării acestui regulament va conduce la atribuirea corectă, egală și clară a fondurilor nerambursabile de la bugetul local în considerarea principiilor de eficiență, eficacitate și transparență.

3) *Efectele preconizate*

Hub-ul va sprijini brandul local prin organizarea de manifestări socio-culturale relevante și va contribui la strategia de city-branding, poziționând sectorul ca un pol urban dinamic .

Creșterea participării sociale prin evenimente gratuite.

4) *Etapetele parcurse în pregătirea proiectului*

Schimbări preconizate prin propunere

5) *Impactul economic, social. Impactul asupra mediului. Nu este cazul.*

6) *Impactul asupra bugetului pe termen scurt. Nu este cazul.*

7) *Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare*

Nu este cazul.

8) *Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre*

Consultările au fost efectuate în perioada, prin publicarea anunțului pe site-ul Primăriei Sectorului 1, www.primarias1.ro.

9) *Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului*

În vederea informării și consultării publice, anunțul referitor la elaborarea proiectului de act normativ a fost adus la cunoștință publicului, cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare de către autoritățile publice.

10) Modul de realizare, măsuri de implementare, resurse necesare

11) Temeiul legal care stă la baza adoptării

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând dispozițiile Legii nr. 227/2015 privind Codului fiscal cu modificările și completările acesteia;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

Ținând cont de prevederile Ordonanței nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art.5 lit. ee), art.139 alin. (1), art. 166 alin.(2) lit.l) și alin. (4), art. 196 alin. (1), lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Primar George-Cristian Futa



PRIMA



Nr. 218/23.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

al proiectului de Hotărâre a Consiliului Local privind Regulamentul de ocupare temporară a spațiilor din imobilul situat în Piața Amzei nr.13, Sector 1, București – Proiect de interes public local

1) Descrierea situației actuale

Piața Amzei, fosta Primărie Galbenă, reprezintă un reper pentru Sectorul 1 al capitalei. De-a lungul timpului, a suferit mai multe modificări, de la un important și funcțional centru, unde cetățenii Sectorului 1 își petreceau timpul, ajungând în prezent o clădire a cărei potențial nu este valorificat.

Imobilul situat în Piața Amzei nr. 13, cunoscut drept fosta „Primărie Galbenă”, este un reper istoric și urban pentru Sectorul 1 al Municipiului București. De-a lungul timpului, această clădire a fost martorul unor transformări semnificative – de la Teatrul Comunal, la sediu administrativ și, în prezent, spațiu parțial utilizat pentru servicii publice și culturale.

În pofida potențialului său valoros, spațiile disponibile nu sunt în prezent valorificate pe deplin. Contextul urban actual indică nevoia stringentă de reconversie a acestui imobil într-un centru dinamic pentru creativitate și dialog cultural, adaptat nevoilor comunității locale.

Zona Amzei beneficiază de o infrastructură favorabilă, fiind deja animată de prezența cafenelelor și a unor puncte de interes cultural, dar lipsește o infrastructură coerentă, dedicată industriilor creative.

Motivele de fapt care au determinat inițierea proiectului de hotărâre. Scopul reglementării

Proiectul urmărește transformarea spațiilor disponibile din imobilul situat în Piața Amzei nr. 13 într-un HUB pentru industrii creative — un spațiu public de interes local în care se



desfășoară activități culturale, educaționale și artistice menite să stimuleze și să promoveze ecosistemul cultural și creativ al Sectorului 1.

Scopul reglementării este de a crea cadrul legal pentru ocuparea temporară, alta decât închirierea, a acestor spații, prin convenții de parteneriat, în vederea desfășurării de activități nonprofit de interes public.

Toate activitățile organizate în cadrul acestui HUB vor asigura gratuitate la acces pentru cetățenii Sectorului 1, în special pentru copii, vârstnici și pensionari.

2) Principii de bază și finalitate

- Promovarea culturii locale și accesibilizarea actului cultural pentru toți cetățenii Sectorului 1;
- Sprijinirea inițiativelor civice și creative prin parteneriate public-comunitare;
- Susținerea brandului Sectorului 1 prin promovarea evenimentelor de calitate;
- Respectarea principiilor de transparență, echitate și eficiență administrativă;
- Dezvoltarea unui model funcțional de city branding și regenerare urbană.
- Finalitatea implementării regulamentului este crearea unui cadru clar și transparent de atribuire temporară a spațiilor, pentru desfășurarea de proiecte culturale și creative cu beneficii directe pentru comunitatea locală.

3) Efectele preconizate

Prin acest regulament se va asigura:

- O utilizare eficientă și sustenabilă a unui imobil de patrimoniu urban;
- Dezvoltarea unui pol de creație și colaborare artistică în inima Sectorului 1;
- Creșterea calității vieții culturale și a participării cetățenilor la evenimente relevante;
- Susținerea și promovarea tinerilor creatori, a inițiativelor civice și a ONG-urilor locale;
- Implementarea unei platforme publice de evenimente cu acces gratuit pentru locuitorii sectorului.



4) *Etapale parcurse în pregătirea proiectului*

- Consultare cu operatori culturali locali;
- Analiza potențialului arhitectural și funcțional al imobilului;
- Identificarea modelelor de HUB-uri culturale funcționale în alte orașe;
- Redactarea regulamentului-cadru pentru ocuparea temporară.

5) *Impactul economic, social. Impactul asupra mediului.*

Impact economic: indirect pozitiv, prin atragerea de resurse și activarea zonei în plan cultural/comercial.

Impact social: ridicat, prin creșterea accesului la cultură și incluziune socială.

Impact asupra mediului: Nu este cazul.

6) *Impactul asupra bugetului pe termen scurt. Nu este cazul.*

7) *Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare*

8) Nu este cazul.

9) *Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre*

Consultările au fost efectuate în perioada, prin publicarea anunțului pe site-ul Primăriei Sectorului 1, www.primarias1.ro în conformitate cu Legea nr.52/2003

10) *Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului*

În vederea informării și consultării publice, anunțul referitor la elaborarea proiectului de act normativ a fost adus la cunoștință publicului, cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare de către autoritățile publice.

11) *Modul de realizare, măsuri de implementare, resurse necesare*

- Implementarea se va face prin convenții de parteneriat;



Primăria Sectorului 1

PRIMAR

- Durata convențiilor: 2 – 4 ani, în funcție de proiect;
- Manageri de proiect: desemnarea a 2–3 persoane responsabile din cadrul Direcției de Cultură și Programe Publice;
- Evaluarea se va face periodic, printr-o comisie de analiză din cadrul Consiliului Local și al Direcției Cultură.

12) Temeiul legal care stă la baza adoptării

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând dispozițiile Legii nr. 227/2015 privind Codului fiscal cu modificările și completările acesteia;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

Ținând cont de prevederile Ordonanței nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

Pentru toate aceste considerente și în temeiul art. 136 alin. (1) și (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, SUPUN APROBĂRII Consiliului Local al Sectorului 1 proiectul **privind aprobarea Regulamentului pentru procurarea temporară a spațiilor din imobilul situat în Piața Amzei nr.13, Sector 1, București**

Nume Prenume	si	Funcția	Semnătura	Întocmit/Avizat	Data
Vladimir Tudosă		Consilier Asistent- Serviciul Dezvoltare Economică și Relații Internaționale		Întocmit	13.06.2025



Nr. 26/23.07.2025

RAPORT DE TERMEN INTEREDIAR

încheiat astăzi,

23.07.2025

Referitor anunț nr. 26/20.06.2025 cu privire la efectuarea procedurii de transparență pentru următorul proiect de hotărâre:

Proiect de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului proiectului de interes public local, privind ocuparea temporară a spațiilor din imobilul situat în Piața Amzei nr.13, Sector 1, București

Anunțul nr. 26/20.06.2025 a fost publicat pe site-ul instituției la data de **20.06.2025**.

- la data de **30.06.2025** s-a împlinit termenul potrivit căruia puteau fi trimise în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectele de acte normative,
- până la data de **31.07.2025** se va derula procedura de dezbatere.
- termen pentru **modificarea corespunzătoare a textului** proiectului de hotărâre sau a **motivării respingerii** unora dintre propuneri – **nu au fost înregistrate propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare**.

În conformitate cu prevederile art.7 alin.(5), alin.(6) și alin. (7) din Legea transparenței decizionale nr.52/2003, cu modificările și completările ulterioare s-a constatat că de la data de **20.06.2025** până la data de **30.06.2025** nu **s-au depus** la registratura instituției, **propuneri, sugestii, opinii** cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ mai sus-menționat.

În aplicarea prevederilor art. 7 alin.(8) se recomandă transmiterea spre analiză și avizare a Proiectului de hotărâre nr. 26/20.06.2025 privind **Proiect de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului proiectului de interes public local, privind ocuparea temporară a spațiilor din imobilul situat în Piața Amzei nr.13, Sector 1, București**

Drept pentru care s-a încheiat prezentul Raport.

Întocmit,

funcționar responsabil cu aplicarea Legii nr.52/2003
potrivit Dispoziției Primarului Sector 1 nr. 1325/01.04.2022,
Beatrice Florentina MOJA



K2-171

6552
Nr. M/ /23.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

pentru aprobarea Regulamentului proiectului de interes public local, privind ocuparea temporară a spațiilor din imobilul situat în Piața Amzei nr.13, Sector 1, București

1.Descrierea situației actuale:

Piața Amzei, fosta Primărie Galbenă, reprezintă un reper pentru Sectorul 1 al capitalei. De-a lungul timpului, a suferit mai multe modificări, de la un important și funcțional centru, unde cetățenii Sectorului 1 își petreceau timpul, ajungând în prezent o clădire a cărei potențial nu este valorificat.

Piața Amzei se bucură de prezența multor investitori din domeniul horeca, care animă locul, dar nevoia unui spațiu destinat creativității, este un lucru necesar.

Proiectul are ca scop valorificarea și revitalizarea spațiilor disponibile din imobilul situat în Piața Amzei nr.13, Sector 1, București, prin transformarea acestora într-un HUB pentru industrii creative. Acest HUB va funcționa ca un spațiu public de interes local, destinat promovării inițiativelor culturale, artistice și educaționale care contribuie la dezvoltarea ecosistemului creativ și cultural din Sectorul 1.

Prin acest proiect, Primăria Sectorului 1 își asumă un rol activ în facilitarea accesului la spații dedicate desfășurării de activități culturale și educaționale, în baza unui parteneriat public-comunitar. Promovarea activităților artistice, manifestărilor socio-culturale, reprezentative, creșterea gradului de acces și de participare a cetățenilor Sectorului 1 la viața culturală a orașului, susținerea brandurilor Sectorului 1 în materie de evenimente, contribuirea la dezvoltarea conceptului de city branding a Sectorului 1.

Finalitatea implementării acestui regulament va conduce la atribuirea corectă, egală și clară a fondurilor nerambursabile de la bugetul local în considerarea principiilor de eficiență, eficacitate și transparență.

Regulamentul stabilește procedura prin care Consiliul Local al Sectorului 1, va acorda finanțări nerambursabile pentru proiecte ce vizează activitățile nonprofit de interes local.

2.Documentare juridică:

Ținând seama de prevederile:

Legea nr. 24/2004 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 227/2015 privind Codului fiscal cu modificările și completările ulterioare;

Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



art.5 lit. ee), art.139 alin. (1), art. 166 alin.(2) lit. (l), (m), (o) și alin. (4), art. 196 alin. (1), lit.a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

3.Examinarea oportunității și eficienței propunerii: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

4.Propuneri privind avantajele și dezavantajele variantelor propuse: Direcția Generală Management și Operațiuni- nu are atribuții în acest sens

5.Schimbări preconizate: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

6.Impactul economic, social și impactul asupra mediului: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

7.Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

8.Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

9.Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

10.Măsurile concrete de implementare: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

Subliniem faptul că, prin raportare la atribuțiile conferite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului, **Serviciul Juridic, Legislație , Contencios** nu se pronunță asupra aspectelor financiare, tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat sau semnat, pentru identitate de rațiune, rezultând că nici nu emite puncte de vedere/rapoarte de specialitate ce vizează aspecte de ordin economic, tehnic sau de altă natură care exced sferei juridice.

Având în vedere adresabilitatea actului administrativ nu este necesară aplicarea prevederilor și procedurilor stabilite în vederea respectării obligației de transparență, respectiv de informare și de supunere dezbaterii publice a proiectului, în aplicarea prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, menționez că potrivit prevederilor art. 3 lit.a) din Legea nr. 52/2003, definiția actului normativ este următoarea: „**act normativ – actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală**”, iar art. 2 alin.(1) lit.c) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, definește **actul administrativ ca fiind actul unilateral cu caracter individual sau normativ emis de o autoritate publică, în regim de putere publică, în vederea organizării executării legii sau a executării în concret a legii, care dă naștere, modifică sau stinge raporturi juridice.**

Activitățile premergătoare emiterii actului administrativ se pot concretiza sub forma unor avize, acorduri, propuneri, rapoarte, studii, sesizări, declarații, aprobări etc., care pregătesc procesul decizional final, din toată această varietate, avizul fiind apreciat ca vedeta incontestabilă a formalităților consultative.

Actele administrative, cele mai importante forme de activitate a autorităților administrației publice, ajung să producă efecte juridice la finalul unui parcurs specific reglementat de lege, în care autoritatea emitentă se asigură că toate condițiile de fond și formă sunt îndeplinite. În procedura de emisie sau adoptare a actelor administrative, în formă simplă sau complexă, intervin o serie de



activități care premerg și pregătesc elaborarea actului final producător de efecte juridice. Aceste activități, cu o frecvență destul de mare în activitatea administrației, pot fi realizate atât de autoritatea emitentă, cât și de un alt organ al administrației publice.

Cronologic, în perioada anterioară emiterii actului administrativ, organul emitent își formează opinia cu privire la situația juridică ce urmează a fi transpusă într-o manifestare unilaterală de voință producătoare de efecte juridice. Pentru atingerea eficientă a acestui scop, legiuitorul a gândit și prevăzut, în sprijinul autorității, o etapă premergătoare de informare și pregătire, materializată printr-o serie de activități consacrate drept operațiuni procedurale anterioare emiterii/adoptării actului administrativ care nu produc ele însele efecte juridice, dar care precedă elaborarea propriu-zisă a actului final, producător de efecte juridice.

Analizat drept act pregător, premergător sau preparator, avizul este definit în doctrină, într-o formulare consacrată cu mult timp în urmă, dar la fel de valabilă și astăzi, drept o opinie pe care un organ al administrației publice o solicită unui alt subiect de drept, într-o problemă sau în mai multe, pentru a se informa și a decide în cunoștință de cauză. Avizele sunt, de cele mai multe ori, opinii ale unor specialiști care tind să lămurească dacă proiectul de act administrativ intenționat a fi adoptat sau emis corespunde din punct de vedere tehnic, legal, al oportunității, astfel încât autoritatea competentă să ia cea mai bună decizie.

Prin prezentul raport de specialitate facem mențiunea că oportunitatea emiterii actului administrativ aparține direcției de specialitate, deoarece, trebuie avut în vedere că operațiunea interpretării conținutului unui act normativ cade în sarcina exclusivă și în responsabilitatea juridică a fiecărui practician care este chemat, ca în specialitatea sa, să aplice norma juridică în vigoare, iar interpretarea legală/oficială nu poate fi efectuată de către o altă autoritate decât cea care a emis actul care conține norma juridică aparent neclară, lacunară sau echivocă, potrivit art. 69 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios avizează :

- **FAVORABIL** proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului proiectului de interes public local, privind ocuparea temporară a spațiilor din imobilul situat în Piața Amzei nr.13, Sector 1, București , se supune spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1.

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
Năftănăilă Daiana-Elena	Șef serviciu		Avizat	23.07.2025
Beatrice Florentina Moja	Consilier juridic		întocmit	23.07.2025



Nr. G/2779/24.07.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

pentru proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului proiectului de interes public local privind ocuparea temporară a spațiilor din imobilul situat în Piața Amzei nr.13, Sector 1, București – K2-171/24.07.2025

Având în vedere Referatul de aprobare nr. /24.07.2025 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București și Raportul de specialitate nr. /24.07.2025 al Serviciul Dezvoltare Economică și Relații Internaționale, nu este cazul unui impact financiar asupra bugetului aprobat în anul 2025 în această etapă a proiectului.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care propunem spre dezbateră Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului proiectului de interes public local privind ocuparea temporară a spațiilor din imobilul situat în Piața Amzei nr.13, Sector 1, București – K2-171/24.07.2025.

**Direcția Generală Management și Operațiuni,
Director General Adjunct,
ANGELA CIUREA**

Întocmit:	Funcția	Semnătura	Data
Olga Bălășescu	Consilier Superior		24.07.2025