

**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII PRIN CONCESIUNE  
A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE STRADALĂ, CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL  
ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE  
TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ  
ÎN MUNICIPIUL ALBA IULIA**

prin procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, potrivit art.104 alin.(1) lit. c) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Nr. 142804/09.12.2024

**Preambul**

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, a Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, a Ordinului ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare, precum și a HCL nr.393/15.11.2024 privind aprobarea derulării procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru delegarea serviciului public de salubritate stradală, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în municipiul Alba Iulia, ca procedură de urgență, conform prevederilor art. 104, alin (1), litera (c) din Legea nr. 98/2016, părțile au convenit încheierea prezentului contract, conform termenilor și condițiilor stipulate în cele ce urmează:

**Art.1. Părțile contractante**

**MUNICIPIUL ALBA IULIA**, cu sediul în Alba Iulia, Calea Moșilor, nr.5A, județul Alba, cod poștal 510134, cod unic de înregistrare 4562923, tel/fax: 0258.811993, [www.apulum.ro](http://www.apulum.ro), e-mail: [office@apulum.ro](mailto:office@apulum.ro), cont RO28TREZ0025010XXX002140, deschis la Trezoreria Municipiului Alba Iulia, reprezentat prin domnul Pleșa Gabriel Codru în calitate de Primar, în calitate de **AUTORITATE CONTRACTANTĂ**, pe de o parte

și

**POLARIS M HOLDING SRL**, cu sediul în Constanța, str. Spiru Haret nr. 2A, Pavilion Administrativ, camera nr.1, Etajul P, județul Constanța, telefon/fax.0241-548700/0241693708, e-mail: [office@polaris.ro](mailto:office@polaris.ro); [licitatii@polaris.ro](mailto:licitatii@polaris.ro), cod fiscal RO12079629, nr. de înmatriculare J/1645/1999 cont trezorerie RO96TREZ2315069XXX001034 deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, reprezentată prin împuternicit doamna Eufemia - Iuliana HORJA, în calitate de **PRESTATOR**, pe de alta parte,

denumite în continuare fiecare în parte „Partea” și în mod colectiv „Părțile”.

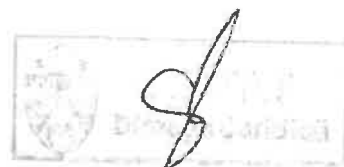
**Art.2. Termeni și definiții**

În prezentul contract următorii termeni vor fi definiți și interpretați astfel:

- a) **contract** – prezentul contract de gestiunii a serviciului împreună cu toate anexele sale;
- b) **Prestator** - Operatorul căruia i-a fost atribuit contractul;
- c) **Autoritatea Contractantă** - Municipiul Alba Iulia;
- d) **tarife** - tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate determinate de către operatori, conform normelor metodologice elaborate de autoritatea de reglementare competentă;
- e) **ajustarea tarifelor** - operațiunea de analiza a nivelului tarifelor existente și a structurii acestora, conform normelor metodologice elaborate de autoritatea de reglementare competentă, prin care se asigură corelarea nivelului tarifelor stabilite anterior cu evoluția generală a preturilor și tarifelor din economie;



- f) **modificarea tarifelor** - operațiunea de analiza a nivelului tarifelor existente si a structurii acestora, conform normelor metodologice elaborate de autoritatea de reglementare competenta, in situatiile in care intervin schimbări majore in structura costurilor care conduc la recalcularea tarifelor existente;
- g) **aprobarea de tarife** - activitatea de analiza si verificare a elementelor de cheltuieli componente ale tarifelor, desfășurata de autoritatea contractanta implicata, cu respectarea normelor metodologice elaborate de autoritatea de reglementare competenta, concretizata prin emiterea unei hotărâri;
- h) **serviciul** – înseamnă activitățile competente ale serviciului de salubritate, conform legii, a căror prestare face obiectul contractului.
- i) **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j) **zi** – înseamnă orice zi calendaristică atunci când nu se face referire expresă la zi lucrătoare; zi lucrătoare înseamnă orice zi în afara zilelor de sâmbătă și duminică . în afara oricărei zile de sărbători legale în România sau oricărei zile în care băncile sunt închise pentru tranzacții, în conformitate cu legea în vigoare; an - 365 de zile;
- k) **conflict de interese** - orice eveniment influențând capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității Contractante sau interesului public general, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului.
- l) **garanția de bună execuție** - garanția care se constituie de către Prestator în scopul asigurării Autorității Contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- m) **despăgubire generală** – suma neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate ca urmare a neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de către cealaltă parte;
- n) **penalitate contractuală** – despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract.
- o) **contract** – înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului împreună cu toate anexele sale așa cum pot fi acestea modificate la un moment dat cu acordul părților prin acte adiționale
- p) **autoritatea competentă** – înseamnă orice instanță judecătorească competentă și orice autoritate locală, națională sau organizație internațională, inspectorat, agenție, ministru, minister, persoană oficială sau funcționar public din cadrul Guvernului României, instituție publică inclusiv, dar nelimitându-se la Autoritatea de Reglementare
- q) **Autoritatea de reglementare** – înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru servicii publice de gospodărie comunală (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită conform legii în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul
- r) **tarifelor și/sau al serviciului**
- s) **autorizații** – înseamnă toate autorizațiile, licențele, permisele, certificatele, avizele, aprobările, etc emise de Autoritatea de reglementare sau altă Autoritate competentă în scopul prestării/furnizării și gestiunii serviciului
- t) **documentația de atribuire** – înseamnă documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului și de procedura de atribuire a acestuia
- u) **regulamentul serviciului** – înseamnă regulamentul serviciului de salubritate aprobat de Autoritatea Contractantă.



### **Art.3. Interpretare**

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versat, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **Art.4. Obiectul contractului**

4.1. Obiectul contractului îl constituie delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului public de salubritate stradală, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în municipiul Alba Iulia, care presupune următoarele categorii de activități :

**A. măturatul, spălătul, stropirea și întreținerea căilor publice, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau instalațiile de tratare"**

- a) măturatul manual al carosabilului, trotuarelor, pietelor, stațiilor de transport în comun, locurilor de parcare, precum și a suprafețelor anexe ale spațiilor de circulație , de odihnă sau agrement;
- b) măturatul mecanizat
- c) întreținerea (ecologizarea) zonelor verzi adiacente străzilor, trotuarelor, locurilor de parcare, parcurilor , zonelor de joacă și agrement și pietelor;
- d) întreținerea curățeniei pe străzi și trotuare, inclusiv golirea coșurilor de gunoierie stradale;
- e) spălătul carosabilului și al trotuarelor;
- f) stropitul carosabilului;
- g) curățătul manual al rigolelor prin răzuire;
- h) încărcarea, transportul și descărcarea deșeurilor stradale la depozitul de deșeuri;

**B. curățarea, transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în stare de funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.**

Activitatea se execută ziua și noaptea, în funcție de necesitate și are ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație și presupune următorul ciclu de operații:

- a) curățătul manual și încărcătul zăpezii;
- b) pluguitul – curățarea mecanizată a carosabilului de zăpadă;
- c) spartul manual (îndepărtarea) încărcătul și transportul gheții;
- d) combaterea poleiului;
- e) curățarea de zăpadă și gheață a gurilor de scurgere;
- f) încărcătul și transportul zăpezii și gheții.

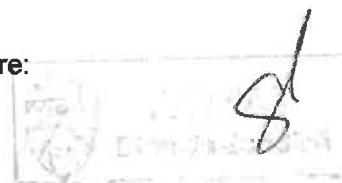
4.2. Obiectivele Autorității Contractante sunt :

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- b) susținerea dezvoltării economico-sociale a municipiului Alba Iulia;
- c) promovarea calității și eficienței serviciului public de salubritate stradală și deszăpezire
- d) dezvoltarea durabilă a serviciului;
- e) gestionarea serviciului public de salubritate stradală, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență.
- f) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- g) consultarea cu alte instituții în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- h) informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului public de salubritate stradală, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- i) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților.

4.3. Organizarea și funcționarea serviciului trebuie să asigure îndeplinirea obligațiilor de serviciu public definite potrivit următoarelor exigențe/cerințe fundamentale, și anume:

- a) continuitate din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor.

4.4. Organizarea, prestarea și gestionarea serviciului trebuie să asigure:



- a) satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor serviciului;
- b) protecția utilizatorilor.

#### **Art.5. Prețul contractului**

5.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5.2. La data încheierii contractului, prețul convenit pentru îndeplinirea acestuia, respectiv prețul serviciilor prestate plătitibil prestatorului de către Autoritatea Contractantă este de **17.811.048,22 lei** la care se adaugă **3.384.099,16 lei** valoare TVA, rezultând valoarea totală de **21.195.147,38 lei** cu TVA.

5.3. Tarifele pentru fiecare categorie de activitate, sunt prevăzute în Anexa 1.

*Notă: - Sumele pot fi redistribuite între categoriile de activități în funcție de necesități, fără a depăși valoarea totală a contractului.*

#### **Art.6. Documentele contractului**

6.1. Prestatorul - va îndeplini serviciile în condițiile stabilite prin prezentul contract care include următoarele anexe:

- a) legislația aplicabilă, cuprinzând standardele, normativele și gradul de continuitate a serviciului, valabile la data semnării contractului;
- b) regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de salubritate în municipiul Alba Iulia;
- c) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspecte tehnice și financiare;
- d) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- e) garanția de buna execuție;
- f) indicatorii de performanță, împreună cu penalitățile corespunzătoare;
- g) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate a Autorității Contractante sau proprietatea privată a municipiului, aferente serviciului;
- h) procesul verbal de predare-preluare a bunurilor;
- i) lista bunurilor de preluare;
- j) grafic de prestare;
- k) alte grafice (dacă este cazul);
- l) acord de asociere (dacă este cazul);
- m) contractul de subcontractare (dacă este cazul);
- n) angajament de susținere din partea unui terț (dacă este cazul);
- o) acte adiționale (dacă există);
- p) ordinul de începere a prestării serviciilor emis de către Autoritatea contractantă în ziua următoare expirării termenului de mobilizare
- q) alte documente (dacă este cazul)

6.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

#### **Art.7. Dispoziții generale**

7.1. Prestatorul are permisiunea de a desfășura activități de salubritate stradală, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în aria administrativ-teritorială a municipiului Alba Iulia.

7.2. Municipiul Alba Iulia păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciului public de salubritate, precum și dreptul de a urmări, de a controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea serviciului public de salubritate de către Prestator, astfel:

- a) respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate;
- b) calitatea serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță;
- c) respectarea parametrilor, a normelor și cantității solicitate pentru serviciile prestate;
- d) respectarea tarifelor pentru serviciile publice de salubritate.



7.3. Prestatorul se va adapta în permanenta la calitatea si cantitățile solicitate de Autoritatea Contractantă, la condițiile legislației în vigoare si va respecta în permanenta standardele si normativele în vigoare din domeniul activităților cuprinse în cadrul serviciului public de salubritate a municipiului Alba Iulia.

#### **Art.8. Durata contractului**

8.1. Termenul de prestare a serviciilor ce fac obiectul contractului este până la finalizarea procedurii de atribuire prin concesiune a serviciului public de salubritate stradală, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în municipiul Alba Iulia dar nu mai mult de 2 ani.

8.2. Contractul va înceta, de îndată, la data atribuirii și semnării noului contract având ca obiect „Delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public de salubritate stradală, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în municipiul Alba Iulia” după finalizarea procedurii de licitație deschise aflată în derulare, procedură ce a fost demarată conform anunțului din SEAP nr.PC1002810/10.09.2024.

8.3. Perioada de mobilizare reprezintă perioada de timp care începe de la data semnării contractului și are o durată de max. 5 zile. După maxim 5 zile de la data semnării contractului, prestatorul va prezenta toate utilajele si tot personalul prezentat în ofertă.

8.4. În Perioada de Mobilizare, care nu poate fi mai lungă de 5 zile de la data semnării contractului, prestatorul va prezenta dovezile care confirmă:

- a) încheierea tuturor polițelor de asigurare necesare contractului;
- b) obținerea celorlalte Autorizații necesare conform Legii pentru începerea prestării Serviciului;
- c) dovada constituirii garanției de bună execuție;
- d) orice alte obligații angajate în oferta pentru Perioada de Mobilizare.

8.5. Doar după prezentarea tuturor acestor dovezi de către prestator, Părțile pot încheia Procesul-Verbal de constatare a îndeplinirii condițiilor minime impuse pentru desfășurarea activității în vederea prestării Serviciului, iar autoritatea contractantă în ziua următoare expirării termenului de mobilizare, va emite ordinul de începere a prestării serviciilor.

8.6. Pe durata perioadei de mobilizare, părțile își vor asuma toate obligațiile necesare și vor depune toate diligențele pentru ca prestarea Serviciului să poată începe, conform celor prevăzute în Caietul de sarcini al serviciului.

#### **Art. 9 Categorii de bunuri folosite în realizarea contractului**

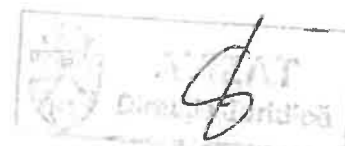
În derularea contractului, prestatorul va utiliza bunuri proprii – bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea acestuia.

#### **Art.10. Drepturile părților**

##### **10.1. Drepturile Autorității Contractante**

Autoritatea Contractantă are următoarele drepturi:

- 1) De a inspecta modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea activităților aferente serviciului public de salubritate stradală, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în municipiul Alba Iulia, verificând respectarea obligațiilor asumate prin contract.
- 2) De a modifica în mod unilateral partea reglementată a contractului din motive excepționale legate de interesul național sau local. Prestatorul este obligat sa continue prestarea serviciului în noile condiții stabilite de Autoritatea Contractantă, fără a putea solicita încetarea contractului.
- 3) De a aproba ajustarea sau modificarea tarifelor, propuse de Prestator, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- 4) De a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării sau modificării tarifelor propuse de Prestator.
- 5) Să aplice penalități în caz de executare cu întârziere sau neexecutare a obligațiilor contractuale
- 6) De a sancționa prestatorul, în cazul în care acesta nu operează la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respecta indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate.



- 7) De a monitoriza si exercita controlul cu privire la prestarea serviciului public de salubritate stradală, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în municipiul Alba Iulia, la activitățile care fac obiectul contractului, si sa ia masurile necesare in cazul in care prestatorul nu asigura indicatorii de performanta si continuitatea serviciului pentru care s-a obligat.
- 8) De a solicita informații cu privire la nivelul si calitatea serviciului prestat.
- 9) De a iniția modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.
- 10) De a rezilia contractul daca prestatorul nu își respecta obligațiile asumate prin contract.

#### **10.2. Drepturile prestatorului:**

- 1) De a exploata, in mod direct, pe riscul si pe răspunderea sa, bunurile, activitățile si serviciile publice de salubritate stradală, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în municipiul Alba Iulia, ce fac obiectul contractului.
- 2) De a presta, activitățile și serviciile publice de salubritate ce fac obiectul contractului.
- 3) De a incasa contravaloarea activităților prestate, corespunzător tarifelor aprobate de Autoritatea Contractantă, determinate in conformitate cu metodologia aprobata de autoritatea de reglementare competenta.
- 4) Sa aplice la facturare tarifele aprobate.
- 5) Să încheie contracte cu terți pentru întreținerea si reparațiile echipamentelor/ utilajelor/ mijloacelor de transport utilizate pentru prestarea serviciului;
- 6) Să solicite penalități de întârziere pentru plata cu întârziere a facturilor fiscale emise pentru serviciile de salubritate;
- 7) De a întrerupe prestarea serviciului în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Autoritatea Contractantă, conform legislației în vigoare.
- 8) Sa beneficieze de exclusivitatea prestării serviciului de salubritate in aria definită, acordata in baza prezentului contract de delegare. Nicio alta entitate (societate comerciala, consorțiu, serviciu public) nu poate presta activitățile care fac obiectul prezentului contract, in aria definită.

### **Art.11. Obligațiile părților**

#### **11.1. Obligațiile Autorității Contractante**

Autoritatea Contractantă are următoarele obligații:

- 1) Să actualizeze si sa aprobe modificările Regulamentului serviciului, in baza regulamentelor-cadru, conform legilor in vigoare.
- 2) Să utilizeze, pentru decontări, tarifele pentru activitățile serviciului de salubritate conform propunerii financiare prezentată de prestator.
- 3) Să-și asume pe perioada derulării contractului toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de Autoritatea Contractantă.
- 4) Să emită comenzi de lucru pentru activitățile ce fac obiectul contractului.
- 5) Să nu modifice în mod unilateral contractul, în afară de cazurile prevăzute expres de lege.
- 6) Să modifice unilateral partea reglementară a contractului (respectiv regulamentul serviciului și caietul de sarcini al serviciului) pentru motive ce țin de interesul național sau local și/sau în caz de modificare legislativă, cu posibilitatea pentru prestator de a primi o compensație în cazul în care echilibrul contractual este afectat în mod semnificativ ca urmare a acestor modificări.
- 7) În aceasta situație prestatorul este obligat sa continue prestarea serviciului în noile condiții stabilite de Autoritatea Contractantă fără a putea solicita încetarea contractului.
- 8) Să notifice prestatorului apariția oricăror împrejurări de natura sa aducă atingere drepturilor acestuia.
- 9) Să analizeze si sa aprobe ajustarea tarifelor pentru serviciile publice de salubritate pe baza fundamentării economico-financiare prezentate de prestator.
- 10) De a rezilia contractul dacă prestatorul nu își respectă obligațiile asumate prin contract;
- 11) Sa participe împreuna cu reprezentantul prestatorului la verificarea și confirmarea cantității serviciilor prestate și necesare în vederea recepției acestora și să încheie un proces



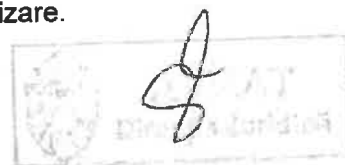
verbal în acest sens. În urma verificărilor și recepției, constatările și eventuale sesizări primite precum și eventualele sancțiuni pentru prestarea neconformă a serviciilor din punct de vedere cantitativ și/sau calitativ se vor consemna în cuprinsul aceluiași proces verbal. La sfârșitul fiecărei luni se vor întocmi rapoarte de activitate lunare confirmate de către părțile contractante care vor cuprinde toate aspectele constatate în fișele de activitate încheiate zilnic.

- 12) Sa verifice periodic următoarele: serviciile publice prestate si nivelul de calitate al acestora si aplicarea sancțiunilor pentru prestarea neconforma a serviciilor din punct de vedere calitativ si/sau cantitativ, îndeplinirea indicatorilor de performanta, menținerea echilibrului contractual rezultat prin procedura de achiziție publica.
- 13) Să nu-l tulbure pe prestator în exercițiul drepturilor sale ce rezultă din prezentul contract;
- 14) De a achita facturile pentru serviciile prestate în termenele legale;
- 15) Să aplice penalitățile contractuale în caz de neexecutare sau executare defectuoasă a obligațiilor prestatorului.

## **11.2. Obligațiile prestatorului**

Prestatorul are următoarele obligații:

- 1) Sa respecte toate angajamentele si obligațiile asumate prin prezentul contract de delegare.
- 2) Sa respecte prevederile Regulamentului serviciului public de salubritate a Municipiului Alba Iulia, si ale altor acte normative elaborate si aprobate de către autoritatea publica locala.
- 3) Sa furnizeze autorităților administrației publice locale și A.N.R.S.C. informațiile solicitate și sa asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționarii și dezvoltării serviciilor publice de salubritate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare.
- 4) Sa aplice metode performante de management care sa conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare.
- 5) Sa presteze servicii de salubritate conform prevederilor caietelor de sarcini, în condiții de calitate și eficienta.
- 6) Sa fundamenteze si sa supună aprobării tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciile de salubritate
- 7) Sa nu sub delege serviciul care face obiectul contractului.
- 8) Sa ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de munca și normele de protecție a muncii si evitarea accidentelor.
- 9) Sa respecte condițiile impuse de natura activităților de salubritate (protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului).
- 10) Prestatorul se obliga sa respecte întocmai toate datele si sarcinile asumate prin oferta prezentata.
- 11) Sa plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificata a prestării serviciului.
- 12) Sa dețină sau sa obțină, după caz, toate autorizațiile/avizele necesare prestării serviciului, prevăzute in legislația in vigoare, pe cheltuiala proprie.
- 13) Sa înregistreze toate reclamațiile si sesizările care ii sunt adresate intra-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. La sesizările scrise prestatorul are obligația sa răspundă in termen de cel mult 30 de zile de la înregistrarea acestora.
- 14) Sa tina evidenta gestiunii deșeurilor stradale si sa raporteze periodic Autoritatea Contractantului si oricăror alte autorități competente date si informații despre activitatea specifica, conform legislației in vigoare.
- 15) Să plătească penalități contractuale în cuantumul prevăzut de prezentul contract în caz de nerespectare a obligațiilor contractuale.
- 16) Să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin prezentul contract;
- 17) În cazul în care prestatorul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității sau serviciului public, va notifica de îndată acest fapt Autoritatea Contractantului în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public.
- 18) Toate utilajele/instalațiile/echipamentele/vehiculele precum și personalul alocat serviciului prestator va fi destinat exclusiv prestării activităților de salubritate.



- 19) Alte obligații aferente prestării serviciului public de salubritate stradală, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în municipiul Alba Iulia.

## **Art.12. Tarife, facturare si modalități de plata**

### **12.1. Tarife practicate si ajustarea sau modificarea acestora**

1. Tarifele practicate pentru serviciul public de salubritate stradală, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în municipiul Alba Iulia, la data semnării prezentului contract, sunt cele conform propunerii financiare prezentate.

2. Prestatorul serviciului va încasa decadal de la Autoritatea Contractantă, în baza facturii decadale și a centralizatorului, contravaloarea prestației efectuate care este confirmată de către Autoritatea Contractantă pe baza proceselor verbale zilnice de confirmare a serviciilor și a oricărui alt document care să confirme sau infirme cantitatea și calitatea serviciilor prestate.

3. Confirmarea prestațiilor aferente serviciului se va realiza de către reprezentanții Autorității Contractante pe baza datelor/documentelor/informațiilor, conform Caietului de sarcini.

4. Ajustarea prețului contractului se poate face în condițiile reglementate de dispozițiile legale în materia serviciilor comunitare în general și a serviciului de salubritate în particular.

Cuantumul și regimul tarifelor se stabilesc, se ajustează sau se modifică potrivit prevederilor Ordinului ANRSC nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare.

Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se ajustează periodic, la cererea justificată a operatorilor, la un interval de un an, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării, fără a se modifica cantitatea, volumul sau, după caz, suprafața programată avută în vedere la fundamentarea anterioară.

În cazul în care se modifică cantitatea, volumul sau suprafața față de cea prevăzută în documentația de atribuire, aprobarea tarifului/tarifelor face obiectul unei cereri de modificare, indiferent de influența primită în costuri.

Nivelul ajustat al tarifului nu poate depăși nivelul tarifului în vigoare ajustat cu coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total).

În hotărârea de aprobare a ajustării tarifelor se menționează nivelul tarifelor ajustate, precum și perioada luată în calcul la determinarea indicelui prețului de consum total, cuprinsă între luna de referință care a stat la baza stabilirii sau ajustării/modificării precedente și luna până la care se calculează ajustarea, față de care se va determina nivelul ulterior al parametrului de ajustare.

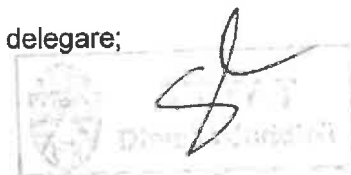
Ajustarea tarifelor pentru activitățile ce fac obiectul prezentului contract, se face potrivit formulei:

$T(1) = V(1)/Q(1)$ , unde:

- $T(1)$  = tariful ajustat;
- $Q(1)$  = cantitatea programată, egală cu  $Q(0)$  din fundamentarea anterioară aprobată;
- $V(1)$  = valoarea totală ajustată, determinată de influențele primite în cheltuielile de exploatare de evoluția parametrului de ajustare IPCtotal, calculată potrivit formulei:

$V(1) = CT(1) + CT(1) \times r\% + CT(1) \times d\%$ , unde:

- $CT(1) = CE(1) + CF(1)$
- $CE(1) = CE(0) \times IPCtotal/100$
- $CE(0)$  = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată;
- $IPCtotal$  = calculat pe perioada cuprinsă între luna de referință aferentă fundamentării anterioare și luna corespunzătoare celui mai recent IPCtotal publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării ajustării;
- $CE(1)$  = cheltuielile de exploatare ajustate cu inflația;
- $CF(1)$  = cheltuielile financiare, la același nivel cu cheltuielile financiare  $CF(0)$  din fundamentarea anterioară avizată/aprobată;
- $r\%$  = cota de profit stabilită la momentul încheierii contractului de delegare;



- d% = cota de dezvoltare.

#### **Art.13. Indicatorii de performanta**

1. Prestatorul va presta serviciul astfel încât sa asigure îndeplinirea Indicatorilor de performanta stabiliți în caietul de sarcini.
2. Indicatorii de performanta stabilesc, printre altele, condițiile pe care trebuie sa le îndeplinească serviciul, având printre obiective:
  - a) continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ si calitativ;
  - b) adaptarea permanenta la cerințele rezonabile ale utilizatorilor;
  - c) respectarea reglementarilor specifice din domeniu.

#### **Art.14. Cantitatea și calitatea serviciilor**

1. Cantitatea si standardele de calitate ale activităților prestate sunt cele asumate prin oferta si cele prevăzute în caietul de sarcini, care constituie parte integranta din contract. Prin comanda de lucru Autoritatea Contractantă poate modifica programul de prestație stabilit prin caietul de sarcini, în funcție de condițiile meteorologice si necesități.
2. Serviciile publice de salubritate se vor organiza si funcționa cu respectarea Regulamentului serviciului public de salubritate a municipiului Alba Iulia.

#### **Art.15. Menținerea echilibrului contractual**

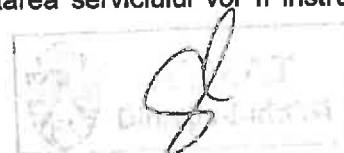
1. Părțile vor urmări în permanenta menținerea echilibrului contractual al contractului.
2. Prestatorul nu va fi obligat sa suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă aceasta creștere rezulta în urma unui eveniment de forță majora.
3. În situația în care modificări legislative, constrângeri tehnice, economice, financiare sau, în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de forță majora astfel cum acestea sunt definite în prezentul contract, independente de Prestator si de voința sa, datorate sau nu Autorității Contractante, alterează echilibrul economico-financiar al prezentului contract, si dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin ajustările/modificările de tarife, părțile se obliga sa renegocieze termenii si condițiile prezentului contract în condițiile legii, în scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al contractului.
4. Dacă la expirarea unei perioade de cel puțin 60 de zile sau alt termen stabilit de părți, de la începerea negocierilor prevăzute la alineatul precedent, acestea eșuează, atunci oricare dintre părți va avea dreptul sa notifice celeilalte părți încetarea prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele sa pretindă daune interese. Prestatorul va avea obligația de a presta serviciul în continuare pe o durata de cel mult 90 de zile, în vederea continuității serviciului.

#### **Art.16. Obligațiile privind protecția mediului și apărarea împotriva incendiilor**

1. Prestatorul se obliga ca pe toata durata derulării contractului sa respecte legislația, reglementările, precum si hotărârile consiliului local în vigoare privind protecția mediului, preluând toate responsabilitățile în acest domeniu.
2. Prestatorul are obligația să dețină toate acordurile, autorizațiile și avizele prevăzute de legislația în domeniu și să respecte normele legale de profil.
3. În perioada derulării prezentului contract Prestatorul răspunde pentru apărarea împotriva incendiilor și pentru protecție civilă conform Legii nr. 307/2006 și a Legii nr. 48/2004 fiind obligat să cunoască și să respecte măsurile de apărare împotriva incendiilor, specifice activităților pe care le organizează sau le desfășoară. De asemenea, Prestatorul este obligat să dețină toate acordurile, autorizațiile și avizele prevăzute de legislația în domeniu.

#### **Art.17. Forța de munca**

1. Prestatorul va asigura forța de munca necesara pentru prestarea serviciului, precum si formarea profesionala a salariaților. Prestatorul este răspunzător de angajarea în prestarea serviciului a unui număr suficient de persoane cu abilitățile, îndemânările, cunoștințele, instruirea, calificările si experiența necesare si adecvate unei bune desfășurări a serviciului si se va asigura ca are suficient personal de rezerva pentru prestarea în bune condiții a serviciului, pe toata durata contractului.
2. Prestatorul se va asigura ca toți angajații săi implicați în prestarea serviciului vor fi instruiți corespunzător cu:



- a) sarcinile pe care angajatul le va executa;
- b) toate prevederile importante ale contractului si anexelor sale;
- c) toate procedurile si standardele din propunerea tehnica, in vigoare;
- d) toate procedurile, regulile, regulamentele si legile aplicabile pentru prestarea serviciului, inclusiv regulile de sănătate si securitate in munca, riscul de incendiu si prevederile in caz de incendiu.
  - Prestatorul se va asigura ca personalul propriu este permanent verificat si îndeplinește îndatoririle in conformitate cu prezentul contract.
  - Pe perioada executării prezentului contract, Prestatorul se va conforma politicilor referitoare la conduita personalului existente in Regulamentul intern al sau.
  - Prestatorul este răspunzător in întregime de angajarea si de condițiile de lucru ale angajaților săi.
  - Prestatorul este răspunzător si va suporta toate costurile si cheltuielile legate de angajarea personalului si de achitarea la timp a salariilor.
  - Numărul angajaților Prestatorului va fi stabilit de acesta, in funcție de politicile proprii, însă acesta sa fie suficient pentru prestarea serviciului.
  - Prestatorul va lua toate masurile necesare privind igiena, sănătatea, securitatea la locul de munca si normele de protecție a muncii, in conformitate cu legea.

#### **Art.18. Forța majoră**

1. Forța majoră înseamnă un eveniment produs independent de voința părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, imprevizibil și care face imposibilă executarea și, respectiv îndeplinirea Contractului.
2. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.
3. Partea care invoca forța majoră este obligată sa notifice celeilalte părți în termen de 5 zile calendaristice producerea evenimentului și sa ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.
4. O Parte afectată de un eveniment de forță majoră va depune toate eforturile pentru a-și relua îndeplinirea obligațiilor cât mai curând posibil, iar între timp să diminueze efectele acestui eveniment, pentru a-și îndeplini obligațiile contractuale neafectate de forța majoră și va informa complet cealaltă Parte în legătură cu măsurile luate în acest sens, cu condiția ca acest lucru să nu presupună costuri nerezonabile pentru Partea afectată de evenimentul de forță majoră.
5. Dacă în termen de 60 de zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul sa-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele sa pretindă daune-interese.
6. Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majora nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau alte compensații.

#### **Art.19. Garanții**

1. Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către Prestator în scopul asigurării Autorității Contractante de îndeplinirea cantitativă,calitativă și în perioada convenită a contractului. Aceasta trebuie să fie irevocabilă.
2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Cuantumul garanției de buna execuție este de 5% din valoarea totală a contractului, fără TVA, respectiv **890.552,41 lei**. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

  - a) virament bancar;
  - b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
    - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
    - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat

pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;



(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil distinct, astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului, fără TVA, respectiv suma de **89.055,24 lei**.

Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție și va înștiința prestatorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezorerie pe numele prestatorului, pot fi dispuse plăți atât de către prestator, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei, cât și de unitatea Trezoreriei la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c).

3. Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## **Art.20. Răspunderea contractuală**

1. Nerespectarea dovedită de către oricare dintre părțile contractante a obligațiilor contractuale ce-i incuba în temeiul prezentului contract atrage răspunderea contractuală a părții în culpa.

2. În situația rezilierii contractului din vina unei părți, aceasta parte va datora despăgubiri celeilalte părți, în cuantumul stabilit de părți, de un expert independent desemnat de acestea sau de către instanța judecătorească competentă.

3. Prestatorul este obligat la plata penalităților contractuale în caz de neîndeplinire a obligațiilor sale. Vor fi luate în considerare nerespectările care au fost constatate prin Note de constatare.

4. Autoritatea Contractantă nu va fi răspunzătoare în niciun fel față de terți pentru neîndeplinirea de către prestator a obligațiilor asumate în baza prezentului Contract;

5. În cazul în care, din culpa sa dovedită, Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile sau își îndeplinește defectuos obligațiile asumate prin prezentul Contract și prin Caietul de sarcini, Autoritatea Contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art.3 alin.2<sup>1</sup> din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești precum și pentru măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare, din valoarea obligației asumate și neîndeplinite sau îndeplinite defectuos, per zi de întârziere, calculate de la data la care obligația trebuia îndeplinită și până la data îndeplinirii conforme a acesteia. Această penalitate se aplică pentru obligațiile din contract altele decât cele pentru care sunt nominalizate punctual penalități.

6. Vor fi luate în considerare nerespectările care au fost constatate prin procese-verbale, cu ocazia inspecțiilor și monitorizării executării Contractului efectuate de Autoritatea Contractantă

7. În plus față de orice alte despăgubiri, penalități sau sancțiuni prevăzute în acest Contract, Prestatorul va despăgubi Autoritatea Contractantă în legătura cu orice pretenții sau prejudicii invocate de orice altă persoană decât Autoritatea Contractantă, dovedite ca au fost generate de, sau în cursul, sau în legătură cu neîndeplinirea de către operator a oricăror obligații în baza prezentului Contract.

a) Despăgubirile datorate de oricare dintre Părți conform prezentului Contract vor fi limitate la acoperirea integrală a daunelor suferite de Partea sau terțul prejudiciat. În înțelesul prezentului Contract și articol în despăgubiri nu sunt incluse penalitățile ce pot fi datorate de o Parte conform prezentului Contract.

b) Autoritatea Contractantă nu îl va tulbura pe Prestator în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul Contract.

- c) În niciun caz Autoritatea Contractantă nu va fi răspunzătoare față de Prestator de vreo daună ori daună indirectă sau cheltuială de orice natură pe care Prestatorul le-ar putea suporta sau înregistra datorită producerii unui eveniment de forță majoră .
- d) În cazul în care Prestatorul se află în imposibilitatea de a presta serviciul, total sau parțial, din orice motiv, sau consideră că anumite circumstanțe ar putea împiedica în mod substanțial prestarea serviciului, atunci Operatorul/Prestatorul va notifica imediat Autoritatea Contractantă oferind în scris detalii cuprinzătoare asupra circumstanțelor, motivelor, durata posibilă a întreruperii și acțiunile avute în vedere pentru remedierea situației precum și orice alte detalii pe care Autoritatea Contractantă le solicită în mod rezonabil. Invocarea oricărui motiv care ar putea împiedica în mod substanțial prestarea serviciului nu va atrage nicio modificare a vreunei clauze a acestui contract și nu va elibera sau exonera în nici un fel Prestatorul de la obligația de a presta serviciul conform contractului și legii în vigoare cu privire la limitarea sau suspendarea prestării serviciilor în domeniul salubrității localităților.
8. În cazul în care autoritatea contractantă nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la înregistrarea acestora, atunci aceasta are obligația de a plăti majorări de întârziere de 0,1% pe zi întârziere din valoarea facturii, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

#### **Art.21. Încetarea contractului**

Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilită prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii în vigoare la data prelungirii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către
- c) Autoritatea Contractantă, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina sa;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpa;
- e) în cazul imposibilității obiective a Prestatorului de a presta serviciul, ca urmare a intervenției unui eveniment de forță majoră, în condițiile prevăzute la art.16, fără plata unei despăgubiri;
- f) dacă părțile convin încetarea contractului, prin act adițional la acesta, respectând legea aplicabilă în vigoare la acea dată.
- g) dintr-o cauză de forță majoră sau în cazul imposibilității obiective a Prestatorului de a exploata serviciul, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) în cazul falimentului Prestatorului;
- i) alte clauze de încetare a contractului, convenite de părți, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare.
- j) la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public de salubritate stradală, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în municipiul Alba Iulia, prin procedura de licitație deschisă.

#### **Art.22. Rezilierea contractului**

##### **1. Rezilierea contractului din culpa Prestatorului**

1.1. Autoritatea Contractantă va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul contract cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 7 zile Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în momentul survenirii oricăruia dintre următoarele evenimente:

- a) o încălcare semnificativă, de către Prestator, a oricăreia dintre obligațiile sale, asumate în baza prezentului contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Autorității Contractante sau asupra capacității Autorității Contractante de a respecta orice prevedere legală în vigoare și a cărei încălcare nu a fost remediată de către Operator;
- b) nerespectarea nejustificată a indicatorilor de performanță;
- c) renunțarea la sau abandonarea culpabilă a serviciului, de către Prestator;
- d) nefurnizarea sau ascunderea de informații semnificative, ce trebuie furnizate Autorității Contractante sau împiedicarea Autorității Contractante de a-și exercita drepturile de

monitorizare în legătura cu executarea prezentului contract, astfel cum sunt acestea stabilite de clauzele contractuale;

- e) Prestatorul nu prestează serviciile cu respectarea reglementărilor referitoare la condițiile de muncă și de protecție a mediului înconjurător;
- f) după semnarea contractului, Prestatorul cesionează drepturile sale din contract sau sub delegă fără a avea acordul prealabil al Autorității Contractante;
- g) Prestatorul declară că nu-și poate îndeplini obligațiile contractuale;
- h) după semnarea contractului, Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- i) după semnarea contractului, se constată că documentele Prestatorului depuse în cadrul procedurii de atribuire a contractului, se dovedesc a fi inexacte;
- j) Prestatorul nu transmite Autorității Contractante modificările care au avut loc în structura organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la contract;
- k) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului sau va fi pe parcursul derulării acestuia, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.164-167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- l) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezulta din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- m) Autoritatea Contractantă are dreptul la denunțarea unilaterală a prezentului contract în condițiile în care, în cursul perioadei de valabilitate a acestuia, apar modificări care nu se încadrează în cazurile și condițiile prevăzute de art.221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- n) alte încălcări semnificative ale obligațiilor contractuale care sunt prevăzute ca fiind clauze de reziliere în prezentul contract.

1.2. În cazurile prevăzute la art.22.pct.1.1., Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data rezilierii/denunțării unilaterale a contractului, fără nicio altă compensație.

1.3. Prezentul contract se reziliază de drept, fără nici o formalitate în cazul nerespectării dovedite, pe o perioadă mai mare de 90 de zile, a obligațiilor de către Prestator.

1.4. Rezilierea contractului din culpa Autorității Contractante

2. Prestatorul va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul contract, în caz de încălcare importantă, de către Autoritatea Contractantă a oricăreia din obligațiile asumate în baza prezentului contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Prestatorului, în baza prezentului contract.

#### **Art.23. Conflictul de interese**

1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării prezentului contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinități politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale ori al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către Prestator imediat către Autoritatea Contractantă, în scris.

2. Prestatorul va garanta ca personalul sau, inclusiv cel de conducere, nu se afla într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea Autorității Contractantului, orice membru al personalului sau care se afla într-o astfel de situație.

3. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Prestator sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera acest lucru ca fiind necesar.

4. Prestatorul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau a personalului sau. În cazul în care Prestatorul nu poate menține această independență, Autoritatea Contractantă are dreptul de a rezilia contractul, fără a aduce atingere dreptului Autorității Contractante de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.



#### **Art.24. Sancțiuni**

1. Pentru neefectuarea sau efectuarea parțială a unei operațiuni aferente activităților ce fac obiectul prezentului contract, din vina exclusivă a Prestatorului, va duce la sancționarea acestuia și obligarea lui la efectuarea acestor lucrări în termen de 24 de ore de la data constatării.
2. Pentru încălcarea condițiilor de prestare a activităților care fac obiectul contractului, se vor aplica sancțiunile prevăzute în Regulamentul serviciului public de salubritate a municipiului Alba Iulia și în Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

#### **Art.25 Comunicarea între Părți**

- 1) Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Partea sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.
- 2) Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- 3) În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.
- 4) Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.
- 5) Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă conform art. 25.
- 6) Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:
  - I. la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
  - II. la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).
  - a) Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.
  - b) În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.
  - c) Nici o modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

#### **26.Reprezentanții autorizați ai Părților**

- 1.Reprezentanții legali ai Părților sunt singurii care pot exprima în scris și semna orice acord de voință, notificare, dispoziție sau orice alte documente care intervin în orice moment al executării prezentului contract.
2. Autoritatea contractantă numește o persoană din personalul propriu, care are autoritatea să acționeze în numele acestuia.
3. Autoritatea contractantă poate, de asemenea, să numească, în calitate de reprezentant al său, o persoană juridică sau fizică pentru asigurarea verificării prestării corecte a serviciilor și/sau pentru îndeplinirea altor activități decât cele privind verificarea prestării serviciilor. Autoritatea contractantă înștiințează, în scris, Prestatorul cu privire la identitatea, autoritatea și limitele reprezentării precum și la activitățile reprezentantului/reprezentanților săi.
- 4.Prestatorul numește o persoană din personalul propriu, care are autoritatea să acționeze în numele acestuia. Această persoană autorizată este notificată Autorității contractante de Prestator.



## **Art.27. Modificarea contractului și dispoziții conexe**

### **1 Modificări ale contractului**

(a) Orice modificare a contractului are efect doar dacă se realizează cu respectarea Legii, în scris și se semnează de sau în numele ambelor Părți. Modificarea contractului se poate realiza prin Act Adițional la contract. În cazul modificărilor contractului realizate prin Act Adițional, semnarea de sau în numele Părților este obligatorie. În cazul modificărilor contractului pentru care, conform prevederilor Legii, nu este necesar să se întocmească Act Adițional la contract, Partea notificată își manifestă acordul asupra modificărilor contractului prin confirmarea, în scris, a primirii documentului, cu respectarea clauzelor stipulate la art. 25 și 26 din prezentul contract.

(b) Părțile au dreptul, pe durata contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele Legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016 cu modificări și completări ulterioare.

(c) Modificările nesubstanțiale, astfel cum sunt prevăzute în Lege, sunt stabilite în cadrul contractului, și sunt singurele modificări ale contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

(d) În cazul în care, în prezentul contract, nu sunt stabilite modificările nesubstanțiale, se aplică prevederile Legii.

(e) Modificările contractului nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin introducerea de condiții care, dacă ar fi fost incluse în procedura de atribuire, ar fi putut determina anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul a fost declarat câștigător, putând permite selecția altui ofertant decât contractantul, astfel cum a fost selectat, sau ar fi putut fi acceptată altă Ofertă decât cea a contractantului sau ar fi putut fi atrași și alți participanți la procedura de atribuire.

(f) Prin prezentul contract nu pot fi efectuate modificări substanțiale.

### **2. Evaluarea modificărilor contractului și a circumstanțelor acestora**

(a) Identificarea circumstanțelor care generează modificarea contractului este în sarcina ambelor Părți.

(b) Modificările contractului se realizează de Părți, în cadrul duratei de prestare a contractului și cu respectarea prevederilor legale, ca urmare a:

i. identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului contractului și obiectivelor urmărite de Autoritatea Contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau

ii. concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Prestatorului în cadrul contractului.

(c) Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra duratei de prestare și/sau asupra prețului contractului și/sau asupra serviciilor. Efectele soluțiilor, devin modificări contractuale, putând conta în:

i. prelungirea duratei de prestare și/sau

ii. suplimentarea prețului contractului, ca urmare a cheltuielilor suplimentare realizate de contractant și a profitului rezonabil stabilit de Părți ca necesar a fi asociat cheltuielilor suplimentare.

### **3. Notificarea privind modificările contractului**

(a) Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera modificarea contractului, întârzia sau împiedica prestarea serviciilor sau care pot genera o suplimentare a prețului contractului.

(b) Autoritatea contractantă poate emite Dispoziții privind modificarea contractului, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

## **Art.28 Litigii**

1. Autoritatea Contractantă și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Autoritatea Contractantă și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de drept comun.



#### **Art.29. Verificări, recepții, garanții, condiții financiare**

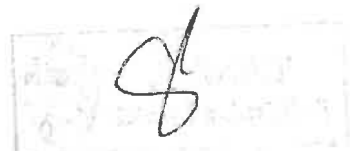
1. Autoritatea Contractantă și Prestatorul vor verifica împreună, zilnic, prin sondaj, modul de efectuare a prestației de către Prestator, iar constatările făcute în timpul verificărilor se vor consemna în fișa zilnică de constatare privind calitatea prestației și cantitățile efectuate.
2. În fișele zilnice Autoritatea Contractantă va consemna și modul de rezolvare de către Prestator a sesizărilor primite și eventual sancțiunile aplicate Prestatorului pentru deficiențele constatate.
3. La sfârșitul fiecărei săptămâni/luni se întocmește un raport de activitate, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din fișele zilnice făcute în cursul lunii respective.
4. Prestatorul răspunde și garantează de buna desfășurare a prestației, precum și de calitatea și de cantitățile stabilite.
5. Condiții financiare de executie :
  - Prestatorul va încasa lunar de la Autoritatea Contractantă contravaloarea serviciilor efectuate conform contractului;
  - decontarea serviciilor se va face conform mijloacelor legale specifice în baza unei situații de plată și a recepției confirmate de către Autoritatea Contractantă.
6. Modelul fișelor zilnice de constatare și al rapoartelor de activitate lunare care vor fi încheiate între părți, va fi stabilit de către Autoritatea Contractantă astfel încât să cuprindă toate datele necesare. Aceste modele vor putea fi modificate pe parcursul derulării contractului de către Autoritatea Contractantă pentru a cuprinde orice alte date necesare.
7. Fără a aduce atingere oricăror garanții și declarații acordate prin clauzele prezentului contract, Prestatorul declară și garantează Autoritatea Contractantă ca cele stipulate mai jos sunt declarații corecte și complete la data începerii contractului și vor rămâne astfel pe toată durata contractului:
  - a) Prestatorul este o societate legal constituită, conform legii din România;
  - b) Prestatorul are puteri depline, autoritatea și capacitatea să semneze și să ducă la îndeplinire prezentul contract;
  - c) pe durata contractului actul constitutiv al Prestatorului nu va fi modificat sau completat în vreun mod care ar face executarea prezentului contract nelegală sau în contradicție cu actul constitutiv sau alt document statutar al Prestatorului;
  - d) Prestatorul are capacitatea organizațională și financiară pentru a executa contractul, pentru a gestiona serviciul și pentru a-și îndeplini obligațiile sale contractuale, conform prevederilor acestuia.

#### **Art.29. Măsurile de sănătate și securitate în muncă**

1. Prestatorul va avea în vedere sănătatea și securitatea în muncă pentru toate persoanele implicate în prestarea Serviciului și va menține toate echipamentele, utilajele și mijloacele de transport utilizate în prestarea activităților într-o stare de funcționare corespunzătoare pentru evitarea oricărui pericol.
2. În executarea contractului, Prestatorul este ținut să respecte obligațiile aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, prin legislația națională, prin contracte colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

#### **Art.30 Interdicția subdelegării și cesionarea contractului**

1. Subdelegarea de către Prestator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice este interzisă.
2. Cesionarea contractului de delegare de către Prestator unei alte societăți nu este admisă decât în cazul în care aceasta societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății aparținând Prestatorului, cu aprobarea Autorității Contractante și corelată cu respectarea condițiilor inițiale de atribuire a contractului.
3. Subcontractarea de lucrări sau servicii conexe, necesare prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice, se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice.
4. Niciun element din prezentul contract, fie expres, fie implicit, nu va conferi drepturi sau compensații conform sau în temeiul prezentului contract vreunei alte persoane, alta decât părțile acestui contract.



5. Prestatorul va putea subdelegare gestiunea serviciului, subroga, nova, transmite, ceda sau transfera în orice alt mod, totalitatea sau o parte din drepturile și obligațiile sale derivate din sau în legătură cu prezentul contract, fie în mod direct fie indirect, doar dacă legea în vigoare la data respectivei operații permite o astfel de subdelegare, subrogare, novație, transmitere cesiune sau transfer și doar cu acordul scris prealabil al Autorității Contractante. Nerespectarea condițiilor stipulate de prezentul alineat reprezintă o încălcare gravă de către Prestator a obligațiilor sale și poate constitui o clauză de reziliere a contractului conform capitolului Rezilierea contractului.

#### **Art.31 Limba care guvernează contractul**

1. Limba care guvernează contractul este limba română.

#### **Art.32. Comunicări**

1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

#### **Art.33. Legea aplicabilă contractului**

1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.
2. Prezentul contract a fost încheiat azi **09.12.2024** în 2 exemplare, din care un exemplar pentru Prestator și un exemplar pentru Autoritatea Contractantă.

#### **AUTORITATEA CONTRACTANTĂ,**

**Municipiul Alba Iulia**

Primar  
Gabriel Codru PLEȘA

Director executiv, Direcția cheltuieli,  
Emilia Mirela OPREAN

Director executiv, D/ADPP  
Claudiu Gheorghe NEMEȘ

Director executiv =Direcția juridică  
Georgeta RÂNGHET

Responsabil contract  
Mihai BREAZ

#### **PRESTATOR,**

**Polaris M Holding SRL**

prin împuternicit,  
Eufemia - Iuliana HORJA

S.C. POLARIS M.  
HOLDING S.R.L.  
J13/1645/1999  
RO 12079629  
ALBA IULIA, JUD. ALBA

**Anexa nr.1 la Contractul nr.142804/09.12.2024 DE DELEGARE A GESTIUNII PRIN  
CONCESIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE STRADALĂ, CURĂȚAREA ȘI  
TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENTINEREA ÎN FUNCȚIUNE A  
ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ  
ÎN MUNICIPIUL ALBA IULIA**

**Centralizator tarife activități/an**

| Nr. crt. | Denumire activitate                                              | U.M.   | Suprafață/an [UM/an] | Tarif fără TVA lei/UM |
|----------|------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|-----------------------|
| 0        | 1                                                                | 2      | 3                    | 4                     |
| 1.       | Maturat mecanizat carosabil                                      | 100 mp | 782.039,96           | 1,81                  |
| 2.       | Maturat manual carosabil + trotuare                              | 100 mp | 446.967,56           | 3,15                  |
| 3.       | Intretinere curățenie străzi                                     | 100 mp | 1.062.700,60         | 1,68                  |
| 4.       | Intretinere zone verzi                                           | 100 mp | 613.974,92           | 1,67                  |
| 5.       | Stropit carosabil                                                | 100 mp | 281.426,60           | 0,90                  |
| 6.       | Spălat carosabil                                                 | 100 mp | 281.426,60           | 3,43                  |
| 7.       | Curățat rigola manual                                            | 100 mp | 2.491,72             | 26,85                 |
| 8.       | Pluguit zăpada                                                   | 100 mp | 31.902,52            | 0,94                  |
| 9.       | Împrăștiat manual material antiderapant                          | 100 mp | 6.563,88             | 4,90                  |
| 10.      | Spălat parapeti direcționali                                     | ml     | 37.364,00 ml         | 2,44                  |
| 11.      | Spălat parapeti pietonali                                        | mp     | 6.736,00 mp          | 2,44                  |
| 12.      | Împrăștiat mecanic material antiderapant                         | 100 mp | 67.837,08            | 4,84                  |
| 13.      | Încărcat mecanic si transportat zăpada si gheata                 | mc     | 300,00 mc            | 11,76                 |
| 14.      | Precolectat, colectat, transportat si depozitat deșeuri stradale | 100 mp | 2.126.134,80         | 0,65                  |
| 15.      | Maturat mecanizat trotuare si alei                               | 100 mp | 62.777,00            | 1,63                  |

**AUTORITATEA CONTRACTANTĂ,**  
**Municipiul Alba Iulia**

Primar  
Gabriel Codru PLEȘA

Director executiv, Direcția cheltuieli,  
Emilia Mirela OPREAN

Director executiv, DIADPP  
Claudiu Gheorghe NEMEȘ

Director executiv –Direcția juridică  
Georgeta RÂNGHET

Responsabil contrac  
Mihai BREAZ

**PRESTATOR,**  
**Polaris M Holding SRL**

prin împuternicit,  
Eufemia - Iuliana HORJA

C. POLARIS M.  
LDING S.R.L.  
3/1645/1999  
1207962  
LIA, JII