

CAIET DE SARCINI
privind activitatea de gestionare a câinilor fara stapan de pe raza de competenta a
uniatilor administrativ teritoriale membre ale ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE
INTERCOMUNITARĂ PENTRU SERVICIUL DE SALUBRIZARE A LOCALITATILOR
FOCSANI SI GOLESTI

Cap. I. Dispoziții generale

Art. 1. Caietul de sarcini s-a întocmit în conformitate cu prevederile **Ordonanței de Urgență nr.155/21.11.2001** - privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare, **Legii nr. 205/2004**, privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare, **Ordinului nr. 523/2008**, pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.205/2004, cu modificările și completările ulterioare, **Regulamentului CE nr.1/2005** al Consiliului European din 2004, privind protecția animalelor în timpul transportului, **Ordinului nr.1/2014** pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională Sanitara Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor și **Hotărârii de Guvern nr. 1059/2013** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG 155/2001, privind aprobarea programului de gsetionare a cainilor fara stapan;

Art. 2 Caietul de sarcini a fost elaborat de Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Serviciul De Salubrizare a Localitatilor Focsani si Golesti, cu respectarea legislației în vigoare și a *Regulamentului privind desfășurarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân.*

Cap.II. Descrierea activității

Art. 3. Operatorul are ca obiect de activitate gestionarea câinilor fără stăpân de pe raza de competenta a unitatilor administrativ teritoriale membre ale ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SERVICIUL DE SALUBRIZARE A LOCALITATILOR FOCSANI SI GOLESTI.

Prin *câine fără stăpân* se înțelege orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de catre Autoritatea Naționala Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor. Gestionarea cainilor fara stapan presupune următorul ciclu de operațiuni:

- a) capturarea câinilor prin metode specifice;
- b) transportul câinilor în adăpostul canin de pe raza de competenta a uniatilor administrativ teritoriale membre ale ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU

SERVICIUL DE SALUBRIZARE A LOCALITATILOR FOCSANI SI GOLESTI;

- c) examinarea clinică și înregistrarea câinilor în registre speciale (Anexa nr.1 la caietul de sarcini);
- d) adăpostirea, îngrijirea și hrănirea câinilor;
- e) deparazitare, vaccinarea antirabică, identificarea cainilor și/sau sterilizarea câinilor;
- f) revendicarea sau adopția câinilor;
- g) eutanasierea;
- h) neutralizarea cadavrelor conform legislației în vigoare;
- i) efectuarea dezinfecțiilor și dezinsecțiilor în adăpostul canin și în mijloacele de transport;
- j) completarea documentelor cerute de legislația în vigoare, precum și a proceselor verbale privind activitatea zilnică (Anexa nr.2 la caietul de sarcini);
- k) întocmirea lunară a situațiilor de plată.

Art. 4. Capturarea câinilor

1) Operatorul are obligația să captureze câinii fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice sau juridice; operatorul este obligat să acționeze de urgență în toate situațiile în care se constata ca reclamațiile se refera la cainii agresivi sau periculoși.

2) Operatorul are obligația de a ține o evidență strictă a solicitărilor primite de la persoanele fizice și juridice.

3) Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân DE PE RAZA DE COMPETENTA A UNITATILOR ADMINISTRATIV TERITORIALE MEMBRE se efectuează permanent, în tot cursul anului, conform programului de prestare al serviciului, prin utilizarea de dotări speciale, echipamente de lucru și dispozitive - croșe speciale, plase, cuști-capcană, pusti și pistoale cu tranchilizante sau lansatoare de seringi de uz veterinar cu produse imobilizante, cu respectarea normelor privind capturarea și transportul câinilor, prevăzute de reglementările legale în vigoare.

4) Capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie format din persoane instruite în acest sens.

5) Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.

6) Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipament de protecție adecvat.

7) Operatorul va participa, la solicitarea poliției, la capturarea câinilor periculoși și agresivi care urmează a fi confiscați, conform prevederilor legislației în vigoare.

8) Este interzisă capturarea cainilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecti de a fi turbati sau nu sunt situati în spatii inaccesibile, prin administrare de la distanță a medicamentelor stupefiante și psihotrope.

9) Armele de captură nu pot fi utilizate pentru capturarea cățeilor, aceștia putând fi răniți grav.

10) Este interzisă capturarea câinilor de către alte persoane sau prin alte metode decât cele prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 5. Transportul câinilor

1) Câinii docili pot fi transportați până la adăposturi în vehicule închise de tip camionetă. Câinii se vor transporta în cuști individuale. Trebuie să existe o cușcă separată pentru câinii morți și pentru câinii bolnavi.

2) Se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului.

3) Cuștile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcție de talia animalului. Cușca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuști trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzură. Se pot utiliza și cuști din material plastic.

4) Vehiculele trebuie să fie ventilate și să protejeze animalele împotriva intemperiilor naturii. Mijloacele de transport destinate cainilor fara stapan trebuie sa fie vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan, cu numarul de telefon, cu indicativul mijlocului de transport, dotate cu custi individuale fixate corespunzator pentru a preveni deplasarea lor in timpul calatoriei si ventilate corespunzator. Vehiculele vor fi dotate cu trusa de prim ajutor.

5) Șoferii vehiculelor care transportă câinii, precum și însoțitorii trebuie să fie instruiți și să acorde ajutor câinilor bolnavi și răniți.

6) Se interzice întrebuințarea vehiculelor în alte scopuri decât cele pentru care au fost destinate.

7) Este interzisă eutanasierea câinilor în autovehicule de transport, fiind permisă tranchilizarea celor în suferință.

8) Transportul cadavrelor câinilor nu se va face în același timp cu transportul câinilor vii.

9) După fiecare transport de cadavre, vehiculul va fi imediat supus dezinfectării și igienizării.

Art. 6. Înregistrarea câinilor

1) La intrarea în adăpost, fiecare caine va primi un numar unic de identificare, reprezentat de numarul de ordine din registrul de intrare in adăpost, daca acesta se tine pe suport hartie, respectiv numarul generat de sistem in cazul registrului electronic. Acest numar unic de identificare se alocă si in cazul in care cainele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscriptionat

2) Adăposturile publice precum și adăposturile asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor țin registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în care se menționează următoarele: numarul unic de identificare, data si locul capturarii, data si ora cazarii in adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numarul de caini fara stapan prinsi, revendicati, adoptati, mentinuti in adăpost, adoptati la distanta, eutanasiati, motivul eutanasierii, substanta utilizata pentru eutanasiere, numele persoanei care realizeaza eutanasierea, numarul de identificare, numarul fisei de adoptie, data deparazitarii, data vaccinarii antirabice, data sterilizarii, precum si persoanele care au instrumentat manoperele respective.

3) Operatorul va ține o evidență separată a câinilor periculoși și agresivi, ajunși în adăpost, capturați sau confiscați, potrivit legislației în vigoare, și anume: Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor, precum și câinii din rasele: American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiler, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brasileiro, Mastiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor.

Art. 7. Adăpostirea, îngrijirea și hrănirea câinilor

A. Cazarea câinilor

Câinii fără stăpân vor fi cazați in adăposturile serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân, pentru o perioada de 14 zile lucrătoare. Populația trebuie informată despre existența adăpostului, programul de vizitare, posibilitatea de adopție sau revendicare, prin afișare la sediul adăpostului și al serviciului specializat.

Animalele trebuie să fie separate pentru a se reduce stresul asupra lor și pentru a controla bolile.

- 1) Animalele vor fi separate pe următoarele criterii:
 - a) starea de sănătate;
 - b) vârstă;
 - c) sex;
 - d) grad de agresivitate .

Mamele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii.

2) Adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice. Drenarea existentă la fiecare teren de alergare trebuie să împiedice contaminarea cu urină sau cu fecale a altor terenuri de alergare.

3) Pardoselile trebuie să fie în pantă, cu scurgerea spre exterior sau în canalizare, pentru a împiedica acumularea apei pe zonele de acces. Pardoselile trebuie să fie făcute din materiale care pot fi ușor curățate și dezinfectate.

4) Pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime și trebuie să împiedice scurgerea apei și a dejecțiilor de la o cușcă la alta.

5) Materialele utilizate pentru pereții cuștilor pot fi următoarele:

- a) cărămidă tencuită și vopsită;
- b) metal încastrat în beton;
- c) beton;
- d) plasă de sârmă.

6) Deasupra pereților despărțitori se pune plasă de sârmă cu înălțimea de 60 cm.

7) Cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn.

8) Trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor.

9) În toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise.

10) Cuștile exterioare trebuie să fie acoperite în mod obligatoriu. Toate terenurile de alergare în aer liber, în cazul în care acestea există, trebuie dotate cu gard și porți cu lacăte pentru a împiedica îndepărtarea neautorizată a câinilor.

B. Spațiile pentru adăpostire și pentru intervenții medicale

- 1) Cuștile individuale trebuie să corespundă următoarelor standarde minime:
 - a) pentru câinii de talie mare: 120cm x 160 cm sau 1,92 m²;
 - b) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 m²;
 - c) pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 m²;
 - d) cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 m².
- 2) Locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:
 - a) să existe apă potabilă în permanență;
 - b) vasele de apă să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă;
 - c) vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;
 - d) dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihnă și

culcușuri;

- e) Pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi păături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.
- 3) Trebuie să fie asigurat suficient spațiu pentru ca personalul să lucreze comod.
- 4) Spațiul pentru primire trebuie să fie corespunzător acțiunilor de adopție.
- 5) Sala de eutanasiere și locul de depozitare a cadavrelor nu vor fi accesibile publicului, iar pentru cadavre se vor folosi saci de plastic.
- 6) Clădirea care adăpostește facilitățile pentru tratamente medicale, îngrijirea și prepararea hranei, spații administrativă și tehnice asigură, prin organizarea funcțională a spațiilor interioare, separarea fluxurilor, respectând normele igienico-sanitare.
- 7) Fiecare adapost va fi dotat cu o sala de chirurgie sau cu mai multe, în funcție de capacitate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare. În aceste sali se vor desfășura intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.
- 8) Operatorul are obligația să obțină toate avizele și autorizațiile pentru buna desfășurare a activității.

C. Hrănirea câinilor și curățenia adăposturilor

- 1) Câțele în vârstă de 6 - 12 săptămâni vor fi hrănite de 3 ori pe zi, iar câinii în vârstă de peste 12 săptămâni până la 12 luni vor fi hrăniți de două ori pe zi. Câinii peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.
- 2) Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă. Hrana va fi administrată individual și supravegheat.
- 3) Toate cuștile, boxele și spațiile închise vor fi spălate și dezinfectate zilnic.
- 4) Fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal.
- 5) În timpul curățeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele. Vasele de apă vor fi curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă.
- 6) Vasele pentru alimentare vor fi așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor.

Art. 8. Asistența sanitar - veterinară

- 1) Operatorul are obligația de a încadra cel puțin un tehnician veterinar pentru evidență și supraveghere.
- 2) Operatorul are obligația de a asigura prin servicii specializate asistența medicală veterinară, efectuarea unor acțiuni sanitar-veterinare prevăzute de legislația în vigoare, precum și identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân, exclusiv cu medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii.
- 3) Controlul bolilor:
 - a) zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în rubrica individuală din registrul unic de evidență;
 - b) examinarea se va face de către medicul veterinar al adăpostului sau în lipsa acestuia de către tehnicianul veterinar;
 - c) se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.
- 4) Acțiunea de vaccinare antirabică câinilor cu stăpân și a celor ce urmează să fie dați spre adopție se efectuează numai după identificarea acestora.

5) În adăposturile serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân, după examinarea acestora de către medicul veterinar, vor fi recuperate exemplarele clinic sănătoase, neagresive, cu boli ușor tratabile, fara diferențe de sex, vârstă, talie, precum și exemplarele cu regim special.

Art. 9. Revendicarea și adopția

1) Câinii capturați și înregistrați în evidențele adăposturilor pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

a) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adăposturilor, câinii pot fi revendicați de către proprietari;

b) după expirarea termenului prevăzut la lit. a) și până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile legii;

c) revendicarea și adopția sunt gratuite;

2) Capturarea, transportul, cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și controlul bolilor câinilor în adăposturi se realizează cu respectarea normelor și măsurilor sanitar-veterinare.

(3) Operatorul are obligația ca, de îndată ce a fost identificat proprietarul, acesta să fie notificat, în termenul prevăzut la art. 9 alin. (1) lit. a) sau, după caz, până la expirarea termenului prevăzut la art. 9 alin. (1) lit. b).

(4) Proprietarul va suporta contravaloarea cheltuielilor de întreținere a câinelui în cuantumul stabilit prin hotărâre a Adunării generale a Asociațiilor Focsani și Golești.

5) Încredințarea câinilor spre revendicare și adopție se face numai după ce aceștia au fost consultați de către medicul veterinar de liberă practică, deparazitați, vaccinați antirabic, sterilizați și identificați prin microcipare.

6) Câinii revendicați sau adoptați vor fi sterilizați, excepție făcând câinii cu regim special, astfel cum sunt definiți în legislația în vigoare. Plata pentru serviciile de sterilizare va fi suportată de proprietar în cazul revendicării, iar în cazul adopției, plata va fi suportată de UAT-uri.

7) Revendicarea și adopția câinilor de către solicitanți se fac pe baza unei declarații-angajament, al cărei model este prevăzut în *anexele nr. 4 și 5 din O.U.G. nr. 155/2001*, cu modificările și completările ulterioare, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.

8) Adopția câinilor din adăposturi se face cu respectarea cumulativă a următoarelor condiții:

a) prezentarea de către adoptator a dovezii spațiului din care să rezulte condițiile corespunzătoare de creștere și adăpostire a câinilor;

b) prezentarea de către adoptator a dovezii resurselor materiale pentru creșterea și întreținerea câinilor;

c) prezentarea de către adoptator a acordului asociațiilor de proprietari sau, după caz, a vecinilor, în cazul adopției a mai mult de 2 câini;

d) înregistrarea, imediat după adopție, a câinilor în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

9) Începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpostul public, aceștia pot fi adoptați la distanța de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate cu respectarea legislației în vigoare și a *Regulamentului privind serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân* de pe raza de competență a unităților administrativ teritoriale membre ALE ASOCIAȚIEI DE

DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SERVICIUL DE SALUBRIZARE A LOCALITATILOR FOCSANI SI GOLESTI.

Art. 10. Eutanasierea

- 1) Eutanasia este un act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor.
- 2) Eutanasia este singura procedură admisă de suprimare a vieții animalelor care fac obiectul prezentei ordonanțe de urgență.
- 3) Eutanasierea câinilor se efectuează numai de către un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii și se realizează conform ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari.
- 4) Se interzice uciderea cainilor de către alte persoane decât cele prevazute in legislația în vigoare sau prin alte metode decât eutanasierea.
- 5) Câinii nerevendicați sau neadoptați vor fi eutanasiati, în baza unei decizii emise de către o persoană împuternicită în acest sens de către ADI, în termenul stabilit prin această decizie. Termenul va fi stabilit avându-se în vedere capacitățile de cazare și disponibilitățile bugetare. Acest termen poate fi modificat motivat.
- 6) Decizia de eutanasiere se emite pentru fiecare câine în parte, după ce se constată că au fost parcurse toate etapele prevăzute de legislația în vigoare.
- 7) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medici veterinari care se regăsesc pe listele întocmite și afisate de Colegiul Medicilor Veterinari.

Art. 11. Incinerarea cadavrelor

- 1) Cadavrele câinilor vor fi transportate cu mijloace de transport speciale, destinate acestui tip de activitate.
- 2) Incinerarea cadavrelor presupune neutralizarea deșeurilor de origine animală de către societăți avizate și autorizate conform legislației în vigoare.
- 3) Cadavrele câinilor eutanasiați sau cele colectate de pe străzi vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obținerea de piei, grăsimi, carne, făină proteică și de alte produse.
- 4) Operatorul trebuie să aibă încheiat un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069/2009.

Art. 12. Programul prestației

- 1) Activitatea de gestionare a cainilor fara stapan se va desfășura în baza unui program prestabilit.
- 2) Accesul publicului în adăpost este permis conform prevederilor **Regulamentului privind serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân de pe raza de competență a unităților administrativ teritoriale.**
- 3) Acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare, revendicare/adopte se realizează cu respectarea normelor și măsurilor sanitare veterinare referitoare la protecția animalelor, iar la acestea vor participa și reprezentanți ai asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor.

- 4) În caz de forță majoră (prezența unor exemplare agresive sau apariția în număr mare, nejustificată - transport din alte localități) se va interveni imediat.
- 5) Operatorul va acționa imediat pentru rezolvarea sesizărilor scrise primite de la persoane fizice și juridice.

Art. 13. Dotări cu personal și utilaje

Operatorul își va dimensiona serviciul de specialitate (personalul, dotările și echipamentele) astfel încât să poată desfășura în condiții optime activitatea pe care o gestionează.

Art. 14. Verificări, recepții, garanții

1) Beneficiarul va verifica permanent prin inspectorii de specialitate, modul de efectuare a prestației, confirmând rapoartele zilnice prezentate de operator, privind cantitatea și calitatea prestației, cantitățile de materiale și substanțe folosite și stabilite în baza bonului de lucru eliberat de operator.

2) În rapoartele de constatare zilnică, operatorul va consemna și modul de rezolvare a sesizărilor primite de la beneficiar.

3) Salariații Serviciului de Control Edilitar din cadrul DDSP verifica cantitativ și calitativ lucrările efectuate de operator;

4) Decontarea lucrărilor se face pe baza proceselor – verbale încheiate între prestator și beneficiar, în urma verificărilor efectuate.

5) Decontarea se face de către UAT-uri membre ale asociației, iar pentru Mun. Focșani decontarea se face prin Direcția de Dezvoltare Servicii Publice către operatorul SALUBRIZARE SI SERVICII PUBLICE FOCSANI S.A.

6) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește de către operator situația de plată în baza rapoartele zilnice întocmite de operator și confirmate de beneficiar. Sumele rezultate din situațiile de plată lunare vor fi facturate numai după confirmarea cantitativă și calitativă de către beneficiar. Fiecare situație de plată va fi însoțită de dovada achiziționării materialelor utilizate pentru efectuarea prestației (hotărâre de adjudecare, contract, facturi) cu respectarea legislației specifice în vigoare.

7) Operatorul răspunde și garantează material și financiar de bună desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

Cap. III. Obiective și criterii de performanță

Art. 15. Principalele obiective tehnice, de exploatare și de mediu, urmărite prin prezentul caiet de sarcini sunt:

1) Obiective tehnice și de exploatare:

a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței acestui serviciu;

b) obligativitatea asigurării activităților serviciului public în regim de continuitate și permanență;

c) reducerea numărului de câini fără stăpân de pe raza de competența a unităților administrativ teritoriale membre până la posibilitatea ținerii sub control a efectivului rămas;

d) asigurarea unei activități fluente;

e) limitarea riscurilor de transmitere a bolilor parazitare și infecto-contagioase de la câinii

fără stăpân la om, prin contact direct;

f) respectarea normelor europene privind protecția animalelor prin asigurare condițiilor normale de întreținere pentru animalele adoptate;

g) respectarea normelor de capturare, transport, hrănire, asistență medicală, adopție/revendicare sau eutanasiu prevăzute de legislația în vigoare;

h) micșorarea numărului de tratamente antirabice efectuate persoanelor mușcate de câini.

2) Obiective privind protecția mediului:

a) Pe perioada derulării serviciului de gestionare a cainilor fara stapan se vor respecta condițiile impuse de legislația privind protecția mediului.

b) Operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente, și va urmări:

- reducerea degradării mediului amenajat (zone verzi);
- reducerea poluării fonice;
- reducerea poluării cu fecale a căilor de acces și spațiilor verzi;

Art. 16. Evaluarea calității executării serviciului de gestionare a cainilor fara stapan se face pe baza indicatorilor de performanță care trebuie respectați de către operator, prezentați în Anexa 3 la caietul de sarcini.

Cap. IV. Clauze financiare și de asigurări

Art. 17. Operatorul are obligația de a încheia și onora contracte de asigurări pentru mijloacele din patrimoniul public date în administrare, utilizate pentru prestarea serviciului, conform legislației în vigoare privind asigurările.

Art. 18. Finanțarea activității de gestionare a câinilor fara stapan se asigură din:

- a) bugetul local, pe baza situațiilor de plată întocmite de operator și confirmate de beneficiar;
- b) din prestațiile efectuate către alți beneficiari;
- c) alte surse.

Art. 19. Tarifele percepute de operator beneficiarilor serviciului, vor fi stabilite si aprobate prin Hotararii ale Consiliilor Locale membre Asociatiei in baza fundamentării propuse de operator.

Art. 20. Operatorul are dreptul să propună beneficiarului, ajustarea periodică a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare, pe baza fundamentării propuse de operator.

Art. 21. Facturarea serviciului prestat se face de către operator, după ce situațiile de plată au fost verificate și semnate de către reprezentanții serviciului de specialitate din cadrul unitatilor administrativ teritoriale membre. Facturarea celorlalte servicii prestate de către operator se face către beneficiarii acestora(persoane fizice/juridice).

Art. 22. Veniturile nete realizate din prestările efectuate către utilizatori (persoane fizice și juridice), vor fi folosite pentru îmbunătățirea condițiilor de cazare a animalelor.

Art. 23. În condițiile în care organele de control abilitate vor constata diferențe de prețuri, cantități, valori facturate în plus de către operator, toate acestea intră în sarcina operatorului, care va suporta achitarea lor fără echivoc, inclusiv a dobânzilor aferente acestora.

Cap.V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE, ALE OPERATORULUI ȘI ALE BENEFICIARILOR DE SERVICII

Art. 24. Atribuțiile și drepturile Părilor

1) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Focsani și Golesti are următoarele atribuții:

- a) organizează, conduce și coordonează modul în care se desfășoară serviciul de gestionare a cainilor fara stapan;
- b) asigură finanțarea prin UAT-urile membre, gestionarea și controlul serviciului de gestionare a cainilor fara stapan ;
- c) stabilește strategia de dezvoltare și funcționare a serviciului;
- d) adoptă hotărâri privitoare la serviciul de gestionare a cainilor fara stapan
- e) aprobă structura, nivelurile și ajustările prețurilor și ale tarifelor propuse de operator, prin UAT-rile membre;
- f) la propunerea Presedintelui ADI, sancționează operatorul, în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență.

2) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară are următoarele obligații: să respecte obligațiile asumate prin caietul de sarcini;

Art. 25. Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de gestionare a cainilor fara stapan:

1) Operatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora;
- b) să propună Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Focsani și Golesti ajustarea periodica a tarifelor, în funcție de evoluțiile intervenite în costurile de operare;

2) Operatorul are următoarele obligații:

- a) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin caietul de sarcini;
- b) să furnizeze Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Focsani și Golesti informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- c) să desfășoare toate achizițiile în conformitate cu prevederile legale privind atribuirea contractelor de achiziție publică a contractelor de lucrări publice și a contractelor de concesiune de lucrări, dacă este cazul;
- d) să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- e) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați.
- f) să se autorizeze conform prevederilor legale în vigoare;

- g) să instruiască personalul care va efectua prestația, acesta va răspunde pentru eventualele accidente de muncă;
- h) să răspundă de eventualele daune materiale sau morale, generate de prestația necorespunzătoare a serviciului.

Art. 26. Drepturile și obligațiile utilizatorilor

- 1) Utilizatorii au următoarele drepturi:
 - a) acces neîngrădit la informațiile publice privind serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în condițiile legii;
 - b) garantarea dreptului de a beneficia de serviciile prestate de serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;
 - c) de a beneficia de prevederile hotărârilor și deciziilor cu privire la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân
 - d) de a contesta, în condiții legale, prevederile adoptate de Consiliul Local prin hotărâri proprii.
- 2) Utilizatorii au obligația de a respecta prevederile adoptate de Consiliul Local, referitoare la activitatea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

CAPITOLUL V. DISPOZIȚII FINALE

Art. 27. Desfășurarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân se va face în regim de continuitate, cu respectarea condițiilor tehnice specifice.

Art. 28. Realizarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se va face cu respectarea indicatorilor de performanță prezentați în Anexa nr. 3 la caietul de sarcini.

Art. 29. Se interzice încredințarea de către operator a activității de gestionare a câinilor fără stăpân altor operatori;

Art. 30. Orice modificare legislativa ulterioară modifică de drept prevederile prezentului Caiet de sarcini.

Director Executiv,

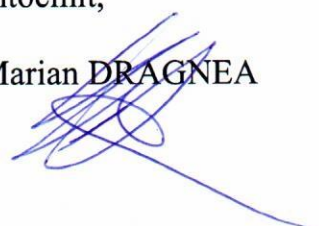


Aurica

ENACHE

Intocmit,

Marian DRAGNEA



Vizat,

ANEXA 1

[illegible]

B₀-bolnav
B₁-bolnav în
Ag- agresiv
S- sănătos

VA-vaccinat a
D-deparazitat
St-sterilizat
Id-identificat

R-revendic
A-adoptat
E-eutanasi
PC-predat

ANEXA 2

la Caietul de sarcini privind gestionarea cainilor fara stapan

PROCES VERBAL

privind activitatea zilnică din adăpostul canin

1. Data:
2. Numărul câinilor la începutul zilei:
3. Numărul câinilor capturați și zona:
4. Numărul câinilor tratați:

- deparazitați:
- vaccinați antirabic:
- sterilizați:

5. Medicamente folosite:

6. Numărul câinilor eutanasiați:

- la 14 zile

- bolnavi

7. Numărul câinilor revendicați/adoptați:

- de persoane fizice:
- de asociații de protecția animalelor/societăți:
- la distanță

8. Numărul câinilor rămași în adăpost la:

9. Numărul câinilor hrăniți:

10. Cantitatea de hrană folosită:

11. Nr. microcip câini revendicați/adoptați

12. _____ Alte
observații și constatări: _____

Delegat,
Șef serviciu gestionare câini fără stăpân

Delegatar,
Șef Serviciu

Medic, Asistent,

Delegat ADI,

ANEXA 3

la Caietul de sarcini privind activitatea de gestionare a cainilor fara stapan

INDICATORI MINIMALI de performanță și de evaluare a serviciului de gestionare a câinilor fara stapan

1. Numărul de intervenții la sesizări din totalul intervențiilor: - 70%
2. Număr de intervenții nereușite din total intervenții: - 5%
3. Dotarea cu utilaje și echipamente de prindere conform normelor:
 - croșe telescopice - 4 buc.
 - pușcă cu tranchilizante - 2 buc.
 - mașină de transportat câini - 2 buc.
4. Număr anual de sesizări primite din partea Direcției de Sănătate Publică: -5 sesizări
5. Număr anual de sesizări din partea Direcției Sanitar Veterinare: - 5 sesizări
6. Număr anual de sesizări din partea Agenției de Protecție a Mediului: - 5 sesizări
7. Număr total de sesizări întemeiate din partea organizațiilor de protecție a animalelor: - 10 sesizări
8. Rezolvarea reclamațiilor privind prinderea câinilor fără stăpân:
 - în 3 zile 40%
 - în 5 zile 30%
 - în 10 zile 30%
9. Număr de sesizări scrise la care s-a răspuns în termenul legal de 30 de zile: -100%
10. Dezinfecția mijloacelor de transport și a sculelor folosite: 100%
11. Venituri realizate din activități prestate cu altă finanțare raportată la finanțarea de la bugetul local: 10