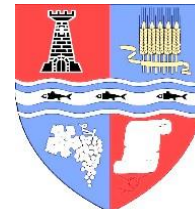




ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA SÂNTANDREI
417515, Sântandrei, str. Principală, nr. 452



CUI: 4794583
Tel. +4.0259.468.950 Fax. +4.0259.415.947
e-mail: contact@primariasantandrei.ro, web: primariasantandrei.ro

Anexă la P.H.C.L. nr. 127/12.11.2025 privind aprobarea încheierii Acordului de parteneriat între Comuna Sântandrei și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor pentru anul 2026

ACORD DE PARTENERIAT

I. PĂRȚILE:

- 1. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ SÂNTANDREI** cu sediul în Sântandrei, str. Principală, nr. 452, reprezentată legal de dl. Mărcuș Ioan, în calitate de primar,
Nr. înreg. din
și,
- 2. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI BIHOR** (D.G.A.S.P.C. Bihor), cu sediul în Oradea, strada Feldioarei nr. 13, reprezentată legal prin d-nul Puia Lucian Călin în calitate de director general.
Nr. înreg. din

II. OBIECTUL acordului de parteneriat

Obiectul prezentului acord de parteneriat îl constituie furnizarea de servicii de recuperare pentru copiii cu dizabilități din Unitatea Administrativ Teritorială Sântandrei, *potrivit art. 124 alin. (1) și (2) din Legea nr. 272/2004, actualizată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului*, în vederea prevenirii unor situații de dificultate sau vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excludere socială, respectiv separare de familie.

III. SERVICIILE care fac obiectul acordului de parteneriat

Serviciile de recuperare vor fi furnizate de către Centrul de Zi de Recuperare pentru Copii cu Dizabilități Oradea din cadrul D.G.A.S.P.C. Bihor, situat în Oradea, str. Traian Lalescu, nr. 3, jud. Bihor, copiilor încadrați într-un grad de handicap, în baza certificatului și a planului de abilitare/reabilitare, emis de către Comisia pentru Protecția Copilului Bihor precum și a dispoziției de admitere la C.Z.R.C.D. Oradea.

Terapiile de care pot beneficia copiii sunt cele prevăzute în planul de abilitare/reabilitare aprobat de către Comisia pentru Protecția Copilului Bihor. Serviciile de abilitare/reabilitare constau în: kinetoterapie, hidroterapie, masaj, logopedie, terapie ocupațională, stimulare senzorială, consiliere psihologică, stimulare cognitivă, terapie educațională, activități de recreere și socializare.

UAT-ul cu care s-a încheiat acord de parteneriat va suporta costul lunar pentru numărul de copii stabilit în acord pentru care se va emite o factură lunară astfel:

- pentru numărul de copii care au între 1 și 8/9 prezențe lunare la terapiile oferite de Centrul de Zi de Recuperare pentru Copii cu Dizabilități Oradea se va achita aceeași sumă stabilită în acord (reprezentând 50% din costul mediu lunar);
- pentru copiii care nu au nici o prezență la terapiile oferite de Centrul de Zi de Recuperare pentru Copii cu Dizabilități Oradea pe lună, nu se emite factură.

Justificarea celor de mai sus se datorează faptului că, D.G.A.S.P.C. Bihor prin Centrul de Zi de Recuperare pentru Copii cu Dizabilități Oradea are în vedere asigurarea/rezervarea numărului de locuri pentru numărul total de beneficiari pentru care s-a încheiat acest acord cu UAT-ul, pe tot parcursul anului.

Serviciile de abilitare/reabilitare vor fi furnizate de două ori/săptămână pentru un număr de 3 (trei) beneficiari, conform unei planificări, stabilite de comun acord cu părintele/reprezentantul legal al copilului.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

IV.1. Unitatea Administrativ Teritorială Sântandrei se obligă:

a) să suporte 50% din costul mediu lunar aprobat de către Consiliul Județean Bihor pentru serviciile de recuperare furnizate copilului cu dizabilități din familie de pe raza localității dumneavoastră.

Costul mediu lunar conform H.C.J. Bihor nr. 58/30.04.2025 este de **3.188 lei/beneficiar/lună**, din care **1.594 lei/beneficiar/lună** este suportat de către UAT;

Facturarea și decontarea cheltuielilor se va face cu același cost de **1.594 lei/beneficiar/lună** ca și în anul 2025 până la aprobarea unui nou cost mediu lunar în cursul anului 2026. După aprobarea prin H.C.J. Bihor a noului cost mediu lunar pe beneficiar pe anul 2026, facturarea și decontarea cheltuielilor se va efectua potrivit noilor reglementări;

b) să vireze lunar până în ziua a 15-20 a lunii următoare în care s-a emis factura, în contul D.G.A.S.P.C. Bihor suma aferentă facturii privind serviciile prestate;

c) în situația în care se constată necesitatea revizuirii Planul de abilitare/reabilitare înainte de expirarea termenului, responsabilul de caz prevenire întocmește raportul de monitorizare cu recomandare de servicii de abilitare/reabilitare (terapii specifice) la C.Z.R.C.D. Oradea, pe care îl transmite către Serviciul de Evaluare Complexă Handicap, Compartimentul de evaluare complexă a Copilului;

d) să desemneze un angajat din cadrul Compartimentului Asistență Socială care să colaboreze cu persoana desemnată de partenerul D.G.A.S.P.C. Bihor, în vederea atingerii obiectivelor parteneriatului;

e) să țină evidența lunară a copiilor/copilului cu dizabilități de pe raza UAT-lui dumneavoastră care beneficiază de serviciile acordate în C.Z.R.C.D. Oradea;

f) să păstreze confidențialitatea cu privire la datele personale ale beneficiarului.

IV.2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor se obligă:

a) să suporte 50% din costul mediu lunar aprobat de către Consiliul Județean Bihor pentru serviciile de recuperare furnizate copilului cu dizabilități din familie.

Facturarea și decontarea cheltuielilor se va face cu același cost ca și în anul 2025 până la aprobarea unui nou cost mediu lunar în cursul anului 2026. După aprobarea prin H.C.J. Bihor a noului cost mediu lunar pe beneficiar pe anul 2026, facturarea și decontarea cheltuielilor se va efectua potrivit noilor reglementări;

b) să transmită lunar partenerului datele și documentele justificative necesare efectuării plăților aferente serviciilor acordate, respectiv factura fiscală și tabelul nominal cu beneficiarii prezenți / lună la terapii, care să cuprindă numele și prenumele copilului cu dizabilități, CNP-ul și domiciliul acestuia;

c) să faciliteze accesul copilului cu dizabilități la serviciile recomandate în Planul de abilitare/reabilitare aprobat/avizat de către Comisia pentru Protecția Copilului Bihor pentru terapii specifice la C.Z.R.C.D. Oradea și să informeze părintele privind acordarea serviciilor de recuperare și planificarea la terapii pentru anul în curs printr-un proces verbal (având în vedere faptul că încheierea Acordului de parteneriat cu SPAS-ul se face pe un an calendaristic);

d) să desemneze un angajat al Centrului de Zi de Recuperare pentru Copii cu Dizabilități Oradea care să colaboreze cu persoana desemnată de partener, în vederea atingerii obiectivelor parteneriatului;

e) să păstreze confidențialitatea cu privire la datele personale ale beneficiarului/lor.

V. DURATA prezentului acord de parteneriat este de **1 an**, începând cu data de **01.01.2026** și va fi supus spre aprobarea Consiliului Local al Comunei Sântandrei, respectiv, Consiliului Județean Bihor.

VI. ÎNCETAREA acordului de parteneriat se va face în următoarele situații:

- a) la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat;
- b) prin acordul de voință al părților;
- c) prin reziliere, în situația în care una dintre părți nu-și respectă obligațiile asumate prin acordul de parteneriat, cu notificarea partenerului cu 30 de zile calendaristice înainte.

În cazul în care copilului cu dizabilități nu îi mai sunt recomandate terapii la C.Z.R.C.D. Oradea, acordul nu încetează, se identifică un alt caz, dacă exista aceasta nevoie.

VII. DISPOZIȚII FINALE

Partile au dreptul, pe durata desfășurării prezentului acord de parteneriat, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional, cu condiția ca părțile să notifice solicitarea de modificare cu 30 de zile înainte.

Prevederile prezentului acord de parteneriat se vor completa cu prevederile legislative în vigoare.

Limba care guvernează prezentul acord de parteneriat este limba română.

Prezentul acord de parteneriat va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul acord de parteneriat a fost încheiat în trei exemplare, câte două pentru fiecare parte.

**UNITATEA ADMINISTRATIV
TERITORIALĂ SÂNTANDREI**

**Primar,
MĂRCUȘ Ioan**

**Secretar general,
ILEA Dorina**

**Vizat C.F.P.
Șef Serviciu Buget Finanțe
Contabilitate
SPĂTAR Nicoleta-Petruța**

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI BIHOR**

**Director general,
Puia Lucian-Călin**

**Director general adjunct,
Abrudan Mirela**

**Director general adjunct,
Ivan Carmen Violeta**

**Șef serviciu SCSPBMF,
Ianc Silvia**

Avizat juridic,

Vizat C.F.P