



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
ORAȘULUI URLAȚI
PRIMĂRIA

Str. Tudor Vladimirescu, nr.47 ; tel : 0244-271429 ;
fax : 0244-270010

Nr. 6400 / 03.04.2026

Raport de specialitate

Având în vedere prevederile art. III alin. (1) din O.U.G. nr. 63/2010, pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind Finanțele Publice Locale, care stipulează că, pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege, la stabilirea numărului de posturi din aparatul de specialitate al primarului, aparatul de specialitate al consiliului județean, precum și din instituțiile publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative, autoritățile administrației publice locale se încadrează în numărul maxim de posturi.

Numărul maxim de posturi atribuit de Instituția Prefectului Județului Prahova este de **79 posturi**, conform adresei nr. 4743/16.03.2026, înregistrată la U.A.T. oraș Urlați cu nr. 5178/18.03.2026, posturi care au fost repartizate după cum urmează :

- ✓ pentru aparatul de specialitate al primarului precum și pentru instituțiile publice locale s-a stabilit un număr de 58 de posturi;
- ✓ pentru Serviciul Public Comunitar de Evidența Persoanei s-a stabilit un număr de 4 posturi;
- ✓ pentru Serviciul Public de Poliție Locală s-a stabilit un număr de 9 posturi.
- ✓ pentru implementarea de proiecte finanțate din fonduri europene s-a stabilit un număr de 8 posturi.

Având în vedere reducerea de posturi prevăzută de O.U.G nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ teritoriale, pentru respectarea numărului de posturi prevăzut de lege, se impun următoarele măsuri:

Desființarea funcțiilor vacante, după cum urmează:

- 1 Funcție publică- Inspector, grad asistent din cadrul Compartimentului Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- 1 Funcție publică – Auditor, grad superior din cadrul Compartimentului Audit Public Intern;

- 1 Funcție publică- referent, grad superior din cadrul Compartimentului Buget-Contabilitate;
- 1 funcție contractuală vacantă – inspector de specialitate, grad I, din cadrul Compartimentului Resurse Umane și Arhivă;
- 3 funcții publice – consilier achiziții publice, grad superior, principal, debutant, din cadrul Serviciului Achiziții Publice, Afaceri Europene și Investiții;
- 1 Funcție publică – inspector, grad superior din cadrul Compartimentului Impozite și Taxe locale;
- 1 funcție contractuală – muncitor, grad I, din cadrul Compartimentului Administrare, Exploatare, Întreținere, Bunuri mobile și imobile aparținând Domeniului Public și Privat;
- 1 funcție contractuală – muncitor(conducător de mașini și utilaje terasiere), grad III, din cadrul Compartimentului Administrare, Exploatare, Întreținere, Bunuri mobile și imobile aparținând Domeniului Public și Privat;
- 1 funcție contractuală – muncitor necalificat, din cadrul Compartimentului Administrare, Exploatare, Întreținere, Bunuri mobile și imobile aparținând Domeniului Public și Privat;
- 1 funcție contractuală – muncitor necalificat, din cadrul Compartimentului Administrare Cimitir și Zone Verzi.
- 2 funcții vacante – polițist local, clasa III, grad superior și polițist local, clasa I, grad superior din cadrul Serviciului de Poliție Locală.

În ceea ce privește structura instituției, se va reorganiza, în conformitate cu prevederile art.518 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare după cum urmează:

1. Conform OUG nr.7/2026, ce modifică art.546 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, pentru cabinetul primarilor, respectiv viceprimarilor se repartizează un număr maxim de 2 posturi, astfel se impune desființarea funcției contractuale de consilier, grad IA din cadrul cabinetului Demnitar Viceprimar.
2. Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului, având în vedere art.XXV din OUG nr.7/2026, ce prevede o structură de specialitate în domeniul urbanismului, se va transforma astfel:
 - Arhitect Șef al orașului – funcție de conducere;
 - Compartiment Urbanism și Amenajarea Teritoriului: 2 funcții ocupate – inspector, clasa I, grad profesional superior.
 - Compartiment Cadastru: 2 funcții publice ocupate – inspector, clasa I, grad profesional superior.

3. Compartimentul Registru Agricol se va muta în subordinea Secretarului General al Orașului (aspect semnalat prin adresa ANFP nr.33701/22.09.2025), precum și conform O.G nr. 28/2008 privind Registrul Agricol și este format din: 2 funcții publice ocupate inspector, clasa I, grad profesional superior.
4. Serviciul Buget-Contabilitate, va avea următoarea structură:
- Șef Serviciu – funcție de conducere, grad II;
 - Compartiment Buget Contabilitate: 3 funcții publice ocupate – inspector, clasa I, grad profesional superior;
 - Compartiment Autoritate de Autorizare Transport în Regim de taxi: 1 funcție contractuală ocupată inspector de specialitate, grad IA;
 - Compartiment Resurse Umane și Arhivă: se redenumeste în Compartiment Resurse umane și are în structură 1 inspector, clasa I, grad profesional superior.
 - Compartiment monitorizarea serviciilor în folosul comunității: 1 funcție contractuală ocupată inspector de specialitate, grad IA -temporar vacantă.
 - Compartimentul Administrație Publică Locală, Relații cu Publicul, Secretariat este format din: 2 funcții publice ocupate inspector, clasa I, grad profesional superior.
5. Serviciul Achiziții Publice, Afaceri Europene și Investiții, va fi structurat astfel:
- Șef Serviciu – funcție de conducere, grad II;
 - 1 funcție ocupată consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior;
 - 1 funcție ocupată consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional asistent;
 - 8 funcții contractuale vacante (pct.4 din Anexa la OUG nr. 63/2010) – stabilite numai pe perioada implementării proiectelor finanțate din fonduri externe.
6. Serviciul Impozite, Taxe Locale și Administrativ, format din:
- Șef Serviciu – funcție de conducere, grad II;
 - Compartiment Impozite și taxe locale: 3 funcții publice ocupate inspector clasa I, grad profesional superior, 1 funcție publică inspector, clasa I, grad profesional principal, 1 funcție publică inspector, clasa I, grad profesional asistent – total 5 funcții publice, totodată se va prelua de la Serviciul Buget Contabilitate 1 funcție contractuală de inspector de specialitate, grad IA.
 - Compartiment Administrativ: 1 funcție contractuală- muncitor(îngrijitor).

7. Serviciul de Administrare a domeniului public și privat, format din:

→ Compartiment Administrare, Exploatare, Întreținere, Bunuri mobile și imobile aparținând Domeniului Public și Privat: funcție contractuală muncitor, grad I – 4 posturi, muncitor necalificat – 7 posturi, muncitor, grad IV-1 post.

→ Compartiment Administrare Cimitir și Zone Verzi: funcție contractuală muncitor, grad I – 6 posturi, muncitor necalificat- 2 posturi, muncitor, grad II – 1 post.

Se va desființa funcția de Șef serviciu al Serviciului de Administrare a Domeniului Public și Privat, viceprimarul orașului coordonând activitatea.

8. În cadrul Clubului Sportiv, se va desființa funcția de Director și se va înființa funcția de Președinte, iar în structura clubului vor fi următoarele posturi:

→ Președinte Club – funcție temporar ocupată;

→ Contabil, grad IA- funcție ocupată;

→ Îngrijitor – funcție ocupată.

→ Se va desființa funcția vacantă de referent debutant.

→ Compartiment ISU: 1 funcție publică inspector, clasa I, grad profesional superior va rămâne în subordinea Primarului.

9. Serviciul de Evidența Persoanei – 4 funcții publice inspector superior, clasa I, grad superior, își păstrează aceeași structură.

10. Serviciul de Poliție Locală – 1 Șef Serviciu și 8 funcții publice ocupate de polițiști locali.

În conformitate cu prevederile art.X din OUG nr.7/2026, numărul maxim de posturi nu se aplică și Capitolului „Asigurări și Asistență Socială”, drept urmare Direcția de Asistență Socială este exceptată de la numărul maxim de posturi, fiind plătită din capitolul 68 – asigurări și asistență socială, după cum urmează:

→ Director Executiv, grad II – 1 funcție publică de conducere;

→ Compartiment Evidență și plăți beneficii de asistență socială și autoritate tutelară: 1 funcție publică inspector, clasa I, grad principal.

→ Compartiment servicii sociale: 1 funcție publică inspector, clasa I, grad superior.

În cadrul compartimentului se va înființa funcția de asistent social, clasa I, grad profesional superior, funcție publică specifică conform prevederilor art. 125, alin. 3 și alin. 4 din Legea nr. 292/2011 și art. XVI, alin. 3 din Legea nr. 100/2024.

→ Compartiment servicii de asistență comunitară: 1 funcție publică inspector, clasa I, grad superior.

- Compartiment protecția persoanelor cu dizabilități și monitorizarea asistenților personali:
1 funcție publică inspector, clasa I, grad superior și 55 funcții personal contractual asistenți personali persoane cu handicap.

În ceea ce privește Direcția de Asistență Socială (care este acreditată conform normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale aprobate prin H.G nr. 118/2014) , conform art.XXXVII, aceasta va fi în subordinea consiliului local al orașului.

Direcția de Asistență Socială va deservi Centrului de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii, ce are ca termen de finalizare lucrări 30 aprilie 2026, iar în structura organizatorică a acestuia este prevăzut personal administrativ, în consecință se propune mutarea din cadrul aparatului primarului în cadrul Direcției,conform cerințelor, a următoarelor funcții:

- 1 funcție contractuală ocupată șofer, grad I, din cadrul Compartimentului Administrativ.
- 1 funcție contractuală(muncitor- îngrijitor), din cadrul Compartimentului Administrativ.
- 1 funcție contractuală muncitor, grad I, din cadrul Serviciului de Administrare a Domeniului Public și Privat
- Compartiment Cultură: 1 funcție contractuală ocupată inspector de specialitate, grad IA, este exceptat de la numărul de posturi în conformitate cu prevederile art.2, alin.3 din OUG nr. 118/2006 și se regăsește în subordinea primarului.
- 1 funcție contractuală șofer se va transfera din cadrul Compartimentului Administrativ către capitolul exceptat „Învățământ” finanțat din bugetul local, întrucât instituției i s-a atribuit un microbuz școlar, plătit din cap.65.02.11.

Alte articole exceptate:

- ✓ Cabinete medicale (capitol 66) – 16 posturi;
- ✓ Spital Orășenesc Urlați – 110 posturi;

În conformitate cu prevederile art.XL, alin.13 din OUG nr.7/2026, salariații instituției au fost convocați pentru a li se aduce la cunoștință modificările de vor avea loc în urma reorganizării, drept urmare fiind întocmit procesul verbal de consultare și negociere.

Structura organizatorică propusă respectă cerințele privind numărul minim de posturi de execuție din cadrul unei structuri funcționale, conform prevederilor art. 391, alin. (3), din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

Numărul funcțiilor de conducere respectă prevederile art. 391, alin.(1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, fiind în procentul de maximum 8% din numărul total al posturilor aprobate la nivelul de ordonator principal de credite, cu excepția funcțiilor de Secretar General al orașului și de administrator public (art. 244, alin. 7 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare).
Măsurile intră în vigoare începând cu data de 1 iulie 2026.

Având în vedere cele mai sus expuse, apreciem că, proiectul de hotărâre îndeplinește cerințele de legalitate astfel încât poate fi promovat spre aprobare consiliului local.

Șef Serviciu Buget Contabilitate,

Dinu Daniela Nicoleta

