



ROMÂNIA
COMUNA GHIRODA
PRIMARIA COMUNEI GHIRODA
Adresa: str. Victoria nr. 46, Ghiroda, jud. Timis,
cod 307200, Telefon: 0256/205.201; 0256/219193;
Fax: 0256/287406
Adresa web: www.primariaghiroda.ro;
email: registratura@primariaghiroda.ro



Nr. 8962/23.02.2026

APROBAT,
PRIMAR
STĂNUȘOIU IONUȚ

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind înființarea Serviciului Social „UNITATE DE ÎNGRIJIRE ȘI
ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE LA DOMICILIU” în subordinea
Compartimentului de Asistență Socială al Comunei Ghiroda

Având în vedere:

- prevederile **Legii nr.292/2011 a asistenței sociale**, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile **Legea nr.17/2000** privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile **Hotărârii Guvernului nr.867/2015** privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor sociale și a standardelor minime de calitate, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile **Hotărârii Guvernului nr.426/2020** privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile **Hotărârii Guvernului nr.1.253/2022** pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile **Hotărârii Guvernului nr.1.433/ 2022** privind modificarea și completarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile **Ordinului nr.29/2019** pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile **Ordinului nr.2489/13.12.2023** pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile **Ordinului nr. 1.923/24 .07.2024** pentru aprobarea Metodologiei-cadru de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile **Legii nr. 197 din 01.11.2012** privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile **Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale**, republicată și actualizată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor art. 41alin. (1) – (5) din Legea nr. 292/2011 privind asistenta sociala, cu modificările și completările ulterioare :

“(1) Serviciile sociale acordate și administrate de către autoritățile administrației publice locale se înființează prin hotărâre a consiliului local și pot fi organizate ca structuri cu sau fără personalitate juridică.

(2) Structurile publice cu personalitate juridică sunt organizate ca instituții de asistență socială conduse de un director, sprijinit de un consiliu consultativ compus din reprezentanți ai beneficiarilor și ai partenerilor sociali din unitatea administrativ-teritorială respectivă.

(3) Structurile publice fără personalitate juridică se organizează ca unități de asistență socială în cadrul aparatului de specialitate al primarului, precum și în cadrul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliilor județene, consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București și Consiliului General al Municipiului București.

(4) În scopul realizării unui management eficient, în cazul unităților de asistență socială, responsabilitatea privind coordonarea și administrarea resurselor umane și materiale aferente serviciului respectiv poate fi delegată șefului unității.”

Scopul principal al serviciul social furnizat la domiciliu ***„UNITATE DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE LA DOMICILIU”***, este acordarea de servicii sociale integrate pentru menținerea persoanelor vârstnice cât mai mult în mediul propriu de viață și prevenirea instituționalizării acestora în centre rezidențiale prin asigurarea de servicii de îngrijire în concordantă cu gradul de dependență, cu nevoile individuale de ajutor, de situația familială și veniturile de care dispun. Beneficiarii serviciului social ***„UNITATE DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE LA DOMICILIU”***, sunt persoane vârstnice, care au împlinită vârsta legală de pensionare conform legii, cu domiciliul/reședința în comuna Ghiroda și care se află în risc de marginalizare și exclusiune socială ca urmare a limitării fiziologice și fragilității caracteristice fenomenului de îmbătrânire, cu nevoi de îngrijire personală, prevenind internarea acestora în instituții rezidențiale

Serviciul social ***„UNITATE DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE LA DOMICILIU”***, înființat și administrat de furnizorul PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA - COMPARTIMENT DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI AUTORITATE TUTELARĂ, ***cod serviciu social cod serviciu social 8810 ID-I – Unitate de îngrijire la domiciliu*** a fost acreditat conform Certificatului de Acreditare seria AF nr. 009779 eliberat de Ministerul Muncii și Justiției Sociale, la data de din 31.05.2023, prin care furnizorul PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA – COMPARTIMENTUL ASISTENȚĂ SOCIALĂ este autorizat să acorde servicii sociale pe perioadă nedeterminată, pe baza licențelor de funcționare obținute pentru fiecare serviciu social.

În vederea licențierii serviciului social „UNITATE DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE LA DOMICILIU”, potrivit prevederilor Ordinului nr.29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale, este necesara aprobarea tuturor documentelor necesare desfășurării activității, în condițiile legii.

Tinând cont de necesitatea dezvoltării serviciilor sociale comunitare destinate persoanelor vârstnice aflate în situații de dependență sau risc de exclusiune socială, precum și de responsabilitatea autorităților locale și rolul pe care trebuie să și-l asume în a asigura protecția socială a tuturor membrilor comunității prin prevenirea exclusiunii sociale, în baza principiilor generale pe care se întemeiază sistemul de asistență socială, furnizorii publici de servicii sociale au obligația de a elabora, pentru fiecare tip de serviciu social aflat în administrare, regulamente proprii de organizare și funcționare, pe care le aprobă prin hotărâre a consiliului local.

Elaborarea regulamentelor proprii de organizare și funcționare se realizează cu respectarea modelului - cadru al regulamentului aplicabil, a legislației specifice, convențiilor internaționale ratificate

prin lege și a celorlalte acte internaționale în materie la care România este parte, precum și a standardelor minime de calitate aplicabile.

În vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun analizarea și supunerea spre dezbateră și adoptare a proiectului privind:

- înființarea serviciului social **„UNITATE DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE LA DOMICILIU”**, în subordinea COMPARTIMENTULUI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ AL COMUNEI GHIRODA, JUDEȚUL TIMIȘ, 8810 ID-I – Unitate de îngrijire la domiciliu

- Aprobarea Organigramei și a Statului de funcții pentru serviciului social **„UNITATE DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE LA DOMICILIU”**, conform Anexei nr. 1 și nr. 2 la prezenta hotărâre

- Aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al serviciului social **„UNITATE DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE LA DOMICILIU”**, conform Anexei nr. 3 la prezenta hotărâre

- Aprobarea Planului propriu de dezvoltare al serviciului social **„UNITATE DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE LA DOMICILIU”**, conform Anexei nr. 4 la prezenta hotărâre

Întocmit,
COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE
Inspector, cls. I, gr. prof. superior
TOTH DELIA