

HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții "Reabilitarea, Modernizarea și Consolidarea Colegiului Național de Informatică "Tudor Vianu" si construire nod nou de circulatie cu lift și scară exterioară pentru evacuare în caz de incendiu"

Văzând Referatul de aprobare nr. DIMP 776 / 02.09.25 al Primarului Sectorului 1;

Ținând seama de Raportul de specialitate nr. DIMP 777 / 02.09.25 întocmit de către Direcția

Implementare și Monitorizare Proiecte, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

În virtutea prevederilor Constituției României.

Potrivit Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 58 din Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu art. 9 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de procesul verbal de predare nr. DIMP 764 / 01.09.2025 prin care se transmite documentația tehnico-economică, faza Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție, privind obiectivul de investiții **"Reabilitarea, Modernizarea și Consolidarea Colegiului Național de Informatică "Tudor Vianu" si construire nod nou de circulatie cu lift și scară exterioară pentru evacuare în caz de incendiu"** elaborată de către SC POPAESCU & CO SRL;

În temeiul art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3) lit. a), art 166 alin. (2) lit. k) și lit. l), art. 196 alin. (1) lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1
HOTĂRĂȘTE

Art.1. - Se aprobă documentația tehnico-economică aferentă obiectivului de investiții *"Reabilitarea, Modernizarea și Consolidarea Colegiului Național de Informatică "Tudor Vianu" si construire nod nou de circulatie cu lift și scară exterioară pentru evacuare în caz de incendiu"* conform **Anexei nr. 1.** ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Se aprobă indicatorii tehnico-economici ai investiției "Reabilitarea, Modernizarea și Consolidarea Colegiului Național de Informatică "Tudor Vianu" si construire nod nou de circulatie cu lift și scară exterioară pentru evacuare în caz de incendiu" conform **Anexei nr. 2,** ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. - Finanțarea lucrărilor se va face din fondurile bugetului local și/sau din alte fonduri legal constituite cu această destinație.

Art.4. (1) Primarul Sectorului 1, Direcția Generală Proiecte și Investiții, Direcția Generală Management și Operațiuni vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat, Arhivă, Evidență Electorală va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin. (1) precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

AVIZEAZĂ,

conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
cu modificările și completările ulterioare

Secretar General
Mureșan Mirona-Giorgiana

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ Verificat/ Avizat	Data
Daniel PRICOP	Director General Direcția Generală Proiecte și Investiții		Avizat	
Ciprian Arsene	Director Executiv Direcția Implementare și Monitorizare Proiecte		Avizat	
Adriana RĂCEANU	Direcția Implementare și Monitorizare Proiecte		Întocmit	

**Documentația tehnico-economică faza DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE LUCRĂRI DE
INTERVENȚIE pentru obiectivul de investiții "Reabilitarea, Modernizarea și Consolidarea
Colegiului Național de Informatică "TUDOR VIANU" și construire nod nou de circulație
cu lift și scară exterioară pentru evacuare în caz de incendiu**

Cuprinde:

1. VOLUMUL 1

- Referate de verificare - 4 pagini
- Devizul general – 4 pagini
- DALI - Parte scrisă - 77 pagini
- DALI - Parte desenată - 22 planuri

2. VOLUMUL 2

- Memoriu de rezistență - Parte scrisă – 19 pagini
- Memoriu de rezistență - Parte desenată - 8 planuri
- Memoriu de instalații - Parte scrisă – 21 pagini
- Memoriu de instalații - Parte desenată - 6 planuri

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ avizat	Data
Daniel PRICOP	Director General Direcția Generală Proiecte și Investiții		Avizat	
Ciprian Arsene	Director Executiv Direcția Implementare și Monitorizare Proiecte		Avizat	
Adriana Răceanu	Direcția Implementare și Monitorizare Proiecte		Întocmit	

Principalii indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții "Reabilitarea, Modernizarea și Consolidarea Colegiului Național de Informatică "Tudor Vianu" si construire nod nou de circulatie cu lift și scară exterioară pentru evacuare în caz de incendiu"

I. Indicatori maximali: în conformitate cu devizul general:

	Valoare fara TVA (Lei)	Valoare TVA (Lei)	Valoare cu TVA (Lei)
Valoare investitie	104.925.208,48	21.827.646,63	126.752.855,11
Din care C+M	61.502.133,46	12.915.448,04	74.417.581,50

II. Indicatori minimali: (indicatori de performanță) reprezintă elemente fizice/ capacități fizice care indică atingerea țintei obiectivului de investiții și/sau, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare.

PROPUS

S CONSTRUITA = 3,425.76 mp (din care 72.26mp extindere)

S DESFASURATA = 7,433.94 mp

S TEREN= 9,642 mp

S SPATII VERZI= 1,120.42 mp

POT= 35.52%

CUT= 0,77

Indicatori de performanță

Indicator	Valoare
Realizare investiție	
valoare investiție / mp	17.050,562 (inclusiv tva)
durata de construcție	24 luni

Indicatori Audit

	Situatie actuala	Situatie propusa prin pachet 2 (recomandat)	Reducere
Consumul de energie pentru incalzire	193.60 [kWh/ m ² an]	32.60 [kWh/ m ² an]0	83.16%
Consum total de energie Ep	339.70 [kWh/ m ² an]	67.20 [kWh/ m ² an]0	80.21%
Emisii CO2	53.10 [kg co2/mp * an]	0.00 [kg co2/mp * an]	100%

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ avizat	Data
Daniel PRICOP	Director General Direcția Generală Proiecte și Investiții		Avizat	
Ciprian Arsene	Director Executiv Direcția Implementare și Monitorizare Proiecte		Avizat	
Adriana Răceanu	Direcția Implementare si Monitorizare Proiecte		Întocmit	



Nr. DIMP 786 / 02.03.2025

REFERAT DE APROBARE

Pentru proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții "Reabilitarea, Modernizarea și Consolidarea Colegiului Național de Informatică "Tudor Vianu" și construire nod nou de circulație cu lift și scară exterioară pentru evacuare în caz de incendiu"

1.1 Descrierea situației actuale:

Clădirea Colegiului Național de Informatică "Tudor Vianu" se află în intravilanul localității București și este localizat în str. Arhitect Ion Mincu nr. 10, Sector 1, fiind proprietatea Municipiului București cu drept de administrare Sectorul 1 al Municipiului București. Clădirea a fost realizată în perioada 1925-1928. La început, din anul 1928, a funcționat ca "Liceul teoretic de fete". În timpul celui de-al Doilea Război Mondial a fost sediul Crucii Roșii. Ulterior a funcționat ca Liceul "Petru Groza". În Septembrie 1970, prin decizia Consiliului de Miniștri, a fost înființat "Liceul de Informatică" care a funcționat cu 4 clase în paralel cu "Liceul Petru Groza". În 1977, numele i-a fost din nou schimbat, devenind "Liceul de matematică-fizică Nr. 1", apoi, în 1991 "Liceul de Informatică", pentru ca în 1997 să devină **Colegiul Național de Informatică "Tudor Vianu"**. Astăzi în unitate învață elevii claselor ciclului gimnazial V-VII și liceu IX-XII.

În prezent pe amplasament se află patru construcții existente, **C1** având destinația de clădire școală, cu un regim de înălțime S+P+2E, în suprafață construită de 2.149,54 mp, **C2** având destinația de sală de sport, cu un regim de înălțime P, în suprafață construită de 1.117,32 mp, **C3** având destinația de anexă, cu un regim de înălțime P, în suprafață construită de 84,20 mp și **C4** având destinația de anexă, cu un regim de înălțime P, în suprafață construită de 2,44 mp.

Analiza stării construcției, pe baza concluziilor expertizei tehnice și/sau ale auditului energetic, precum și ale studiului arhitecturalo-istoric a fost constatate următoarele deficiențe:

- Clădirea C1 poate fi împărțită în patru corpuri : Corpul A dispune strada arh. Ion Mincu (S partial+P+2E), Corpul B(D+P+2E), Corpul C de legătură (P) și Corpul D care conține sala de evenimente și biblioteca (P+1E). Construcția corpurilor A și B a fost executată în perioada anilor 1925-1928. Funcțiunea principală este de învățământ – liceu.
- Corpurile A și B prezintă puține degradări la exterior - fisuri, exfolieri sau desprinderi de tencuială, sisteme de climatizare prinse pe fațadă ce dau un aspect neplăcut - fiind o clădire cu valoare arhitecturală ele trebuie rezolvate printr-o modalitate complementară cu imaginea istorică. Podul din corpul A și B are termoizolație de vată minerală, dar aceasta este deteriorată.
- La nivelul Corpurilor C și D garniturile și sistemele de închidere ale tâmplăriei exterioare sunt deteriorate.
- La corpul D atât ușile cât și ferestrele sunt din lemn care a suferit modificări în timp și în prezent este fisurat.
- Clădirea școlii nu este amenajată și pentru persoanele cu dizabilități : lipsesc rampele de acces în

Pagina 1 din 7

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1, București

Tel: +4021/319.10.13; +4021/319.10.14

registratura@primarias1.ro

www.primariasector1.ro



clădire, nu există lift pentru deplasarea pe verticală, grupuri sanitare amenajate special.

- Se menționează că elementele de anvelopă (pereții exteriori) au rezistențe termice care nu corespund cerințelor actuale. Clădirea nu dispune de instalații de climatizare și nici de sisteme de ventilare organizată. Construcția nu a mai fost întreținută de câțiva ani. Instalațiile sanitare prezintă probleme majore ce duc la inundații la nivelul demisolului și în curtea incintei. Instalațiile electrice sunt degradate și vechi.
- Coloanele și conductele de distribuție a agentului termic pentru încălzire și apă caldă au izolația parțial deteriorată. Sistemul de încălzire pentru corpurile A, B și C este cu corpuri statice din aluminiu, cu elemente, care nu au fost spalate sau curățate în ultimii 3 ani.
- Pentru iluminat sunt folosite corpuri fluorescente, care nu oferă necesarul de lumină pentru lucru și sunt ineficiente energetic. Se dorește înlocuirea tuturor corpurilor de iluminat cu becuri LED.
- Pentru satisfacerea cerințelor beneficiarului este necesară executarea unor lucrări care sunt menite să satisfacă nevoile și cerințele acestuia cât și respectarea legilor, normelor și reglementărilor actuale.

1.2 Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit:

Având în vedere că a fost elaborată documentația de avizare a lucrărilor de intervenție pentru obiectivul de investiții **"REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI CONSOLIDAREA COLEGIULUI NAȚIONAL DE INFORMATICĂ "TUDOR VIANU"** și construire nod nou de circulație cu lift și scară exterioară pentru evacuare în caz de incendiu.

Conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, la art. 9 alin. (4), se menționează că „Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții se aprobă potrivit competențelor stabilite prin Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare, și Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare.”

Totodată, la art. 5 alin. (4) din același act normativ, se precizează că „Elaborarea proiectului tehnic de execuție este condiționată de aprobarea prealabilă a indicatorilor tehnico-economiци și emiterea autorizației de construire/desființare a executării lucrărilor”.

Astfel, conform art. 129 alin. (4) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local în exercitarea atribuțiilor privind dezvoltarea economico-socială „aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrări de investiții de interes local, în condițiile legii”.

1.3. Principiile de bază și finalitatea:

Principiul legalității: autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul acestora au obligația de a acționa cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a tratatelor și a convențiilor internaționale la care România este parte.

Principiul egalității: beneficiarii activității autorităților și instituțiilor administrației publice au dreptul de a fi tratați în mod egal, într-o manieră nediscriminatorie, corelativ cu obligația autorităților și



instituțiilor administrației publice de a trata în mod egal pe toți beneficiarii, fără discriminare pe criteriile prevăzute de lege.

Principiul transparenței: în procesul de elaborare a actelor administrative, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a informa și de a supune consultării și dezbaterii publice proiectele de acte administrative normative și de a permite accesul cetățenilor la procesul de luare a deciziilor administrative, precum și la datele și informațiile de interes public, în limitele legii.

Principiul proporționalității: formele de activitate ale autorităților administrației publice trebuie să fie corespunzătoare satisfacerii unui interes public, precum și echilibrate din punctul de vedere al efectelor asupra persoanelor. Reglementările sau măsurile autorităților și instituțiilor administrației publice sunt inițiate, adoptate, emise, după caz, numai în urma evaluării nevoilor de interes public sau a problemelor, după caz, a riscurilor și a impactului soluțiilor propuse.

Principiul satisfacerii interesului public: autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul din cadrul acestora au obligația de a urmări satisfacerea interesului public înaintea celui individual sau de grup. Interesul public național este prioritar față de interesul public local.

Principiul imparțialității: personalul din administrația publică are obligația de a-și exercita atribuțiile legale, fără subiectivism, indiferent de propriile convingeri sau interese.

Principiul continuității: activitatea administrației publice se exercită fără întreruperi, cu respectarea prevederilor legale.

Principiul adaptabilității: autoritățile și instituțiile administrației publice au obligația de a satisface nevoile societății.

1.4. Efectele / consecințele în raport cu obiectul reglementării:

Obiectivul principal privind realizarea acestei investiții este creșterea eficienței energetice și creșterea calității învățământului în România și vizează modernizarea unităților de învățământ publice prin:

- Consolidare structurala conform expertizei tehnice;
- Reabilitarea energetică a clădirii conform cerințelor NZEB;
- Realizarea documentației și a scenariului pentru securitate la incendiu conform legislație în vigoare;
- Modernizarea tâmplăriilor interioare și a golurilor de acces;
- Modernizare finisaje interioare și exterioare, în funcție de degradări;
- Amenajare spații exterioare și preluarea apelor pluviale către rețelele de canalizare;
- Modernizarea instalațiilor termice, a instalațiilor HVAC; a instalațiilor sanitare, a instalațiilor de canalizare interioare precum și a instalațiilor electrice (curenți tari și curenți slabi) conform legislației în vigoare

1.5. Etapele parcurse în pregătirea proiectului:

- Analiza cadrului legal;
- Elaborarea Temei de Proiectare;



- Actualizarea Expertizei Tehnice;
- Actualizarea Auditului Energetic;
- Obținere avize / acorduri utilități;
- Revizuire și actualizare documentație tehnico-economică faza DALI, a indicatorilor tehnico-economici și a Devizului General în conformitate cu legislația în vigoare;

1.6. Schimbările preconizate prin propunere:

Luând în considerare analiza documentației tehnico-economice și concluziile Analizei Cost-Beneficiu, soluția recomandată este Scenariul 2 împreună cu Pachetul 2 care prevede următoarele lucrări de intervenție asupra clădirii:

TRONSON A

Conform P100-3-2019, soluțiile de intervenție se stabilesc cu exactitate prin proiectul de intervenție. Expertul tehnic recomandă următoarele măsuri de intervenție:

1. Consolidarea pereților exteriori prin cămășuire cu beton armat cu grosimea de 6 cm, pe fața interioară, respectiv a pereților interiori pe ambele fețe ale peretelui cu tencuială armată, după următoarele etape:

- a. desfacerea tencuielilor și curățarea cărămizilor de resturile de mortar (curățare „la roșu”);
- b. desfacerea rosturilor de mortar pe o adâncime de circa 10÷15 mm;
- c. injectarea fisurilor cu pastă/mortar de ciment sau cu rășini epoxidice;
- d. curățarea suprafeței de resturi de praf și umezirea cărămizilor prin spălare cu jet de apă sub presiune;
- e. aplicarea unui strat subțire de mortar (tinci) pentru amorsarea tencuielii;
- f. aplicarea unui prim strat de mortar cu grosimea de circa 10÷15 mm;
- g. montarea armăturii Ø8/100/100 și fixarea acesteia de ancorele montate în găuri forate în perete (circa 4÷6 ancore/m², cu diametre 16÷18 pe fiecare față);
- h. aplicarea celui de al doilea strat de mortar în grosime de circa 15÷20 mm astfel încât grosimea totală a placării să fie de minimum 50 mm.

i. Pentru tencuieli se utilizează, de regulă, mortare de ciment cu rezistența la compresiune de cca. 20-30 MPa. Se recomandă utilizarea plaselor de oțel legate, realizate din bare cu ductilitate adecvată. Plasele sudate realizate bare de oțel ecruisat nu sunt recomandate.

La DEMISOL, cămășuirea se va face pentru toți pereții.

La Parter, Etaj 1 și Etaj 2, cămășuirea se va face doar pentru acei pereți care nu au fost deja cămășuiți (după cum sunt arătați în planurile de intervenții anexate la prezenta Expertiză Tehnică). La pereții din fațade, care au sâmburi de beton înglobați, se va face o cămășuire la interior pentru conectarea stâlpului cu zidăria care îl îmbracă pe fețele laterale.

2. Cămășuirea fundațiilor și conectarea lor cu cămășuirile pereților.

3. Desfacerea rostului dintre Tronsoanele A și B și închiderea lui cu elemente de rost, specifice, astfel încât să nu mai fie acoperit de finisaje.



4. Consolidarea grinzilor principale se va face cu lamele de fibră de carbon, pentru acele grinzi principale care sunt armate cu mai puțin de 4Φ20.

5. Hidroizolarea fundațiilor și pereților de zidărie în contact cu pământul

6. Refacerea trotuarelor și a sistemelor de preluare a apelor pluviale

TRONSON B

Se aplică aceleași variante și soluții ca în cazul Tronsonului A.

1. Consolidarea pereților exteriori prin cămășuire cu beton armat cu grosimea de cca. 6 cm, pe fața interioară, respectiv a pereților interiori pe ambele fețe ale peretelui cu tencuială armată

Cămășuirea se va face pentru pereții indicați în planurile anexă la prezenta expertiză tehnică, la toate etajele.

2. Cămășuirea fundațiilor și conectarea lor cu cămășuirile pereților.

3. Se va avea în vedere și introducerea de sămburi și centuri de beton armat în zidărie, dacă în urma testelor și investigațiilor pe materiale, in situ, rezultă că nu există astfel de elemente înglobate în zidărie.

4. Desfacerea rostului dintre Tronsoanele A și B și închiderea lui cu elemente de rost, specifice, astfel încât să nu mai fie acoperit de finisaje.

5. Este de așteptat să fie necesară consolidarea grinzilor de beton armat la încovoiere și forță tăietoare. Pentru încovoiere, consolidarea se va face cu lamele de fibră de carbon, iar pentru forță tăietoare se va face cu plasă / țesătură de fibră de carbon, aplicată pe o lungime de aprox. 1/3 din deschiderea grinzii la ambele capete. Pentru calculul de dimensionare a soluției exacte de intervenție asupra grinzilor în faza de proiect tehnic, va fi necesară o inspecție cuprinzătoare în teren.

6. Hidroizolarea fundațiilor și pereților de zidărie în contact cu pământul

7. Refacerea trotuarelor și a sistemelor de preluare a apelor pluviale

TRONSON C

Pentru Corpul C se pot avea în vedere două variante de abordare:

1: Demolarea și refacerea

Ținând cont de avariile existente, conformarea structurii, alipirea lui de Tronsoanele B și D, regimul mic de înălțime și suprafața construită relativ redusă, sensibilitatea la aglomerarea cu zăpadă, între corpurile B și D, Expertul Tehnic recomandă desființarea / demolarea acestui tronson și refacerea lui conform necesităților funcționale care se vor stabili prin Studiul de Fezabilitate / D.A.L.I.

Desfacerea se va face de sus în jos, începând cu acoperișul.

Se vor folosi scule și mijloace mecanice de mică putere, pentru a limita inducerea de vibrații în tronsoanele învecinate.

2: Consolidarea

Pentru consolidare, se vor aplica aceleași principii de consolidare prin cămășuirea fundațiilor, a pereților, dar se va face și consolidarea la încovoiere și forță tăietoare a tuturor grinzilor, cu fibră de carbon, pentru a putea prelua încărcarea din zăpadă aglomerată pe acoperiș, care descarcă pe placa peste parter.

Fiind vorba de un corp relativ mic, este foarte probabil ca costurile și timpul pentru realizarea unor lucrări de intervenție să fie mai mari decât în cazul demolării și refacerii lui ca o construcție nouă.



TRONSON D

Clădirea este în Clasa III de risc seismică și atât timp cât nu sunt vizate lucrări de reparații capitale, nu sunt necesare măsuri de intervenție

1.7. Impactul economic, social, impactul asupra mediului-după caz:

Realizarea obiectivului de investiții va avea un impact pozitiv privind:

- îmbunătățirea organizării serviciilor didactice;
- dezvoltarea și adaptarea serviciilor didactice la nevoile populației aflate în continuă schimbare;
- creșterea satisfacției și siguranței elevilor;
- concentrarea și dezvoltarea tehnologiei;
- asigurarea funcționării sustenabile și cost-eficiente a școlii pe termen mediu și lung;
- îmbunătățirea condițiilor de muncă și creșterea atractivității locurilor de muncă din școală;
- dotarea unității de învățământ pentru persoanele cu dizabilitati;

1.8. Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt:

Principalii indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții, prezentați în devizul general din cadrul documentației de avizare a lucrărilor de intervenție, sunt reprezentați de indicatorii maximali, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiții, exprimată în lei, cu/ fără TVA și valoarea construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general.

A. Indicatori maximali

	Valoare fara TVA (Lei)	Valoare TVA (Lei)	Valoare cu TVA (Lei)
Valoare investitie	104.925.208,48	21.827.646,63	126.752.855,11
Din care C+M	61.502.133,46	12.915.448,04	74.417.581,50

B. Durata de realizare - Durata estimată de execuție a obiectivului este de **24 luni**.

1.9. Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare:

Nu e cazul

1.10. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz:

Nu este cazul.

1.11. Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre, după caz:

Nu este cazul.



1.12. Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare:

Cheltuielile de investiții privind execuția lucrărilor de **"REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI CONSOLIDAREA COLEGIULUI NAȚIONAL DE INFORMATICĂ "TUDOR VIANU"** și construire nod nou de circulație cu lift și scară exterioară pentru evacuare în caz de incendiu vor fi incluse în bugetul Consiliului Local al Sectorului 1.

În baza indicatorilor tehnico-economici aprobați, se vor iniția procedurile de achiziție privind execuția lucrărilor de **"REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI CONSOLIDAREA COLEGIULUI NAȚIONAL DE INFORMATICĂ "TUDOR VIANU"** și construire nod nou de circulație cu lift și scară exterioară pentru evacuare în caz de incendiu"

1.13. Temeiul legal care stă la baza adoptării:

- Art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 166 alin. (2) lit. k) și lit. l), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 3 alin. (2) și art. 59 din Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 44, alin (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 9 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art. 136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **supun dezbaterii** Consiliului Local al Sectorului 1 **proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții "Reabilitarea, Modernizarea și Consolidarea Colegiului Național de Informatică "Tudor Vianu" și construire nod nou de circulație cu lift și scară exterioară pentru evacuare în caz de incendiu".**

PRIMAR

GEORGE - CRISTIAN TUTA





Nr. DIMP/ 776 / 02.09.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

**pentru proiectul de hotărâre privind
aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai
obiectivului de investiții "Reabilitarea, Modernizarea și Consolidarea Colegiului Național de Informatică
"Tudor Vianu" și construire nod nou de circulație cu lift și scară exterioară pentru evacuare în caz de
incendiu"**

Clădirea Colegiului Național de Informatică "Tudor Vianu" se află în intravilanul localității București și este localizat în str. Arhitect Ion Mincu nr. 10, Sector 1, fiind proprietatea Municipiului București cu drept de administrare Sectorul 1 al Municipiului București. Clădirea a fost realizată în perioada 1925-1928. La început, din anul 1928, a funcționat ca "Liceul teoretic de fete". În timpul celui de-al Doilea Război Mondial a fost sediul Crucii Roșii. Ulterior a funcționat ca Liceul "Petru Groza". În Septembrie 1970, prin decizia Consiliului de Miniștri, a fost înființat "Liceul de Informatică" care a funcționat cu 4 clase în paralel cu "Liceul Petru Groza". În 1977, numele i-a fost din nou schimbat, devenind "Liceul de matematică-fizică Nr. 1", apoi, în 1991 "Liceul de Informatică", pentru ca în 1997 să devină **Colegiul Național de Informatică "Tudor Vianu"**. Astăzi în unitate învață elevii claselor ciclului gimnazial V-VII și liceu IX-XII.

În prezent pe amplasament se află patru construcții existente, **C1** având destinația de clădire școală, cu un regim de înălțime S+P+2E, în suprafață construită de 2.149,54 mp, **C2** având destinația de sală de sport, cu un regim de înălțime P, în suprafață construită de 1.117,32 mp, **C3** având destinația de anexă, cu un regim de înălțime P, în suprafață construită de 84,20 mp și **C4** având destinația de anexă, cu un regim de înălțime P, în suprafață construită de 2,44 mp.

Clădirea școlii a suferit în timp avarii și degradări provenind atât din cutremurele prin care construcția a trecut pe durata ei de viață, cât și din întreținerea deficitară în timp, astfel că au fost constatate următoarele deficiențe:

- Clădirea C1 poate fi împărțită în patru corpuri : Corpul A dispune strada arh. Ion Mincu (S partial+P+2E), Corpul B(D+P+2E), Corpul C de legătură (P) și Corpul D care conține sala de evenimente și biblioteca (P+1E). Construcția corpurilor A și B a fost executată în perioada anilor 1925-1928. Funcțiunea principală este de învățământ – liceu.
- Corpurile A și B prezintă puține degradări la exterior - fisuri, exfolieri sau desprinderi de tencuială, sisteme de climatizare prinse pe fațadă ce dau un aspect neplăcut - fiind o clădire cu valoare arhitecturală ele trebuie rezolvate printr-o modalitate complementară cu imaginea istorică. Podul din corpul A și B are termoizolație de vată minerală, dar aceasta este deteriorată.
- La nivelul Corpurilor C și D garniturile și sistemele de închidere ale tâmplăriei exterioare sunt deteriorate.
- La corpul D atât ușile cât și ferestrele sunt din lemn care a suferit modificări în timp și în prezent este fisurat.
- Clădirea școlii nu este amenajată și pentru persoanele cu dizabilități : lipsesc rampele de acces în clădire,

Pagina 1 din 5



nu există lift pentru deplasarea pe verticală, grupuri sanitare amenajate special.

- Se menționează că elementele de anvelopă (pereții exteriori) au rezistențe termice care nu corespund cerințelor actuale. Clădirea nu dispune de instalații de climatizare și nici de sisteme de ventilare organizată. Construcția nu a mai fost întreținută de câțiva ani. Instalațiile sanitare prezintă probleme majore ce duc la inundații la nivelul demisolului și în curtea incintei. Instalațiile electrice sunt degradate și vechi.
- Coloanele și conductele de distribuție a agentului termic pentru încălzire și apă caldă au izolația parțial deteriorată. Sistemul de încălzire pentru corpurile A, B și C este cu corpuri statice din aluminiu, cu elemente, care nu au fost spalate sau curățate în ultimii 3 ani.
- Pentru iluminat sunt folosite corpuri fluorescente, care nu oferă necesarul de lumină pentru lucru și sunt ineficiente energetic. Se dorește înlocuirea tuturor corpurilor de iluminat cu becuri LED.
- Pentru satisfacerea cerințelor beneficiarului este necesară executarea unor lucrări care sunt menite să satisfacă nevoile și cerințele acestuia cât și respectarea legilor, normelor și reglementărilor actuale.

Obiectivul principal privind realizarea acestei investiții este creșterea eficienței energetice și creșterea calității învățământului în România și vizează modernizarea unităților de învățământ publice prin:

- Consolidare structurală conform expertizei tehnice;
- Reabilitarea energetică a clădirii conform cerințelor NZEB;
- Realizarea documentației și a scenariului pentru securitate la incendiu conform legislației în vigoare;
- Modernizarea tâmplăriilor interioare și a golurilor de acces;
- Modernizare finisaje interioare și exterioare, în funcție de degradări;
- Amenajare spații exterioare și preluarea apelor pluviale către rețelele de canalizare;
- Modernizarea instalațiilor termice, a instalațiilor HVAC; a instalațiilor sanitare, a instalațiilor de canalizare interioare precum și a instalațiilor electrice (curenți tari și curenți slabi) conform legislației în vigoare.

Luând în considerare analiza documentației tehnico-economice și concluziile Analizei Cost-Beneficiu, soluția recomandată este Scenariul 2 împreună cu Pachetul 2 care prevede următoarele lucrări de intervenție asupra clădirii:

TRONSON A

Conform P100-3-2019, soluțiile de intervenție se stabilesc cu exactitate prin proiectul de intervenție.

Expertul tehnic recomandă următoarele măsuri de intervenție:

1. Consolidarea pereților exteriori prin cămășuire cu beton armat cu grosimea de 6 cm, pe fața interioară, respectiv a pereților interiori pe ambele fețe ale peretelui cu tencuială armată, după următoarele etape:

- a. desfacerea tencuielilor și curățarea cărămizilor de resturile de mortar (curățare „la roșu”);
- b. desfacerea rosturilor de mortar pe o adâncime de circa 10÷15 mm;



- c. injectarea fisurilor cu pastă/mortar de ciment sau cu rășini epoxidice;
 - d. curățarea suprafeței de resturi de praf și umezirea cărămizilor prin spălare cu jet de apă sub presiune;
 - e. aplicarea unui strat subțire de mortar (tinci) pentru amorsarea tencuielii;
 - f. aplicarea unui prim strat de mortar cu grosimea de circa 10÷15 mm;
 - g. montarea armăturii $\Phi 8/100/100$ și fixarea acesteia de ancorele montate în găuri forate în perete (circa 4÷6 ancore/m², cu diametre $\Phi 6÷\Phi 8$ pe fiecare față);
 - h. aplicarea celui de al doilea strat de mortar în grosime de circa 15÷20 mm astfel încât grosimea totală a placării să fie de minimum 50 mm.
- i. Pentru tencuieli se utilizează, de regulă, mortare de ciment cu rezistența la compresiune de cca. 20-30 MPa. Se recomandă utilizarea plaselor de oțel legate, realizate din bare cu ductilitate adecvată. Plasele sudate realizate bare de oțel ecruisat nu sunt recomandate.

La DEMISOL, cămășuirea se va face pentru toți pereții.

La Parter, Etaj 1 și Etaj 2, cămășuirea se va face doar pentru acei pereți care nu au fost deja cămășuiți (după cum sunt arătați în planurile de intervenții anexate la prezenta Expertiză Tehnică). La pereții din fațade, care au sâmburi de beton înglobați, se va face o cămășuire la interior pentru conectarea stâlpului cu zidăria care îl îmbracă pe fețele laterale.

- 2. Cămășuirea fundațiilor și conectarea lor cu cămășuirile pereților.
- 3. Desfacerea rostului dintre Tronsoanele A și B și închiderea lui cu elemente de rost, specifice, astfel încât să nu mai fie acoperit de finisaje.
- 4. Consolidarea grinzilor principale se va face cu lamele de fibră de carbon, pentru acele grinzi principale care sunt armate cu mai puțin de 4 $\Phi 20$.
- 5. Hidroizolarea fundațiilor și pereților de zidărie în contact cu pământul
- 6. Refacerea trotuarelor și a sistemelor de preluare a apelor pluviale

TRONSON B

Se aplică aceleași variante și soluții ca în cazul Tronsonului A.

- 1. Consolidarea pereților exteriori prin cămășuire cu beton armat cu grosimea de cca. 6 cm, pe fața interioară, respectiv a pereților interiori pe ambele fețe ale peretelui cu tencuială armată

Cămășuirea se va face pentru pereții indicați în planurile anexă la prezenta expertiză tehnică, la toate etajele.

- 2. Cămășuirea fundațiilor și conectarea lor cu cămășuirile pereților.



3. Se va avea în vedere și introducerea de sâmburi și centuri de beton armat în zidărie, dacă în urma testelor și investigațiilor pe materiale, in situ, rezultă că nu există astfel de elemente înglobate în zidărie.

4. Desfacerea rostului dintre Tronsoanele A și B și închiderea lui cu elemente de rost, specifice, astfel încât să nu mai fie acoperit de finisaje.

5. Este de așteptat să fie necesară consolidarea grinzilor de beton armat la încovoiere și forță tăietoare. Pentru încovoiere, consolidarea se va face cu lamele de fibră de carbon, iar pentru forță tăietoare se va face cu plasă / țesătură de fibră de carbon, aplicată pe o lungime de aprox. 1/3 din deschiderea grinzii la ambele capete. Pentru calculul de dimensionare a soluției exacte de intervenție asupra grinzilor în faza de proiect tehnic, va fi necesară o inspecție cuprinzătoare în teren.

6. Hidroizolarea fundațiilor și pereților de zidărie în contact cu pământul

7. Refacerea trotuarelor și a sistemelor de preluare a apelor pluviale

TRONSON C

Pentru Corpul C se pot avea în vedere două variante de abordare:

1: Demolarea și refacerea

Ținând cont de avariile existente, conformarea structurii, alipirea lui de Tronsoanele B și D, regimul mic de înălțime și suprafața construită relativ redusă, sensibilitatea la aglomerarea cu zăpadă, între corpurile B și D, Expertul Tehnic recomandă desființarea / demolarea acestui tronson și refacerea lui conform necesităților funcționale care se vor stabili prin Studiul de Fezabilitate / D.A.L.I.

Desfacerea se va face de sus în jos, începând cu acoperișul.

Se vor folosi scule și mijloace mecanice de mică putere, pentru a limita inducerea de vibrații în tronsoanele învecinate.

2: Consolidarea

Pentru consolidare, se vor aplica aceleași principii de consolidare prin cămășuirea fundațiilor, a pereților, dar se va face și consolidarea la încovoiere și forță tăietoare a tuturor grinzilor, cu fibră de carbon, pentru a putea prelua încărcarea din zăpadă aglomerată pe acoperiș, care descarcă pe placa peste parter.

Fiind vorba de un corp relativ mic, este foarte probabil ca costurile și timpul pentru realizarea unor lucrări de intervenție să fie mai mari decât în cazul demolării și refacerii lui ca o construcție nouă.

TRONSON D

Clădirea este în Clasa III de risc seismică și atât timp cât nu sunt vizate lucrări de reparații capitale, nu sunt necesare măsuri de intervenție



Față de cele mai sus expuse, analizând toate documentele prezentate, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care PROPUNEM spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 1 proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții investiții ***"Reabilitarea, Modernizarea și Consolidarea Colegiului Național de Informatică "Tudor Vianu" si construire nod nou de circulatie cu lift și scară exterioară pentru evacuare în caz de incendiu"***

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ avizat	Data
Daniel PRICOP	Director General Direcția Generală Proiecte și Investiții		Avizat	
Ciprian Arsene	Director Executiv Direcția Implementare și Monitorizare Proiecte		Avizat	
Adriana RĂCEANU	Direcția Implementare și Monitorizare Proiecte		Întocmit	



K2- 223

Nr. M/7481/01.09.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții "Reabilitarea, modernizarea și consolidarea Colegiului Național de Informatică "Tudor Vianu" și construire nod nou de circulație cu lift și scară exterioară pentru evacuare în caz de incendiu

1.Descrierea situației actuale:

Aprobarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții și a indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții PROIECTARE ȘI EXECUȚIE "Reabilitarea, modernizarea și consolidarea Colegiului Național de Informatică "Tudor Vianu" va asigura condițiile necesare derulării etapelor următoare de proiectare în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și, ulterior, execuția lucrărilor. Conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, la art. 9 alin. (4), se menționează că *"Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții se aprobă potrivit competențelor stabilite prin Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare, și prin Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare"*.

Totodată, la art. 5 alin. (4) se precizează că *"Elaborarea proiectului tehnic de execuție este condiționată de aprobarea prealabilă a indicatorilor tehnico- economici și emiterea autorizației de construire/desființare a executării lucrărilor"*.

Având în vedere art.44 alin.(4) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, "(4) Ordonatorii principali de credite, pe propria răspundere, actualizează și aprobă valoarea fiecărui obiectiv de investiții nou sau în continuare, indiferent de sursele de finanțare ori de competența de aprobare a acestora, în funcție de evoluția indicilor de prețuri. Această operațiune este supusă controlului financiar preventiv propriu."

Prin documentația de avizare a lucrărilor de intervenții elaborată, "Reabilitarea, modernizarea și consolidarea Colegiului Național de Informatică "Tudor Vianu", se vor asigura condițiile necesare derulării etapelor următoare de proiectare în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 907/2016 privind documentațiile tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și, ulterior, execuția lucrărilor.

Conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, la art. 9 alin. (4), se menționează că *"Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții se aprobă potrivit competențelor stabilite prin Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare, și prin Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare"*.

Totodată, la art. 5 alin. (4) se precizează că *"Elaborarea proiectului tehnic de execuție este condiționată de aprobarea prealabilă a indicatorilor tehnico- economici și emiterea autorizației de construire/desființare a executării lucrărilor"*.

Astfel, conform art. 129 alin. (4) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local în exercitarea atribuțiilor privind dezvoltarea economico-socială *"aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrări de investiții de interes local, în condițiile legii"*



Având în vedere art.44 alin.(4) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, "(4) Ordonatorii principali de credite, pe propria răspundere, actualizează și aprobă valoarea fiecărui obiectiv de investiții nou sau în continuare, indiferent de sursele de finanțare ori de competența de aprobare a acestora, în funcție de evoluția indicilor de prețuri. Această operațiune este supusă controlului financiar preventiv propriu."

Prin documentația de avizare a lucrărilor de intervenții elaborată, se va asigura creșterea calității sistemului de învățământ prin asigurarea spațiilor necesare desfășurării activităților de învățământ coroborate cu numărul de elevi în continuă creștere și îmbunătățirea calității învățământului prin crearea unui mediu școlar conform exigentelor de educație contemporane.

Potrivit prevederilor art. 95, art. 96 alin. (1) și art. 100 alin. (3) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ – teritoriale ale României sunt comunele, orașele și județele, deținând calitatea de persoane juridice de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu, astfel încât, sectoarele Municipiului București sunt subdiviziuni administrativ –teritoriale fără personalitate juridică și ca nu dețin în patrimoniu drepturi de proprietate imobiliară.

Totodată, în temeiul art. 129 alin. 2, lit. (c), privind atribuțiile consiliului local și art. 166 alin. 1 și alin. 2, lit. (g), din cadrul actului normativ mai sus amintit, Consiliul General al Municipiului București deține atribuțiile privind administrarea domeniului public și privat al municipiului iar Sectorul 1 al Municipiului București, în calitatea sa de subdiviziune administrativ - teritorială administrează, în condițiile legii, bunurile proprietate publică sau privată a municipiului, de pe raza teritorială a sectorului, pe baza hotărârii acestuia.

De asemenea, în conformitate cu prevederile art. 298 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul General al Municipiului București este entitate care are ca prerogative stabilirea destinației bunurilor date în administrare, respectiv, monitorizarea situației bunurilor date în administrare, respectiv dacă acestea sunt în conformitate cu afectarea de uz sau interes public local sau național, după caz, precum și cu destinația avută în vedere la data constituirii dreptului.

2.Documentare juridică:

Temeiul juridic aplicabil în speță:

-Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 8 și art. 127, lit. e), f) și g) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;

Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare ;

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare ;

-Ordonanța de Urgență nr. 15/2021 privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare;

-Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;



-Hotărârea Guvernului României nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

-Hotărârea Guvernului nr. 492/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind controlul de stat al calității în construcții;

-Hotărârea Guvernului nr. 766/1997 - pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;

-HCGMB nr. 186/20.05.2008 privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Municipiului București

- art. 41, art. 44 alin. (1) și (4) și art. 45 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu completările și modificările ulterioare;

-Ordinul 85/2021 privind modificarea și completarea Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 74/2014 pentru aprobarea conținutului-cadru al avizelor tehnice de racordare.

-Hotărârea nr. 310 din 12.10.2018 a Consiliului local al Sectorului 1 pentru aprobarea Programului de Îmbunătățire a Eficienței Energetice (PIEE);

-documentația tehnico-economică privind investiția predată Autorității prin cedarea drepturilor patrimoniale de autor conform articolului 17 alin. 4 litera a din HG 395/2016.

-art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 166 alin. (2) lit. k) și lit. l), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

3.Examinarea oportunității și eficienței propunerii: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

4.Propuneri privind avantajele și dezavantajele variantelor propuse: Direcția Generală Management și Operațiuni- nu are atribuții în acest sens

5.Schimbări preconizate: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

6.Impactul economic, social și impactul asupra mediului: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

7.Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

8.Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

9.Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

10.Măsurile concrete de implementare: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

Subliniem faptul că, prin raportare la atribuțiile conferite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului, **Serviciul Juridic, Legislație , Contencios** nu se



pronunță asupra aspectelor financiare, tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat sau semnat, pentru identitate de rațiune, rezultând că nici nu emite puncte de vedere/rapoarte de specialitate ce vizează aspecte de ordin economic, tehnic sau de altă natură care exced sferei juridice.

Având în vedere adresabilitatea actului administrativ nu este necesară aplicarea prevederilor și procedurilor stabilite în vederea respectarea obligației de transparență, respectiv de informare și de supunere dezbaterii publice a proiectului, în aplicarea prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, menționez că potrivit prevederilor art. 3 lit.a) din Legea nr. 52/2003, definiția actului normativ este următoarea: „*act normativ – actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală*”, iar art. 2 alin.(1) lit.c) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, definește **actul administrativ** ca fiind *actul unilateral cu caracter individual sau normativ emis de o autoritate publică, în regim de putere publică, în vederea organizării executării legii sau a executării în concret a legii, care dă naștere, modifică sau stinge raporturi juridice*.

Proiectul nu este necesar să parcurgă procedura privind transparența decizională.

Activitățile premergătoare emiterii actului administrativ se pot concretiza sub forma unor avize, acorduri, propuneri, rapoarte, studii, sesizări, declarații, aprobări etc., care pregătesc procesul decizional final, din toată această varietate, avizul fiind apreciat ca vedeta incontestabilă a formalităților consultative.

Actele administrative, cele mai importante forme de activitate a autorităților administrației publice, ajung să producă efecte juridice la finalul unui parcurs specific reglementat de lege, în care autoritatea emitentă se asigură că toate condițiile de fond și formă sunt îndeplinite. În procedura de emiterie sau adoptare a actelor administrative, în formă simplă sau complexă, intervin o serie de activități care premerg și pregătesc elaborarea actului final producător de efecte juridice. Aceste activități, cu o frecvență destul de mare în activitatea administrației, pot fi realizate atât de autoritatea emitentă, cât și de un alt organ al administrației publice.

Cronologic, în perioada anterioară emiterii actului administrativ, organul emitent își formează opinia cu privire la situația juridică ce urmează a fi transpusă într-o manifestare unilaterală de voință producătoare de efecte juridice. Pentru atingerea eficientă a acestui scop, legiuitorul a gândit și prevăzut, în sprijinul autorității, o etapă premergătoare de informare și pregătire, materializată printr-o serie de activități consacrate drept operațiuni procedurale anterioare emiterii/adoptării actului administrativ care nu produc ele însele efecte juridice, dar care precedă elaborarea propriu-zisă a actului final, producător de efecte juridice.

Analizat drept act pregătitor, premergător sau preparator, avizul este definit în doctrină, într-o formulare consacrată cu mult timp în urmă, dar la fel de valabilă și astăzi, drept o opinie pe care un organ al administrației publice o solicită unui alt subiect de drept, într-o problemă sau în mai multe, pentru a se informa și a decide în cunoștință de cauză. Avizele sunt, de cele mai multe ori, opinii ale unor specialiști care tind să lămurească dacă proiectul de act administrativ intenționat a fi adoptat sau emis corespunde din punct de vedere tehnic, legal, al oportunității, astfel încât autoritatea competentă să ia cea mai bună decizie.

Raportul de specialitate nu reprezintă un aviz.

Prin prezentul raport de specialitate facem mențiunea că oportunitatea emiterii actului administrativ aparține direcției de specialitate, deoarece, trebuie avut în vedere că operațiunea interpretării conținutului unui act normativ cade în sarcina exclusivă și în responsabilitatea juridică a fiecărui practician care este chemat, ca în specialitatea sa, să aplice norma juridică în vigoare, iar



interpretarea legală/oficială nu poate fi efectuată de către o altă autoritate decât cea care a emis actul care conține norma juridică aparent neclară, lacunară sau echivocă, potrivit art. 69 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios avizează :

-FAVORABIL pentru proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții "Reabilitarea, modernizarea și consolidarea Colegiului Național de Informatică "Tudor Vianu" , se supune spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al Sectorului 1.

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
Năftănăilă Daiana-Elena	Șef serviciu		Avizat	01.09.2025
Beatrice Florentina Moja	Consilier juridic		întocmit	01.09.2025



Nr. G/3696/01.09.2025

K2-223

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Reabilitarea, modernizarea și consolidarea Colegiului Național de Informatică „Tudor Vianu” și construire nod nou de circulație cu lift și scară interioară pentru evacuare în caz de incendiu”

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Implementare și Monitorizare Proiecte din cadrul Direcției Generale Proiecte și Investiții, și luând în considerare documentația tehnico-economică și indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Reabilitarea, modernizarea și consolidarea Colegiului Național de Informatică „Tudor Vianu” și construire nod nou de circulație cu lift și scară interioară pentru evacuare în caz de incendiu”, valoarea impactului financiar este determinată astfel:

A. Valoarea totală a obiectivului de investiții: **104.925.208,48 lei fără TVA**, din care C+M: **61.502.133,46 lei fără TVA**;

B. Valoarea totală a obiectivului de investiții: **126.752.855,11 lei inclusiv TVA**, din care C+M: **74.417.581,50 lei inclusiv TVA**.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care propunem spre dezbateră Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Reabilitarea, modernizarea și consolidarea Colegiului Național de Informatică „Tudor Vianu” și construire nod nou de circulație cu lift și scară interioară pentru evacuare în caz de incendiu”.

**Direcția Generală Management și Operațiuni,
Director General Adjunct,
ANGELA CIUREA**

Întocmit:	Funcția	Semnătura	Data
Olga Bălășescu	Consilier Superior		01.09.2025



K2-223

Nr. 11253/02.09.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții "REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI CONSOLIDAREA COLEGIULUI NAȚIONAL DE INFORMATICĂ "TUDOR VIANU" și construire nod nou de circulație cu lift și scară exterioară pentru evacuare în caz de incendiu"

Luând în considerare Referatul de aprobare și Proiectul de Hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții "REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI CONSOLIDAREA COLEGIULUI NAȚIONAL DE INFORMATICĂ "TUDOR VIANU" și construire nod nou de circulație cu lift și scară exterioară pentru evacuare în caz de incendiu, propus de Direcția Proiecte și Investiții, în baza competențelor deținute am întocmit prezentul Raport de Specialitate, după cum urmează:

Având în vedere:

- prevederile O.U.G nr. 206/2000 pentru modificarea și completarea Legii învățământului nr. 84/1995;

- Hotărârea nr. 151/2001 a Consiliului General al Municipiului București privind trecerea unităților de învățământ preuniversitar de stat în administrarea Consiliilor Locale ale Sectoarelor 1 – 6;

- HCL nr. 35/2001 privind aprobarea încheierii protocoalelor de predare primire a terenurilor și clădirilor între unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 1 și Consiliul Local al Sectorului 1;

- Protocol nr. 51/26.03.2002 încheiat între Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București și COLEGIULUI NAȚIONAL DE INFORMATICĂ "TUDOR VIANU";

reiese faptul că, imobilul situat în strada Arhitect Ion Mincu nr.10, Sector 1, București, în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ preuniversitar, Colegiului Național De Informatică "Tudor Vianu", aparține domeniului public al Municipiului București fiind în administrarea Sector 1.

Totodată, subliniem faptul că acest imobil a fost inventariat și cuprins în inventarul bunurilor aparținând domeniului public al Municipiului București însușit prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 186/2008, cu modificările și completările ulterioare, fiind înregistrat la poziția nr. 91.

De asemenea, menționăm faptul că, imobilul mai sus amintit, are întocmită documentație cadastrală, având atribuit nr. cadastral și este înscris în Cartea Funciară 221628 și cuprinde terenul în suprafață de 9642 mp, pe care figurează construcțiile identificate cu numerele cadastrale:

- 221628 -C1 – unitate de învățământ, suprafață construită la sol de 2028 mp;
- 221628 -C2 – sală de sport, suprafață construită la sol de 1117 mp;
- 221628 -C3 – anexă, suprafață construită la sol de 110,7 mp;
- 221628 -C4 – anexa, suprafață construită la sol de 32.8 mp.

În urma verificărilor pe care le-am efectuat pe geoportalul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară, coroborate cu informațiile furnizate de site-ul Eterra al aceleiași instituții, a rezultat faptul că, imobilul situat în strada Arhitect Ion Mincu nr.10, Sector 1, București, nu este afectat de suprapuneri de natură cadastrală.



Din punct de vedere urbanistic se vor respecta prevederile PUG MB aprobat cu HCGMB nr. 269/2000, precum și a normelor tehnice și a legislației în vigoare.

Conform PUG MB amplasamentul este cuprins în zona c - zone situate în afara perimetrului central care grupează funcțiuni complexe de importanță supramunicipală și municipală, **UTR: CB2 - servicii publice dispersate existente în zone protejate.**

Având în vedere cele mai sus menționate, analizând toate documentele prezentate în conformitate cu prevederile art. 136, alin (3), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Serviciul Reglementări Urbanistice, Cadastru și GIS, **PROPUNE** spre dezbateră Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de Hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții "REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI CONSOLIDAREA COLEGIULUI NAȚIONAL DE INFORMATICĂ "TUDOR VIANU" și construire nod nou de circulație cu lift și scară exterioară pentru evacuare în caz de incendiu"

Anexăm prezentului Raport de Specialitate, următoarele:

- Hotărârea nr. 151/2001 a Consiliului General al Municipiului București privind trecerea unităților de învățământ preuniversitar de stat în administrarea Consiliilor Locale ale Sectoarelor 1-6;
- HCL nr. 35/2001;
- Protocol nr. 51/26.03.2002 încheiat între Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București și Colegiului Național de Informatică "Tudor Vianu";
- extras din inventarul bunurilor aparținând domeniului public al Municipiului București înscușit prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 186/2008;
- Extrasul de Carte Funciară;

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/Avizat	Data
Dan TUDOR	Arhitect Șef		Avizat	02.09.2025
Mihai Astancai	Inspector de specialitate IA		Întocmit	02.09.2025

**PRIVIND TRECEREA UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DE STAT IN
ADMINISTRAREA CONSILIILOR LOCALE ALE SECTOARELOR 1-6**

EMITENT : C.G.M.B.

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI

BUCURESTI

HOTARARE

privind trecerea unitatilor de invatamant preuniversitar de stat

in administrarea Consiliilor Locale ale Sectoarelor 1 - 6

Avand in vedere Expunerea de motive a Primarului General si Raportul comun de specialitate al Directiei de coordonare investitii si activitati de asistenta medicala, invatamant, sport, turism si al Directiei patrimoniului, evidenta proprietatii - cadastru;

Vazand avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului General al Municipiului Bucuresti;

In conformitate cu prevederile art.166, alin.4 din Legea nr.84/1995, modificata si completata prin Ordonanta de Urgenta nr.30/2000 si Ordonanta de Urgenta nr.206/2000;

Tinand seama de prevederile art.31 din Legea bugetului de stat pe anul 2001;

In baza Legii nr.213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia;

In temeiul Legii nr.10/195 privind calitatea in constructii;

In temeiul art.46 alin.2, 5 , art.95 alin.3 lit."f", art.99, art.125 si 126 din Legea administratiei publice locale nr.215/2001,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

HOTARASTE:

Art.1- Terenurile si cladirile din domeniul public al municipiului Bucuresti, in care isi desfasoara activitatea unitatile de invatamant preuniversitar - gradinite, scoli generale (primare si gimnaziale), licee, grupuri scolare, seminarii teologice, scoli profesionale si scoli postliceale trec in administrarea Consiliilor Locale ale Sectoarelor 1 - 6, cu exceptia unitatilor de invatamant speciale.

Art.2- Constructiile si terenurile unitatilor de invatamant preuniversitar de stat dezafectate, care nu-si mai pot realiza obiectul de activitate specific, pot face obiectul unor intelegeri de redare in circuitul social, pe termen limitat, intre Primaria Municipiului Bucuresti si persoane juridice cu activitate in domeniul social.

Art.3- Primariile sectoarelor 1 - 6 vor incheia protocoale pentru preluarea patrimoniului cu fiecare unitate de invatamant in parte, dupa care vor inainta Primariei Municipiului Bucuresti o situatie centralizata conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

SECRETAR GENERAL

AL MUNICIPIULUI BUCURESTI,

Mihai Doru Giugula

Drd.Anton Petrisor Parlagi

Bucuresti, 20.07.2001

Anexa la HCGMB nr.151/20.07.2001

LISTA BUNURI IMOBILE

Nr crt	COD POSTAL	DENUMIREA UNITATII	SUPRAFATA CONSTRUITA	SUPRAFATA TEREN AFERENT	VALOAR INVEN REACTUA
0	1	2	3	4	5

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI I

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii protocoalelor de predare-primire a terenurilor și clădirilor între unitățile de învățământ preuniversitar de stat din sectorul I și
Consiliul Local al Sectorului I

Consiliul Local al Sectorului I al Municipiului București;
Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului I și Raportul de specialitate întocmit de Serviciul Învățământ, Cultură, Relații Publice;
Văzând avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului I, București;

În baza art.166 alin.4 din Legea nr.84/1995, modificată și completată prin OUG nr.30/2000 și OUG 206/2000;

Ținând seama de prevederile art.31 din Legea Bugetului de stat pe anul 2001 și OUG 32/2001 pentru reglementarea unor probleme financiare;

În conformitate cu prevederile Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia;

Având în vedere art. 46 alin. 1, 2, și 5, art.95, alin.2 lit.f) art. 99 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 și HCGMB nr.151/2001;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă încheierea protocoalelor de predare-primire a terenurilor și clădirilor cu fiecare institutie de învățământ preuniversitar de stat din sectorul I. Predarea-primirea acestora se va efectua conform modelului de protocol anexat la prezenta hotărâre (Anexa 1) ce va fi semnat cu unitatea de învățământ respectivă cu avizul Consiliului General al Municipiului București și Inspectoratului Școlar al Municipiului București;

Art. 2 Primarul Sectorului I și Secretarul Consiliului Local al Sectorului I sunt mandatați să semneze protocoalele prevăzute la art. 1 în numele și pe seama Consiliului Local al Sectorului I;

Art.3 Primarul Sectorului I și Secretarul Consiliului Local al Sectorului I, Serviciul Secretariat și Serviciul Învățământ, Cultură, Relații Publice vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președintele de Sedință,
Alina Gabriel

Contrasemnează Secretar,
Paul Layin(a)

Nr.35 din 30.08.2001

CONFORM
CU ORIGINA'

DIREC
SECRETAR

ENTRU ÎNVIAT
R SECTOR

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Lucia Gabriel

Protocol încheiat între Consiliul Local al Sectorului 1 și



PROTOCOL

NR. 51/26.03.2002

COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ „TUDOR VIANU”, cu sediul în București, sector 1,
str. ARH. ION MINCU NR. 10, reprezentată prin director prof. SÎLVEA MORARU
în calitate de predador

și

Consiliul Local al Sectorului 1, cu sediul în București, Bd. Banu Manta nr. 9, sector 1,
având cont nr. _____ deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentat prin
primar Vasile Gherasim, secretar Paul Lavinia și Contabil Sef Anca Ludu, în calitate de
primitor,

în vederea aplicării prevederilor OUG nr. 30/2000, OUG 206/2000, Legii Bugetului de stat pe 2001
și HCGMB 151/2001 prin care terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea unitățile de
învățământ preuniversitar grădinițe, școli generale (primare și gimnaziale), licee, grupuri școlare,
seminarii teologice, școli profesionale și școli postliceale, trec în domeniul public al comunelor,
orașelor, municipiilor și sectoarelor Municipiului București, în a căror rază teritorială își desfășoară
activitatea, încheie prezentul protocol.

Art. 1. Fiecare instituție de învățământ preuniversitar de stat din sectorul 1 va proceda la
predarea clădirilor și terenurilor aferente în care își desfășoară activitatea, întocmind anexele la
prezentul protocol.

Protocolul și inventarele de predare – primire vor fi înregistrate, constituind documentele
justificative pentru diminuarea activului și pasivului, a conturilor 01 – “Mijloace fixe și terenuri”,
respectiv 310 – “Fondul mijloace fixe și terenurilor”.



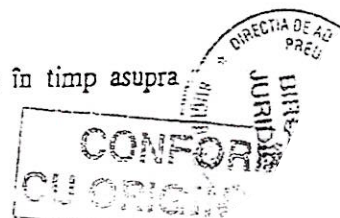
CONFIRM
CU ORIGINALU

Art. 2. Anexele la prezentul protocol vor fi numerotate după cum urmează și vor cuprinde:

- I. Clădirile și terenurile aferente, individualizate prin numărul poștal, unitate de învățământ și suprafață construită și neconstruită;
- II. Contractele de închiriere pentru spații și terenuri;
- III. Contractele încheiate până la intrarea în vigoare a HCGMB 151/2001 privind lucrări de reparații și servicii aflate în derulare și situația privind stadiul în care se află lucrările de consolidare, construire, reparații (investiții) a clădirilor precum și situația de decontare;
- IV. Dosarele aflate pe rolul instanțelor judecătorești privind clădirile și terenurile ce fac obiectul prezentului protocol, respectiv nr. dosar, instanță, termen, obiectul cauzei;
- V. Valorile contabile reactualizate aferente imobilelor preluate;
- VI. Mențiuni privind existența unor alte contracte de deținere a spațiilor și terenurilor ale către unitățile de învățământ preuniversitar de pe raza administrativă a sectorului 11 București;
- VII. Tipul și vechimea centralelor termice proprii;
- VIII. Tipul și dimensiunea rețelelor edilitare

Art. 3. Unitatile din invatamintul preuniversitar, care sunt persoane juridice in intelesul art.7 alin.8 din Legea nr.84/1995, au obligatia de a predă întreaga documentație tehnico – economică privind clădirile și terenurile aferente ce le apartin, documentatie care va cuprinde:

- a) contractele în original prevăzute la art. 2, anexe numerotate II, III, IV.
- b) documentația tehnică a clădirilor incluzând:
 - autorizațiile de construire a clădirilor, în măsura în care există;
 - planurile clădirilor pe toate nivelurile, care să precizeze accesele, destinația încăperilor și suprafața acestora, cotele pe cele trei dimensiuni, elementele structurii de rezistență, coșurile de fum, ghelele de ventilație, coloanele de instalații sau orice alte planuri deținute (de evacuare, relee, etc);
 - toate proiectele existențe referitoare la lucrări executate;
 - documentația referitoare la tipul și vechimea instalațiilor termice;
 - documentația referitoare la intervențiile (reparații, consolidări) făcute în timp asupra clădirilor;



- orice alte documente scrise sau desenate care au legătură cu clădirile și terenurile ocupate de unitățile de învățământ preuniversitare;
- ridicări topografice ce fac parte din patrimoniu.
- c) documentația prevăzută la anexa IV, respectiv dosarele aflate pe rolul instanțelor judecătorești, incluzând în mod obligatoriu cererile de chemare în judecată și actele procedurale efectuate până în prezent.

Pentru unitățile școlare preuniversitare care nu sunt persoane juridice, aceasta obligație ramane în sarcina Inspectoratului Școlar al Municipiului București.

Art. 4. Toate debitele existente la data intrării în vigoare a prezentului protocol rămân în sarcina ordonatorului principal de credite anterior încheierii acestuia.

Art. 5. La data încheierii, protocolul va cuprinde în mod obligatoriu Anexa I, respectiv clădirile și terenurile preluate Consiliului Local al Sectorului II de către fiecare unitate de învățământ preuniversitar în parte, individualizate fiecare prin număr poștal, suprafața construită și suprafața terenului aferent.

Art. 6. Anexele II - VIII prevăzute la art. 2 din prezentul Protocol vor fi întocmite și preluate de către fiecare unitate de învățământ în parte, Consiliului Local al Sectorului I în termen de 30 de zile de la data semnării protocolului.

Nerespectarea termenului stabilit atrage răspunderea instituției predatoare în raport de consecințele provocate, potrivit dreptului comun.

Art. 7. Consiliul Local al sectorului I va comunica fiecărei instituții de învățământ preuniversitar de stat din sectorul I, dispoziția privind constituirea comisiei de inventariere și preluare a imobilelor ce fac obiectul prezentului protocol.

Art. 8. Imobilele proprietate de stat, deținute de unitățile școlare preuniversitare pe bază de contracte de închiriere aflate în evidența unităților specializate în administrarea fondului imobiliar vor fi specificate în Anexa nr. VI și transferate cu acordul Consiliului General al Municipiului București.



Art. 9. Toate litigiile decurgând din interpretarea și aplicarea prezentului protocol vor fi soluționate cu precădere pe cale amiabilă, în caz contrar, de instanțele judecătorești de drept comun.

Prezentul Protocol s-a încheiat astăzi/2000, în trei exemplare, din care un exemplar revine institutiei de invatamant preuniversitar de stat predatoare, un exemplar Consiliului Local al Sectorului 1 și un exemplar Consiliului General al Municipiului București.

Protocolul intră în vigoare la data predării complete a documentației tehnico – economice privind clădirile și terenurile, prevăzute în art. 3 al prezentului protocol.



ADMINISTRATOR,

PRIMAR,
Vasile Gherasim

SECRETAR,
Lavinia Paul

CONTABIL ȘEF,

CONTABIL ȘEF,
Anca Lurdu

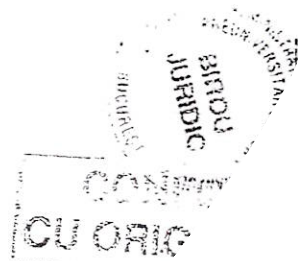
OFICIUL JURIDIC

Avizat,

Consiliul General al Municipiului București

Avizat,

Inspectoratul Scolar al Municipiului București



Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Municipiului București

1	2	3	4	5	6	7				
85	1 6 2	Gradinita nr 50	Steren=2 702 m2	Str	Nicolae Iorga	5	1	Centraia telefonica, Consulat Ambasada Franiei, case particulare	1770/19 12 2003, 1769/19 12 2003	
86	1 6 2	Școala de Muzică și Arte Plastice nr. 1 "Iosif Sava"	Teren 217,459 m2	Str	Dissescu	37	1	Case particulare		proprietate publică MB
87	1 6 2	Gradinita nr 206	Parter + 2 - 249,89 m2, Teren 798,34 m2	Str	Dissescu	37	1	Case particulare		proprietate publică MB
88	1 6 2	Colegiul German "Goethe"	Corp A S+P+3, Corp B S+P+3, Teren 5400mp	Str	Cihoschi	17	1	Case particulare, școala 186	PV receptie, PV receptie,	CPMB DGDAL ISMB
89	1 6 2	Liceul Teoretic "Ion Neculce"	Corp A B C D	Str	Ion Neculce	2	1	Case particulare, Precizia SA, unitate militară	deacia	MEC
90	1 6 2	Colegiul Economic V Măgdearu	Teren 832 mp	Bd	Dacia	34	1	Spit Oftalmologic, Grand Plaza		
91	1 6 2	Colegiul Național de Informatică "Tudor Vladimirescu"	Corp A B, Teren 8152 mp	Str	Aih I Mincu	10	1	Consulatul Italiei, case particulare		proprietate publică MB
92	1 6 2	Școala Specială nr 1	P+2 Sc Sp 1, sala sport	Str	Neatarnani	5	1	Case particulare		proprietate publică MB
93	1 6 2	Gradinita nr 116	S+P+1+M	Str	Mendelev	27	1	MEC, Centrocoop		proprietate publică MB
94	1 6 2	Gradinita nr 146	P+1, Teren 700mp	Str	Hrisovului	24	1	Tipografia Hrisovului, Case particulare		proprietate publică MB
95	1 6 2	Grup Școlar Transporturi Cai Ferate	2 nivele 1017 mp - cantina, 5 nivele 1711 mp-camin, 3 nivele 2584-mp-camin, 3 nivele 2							

CARTE FUNCİARĂ NR. 221628
COPIE

Carte Funciară Nr. 221628 Bucuresti Sectorul 1

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Nr. CF vechi:64736
Nr. cadastral vechi:22424

Adresa: Jud. Bucuresti, UAT Bucuresti Sectorul 1, Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str ARH. ION MINCU, Nr. 10

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	221628	9.642	Teren imprejmuit; cu gard de beton. Colegiul National de Informatica "Tudor Vianu"

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	221628-C1	Jud. Bucuresti, UAT Bucuresti Sectorul 1, Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str ARH. ION MINCU, Nr. 10	Nr. niveluri:4; S. construita la sol:2028 mp; S. construita desfasurata:5811 mp; Cladire cu destinatia unitate de invatamant, D+P+2E, construita in perioada 1925-1928.
A1.2	221628-C2	Jud. Bucuresti, UAT Bucuresti Sectorul 1, Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str ARH. ION MINCU, Nr. 10	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:1117 mp; S. construita desfasurata:1117 mp; Cladire cu destinatia sala de sport, parter.
A1.3	221628-C3	Jud. Bucuresti, UAT Bucuresti Sectorul 1, Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str ARH. ION MINCU, Nr. 10	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:110.7 mp; S. construita desfasurata:111 mp; Cladire anexa, parter.
A1.4	221628-C4	Jud. Bucuresti, UAT Bucuresti Sectorul 1, Loc. Bucuresti Sectorul 1, Str ARH. ION MINCU, Nr. 10	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:32.8 mp; S. construita desfasurata:33 mp; Cladire anexa, parter.

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
28625 / 05/10/2006		
Ordonanta nr. 30 / 2000 emis de GUVERNUL ROMANIEI (ORDONANTA nr. 206 / 2000 emis de GUVERNUL ROMANIEI;HOTARARE nr. 35/30.08.2001 emis de CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1;HOTARARE nr. 151 / 2001/30.08.2001 emis de CGMB;PROTOCOL nr. 51/26.03.2002 emis de CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1; LEGE nr. 354/15.07.2004 emis de PARLAMENTUL ROMANIEI;DOSAR CADASTRU nr. 140168/22.09.2006 emis de OCPI BUCUREȘTI;);		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE cota: 1/1, dobandit prin PROPRIETATE, cota actuala 1/1, cota initiala 1/1 1) STATUL ROMAN	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4 / B-3
97539 / 08/09/2021		
Act Normativ nr. 186, din 08/06/2008 emis de CGMB;		
B2	se respinge cererea de intabulare drept de proprietate	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4
115675 / 18/10/2023		
Act Administrativ nr. HOTARARE NR. 186, din 08/06/2008 emis de CGMB; Act Administrativ nr. PROCES VERBAL PREDARE PRIMIRE NR. 3281 (NR. 163/22.01.2021), din 22/01/2021 emis de SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI; Act Administrativ nr. HOTARARE NR. 291, din 04/12/2020 emis de MUNICIPIUL BUCUREȘTI - CONSILIUL LOCAL SECTOR 1;		
B3	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1, cota initiala 1/1 1) MUNICIPIUL BUCUREȘTI	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4
B4	Intabulare, drept de ADMINISTRARE 1) SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4
80520 / 03/07/2025		
Act Administrativ nr. 43681/8070, din 01/07/2025 emis de Primaria sectorului 1; Act Administrativ nr. Expertiza Tehnica, din 16/03/2023 emis de Vasilescu Ionut;		
B5	Se noteaza actualizare informatii tehnice privind repozitionarea	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale	Referințe
B5 imobilului si extinderea suprafetelor pentru constructiile C1, C3 si C4.	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4

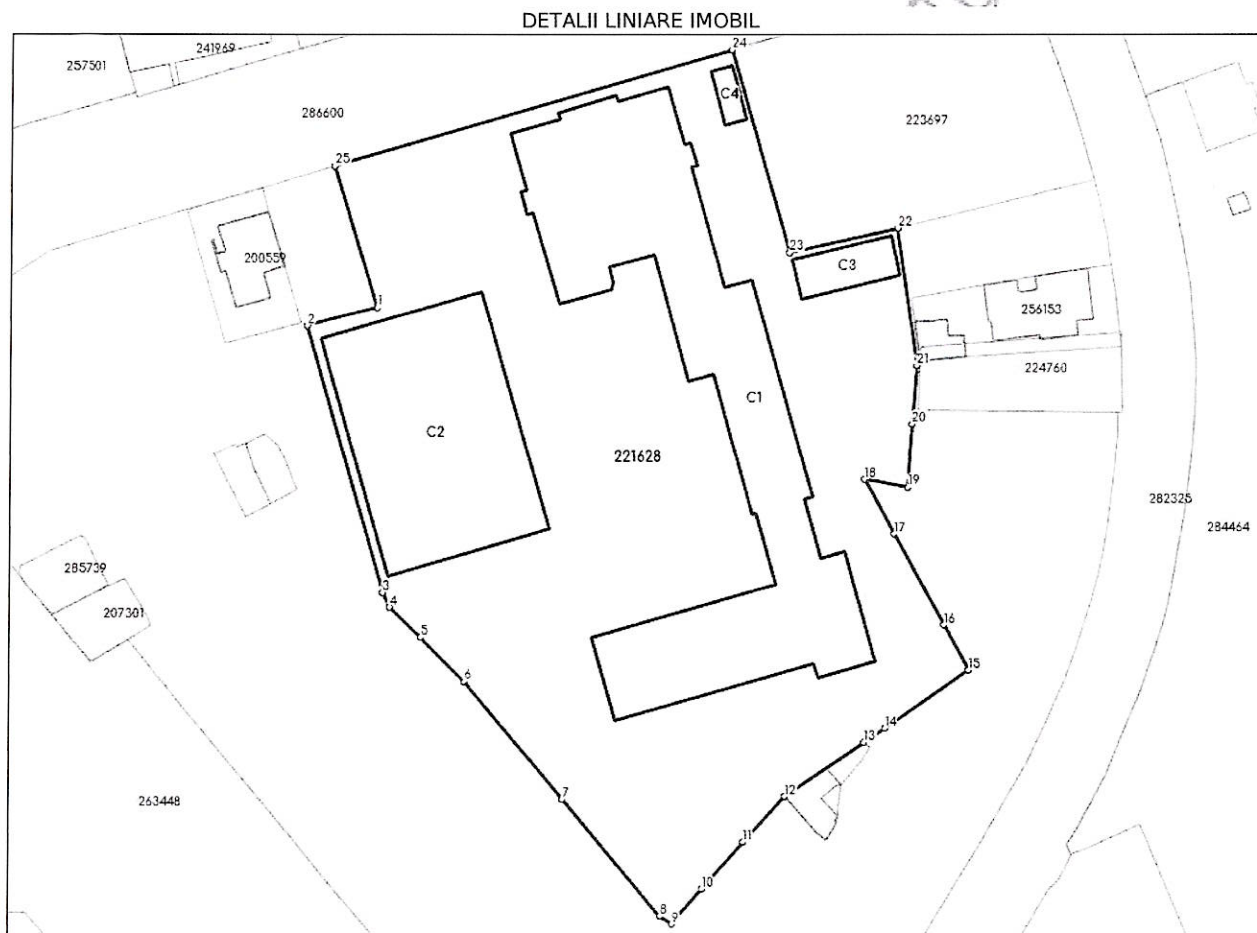
C. Partea III. SARCINI

Înscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
28625 / 05/10/2006 Lege nr. 84 / 1995 emis de PARLAMENTUL ROMANIEI (LEGE nr. 354/15.07.2004 emis de PARLAMENTUL ROMANIEI);	
C1 ÎNSCRIERE, drept de ADMINISTRARE Sarcini: drept de administrare	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4
1) CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 - DIRECTIA DE ADMINISTRATIE PENTRU INVATAMANTUL PREUNIVERSITAR	
265142 / 26/05/2011 Act nr. -;	
C2 Asupra imobilului identificat cu numarul cadastral 22424 inscris sub PI/1 in CFI 64736, in baza Hotararii privind constituirea Administratiei Unitatilor de Invatamant Preuniversitar si Unitatilor Sanitare Publice Sector 1 si aprobarea regulamentului de organizare si functionare, organigramei, numarului total de posturi, statului de functii nr. 525 din 22.12.2009 emisa de Municipiul Bucuresti - Consiliul Local al Sectorului 1 se noteaza modificarea denumirii administratorului, ca urmare a comasarii - Administratiei Fondului Imobiliar al Unitatilor Sanitare Publice Sector 1 si Directiei de Administratie pentru Invatamantul Preuniversitar Sector 1, cu drept de administrare in favoarea " Administratia Unitatilor de Invatamant Preuniversitar si Unitatilor Sanitare Publice Sector 1".	A1

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
221628	9.642	cu gard de beton. Colegiul National de Informatica "Tudor Vianu"

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți construcții	DA	9.642	-	-	-	

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	221628-C1	construcții administrative și social culturale	2.028	Cu acte	Nr. niveluri:4; S. construita la sol:2028 mp; S. construita desfasurata:5811 mp; Cladire cu destinatia unitate de invatamant, D+P+2E, construita in perioada 1925-1928.
A1.2	221628-C2	construcții administrative și social culturale	1.117	Cu acte	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:1117 mp; S. construita desfasurata:1117 mp; Cladire cu destinatia sala de sport, parter.
A1.3	221628-C3	construcții anexa	110,7	Cu acte	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:110.7 mp; S. construita desfasurata:111 mp; Cladire anexa, parter.
A1.4	221628-C4	construcții anexa	32,8	Cu acte	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:32.8 mp; S. construita desfasurata:33 mp; Cladire anexa, parter.

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m))
1	2	11.861
3	4	2.671
5	6	10.211
7	8	25.236
9	10	7.611
11	12	10.178
13	14	4.144
15	16	8.486
17	18	10.235
19	20	10.511
21	22	22.72
23	24	34.691
25	1	24.341

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m))
2	3	45.677
4	5	7.091
6	7	25.394
8	9	2.298
10	11	10.275
12	13	15.834
14	15	16.777
16	17	17.138
18	19	7.257
20	21	9.584
22	23	18.297
24	25	68.092

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.