

ROMÂNIA
MUNICIPIUL DEVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI DEVA
SERVICIUL RESURSE UMANE, CONTROL
Nr. 41690 / 09.04.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului municipiului Deva și a Serviciului Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva, cu modificarea organigramei, statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare

Pentru o cât mai bună organizare care să deservească interesul public, legiuitorul a lăsat angajatorului prerogativa de a-și organiza activitatea în conformitate cu cerințele unei funcționări eficiente, iar în raport cu aceasta, să dimensioneze numărul personalului angajat pe diferite posturi potrivit nevoilor reale ale instituției .

Conform art. 129 din Codul Administrativ, consiliul local aprobă, la propunerea primarului, organigrama, statul de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare al instituției .

Pe parcursul desfășurării activității pot interveni numeroase situații în care să fie necesară modificarea componenței diferitelor structuri organizatorice și în acest sens, Codul administrativ reprezintă cadrul legal care reglementează modificările în situația posturilor, funcții publice sau posturi în regim contractual, precum și în situația angajaților, funcționari publici sau persoane angajate cu contract individual de muncă .

Având în vedere:

- modificările legislative incidente, respectiv Ordonanța de urgență nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;
- ✓ eficientizarea activităților desfășurate, în regim de putere publică, în scopul satisfacerii interesului public;
- ✓ evitarea blocajelor în ceea ce privește desfășurarea activităților din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Deva și a Serviciului Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva;
- ✓ crearea unei structuri organizaționale care să corespundă nevoilor cetățenilor municipiului și care să fie orientată către aceștia;
- ✓ armonizarea cu legislația în vigoare;
- ✓ gestionarea eficientă a resurselor financiare, reducerea cheltuielilor de personal, precum și obținerea unui randament maxim în ceea ce privește activitatea autorității publice locale;
- ✓ necesitatea optimizării funcționalității administrației publice locale, având drept scop asigurarea cadrului organizatoric optim pentru realizarea obiectivelor stabilite de lege, implementarea strategiilor de dezvoltare locală, reducerea timpului necesar pentru luarea deciziilor și o superioară coordonare la nivelul întregii structuri.

În data de 24.02.2026 a fost adoptată Ordonanța de urgență nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale.

Potrivit art. X din actul normativ menționat, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 450 din 2 iulie 2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

6. La anexă, după punctul 6 se introduce un nou punct, pct. 7, cu următorul cuprins:

" 7. Prin excepție de la prevederile pct. 2 și 3, unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială care are organizat serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor, cu sau fără personalitate juridică, respectiv serviciul public de poliție locală poate aproba prin hotărâre majorarea sau reducerea numărului maxim de posturi stabilit pentru acestea sau pentru celelalte puncte, cu încadrarea în numărul maxim de posturi stabilit potrivit pct. 1-6, după caz."

În conformitate cu prevederile art. XL, alin. 1-3, alin. 6-7 din ordonanța, „(1) Începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, stabilit pentru anul 2025 potrivit art. III alin. (8¹) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență, se reduce cu 30%.

(2) În termen de 20 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență în Monitorul Oficial al României, Partea I, prefectii comunică numărul maxim de posturi stabilit potrivit prezentei ordonanțe de urgență către fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială. În prealabil stabilirii numărului maxim de posturi, prefectii verifică stabilirea numărului de posturi conform pct. 3 și pct. 4 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Autoritățile administrației publice locale au obligația ca în termen de 30 de zile de la comunicarea numărului maxim de posturi potrivit dispozițiilor alin. (2) să adopte proiectele de hotărâri ale consiliilor locale, respectiv ale consiliilor județene privind aplicarea noului număr maxim de posturi stabilit de către instituția prefectului care se comunică și direcțiilor regionale ale finanțelor publice județene/administrațiilor județene ale finanțelor publice“.

(6) Reorganizarea aparatului de specialitate al primarului, aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și a instituțiilor publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative se realizează până cel târziu la data de 1 iulie 2026.

(7) În aplicarea alin. (1) și (3) autoritățile administrației publice locale au în vedere următoarele reguli:

a) reducerea cu 30% a numărului de posturi prevăzut la pct. 1 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, nu trebuie să conducă la depășirea unui procent mai mare de 20% aplicat posturilor ocupate;

b) autoritățile deliberative, la propunerea ordonatorului principal de credite, pot stabili ca reducerea de posturi calculată prin aplicarea procentului de 30% la numărul maxim de posturi stabilit pentru punctul 1 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, să fie realizată prin reduceri de posturi la toate punctele din anexa la respectiva ordonanță de urgență, cu condiția ca prin însumarea posturilor reduse să se obțină reducerea prevăzută de lege;

Totodată, în conformitate cu prevederile art. 391 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, numărul total al funcțiilor publice de conducere din cadrul autorității sau instituției publice, este de maximum 8% din numărul total al posturilor aprobate la nivel de ordonator principal de credite.

Structura organizatorică a autorităților și instituțiilor publice trebuie să respecte următoarele cerințe:

a) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 7 posturi de execuție;
b) pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 15 posturi de execuție;
c) pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 25 de posturi de execuție.

În conformitate cu prevederile art. 519 alin. 1 lit. c, coroborat cu alin. 8 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(1) Persoana care are competența legală de numire în funcția publică va dispune eliberarea din funcția publică prin act administrativ, care se comunică funcționarului public în termen de 5 zile lucrătoare de la emitere, în următoarele cazuri:

c) autoritatea sau instituția publică își reduce personalul ca urmare a reorganizării activității, prin reducerea postului ocupat de funcționarul public;

(8) Funcționarul public de conducere eliberat din funcția publică de conducere deținută ca urmare a reorganizării activității în condițiile prevăzute la alin. (1) lit. c) are dreptul să ocupe o nouă funcție publică, în următoarea ordine de precădere:

a) o funcție publică de conducere vacantă de același nivel sau o funcție publică de conducere de nivel ierarhic inferior vacantă, pentru care îndeplinește condițiile de ocupare a postului, conform fișei postului;

b) dacă nu există o funcție publică de conducere vacantă corespunzătoare, postul ocupat de acesta se transformă în funcție publică de execuție care corespunde studiilor și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, de regulă, la nivelul compartimentului din care a făcut parte acesta.

Prin adresa nr. 2107/2026, înregistrată la Primăria municipiului Deva sub nr. 29928/16.03.2026, Instituția Prefectului – Județul Hunedoara, a comunicat numărul maxim de posturi stabilit potrivit O.U.G. nr. 63/2010, pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, pentru U.A.T.-Municipiul Deva, respectiv:

-295 posturi potrivit pct. 1 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010, stabilit conform O.U.G. nr. 7/2026 (Aparat de specialitate primar,;

-12 posturi pentru serviciul public comunitar local de evidența a persoanelor, potrivit pct. 2 la O.U.G. nr. 63/2010;

-54 posturi pentru poliția locală, potrivit pct. 3 la O.U.G. nr. 63/2010;

-10 posturi pentru implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, potrivit pct. 4 la O.U.G. nr. 63/2010.

Având în vedere necesitatea încadrării în numărul maxim de posturi comunicat de Instituția Prefectului - Județul Hunedoara, precum și satisfacerea cerințelor de ordin funcțional în organizarea aparatului de specialitate al primarului municipiului Deva și a Serviciului Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva, este necesară redimensionarea structurii de personal, motiv pentru care propun spre aprobare:

- reorganizarea aparatului de specialitate al primarului municipiului Deva și a Serviciului Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva;

- aprobarea organigramei și statului de funcții;

- aprobarea majorării numărului de posturi pentru Serviciului Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva, de la 12 la 14 posturi, ca urmare a aplicării prevederilor punctului 7 din Anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63 / 2010 .

Reorganizarea aparatului de specialitate al primarului municipiului Deva și a Serviciului Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva, se va face cu respectarea prevederilor art. 518-519 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Legii 53/2003- Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Ordonanței de urgență nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale.

Structura organizatorică propusă spre aprobare respectă cerințele privind numărul minim de posturi de execuție din cadrul unei structuri funcționale, conform prevederilor art.391 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Numărul funcțiilor publice de conducere, se circumscriu prevederilor art. 391 alin (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, așa cum a fost modificat prin Ordonanța de urgență nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, respectând procentul maxim de 8% din numărul total al posturilor aprobate.

De asemenea, în conformitate cu prevederile art. XL alin. 13 din Ordonanța de urgență nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, s-a procedat la consultarea organizațiilor sindicale reprezentative.

Facem mențiunea că modificările intervenite atât în ceea ce privește structura funcțiilor publice, cât și asupra posturilor de natură contractuală, respectă prevederile legale aplicabile.

Pentru anul 2025 Instituția Prefectului Județului Hunedoara, prin adresa nr. 3584 / 2025, a stabilit, la punctul 1, un număr maxim de 421 posturi.

Având în vedere cele de mai sus rezultă faptul că în anul 2026, conform adresei Instituției Prefectului Județului Hunedoara, trebuie redus un număr de 126 posturi (421 posturi stabilit pentru anul 2025 x 30% reducere = 126). **La stabilirea numărului maxim de posturi de la punctul 1 pentru anul 2026 Instituția Prefectului Județului Hunedoara a aplicat reducerea de 30% fără a avea în vedere numărul de posturi vacante.**

Din reducerea de 126 posturi scăzând un număr de 47 posturi vacante rezultă că trebuie desființate 79 posturi ocupate.

Conform art. XL alin. (7) lit. a) din O.U.G. nr. 7 / 2026 reducerea cu 30% a numărului de posturi prevăzut la pct. 1 nu trebuie să conducă la depășirea unui procent mai mare de 20% aplicat posturilor ocupate.

Luând în considerare faptul că în cadrul aparatului de specialitate al primarului și al instituțiilor publice locale se regăsesc 47 posturi vacante din totalul de 421 posturi stabilite de Instituția Prefectului Județului Hunedoara pentru anul 2025.

Prin scăderea numărului de posturi vacante din numărul maxim total 421 de posturi stabilit pentru anul 2025 rezultă un număr de 374 posturi ocupate.(421 total posturi – 47 posturi vacante = 374 posturi ocupate).

Pentru a nu depăși procentul de 20% aplicat posturilor ocupate este necesar a fi desființat un număr de 75 posturi ocupate (375 posturi ocupate x 20% = 75 posturi).

Urmare celor de mai sus rezultă faptul că în total vor fi reduse 122 posturi după cum urmează :

- 47 posturi vacante din totalul posturilor de 421.
- 75 posturi ocupate din totalul posturilor ocupate.

Conform prevederilor punctului 7 din Anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63 / 2010 unitatea administrativ-teritorială care are organizat serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor, cu sau fără personalitate juridică poate aproba prin hotărâre majorarea numărului maxim de posturi stabilit pentru acesta cu încadrarea în numărul maxim de posturi stabilit pentru unitatea administrativ-teritorială.

Având în vedere specificul activităților desfășurate în cadrul Serviciului Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva, complexitatea și diversitatea solicitărilor, precum și volumul semnificativ de muncă existent la nivelul celor două compartimente care compun Serviciul Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva, apreciez că numărul de 12 posturi stabilit în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 nu este suficient pentru asigurarea desfășurării în condiții optime a activităților specifice și pentru furnizarea unor servicii publice de calitate către cetățeni.

Luând în considerare complexitatea atribuțiilor, responsabilitățile instituționale, precum și necesitatea menținerii unui nivel ridicat de eficiență și operativitate în relația cu publicul, propun suplimentarea schemei de personal cu 3 posturi peste numărul stabilit de Instituția Prefectului – Județul Hunedoara.

Conform art. XL alin. (7) lit. b) din O.U.G. nr. 7 / 2026 autoritățile deliberative, la propunerea ordonatorului principal de credite, pot stabili ca reducerea de posturi calculată prin aplicarea procentului de 30% la numărul maxim de posturi stabilit pentru punctul 1 să fie realizată prin reduceri de posturi la toate punctele din anexa la respectiva ordonanță de urgență, cu condiția ca prin însumarea posturilor reduse să se obțină reducerea prevăzută de lege;

În urma reducerii posturilor cu 30% conform O.U.G. nr. 7 / 2026 U.A.T. Municipiul Deva va avea un număr maxim total de posturi de 375 repartizate astfel :

1. Numărul maxim de posturi din cadrul aparatului de specialitate al primarului precum și din instituțiile publice locale este de **305**.

2. Numărul maxim de posturi pentru serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor este de 14.

3. Numărul maxim de posturi pentru serviciul public de poliție locală este de 54.

4. Numărul maxim de posturi pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile este de 2.

Pentru punerea în aplicare a măsurilor prevăzute de Ordonanța de urgență nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, în vederea încadrării în numărul maxim de posturi transmis de Instituția Prefectului-județul Hunedoara, pentru U.A.T.-Municipiul Deva, în scopul eficientizării activității instituției, și în baza analizelor efectuate împreună cu conducătorii structurilor funcționale, au rezultat o serie de propuneri, astfel:

1. Direcția juridică, administrație publică locală

În prezent Direcția juridică, administrație publică locală din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Deva, condusă de Directorul executiv, este compusă din următoarele structuri funcționale:

a) Serviciul juridic, autoritate tutelară – 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu, fiind compus din : - Compartiment juridic – 7 posturi funcții publice de execuție
- Compartiment autoritate tutelară - 3 posturi funcții publice de execuție

b) Compartiment centrul de informare a cetățenilor – 5 posturi funcții publice de execuție și 1 post de execuție în regim contractual;

c) Compartiment administrație publică locală - 4 posturi funcții publice de execuție și 1 post de execuție în regim contractual;

Propun menținerea funcției publice de conducere de Director executiv al Direcției juridice, administrație publică locală.

Pentru structurile funcționale din cadrul direcției propun reorganizarea după cum urmează :

1.1 Serviciul juridic, autoritate tutelară - Având în vedere necesitatea unei coordonări aplicate și a unei organizări eficiente a activităților cu grad de complexitate ridicat ale serviciului propun menținerea funcției publice de conducere de Șef serviciu.

1.1.2 Compartiment juridic în prezent este compus din 7 posturi funcții publice de execuție.

Conform O.U.G. nr. 109 / 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, unităților administrativ-teritoriale le revine sarcina de a asigura organizarea și funcționarea compartimentelor de guvernanta corporativă proprii, cu rol de monitorizare și exercitare a atributelor dreptului de proprietate asupra societăților și regiilor autonome din subordinea acestora.

Ținând cont de faptul că în cadrul Compartimentului juridic, funcția publică de execuție de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, cu I.D. post 172697, are atribuții referitoare la guvernanta corporativă, propun divizarea acestuia în două structuri funcționale organizate sub formă de compartiment, respectiv Compartiment juridic și un compartiment nou înființat denumit în continuare Compartiment guvernanta corporativă. Acest nou compartiment se va constitui din posturile componente ale Compartimentului juridic și va funcționa în subordinea Șefului de serviciu. Astfel, în cadrul Compartimentului guvernanta corporativă va fi numit funcționarul public care ocupa funcția publică de execuție de Consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, ID post 172697, din cadrul Compartimentului juridic, în conformitate cu prevederile art. 518:alin. 1 și 2 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru Compartimentul juridic propun următoarea structură de posturi :

- 5 posturi funcții publice de execuție de Consilier juridic, clasa I, grad profesional superior și 1 post funcție publică de execuție de Consilier juridic, clasa I, grad profesional principal;

Pentru Compartimentul guvernanta corporativă propun următoarea structură de posturi :

- 1 post funcție publică de execuție de Consilier juridic, clasa I, grad profesional superior ;

1.1.3. Compartiment autoritate tutelară în prezent este compus din 3 posturi funcții publice de execuție.

Luând în considerare specificul activității acestui compartiment, respectiv întocmirea de anchete sociale pentru persoane vârstnice și adulți bolnavi cronici în vederea luării de măsuri în acest sens, ținerea evidenței minorilor asupra cărora s-au luat măsuri de ocrotire, colaborarea cu organele de poliție, ale parchetelor și instanțelor judecătorești, cu directorii instituțiilor de învățământ, circumscripțiile medicale, cu Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, Direcțiile de Asistență Socială, ținerea evidenței și urmărirea actelor juridice încheiate de persoanele care deși se bucură de capacitate de exercițiu deplină, datorită unor anumite împrejurări prevăzute de lege, nu-și pot apăra interesele în mod corespunzător, instituind măsuri corespunzătoare la solicitarea instanțelor judecătorești și altor organe ale statului, acordând asistență și consiliere juridică, acordarea asistenței persoanelor vârstnice în conformitate cu Legea nr. 17/2000 la încheierea contractelor de întreținere, întocmirea documentațiilor cu privire la ocrotirea persoanelor care suferă de afecțiuni psihice.

Tinând cont de faptul că Direcția de asistență socială Deva este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială,

Propun preluarea compartimentului autoritate tutelară, cu toate cele 3 posturi componente (2 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior și un post funcție publică de execuție de Consilier juridic, clasa I, grad profesional superior) din cadrul Serviciului juridic, autoritate tutelară al Direcției juridice, administrație publică locală din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Deva în cadrul Direcției de asistență socială Deva.

Prin urmare, fostul Serviciul juridic, autoritate tutelară se va redenumi Serviciul juridic, guvernanta corporativă și va avea următoarea structură :

- 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu ;

a) Compartiment juridic - 5 posturi funcții publice de execuție de Consilier juridic, clasa I, grad profesional superior și 1 post funcție publică de execuție Consilier juridic, clasa I, grad profesional principal;

b) Compartiment guvernanta corporativă - 1 post funcție publică de execuție Consilier juridic, clasa I, grad profesional superior ;

1.2 Compartiment centrul de informare a cetățenilor în prezent este compus din 5 posturi funcții publice de execuție și 1 post în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA.

Activitatea Compartimentului centrul de informare a cetățenilor presupune informarea cetățenilor și acordarea suportului necesar în vederea întocmirii dosarelor pentru obținerea documentelor solicitate.

Tinând cont de faptul că acest compartiment este interfața instituției publice în relația cu cetățenii și raportat la activitatea desfășurată, la volumul de muncă și atribuțiile acestei structuri, propun ca acest compartiment să fie menținut cu același număr de posturi, respectiv 5 posturi funcții publice de execuție și 1 post de execuție în regim contractual;

Mentionez ca în urma procedurilor legale în vigoare, un funcționar public din cadrul Compartimentului Centrul de informare a cetățenilor care ocupa funcția publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional asistent a fost declarat ADMIS la examenul de promovare în grad profesional și a fost numit în funcția publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional principal,

Astfel propun următoarea structură de posturi:

- 3 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior, 2 posturi funcții publice de execuție Consilier, clasa I, grad profesional principal și 1 post în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA;

1.3. Compartiment administrație publică locală în prezent este compus din 4 posturi funcții publice de execuție și 1 post de execuție în regim contractual.

Având în vedere că această structură din aparatul de specialitate al primarului este responsabilă de convocarea Consiliului local al municipiului Deva pentru ședințele de consiliu, redactarea ordinii de zi cu problemele supuse dezbaterii în ședințele Consiliului local, transmiterea, în format

electronic, consilierilor locali, a proiectelor de hotărâre ce urmează a fi supuse dezbaterii Consiliului local, verificarea proiectelor de hotărâre supuse dezbaterii în ședințele Consiliului local, ținecra evidenței în registre speciale a hotărârilor consiliului local, a proiectelor de hotărâre, precum și comunicarea acestora în vederea exercitării controlului de legalitate către Instituția Prefectului, organizarea și desfășurarea alegerilor locale, camerei deputaților, senatului, președintelui și referendumului național sau local.

Raportat la activitatea desfășurată, la volumul de muncă și atribuții, propun ca această structură să fie menținută cu același număr de posturi, respectiv 4 posturi funcții publice de execuție și 1 post de execuție în regim contractual;

Astfel propun următoarea structură de posturi:

- 3 posturi funcții publice de execuție de Consilier juridic, clasa I, grad profesional superior. 1 post funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior și 1 post de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA;

2. Direcția economică

În prezent Direcția economică din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Deva, condusă de Directorul executiv, este compusă din următoarele structuri funcționale:

a) Serviciul financiar, contabilitate – 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu, 11 posturi funcții publice de execuție și 1 post de execuție în regim contractual;

b) Serviciul informatică, bancă de date – 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu fiind compus din : - Compartiment patrimoniu, bancă de date - 3 posturi funcții publice de execuție
- Compartiment informatică – 7 posturi funcții publice de execuție

Propun menținerea funcției publice de conducere de Director executiv al Direcției economice.

2.1 Serviciul financiar, contabilitate

Având în vedere necesitatea unei coordonări aplicate și a unei organizări eficiente a activităților cu grad de complexitate ridicat ale serviciului propun menținerea funcției publice de conducere de Șef serviciu.

În aplicarea prevederilor art. XL din Ordonanța de urgență nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale propun redimensionarea Serviciului financiar, contabilitate prin reducerea numărului actual de 12 posturi de execuție la 11 posturi de execuție.

Se reduce 1 post funcție publică de execuție, vacantă, de Consilier, clasa I, grad profesional superior.

Astfel pentru Serviciul financiar, contabilitate propun următoarea structură de posturi:

- 10 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior și 1 post de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA;

2.2 În prezent Serviciul informatică, bancă de date este condus de un Șef serviciu. funcție publică de conducere și este compus din 10 posturi funcții publice de execuție după cum urmează:

- Compartiment patrimoniu, bancă de date – 3 posturi funcții publice de execuție

- Compartiment informatică – 7 posturi funcții publice de execuție

2.2.1. Compartiment patrimoniu, bancă de date în prezent funcționează cu 3 posturi funcții publice de execuție.

Propun redimensionarea numărului de posturi de execuție de la un număr actual de 3 posturi de execuție la 2 posturi de execuție și reducerea unui post funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior.

Astfel pentru Compartimentul patrimoniu, bancă de date propun următoarea structură de posturi:

- 1 post funcție publică de execuție de Consilier juridic, clasa I, grad profesional superior ;

- 1 post funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior ;

Compartimentul patrimoniu, bancă de date va funcționa în subordinea directă a Directorului executiv al Direcției economice.

2.2.2. Compartiment informatică în prezent funcționează cu 7 posturi funcții publice de execuție.

Propun redimensionarea numărului de posturi de execuție de la un număr actual de 7 posturi de execuție la 4 posturi de execuție și reducerea unui număr de 3 posturi după cum urmează:

Se reduc 2 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior din care unul este vacant și 1 post, vacant, funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional asistent.

În urma reducerii posturilor se constată că Serviciul informatică, bancă de date nu mai îndeplinește normativul minim de personal necesar pentru funcționarea la nivel de serviciu. așa cum este prevăzut la art. 391 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În aceste condiții, se propune desființarea Serviciului informatică, bancă de date și a funcției publice de conducere de Șef serviciu și reorganizarea activității acestuia la nivel de Compartimente.

3. Direcția tehnică

În prezent Direcția tehnică din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Deva, condusă de Directorul executiv, este compusă din următoarele structuri funcționale:

a) Compartiment achiziții – 6 posturi funcții publice de execuție;

b) Serviciul investiții, reparații publice – 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu fiind compus din :

- Compartiment investiții - 8 posturi funcții publice de execuție.
- Compartiment reparații publice – 1 post funcție publică de execuție și 1 post de execuție în regim contractual.

c) Serviciul programe dezvoltare - 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu fiind compus din: - Compartiment programe dezvoltare - 9 posturi funcții publice de execuție și 1 post de execuție în regim contractual ;

- Compartiment implementare proiecte - 10 posturi de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA;

d) Serviciul evidență financiară proiecte - 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu fiind compus din: - Compartiment evidență proiecte - 6 posturi funcții publice de execuție și 1 post de execuție în regim contractual ;

- Compartiment investitori, relații externe - 3 posturi funcții publice de execuție;

Directia tehnică reprezintă o structură complexă, care înglobează activități din mai multe domenii : investiții, reparații publice, achiziții, programe dezvoltare, evidență proiecte precum și investitori, relații externe .

Consider ca este oportună împărțirea atribuțiilor direcției pe domenii de activitate și structuri fapt pentru care propun divizarea acestei direcții pe 2 domenii principale :

- investiții, reparații publice, achiziții, investitori, relații externe.

- programe dezvoltare și evidență proiecte.

Astfel Direcția tehnică va fi compusă din Compartiment achiziții, Serviciul investiții, reparații publice și Compartiment investitori, relații externe iar din celelalte posturi care compuneau direcția tehnică se va înființa Direcția programe dezvoltare.

3.1. Direcția tehnică

Propun menținerea funcției publice de conducere de Director executiv al Direcției tehnice.

3.1.1. Compartiment achiziții în prezent este compus din 6 posturi funcții publice de execuție, va fi supus reorganizării și se redimensionează la 3 posturi.

Propun următoarea structură de posturi:

- 3 posturi funcții publice de execuție de Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior;

Se reduc 3 posturi funcții publice de execuție de Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior din care unul este vacant.

3.1.2. Serviciul investiții, reparații publice este condus de un Șef serviciu și are în prezent în componență două compartimente : Compartimentul investiții compus din 8 posturi funcții publice de execuție și Compartimentul reparații publice compus din 1 post funcție publică de execuție și 1 post de execuție în regim contractual.

Propun menținerea funcției publice de conducere de Șef serviciu al Serviciului investiții, reparații publice.

3.1.2.1. Compartimentul investiții

Este compus din 8 posturi funcții publice de execuție.

Propun reorganizarea și redimensionarea prin reducerea numărului de posturi de execuție de la un număr actual de 8 posturi de execuție la 7 posturi de execuție.

Astfel se reduce 1 post, vacant, funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior.

Propun următoarea structură de posturi:

- 6 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior ;
- 1 post funcție publică de execuție de Referent de specialitate, clasa II, grad profesional superior ;

3.1.2.2. Compartiment reparații publice

Este compus din 1 post funcție publică de execuție și 1 post de execuție în regim contractual.

Raportat la activitatea desfășurată, la volumul de muncă și atribuții, propun ca această structură să fie menținută cu același număr de posturi, respectiv 1 post funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior și 1 post de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA;

3.1.3 Compartiment investitori, relații externe – Acest compartiment a cărui reorganizare este descrisă la punctul 3.2.2.2. va funcționa în subordinea directorului executiv al Direcției tehnice.

Astfel, în urma reorganizării, Direcția tehnică va avea următoarea structură :

- 1 post funcție publică de conducere de director executiv.
- 3 posturi funcții publice de execuție de Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior în cadrul Compartimentului achiziții;
- 1 post funcție publică de conducere de șef serviciu al Serviciului investiții, reparații publice.
- 6 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior și 1 post funcție publică de execuție de Referent de specialitate, clasa II, grad profesional superior în cadrul Compartimentului investiții;
- 1 post funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior și 1 post de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA în cadrul Compartimentului reparații publice.
- 1 post funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior și 1 post funcție publică de execuție de Referent, clasa III, grad profesional superior în cadrul Compartimentului investitori, relații externe;

În cadrul Direcției tehnice va fi preluat Serviciul baze agrement a cărui reorganizare este descrisă la pct. 16 cu următoarea structură:

- 1 post de conducere în regim contractual de Șef serviciu ;
- 3 posturi de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA;
- 2 posturi de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad II;
- 1 post de execuție în regim contractual de Subinginer, grad IA;
- 4 posturi de execuție în regim contractual de Referent, treapta IA;
- 7 posturi de execuție în regim contractual de Muncitor calificat, treapta I;
- 3 posturi de execuție în regim contractual de Casier;
- 1 post de execuție în regim contractual de Administrator, treapta I;
- 1 post de execuție în regim contractual de Muncitor necalificat, treapta I;

3.2. Direcția programe dezvoltare – Așa cum arătam la punctul 3 o parte din posturile care se regăseau în Direcția tehnică, anterior reorganizării, vor compune direcția programe dezvoltare.

Astfel direcția va fi condusă de un director executiv, funcție publică de conducere nou înființată și va avea în componență următoarele structuri funcționale :

- Serviciul programe dezvoltare a cărui reorganizare este descrisă la punctul 3.2.1.
- Compartiment evidență proiecte, provenit prin reorganizarea Serviciului evidență proiecte, investitori, relații externe. Reorganizarea Serviciului evidență proiecte, investitori, relații externe este descrisă la punctul 3.2. 2.

3.2.1. Serviciul programe dezvoltare – În prezent funcționează în cadrul direcției tehnice, anterior reorganizării, este condus de un Șef serviciu și are în componență două compartimente:

- Compartimentul programe dezvoltare compus din 9 posturi funcții publice de execuție și 1 post de execuție în regim contractual .

- Compartimentul implementare proiecte compus din 10 posturi de execuție în regim contractual.

Propun menținerea funcției publice de conducere de Șef serviciu al Serviciului programe dezvoltare.

3.2.1.1. Compartiment programe dezvoltare

Este compus din 9 posturi funcții publice de execuție și 1 post de execuție în regim contractual.

Propun reorganizarea și redimensionarea prin reducerea numărului de posturi de execuție de la un număr actual de 10 posturi de execuție la 9 posturi de execuție.

Astfel se reduce 1 post, vacant, funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional principal.

Propun următoarea structură de posturi :

- 8 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior ;
- 1 post de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA;

3.3.1.2. Compartiment implementare proiecte

Este compus în prezent din 10 posturi de execuție în regim contractual.

Propun reorganizarea și redimensionarea prin reducerea numărului de posturi de execuție de la un număr actual de 10 posturi de execuție la 2 posturi de execuție.

Astfel se reduc 8 posturi de execuție, vacante, în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA.

Propun următoarea structură de posturi:

- 2 posturi de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA;

3.2. 2. Serviciul evidență proiecte, investitori, relații externe este condus de un Șef serviciu și are în prezent în componență două compartimente : Compartimentul evidență proiecte compus din 6 posturi funcții publice de execuție și 1 post de execuție în regim contractual precum și Compartimentul investitori, relații externe compus din 3 posturi funcții publice de execuție.

Într-o primă etapă, în cadrul procesului de reorganizare au fost analizate cu prioritate acele structuri organizatorice care nu mai îndeplineau normativul minim de personal prevăzute de legislația în vigoare, fiind dispuse măsuri privind desființarea acestora. Însă, chiar și în acest context, structura organizatorică ar conduce la depășirea procentului maxim de 8% aferent funcțiilor de conducere, situație care impune adoptarea unor măsuri de reorganizare și la nivelul direcțiilor/serviciilor care, în prezent, îndeplinesc normativul de personal.

Astfel în urma analizării activității serviciului , precum și în vederea încadrării în procentul de 8% aferent funcțiilor de conducere din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Deva, se propune desființarea Serviciului evidență proiecte, investitori, relații externe și a funcției publice de conducere, vacantă, de Șef serviciu și reorganizarea activității la nivel de compartiment.

3.2.2.1. Compartiment evidență proiecte provenit din reorganizarea Serviciului evidență proiecte, investitori, relații externe, raportat la activitatea desfășurată, la volumul de muncă și atribuții, propun ca această structură să fie menținută cu același număr de posturi respectiv 6 posturi funcții publice de execuție și 1 post de execuție în regim contractual și va funcționa în subordinea directorului executiv.

3.2.2.2. Compartimentul investitori, relații externe – Așa cum arătam la punctul 3.1.3 acest compartiment va funcționa în cadrul Direcției tehnice în subordinea directorului executiv.

În prezent acest compartiment funcționează cu 3 posturi funcții publice de execuție din care unul este vacant. Astfel propun desființarea postului vacant, aferent funcției publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional principal.

- Pentru Compartimentul investitori, relații externe propun următoarea structură de posturi :
- 1 post funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior;
 - 1 post funcție publică de execuție de Referent, clasa III, grad profesional superior;

Astfel Direcția programe dezvoltare va avea următoare structură:

- 1 post funcție publică de conducere de Director executiv.
- 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu.

Compartiment programe dezvoltare :

- 8 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior ;
- 1 post de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA;

Compartiment implementare proiecte :

- 2 posturi de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA;

Compartiment evidență proiecte

- 6 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior.
- 1 post de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA.

Compartiment investitori, relații externe :

- 1 post funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior;
- 1 post funcție publică de execuție de Referent, clasa III, grad profesional superior;

4. Direcția administrarea domeniului public și privat

În prezent Direcția administrarea domeniului public și privat din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Deva, condusă de Directorul executiv, este compusă din următoarele structuri funcționale:

a) Serviciul administrarea domeniului public și privat – 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu, 12 posturi funcții publice de execuție și 4 posturi de execuție în regim contractual;

b) Serviciul cadastru, fond funciar – 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu fiind compus din: - Compartiment cadastru, fond funciar - 4 posturi funcții publice de execuție și 2 posturi de execuție în regim contractual;

- Compartiment registru agricol - 3 posturi funcții publice de execuție și 1 post de execuție în regim contractual;

c) Serviciul unitatea municipală pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice - 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu și 10 posturi funcții publice de execuție;

4.1. Serviciul administrarea domeniului public și privat

Având în vedere necesitatea unei coordonări aplicate și a unei organizări eficiente a activităților serviciului propun menținerea funcției publice de conducere de Șef serviciu.

Așa cum arătam mai sus acest serviciu este compus din 16 posturi de execuție. Propun reorganizarea și redimensionarea prin reducerea numărului de posturi de execuție de la un număr actual de 16 posturi de execuție la 14 posturi de execuție.

Astfel se reduce 1 post, vacant, funcție publică de execuție de Consilier juridic, clasa I, grad profesional principal și 1 post funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior.

Astfel pentru Serviciul administrarea domeniului public și privat propun următoarea structură:

- 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu;
- 8 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior;
- 2 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional principal;
- 1 post de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA;
- 1 post de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad II;
- 1 post de execuție în regim contractual de Muncitor calificat, treapta I;
- 1 post de execuție în regim contractual de Muncitor necalificat, treapta I;

4.2. Serviciul cadastru, fond funciar este condus de un Șef serviciu și are în prezent în componență două compartimente: Compartimentul cadastru, fond funciar compus din 4 posturi funcții publice de execuție și 2 posturi de execuție în regim contractual precum și Compartimentul registru agricol compus din 3 posturi funcții publice de execuție și 1 post de execuție în regim contractual.

Propun menținerea funcției publice de conducere de Șef serviciu al Serviciului cadastru, fond funciar.

4.2.1. Compartiment cadastru, fond funciar

Propun reorganizarea și redimensionarea prin reducerea numărului de posturi de execuție de la un număr actual de 6 posturi de execuție la 5 posturi de execuție.

Astfel se reduce 1 post de execuție, vacant, în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA.

Pentru Compartimentul cadastru, fond funciar propun următoarea structură de posturi:

- 3 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior;
- 1 post funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional principal;
- 1 post de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA;

4.2.2. Compartiment registru agricol

Propun reorganizarea și redimensionarea prin reducerea numărului de posturi de execuție de la un număr actual de 4 posturi de execuție la 2 posturi de execuție.

Astfel se reduc 2 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior.

Pentru Compartimentul registru agricol propun următoarea structură de posturi:

- 1 posturi funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior;
 - 1 post de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA ;
- Serviciul cadastru, fond funciar va fi preluat în cadrul direcției urbanism funcționând în subordinea Arhitectului șef.

4.3. Serviciul unitatea municipală pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice funcționează în prezent cu 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu și 10 posturi funcții publice de execuție.

Propun reorganizarea și redimensionarea prin reducerea numărului de posturi de execuție de la un număr actual de 10 posturi de execuție la 7 posturi de execuție.

Pentru Serviciul unitatea municipală pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice propun următoarea structură de posturi:

- 6 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior și 1 post funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional principal ;

Se reduc 3 posturi funcții publice de execuție vacante după cum urmează :

- 1 post funcție publică de execuție, vacantă, de Referent de specialitate, clasa II, grad profesional superior;
- 1 post funcție publică de execuție, vacantă, de Referent, clasa III, grad profesional superior ;
- 1 post funcție publică de execuție, vacantă, de Consilier, clasa I, grad profesional asistent ;

În cadrul Direcției administrarea domeniului public și privat va fi preluat Compartimentul administrare piețe provenit din Serviciul administrare piețe a cărui reorganizare se regăsește descrisă la pct. 6.2 și va funcționa în subordinea Directorului executiv.

Tot în cadrul direcției administrarea domeniului public și privat va fi preluat Compartimentul ridicări vehicule a carui reorganizare este descrisă la pct. 14.1.2.

5. Direcția impozite și taxe locale

În prezent Direcția impozite și taxe locale din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Deva, condusă de Directorul executive, este compusă din următoarele structuri funcționale:

- a) Compartiment constatare persoane fizice – 8 posturi funcții publice de execuție;
- b) Compartiment constatare persoane juridice – 4 posturi funcții publice de execuție;
- c) Compartiment prelucrare date - 6 posturi funcții publice de execuție ;

d) Serviciul recuperare impozite și taxe locale - 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu și 14 posturi funcții publice de execuție;

Raportat la numărul de personal, volumul și complexitatea activităților desfășurate propun menținerea structurilor actuale.

Pentru încadrarea în numărul maxim de posturi comunicat de Instituția Prefectului Județului Hunedoara propun desființarea următoarelor posturi din cadrul direcției :

- 1 post funcție publică de execuție, vacantă, de Consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului prelucrare date ;

- 1 post funcție publică de execuție, vacantă, de Consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului recuperare impozite și taxe locale;

- 2 posturi funcții publice de execuție de Referent, clasa III, grad profesional superior din cadrul Serviciului recuperare impozite și taxe locale;

După reducerea posturilor de mai sus propun ca Direcția impozite și taxe locale să aibă următoarea structură :

- 1 post funcție publică de conducere de Director executiv ;

a) Compartiment constatare persoane fizice – 5 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior, 2 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional principal și 1 post funcție publică de execuție de Referent, clasa III, grad profesional asistent;

b) Compartiment constatare persoane juridice – 4 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior;

c) Compartiment prelucrare date - 5 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior;

d) Serviciul recuperare impozite și taxe locale - 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu și 5 posturi funcții publice de execuție de Consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, 5 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior și 1 post funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional principal;

6. Direcția urbanism

În prezent Direcția urbanism din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Deva, condusă de Arhitectul Șef, este compusă din următoarele structuri funcționale:

a) Serviciul urbanism – 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu fiind compus din:

- Compartiment autorizații de construire și recepții, banca de date urbană - 6 posturi funcții publice de execuție ;

- Compartiment autorizații de funcționare - 3 posturi funcții publice de execuție ;

- Compartiment dezvoltare urbană - 2 posturi funcții publice de execuție;

b) Serviciul administrare piețe – 1 post de conducere în regim contractual de Șef serviciu și 10 posturi de execuție în regim contractual;

6.1. Serviciul urbanism

Propun menținerea funcției publice de conducere de Șef serviciu al Serviciului urbanism.

6.1.1. Compartiment autorizații de construire și recepții, banca de date urbană în prezent funcționează cu 6 posturi funcții publice de execuție.

Propun reorganizarea și redimensionarea prin reducerea numărului de posturi de execuție de la un număr actual de 6 posturi de execuție la 5 posturi de execuție.

Astfel se reduce 1 post funcție publică de execuție, vacantă, de Consilier, clasa I, grad profesional superior.

Pentru Compartimentul autorizații de construire și recepții, banca de date urbană propun următoarea structură de posturi :

- 3 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior ;

- 2 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional principal ;

6.1.2. Compartiment autorizații de funcționare - în prezent funcționează cu 3 posturi funcții publice de execuție.

Prin Legea nr. 310 / 2024 s-a adus o modificare importantă în modul de eliberare a autorizațiilor de funcționare în sensul că pentru cea mai mare parte a societăților comerciale nu se mai eliberează o autorizație de funcționare limitată la un an ci un acord de funcționare valabil atât timp cât nu se modifică condițiile în care a fost emis.

Pe parcursul anului 2025 și până în prezent au fost înnoite aproape toate autorizațiile de funcționare, pentru codurile CAEN precizate în legea nr. 310 / 2024, cu acorduri de funcționare cu perioadă de valabilitate nedefinită.

În aceste condiții numărul autorizațiilor emise în perioada următoare va fi redus substanțial fiind necesară emiterea de autorizații de funcționare cu perioadă de valabilitate un an pentru societățile cu activitate de alimentație publică, în principal, precum și acorduri de funcționare pentru societățile nou înființate sau acolo unde se modifică condițiile inițiale.

Având în vedere cele de mai sus propun reorganizarea și redimensionarea prin reducerea numărului de posturi de execuție de la un număr actual de 3 posturi de execuție la 2 posturi de execuție .

Astfel se reduce 1 post funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior.

Pentru Compartimentul autorizații de funcționare propun următoarea structură de posturi :

- 2 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior ;

6.1.3 Compartiment dezvoltare urbană în prezent funcționează cu 2 posturi funcții publice de execuție.

Raportat la activitatea desfășurată, la volumul de muncă și atribuții, propun ca această structură să fie menținută cu același număr de posturi, respectiv 2 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior;

6.2 Serviciul administrare piețe în prezent funcționează cu 1 post de conducere în regim contractual de Șef serviciu și 10 posturi de execuție în regim contractual.

În urma analizării activității serviciului, precum și în vederea încadrării în procentul de 8% aferent funcțiilor de conducere din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Deva. se propune desființarea Serviciului administrare piețe și a funcției de conducere în regim contractual de Șef serviciu și reorganizarea activității la nivel de compartiment.

Compartimentul rezultat prin reorganizarea Serviciului administrare piețe se va denumi Compartiment administrare piețe pentru care propun următoarea structură de posturi :

- 3 posturi de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA ;
- 1 post de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad II ;
- 1 post de execuție în regim contractual de Referent, grad IA ;
- 1 post de execuție în regim contractual de Muncitor calificat, treapta I ;

Se reduc 4 posturi de execuție după cum urmează :

- 1 post de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA ;
- 1 post de execuție în regim contractual de Referent de specialitate, grad II ;
- 1 post de execuție în regim contractual de Casier ;
- 1 post de execuție în regim contractual de Îngrijitor ;

7. Compartiment Cabinetul Primarului

În prezent Compartimentul Cabinetul Primarului este format din 4 posturi în regim contractual.

Conform art. I, pct. 60 din O.U.G. nr. 7 / 2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale. numărul de posturi din cadrul Cabinetului Primarului de municipiu cu o populație între 30.000-100.000 de locuitori este de 3 posturi.

Propun redimensionarea prin reducerea numărului de posturi de la un număr actual de 4 posturi la 3 posturi .

Astfel se reduce 1 post, vacant, de Consilier, grad IA.

8. Compartiment Cabinet Viceprimar

În prezent Compartimentul Cabinet Viceprimar este format din 1 post în regim contractual.

Conform art. I, pct. 60 din O.U.G. nr. 7 / 2026 *pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale*, numărul de posturi din cadrul Cabinetului Viceprimar de municipiu cu o populație între 30.000-100.000 de locuitori este de 2 posturi.

Având în vedere cele de mai sus propun înființarea unui post de Consilier, grad IA.

9. Serviciul resurse umane, control

Serviciul resurse umane, control funcționează în prezent cu 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu și are în componență două compartimente : Compartimentul resurse umane compus din 7 posturi funcții publice de execuție și 1 post de execuție în regim contractual precum și Compartimentul control compus din 2 posturi funcții publice de execuție.

Având în vedere faptul că activitatea principală a Compartimentului resurse umane constă în gestionarea resurselor umane, funcții publice și personalul contractual, atât pentru aparatul de specialitate al primarului cât și pentru serviciile publice fără personalitate juridică din subordinea consiliului local iar activitatea principală a Compartimentului control constă, așa cum reiese și din titlul compartimentului, în verificarea și controlul de fond realizate în conformitate cu Planul de control anual sau verificarea și controlul tematic.

Analizând activitățile specifice celor două compartimente care compun Serviciul resurse umane, control, propun ca structura funcțională, denumită în continuare Compartiment control, să fie preluată din cadrul Serviciului resurse umane, control în directa subordine a Primarului municipiului Deva.

Astfel, Compartimentul control, care în prezent funcționează cu 2 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior, nu va fi redimensionat și va funcționa în subordinea Primarului municipiului Deva.

Având în vedere cele de mai sus, Serviciul resurse umane, control se va redenumi Serviciul resurse umane, va funcționa în directa subordine a Primarului municipiului Deva, iar posturile care compuneau fostul Compartiment resurse umane, compartiment ce se desființează, vor fi preluate în cadrul Serviciului resurse umane.

Anterior preluării posturilor din fostul Compartiment resurse umane, se va desființa postul de execuție în regim contractual, vacant, de Inspector de specialitate, grad IA.

Ca urmare, pentru Serviciul resurse umane propun următoarea structură de posturi:
- 7 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior;
Funcționarii publici din fostul Serviciu resurse umane, control, vor fi numiți în cadrul Serviciului resurse umane respectiv în cadrul Compartimentului control în conformitate cu prevederile art. 518 alin. 1 și 2 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu păstrarea categoriei, clasei și gradului profesional, atribuțiile acestora modificându-se mai puțin de 50%.

10. Compartiment administrare unități de învățământ

În prezent Compartimentul administrare unități de învățământ funcționează în directa subordine a Primarului municipiului Deva și este compus din 3 posturi funcții publice de execuție.

Această structură funcțională are ca principală atribuție administrarea învățământului preuniversitar de stat de pe raza municipiului Deva .

Raportat la numărul de personal, volumul și complexitatea activităților desfășurate propun menținerea posturilor actuale.

Pentru Compartimentul administrare unități de învățământ propun următoarea structură de posturi :

- 2 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior ;
- 1 post funcție publică de execuție de Referent, clasa III, grad profesional superior ;

11. Compartimentului comunicare, promovare imagine

În prezent Compartimentul comunicare, promovare imagine funcționează în directă subordine a Primarului municipiului Deva și este compus din 3 posturi funcții publice de execuție.

Activitățile principale ale acestui compartiment sunt gestionarea relației cu mass-media, monitorizarea modului de prezentare a activității instituției de către presa scrisă și audio-vizuală, promovarea imaginii Municipiului Deva și a serviciilor/direcțiilor din cadrul Primăriei și din subordinea Consiliului Local pe rețelele de socializare, răspunde la solicitările depuse în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, avizarea de către Comisia de avizare a cererilor de organizare a adunărilor publice, conform prevederilor Legii nr. 60/1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice.

Consider că aceste activități pot fi realizate cu mai puțin personal fapt pentru care propun reorganizarea și redimensionarea prin reducerea numărului de posturi de execuție de la un număr actual de 3 posturi de execuție la 2 posturi de execuție.

Astfel se reduce 1 post funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior

Pentru Compartimentul comunicare, promovare imagine propun următoarea structură de posturi :

- 2 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior ;

12. Compartimentul local pentru romi funcționează în subordinea Primarului Municipiului Deva cu 1 post funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior.

Raportat la activitatea desfășurată, la volumul de muncă și atribuții, propun ca această structură să fie menținută în organigramă fără a fi supusă reorganizării.

13. Compartimentul audit public intern funcționează în subordinea Primarului Municipiului Deva cu 2 posturi funcții publice de execuție de Auditor, clasa I, grad profesional superior.

Raportat la activitatea desfășurată, la volumul de muncă și atribuții, propun ca această structură să fie menținută în organigramă fără a fi supusă reorganizării.

14. Direcția administrativă

Direcția administrativă este condusă de un Director, funcție de conducere în regim contractual și este compusă din următoarele structuri funcționale:

a) Serviciul administrare parc auto, ridicări vehicule – 1 post de conducere în regim contractual de Șef serviciu fiind compus din:

- Compartiment administrare parc auto : - 5 posturi de execuție în regim contractual ;

- Compartiment ridicări vehicule - 5 posturi de execuție în regim contractual ;

b) Compartiment administrativ – 10 posturi de execuție în regim contractual;

Propun desființarea direcției administrative, cu desființarea funcției de conducere de Director și reorganizarea acestei structuri după cum urmează :

14.1. Serviciul administrare parc auto, ridicări vehicule

Propun reorganizarea Serviciului administrare parc auto, ridicări vehicule prin desființarea funcției, vacante, de conducere în regim contractual de Șef serviciu și redimensionarea compartimentelor care compuneau acest serviciu astfel :

14.1.1. Compartimentul administrare parc auto în prezent funcționează cu 1 post de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA. 1 post de execuție în regim contractual de Referent, treapta IA. 2 posturi de execuție în regim contractual de Șofer și 1 post de execuție în regim contractual de Muncitor calificat, treapta I.

În vederea eficientizării activității Compartimentului ridicări vehicule, a cărei reorganizare va fi descrisă la punctul 14.1.2., propun preluarea, în cadrul Compartimentului ridicări vehicule a postului de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA, cu acordul titularului postului, din cadrul Compartimentului administrare parc auto.

În urma reorganizării, Compartimentul administrare parc auto va fi comasat cu Compartimentul administrativ structura nou creată denumindu-se Compartiment administrativ, parc auto.

Pentru compartimentul nou creat, respectiv Compartiment administrativ, parc auto propun următoarea structură :

- 3 posturi de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA ;
- 1 post de execuție în regim contractual de Referent, treapta IA ;
- 2 posturi de execuție în regim contractual de Șofer ;
- 3 posturi de execuție în regim contractual de Muncitor calificat, treapta I ;

14.1.2. Compartiment ridicări vehicule în prezent funcționează cu 1 post de execuție în regim contractual de Referent, treapta IA, 1 post de execuție în regim contractual de Casier, 2 posturi de execuție în regim contractual de Muncitor calificat, treapta I și 1 post de execuție în regim contractual de Șofer.

În cadrul Compartimentului ridicări vehicule sunt vacante 2 posturi de execuție în regim contractual, respectiv 1 post de Referent, treapta IA și 1 post de Muncitor calificat, treapta I.

Pentru a ne încadra în numărul maxim de posturi propun desființarea celor 2 posturi vacante.

Totodată, în vederea eficientizării activității acestui compartiment va fi preluat, din cadrul Compartimentului administrare parc auto, 1 post de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA, cu acordul titularului postului.

Astfel pentru Compartimentul ridicări vehicule propun următoarea structură de posturi :

- 1 post de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA ;
- 1 post de execuție în regim contractual de Casier ;
- 1 post de execuție în regim contractual de Muncitor calificat, treapta I ;
- 1 post de execuție în regim contractual de Șofer ;

Având în vedere atribuțiile specifice ale acestui compartiment propun preluarea lui, cu tot cu posturile care-l compun, în cadrul Direcției administrarea domeniului public și privat.

15. Compartiment protecție civilă

În prezent Compartimentul protecție civilă este în directă subordine a Primarului municipiului Deva și este compus din 2 posturi funcții publice de execuție specifice și 1 post de execuție în regim contractual .

Propun reorganizarea și redimensionarea prin reducerea numărului de posturi de execuție de la un număr actual de 3 posturi de execuție la 2 posturi de execuție.

Astfel se reduce 1 post funcție publică de execuție specifică de Inspector protecție civilă, clasa III, grad profesional superior.

Pentru Compartimentul protecție civilă propun următoarea structură de posturi :

- 1 post funcție publică specifică de execuție de Inspector protecție civilă, clasa I, grad profesional superior ;
- 1 post de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA ;

16. Direcția baze agrement

În prezent Direcția baze agrement funcționează în directă subordine a Primarului municipiului Deva, este condusă de un Director, funcție de conducere în regim contractual și este compusă din 41 posturi cu următoarele structuri funcționale:

- a) Serviciul administrare aqualand – 1 post de conducere în regim contractual de Șef serviciu și 21 posturi de execuție în regim contractual ;
- b) Compartiment administrare baze agrement – 10 posturi de execuție în regim contractual ;
- c) Compartiment casierie – 4 posturi de execuție în regim contractual ;
- d) Compartiment ascensor cetate – 4 posturi de execuție în regim contractual ;

Direcția baze agrement administrează Complexul Aqualand, Ștrandul Municipal, Patinoarul, ascensorul Cetate și Sala sporturilor.

Ținând cont de faptul că unele baze de agrement, cum ar fi ștrandul și patinoarul, funcționează aproximativ 3 luni și analizând numărul de posturi din cadrul direcției raportat la bazele administrate de către aceasta, consider că numărul de posturi este supradimensionat.

Având în vedere necesitatea unei coordonări aplicate și a unei organizări eficiente a activităților precum și în aplicarea Ordonanței de urgență nr. 7/2026 propun reorganizarea Direcției baze

agrement sub formă de serviciu denumit în continuare Serviciul baze agrement și transformarea postului de director, ca urmare a reorganizării direcției, în Șef serviciu.

Serviciul baze agrement va prelua integral atribuțiile direcției baze agrement cu un număr de 23 posturi provenite din fosta Direcție baze agrement.

Pentru Serviciul baze agrement, provenit prin reorganizarea Direcției baze agrement propun următoarea structură de posturi:

- 1 post de conducere în regim contractual de Șef serviciu ;
- 3 posturi de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA;
- 2 posturi de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad II;
- 1 post de execuție în regim contractual de Subinginer, grad IA;
- 4 posturi de execuție în regim contractual de Referent, treapta IA;
- 7 posturi de execuție în regim contractual de Muncitor calificat, treapta I;
- 3 posturi de execuție în regim contractual de Casier;
- 1 post de execuție în regim contractual de Administrator, treapta I;
- 1 post de execuție în regim contractual de Muncitor necalificat, treapta I;

Se desființează Serviciul administrare aqualand și postul de conducere în regim contractual de Șef serviciu precum și compartimentele care compuneau fosta direcție baze agrement.

Totodată propun desființarea Compartimentelor care compuneau Direcția baze agrement.

Având în vedere cele de mai sus propun desființarea următoarelor posturi de execuție în regim contractual :

- 4 posturi de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad IA;
- 2 posturi de execuție în regim contractual de Inspector de specialitate, grad I din care unul este vacant;
- 7 posturi de execuție în regim contractual de Muncitor calificat, treapta I din care unul este vacant;
- 1 post de execuție în regim contractual de Muncitor calificat, treapta III;
- 2 posturi de execuție în regim contractual de Îngrijitor;
- 1 post de execuție în regim contractual de Paznic.

Pentru o cât mai bună coordonare a Serviciului baze agrement propun ca această structură să fie preluată în cadrul Direcției tehnice funcționând în directă subordine a directorului executiv.

17. Direcția Poliția Locală

În prezent Direcția Poliția Locală funcționează în directă subordine a Primarului municipiului Deva, este condusă de un Director executiv, funcție publică de conducere și este compusă din următoarele structuri funcționale:

- a) Compartiment baze de date – 1 post funcție publică specifică de execuție;
- b) Serviciul ordine și liniște publică, paza bunurilor - 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu fiind compus din:
 - Compartiment ordine și liniște publică -- 15 posturi funcții publice specifice de execuție;
 - Compartiment ofițeri de serviciu – 4 posturi funcții publice specifice de execuție;
 - Compartiment evidența persoanelor - 2 posturi funcții publice specifice de execuție;
 - Compartiment paza bunurilor -- 4 posturi de execuție în regim contractual ;
- c) Serviciul circulație pe drumurile publice - 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu fiind compus din:
 - Compartiment fluidizare trafic rutier - 9 posturi funcții publice specifice de execuție;
 - Compartiment ridicări vehicule abandonate - 4 posturi funcții publice specifice de execuție;
- d) Serviciul disciplina în construcții, activitate comercială, protecția mediului - 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu fiind compus din:
 - Compartiment disciplina în construcții și afișajul stradal - 3 posturi funcții publice specifice de execuție;
 - Compartiment activitate comercială - 3 posturi funcții publice specifice de execuție;
 - Compartiment protecția mediului - 4 posturi funcții publice specifice de execuție;

e) Serviciul monitorizare video și trafic - 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu fiind compus din:

- Compartiment dispeceri supervizori – 4 posturi funcții publice specifice de execuție;
- Compartiment operatori trafic-supraveghere – 12 posturi funcții publice specifice de execuție;

17.1 Compartiment baze de date funcționează în prezent, în subordinea Directorului executiv, cu 1 post funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior.

Raportat la activitatea desfășurată, la volumul de muncă și atribuții, propun ca această structură să fie menținută cu același număr de posturi, respectiv 1 post funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior.

17.2. Serviciul ordine și liniște publică, paza bunurilor funcționează în prezent cu 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu și are în componență patru compartimente :

- Compartimentul ordine și liniște publică compus din 15 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local.
- Compartiment ofițeri de serviciu compus din 4 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local.
- Compartiment evidența persoanelor - 2 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local.
- Compartiment paza bunurilor – 4 posturi de execuție în regim contractual de Referent, treapta IA.

Propun comasarea Compartimentelor ordine și liniște publică și evidența persoanelor, structura rezultată denumindu-se Compartiment ordine publică, evidența persoanelor și va prelua integral atribuțiile celor două compartimente comasate.

Compartimentul ordine publică, evidența persoanelor va funcționa cu un număr de 17 funcții publice specifice de execuție de polițist local după cum urmează :

- 5 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior.
- 1 post funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional principal.
- 7 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional superior.

Se va desființa 1 post funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior și 3 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional superior din care 2 sunt vacante.

În conformitate cu prevederile art 518-519 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, privind reorganizarea activității autorităților sau instituțiilor publice, și efectele acestora asupra raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici, în situația în care, ca urmare a reorganizării structurii organizatorice, numărul funcționarilor publici din cadrul structurii supusă reorganizării este mai mare decât numărul posturilor aprobate, autoritatea publică organizează examen, în baza unei metodologii aprobate prin act administrativ al ordonatorului principal de credite. Examenul se organizează anterior emiterii preavizului. Funcționarii publici care sunt declarați admiși în urma examenului sunt numiți în noile funcții publice, iar funcționarii publici care sunt declarați respinși sunt eliberați din funcție potrivit art. 519 alin. (1) lit. c), cu respectarea dreptului de preaviz.

Mentionez ca în urma procedurilor legale în vigoare, un funcționar public din cadrul Compartimentului ordine și liniște publică care ocupa funcția publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional principal a fost declarat ADMIS la examenul de promovare în grad profesional și a fost numit în funcția publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior.

Pentru Compartimentul ofițeri de serviciu propun a se păstra actuala structură respectiv 3 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior și 1 post funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional superior.

Avân în vedere că în cadrul serviciului este funcțional Compartimentul paza bunurilor cu atribuții pe linie de pază.

Pentru a nu diminua din efectivul de polițiști locali care asigură ordinea și liniștea publică pe raza municipiului Deva propun desființarea Compartimentului paza bunurilor precum și a posturilor care compuneau acest compartiment.

Astfel, se vor desființa 4 posturi de execuție de Referent, treapta IA. Personalului contractual care ocupa posturile de execuție de Referent, treapta IA din cadrul Compartimentului paza bunurilor li se

va aplica prevederile legale în vigoare referitoare la dreptul la preaviz conform Legii nr. 53 / 2003 Codul muncii.

Serviciul ordine și liniște publică, paza bunurilor în urma reorganizării va fi redenumit Serviciul ordine și liniște publică.

17.3. Serviciul circulație pe drumurile publice.

Ca urmare a reducerii numărului total de posturi, în aplicarea prevederilor OUG nr. 7/2026, menținerea actualei structuri organizatorice ar conduce la depășirea procentului maxim de 8% aferent funcțiilor de conducere.

Într-o primă etapă, în cadrul procesului de reorganizare au fost analizate cu prioritate acele structuri organizatorice care nu mai îndeplineau normativele minime de personal prevăzute de legislația în vigoare, fiind dispuse măsuri privind desființarea acestora. Însă, chiar și în acest context, structura organizatorică ar conduce la depășirea procentului maxim de 8% aferent funcțiilor de conducere, situație care impune adoptarea unor măsuri de reorganizare și la nivelul direcțiilor/serviciilor care, în prezent, îndeplinesc normativul de personal.

Astfel în urma analizării activității serviciului, precum și în vederea încadrării în procentul de 8% aferent funcțiilor de conducere din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Deva, se propune desființarea Serviciului circulație pe drumurile publice și a funcției de conducere de Șef serviciu și reorganizarea activității la nivel de compartiment.

Funcționarului public care a ocupat funcția publică de conducere de șef serviciu i se va aplica prevederile art. 519 alin. (8), lit. a) din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Compartimentele funcționale care compuneau Serviciul circulație pe drumurile publice se vor comasa, structura rezultată denumindu-se Compartiment circulație, ridicări vehicule și va prelua integral atribuțiile celor două compartimente comasate.

Compartimentul circulație, ridicări vehicule va funcționa cu un număr de 12 funcții publice specifice de execuție de polițist local după cum urmează :

- 2 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior.
- 1 post funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional asistent.
- 9 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional superior.

17.4 Serviciul disciplina în construcții, activitate comercială, protecția mediului funcționează în prezent cu 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu și are în componență trei compartimente :

- Compartiment disciplina în construcții și afișajul stradal - 3 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior.
- Compartimentul activitate comercială - 2 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior și 1 post funcție publică specifică de polițist local, clasa III, grad profesional principal.
- Compartiment protecția mediului - 2 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior, 1 post funcție publică specifică de polițist local, clasa III, grad profesional superior și 1 post funcție publică specifică de polițist local, clasa III, grad profesional asistent.

Pentru Compartimentul disciplina în construcții și afișajul stradal propun reorganizarea și redimensionarea prin reducerea numărului de posturi de execuție de la un număr actual de 3 posturi de execuție la 2 posturi de execuție.

Astfel se reduce 1 post funcție publică specifică de execuție polițist local, clasa I, grad profesional superior.

Pentru Compartimentul disciplina în construcții și afișajul stradal propun următoarea structură de posturi :

- 2 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior.

Totodată propun comasarea Compartimentelor activitate comercială și protecția mediului, structura rezultată denumindu-se Compartiment activitate comercială, protecția mediului și va prelua integral atribuțiile celor două compartimente comasate.

Compartimentul activitate comercială, protecția mediului va funcționa cu un număr de 5 funcții publice specifice de execuție de polițist local după cum urmează :

- 3 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior.
 - 1 post funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional principal.
 - 1 post funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional superior.
- Se va desființa 1 post funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior și 1 post funcție publică specifică de execuție, vacantă, de polițist local, clasa III, grad profesional asistent.

Mentionez ca în urma procedurilor legale în vigoare, un funcționar public din cadrul Compartimentului protecția mediului care ocupa funcția publică specifică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional asistent a fost declarat ADMIS la examenul de promovare în grad profesional și a fost numit în funcția publică specific de execuție de polițist, clasa III, grad profesional principal.

În conformitate cu prevederile art 518-519 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, privind reorganizarea activității autorităților sau instituțiilor publice, și efectele acesteia asupra raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici, în situația în care, ca urmare a reorganizării structurii organizatorice, numărul funcționarilor publici din cadrul structurii supusă reorganizării este mai mare decât numărul posturilor aprobate, autoritatea publică organizează examen, în baza unei metodologii aprobate prin act administrativ al ordonatorului principal de credite. Examenul se organizează anterior emiterii preavizului. Funcționarii publici care sunt declarați admiși în urma examenului sunt numiți în noile funcții publice, iar funcționarii publici care sunt declarați respinși sunt eliberați din funcție potrivit art. 519 alin. (1) lit. c), cu respectarea dreptului de preaviz.

17.5. Serviciul monitorizare video și trafic funcționează în prezent cu 1 post funcție publică de conducere de Șef serviciu și are în componență două compartimente :

- Compartiment dispeceri supervizori - 2 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior și 2 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional superior.
- Compartimentul operatori trafic supraveghere - 6 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior, 1 post funcție publică specifică de polițist local, clasa I, grad profesional asistent, 4 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional superior și 1 post funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional asistent.

Pentru compartimentul dispeceri supervizori propun a se păstra actuala structură respectiv 2 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior și 2 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional superior.

Pentru compartimentul operatori trafic supraveghere propun reorganizarea și redimensionarea prin reducerea numărului de posturi de execuție de la un număr actual de 12 posturi de execuție la 9 posturi de execuție.

Astfel se reduce 1 post funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior, 1 post vacant funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional superior și 1 post vacant funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa III, grad asistent

Compartimentul operatori trafic supraveghere va funcționa cu un număr de 9 funcții publice specifice de execuție de polițist local după cum urmează :

- 5 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior.
- 1 post funcție publică specifică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional asistent.
- 3 posturi funcții publice specifice de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional superior.

18. Serviciul Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva

În prezent, Serviciul Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva, instituție publică fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local Deva, condus de Șeful de serviciu, este compus din următoarele structuri funcționale:

- c) Compartiment evidența persoanelor - 9 posturi funcții publice de execuție;
- d) Compartiment stare civilă - 6 posturi funcții publice de execuție;

Ținând cont de adresa Instituției Prefectului – Județul Hunedoara nr. 2107 / 2026 înregistrată la Primăria Municipiului Deva sub nr. 29928 / 16.03.2026, prin care pentru Serviciul Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva s-a stabilit numărul maxim de posturi la 12, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63 / 2010 *pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare.*

Având în vedere faptul că, în prezent, Serviciul Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva funcționează cu un număr de 16 posturi funcții publice, din care 1 post funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior este vacant.

Conform prevederilor punctului 7 din Anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63 / 2010 unitatea administrativ-teritorială care are organizat serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor, cu sau fără personalitate juridică poate aproba prin hotărâre majorarea numărului maxim de posturi stabilit pentru acesta cu încadrarea în numărul maxim de posturi stabilit pentru unitatea administrativ-teritorială.

Pct. 7 - Prin excepție de la prevederile pct. 2 și 3, unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială care are organizat serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor, cu sau fără personalitate juridică, respectiv serviciul public de poliție locală poate aproba prin hotărâre majorarea sau reducerea numărului maxim de posturi stabilit pentru acestea sau pentru celelalte puncte; cu încadrarea în numărul maxim de posturi stabilit potrivit pct. 1-6, după caz.

Având în vedere specificul activităților desfășurate în cadrul Serviciului Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva, complexitatea și diversitatea solicitărilor, precum și volumul semnificativ de muncă existent la nivelul celor două compartimente care compun Serviciul Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva, s-a apreciat că numărul de 12 posturi stabilit în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 nu este suficient pentru asigurarea desfășurării în condiții optime a activităților specifice și pentru furnizarea unor servicii publice de calitate către cetățeni.

Luând în considerare complexitatea atribuțiilor, responsabilitățile instituționale, precum și necesitatea menținerii unui nivel ridicat de eficiență și operativitate în relația cu publicul, s-a propus suplimentarea schemei de personal cu 2 posturi peste numărul stabilit de Instituția Prefectului – Județul Hunedoara.

Astfel, Serviciul Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva ar urma să funcționeze cu un număr total de 14 posturi aferente funcțiilor publice, dintre care 1 post reprezentând funcție publică de conducere, respectiv funcția de Șef serviciu.

Având în vedere cele de mai sus, în urma analizei activității și a posturilor care compun structurile funcționale ale serviciului, împreună cu Șeful de serviciu, s-a propus menținerea funcției publice de conducere de Șef serviciu al Serviciului Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva.

Pentru structurile funcționale din cadrul serviciului s-a propus reorganizarea după cum urmează :

a) Compartimentul evidența persoanelor - care în prezent este compus din 9 posturi funcții publice de execuție , va fi supus reorganizării și se redimensionează la 7 posturi funcții publice de execuție .

S-a propus următoarea structură de posturi :

- 5 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior și 2 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad asistent ;

Se reduc 2 posturi de Consilier, clasa I, grad profesional superior din care unul este vacant.

b) Compartiment stare civilă - În prezent este compus din 6 posturi funcții publice de execuție.

Raportat la numărul de personal, volumul și complexitatea activităților desfășurate s-a propus ca acest compartiment să nu fie supus reorganizării .

Prin urmare, Serviciul Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă Deva, condus de Șeful de serviciu, va avea următoarea componență:

a) Compartiment evidența persoanelor – 7 posturi funcții publice de execuție (5 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior și 2 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional asistent);

b) Compartiment stare civilă – 6 posturi funcții publice de execuție (3 posturi funcții publice de execuție de Consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, 2 posturi funcții publice de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional superior, și 1 post funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional asistent);

Funcționarilor publici din cadrul Compartimentului evidența persoanelor ale caror posturi sunt supuse reorganizării, li se vor aplica prevederile art. 518 și 519 din Ordonanța de urgență nr. 57 / 2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare .

Conform adresei Agenției naționale a funcționarilor publici înregistrată la Primăria Municipiului Deva sub nr. 132175 / 2025 Serviciul Public Local de Evidența Persoanelor și Stare Civilă va fi inclus în statul de funcții corespunzător aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Deva deoarece aceasta nu este o instituție cu personalitate juridică pentru a avea organizare și structură proprie.

Față de cele de mai sus, în temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. "a", alin. (3) lit. "c" . art. 139 alin. (1), din Ordonanța de urgență nr. 57 / 2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare,

Propun modificarea corespunzătoare a organigramei, statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Deva.

Șef serviciu resurse umane, control
Brezaș Claudiu

/ Director executiv D.J.A.P.L.
Mura Oana Diana

/ Director executiv Direcția Economică
Stoica Claudiu-Maria