

HOTĂRÂRE

privind înființarea Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 și aprobarea modului de organizare și funcționare al acestuia

Având în vedere Referatul de aprobare nr.....al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

În conformitate cu prevederilor Constituției României;

Ținând cont de prevederile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile art. 66 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând dispozițiile art. 6, art. 7, art. 28 și art. 29 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată;

Luând în considerare prevederile art. 3, art. 4, art. 10, art.11 și art. 28 din Legea tinerilor nr. 350/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 566/2024 privind aprobarea Strategiei Naționale pentru Tineret 2024–2027;

Ținând cont de prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații;

Luând în considerare prevederile Cartei Europene revizuite privind participarea tinerilor în viața locală și regională;

Văzând dispozițiile art. 1, art. 3 și art. 8 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3), art. 166 alin. (2) lit. l) și p) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Proiectul „**Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1**” privind instituirea unei structuri consultative dedicate adolescenților, menită să faciliteze dialogul structurat dintre tineri și autoritățile administrației publice locale, să promoveze participarea civică și să sprijine dezvoltarea personală și socială a tinerilor din comunitate, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă demararea procedurilor pentru înființarea Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1.

Art. 3 Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 va fi elaborat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 în termen de maximum 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.4 Se aprobă regulamentul privind înscrierea, selecția și participarea tinerilor în cadrul Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 conform Anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art. 5. Se aprobă finanțarea cheltuielilor aferente înființării, organizării și funcționării Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 de la bugetul local al Sectorului 1, prin bugetul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în limita sumei totale de 1.000.000 lei, pentru anul 2026, alocată cu această destinație.

Art. 6. Prevederile prezentei hotări vor intra în vigoare după aprobarea în bugetul pentru anul 2026 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 a sumelor cu această destinație.

Art. 7. Se împuternicește Directorul General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 să desemneze prin dispoziție, un reprezentant/reprezentanți ai instituției care să întreprindă toate demersurile necesare și să semneze documentele aferente implementării și desfășurării proiectului.

Art. 8 Anexele 1-3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 9. (1) Primarul Sectorului 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 vor asigura ducerea la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat, Arhivă, Evidență Electorală va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

AVIZEAZĂ
conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019,
cu modificările și completările ulterioare,
SECRETAR GENERAL,
MIRONA-GIORGIANA MUREȘAN

Inițiatori

Nume, prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit Verificat Avizat	Data
Caraian Alberto Iosif	Consilier local al Sectorului 1 al Municipiului București		întocmit	
Iordan Florea	Consilier local al Sectorului 1 al Municipiului București		întocmit	
Chirvasa Daniel	Consilier local al Sectorului 1 al Municipiului București		întocmit	
Stanciu Maria Daniela	Consilier local al Sectorului 1 al Municipiului București		întocmit	
Tudose Cristian-Adrian	Consilier local al Sectorului 1 al Municipiului București		întocmit	

Proiectul „Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1”

PREAMBUL

Tinerii reprezintă o resursă esențială pentru dezvoltarea durabilă a comunității locale, iar implicarea lor activă în viața civică și comunitară constituie un factor determinant în consolidarea democrației participative. Adolescența este o etapă-cheie în formarea identității civice, sociale și profesionale, caracterizată prin nevoia de exprimare, participare și recunoaștere în cadrul comunității.

La nivel național și european, datele statistice relevă provocări semnificative privind integrarea socială și civică a tinerilor, inclusiv niveluri ridicate ale abandonului școlar timpuriu și ale tinerilor aflați în afara sistemelor de educație, ocupare sau formare. Studiile europene și bunele practici internaționale demonstrează că implicarea tinerilor în structuri consultative locale contribuie semnificativ la dezvoltarea competențelor civice, sociale și de leadership, precum și la creșterea coeziunii comunitare.

În acest context, se impune crearea unui cadru instituțional organizat, transparent și incluziv, care să permită tinerilor din Sectorul 1 să participe activ la viața comunității, să își exprime opiniile cu privire la politicile publice locale și să contribuie, în mod responsabil, la identificarea și soluționarea problemelor care îi privesc.

Proiectul „**Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1**” răspunde acestei nevoi prin instituirea unei structuri consultative dedicate adolescenților, menită să faciliteze dialogul structurat dintre tineri și autoritățile administrației publice locale, să promoveze participarea civică și să sprijine dezvoltarea personală și socială a tinerilor din comunitate.

Capitolul I – Scopul proiectului

Proiectul „**Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1**” are ca scop crearea și funcționarea unei structuri consultative locale, prin intermediul căreia tinerii să fie implicați activ în viața comunității și în procesele decizionale de interes local.

Prin participarea în cadrul Consiliului Local al Tinerilor, adolescenții vor avea oportunitatea:

- de a înțelege mecanismele de funcționare ale administrației publice locale;
- de a formula opinii, propuneri și inițiative privind politicile publice care îi vizează;
- de a contribui la îmbunătățirea vieții comunitare prin proiecte educaționale, civice, culturale, sociale sau de voluntariat;
- de a-și dezvolta competențe civice, sociale, de comunicare și leadership.

Capitolul II – Criterii de eligibilitate

Pot participa în cadrul Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 tinerii care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- au vârsta cuprinsă între 16 și 19 ani;
- au domiciliul sau reședința pe raza Sectorului 1 al Municipiului București;
- sunt elevi înscriși într-o unitate de învățământ liceal, de stat sau privat, acreditată;
- manifestă interes pentru implicarea civică, activități de voluntariat și inițiative comunitare.

Participarea este voluntară și condiționată de exprimarea acordului de participare, precum și de acordul părinților sau al reprezentanților legali, în cazul tinerilor minori.

Candidatura se depune prin completarea unui formular de înscriere, conform procedurii stabilite de organizatori, și poate fi însoțită de materiale de prezentare care să reflecte motivația, disponibilitatea și dorința de implicare în activitățile Consiliului.

Capitolul III – Organizarea și funcționarea Consiliului Local al Tinerilor

Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1 are rol consultativ și funcționează în baza unui **Regulament de organizare și funcționare**, care va fi elaborat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 în termen de maximum 30 de zile de la intrarea în vigoare a hotărârii de aprobare a prezentului proiect.

Regulamentul va stabili, în mod detaliat:

- modalitatea de constituire a Consiliului;
- structura internă și atribuțiile membrilor;
- procedurile de lucru și de adoptare a propunerilor;
- normele de etică și conduită aplicabile pe durata mandatului.

Structura Consiliului va include membri selectați din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și privat din Sectorul 1, precum și, după caz, din centrele rezidențiale aflate pe raza sectorului, asigurând o reprezentare echilibrată a categoriilor de tineri din comunitate.

În cadrul Consiliului pot fi constituite comisii tematice, în funcție de domeniile de interes identificate, iar activitatea acestora va fi coordonată de un Birou Executiv, format dintr-un număr de membri stabilit prin regulament.

Capitolul IV – Măsuri de implementare

Implementarea proiectului presupune parcurgerea unor etape succesive, care includ:

- organizarea de campanii de informare și promovare a proiectului în unitățile de învățământ și în mediul online;
- selecția membrilor Consiliului prin intermediul unei comisii de selecție și validare, formată din reprezentanți ai DGASPC Sector 1 și, după caz, ai organizațiilor neguvernamentale cu activitate relevantă în domeniul tineretului;
- investirea oficială a membrilor selectați și debutul mandatului acestora;
- organizarea de sesiuni de formare, ateliere tematice, evenimente și vizite instituționale;
- susținerea inițiativelor și proiectelor propuse de membrii Consiliului, cu sprijinul autorităților locale și al partenerilor instituționali.

Capitolul V – Dispoziții finale

Proiectul „Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1” se va derula pe o perioadă multianuală, cu posibilitatea de reînnoire, în funcție de rezultatele obținute și de nevoile identificate la nivelul comunității.

Activitatea Consiliului se va desfășura în cadrul unor mandate succesive, stabilite prin regulament, care vor include etapele de selecție, formare, implementare și evaluare.

La finalul fiecărui ciclu de implementare, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 va realiza o evaluare a rezultatelor și a impactului proiectului, evaluare care va sta la baza deciziilor privind continuarea, extinderea sau ajustarea proiectului.

Anexa nr. 2 la HCL Sector 1 nr _____

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE al Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1

Capitolul I – Dispoziții generale

Art. 1 – Înființare și rol

(1) Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1, denumit în continuare CLT Sector 1, este o structură consultativă, fără personalitate juridică, constituită pe lângă Consiliul Local al Sectorului 1.

(2) CLT Sector 1 are rolul de a facilita participarea activă a tinerilor la viața comunității și de a sprijini dialogul structurat dintre tineri și autoritățile administrației publice locale.

Art. 2 – Principii de funcționare

Activitatea CLT Sector 1 se desfășoară în baza următoarelor principii:

- a) participare civică activă;
- b) transparență și responsabilitate;
- c) egalitate de șanse și nediscriminare;
- d) dialog deschis și cooperare instituțională;
- e) respectarea normelor de etică și conduită.

Capitolul II – Componenta și durata mandatului

Art. 3 – Componenta

(1) Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1 este format din tineri cu vârste cuprinse între 16 și 19 ani, care au domiciliul sau reședința pe raza Sectorului 1 al Municipiului București și care sunt elevi înscriși într-o unitate de învățământ liceal, de stat sau privat, acreditată.

(2) Structura Consiliului include membri selectați din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și privat din Sectorul 1, precum și cel puțin un membru provenit din centrele rezidențiale aflate pe raza sectorului, asigurând o reprezentare echilibrată a categoriilor de tineri din comunitate.

(3) Numărul membrilor Consiliului este stabilit prin procedura de selecție, fără a depăși 30 de membri, în vederea asigurării eficienței activității.

Art. 4 – Durata mandatului

(1) Mandatul membrilor Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 este de 1 an, cu posibilitatea reînnoirii, în condițiile prezentului regulament.

(2) Mandatul începe la data investirii oficiale a membrilor și încetează de drept la expirarea perioadei pentru care a fost acordat sau în situațiile prevăzute de regulament.

Capitolul III – Procedura de selecție

Art. 5 – Înscrierea

(1) Înscrierea în CLT Sector 1 se realizează în baza unui apel public inițiat de Primăria Sectorului 1 și derulat cu sprijinul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

(2) Dosarul de candidatură va cuprinde:

- a) formular de înscriere;

- b) acord de participare;
- c) acordul părintelui/reprezentantului legal, în cazul minorilor;
- d) alte documente stabilite prin procedura de selecție.

Art. 6 – Comisia de selecție

- (1) Selecția membrilor este realizată de o Comisie de selecție și validare, constituită prin dispoziția Directorului General al DGASPC Sector 1.
- (2) Comisia este formată din reprezentanți ai DGASPC Sector 1 și, după caz, ai organizațiilor neguvernamentale partenere.

Capitolul IV – Structura internă

Art. 7 – Structura Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1

- (1) Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1 este organizat pe următoarele niveluri funcționale:
 - a) Plenul Consiliului, format din totalitatea membrilor selectați;
 - b) Biroul Executiv, cu rol de coordonare operativă;
 - c) Comisiile tematice, constituite pe domenii de interes.
- (2) Plenul Consiliului reprezintă forul deliberativ al CLT Sector 1 și se întrunește în condițiile stabilite prin prezentul regulament.

Art. 8 – Biroul Executiv

- (1) Conducerea operativă a Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 este asigurată de Biroul Executiv, format din 5 până la 7 membri, aleși dintre membrii Plenului.
- (2) Biroul Executiv are următoarea componență:
 - Președinte;
 - Vicepreședinte;
 - Secretar;
 - 2–4 membri.
- (3) Membrii Biroului Executiv sunt aleși prin vot deschis, cu majoritatea simplă a membrilor prezenți în Plen, pentru durata mandatului Consiliului.
- (4) Biroul Executiv are rolul de a asigura coordonarea activității curente a CLT Sector 1, de a propune ordinea de zi a ședințelor și de a menține legătura instituțională cu Primăria Sectorului 1 și DGASPC Sector 1.

Art. 9 – Comisiile tematice

- (1) În cadrul Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 se pot constitui comisii tematice permanente sau temporare, în funcție de domeniile de interes identificate de membrii Consiliului.

(2) Domeniile de activitate ale comisiilor tematice pot include, fără a se limita la:

- a) educație și tineret;
- b) sănătate, prevenție și stil de viață sănătos;
- c) sport și activități recreative;
- d) cultură, voluntariat și implicare comunitară;
- e) incluziune socială și participare civică.

(3) Fiecare membru al CLT Sector 1 face parte din cel puțin o comisie tematică.

(4) Comisiile tematice formulează propuneri, inițiative și recomandări care sunt supuse dezbaterii și aprobării Plenului Consiliului.

Capitolul V – Atribuțiile membrilor

Art. 10 – Atribuții generale

Membrii CLT Sector 1 au următoarele atribuții:

- a) participă activ la ședințe și activități;
- b) formulează propuneri și recomandări pentru autoritățile locale;
- c) inițiază și susțin proiecte comunitare;
- d) respectă prezentul regulament și normele de conduită.

Art. 10 – Drepturi

Membrii CLT Sector 1 au dreptul:

- a) de a-și exprima liber opiniile;
- b) de a participa la procesele de vot;
- c) de a propune inițiative și proiecte.

Capitolul VI – Ședințe și proceduri de lucru

Art. 11 – Ședințele

- (1) CLT Sector 1 se întrunește în ședință ordinară cel puțin o dată pe lună.
- (2) Ședințele extraordinare pot fi convocate ori de câte ori este necesar.

Art. 12 – Adoptarea deciziilor

- (1) Propunerile se adoptă cu majoritatea simplă a membrilor prezenți.
- (2) CLT Sector 1 are caracter consultativ, iar deciziile sale au valoare de recomandare.

Capitolul VII – Etică și conduit

Art. 13 – Norme de conduită

Membrii CLT Sector 1 au obligația:

- a) de a manifesta un comportament civilizat și responsabil;
- b) de a respecta principiile integrității și imparțialității;
- c) de a evita conflictele de interese.

Art. 14 – Încetarea calității de membru

Calitatea de membru încetează în următoarele situații:

- a) expirarea mandatului;
- b) demisie;

- c) absențe repetate nemotivate;
- d) încălcarea gravă a regulamentului.

Capitolul VIII – Dispoziții finale

Art. 15

- (1) Coordonarea administrativă a CLT Sector 1 revine DGASPC Sector , prin numirea unui coordonator, desemnat de Directorul General al DGASPC Sector 1.
- (2) Prezentul regulament se aplică pe întreaga durată de funcționare a CLT Sector 1.
- (3) Modificarea regulamentului se poate face prin hotărâre a Consiliului Local al Sectorului 1.

REGULAMENT

privind înscrierea, selecția și participarea tinerilor

în cadrul Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1

Capitolul I – Dispoziții generale

Art. 1 – Obiectul regulamentului

Prezentul regulament stabilește cadrul procedural privind:

- a) înscrierea tinerilor în Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1;
- b) metoda de selecție și criteriile de evaluare;
- c) constituirea și atribuțiile Comisiei de selecție și validare;
- d) drepturile și obligațiile tinerilor selectați.

Art. 2 – Scop

Scopul prezentului regulament este asigurarea unui proces de selecție transparent, echitabil și nediscriminatoriu, care să permită implicarea activă a tinerilor din Sectorul 1 în viața comunității.

Capitolul II – Condiții de eligibilitate

Art. 3 – Eligibilitate

Pot participa la procesul de selecție tinerii care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au vârsta cuprinsă între 16 și 19 ani la data înscrierii;
- b) au domiciliul sau reședința în Sectorul 1 al Municipiului București;
- c) sunt elevi într-o unitate de învățământ preuniversitar;
- d) manifestă interes pentru implicare civică, voluntariat și activități comunitare;
- e) dispun de acordul părintelui sau al reprezentantului legal, în cazul minorilor.

Capitolul III – Procedura de înscriere

Art. 4 – Lansarea apelului

(1) Înscrierea se realizează în urma unui apel public, organizat și promovat de DGASPC Sector 1.

(2) Apelul public va fi promovat prin:

- unități de învățământ;
- site-ul și canalele oficiale ale Primăriei Sectorului 1;
- alte mijloace de informare.

Art. 5 – Dosarul de înscriere

Dosarul de candidatură va cuprinde, în mod obligatoriu:

- a) formular de înscriere;
- b) declarație de motivație ;
- c) acord de participare;
- d) acordul părintelui/reprezentantului legal;
- e) copie act de identitate.

Capitolul IV – Comisia de selecție și validare

Art. 6 – Constituirea Comisiei

(1) Selecția candidaților este realizată de Comisia de selecție și validare, constituită prin dispoziția Directorului General al DGASPC Sector 1.

(2) Comisia este formată din 7 membri, după cum urmează:

- 3 reprezentanți ai DGASPC Sector 1;
- 1 reprezentant al Primăriei Sectorului 1;
- 3 reprezentanți ai societății civile/ONG cu activitate relevantă în domeniul tineretului.

Art. 7 – Atribuțiile Comisiei

Comisia are următoarele atribuții:

- a) verifică îndeplinirea condițiilor de eligibilitate;
- b) evaluează dosarele de candidatură;
- c) organizează interviurile;
- d) stabilește lista finală a membrilor;
- e) soluționează eventualele contestații.

Capitolul V – Metoda de selecție

Art. 8 – Etapele selecției

Procesul de selecție se desfășoară în următoarele etape:

1. verificarea eligibilității;
2. evaluarea dosarelor;
3. interviul individual sau de grup;
4. validarea finală.

Art. 9 – Criterii de evaluare

Evaluarea candidaților se realizează pe baza următoarelor criterii:

- a) motivația pentru participare;
- b) disponibilitatea pentru implicare;
- c) abilități de comunicare și lucru în echipă;
- d) interesul pentru problemele comunității;
- e) diversitatea și reprezentativitatea grupului.

Art. 10 – Punctaj

- (1) Fiecare criteriu este evaluat cu punctaj de la 1 la 5.
- (2) Punctajul final este media aritmetică a punctajelor acordate de membrii Comisiei.

Capitolul VI – Validare și contestații

Art. 11 – Rezultatele selecției

- (1) Lista candidaților admiși este publicată pe site-ul Primăriei Sectorului 1.
- (2) Rezultatele sunt finale după expirarea termenului de contestații.

Art. 12 – Contestații

- (1) Contestațiile se pot depune în termen de 48 de ore de la publicarea rezultatelor.
- (2) Contestațiile sunt soluționate de Comisia de selecție în termen de 3 zile lucrătoare.

Capitolul VII – Participarea în cadrul CLT

Art. 13 – Obligațiile membrilor

Membrii selectați au obligația:

- a) de a participa la ședințe și activități;

- b) de a respecta regulamentele aplicabile;
- c) de a manifesta un comportament etic.

Art. 14 – Încetarea calității de membru

Calitatea de membru încetează în următoarele situații:

- a) neparticiparea nemotivată la 3 ședințe consecutive;
- b) retragerea voluntară;
- c) încălcarea gravă a normelor de conduită.

Capitolul VIII – Dispoziții finale

Art. 15

- (1) Prezentul regulament se aplică pe întreaga durată de funcționare a Consiliului Local al Tinerilor Sector 1.
- (2) Modificarea regulamentului se realizează prin hotărâre a Consiliului Local al Sectorului 1.
- (3) Anexa Practică face parte integrantă din prezentul regulament

Anexa nr. 3 la PHCL Sector 1 nr. _____

REGULAMENT

privind înscrierea, selecția și participarea tinerilor

în cadrul Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1

Capitolul I – Dispoziții generale

Art. 1 – Obiectul regulamentului

Prezentul regulament stabilește cadrul procedural privind:

- a) înscrierea tinerilor în Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1;
- b) metoda de selecție și criteriile de evaluare;
- c) constituirea și atribuțiile Comisiei de selecție și validare;
- d) drepturile și obligațiile tinerilor selectați.

Art. 2 – Scop

Scopul prezentului regulament este asigurarea unui proces de selecție transparent, echitabil și nediscriminatoriu, care să permită implicarea activă a tinerilor din Sectorul 1 în viața comunității.

Capitolul II – Condiții de eligibilitate

Art. 3 – Eligibilitate

Pot participa la procesul de selecție tinerii care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au vârsta cuprinsă între 16 și 19 ani la data înscrierii;
- b) au domiciliul sau reședința în Sectorul 1 al Municipiului București;
- c) sunt elevi într-o unitate de învățământ preuniversitar;
- d) manifestă interes pentru implicare civică, voluntariat și activități comunitare;
- e) dispun de acordul părintelui sau al reprezentantului legal, în cazul minorilor.

Capitolul III – Procedura de înscriere

Art. 4 – Lansarea apelului

(1) Înscrierea se realizează în urma unui apel public, organizat și promovat de DGASPC Sector 1.

(2) Apelul public va fi promovat prin:

- unități de învățământ;
- site-ul și canalele oficiale ale Primăriei Sectorului 1;
- alte mijloace de informare.

Art. 5 – Dosarul de înscriere

Dosarul de candidatură va cuprinde, în mod obligatoriu:

- a) formular de înscriere;
- b) declarație de motivație ;
- c) acord de participare;
- d) acordul părintelui/reprezentantului legal;
- e) copie act de identitate.

Capitolul IV – Comisia de selecție și validare

Art. 6 – Constituirea Comisiei

(1) Selecția candidaților este realizată de Comisia de selecție și validare, constituită prin dispoziția Directorului General al DGASPC Sector 1.

(2) Comisia este formată din 7 membri, după cum urmează:

- 3 reprezentanți ai DGASPC Sector 1;
- 1 reprezentant al Primăriei Sectorului 1;
- 3 reprezentanți ai societății civile/ONG cu activitate relevantă în domeniul tineretului.

Art. 7 – Atribuțiile Comisiei

Comisia are următoarele atribuții:

- a) verifică îndeplinirea condițiilor de eligibilitate;
- b) evaluează dosarele de candidatură;
- c) organizează interviurile;
- d) stabilește lista finală a membrilor;
- e) soluționează eventualele contestații.

Capitolul V – Metoda de selecție

Art. 8 – Etapele selecției

Procesul de selecție se desfășoară în următoarele etape:

1. verificarea eligibilității;
2. evaluarea dosarelor;
3. interviul individual sau de grup;
4. validarea finală.

Art. 9 – Criterii de evaluare

Evaluarea candidaților se realizează pe baza următoarelor criterii:

- a) motivația pentru participare;
- b) disponibilitatea pentru implicare;
- c) abilități de comunicare și lucru în echipă;
- d) interesul pentru problemele comunității;
- e) diversitatea și reprezentativitatea grupului.

Art. 10 – Punctaj

- (1) Fiecare criteriu este evaluat cu punctaj de la 1 la 5.
- (2) Punctajul final este media aritmetică a punctajelor acordate de membrii Comisiei.

Capitolul VI – Validare și contestații

Art. 11 – Rezultatele selecției

- (1) Lista candidaților admiși este publicată pe site-ul Primăriei Sectorului 1.
- (2) Rezultatele sunt finale după expirarea termenului de contestații.

Art. 12 – Contestații

- (1) Contestațiile se pot depune în termen de 48 de ore de la publicarea rezultatelor.
- (2) Contestațiile sunt soluționate de Comisia de selecție în termen de 3 zile lucrătoare.

Capitolul VII – Participarea în cadrul CLT

Art. 13 – Obligațiile membrilor

Membrii selectați au obligația:

- a) de a participa la ședințe și activități;

- b) de a respecta regulamentele aplicabile;
- c) de a manifesta un comportament etic.

Art. 14 – Încetarea calității de membru

Calitatea de membru încetează în următoarele situații:

- a) neparticiparea nemotivată la 3 ședințe consecutive;
- b) retragerea voluntară;
- c) încălcarea gravă a normelor de conduită.

Capitolul VIII – Dispoziții finale

Art. 15

- (1) Prezentul regulament se aplică pe întreaga durată de funcționare a Consiliului Local al Tinerilor Sector 1.
- (2) Modificarea regulamentului se realizează prin hotărâre a Consiliului Local al Sectorului 1.
- (3) Anexa Practică face parte integrantă din prezentul regulament

ANEXA PRACTICĂ nr. 1

la Regulamentul privind înscrierea, selecția și participarea tinerilor
în cadrul **Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1**

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1

I. Date de identificare candidat

- Nume și prenume:
- Data nașterii:
- Vârsta:
- CNP:
- Domiciliul/Reședința: Sectorul 1, București
- Adresa completă:
- Telefon:
- E-mail:

II. Date privind unitatea de învățământ

- Unitatea de învățământ:
- Clasa:
- Profil/Specializare (dacă este cazul):

III. Motivația participării

(Se va completa în maximum 300 de cuvinte)

.....
.....
.....

IV. Experiență relevantă (opțional)

- Activități de voluntariat: ☐ DA ☐ NU
- Alte activități civice/comunitare: ☐ DA ☐ NU

Descriere succintă (dacă este cazul):

.....

V. Declarație pe propria răspundere

Declar pe propria răspundere că informațiile furnizate sunt reale și complete și că sunt de acord să particip activ la activitățile Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1, în conformitate cu regulamentele aplicabile.

Data:

Semnătura candidatului:

ANEXA PRACTICĂ nr. 2

ACORD PARENTAL / AL REPREZENTANTULUI LEGAL

Subsemnatul/Subsemnata,

CNP,

în calitate de părinte/reprezentant legal al minorului:

Nume și prenume minor:

CNP:

îmi exprim acordul ca acesta să participe la procesul de selecție și, în cazul admiterii, la activitățile desfășurate în cadrul **Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1**.

Declar că:

- am luat cunoștință de scopul și activitățile Consiliului;
- sunt de acord cu participarea minorului la ședințe, întâlniri, ateliere și alte activități specifice;
- îmi exprim acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare.

Data:

Nume și prenume părinte/reprezentant legal:

Semnătura:

Telefon:

E-mail:

ANEXA PRACTICĂ nr. 3

MODEL DE INTERVIU – GRILĂ DE EVALUARE

Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1

Nume candidat:

Data interviului:

I. Întrebări orientative

1. De ce dorești să faci parte din Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1?
2. Ce problemă a tinerilor din Sectorul 1 consideri că este prioritară?
3. Cum ai contribui concret la îmbunătățirea vieții comunității?
4. Ai mai participat la activități civice sau de voluntariat? Dacă da, descrie experiența.
5. Cum reacționezi într-o situație de conflict de opinii într-un grup?

II. Criterii de evaluare și punctaj

Criteriu	Descriere	Punctaj (1–5)
Motivație	Claritate și coerență	
Comunicare	Exprimare și argumentare	
Implicare	Disponibilitate și inițiativă	
Lucru în echipă	Cooperare și respect	
Viziune civică	Înțelegerea rolului CLT	

Punctaj total: / 25

III. Observații ale Comisiei

.....
.....

Semnături membri Comisie:

1.
2.



REFERAT DE APROBARE

întocmit în susținerea proiectului de hotărâre privind înființarea Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 și aprobarea modului de organizare și funcționare al acestuia

1. Descrierea situației actuale

Tinerii reprezintă o categorie socială esențială pentru dezvoltarea sustenabilă a comunității locale, iar implicarea lor activă în procesele decizionale contribuie la consolidarea democrației participative și la creșterea coeziunii sociale.

La nivel european și național, politicile publice în domeniul tineretului pun accent pe participarea activă a adolescenților la viața comunității, promovarea dialogului structurat între autorități și tineri, precum și dezvoltarea competențelor civice și de leadership.

În prezent, la nivelul Sectorului 1 nu există o structură consultativă formalizată dedicată adolescenților, care să permită participarea organizată și constantă a acestora la viața comunității și la formularea de propuneri privind politicile publice locale care îi privesc.

În acest context, se impune instituirea unei structuri consultative – Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1 (CLT Sector 1), care să funcționeze pe lângă Consiliul Local al Sectorului 1, cu rol consultativ, fără personalitate juridică, în condițiile stabilite prin proiectul de hotărâre supus aprobării

PROIECT DE HOTĂRÂRE privind înființarea Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 și aprobarea modului de organizare și funcționare al acestuia

2. Motivele de fapt care reclamă reglementarea, rațiunile inițierii proiectului și scopul urmărit

Inițierea proiectului de hotărâre are la bază următoarele considerente:

- necesitatea creării unui cadru instituțional organizat, transparent și incluziv pentru participarea tinerilor la viața comunității;
- implementarea principiilor prevăzute de Legea tinerilor nr. 350/2006 și Strategia Națională pentru Tineret 2024–2027;
- promovarea dialogului structurat între tineri și autoritățile administrației publice locale;
- dezvoltarea competențelor civice, sociale și de leadership ale adolescenților din Sectorul 1.

Proiectul „Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1”, detaliat în Anexa nr. 1, definește obiectivele inițiativei, condițiile de eligibilitate și cadrul general de organizare și funcționare al structurii consultative.

Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 (Anexa nr. 2), precum și Regulamentul privind înscrierea, selecția și participarea tinerilor (Anexa nr. 3), stabilesc



Primăria Sectorului 1

mecanisme clare, transparente și nediscriminatorii pentru constituirea și desfășurarea activității Consiliului.

Prin promovarea acestui proiect se urmărește înființarea unei structuri consultative funcționale și eficiente, care să asigure:

- posibilitatea formulării de propuneri și recomandări adresate autorităților administrației publice locale;
- inițierea și susținerea unor proiecte cu caracter civic, educațional, cultural și social;
- implicarea activă și responsabilă a tinerilor în identificarea și soluționarea problemelor comunității.

3. Principiile de bază și finalitatea

Proiectul are la bază următoarele principii:

- Legalitatea – în conformitate cu prevederile Codului administrativ și ale legislației în domeniul tineretului și protecției copilului;
- Participarea civică activă;
- Transparența și responsabilitatea decizională;
- Egalitatea de șanse și nediscriminarea;
- Reprezentativitatea și incluziunea socială;
- Dialogul instituțional și cooperarea intersectorială.

Finalitatea proiectului constă în dezvoltarea unei culturi a participării civice în rândul adolescenților din Sectorul 1 și crearea unui mecanism permanent de consultare a acestora.

4. Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării

Adoptarea hotărârii va conduce la:

- instituirea formală a Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1;
- organizarea unui proces transparent de selecție;
- crearea unui cadru de lucru structurat (plen, birou executiv, comisii tematice);
- dezvoltarea de inițiative și proiecte dedicate tinerilor;
- consolidarea relației dintre autoritatea publică locală și tineri.

CLT Sector 1 va avea caracter consultativ, iar propunerile formulate vor avea valoare de recomandare pentru autoritățile locale.





5. Etapele parcurse în pregătirea proiectului

În elaborarea proiectului au fost analizate următoarele acte normative:

- Constituția României;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă;
- Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- Legea tinerilor nr. 350/2006;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Strategia Națională pentru Tineret 2024–2027;
- Carta Europeană revizuită privind participarea tinerilor în viața locală și regională.

6. Impactul economic, social și asupra mediului

1. Impact economic

Cheltuielile aferente înființării și funcționării CLT Sector 1 vor fi suportate din bugetul local al Sectorului 1, prin bugetul DGASPC Sector 1, în limita sumei de 1.000.000 lei pentru anul 2026, conform art. 5 din proiectul de hotărâre privind înființarea Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 și aprobarea modului de organizare și funcționare al acestuia.

2. Impact social

- creșterea gradului de participare civică a tinerilor;
- dezvoltarea competențelor de leadership și responsabilitate;
- consolidarea dialogului între generații și instituții.

3. Impact asupra mediului

Proiectul nu generează impact negativ asupra mediului.

7. Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt

Cheltuielile vor fi încadrate în bugetul aprobat pentru anul 2026 al DGASPC Sector 1, cu respectarea prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.



Primăria Sectorului 1

8. Efectele asupra hotărârilor în vigoare

Proiectul nu modifică hotărâri anterioare, ci instituie o structură consultativă nouă în cadrul administrației publice locale.

9. Consultări efectuate

Proiectul a fost elaborat în corelare cu bune practici privind consiliile locale ale tinerilor la nivel național și european.

10. Activitatea de informare publică

Nu este cazul.

11. Modul de realizare și măsurile de implementare

Implementarea proiectului presupune:

- lansarea apelului public pentru selecția membrilor;
- constituirea Comisiei de selecție;
- validarea și investirea oficială a membrilor;
- organizarea ședințelor lunare și a activităților tematice;
- monitorizarea și evaluarea anuală a activității.

Coordonarea administrativă va fi asigurată de DGASPC Sector 1, conform regulamentului.

12. Temeiul legal

Proiectul de hotărâre este fundamentat pe:

- art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3), art. 166 alin. (2) lit. l) și p) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea nr. 350/2006 a tinerilor;
- Legea nr. 272/2004;
- Legea nr. 292/2011;
- Legea nr. 52/2003;
- Legea nr. 198/2023;
- Strategia Națională pentru Tineret 2024–2027.





Primăria Sectorului 1

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art. 136 alin. (1) și (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

SUPUN dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1 proiectul de hotărâre privind înființarea Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 și aprobarea modului de organizare și funcționare al acestuia.

Caraian Alberto Iosif, Iordan Florea, Chirvasa Daniel, Tudose Cristian-Adrian, Consilieri locali ai Sectorului 1 al Municipiului București, prin lider de grup, **Maria Daniela Stanciu**

Nume, prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit	Data
			Verificat	
			Avizat	
Stanciu Maria Daniela	Lider de grup, Consilier local al Sectorului 1 al Municipiului București		întocmit	



Nr. M/155/18.02.2026

K2- 36

RAPORT DE SPECIALITATE

privind înființarea Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 și aprobarea modului de organizare și funcționare al acestuia

1.Descrierea situației actuale:

Tinerii reprezintă o resursă esențială pentru dezvoltarea durabilă a comunității locale, iar implicarea lor activă în viața civică și comunitară constituie un factor determinant în consolidarea democrației participative. Adolescența este o etapă-cheie în formarea identității civice, sociale și profesionale, caracterizată prin nevoia de exprimare, participare și recunoaștere în cadrul comunității. La nivel național și european, datele statistice relevă provocări semnificative privind integrarea socială și civică a tinerilor, inclusiv niveluri ridicate ale abandonului școlar timpuriu și ale tinerilor aflați în afara sistemelor de educație, ocupare sau formare. Studiile europene și bunele practici internaționale demonstrează că implicarea tinerilor în structuri consultative locale contribuie semnificativ la dezvoltarea competențelor civice, sociale și de leadership, precum și la creșterea coeziunii comunitare. În acest context, se impune crearea unui cadru instituțional organizat, transparent și incluziv, care să permită tinerilor din Sectorul 1 să participe activ la viața comunității, să își exprime opiniile cu privire la politicile publice locale și să contribuie, în mod responsabil, la identificarea și soluționarea problemelor care îi privesc.

Proiectul „Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1” răspunde acestei nevoi prin instituirea unei structuri consultative dedicate adolescenților, menită să faciliteze dialogul structurat dintre tineri și autoritățile administrației publice locale, să promoveze participarea civică și să sprijine dezvoltarea personală și socială a tinerilor din comunitate.

Capitolul I – Scopul proiectului

Proiectul „Consiliul Local al Tinerilor – Sector 1” are ca scop crearea și funcționarea unei structuri consultative locale, prin intermediul căreia tinerii să fie implicați activ în viața comunității și în procesele decizionale de interes local.

Prin participarea în cadrul Consiliului Local al Tinerilor, adolescenții vor avea oportunitatea de a înțelege mecanismele de funcționare ale administrației publice locale, de a formula opinii, propuneri și inițiative privind politicile publice care îi vizează, de a contribui la îmbunătățirea vieții comunitare prin proiecte educaționale, civice, culturale, sociale sau de voluntariat, de a-și dezvolta competențe civice, sociale, de comunicare și leadership.

Participarea este voluntară și condiționată de exprimarea acordului de participare, precum și de acordul părinților sau al reprezentanților legali, în cazul tinerilor minori.

Prezentul proiect urmează a se derula prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, care este instituția publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Conform Legii asistenței sociale nr.292/2011, măsurile de asistență socială pentru familie sunt acordate ca forme de sprijin destinate în principal menținerii copilului în familie și depășirii unei situații de dificultate, reconcilierii vieții de familie cu viața profesională, încurajării ocupării pe piața muncii.



2.Documentare juridică:

Ținând seama de prevederile actelor normative incidente în speță:

Legii nr. 24/2004 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța nr. 137 /2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată cu modificări și completări;

-Strategia locală a DGASPC Sector 1 privind dezvoltarea serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 68/06.03.2020, ce cuprinde obiectivele și direcțiile de acțiune privind diversificarea serviciilor sociale și asigurarea unei bune funcționări a Direcției de Asistență Socială și Protecția Copilului, Sector 1

-Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.113/2014 , cu modificările și completările ulterioare;

-art. 3, art. 4, art. 10, art.11 și art. 28 din Legea tinerilor nr. 350/2006, cu modificările și completările ulterioare;

-Hotărârea Guvernului nr. 566/2024 privind aprobarea Strategiei Naționale pentru Tineret 2024–2027;

- Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații;

-Cartei Europene revizuite privind participarea tinerilor în viața locală și regională;

-art. 1, art. 3 și art. 8 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;

-art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3), art. 166 alin. (2) lit. l) și p) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

3.Examinarea oportunității și eficienței propunerii: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

4.Propuneri privind avantajele și dezavantajele variantelor propuse: Direcția Generală Management și Operațiuni- nu are atribuții în acest sens

5.Schimbări preconizate: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

6.Impactul economic, social și impactul asupra mediului: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

7.Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

8.Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

9.Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

10.Măsurile concrete de implementare: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens



Subliniem faptul că, prin raportare la atribuțiile conferite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului, **Serviciul Juridic, Legislație, Contencios** nu se pronunță asupra aspectelor financiare, tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat sau semnat, pentru identitate de rațiune, rezultând că nici nu emite puncte de vedere/rapoarte de specialitate ce vizează aspecte de ordin economic, tehnic sau de altă natură care exced sferei juridice.

Având în vedere adresabilitatea actului administrativ nu este necesară aplicarea prevederilor și procedurilor stabilite în vederea respectarea obligației de transparență, respectiv de informare și de supunere dezbaterii publice a proiectului, în aplicarea prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, menționez că potrivit prevederilor art. 3 lit.a) din Legea nr. 52/2003, definiția actului normativ este următoarea: „*act normativ – actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală*”, iar art. 2 alin.(1) lit.c) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, definește **actul administrativ** ca fiind *actul unilateral cu caracter individual sau normativ emis de o autoritate publică, în regim de putere publică, în vederea organizării executării legii sau a executării în concret a legii, care dă naștere, modifică sau stinge raporturi juridice*.

Proiectul nu este necesar să parcurgă procedura privind transparența decizională.

Activitățile premergătoare emiterii actului administrativ se pot concretiza sub forma unor avize, acorduri, propuneri, rapoarte, studii, sesizări, declarații, aprobări etc., care pregătesc procesul decizional final, din toată această varietate, avizul fiind apreciat ca vedeta incontestabilă a formalităților consultative.

Actele administrative, cele mai importante forme de activitate a autorităților administrației publice, ajung să producă efecte juridice la finalul unui parcurs specific reglementat de lege, în care autoritatea emitentă se asigură că toate condițiile de fond și formă sunt îndeplinite. În procedura de emiteri sau adoptare a actelor administrative, în formă simplă sau complexă, intervin o serie de activități care premerg și pregătesc elaborarea actului final producător de efecte juridice. Aceste activități, cu o frecvență destul de mare în activitatea administrației, pot fi realizate atât de autoritatea emitentă, cât și de un alt organ al administrației publice.

Cronologic, în perioada anterioară emiterii actului administrativ, organul emitent își formează opinia cu privire la situația juridică ce urmează a fi transpusă într-o manifestare unilaterală de voință producătoare de efecte juridice. Pentru atingerea eficientă a acestui scop, legiuitorul a gândit și prevăzut, în sprijinul autorității, o etapă premergătoare de informare și pregătire, materializată printr-o serie de activități consacrate drept operațiuni procedurale anterioare emiterii/adoptării actului administrativ care nu produc ele însele efecte juridice, dar care precedă elaborarea propriu-zisă a actului final, producător de efecte juridice.

Analizat drept act pregătitor, premergător sau preparator, avizul este definit în doctrină, într-o formulare consacrată cu mult timp în urmă, dar la fel de valabilă și astăzi, drept o opinie pe care un organ al administrației publice o solicită unui alt subiect de drept, într-o problemă sau în mai multe, pentru a se informa și a decide în cunoștință de cauză. Avizele sunt, de cele mai multe ori, opinii ale unor specialiști care tind să lămurească dacă proiectul de act administrativ intenționat a fi adoptat sau emis corespunde din punct de vedere tehnic, legal, al oportunității, astfel încât autoritatea competentă să ia cea mai bună decizie.

În sensul prevederilor Codului administrativ la art.125 alin.(1) lit.b) atribut al comisiilor de specialitate constituite la nivelul consiliului local este acela de acordare a avizului asupra proiectului, iar raportul de specialitate reprezintă îndeplinirea prevederilor art.136 alin.(3) lit.a), în sensul că raportul de specialitate se



referă strict la proiectul de act administrativ prezentat de inițiator, iar formularea opiniei se realizează prin analizarea proiectului și a înscrisurilor anexate acestuia, acesta neavând aptitudinea de a institui garanții sau de a influența sensul deciziei finale.

Prin prezentul raport de specialitate facem mențiunea că oportunitatea emiterii actului administrativ aparține direcției de specialitate, deoarece, trebuie avut în vedere că operațiunea interpretării conținutului unui act normativ cade în sarcina exclusivă și în responsabilitatea juridică a fiecărui practician care este chemat, ca în specialitatea sa, să aplice norma juridică în vigoare, iar interpretarea legală/oficială nu poate fi efectuată de către o altă autoritate decât cea care a emis actul care conține norma juridică aparent neclară, lacunară sau echivocă, potrivit art. 69 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios consideră că proiectul de hotărâre privind înființarea Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 și aprobarea modului de organizare și funcționare al acestuia , se poate supune spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al Sectorului 1.

**DIRECTOR GENERAL
GABRIELA ȚI ORESCU**

1002826

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
Alexandru Măcăneață-Vamoș	Director executiv		Avizat	.02.2026
Beatrice Florentina Moja	Consilier juridic		întocmit	.02.2026



Nr. G/527/18.02.2026

K2-36

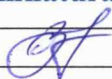
RAPORT DE SPECIALITATE

privind înființarea Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 și aprobarea modului de organizare și funcționare al acestuia

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 1, întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, cheltuielile aferente înființării, organizării și funcționării Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 de la bugetul local al Sectorului 1, prin bugetul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în limita sumei totale de 1.000.000 lei, pentru anul 2026, alocată cu această destinație.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care propunem spre dezbateră Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de hotărâre privind înființarea Consiliului Local al Tinerilor – Sector 1 și aprobarea modului de organizare și funcționare al acestuia.

**DIRECTOR EXECUTIV
/SALVIM-CODRUT COCOTĂ**

Întocmit:	Funcția	Semnătura	Data
Olga Bălășescu	Consilier Superior		18.02.2026