

**METODOLOGIA DE APLICARE A LEGII NR. 35/2020 DIN 31  
MARTIE 2020 PRIVIND  
ACORDAREA UNUI AJUTOR  
FINANCIAR FAMILIILOR PENTRU  
PLATA SERVICIILOR OFERITE DE  
BONĂ**

Prezenta Metodologie stabilește în acord cu prevederile Legii nr. 35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă și în funcție de specificul local, modalitatea prin care se poate acorda ajutorul financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă familiilor cu domiciliul pe raza comunei Mihai-Viteazu, jud. Cluj.

**CAPITOLUL I**

**Dispoziții generale**

**ART. 1**

În sensul prezentei metodologii, termenii și noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

(1) sistemul național de asistență socială - reprezintă ansamblul de instituții, măsuri și acțiuni prin care statul, reprezentat de autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și societatea civilă intervin pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților;

(2) asistența socială -prin măsurile și acțiunile specifice, are drept scop dezvoltarea capacităților individuale, de grup sau colective pentru asigurarea nevoilor sociale, creșterea calității vieții și promovarea principiilor de coeziune și incluziune socială;

(3) ajutorul financiar pentru plata serviciilor bonelor este o măsură de redistribuire financiară destinată persoanelor singure sau familiilor care întrunesc condițiile de eligibilitate prevăzute de Legea Nr. 35/2020 din 31 martie 2020 și prezenta Metodologie;

(4) domiciliul reprezintă adresa la care persoana declară că are locuința principală, trecută și în documentul de identitate al persoanei;

(5) În sensul prezentei metodologii, termenul de familie desemnează:

I. soțul, soția și copiii lor necăsătoriți, aflați în întreținerea acestora, care locuiesc și gospodăresc împreună;

II. persoana singură și copiii aflați în întreținerea acesteia și care locuiesc împreună cu aceasta;

Prin persoană singură se înțelege persoana care se află în una dintre următoarele situații:

- a) este necăsătorită;
- b) este văduvă;

- c) este divorțată;
- d) are soțul/soția declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească;
- e) are soțul/soția arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- f) nu a împlinit vârsta de 18 ani și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit.

a - e

g) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori i s-au dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a) - c).

III. bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, aflați în întreținerea acestora, care locuiesc și gospodăresc împreună, dacă aceasta se consemnează în ancheta socială;

(6) reprezentant legal al copilului - părintele sau persoana desemnată, potrivit legii, să exercite drepturile și să îndeplinească obligațiile părintești față de copil;

(7) beneficiar - familia sau persoana singură definite conform alin. (5);

(8) titularul ajutorului - persoana care îndeplinește condițiile legale de acordare a ajutorului și care solicită acordarea acestuia;

(9) bonă - persoana fizică, cetățean român sau străin, cu domiciliul ori reședința legală în România, calificată, potrivit prevederilor Legii Nr. 167/2014 privind exercitarea profesiei de bonă, să desfășoare servicii de îngrijire și supraveghere a copilului;

(10) creșă/ grădiniță - unitate de învățământ antepreșcolar/ preșcolar, acreditată, publică sau privată, cu program normal, prelungit sau săptămânal, ce funcționează ca unități cu personalitate juridică sau în cadrul altor unități școlare cu personalitate juridică, inclusiv creșele/ grădinițele speciale;

## ART.2

(1) Pot beneficia de ajutorul financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă, denumit în continuare ajutor financiar, persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au în întreținere copil/ copii de vârstă preșcolară;

b) au venituri nete lunare de până la 3.500 lei pe membru de familie.

(2) Persoanele prevăzute la art.2 alin.(1) se pot afla în una dintre următoarele situații:

a) este părintele la care copilul locuiește în mod statornic;

b) are calitatea de reprezentant legal al copilului și se ocupă de creșterea și îngrijirea acestuia;

c) este persoana desemnată de părinte pentru întreținerea copilului, pe perioada absenței părinților, conform prevederilor art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

## ART.3

(1) La determinarea venitului net lunar se ia în considerare media veniturilor nete realizate de beneficiar (familie sau, după caz, persoană singură) în ultimele 6 luni anterioare solicitării dreptului la ajutorul financiar, în condițiile art. 8 alin. (1) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, și anume: toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter

permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale;

(2) Următoarele categorii de venituri sunt exceptate de la determinarea venitului net lunar:

- a) ajutorul social, prevăzut de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare;
- b) alocația pentru susținerea familiei, prevăzută de Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) alocația de stat pentru copii, prevăzută de Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) bugetul personal complementar lunar și a prestațiilor sociale prevăzute la art. 58 alin. (4) lit. b) și, respectiv, alin. (5) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) bursele școlare, a drepturilor acordate în baza art. 51 alin. (2) și art. 85 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- f) stimulentele educaționale oferite, potrivit prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările ulterioare, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate;
- g) sprijinul financiar prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu", cu modificările și completările ulterioare;
- h) veniturile obținute din activitățile cu caracter ocazional desfășurate de zilieri în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) sumele ocazionale acordate de la bugetul de stat sau bugetele locale cu caracter de despăgubiri sau sprijin financiar pentru situații excepționale.

(3) În situația în care familia locuiește și gospodărește împreună cu alte familii sau persoane, la stabilirea venitului familiei solicitante de alocație se iau în calcul:

- a) partea ce revine de drept din veniturile lunare nete, realizate în comun de persoanele din gospodărie;
- b) sumele reprezentând obligații legale de întreținere față de copiii pentru care se solicită dreptul/și sau, după caz, față de părinții acestora.

(4) În cazul în care nu se poate determina partea prevăzută la alin. (3) lit. a), fiecare familie sau persoană singură va completa o declarație pe propria răspundere pentru venitul rezultat din gospodărirea împreună.

**ART.4 (1)** Ajutorul financiar se acordă pentru fiecare copil de vârstă preșcolară, în funcție de nivelul veniturilor nete lunare pe membru de familie, după cum urmează:

- a) până la 2.100 lei - 710 lei;
- b) de la 2.101 lei până la 2.500 lei - 550 lei;
- c) de la 2.501 lei până la 3.000 lei - 390 lei;
- d) de la 3.001 lei până la 3.500 lei - 250 lei.

(2) Ajutorul financiar se acordă lunar, pentru fiecare copil de vârstă preșcolară.

## ART.5

(1) Pentru a beneficia de ajutorul financiar, părinții/ persoanele singure trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să fie cetățean român, cetățean al altui stat sau apatrid, cu domiciliul în com. Mihai-Viteazu, jud. Cluj, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

b) sunt angajate cu contract individual de muncă ori în baza unui raport de serviciu, desfășoară activități independente, obțin venituri din drepturi de proprietate intelectuală, venituri din activități agricole, silvicultură sau piscicultură ori exercită o funcție de demnitate publică sau asimilată.

(2) *Pot beneficia de ajutorul financiar și părinții/ persoanele singure care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin(l) lit. b) dacă îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiții:*

a) sunt șomeri indemnizați sau sunt înregistrate în evidențele agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, la data solicitării, ca persoană în căutarea unui loc de muncă;

b) nu au refuzat maximum două oferte de muncă din partea agenției pentru ocuparea forței de muncă județene.

(3) Condiția de domiciliu prevăzută la alin.(l) lit.a) este obligatorie doar pentru persoana solicitantă (titularul cererii).

(4) Acordarea ajutorului financiar se efectuează numai pentru copilul care nu este înscris la creșă/grădiniță sau pentru care solicitantul nu a refuzat un loc la creșă/grădiniță ori nu a retras copilul de la creșă/grădiniță.

(5) La solicitarea dreptului de ajutor financiar, solicitantul depune o declarație pe proprie răspundere din care sa rezulte că copilul nu este înscris la creșă/grădiniță și că nu a refuzat un loc la creșă/grădiniță ori nu a retras copilul de la creșă/grădiniță.

## ART.6

(1) *Nu pot beneficia de ajutorul financiar persoanele care se află în una sau mai multe dintre următoarele situații pentru copilul/ copii pentru care solicită ajutorul financiar:*

a) este asistent maternal profesionist în conformitate cu legislația în vigoare;

b) copilul/copiii este/sunt în întreținerea acestor persoane, în temeiul art. 59 lit. b) din Legea nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) este asistentul personal al copilului sau beneficiază de indemnizația prevăzută la art. 42 alin. (4) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) se află în perioada de concediu pentru creșterea copiilor în conformitate cu prevederile art. 2 sau 31 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 132/2011, cu modificările și completările ulterioare;

e) nu și-au achitat impozitele și taxele față de bugetul local pentru bunurile pe care le dețin în proprietate, potrivit dispozițiilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Verificarea datoriilor față de bugetul local se va efectua de către reprezentantii Compartimentului 4 de Asistență Socială din cadrul Primăriei Mihai-Viteazu, jud. Cluj.

## CAPITOLUL II

### Acordarea ajutorului financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă

#### ART.7

- (1) Ajutorul financiar se acordă pe bază de cerere și documente doveditoare care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute de prezenta metodologie.
- (2) Modelul cererii pentru privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă este prevăzut în Anexa a la prezenta Metodologie.
- (3) Documentele doveditoare sunt:
  - a) copie după documentul de identitate al persoanei solicitante;
  - b) copie după documentul de identitate al soțului/ soției/ partenerului/ partenerei persoanei solicitante, dacă este cazul;
  - c) certificatul de căsătorie, dacă este cazul;
  - d) copie după certificatul de naștere al copilului/copiilor pentru care se solicită ajutorul;
  - e) copie după certificatul de naștere al celorlăți copii aflați în întreținere, dacă este cazul;
  - f) copie a documentului prin care atestă calitatea de reprezentat legal al copilului/copiilor și care poate fi:
    - f1) hotărârea judecătorească de încredințare în vederea adopției, potrivit legii;
    - f2) hotărârea judecătorească de încuviințare a adopției, potrivit legii; f3) dispoziția conducătorului direcției generale de asistență socială și protecția copilului sau hotărârea comisiei pentru protecția copilului ori a instanței de judecată, după caz, pentru măsura plasamentului; hotărârea judecătorească de instituire a tutelei sau, după caz, dispoziția autorității tutelare, potrivit legii; f4) hotărârea instanței privind delegarea temporară a autorității părintești cu privire la persoana copilului, pe durata lipsei părinților sau tutorelui, după caz, conform prevederilor art. 104-105 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare; f5) hotărârea judecătorească prin care celălalt părinte este declarat/declarată dispărut/dispărută; f6) hotărârea judecătorească prin care celălalt părinte este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
    - f7) hotărârea judecătorească de stabilire a domiciliului copilului în cazul părinților divorțați ori despărțiți în fapt; f8) dacă nu există hotărârea de stabilire a domiciliului copilului, situația de fapt va fi probată prin ancheta socială, ajutorul fiind acordat părintelui care are în întreținere copilul și la care acesta locuiește în mod statornic;
    - f9) după caz, alte acte doveditoare privind calitatea de reprezentat legal al copilului/copiilor.
  - g) adevăruri privind veniturile nete realizate în ultimele 6 luni de membrii familiei, eliberate, după caz, de angajator sau entitatea asimilată acestuia ori de organul fiscal, sau, în cazul persoanelor care desfășoară activități independente, obțin venituri din drepturi de proprietate intelectuală, venituri din activități agricole, silvicultură și piscicultură, declarația fiscală prevăzută de lege, pentru categoriile de venituri pentru care Legea nr.227/2015, cu modificările și completările ulterioare, nu prevede emiterea unei decizii de impunere din partea organului fiscal central;
  - h) copia documentului în baza căruia se desfășoară activitatea de bonă în condițiile art.7 din Legea nr. 167/2014 și care poate fi:
    - hl) contractul de prestări de servicii sociale încheiat între reprezentantul legal al copilului și persoană juridică acreditată ca furnizor de servicii sociale și care deține licența de funcționare pentru serviciile de îngrijire și supraveghere a copilului pe timpul zilei prestate de bone, în condițiile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul

serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, unde bona are contract individual de muncă încheiat; h2) contractul de prestări de servicii încheiat între reprezentantul legal al copilului și bonă, persoană fizică autorizată, acreditată ca furnizor de servicii sociale și care deține licență de funcționare pentru serviciile de îngrijire și supraveghere a copilului pe timpul zilei prestate de bone, în condițiile Legii nr. 197/2012, cu modificările și completările ulterioare și Certificatul de acreditare și Licență de funcționare.

i) documente eliberate de agenți pentru ocuparea forței de muncă județeană și care sunt:

il) adeverință/ carnetul de șomer privind calitatea de șomeri indemnizabili sau calitatea de persoane înregistrate în căutarea unui loc de muncă, la data solicitării, eliberată pentru persoana solicitantă și, dacă este cazul, și pentru partenerului său; i2) adeverință pecum că nu au refuzat maximum două oferte de muncă din partea agenției pentru ocuparea forței de muncă județene;

(4) Pentru persoanele prevăzute la art. 5 alin. (2) cererea este însoțită de documentele doveditoare prevăzute la alin. (3) lit. a) - f) și h), precum și de documentele eliberate de agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană prevăzute la alin. (1) lit. i).

#### **ART.8**

(1) Cererea privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă și documentele doveditoare se depun și se înregistrează la Primaria com. Mihai-Viteazu, jud. Cluj, Compartimentul de Asistența Socială.

(2) Dreptul la ajutorul financiar se aprobă prin dispoziția primarului, după verificarea de către reprezentanții compartimentului de Asistența Socială din cadrul Primăriei com. Mihai-Viteazu, jud. Cluj a îndeplinirii condițiilor de acordare.

(3) Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate se realizează de către reprezentanții compartimentului de Asistență Socială, din cadrul Primăriei com. Mihai-Viteazu, jud. Cluj în baza:

a) documentelor depuse de solicitant;

b) informațiilor existente în bazele de date ale autorităților administrației publice centrale sau locale;

c) altor documente, în funcție de situația în care se află solicitantul.

(4) În cazul în care condițiile de acordare nu sunt îndeplinite, respingerea dreptului se realizează prin dispoziție a primarului.

(5) Cererile însoțite de documentele justificative se analizează în ordinea înregistrării acestora.

#### **ART. 9**

(1) În vederea urmăririi respectării condițiilor de acordare a ajutorului financiar, solicitantul are obligația de a depune la Primaria com. Mihai-Viteazu, jud. Cluj, Compartimentul de Asistența Socială, din 6 în 6 luni, o declarație pe propria răspundere privind menținerea condițiilor de acordare a ajutorului.

(2) Neîndeplinirea obligației prevăzute la alin. (1) în termen de maximum 30 de zile de la împlinirea termenului de 6 luni conduce la încetarea dreptului.

(3) Un nou drept poate fi stabilit după depunerea unei noi cereri și a documentelor doveditoare.

#### **ART. 10**

(1) Dreptul la ajutorul financiar se stabilește începând cu luna următoare depunerii cererii, dar nu mai devreme de data la care bona își începe activitatea, rezultată din documentele justificative prezentate.

(2) Aprobarea sau respingerea dreptului se realizează în termen de maximum 60 de zile de la depunerea cererii.

(3) Dispoziția primarului se comunică în termen de 10 zile lucrătoare de la emitere.

(4) Plata ajutorului financiar se realizează, în funcție de opțiunea beneficiarului, prin mandat poștal sau în cont bancar.

(5) Pentru plata în cont bancar, solicitantul va depune la cerere extrasul de cont care cuprinde numele reprezentantului, codul IBAN, numărul de cont, banca și filiala unde este deschis contul ori, după caz, de alte documente emise de unitatea bancară, care să cuprindă aceste informații.

### CAPITOLUL III

Modificarea cuantumului ajutorului financiar, suspendarea plății și încetarea dreptului

#### ART. 11

(1) În cazul în care, după acordarea dreptului la ajutor financiar, apar schimbări în situația socio-economică a persoanei prevăzute la art. 2, în componența familiei acesteia sau referitoare la copii, aceasta are obligația ca în termen de maximum 10 zile să le comunice în scris, cu prezentarea documentelor justificative necesare, Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei Mihai-Viteazu, jud. Cluj.

(2) În situația în care modificările prevăzute la alin. (1) conduc la modificarea cuantumului ajutorului financiar, aceasta se va stabili prin dispoziția primarului de modificare a cuantumului, care se comunică în termenul prevăzut la art. 10 alin. (3).

(3) Cuantumul modificat al ajutorului financiar se acordă începând cu luna următoare celei în care au intervenit modificările.

#### ART. 12

(1) Suspendarea plății ajutorului financiar intervine în una dintre următoarele situații:

a) se înregistrează 3 mandate poștale returnate consecutiv;

b) în caz de suspiciune sau sesizare privind modificarea condițiilor de acordare a dreptului la ajutor financiar.

(2) Suspendarea plății ajutorului financiar se face prin dispoziție scrisă a primarului, începând cu luna următoare celei în care s-au constatat de către reprezentanții Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei Mihai-Viteazu, jud. Cluj, situațiile menționate la alin. (1) și se comunică titularului în termen de 10 zile de la data emiterii acesteia.

(3) În situația prevăzută la alin. (1) lit. b) primarul dispune reprezentanților compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei Mihai-Viteazu, jud. Cluj, efectuarea de verificări.

(4) În urma verificărilor efectuate, dacă se constată modificarea condițiilor care au stat la baza acordării dreptului la ajutor financiar, primarul dispune, după caz, modificarea sau încetarea dreptului și/sau recuperarea sumelor încasate necuvenit.

(5) Dispoziția primarului privind modificarea sau încetarea dreptului și/sau recuperarea sumelor încasate necuvenit, se comunică în termen de 10 zile lucrătoare de la emitere.

(6) În situația în care în urma verificărilor se constată că se mențin condițiile de acordare, plata ajutorului financiar se reia, inclusiv pentru perioada de suspendare.

(7) Reluarea plății ajutorului financiar se face începând cu luna următoare celei în care, se constată că se mențin condițiile de acordare, prin dispoziția primarului.

#### ART. 13

(1) Dreptul la ajutorul financiar încetează în următoarele situații:

- a) la împlinirea de către copil a vârstei de 6 ani;
- b) a intervenit decesul copilului;
- c) copilul intră în sistemul de creșă/grădiniță

- d) încetează activitatea bonei
- e) schimbarea domiciliului în altă localitate;
- f) nu mai sunt îndeplinite condițiile de acordare;
- g) se înregistrează situația prevăzută la art. 9.

(2) Incetarea acordării ajutorului financiar se începând cu luna următoare celei în care au intervenit situațiile prevăzute la alin.(1).

(3) Dreptul la ajutorul financiar încetează prin dispoziția primarului, care se comunică în termenul prevăzut la art. 10 alin. (3).

#### CAPITOLUL IV

##### Dispoziții finale

#### ART. 14

(1) Sumele încasate necuvenit cu titlu de ajutor financiar se recuperează de la titularul dreptului ajutorului financiar în termenul general de prescripție prevăzut de art. 2.517 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare.

(2) Recuperarea sumelor plătite necuvenit cu titlu de ajutor financiar se face în condițiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2014 pentru reglementarea unor măsuri privind recuperarea debitelor pentru beneficiile de asistență socială, precum și pentru modificarea art. 101 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, aprobată cu modificări prin Legea nr. 266/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pentru recuperarea sumelor plătite necuvenit, titularul dreptului ajutorului financiar semnează un angajament de plată la solicitarea dreptului de ajutor financiar. În situația în care titularul dreptului ajutorului financiar refuză semnarea angajamentului de plată, recuperarea sumelor plătite necuvenit se face, potrivit legii, direct de la beneficiar.

ART. 15 Ajutorul financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă se va acorda în limita fondurilor bugetare anuale aprobate cu această destinație în bugetul local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ





R O M Â N I A

JUDEȚUL CLUJ

COMUNA MIHAI VITEAZU

Mihai Viteazu, strada Principală nr. 1014, cod postal 407405

telefon: +40.264.329.100, +40.264.329.101, fax: +40.264.286.101, +40.264.329.100

pagină de internet: [www.primariamihaviteazu.ro](http://www.primariamihaviteazu.ro) e-mail: [primaria@primariamihaviteazu.ro](mailto:primaria@primariamihaviteazu.ro)

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Anexa a

**CERERE**

**privind acordarea unui ajutor financiar pentru plata serviciilor  
oferite de bonă**

**I. Subsemnatul(a)**

\_\_\_\_\_ cu domiciliul în  
com. **Mihai-Viteazu**, str./sat \_\_\_\_\_,  
nr. \_\_\_\_\_, jud. Cluj,  
posesor al B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
cod numeric personal \_\_\_\_\_, în  
calitate de\*:

**o părinte/ reprezentant legal al copilului / persoana desemnată de  
părinte pentru întreținerea copilului, pe perioada absenței părinților,  
conform prevederilor art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția  
și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și  
completările ulterioare**

**Vă rog să îmi aprobați acordarea ajutorului financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă pentru copilul/ copiii:**

**1. Numele și prenumele copilului**

\_\_\_\_\_

**Cod numeric personal (C.N.P.) copil**

\_\_\_\_\_

**Certificat de Naștere seria \_\_\_\_\_, nr.**

\_\_\_\_\_

**2. Numele și prenumele copilului**

\_\_\_\_\_

**Cod numeric personal (C.N.P.) copil**

\_\_\_\_\_

**Certificat de Naștere seria \_\_\_\_\_ nr.**

\_\_\_\_\_

**3. Numele și prenumele copilului**

\_\_\_\_\_

**Cod numeric personal (C.N.P.) copil**

**Certificat de Naștere seria \_\_\_\_\_ nr.**

\_\_\_\_\_

**II.Partenerul/ partenera:**

**Numele/**

**Prenumele:**

\_\_\_\_\_

**Cod numeric**

**personal:**

\_\_\_\_\_

**B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_**

**III.Alți copii ai familiei:**

**1 . Numele și prenumele copilului**

\_\_\_\_\_

**Cod numeric personal (C.N.P.) copil**

\_\_\_\_\_

**2. Numele și prenumele copilului**

\_\_\_\_\_

**Cod numeric personal (C.N.P.) copil**

\_\_\_\_\_

**3. Numele și prenumele copilului**

\_\_\_\_\_

**Cod numeric personal (C.N.P.) copil**

\_\_\_\_\_

**NUMĂRUL TOTAL AL MEMBRILOR FAMILIEI ESTE DE \_\_\_\_\_ PERSOANE:**  
**adulți și copii.**

**VENITUL NET TOTAL AL FAMILIEI realizat in ultimele 6 luni anterioare depunerii cererii : \_\_\_\_\_ lei**

**VENIT NET /MEMBRU DE FAMILIE: \_\_\_\_\_ lei**

**Declar pe proprie raspundere, sub sancțiunile art. 326 din Codul Penal privind infracțiunea de fals în declarații că:**

- copilul nu este înscris la creșă/grădiniță, nu am refuzat un loc la creșă/grădiniță și nu am retras copilul de la creșă/grădiniță;**
- mă ocup de creșterea și îngrijirea copilului și locuiesc împreună cu acesta;**
- nu sunt asistent maternal profesionist;**
- nu am copilul în întreținere ca urmare a plasamentului în regim de urgență;**
- nu sunt asistent personal/ nu beneficiaz de indemnizația prevăzută la art.42 alin. (4) din Legea nr. 448/2006 privind**



- copia documentului în baza căruia se desfășoară activitatea de bonă o acordul cu privire la prelucrarea datelor personale
  
- extras de cont solicitant
- alte actese bifează cu 'X' căsuța corespunzătoare

**Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ prin prezenta declar că am fost informat(ă) că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției și sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, interogarea bazei de date privind patrimoniul și veniturile (sistemul informatic PatrimVen) și solicitarea de informații de la alte institutii în vederea acordării ajutorului financiar.**

**Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de catre reprezentantii Compartimentului de Asistanta Sociala din cadrul Primariei Mihai-Viteazu, jud. Cluj, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date.**

DATA

\_\_\_\_\_

NUME/PRENUME SOLICITANT

\_\_\_\_\_

SEMNATURA

\_\_\_\_\_