

	UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN Directia Tehnica Strada Maresal Averescu nr. 2 Drobeta Turnu Severin Telefon: 0252.31.43.79 Fax: 0252.31.63.17 E-mail: primaria@primariadrobeta.ro	 Nr. certificat: UIG - 1031 - EL - 454  Nr. certificat: UIG - 1014 - EL - 920
---	--	--

Nr. 31599/29.08.2025

Avizat Direcția Juridic Contencios,

Prin raport de avizare nr. 31609/29.08.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Regulamentului serviciului public de salubritate pentru UAT Drobeta Turnu Severin

Serviciul public de salubritate al Municipiului Drobeta Turnu Severin face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației locale. În prezent, gestiunea serviciului de salubritate se realizează în condițiile Legii nr.51/2006, prin gestiune delegată, serviciul de salubritate la nivelul municipiului fiind concesionat conform art.12 lit b din Legea nr.101/2006, către Societatea Brantner Servicii Ecologice SRL.

Obiectul prezentului proiect de hotărâre îl constituie actualizarea Regulamentului serviciului public de salubritate al municipiului Drobeta Turnu Severin aprobat prin HCL NR.190/27.11.2015 elaborat în conformitate cu Ordinul A.N.R.S.C. nr.82/2015 în sensul revizuirii conținutului acestuia în conformitate cu noile prevederi din **Ordinul A.N.R.S.C. nr.97/2025**.

Prezentul regulament are ca obiect stabilirea cadrului juridic unitar privind organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate al Municipiului Drobeta Turnu Severin, urmare a noilor reglementări aduse de legislația specifică, respectiv Ordonanța de urgență nr.133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006., astfel:

1. Modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare prin redefinirea și stabilirea componenței activităților serviciului de salubritate în raport cu prestațiile desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale. (pentru activitatea colectării separate a deșeurilor municipale pe 4 fracții contractul de delegare a gestiunii este încheiat de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate)

2. Scindarea actualelor activități de salubritate desfășurate de operatori în baza contractelor de delegare a gestiunii serviciului (UAT –pentru activitățile de salubritate stradală și deszăpezire Contract nr. 2831/31.01.2019 , iar A.D.I.S – pentru activitatea de colectare separată a deșeurilor Contract nr.3710/706/23.10.2019).
3. Stabilirea obligațiilor ce revin autorității administrației publice locale stipulate prin O.U.G. nr.133.29.09.2022, respectiv:
 - a) Implementarea unui sistem de gestionare pe 4 fracții, a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale format din puncte de colectare/ sisteme de colectare individuală din” poartă în poartă”, centru de colectare prin aport voluntar(CAV) și insule ecologice digitalizate dotate cu recipiente/containere dedicate pentru colectarea separată a respectivelor deșeuri;
 - b) Implementarea de la data de 1 ianuarie 2025 a colectării separate a deșeurilor textile;
 - c) Implementarea de la data de 1 ianuarie 2025 a colectării separate a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere;
 - d) Organizarea colectării separate a deșeurilor voluminoase, a deșeurilor din construcții provenite de la populație și a altor tipuri de deșeuri prin centre de colectare prin aport voluntar al utilizatorilor și/sau campanii periodice de colectare.
4. Reglementarea mecanismului de operaționalizare a celor 3 instrumente economice, respectiv contribuția pentru economia circulară, responsabilitatea extinsă a producătorului și instrumentul „plătește pentru cât arunci”.

Consiliul Local al Municipiului Drobeta Turnu Severin, în calitate de autoritate deliberativă, împreună cu Primarul Municipiului Drobeta Turnu Severin în calitate de autoritate executivă și de semnatar al contractului de delegare a gestiunii, sunt responsabili de asigurarea serviciului de salubritate a municipiului, urmărind prin serviciile de specialitate din cadrul primăriei, respectarea de către operator a indicatorilor de calitate a serviciului, a cluzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

Regulamentul serviciului de salubritate al Municipiului Drobeta Turnu Severin propus spre aprobare consiliului local se aplică următoarelor activități de salubritate:

I.

- a) măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;
- b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- c) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;
- d) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de

reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;

e) dezinsecția, dezinfecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale.

II. Prezentul regulament se aplică și serviciilor conexe serviciului de salubritate, precum și activităților de colectare a deșeurilor abandonate ocazional, respectiv:

a) colectarea și transportul deșeurilor din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora;

b) colectarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, în afara campaniilor regulate de colectare;

c) colectarea deșeurilor provenite de la evenimente publice, precum bălciuri, festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte evenimente similare;

d) colectarea deșeurilor municipale abandonate și a deșeurilor din construcții abandonate lângă punctele de colectare a deșeurilor;

e) colectarea deșeurilor municipale abandonate și a deșeurilor din construcții abandonate pe căile publice.

Menționăm că:

1. Documentul “**Regulamentul serviciului public de salubritate pentru UAT Drobeta Turnu Severin**” a fost elaborat în conformitate cu prevederile Regulamentului -cadru aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.97/2025.

2. **Prezentul regulament stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate a localităților, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță, servicii prestate în baza contractelor de delegare a gestiunii de către operatorul Societatea Brantner Servicii Ecologice SRL(pentru activitățile desalubritate stradală, deszăpezire, colectare deșeuri) fie pentru activități ce vor fi concesionate(dezinsecție/dezinfecție/deratizare, colectare deșeuri textile/periculoase, operare centru cu aport voluntar).**

3. În cadrul acestui regulament, sunt transpuse toate prevederile din legile specifice din domeniul salubrității localităților, privind protecția mediului și al regimului deșeurilor.

Având în vedere cele prezentate și ținând cont de modificările legislative privind activitățile de salubritate, se impune aprobarea unui nou regulament de salubritate la nivelul municipiului Drobeta Turnu Severin adaptat la cerințele noilor prevederi legale din domeniul salubrității propunem Consiliului Local adoptarea unei hotărâri, privind:

1. Aprobarea **Regulamentului serviciului de salubritate al UAT Drobeta Turnu Severin**, conform Anexei .

**Director Executiv,
Aurel Vlăduț**



**Director Executiv Adj.,
Mianda Țeculescu**



**Sef Serv. Monitorizare,
Ana Conta**



**Serviciu Monitorizare,
Lorena Borugă**

