



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
PRIMĂRIA COMUNEI GIROC

• Adresa: str. Semenik, nr. 54 • Tel.: 0040/(0)256/395 648; 0040/(0)256/395 791 • Fax: 0040/(0)256/395 798

Web: www.giroc.ro • E-mail: primariagiroc@yahoo.com

Nr. 20971 / 29.09.2020

**REGULAMENT PROPRIU DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
AL SERVICIULUI POLIȚIEI LOCALE GIROC**

Capitolul I

Dispoziții generale

Art. 1 - Prevederile prezentului regulament constituie modul de organizare și funcționare al Poliției Locale a com. Giroc și se aplică personalului poliției locale organizată în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 155/2010 – Legea Poliției Locale și a Regulamentului cadru de organizare și funcționare a poliției locale nr.1332/2010 , adaptat și întocmit conform organizării reale a serviciului și a funcționării acestuia conform particularităților proprii cu posibilitatea și nevoia de reactualizare ori de câte ori situația operativă impune prin modificările aduse fapt confirmat și dispus de către structurile profesionale ale poliției locale de la nivel național , dar și ca urmare a noilor reglementări a activității poliției locale cu privire la competențe și organizare.

Art. 2 - În baza prezentului regulament, Consiliul Local Giroc adoptă, cu respectarea prevederilor Legii nr. 155/2010, a Legii nr. 188/1999 privind statutul funcționarului public , Hotărâre de Consiliu Local pentru aprobarea Regulamentului propriu de organizare și funcționare al Poliției Locale înființată la nivelul com. Giroc (HCL nr. 14/31.01.2011 referitoare la Regulament este similară cu Regulamentul cadru iar din punctual nostru de vedere este desuetă și nefuncțională fără baze corespondente în realitatea organizatorică a serviciului , mai ales în condițiile actuale excepționale și de urgență).

Capitolul II

Organizarea Poliției Locale și categorii de funcționari publici

Art. 3 –(1) La nivelul com.Giroc, poliția locală se organizează, în condițiile legii, ca un compartiment funcțional, fără personalitate juridică, cu rang de serviciu , în cadrul aparatului de specialitate al primarului , cu respectarea normelor legale de proporționalitate de un polițist local la o mie de locuitori prin grija conducerii unității administrativ teritoriale .

Sediul Serviciului Poliției Locale se afla în com. Giroc , str. Semenik nr. 54 , în cadrul Primăriei Giroc , cam.29-30.

(2) Poliția locală are competențe în următoarele domenii de activitate :

- ordine , liniște publică și paza bunurilor ;
- circulația pe drumurile publice ;
- disciplina în construcții și afișajul stradal ;
- protecția mediului ;
- activitatea comercială ;
- evidența persoanelor;
- alte domenii stabilite prin lege.

(3) În ceea ce privește organizarea serviciului acesta nu dispune de personal contractual și nu poate fi structurat la nivel de compartimente deoarece schema de personal a poliției locale nu a permis și nu permite nici în prezent această organizare , aceasta fiind de 13 plus unu și încadrat corespunzător cel puțin până la această data , iar modul de lucru existent (dar și precedent) este în ture de 12 cu 24 și 12 cu 48 a câte doi polițiști locali pe tură , în patru schimburi deci opt iar restul pot asigura liberele și concediile (de odihnă , medicale ori eveniment) , asta în cazul în care beneficiază doar un polițist . În cazul în care de zile libere sau concedii beneficiază mai mulți , unele ture pot fi acoperite doar printr-un polițist deci patrula nu mai este organizată conf. Ord.MAI nr.118/2018. Se vor avea în vedere reglementările aflate în vigoare în domeniu.

Atribuțiile polițiștilor locali sunt prevăzute în fișele posturilor cuprinzând toate competențele date de Legea nr. 155/2010 , fără compartimente funcționale pe linii de muncă având în vedere numărul redus de personal încadrat , lucrul în ture , iar pe timpul exercitării activității suntem solicitați pentru rezolvarea diferitelor cazuri ce cuprind întreaga plajă a competențelor și nu numai, funcție de noile situații apărute , de urgență ori excepționale , de cooperare cu alte structuri din sistemul integrat de ordine publică cu referire și la dispunerea desfășurării unor alte activități prin completarea atribuțiilor poliției locale.

În principal polițiștii locali acționează în permanență pentru menținerea ordinii și liniștii publice , prevenirea și depistarea faptelor antisociale , respectarea normelor rutiere date în competență , toate acestea prin prezența activă în teren în regim de patrulare dar și soluționând celelalte aspecte ce țin de competențele date în responsabilitate .

Colaborăm activ și acordăm sprijin celorlalte compartimente funcționale din cadrul primăriei , în special mediu , construcții și social. La acest moment nu se poate asigura încadrarea cu personal contractual pentru că acest lucru este în deficitul polițiștilor locali prezenți pe teren cu atribuții complete.

Art. 4 – (1) Funcțiile publice din cadrul poliției locale, inclusiv funcțiile publice specifice de polițist local, în raport cu nivelul studiilor necesare ocupării, se clasifică după cum urmează :

- a) clasa I cuprinde funcțiile publice pentru a căror ocupare sunt necesare studii superioare, de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalent;
- b) clasa a II-a cuprinde funcțiile publice pentru a căror ocupare sunt necesare studii superioare de scurtă durată, absolvite cu diplomă;
- c) clasa a III-a cuprinde funcțiile publice pentru a căror ocupare sunt necesare studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat.

(2) Funcționarii publici din poliția locală numiți în funcțiile publice prevăzute pentru clasele a II-a și a III-a pot ocupa numai funcții publice de execuție.

(3) Personalul poliției locale al com. Giroc este compus din :

- funcționari publici care ocupă funcții specifice de polițist local (îndeplinesc strict atribuții de natura celor prevăzute la art. 6-cu excepția lit h , si art.7-11 din Legea nr. 155/2010)

Art. 5 – (1) După nivelul atribuțiilor, funcționarii publici din cadrul poliției locale, sunt :

- a) funcționari publici de conducere;
- b) funcționari publici de execuție.

(2) Funcționarii publici de conducere din cadrul poliției locale sunt numiți prin concurs, în conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în una din următoarele funcții publice :

a) șef serviciu;

Art. 6 – Funcția publică de execuție este structurată pe grade profesionale, astfel :

a) superior, ca nivel maxim;

b) principal;

c) asistent;

d) debutant.

Capitolul III

Selecționarea, pregătirea și numirea personalului poliției locale

Art. 7 - (1) Funcționarii publici din poliția locală pot fi numiți debutanți sau definitiv, în condițiile Legii nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) La terminarea perioadei de stagiu, activitatea funcționarilor publici debutanți din poliția locală se evaluează în conformitate cu procedura de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți.

Art. 8 - (1) La înființarea Poliției Locale Giroc, parte din personalul acesteia a fost preluat de la Poliția Comunitară Giroc (trei , în prezent rămânând unul dar care a efectuat cursul de inițiere), precum și de la structurile din aparatul de specialitate al primarului, prevăzute de Legea nr. 155/2010, după caz, cu încadrarea în numărul de posturi aprobat de Consiliul Local.

(2) Preluarea personalului potrivit alin.(1) se face pe funcții publice de aceeași categorie, clasă sau același grad profesional, prin hotărâre a autorității deliberative a administrației publice locale.

Art. 9 – Funcțiile publice vacante din cadrul poliției locale se ocupă potrivit prevederilor Legii nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 10 – Nu există personal contractual în cadrul Poliției Locale Giroc care să exercite atribuții de pază și care trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art.39 din Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor , tot ca urmare a schemei subdimensionate la nivelul problematicei și a situației operative existente în prezent în com. Giroc.

Art. 11 (1) După numirea în funcție, polițiștii locali care au atribuții în domeniul ordinii și liniștii publice, precum și cei cu atribuții în domeniul circulației rutiere, **proveniți din structurile poliției comunitare sunt obligați ca, în termen de 5 ani, să urmeze un program de formare inițială, de trei luni, organizat într-o instituție de învățământ din cadrul Ministerului Administrației și Internelor.**

(2) După numirea în funcție, polițiștii locali care au atribuții în domeniul ordinii și liniștii publice, precum și cei cu atribuții în domeniul circulației rutiere, **selecționați ulterior operaționalizării structurilor poliției locale, în condițiile art. 3 alin. (1) din Legea nr. 155/2010 sunt obligați ca, în termen de un an, să urmeze un program de formare inițială organizat într-o instituție de învățământ din cadrul Ministerului Administrației și Internelor.**

(3) **Fac excepție de la prevederile alin. (1) și (2) polițiștii locali care provin din structurile de ordine și siguranță publică ale Ministerului Administrației și Internelor, precum și cei care au urmat un program de pregătire inițială într-o instituție de învățământ din cadrul Ministerului Administrației și Internelor.**

(4) **Durata programelor de formare prevăzute la alin. (1) și (2) este de minimum 3 luni.**

(5) Finalizarea programelor de formare prevăzute la alin. (1) și (2) se face prin examen de absolvire, conform planului de învățământ. **În urma promovării examenului, polițiștii locali obțin un certificat de absolvire eliberat, în condițiile legii, de către instituția organizatoare.**

(6) Prin derogare de la prevederile Legii nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, dacă, după expirarea perioadei de 5 ani prevăzute la alin. (1), respectiv

a celei de un an prevăzute la alin. (2), polițistul local nu a absolvit programul de formare inițială, acesta este eliberat din funcția publică.

(7) Contravaloarea cheltuielilor de școlarizare individuale ale polițiștilor locali aferente programelor de formare prevăzute la alin. (1) și (2) se suportă din bugetul poliției locale sau din bugetul local, după caz.

(8) Formarea profesională a personalului cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local se realizează în condițiile Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 12 – Polițiștii locali care promovează programele de formare inițială prevăzute de lege încheie un angajament de serviciu prin care se obligă să lucreze în poliția locală o perioadă de cel puțin 5 ani de la data promovării examenului.

Art. 13 – (1) La numirea în funcția publică, funcționarii publici din poliția locală depun jurământul de credință prevăzut de Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Refuzul depunerii jurământului prevăzut la alin. (1) se consemnează în scris și atrage revocarea actului administrativ de numire în funcția publică, în condițiile legii.

(3) Jurământul de credință este semnat de către funcționarul public din poliția locală în două exemplare, unul păstrându-se la dosarul personal, iar cel de al doilea se înmânează semnatarului.

(4) Prevederile alin. (1)-(3) se aplică și funcționarilor publici din poliția locală proveniți din rândul polițiștilor comunitari, în măsura în care nu au depus jurământul prevăzut la art. 23 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Poliției Comunitare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 2.295/2004.

Art. 14 - Dacă funcționarului public din poliția locală numit în funcția publică îi încetează raporturile de serviciu din motive imputabile acestuia, înaintea expirării perioadei prevăzute în angajamentul de serviciu, se aplică prevederile art. 38 alin. (4) din Legea nr. 155/2010.

CAPITOLUL IV

Atribuțiile personalului Poliției Locale

Art. 15 – (1) Șeful poliției locale își îndeplinește atribuțiile în mod nemijlocit sub autoritatea și controlul primarului și are următoarele atribuții :

a) sub coordonarea și dispozițiile șefului ierarhic nemijlocit organizează și planifică activitatea poliției locale, ori ca urmare a unor situații excepționale și de urgență , printr-un cadru legislativ corespunzător , pot fi dispuse de către instituțiile abilitate și alte competențe ori atribuții.

b) întreprinde , prin grija și cu aprobarea conducerii Primăriei precum și a Consiliului Local , ori a altor structuri abilitate legal , măsurile necesare pentru încadrarea cu personal corespunzător în scopul completării organigramei pentru toate compartimentele prevăzute astfel încât regulamentul să fie aplicabil ,

c) verifică aplicarea întocmai de către întregul personal a prevederilor legale,

d) aduce la cunoștința personalului din subordine noile reglementări și prevederi legale aflate în competență prin grija și încunoștințarea de către compartimentul de specialitate din cadrul primăriei (secretar , juridic) sau noile dispoziții emise de către alte organe ale statului abilitate în acest sens.

e) analizează lunar sau trimestrial (funcție de încadrarea schemei cu polițiști) activitatea poliției locale și indicatorii de performanță stabiliți de comisia locală de ordine publică și aprobați de către Consiliul Local , în conf. cu preved. HG 611/2008 actualizat și modificat prin OUG nr. 57/2019.

- f) asigură informarea , cu prilejul dispoziției primite de la șeful nemijlocit (primar) ori a invitării (tot prin intermediul acestuia) în cadrul ședințelor Consiliului Local Giroc, a consilierilor locali cu privire la situația operativă existentă precum și schimbul de informații cu lucrătorii de poliție ai Postului de Poliție Comunal Giroc -Secția 1 Poliție Rurală din cadrul Pol.Mun. Timișoara precum și a Jandarmeriei despre evenimentele deosebite ce au avut loc în cadrul activității poliției locale,
- g) reprezintă poliția locală în relațiile cu alte instituții ale statului, cu celelalte autorități administrative centrale și locale și colaborează cu organizații neguvernamentale precum și cu persoane fizice și juridice pentru îndeplinirea atribuțiilor stabilite de lege,
- h) asigură ordinea interioară și disciplina în rândul personalului din subordine, având dreptul să propună acordarea de recompense și aplicarea de sancțiuni în condițiile legii, a Regulamentului de ordine interioară și a Codului de conduită a funcționarilor publici (Dispoziția primarului nr. 110/06.06.2018),
- i) propune primarului adoptarea de măsuri pentru eficientizarea activității dar corespunzător și încadrării organigramei ,
- j) cooperează , prin compartimentul registratură al primăriei, pentru rezolvarea operativă a cererilor, a sesizărilor și a reclamațiilor cetățenilor, în conformitate cu prevederile legale ,
- k) participă la audiențele cu cetățenii la dispoziția șefului ierarhic ,
- l) întocmește rapoartele de evaluare anuale ale personalului, potrivit competenței ,
- m) urmărește modul de echipare a personalului cu uniforme și însemnele distinctive de ierarhizare, repartizare și utilizarea corespunzătoare a acestora,
- n) analizează contribuția funcționarilor publici din poliția locală la menținerea ordinii și liniștii publice, la constatarea contravențiilor în domeniile prevăzute de lege,
- o) întreprinde verificări inopinate asupra modului în care sunt îndeplinite atribuțiile de serviciu de către funcționarii publici din poliția locală , atât ziua cât și noaptea , efectuând și activitate de patrulare în această perioadă pentru întărirea dispozitivului când situația impune ,
- p) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege și delegă sarcini pentru personalul din subordine;
- (2) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, ȘEFUL POLIȚIEI LOCALE EMITE DECIZII cu caracter obligatoriu pentru întregul personal din subordine.**
- (3) În exercitarea atribuțiilor ce le revin polițistii locali ce desfășoară activități și în domeniul circulației pe drumurile publice (și în general) sunt obligați:**
- a) să poarte peste uniformă specifică, în funcție de anotimp, vesta sau scurta cu elemente reflectorizante, pe care este imprimată emblema "POLIȚIA LOCALĂ";
- b) să poarte cascheta cu coafă albă;
- c) să efectueze semnalele adresate participanților la trafic, potrivit dispozițiilor legale care reglementează circulația pe drumurile publice.
- d) să poarte , în timpul serviciului , asupra lor mijloacele din dotare pentru descurajarea , împiedicarea , neutralizarea și autoapărare respectiv bastoane din cauciuc , telescopice , tomfe , bastoane cu energie electostatică , dispozitive cu substanțe iritant-lacrimogene și paralizante , cătușe, câini de serviciu ori alte mijloace de imobilizare .
- e) să raporteze șefului direct , de îndată , orice eveniment , intervenție , situații deosebite , solicitări prin 112 , ori alte activități de ordin operativ după care să raporteze de urmare măsurile luate și rezultatul activităților desfășurate ,
- f) să respecte programul de lucru , orele de intrare – ieșire din schimb , timpul de lucru să fie folosit exclusiv în interesul muncii de poliție , să acorde semnele de respect exterior față de șefii ierarhici , colegi , cetățeni , să aibă un comportament corespunzător calității de polițist local ,

- g) să execute întocmai și la timp dispozițiile șefilor ierarhici , să ceară lămuriri în cazul în care acestea sunt necesare ,
- h) să respecte normele stabilite în Codul de Conduită al unității administrative teritoriale dar și cele prevăzute în Regulamentul Intern ,
- i) să respecte și să execute alte dispoziții date și aflate în competență .

(4) În domeniul circulației pe drumurile publice, poliția locală are următoarele atribuții:

- a) asigura fluenta circulației pe drumurile publice din raza teritorială de competență, având dreptul de a efectua semnale regulamentare de oprire a conducătorilor de autovehicul exclusiv pentru îndeplinirea atribuțiilor conferite de prezenta lege în domeniul circulației pe drumurile publice;
- b) verifică integritatea mijloacelor de semnalizare rutieră și sesizează nereguli constatate privind funcționarea semafoarelor, starea indicatoarelor și a marcajelor rutiere și acorda asistență în zonele unde se aplică marcaje rutiere;
- c) participă la acțiuni comune cu administratorul drumului pentru înlăturarea efectelor fenomenelor naturale, cum sunt: ninsoare abundentă, viscol, vânt puternic, ploaie torențială, grindina, polei și alte asemenea fenomene, pe drumurile publice;
- d) participă, împreună cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române, la asigurarea măsurilor de circulație ocazionate de adunări publice, mitinguri, marșuri, demonstrații, procesiuni, acțiuni de pichetare, acțiuni comerciale promoționale, manifestări culturale-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și de alte activități care se desfășoară pe drumul public și implica aglomerări de persoane;
- e) sprijină unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române în asigurarea măsurilor de circulație în cazul transporturilor speciale și al celor agabaritice pe raza teritorială de competență;
- f) acorda sprijin unităților/structurilor teritoriale ale Poliției Române în luarea măsurilor pentru asigurarea fluentei și siguranței traficului;
- g) asigura, în cazul accidentelor soldate cu victime, paza locului acestor accidente și ia primele măsuri ce se impun pentru conservarea urmelor, identificarea martorilor și a făptuitorilor și, dacă se impune, transportul victimelor la cea mai apropiată unitate sanitară;
- h) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind oprirea, staționarea, parcarea autovehiculelor și accesul interzis, având dreptul de a dispune măsuri de ridicare a autovehiculelor staționate neregulamentar;
- i) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind masa maximă admisă și accesul pe anumite sectoare de drum, având dreptul de a efectua semnale de oprire a conducătorilor acestor vehicule;
- j) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor rutiere de către pietoni, bicicliști, conducători de mopede și vehicule cu tracțiune animală;
- k) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor legale referitoare la circulația în zona pietonală, în zona rezidențială, în parcuri și zone de agrement, precum și pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap;
- l) aplică prevederile legale privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al comunei Giroc;

m) cooperează cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române pentru identificarea deținătorului/utilizatorului autovehiculului ridicat ca urmare a staționării nereglementare sau al autovehiculelor abandonate pe domeniul public.

(5) În domeniul ordinii și liniștii publice polițiștii locali desfășoară următoarele activități:

a) acționează în zona de competență stabilită prin Planul de Ordine și Siguranță Publică al com. Giroc pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale, precum și pentru menținerea ordinii și liniștii publice ;

b) intervin la solicitările dispeceratului la evenimentele semnalate prin Serviciul de urgență 112, pe principiul "cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine", în funcție de specificul atribuțiilor de serviciu stabilite prin lege și în limita competenței teritoriale;

c) acționează, în condițiile art. 6 lit. k) din Legea nr. 155/2010, pentru depistarea persoanelor și a bunurilor urmărite în temeiul legii;

d) participă la executarea măsurilor stabilite în situații de urgență;

e) în cazul constatării în flagrant a unei fapte penale, imobilizează făptuitorul, iau măsuri pentru conservarea locului faptei, identifică martorii oculari, sesizează imediat organele competente și predau făptuitorul Insp. de Pol. Al jud. Timis-Secția 1 Poliție Rurală – Post Poliție Comunal Giroc, pe bază de proces-verbal, în vederea continuării cercetărilor;

f) conduc la sediul poliției locale persoanele suspecte a căror identitate nu a putut fi stabilită, în vederea luării măsurilor ce se impun;

g) verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor, legate de problemele specifice compartimentului.

h) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin lege.

(6) În domeniul protecției mediului polițiștii locali desfășoară următoarele activități:

a) verifică respectarea obligațiilor privind întreținerea curățeniei de către instituțiile publice, operatorii economici, persoanele fizice și juridice , a locurilor de depozitare a diferitelor materiale, a anexelor gospodărești, a terenurilor aferente imobilelor pe care le dețin sau în care funcționează, a trotuarelor, a rigolelor, a căilor de acces, a parcarilor, a terenurilor din apropierea garajelor și a spațiilor verzi în cooperare cu compartimentul mediu din cadrul Primăriei , doar când situația impune, care de asemenea poate aplica de asemenea sancțiuni contravenționale ;

b) verifică respectarea normelor privind păstrarea curățeniei în locurile publice și a salubrității terenurilor deținute cu orice titlu împreună cu compartimentul mediu din cadrul Primăriei , când se impune , care va pune la dispoziția polițiștilor locali date și informații cu privire la proprietarii acestora prin adresă scrisă ;

c) verifică respectarea normelor de salubritate și curățenie în colaborare cu compartimentul mediu din cadrul Primăriei , când se impune ;

d) veghează la respectarea normelor privind protejarea și conservarea spațiilor verzi;

e) verifică respectarea prevederilor legale de mediu de către operatorii economici, în limita competențelor;

f) constată contravenții și aplică sancțiuni contravenționale pentru încălcarea prevederilor lit. a)-f).

(7) În domeniul activității comerciale polițiștii locali desfășoară următoarele activități:

a) constată contravenții și aplică sancțiuni contravenționale pentru încălcarea regulilor de comerț stabilite prin lege, în limita competențelor specifice și verifică existența și modul de acordare a autorizațiilor de funcționare ;

b) urmăresc dezvoltarea ordonată a comerțului și desfășurarea activităților comerciale în locuri autorizate de primar în vederea eliminării oricărei forme privind comerțul ambulant neautorizat;

- c) controlează respectarea normelor legale privind comercializarea produselor agroalimentare și industriale în piețe și în obor;
- d) colaborează cu organele de control sanitare, sanitar-veterinare și de protecție a consumatorilor, în exercitarea atribuțiilor de serviciu;
- e) controlează modul de respectare a obligațiilor ce revin operatorilor economici cu privire la afișarea prețurilor;
- f) verifică dacă în incinta unităților de învățământ, a căminelor și a locurilor de cazare pentru elevi și studenți, precum și pe aleile de acces în aceste instituții se comercializează sau se expun spre vânzare băuturi alcoolice, tutun, etnobotanice;
- g) verifică modul de respectare a normelor legale privind amplasarea materialelor publicitare la tutun și băuturi alcoolice;
- h) verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor, legate de problemele specifice compartimentului.

(8) În domeniul disciplinei în construcții și afișajului stradal desfășoară următoarele activități:

- a) constată contravenții în cazul nerespectării normelor privind executarea lucrărilor de construcții și stabilesc măsurile necesare intrării în legalitate, în condițiile legii și în cooperare cu compartimentul urbanism din cadrul Primăriei, când se impune;
- b) verifică existența autorizației de construire și respectarea documentației tehnice autorizate pentru lucrările de construcții cu ocazia acțiunilor organizate împreună cu compartimentul urbanism din cadrul Primăriei ca structură specializată;
- c) verifică legalitatea amplasării materialelor publicitare;
- d) verifică și identifică imobilele și împrejurimile aflate în stadiu avansat de degradare;
- e) verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor legate de problemele specifice compartimentului și a competențelor dar în cooperare cu compartimentul specializat.

(9) În domeniul evidenței persoanelor desfășoară următoarele activități:

a) cooperează cu alte autorități competente în vederea verificării, la cererea acestora, a unor date cu caracter personal, dacă solicitarea este justificată prin necesitatea îndeplinirii unei atribuții prevăzute de lege, cu respectarea reglementărilor legale privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

b) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, inclusiv asupra obligațiilor pe care le au persoanele prevăzute la art. 37 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 290/2005, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 16 - (1) Pe timpul desfășurării activităților de serviciu, pe raza com. Giroc, personalul poliției locale folosește autovehicule cu inscripția "POLITIA LOCALA", urmat de "COMUNA GIROC". Literele care compun inscripția trebuie să fie de culoare neagră, pe fond alb, și să aibă aceleași dimensiuni.

(2) Autovehiculele de patrulare sunt echipate, în mod obligatoriu, cu dispozitive pentru emiterea de semnale speciale de avertizare luminoasă, de culoare albastră și cu mijloace speciale de avertizare sonoră.

Art. 17 - Atribuțiile personalului încadrat în poliția locală se stabilesc prin Regulamentul Propriu de Organizare și Funcționare aprobat de către Consiliul Local Giroc, adaptat și actualizat la condițiile reale de organizare și funcționare a Poliției Locale Giroc în mod periodic, funcție de situațiile operative existente în momentele date ale anumitor perioade de timp dar și ca urmare a uniformizării activității și a modului de lucru la nivel național.

CAPITOLUL V

Activități

Art. 18 - Poliția Locală Giroc poate înființa dispecerate proprii cu bază de date și informații proprii , când vor fi condițiile legale și tehnice corespunzătoare , ori cu ajutorul structurilor de poliție națională (în conformitate cu preved. Reg nr. 1332/2010 și a normelor legale în vigoare pentru această activitate) , în cazul în care va exista personal suficient încadrat în organigrama poliției locale care să permită funcționalitatea unei asemenea structuri , în scopul :

- a) coordonării activității personalului propriu și intervenția la evenimente, verificarea în baza de date a Ministerului Administrației și Internelor a persoanelor și autovehiculelor oprite pentru verificări, în condițiile legii și ale protocoalelor de colaborare încheiate cu structurile abilitate din cadrul ministerului;
- b) intervenția la obiectivele asigurate cu pază aflate în proprietatea și/sau administrarea primăriei sau a altor servicii/instituții publice de interes local ori ca urmare a unor situații excepționale ori de urgență;
- c) menținerea legăturii și comunicarea unitară cu echipajele din teren ori cu cele din sistemul integrat de ordine publică ;

În prezent poliția locală Giroc nu dispune de lucrători încadrați ca această structură să poată fi organizată .

CAPITOLUL VI

Mijloacele din dotare

Art. 19 - (1) Polițiștii locali au dreptul la uniformă de serviciu de protecție specifică locului și condițiilor de desfășurare a serviciului, care se acordă gratuit din resursele financiare ale Primăriei Giroc.

(2) Articolele din care se compune uniforma și durata maximă de uzură sunt prevăzute în anexa nr. 1 a regulamentului cadru .

(3) Descrierea uniformei de serviciu, a legitimației de serviciu și a însemnelor distinctive de ierarhizare ale polițiștilor locali și ale personalului contractual cu atribuții în domeniul pazei bunurilor și a obiectivelor de interes local sunt prevăzute în anexa nr. 2 a regulamentului cadru.

(4) Uniforma , mijloacele din dotare și însemnele distinctive se poartă în timpul executării serviciului, iar în situația în care sediile nu sunt dotate cu vestiare, acestea pot fi purtate și pe timpul deplasării până la serviciu și de la serviciu la domiciliu sau la reședință, după caz.

Art. 20 - Polițiștii locali cu atribuții în domeniul asigurării ordinii și liniștii publice care au obținut certificatul de absolvire a programului de formare inițială prevăzute de lege pot fi dotați cu arme letale de apărare și pază sau cu arme neletale destinate pentru autoapărare, în vederea desfășurării activităților specifice, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 69 și 70 din Legea nr. 295/2004, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VII

Drepturile și recompensele care se pot acorda polițiștilor locali

Art. 21 - (1) Recompensarea polițiștilor locali se realizează în scopul recunoașterii publice în cadrul comunității profesionale și în societate, dacă este cazul, a meritelor celor care se evidențiază în

îndeplinirea atribuțiilor, a misiunilor sau pe timpul acțiunilor organizate în zona de competență a poliției locale.

(2) Recompensele au caracter moral sau material, după caz.

(3) Recompensarea polițiștilor locali trebuie să se bazeze pe principii care vizează obiectivitatea, echitatea și principialitatea acordării recompenselor.

Art. 22 - La stabilirea și acordarea de recompense sau la formularea de propuneri în acest sens se au în vedere următoarele elemente:

a) comportamentul polițistului local;

b) prestația profesională generală a polițistului local și modul de îndeplinire a atribuțiilor/misiunilor;

c) efectul motivator pe care recompensarea îl poate produce asupra celorlalți polițiști locali;

d) posibilitatea ca recompensa acordată să determine eficientizarea activității polițistului local.

Art. 23 - Recompensele care se pot acorda polițiștilor locali sunt următoarele:

a) ridicarea unei sancțiuni disciplinare aplicate anterior - precedă acordarea unei alte recompense. Se acordă pe timpul perioadei cât sancțiunea își produce efectele și determina încetarea imediată a acestora. Se acordă de șeful care a aplicat sancțiunea disciplinară ce urmează a fi ridicată sau de către noul șef care îndeplinește atribuțiile aceleiași funcții. În situația în care polițistul local a fost mutat, ridicarea sancțiunii se acordă ca recompensă de către șeful care îndeplinește funcția similară celui care a aplicat sancțiunea disciplinară;

b) felicitările - pot fi scrise sau verbale, se acordă pentru îndeplinirea deosebită a atribuțiilor și a misiunilor și se aduc la cunoștință individual sau în fața personalului;

c) titlurile de onoare - se conferă polițiștilor locali pentru acte de eroism, curaj deosebit, devotament și pentru merite deosebite în îndeplinirea unor atribuții sau a unor misiuni;

d) însemnele onorifice, de tipul ecusoanelor, al insignelor sau altele asemenea, și diplomele de merit - se acordă pentru obținerea de rezultate foarte bune la absolvirea unor cursuri, competiții sportive, manifestări cultural-artistice și sociale cu prilejul unor aniversări și la finalizarea unor acțiuni/misiuni;

e) recompensele materiale - se acorda polițiștilor locali care s-au evidențiat prin obținerea de rezultate exemplare în activitate, în conformitate cu legea-cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit prin fonduri publice.

Art. 24 - Asistența juridică va fi asigurată de serviciul juridic contencios din cadrul aparatului de specialitate al Primarului com. Giroc.

Art. 25 - (1) Polițiștii locali au dreptul la despăgubiri de viață, de sănătate și de bunuri, pentru daunele suferite în exercitarea atribuțiilor de serviciu. Asigurarea de viață se încheie de către Primaria Giroc pentru toți polițiștii locali care intră în contact cu cetățenii.

(2) Asigurarea despăgubirilor prevăzute la alin. (1) implică acordarea unor sume de bani pentru polițiștii locali sau, în cazul decesului, pentru familiile acestora, în situația producerii riscurilor specifice activității de poliție locală.

Art. 26 - (1) Despăgubirile se acordă, în limita bugetului aprobat de Consiliul Local Giroc, pentru următoarele categorii de riscuri:

a) rănirea polițistului local;

b) invaliditate de gradul I;

c) invaliditate de gradul II;

d) invaliditate de gradul III;

f) prejudicii aduse bunurilor.

(2) În sensul alin. (1), termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) polițist local rănit - polițistul local supus în timpul sau în legătură cu exercitarea atribuțiilor de serviciu, independent de voința lui, efectelor unor cauze vătămătoare, în urma cărora îi este afectată integritatea anatomică și/sau funcțională a organismului;

b) polițist local invalid - polițistul local rănit clasat înapt pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu de către comisiile de expertiză medicală și evaluare a capacității de muncă;

c) polițist local decedat - polițistul local care și-a pierdut viața în urma unui accident, în timpul sau în legătură cu exercitarea atribuțiilor de serviciu;

d) bun - construcții cu destinația de locuit pentru polițist și familia sa, precum și anexele acestora, vehicule aflate în proprietatea sau folosința polițistului.

Art. 27 - (1) Despăgubirile acordate în situația producerii riscului prevăzut la art. 65 alin. (1) lit. a) acoperă, în limita bugetului aprobat de consiliul local, toate cheltuielile legate de:

a) tratamentul în țară sau în străinătate, în cazul în care acesta nu poate fi efectuat în țară;

b) tratamentul de recuperare în unități medicale din țară sau din străinătate;

c) protezele, ortezele și alte dispozitive medicale de profil din țară sau din străinătate;

d) transportul dus-întors până la/de la unitatea medicală care va asigura efectuarea tratamentului, atât pentru polițistul local, cât și pentru însoțitor, când situația o impune.

(2) În situația producerii și a unuia dintre riscurile prevăzute la art. 65 alin. (1) lit. b)-d), polițistului local i se acordă, în limita bugetului aprobat de consiliul local, și despăgubiri în suma de până la:

a) 10.000 euro, echivalentul în lei la data plății - pentru invaliditate de gradul I;

b) 8.000 euro, echivalentul în lei la data plății - pentru invaliditate de gradul al II-lea;

c) 6.000 euro, echivalentul în lei la data plății - pentru invaliditate de gradul al III-lea.

(3) Despăgubirea acordată în situația producerii riscului prevăzut la art. 65 alin. (1) lit. e) constă într-o sumă de până la 20.000 euro, echivalentul în lei la data plății, și se plătește familiei polițistului local decedat.

(4) Despăgubirea acordată în situația producerii riscului prevăzut la art. 57 alin. (1) lit. f) nu poate depăși suma necesară pentru aducerea bunului în starea inițială sau înlocuirii acestuia în caz de distrugere.

Art. 28 - (1) Despăgubirile acordate în baza prezentului regulament constituie forme de sprijin cu destinație specială.

(2) Despăgubirile prevăzute la art. 66 se acordă pentru fiecare eveniment asigurat în parte.

(3) Despăgubirile prevăzute la art. 66 alin. (4) nu se acordă în cazul în care prejudiciul prevăzut la art. 65 alin. (1) lit. f) este acoperit parțial sau în totalitate ca urmare a existenței unei asigurări în sistemul privat.

Art. 29 - Pentru toate sumele de bani plătite ca despăgubiri în temeiul prezentului regulament, Consiliul Local Giroc va iniția demersuri pentru recuperarea sumelor plătite de la persoanele care se fac vinovate de producerea prejudiciilor.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 30 - Până la completarea tuturor posturilor și cu rezerva creșterii numărului populației și a problematicii pe linie de poliție, în timp, astfel că implicit să existe posibilitatea lucrului strict pe compartimente specializate, organizarea și funcționarea Serviciului Poliției Locale va fi în patru ture (schimburi) cu activitate și lucru pe toate domeniile de competență, a câte 12/24 și 12/48 ore, cu câte unul sau doi polițiști locali pe tură, depinzând de disponibilitatea conducerii Primăriei în a

angaja personal , care vor beneficia de liberele corespunzătoare numărului de ore lucrate , precum și a concediilor de odihnă , medicale , eveniment în concordanță cu normele legale și cu posibilitatea acoperirii turelor în mod permanent , în orice zi , știind faptul că serviciul polițienesc are caracter continuu și de permanență. Întreaga activitate a SPL va fi centrată pe acest aspect principal și prioritar , număr de polițiști și patrule auto existente , respectiv posibilitatea acoperirii întregului teritoriu de competență , a întregii problematice și situații operative existente.

De asemenea , tot în acest context , se va avea în vedere adaptarea serviciului polițienesc , ca urmare a unor situații excepționale și de urgență , la reglementările legislative în vigoare cu desfășurarea activității în conformitate cu dispozițiile primite ori prin completarea competențelor și stabilirea de noi atribuții de către instituții abilitate în acest sens .

Art. 31 – Pregătirea profesională a personalului se efectuează periodic , la nivelul structurii , lunar stabilindu-se patru sau cinci teme , conform legislației corespunzătoare și de interes profesional precum și prin aducerea la cunoștință , de către compartimentele de specialitate , a actelor normative de actualitate și a celor elaborate la nivelul unității administrative (a hotărârilor de consiliu local , a procedurilor SCIM- proceduri desuete pentru 2016 și 2018 – pentru executare și punere în aplicare).

Vom aplica la programele de instruire profesională continuă constituite la nivel național de către structurile MAI cu specific de poliție locală , de temele de interes polițienesc prezente și de numărul de polițiști existenți la acel moment dat care poate asigura prezența în serviciu.

Art. 32 –(1) Modul de organizare, structura funcțională și numărul de posturi ale Poliției Locale Giroc sunt prevăzute în prezentul regulament cu posibilitatea completării organigramei în conformitate cu normele legale iar personalul poate înființa sau se poate asocia în organizații sindicale ori alte organizații , în condițiile legii , beneficiind de condițiile salarizării funcționarilor publici și de categoria de personal din care face parte.

(2)Funcționarii publici cu atribuții specifice de polițist local din cadrul Serviciului Poliției Locale Giroc au obligația ;

- să asigure realizarea la timp și de calitate a tuturor sarcinilor stabilite în fișa postului și în prezentul regulament;
- să manifeste fermitate în aplicarea legilor și sollicitudine față de organele centrale sau locale cu care colaborează sau care cer sprijin în rezolvarea unor probleme din domeniile de activitate ale Serviciului Poliției Locale;
- să manifeste sollicitudine față de toți cetățenii care se adresează Serviciului Poliției Locale prin audiențe, cereri, sesizări sau reclamații în vederea rezolvării acestora potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- să nu divulge datele sau informațiile la care a avut acces decât în condițiile legii ;
- Să respecte programul de lucru , fără întârzieri ori absențe , și să se implice în activitatea zilnică .
- Să execute întocmai și la timp sarcinile aflate și date în competență , cu responsabilitate , obiectivitate , să urmărească finalitatea soluționării acestora și să raporteze șefului nemijlocit , de urmare , îndeplinirea obiectivelor .
- Să se informeze în mod permanent cu privire la planificarea serviciilor , a situației operative existente , a dispozițiilor date de către șeful nemijlocit ori ierarhic superior .
- Să acorde semnele exterioare de respect și să se conformeze celor stabilite la nivelul serviciului .
- Să respecte normele de conduită și cele stabilite în regulamentul intern .

- Să se implice în soluționarea cu celeritate și obiectivitate a cererilor cetățenilor și să întocmească toate documentele legale stabilite la nivelul serviciului.

(3) Atribuțiile stabilite prin prezentul Regulament de organizare și funcționare al Serviciului Poliției Locale se detaliază pentru fiecare post, prin fișa postului.

- obligativitatea întocmirii fișelor de post revine primarului, prin inspectorul resurse umane;
- fișele posturilor vor fi elaborate sau modificate după caz, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a acestuia.

Art.33. Serviciul Poliției Locale Giroc nu dispune de patrimoniu propriu fiind un compartiment funcțional în cadrul aparatului de specialitate al primarului , fără personalitate juridică , având în folosință bunurile mobile și imobile , mijloacele și materialele din dotare conform inventarierii acestora de către compartimentele de specialitate și abilitate pentru a le preda , pe bază de procese – verbale , lucrătorilor de poliție locală .

Art.34. Prevederile prezentului Regulament se completează cu orice alte dispoziții legale care privesc organizarea, funcționarea și atribuțiile Serviciului Poliției Locale.

Art.35. Serviciul Resurse Umane trebuie să se ocupe pentru asigurarea cunoașterii și punerii în aplicare de către întregul personal al Serviciului Poliției Locale a prezentului Regulament iar compartimentele de specialitate comunicarea și punerea la dispoziție a actelor normative ce privesc poliția locală.

Art.36. Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament atrage răspunderea disciplinară prevăzută de Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici.

Art.37. Prezentul Regulament intră în vigoare de la data aprobării sale prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Giroc și își produce efecte față de toți angajații din momentul încunoștințării acestora.

Art.38. La data intrării în vigoare prezentului Regulament, se abrogă orice alte dispoziții contrare.

Acesta va fi completat , adăugat ori modificat periodic , prin dispoziții ale primarului ori decizii ale șefului serviciului , ori prin alte acte normative și reglementări ce privesc delegarea unor atribuții către poliția locală de către organele și instituțiile statului legal abilitate , în ceea ce privește organizarea și funcționarea Poliției Locale Giroc , având în vedere preved. Legii nr.155/2010 , art.28 și 29 , ori de câte ori situația va impune.

Șeful Serviciului ,

