



**COMUNA SĂCĂLAZ**  
JUDEȚUL TIMIȘ, ROMÂNIA  
Sat Săcălaz, nr.368, tel. 0256.367.101  
e-mail:office@sacalaz.ro



**PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.36 din 24.04.2026**  
**privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului Comunei**  
**Săcălaz, modificarea organigramei, a statului de funcții si a structurii**  
**functionale**

Primarul comunei Sacalaz, dl Dumitru BOBOI;

Având în vedere:

-Nota justificativa aprobata de către ordonatorul principal de credite, compartimentul financiar-contabil și responsabilul de gestionarea activității de resurse umane, în temeiul dispozițiilor art.XL alin.(8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale înregistrata sub nr.1029/24.04.2026;

-referatul de aprobare al domnului Primar al comunei Sacalaz Dumitru BOBOI întocmit în conformitate cu art. 136 alin.(8) lit.a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare si înregistrat sub nr.1028/24.04.2026;

-raportul comun al compartimentelor de resort nr.1027/24.04.2026 privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului Comunei Săcălaz, aprobarea organigramei, a statului de funcții si a structurii functionale, întocmit în conformitate cu art. 136 (8) lit.b) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- procesul verbal nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_ prin care se consemnează consultarea grupelor sindicale Sindicatul National SCOR si a Sindicatul liber al salariatilor din Primaria Municipiului Timisoara si din serviciile publice aflate in subordinea Consiliului Local al Municipiului Timisoara-cu privire la proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sacalaz;

-avizul comisiei paritare al functionarilor publici din Primaria comunei Sacalaz înregistrat la sediul institutiei sub nr.\_\_\_\_/\_\_\_\_;

Analizand temeiurile juridice ale:

-prevederile art.5 lit.g), lit.ff) art.129 alin.(1), alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c), art.136 alin.(1), alin.(8), art.137, art.139 alin.(1), art.370 , art.374, art.385 alin.(3), art.391, art.392, art.393, art.404, art.405, art.407, art.408, art.409, art.421 alin.(2), art.512 alin.(3) si alin.(9), art.518, 519, art.534, art.610 alin.(1) art. din Codul Administrativ aprobat prin Ordonanta de Urgenta nr.57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare;

-prevederile Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicat;

-prevederile art. X, art. XXVII, art. XXXVII și art. XL din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;

-prevederile Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicat;

-prevederile art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

-prevederile art. 3 alin.(1) pct. 1, art.4 alin.(2) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată în anul 2010, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.6, art. 8, art. 9 și art. 11, art.31 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare

-prevederile art. III, anexa nr.1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

Si tinand cont de:

-Adresa Instituției Prefectului-Județul Timis nr.21381/17.03.2026 conform anexei la OUG nr. 63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare, privind numărul maxim de posturi, corespunzător unității administrativ teritoriale Sacalaz, respectiv **numarul maxim de 32 de posturi pentru punctul 1 din anexa la OUG nr.63/2010;**

-Hotararea Consiliului Local al comunei Sacalaz nr.18 din 26.02.2026 privind completarea si modificarea structurii functionale, a organigramei si a statului de functii a comunei Sacalaz;

- HOTĂRÂREA NR. 112 din 07.08.2022 privind stabilirea salariilor de baza pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale „Administratie” din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sacalaz, judetul Timis, incepand cu data de 01.09.2022;

Luand in considerare:

- dispozitiile art .XL din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale:

“In cazul nerespectării prevederilor [alin. \(3\)](#), [alin. \(6\)](#) coroborat cu [alin. \(7\)](#) și [\(11\)](#), direcțiile generale ale finanțelor publice/administrațiile județene ale finanțelor publice, în termen de maximum 10 zile, sistează alimentarea cu cote defalcate din impozitul pe venit. Alocarea și utilizarea cotelor defalcate din impozitul pe venit care au fost sistate în condițiile altor acte normative se mențin.

(5) Alimentarea cu cote defalcate din impozitul pe venit se reia la data respectării prevederilor [alin. \(3\)](#), [\(7\)](#) și [\(11\)](#)”,

În temeiul art. 136 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, se adopta prezentul,

### **PROIECT DE HOTARARE:**

**Art.1.** In aplicarea dispozitiilor art. XL alin.(7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale se aproba reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Sacalaz, dupa cum urmeaza:

- (1) Se infiinteaza Serviciul Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale si Resurse Umane, cu 7 posturi functii publice de executie de inspector, clasa I, grad profesional superior, 1 functie contractuala de executie de referent, treapta profesionala 1A, si 1 post functie publica de conducere de sef serviciu vacanta, prin efectuarea urmatoarelor demersuri:  
-Se desfiinteaza un numar de 4 posturi, dintre care 1 functie publica de executie ocupata si 3 functii publice de executie vacante din cadrul Serviciului Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale:
  - a) 1 functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale;
  - b) 3 functii publice de executie vacante de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale;

- c) Se desfiinteaza Compartimentul Resurse Umane, iar functia publica de executie de inspector, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Resurse Umane care se va desfiinta, se va muta in cadrul Serviciului nou infiintat- Serviciul Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale si Resurse Umane;

(2) Se desfiinteaza un numar de 4 posturi, dintre care 2 functii publice de executie ocupate si 2 functii publice de executie vacante din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu, astfel:

-1 functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu;

-1 functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu;

-1 functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu;

-1 functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu;

(3) Se desfiinteaza un numar de 2 posturi ocupate din cadrul Compartimentului Asistenta Sociala, astfel:

-2 functii publice de executie de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Asistenta Sociala;

(4) Se infiinteaza Compartimentul Juridic si Achizitii Publice, prin desfiintarea Compartimentului Juridic si a Compartimentului Achizitii publice, in urmatoarea componenta:

- 1 post functie publica de executie de consilier juridic clasa I, grad profesional superior;

-1 post functie publica de executie de consilier juridic clasa I, grad profesional superior;

(5) Se desfiinteaza Serviciul Intern Sanatate, Securitate in munca si administratie locala, astfel:

- se desfiinteaza un post vacant-functie contractuala de conducere din cadrul Serviciul Intern Sanatate, Securitate in munca si administratie locala.

**Art.2.** Reorganizarea prevazuta la art.1 se va realiza conform dispozitiilor art.518 si ale art.519 din Codul Administrativ adoptat prin Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare, urmand procedura prevazuta in cazul reorganizarii, dupa cum urmeaza:

(1) În caz de reorganizare a activității autorității sau instituției publice, funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții publice sau, după caz, în compartimentele rezultate, în cazul în care **interven modificări în structura compartimentului**.

(2) Aplicarea prevederilor [alin. \(1\)](#) se face cu respectarea următoarelor criterii:

a) categoria, clasa și, după caz, gradul profesional ale funcționarului public;

b) îndeplinirea condițiilor pentru ocuparea funcției publice;

c) să fi desfășurat activități similare.

(2<sup>1</sup>) Aplicarea prevederilor [alin. \(1\)](#) se face cu respectarea drepturilor funcționarilor publici care au îndeplinit condițiile pentru ocuparea funcției publice, prevăzute de lege la data numirii în funcția publică supusă reorganizării, în condițiile prevăzute la [art. 465<sup>1</sup> alin. \(1\)](#).

**(3) În cazul în care există mai mulți funcționari publici, se organizează examen de către autoritatea sau instituția publică. Examenul se organizează anterior emiterii preavizului.**

**(4) Funcționarii publici care sunt declarați admiși în urma examenului prevăzut la [alin. \(3\)](#) sunt numiți în noile funcții publice, iar funcționarii publici care sunt declarați respinși sunt eliberați din funcție potrivit [art. 519 alin. \(1\) lit. c\)](#), cu respectarea dreptului de preaviz.**

(5) Reducerea unui post este justificată dacă atribuțiile aferente acestuia se modifică în proporție de peste 50% sau dacă sunt modificate condițiile de ocupare referitoare la studii, determinate de **intervenirea unei modificări legislative referitoare la reorganizarea instituțională**. În acest caz, funcționarului public îi sunt aplicabile prevederile [art. 519 alin. \(1\) lit. c\)](#) și [alin. \(3\)-\(10\)](#).

(6) Persoana care are competența legală de numire în funcția publică va dispune eliberarea din funcția publică prin act administrativ, care se comunică funcționarului public în termen de 5 zile lucrătoare de la emitere, în cazul în care autoritatea sau instituția publică își reduce personalul ca urmare a reorganizării activității, prin reducerea postului ocupat de funcționarul public;

(7) În cazul eliberării din funcția publică, autoritatea sau instituția publică este obligată să acorde funcționarilor publici un preaviz de 30 de zile calendaristice.

(8) Perioada de preaviz este anterioară datei eliberării din funcția publică.

(9) În perioada de preaviz, persoana care are competența legală de numire în funcția publică poate acorda celui în cauză reducerea programului de lucru, până la 4 ore

zilnic, la cererea funcționarului public căruia i s-a acordat preavizul prevăzut la [alin. \(4\)](#), fără afectarea drepturilor salariale cuvenite.

(10) În cazul prevăzut la art.519 [alin. \(1\) lit. c\)](#) din O.U.G nr.57/2019, în perioada de preaviz, dacă în cadrul autorității sau instituției publice există funcții publice vacante corespunzătoare, aceasta are obligația să le pună la dispoziția funcționarilor publici. În sensul prezentului cod, sunt considerate funcții publice corespunzătoare:

a) funcțiile publice de același nivel, identificat prin categorie, clasă și, după caz, grad profesional;

b) funcții publice de nivel inferior, în cazul în care în cadrul autorității sau instituției publice nu există funcțiile publice prevăzute la [lit. a\)](#).

(11) În cazul prevăzut de art.519 [alin. \(1\) lit. c\)](#) din O.U.G nr.57/2019, dacă nu există funcții publice vacante corespunzătoare în cadrul autorității sau instituției publice, autoritatea ori instituția publică are obligația de a solicita Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în perioada de preaviz, lista funcțiilor publice vacante. În cazul în care există o funcție publică vacantă corespunzătoare, funcționarului public îi sunt aplicabile dispozițiile [art. 506](#) din același act.

**Art.3.**Ținând cont de cele menționate supra, se aproba organigrama și statul de funcții rezultat ca urmare a reorganizării aparatului de specialitate al primarului comunei Sacalaz, conform Anexa nr.1 și Anexa nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre, astfel:

-funcții de demnitate publică:-2 posturi ocupate-primar și viceprimar;

-funcții publice de conducere:-1 post ocupat-secretar general;

-2 posturi -sef Serviciu Financiar Contabil, Impozite și Taxe locale și Resurse Umane și sef Serviciu Urbanism, Agricol și Patrimoniu;

-funcții contractuale de conducere:-1 post sef Serviciu voluntar pentru situații de urgență;

-1 post -Administrator public;

-funcții publice de execuție: - 22 posturi;

-funcții contractuale de execuție:-10 posturi;

-funcții în cadrul proiectului "Primii pași spre viitor"-13 posturi vacante, din care o funcție contractuală de conducere și 12 funcții contractuale de execuție.

**Art.4.** Prezenta hotărâre intră în vigoare la data aprobării, dar nu mai târziu de data de **30 APRILIE 2026**;

**Art.5.** Reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Sacalaz se va realiza până cel târziu la data de **1 IULIE 2026**;

**Art.6.** Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza Primarul comunei Sacalaz care va aproba Regulamentul de organizare a concursurilor ce vor organiza in conformitate cu reorganizarea propusa si care va semna orice documente necesare pentru punerea in aplicare a dispozitiilor art.518 si ale art.519 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

**Art.7.** La data intrării în vigoare a prevederilor art. 1, orice alte dispoziții contrare se abrogă.

**Art.8.** Prezenta hotărâre poate fi contestată în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.9.** Prezenta hotărâre intră în vigoare și se comunică potrivit art. 197 alin. (1) și alin. (4), precum și art. 199 alin. (1)-(2) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la:

- Primarul comunei Sacalaz;
- Agenția Națională a Funcționarilor Publici - prin transmitere, în format electronic, pe portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici;
- Instituția Prefectului - Județul Timiș;
- Toate entitățile funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Săcălaz;
- Monitorul Oficial Local;
- Publica prin afisare.

Conform art. 136 (4) din Ordonanta de Urgenta nr.57/2019, actualizată, primarul trimite spre avizare comisiei:

Comisia I            x

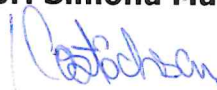
Comisia II           x

Comisia III          x

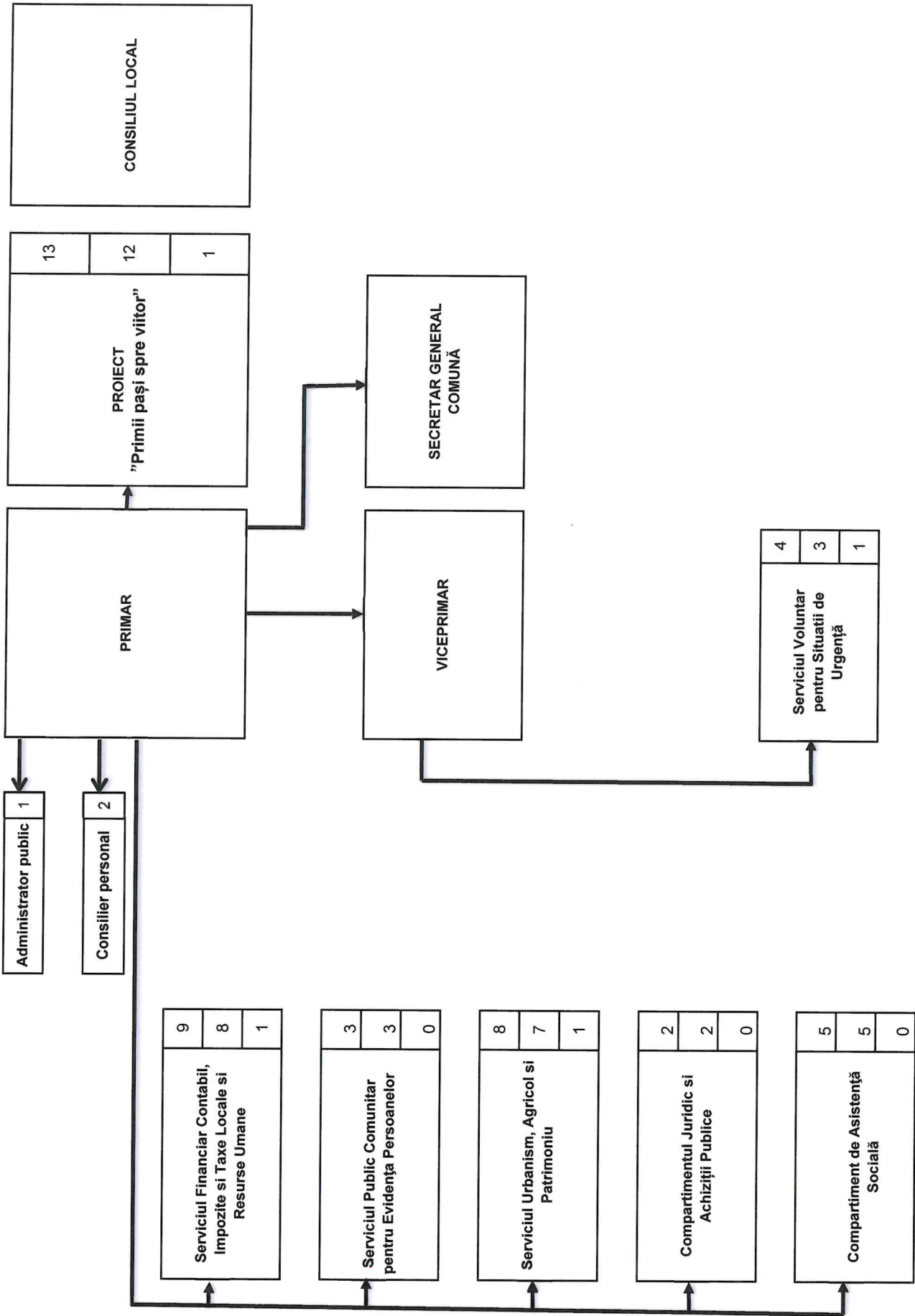
**Initiator,  
PRIMAR  
Dumitru BOBOI**



**Contrasemneaza de legalitate,  
SECRETAR GENERAL COMUNA SACALAZ  
Cons. Jr. Simona Mărioara VLAD**



ORGANIGRAMĂ



|                    |                                             |    |
|--------------------|---------------------------------------------|----|
| Nota explicativă ▲ | Total                                       | 50 |
|                    | Demnitari                                   | 2  |
|                    | Funcții Publice                             | 25 |
|                    | Personal Contractual<br>aparatur Primarului | 23 |

PRIMAR UATC SACALAZ,

Dumitru BOBŌI

SECRETAR GENERAL COMUNA SACALAZ,

c.j Marioara Simona VLAD

Numarul posturilor exceptate de la calculul numarului maxim de posturi potrivit:

art. III alin 2 pct. 5 din anexa la OUG 63/2010:

1 post șofer microbuz școlar, personal contractual

art. III alin 2 pct. 2 din OUG 63/2010:

3 posturi exceptate conform punctului 2 din anexa la OUG nr.63/2010

13 posturi funcții contractuale Proiect"Primii pași spre viitor"

**STAT DE FUNCȚII**  
al aparatului de specialitate al primarului comunei Săcălaz

| NR. CRT. | STRUCTURA                                                             | FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA | Funcția publică         |                             |                             | Clasa | Gradul profesional | Nivelul studiilor | Funcția contractuală |             | Treapta profesională /grad | Nivelul studiilor | Numele, prenumele/VACANT, temporar VACANT după caz |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-------|--------------------|-------------------|----------------------|-------------|----------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|
|          |                                                                       |                              | Înalt funcționar public | de conducere*               | de execuție                 |       |                    |                   | de conducere         | de execuție |                            |                   |                                                    |
| 1        | DEMNITARI                                                             | primar                       |                         |                             |                             |       |                    |                   |                      |             |                            |                   |                                                    |
| 2        | DEMNITARI                                                             | viceprimar                   |                         |                             |                             |       |                    |                   |                      |             |                            |                   |                                                    |
| 3        | SECRETAR GENERAL AL UNITĂȚII ADMINISTRATIV-TERITORIALE                |                              |                         | secretar general al comunei |                             | I     |                    | S                 |                      |             |                            |                   |                                                    |
| 4        | ADMINISTRATOR PUBLIC                                                  |                              |                         |                             |                             |       |                    |                   |                      |             |                            | S                 | POST VACANT                                        |
| 5        | CONSILIER PERSONAL                                                    |                              |                         |                             |                             |       |                    |                   |                      |             | 1A                         | S                 |                                                    |
| 6        | CONSILIER PERSONAL                                                    |                              |                         |                             |                             |       |                    |                   |                      |             | 1A                         | M                 |                                                    |
|          | COMPARTIMENT JURIDIC SI ACHIZITII PUBLICE                             |                              |                         |                             |                             |       |                    |                   |                      |             |                            |                   |                                                    |
| 7        |                                                                       |                              |                         |                             | consilier achiziții publice | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   | POST VACANT                                        |
| 8        |                                                                       |                              |                         |                             | consilier juridic           | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   |                                                    |
|          | SERVICIU FINANCIAR CONTABIL, IMPOZITE SI TAXE LOCALE SI RESURSE UMANE |                              |                         |                             |                             |       |                    |                   |                      |             |                            |                   |                                                    |
| 9        |                                                                       |                              |                         | șef serviciu                |                             | I     |                    | S                 |                      |             |                            |                   | POST VACANT                                        |
| 10       |                                                                       |                              |                         |                             | inspector                   | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   |                                                    |
| 11       |                                                                       |                              |                         |                             | inspector                   | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   |                                                    |
| 12       |                                                                       |                              |                         |                             | inspector                   | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   |                                                    |
| 13       |                                                                       |                              |                         |                             | inspector                   | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   |                                                    |
| 14       |                                                                       |                              |                         |                             | inspector                   | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   | POST SUSPENDAT                                     |
| 15       |                                                                       |                              |                         |                             | inspector                   | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   |                                                    |
| 16       |                                                                       |                              |                         |                             | inspector                   | I     | superior           | S                 |                      |             |                            |                   |                                                    |

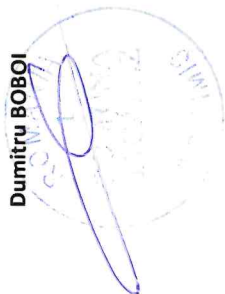
[illegible]



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Nr. total de funcții în instituție                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 50 |
| Nr. posturi exceptate de la calculul numărului maxim de posturi, potrivit pct.I din anexa la OUG 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare cu modificările și completările ulterioare, din care 13 posturi funcții contractuale de și 1 post funcție contractuală de conducere, 3 funcții publice de execuție | 17 |
| Nr. total demnitari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2  |
| Nr. total funcții publice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 25 |
| Nr. total de funcții publice de conducere                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3  |
| Nr. total de funcții publice de execuție                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 22 |
| Nr. total de funcții contractuale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 23 |
| Nr. total de funcții contractuale de conducere                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3  |
| Nr. total funcții contractuale de execuție                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 20 |

PRIMAR

Dumitru BOBOI



CONTRASEMNEZĂ DE LEGALITATE,

Secretar General Comuna Săcălaz

Cons.Jr. Marioara-Simona VLAD



**COMUNA SĂCĂLAZ**  
JUDEȚUL TIMIȘ, ROMÂNIA  
Sat Săcălaz, nr.368, tel. 0256.367.101  
e-mail:office@sacalaz.ro



**REFERAT DE APROBARE nr. 1027 din 24.04.2026**  
**La proiectul de hotarare privind reorganizarea aparatului de specialitate al**  
**Primarului Comunei Săcălaz, modificarea organigramei, a statului de**  
**funcții si a structurii functionale**

**Tinand cont de temeiuri juridice:**

- prevederile art.5 lit.g), lit.ff) art.129 alin.(1), alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c), art.136 alin.(1), alin.(8), art.137, art.139 alin.(1), art.370 , art.374, art.385 alin.(3), art.391, art.392, art.393, art.404, art.405, art.407, art.408, art.409, art.421 alin.(2), art.512 alin.(3) si alin.(9), art.518, 519, art.534, art.610 alin.(1) din Codul Administrativ aprobat prin Ordonanta de Urgenta nr.57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare;

-prevederile Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicat;

-prevederile art. X, art. XXVII, art. XXXVII și art. XL din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;

-prevederile Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicat;

-prevederile art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

-prevederile art. 3 alin.(1) pct. 1, art.4 alin.(2) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată în anul 2010, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.6, art. 8, art. 9 și art. 11, art.31 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare

-prevederile art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

Si tinand cont de:

- Adresa Instituției Prefectului-Județul Timis nr.21381/17.03.2026 conform anexei la OUG nr. 63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare, privind numărul maxim de posturi, corespunzător unității administrativ teritoriale Sacalaz, respectiv **numarul maxim de 32 de posturi pentru punctul 1 din anexa la OUG nr.63/2010;**

Avand in vedere prerogativele dispozitiilor art.129 alin.(2) lit.(a) coroborate cu dispozitiile alin.(3) lit.c din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare, Primarul initiaza si supune spre aprobare autoritatii deliberative Proiectele de hotarare privind functionarea aparatului de specialitate al Primarului.

Ultima Structura organizatorica si de personal a aparatului de specialitate a Primarului comunei Sacalaz a fost aprobata prin Hotararea Consiliului Local al comunei Sacalaz nr.18 din 26.02.2026 privind completarea si modificarea structurii functionale, a organigramei si a statului de functii a comunei Sacalaz.

**In prezent numarul de posturi conform organigramei si a statului de functii la nivelul institutiei publice Primaria comunei Sacalaz este de:**

**-2 functii de demnitate publica;**

**-36 de functii publice dintre care 3 functii publice de conducere;**

**-26 de functii contractuale dintre care 4 functii contractuale de conducere (din totalul de 26 de functii contractuale, 12 functii contractuale de executie si 1 functie contractuala de conducere sunt in cadrul Proiectului "Primii pasi").**

**Astfel, reorganizarea aparatului de specialitate a primarului comunei Sacalaz este o masura imperios necesara a se realiza, in vederea reducerii cheltuielilor de personal la nevoile si la posibilitatile de sustinere economica ale drepturilor salariale cuvenite acestora.**

**Or, avand in vedere ca incasarile la bugetul local al comunei Sacalaz pe anul 2025 au fost in cuantum de 11.896.382,58 lei iar doar cheltuielile de personal au fost in cuantum de 11.240.861,68 lei, ca autoritate publica locala nu avem posibilitatea de sustinere financiara a unor obiective investitionale pe raza unitatii in vederea dezvoltarii si asigurarii unor utilitati primordiale cetatenilor comunei Sacalaz, in slujba carora ne aflam.**

**Excedent de cheltuielile de personal, doar pentru sectiunea de functionare, care implica atat serviciile publice asigurate cetatenilor comunei cat si utilitatiile necesar a se plati pe raza comunei Sacalaz, mai adaugam si o suma in cuantum de 1.968.820,00 lei, platita pentru anul 2025.**

**De asemenea, doar in decursul anului anterior s-a achitat suma de 3.062,679.77 lei aferenta Contractului de credit nr. TIMC/116415/CSC din data de 16.03.2022, care are ca grafic de rambursare finala data de 16.03.2032.**

**Ca atare, vazand cheltuielile pe anul 2025 doar la sectiunea de functionare, unitatea administrativ teritoriala comuna Sacalaz nu are capacitatea economica de a continua in acest mod, fiind obligatoriu a diminua reducerile cheltuielilor de personal, fapt care conduce la reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului, dupa cum urmeaza:**

- (1) Se infiinteaza Serviciul Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale si Resurse Umane, cu 7 posturi functii publice de executie de inspector, clasa I, grad profesional superior, 1 functie contractuala de executie de referent, treapta profesionala 1A, si 1 post functie publica de conducere de sef serviciu vacanta, prin efectuarea urmatoarelor demersuri:
  - Se desfiinteaza un numar de 4 posturi, dintre care 1 functie publica de executie ocupata si 3 functii publice de executie vacante din cadrul Serviciului Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale:
    - a) 1 functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale;
    - b) 3 functii publice de executie vacante de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale;
  - c) Se desfiinteaza Compartimentul Resurse Umane, iar functia publica de executie de inspector, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Resurse Umane care se va desfiinta, se va muta in cadrul Serviciului nou infiintat- Serviciul Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale si Resurse Umane;
- (2) Se desfiinteaza un numar de 4 posturi, dintre care 2 functii publice de executie ocupate si 2 functii publice de executie vacante din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu, astfel:
  - 1 functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu;
  - 1 functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu;
  - 1 functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu;
  - 1 functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu;

(3) Se desfiinteaza un numar de 2 posturi ocupate din cadrul Compartimentului Asistenta Sociala, astfel:

-2 functii publice de executie de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Asistenta Sociala;

(4) Se infiinteaza Compartimentul Juridic si Achizitii Publice, prin desfiintarea Compartimentului Juridic si a Compartimentului Achizitii publice, in urmatoarea componenta:

- 1 post functie publica de executie de consilier juridic clasa I, grad profesional superior;

-1 post functie publica de executie de consilier juridic clasa I, grad profesional superior;

(5) Se desfiinteaza Serviciul Intern Sanatate, Securitate in munca si administratie locala, astfel:

- se desfiinteaza un post vacant-functie contractuala de conducere din cadrul Serviciul Intern Sanatate, Securitate in munca si administratie locala.

#### **Structura organizatorica rezultata ca efect a reorganizarii, va fi:**

-functii de demnitate publica:-2 posturi ocupate-primar si viceprimar;

-functii publice de conducere:-1 post ocupat-secretar general;

-2 posturi vacante-sef Serviciu Financiar Contabil, Impozite si Taxe locale si Resurse Umane si sef Serviciu Urbanism, Agricol si Patrimoniu;

-functii contractuale de conducere:-1 post ocupat-sef Serviciu voluntar pentru situatii de urgenta;

-1 post vacant-Administrator public;

-functii publice de executie: - 22 de posturi;

-functii contractuale de executie:-10 posturi;

-functii in cadrul proiectului "Primii pasi spre viitor"-13 posturi vacante, din care o functie contractuala de conducere si 12 functii contractuale de executie.

Mentionez faptul ca, in calitate de conducator al institutiei publice, raportat la activitatea disfunctionala desfasurata in prezent de catre personalul angajat, mai precis incadrarea unui numar prea mare de angajati in raport cu activitatea si nevoile

comunitatii locale, functionarea serviciilor/compartimentelor se va realiza in conditii optime cu personalul rezultat ca urmare a reorganizarii.

Pentru compartimentele care se vor desfiinta, atributiile vor fi preluate de catre personalul care va ramane incadrat ulterior reorganizarii, cu respectarea cerintelor si studiilor necesare prevazute de legiuitor pentru desfasurarea fiecărei activitati.

Drept epilog, având în vedere:

- a) Faptul ca una dintre atributiile esentiale ale autoritatilor administratiei publice locale este aceea de a stabili, fara a aduce atingere dispozitiilor generale prevazute de lege, structurale interne in vederea adaptarii acestora nevoile specifice si asigurarii unei gestiuni eficiente;
- b) Apreciind ca este imperativ necesara cuprinderea intr-o structura unitara a autoritatilor administratiei publice locale, precum si a compartimentelor functionale din aparatul de specialitate al primarului comunei, astfel incat aceasta structura sa fie armonizata cu evenimentele legislative intervenite de la data adoptarii HCL si care privesc activitatea autoritatilor administratiei publice locale.

Tinand cont de cele mai sus mentionate, supun dezbaterii și aprobării Consiliului Local al comunei Sacalaz proiectul de hotărâre privind **reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului Comunei Săcălaz, modificarea organigramei, a statului de funcții si a structurii functionale, impreuna cu anexele aferente.**

**PRIMAR UATC SACALAZ,  
Dumitru BOBOI**





**COMUNA SĂCĂLAZ**  
JUDEȚUL TIMIȘ, ROMÂNIA  
Sat Săcălaz, nr.368, tel. 0256.367.101  
e-mail:office@sacalaz.ro



**RAPORT DE SPECIALITATE nr. 1022 din 24.04.2022**  
**La proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al**  
**Primarului Comunei Săcălaz, modificarea organigramei, a statului de**  
**funcții și a structurii funcționale**

**Ținând cont de temeiuri juridice ale:**

prevederile art.5 lit.g), lit. ff) art.129 alin.(1), alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c), art.136 alin.(1), alin.(8), art.137, art.139 alin.(1), art.370, art.374, art.385 alin.(3), art.391, art.392, art.393, art.405, art.407, art.408, art.409, art.421 alin.(2), art.512 alin.(3) și alin.(9), art.518, 519, art.534 din Codul Administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicat;

-prevederile art. X, art. XXVII, art. XXXVII și art. XL din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;

-prevederile Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicat;

- prevederile art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

-prevederile art. 3 alin.(1) pct. 1, art.4 alin.(2) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată în anul 2010, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.6, art. 8, art. 9 și art. 11, art.31 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare

-prevederile art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

Si tinand cont de:

- Adresa Instituției Prefectului-Județul Timis nr.21381/17.03.2026 conform anexei la OUG nr. 63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare, privind numărul maxim de posturi, corespunzător unității administrativ teritoriale Sacalaz, respectiv **numarul maxim de 32 de posturi pentru punctul 1 din anexa la OUG nr.63/2010;**

Având în vedere prevederile art. XL alin. (1) din *Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea si completarea unor acte normative, precum si pentru adoptarea unor masuri pentru cresterea capacitatii financiare a unitatilor administrativ-teritoriale*, numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități administrativ-teritoriale, stabilit pentru anul 2025 potrivit art. III alin. (8<sup>1</sup>) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare, aprobată cu modificari si completari prin Legea nr. 13/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, si pct. 1 din anexa la respectiva ordonanta de urgenta, se reduce cu 30%.

În conformitate cu dispozițiile art. XL alin. (2) din *Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea si completarea unor acte normative, precum si pentru adoptarea unor masuri pentru cresterea capacitatii financiare a unitatilor administrativ-teritoriale*, prin adresa Instituției Prefectului – Județul Timis nr. 21381/17.03.2026, a fost comunicat numărul maxim de posturi aferent anului 2026 pentru comuna Sacalaz, stabilit conform prevederilor legale mai sus menționate.

La nivelul comunei Sacalaz **pentru anul 2025 prin adresa** Instituției Prefectului – Județul Timis nr. 28332/30.04.2025, a fost comunicat un numar **maxim de 51 de posturi**, potrivit pct. 1 din anexa la Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 63/2010, 3 posturi potrivit pct.2 din anexa la O.U.G nr.63/2010, 12 posturi potrivit pct.3 din anexa la O.U.G nr.63/2010, 1 post microbuz scolar potrivit pct 5 din anexa la O.U.G nr.63/2010 si 10 posturi pentru implementare proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct.4 din anexa la O.U.G nr.63/2010, rezultand un total de 77 posturi(din care 10 posturi pentru implementare proiecte).

Potrivit adresei Instituției Prefectului – Județul Timis nr. 21381/17.03.2026, a fost comunicat numarul **maxim de 32 posturi aferent anului 2026**, stabilit conform pct. 1 din anexa la Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 63/2010 ( cu reducerea de 30% conform OUG 7/2026), 3 posturi potrivit pct.2 din anexa la O.U.G nr.63/2010, 8 posturi pentru implementare proiecte finantate din fonduri externe

nerambursabile potrivit pct.4 din anexa la O.U.G nr.63/2010, 1 post microbuz scolar potrivit pct 5 din anexa la O.U.G nr.63/2010, 13 posturi adaugate postimplementare potrivit pct.6 din anexa la O.U.G nr.63/2010, rezultand un total de 57 posturi. Facem mentiunea ca la cele 32 de posturi se mai adauga si un numar de 7 posturi aferente Compartimentului de Asistenta Sociala, posturi exceptate conform art.III din O.U.G nr.63/2010.

Conform prevederilor pct.1 din OUG nr. 63/2010 pe baza caruia s-a stabilit numarul maxim de posturi la nivelul comunei Sacalaz conform adresei Institutiei Prefectului – Judetul Timis nr. 21381/17.03.2026, asa cum a fost modificata prin OUG nr. 7/2026, prevede numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, cu excepția posturilor aferente funcționării serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor, poliției locale și pazei obiectivelor de interes județean, după caz, se stabilește prin raportarea la media numărului locuitorilor aferentă.

De asemenea, nu sunt supuse reducerii posturile considerate, potrivit legii, ca fiind „suplimentare”, respectiv cele aferente proiectelor aflate in derulare, in situatia in care contractele de finantare prevad asigurarea posturilor necesare pentru sustenabilitate conform pct. 6 din anexa la OUG nr. 63/2010.

Conform dispozitiilor art.X pct.6 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.7/2026, la anexa din O.U.G nr.63/2010, dupa pct. 6 se introduce un nou pct.7 cu urmatorul cuprins:

**“Prin excepție de la prevederile pct. 2 și 3, unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială care are organizat serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor, cu sau fără personalitate juridică, respectiv serviciul public de poliție locală poate aproba prin hotărâre majorarea sau reducerea numărului maxim de posturi stabilit pentru acestea sau pentru celelalte puncte, cu încadrarea în numărul maxim de posturi stabilit potrivit pct. 1-6, după caz”, aspect avut in vedere la prezenta reorganizare a aparatului de specialitate al Primarului comunei Sacalaz.**

Structura organizatorica si de personal a aparatului de specialitate a Primarului comunei Sacalaz a fost aprobata prin Hotararea Consiliului Local al comunei Sacalaz nr.18 din 26.02.2026 privind completarea si modificarea structurii functionale, a organigramei si a statului de functii a comunei Sacalaz.

**In prezent numarul de posturi conform organigramei si a statului de functii la nivelul institutiei publice Primaria comunei Sacalaz este de:**

- 2 functii de demnitate publica;**
- 36 de functii publice dintre care 3 functii publice de conducere;**
- 26 de functii contractuale dintre care 4 functii contractuale de conducere (din totalul de 26 de functii contractuale, 12 functii contractuale de executie si 1 functie contractuala de conducere sunt in cadrul Proiectului “Primii pasi”).**

In vederea punerii in aplicare a dispozitiilor art.X alin.(5) si art.XL alin.(1) si(2) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.7/2026, Institutia Prefectului Judetului Timis ne-a comunicat numarul total de posturi aferente aparatului de specialitate al Primarului comunei Sacalaz, mai precis un numar de 57 posturi, dintre care un număr de 17 posturi sunt exceptate de la calculul numărului maxim, iar cele 8 posturi pentru implementare proiecte din fonduri externe nerambursabile cu termen de implementare **30 IULIE 2026** nu au fost introduse niciodata in statul de functii al aparatului de specialitate al Primarului comunei Sacalaz si nu sunt supuse reducerii, dupa cum urmeaza:

-3 posturi pentru Serviciul public comunitar local de evidenta persoanelor potrivit pct.2 din anexa la O.U.G nr.63/2010;

-1 post microbuz scolar potrivit pct.5 din anexa la O.U.G nr.63/2010;

-13 posturi adaugate postimplementare potrivit pct.6 din anexa la O.U.G nr.63/2010.

La numarul maxim de 32 posturi potrivit pct.1 din anexa la Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.63/2010, se mai adauga pe langa posturile exceptate invederate supra(17) si un numar de 7 posturi aferente Compartimentului de Asistenta Sociala, exceptate conform art.III alin.(2) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.63/2010.

Astfel, avand in vedere limita maxima de 32 posturi stabilita pentru anul 2026, excedent de posturile exceptate mentionate supra, se impune reducerea numărului de posturi cu 13 posturi, fara a depasi un procent mai mare de 20% aplicat posturilor ocupate.

Reducerea numarului de posturi se realizeaza prin raportare atat la posturile vacante, cat si la posturile ocupate, in baza analizei efectuate la nivelul unitatii administrativ-teritoriale.

În aplicarea prevederilor art. XL alin. (2) și alin. (7) litera a) din OUG nr. 7/2026, la nivelul comunei Sacalaz se propune reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Sacalaz, dupa cum urmeaza:

- (1) Se infiinteaza Serviciul Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale si Resurse Umane, cu 7 posturi functii publice de executie de inspector, clasa I, grad profesional superior, 1 functie contractuala de executie de referent, treapta profesionala 1A, si 1 post functie publica de conducere de sef serviciu vacanta, prin efectuarea urmatoarelor demersuri:

-Se desfiinteaza un numar de 4 posturi, dintre care 1 functie publica de executie ocupata si 3 functii publice de executie vacante din cadrul Serviciului Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale:

a) 1 functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale;

b) 3 functii publice de executie vacante de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale;

c) Se desfiinteaza Compartimentul Resurse Umane, iar functia publica de executie de inspector, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Resurse Umane care se va desfiinta, se va muta in cadrul Serviciului nou infiintat- Serviciul Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale si Resurse Umane;

(2) Se desfiinteaza un numar de 4 posturi, dintre care 2 functii publice de executie ocupate si 2 functii publice de executie vacante din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu, astfel:

-1 functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu;

-1 functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu;

-1 functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu;

-1 functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu;

(3) Se desfiinteaza un numar de 2 posturi ocupate din cadrul Compartimentului Asistenta Sociala, astfel:

-2 functii publice de executie de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Asistenta Sociala;

(4) Se infiinteaza Compartimentul Juridic si Achizitii Publice, prin desfiintarea Compartimentului Juridic si a Compartimentului Achizitii publice, in urmatoarea componenta:

- 1 post functie publica de executie de consilier juridic clasa I, grad profesional superior;

-1 post functie publica de executie de consilier juridic clasa I, grad profesional superior;

(5) Se desfiinteaza Serviciul Intern Sanatate, Securitate in munca si administratie locala, astfel:

- se desfiinteaza un post vacant-functie contractuala de conducere din cadrul Serviciul Intern Sanatate, Securitate in munca si administratie locala.

### **Structura organizatorica rezultata ca efect a reorganizarii, va fi:**

- functii de demnitate publica:-2 posturi ocupate-primar si viceprimar;
- functii publice de conducere:-1 post ocupat-secretar general;
  - 2 posturi vacante-sef Serviciu Financiar Contabil, Impozite si Taxe locale si Resurse Umane si sef Serviciu Urbanism, Agricol si Patrimoniu;
- functii contractuale de conducere:-1 post ocupat-sef Serviciu voluntar pentru situatii de urgenta;
  - 1 post vacant-Administrator public;
- functii publice de executie: - 22 de posturi;
- functii contractuale de executie:-10 posturi;
- functii in cadrul proiectului "Primii pasi spre viitor"-13 posturi vacante, din care o functie contractuala de conducere si 12 functii contractuale de executie.

Pentru posturile ocupate care se vor desfiinta, atributiile aferente vor fi preluate de catre personalul care va ramane incadrat ulterior reorganizarii, cu respectarea cerintelor si studiilor necesare prevazute de legiuitor pentru desfasurarea fiecărei activitati.

Reorganizarea aparatului de specialitate a primarului comunei Sacalaz se va realiza in cu respectarea dispozitiilor art.518 si 519 din Codul Administrativ adoptat prin Ordonanta de Urgenta a Guvernului, astfel:

(1) În caz de reorganizare a activității autorității sau instituției publice, funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții publice sau, după caz, în compartimentele rezultate, în cazul în care **interven modificări în structura compartimentului**.

(2) Aplicarea prevederilor [alin. \(1\)](#) se face cu respectarea următoarelor criterii:

- a) categoria, clasa și, după caz, gradul profesional ale funcționarului public;
- b) îndeplinirea condițiilor pentru ocuparea funcției publice;
- c) să fi desfășurat activități similare.

(2<sup>1</sup>) Aplicarea prevederilor [alin. \(1\)](#) se face cu respectarea drepturilor funcționarilor publici care au îndeplinit condițiile pentru ocuparea funcției publice, prevăzute de lege la data numirii în funcția publică supusă reorganizării, în condițiile prevăzute la [art. 465<sup>1</sup> alin. \(1\)](#).

**(3) În cazul în care există mai mulți funcționari publici, se organizează examen de către autoritatea sau instituția publică. Examenul se organizează anterior emiterii preavizului.**

**(4) Funcționarii publici care sunt declarați admiși în urma examenului prevăzut la [alin. \(3\)](#) sunt numiți în noile funcții publice, iar funcționarii publici care sunt declarați respinși sunt eliberați din funcție potrivit [art. 519 alin. \(1\) lit. c\)](#), cu respectarea dreptului de preaviz.**

(5) Reducerea unui post este justificată dacă atribuțiile aferente acestuia se modifică în proporție de peste 50% sau dacă sunt modificate condițiile de ocupare referitoare la studii, determinate de **intervenirea unei modificări legislative referitoare la reorganizarea instituțională**. În acest caz, funcționarului public îi sunt aplicabile prevederile [art. 519 alin. \(1\) lit. c\)](#) și [alin. \(3\)-\(10\)](#).

(6) Persoana care are competența legală de numire în funcția publică va dispune eliberarea din funcția publică prin act administrativ, care se comunică funcționarului public în termen de 5 zile lucrătoare de la emitere, în cazul în care autoritatea sau instituția publică își reduce personalul ca urmare a reorganizării activității, prin reducerea postului ocupat de funcționarul public;

(7) În cazul eliberării din funcția publică, autoritatea sau instituția publică este obligată să acorde funcționarilor publici un preaviz de 30 de zile calendaristice.

(8) Perioada de preaviz este anterioară datei eliberării din funcția publică.

(9) În perioada de preaviz, persoana care are competența legală de numire în funcția publică poate acorda celui în cauză reducerea programului de lucru, până la 4 ore zilnic, la cererea funcționarului public căruia i s-a acordat preavizul prevăzut la [alin. \(4\)](#), fără afectarea drepturilor salariale cuvenite.

(10) În cazul prevăzut la art. 519 [alin. \(1\) lit. c\)](#) din O.U.G nr. 57/2019, în perioada de preaviz, dacă în cadrul autorității sau instituției publice există funcții publice vacante corespunzătoare, aceasta are obligația să le pună la dispoziția funcționarilor publici. În sensul prezentului cod, sunt considerate funcții publice corespunzătoare:

a) funcțiile publice de același nivel, identificat prin categorie, clasă și, după caz, grad profesional;

b) funcții publice de nivel inferior, în cazul în care în cadrul autorității sau instituției publice nu există funcțiile publice prevăzute la [lit. a\)](#).

(11) În cazul prevăzut de art. 519 [alin. \(1\) lit. c\)](#) din O.U.G nr. 57/2019, dacă nu există funcții publice vacante corespunzătoare în cadrul autorității sau instituției publice, autoritatea ori instituția publică are obligația de a solicita Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în perioada de preaviz, lista funcțiilor publice vacante. În cazul în care există o funcție publică vacantă corespunzătoare, funcționarului public îi sunt aplicabile dispozițiile [art. 506](#) din același act.

Pentru a concretiza cele dispuse mai sus, conducatorul institutiei va emite o Dispozitie privind modul in care se vor organiza si desfasura concursurile in vederea reorganizarii aparatului de specialitate a Primarului comunei Sacalaz, prevazand termenele si procedura exacta aferenta acestora.

Măsura este justificată de obligația legală de încadrare în numărul maxim de posturi stabilit, precum și de necesitatea eficientizării activității administrației publice locale prin reducerea cheltuielilor de personal.

Reducerea numărului de posturi prin desființarea unor posturi ocupate si vacante generează:

- - creșterea gradului de sustenabilitate financiară a bugetului local.
- - sumele aferente acestor posturi pot fi utilizate pentru alte necesitati ale comunitatii;

**Conducerea Primariei comunei Sacalaz defineste structura organizatorica, responsabilitatile, sarcinile, relatiile organizatorice si asigura ocuparea posturilor de catre persoane competente, asigurand un echilibru permanent intre competente si sarcinile incredintare.**

**Astfel, măsura contribuie la utilizarea eficientă a fondurilor publice și la respectarea principiilor de disciplină financiar-bugetară, crescand viteza de reactie administrativa, asigurand totodata o utilizare mai eficienta a resurselor publice si promovand un model de functionare institutionala caracterizat prin eficienta, transparenta si orientare catre cetatean.**

**Adaptarea structurii institutionale la volumul si natura actuala a activitatiilor in contextul aplicarii unor noi standarde de performanta administrativa si responsabilitate sporita a personalului genereaza cresterea implicarii directe a personalului in procesul de realizare a obiectivelor institutionale.**

Vazand prerogativele autoritatii deliberative prevazuta de dispozitiile art.129 alin.(2) lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv "atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local" coroborate cu dispozitiile art.129 alin.3 lit.c) din acelasi act normativ, "aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora" ,

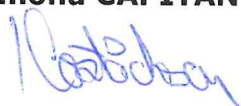
Tinand cont de termenul limita ca hotararea autoritatii deliberative sa intre in vigoare, mai precis data de **30 APRILIE 2026** si de termenul obligatoriu prevazut

de dispozițiile **art. XL alin.(6) -1 IULIE 2026**, pentru ca reorganizarea aparatului de specialitate a Primarului comunei Sacalaz s a fie finalizata,

Supun spre competenta solutionare a Consiliului Local al Comunei Sacalaz proiectul de hotarare privind **reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului Comunei Săcălaz, modificarea organigramei, a statului de funcții si a structurii functionale.**

**INSPECTOR RESURSE UMANE,**

**Simona CAPITAN**





**COMUNA SĂCĂLAZ**  
JUDEȚUL TIMIȘ, ROMÂNIA  
Sat Săcălaz, nr.368, tel. 0256.367.101  
e-mail:office@sacalaz.ro



### **NOTA JUSTIFICATIVĂ NR.1029 din 24.04.2026**

**privind justificarea opțiunii comunei Sacalaz și calculul impactului financiar al măsurilor de reducere a numărului maxim de posturi, măsuri cuprinse în proiectul de hotărâre nr. 26 din 24.04.2026 privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sacalaz, județul Timis**

#### **I. TEMEIUL LEGAL**

Prezenta nota justificativa este intocmita in temeiul:

- **Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 7/2026** pentru modificarea si completarea unor acte normative, precum si pentru adoptarea unor masuri pentru cresterea capacitatii financiare a unitatilor administrativ-teritoriale, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 146 din 25 februarie 2026, in special art. XL alin. (1)-(7);
- Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 63/2010 privind modificarea si completarea Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **Comunicării Prefectului județului Timis cu nr.3155/S2 din data de 12.03.2026**, înregistrată la Primăria comunei Sacalaz cu nr. **21381 din data de 17.03.2026**, privind numărul maxim de posturi aferent anului 2026, transmisă în termenul de 20 de zile de la intrarea in vigoare a O.U.G. nr. 7/2026.

#### **II. SITUATIA ACTUALA A PERSONALULUI LA NIVELUL COMUNEI SACALAZ**

In baza comunicarii primite de la Institutia Prefectului judetului Timis, unitatea administrativ-teritoriala are stabilit un numar maxim de posturi pentru anul 2026 calculat prin aplicarea procentului de reducere de 30% la numarul maxim de posturi stabilit pentru anul 2025, conform art. XL alin. (1) din OUG nr. 7/2026, avand ca referinta numarul populatiei dupa domiciliu la data de 1 ianuarie 2024.

| Indicator                                                                                                            | Valoare                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Numar maxim posturi 2025 (conform OUG nr. 63/2010)                                                                   | 51 posturi                                  |
| Număr de posturi reduse conform art.XLIII din OUG nr. 7/2026 (cabinet viceprimar)                                    | 13 posturi                                  |
| Număr de posturi exceptate conform punctului 2, 4, 5, 6 din anexa la OUG nr.63/2010, cu modificările și completările | 25 posturi din care<br>4 posturi ocupate si |

|                                                                         |                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| ulterioare                                                              | 21 posturi vacante                                               |
| Numar de posturi exceptate conform art.III alin.(2) din OUG nr. 7/2026) | 7 posturi (asistenta sociala)                                    |
| Procent de reducere aplicat (art. XL alin. 1 din OUG nr. 7/2026)        | 30%                                                              |
| Numar maxim posturi 2026 (comunicat de Institutia Prefectului)          | 32 posturi                                                       |
| Numar posturi efectiv ocupate la data prezentei note                    | 39 posturi                                                       |
| Numar posturi vacante la data prezentei note                            | 11 posturi                                                       |
| Posturi ce urmeaza a fi desființate                                     | 13 posturi din care<br>7 posturi ocupate si<br>6 posturi vacante |

### **III. MODALITATEA DE REALIZARE A REDUCERII 30% CONFORM ART.XL ALIN.7 LIT.a DIN OUG NR.7/2026**

In conformitate cu prevederile art. XL alin. (7) din OUG nr. 7/2026, aplicarea procentului de 30% se va realiza prin reduceri de posturi aferent punct 1 din anexa la OUG nr.63/2010 , respectiv din aparatul de specialitate al primarului, cu conditia ca, prin insumarea posturilor reduse, sa se obtina procentul de reducere stabilit.

**Astfel în comuna Sacalaz, reducerea se va realiza prin reorganizarea propusa, astfel:**

- (1) Se infiinteaza Serviciul Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale si Resurse Umane, cu 7 posturi functii publice de executie de inspector, clasa I, grad profesional superior, 1 functie contractuala de executie de referent, treapta profesionala 1A, si 1 post functie publica de conducere de sef serviciu vacanta, prin efectuarea urmatoarelor demersuri:
  - Se desfiinteaza un numar de 4 posturi, dintre care 1 functie publica de executie ocupata si 3 functii publice de executie vacante din cadrul Serviciului Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale:
    - a) 1 functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale;
    - b) 3 functii publice de executie vacante de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale;
  - c) Se desfiinteaza Compartimentul Resurse Umane, iar functia publica de executie de inspector, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Resurse Umane care se va desfiinta, se va muta in cadrul Serviciului nou infiintat- Serviciul Financiar Contabil, Impozite si Taxe Locale si Resurse Umane;

(2) Se desfiinteaza un numar de 4 posturi, dintre care 2 functii publice de executie ocupate si 2 functii publice de executie vacante din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu, astfel:

-1 functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu;

-1 functie publica de executie ocupata de inspector, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu;

-1 functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu;

-1 functie publica de executie vacanta de inspector, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Serviciului Urbanism Agricol si Patrimoniu;

(3) Se desfiinteaza un numar de 2 posturi ocupate din cadrul Compartimentului Asistenta Sociala, astfel:

-2 functii publice de executie de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Asistenta Sociala;

(4) Se infiinteaza Compartimentul Juridic si Achizitii Publice, prin desfiintarea Compartimentului Juridic si a Compartimentului Achizitii publice, in urmatoarea componenta:

- 1 post functie publica de executie de consilier juridic clasa I, grad profesional superior;

-1 post functie publica de executie de consilier juridic clasa I, grad profesional superior;

(5) Se desfiinteaza Serviciul Intern Sanatate, Securitate in munca si administratie locala, astfel:

- se desfiinteaza un post vacant-functie contractuala de conducere din cadrul Serviciul Intern Sanatate, Securitate in munca si administratie locala.

#### **IV. IMPACTUL FINACIAR AL MASURILOR ADOPTATE**

Calculul impactului financiar al reducerii numarului de posturi se prezinta in continuare:

| Indicator financiar                                                              | Suma estimata (lei/an)                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cheltuieli de personal 2025 (cheltuieli salariale totale)                        | 11.240.861,68                                                                                                          |
| Economie anuala estimata prin desființarea posturilor ocupate si posturi vacante | 658.560,00-7 posturi ocupate si<br>564.480,00-6 posturi vacante<br><br>Economie rezultata pentru luniile mai-decembrie |

|                                                            |         |
|------------------------------------------------------------|---------|
|                                                            | 2026    |
| Pondere economie in totalul cheltuielilor de personal 2025 | 10,88 % |

Economiile estimate vor fi redistribuite cu prioritate catre investitii de interes public local si catre cresterea gradului de colectare a veniturilor proprii, in conformitate cu obiectivele OUG nr. 7/2026.

#### **V. POSTURILE SALARIZATE DIN CAPITOLE BUGETARE LA CARE NUMĂRUL MAXIM DE POSTURI NU SE APLICĂ**

| <b>Nr crt.</b> | <b>Capitol bugetar</b>                                                                                                                                                    | <b>Număr posturi</b> | <b>Poziția/Pozițiile din statul de funcții</b>                       |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1              | Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor                                                                                                                | 3 posturi ocupate    | 22-24                                                                |
| 2              | Post micobuz scolar                                                                                                                                                       | 1 post ocupat        | 21                                                                   |
| 3              | Posturi adaugate pentru implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile                                                                                | 8 posturi vacante    | Nu sunt adaugate in organigrama                                      |
| 4              | Posturi pentru implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, care prevăd ca indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate postimplementare | 13 posturi vacante   | 38-50                                                                |
| 5              | Posturi compartiment asistenta sociala                                                                                                                                    | 7 posturi ocupate    | 25-29(deoarece acest compartiment se va reduce cu 2 posturi ocupate) |

#### **VI. VARIANTELE ANALIZATE SI OPTIUNEA ADOPTATA**

In vederea conformarii cu prevederile OUG nr. 7/2026, autoritatea publica locala a analizat urmatoarele variante:

- a) Reducerea numarului maxim de posturi prin desființarea a 13 posturi, din care: 7 posturi ocupate și 6 posturi vacante, cu respectarea prevederilor legale .

Având în vedere disfuncționalitățile sistemice semnalate în mod constant la nivelul administratiei publice locale, generate de rigiditatea cadrului normativ actual, de proceduri administrative excesiv birocratice, de existența unor structuri organizatorice de personal supraestimat, care nu prezinta un mecanism eficient de corelare a cheltuielilor de personal cu capacitatea financiară reală a unităților administrativ-teritoriale si cu nevoile cetatenilor, apreciem faptul ca reducerea cheltuielilor de personal se realizeaza in mod principal prin desfiintarea posturilor ocupate.

Or, ca de exemplu nu ar fi nici o eficientizare a cheltuielilor la nivelul unitatii administrativ teritoriale comuna Sacalaz reducerea posturilor vacante aferente punctului 4 din anexa la OUG nr.63/2010, atata timp cat proiectele finantate din fonduri externe nerambursabile de la nivelul prezentei institutii au termen maxim de implementare data de 30 iulie 2026, iar persoana responsabila cu achizitiile publice angajata in Primaria Sacalaz, excedent de atributiile stabilite in competenta solutionare suplineste angajarea unui personal pentru implementare proiecte, astfel incat ar fi inutila angajarea in plus a unor persoane, care ar fi remunerate tot din bugetul local al comunei Sacalaz.

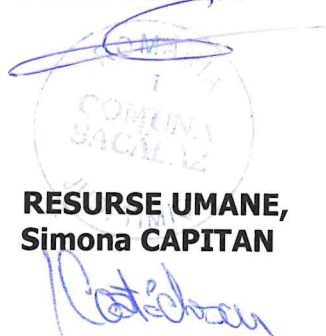
## **VI. CONCLUZII**

Avand in vedere considerentele expuse, prezenta nota justificativa demonstreaza ca masurile propuse prin hotararea consiliului local sunt:

- conforme cu prevederile imperative ale OUG nr. 7/2026;
- fundamentate pe analiza situatiei reale a personalului din aparatul de specialitate
- calibrate in raport cu capacitatea financiara a unitatii administrativ-teritoriale si cu nevoile reale ale serviciilor publice furnizate cetatenilor;
- implementate cu respectarea drepturilor legale ale personalului afectat.

Nerespectarea termenelor si obligatiilor prevazute de OUG nr. 7/2026 atrage, in conformitate cu art. XL alin. (5) al ordonantei, suspendarea transferului cotelor defalcate din impozitul pe venit catre bugetul local, ceea ce impune aplicarea cu celeritate a prezentelor masuri.

**PRIMAR,**  
**Dumitru BOBOI**



Official stamp of the Municipality of Sacalaz, with the text "COMUNA SACALAZ" visible. Below the stamp is a handwritten signature in blue ink.

**RESURSE UMANE,**  
**Simona CAPITAN**

**VIZAT CONTABILITATE,**  
**Mihaela Claudia CHEN**



Handwritten signature in blue ink.