

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL DEVA
DIRECȚIA TEHNICĂ
COMPARTIMENT ACHIZIȚII

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind publicarea anunțurilor de intenție pentru toate procedurile de achiziție directă desfășurate prin Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP) de către Aparatul de specialitate al Primarului și serviciile și instituțiile publice aflate în subordinea Consiliului Local al municipiului Deva

Compartimentul Achiziții din cadrul Direcției tehnice din aparatul de specialitate al primarului își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legale în vigoare în materia achizițiilor publice, a Regulamentul intern al Primăriei municipiului Deva și a procedurilor operaționale aprobate.

Având în vedere Proiectul de hotărâre depus de consilierii locali Lucian Marius Mara și Gligor Cătălin-Viorel privind publicarea anunțurilor de intenție pentru toate procedurile de achiziție directă desfășurate prin Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP) de către Aparatul de specialitate al Primarului și serviciile și instituțiile publice aflate în subordinea Consiliului Local al municipiului Deva, vă aducem în atenție următoarele:

Pentru început arătăm faptul că, achiziția directă **nu face parte din procedurile de achiziție publică** reglementate de legislația în materia achizițiilor publice, autoritatea contractantă având obligația de a derula achizițiile directe în baza prevederilor art. 7 alin (5) – (8) din Legea nr. 98/2016 și în conformitate cu normele operaționale interne, întocmite în acest sens.

Astfel, potrivit prevederilor art. Articolului 68 din Legea nr. 98 din 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare:

(1) **Procedurile de atribuire** reglementate de prezenta lege, aplicabile pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru sau organizarea concursurilor de soluții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât valorile prevăzute la art. 7 alin. (5), sunt următoarele:

- a) licitația deschisă;
- b) licitația restrânsă;
- c) negocierea competitivă;
- d) dialogul competitiv;
- e) parteneriatul pentru inovare;
- f) negocierea fără publicare prealabilă;
- g) concursul de soluții;
- h) procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice;
- i) procedura simplificată.

Procesul de realizare a achizițiilor publice directe de produse, servicii sau lucrări este reglementat în Legea nr. 98 din 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, potrivit prevederilor art. 7, alin. (5), alin. (6) și alin. (7) din Legea 98 din 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, astfel:

(5) *Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care*



valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 270.120 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 900.400 lei.

(6) Angajamentul legal prin care se angajează cheltuielile aferente achiziției directe poate lua forma unui contract de achiziție publică sau a unei comenzi ori a altui tip de document încheiat în condițiile legii, inclusiv în cazul achizițiilor inițiate prin intermediul instrumentelor de plată ce permit posesorului să le utilizeze în relația cu comercianții în vederea efectuării de plăți, fără numerar, pentru achiziționarea de produse, servicii și/sau lucrări prin intermediul unui terminal, cum ar fi, dar fără a se limita la acestea, cardurile de plată și/sau portofele electronice.

(7) În cazul achiziției directe, autoritatea contractantă:

a) are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a website-ului propriu sau al SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau a lucrărilor care urmează a fi achiziționate, pentru achizițiile a căror valoare estimată este mai mare de 200.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 560.000 lei, fără TVA, pentru lucrări;

b) are obligația de a consulta minimum trei operatori economici pentru achizițiile a căror valoare estimată este mai mare de 140.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 300.000 lei, fără TVA, pentru lucrări, dar mai mică sau egală cu valoarea menționată la lit. a); dacă în urma consultării autoritatea contractantă primește doar o ofertă valabilă din punctul de vedere al cerințelor solicitate, achiziția poate fi realizată;

c) are dreptul de a achiziționa pe baza unei singure oferte dacă valoarea estimată a achiziției este mai mică sau egală cu 140.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 300.000 lei, fără TVA, pentru lucrări;

d) are dreptul de a plăti direct, pe baza angajamentului legal, fără acceptarea prealabilă a unei oferte, dacă valoarea estimată a achiziției este mai mică de 9.000 lei, fără TVA.

Potrivit prevederilor **Articolului 1, alin. (1) din HOTĂRÂRE nr. 395 din 2 iunie 2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

(1) În procesul de realizare a achizițiilor publice orice situație pentru care nu există o reglementare explicită se interpretează prin prisma principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, denumită în continuare Lege.

Ori, așa cum am arătat anterior, pentru procesul de realizare a achizițiilor publice directe de produse, servicii sau lucrări **există reglementări explicite** în Legea nr. 98 din 2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, potrivit prevederilor Articolului 7, alin. (5), alin. (6) și alin. (7).

Totodată, în baza prevederilor legale de mai sus, există la instituției, PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACHIZIȚIONAREA DIRECTĂ având ca scop stabilirea unui mod unitar pentru:

- Organizarea și desfășurarea procesului de achiziționare directă de produse, servicii sau lucrări, astfel încât să fie îndeplinite obiectivele AC din punct de vedere organizatoric, financiar și legal.
- Asigurarea existenței documentației adecvate derulării activității.
- Asigurarea continuității activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului.
- Sprijinirea auditului și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe

conducător, în luarea deciziei.

- Stabilește responsabilitățile privind activitățile desfășurate, precum și a modului de întocmire a circulației și arhivării documentelor întocmite în cadrul acestui proces, avându-se în vedere asigurarea utilizării eficiente a fondurilor publice și celorlalte principii ce stau la baza achizițiilor publice

În vederea asigurării **transparenței**, și pentru o mai bună accesibilitate la informațiile de interes public, pe site-ul www.primariadeva.ro se publică în secțiunea **Achiziții publice**:

- Anunțuri de atribuire achiziții publice
- Anunțuri de participare achiziții publice
- Contracte

- **Programul anual al achizițiilor publice, inclusiv Anexa privind achizițiile directe de unde oricine este interesat poate accesa informațiile cu privire la toate achizițiile ce urmează a fi desfășurate de instituție pentru anul în curs.**

- Pentru achiziționarea directă de produse/servicii/lucrări care nu pot fi identificate în mod uzual la accesarea catalogului electronic SEAP, respectiv care conțin specificații tehnice complexe și diverse particularități, se publică un anunț însoțit de descrierea produselor/ serviciilor/lucrărilor care urmează a fi achiziționate, în secțiunea dedicată a website-ului propriu al autorității contractante www.primariadeva.ro, secțiunea Achiziții publice, astfel cum prevede legea.

Astfel, Operatorii economici cât și cetățenii interesați au posibilitatea consultării tuturor informațiilor și documentelor mai sus arătate, iar în cadrul SEAP Operatorii economici au posibilitatea de a publica un catalog cuprinzând produsele, serviciile sau lucrările pe care le oferă, inclusiv prețul.

În concluzie, publicarea unor anunțuri de intenție pentru **toate** achizițiile directe de produse/servicii/lucrări desfășurate în cadrul instituției ar **suprareglementa** peste prevederile legale în vigoare privind achizițiile publice și mai mult decât atât, ar aduce foarte mari întârzieri în contractarea/comandarea de produse/servicii/lucrări necesare pentru desfășurarea activității.

Direcția juridică și administrație publică locală
Director Executiv
MURA Oana

Direcția economică
Director Executiv
STOICA Clăudia Maria

Direcția tehnică
Director Executiv
STANCIU Manuela

Compartiment achiziții,
Consilier Achiziții Publice
Ioan Mihai IANCU