

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA IZVOARELE SUCEVEI

Nr. 5342/20.10.2025

REFERAT de APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare (ROF) al aparatului de specialitate al primarului Comunei Izvoarele Sucevei, județul Suceava

Mehnu Leonard-Tiberiu, primar al comunei Izvoarele Sucevei, județul Suceava, având la bază prevederile:

1. Art.5 lit.f, g, q, v, y, ff, gg, hh, art.129 alin.1, alin.2 lit.a, art.154 din *Ordonanța de Urgență nr.57/2019* privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.53/2003-Codul muncii, actualizat, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de Urgență nr.191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
5. Ordonanța de Urgență nr.121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;
6. Cap.II din Hotărârea Guvernului României nr.1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea securității și sănătății în muncă nr.319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament dintre bărbați și femei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța de Urgență nr.61/2008 privind implementarea principiului egalității de tratament între femei și bărbați în ceea ce privește accesul la bunuri și servicii și furnizarea de bunuri și servicii, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
12. Art.23-art.24 din Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Motivat de faptul că aparatul de specialitate al primarului nu are aprobat un regulament de organizare și funcționare la nivelul instituției, în baza prevederilor legale și pentru intrarea în legalitate este necesară aprobarea acestui regulament (ROF), în care sunt cuprinse următoarele:

- Prevederi generale;
- Structura organizatorică și principalele tipuri de relații de subordonare;

- Componentele din structura primăriei și atribuțiile principale ale acestora, respectiv: primarul și atribuțiile acestuia, viceprimarul și atribuțiile acestuia, secretarul general și atribuțiile acestuia, compartimentul contabilitate, impozite și taxe locale, urbanism- atribuțiile pentru contabil, casier, operator rol și urbanism, compartiment resurse umane și achiziții publice-cu atribuțiile pentru resurse umane și achiziții publice, compartimentul relații cu publicul, cu atribuțiile pentru relații cu publicul, compartiment pentru implementarea fondurilor europene, cu atribuții pentru aceste posturi, compartiment registru agricol, cu atribuțiile pentru registru agricol, compartiment asistență socială, cu atribuțiile pentru asistență socială, compartiment juridic și cultură, cu atribuțiile pentru juridic, bibliotecă și cămin cultural, cabinetul primarului-cu atribuții pentru consilierul primarului, compartiment gospodărire comunală, personal deservire, cu atribuții pentru guard, șofer, șofer microbuz școlar, lucrător salubritate.
- Alte atribuții ale aparatului de specialitate al primarului, astfel: privind registrul electoral, privind implementarea prevederilor legale referitoare la declarațiile de avere și interese, privind relația cu societatea civilă, privind asigurarea accesului liber la informațiile de interes public, privind procedura administrativă referitoare la Monitorul Oficial Local, privind implementarea SNA 2021-2025, privind protecția civilă, privind protecția mediului, privind protecția muncii, privind gestionarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, privind agentul de inundații, privind calitatea consilierului de etică, a membrilor în comisia paritară, în comisia de disciplină, al autorității tutelare și asistenței sociale, privind organizarea CFP, privind fondul funciar și cadastru, privind problemele de apărare, a comisiei de recepție pentru NIR, a unității locale de sprijin , a comisiei speciale privind inventarierea bunurilor care fac parte din domeniul public și privat al comunei;
- Atribuții comunei compartimentelor aparatului de specialitate al primarului;
- Dare privind respectarea Regulamentului (UE) 679/2016 referitoare la datele cu caracter personal;
- Date referitoare la responsabilul REGES-ONLINE;
- Sancțiuni;
- Dispoziții finale.

Fiecare salariat din cadrul Primăriei Comunei Izvoarele Sucevei își desfășoară activitatea conform prezentului regulament, fișei postului, dispozițiilor Primarului, îndeplinind orice sarcină dispusă în scris sau verbal de conducerea Primăriei Comunei Izvoarele Sucevei. De asemenea, execută hotărârile Consiliului Local Izvoarele Sucevei ce le-au fost date spre aducere la îndeplinire.

Compartimentele din cadrul Primăriei Comunei Izvoarele Sucevei vor colabora cu comisiile de specialitate ale Consiliului Izvoarele Sucevei, în funcție de domeniul de activitate.

Regulamentul cuprinde atribuțiile principale ale fiecărui compartiment funcțional și se completează cu orice alte prevederi cuprinse în legislația în vigoare, care privesc probleme de organizare, sarcini și atribuții noi pentru funcționarii primăriilor. Conducătorii compartimentelor sunt obligați să asigure cunoașterea și respectarea de către întregul personal a regulamentului de față.

Regulamentul va fi adus la cunoștință sub semnătura fiecărei persoane. Personalul Primăriei Comunei Izvoarele Sucevei este obligat să cunoască și să respecte prevederile prezentului regulament.

Persoanele numite sau nou angajate nu-și pot începe activitatea decât după ce au semnat că au luat la cunoștință de conținutul acestui regulament.

În calitate de inițiator, propun Consiliului Local proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare (ROF) al aparatului de specialitate al primarului Comunei Izvoarele Sucevei, județul Suceava.

Inițiator-Primar,

MEHNU Leonard-Tiberiu