

**Aprobat,
Primar,
Vasile BĂBUȚĂ**

**ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI GÂDINȚI
COMPARTIMENT PENTRU MONITORIZAREA PROCEDURILOR ADMINISTRATIVE
TEL/FAX: 0233 765155
e-mail: primaria_gadinti@yahoo.com**

Nr. 478 din 05.01.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

al proiectului de hotărâre privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 40/27.11.2020 privind constituirea comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Gâdinți pentru mandatul 2020-2024

Subsemnata Laura-Ionela PASCARU, inspector în cadrul Compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, având în vedere Proiectul de hotărâre nr. 1 din 04.01.2022 privind modificarea și completarea H.C.L. nr. 40/27.11.2020 privind constituirea comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Gâdinți pentru mandatul 2020-2024, ținând cont de:

Temeiul de drept al solicitării:

- art.124, art.126 coroborate cu prevederile art. 141 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare:
”ART. 124

Organizarea comisiilor de specialitate ale consiliului local

(1) După constituire, consiliul local își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.

(3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei

comisii este întotdeauna impar.

(4) Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.

(5) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către consiliul local, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

ART. 126

Președintele și secretarul comisiei de specialitate

(1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor locali ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;

b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local și informează secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale cu privire la data și locul ședinței;

c) conduce ședințele comisiei;

d) susține în ședințele consiliului local avizele formulate de comisie;

e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;

f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul local;

g) comunică secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.

(3) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

(4) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;
- d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.”

Temeiul de fapt: asigurarea respectării prevederilor legale și completarea comisiei de specialitate necesară bunei funcționări a Consiliului local al comunei Gâdinți , județul Neamț.

Având în vedere cele expuse mai sus, necesitatea aducerii la îndeplinire a prevederilor art.124, art.126 coroborate cu prevederile art. 221 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare, considerăm oportună inițierea unui proiect de hotărâre având ca obiect modificarea și completarea H.C.L. nr. 40/27.11.2020 privind constituirea comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Gâdinți pentru mandatul 2020-2024, pe care îl propunem spre dezbatere și aprobare Consiliului local al comunei Gâdinți, în forma prezentată sau, dacă considerați necesar, să aduceți amendamente.

Întocmit,
Inspector
Laura –Ionela PASCARU