



# **REGIA PUBLICĂ LOCALĂ OCOLUL SILVIC VALEA SADULUI R.A.**

CISNĂDIE, Str. UNIRII, Nr.32, Judet Sibiu  
TEL.0269/562246, FAX.0269/564664  
e-mail: ocolulvaleasadului@gmail.com

Anexa nr. 2 la proiectul de hotărâre nr. 27/19.02.2026

## **S T A T U T** **privind organizarea si functionarea** **REGIEI PUBLICE LOCALE OCOLUL SILVIC** **„VALEA SADULUI“ R.A.**

### **Capitolul 1 Dispozitii generale**

Art. 1 Denumirea regiei autonome este REGIA PUBLICA LOCALA OCOLUL SILVIC „VALEA SADULUI“.

Art. 2 Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. este persoana juridica, cod unic de înregistrare 21602815, nr. înmatriculare J32/715/2007 si functioneaza pe baza de gestiune economica si autonomie financiara.

Art. 3 Sediul Ocolului Silvic „Valea Sadului“ R.A. este in Cisnădie, str. Unirii, nr. 32, jud. Sibiu, spatiul fiind asigurat de catre U.A.T. Oraş Cisnădie. Durata de funcţionare este nelimitată.

### **Capitolul 2. Scopul, partile, aportul social si obiectul de activitate**

Art. 4 Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. este constituit de catre unitatile administrativ-teritoriale respectiv Orasul Cisnădie reprezentata prin Consiliul Local, Comuna Sadu reprezentata prin Consiliul Local, Comuna Rau Sadului reprezentata prin Consiliul Local si Comuna Selimbar reprezentata prin Consiliul Local.

Art. 5 Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. are ca scop administrarea si gospodarirea durabila si unitara in conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice si ale normelor de regim silvic a fondului forestier proprietatea publica a localitatilor Cisnădie, Rau Sadului, Sadu si Selimbar in vederea cresterii contributiei padurilor, la imbunatarirea conditiilor de mediu si la asigurarea economiei nationale cu lemn, cu alte produse ale padurii si cu servicii silvice.

Art. 6 Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. este constituita prin aport social constand in suprafete de fond forestier si pasuni impadurite ale celor patru localitati dupa cum urmeaza:

1. Orasul Cisnădie cu fond forestier in suprafata de 4036,10 ha, si drumuri forestiere in suprafata de 18,1 ha.
2. Comuna Rau Sadului cu fond forestier in suprafata de 3445,40 ha, si drumuri forestiere in suprafata de 14,2 ha.
3. Comuna Sadu cu fond forestier in suprafata de 4146,90 ha si drumuri forestiere in suprafata de 16,6 ha.



## **REGIA PUBLICĂ LOCALĂ**

### **OCOLUL SILVIC VALEA SADULUI R.A.**

CISNĂDIE, Str. UNIRII, Nr.32, Judet Sibiu

TEL.0269/562246, FAX.0269/564664

e-mail: ocolulvaleasadului@gmail.com

4. Comuna Selimbar cu fond forestier in suprafata de 3306,78 ha, si drumuri forestiere in suprafata de 5,09 ha.

Art. 7 Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. are ca domeniu principal de activitate silvicultura.

Cod CAEN: 021 Silvicultură și alte activități forestiere

Activitatea principala este:

0210 – Silvicultura si alte activitati forestiere

In acest scop Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. aplica strategia nationala in domeniul silviculturii, actionand pentru apararea, conservarea si dezvoltarea durabila a fondului forestier proprietatea publica a localitatilor Cismadie, Sadu, Rau Sadului si Selimbar pe care il administreaza pentru recoltarea si valorificarea prin acte si fapte de comert ale produselor specifice fondului forestier potrivit prevederilor legale in conditii de eficienta economica.

Domenii secundare de activitate declarate: productie, comert intern, servicii, constructii.

Activitati secundare declarate:

0111-Cultivarea cerealelor(exclusiv orez) plantelor leguminoase si a plantelor producatoare de seminte oleaginoase.

0113 – Cultivarea legumelor si a pepenilor, a radacinoaselor si a tuberculilor

0119 – Cultivarea altor plante din culturi nepermanente

0125 – Cultivarea fructelor, arbusrilor fructiferi, capsunilor, nuciferilor si a altor pomi fructiferi

0127 – Cultivarea plantelor pentru prepararea bauturilor

0128 – Cultivarea condimentelor, plantelor aromatice, medicinale si a plantelor de uz farmaceutic

0129 – Cultivarea altor plante permanente

0130 – Cultivarea plantelor pentru inmultire

0163 – Activitatea dupa recoltare și pregătirea semintelor

0170 – Vanatoarea, capturarea cu capcane a vanatului si activitati de servicii anexe vanatorii

0220 – Exploatarea forestiera

0230 – Colectarea produselor forestiere nelemnoase din flora spontana

0240 – Activitati de servicii anexe silviculturii

0312 – Pescuitul in ape dulci

0322 – Acvacultura in ape dulci

1623 – Fabricarea altor elemente de dulgherie si tamplarie, pentru constructii

1628 – Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din pluta, paie si din alte materiale

3100 – Fabricarea de mobila

3299 – Fabricarea altor produse manufacturiere n.c.a

3319 – Repararea și întreținerea altor echipamente

4100 - Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale

4213 – Constructia de poduri si tuneluri

4311 – Lucrari de demolare a constructiilor

4312 – Lucrari de pregatire a terenului

4332 – Lucrari de tamplarie si dulgherie



## **REGIA PUBLICĂ LOCALĂ** **OCOLUL SILVIC VALEA SADULUI R.A.**

CISNĂDIE, Str. UNIRII, Nr.32, Judet Sibiu

TEL.0269/562246, FAX.0269/564664

e-mail: ocolulvaleasadului@gmail.com

4391 – Activități de zidărie

4399 – Alte lucrari speciale de constructii n.c.a.

4613 – Intermedieri in comertul cu material lemnos si materiale de constructii

4622 – Comert cu ridicata al florilor si al plantelor

4673 – Comerț cu ridicata al motocicletelor; comerț cu ridicata al pieselor și accesoriilor pentru motociclete

4690 – Comert cu ridicata nespecializat

4791 Intermedieri în comerțul cu amănuntul nespecializat

4792 Intermedieri în comerțul cu amănuntul specializat

4941 – Transporturi rutiere de marfuri

4942 – Servicii de mutare

5210 - Depozitari

5224 -Manipulari

5520 – Facilitati de cazare pentru vacante si perioade de scurta durata

5590 – Alte servicii de cazare

7490 – Alte activitati profesionale, stiintifice si tehnice n.c.a.

7711 – Activitati de inchiriere si leasing cu autoturisme si autovehicule rutiere usoare

7712 - Activitati de inchiriere si leasing cu autoturisme si autovehicule rutiere grele

7740 – Leasing cu bunuri intangibile (exclusive financiare)

8230 – Activitati de organizare a explozitiilor, targurilor si congreselor

8299 – Alte activitati de servicii suport pentru interprinderi n.c.a.

9499 – Activitati ale altor organizatii n.c.a.

Art. 8 Produse specifice fondului forestier precum si celelalte bunuri care se recolteaza, se prelucreaza si se valorifica din fondul forestier proprietate publica a localitatilor Cisnadie, Sadu, Rau Sadului, Selimbar sunt:

a. Masa lemnoasa pe picior, provenita din taieri de produse principale, secundare, accidentale si igiena a padurii si sub forma de sortimente precum si produse din prelucrarea lemnului;

b. Alte produse lemnoase: arbori si arbusti ornamentali, pomi de Craciun, puieti forestieri, mangal bocse si alte de aceasta natura;

c. Produse nelemnoase din fondul forestier cum sunt: fructe de padure, seminte forestiere, ciupercile comestibile, plante medicinale si aromatice, cultivate din flora spontana, rasina si alte similare.

Art. 9 Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. poate desfasura actiuni de silvo-turism si agrement, folosind eficient capacitati proprii.

Art. 10 Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. poate gospodari, pe baza principiilor enuntate la articolul 5 si suprafete de fond forestier, proprietate privata sau apartinand unitatilor administrativ-teritoriale, pasuni impadurite, perdelele forestiere, pe baza de contact.

Art. 11 Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. poate obtine venituri din vanzarea produselor specifice fondului forestier pe care il administreaza precum si din alte activitati si servicii.

### **Capitolul 3. Atributiile**



## **REGIA PUBLICĂ LOCALĂ** **OCOLUL SILVIC VALEA SADULUI R.A.**

CISNĂDIE, Str. UNIRII, Nr.32, Judet Sibiu  
TEL.0269/562246, FAX.0269/564664  
e-mail: ocolulvalesadului@gmail.com

Art. 12 Ocolul Silvnic „Valea Sadului“ R.A. are urmatoarele atributii principale:

1. Asigura integritatea fondului forestier proprietate publica a localitatilor Cisnădie, Sadu, Rau Sadului si Selimbar precum si a celui apartinand altor detinatori, pe care il are in administrarea si gospodărirea durabila a padurilor din cuprinsul acestora;
2. Asigura finantarea lucrarilor necesare in vederea gospodării ratiionale a fondului forestier proprietate publica a localitatilor Cisnădie, Sadu, Rau Sadului si Selimbar si a desfasurării normale a activității, in conditii prevazute de lege;
3. Organizeaza si realizeaza cadastrul pentru fondul forestier proprietate publica a localitatilor Cisnădie, Sadu, Rau Sadului si Selimbar si intocmeste periodic inventarul acestuia, cu respectarea normelor tehnice si a prevederilor legale in vigoare;
4. Ia masuri de lichidare a enclavelor din fond forestier si de corectare a perimetrului padurilor prin schimburi, prin cumpararea de terenuri sau prin alte modalitati prevazute prin lege, pe baza de acte autentice, in conditiile legii;
5. Poate cumpara, in conditiile prevazute de lege, terenuri proprietate privata sau poate prelua, de asemenea, terenuri, in cazul donării lor de catre proprietari, cu respectarea prevederilor legale, in vederea impaduririi, cu suportarea cheltuielilor din fondul de conservare si regenerare a padurilor;
6. Preia in administrare terenurile degradate din domeniul privat sau public, incluse in perimetre de ameliorare si prevazute de a fi impadurite potrivit legii; cheltuielile pentru lucrarile necesare se suporta din fondul de ameliorare a fondului funciar cu destinatia silvica, din alocatii de la bugetul de stat sau din alte surse, potrivit legii;
7. Organizeaza si executa paza fondului forestier pe care il administreaza impotriva taierilor ilegale de arbori, furturilor, distrugerilor, degradarilor, pasunatului, braconajului si a altor fapte pagubitoare, precum si masurile de prevenire si stingere a incendiilor de paduri, asigurand in acest sens dotarea tehnica necesara;
8. Organizeaza si executa, in conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice, ale studiilor sumare de amenajare sau ale altor studii de specialitate, lucrari de regenerare si reconstructie ecologica, a padurilor pe care le administreaza, precum si cele de ingrijire a arboretelor tinere si de intretinere a regenerarilor;
9. Asigura realizarea compozitiilor de regenerare stabilite prin amenajamentele silvice sau prin alte studii de specialitate in fondul forestier pe care il administreaza, poate realiza impaduriri in afara fondului forestier, precum si perdele forestiere de protectie in conditiile legii;
10. Urmareste protejarea terenurilor din fondul forestier pe care il administreaza impotriva eroziunii si a altor forme de degradare in baza proiectului de ameliorare, propunand si coordonand lucrari de corectare a torentilor pe terenurile forestiere aflate in perimetrele de ameliorare, finantate de la bugetul de stat si din credite externe potrivit legii;
11. Asigura starea fitosanitara corespunzatoare a padurilor pe care le administreaza, organizand actiunile necesare pentru depistarea, prevenirea si combaterea bolilor si a daunatorilor;
12. Amplaseaza si pune in valoare masa lemnoasa care urmeaza sa se recolteze anual din padurile localitatilor Cisnădie, Sadu, Rau Sadului si Selimbar, in conformitate cu posibilitatea padurilor, stabilite prin amenajamentele silvice;



## **REGIA PUBLICĂ LOCALĂ**

### **OCOLUL SILVIC VALEA SADULUI R.A.**

CISNĂDIE, Str. UNIRII, Nr.32, Judet Sibiu

TEL.0269/562246, FAX.0269/564664

e-mail: ocolulvaleasadului@gmail.com

13. Exercita controlul respectarii regulilor silvice de exploatare a lemnului in padurile care le administreaza, pentru prevenirea prejudicierii semintisului si a arborilor pe picior, degradarii

solului, declasarii lemnului, precum si pentru prevenirea altor fapte asemanatoare se iau masuri in baza legislatiei in vigoare, sanctionand abaterile constatate;

14. Controleaza materialele lemnoase si a celelalte produse specifice fondului forestier, legalitatea circulatiei lor pe drumurile din raza de activitate si urmareste sanctionarea neregulilor constatate in conformitate cu prevederile legale in vigoare;

15. Asigura valorificarea in conditiile de eficienta economica a masei lemnoasa aprobata pentru recoltare din padurile pe care le administreaza, cu respectarea prevederilor legale in vigoare;

16. Realizeaza taierea, rindeluirea, prelucrarea mecanica si uscarea lemnului, impregnarea si tratarea chimica a acestuia cu conservanti si cu alte materiale;

17. Realizeaza produse din lemn ce urmeaza sa fie utilizate in principal in industria de constructii, fabricarea caselor si a casutelor prefabricate din lemn, a unor elemente componente ale acestora;

18. Prelucureaza materialul lemnos, exploateaza si valorifica produsele rezultate, in conditii de eficienta economica;

19. Executa in regie proprie sau prin agenti economici specializati, lucrari de exploatare a masei lemnoase din padurile pe care le administreaza, in conditiile legii, in scopul gospodarii rationale a acestora si al valorificarii superioare a lemnului, asigurarii regenerarii la timp a arboretelor si a evitarii declasarii lemnului;

20. Executa in conditii de eficienta economica prelucrarea bruta a lemnului in instalatii proprii sau prin incheierea de contracte cu societati comerciale ce au ca obiect de activitate prelucrarea bruta a lemnului;

21. Valorifica sortimentele rezultate din prelucrarea primara si industrială a lemnului;

22. Achizitioneaza in contrapartida masa lemnoasa pe picior si produse fasonate de la alti proprietari de padure, persoane juridice si fizice;

23. Stabileste si asigura realizarea de drumuri forestiere, accesibilizarea bazinelor forestiere, pentru o gospodarie mai buna a padurilor, in conditiile legii;

24. Executa lucrari de construire, reparatii ale drumurilor pe care le administreaza in regie proprie sau prin agenti economici de specialitate;

25. Administreaza ariile forestiere protejate, in care fondul forestier detine o pondere majoritara, asigurand conservarea biodiversitatii acestora;

26. Gestioneaza fondurile de vanatoare care ii sunt atribuite conform legii, raspunzand de realizarea efectivelor optime de vanat, pe fiecare fond de vanatoare, prin actiuni de selectie a vanatului, de asigurare a hranei, a adapostului, a zonelor de liniste si inmultire a acestora, a repopularii in unele fonduri si de recoltare a efectivelor aprobate prin programele anuale de prevenire si combatere a braconajului;

27. Administreaza fondul piscicol din apele de munte in conditiile legii;

28. Organizeaza in conditiile legii, actiuni de vanatoare si pescuit pentru cetatenii romani si straini pe fondurile de vanatoare si de pescuit atribuite in gestiune;

29. Organizeaza actiuni de silvoturism precum si de filmare si fotografiere a vanatului viu si a peisajului natural;

30. Organizeaza cresterea intensiva a vanatului in spatii special amenajate, in conditii de eficienta economica si cu respectarea dispozitiilor legale;



## **REGIA PUBLICĂ LOCALĂ** **OCOLUL SILVIC VALEA SADULUI R.A.**

CISNĂDIE, Str. UNIRII, Nr.32, Judet Sibiu  
TEL.0269/562246, FAX.0269/564664  
e-mail: ocolulvaleasadului@gmail.com

31. Indeplineste orice alte atributii prevazute de lege, referitoare la gospodarirea fondului de vanatoare si a celui de pescuit in apele de munte;
32. Recolteaza, achizitioneaza, prelucreaza si valorifica, in conditii de eficienta economica, produsele lemnoase si nelemnoase specifice fondului forestier – fructe de padure, ciuperci comestibile din flora spontana si cultivate, produse semifabricate din lemn si altele asemenea, produse specifice vanatului, pomi de Craciun si rachita;
33. Produce si valorifica in conditii de eficienta economica mangal de bocsa, cherestele, produse din lemn, produse artizanale specifice, produse specifice naturalizate;
34. Administreaza pe baza de contract, terenuri forestiere proprietate privata sau apartinand unitatilor teritoriale, precum si pasuni impadurite, perdele forestiere sau alte terenuri din afara fondului forestier;
35. Presteaza la cerere, contra cost, servicii de specialitate in padurile proprietate privata sau apartinand unitatilor administrativ-teritoriale, precum si pe terenurile cu vegetatie forestiera din afara fondului forestier, cum sunt: lucrari de punere in valoare, impaduriri, combatere a daunatorilor, cadastru de specialitate si altele;
36. Asigura, potrivit legii, paza padurilor proprietate privata, la cererea proprietarilor sau asociatiilor de proprietari legal construite, pe baza de contracte;
37. Sprijina in conditiile legii detinatorii de terenuri din afara fondului forestier in realizarea de plantatii si de perdele forestiere;
38. Presteaza, contra cost, servicii, lucrari si transporturi pentru terti, potrivit obiectului sau de activitate;
39. Realizeaza intreaga gama de operatii de comert, interior si exterior, in vederea valorificarii eficiente a produselor specifice fondului forestier si a altor produse potrivit legii;
40. Presteaza la cerere, contra cost, servicii de reclama si publicitate in fond forestier sau spatii din patrimoniul propriu;
41. Presteaza servicii de consultanta specifice obiectului de activitate, in tara si in strainatate;
42. Stabileste relatii specifice domeniului de activitate, potrivit legii, cu regii autonome, societati comerciale, precum si alte terte persoane fizice si juridice, romane sau straine, pentru realizarea in comun de activitati de productie, cercetare, asistenta tehnica, dezvoltare, comercializare, pe baze contractuale;
43. Asigura servicii de cazare si masa pentru cetatenii romani si straini in spatiile cu asemenea destinatii de care dispune, in actiunile de silvoturism;
44. Actioneaza, in conditiile legii, pentru inchirierea unor bunuri din patrimoniul propriu;
45. Asigura, in conditiile legii, aprovizionarea tehnico-materiala necesara desfasurarii normale a activitatilor proprii, prin agenti economici din tara si din strainatate;
46. Stabileste tarife pentru lucrari, produse si servicii din domeniul sau de activitate, potrivit legii;
47. Realizeaza politica de credite si a altor surse de finantare, de programe si executare a activitatii economico-financiare, intocmirea bugetului anual de venituri si cheltuieli, urmarirea si analiza executiei acestuia, precum si stabilirea destinatiei profitului, potrivit legii;
48. Stabileste masuri necesare in vederea obtinerii de profituri;
49. Initiaza si organizeaza actiuni de cooperare tehnico-economica si stiintifica cu agenti economici si cu firme din tara si din strainatate, in conditiile legii;



## **REGIA PUBLICĂ LOCALĂ** **OCOLUL SILVIC VALEA SADULUI R.A.**

CISNĂDIE, Str. UNIRII, Nr.32, Judet Sibiu  
TEL.0269/562246, FAX.0269/564664  
e-mail: ocolulvaleasadului@gmail.com

50. Asigura realizarea cercetarilor stiintifice de specialitate, a lucrarilor de amenajare a padurilor si proiectare a lucrarilor de investitii, precum si realizarea asistentei tehnice de specialitate prin unitatile de profit atestate, in conditiile prevazute de lege;
51. Urmareste aplicarea in domeniul sau de activitate a rezultatelor cercetarilor stiintifice, in scopul modernizarii si perfectionarii gospodarii padurilor;
52. Participa cu produse specifice fondului forestier la expozitii si targuri din tara si din strainatate, putand organiza la randul sau asemenea manifestari;
53. Asigura desfasurarea corespunzatoare a activitatii de propaganda, ziaristica si publicitate, specifica obiectului sau de activitate;
54. Valorifica materialul lemnos confiscat, sumele obtinute avand destinatia prevazuta de lege;
55. Poate asigura transportul rutier de marfuri si poate inchiria autovehicule si utilaje cu sau fara personalul de deservire aferent, in conditiile legii;
56. Reprezinta in justitie, in nume propriu, drepturile de administrare in domeniile in care constituie obiectul sau de activitate.
57. Orice alte atribuții stabilite de legislația în domeniu.

### **Capitolul 4. Patrimoniul**

Art. 13 Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. are in administrare fondul forestier proprietate publica a localitatilor Cisnădie, Rau Sadului, Sadu, Selimbar in suprafata de 14.935,18 ha, si drumuri forestiere in suprafata de 53,99 ha inregistrate ca atare in amenajamente silvice si un patrimoniu de 111.477 lei (RON).

Art. 14 Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. poseda, foloseste si dispune in mod autonom de bunurile pe care le are in proprietate, in vederea realizarii scopului pentru care a fost constituita, in conditiile prevazute de lege.

Art. 15 Bunurile proprietate publica a localitatilor Cisnădie, Rau Sadului, Sadu, Selimbar administrate de Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A., fiind inalienabile, se evidentiaza in mod distinct in patrimoniul acesteia cu exceptia fondului forestier care figureaza in inventarul public si au regimul prevazut de lege.

### **Capitolul 5. Structura organizatorica si functionala**

Art. 16 Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. are o structura organizatorica si functionala similara oricarei regii autonome.

Art. 17 Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. are in structura sa districte si cantoane silvice.

Art. 18 In cadrul Ocolului Silvic „Valea Sadului“ R.A. functioneaza 4 (patru) districte corespunzatoare proprietatilor fiecareia dintre localitatile ce formeaza Ocolul.



## **REGIA PUBLICĂ LOCALĂ OCOLUL SILVIC VALEA SADULUI R.A.**

CISNĂDIE, Str. UNIRII, Nr.32, Judet Sibiu  
TEL.0269/562246, FAX.0269/564664  
e-mail: ocolulvaleasadului@gmail.com

Art. 19 In cadrul Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. functioneaza compartimente de specialitate. Numarul, organizarea si atributiile acestora se stabilesc prin hotararea Consiliul de Administratie.

Art. 20 Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. se poate asocia cu alte regii autonome si societati comerciale sau cu terte persoane fizice sau juridice, romane sau straine, in conditiile legii, pentru realizarea unor activitati de interes comun, corespunzatoare obiectului sau de activitate.

### **Capitolul 6. Autoritatea Publică Tutelară**

Art. 21 **Autoritatea publică tutelară** este U.A.T. Oraşul Cisnădie prin Consiliul Local al Oraşului Cisnădie.

Art. 22 Autoritatea publică tutelară exercită competenţe potrivit O.U.G. nr. 109/2011, respectiv art. 3 pct. 1 din OUG nr. 109/2011:

- a) stabilirea de obiective pe termen lung, care acoperă o perioadă de cel puțin 4 ani, și includerea acestora în scrisorile de așteptări, care vor fi publicate pe pagina de internet proprie, precum și transmiterea documentației relevante către AMEPIP în termenele stabilite de ordonanța de urgență și în legislația secundară;
- b) notificarea AMEPIP cu privire la necesitatea declanșării procedurii de selecție și numire a administratorilor și directorilor, precum și a revocării acestora;
- c) organizarea procedurii de selecție, selectarea și nominalizarea candidaților pentru funcțiile de administrator al întreprinderii publice; transmiterea rapoartelor către AMEPIP în termen de 3 zile de la finalizarea procedurii;
- d) negocierea indicatorilor-cheie de performanță ai administratorilor, transmiterea acestora către AMEPIP pentru avizare din punct de vedere al încadrării în nivelul minim și aprobarea lor conform legii;
- e) încheierea contractelor de mandat cu administratorii întreprinderii publice, direct sau prin adunarea generală a acționarilor/asociațiilor, după caz, și transmiterea acestora către AMEPIP;
- f) adoptarea deciziilor privind înstrăinarea participațiilor la întreprinderile publice aflate sub controlul său direct sau indirect, precum și listarea pe piețele reglementate, cu informarea prealabilă a Guvernului;
- g) adoptarea deciziilor privind achiziția de participații la alte întreprinderi, direct sau de către întreprinderile publice aflate sub controlul său direct sau indirect, cu informarea prealabilă a Guvernului;
- h) monitorizarea și evaluarea îndeplinirii indicatorilor-cheie de performanță incluși în contractele de mandat și transmiterea acestor informații către AMEPIP;
- i) întocmirea și publicarea listei administratorilor și directorilor aflați în funcție în întreprinderile publice aflate sub controlul autorității publice tutelare și comunicarea acesteia către AMEPIP;
- j) aplicarea criteriilor de integritate pentru administratorii și directorii întreprinderilor publice aflate sub controlul său direct sau indirect;
- k) orice alte atribuții stabilite prin OUG nr. 109/2011, prin legi speciale și prin legislația secundară.



## **REGIA PUBLICĂ LOCALĂ OCOLUL SILVIC VALEA SADULUI R.A.**

CISNĂDIE, Str. UNIRII, Nr.32, Judet Sibiu  
TEL.0269/562246, FAX.0269/564664  
e-mail: ocolulvaleasadului@gmail.com

Art. 23 Autoritatea publică tutelară nu poate interveni în procesul de luare a deciziilor comerciale, în conducerea și în funcționarea curentă a regiei.

Art. 24 Autoritatea publică tutelară primește rapoarte periodice privind aplicarea principiilor de guvernanță corporativă în cadrul regiei și transmite toate informațiile necesare către AMEPIP.

Art. 25 Competența de a lua decizii cu privire la administrarea regiei și răspunderea pentru aceste decizii revine, în condițiile prevăzute de lege, administratorilor sau, după caz, directorului-șef de ocol, în funcție de competențele și atribuțiile fiecăruia.

### **Capitolul 7. Organele de administrare / conducere**

Art. 26 Organele de administrare / conducere ale Ocolului Silvic „Valea Sadului“ R.A. sunt:

- a. Consiliul de Administratie
- b. Director - șef ocol

Art. 27 Regia autonomă este administrată de un **consiliu de administrație** format din 5 persoane, dintre care cel mult 2 sunt desemnate de autoritatea publică tutelară.

Art. 28 Fiecare membru al consiliului de administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al regiei de minimum 7 ani.

Art. 29 Desemnarea / numirea membrilor consiliului de administrație se face cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 109/2011.

Art. 30 Durata mandatului membrilor consiliului de administrație nu poate depăși 4 ani.

Art. 31 Mandatul membrilor consiliului de administrație poate fi reînnoit o singură dată ca urmare a unui proces de evaluare, în condițiile prevăzute de O.U.G. nr. 109/2011.

Art. 32 Remunerația membrilor consiliului de administrație este stabilită de către autoritatea publică tutelară prin contractul de mandat, în structura și limitele prevăzute de lege.

Art.33 (1) Administratorii permanenți pentru perioada 01 martie 2026 -01 martie 2030 sunt:

- a) **Copariu Vasile – administrator permanent– profil general**, cetățean român născut la data de 29.09.1979, posesor CI seria SB nr. 1004998, eliberată de SPCLEP Șelimbăr la data de 03.07.2025, CNP 1790929084751, pentru o perioadă de 4 ani începând cu data de 01.01.2026 până la data de 01.01.2030;



## **REGIA PUBLICĂ LOCALĂ OCOLUL SILVIC VALEA SADULUI R.A.**

CISNĂDIE, Str. UNIRII, Nr.32, Judet Sibiu  
TEL.0269/562246, FAX.0269/564664  
e-mail: ocolulvaleasadului@gmail.com

- b) **Ghimiș Eugen**– administrator permanent– profil auditor, cetățean român născut la data de 01.05.1977 în Mun. Sibiu, Jud. Sibiu, posesor CI seria SR nr. 143592, eliberată de SPCLEPSibiu la data de 21.11.2024, CNP 1770501323949 cu domiciliul în Jud. Sibiu, Mun. Sibiu, str. D.D. Roșca nr. 83, pentru o perioadă de 4 ani începând cu data de 01.01.2026 până la data de 01.01.2030;
- c) **Simion Laurențiu – Cornel** – administrator permanent– profil general,, cetățean român născut la data de 31.10.1968 înMun. Tulcea, Jud. Tulcea, posesor CI seria RK nr. 452770, eliberată de SPCEP Sector 4 la data de 07.11.2019, CNP .1681031364246 cu domiciliul în Mun. București Sec. 4, str. Șoldanului nr. 5, bl. 114 sc. A et. 2 ap. 18 pentru o perioadă de 4 ani începând cu data de 01.01.2026 până la data de 01.01.2030;
- d) **Burduhos Emilia – Mihaela** – administrator permanent– profil general, cetățean român născut la data de 02.10.1986 înJud. Sibiu, Mun. Sibiu, posesor CI seria SB nr. 998518, eliberată de SPCLEP Sibiu la data de22.12.2021, CNP .2861002324815 cu domiciliul în Jud. Sibiu, Mun. Sibiu, str. Simion Bărnuțiu nr. 18

(2) Pînă la finalizarea procedurii de selecție pentru 1 post de administrator profil general vacant, se desemnează ca administrator provizoriu:

- a) **Ungur Oana Maria** – administrator provizoriu, cetățean român născut la data de 20.05.1977, în Jud. Mureș, Mun. Târnăveni, posesor CI seria SB nr. 1030943, eliberată de SPCLEP Cisnădie la data de 09.01.2026, CNP 2770520323949, cu domiciliul în jud. Sibiu, oraș Cisnădie, str. Haralamb Georgescu nr. 8B ap. 3, pentru o perioadă de 5 luni începând cu data de 01.03.2026 până la data de 01.08.2026, cu posibilitatea prelungirii o singură dată, pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate, conform prevederilor art. 294 coroborat cu art. 291 alin. (1) – (3) din O.U.G. nr. 109/2011.

Art. 34 Principalele atribuții ale Consiliului de administrație sunt:

- a) numește și revocă directorul și stabilește remunerația acestuia;
- b) analizează și aprobă planul de administrare elaborat în colaborare cu directorul, în acord cu scrisoarea de așteptări și cu declarațiile de intenție;
- c) negociază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari cu autoritatea publică tutelară;
- d) asigură integritatea și funcționalitatea sistemelor de raportare contabilă și financiară, precum și realizarea planificării financiare;
- e) verifică funcționarea sistemului de control intern sau managerial;
- f) monitorizează și evaluează performanța directorului;
- g) întocmește raportul semestrial privind activitatea regiei autonome, pe care îl prezintă autorității publice tutelare;



## **REGIA PUBLICĂ LOCALĂ OCOLUL SILVIC VALEA SADULUI R.A.**

CISNĂDIE, Str. UNIRII, Nr.32, Judet Sibiu  
TEL.0269/562246, FAX.0269/564664  
e-mail: ocolulvalesadului@gmail.com

- h) monitorizează și gestionează potențialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
- i) supervizează sistemul de transparență și de comunicare;
- j) monitorizează eficacitatea practicilor de governanță corporativă ale regiei autonome;
- k) raportează trimestrial autorității publice tutelare modul de îndeplinire a indicatorilor-cheie de performanță, anexă la contractul de mandat, precum și alte date și informații de interes pentru autoritatea publică tutelară, la solicitarea acesteia;
- l) propune modul de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică a unității administrativ - teritoriale ca «masă lemnoasă pe picior» sau ca «lemn fasonat»;
- m) propune volumul de masă lemnoasă care se recoltează anual din fondul forestier proprietate publică a unei unități administrativ – teritoriale, în condițiile legii;
- n) stabilește măsuri pentru respectarea disciplinei tehnologice, pentru paza fondului forestier precum și a bunurilor proprii;
- o) aproba orice alte măsuri privind activitatea ocolului silvic;
- p) îndeplinește toate actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al Regiei autonome.

Art. 35 Convocarea Consiliului de Administratie va fi facuta de catre director-sef ocol, cu 5 de zile inainte de data stabilita si va fi comunicata impreuna cu ordinea de zi si cu documentele supuse dezbaterii.

Art. 36 Consiliul de administrație prin președintele său reprezintă regia autonomă în raport cu terții și în justiție.

Art. 37 **Directorul - șeful de ocol** este angajat prin concurs organizat de către consiliul de administrație, cu contract de mandat pe o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii, condiționat de promovarea concursului de angajare.

Art. 38 Contractul de mandat cu directorul - șef de ocol, care include în anexă și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, aprobați de consiliul de administrație, se încheie de regia autonomă, prin consiliul de administrație.

Art. 39 Remunerația directorului - șef de ocol este stabilită de consiliul de administrație, conform prevederilor legale în vigoare, și nu poate depăși nivelul remunerației stabilit pentru membrii executivi ai consiliului de administrație.

Art. 40 Principalele atribuții ale Directorului - șef de ocol sunt:

- a) Asigura organizarea, conducerea și gestionarea activității curente a Ocolului;
- b) Raspunde de organizarea, de paza și gestionarea fondului forestier aflat în administrarea Ocolului;
- c) Raspunde de integritatea fondului forestier;
  
- d) Aproba programul controalelor de fond și parțiale în cantoanele din cadrul Ocolului și execută supracontroale;
- e) Indrumă și controlează activitatea personalului din subordine;



## **REGIA PUBLICĂ LOCALĂ**

### **OCOLUL SILVIC VALEA SADULUI R.A.**

CISNĂDIE, Str. UNIRII, Nr.32, Judet Sibiu

TEL.0269/562246, FAX.0269/564664

e-mail: [ocolulvaleasadului@gmail.com](mailto:ocolulvaleasadului@gmail.com)

- f) Organizeaza impreuna cu organele de politie instruirea personalului de teren cu privire la folosirea si pastrarea sigurantei armamentului si munitiei din dotare;
- g) Raspunde conform prevederilor legale de aplicare corespunzatoare a reglementarilor tehnice privind aplicarea tratamentelor, punerea in valoare si exploatarea masei lemnoase, regenerarea padurilor, taierile de ingrijire, prevenirea si combaterea daunatorilor;
- h) Selecteaza si angajeaza, suspenda si desface contractele de munca ale personalului salariat;
- i) Urmareste si raspunde de aplicarea corespunzatoare a organigramei si a statutului de functii;
- j) Intocmeste fisele posturilor si urmareste modul de respectare a atributiilor din aceste fise, de catre fiecare dintre salariatii;
- k) Ia masuri potrivit legii, pentru stabilirea raspunderilor disciplinare sau materiale, civile, penale sau contraventionale ale salariatilor Ocolului in caz de neindeplinire de catre acestia a sarcinilor aferente fisei postului;
- l) Urmareste si raspunde de executarea, prin salariatii Ocolului, a lucrarilor de punere in valoare a masei lemnoase, aproband actele de punere in valoare ce se intocmesc conform instructiunilor tehnice;
- m) Urmareste si raspunde de modul in care se respecta regulile de exploatare a masei lemnoase de catre agentii economici, stabilirea corecta a cuantumului fizic si valoric al prejudiciilor produse in parchete si incasarea contravalorii acestora de la persoanele vinovate;
- n) Intocmeste documentele privind sesizarea organelor de cercetare si urmarire penala cu respectarea prevederilor Codului Silvic si a Codului penal, in situatia marcarilor, taierilor si transportului ilegal a materialului lemnos, urmarind recuperarea integrala a pagubei, informand in 24 de ore proprietarul;
- o) Organizeaza si raspunde de aplicarea si respectarea reglementarilor legale, privind vanzarea masei lemnoase destinate agentilor economici in licitatii sau vanzari directe, dupa caz;
- p) Urmareste si raspunde de organizarea controlului anual al regenerarilor potrivit reglementarilor in vigoare;
- q) Raporteaza Consiliului de administratie situatia economica a Ocolului;
- r) Organizeaza si urmareste efectuarea receptiilor tehnice la obiectivele de investitii din fonduri proprii;
- s) Raspunde de organizarea masurilor privind urmarirea starilor fitosanitare corespunzatoare in padurile administrate de ocol, organizand actiuni necesare pentru depistarea si combaterea bolilor si daunatorilor;
- t) Ia masuri tehnico – organizatorice pentru prevenirea si stingerea incendiilor in paduri, urmarind recuperarea pagubelor de la cei vinovati;
- u) Coordoneaza si urmareste actiunile privind controlul provenientei materialului lemnos si a celorlalte produse specifice fondului forestier, legalitatea circulatiei acestora, si urmareste sanctionarea abaterilor constatate, in conformitate cu reglementarile in vigoare;
- v) Urmareste si raspunde de organizarea si executarea lucrarilor de ingrijire in padurile tinere, la nivelul prevederilor din amenajamentele silvice, cu respectarea normelor de calitate;
- w) Urmareste si raspunde de organizarea vanatorilor, in conditiile reglementarilor legale;
  
- x) Raspunde de dotarea in conditii corespunzatoare a personalului silvic cu echipament de serviciu, de protectie si de lucru;



## **REGIA PUBLICĂ LOCALĂ OCOLUL SILVIC VALEA SADULUI R.A.**

CISNĂDIE, Str. UNIRII, Nr.32, Judet Sibiu

TEL.0269/562246, FAX.0269/564664

e-mail: ocolulvaleasadului@gmail.com

- y) Elaboreaza bugetul de venituri si cheltuieli si il supune spre aprobare de Consiliului de Administratie;
- z) Organizeaza si raspunde de conducerea contabilitatii Ocolului;
- aa) Urmareste si raspunde de incasarea integrala si la timp a contravalorii prestatiilor executate pentru terti;
- bb) Raspunde de asigurarea conditiilor de munca pentru prevenirea si combaterea accidentelor, a bolilor profesionale si a oricarui eveniment legat de munca;
- cc) Asigura si raspunde de realizarea indicatorilor si criteriilor de performanta stabilite de Consiliului de Administratie;
- dd) Indeplineste orice alte atributii stabilite prin lege, statut si prin contractul de management;
- ee) Trimestrial, va întocmi un raport cu privire la activitatea de conducere executivă și cu privire la evoluția regiei, care va fi comunicat consiliului de administrație;
- ff) Anual, va întocmi un raport cu privire la remunerații și alte avantaje acordate administratorilor și directorului, pe care îl prezintă autorității publice tutelare.

Art. 41 Directorul - Sef de ocol este ordonator terțiar de credite in conditiile prevazute de lege.

Art. 42 In exercitarea atributiilor sale, Directorul - Sef de ocol emite decizii.

### **Capitolul 8. Controlul Ocolului Silvic „Valea Sadului“ R.A.**

Art. 43 În cadrul Consiliului de administrație se constituie **Comitetul de audit**, format din 3 administratori neexecutivi, dintre care cel puțin 2 sunt administratori independenți.

Art. 44 Președintele comitetului de audit este administrator independent.

Art. 45 Situațiile financiare ale Regiei sunt supuse auditului statutar, dispozițiile art. 65 din Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative, cu modificările ulterioare, aplicându-se în mod corespunzător.

Art. 46 Regia Publica organizeaza audit intern conform Legii nr. 672/2002, iar auditorul intern informeaza Consiliului de administratie.

### **Capitolul 9. Bugetul de venituri si cheltuieli**

Art. 47 Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. asigura acoperirea cu venituri provenite de activitatea proprie a tuturor cheltuielilor inclusiv a dobanzilor, amortizarii investitiilor, precum si obtinerea de profit.

Art. 48 Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. intocmeste anual bugetul de venituri si cheltuieli, situatii financiare, in conditiile legii.

Art. 49 Ocolul intocmeste situatii financiare distincte pentru fiecare district, corespunzator proprietatii fiecarei unitati administrativ-teritoriale.



## **REGIA PUBLICĂ LOCALĂ** **OCOLUL SILVIC VALEA SADULUI R.A.**

CISNĂDIE, Str. UNIRII, Nr.32, Judet Sibiu  
TEL.0269/562246, FAX.0269/564664  
e-mail: ocolulvaleasadului@gmail.com

Art. 50 Situatiile financiare se supun spre aprobare Consiliul de Administratie.

Art. 51 Repartizarea profiturilor se face potrivit situatiilor financiare proprii fiecarui district, profitul fiind repartizat conform rezultatelor obtinute pentru proprietatea fiecarei localitati.

Art. 52 Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. constituie potrivit legii fonduri necesare realizarii obiectului sau de activitate.

Art. 53 Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. poate beneficia de alocatii de la bugetul de stat, de la bugetul local, ori poate contracta credite bancare, in conditiile prevazute de lege si ale prezentului statut.

Art. 54 Consiliul de Administratie a Ocolului Silvic „Valea Sadului“ R.A. hotaraste cu privire la investitiile care urmeaza sa fie realizate potrivit obiectului sau de activitate si care se finanteaza din surse proprii si din credite bancare potrivit legii. Investitiile se aproba pentru fiecare district separat si trebuie aprobate anterior de organul deliberativ al localitatii corespunzatoare districtului.

Art. 55 Operatiunile de incasari si plati ale Ocolului Silvic „Valea Sadului“ R.A. se efectueaza in conturi deschise la banci, in limitele stabilite de Banca Nationala a Romaniei. Pentru necesitati curente, Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A. poate efectua operatiuni de incasare in lei si valuta, in conditiile legii, prin casieria proprie.

Art. 56 Exercitiul financiar incepe la data de 1 ianuarie si se termina la data de 31 decembrie ale fiecarui an.

Art. 57 Cheltuielile de administrare ale Ocolului Silvic „Valea Sadului“ R.A. vor fi suportate in cote egale din veniturile fiecarui district.

### **Capitolul 10. Divizarea si desfiintarea Ocolului silvic**

Art. 58 Ocolul silvic se poate diviza cu obligatia respectarii conditiilor minime de constituire a Ocoalele silvice rezultate.

Art. 59 Divizarea se hotaraste cu acordul in unanimitate al Autoritatilor Publice Locale actionare.

Art. 60 Pentru suprafata cea mai mare rezultata in urma divizarii se infiinteaza un Ocol silvic care pastreaza autorizatia Ocolului silvic din care s-a desprins.



## **REGIA PUBLICĂ LOCALĂ OCOLUL SILVIC VALEA SADULUI R.A.**

CISNĂDIE, Str. UNIRII, Nr.32, Judet Sibiu  
TEL.0269/562246, FAX.0269/564664  
e-mail: ocolulvaleasadului@gmail.com

Art. 61 Desfiintarea Ocolului silvic poate fi hotarata de Autoritatile Publice Locale asociate si este urmata de lichidarea Ocolului. Autoritatile Publice Locale in consens vor numi si lichidatorul autorizat in conditiile legii pentru efectuarea operatiunii de lichidare.

Art. 62 Patrimoniul Ocolului silvic va fi impartit intre membrii acestuia in mod proportional cu aportul fiecaruia la dobandirea patrimoniului.

Art. 63 Creantele detinute de terti impotriva Ocolului vor fi stinse de catre lichidator din activul districtului care a generat aceste creante, iar in situatia in care acestea nu pot fi stinse integral, acestea vor trece in sarcina Consiliului local al localitatii de care apartine districtul.

### **Capitolul 11. Retragera unui membru asociat**

Art. 64 Pentru motive intemeiate, oricare din membrii asociatiei se poate retrage, cu acordul celorlalti asociati si conditia achitarii la zi a tuturor obligatiilor fiscale.

Art. 65 Retragera va fi aprobata prin hotarare a consiliului local al unitatii administrativ teritoriale care se retrage.

### **Capitolul 12. Dispozitii finale**

Art. 66 Relatiile cu alte regii autonome, cu societati comerciale din tara si din strainatate, precum si cu alte terte persoane fizice si juridice se desfasoara pe baza contractuala, in conditiile legii.

Art. 67 Prezentul statut se completeaza cu dispozitiile si reglementarile legale in domeniu si cu Regulamentul de organizare si functionare a Regiei Publice Locale Ocolul Silvic „Valea Sadului“ R.A.

### **Semnături:**

**Orașul Cisnădie** - prin împuternicit  
Orlățan Mircea, în calitate de primar Oraș  
Cisnădie, identificat cu CI seria SB nr.  
911367, conform HCL Cisnădie nr.  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Comuna Râu Sadului** - prin împuternicit  
Orlățan Mircea, în calitate de primar Oraș  
Cisnădie, identificat cu CI seria SB nr.  
911367, conform HCL Râu Sadului nr.  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



**REGIA PUBLICĂ LOCALĂ**  
**OCOLUL SILVIC VALEA SADULUI R.A.**

CISNĂDIE, Str. UNIRII, Nr.32, Judet Sibiu  
TEL.0269/562246, FAX.0269/564664  
e-mail: ocolulvaleasadului@gmail.com

**Comuna Sadu** - prin împuternicit Orlăţan  
Mircea, în calitate de primar Oraş  
Cisnădie, identificat cu CI seria SB nr.  
911367, conform HCL Sadu nr.  
\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Comuna Şelimbăr** - prin împuternicit  
Orlăţan Mircea, în calitate de primar Oraş  
Cisnădie, identificat cu CI seria SB nr.  
911367, conform HCL Şelimbăr nr.  
\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

INIȚIATOR PROIECT:  
PRIMARUL ORAŞULUI CISNĂDIE  
**Mircea ORLĂȚAN**

AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE:  
SECRETARUL GENERAL AL ORAŞULUI CISNĂDIE  
**Daniela-Maria SZASZ**