



ROMÂNIA
COMUNA GHIRODA
PRIMARIA COMUNEI GHIRODA

Adresa: str. Victoria nr. 46, Ghiroda, jud. Timiș,
cod 307200, Telefon: 0256/205.201;
0256/219193;
Fax: 0256/287406
Adresa web: www.primariagheroda.ro;
email: registratura@primariagheroda.ro



Nr. 21234/06.04.2026

APROB,
PRIMAR
STĂNUȘOIU IONUȚ

RAPORT DE SPECIALITATE
pentru proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei
Ghiroda, județul Timiș și aprobarea structurii Organigramei și a Statului de Funcții în contextul prevederilor
O.U.G. nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri
pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale

Având în vedere Referatul de aprobare al primarului comunei Ghiroda înregistrat cu nr. 14224/26.03.2026 și din necesitatea asigurării unui management eficient al resurselor umane și financiare la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Ghiroda, județul Timiș, precum și obligațiile instituite prin O.U.G. nr. 7/2026, se impune inițierea unei proceduri de reorganizare a structurii organizatorice, în vederea reducerii numărului de posturi și a optimizării activității administrative.

În contextul actual, caracterizat de constrângeri bugetare și de necesitatea utilizării fondurilor publice într-un mod cât mai echilibrat, reorganizarea propusă urmărește adaptarea structurii de personal la volumul de activitate, precum și creșterea eficienței și calității serviciilor publice oferite cetățenilor. Măsura are la bază analiza activităților desfășurate în cadrul compartimentelor, a atribuțiilor stabilite prin fișele de post și a gradului de ocupare a posturilor.

Prin prezentul referat, se propune aprobarea reorganizării aparatului de specialitate, în conformitate cu prevederile legale incidente, astfel încât instituția să funcționeze într-un cadru suplu, eficient și sustenabil din punct de vedere bugetar, cu respectarea principiilor legalității, transparenței și nediscriminării.

Începând cu data intrării în vigoare a *O.U.G. nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale*, numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, stabilit pentru anul 2025 potrivit art. III alin. (8¹) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență, se reduce cu 30%.

În termen de 20 de zile de la intrarea în vigoare a *O.U.G. nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale*, în Monitorul Oficial al României, Partea I, **prefecții comunică numărul maxim de posturi** stabilit potrivit prezentei ordonanțe de urgență către fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială. Autoritățile administrației publice locale au obligația ca în termen de 30 de zile de la comunicarea numărului maxim de posturi să adopte proiectele de hotărâri ale consiliilor locale, respectiv ale consiliilor județene privind aplicarea noului număr maxim de posturi stabilit de către instituția prefectului care se comunică și direcțiilor regionale ale finanțelor publice județene/administrațiilor județene ale finanțelor publice. În caz contrar, direcțiile generale ale finanțelor publice/administrațiile județene ale finanțelor publice, în termen de maximum 10 zile, sistează alimentarea cu cote defalcate din impozitul pe venit. Alocarea și utilizarea cotelor defalcate din impozitul pe venit care au fost sistate în condițiile altor acte normative se mențin. Reorganizarea aparatului de specialitate al primarului, aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și a instituțiilor publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative se realizează până cel târziu la data de 1 iulie 2026.

În aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 7/2026 autoritățile administrației publice locale au în vedere următoarele reguli:

a) **reducerea cu 30% a numărului de posturi** prevăzut la pct. 1 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, **nu trebuie să conducă la depășirea unui procent mai mare de 20% aplicat posturilor ocupate;**

b) autoritățile deliberative, la propunerea ordonatorului principal de credite, pot stabili ca **reducerea de posturi calculată prin aplicarea procentului de 30% la numărul maxim de posturi** stabilit pentru punctul 1 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, **să fie realizată prin reduceri de posturi la toate punctele din anexa la respectiva ordonanță de urgență, cu condiția ca prin însumarea posturilor reduse să se obțină reducerea prevăzută de lege;**

Prin adresa Instituției Prefectului Județului Timiș nr. 3155/S2/12.03.2026 înregistrată la Primăria comunei Ghiroda cu nr. 12274/16.03.2026 s-a comunicat numărul maxim de posturi din structura aparatului de specialitate al primarului comunei Ghiroda, județul Timiș, respectiv **50 de posturi**, distribuite după cum urmează:

- Numărul maxim de posturi potrivit pct. 1 din anexa la OUG nr. 63/2010 calculat în baza Legii nr. 296/2023 și OUG nr. 7/2026 = **27 de posturi**
- Nr. posturi pentru SPCLEP Ghiroda potrivit pct. 2 din anexa la OUG nr. 63/2010 = **3 posturi**
- Nr. posturi pentru poliția locală Ghiroda potrivit pct. 3 din anexa la OUG nr. 63/2010 = **8 posturi**
- Nr. posturi adăugate pentru implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct. 4 din anexa la OUG nr. 63/2010, numai pentru perioada implementării acestora = **10 posturi**
- Nr. posturi microbuze potrivit pct. 5 din anexa la OUG nr. 63/2010 = **1 post**
- Nr. posturi adăugate postimplementare potrivit microbuze potrivit pct. 6 din anexa la OUG nr. 63/2010 = **1 post**

Prin *Legea nr. 296/27.10.2023 privind unele măsuri fiscale – bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung*, s-a impus reorganizarea structurilor functionale pentru autoritățile și instituțiile publice, aprobarea organigramelor, a statelor de funcții și a regulamentelor de organizare și funcționare corespunzătoare fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, **precum și reducerea cu 10% a numărului maxim de posturi corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale**, stabilit potrivit art. III alin. (8¹) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență, începând cu data de 1 noiembrie 2023. În urma aplicării prevederilor Legii nr. 296/27.10.2023 privind unele măsuri fiscale – bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României, respectiv după reducerea posturilor, numărul total de posturi din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Ghiroda, a fost stabilit, prin HCL nr. 382/19.12.2024, la **52 de posturi**, din care:

- **39 posturi** potrivit pct. 1 din anexa la O.U.G nr. 63/2010;
- **3 posturi** pentru serviciu public comunitar local de evidență a persoanelor potrivit pct. 2 din anexa la O.U.G nr. 63/2010;
- **9 posturi** pentru serviciul public de poliție locală, potrivit pct. 3 din anexa la O.U.G nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare;
- **1 post** pentru microbuze potrivit pct. 5 din anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare;

Structura de personal, rezultată și aprobată prin HCL nr. 16/26.02.2026 privind modificarea și aprobarea structurii Organigramei și a Statului de Funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Ghiroda, județul Timiș, cuprinde din totalul de 52 de posturi, 48 de posturi ocupate și 4 posturi vacante. Având în vedere regula impusă de O.U.G. nr. 7/2026, (reducere cu 30% a numărului total de posturi, dar nu mai mult de 20% din posturile ocupate), rezultă următorul raționament:

- *Aplicarea procentului de 30% asupra numărului total de posturi (52) conduce la necesitatea reducerii a 16 posturi (30% din 52 = 15,6 → în practică ar însemna 16 posturi (rotunjire))*
- *Aplicarea limitei de 20% asupra posturilor ocupate (48) conduce la posibilitatea desființării a maximum 10 posturi ocupate. (20% din 48 = 9,6 → adică maxim 10 posturi (rotunjire))*
- *În vederea realizării reducerii totale de 16 posturi, diferența ar trebui acoperită din posturi vacante (16 – 10 = 6 posturi vacante necesar a fi desființate)*
- *Numărul posturilor vacante existente este de doar 4, ceea ce face imposibilă atingerea țintei de reducere de 30% fără depășirea plafonului legal de 20% din posturile ocupate.*
- **Rezultă că cele două condiții legale nu pot fi îndeplinite simultan în situația concretă analizată.**

În aceste condiții, pentru aplicarea prevederilor impuse de OUG nr. 7/2026, reducerea de posturi calculată prin aplicarea procentului de 30% la numărul maxim de posturi stabilit pentru punctul 1 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, se va realiza prin reduceri de posturi la toate punctele din anexa la respectiva ordonanță de urgență, cu condiția ca prin însumarea posturilor reduse să se obțină reducerea prevăzută de lege. Astfel, față de numărul maxim de 50 de posturi stabilit prin adresa prefectului județului Timiș, se va ajunge la un număr de 48 de posturi, conform următorului calcul:

- Nr. posturi pentru SPCLEP Ghiroda potrivit pct. 2 din anexa la OUG nr. 63/2010 = **3 posturi**
- Nr. de posturi pentru poliția locală potrivit pct. 3 din anexa la OUG nr. 63/2010 se va reduce cu 1 post, rezultând un număr de **7 posturi**
- Nr. de posturi adăugate pentru implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct. 4 din anexa la OUG nr. 63/2010, numai pentru perioada implementării acestora, se va reduce cu 2 posturi, rezultând un număr de **8 posturi**
- Nr. posturi microbuze potrivit pct. 5 din anexa la OUG nr. 63/2010 = **1 post**
- Nr. posturi adăugate postimplementare potrivit microbuze potrivit pct. 6 din anexa la OUG nr. 63/2010 = **1 post**
- numărul maxim de posturi potrivit pct. 1 din anexa la OUG nr. 63/2010 calculat în baza Legii nr. 296/2023 și OUG nr. 7/2026 = **28 de posturi (TOTAL = 48 POSTURI)**

Se propune în acest mod reorganizarea structurii de personal prin reducerea a 16 posturi, în limitele legale aplicabile (30%), cu respectarea plafonului de maximum 20% din posturile ocupate (9 posturi, față de maxim 10 posibile), și reducerea a 7 posturi vacante.

Față de cele mai sus menționate, se vor produce modificări asupra structurii funcțiilor publice și a structurii aparatului de specialitate al Primarului Comunei Ghiroda, cu respectarea prevederilor legale în vigoare prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Selectarea compartimentelor supuse modificării structurii funcționale și de personal a fost realizată în baza unei analize obiective a volumului de activitate, a gradului de încărcare a personalului și a necesității eficientizării cheltuielilor publice. Au fost vizate acele structuri în care s-au identificat suprapuneri de atribuții sau posibilitatea redistribuirii activităților, fără afectarea calității serviciilor publice. Compartimentele care nu fac obiectul reorganizării prezintă un volum constant de activitate sau desfășoară atribuții esențiale, motiv pentru care menținerea structurii actuale este justificată.

În contextul anterior enunțat, se impune o nouă structură organizatorică, rezultată prin înființarea unor noi structuri, transformarea unor posturi sau reducerea de posturi, după cum urmează:

I. COMPARTIMENTULUI IMPOZITE ȘI TAXE

Reorganizarea Compartimentului Impozite și Taxe este determinată de constrângeri bugetare și de necesitatea optimizării cheltuielilor de personal, de necesitatea eficientizării activității compartimentului, adaptarea structurii de personal la volumul de muncă și respectarea obligațiilor legale privind reorganizarea instituțiilor publice.

Compartimentul Impozite și Taxe are prevăzut în structura organizatorică un număr de 6 posturi, din care 5 posturi ocupate și 1 post vacant, după cum urmează:

- Inspector, clasa I, gr. prof. superior, funcție publică de execuție – 1 post vacant (Id Post 435226)
- inspector, clasa I, gr. prof. superior, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 258323)
- Inspector, clasa I, gr. prof. superior, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 570864)
- Inspector, clasa I, gr. prof. superior, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 456193)
- Inspector, clasa I, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 573035)
- Inspector, clasa I, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 472058)

În contextul măsurilor de reorganizare instituțională și de eficientizare a cheltuielilor de personal, se propune următoarea structură, cu respectarea principiilor legalității, proporționalității și protecției sociale.

- **1 post ocupat (Id Post 472058) - Inspector, clasa I, gr. prof. principal, funcție publică de execuție, ocupantul postului este salariața revenită din concediu pentru creșterea copilului în data de 20.03.2026 – normă întregă**

- **1 post - Inspector, clasa I, gr. prof. superior, funcție publică de execuție – normă întreagă**

Total rezultat: 2 posturi

Reducerea numărului de posturi din cadrul Compartimentului Impozite și Taxe Locale nu va avea un impact major asupra calității și continuității serviciilor publice, întrucât activitățile vor fi redistribuite eficient între funcționarii rămași, iar fluxurile de lucru sunt optimizate și susținute de instrumente informatice. Volumul actual de activitate permite funcționarea în parametri normali și cu o structură redusă, fără afectarea relației cu contribuabilii. În același timp, măsura conduce la o diminuare directă a cheltuielilor de personal și la respectarea constrângerilor financiare ale instituției.

În plus, față de cele de mai sus menționate, se impun următoarele precizări:

1. Desființarea postului vacant a fost propusă întrucât nu afectează raporturi de serviciu existente și este o măsură prioritară și obligatorie în orice proces de reorganizare, astfel contribuindu-se direct la reducerea cheltuielilor.

2. Menținerea postului ocupat de salariața revenită din concediu pentru creșterea copilului este o măsură care are la bază considerente de protecție socială și legală, respectiv interdicția afectării raportului de serviciu pe o perioadă determinată după revenirea din concediu și necesitatea evitării unor măsuri discriminatorii. Totodată, postul ocupat de aceasta este de grad principal, ceea ce permite integrarea eficientă în noua structură, iar atribuțiile pot fi menținute sau adaptate fără afectarea activității compartimentului.

3. Reducerea numărului de posturi de grad superior este justificată prin necesitatea diminuării costurilor salariale (funcțiile de grad superior implică un nivel salarial mai ridicat) și prin faptul că atribuțiile compartimentului (stabilire, urmărire și încasare impozite și taxe) pot fi realizate și la nivel de execuție medie. De asemenea, se realizează și o redistribuire a sarcinilor către funcțiile de grad principal, în condițiile unei încărcări echilibrate.

5. Reducerea unui post de grad principal este justificată prin:

- reevaluarea volumului de activitate, care permite redistribuirea sarcinilor între posturile rămase;
- digitalizarea și simplificarea procedurilor fiscale locale, care conduc la scăderea necesarului de personal pe anumite activități (emitere, evidență, raportare);
- optimizarea fluxurilor de lucru, astfel încât atribuțiile specifice gradului principal pot fi preluate parțial de către funcționarii publici de grad superior (pentru activități complexe) și de către funcționarii publici rămași în structură (pentru activități curente).
- reducerea postului contribuie la diminuarea cheltuielilor de personal;
- desființarea unui post de execuție (grad principal) permite realizarea economiilor fără afectarea majoră a capacității operaționale.

II. COMPARTIMENTULUI EXECUTARE Silită

Compartimentul Executare Silită are prevăzut în structura organizatorică un număr de 2 posturi ocupate, după cum urmează:

- *Inspector, clasa I, gr. prof. superior, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 435227)*
- *Inspector, clasa I, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 456196)*

În contextul măsurilor de reorganizare instituțională și de eficientizare a cheltuielilor de personal, se propune următoarea structură:

- **1 post: Inspector, clasa I, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – normă întreagă**

Total rezultat: 1 post

Față de cele de mai sus, facem următoarele precizări:

1. În practică, activitatea din executare silită presupune predominant operațiuni tehnico-juridice și procedurale precum: recuperarea debitelor, instituirea măsurilor de executare (popriri, sechestre), gestionarea dosarelor de insolvență și înscrierea la masa credală. Aceste atribuții, deși complexe, sunt în mod curent prevăzute în fișa postului pentru funcțiile de grad principal, fără a necesita în mod obligatoriu un nivel superior de expertiză strategică sau decizională specific gradului superior.

2. Funcțiile de grad superior implică un nivel mai ridicat de salarizare, justificat prin atribuții de coordonare, analiză complexă sau elaborare de politici. În situația în care activitatea compartimentului este preponderent operațională, menținerea unui număr mai mare de funcții de execuție (grad principal) este mai eficientă din punct de vedere bugetar și funcțional.

3. Lipsa atribuțiilor de coordonare distincte pentru postul superior; în concret, postul de grad superior nu exercită atribuții de coordonare, control sau planificare strategică, ci desfășoară activități similare cu cele ale posturilor de grad principal, astfel încât se justifică restructurarea prin desființarea acestuia, în vederea eliminării suprapunerilor funcționale.

4. Conform principiilor stabilite de OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și actelor normative privind reorganizarea instituțiilor publice, structura de personal trebuie adaptată nevoilor reale ale instituției, pe criterii de eficiență, economicitate și funcționalitate.

III. COMPARTIMENTULUI URBANISM – MEDIU

Compartimentul Urbanism - Mediu are prevăzut în structura organizatorică un număr de 4 posturi ocupate, după cum urmează:

- *Inspector, clasa I, gr. prof. superior, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 258333)*
- *Inspector, clasa I, gr. prof. superior, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 543384)*
- *Inspector, clasa I, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 456198)*
- *Inspector, clasa I, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 544392)*

În contextul măsurilor de reorganizare instituțională și de eficientizare a cheltuielilor de personal, se propune următoarea structură:

- **Inspector, clasa I, gr. prof. superior, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 258333) – normă întreagă**
- **Inspector, clasa I, gr. prof. superior, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 543384) – normă întreagă**
- **Inspector, clasa I, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 456198) – normă întreagă**

Total rezultat: 3 posturi

Funcția publică de Inspector, clasa I, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 544392) are trecute în fișa postului exclusiv atribuții specifice Compartimentului Mediu. Activitatea Compartimentului Mediu vizează în principal monitorizarea respectării obligațiilor de mediu la nivel local, întocmirea de raportări către autorități (ex. agenții de mediu), gestionarea sesizărilor cetățenilor privind poluarea, salubritatea, depozitățile necontrolate, implementarea măsurilor din strategii și programe de mediu, colaborarea cu operatorii de salubritate și alte instituții. Analiza activităților evidențiază că o parte semnificativă a sarcinilor are caracter repetitiv și standardizat, nu implică responsabilități exclusive care să nu poată fi redistribuite și sunt în mare parte activități de suport (centralizări, evidențe, verificări de rutină).

Prin reorganizarea propusă la nivelul compartimentului se va realiza o încărcare echilibrată a sarcinilor și se va valorifica nivelul superior de competență al personalului rămas. După reducerea postului, toate atribuțiile legale în domeniul protecției mediului vor fi în continuare îndeplinite, nu va fi afectată relația cu cetățenii și instituțiile partenere și se va realiza optimizarea cheltuielilor de personal prin utilizarea eficientă a resurselor financiare, cu menținerea serviciilor publice de mediu.

IV. COMPARTIMENTULUI RELATII CU PUBLICUL - REGISTRATURĂ

Compartimentul Relații cu publicul - Registratură are prevăzut în structura organizatorică un număr de 2 posturi ocupate, după cum urmează:

- *Inspector de specialitate, gr. prof. II, funcție contractuală de execuție – 1 post ocupat*
- *Referent, gr. prof. I, funcție contractuală de execuție – 1 post ocupat*

În contextul măsurilor de reorganizare instituțională și de eficientizare a cheltuielilor de personal, se propune reducerea compartimentului și a celor două posturi existente, reducerea putând fi justificată printr-o serie de argumente funcționale, organizaționale și economice, în concordanță cu principiile de eficiență administrativă.

Implementarea sistemelor electronice de gestionare a documentelor (registratură electronică, platforme online pentru petiții și solicitări) a condus la scăderea volumului de muncă manuală (înregistrare, arhivare fizică, distribuire) și la

reducerea timpului de procesare a documentelor, astfel necesarul de personal pentru activitățile tradiționale de registratură au fost diminuate obiectiv. Atribuțiile personalului contractual pot fi comasate și redistribuite fără afectarea funcționalității compartimentului, în practică existând și suprapuneri între atribuțiile personalului de registratură și cele ale altor structuri funcționale din aparatul de specialitate al primarului, precum și dublări în circuitul documentelor. O reorganizare a instituției și implicit a structurilor funcționale permite clarificarea responsabilităților și optimizarea costurilor administrative, fără afectarea serviciilor esențiale, astfel încât timpii de răspuns pot fi menținuți în parametrii prin digitalizare și reorganizare internă și fără a fi afectat dreptul cetățenilor de acces la informații și servicii.

V. CASA DE CULTURĂ

Casa de cultură are prevăzut în structura organizatorică un număr de 2 posturi ocupate, după cum urmează:

- *Inspector de specialitate, gr. prof. I, funcție contractuală de execuție – 1 post ocupat*
- *Inspector de specialitate, gr. prof. I, funcție contractuală de execuție – 1 post ocupat*

În contextul măsurilor de reorganizare instituțională și de eficientizare a cheltuielilor de personal, se propune următoarea structură:

- ***Inspector de specialitate, gr. prof. I, funcție contractuală de execuție – 1 post ocupat - normă întregă***

Total rezultat: 1 post

Reducerea unui post de inspector de specialitate la nivelul Casei de Cultură se justifică având în vedere specificul activităților culturale prin caracterul periodic/sezonier al evenimentelor culturale (festivaluri, spectacole, proiecte), criteriile de eficiență și oportunitate (existența unor intervale cu activitate redusă și corelare cu resursele disponibile), astfel încât să nu fie afectată continuitatea activităților. Reducerea postului este justificată și de necesitatea încadrării în bugetul alocat, de prioritizarea cheltuielilor către activități culturale propriu-zise (evenimente, programe), în detrimentul cheltuielilor de personal. În plus, în cadrul Casei de Cultură există suprapuneri între atribuțiile inspectorilor de specialitate, iar atribuțiile administrative pot fi redistribuite (ex. achiziții, logistică, promovare).

După reducere, Casa de Cultură își poate desfășura în continuare activitatea, numărul de evenimente poate fi menținut printr-o planificare eficientă și utilizarea resurselor alternative și nu va fi afectat accesul comunității la actul cultural.

VI. CLUBUL SPORTIV COMUNAL GHIRODA ȘI GIARMATA VII

CLUBUL SPORTIV COMUNAL GHIRODA ȘI GIARMATA VII are în structura organizatorică un număr de 3 posturi ocupate, după cum urmează:

- *Director, personal salariat în baza unui contract de management – 1 post ocupat*
- *Economist, funcție contractuală de execuție – 1 post ocupat*
- *Economist, funcție contractuală de execuție – 1 post ocupat*

În contextul măsurilor de reorganizare instituțională și de eficientizare a cheltuielilor de personal, se propune următoarea structură:

- ***Director, personal salariat în baza unui contract de management – 1 post ocupat – normă întregă***
- ***Economist, funcție contractuală de execuție – 1 post ocupat, 0,5 normă***
- ***Economist, funcție contractuală de execuție – 1 post ocupat, 0,5 normă***

Total rezultat: 2 posturi

Diminuarea celor două posturi de economist de la normă întreagă la 0,5 normă fiecare a fost dispusă ca o măsură care are ca scop optimizarea utilizării resurselor financiare, fără a afecta semnificativ capacitatea operațională a compartimentului. Menținerea ambelor posturi, chiar și în regim de fracțiune de normă, este justificată de specificul atribuțiilor distincte și incompatibile aferente fiecăruia:

- unul dintre posturi implică exercitarea atribuțiilor de control financiar preventiv (CFP), activitate reglementată strict, care presupune independență funcțională și incompatibilitate cu alte atribuții de natură execuțională sau operațională în cadrul aceleiași entități;
- cel de-al doilea post are atribuții specifice domeniului economic care, prin natura lor (execuție bugetară, întocmire documente financiar-contabile, operare), sunt incompatibile cu exercitarea CFP, conform reglementărilor legale în vigoare.

În aceste condiții, comasarea atribuțiilor într-un singur post nu este posibilă, fără a încălca principiile de separare a funcțiilor și prevederile legale privind controlul financiar preventiv. Prin urmare, soluția reducerii ambelor posturi la 0,5 normă asigură atât respectarea cerințelor legale privind exercitarea CFP și menținerea funcțiilor esențiale ale compartimentului, cât și realizarea unei economii la bugetul de personal.

Impactul asupra activității este unul limitat, întrucât volumul de muncă poate fi adaptat la timpul de lucru redus, iar activitățile de bază rămân acoperite.

VII. COMPARTIMENTUL POLIȚIA LOCALĂ

COMPARTIMENTUL POLIȚIA LOCALĂ are în structura organizatorică un număr de 9 posturi, după cum urmează:

- *polițist local, cls. I, gr. prof. superior, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 472996)*
- *polițist local, cls. III, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 258338)*
- *polițist local, cls. III, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 472994)*
- *polițist local, cls. III, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 472995)*
- *polițist local, cls. III, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 258337)*

- polițist local, cls. III, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 534257)
- polițist local, cls. III, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post temporar vacant (Id Post 472997)
- polițist local, cls. III, gr. prof. asistent, funcție publică de execuție – 1 post vacant (Id Post 570866)
- polițist local, cls. III, gr. prof. asistent, funcție publică de execuție – 1 post vacant (Id Post 612521)

În contextul măsurilor de reorganizare instituțională și de eficientizare a cheltuielilor de personal, se propune următoarea structură:

- polițist local, cls. I, gr. prof. superior, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 472996) – normă întregă
- polițist local, cls. III, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 258338) – normă întregă
- polițist local, cls. III, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 472994) – normă întregă
- polițist local, cls. III, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 472995) – normă întregă
- polițist local, cls. III, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 258337) – normă întregă
- polițist local, cls. III, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 534257) – normă întregă
- polițist local, cls. III, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post temporar vacant (Id Post 472997) – normă întregă

Total rezultat: 7 posturi

În contextul procesului de reorganizare instituțională și al necesității încadrării în limitele bugetare aprobate, se propune reducerea a două posturi vacante din cadrul compartimentului Poliția Locală.

Măsura este fundamentată pe următoarele argumente:

1. În aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, prin adresa Instituției Prefectului Județul Timiș nr. 3155/S2/12.03.2026 înregistrată la Primăria comunei Ghiroda cu nr. 12274/16.03.2026 s-a comunicat numărul maxim de posturi din structura aparatului de specialitate al primarului comunei Ghiroda, județul Timiș, respectiv 50 de posturi, dintre care 8 posturi pentru poliția locală potrivit pct. 3 din anexa la OUG nr. 63/2010. Astfel, din cele 9 posturi existente în structura Compartimentului Poliția Locală a fost necesară și obligatorie reducerea unui post vacant de polițist local, cls. III, gr. prof. asistent (Id Post 570866) pentru încadrarea în numărul maxim comunicat.

2. În vederea realizării reducerii totale de 16 posturi, diferența ar trebui acoperită din posturi vacante ($16 - 10 = 6$ posturi vacante necesar a fi desființate). Numărul posturilor vacante existente fiind de 4, face imposibilă atingerea țintei de reducere de 30% fără depășirea plafonului legal de 20% din posturile ocupate. În aceste condiții, pentru aplicarea prevederilor impuse de OUG nr. 7/2026, reducerea de posturi calculată prin aplicarea procentului de 30% la numărul maxim de posturi stabilit pentru punctul 1 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, se va realiza prin **reducere de posturi la toate punctele din anexa la respectiva ordonanță de urgență**, cu condiția ca prin însumarea posturilor reduse să se obțină reducerea prevăzută de lege. Astfel, față de numărul maxim de 8 de posturi stabilit prin adresa prefectului județului Timiș pentru poliția locală potrivit pct. 3 din anexa la OUG nr. 63/2010, în structura compartimentului se vor păstra doar 7 posturi, prin reducere unui (1) post vacant, respectiv polițist local, cls. III, gr. prof. asistent, funcție publică de execuție – 1 post vacant (Id Post 612521).

3. Posturile vacante, nefiind ocupate la data reorganizării, permit diminuarea structurii de personal fără a afecta raporturi de serviciu existente și fără a genera consecințe sociale. Activitatea compartimentului se va desfășura în parametri funcționali cu personalul existent, atribuțiile fiind acoperite prin organizarea actuală a turelor și redistribuirea sarcinilor, fără a se constata disfuncționalități majore, prin reducerea celor două posturi contribuindu-se direct la diminuarea cheltuielilor de personal.

VIII. COMPARTIMENTUL JURIDIC

Compartimentul Juridic are prevăzut în structura organizatorică un număr de 2 posturi, după cum urmează:

- Consilier juridic, clasa I, gr. prof. superior, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 552738)
- Consilier juridic, clasa I, gr. prof. principal, funcție publică de execuție – 1 post vacant (Id Post 258339)

În contextul măsurilor de reorganizare instituțională și de eficientizare a cheltuielilor de personal, se propune următoarea structură:

- Consilier juridic, clasa I, gr. prof. superior, funcție publică de execuție – 1 post ocupat (Id Post 552738) – normă întregă

Total rezultat: 1 post

Reducerea postului vacant de consilier juridic, clasa I, gr. prof. superior, funcție publică de execuție – 1 post (Id Post 258339) a fost propusă întrucât nu afectează raporturi de serviciu existente și este o măsură prioritară și obligatorie în orice proces de reorganizare, astfel contribuindu-se direct la reducerea cheltuielilor. Menținerea unui post vacant în structură nu se justifică din perspectiva eficienței administrative, întrucât nu răspunde unei nevoi reale și actuale și generează o dimensionare artificială a aparatului de specialitate. Prin desființarea postului vacant se realizează o structură suplă și eficientă și se asigură utilizarea responsabilă a resurselor bugetare.

Față de structura de personal și structura funcțională a aparatului de specialitate al primarului comunei Ghiroda propusă în forma mai sus prezentată, în Organigrama și Statul de funcții vor fi introduse următoarele posturi, după cum urmează:

- **1 post** adăugat pentru perioada de postimplementare potrivit pct. 6 din anexa la OUG nr. 63/2010
- **8 posturi** adăugate pentru implementare proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct. 4 din anexa la OUG nr. 63/2010, numai pentru perioada implementării acestora (măsura reducerii a două posturi din totalul celor 10 primite prin adresa prefectului are ca justificare necesitatea îndeplinirii condițiilor referitoare la atingerea țintei de 30% din totalului de posturi fără depășirea plafonului legal de 20% din posturile ocupate. În vederea realizării reducerii totale de 16 posturi, diferența ar trebui acoperită din posturi vacante ($16 - 10 = 6$ posturi vacante necesar a fi desființate). Numărul posturilor vacante existente fiind de 4, reducerea de posturi calculată prin aplicarea procentului de 30% la numărul maxim de posturi stabilit pentru punctul 1 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, se va realiza prin reduceri de posturi la toate punctele din anexa la respectiva ordonanță de urgență, cu condiția ca prin însumarea posturilor reduse să se obțină reducerea prevăzută de lege. Astfel, față de numărul maxim de 10 de posturi stabilit prin adresa prefectului județului Timiș pentru implementare proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct. 4 din anexa la OUG nr. 63/2010, numai pentru perioada implementării acestora, se vor păstra doar 8 posturi.)_

În urma tuturor acțiunilor făcute asupra structurii de personal și asupra structurii funcționale a aparatului de specialitate al primarului comunei Ghiroda, județului Timiș, în Organigrama și Statul de funcții vor fi cuprinse 48 de posturi, distribuite după cum urmează:

- *Nr. posturi pentru SPCLEP Ghiroda potrivit pct. 2 din anexa la OUG nr. 63/2010 = 3 posturi*
- *Nr. de posturi pentru poliția locală potrivit pct. 3 din anexa la OUG nr. 63/2010 se va reduce cu 1 post, rezultând un număr de 7 posturi*
- *Nr. de posturi adăugate pentru implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct. 4 din anexa la OUG nr. 63/2010, numai pentru perioada implementării acestora, se va reduce cu 2 posturi, rezultând un număr de 8 posturi*
- *Nr. posturi microbuze potrivit pct. 5 din anexa la OUG nr. 63/2010 = 1 post*
- *Nr. posturi adăugate postimplementare potrivit microbuze potrivit pct. 6 din anexa la OUG nr. 63/2010 = 1 post*
- *numărul maxim de posturi potrivit pct. 1 din anexa la OUG nr. 63/2010 calculat în baza Legii nr. 296/2023 și OUG. nr. 7/2026 = 28 de posturi*

TOTAL REZULTAT = 48 POSTURI

Ca o regulă generală aplicată în contextul procesului de reorganizare a aparatului de specialitate al primarului comunei Ghiroda, în stabilirea posturilor care se mențin/reduc s-au avut în vedere:

- gradul profesional și costul salarial;
- necesitatea funcțională a postului;
- situația juridică a ocupanților (inclusiv protecții legale);
- continuitatea activității compartimentului.

Reorganizarea aparatului de specialitate al primarului se va realiza până cel târziu la data de 1 iulie 2026, cu respectarea legislației aplicabile în vigoare, respectiv:

- în conformitate art. X alin. (5) și XL alin. (1), (2), (7) și (12) din OUG nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ – teritoriale
- în conformitate cu prevederile art. III, alin. (8¹) din OUG nr. 63/2010 privind modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările ulterioare
- în conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c), art. 391, art. 518 alin.(1), (2), (3), (4) și (5), art. 519 alin. (1) lit. c) și alin. (3)-(10) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.
- în conformitate cu prevederile art. 58-80 din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare

În situația în care, ca urmare a reorganizării, există mai mulți funcționari publici, se organizează examen de către autoritatea sau instituția publică. Evaluarea performanțelor profesionale consacră evaluarea ca instrument obiectiv de apreciere a funcționarilor publici. Când evaluările existente nu sunt suficiente pentru departajare sau sunt similare, se justifică organizarea unui concurs de departajare. Funcționarii publici care sunt declarați admiși în urma examenului sunt numiți în noile funcții publice, iar funcționarii publici care sunt declarați respinși sunt eliberați din funcție potrivit art. 519 alin. (1) lit. c), cu respectarea dreptului de preaviz. Examenul se organizează anterior emiterii preavizului.

Reducerea unui post este justificată dacă atribuțiile aferente acestuia se modifică în proporție de peste 50% sau dacă sunt modificate condițiile de ocupare referitoare la studii, determinate de intervenirea unei modificări legislative referitoare la reorganizarea instituțională. În acest caz, funcționarului public îi sunt aplicabile prevederile art. 519 alin. (1) lit. c) și alin. (3)-(10).

Stabilirea numărului total de funcții publice de conducere în cadrul fiecărei autorități sau instituții publice se realizează potrivit prevederilor art. 391 alin. (1) din Codul Administrativ și este de maximum 12% din numărul total al posturilor aprobate, la care se adaugă funcția publică de conducere specifică de secretar general al comunei și funcția contractuală de conducere de administrator public, conform prevederilor art. 244 alin. (7) din Codul administrativ.

Modificările din structura aparatului de specialitate s-au făcut în conformitate cu prevederile art. 372 din OUG nr. 57/2019 privind codului administrativ, precum și cu respectarea art. 370 alin. (1) – (3), prin care sunt definite funcția publică, activitățile desfășurate de funcționarii publici în exercitarea prerogativelor de putere publică și clasificarea funcțiilor publice. Niciunul dintre salariații personal contractual din structura aparatului de specialitate al primarului Comunei Ghiroda, județul Timiș nu au prin fișa postului atribuite prerogative de putere publică de genul celor menționate în art. 370 alin. (1) – (3). De asemenea, s-a vut în vedere încadrarea în numărului total de funcții publice de conducere stabilit de lege în cadrul fiecărei autorități sau instituții publice.

Actele administrative cu privire modificările intervenite în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice care privesc numirea în funcția publică, modificarea, suspendarea, sancționarea disciplinară, respectiv încetarea raporturilor de serviciu, respectiv intervenirea unor modificări în structura funcțiilor publice din cadrul autorităților sau instituțiilor publice, ca urmare a promovării în clasă și a promovării în grad profesional a funcționarilor publici vor fi comunicate Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în termenele legale conform legislației în vigoare.

Astfel, conform celor mai sus menționate, în contextul încadrării în numărul maxim de posturi potrivit pct. 1 din anexa la Oug nr. 63/2010 și în vederea aplicării prevederilor Legii nr. 7/2026, propunem spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Ghiroda, județul Timiș, în contextul prevederilor O.U.G. nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, conform anexelor 1 și 2.

Întocmit,

COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE

Inspector, cls. I, gr. prof. superior

TOTH DELIA