



Anexa la HCL BECENI NR. 30 din 30 iunie 2026

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND DELEGAREA SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC DE PERSOANE

Beceni-Scorțoasa

1 MAI 2026
TRIFESCU MATEI VLAD PFA



Cuprins

CAPITOLUL I. DATE GENERALE.....	5
I.1. CONSIDERAȚII GENERALE	5
I.2. CADRUL LEGAL	8
I.3. SCOPUL STUDIULUI DE OPORTUNITATE.....	9
CAPITOLUL II. IDENTIFICAREA SERVICIILOR ȘI ACTIVITĂȚILOR, A ARIEI TERITORIALE ȘI A SISTEMULUI A CĂRUI GESTIUNE URMEAZĂ SĂ FIE DELEGATĂ.....	12
II.1. IDENTIFICAREA SERVICIILOR ȘI ACTIVITĂȚILOR	12
II.2. IDENTIFICAREA ARIEI TERITORIALE	14
II.2.1. Date generale	15
II. 2.2. Forță de muncă, șomaj și câștiguri salariale.....	16
II.2.3. Populația școlară la nivelul județului.....	20
II.2.4. Transportul public local la nivelul județului	22
II.3. DESCRIEREA SISTEMULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL	23
CAPITOLUL III. SITUAȚIA ECONOMICO- FINANCIARĂ ACTUALĂ A SERVICIULUI.....	24
CAPITOLUL IV. STRATEGIA DE DEZVOLTARE INTEGRATĂ A SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC DE CĂLĂTORI.....	25
CAPITOLUL V. MOTIVELE DE ORDIN JURIDIC, ECONOMICO-FINANCIAR, SOCIAL ȘI DE MEDIU CARE JUSTIFICĂ DELEGAREA GESTIUNII	35
V.1. MOTIVAREA JURIDICĂ, ECONOMICO - FINANCIARĂ, SOCIALĂ ȘI PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI.....	35
V.1.1. Motivarea juridică	35
V.1.2. Motivare Economico- Financiară, socială și pentru protecția mediului	35
V.2. ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ – COMUNITĂȚI CONECTATE	38
V.3 DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL	41
CAPITOLUL VI. MODALITĂȚI DE ATRIBUIRE A SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT LOCAL DE PERSOANE	43
CAPITOLUL VII. INVESTIȚIILE CONSIDERATE NECESARE PENTRU MODERNIZAREA, ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITATIVĂ ȘI CANTITATIVĂ A SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL PRIN CURSE REGULATE .	46
CAPITOLUL VIII. DURATA CONTRACTULUI DE DELEGARE	47
CAPITOLUL IX. REDEVENȚA	48
CAPITOLUL X. PROFITUL REZONABIL	50
CONCLUZII	51
CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE CĂLĂTORI PRIN CURSE REGULATE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ COMUNITĂȚI CONECTATE	52
ANEXA 1 – LEGISLAȚIA APLICABILĂ TRANSPORTULUI PUBLIC DE CĂLĂTORI.....	88
ANEXA 2 – PROGRAM DE TRANSPORT.....	89
ANEXA 2.1 PROGRAMUL DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL	89
ANEXA 2.2 PROGRAM DE CIRCULAȚIE MICROBUZE 2026.....	89
ANEXA 2.3. PROGRAMUL ANUAL DE TRANSPORT AL MICROBUZELOR.....	89
ANEXA 2.4 HARTA TRASEELOR.....	91

ANEXA 3 – PROGRAMUL DE INVESTITII.....	92
ANEXA 3.1 – PROGRAMUL DE ÎNVESTITII AL OPERATORULUI*	92
ANEXA 3.2 – PROGRAMUL DE ÎNVESTIȚII AL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE	92
ANEXA 3.3 – FUNDAMENTAREA NECESARULUI ANUAL DE FONDURI PENTRU ÎNVESTIȚII DIN SURSE PROPRII	92
ANEXA 4 – BUNURI UTILIZATE DE OPERATOR ÎN EXECUTAREA CONTRACTULUI.....	93
ANEXA 4.1 – BUNURI DE RETUR	93
ANEXA 4.2 – BUNURI DE PRELUARE	94
ANEXA 4.3 – BUNURI PROPRII ALE OPERATORULUI	94
ANEXA 5 – MIJLOACE DE TRANSPORT.....	95
ANEXA 5.1 – CERINȚE STANDARD PENTRU MIJLOACE DE TRANSPORT	95
ANEXA 5.2 – LISTA MIJLOACELOR DE TRANSPORT UTILIZATE LA PRESTAREA SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT CĂLĂTORIE	96
ANEXA 6 – TARIFE DE CĂLĂTORIE	98
ANEXA 6.1 – TARIFE DE CĂLĂTORIE PROPUSE PENTRU APLICARE DE LA DATA INTRĂRII ÎN VIGOARE A PREZENTULUI CONTRACT	98
ANEXA 6.2 – MODALITATEA DE STABILIRE, MODIFICARE SAU AJUSTARE A TARIFELOR DE CĂLĂTORIE	98
ANEXA 6.3. – LISTA PUNCTELOR DE DISTRIBUȚIE A TITLURILOR DE CĂLĂTORIE ȘI PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE	100
ANEXA 7 – DIFERENȚELE DE TARIF.....	101
ANEXA 7.1 – CATEGORIILE DE PASAGERI CARE BENEFICIAZĂ DE GRATUITĂȚI ȘI REDUCERI LA TRANSPORTUL ÎN COMUN	101
ANEXA 7.2 – MODUL DE ACORDARE A DIFERENȚELOR DE TARIF	103
ANEXA 7.3 – ESTIMAREA ANUALĂ A DIFERENȚELOR DE TARIF PENTRU PROTECȚIE SOCIALĂ	103
ANEXA 7.4 – MODELUL FORMULARULUI DE DECONT PENTRU DIFERENȚELE DE TARIF	105
ANEXA 8 – MODELELE FORMULARELOR DE DECONT PENTRU PLATA COMPENSAȚIEI	106
ANEXA 8.1 – RAPORT LUNAR DE CONSTATARE	106
ANEXA 8.2 – RAPORT ANUAL DE CONSTATARE	107
ANEXA 8.3 – MODEL FORMULARULUI DE DECONT JUSTIFICATIV PENTRU COMPENSAȚIE.....	107
ANEXA 9 – COSTURI ELIGIBILE INCLUSE ÎN CALCULUL DECONTĂRII OBLIGAȚIEI DE SERVICIU PUBLIC EFECTIVE ȘI CERINȚELE PRIVIND CONTABILITATEA SEPARATĂ	108
ANEXA 10 – INDICATORI DE PERFORMANȚĂ AI SERVICIULUI ȘI MODALITATEA DE CALCUL A PENALITĂȚILOR.....	111
ANEXA 11– INDICELE DE SATISFAȚIE A PASAGERILOR (ISP)	113
ANEXA 12 – METODOLOGIA DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A PROGRAMULUI DE TRANSPORT	115
ANEXA 13 – CALCULUL, MODIFICAREA, INDEXAREA COSTULUI UNITAR PE KILOMETRU	119
ANEXA 13.1 – METODOLOGIA DE CALCUL A COSTULUI UNITAR/ KILOMETRU.....	119
ANEXA 13.2 – FORMULA DE INDEXARE A COSTULUI/KILOMETRU.....	121
ANEXA 14 – CAIET DE SARCINI AL SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE CĂLĂTORII PRIN CURSE REGULATE ÎN ZONA BECENI-SCORTOASA.....	122
1.1 ANEXA NR. 1 LA CAIETUL DE SARCINI AL SERVICIULUI	131
1.2 ANEXA NR. 2 LA CAIETUL DE SARCINI AL SEVICIULUI	132
ANEXA 15 - REGULAMENT PENTRU EFECTUAREA SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE CĂLĂTORII PRIN CURSE REGULATE PE RAZA ADI COMUNITĂȚI CONECTATE	134



ANEXA 16 – POLITICA PRIVIND RESURSELE UMANE ȘI POLITICA SOCIALĂ A ANGAJAȚILOR OPERATORULUI.....	150
ANEXA 17– ESTIMAREA ANUALĂ A COMPENSAȚIEI.....	151
ANEXA 18 – PLAN DE MARKETING	152

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND ÎNFIINȚAREA ȘI DELEGAREA SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL ÎN UAT BECENI-SCORTOASA

COLECTIV DE ELABORARE:

Elaborator:

TRIFESCU MATEI VLAD PFA

Expert consultant în transporturi

Inginer mobilitate

Jurist

Ing. TUDOR MĂCICĂȘAN

Ing. MATEI TRIFESCU

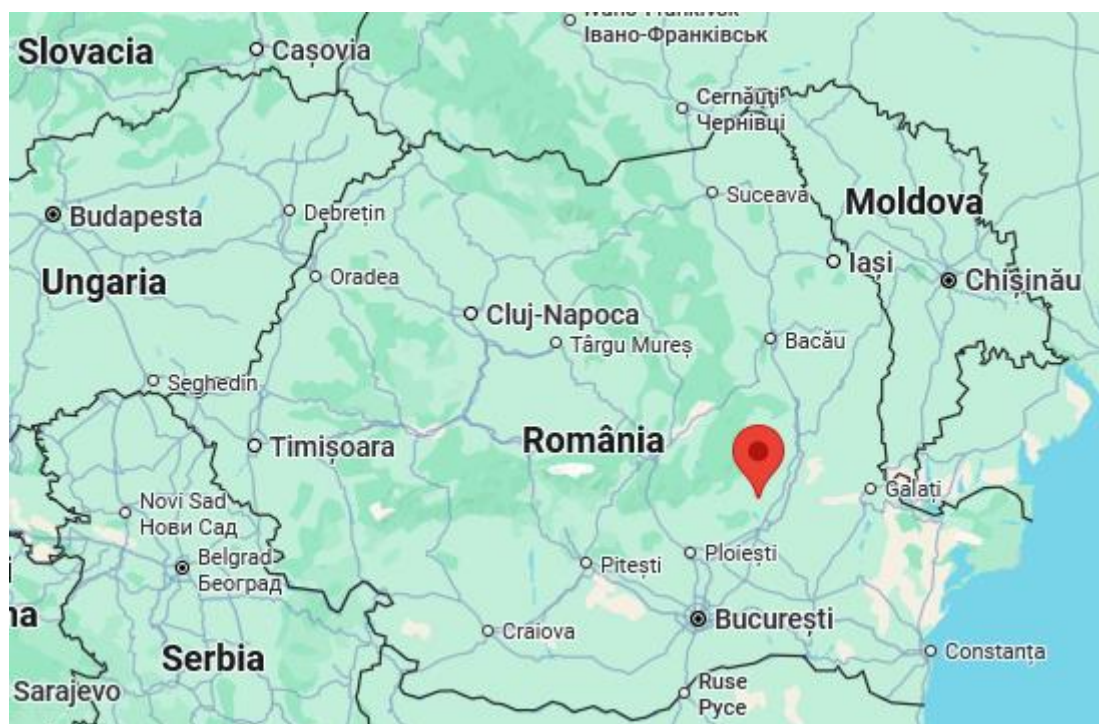
OANA CĂTĂLINA POENARU

CAPITOLUL I. DATE GENERALE

I.1. Considerații generale

Beceni este o comună în județul Buzău, Muntenia, România, formată din satele Arbănași, Beceni (reședința), Cărpiniștea, Dogari, Florești, Gura Dimienii, Izvoru Dulce, Mărgăriți și Valea Părului. Comuna se află pe valea râului Slănic, în zona cursului mijlociu al acestuia, în Subcarpații de Curbură. Ea este traversată de șoseaua județeană DJ203K, ce urmează cursul râului Slănic, legând-o spre sud de Mărăcineni și DN2 (în dreptul podului Mărăcineni peste râul Buzău); și spre nord de Vintilă Vodă, Mânzălești și Lopătari.

Figura 1. Localizare comuna Beceni la nivel național



Sursa: <https://google.com/maps/>

Scorțoasa (în trecut, Policiori) este o comună în județul Buzău, Muntenia, România, formată din satele Balta Tocila, Beciu, Dâlma, Deleni, Golu Grabicina, Grabicina de Jos, Grabicina de Sus, Gura Văii, Plopeasa, Policiori și Scorțoasa (reședința). Comuna se află în depresiunea Policiori din valea râului Sărățel, și pe raza ei se află o parte din rezervația Vulcanii Noroioși. Ea este traversată de șoseaua județeană DJ102F care o leagă de Berca (și DN10) la

sud și de Mânzălești la nord, constituind rută de acces către Vulcanii Noroioși de la Berca și Scorțoasa.

Din punct de vedere strategic, la nivelul autorității contractante, viziunea globală asupra dezvoltării comunității are ca linie directoare realizarea unui sistem de transport durabil, eficient și accesibil. Performanța sistemelor de transport afectează atât economia, cât și calitatea vieții, deoarece modul în care asigură satisfacerea nevoii de mobilitate a persoanelor are implicații deosebite, atât asupra competitivității economice a localității și asupra calității vieții. Implicit, implementarea și optimizarea continuă a transportului local asigură și un impact minim asupra mediului și asupra sănătății riveranilor, prin reducerea emisiilor poluante de noxe și fonice.

Metodele moderne de analiză și optimizare a sistemului de transport permit în prezent identificarea și cuantificarea punctelor critice, ajutând la stabilirea măsurilor pentru eliminarea sau reducerea acestora și la testarea acestor măsuri pentru optimizarea intervenției.

Este de așteptat ca necesitățile de circulație ale traficului rutier și de transport în comun să crească datorită a doi factori importanți:

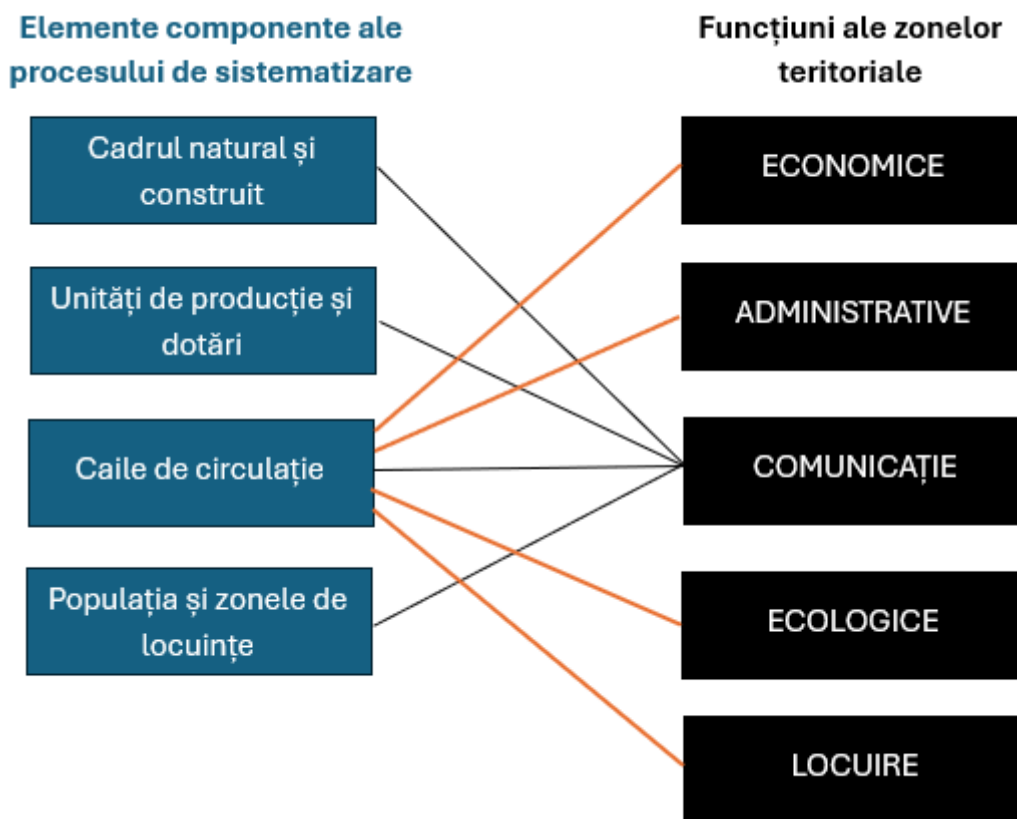
1. sporirea indicelui de motorizare;
2. sporirea mobilității generale a populației;

Ținând seama de necesitatea de satisfacere a nevoilor actuale, dar mai ales a celor de perspectivă, organizarea circulației în comună devine prioritară, având rolul de a asigura funcțiunile circulației de persoane. Unul dintre motivele importante pentru care transportul de persoane trebuie să constituie o prioritate constă în satisfacerea necesităților de deplasare pe relația locuință-loc de muncă, având în vedere greutățile întâmpinate în acest domeniu, ce au repercusiuni asupra activității de producție și, în genral, a economiei, precum și asupra calității vieții.

În prezent, în condițiile tranziției de la economia planificată la economia de piață, modernizarea și dezvoltarea rețelelor de circulație rutieră reprezintă o necesitate obiectivă. Această acțiune trebuie să se facă în cadrul programelor generale privind sistematizarea teritorială, ținându-se seamă de două grupe de probleme care se intercondiționează:

- elementele componente ale procesului de sistematizare;
- funcțiunile predominante ale zonelor teritoriale.

Figura 2. Acțiuni de sistematizare teritorială



Sursa: Echipa de elaborare

Prin sistematizare se înțelege, în general, un mod de organizare, amenajare și dotare a teritoriului, respectiv a transporturilor, corespunzător cerințelor economice, sociale, culturale și de protecție a mediului înconjurător în vigoare.

Astfel, odată cu sistematizarea teritoriului și a funcționalităților sale, se pun în evidență și direcțiile necesare de urmat pentru dezvoltarea căilor de circulație și axelor de mobilitate.

Acțiunile ce se întreprind cu privire la rețeaua stradală se bazează pe o cunoaștere cât mai bună a volumului și a necesităților de transport în comun.

Pentru stabilirea volumului și caracteristicilor călătoriilor se utilizează tehnici și metode ale “ingineriei de circulație”, specialitatea tehnică ce se ocupă de studiul, cercetarea și determinarea modului de acționare, în prezent și în perspectivă a fenomenelor și legilor circulației în scopul proiectării și realizării drumurilor, a străzilor și autostrăzilor, dar și a proiectării serviciilor de transport, astfel încât să se asigure desfășurarea circulației persoanelor

în condiții de siguranță, de confort, de rapiditate, de continuitate, de ecologie și de economicitate.

Fenomenele logice ale transportului de persoane se referă la modul de formare și de desfășurare a circulației în prezent și în viitor. Pe baza cunoașterii acestor fenomene, "ingineria de circulație" permite găsirea soluțiilor pentru rezolvarea în condiții optime a problemelor ridicate de circulație, atât din punct de vedere tehnic (siguranță, confort, rapiditate, capacitate), cât și din punct de vedere economic, ergonomic și ecologic. Pe baza soluțiilor astfel obținute, se trece la planificarea, proiectarea, calcularea și realizarea planificărilor strategice de mobilitate.

Complexitatea problemelor ce trebuie abordate în cadrul studiilor de circulație și numărul mare de factori care influențează circulația de persoane necesită culegerea și prelucrarea unui volum foarte mare de informații și efectuarea de multiple calcule pentru determinarea soluțiilor optime.

I.2. Cadrul legal

Într-o enumerare care nu are un caracter exhaustiv, reglementarea serviciului de transport public prin curse regulate este asigurată prin:

- ***Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;***
- ***Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Comisiei de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier;***
- ***Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport;***
- ***Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic;***
- ***Standardul EN 13816 pentru Transporturi – Logistică și Servicii – Transporturi Publice de Pasageri – definirea, urmărirea și măsurarea calității serviciilor;***

- *Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007;*
- *Ordin al Ministrului internelor si Reformei Administrative nr. 353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007;*
- *Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;*
- *Ordonanță nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;*
- *Ordonanță nr. 19/1997 privind transporturile;*
- *Ordonanță nr. 7/2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport;*
- *Ordin nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;*
- *Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local;*
- *Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane.*

I.3. Scopul studiului de oportunitate

Obiectivul general al transportului public îl constituie creșterea competitivității economice și îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunităților locale prin sprijinirea mediului de afaceri, a condițiilor infrastructurale și a serviciilor, care să asigure o dezvoltare sustenabilă a regiunii, capabilă să gestioneze în mod eficient resursele, să valorifice potențialul de inovare și de asimilare a progresului tehnologic. Prezentul studiu își propune să analizeze următoarele:

a) Analiza efectelor delegării serviciului de transport public prin curse regulate:

- Analiza stațiilor și vitezei medii operaționale;
- Stabilirea consecințelor diferitelor posibilități de operare;
- Stabilirea metodei de delegare aferente.

b) Plan de Operare și Marketing pentru Transportul Public:

- Determinarea unui strategii și a unui plan de acțiune pentru operarea corectă;

- Promovarea transportului public înainte, în timpul și după introducerea acestuia.

Studiul de oportunitate vine în întâmpinarea cerințelor legale în domeniu în vederea pregătirii Contractului de delegare a gestiunii și a anexelor aferente conform modelului agreat de *Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice* și *Consiliul Concurenței*, respectând cele mai bune practici și prevederile *Regulamentului European 1370 pentru transportul public metropolitan pe teritoriul UAT Beceni și UAT Scorțoasa, jud. Buzău*”.

În conformitate cu legislația națională, Autoritățile publice locale au obligația de a stabili și de a aplica strategia pe termen mediu și lung pentru înființarea, extinderea, dezvoltarea și modernizarea serviciilor de transport public local de persoane prin curse regulate, ținând seama de planurile de urbanism și amenajarea teritoriului, de programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de Planul de Mobilitate și strategiile în domeniu, precum și de cerințele de mobilitate locale, evoluția acesteia și de folosirea mijloacelor de transport cu consumuri energetice reduse și emisii de gaze cu efect de seră reduse. Astfel, prin delegarea serviciului de transport public local de călători prin curse regulate în UAT Beceni și UAT Scorțoasa, în conformitate cu reglementările naționale și europene în domeniu și cu respectarea *Regulamentului CE 1370*, se vor asigura:

- dezvoltarea și funcționarea pe termen lung a serviciilor de transport public de persoane în concordanță cu programele de dezvoltare socio-economică a localităților, precum și a infrastructurii aferente acestora;
- satisfacerea în condiții optime a nevoilor de mobilitate a populației, precum și ale instituțiilor publice și agenților economici din teritoriul respectiv;
- gestionarea serviciilor de transport public local de persoane pe criterii de competitivitate și eficiență managerială;
- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea unui mod de transport eficient și ecologic;
- diminuarea utilizării autoturismului propriu pentru deplasările locale;
- promovarea reabilitării infrastructurii pe traseele serviciilor de transport public local de persoane;
- realizarea unei infrastructuri edilitare moderne printr-un program investițional adecvat, în vederea creșterii calității vieții cetățenilor;
- acordarea de facilități unor categorii de persoane, defavorizate din punct de vedere social.



Principalul scop al studiului de oportunitate îl reprezintă stabilirea zonei de extindere a sistemului de transport public local, a programelor de circulație, a traseelor și stațiilor de călători în vederea dezvoltării sistemului de transport public local de calatori UAT Beceni și UAT Scorțoasa.

Prezentul studiu fundamentează necesitatea și oportunitatea delegării gestiunii serviciului de transport public local de persoane în cadrul **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „Comunități Conectate”** (în continuare **ADI Comunități Conectate**) și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor.

Obiectivele avute în vedere la întocmirea prezentului Studiu de Oportunitate sunt:

1. stabilirea modalității de gestiune a serviciului de transport public local prestat în aria deservită de **ADI Comunități Conectate**
2. inițierea procedurii privind atribuirea Contractului de Servicii Publice.

CAPITOLUL II. IDENTIFICAREA SERVICIILOR ȘI ACTIVITĂȚILOR, A ARIEI TERITORIALE ȘI A SISTEMULUI A CĂRUI GESTIUNE URMEAZĂ SĂ FIE DELEGATĂ

II.1. Identificarea serviciilor și activităților

Serviciul de transport public local face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general, desfășurate la nivelul unităților administrativ teritoriale, sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării transportului public local.

În conformitate cu art. 3 pct. 48 din *O.G. nr. 27/2011* privind transporturile rutiere, transport rutier local de persoane - transportul rutier public de persoane prin servicii regulate efectuat în interiorul unei localități, precum și în limitele unei asociații de dezvoltare intercomunitare.

Serviciul de transport public local de persoane se organizează cu respectarea următoarelor principii:

- a) promovarea concurenței între operatorii de transport, respectiv transportatorii autorizați, cărora li s-a atribuit executarea serviciului;
- b) garantarea accesului egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport și al transportatorilor autorizați la piața transportului public local;
- c) garantarea respectării drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciului de transport public local;
- d) rezolvarea problemelor de ordin economic, social și de mediu ale localităților sau județului respectiv;
- e) administrarea eficientă a bunurilor aparținând sistemelor de transport proprietate a unităților administrativ-teritoriale;
- f) utilizarea eficientă a fondurilor publice în activitatea de administrare sau executare a serviciului de transport public local;
- g) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a mărfurilor și a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora, prin polițe de asigurări;
- h) asigurarea executării unui transport public local suportabil în ceea ce privește tariful de transport;
- i) recuperarea integrală a costurilor de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife/taxe suportate de către utilizatori și prin finanțarea de la bugetul local, asigurându-se un profit rezonabil pentru operatorii de transport și transportatorii autorizați;
- j) autonomia sau independența financiară a operatorilor de transport și a transportatorilor autorizați;

- k) susținerea dezvoltării economice a municipiului prin realizarea unei infrastructuri de transport moderne;
- l) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației, ale personalului instituțiilor publice și ale operatorilor economici pe teritoriul UAT Beceni și UAT Scorțoasa prin servicii de calitate;
- m) protecția categoriilor sociale defavorizate, prin compensarea costului transportului de la bugetul local al UAT Beceni și UAT Scorțoasa, membri ai A.D.I. „Comunități Conectate” ;
- n) integrarea tarifară, în viitor, prin utilizarea unui singur tip de legitimație de călătorie pentru toate mijloacele de transport public local de persoane prin curse regulate;
- o) dispecerizarea transportului public local de persoane realizat prin programe permanente;
- p) consultarea asociațiilor reprezentative ale operatorilor de transport și/sau ale transportatorilor autorizați, precum și ale utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale privind transportul public local și modalitățile de funcționare a acestui serviciu.

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate cuprinde:

- a) transport prin curse regulate cu autobuze;
- b) transport prin curse regulate cu microbuze;
- c) transport prin curse regulate speciale.

Serviciile de transport public local se pot administra prin atribuirea acestora în următoarele modalități:

- a) atribuire directă;
- b) atribuire delegată.

Serviciul de transport public local de călători prin curse regulate în contextul existenței unei asociații de dezvoltare intercomunitară în domeniul serviciilor de transport public este serviciul ce îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) se efectuează de către un operator de transport rutier sau transportator autorizat, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor O.G nr. 27/2011 privind transporturile rutiere cu completările și modificările ulterioare și Legii 92/2007 privind transportul public local cu completările și modificările ulterioare;
- b) se efectuează numai pe raza administrativ-teritorială a localităților membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară;
- c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către asociația de dezvoltare intercomunitară;
- d) se efectuează de către operatorii de transport rutier sau transportatorii licențiați cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze, troleibuze, tramvaie sau hidrobuze

(vapoare) deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, înmatriculate sau înregistrate, după caz în localitatea respectivă;

e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;

f) pentru efectuarea serviciului, operatorul percepe un tarif de transport pe bază de legitimații de călătorie eliberate anticipat, al căror regim este stabilit de Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere cu modificările și completările ulterioare și Legea 92/2007 privind transportul public local cu modificările și completările ulterioare;

g) transportul cu autobuzele se efectuează numai pe bază de licențe de traseu și caiete de sarcini ale traseului.

Printre avantajele delegării gestiunii se regăsesc următoarele:

a) coordonarea unitară a serviciului de transport;

b) acoperirea nevoilor de transport public în comun, actuale și viitoare, la standarde europene;

c) asigurarea infrastructurii, a capacității tehnice și operaționale necesare;

d) asigurarea serviciului de transport public de persoane cu respectarea principiilor orizontale în conformitate cu politicile Uniunii Europene: tratament egal, dezvoltare durabilă, nondiscriminare, transparență;

e) creșterea permanentă a calității serviciului prestat conform planului de investiții;

f) simplificarea procedurii de gestionare a facilităților de transport pentru categoriile sociale defavorizate.

II.2. Identificarea ariei teritoriale

Tabel 1. Aria teritorială

<i>Localități</i>	<i>Anul 2026</i>
<i>Beceni</i>	<i>7643,09 ha</i>
<i>Scorțoasa</i>	<i>9595,32 ha</i>

Sursa: geoportal.ancpi.ro

Evaluare moduri alternative de transport

În lipsa alternativelor, utilizarea autovehiculelor devine sistematică. Din punct de vedere a soluțiilor și mijloacelor de deplasare alternative, UAT-urile studiate prezintă deficiențe și lacune.

Astfel, în UAT Beceni și UAT Scorțoasa se dorește a se implementa 3 rute de transport local operate cu un microbuz electric.

II.2.1. Date generale

Zona actuală nu reprezintă numai totalitatea clădirilor, construcțiilor și amenajărilor construite după legi arhitectonice, ce produc o anumită impresie vizuală, dar și prin construcții tehnice complicate, care cuprind amenajările terestre, subterane și aeriene, în vederea realizării unei funcționări normale, unor condiții sănătoase pentru viață, ca și pentru comoditatea și siguranța circulației.

Transportul Public poate fi asigurat de operatori privați prin delegarea gestiunii. Serviciile acestora la nivel județean cauzează nemulțumire de mult timp, iar performanțele acestora lasă mult de dorit. Vehiculele acestora nu sunt accesibile persoanelor cu dizabilități, nu au afișaje electronice pentru afisarea traseului, iar curățenia lasă de dorit. Punctualitatea și respectarea plecărilor este o problemă despre care locuitorii din UAT-urile menționate s-au plâns în repetate rânduri.

Dintre toate ramurile administrației localității, transportul este cel mai mult legat de particularitățile planului localităților, iar legătura aceasta strânsă se manifestă în constituirea și utilizarea rețelei de transport. Amplasarea rețelei de transport este condiționată într-o mare măsură de rețeaua străzilor. Totuși, din cauza posibilitatii utilizării numai a anumitor străzi pentru circulația mijloacelor care vor fi angrenate în transportul local, la proiectarea rețelei de transport există totdeauna o anumită libertate în privința folosirii direcțiilor, pe o stradă sau alta. Libertatea aceasta este determinată de condițiile profilului, lărgimea și importanța străzilor, așezarea podurilor și a pasajelor de nivel etc., adică de dispunerea acelor elemente ale planului care urmează să fie deservite în mod obligatoriu de către mijloacele de transport (centrul localității, societățile comerciale de tip industrial etc.). Constrângerile oferite de rețeaua stradală au o importanță covârșitoare asupra specificității operării transportului public local.

Deținerea de autovehicule per gospodarie pare a fi de circa 50 %, un nivel care considerăm că indică faptul că gospodăriile își permit să aibă un autovehicul sau iau în considerare achiziționarea unui. Experiența din comunitatea Europeană arată că una dintre cele mai mari pierderi ale transportului public este atunci când călătorii regulați achiziționează primul autoturism propriu, astfel că fiecare călătorie făcută anterior cu autobuzul se transferă unui autovehicul.

Transportul în comun trebuie văzut ca o competiție pe piața mobilității, în care convenabilitatea și comoditatea autoturismului sunt aproape imposibil de egalat, dar transportul public are numeroase avantaje, cum ar fi oportunitatea de a face alte lucruri între timp (lectură, conversație telefonică, audiție muzicală) și elimină dificultatea și costul specific parcării. În competiția de pe piața transporturilor, calitatea serviciilor de transport oferite au o influență decisivă în atragerea de noi călători și păstrarea celor existenți.

În deceniile de dinaintea liberalizării piețelor de transport public, autovehiculul personal a devenit (și rămâne) dominant. Măsurile de austeritate de după criza economică din 2008 au avut tendința să afecteze în mod negativ nivelul calității și încărcarea transportului public.

Accesul persoanelor cu dizabilități este esențial pentru un transport egal în drepturi pentru toți pasagerii.

Prin marketing agresiv și promovare a operatorilor români de transport în comun și a autorităților responsabile de politica de transport, există oportunitatea să se atingă un echilibru stabil între călătoria cu autovehicul și TP, mai bun decât în alte locuri ale lumii moderne. O abordare orientată spre piață va fi încurajată de înființarea unui serviciu de transport public local de călători cu primăria ca acționar unic.

II. 2.2. Forță de muncă, șomaj și câștiguri salariale

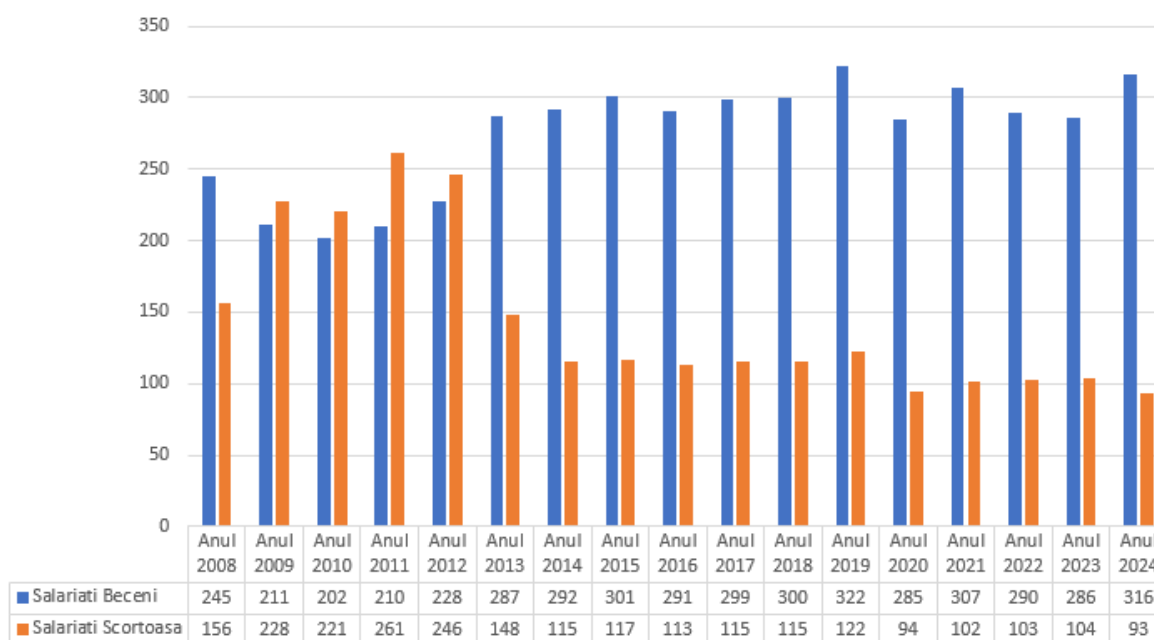
Ocuparea forței de muncă

Numărul persoanelor de vârstă activă și rata de ocupare a acestora reprezintă un indicator economic foarte important. Evoluția numărului de angajați este strâns legată de puterea și potențialul economic al comunelor. Graficul de mai jos prezintă date oficiale de la Institutul Național de Statistică. Analizând datele pentru fiecare localitate, se observă tendințe diferite între cele două comune. În cazul comunei Beceni, numărul persoanelor salariate a avut o evoluție relativ stabilă, cu mici fluctuații de la un an la altul. În anul 2008 erau înregistrate 245 de persoane salariate, iar în 2010 s-a atins cea mai mică valoare, de 202 persoane. După această perioadă, situația s-a îmbunătățit treptat, iar numărul persoanelor ce au loc de muncă a crescut constant. Cele mai mari valori se observă în intervalul 2017–2024, când localitatea depășește frecvent pragul de 290 de persoane salariate. În anul 2019 se înregistrează valoarea maximă, de 322 persoane, iar în 2024 sunt consemnate 316 persoane. Aceste date sugerează o stabilitate financiară și o posibilă dezvoltare a localității.

Situația comunei Scorțoasa este diferită. În primii ani analizați, valorile au crescut, atingând maximul de 261 salariați în anul 2011. Totuși, după anul 2012 începe o scădere accentuată și constantă. Dacă în 2012 erau 246 persoane, în 2014 numărul de angajați scade la 115 persoane, adică mai puțin de jumătate față de perioada de vârf. În anii următori valorile rămân reduse, iar în 2024 sunt înregistrate doar 93 persoane, cea mai mică valoare din întreg intervalul analizat. Această evoluție indică un proces de declin, posibil influențat de migrație, îmbătrânirea populației sau reducerea oportunităților economice.

Comparând cele două localități, se poate observa că Beceni a reușit să își mențină și chiar să își crească numărul de persoane în ultimii ani, în timp ce Scorțoasa a înregistrat o scădere semnificativă. Prin urmare, tabelul reflectă două evoluții diferite, una caracterizată prin stabilitate, iar cealaltă prin diminuare continuă și pierdere de angajați.

Grafic 1. Nr. angajați



Sursă: INS Tempo, © Planificatio, 2021

Șomajul

Graficul de mai jos prezintă evoluția numărului de șomeri înregistrați la sfârșitul fiecărui an în localitățile Beceni și Scorțoasa, județul Buzău, în perioada 2010–2025. Analizând datele, se pot observa diferențe importante între cele două comune, atât în ceea ce privește nivelul șomajului, cât și evoluția acestuia în timp.

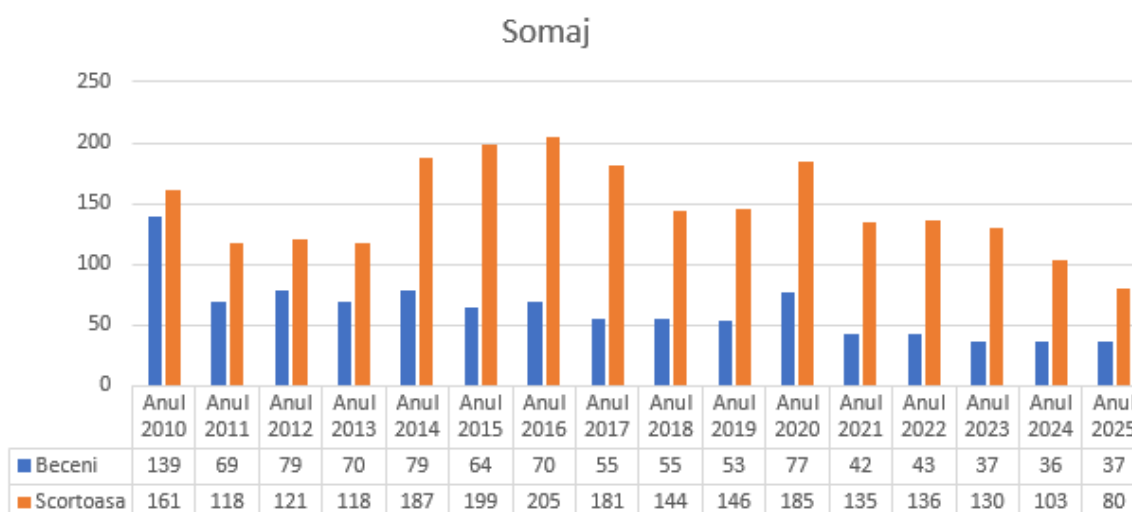
În localitatea Beceni, numărul șomerilor a avut, în general, o tendință de scădere. În anul 2010 erau înregistrate 139 de persoane fără loc de muncă, iar în anii următori valorile au oscilat

moderat. După o creștere temporară în 2012 și 2014, când s-au înregistrat 79 de persoane, situația începe să se îmbunătățească treptat. În perioada 2017–2019, numărul șomerilor scade constant până la 53 de persoane. În anul 2020 se observă o creștere la 77 de persoane, cel mai probabil influențată de efectele pandemiei și ale dificultăților economice din acea perioadă. După acest moment, șomajul revine pe un trend descendent, ajungând la 36–37 persoane în anii 2024 și 2025. Aceste valori indică o îmbunătățire a situației economice și o integrare mai bună a populației pe piața muncii.

În cazul localității Scorțoasa, valorile sunt semnificativ mai mari pe întreaga perioadă analizată. În anul 2010 erau înregistrați 161 de șomeri, iar în anii următori numărul acestora a crescut constant. Cele mai ridicate valori apar între 2014 și 2020, când șomajul depășește frecvent 180–200 de persoane. Anul 2016 reprezintă punctul maxim, cu 205 persoane fără loc de muncă. După anul 2020 se observă o scădere treptată a numărului de șomeri. Astfel, în 2024 sunt înregistrate 103 persoane, iar în 2025 doar 80. Chiar dacă reducerea este importantă, valorile rămân mai mari decât în Beceni, ceea ce arată că localitatea continuă să se confrunte cu dificultăți economice și oportunități mai reduse de angajare.

Comparând cele două localități, se observă că Beceni are un nivel al șomajului mai redus și o evoluție mai stabilă, în timp ce Scorțoasa a înregistrat valori ridicate și fluctuații mai accentuate. Totuși, ambele comune prezintă o tendință de scădere a șomajului în ultimii ani, ceea ce poate indica o ușoară îmbunătățire a condițiilor economice și sociale din zonă.

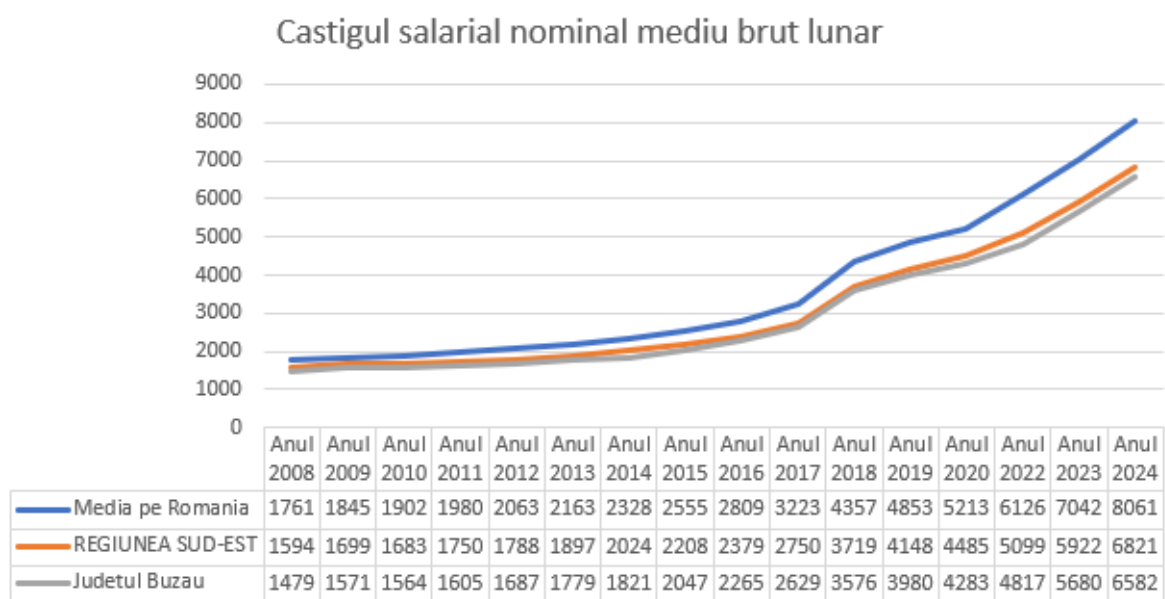
Grafic 2. Numărul de Șomeri



Sursă: INS Tempo

Câștiguri salariale

Grafic 3. Evoluția salariilor medii



Sursă: INS Tempo

Graficul de mai sus prezintă evoluția salariului mediu brut lunar la nivelul județului Buzău, Regiunii S-E și țării. La nivelul întregii țări (**TOTAL**), datele indică o tendință de creștere continuă și accelerată. În anul **2008**, salariul mediu brut pornea de la valoarea de **1761 Lei**. În următorii ani, deși economia a trecut prin perioade de restructurare (cum a fost criza din 2009-2010, unde ritmul de creștere a încetinit, ajungând la 1902 Lei în 2010), trendul ascendent s-a menținut.

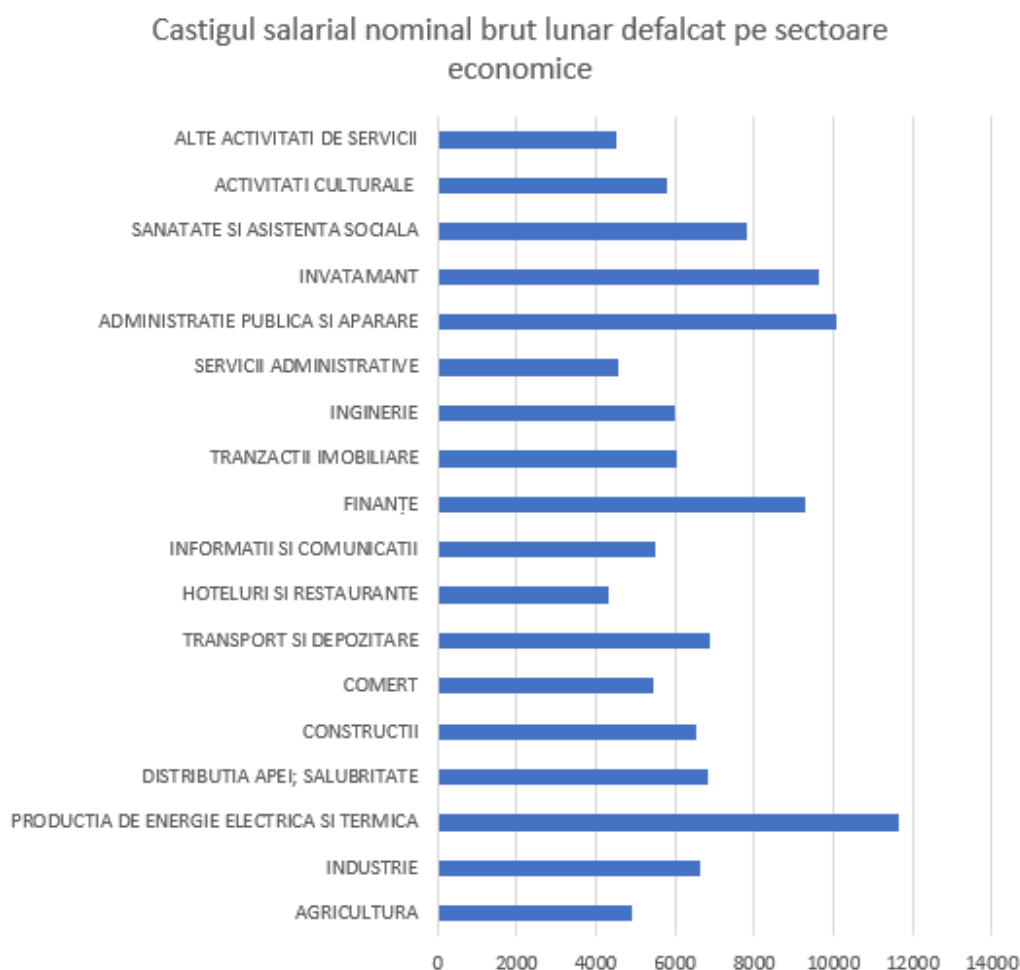
O accelerare vizibilă se observă după anul 2017, când salariul brut sare de la 3223 Lei la 4357 Lei în 2018 (influențat istoric și de transferul contribuțiilor sociale de la angajator la angajat). Până în anul 2024, valoarea națională a atins pragul de 8061 Lei, ceea ce reprezintă o creștere de peste 4,5 ori față de valoarea de pornire din 2008. Atât Regiunea SUD-EST, cât și județul Buzău urmează aceeași curbă ascendentă ca și media națională, însă se situează constant sub aceasta. În Regiunea Nord-Est, în anul 2008, salariul mediu brut pornea de la 1594 Lei (cu 167 Lei mai puțin decât media națională) și ajunge în 2024 la 6821 Lei. Deși reflectă o dezvoltare puternică, decalajul față de totalul național s-a adâncit în cifre absolute, ajungând la o diferență de 1240 Lei în 2024. Județul Buzău reprezintă cel mai de jos palier din această comparație. În 2008, un angajat din Buzău câștiga în medie 1479 Lei brut. Evoluția a fost constantă, trecând prin pragul de 2265 Lei în 2016 și ajungând la 6582 Lei în 2024.

Sectoarele cu cele mai mari salarii medii lunare din județul Buzău sunt:

- producție de energie electrică și termică, 11655 lei / lună brut,
- administrație publică, apărare, brut 10081 lei / lună brut
- învățământ, brut 9646 lei / lună brut

Cele mai mici salarii medii brute lunare la toate cele trei niveluri - național, regional și județean - au fost în sectorul serviciilor de cazare și alimentație publică. În niciunul dintre cazuri nu s-a ajuns la 4500 de lei brut pe lună.

Grafic 4. Salarii medii pe ramuri de activitate



Sursă: INS Tempo

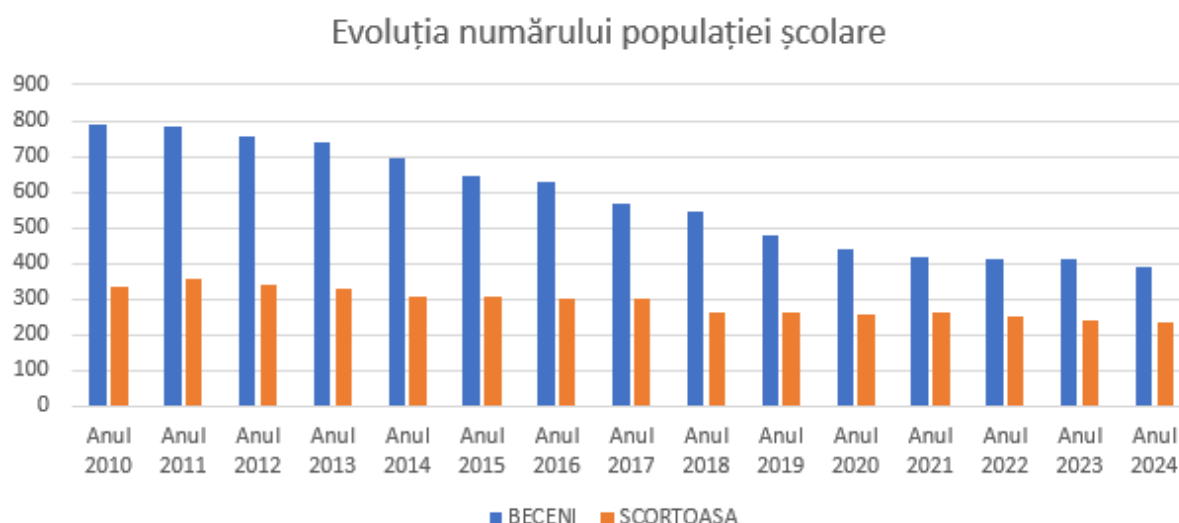
II.2.3. Populația școlară la nivelul județului

Pe baza datelor Institutului Național de Statistică a fost realizat graficul de mai jos ce prezintă evoluția populației școlare din comuna Beceni și Scorțoasa. Se observă o realitate demografică complet inversă și îngrijorătoare: scăderea constantă și accentuată a numărului de elevi. Această dinamică reflectă direct fenomene precum scăderea natalității, îmbătrânirea populației și migrația (atât cea internă către marile orașe, cât și cea externă).

Comuna Beceni urmărește o traiectorie descendentă chiar mai abruptă decât media județeană, fiind un exemplu clasic de depopulare a mediului rural. Populația școlară din Beceni s-a înjumătățit, înregistrând o scădere de 50,7%. Această dinamică pune o presiune imensă pe infrastructura școlară locală, ducând adesea la comasarea claselor sau închiderea unor structuri.

Situația din comuna Scorțoasa prezintă o mică anomalie la începutul intervalului, dar urmează aceeași tendință sumbră pe termen lung. Spre deosebire de restul datelor, Scorțoasa a înregistrat o ușoară creștere la începutul deceniului, urcând de la 336 elevi (în anul 2010) la 355 elevi (în anul 2011). După acest vârf temporar, scăderea a fost continuă. În anul 2024, localitatea mai număra doar 236 de elevi. Per total, Scorțoasa a pierdut 29,7% din populația școlară față de anul 2010.

Grafic 5. Evoluția numărului de elevi în UAT Beceni și UAT Scorțoasa între 2010 și 2024



Sursă: INS Tempo

Tabelul de mai jos enumeră instituțiile de învățământ din comuna Beceni. În total, există 7 de școli și grădinițe pe raza administrativă a comunei Beceni.

Tabel 2. Instituțiile de învățământ din comuna Beceni

Denumire unitate învățământ	Sat
CLUBUL COPIILOR COMUNA BECENI	BECENI
GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SAT GURA DIMIENII COMUNA BECENI	GURA DIMIENII

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT COMUNA BECENI	BECEI
LICEUL TEHNOLOGIC COMUNA BECENI	MĂRGĂRIȚI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SAT GURA DIMIENII, COMUNA BECENI	GURA DIMIENII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ SAT VALEA PĂRULUI COMUNA BECENI	VALEA PĂRULUI
ȘCOALA PRIMARĂ SAT IZVORUL DULCE COMUNA BECENI	IZVORU DULCE

Sursa: SIIIR, cartografia școlară

Tabelul de mai jos enumeră instituțiile de învățământ din comuna Scorțoasa. În total, există 7 de școli și grădinițe pe raza administrativă a comunei Scorțoasa.

Tabel 4. Instituțiile de învățământ din comuna Scorțoasa

Denumire unitate învățământ	Sat
GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SAT BALTA TOCILA COMUNA SCORȚOASA	BALTA TOCILA
ȘCOALA PRIMARĂ SAT BALTA TOCILA COMUNA SCORȚOASA	BALTA TOCILA
GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SAT GOLU GRABICINA COMUNA SCORȚOASA	GOLU GRABICINA
ȘCOALA PRIMARĂ SAT GOLU GRABICINA COMUNA SCORȚOASA	GOLU GRABICINA
ȘCOALA PRIMARĂ SAT POLICIORI COMUNA SCORȚOASA	POLICIORI
LUDOTECA SCORȚOASA	SCORȚOASA
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA SCORȚOASA	SCORȚOASA

Sursa: SIIIR, cartografia școlară

II.2.4. Transportul public local la nivelul județului

Consiliul Județean Buzău, în calitate de autoritate a administrației publice locale are atribuții în asigurarea, organizarea, reglementarea, coordonarea și controlul prestării serviciilor de transport public defășurat pe raza administrativ-teritorială a județului Buzău.

Asigurarea prestării serviciului de transport public rutier județean de persoane de către Consiliul Județean Buzău se realizează în vederea garantării respectării drepturilor și intereselor cetățenilor utilizatori ai serviciului, precum și a satisfacerii cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației, ale personalului instituțiilor publice și ale operatorilor economici prin servicii de calitate, conform art.1 alin.(4) lit.c) și lit.l) din Legea nr.92/2007.

Obiectivele urmărite de Consiliul Județean Buzău în materia serviciului de transport județean de persoane constă în asigurarea continuității serviciului prin programul de transport, corelat cu fluxul de călători existent, potrivit prevederilor art.1 alin.(6) lit.g) din Legea nr.92/2007.

Pe raza comunei Beceni circulă:

- traseul județean nr 27: Buzău (Autogara XXL) – Podu Muncii
- traseul județean nr 28: Buzău (Autogara XXL) – Bisoca
- traseul județean nr 29: Buzău (Autogara XXL) – Sărule
- traseul județean nr 32: Buzău (Autogara XXL) – Ploștina – Plaiul Nucului
- traseul județean nr 34: Buzău (Autogara XXL) – Lopătari – Trestioara

Pe raza comunei Scorțoasa circulă:

- traseul județean nr 38: Buzău (Autogara XXL) – Săpoca – Glodu Petcari
- traseul județean nr 40: Buzău (Autogara XXL) – Săpoca – Golul Grabicina
- traseul județean nr 41: Buzău (Autogara XXL) – Săpoca – Negoșina

II.3. Descrierea sistemului de transport public local

UAT-urile Beceni și Scorțoasa nu au în prezent linii proprii de transport în comun pentru deservirea populației, existând doar operatori privați ce operează trasee județene. Se remarcă existența unor stații amenajate pentru transportul public.

CAPITOLUL III. SITUAȚIA ECONOMICO- FINANCIARĂ ACTUALĂ A SERVICIULUI

SECȚIUNEA a 2-a Stabilirea tarifelor pentru serviciile publice de transport local de persoane

Art. 22.

Autoritățile locale competente sunt libere să stabilească tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport local de persoane pe care operatorii de transport/transportatorii autorizați le vor aplica călătorilor. Tarifele ce pot fi aplicate călătorilor sunt:

a) tarif de călătorie, stabilit la nivelul tarifului mediu pe călătorie și fundamentat pe structura pe elementele de cheltuieli prevăzute în anexa nr. 1 la prezentele norme-cadru, caz în care călătorii plătesc contravaloarea totală a serviciului de transport;

b) tarif de călătorie, stabilit și impus unilateral de către autoritatea locală competentă pe criterii sociale pentru toți călătorii, fără a fi necesară fundamentarea nivelului acestuia, caz în care călătorii plătesc un nivel sub costurile reale, iar operatorul este îndreptățit să încaseze compensația și, după caz, diferențele de tarif aferente gratuităților și tarifelor reduse stabilite pentru anumite categorii de persoane;

c) tarif de călătorie cu valoare redusă, stabilit de către autoritatea competentă pe criterii de protecție socială pentru anumite categorii de călători, fără a fi necesară fundamentarea nivelului acestuia, caz în care operatorul este îndreptățit să încaseze diferențele de tarif până la nivelul tarifului de călătorie practicat și, după caz, compensațiile cuvenite pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu public, implicit din aplicarea tarifului de călătorie prevăzut la lit. b).

3.8. Stabilirea tarifelor la serviciile publice de transport local de persoane se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli:

a) cheltuielile cu combustibilii și lubrifianții se determină avându-se în vedere prețurile de achiziție în vigoare și consumurile normate standard;

b) cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare;

c) cheltuielile cu întreținerea - reparațiile - piesele de schimb, anvelopele, acumulatori și alte cheltuieli se determină avându-se în vedere cele mai mici costuri de contractare de servicii și prețuri de achiziție;

d) cheltuielile cu personalul se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;

e) cheltuielile cu impozitele, autorizațiile și alte taxe se determină potrivit prevederilor legale în vigoare;

f) cheltuielile financiare detaliate corespunzător.

Serviciul fiind proaspăt constituit, fără costuri fără datorii. Momentan este achiziționat un autobuz. La înființarea operatorului vor exista 2 angajați.

CAPITOLUL IV. STRATEGIA DE DEZVOLTARE INTEGRATĂ A SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC DE CĂLĂTORI

Transporturile și dezvoltarea locală

Transporturile și dezvoltarea locală constituie un sistem interactiv în care cele două elemente se influențează reciproc. Acest lucru pare evident, dar datorită interacțiunii dintre transporturi și dezvoltarea locală este dificil să se facă cuantificări, având în vedere complexitatea mecanismelor demografice care nu permit să se izoleze cauzele și efectele lor.

Procesul poate fi descris simplificat prin trei considerente principale:

1. transformările structurilor spațiale realizate fie prin extindere (dezvoltare de-a lungul unor axe sau prin crearea unor zone de locuințe periferice), fie prin îndeșirea țesutului urban, ce modifică volumul și repartiția necesităților de deplasări;
2. satisfacerea necesităților de circulație presupune crearea unei infrastructuri de circulație pentru a face mai accesibile și mai atractive anumite zone din spațiul urban
3. fiecare acțiune (localizarea funcțiilor urbane sau crearea unei infrastructuri rutiere) declanșează efecte care modifică starea sistemului, satisfăcând o necesitate, generând crearea unei noi necesități sau revigorarea unei situații existente.

În principiu, administrațiile caută să creeze infrastructuri și moduri de transport pentru a face față la creșterea necesităților de circulație, dar creșterea cererilor de transport de persoane și bunuri nu este, în general, însoțită de o adaptare imediată a sistemului de transport local. Constrângerile care apar sunt cauzate de: resurse limitate, costuri ridicate pentru realizarea infrastructurii de transport local, obstacole politice, administrative și instituționale, precum opoziția colectivităților învecinate. Considerentele arătate mai sus conduc la necesitatea corelării acțiunilor de dezvoltare locală cu cele de modernizare a rețelelor de circulație, ambele trebuind să se bazeze pe studii aprofundate realizate de specialiști.

Pentru a transforma *comunele Beceni și Scorțoasa* într-o așezare viabilă din punct de vedere al mobilității, este strict necesară echilibrarea tuturor funcțiilor sale și dezvoltarea armonioasă a tuturor dotărilor, deci și a transportului public local regulat.

Transportul în comun de călători, constituie una din cele mai importante funcțiuni conexe mobilității, care asigură unitatea și coerența tuturor activităților sale și poate fi

considerat barometrul nivelului de dezvoltare, fiind o parte intrinsecă a civilizației, a omului modern.

Transportul în comun într-o localitate dezvoltată este o activitate complexă și se desfășoară în condiții caracterizate prin solicitări intense de scurtă durată, grad de încărcare variabil în timp și spațiu, necesitatea încadrării în traficul rutier general, trecerea prin numeroase puncte de conflict, apariția unor factori perturbatori independenți de organizarea sa. Transportul de călători trebuie privit în contextul dezvoltării generale a comunității, al importanței sale politice și cultural-sociale, determinante fiind întinderea teritoriului deservit, numărul locuitorilor, regimul demografic, ritmurile vieții sociale, volumul activității economice, dispunerea în spațiu a utilităților și specificul variației acestora.

**„Calitatea transportului public este un semn de dezvoltare,
de cultură și de civilizație al unei localități”**

În transportul în comun de călători nu se creează bunuri, ci efecte utile pentru societate, cu importante implicații asupra colectivității, rezultând un profund caracter social. Calitatea unei călătorii - ca produs efectiv al acestei activități - depinde de o multitudine de factori, esențiali fiind siguranța, confortul, regularitatea și ritmicitatea circulației. **Caracteristicile de bază** ale transportului în comun de călători sunt determinate de faptul că se desfășoară într-un cadru organizat, pe trasee fixe, cu grafice de mers, stații de oprire și tarife prestabilite.

Transportul de călători este caracterizat de faptul că trebuie să se realizeze în momentul cererii (al plecării populației spre destinație) și să fie organizat în așa fel încât să asigure preluarea sarcinii de transport în orice condiții, cu un grad corespunzător de confort și siguranță, **funcția principală a sistemului de transport public** fiind aceea de a satisface cerințele de deplasare (călătoriile) în teritoriu ale riveranilor, atât în zone caracterizate printr-o mare densitate a populației (zonele rezidențiale), cât și în cele industriale, comerciale și de agrement.

Scopul specific pentru un transport în comun de călători convenabil poate include furnizarea unei capacități suficiente, accesibilitate sporită, timp rezonabil pentru călătoria origine-destinație, siguranța realizării prestației în orice condiții meteorologice, confort acceptabil, facilități, minim de efecte negative pentru locuitori, inclusiv protecția mediului înconjurător, toate la un preț cu un grad de suportabilitate rezonabil pentru publicul general. Succint, scopul transportului public este sporirea calității vieții localnicilor.

Transportul urban este o rezultantă a dezvoltării economice, sociale și politice a localității, având rolul de a răspunde necesităților impuse de obiectivele finale ale comunității deservite.

Rețeaua de transport în comun trebuie să fie coerentă și judicios distribuită în teritoriu, pentru a mări puterea de atragere a forței de muncă spre activitățile economice și administrative, domiciliul devenind, în acest fel, indiferent și independent de locul de muncă. Structura programelor de circulație și modul de repartizare a capacității de transport oferite trebuie să țină cont de cel mai înalt grad de cerere (de fapt trebuie să se asigure reducerea timpului pierdut pentru deplasare la și de la locul de muncă în favoarea creșterii timpului destinat odihnei, destinderii, autoinstruirii profesionale și generale, educației, preocupărilor politice și de afaceri, lejera și relaxanta din punct de vedere temporal).

Organizarea funcționării sistemului general de transport trebuie să pornească de la necesitatea asigurării caracterului unitar al acestuia și de la integrarea diferitelor subsisteme interesului general al colectivității în conformitate cu limitele și posibilitățile pe care le oferă fiecare în preluarea călătorilor și folosirea rețelei stradale sau dotărilor specifice.

Modul de abordare a studiilor specifice

Gradul de mobilitate a fost întotdeauna caracteristica prin care activitatea omenească, manifestată pe un teritoriu mai întins sau mai restrâns, și-a găsit posibilitatea de desfășurare și de valorificare.

Necesitatea de a se stabili contacte și legături între oameni sau instituții a condus la cerința de deplasări, a căror frecvență a crescut, evidențiindu-se fenomenul denumit astăzi „circulație”. Circulația rutieră poate fi definită ca mișcarea generată de vehicule și persoane, concentrată pe anumite suprafețe de teren amenajate special în acest scop, legată de desfășurarea vieții și activității omenești.

În general, astfel de studii se sprijină pe rezultatele unor îndelungate cercetări experimentale, care au la bază recensămînturi și anchete de circulație origine-destinație (O-D) și analize statistice ale deplasărilor. Această observare atentă și constantă în timp a evoluției circulației este necesară datorită multiplelor legături între fenomenul numit mobilitate și desfășurarea curentă a activităților într-o localitate, activități care la rândul lor evoluează, se

schimbă, apar orientări noi în privința amplasării și dezvoltării industriei, locuințelor, zonelor de interes etc.

Definirea simulării

Simularea este definită ca tehnica amplasării unui model stocastic în locul unui sistem real, care niciodată nu suprasimplifică sistemul, din această cauză, sistemul devine trivial și nici nu încorporează atât de multe caracteristici ale sistemului real astfel ca sistemul să devină greu de mânuit.

Atunci când fenomenul real se schematizează în așa fel încât elementele se supun legilor matematice cunoscute și pot să se transpună în ecuații, se spune că avem un “model matematic”. Pronosticarea performanțelor și consecințelor operaționale ale transportului public sugerat și determinarea fezabilității acestuia necesită modelarea matematică a operațiunilor prognozate.

Modelul de calcul intervine între teorie și sistemul real și trebuie testat în raport cu realitatea exprimată de obiect. Teoria se modelează și se concretizează într-un model sintetic care exprimă caracteristicile de bază ale obiectului de analizat. Un fenomen, respectiv obiect, poate fi modelat din mai multe puncte de vedere. Punctul de vedere trebuie să conducă la adevăr, iar gradul de izolare trebuie realizat în așa fel încât să se reflecte în model corelațiile esențiale ale modelului cu mediul.

Datele de intrare ale calculelor de fezabilitate

Pentru determinarea consecințelor materiale și a performanțelor transportului public, datele necesare simulării matematice și studiului impactului problemelor de circulație sunt următoarele:

- populație;
- caracteristici trasee (itinerar, geografie, trafic specific);
- orare trasee (număr plecări);
- capacitate mijloace de transport călători;
- tarif titlu de călătorie;

Referitor la simularea diferitelor aspecte privind transportul în comun, cea mai importantă etapă într-o simulare este formularea modelului de calcul împreună cu simplificarea premiselor. Anumite aspecte privind simularea se pretează foarte bine a fi studiate cu ajutorul modelării matematice, utilizând tipul de simulare “eveniment cu eveniment”.

OPORTUNITATEA OPERĂRII TRANSPORTULUI PUBLIC

Date existente

Procesul de elaborare a prezentei documentații implică o bibliografie obligatorie a specificului localității în cauză, urmărind înțelegerea caracteristicilor socio-demografice locale.

Determinarea oportunității și a fezabilității transportului public

Oportunitatea operării transportului public prin curse regulate este dată de 2 factori cheie :

- existența populației într-o pondere/densitate suficient de mare;
- existența unei conectivități neacoperite, a unei disfuncționalități în mobilitatea locală.

Metodologie de operare a transportului public

Scop și obiective specifice

Facilitarea și creșterea mobilității populației și îmbunătățirea condițiilor generale de mediu la nivelul orașului.

Vehiculele și accesibilitatea. Sunt trei factori importanți care trebuie luați în considerare:

- Confortul pasagerilor sau gradul de atracție a vehiculului pentru pasagerii care călătoresc cu el. În acest scop, câțiva factori importanți sunt: distanța adecvată dintre scaune, existența unui loc pentru bagaje, scaune confortabile și temperaturi rezonabile în toate anotimpurile anului.
- Accesibilitate pentru pentru toate tipurile de pasageri. Toate vehiculele noi din TP din România trebuie deja să respecte regulamentul privitor la accesibilitate pentru PMR (persoane cu mobilitate redusă). În ciuda câtorva referințe la această problemă, în Paginile Albe, UE niciodată nu a legiferat în mod explicit standardele de acces pentru PMR adresate transportului public local, deși aeroporturile, porturile maritime sau fluviale, gările principale și terminalele

autobuzelor de curse lungi, toate trebuie să se supună cel puțin uneia dintre reglementările UE: 1107/2006 (transport aerian), 1177/2010 (transport maritim sau fluvial) și 181/2011 (transport terestru de pasageri), ar fi logică așteptarea ca și transportul public local să îndeplinească aceleași standarde.

- Impactul asupra mediului. Beneficiile aduse mediului de transportul public constau, în general, în faptul că poluarea pe care o produce este mai mică per călător decât cea produsă de alte mijloace de transport motorizate. Autobuzele **diesel convenționale** reprezintă o altă problemă, deși ultimele generații de motoare diesel clasificate potrivit standardelor **Euro 6**, echipate cu măsuri de protecție a mediului precum filtre de particule catalizatoare, sisteme de injecție cu soluții de uree (AdBlue) sunt aproape comparabile ca nivel de poluare, cu motoarele pe benzină cu funcționare bună, dar cu prețul consumului mai mic de combustibil, dacă sunt corect întreținute sistemele DPF (Diesel Particulate Filter) și SCR (Selective Catalytic Reduction - AdBlue).

Un autobuz **diesel hibrid sau electric** modern, bine dotat, este în mod semnificativ mai puțin poluant decât autovehiculele necesare pentru a transporta un număr echivalent de pasageri. Așadar, ar trebui acordată o atenție specială accesului ușor în autobuze și, de asemenea, respectarea minimă a standardelor Euro6 pentru autovehicule de transport.

Facilitățile pasagerilor.

Călătoriile prin mijloacele de transport public implică întotdeauna și accesul la stație, de cele mai multe ori pe jos, dar și pe bicicletă sau cu mașina. Acest pas este urmat probabil de o perioadă de așteptare care, de obicei, în medie, durează în jur de 10-15 minute în cazul curselor cu frecvență mai mică, deoarece oamenii își planuiesc timpul de sosire în stație pentru anumite călătorii. După coborârea din vehicul, urmează o altă etapă, de plecare, pentru a ajunge la destinația finală, etapă care cel mai probabil implică deplasarea pe jos, însă care poate implica și alte metode. Clienții percep drept neplăceri așteptarea, timpul petrecut pentru a ajunge în stație și pentru a pleca din stație către destinație după călătoria propriu-zisă cu transportul public. Pentru ca transportul public să devină o alternativă la autovehiculele personale, accesul la stație, așteptarea și plecarea din stație trebuie să fie pe cât de ușoare și confortabile se poate.

Principiile general acceptate pentru stații și opriri sunt:

- Distanța maximă până la stație sau oprire în zonele rezidențiale ar trebui să fie mai mică de 400 de metri.
- Stația ar trebui să aibă un stâlp sau un indicator ușor de observat pentru pietoni și ceilalți participanți în trafic. Acestea ar trebui să fie realizate într-un stil corporativ, distinct și să includă numerele telefonice de contact ale operatorului pentru publicul general și adresa web
- Ar trebui să existe platforme sau zone de așteptare nivelate, cu suprafață compactă.
- Prezența adăposturilor în stații depinde atât de spațiul disponibil, cât și de volumul și tipul curselor care folosesc stația sau oprirea. În general, nevoia de adăposturi e mai mică în cazul rutelor externe către zonele rezidențiale sau rutelor interne care traversează zone comerciale, deoarece acestea au puțini călători.

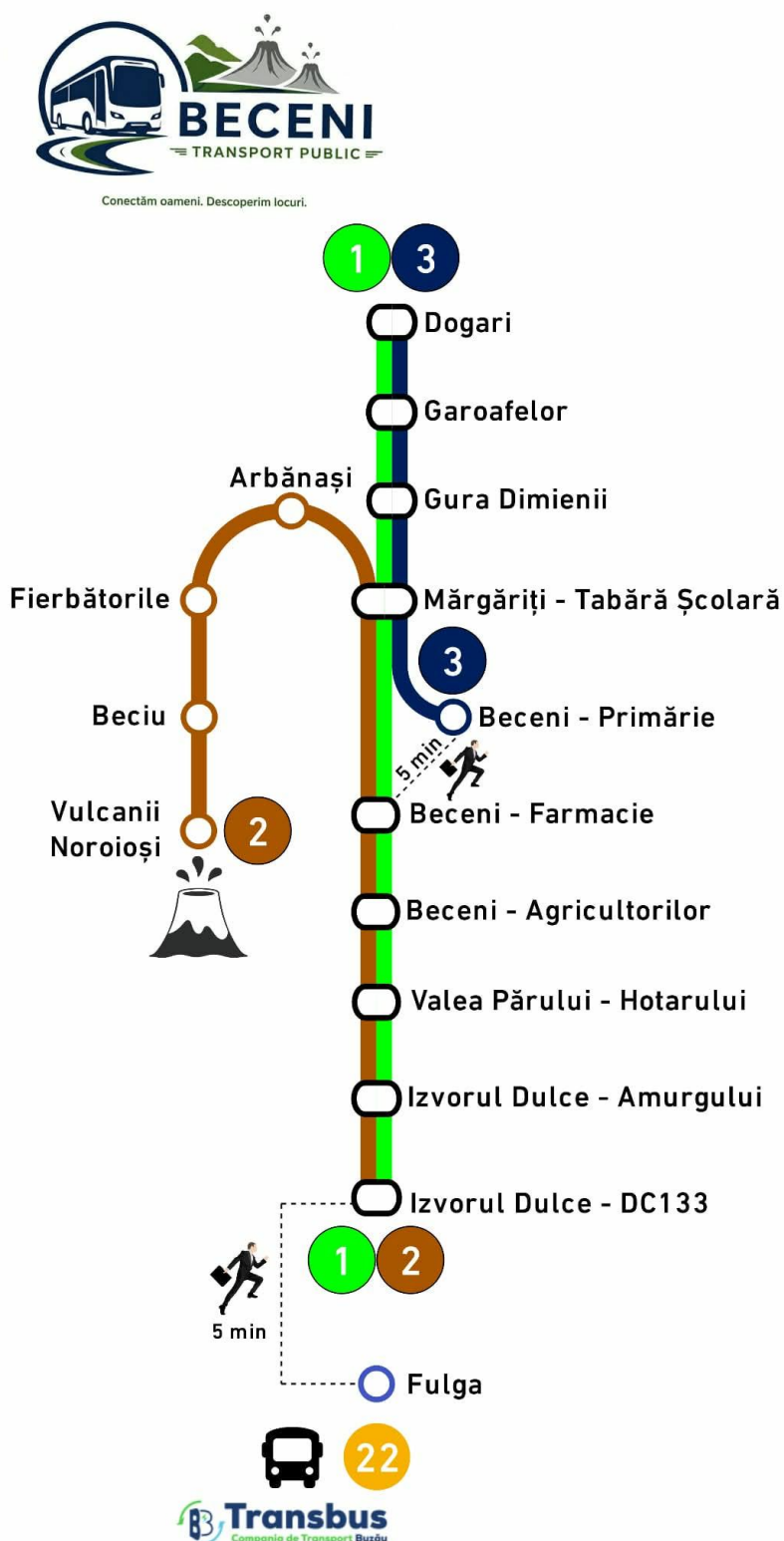
Trasee propuse pentru transportul local:

În funcție de numărul de locuitori pentru fiecare UAT în parte, au fost determinate cele 3 trasee care vor deservi locuitorii. Aceste trasee sunt:

Tabel 3. Propunere trasee

Nr	RUTA
1	Dogari – Izvorul Dulce
2	Vulcanii Noroioși – Izvorul Dulce
3	Dogari – Beceni Primărie

Figura 3. Transport Public Util Beceni-Trasee



TARIFE

Tarifele de călătorie ce sunt propuse pentru aplicare de la data intrării în vigoare a prezentului contract sunt prezentate mai jos:

PREȚURI

Titlu tarifar	Preț
Bilet valabil 24h	10 lei
Abonament valabil 72h	20 lei
Abonament valabil 30 zile	100 lei
Abonament valabil 6 luni	500 lei
Abonament valabil 1 an	900 lei

Sursa: Echipa de elaborare

Promovarea transportului în comun

Una din soluțiile de descongestionare a traficului este și încurajarea deplasărilor cu autobuzul cu efecte benefice atât asupra mediului, cât și asupra infrastructurii rutiere. O comunitate viabilă este aceea care oferă cetățenilor săi posibilități multiple de deplasare: transportului public trebuie să i se acorde aceeași importanță, ca și deplasării cu autoturismul.

Trebuie încurajat cu prioritate mersul cu autobuzul către locul de muncă și către școală, mai ales că pentru schimbarea atitudinii față de mobilitate a angajaților sau a elevilor nu sunt necesare investiții financiare mari. Din acest motiv se optează pentru mici stimuli care să aibă un impact pozitiv și, în cele mai multe cazuri, efecte mari (de ex. asigurarea de reduceri pentru elevi)

Mersul cu autobuzul trebuie să devină parte componentă a transportului intermodal. Serviciile pentru călători cuprind o gamă largă, cum ar fi broșuri de informare și hărți/orare, site/aplicație compatibile cu tehnologia mobilă, pagină de facebook și alte servicii on-line și pe telefonul mobil, inclusiv ticketing. Previzibilitate, punctualitatea și fiabilitate sistemului sunt factori cheie în atragerea călătorilor.

Plan de acțiune

Se recomandă pregătirea delegării transportului public local pe durata unui deceniu operatorului propriu, urmând fidel pașii aferenți acestei măsuri.

Primul pas este dat de notificare a intenției de delegare în jurnalul Uniunii Europene cu un an în prealabil. Se recomandă analiza atentă a oportunității delegării, punând accent pe caracteristicile sociale și utilitare a transportului public urban.

Al doilea pas este dat de delegarea serviciului, deciderea asupra tipului de operare, a orarelor de circulație și a locului de garare a autobuzelor. S-a determinat ca fiind ideala atribuirea serviciului în delegare directă. Se recomandă semnarea contractului de delegare a operării la minim un an de zile după publicarea intenției de delegare în JOUE.

Al treilea pas ține de micile măsuri conexe transportului public, dintre care merită menționate:

- Ticketingul – pregătirea titlurilor de călătorie, a aparatului contabil aferent
- Promovarea transportului public
- Pregătirea hărților, broșurilor și a site-ului specific
- Amenajarea stațiilor. Cum acestea există și sunt prevăzute cu adăpost, se recomandă dotarea acestora cu hărți și orare, precum și informații despre tarife
- Pregătirea personalului de bord
- Anunțarea din timp a cursei inaugurale și inaugurarea operării ca eveniment mare

CAPITOLUL V. MOTIVELE DE ORDIN JURIDIC, ECONOMIC-FINANCIAR, SOCIAL ȘI DE MEDIU CARE JUSTIFICĂ DELEGAREA GESTIUNII

V.1. Motivarea juridică, economico - financiară, socială și pentru protecția mediului

Scopul prezentului Studiu de Oportunitate este acela de a permite luarea unei decizii informate asupra delegării gestiunii serviciului de transport public local efectuat în cadrul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ COMUNITĂȚI CONECTATE** din prisma elementelor de natură juridică, economică, socială și de mediu.

V.1.1. Motivarea juridică

- **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ COMUNITĂȚI CONECTATE** va deține controlul, intervenția directă și imediată asupra serviciului de transport reglementat prin contractul de servicii publice;
- Unitățile administrativ teritoriale membre ale *Asociației de Dezvoltare Intercomunitară* vor asigura restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;
- Unitățile administrativ teritoriale membre ale *Asociației de Dezvoltare Intercomunitară* vor asigura protecția și conservarea mediului natural și construit;
- Unitățile administrativ teritoriale membre ale *Asociației de Dezvoltare Intercomunitară* vor asigura un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, tara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;
- Unitățile administrativ teritoriale membre ale *Asociației de Dezvoltare Intercomunitară* vor asigura un mediu de afaceri concurențial transparent și loial.

V.1.2. Motivare Economico- Financiară, socială și pentru protecția mediului

Motivare economică

- Operatorul asigură necesarul de parc de vehicule pentru îndeplinirea cerințelor din programul de transport, la condițiile de tehnice, calitate și siguranță impuse;
- Operatorul asigură spații și dotări tehnice pentru asigurarea mentenanței, reparațiilor, pentru garare și desfășurarea tuturor activităților suport pentru transportul public ce face obiectul contractului;
- Operatorul asigură respectarea reglementărilor în vigoare privind exploatarea în condiții de siguranță a infrastructurii proprii și concesionate, a parcului de vehicule, privind siguranța rutieră, siguranța călătorilor și a conducătorilor vehiculelor;

- Operatorul realizează investițiile în legătură cu prestarea Serviciului de transport public local în conformitate cu Programul de Investiții al Operatorului;
- Operatorul respectă toate cerințele legale privind operarea și desfășurarea activității de transport public;
- Operatorul asigură activitatea de comercializare a titlurilor de călătorie;
- Operatorul asigură buna întreținere a bunurilor concesionate;
- Operatorul asigură personal calificat în număr necesar pentru desfășurarea tuturor activităților necesare pentru transportul public;
- Operatorul asigură respectarea prevederilor legale privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală, și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
- Operatorul asigură respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului stabiliți în contractul de delegare a gestiunii;
- Operatorul respectă Regulamentul serviciului și Caietul de sarcini al serviciului;
- Operatorul asigură realizarea unui sistem de evidență al sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- Operatorul asigură un sistem de informare al călătorilor privind serviciul de transport public, în stații, pe mijloacele de transport și în mediul on-line;
- Operatorul realizează statistici privind accidentele.

Motivare financiară

- Sarcinile îndeplinite de operator sunt finanțate din capitalurile sale proprii;
- UAT-urile membre ale ADI “Comunități Conectate” vor furniza active (bunuri de retur) astfel încât aceasta să poată îndeplini Obligațiile de serviciu public asumate prin contractul de delegare;
- Operatorul va ține o contabilitate separată pentru activitățile și serviciile care fac obiectul prestării Serviciului de transport public local din contract sau sunt asociate acestuia, în conformitate cu normele contabile și fiscale în vigoare;
- Operatorul evidențiază costurile pe fiecare mod de transport, pe serviciu public și pe fiecare UAT, asigurând respectarea prevederilor Anexei la *Regulamentul 1370/2007*;
- Operatorul aplică tarifele aprobate pentru toate categoriile de călători;
- Operatorul asigură respectarea prevederilor legale contabile și fiscale în vigoare și fiscalizarea integrală a serviciului;
- Operatorul asigură implementarea de măsuri pentru creșterea eficienței/eficacității;

→ Operatorul asigură calculul costului/km pe costuri asociate doar serviciului de transport, evidențierea veniturilor pe fiecare categorie de călători și calcul compensării pentru fiecare UAT membru al ADI “Comunități Conectate” . .

Motivare de ordin social și de protecție a mediului

Activitatea de transport public de persoane are un rol esențial în dezvoltarea economică și socială a unei societăți, însă impactul acesteia asupra mediului se manifestă la nivelul tuturor factorilor de mediu prin: poluarea fonică și vibrațiile, poluarea aerului și a apei, aglomerări de trafic și accidente, generarea de deșeuri solide (anvelope uzate, acumulate, altele).

În desfășurarea activității este obligatorie respectarea principiilor ecologice pentru asigurarea unui mediu de viață sănătos. Prin aceste activități operatorul va asigura:

- satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunității locale și creșterea calității vieții;
- respectarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- protecția și conservarea mediului natural și construit în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- promovarea unui portofoliu de studii de impact, proiecte și acte cu specific legislativ, care să jaloneze drumul de la starea actuală, la cea care include transporturile între ramurile aflate în acord cu natura;
- desfășurarea unei acțiuni de educare permanentă a publicului și a mediului de afaceri
- introducerea tehnologiilor de depoluare specifice domeniului transporturi în activitățile de administrare a infrastructurilor și de conducere a proceselor respective;
- acoperirea nevoilor de transport public de persoane, actuale și viitoare
- asigurarea infrastructurii, a capacității tehnice și operaționale necesare;
- asigurarea serviciului de transport public de persoane în conformitate cu politicile Uniunii Europene: tratament egal, dezvoltare durabilă, nondiscriminare, transparență;
- transportul public local trebuie să fie accesibil din punct de vedere financiar și pentru persoanele cu venituri scăzute;
- creșterea permanentă a calității serviciului prestat conform planului de investiții;
- simplificarea procedurii de gestionare a facilităților de transport pentru categoriile sociale defavorizate;

- creșterea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții cu o puternică componentă socială;
- creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunității locale.

Dintre efectele pe care transportul le are asupra mediului cel mai perceput este cel al poluării fonice pentru că este factorul de agresiune cel mai direct și mai sesizabil, urmat de poluarea factorilor de mediu aer și apă.

În ceea ce privește reducerea emisiilor gazelor cu efect de seră, a reducerii consumurilor și protecției mediului în ansamblu, Societatea Transport Public Util Beceni dovedește o preocupare continuă fiind implicată în proiecte finanțate cu fonduri europene care sunt destinate cercetării și implementării de soluții de optimizare a serviciului de transport, reducerea consumurilor, creșterea siguranței călătorului.

Având în vedere cele mai sus prezentate, precum și prevederile Legii nr. 137/1995 privind protecția mediului, modificată și completată, din punct de vedere al impactului asupra mediului nu s-au identificat factori negativi care să ridice probleme în raport cu cerințele de respectare a normelor de mediu.

Prin implicarea directă a operatorului în realizarea mentenanței infrastructurii și realizarea de investiții și preocuparea pentru înnoirea parcului propriu, se creează premisele pentru reducerea continuă a emisiilor de CO₂ și particule, iar programele de modernizare a infrastructurii prin implementarea de măsuri de reducere a poluării duc la creșterea confortului locuitorilor și a calității vieții.

V.2. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară – Comunități Conectate

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Comunități Conectate” va fi înființată în anul 2026, ca urmare a unei inițiative de colaborare între mai multe unități administrativ-teritoriale din Județul Buzău.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Comunități Conectate” este formată din:
UAT Beceni și UAT Scorțoasa

Asociația s-a constituit în SCOPUL înființării, organizării, reglementării, finanțării exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de transport public de persoane (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și pentru realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor

de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare).

Modalitatea de gestiune a serviciului/serviciilor va fi stabilită prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, potrivit prevederilor art. 22 alin. (2) și (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Asociația declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Obiectivele prin care asociația își propune să își aducă la îndeplinire scopul sunt:

a) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;

b) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;

c) protecția și conservarea mediului natural și construit;

d) înființarea unui compartiment ca autoritate de autorizare cu atribuții specificate de legislația în vigoare inclusiv în regulamentul propriu;

e) să asigure gestionarea serviciilor de utilități publice astfel încât să fie respectate obligațiile specifice de serviciu public;

f) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

g) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

h) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;

i) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;

j) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;

k) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorilor, inclusiv cele asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, cu respectarea dispozițiilor Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciilor, realizarea investițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii în sarcina operatorului, de asigurare a protecției mediului și a domeniului public, asigurare a protecției utilizatorilor;

l) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;

m) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;

n) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferențelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;

o) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;

p) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

q) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;

r) să rezilieze contractele de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale.

s) prin hotărâri ale consiliilor locale se vor stabili (dacă va fi cazul) și alte atribuții, drepturi și obligații pentru a căror exercitare unitățile administrativ-teritoriale membre conferă Asociației mandat, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute mai jos este condiționată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației:

a) dreptul de a delega gestiunea Serviciului de utilități publice transferate în responsabilitatea asociațiilor, inclusiv dreptul de a pune la dispoziție sistemele de utilități publice aferente serviciilor de utilități publice transferate;

b) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

c) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;

d) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii precum și a anexelor sale;

e) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

f) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;

g) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

h) să refuze, în condiții justificate, aprobarea prețurilor și tarifelor propuse de operator.

V.3 Delegarea gestiunii serviciului de Transport Public Local

Delegarea gestiunii serviciului de transport public local se atribuie în mod direct fără licitație, prin contract de delegare a gestiunii către TRANSPORT PUBLIC UTIL BECENI pentru serviciul public de transport public de călători pe teritoriul asociației *Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „COMUNITĂȚI CONECTATE”*

Delegarea gestiunii serviciului de transport se va realiza cu respectarea următoarelor cerințe de bază:

- actualul stadiu de dezvoltare al sistemului de transport public local din UAT Beceni și UAT Scorțoasa trebuie dezvoltat în continuare;
- serviciile de utilități publice se organizează și se gestionează de către autoritățile administrativ - teritoriale în raport cu infrastructura tehnico - edilitară existentă, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. 1 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- serviciile de utilități publice sunt supuse regimului juridic al serviciilor publice de interes general, fiindu-le aplicabile obligațiile de serviciu public definite potrivit exigenței/cerinței fundamentale: continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate, conform prevederilor art. 7 alin. 1 lit. b din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;

Având în vedere cele de mai sus, atribuirea contractului de prestare a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate la nivelul A.D.I Comunități Conectate se va realiza prin atribuire directă, fără licitație, în conformitate cu legislația în vigoare. Contractul de delegare a gestiunii serviciului se va încheia cu un singur operator de transport și anume TRANSPORT PUBLIC UTIL BECENI S.R.L. întrucât acesta îndeplinește condițiile din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007 art. 30. Acesta va avea dreptul de a opera pe teritoriul administrativ al UAT Beceni și Uat Scorțoasa, în schimbul îndeplinirii obligațiilor de serviciu public, obligații stabilite în cadrul contractului de prestări servicii, Regulamentului de transport local și în cadrul întregii documentații de atribuire.

CAPITOLUL VI. MODALITĂȚI DE ATRIBUIRE A SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT LOCAL DE PERSOANE

Pentru dezvoltarea sistemului și a serviciului de transport public este necesar și obligatoriu încheierea unui contract de servicii publice încheiat cu un operator de transport public, cu respectarea normelor legale în vigoare și a legislației la nivel comunitar. Astfel, se creează condițiile pentru deplasarea la și de la locurile de muncă respectiv unitățile de învățământ și care să îmbunătățească interconectările dintre rute, frecvențele de deservire și care să deservească fluxul dintre stațiile de transport public pe întreaga rețea de transport județean dintre cele 2 localități.

În conformitate cu prevederile **Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/ 2006**, **Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007** și **Regulamentului (CE) nr. 1370/2007**, autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor:

- **gestiune directă**, prin atribuirea directă a unui contract de servicii publice unui operator intern controlat de autoritățile locale sau de asociațiile acestora;
- **gestiune delegată**, prin proceduri concurențiale de atribuire (licitație/concesiune) către un operator privat sau mixt.

Gestiunea directă presupune asumarea nemijlocită a responsabilității furnizării serviciului de către autoritatea publică locală sau de către o asociație de dezvoltare intercomunitară (ADI) constituită de mai multe UAT-uri. Aceasta se poate realiza în două forme distincte:

1. Prin compartiment/serviciu propriu al autorității locale, organizat în cadrul aparatului de specialitate al primarului (structură fără personalitate juridică distinctă).
2. Prin operator intern, adică o societate comercială cu capital integral public, înființată și controlată de UAT sau de ADI, conform cerințelor Regulamentului (CE) 1370/2007. În acest caz, deși se încheie un contract de delegare, tipul de gestiune rămâne juridic „direct”.

Avantaje:

- Control maxim al autorităților locale asupra serviciului (stabilirea traseelor, frecvențelor, tarifelor și standardelor de calitate).
- Posibilitatea de atribuire directă a Contractului de Servicii Publice către operatorul intern, în condițiile Regulamentului 1370/2007 (criterii: control integral, activitate preponderentă, capital public integral).
- Integrare facilă la nivel intercomunitar: prin înființarea unui ADI între Beceni și Scorțoasa, se poate crea un operator intern comun, capabil să deservească întreaga arie de transport.

- Asigură continuitatea operării investițiilor realizate prin PNRR (microbuzul electric), evitând riscul ca acestea să rămână neutilizate și să fie necesară restituirea de către UAT-uri a prețului de achiziție.
- Flexibilitate în adaptarea serviciului la nevoile comunității, fără dependență de un operator privat.

Dezavantaje:

- Necesită capacitate administrativă și managerială sporită din partea autorităților locale sau a ADI-ului.
- Necesită resurse financiare pentru capitalizarea operatorului și pentru acoperirea eventualelor pierderi inițiale.
- Riscul unei posibile ineficiențe operaționale dacă nu sunt implementate mecanisme de guvernare corporativă solide (management profesionist, indicatori de performanță, raportare periodică).

Gestiunea delegată presupune transferul responsabilității furnizării serviciului către un operator extern (de regulă privat), selectat prin procedură competitivă de achiziție publică sau prin concesiune de servicii. În acest caz, Contractul de Servicii Publice se încheie pe baza rezultatului licitației, iar operatorul își asumă obligațiile de serviciu public, în schimbul încasării tarifelor de la utilizatori și/sau al unei compensații financiare din partea autorității.

Avantaje:

- Transferul unei părți din riscurile comerciale și operaționale către operatorul privat (mentenanță, personal, management operațional).
- Posibilitatea atragerii de know-how și expertiză din partea unor companii specializate.
- Operatorii privați pot aduce resurse suplimentare pentru investiții sau pentru optimizarea exploatării.

Dezavantaje:

- Control redus al autorităților asupra calității și stabilității serviciului, mai ales în context intercomunitar, unde prioritățile pot fi diferite între UAT-uri.
- Proceduri de achiziție publică complexe, cu durată lungă, ce pot întârzia punerea în circulație a microbuzului electric achiziționat prin PNRR.
- Riscul ca piața să nu fie atractivă pentru operatori privați, având în vedere dimensiunea relativ redusă a serviciului și caracterul său local (un exemplu frecvent semnalat în studii similare).
- Posibilitatea apariției unor conflicte contractuale și a riscului de discontinuitate a serviciului dacă operatorul se retrage sau nu respectă obligațiile.

Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Prezentul studiu de oportunitate propune organizarea serviciului prin atribuirea directă a Contractului de servicii publice către un operator intern, în condițiile prevăzute de Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 și ale legislației naționale aplicabile, în vederea asigurării unui serviciu de transport public eficient și de calitate.

Beneficiile modelului propus sunt următoarele:

- **Control local și intercomunitar:** serviciul rămâne sub autoritatea comună a celor două localități.
- **Flexibilitate operațională:** ADI poate adapta scenariile de operare în funcție de cerere și resurse.
- **Simplificare administrativă:** atribuirea directă elimină procedurile competitive costisitoare și consumatoare de timp, care reprezintă un impediment în contextul obligației UAT Beceni și UAT Scorțoasa de a opera microbuzul achiziționat prin PNRR până la finalul lunii august 2026
- **Pregătire pentru maturizare:** contractul de 5 ani va oferi date reale pentru construcția unui contract robust pe termen lung.

CAPITOLUL VII. INVESTIȚIILE CONSIDERATE NECESARE PENTRU MODERNIZAREA, ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITATIVĂ ȘI CANTITATIVĂ A SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL PRIN CURSE REGULATE

Operatorul realizează investiții din surse proprii sau atrase, fiindu-i recunoscute costurile asociate investițiilor în măsura în care acestea sunt incluse în Programul de investiții al Operatorului, parte din Contractul de Servicii Publice.

Investițiile necesare pentru modernizare și extindere vor rezulta în urma activității de administrare prin elaborarea politicilor și strategiilor, a programelor de dezvoltare și modernizare a infrastructurii, a normelor și regulamentelor.

Direcții de acțiune și proiecte de dezvoltare a mobilității locale

- *Marcarea clară a stațiilor de așteptare prin afisarea orarelor după care circulă mijloacele de transport;*
- *Implementare SMS Ticketing*
- *Implementare aplicație 24 pay pentru achiziționarea titlului tarifar*
- *Implementare sistem plata cu card în mijlocul de transport*
- *Integrarea orarelor și a traseelor în platforme precum Google Maps sau Moovit*
- *Reabilitarea și amenajarea căilor de rulare a infrastructurii rutiere pe care circulă transportul public;*

CAPITOLUL VIII. DURATA CONTRACTULUI DE DELEGARE

Referitor la durata contractelor de servicii publice, există 3 categorii de dispoziții legale care reglementează acest aspect :

1. În conformitate cu art. 4 alin. (3) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, durata contractelor de servicii publice este limitată și nu depășește 10 ani pentru serviciile de transport cu autocarul și cu autobuzul și 15 ani pentru serviciile de transport de călători pe calea ferată și cu alte moduri de transport pe șine.

2. Prevederile legislației naționale, respectiv art. 28 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, impun o durată fixă a serviciilor de delegare a serviciului de transport public local, respectiv 10 ani pentru în cazul serviciului public de transport rutier realizat cu autobuze, troleibuze sau autocare și 15 ani pentru transporturile realizate cu pe șine realizat cu tramvaie sau trenuri de metrou

Legea nr. 92/2007 impune în mod imperativ principiul limitării duratei de derulare a acestor contracte, în considerarea promovării principiului asigurării mediului concurențial și al protejării, totodată, a intereselor destinatarilor finali ai serviciului public respectiv, valori consacrate și ocrotite în legislația Uniunii Europene.

3. Pe de altă parte, art. 32 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, completată și modificată de OUG 58/2016, statuează că: “ Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale, cu excepția celor care sunt membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, sunt obligate ca, periodic, respectiv o dată la 5 ani, să facă analize privind eficiența economică a serviciului, respectiv să schimbe modalitatea de gestiune a serviciilor publice, după caz.”

Contractul se referă la operare unui autobuz electric dependente de infrastructură de încărcare, pentru care se justifică delegarea pe perioada maximă admisă de 5 ani, perioadă specifică transportului public cu infrastructură electrică fixă.

CAPITOLUL IX. REDEVENȚA

Redevența este o sumă de bani pe care operatorul delegat o plătește autorității publice pentru dreptul de a presta un serviciu public, în acest caz – transportul public de persoane.

Redevența pentru serviciu se actualizează anual, cu rata inflației.

Redevențele în contractele de delegare a transportului public sunt reglementate de:

- Contractul de delegare;
- Documentația de atribuire;
- Legea 51/2006 – a serviciilor comunitare de utilități publice;
- Legea 92/2007 – a serviciilor de transport public local;
- Codul administrativ (OUG 57/2019) – pentru regimul concesiunilor;
- Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 – privind serviciile publice de transport de călători pe calea ferată și rutier.

Scopul redevenței:

- Compensare pentru folosirea unui bun public sau a dreptului exclusiv de operare;
- Generare de venituri pentru autoritatea publică;
- Control și eficiență – asigură că operatorul are un interes economic în buna exploatare a serviciului.

Contractul de delegare va cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la nivelul redevenței. La stabilirea nivelului redevenței, Autoritatea Contractantă va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului public (autobuzul achiziționat prin fonduri UE, alte investiții) și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește astfel încât să nu crească semnificativ efortul localităților membre de plată a compensației de exploatare, prin creșterea nivelului redevenței. Cheltuiala cu redevența este cheltuială eligibilă pentru plata compensației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul.

În ceea ce privește stabilirea nivelului redevenței aferent bunurilor concesionate, trebuie avute în vedere următoarele obiective :

- Minimizarea impactului asupra populației,
- Simplificarea procedurilor de decontări.

Având în vedere că serviciul de transport public local este un serviciu de utilitate publică și în vederea unui impact social cât mai mic (și aceasta cheltuială este eligibilă pentru stabilirea costului per km, al tarifelor și calculul compensării), considerăm că redevența trebuie stabilită la un nivel suportabil.

Referitor la gradul de suportabilitate a populației menționăm că rata de suportabilitate este procentajul din venitul mediu lunar al familiei (gospodăriei) cheltuit pe o categorie de servicii

comunitare de utilități publice (nivelul facturii medii lunare împărțit la venitul mediu lunar al gospodăriei exprimat în procente), conform Hotărârii nr. 246 din 16 februarie 2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice.

Obiectul analizei gradului de suportabilitate a populației este de a stabili contextul condițiilor socioeconomice și demografice față de care vor fi introduse măsuri de investiții în domeniul transportului public. Aceste condiții vor determina efectiv dacă valoarea redevenței propuse spre plată operatorului va fi sau nu suportabilă pentru societate, având în vedere că veniturile acestuia vor proveni din tarifele impuse de către acesta pentru utilizarea serviciului de transport public.

Calculul gradului de suportabilitate se face împărțind cheltuielile suportate al unui utilizator cu serviciul de transport public la veniturile nete ale gospodăriilor, astfel:

$$\text{Gradul de suportabilitate} = \frac{\text{Tarif consum mediu}}{\text{Venit mediu gospodărie}} \times 100$$

Metodologia de calcul a redevenței ca procent (calculat pe baza gradului de suportabilitate al populației) din valoarea anuală a amortizării bunurilor concesionate este în conformitate cu prevederile normelor legislative în vigoare. Astfel, în conformitate cu art. 29, al. 11, lit. (m) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice modificată și completată de Legea nr. 225/2016, „la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul”.

CAPITOLUL X. PROFITUL REZONABIL

Conform prevederilor articolului 4 alineatul (1) litera (c) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, costurile care trebuie luate în considerare într-un contract de servicii publice pot include „o rentabilitate adecvată a capitalului”. Compensația pentru obligația de serviciu public nu poate depăși efectul financiar net al obligației, definit ca fiind egal cu costurile, minus veniturile generate de exploatarea serviciului public, minus veniturile potențiale induse la nivel de rețea, plus un „profit rezonabil”.

Contractele de transport public aliniate conform Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 reprezintă contracte pentru atribuirea unui serviciu de interes economic general și nu este legat de un risc comercial sau contractual major, în special ca urmare a faptului că, în esență, se compensează integral costurile nete ex post suportate pentru prestarea serviciului de interes economic general. Conform reglementărilor, profitul rezonabil nu poate depăși rata de SWAP aplicabilă, plus o primă de 100 de puncte de bază (adică 1%).

Importanța

- Asigură un echilibru între interesul public și interesul operatorului;
- Previne supra-compensarea și deci ajutorul de stat ilegal;
- Este esențial în calculul compensației pentru acoperirea costurilor serviciului (de ex. gratuități, reduceri).

Nivelul profitului rezonabil influențează:

- Nivelul de risc preluat de operator;
- Investițiile proprii realizate în infrastructură sau mijloace de transport;
- Durata contractului;
- Piața locală (nivelul cererii, politicile tarifare etc.);
- Tipul de operator (public vs. privat).

CONCLUZII

Studiul de oportunitate se va utiliza ca element de bază pentru realizarea analizelor necesare deciderii asupra transportului în Beceni-Scorțoasa.

În elaborarea studiului s-a ținut cont de actele normative, standardele și normativele în vigoare la nivel național.

Prin delegarea directă a serviciului de transport public în gestiune proprie se asigură monitorizarea strictă și impunerea promptă.

Se propune delegarea gestiunii serviciului de transport public local prin curse regulate pe teritoriul A.D.I. Comunități Conectate în modalitatea gestiunii directe, prin atribuirea directă către Transport Public Util Beceni SRL, operator aflat în subordinea Primăriei Beceni

Având în vedere precizările menționate în cuprinsul prezentului Studiu de Oportunitate, apreciem că sunt asigurate atât premisele tehnice și manageriale pentru justificarea atribuirii directe către operatorul Transport Public Util Beceni cât și respectarea prevederilor legale în vigoare la nivel național și comunitar în ceea ce privește delegarea gestiunii serviciului de transport public local, drept pentru care Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Comunități Conectate” propune încheierea Contractului de Servicii Publice cu operatorul intern Transport Public Util Beceni SRL, prin atribuire directă pe o perioadă de **5 ani**, conform prevederilor legale în materie adoptate la nivel național și comunitar.

CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE CĂLĂTORI PRIN CURSE REGULATE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ COMUNITĂȚI CONECTATE

Nr. _____/_____

PREZENTUL CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE CĂLĂTORI PRIN CURSE REGULATE a fost încheiat la data de _____, între:

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „COMUNITĂȚI CONECTATE” (în continuare ADI Comunități Conectate), persoană juridică înființată în baza *OG 26/2000 cu privire la asociații și fundații*, codul de înregistrare fiscală nr. [.....] (înregistrată sub nr. la Registrul Fundațiilor și Asociațiilor de pe lângă), cont nr. [.....], deschis la [.....], având sediul în **jud. Buzău, comuna Beceni, str. Principală B, nr. 25, cod postal 127025, CIF**, reprezentată prin **.....**, având funcția de **.....**, în calitate de **delegatar**, pe de o parte, denumit în continuare **Autoritatea Contractantă**;

Și

- (1) Operatorul de transport **TRANSPORT PUBLIC UTIL BECENI SRL**, cu sediul în **.....**, înregistrat sub nr. **.....**, la Registrul comerțului **.....**, codul unic de înregistrare nr. **.....**, reprezentat legal prin **.....**, având funcția de **.....**, în calitate de **delegat**, denumit în continuare **Operatorul**, pe de altă parte,

În continuare denumiți în mod individual **“Partea”** și în mod colectiv **„Părțile”**.

ÎNTRUCÂT:

- Acest contract este încheiat în baza legislației specifice cu privire la *serviciul de transport public local de călători prin curse regulate*, și anume:
 - Regulamentul C.E. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;
 - Legislația națională cu privire la transportul public local de călători prin curse regulate, indicată în Anexa 1.
- Contractul este atribuit direct, potrivit prevederilor Regulamentului C.E. 1370/2007 având în vedere calitatea Operatorului de operator intern, conform hotărârii Consiliului Local Beceni nr.și a hotărârii Consiliului local Scorțoasa nr.;

- Întrucât, potrivit art. 7 (2) din Regulamentul CE nr. 1370/2007, publicarea în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene* este opțională în cazul în care contractul de servicii publice privește o prestație anuală de mai puțin de 50.000 km de servicii publice de transport de călători;
- Prezentul Contract are ca scop prestarea de servicii de transport public de interes economic general și stabilirea condițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea transportului public de călători în UAT Beceni și UAT Scorțoasa, UAT-uri membre ale ADI Comunități Conectate;

PRIN URMARE, luând în considerare cele de mai sus, părțile convin să încheie prezentul Contract după cum urmează:

CAPITOLUL 1. DEFINIȚII

În măsura în care nu se prevede altfel, termenii și expresiile folosite în Contract vor avea următorul înțeles:

„A.N.R.S.C.”	Înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.
„Atribuire directă”	Înseamnă modalitatea prin care Autoritatea Contractantă delegă gestiunea Serviciului de transport public local conform art. 2 litera h) din Regulamentul CE nr. 1370/2007, potrivit căruia prin atribuire directă se înțelege atribuirea unui contract de servicii publice unui anumit operator de serviciu public, fără o procedură competitivă de atribuire prealabilă, potrivit art. 30 alin. (6) din Legea nr. 92/2007, direct Operatorului, având în vedere calitatea acestuia de Operator intern.
„Autoritate de autorizare”	Înseamnă structură locală cu atribuții de reglementare, autorizare, monitorizare și control al serviciilor publice de transport persoane, înființată în cadrul aparatului de specialitate al primarului (<i>sau, după caz, al primarului general al municipiului București, al președintelui consiliului județean ori în cadrul aparatului tehnic al asociației de dezvoltare intercomunitară</i>).
„Autoritatea Contractantă”	Înseamnă autoritatea locală competentă: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de transport public local ADI Comunități Conectate, care are competența legală de a gestiona Serviciul de transport public local de călători prin curse regulate, de a delega gestiunea Serviciului de transport public local de călători.
„Compensație”	Reprezintă compensații pentru obligația de serviciu public, definite la art. 2 litera (g) din Regulamentul nr. 1370/2007 drept orice beneficii, în special financiare, acordate direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă.

	Compensația pentru obligația de serviciu public este definită conform art. 2 lit (t) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006- actualizată ca fiind orice beneficiu, în special financiar, acordat operatorilor direct sau indirect din resurse de stat în perioada de punere în aplicare a unei/unor obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă, pentru acoperirea costurilor nete aferente îndeplinirii unei obligații de serviciu public, inclusiv un profit rezonabil. În sensul prezentei definiții, resursele de stat sunt cele prevăzute la punctul 3.2. - Resurse de stat din Comunicarea Comisiei Europene 2016/C 262/01 privind noțiunea de ajutor de stat astfel cum este menționată la articolul 107 alineatul (1) din <u>Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene</u>;
„Continuitatea Serviciului de Transport Public”	Înseamnă abilitatea de menținere și reconstituire a funcțiilor esențiale ale serviciului de transport public (activitățile sau sarcinile pe care un operator de transport public trebuie să le îndeplinească în siguranță pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susținerea funcțiilor social/economice ale unei zone) în cazul unor situații perturbatoare previzionate sau de urgență.
„Contract”	Înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători, inclusiv toate anexele la acesta. Contractul este un contract de servicii publice, definit la art. 2 litera i) din Regulamentul CE nr. 1370/2007 drept actul obligatoriu din punct de vedere juridic care confirmă acordul încheiat între o autoritate competentă și un operator de serviciu public cu scopul de a încredința respectivului operator de serviciu public gestionarea și exploatarea serviciilor publice de transport de călători, sub rezerva unor obligații de serviciu public.
„Diferențe de tarif”	Reprezintă sumele acordate Operatorului de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor institutii stabilite prin lege, care intră în calculul Compensației, în vederea acoperirii influențelor financiare rezultate din gratuitățile și reducerile de tarif la Titlurile de călătorie pentru anumite categorii de călători, potrivit Capitolului 9 din prezentul Contract și Anexei 7.
„Drept exclusiv”	Dreptul exclusiv avut în vedere este cel definit la art. 2 litera f) din Regulamentul CE nr. 1370/2007 ca fiind orice drept care permite exploatarea anumitor servicii publice de transport de călători de către un operator de servicii publice pe o anumită rută sau rețea ori într-o anumită zonă, cu excluderea oricărui alt asemenea operator.

"Data Intrării în Vigoare"	Înseamnă data semnării prezentului Contract.
"Data Începerii"	Înseamnă data începerii prestării Serviciului public de transport călători, respectiv la data semnării de către Părți a procesului verbal prevăzut în cuprinsul Capitolului 6 ("Perioada de Mobilizare") din prezentul Contract
„Efectul financiar net”	Înseamnă totalitatea efectelor, pozitive sau negative, ale conformării Operatorului cu Obligația de serviciu public. Efectul financiar net va fi calculat potrivit Anexei la Regulamentul CE nr. 1370/2007 și va ține seama de costurile efective cu prestarea Obligației de serviciu public suportate de Operator, reflectate în situațiile financiare anuale auditate ale acestuia, pe categoriile de costuri prevăzute în Anexa 9
„Licență de traseu”	Înseamnă actul tehnic și juridic emis de Autoritatea locală competentă, opozabil față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul local sau județean de transport călători, după caz, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze sau autocare, pe un anumit traseu.
„Obligații de serviciu public”	Obligațiile de serviciu public sunt acele obligații definite de art. 2 litera (e) din Regulamentul CE nr. 1370/2007, respectiv acele cerințe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit.
„Operator”	Înseamnă societatea comercială care are competența și capacitatea recunoscute de a presta <i>serviciile de transport public local de călători prin curse regulate</i> care fac obiectul prezentului Contract, în condițiile reglementărilor în vigoare, și care asigură nemijlocit administrarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestuia. Operatorul este un operator intern, astfel cum acesta este definit de art. 2 litera (j) din Regulamentul CE nr. 1370/2007, respectiv o entitate cu personalitate juridică distinctă, asupra căreia Autoritatea Contractantă exercită un control asemănător cu cel exercitat asupra propriilor sale departamente și are toate obligațiile legale ce decurg din această calitate.
„Program de circulație”	Înseamnă documentul utilizat în transportul public local de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor. Programele

	de circulație sunt aferente traseelor ce fac parte din Programul de transport asumat de Operator prin prezentul Contract și detaliat la Anexa 2.2.
<i>„Programul de investiții”</i>	Înseamnă Programul de investiții al Operatorului și Programul de Investiții al Autorității Contractante, atașat la prezentul Contract ca Anexa 3.
<i>„Programul de investiții al autorității contractante”</i>	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de Autoritatea Contractantă, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi, atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri publice ale acestora, atașat la prezentul Contract ca Anexa 3.2.
<i>„Programul de investiții al Operatorului”</i>	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate și realizate în funcție de posibilitățile financiare, de către Operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri proprii ale Operatorului, atașat la prezentul Contract ca Anexa 3.1.
<i>„Programul de transport”</i>	Înseamnă partea în sarcina Operatorului din Programul de Transport public local de călători prin curse regulate (întocmit și aprobat de Autoritatea Contractantă, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a Autorității Contractante), programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor necesare). Programul de transport este atașat la prezentul Contract ca Anexa 2.
<i>„Raportul lunar de constatare”</i>	Înseamnă documentul întocmit în conformitate cu Anexa 8.1 la prezentul Contract, în baza căruia Autoritatea Contractantă plătește lunar Operatorului Compensația.
<i>„Serviciu public de transport călători prin curse regulate”</i>	Înseamnă suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul vehiculelor, pe distanțe și în condiții prestabilite, potrivit prevederilor prezentului Contract, conform Programului de Transport pe raza teritorială a ADI Comunități Conectate. <i>Serviciul public de transport călători prin curse regulate</i> este un serviciu integrat în sensul prevăzut de art. 2 litera m) din Regulamentul 1370/2007, care asigură servicii interconectate de transport în raza administrativ teritorială a Autorității Contractante, cu un serviciu unic de informații, un regim unic de taxare a Titlurilor de transport și un orar unic de transport. <i>Serviciul public de transport călători prin curse regulate</i> reprezintă transport public de călători și este definit de art. 2 litera a) din Regulamentul CE nr. 1370/2007, drept serviciul de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu

	și continuu pe raza Autorității Contractante, potrivit Programului de transport.
„Tarif de călătorie”	Înseamnă prețul perceput de către Operator de la calatori în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Autoritatea Contractantă, potrivit dispozițiilor legale și prezentului Contract.
„Titluri de călătorie”	Înseamnă orice tip de de abonament, abonament cu regim special, titlu de călătorie la tarif special sau tichet, călătorie, portofel electronic, emis în orice formă, electronică, lettrică, SMS, ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului de transport public local, emise conform prevederilor legale.
„Valoarea totală a Contractului”	Înseamnă echivalentul remunerației totale, pe întreaga durată de valabilitate a contractului, înainte de aplicarea TVA, cuvenită Operatorului, inclusiv compensația de orice fel plătită de Autoritatea Contractantă și venitul din vânzarea biletelor care nu este restituit autorității competente în cauză; În prezentul Contract de Servicii publice, această valoare reprezintă numărul de km planificați multiplicat cu costul/ km, fără TVA, plus profitul rezonabil, pe toată durata contractului.
„Valoarea medie anuală a Contractului”	Înseamnă valoarea contractului divizată la numărul de luni ale contractului, înmulțită cu 12.

CAPITOLUL 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport pe raza administrativ-teritorială a UAT Beceni și UAT Scorțoasa, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura de transport aferentă serviciului.

2.2. Operatorul va presta Serviciul public de transport local de persoane, efectuat cu **autobuze**, în conformitate cu *Obligațiile de serviciu public* prevăzute la Capitolul 3 din prezentul Contract, pe traseele:

- a)** traseul nr. 1 **Izvoru Dulce - Beceni - Dogari** în lungime de **22,7 km**;
- b)** traseul nr. 2 **Izvoru Dulce - Beceni - Arabanasi - Vulcanii Noroiosi** în lungime de **49,2 km**;
- c)** traseul nr. 3 **Beceni- Dogari** în lungime de **11,2 km**.

2.3. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații.

2.4. Subcontractarea de către Operator de lucrări sau servicii conexe Serviciului de transport public se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice

CAPITOLUL 3. OBLIGAȚIA DE SERVICIU PUBLIC

3.1 În conformitate cu termenii și condițiile prezentului Contract, Operatorul se obligă să îndeplinească *Serviciu public de transport local de călători prin curse regulate* cu respectarea Obligațiilor de serviciu public stabilite mai jos:

- i. Operatorul va aplica *Tarifele de călătorie* aprobate de Autoritatea Contractantă și va furniza servicii de transport pentru grupuri sociale de călători care pot beneficia de reduceri/ gratuități în conformitate cu politicile naționale de transport din România și cu cerințele și reglementările legale, precum și în conformitate cu Hotărârile Consiliului Local al UAT Beceni, respectiv UAT Scorțoasa;
- ii. Operatorul va presta *Serviciu public de transport local de călători prin curse regulate* în conformitate cu principiile continuității, frecvenței, regularității și capacității prevăzute în Programul de transport;
- iii. Operatorul va presta *Serviciu public de transport local de călători prin curse regulate* în conformitate cu indicatorii de calitate prevăzuți în prezentul Contract;
- iv. Operatorul va respecta standardele și cerințele de siguranță și securitate prevăzute în prezentul Contract și în legislația europeană și națională din domeniul transportului public de călători;
- v. Operatorul va presta *Serviciu public de transport local de călători prin curse regulate* cu vehiculele prevăzute în prezentul Contract, potrivit Anexei 5.2, care va putea fi actualizată în perioada de derulare a contractului.

3.2. Operatorul va realiza Serviciul public de transport local de călători în conformitate cu Obligațiile de serviciu public prevăzute la art. 4.1 și va avea:

- i. dreptul la plata Compensației, în termenii și condițiile prevăzute în prezentul Contract;
- ii. dreptul la Diferențe de tarif, în termenii și condițiile prevăzute în prezentul Contract și conform prevederilor legale în vigoare;
- iii. dreptul exclusiv de a presta Serviciul public de transport călători pe traseele atribuite;
- iv. dreptul de a emite, vinde și controla Titlurile de călătorie, în condițiile prevăzute în prezentul Contract;
- v. dreptul de exploatare a infrastructurii și/sau mijloacelor de transport necesare prestării Serviciului public de transport călători, descrise în Anexa nr. 3.1.

3.3. Drepturile și obligațiile Operatorului de la pct. 4.1 și pct. 4.2 se completează cu cele prevăzute la Capitolul 14 din prezentul Contract.

3.4. Fiecare Parte va acționa cu bună credință și va face toate eforturile pentru a asigura respectarea prezentului Contract.

CAPITOLUL 4. CATEGORII DE BUNURI FOLOSITE ÎN REALIZAREA CONTRACTULUI

4.1 Categoriile de bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului sunt următoarele:

- i. **bunuri de retur**, respectiv bunurile puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă către Operator în scopul executării Contractului, prevăzute în Anexa 4.1, bunurile de

natura domeniului public nou creat sau cele existente, dezvoltate și modernizate cu alocări bugetare pentru investiții de la bugetul local sau central precum și cele realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiții al Autorității Contractante prevăzut la Anexa 3.2 și care, la încetarea Contractului, revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, Autorității Contractante;

- ii. **bunuri de preluare**, respectiv bunurile dobândite de către Operator cu acordul Autorității Contractante, rezultate prin folosirea surselor de finanțare proprii ale Operatorului în condițiile legii, care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de acesta în scopul executării Contractului. Bunurile de preluare sunt prevăzute în Anexa 4.2. La încetarea Contractului, din orice cauză, Autoritatea Contractantă are dreptul de a dobândi bunurile de preluare în schimbul plății către Operator în termen de 60 zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea neamortizată a bunurilor de preluare. Pe toată durata Contractului, Operatorul își asumă obligația de a nu înstrăina bunurile de preluare, fără consimțământul prealabil scris al Autorității Contractante; Bunurile realizate de Operator din surse proprii, dar provenite din subvenție de capital de la bugetul local sau de stat, fac parte din categoria bunurilor de preluare. Amortizarea acestei categorii de bunuri nu este eligibilă pentru calculul costului/km. La încetarea Contractului, din orice cauză, Autoritatea Contractantă va dobândi aceste bunuri de preluare fără plata vreunei compensații;
- iii. **bunuri proprii**, respectiv bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia, cu excepția celor prevăzute la punctul ii) de mai sus. Bunurile proprii sunt prevăzute în Anexa 4.3. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

CAPITOLUL 5. DURATA CONTRACTULUI

5.1 Durata Contractului este de **5 ani** începând cu începând de la Data intrării în vigoare, în conformitate cu prevederile art. 28 alin. (1) din Legea nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare.

5.2 Durata Contractului poate fi prelungită prin act adițional, e o perioadă de cel mult jumătate din durata inițială, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (4) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007.

5.3 De asemenea, Durata Contractului poate fi prelungită, prin act adițional și în situația producerii circumstanțelor excepționale prevăzute de art. 5 (5) din Regulamentul CE nr. 1370/2007, respectiv în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea perturbări, pe o perioadă ce nu poate depăși doi ani.

CAPITOLUL 6. PERIOADA DE MOBILIZARE

6.1. Între Data Intrării în Vigoare și Data de Începere, se întinde Perioada de Mobilizare

6.2. În Perioada de Mobilizare, care este de maximum 1 lună de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, dacă Părțile nu convin, în scris, prelungirea acestei perioade, Operatorul are obligația să prezinte Autorității Contractante următoarele:

a) copii după actele doveditoare privind angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, inclusiv personal cu atribuții pentru repararea și întreținerea mijloacelor de transport și manager de transport, însoțite de dovada calificării profesionale aferentă fiecărei activități prestate de personalul angajat;

b) contractele de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul;

c) dovada punerii în funcțiune a sistemului de taxare; (în cazul în care acest sistem nu este pus la dispoziție de către Autoritatea Contractantă)

6.3. În termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la data îndeplinirii de către Operator a tuturor obligațiilor prevăzute la pct. 6.2 ori de la data expirării Perioadei de Mobilizare, Părțile vor încheia Procesul-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din Perioada de Mobilizare

6.4. Dacă oricare dintre obligațiile prevăzute la pct. 6.2 de mai sus, inclusiv semnarea Procesului-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din Perioada de Mobilizare, nu a fost îndeplinită și nici nu s-a renunțat la ea în momentul sau înaintea expirării termenului prevăzut la pct. 6.2 de mai sus, atunci, cu excepția cazului în care Părțile convin altfel în scris, Autoritatea Contractantă poate denunța unilateral acest Contract, prin notificarea celeilalte Părți, aceasta din urmă având obligația să plătească daune-interese în valoare de 0,5% din valoarea contractului, în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la pct. 6.2.

6.5. Pe durata Perioadei de Mobilizare, Părțile vor coopera în sensul că:

- își vor asuma toate obligațiile necesare și vor depune toate diligențele pentru ca efectuarea Serviciului să poată începe în termenul prevăzut la pct. 6.2 de mai sus, astfel cum a fost prelungit, dacă este cazul, și se vor informa reciproc cu privire la datele la care estimează că vor îndeplini obligațiile ce le revin, precum și cu privire la orice alte aspecte de interes în legătură cu stadiul îndeplinirii acestor obligații ori la activitățile întreprinse în vederea îndeplinirii acestora.

CAPITOLUL 7. REDEVENȚA

7.1 În schimbul dreptului și obligației de exploatare a bunurilor publice puse la dispoziție, prevăzute în Anexa 4.1, Operatorul se obligă să plătească Autorității Contractante o redevență anuală stabilită în conformitate cu prevederile art. 29 alin. (11) lit. m) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

7.2. Nivelul redevenței anuale se determină prin aplicarea **gradului de suportabilitate al populației** ca procent direct din **valoarea amortizării anuale** a mijloacelor fixe puse la dispoziție, metodologie utilizată cu scopul minimizării impactului social și al evitării creșterii artificiale a costurilor de exploatare (cost/km) sau a compensației de la bugetul local.

7.3. La data semnării prezentului Contract, elementele care stau la baza calculului redevenței sunt următoarele:

- a) **Valoarea amortizării anuale reale** a bunurilor puse la dispoziție: **243,833 lei/an;**
- b) **Venitul mediu lunar disponibil per persoană** (conform datelor INS la nivel regional/județean): **2901 lei/lună;**
- c) **Cheltuiala medie lunară estimată pentru un utilizator** al serviciului de transport public (calculată pe baza ipotezei de **0,5 călătorii/lună** × prețul unui bilet de **10 lei**): **5 lei/lună;**

- d) **Rata de suportabilitate a populației** rezultată (cheltuiala lunară a utilizatorului raportată la venitul mediu lunar per persoană): **0,1724 %** (fără a depăși pragul maxim recomandat la nivel național de 3%).

7.4 Prin aplicarea procentului ratei de suportabilitate de **0,1724 %** la valoarea amortizării anuale menționate la alin. (3), **redevența anuală datorată de Operator la data semnării prezentului Contract este de 420,36 lei.**

7.5. Redevența pentru serviciu se actualizează anual, cu rata inflației.

7.6. Operatorul va achita trimestrial Autorității Contractante valoarea redevenței anuale datorate, împărțită în tranșe egale, cel târziu până la data de **15 a primei luni a trimestrului următor** celui pentru care redevența este datorată.

7.7 Plata redevenței se va face în contul ADI Comunități Conectate, deschis la...., codul de înregistrare fiscală al Autorității Contractante **este.....**

7.8 Pentru neplata la termen a redevenței, Operatorul datorează Autorității Contractante penalități de întârziere de 0,01% pentru fiecare zi de întârziere, aplicate asupra debitului restant. În cazul în care penalitățile calculate nu sunt achitate, acestea se adaugă la debitul restant și vor produce la rândul lor penalități de întârziere până la data plății integrale.

7.9. În cazul în care Operatorul întârzie plata redevenței cu mai mult de **90 de zile**, Autoritatea Contractantă are dreptul să execute garanția constituită de Operator, în limita sumei datorate. Aceasta va include valoarea totală a creanței restante, precum și penalitățile de întârziere aferente, calculate până la data recuperării integrale a datoriei.

7.10. Operatorul va transmite Autorității Contractante o copie a dovezii virării sumelor datorate.

7.11. Sumele constituind redevența pentru serviciu conform art. 7.4 se constituie venit al Autorității Contractante.

7.12. Pentru bunurile ce vor fi preluate de operator ulterior semnării contractului, redevența anuală va fi stabilită prin raportarea valorii de intrare a bunului la durata rămasă a contractului de delegare.

CAPITOLUL 8. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

8.1 În conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Autoritatea Contractantă are dreptul de a stabili, în funcție de natura contractului, de riscurile asociate și de specificul serviciului prestat, dacă solicită sau nu constituirea unei garanții de bună execuție.

Având în vedere caracterul de serviciu public de interes general al activității reglementate prin prezentul Contract, modalitatea de organizare a serviciului public de transport persoane, precum și existența unor mecanisme contractuale de monitorizare, control și sancționare a neîndeplinirii obligațiilor asumate de Operator, Autoritatea Contractantă nu solicită constituirea unei garanții de bună execuție pentru prezentul Contract.

CAPITOLUL 9. DIFERENȚELE DE TARIF

9.1. Operatorul este obligat să transporte toți călătorii care dețin un Titlu de călătorie valabil, inclusiv categoriile de călători care beneficiază de facilități la transport, respectiv de gratuitățile și reducerile la Titlurile de călătorie, prevăzute în Anexa 6.1, precum și de orice alte gratuități

și reduceri ce vor fi stabilite după Data Intrării în Vigoare a Contractului prin acte normative și hotărâri ale Consiliilor Locale ale UAT Beceni și/sau UAT Scorțoasa.. Modul de acordare a Diferențelor de tarif este cel prevăzut în Anexa 7.2.

9.2. Operatorul se obligă să emită *Titluri de călătorie* pentru toate categoriile de călători care beneficiază de reduceri și gratuități potrivit prevederilor legale și hotărârilor Consiliilor Locale ale UATurilor care fac parte din ADI Comunități Conectate.

9.3 Sumele aferente Diferențelor de tarif se estimează anual, potrivit Anexei nr. 7.3, și se prevăd în bugetele autorităților competente.

9.4. Acoperirea Diferențelor de tarif acordate Operatorului se va face potrivit prevederilor legale, până la valoarea integrală a Titlurilor de călătorie, în baza numărului de Titluri de călătorie cu valoare redusă vândute și a numărului de Titluri de călătorie de care beneficiază gratuit fiecare categorie de călători, în luna respectivă, dovedite prin rapoartele lunare ale sistemului electronic de taxare și ale sistemului de numărare a călătorilor și a altor documente justificative stabilite prin acte normative.

9.5. Până la introducerea sistemului electronic de taxare, pentru realizarea decontărilor pentru *Diferențele de tarif*, Operatorul trebuie să facă dovada numărului de *Titluri de călătorie* cu valoare redusă vândute și a numărului de *Titluri de călătorie* acordate categoriilor de călători care beneficiază de gratuități. Dovada eliberării titlurilor de călătorie reduse și gratuite se face în baza documentelor justificative stabilite prin acte normative și a hotărârii UAT-ului deservit, documente aflate la sediul Operatorului, prin rapoartele lunare ale sistemului de taxare (decont vânzare) și situația emiterii titlurilor de călătorie pentru beneficiarii de gratuități. Dovada numărului de *Titluri de călătorie* reduse și gratuite eliberate se va face pe baza tabelelor centralizatoare pe fiecare categorie în parte, puse la dispoziția Autorității Contractante.

9.6. Plata către Operator pentru *Diferențele de tarif* acordate se va face lunar de către Autoritatea Contractantă, în baza facturii emise de către Operator și a documentației justificative. Operatorul are obligația de a emite factura până la data de **15 a lunii următoare** celei pentru care se face decontarea, la care va atașa documentația justificativă care conține dovezile prevăzute la art. 10.4 pentru fiecare categorie de călători care beneficiază de reduceri și gratuități.

9.7. Autoritatea Contractantă verifică documentele justificative și avizează sumele de plată, în termen de **3 zile** de la primirea documentelor și a completărilor solicitate. Autoritatea Contractantă va întocmi un proces-verbal privind constatările facute și avizarea sumelor de plată, menționând în cazul eventualelor contestări, sumele contestate și motivele contestării. Procesul-verbal se întocmește în 3 exemplare, două la Autoritatea Contractantă, unul la Operator.

9.8. Autoritatea Contractantă este obligată să facă plata *Diferențelor de tarif* în contul Operatorului în termen de **10 zile** de la emiterea facturii și a documentației justificative depusă de către Operator. Modelul de decont este prevăzut în Anexa.7.4

9.9. Suma reprezentând *Diferențele de tarif* pentru luna respectivă facturată intră în calculul Compensației pentru luna respectivă, indiferent de stadiul plății facturii pentru *Diferențele de tarif*.

9.10. Autoritatea Contractantă va datora penalități de întârziere în cuantum de 0,01% din suma datorată pentru fiecare zi de întârziere în cazul în care nu virează la timp sumele datorate în baza prezentului capitol.

9.11. Autoritatea Contractantă va trimite Operatorului o copie de pe dovada plății facturii în maxim **2 zile** de la efectuarea acesteia.

CAPITOLUL 10. COMPENSAȚIA

10.1. Unitățile administrativ-teritoriale membre ale ADI Comunități Conectate vor plăti Operatorului *Compensația* pentru efectuarea Obligațiilor de serviciu public, după următoarea formulă:

Compensația pentru efectuarea Obligațiilor de serviciu public = Cheltuielile de exploatare + Profit rezonabil – Venituri ale Operatorului asociate Obligației de serviciu public

$$C = CE + Pr - V$$

C – reprezintă Compensația

CE – reprezintă cheltuielile de exploatare totale eligibile, aferente Obligațiilor de serviciu public, calculate după următoarea formulă:

C unitar x Km, unde

C unitar reprezintă costul în lei stabilit pe km, calculat potrivit Anexei 13.1;

costul unitar este calculat cu includerea amortizării lunare a investițiilor Operatorului și a cheltuielilor financiare aferente investițiilor (dobânzi și alte cheltuieli financiare aferente rambursării creditelor de investiții). Amortizarea investițiilor realizate de operator din fonduri provenite de la bugetele locale sau bugetul statului nu este eligibilă.

C unitar la data intrării în vigoare a prezentului contract este de:

$$C \text{ unitar autobuze } / 2026 = \mathbf{9 \text{ lei/ km}}$$

Km reprezintă numărul de **kilometri efectivi** realizați de mijloacele de transport ale Operatorului în luna pentru care se acorda *Compensatia*, pe traseele stabilite în *Programul de transport* prevăzut de Anexa 2, potrivit metodologiei inclusă în Anexa 12;

Astfel

$$CE = c \text{ unitar autobuze} \times Km \text{ autobuze}$$

Pr – reprezintă profitul rezonabil al Operatorului, reprezentând o rată de rentabilitate a capitalului normală pentru sectorul de activitate de transport public și care ține seama de nivelul de risc al Serviciului de transport public local suportat de Operator.

Pe toată durata Contractului, nivelul profitului rezonabil nu poate depăși rata SWAP comunicată de Comisia Europeană (<http://www.ajutordestat.ro/despre-noi/rate-swap-sieg/>), valabilă la data încheierii Contractului, corespunzătoare duratei Contractului, la care se adaugă 100 puncte de bază.

Nivelul profitului rezonabil pentru durata contractului de 5 ani este de 4,62 %¹ +1%, reprezentând rata SWAP comunicată de Consiliul Concurenței pentru perioada 01.01.2026 – 30.06.2026 (4,62%)

V – reprezintă totalitatea veniturilor obținute de Operator în legătură cu prestarea *Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate*, pentru luna pentru care se acordă Compensația, respectiv:

- i. venituri din activitatea de vânzare a *Titlurilor de călătorie* la care Operatorul este îndreptățit,

¹ <http://www.ajutordestat.ro/?pag=202>

- ii. venituri din alte activități legate de prestarea *Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate*, precum: venituri din reclamă și publicitate pe sau în mașini, pe sau în clădirile sau dotările Operatorului, publicitate pe titlurile de călătorie, vânzarea de materiale promoționale sau informative asociate transportului public prestat (hărți, cărți poștale, pixuri, insigne, etc.),

plus

- iii. orice alte venituri obținute de către Operator în legătură cu prestarea *Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate*. Sunt acele venituri care se realizează sporadic din activitatea curentă a operatorului: venituri din casări de mijloace fixe, valorificare de deșeuri, închirierea temporară a unor spații ale Operatorului, venituri asociate drepturilor de autor și proprietate intelectuală, etc., dacă prevederile legale nu prevăd altfel.

- iv. diferențele de tarif la care Operatorul este îndreptățit potrivit prezentului Contract

10.2. Operatorul are obligația de a întocmi și transmite Autorității Contractante, până la data de **10 a lunii următoare** celei pentru care se acordă Compensația, *Raportul lunar de constatare* întocmit potrivit Anexei nr. 8.1 la prezentul Contract, împreună cu *Decontul justificativ* întocmit potrivit Anexei nr. 8.3. Raportul lunar de constatare și Decontul justificativ vor evidenția elementele care stau la baza calculului Compensației aferente perioadei de raportare.

10.3. Autoritatea Contractantă va verifica documentele prevăzute la art. 10.2 și va agreea, respectiv semna Raportul lunar de constatare până la data de **15 a lunii următoare** celei pentru care se acordă Compensația. În cazul în care anumite sume sunt contestate, acestea vor fi menționate distinct în *Raportul lunar de constatare*, cu indicarea motivelor contestării; În lipsa comunicării unor obiecțiuni motivate în termenul prevăzut mai sus, documentația se consideră aprobată de drept.

10.4. Operatorul va emite factura aferentă sumelor aprobate sau necontestate în termen de **2 zile lucrătoare** de la aprobarea documentației ori de la expirarea termenului prevăzut la alin. 10.3.

10.5 Unitățile administrativ-teritoriale membre ale ADI Comunități Conectate vor achita factura în termen de **7 zile** de la data primirii acesteia. În situația prevăzută la art. 10.3, Unitățile administrativ-teritoriale membre ale ADI Comunități Conectate vor achita partea necontestată a Compensației, iar sumele contestate vor fi soluționate potrivit procedurii de conciliere din Capitolul 25 prevăzut de prezentul Contract, iar eventualele diferențe rezultate vor fi regularizate în următoarea perioadă de decontare sau după finalizarea auditului anual al Compensației.

10.6. Părțile au posibilitatea să încheie acorduri de eșalonare cu privire la plata facturilor restante și a penalităților de întârziere.

10.7. Compensația nu poate depăși *Efectul financiar net*.

10.8. În vederea evitării efectului financiar negativ cât și a supracompensării în termen de 15 zile de la aprobarea situațiilor financiare anuale, Operatorul va întocmi decontul anual pentru calculul Compensației anuale, potrivit Anexei 8.2.

10.9. În cazul în care Compensația acordată Operatorului pentru anul anterior este mai mare decât Compensația anuală calculată potrivit art. 10.8 de mai sus, Operatorul va vira în conturile UAT membre ale ADI Comunități Conectate diferența rezultată, în termen de 15 zile calendaristice de la stabilirea compensației anuale. În mod corespunzător, în cazul în care

compensația acordată Operatorului pentru anul anterior este mai mică decât Compensația calculată potrivit pct. 10.8. UAT membre ale ADI Comunități Conectate vor vira în contul Operatorului diferența rezultată în termen de 15 zile calendaristice de la stabilirea compensației anuale, iar dacă suma necesară nu se încadrează în prevederile bugetare aprobate, acestea vor vira partea rămasă din compensația anuală în termen de 15 zile calendaristice de la rectificarea bugetului.

10.10. Părțile vor datora penalități de întârziere în cuantum de 0,01% din suma datorată, pentru fiecare zi de întârziere, în cazul în care nu virează la timp sumele datorate în baza prezentului Capitol.

10.11. Operatorul poate solicita indexarea/renegocierea Pretului pe km în cursul anului, în condițiile prevăzute în Anexa 13.1. și 13.2.

10.12 Sumele ce urmează a fi acordate anual Operatorului cu titlu de Compensație vor fi aprobate de către *consiliile locale ale* UAT membre ale ADI Comunități Conectate, în funcție de estimările inițiale și vor putea fi supuse rectificărilor ulterioare de buget, în vederea asigurării necesarului de sume până la sfârșitul anului.

10.13 Compensația acordată nu se cuprinde în baza de impozitare a TVA, potrivit pct. 30 alin. (2) din normele metodologice de aplicare a titlului VII - capitolul VII din Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

10.14. Valoarea estimată anuală a Compensatiei convenită Operatorului pe durata contractului este prezentată în Anexa 17.

10.15. Autoritatea Contractantă va putea realiza din surse proprii un audit tehnico-economic privind activitatea Operatorului (ce va stabili costul/km eligibil, compensația eligibilă pentru anul încheiat pe baza cheltuielilor efective eligibile suportate de Operator pentru prestarea *Obligației de serviciu public* efective, pe categoriile de costuri prevăzute în Anexa 9, conform situațiilor financiare anuale auditate și diferența rezultată pentru regularizarea anuală pentru UAT).

10.16. Auditul tehnico-economic se va baza pe datele financiar-contabile disponibile la momentul elaborării și pe draftul auditului financiar-statutar transmis de Operator conform art. 10.19.

10.17. Raportul de audit tehnico-economic va fi finalizat la data de **10 martie** a anului următor.

10.18. Operatorul va primi raportul de audit și va putea formula observații în termen de **6 zile lucrătoare** de la primirea acestuia. Autoritatea Contractantă va analiza și răspunde motivat la observații în **maximum 3 zile lucrătoare** de la primire.

10.19. Operatorul va finaliza draftul auditului financiar-statutar aferent anului precedent și îl va pune la dispoziția Autorității Contractante până la data de **5 martie**. Forma finală a auditului financiar-statutar va fi transmisă Autorității Contractante până cel târziu la data de **30 aprilie** a anului următor.

10.20. În termen de **2 zile** de la soluționarea observațiilor conform art. 10.18., Operatorul va întocmi și trimite Autorității Contractante decontul anual pentru calculul Compensatiei anuale pentru UAT, potrivit Anexei 8.2. Autoritatea Contractantă avizează decontul anual în **3 zile** de la primirea acestuia.

CAPITOLUL 11. TARIFE ȘI TITLURI DE CĂLĂTORIE

11.1. Autoritatea Contractantă va stabili și aproba *Tarifele de călătorie*, iar Operatorul va încasa veniturile din vânzarea *Titlurilor de călătorie* pentru *Serviciu public de transport local de călători prin curse regulate* prestat de către Operator în baza prezentului Contract.

11.2. La Data Începerii prezentului Contract, Operatorul va aplica *Tarifele de călătorie* prevăzute în Anexa 6.1.

11.3 Operatorul are obligația de a organiza și presta activitatea de vânzare a *Titlurilor de călătorie*. În acest sens, Operatorul se obligă să asigure emiterea *Titlurilor de călătorie* și distribuirea acestora, în conformitate cu prevederile din Anexa 6.3.

11.4 Elementele de identificare ale *Titlurilor de călătorie* vor fi stabilite de Autoritatea Contractantă.

11.5. Operatorul are obligația de a distribui cardul de călătorie pentru toate categoriile de călători beneficiare de reduceri și gratuități, având în vedere legislația în vigoare aplicabilă acestor categorii și Hotărârilor Consiliului Local al fiecărui UAT, după caz.

11.6 *Transportul public de călători prin curse regulate* se va desfășura conform legislației în vigoare și a Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului de transport public local aprobat prin hotărâre a Consiliului Local Beceni, respectiv Consiliul Local Scorțoasa, care prevede obligațiile călătorilor și suprataxa pentru încălcarea acestor obligații, inclusiv sancțiunile pentru călătorii care călătoresc fără *Titlu de călătorie* valabil.

11.7 Controlul călătorilor care folosesc transportul public local de călători prin curse regulate integrat pe teritoriul administrativ al Autorității Contractante este realizat de către Operator prin personal propriu, în condițiile prevăzute de Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local în unitățile administrativ-teritoriale și a Regulamentului de organizare și funcționare a *Serviciu public de transport local de călători prin curse regulate*, de pe raza UAT Beceni și UAT Scorțoasa.

11.8. Operatorul va asigura personalului împuternicit al Autorității Contractante pentru monitorizarea activității Operatorului informațiile necesare pentru această activitate.

11.9. Operatorul este obligat să dispună de o capacitate adecvată de control de *Titluri de călătorie*, începând cu Data începerii prezentului Contract. Operatorul se obliga să întreprindă toate acțiunile necesare pentru reducerea numărului de călători care circulă fără *Titlu de călătorie* valabil pe traseele pe care acesta operează.

11.10 *Tarifele de călătorie* vor fi stabilite, modificate și ajustate de către Autoritatea Contractantă, potrivit prevederilor din Anexa 6.2.

CAPITOLUL 12. INVESTIȚII

12.1 Operatorul are obligația de a realiza investițiile în legătură cu prestarea *Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate* în conformitate cu Programul de Investiții al Operatorului, prevăzut în Anexa 3.1.

12.2 Costurile aferente investițiilor realizate de Operator conform Anexei 3.1 vor fi luate în considerare pentru calculul compensării.

12.3 Costurile cu desfășurarea activităților de pregătire și implementare a investițiilor din Programul de Investiții, desfășurat de Operator în baza prezentului Contract și a împuternicirii dată de acestea se consideră costuri eligibile pentru calculul cheltuielilor de exploatare aferente Obligațiilor de serviciu public conform instrucțiunilor din Anexa 9.

CAPITOLUL 13. SISTEMUL ȘI SERVICIUL PUBLIC DE TRANSPORT

13.1 Infrastructura de Transport

13.1.1 Infrastructura de transport este cea definită de art. 14 din Legea nr. 92/2007 ca fiind infrastructura tehnico-edilitară specifică care, împreună cu mijloacele de transport formează sistemul de transport public.

13.1.2. Operatorul are dreptul și obligația de a administra componentele din sistemul de transport public, care reprezintă infrastructura de transport pusă la dispoziție de către UAT Beceni și UAT Scorțoasa, în baza procesului-verbal de predare-preluare a bunurilor publice, anexă la prezentul Contract.

13.1.3. Unitățile administrativ-teritoriale membre a ADI Comunități Conectate au obligația de a administra și responsabilitatea de a întreține componentele infrastructurii de transport aferente infrastructurii tehnico- edilitare utilizate de Operator pentru efectuarea Serviciului public de transport călători care nu sunt puse la dispoziția acestuia, precum străzi, semafoare, indicatoare rutiere etc.

13.1.4. Operatorul va întocmi un Program anual de întreținere și reparare a infrastructurii de transport, până la data de 15 noiembrie a anului precedent celui pentru care se întocmește, cu scopul de a asigura menținerea infrastructurii de transport într-o condiție tehnică optimă de funcționare, pe care îl va trimite spre aprobare Autorității Contractante.

13.1.5. Independent de executarea Programului anual de întreținere și reparare a infrastructurii de transport întocmit și aprobat potrivit pct. 13.1.4 de mai sus, Operatorul va asigura lucrări de reparație ori de câte ori este necesar, în caz de accidente ori alte cazuri de avarie a infrastructurii, în cel mai scurt timp, dar nu mai târziu de **5 zile** de la producerea evenimentului, în vederea asigurării continuității și siguranței prestării Serviciului public de transport călători.

13.2 Condiții de exploatare a sistemului de transport

Condițiile de exploatare a sistemului de transport de către Operator sunt cele prevăzute în Legea nr. 92/2007, în Normele de aplicare ale acestuia și actele normative prevăzute în Anexa 2 la prezentul Contract, precum și în Programul de circulație și Programul de transport, și se vor modifica odată cu legislația aplicabilă.

13.3 Planificarea serviciului

13.3.1 Autoritatea Contractantă este responsabilă de planificarea *Serviciului public de transport local prin curse regulate*, inclusiv prin întocmirea *Programului de transport* al Operatorului, prevăzut în Anexa 2. În acest sens, Autoritatea Contractantă va trimite Operatorului, în fiecare an până la data de 1 octombrie, propunerea pentru *Programul de transport* pentru anul următor.

13.3.2 Anterior datei de **15 octombrie** a fiecărui an, Operatorul va prezenta Autorității Contractante propuneri scrise cu privire la eventualele amendamente la Programul de transport (incluzând Programul de circulație) pentru anul următor.

13.3.3 Autoritatea Contractantă va comunica Operatorului până la data de **1 noiembrie** dacă propunerile de modificare a *Programului de transport* al Operatorului sunt acceptate, astfel încât *Programul de transport* să poată fi finalizat și aprobat de către Autoritatea Contractantă nu mai târziu de data de 15 decembrie. În situația în care Autoritatea Contractantă nu aprobă

Programul de transport final până la data de 15 decembrie a anului curent, Operatorul va continua să aplice Programul de transport existent, iar Autoritatea Contractantă va continua să plătească Compensația în baza *Programului de transport* existent.

13.3.4 Numărul total de kilometri din *Programul de transport* nu va putea varia de la un an la altul cu mai mult de 10% în plus, sau 10% în minus, față de numărul de kilometri din anul anterior, decât cu acordul expres scris al Operatorului.

13.3.5 *Programul de transport* va putea fi modificat oricând pe parcursul derulării Contractului, unilateral de către Autoritatea Contractantă, pe baza unor criterii obiective, inclusiv dar fără a se limita la analizele rezultate din sondaje de opinie, dezbateri publice, studii de trafic, necesități generate de lucrări la infrastructura de transport, sau evenimente speciale. Operatorul are obligația de a implementa *Programul de transport* astfel modificat, în termen de **10 zile** de la primirea notificării în acest sens de la Autoritatea Contractantă. Acordul expres al Operatorului pentru noul *Program de Transport* este necesar în cazul în care cererea depășește capacitatea de transport, precum și atunci când numărul total de kilometri din *Programul de transport* astfel modificat variaza față de cel precedent, cu mai mult de 10% în plus, sau 10% în minus.

13.3.6. În situația în care Autoritatea Contractantă suplimentează *Programul de transport* al Operatorului, părțile vor încheia un Act Adițional. Acesta va conține date privind numărul de kilometri prestați, precum și noua valoare a contractului. Autoritatea Contractantă, în funcție de Hotărârile CL, de necesitățile impuse de numărul de cetățeni, care utilizează transportul public de călători, de necesitatea de implementare a integrării teritoriale și tarificare a serviciilor de transport, precum și de posibilitățile Operatorului de a asigura condițiile impuse de Autoritatea Contractantă, poate solicita modificarea substanțială a *Programului de Transport* și implicit prezentul contract cu toate anexele sale, în baza voinței părților.

13.4 Cerințele standard pentru vehicule

13.4.1 Operatorul va presta Serviciile de transport public local de călători prin curse regulate cu mijloace de transport:

- i. Puse la dispoziție de către UAT Beceni, potrivit proceselor-verbale de predare-preluare a bunurilor publice, anexe la prezentul Contract;
- ii. Achiziționate de către Operator conform Programului de investiții, potrivit Anexei 3.1, sau ca urmare a unei majorări de capital social.

13.4.2 Operatorul poate folosi pentru prestarea *Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate* numai mijloace de transport care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- i. respectă cerințele legale privind siguranța în trafic și protecția mediului;
- ii. dețin toate autorizațiile, licențele și celelalte documente cerute de lege în scopul prestării Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate;
- iii. respectă specificațiile tehnice din Anexa 5.1; și

13.4.3 La Data Începerii prezentului Contract Operatorul va presta serviciul cu mijloacele de transport prevăzute în Anexa nr. 5.2.

13.4.4 Pe parcursul executării Contractului, Operatorul poate înlocui un autovehicul cu care a obținut licența de traseu numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin cerințele tehnice și de vechime ale autovehiculului înlocuit avute în vedere la atribuirea Contractului, după notificarea Autorității contractante.

13.5 Siguranța

13.5.1 Operatorul este singurul responsabil de siguranța călătorilor săi.

13.5.2 Călătorii și bunurile acestora vor fi asigurate de Operator pentru consecințele accidentelor de trafic. În acest sens, Operatorul are obligația de a încheia și menține valabile, pe toată durata Contractului, polițe de asigurare pentru asigurarea călătorilor și a bunurilor acestora. Autoritatea Contractantă are dreptul de a verifica în orice moment polițele de asigurare încheiate.

13.5.3 Mijloacele de transport și personalul folosit de Operator pentru prestarea Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate trebuie să respecte toate cerințele legale privind siguranța rutieră, siguranța călătorilor și a conducătorilor vehiculelor.

13.6 Calitatea serviciului, reclamațiile călătorilor

13.6.1 Indicatorii de performanță ce trebuie respectați de Operator și monitorizați de Autoritatea Contractantă sunt prezentați în Anexa 10 la Contract.

13.6.2 Abaterile justificate de la *Programul de Transport* sunt prezentate în Anexa 12.

13.6.3 Nerespectarea indicatorilor de performanță de către Operator duce la aplicarea de penalități, în conformitate cu Anexa 10 din prezentul Contract.

13.6.4 Penalitățile prevăzute la art. 13.6.3. vor fi reținute din Compensația lunară datorată de Autoritatea Contractantă.

13.6.5 În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator, Autoritatea Contractantă va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor. Operatorul are obligația implementării acestuia în termen de **2 luni** de la primirea acestuia.

13.6.6 Operatorul are obligația de a face disponibile detaliile cu privire la procedura de reclamație pe panouri de informare ori în alte locuri vizibile, amplasate pe traseele din *Programul de Transport*, sau în autobuz.

13.6.7 Operatorul va înregistra toate reclamațiile călătorilor indiferent de calea de primire a acestora (direct, poșta, poșta electronică) într-un registru special pentru reclamații (“Registru de Reclamații”). Autoritatea Contractantă are dreptul să ceară în fiecare lună un raport cu privire la Registrul de Reclamații pentru luna anterioară.

13.6.8 Operatorul este obligat să răspundă reclamațiilor scrise ale călătorilor primite direct, în termen de **30 de zile** de la primirea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

13.6.9 Autoritatea Contractantă va transmite Operatorului petițiile cu privire la activitatea acestuia și la activitatea de transport public în general primite prin sistemele proprii de înregistrare a petițiilor, în termen de **48 de ore** de la primire, pentru a-și exprima punctul de vedere asupra acestora și spre soluționare, după caz

13.7 Controlul Titlurilor de călătorie

13.7.1 *Serviciul public de transport local de călători prin curse regulate* se va desfășura conform legislației în vigoare și a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de transport, aprobat de Autoritatea Contractantă, care prevede obligațiile călătorilor și suprataxa

pentru încălcarea acestor obligații, inclusiv sancțiunile pentru călătorii care călătoresc fără Titlu de călătorie valabil.

13.7.2 Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, în funcție de gravitatea faptei, se va face de către personalul propriu al Operatorului, în conformitate cu prevederile din Regulamentul serviciului de transportul public de călători aprobat de Autoritatea Contractantă.

13.8. Sistemul de taxare și management al traficului

13.8.1. Gestiunea sistemului de taxare revine în sarcina Operatorului, pe întreaga durată a Contractului.

13.8.2. Operatorul are obligația de a obține și monta pe mijloacele de transport folosite și echipamentele de bord pentru Sistemul de Taxare, potrivit specificațiilor din Anexa 5.1. și de a le menține în stare de funcționare pe toată durata efectuării curselor.

CAPITOLUL 14. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

Fără a aduce atingere tuturor drepturilor și obligațiilor menționate în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Operatorul are următoarele drepturi și obligații:

14.1 Autorizații și licențe

14.1.1. Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract Licența comunitară valabilă și copii conforme ale acesteia emise de Autoritatea Rutieră Română pentru fiecare autobuz folosit în realizarea *Serviciului public de transport local* precum și Licență de traseu valabilă emisă de Autoritatea Contractantă pentru fiecare traseu folosit în realizarea *Serviciului public de transport local*.

14.2 Restricții teritoriale

14.2.1 În conformitate cu articolul 5 (2) b) din Regulamentul CE 1370/2007, Operatorul are dreptul de a presta Serviciul de transport public local de călători prin curse regulate doar pe raza administrativ-teritorială a Autorității Contractante și în interesul acesteia, fără a aduce atingere vreunei linii de ieșire sau altor elemente auxiliare Serviciului de transport care intră pe raza unităților administrativ-teritoriale vecine.

14.2.2 Operatorul, în calitate sa de operator intern, are obligația de a nu participa la procedurile de licitație ori negociere directă pentru prestarea de servicii de transport public local intern de călători prin curse regulate în afara razei administrativ-teritoriale a Autorității Contractante.

14.3 Separarea contabilității.

14.3.1. Operatorul are obligația de a ține o evidență contabilă distinctă pentru activitățile și serviciile care fac obiectul prestării Serviciului public de transport călători din prezentul Contract sau sunt asociate acestuia, precum și pentru orice alte activități și servicii care generează costuri și venituri neasociate prestării Serviciului public de transport călători, în conformitate cu normele contabile și fiscale în vigoare, potrivit Anexei nr. 8.

14.3.2. Separarea contabilității între activitățile Serviciului public de transport călători care fac obiectul prezentului Contract și celelalte activități/servicii prestate de către Operator trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

(i) conturile contabile corespunzătoare acestor activități trebuie să fie separate, iar proporția costurilor indirecte aferente trebuie să fie alocată în conformitate cu procedeele de repartizare a acestor costuri;

(ii) costurile Serviciului public de transport călători trebuie să fie acoperite din veniturile din exploatare și plățile din partea Autorității Contractante, fără nici o posibilitate de transfer a acestor venituri către un alt sector de activitate a Operatorului.

14.4 Întreținere, reparații și salubritate a infrastructurii de operare și a mijloacelor de transport

14.4.1 Operatorul are obligația exploatării, întreținerii, salubrității, dezapezirii, reparării stemului de transport public și a echipamentelor existente și viitoare aferente acestuia, puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă, potrivit prevederilor prezentului Contract.

14.4.2 Operatorul are obligația să efectueze lucrările de întreținere curentă, revizii și reparații care se impun, conform prescripțiilor și normativelor tehnice în vigoare, la bunurile puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă. Cheltuielile aferente acestor activități vor fi luate în considerare pentru calculul costurilor eligibile CE aferente Obligațiilor de serviciu public, conform instrucțiunilor din Anexa nr. 9.

14.4.3 Operatorul are obligația să asigure întreținerea și reparația infrastructurii de operare în conformitate cu Programul anual de întreținere și reparare a infrastructurii de operare.

14.4.4 Operatorul are obligația să fundamenteze bugetul anual pentru întreținerea curentă și reparațiile curente la bunurile puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă, conform Programului anual de întreținere și reparare a infrastructurii de operare aprobat de către Autoritatea Contractantă.

14.4.5 Operatorul are obligația să asigure menținerea stării tehnice corespunzătoare și curățenia mijloacelor de transport folosite în prestarea Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate și a instalațiilor auxiliare acestora.

14.4.6 Operatorul are obligația să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport, atât la interior, cât și la exterior.

14.4.7 Operatorul are obligația de a informa Autoritatea Contractantă, de îndată, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura de transport care afectează prestarea *Serviciului public de transport călători*.

14.4.8 Autoritatea Contractantă are dreptul să solicite informații cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor concesionate pentru realizarea Serviciului de transport public local.

14.5 Siguranța și confortul călătorilor

14.5.1 Operatorul este singurul răspunzător pentru siguranța și confortul călătorilor.

14.5.2 Operatorul are obligația să asigure prestarea *Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate* cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare precum și a dispozițiilor și instrucțiunilor emise de Autoritatea Contractantă.

14.5.3 Operatorul are obligația să presteze Serviciul de transport public local de călători prin curse regulate cu vehicule prevăzute în prezentul Contract și care îndeplinesc condițiile prevăzute în Anexa 5.1.

14.5.4 Operatorul va lua toate măsurile pentru a asigura apărarea călătorilor împotriva infracțiunilor și accidentelor rutiere, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. Menținerea iluminării constante a mijloacelor de transport;
- ii. Afișarea în locuri vizibile în mijloace de transport de informații despre cum trebuie acordată asistență în cazuri urgente;
- iii. Luarea de măsuri imediate pentru remedierea unor defecțiuni, deraieri sau avarii apărute în funcționarea Serviciului de transport public local.

14.5.5 Operatorul are obligația să asigure verificările necesare, înainte de plecare, a vehiculelor și șoferilor, pentru a asigura conformitatea cu cerințele prevăzute de legislația aplicabilă.

14.5.6 Operatorul are obligația să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră.

14.5.7 Operatorul are obligația să se asigure că niciun călător nu are acces în interiorul cabinei șoferului, în situația în care mijlocul de transport este dotat cu cabină pentru șofer.

14.5.8 Operatorul are obligația să se asigure că vehiculele opresc numai în stații și că ușile vehiculelor nu se pot deschide în timpul mersului.

14.5.9 Operatorul are obligația să mențină în stare de funcționare toate echipamentele de siguranță prevăzute în dotarea vehiculului, inclusiv, dar fără a se limita la mânere, balustrade, suporturi speciale.

14.5.10 Operatorul are obligația să se asigure că toți conducătorii de vehicule respectă întocmai prevederile legislative relevante și să implementeze măsuri de îmbunătățire a calificării șoferilor spre sporirea siguranței în deplasare.

14.5.11 Operatorul are obligația să aplice normele de securitate și sănătate în muncă specifice *Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate*.

14.6 Proceduri interne

14.6.1 Operatorul are obligația de a întocmi proceduri interne, cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în termen de **2 luni** de la intrarea în vigoare a prezentului Contract, care se vor referi cel puțin la:

- i. Actualizarea informațiilor de transport puse la dispoziția călătorilor, inclusiv pe afișe și panouri de informare, hărți și un profil pe rețelele de socializare;
- ii. Administrarea și controlul bunurilor pierdute;
- iii. Administrarea reclamațiilor, întrebărilor și sugestiilor;
- iv. Codul de conduită al conducătorilor de vehicule, precum și a personalului salariat al operatorului care are contact direct cu călătorul;
- v. Instrucțiuni privind prevenirea și combaterea săvârșirii de fapte cu incidență asupra siguranței și securității călătorilor pe durata călătoriei;
- vi. Instrucțiuni și planuri privind situațiile de urgență.

14.6.2. Autoritatea Contractantă va avea acces la procedurile interne menționate mai sus.

14.7 Activități de Marketing

14.7.1. Operatorul are obligația de a implementa un Plan de marketing coerent pentru a promova utilizarea Serviciului de transport public local, cu scopul de a crește utilizarea Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate și a îmbunătăți gradul de satisfacție a călătorilor. Planul de Marketing care va fi implementat este cel din Anexa 18 la prezentul contract.

14.7.2. Autoritatea Contractantă poate solicita notificări despre progresul implementării planului de marketing, iar acestea vor fi trimise în termen de maxim **5 zile** de către Operator.

14.8 Activități conexe Serviciului de transport public local

14.8.1 Operatorul are dreptul să presteze, în condițiile legii, și alte servicii/activități precum și activități conexe Serviciului public de transport, care nu fac obiectul prezentului Contract în următoarele condiții:

- i. Activitățile sunt aprobate de Autoritatea Contractantă;
- ii. Activitățile respectă toate reglementările privind domeniul de activitate respectiv;
- iii. Activitățile își acoperă integral costurile din veniturile încasate;
- iv. Activitățile nu diminuează în nici un mod furnizarea Serviciului de transport public local;
- v. Activitățile respectă mediul concurențial.

14.8.2 Activitățile respective legate de transport pot include, prestarea de servicii de transport turistic, transport în regim special, servicii pentru ITP, scoli de soferi etc., cu respectarea reglementărilor specifice domeniului și în conformitate cu regulile și cerințele stabilite de Autoritatea Contractantă.

14.8.3 Costurile aferente acestor activități nu intră în calculul Compensăției. Pentru aceste activități, Operatorul va ține o evidență separată, cu contabilitate distinctă, pentru fiecare serviciu prestat. Operatorul va implementa în realizarea evidențelor contabile, măsuri de restricționare și departajare a costurilor între Obligația de serviciu public și activitățile comerciale, în conformitate cu Anexa 8.

14.8.4 Operatorul are dreptul să rețină toate veniturile rezultate din prestarea altor activități de transport și a activităților conexe Serviciului de transport public local, care nu fac obiectul prezentului Contract.

14.9 Cesiunea și subcontractarea

14.9.1 Operatorului îi este interzisă încheierea cu terți de contracte de subdelegare a *Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate*.

14.9.2. Operatorul are obligația de a nu cesa Serviciul public de transport local unei alte societăți decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării

ca filială a societății Operatorului, cu aprobarea Autorității Contractante și cu asumarea de către cesionar a condițiilor prezentului Contract.

14.10 Informarea publicului

14.10.1 Operatorul are obligația să informeze permanent fizic și on-line călătorii cu privire la traseele, programele de circulație deservite, Tarifele de călătorie aplicate, precum și modificarea acestora.

14.10.2 Operatorul are obligația să producă și să distribuie materiale informative cu privire la traseele și programele de circulație, modificările acestora, Titlurile de călătorie și punctele de vânzare ale acestora, modul de cumpărare, Tarifele de călătorie practicate, obligațiile călătorilor și obligațiile Operatorului față de călători, precum și sancțiunile pentru încălcarea acestor obligații. Autoritatea Contractantă împreună cu Operatorul va identifica soluții pentru îmbunătățirea informării călătorilor.

14.10.3 Afișarea informațiilor de mai sus se va face în stații, în mijloacele de transport, pe site-ul propriu al Operatorului și în mass-media. Informațiile publicate prin oricare din aceste mijloace vor fi permanent actualizate.

14.10.4 Operatorul are obligația să editeze, în colaborare cu Autoritatea Contractantă, hărți și pliante cu traseele mijloacelor de transport, și să afișeze în fiecare stație orele de circulație a mijloacelor de transport rutier care trec prin stația respectivă.

14.10.5 Operatorul are obligația să realizeze anunțuri cu privire la schimbările permanente sau temporare cu privire la *Serviciul public de transport local de călători prin curse regulate* și va întocmi campanii publicitare pentru promovarea activității sale pe raza Autorității Contractante.

14.10.6. Costurile suportate de Operator în legătură cu obligațiile menționate la prezentul capitol reprezintă costuri aferente *Obligațiilor de Serviciu Public* și constituie cheltuieli eligibile în conformitate cu Anexa 10 la Contract.

14.11 Alte drepturi și obligații aferente prestării *Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate*

14.11.1 Operatorul are obligația să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile puse la dispoziție și să presteze *Serviciul public de transport local de călători prin curse regulate* care face obiectul prezentului Contract.

14.11.2 Operatorul are obligația să respecte obligațiile prevăzute în prezentul Contract, în Regulamentul pentru efectuarea transportului public local de călători prin curse regulate, în Caietul de sarcini al Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate, și în legile în vigoare.

14.11.3 Operatorul are obligația să pună la dispoziția Autorității Contractante toată documentația solicitată pentru calculul lunar al Compensației și pentru regularizarea anuală.

14.11.4 Operatorul are obligația să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în prezentul Contract.

14.11.5 Operatorul va presta *Serviciul public de transport local de călători prin curse regulate* cu respectarea Programului de transport al Operatorului prevăzut în Anexa 2.1.

14.11.6 Operatorul are obligația să utilizeze bunurile de retur, bunurile de preluare și bunurile proprii, prevăzute în prezentul Contract, numai pentru asigurarea *Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate*.

14.11.7 Operatorul are obligația să asigure continuitatea *Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate* conform Caietului de sarcini și Programului de transport al Operatorului.

14.11.8 Operatorul are obligația să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor de exploatare, a obligațiilor de transport și a obligațiilor tarifare.

14.11.9 Operatorul are obligația să plătească pentru întreaga durată a Contractului taxele și impozitele datorate statului, precum și cheltuielile ce se ivesc cu privire la asigurarea bunurilor puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă.

14.11.10 Operatorul are obligația ca, în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt Autorității Contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității *Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate*.

14.11.11 Operatorul are obligația să asigure accesul organelor de control ale Autorității Contractante la informațiile privind executarea *Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate* și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor concesionate.

14.11.12 Operatorul are obligația să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse acestora, conform prevederilor legale și/sau contractuale.

14.11.13 Operatorul are obligația să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale periodice ale propriilor angajați, conform prevederilor legale.

14.11.14 Operatorul are obligația să preia de la Autoritatea Contractantă, pe bază de proces-verbal de predare-primire, mijloacele de transport, infrastructura aferentă și orice alte bunuri puse la dispoziție de către aceasta, prin prezentul Contract.

14.11.15 La încetarea Contractului, Operatorul are obligația să restituie Autorității Contractante în deplină proprietate bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, cu uzura normală proporțională cu durata utilizării.

14.11.16 La expirarea Contractului, Operatorul are obligația să predea Autorității Contractante în deplină proprietate bunurile de preluare pe care aceasta le solicită, contra plății unei compensații egală cu valoarea ramasă de amortizat.

14.11.17 Operatorul are obligația ca, la încetarea Contractului din alte cauze decât prin ajungerea la termen ori forță majoră, să asigure continuitatea prestării *Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate*, în condițiile stipulate în Contract, până la preluarea acesteia de către Autoritatea Contractantă sau de către un alt operator, dar nu mai mult de 90 de zile.

14.11.18 În vederea asigurării transportului în comun al persoanelor cu handicap, Operatorul are obligația ca în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, să adapteze toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea *Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate* pentru a facilita accesul neîngrădit al persoanelor cu handicap la transport și călătorie.

14.11.19 Operatorul are obligația să respecte condițiile impuse de natura bunurilor și *Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate* (materiale cu regim special,

condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului).

14.11.20 Operatorul are obligația să respecte normele legale, privind atestarea, calificarea și licențierea personalului.

14.11.21 Operatorul are obligația să dețină la sediul social documentele prevăzute de lege.

14.11.22 În cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de importante prejudicii patrimoniului încredințat spre administrare, Operatorul are dreptul să notifice Autoritatea Contractantă și să solicite acestuia întreprinderea de măsuri pentru soluționarea cauzelor. Notificarea se va face în scris în **5 zile lucrătoare** de la constatarea cauzelor, va evidenția și evalua riscurile generate de continuarea activității în condițiile apărute.

14.11.23 Operatorul are dreptul de a utiliza gratuit pentru transportul local de călători infrastructura publică (străzi, poduri, pasaje denivelate, mobilier stradal, terenuri, stații de îmbarcare – debarcare, etc.) și instalațiile auxiliare aferente acesteia.

14.11.24 Pe durata prezentului Contract, Operatorul beneficiază de Drept exclusiv pe traseele atribuite. În cazul în care pe același traseu vor opera și alți operatori de transport rutier/transportatori autorizați, Operatorul are dreptul să solicite daune-interese de la Autoritatea Contractantă care a dat aprobarea, sau direct de la operatorul de transport rutier/transportatorul autorizat respectiv, în situația în care acesta operează fără aprobare.

14.11.25 Operatorul are dreptul să propună Autorității Contractante schimbarea, anularea sau adăugarea de noi trasee sau schimbarea Programului de transport al Operatorului, iar Autoritatea Contractantă va iniția, dacă consideră necesar, aprobarea unui alt Program de transport, modificat.

14.11.26 Operatorul are dreptul să efectueze, cu informarea și aprobarea Autorității Contractante, modificări temporare (suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura rutieră; În cazuri excepționale, Operatorul poate efectua imediat modificările necesare, astfel încât să se asigure continuitatea *Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate*, dar numai sub condiția informării ulterioare în scris a Autorității Contractante în **maxim 24 de ore** de la survenirea modificării.

14.11.27 Operatorul are dreptul să propună Autorității Contractante modificarea și/sau completarea prezentului Contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

14.11.28 Operatorul are dreptul de a încasa contravaloarea titlurilor de călătorie, a diferențelor de tarif pentru toți utilizatorii din aria de competență a UAT-ului, inclusiv suprataxa de călătorie aplicată călătorilor care circulă fără titlu de călătorie valabil ori cu titlu de călătorie validat necorespunzător.

14.12 ALTE ACTIVITĂȚI PRESTATE DE OPERATOR, CARE NU INTRĂ ÎN SFERA SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC DE CĂLĂTORI

14.12.1 Operatorul poate presta pentru terți activități de testare și analize tehnice (I.T.P), cod CAEN Rev.(2)-7120 și întreținerea și repararea autovehiculelor, cod CAEN Rev.(2)-4520, care nu fac parte din sfera serviciului de transport public de călători prin curse regulate și se încadrează în cel mult 20% din total cifra de afaceri.

14.12.2. Operatorul are dreptul să presteze activități necesare pentru realizarea Obligațiilor de Serviciu Public atribuite direct în cadrul acestui contract și anume întreținerea și repararea

autovehiculelor proprii, cod CAEN Rev.(2)-4520, activități de testare și analize tehnice (I.T.P), cod CAEN Rev.(2)-7120.

14.12.3. Activitățile care nu fac parte din sfera serviciului de transport public de călători prestate de Operator optimizează utilizarea resursei umane și a dotărilor existente, constituind pentru operator o sursă de venit pentru susținerea cheltuielilor neeligibile și îmbunătățirea disponibilului bănesc.

CAPITOLUL 15. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

Fără a aduce atingere celorlalte drepturi și obligații ale Autorității Contractante, prevăzute în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Autoritatea Contractantă are următoarele drepturi și obligații:

15.1 Infrastructura publică rutieră

15.1.1. UATurile membre în ADI Comunități Conectate au obligația să informeze Operatorul, , cu **48 de ore** înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura rutieră pe traseele cuprinse în Programul de transport.

15.1.2. Autoritatea Contractantă, prin UATurile membre, are obligația să asigure, condiții de siguranță în vederea prevenirii riscului de accidente rutiere și fluiditatea traficului printr-o rețea de drumuri bine întreținută, semnalizare corespunzătoare și drumuri iluminate.

15.1.3. Autoritatea Contractantă, prin UATurile membre, are obligația să asigure starea tehnică corespunzătoare a carosabilului de pe întreaga rețea de trasee cuprinse în Programul de transport, a trotuarelor din zona stațiilor de oprire a mijloacelor de transport, semnalizarea rutieră și în stații, iluminarea zonelor stațiilor și a trecerilor de pietoni.

15.1.4. Autoritatea Contractantă are obligația să comunice măsurile luate pentru a asigura prioritatea și libera circulație a vehiculelor aferente prestării *Serviciului public de transport local*, inclusiv benzi de autobuze, marcarea stațiilor, prin grija autorităților competente.

15.1.5. Autoritatea Contractantă are obligația să colaboreze activ cu Departamentul rutier din cadrul Poliției pentru a urmări implementarea măsurilor privind prioritatea și libera circulație a vehiculelor aferente prestării Serviciului de Transport public local.

15.2 Controlul exercitat asupra Operatorului

15.2.1 Autoritatea Contractantă are dreptul să verifice și să controleze periodic modul de realizare a *Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate* și de îndeplinire a Obligațiilor de serviciu public de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator, în prezența unui reprezentant al acestuia.

15.2.2 În urma fiecărei verificări se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare parte, semnate de către cele două părți. În procesul-verbal se vor specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluționare, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul. Autoritatea Contractantă va soluționa obiecțiile Operatorului în termen de cel mult **15 zile**.

15.2.3 Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul are obligația de a furniza Autorității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare auditate de un auditor certificat independent.

15.2.4 Lunar, Operatorul are obligația de a prezenta, la solicitarea Autorității Contractante un raport al vânzărilor de bilete și abonamente și al numărului de călătorii efectuate.

15.2.5 Operatorul are obligația de a prezenta lunar, **până la data de 15 a fiecărei luni**, un raport cu informațiile pe baza cărora Autoritatea Contractantă poate evalua trimestrial respectarea indicatorilor prevăzuți în Anexa 10, și în conformitate cu metodologia descrisă la Anexa 12.

15.2.6 Operatorul are obligația de a asigura accesul Autorității Contractante la orice informații privind prestarea *Serviciului public de transport local de călători prin curse regulate* și exploatarea bunurilor puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă, în termen de **3 zile** de la cererea Autorității Contractante.

15.2.7 Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite instrucțiuni scrise pentru remedierea oricărei încălcări a obligațiilor Operatorului rezultate din prezentul Contract.

15.2.8 Autoritatea Contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator și de a aplica sancțiunile prevăzute în prezentul Contract.

15.2.9 Autoritatea Contractantă are dreptul de a efectua controale periodice cu privire la modul în care sunt gestionate reclamațiile călătorilor.

15.2.10 Pe perioada prezentului contract, Autoritatea Contractantă organizează și finanțează evaluarea indicelui de satisfacție a călătorilor.

15.2.11 Evaluarea gradului de satisfacție al călătorilor se va face în baza metodologiei prezentate în Anexa 11.

15.2.12 Pe baza sondajelor și controalelor efectuate, Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite instrucțiuni obligatorii către Operator pentru îmbunătățirea Serviciului public de transport local; Rezultatele sondajelor și controalelor trebuie utilizate pentru actualizarea nivelurilor indicatorilor de performanță și actualizarea Programului de transport al Operatorului.

CAPITOLUL 16. POLITICA PRIVIND RESURSELE UMANE ȘI PROTECȚIA SOCIALĂ A ANGAJAȚILOR OPERATORULUI

Politica privind resursele umane și protecția socială va fi realizată potrivit Anexei 16.

CAPITOLUL 17. FORȚA MAJORĂ

17.1. Prin forta majora se intelege orice eveniment extern ce se încadrează în prevederile art. 1351 Cod Civil, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, independent de voința părților, inclusiv, dar fără a se limita la inundații, cutremure, alte calamități naturale, și care, survenind după încheierea Contractului, împiedică sau întârzie, total sau parțial, îndeplinirea obligațiilor izvorând din Contract.

17.2. Niciuna dintre Părți nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza Contractului, dacă

neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective este cauzată de un eveniment de forță majoră.

17.3. Partea care invocă forța majoră va fi exonerată de răspundere numai în măsura și pentru perioada în care îndeplinirea obligațiilor este împiedicată sau întârziată de situația de forță majoră.

17.4. În cazul apariției forței majore, aceasta va fi comunicată celeilalte Părți în termen de cel mult **3 zile** prin telefon, urmat de o scrisoare recomandată cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen, de către organele competente, în prezenta Părților. În caz de forță majoră, comunicată și constatăată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor părților se decalează în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nici una din Părți nu va solicita penalități pentru întârzierile în executarea Contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării probei forței majore nu va fi exonerată de răspundere pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea și/sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor ca urmare a evenimentului de forță majoră.

17.5. Partea afectată de un caz de forță majoră este obligată să întreprindă, fără întârziere și în limita posibilului, orice măsuri necesare în vederea minimizării efectelor negative produse de evenimentul de forță majoră. De asemenea, Partea este obligată să reia îndeplinirea obligațiilor contractuale și să notifice în scris către cealaltă Parte despre aceasta, de îndată ce evenimentul de forță majoră încetează.

17.6. Executarea contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia. În cazul dispariției sau imposibilității obiective de exploatare a bunurilor de retur pentru o perioadă mai mare de **30 de zile**, datorată forței majore, Părțile vor conveni asupra continuității sau încetării Contractului.

17.7 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de **2 luni**, fiecare Parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL 18. CLAUZE SPECIALE PRIVIND MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL

18.1 Raporturile contractuale dintre Autoritatea Contractantă și Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar al delegării între drepturile care îi sunt acordate Operatorului și obligațiile care îi sunt impuse.

18.2 În vederea menținerii echilibrului contractual, în cazul în care pe parcursul executării Contractului, apare o situație caracterizată prin îndeplinirea cumulativă a condițiilor următoare:

- a) *schimbarea excepțională a împrejurărilor existente la data încheierii Contractului;*
- b) *schimbarea împrejurărilor nu a fost și nici nu putea fi, în mod rezonabil, avută în vedere de către Parte la data încheierii Contractului;*
- c) *Partea nu și-a asumat riscul schimbării împrejurărilor și nici nu putea fi în mod rezonabil considerată că și-ar fi asumat acest risc, care duce la crearea unui dezechilibru contractual prin îngreunarea semnificativă a obligațiilor uneia dintre Părți, la solicitarea oricărei Părți se va proceda la renegocierea Contractului.*

18.3 Dacă renegocierea nu duce la restabilirea echilibrului contractual ori Părțile nu ajung la un acord într-un termen rezonabil, disputa urmează să fie soluționată de instanțele judecătorești.

CAPITOLUL 19. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

19.1 Nerespectarea dovedită de către Părți a obligațiilor contractuale prevăzute în Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.

19.2 Autoritatea Contractantă are dreptul aplice penalitățile prevăzute în prezentul Contract, în cazul în care Operatorul nu prestează serviciul la parametrii de performanță, eficiență și calitate la care s-a obligat prin prezentul Contract și reglementările legale în vigoare, ori nu asigură continuitatea serviciului.

19.3 Operatorul este obligat la plata de penalități către Autoritatea Contractantă pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, după cum urmează:

- i. 500 lei/constatare pentru neaplicarea/aplicarea parțială a măsurilor impuse de către Autoritatea Contractantă în termenul prevăzut, ca urmare a controalelor efectuate privind modul de executare a Contractului sau evaluării modului de realizare a operării;
- ii. 500 lei/constatare pentru utilizarea altor mijloace auto de transport de călători decât cele stabilite prin Contract și caietul de sarcini;
- iii. 500 lei/constatare pentru nerespectarea programului de vânzare a Titlurilor de călătorie prevăzut în Anexa 6.3
- iv. 500 lei/constatare pentru nerespectarea condițiilor de salubritate a mijlocului de transport și a mediului (nerealizarea curățeniei sau realizarea defectuoasă în autobuze, la capetele de traseu și în stațiile de îmbarcare/ debarcare).
- v. 500 lei/măsură în situația în care Operatorul nu implementează măsurile menționate în Planul de măsuri agreeat de ambele părți pentru respectarea condițiilor contractuale și care să asigure respectarea indicatorilor de performanță asumați prin Contract;
- vi. 1000 lei/încălcare majoră a oricărui indicator de performanță în decursul unui trimestru, potrivit Anexei 10; Prin încălcare majoră se înțelege depășirea nivelului maxim acceptat pentru fiecare indicator de performanță prevăzut în Anexa 10.
- vii. 2000 lei/încălcare dacă Operatorul, din vina sa, nu asigură prestarea serviciului de transport public local, potrivit Contractului, pentru o perioadă de cel puțin 24 ore, fără a fi incident vreun eveniment de forță majoră;
- viii. Valoarea prejudiciului cauzat bunurilor de retur sau bunurilor de preluare, stabilită prin evaluare, în măsura în care degradarea sau pierderea acestora este imputabilă Operatorului și rezultă din neîndeplinirea obligațiilor de întreținere prevăzute în Contract.
- ix. Valoarea pierdută a bunului datorată încălcării restricției de înstrăinare a bunurilor de preluare pe durata Contractului;

19.4 Pentru orice alte prejudicii suplimentare dovedite, altele decât cele enumerate la art. 19.3, cauzate de încălcarea oricăror altor obligații stabilite în Contract, Partea în culpa este obligată la daune-interese, potrivit principiului reparării integrale a prejudiciului.

CAPITOLUL 20. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

20.1. Încetarea prezentului Contract poate avea loc:

- i. la expirarea duratei sale;
- ii. prin acordul părților;
- iii. prin denunțare unilaterală, în cazurile permise de lege și de prezentul Contract;
- iv. prin reziliere pentru culpă, în condițiile prevăzute în articolele următoare.

20.2. Prezentul Contract încetează la expirarea duratei Contractului, cu excepția cazurilor de prelungire sau încetare înainte de ajungere la termen ca urmare a prevederilor Contractului.

20.3. Părțile pot decide încetarea Contractului pe baza acordului lor de voință exprimat în scris.

20.4. Autoritatea Contractantă are dreptul să denunțe unilateral Contractul, cu un termen de preaviz de **30 de zile** și cu plata unei despăgubiri juste și prealabile către Operator, în cazul în care interesul național sau local o impune.

20.5. Contractul va înceta prin acordul părților, în cazul dispariției, dintr-o cauză de forță majoră, a bunurilor de retur sau a unei părți importante din acestea ori în cazul imposibilității obiective a Operatorului de a le exploata pe o perioadă mai mare de **30 de zile**, fără plata unei despăgubiri, cu condiția achitării tuturor obligațiilor scadente dintre părți până la data încetării.

20.6. Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Autorității Contractante să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menționate la art. 20.8-20.11. de mai jos:

- a) Neplata de către Operator a redevenței stabilite potrivit Contractului pentru o perioadă de **6 luni**;
- b) Încălcarea de 10 ori într-un an calendaristic a măsurilor stabilite de Autoritatea Contractantă potrivit prevederilor prezentului Contract;
- c) Operatorul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și care să asigure atingerea indicatorilor de performanță asumați prin Contract, atunci când acest lucru este necesar potrivit prevederilor Contractului;
- d) Operatorul totalizează un număr de 10 încălcări majore ale indicatorilor de performanță, în decursul unui an, potrivit Anexei 10;
- e) Operatorul nu asigură prestarea *serviciului public de transport local de călători prin curse regulate* în condiții de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă de **cel puțin 10 zile**, fără a fi incident vreun eveniment de forță majoră;
- f) Pierderea valabilității uneia sau mai multor Licențe de traseu ori a uneia sau mai multor copii conforme ale Autorizației de transport;
- g) Pierderea valabilității Licenței de transport și/sau a Autorizației de transport;
- h) Operatorul încalcă interdicția de subdelegare ori de cesionare a drepturilor și obligațiilor izvorâte din Contract;

- i) Operatorul nu asigură întreținerea corespunzătoare a bunurilor de retur ori a celor de preluare, provocându-le degradări semnificative sau încalcă restricția de înstrăinare a bunurilor de preluare pe durata Contractului;

20.7. Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Autorității Contractante dau dreptul Operatorului să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menționate la art. 20.8-20.11. de mai jos:

- i. Autoritatea Contractantă nu plătește Compensația sau Diferențele de tarif prevăzute în prezentul Contract pentru o perioadă mai mare de **90 zile**,
- ii. Orice alte încălcări semnificative ale obligațiilor contractuale săvârșite de către Autoritatea Contractantă.

20.8. Partea care constată o încălcare a Contractului de către cealaltă parte va transmite acesteia o Notificare de negociere, în vederea soluționării amiabile a diferendului. Notificarea va include:

- i. Descrierea obligațiilor pretinse ca fiind neîndeplinite;
- ii. Data și locul întâlnirii propuse;
- iii. Termenul acordat pentru remediere, care nu poate fi mai mic decât cel prevăzut în Contract pentru situația respectivă, sau, în lipsă, **15 zile lucrătoare**.

Pentru neplata Compensației sau a Diferențelor de tarif, Notificarea de negociere nu poate fi transmisă mai devreme de **a 45-a zi** de întârziere, iar Notificarea de încetare nu poate fi emisă mai devreme de **a 91-a zi** de la scadență.

20.9. Dacă (i) Partea în culpă nu se prezintă la negociere, așa cum această întâlnire a fost convocată conform prezentului Contract, sau (ii) negocierea nu conduce la soluționarea diferendului, sau (iii) Partea în culpă nu își îndeplinește toate obligațiile pretinse a fi neîndeplinite, conform celor decise în procesul de negociere, partea prejudiciată are dreptul să transmită părții în culpă Notificarea de încetare.

20.10. Dacă partea prejudiciată (i) renunță la pretențiile din Notificarea de negociere, sau (ii) nu se prezintă la negociere, aceasta nu va putea transmite o Notificare de încetare privind aceleași fapte, decât dacă reia procedura de la art. 20.8

20.11. În situația în care în urma negocierilor pentru soluționarea diferendului pe cale amiabilă Părțile nu decid prin voință comună nici continuarea Contractului, nici încetarea Contractului, partea prejudiciată va transmite părții în culpa Notificarea de încetare și se va adresa instanței competente pentru constatarea rezilierii Contractului și stabilirea cuantumului prejudiciului.

20.12. Încetarea Contractului, indiferent de motiv:

- i. stinge drepturile și obligațiile contractuale, cu excepția celor care supraviețuiesc în mod expres;
- ii. obligă Operatorul să predea gratuit și liber de sarcini bunurile de retur către UAT;
- iii. dă dreptul UAT-ului să dobândească bunurile de preluare contra unei compensații egale cu valoarea neamortizată, plătită în **30 de zile**.

20.13. În cazul în care Contractul încetează din culpa Autorității Contractante înainte de termenul stabilit în contract:

- i. UAT-ul va prelua Bunurile de retur realizate de Operator în temeiul prezentului Contract, precum și pe cele în curs de realizare; și

- ii. Autoritatea Contractantă va plăti Operatorului daune-interese pentru repararea prejudiciului pe care Autoritatea Contractantă l-a cauzat în mod direct Operatorului.

20.14. În cazul încetării din alte cauze decât forța majoră, Operatorul va asigura continuitatea serviciului de transport până la desemnarea unui nou operator, dar nu mai mult de **90 de zile**.

CAPITOLUL 21. LITIGII

21.1. Părțile vor depune toate eforturile rezonabile în scopul soluționării pe cale amiabilă a conflictelor dintre acestea, decurgând din executarea Contractului.

21.2. Dacă există vreo dispută, controversă sau pretenție care rezultă din sau în legătură cu prezentul Contract, încălcare, încetare, sau anulare a Contractului, Partea care se consideră prejudiciată are obligația să notifice cealaltă Parte în legătură cu poziția sa împreună cu propunerea de conciliere directă.

Pentru disputele care vizează rezilierea contractului, se aplică exclusiv procedura prevăzută la Capitolul 20 din prezentul Contract.

21.3. În cazul apariției unei dispute, aceasta nu îndreptățește Operatorul să suspende prestarea *Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate* ori Autoritatea Contractantă să suspende executarea obligațiilor sale, potrivit prezentului Contract.

21.4. În cazul în care o dispută nu este soluționată în termen de **45 de zile** de la inițierea negocierilor, sau dacă negocierile nu încep în termen de **30 de zile** de la notificarea oficială, oricare dintre părți se poate adresa instanței judecătorești competente.

CAPITOLUL 22. REDEFINIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

22.1 Orice modificare a Contractului este rezultatul acordului intervenit între Părți, exprimat într-un act adițional.

22.2 Revizuirea anuală a nivelului indicatorilor de performanță, potrivit Anexei 10, nu este considerată o modificare a Contractului.

Modificări Unilaterale efectuate de Autoritatea Contractantă

22.3 Autoritatea Contractantă poate modifica unilateral orice parte a Contractului din motive excepționale legate de interesul public local, cu notificare prealabilă transmisă cu **30 de zile** înainte către Operator.

22.4 În cazul în care modificarea unilaterală a Contractului îi aduce un prejudiciu, Operatorul are dreptul să primească o justă despăgubire în termen de **90 de zile** de la dovedirea prejudiciului. În cazul dezacordului între Părți cu privire la existența prejudiciului ori la valoarea despăgubirii, acestea vor fi stabilite de către instanța judecătorească competentă. Acest dezacord nu poate în nici un caz să permită Operatorului să suspende executarea obligațiilor stabilite în Contract.

22.5 Programul de transport menționat în Anexa 2, poate fi modificat de Autoritatea Contractantă, dacă acest fapt este justificat din punct de vedere al cerințelor de transport, cu notificarea Operatorului cu cel puțin **30 de zile** înainte de modificare. Operatorul nu poate refuza modificările solicitate de Autoritatea Contractantă, cu excepția cazului în care cererea depășește capacitatea de transport.

Modificări solicitate de Operator privind Capacitatea Serviciului

22.6 Operatorul poate solicita Autorității Contractante modificarea Programului de transport, care va iniția dacă consideră necesar aprobarea modificării Programului de Transport.

22.7 Operatorul va avea obligația de a transmite către Autoritatea Contractantă informațiile, sesizările, analizele proprii culese în timpul implementării prezentului contract, necesare reevaluării Programului de transport din punct de vedere social și al viabilității economice a teritoriului controlat de Autoritatea Contractantă.

Alte modificări

22.8 În cazul în care orice prevederi ale Contractului devin incompatibile cu legislația sau regulamentele din România sau din Uniunea Europeană, Contractul va fi modificat de Părți. Acest lucru nu va afecta valabilitatea celorlalte clauze ale Contractului.

22.9 Orice deficiențe sau contradicții din Contract pot fi rectificate ca urmare a negocierii de către Părți a modificărilor necesare, în cel mai scurt timp posibil, în conformitate cu scopul Contractului.

CAPITOLUL 23. LEGEA APLICABILĂ

23.1. Prezentul Contract, precum și orice dispute sau cereri rezultate din ori în legătură cu prezentul Contract ori cu încheierea acestuia (inclusiv dispute sau cereri extracontractuale) sunt guvernate și interpretate în conformitate cu legea română.

23.2. Prezentul Contract se completează cu prevederile Noului Cod Civil și cu reglementările legale speciale în materia transportului public local de călători prin curse regulate.

CAPITOLUL 24 ALTE CLAUBE

24.1. Orice notificare, adresă, cerere sau făcută în legătură cu executarea Contractului va fi efectuată în scris, în limba română.

24.2. Toate notificările, adresele, cererile sau alte comunicări vor fi transmise prin poșta electronică și vor fi confirmate în mod prompt prin semnătura electronică cu dovadă de livrare, dacă există, sau prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

24.3. Data primirii de către destinatar a oricărei notificări sau comunicări transmise prin poșta electronică va fi:

(i) data înscrisă pe confirmarea de primire, de către oficiul postal de la destinație, în cazul scrisorii recomandate cu confirmare de primire;

(ii) data și ora înscrisă pe dovada de livrare în cazul semnăturii electronice cu dovadă de livrare.

În situația în care data și ora dovezii de livrare a semnăturii electronice este într-o zi nelucrătoare, sau în afara intervalului orar 8-16, data recepționării se consideră a fi următoarea zi lucrătoare.

24.4. Toate notificările și comunicările efectuate în legătură cu prezentul Contract vor fi considerate valabile numai dacă au fost efectuate la următoarele adrese:

<i>Către Autoritatea Contractantă la:</i>	<i>Către Operator la:</i>
Adresa:, CIF	Adresa:, Jud Buzău
În atenția: Domnului	În atenția: Domnului Director al
e-mail:.....	e-mail:

CAPITOLUL 25. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

25.1. UAT Beceni, prin Primăria Beceni își va actualiza *Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate a primarului*, astfel încât să cuprindă și atribuțiile care decurg din executarea prezentului contract.

25.2. Anexele de la 1 la 18 fac parte integrantă din prezentul Contract.

25.3. Capitolele referitoare la drepturile și obligațiile părților se completează cu prevederile reglementărilor în vigoare referitoare la drepturile și obligațiile în raporturile dintre autoritățile administrației publice locale și operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați care efectuează *servicii de transport public local de călători prin curse regulate*.

Prezentul contract a fost semnat astăzi, [...], în 3 exemplare originale, din care 2 pentru Autoritatea Contractantă și 1 pentru Operator.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ,	OPERATOR,
PRIMAR DIRECTOR 	DIRECTOR

Vizat de legalitate,

Viză Juridică,

Anexe la Contract

Următoarele anexe constituie parte integrantă a Contractului:

Anexa 1- Legislația aplicabilă transportului public de călători

Anexa 2 – Program de Transport

Anexa 2.1 - Programul de transport public local

Anexa 2.2 - Program de Circulație Microbuze 2026

Anexa 2.3 - Programul anual de transport al microbuzelor

Anexa 2.4 - Harta traseelor

Anexa 3 – Programul de Investiții

Anexa 3.1 – Programul de Investiții al Operatorului

Anexa 3.2 – Programul de Investiții al Autorității Contractante

Anexa 3.3 – Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiții din surse proprii

Anexa 4 – Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

Anexa 4.1 – Bunuri de Retur

Anexa 4.2 – Bunuri de Preluare

Anexa 4.3 – Bunuri Proprii ale Operatorului

Anexa 4.4 Procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor puse la dispoziție

Anexa 5 – Mijloace de Transport

Anexa 5.1 – Cerințe Standard Pentru Mijloace de Transport

Anexa 5.2 – Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea serviciului public de transport călători

Anexa 6 – Tarife de călătorie

Anexa 6.1 – Tarife de călătorie propuse pentru aplicare de la data intrării în vigoare a prezentului contract

Anexa 6.2 – Modalitatea de stabilire, modificare sau ajustare a Tarifelor de călătorie

Anexa 6.3 – Lista punctelor de distribuție a Titlurilor de Călătorie și programul de funcționare

Anexa 7 – Diferențele de Tarif

Anexa 7.1 – Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun

Anexa 7.2 – Modul de acordare a Diferențelor de Tarif

Anexa 7.3 – Estimarea anuală a Diferențelor de Tarif pentru protecția socială

Anexa 7.4 – Modelul formularului de decont pentru Diferențele de Tarif

Anexa 8 – Modelele formularelor de decont pentru plata Compensației

Anexa 8.1 – Raport Lunar de Constatare

Anexa 8.2 – Raport Anual de Constatare

Anexa 8.3 – Model formularului de Decont justificativ pentru Compensație



Anexa 9 – Costuri eligibile incluse în calculul decontării Obligației de serviciu public efective și cerințele privind contabilitatea separată

Anexa 10 – Indicatori de performanță ai serviciului și modalitatea de calcul a penalității

Anexa 11 – Indicele de satisfacție a pasagerilor (ISP)

Anexa 12 – Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport

Anexa 13 – Calculul, Modificarea, Indexarea Costului Unitar pe kilometru

Anexa 13.1 – Metodologia de calcul a Costului Unitar/ kilometru

Anexa 13.2 – Formula de indexare a costului/kilometru

Anexa 14 – Caiet de Sarcini al Serviciului de Transport Public Local de călători prin curse regulate în Zona Beceni-Scorțoasa

Anexa 15 – Regulament pentru Efectuarea Serviciului de Transport public local de călători prin curse regulate pe raza ADI Comunități Conectate

Anexa 16 - Politica Privind Resursele Umane și politica socială a angajaților Operatorului

Anexa 17– Estimarea anuală a compensației

Anexa 18 – Plan de marketing

Anexa 1 – Legislația aplicabilă transportului public de călători

Nr. crt.	TRANSPORTUL PUBLIC LOCAL
1. LEGISLAȚIE ROMÂNESCĂ	
1.1.	Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007;
1.2.	Legea nr. 328/2018 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007
1.3.	Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;
1.4.	Legea nr. 225/2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006
1.5.	Ordonanță nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;
1.6.	Normă metodologică din 30/11/2011 privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;
1.7.	Ordonanță nr. 19/1997 privind transporturile;
1.8.	Ordonanța de urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
1.9.	Ordonanță nr. 7/2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport;
1.10.	Ordonanță nr. 97/1999 (r) privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare;
1.11.	Ordonanță nr. 19/1999 privind acordarea unor facilități agenților economici din domeniul transporturilor, la scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe uzate fizic sau moral, neamortizate integral;
1.12.	Ordonanță nr. 26/2011 privind înființarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier;
1.13.	Ordin nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
1.14.	Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local;
1.15.	Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local;
1.16.	Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane;
1.17.	Regulament al Guvernului din 02/11/2011 privind organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier;
1.18.	Ordin Nr. 458/ 2002 al MLPTL pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și microbuzelor utilizate pentru transporturi publice de persoane prin servicii regulate în trafic național.
1.19.	Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 2133/2005 pentru aprobarea Reglementărilor privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța rutieră, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică - RNTR 1
1.20.	Ordinul Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței nr. 211/2003 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2
2. LEGISLAȚIE EUROPEANĂ	
2.1.	Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;
2.2.	Regulamentul (CE) 2016/2338 Al Parlamentului European și al Consiliului din 14 decembrie 2016 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 în ceea ce privește deschiderea pieței pentru serviciile de transport feroviar intern de călători
2.3.	Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Comisiei de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier;
2.4.	Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport
2.5.	Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic
2.6.	Standardul EN 13816 pentru Transporturi – Logistică și Servicii – Transporturi Publice de Pasageri – definirea, urmărirea și măsurarea calității serviciilor

Anexa 2 – Program de Transport

Anexa 2.1 Programul de transport public local

Programul de transport public local se aplică **rețelei de autobuze** și este organizat pentru **zilele lucrătoare (luni–vineri)** pe tot timpul anului, respectiv suplimentar în ziua de **sâmbătă**, pentru perioada 01.06 – 15.09.

Rețeaua de transport public local cuprinde următoarele linii:

- a) traseul nr. 1 **Izvoru Dulce - Beceni - Dogari** în lungime de **22,7 km**;
- b) traseul nr. 2 **Izvoru Dulce - Beceni - Arabanasi - Vulcanii Noroiosi** în lungime de **49,2 km**;
- c) traseul nr. 3 **Beceni- Dogari** în lungime de **11,2 km**.

Anexa 2.2 Program de Circulație Microbuze 2026

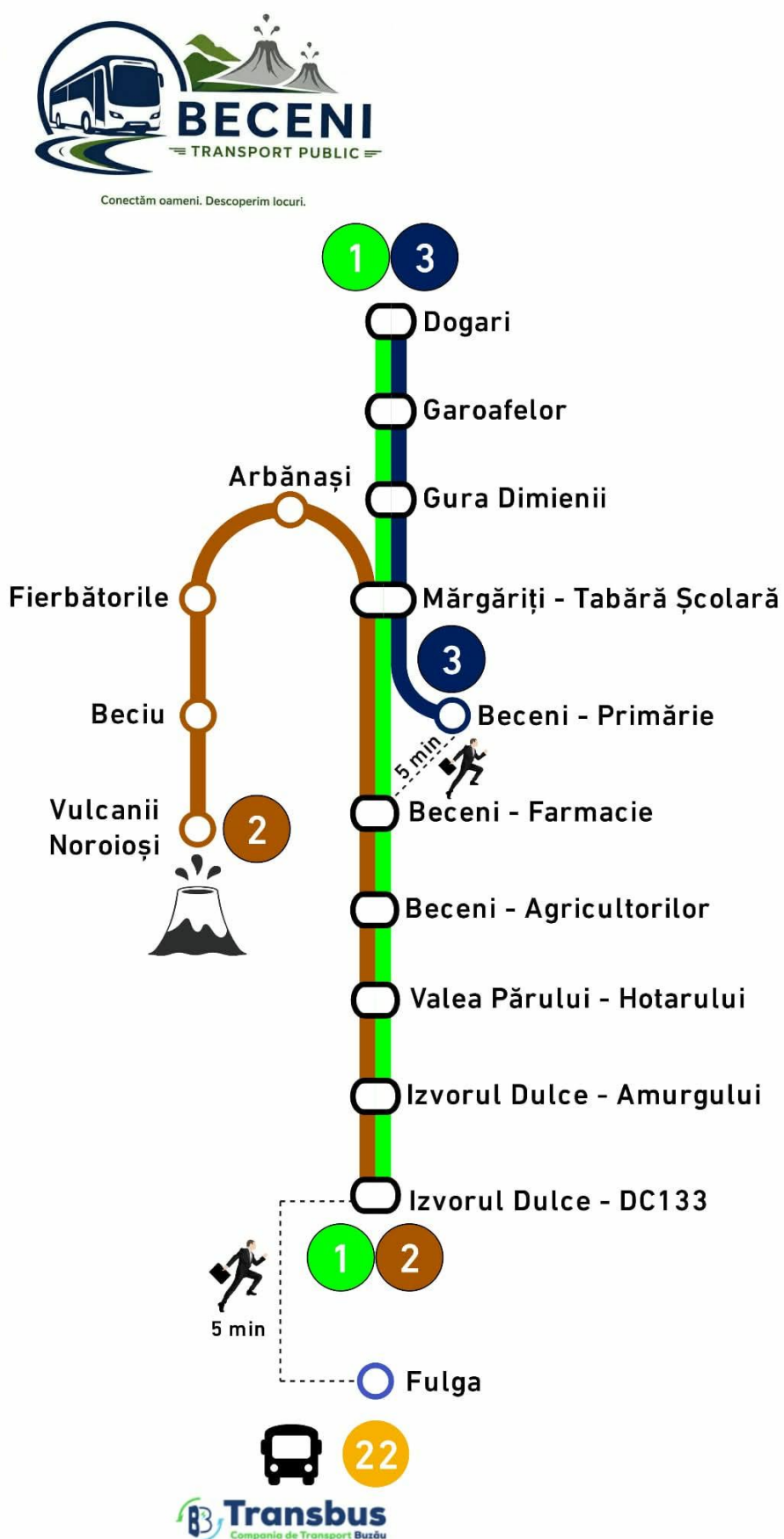
TRANSPORT PUBLIC ADI RURAL CONNECT								
LUNI - VINERI (ZILE LUCRATOARE)								
plecari 22 Fulga - Buzau	①	1			③	3		
		Dogari	Iz. Dulce			Beceni	Dogari	
		09:30	10:10			09:10	10:40	
10:10		09:30	10:10			09:10	10:40	
15:10		14:30	15:10			14:10	15:40	
SAMBETE SEZONIERE (intre 1 VI si 15 IX)								
	①	1		②	2		③	3
		Dogari	Iz. Dulce		Iz. Dulce	Vulcani		Beceni
10:10		09:30			10:10			09:10
						14:10		15:40
15:10			15:10					
NU CIRCULA DUMINICA								

Anexa 2.3. Programul anual de transport al microbuzelor

Mijloc de transport	Km. Planificați inclusiv dislocările spre garaj/depou 2026	Km. Planificați inclusiv dislocările spre garaj/depou 2027
---------------------	--	--

microbuz		
Program normal	5220,6	12475.2
Program vacanță (15 iunie-15 septembrie)	979,8	6.467,1
Total km planificați 2026/2027	6.200,4	18.942,3

Anexa 2.4 Harta traseelor



Anexa 3 – Programul de Investitii

Anexa 3.1 – Programul de Investitii al Operatorului*

La data încheierii prezentului Contract, **Operatorul nu are obligația realizării unui program de investiții din surse proprii**, altele decât cele necesare desfășurării activităților curente de operare și întreținere a serviciului public de transport, conform prevederilor Caietului de sarcini.

Eventualele investiții care ar putea fi asumate de Operator pe parcursul derulării Contractului vor fi stabilite ulterior, în funcție de necesitățile reale de operare ale serviciului, și vor face obiectul unor **acte adiționale** la Contract, aprobate în condițiile legii.

Anexa 3.2 – Programul de Investiții al Autorității Contractante

La data încheierii prezentului Contract, Autoritatea Contractantă nu are stabilit un program de investiții aferent serviciului public de transport.

Anterior încheierii Contractului, unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară au achiziționat în asociere, prin finanțare nerambursabilă în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), 1 microbuz electric cu lungimea de 10 metri, investiție care a reprezentat un efort financiar considerabil și care a constituit elementul declanșator al organizării serviciului public de transport la nivel intercomunitar, prin intermediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară.

Pe măsura punerii în funcțiune și stabilizării operării serviciului public de transport la nivelul întregului teritoriu deservit, necesarul de investiții suplimentare (infrastructură, dotări, sisteme de suport sau alte elemente) va fi analizat de Autoritatea Contractantă și, după caz, inclus în conținutul Contractului prin acte adiționale, aprobate în condițiile legii..

De completat de ADI Comunități Conectate

Denumire proiect	Defalcare proiect				Cost estimate		
	Denumire sub-proiecte componente		Descriere		Defalcare calcul	Total MEUR	Total MEUR
	1.1						
	1.2						

Anexa 3.3 – Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiții din surse proprii

Având în vedere faptul că, la data semnării prezentului Contract, nu este stabilit un program de investiții asumat nici de Operator, nici de Autoritatea Contractantă, nu se estimează un necesar anual de fonduri pentru investiții din surse proprii

Anexa 4 – Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

Anexa 4.1 – Bunuri de Retur

Bunuri de retur sunt bunurile date în folosință de către Autoritatea Contractantă către Operator în scopul executării Contractului, bunurile de natura domeniului public și/sau privat nou create sau existente și modernizate/dezvoltate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local sau de stat, *precum și* cele realizate de Operator în conformitate cu Programul de investiții din sume alocate pentru investiții de la bugetul local și care, la încetarea Contractului, revin deplin drept, gratuit și libere de orice sarcini, Autorității Contractante;

Bunuri puse la dispoziție de către UAT Beceni:

- 1 microbuz cu 10 locuri achiziționat anterior prin **Planul Național de Redresare și Reziliență – Componenta 10 „Fondul Local”**
- două stații cu 2 puncte de încărcare din care 1 cu capacitate minimă de 22 kw și 1 cu capacitate minimă de 50 kw

a) Mijloace de transport

Nr. crt	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr inventar la Autoritatea Contractantă	Valoare de Inventar (RON)	Valoare Amortizată (RON)	Valoarea rămasă la data de . . ./. ../. . .
1	Microbuz electric 10 m			0	

b) Infrastructură de încărcare

Nr. crt	Denumire bunuri mobile și imobile	Număr inventar la Autoritatea Contractantă	Valoare de Inventar (RON)	Valoare Amortizată (RON)	Valoarea rămasă la data de . . ./. ../. . .
1	Stație de încărcare electrică			0	

2.	Stație de încărcare electrică			0	
----	-------------------------------	--	--	---	--

Anexa 4.2 – Bunuri de Preluare

Bunuri de preluare sunt bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de acesta în scopul executării Contractului. La încetarea Contractului, din orice cauză, Autoritatea Contractantă are dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plății către Operator în termen de 60 zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată a bunurilor de preluare. Pe toată durata Contractului, Operatorul își asumă obligația de a nu înstrăina bunurile de preluare, fără consimțământul prealabil scris al Autorității Contractante.

Bunurile realizate de Operator din surse proprii dar provenite prin subvenție de capital de la bugetul local sau de stat, fac parte din categoria bunurilor de preluare. Amortizarea acestei categorii de bunuri nu este eligibilă pentru calculul costului/km. La încetarea Contractului, din orice cauză, Autoritatea Contractantă va dobândi aceste bunurile de preluare fără plata vreunei compensații.

NU există bunuri de preluare la momentul semnării contractului.

Anexa 4.3 – Bunuri Proprii ale Operatorului

Se va completa cu datele actualizate în momentul în care se ajunge în stadiul de contractare

Inventarul bunurilor proprii ale Operatorului la data de _____.

Bunuri proprii sunt bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia, cu excepția celor prevăzute în Anexa 5.2 de mai sus. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

NU există bunuri ale operatorului la momentul semnării contractului.

Anexa 4.4 - Procesul-verbal de predare–preluare a bunurilor puse la dispoziție

Predarea și preluarea bunurilor de retur prevăzute la pct. 4.1 se realizează pe baza unui **proces-verbal de predare–preluare**, întocmit la data punerii acestora la dispoziția Operatorului, conform **Anexei 4.4** la Contract.

Procesul –verbal va cuprinde inventarul, fizic și valoric, al tuturor bunurilor publice puse la dispoziția Operatorului de către Autoritatea Contractantă pentru prestarea Serviciului public de transport persoane.

Întrucât Autoritatea Contractantă este o asociație de dezvoltare intercomunitară Operatorul va încheia proces-verbal cu fiecare unitate administrativ-teritorială.

Anexa 5 – Mijloace de transport

Anexa 5.1 – Cerințe standard pentru mijloace de transport

Principii Generale

Principalul obiectiv al prezentei Anexe este să stabilească cerințele comune specifice aferente vehiculelor de transport care vor fi utilizate pentru prestarea Serviciilor de Transport.

Toate Mijloacele de Transport care vor fi utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie conforme cerințelor obligatorii stabilite pentru respectivele Mijloace de Transport în ceea ce privește “tipul” și “categoria”. Conformitatea Mijloacelor de Transport cu cerințele standard va fi verificată pe baza documentelor emise de autoritățile competente.

Pentru a asigura protecția mediului, emisiile poluante de noxe ale Mijloacelor de Transport utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie în limitele stabilite de către lege pentru tipurile respective de motoare și carburanți.

Cerințele tehnice pentru Mijloacele de Transport prezentate în această anexă vor fi actualizate automat în situația apariției unor noi reglementări. În această situație, Părțile vor actualiza prezenta Anexă incluzând cerințele tehnice noi stabilite prin lege.

Cerinte Standard pentru Autobuze/Microbuze

General

1. Condițiile interioare și exterioare ale mijloacelor de transport prin care se prestează servicii în temeiul prezentului Contract trebuie să fie permanent în concordanță cu cerințele stabilite de legislație.
2. Toate dispozitivele și fiecare dintre acestea care sunt instalate în mijloacele de transport trebuie să fie păstrate și reparate astfel încât toate vehiculele să poată fi utilizate în permanență.
3. Fiecare mijloc de transport trebuie să fie dotat, pentru fiecare ușă unde se face îmbarcarea/debarcarea călătorilor, cu casă de marcat fiscală sau POS în cazul în care titlurile de călătorie sunt eliberate în mijlocul de transport.
4. Operatorul va avea dreptul ca, după cum hotărăște, să amenajeze zone publicitare atât în interiorul cât și în exteriorul autobuzelor. Publicitatea nu va afecta vizibilitatea sau lizibilitatea numerelor traseelor, semnele cu destinația, logo-ul Societății, nu va acoperi nicio fereastră dacă acesta nu permite vizibilitatea spre exterior.
5. Înainte de plecarea pe traseu, vehiculele vor fi supuse unui control pentru a se asigura că sunt curate în vederea utilizării de către pasageri, și nu au suprafețe alunecoase, deteriorate sau periculoase, inclusiv scaunele și armăturile vehiculelor.
6. În fiecare zi, înainte de plecarea pe traseu, se va asigura că scaunele pentru pasageri nu sunt avariate, defecte sau deteriorate în orice alt mod.

Cerințe pentru Autobuze/Microbuze

Autobuzele/Microbuzele în exploatare vor îndeplini cerințele tehnice obligatorii cu privire la siguranța și protecția mediului stipulate în legislația în vigoare, precum și cerințele tehnice cu privire la compatibilitatea cu sistemul de taxare.

Autobuzele/Microbuzele vor avea în permanență pe traseele din Programul de Transport sistemul de taxare funcțional.

Autobuzele/Microbuzele utilizate de către Operator la prestarea serviciului vor fi de tip autobuz/microbuz urban sau interurban, potrivit legislației românești în vigoare. Autobuzele/Microbuzele vor fi electrice conform Anexa 13, pct 1.2.4. din “Reglementările privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspectia tehnică periodică RNTR 1 din 12.08.2008” aprobat prin Ordin nr. 1002 din 12/08/2008.

Anexa 5.2 – Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea serviciului public de transport călători

Parcul Auto cuprinde o listă cu toate autobuzele cuprinzând următoarele informații:

1. Număr parc și număr de înmatriculare
2. Număr inventar
3. Categorie
4. Număr copie conformă a licenței de transport (Licență de transport nr. 1057293)
5. An fabricație
6. Durata de viață rămasă
7. Lungimea mijlocului de transport
8. Numărul axelor
9. Tip podea
10. Tip motor
11. Capacitate pasageri (pe scaune/în picioare)
12. Normă poluare Euro
13. Nivel de zgomot dB (în mers/staționare)
14. Număr uși acces
15. Număr ieșiri
16. Adaptări pentru persoane cu mobilitate redusă
17. Dotări aferente sistemului de taxare integrat
18. Alte dotări (casă de marcat fiscală, componente aferente sistemului de management al traficului, etc.)

Tip și dimensiune	An fabricație	Număr	nr. Uși	Rampa	Clima	Accesibil	Norma
Microbuz electric 10m	2025	1	1	da	da	da	electric
Total autobuze/microbuze electrice		1					



Total autobuze/microbuze	1					
---------------------------------	---	--	--	--	--	--

Anexa 6 – Tarife de călătorie

Anexa 6.1 – Tarife de călătorie propuse pentru aplicare de la data intrării în vigoare a prezentului contract

Tarifele sunt stabilite și aprobate prin Hotărâre de Consiliu Local a UAT Beceni, respectiv a UAT Scorțoasa, după cum urmează:

Grila tarifara ticketing metropolitan	Linia 1/2/3 PREȚ
Preț bilet 24h	10 lei
Abonament 72h	20 lei
Abonament 30 zile	100 lei
Abonament 6 luni	500 lei
Abonament 1 an	900 lei

Amendă de la 100 lei la 500 lei pentru persoanele fizice care călătoresc cu mijloacele de transport public de persoane fără titlu de călătorie valabil sau refuză să prezinte organelor de control titlul respectiv de călătorie, care au un comportament necivilizat sau care aduc prejudicii mijloacelor de transport, conform prevederilor Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare.

Anexa 6.2 – Modalitatea de stabilire, modificare sau ajustare a Tarifelor de călătorie

Modificarea/Ajustarea Tarifelor de călătorie nu influențează nivelul costului unitar pe km stabilit conform contractului.

I. Stabilirea Tarifelor de călătorie

Politica tarifară îmbină criteriile comerciale (avantajarea cumpărării, în avans față de momentul utilizării, al unor titluri de călătorie multiple) și criteriile sociale (dirijarea preponderentă a tarifelor sociale spre categoriile de utilizatori permanenți -"călătorii fideli").

Principiile de finanțare a serviciului public de transport sunt următoarele:

- Autoritatea Contractantă are obligația de a compensa integral impactul financiar al obligațiilor tarifare cu caracter social impuse Operatorului, inclusiv al gratuităților și reducerilor acordate anumitor categorii de călători. Costurile aferente politicilor sociale nu pot fi transferate în sarcina Operatorului.
- Operarea în baza unui Contract de servicii publice impune renunțarea la estimarea globală sau forfetară a sarcinii de transport generate de călătorii care beneficiază de facilități tarifare și, în schimb, utilizarea unor metode de evaluare obiective, precise și verificabile.

Relația efect-cauză este de la COSTURI la TARIFE (prețuri de vânzare).

Nivelul tarifelor și al compensației se stabilește pornind de la costurile reale ale serviciului public, ținând seama de obiectivele sociale și de mobilitate stabilite de Autoritatea Contractantă.

Tarifele influențează încasările și nivelul total al compensației. Această influență nu este întotdeauna simplă și directă. Ca în orice activitate comercială, chiar cu un public parțial captiv, o majorare neinspirată a tarifelor poate ușor genera, cel puțin într-o primă etapă, pierderi în încasări, prin reducerea numărului de utilizatori și/sau accentuarea fraudei.

II. Ajustarea sau modificarea Tarifelor de călătorie

Ajustarea sau modificarea Tarifelor de călătorie pentru serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se realizează în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 272/ 2007 pentru aprobarea Normelor –cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate, la cererea operatorilor de transport public local de persoane prin curse regulate, pe baza următoarelor documente:

- cererea de ajustare, care conține: tarifele în vigoare și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de ajustare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;
- fișele de fundamentare pentru ajustarea tarifelor;
- alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.

Tarifele pentru serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate efectuat prin curse regulate se pot ajusta periodic prin Hotărâri ale Consiliului Local al UATurilor în care se operează transportul, după caz, în baza creșterii indicelui prețurilor de consum față de nivelul existent la data precedentei ajustări.

Anexa 6.3. – Lista punctelor de distribuție a titlurilor de călătorie și programul de funcționare

6.3.1. Puncte de vânzare (chioscuri / puncte fixe)

Nu există chioscuri, puncta de vânzare în spații comerciale sau automate de vânzare pentru achiziția fizică a biletelor și abonamentelor, în afară de ghișeul care va funcționa la sediul Primăriei Beceni. Lista punctelor de vânzare și programul de funcționare vor fi completate și actualizate de Operator și comunicate Entității Contractante, urmând a fi introduse/actualizate, după caz, prin act adițional la Contract sau documente operaționale aprobate conform Contractului.

Nr. Crt.	Locația punctului de vânzare	Program funcționare zile lucrătoare/zile nelucrătoare
1	Ghișeul primăriei Beceni	

6.3.2. Vânzare la bord (la conducătorul auto)

În lipsa unei rețele complete de puncte fixe de vânzare, titlurile de călătorie se vor putea achiziționa la bordul vehiculului, de la conducătorul auto, prin plată în numerar sau prin POS. În acest caz, Operatorul va emite:

- un document fiscal, conform normelor legale aplicabile; și
- un document cu rol de titlu de călătorie, utilizabil pentru efectuarea călătoriei.

6.3.3. Modalități alternative de vânzare (aplicații / SMS)

La data Începerii Contractului va fi operațională cel puțin o modalitate de vânzare alternativă, fie prin aplicații mobile sau SMS. Operatorul va dezvolta și introduce și alte modalități, iar acestea vor fi reglementate și incluse în documentația contractuală prin acte adiționale, după caz.

Anexa 7 – Diferențele de tarif

Anexa 7.1 – Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun

Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Nivelul protecției sociale acordate* (lei/ unitate)	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială
Veteranii de război, vădulele de război; Persoanele persecutate din motive politice, de dictatură instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și cele deportate în străinătate, ori constituite în prizonieri, prevăzute de Decretul – Lege nr. 118/1990; Luptătorii pentru victoria Revoluției din Decembrie 1989; Urmașii eroilor martiri, prevăzuți în Legea nr. 341/2004; Însotitorii pensionarilor de invaliditate de gradul I sau al marilor mutilați; Persoane persecutate din motive etnice de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945, prevăzute de O.G. nr. 105/1999	100%	100 lei/ lună pentru un titlu de călătorie valabil pe toate liniile UAT-ului	Lege nr. 448/2006 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și vădulelor de război; Decretul – Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri și și Legea nr. 189/2000 de aprobare a OUG nr. 105/1999 pentru modificarea și completarea Decretului-lege nr. 118/1990; Legea nr. 341/2004 a recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987.
Persoanele cu handicap grav și accentuat; Însotitorii persoanelor cu handicap grav, în prezența acestora; Însotitorii copiilor cu handicap accentuat, în prezența acestora; Însotitorii aciușilor cu handicap auditiv și mintal accentuat, în prezența acestora; Asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav; Asistenții personali profesioniști ai persoanelor cu handicap grav sau accentuat	100%	100 lei/ titlu de călătorie valabil o lună pe toate liniile	Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local (art. 17 alin. 1 lit. o) și alin. 2); Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată (art. 23);

Elevii cu domiciliul în UATurile membre ale ADI Comunități Conectate	100%	100 lei/ abonament lunar valabil pe toate liniile	Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local (art. 17 alin. 1 lit. o) și alin. 2); Legea nr. 1/2011 a educației naționale (art. 84 alin. 1);
Elevii orfani, elevii cu cerințe educaționale speciale, precum și cei pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială, în condițiile legii, sau tutelă, pe tot parcursul anului calendaristic, precum și pentru studenții orfani sau proveniți din casele de copii pe tot parcursul anului universitar. Beneficiarii trebuie să frecventeze cursurile la zi a unităților de învățământ obligatoriu, profesional și liceal acreditat/autorizat sau instituțiile de învățământ superior acreditate, și să se respecte condiționalitățile de vârstă.*	100%	100 lei/ abonament lunar valabil pe toate liniile	Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local (art. 17 alin. 1 lit. o) și alin. 2); Legea nr. 1/2011 a educației naționale (art. 84 alin. 1);
Pensionarii cu domiciliul în UATurile membre ale ADI Comunități Conectate, cu pensie mai mare de 2000 de lei.	50%	50 lei/ abonament lunar valabil pe toate liniile	Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local (art. 17 alin. 1 lit. o) și alin. 2); Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
Pensionarii cu domiciliul în UATurile membre ale ADI Comunități Conectate, cu pensie sub 2000 de lei.	100%	100 lei/ abonament lunar valabil pe toate liniile	Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local (art. 17 alin. 1 lit. o) și alin. 2); Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;

* în curs de reglementare

Anexa 7.2 – Modul de acordare a diferențelor de tarif

Modul de acordare a diferențelor de tarif este cel stabilit prin Hotărârea Consiliului nr. , în temeiul legislației în vigoare, pentru fiecare categorie în parte.

Operatorul va elibera titluri de călătorie pentru fiecare categorie care beneficiază de reduceri și gratuități, în baza documentelor legale justificative pentru fiecare categorie.

Anexa 7.3 – Estimarea anuală a diferențelor de tarif pentru protecție socială

Nr. crt.	Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Unități de calcul (abonament e/călătorii vândute)	Număr estimat de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/unitate)	Sume totale (lei)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)x(4)
1	Veteranii de război, văduvele de război; Persoanele persecutate din motive politice, de dictatură instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și cele deportate în străinătate, ori constituite în prizonieri, prevăzute de Decretul – Lege nr. 118/1990; Luptătorii pentru victoria Revoluției din Decembrie 1989; Urmașii eroilor martiri, prevăzuți în Legea nr. 341/2004; Însoțitorii pensionarilor de invaliditate de gradul I sau al marilor mutilați; Persoane persecutate din motive etnice de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945, prevăzute de O.G. nr. 105/1999	Abonament lunar	12	1200	1200

2	Persoanele cu handicap grav și accentuat; Însoțitorii persoanelor cu handicap grav, în prezența acestora; Însoțitorii copiilor cu handicap accentuat, în prezența acestora; Însoțitorii aciușilor cu handicap auditiv și mintal accentuat, în prezența acestora; Asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav; Asistenții personali profesioniști ai persoanelor cu handicap grav sau accentuat	Abonament lunar	30	100	3000
3	Elevii cu domiciliul în UATurile membre ale ADI Comunități Conectate	Abonament lunar	3000	100	30.000
4	Elevii orfani, elevii cu cerințe educaționale speciale, precum și cei pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială, în condițiile legii, sau tutelă, pe tot parcursul anului calendaristic, precum și pentru studenții orfani sau proveniți din casele de copii pe tot parcursul anului universitar. Beneficiarii trebuie să frecventeze cursurile la zi a unităților de învățământ obligatoriu, profesional și liceal acreditat/autorizat sau instituțiile de învățământ superior acreditate, și să se respecte condiționalitățile de vârstă.*	Abonament lunar	0	100	0
5	Pensionarii cu domiciliul în UATurile membre ale ADI Comunități Conectate, cu pensie mai mare de 2000 de lei.	Abonament lunar	60	50	3000
6	Pensionarii cu domiciliul în UATurile membre ale ADI Comunități Conectate, cu pensie sub 2000 de lei.	Abonament lunar	1200	100	12000

Anexa 7.4 – Modelul formularului de decont pentru diferențele de tarif

Nr. crt.	Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Unități de calcul (abonamente/c ălătorii vândute)	Număr estimat de unități	Nivelul protecției sociale acordate (lei/unitat e)	Sume totale (lei)	Docu ment justificat iv necesar
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)x(4)	(6)
1						
2						

Anexa 8 – Modelele formularelor de decont pentru plata compensației

Anexa 8.1 – Raport Lunar de Constatăre

Raport Lunar de Constatăre

Concept	Valoare
Luna: (...) Anul (...)	Luna curentă
(Km)Număr total de vehicul*kilometri efectuați (calculați conform Anexei 13)	
Autobuz/Microbuz	
(c unitar)Cost unitar per kilometru	
Autobuz/Microbuz	9
(Ch)Cheltuieli Totale pentru PSO (Veh*Km efectuați x c unitar pe Km)	
Autobuz/microbuz	
(Pr)Profit rezonabil (...% la total cheltuieli pentru Planul de Transport PSO)	5,62%
(V) Total venituri lunare pentru servicii de transport public	
Venituri din vânzări de titluri de călătorie	
Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO	
(C)Compensația (conform contract) (Ch+Pr-V)	
(D) Din care, Diferențe de Tarif cuvenite Operatorului	
Compensație per total vehicul*kilometri efectuați	

*valori în RON, fără TVA.

Operatorul va anexa documente justificative detaliate pentru fiecare rand din Nota Lunară de Constatăre.

Anexa 8.2 – Raport Anual de Constatare

Calculul compensației pentru prestarea serviciilor de transport public local de persoane prin curse regulate în anul 2026

Concept	Valoare
Anul	
(Km)Număr total de vehicul*kilometru	
Autobuz/Microbuz	
(c unitar)Cost unitar per kilometru	
Autobuz/Microbuz	9
(C1) TOTAL COMPENSAȚIE ANUALĂ FACTURATA (pe baza facturilor lunare de compensație emise de operator)	
Venituri din servicii de transport public din:	
Venituri din vânzări de titluri de călătorie	
Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO	
(I) TOTAL VENITURI AUDITATE	
Costuri asociate realizării Planului de Transport PSO	
Cheltuieli directe de transport	
Autobuz/Microbuz	
Cheltuieli indirecte de transport si administrative	
Autobuz/Microbuz	
Cheltuieli cu vânzarea titlurilor de călătorie și de marketing	
Cheltuieli aferente activitatilor de implementare a investițiilor autorității contractante	
(II) TOTAL CHELTUIELI AUDITATE asociate realizării Planului de Transport PSO	
(III) (Pr) Profit rezonabil	5,62%
(C2) TOTAL COMPENSAȚIE ANUALĂ (pe baza costurilor si veniturilor înregistrate în contabilitatea de gestiune și auditate)	
(D) Din care, Diferențe de Tarif convenite Operatorului	
(Efectul Financiar Net) (II + III –I)	
DIFERENȚA CARE VA FI PLĂTITĂ DE CĂTRE OPERATOR	
Autorității Contractante	(dacă C1 > C2)
DIFERENȚA CARE VA FI PLĂTITĂ DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTA	
Operatorului	(dacă C1 < C2)

Anexa 8.3 – Model formularului de Decont justificativ pentru Compensație

Se va stabili de către compartimentul financiar al ADI.

Anexa 9 – Costuri eligibile incluse în calculul decontării Obligației de serviciu public efective și cerințele privind contabilitatea separată

Fundamentarea costului unitar/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local de calatori prin curse regulate, pe fiecare categorie de mijloc de transport se face pe baza consumurilor normate de combustibili, de lubrifianti, a cheltuielilor de întreținere-reparații și cu piese de schimb, a cheltuielilor cu munca vie, precum și pe baza celorlalte elemente de cheltuieli prevăzute în Anexă la Normele Cadru ale A.N.R.S.C. (Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007).

Operatorul va ține contabilitatea separată pentru activitățile și serviciile care fac obiectul desfășurării contractului de servicii de transport public local de persoane prin curse regulate pe fiecare UAT delegatar și mod de transport, precum și pentru alte activități și servicii care generează costuri sau venituri indirecte, în funcție de legile contabile și fiscale în vigoare.

Cota de cheltuieli indirecte precum și cota de cheltuieli generale ale societății se vor repartiza astfel:

A. Repartizarea costurilor indirecte și generale se va realiza între:

1. Activitatea de serviciu public și CI^{OSP}
2. Alte activități ce nu fac parte din serviciul public CI^{alte}

Cheie de Alocare: Procent egal cu **raportul Cheltuieli directe ptr. activitatea respectiva /cheltuieli totale**

Alocarea costurilor indirecte cu serviciul public CI^{OSP} astfel obtinute se vor repartiza apoi astfel:

- I. Autobuz CI^{OSP-au}

Cheie de Alocare: procent egal cu raportul din km planificati pe mod/ km planificati totali

Metodologia detaliată de alocare a costurilor indirecte și administrative se va aproba de către Autoritatea Contractantă la semnarea contractului. Auditul anual tehnico-economic va face propuneri autorității contractante privind adoptarea unei metode de gestiune și alocare a costurilor mai potrivită, în vederea creșterii eficienței operatorului.

Operatorul poate desfășura și alte activități de transport sau activități care au legătură cu serviciul de transport public local în următoarele condiții:

- i. Activitățile sunt aprobate de Autoritatea Contractantă
- ii. Activitățile respectă legislația respectivului domeniu de activitate
- iii. Activitățile respective își acopera în întregime costurile din veniturile colectate
- iv. Activitățile nu afectează în niciun fel prestarea serviciului de transport public local
- v. Activitățile respectă concurența

Toate înregistrările contabile trebuie realizate în așa fel încât să se poată demonstra verificarea calculului cheltuielilor eligibile și a compensației pentru obligația de serviciu public și condiția de la punctul ii pentru alte activități.

Costurile privind ineficiența conducerii afacerii, precum deprecieri, provizioane, penalități sau amenzi, precum și alte cheltuieli neprevăzute precum bonusuri acordate directorilor nu vor fi alocate serviciilor PSO.

Principiile privind evidența contabilă pentru toate costurile înregistrate sunt:

- a) Principiile privind conceptul costului total alocat, în care costul total aferent desfășurării unui anumit tip de serviciu sau realizării unui singur produs este atribuit acelui serviciu sau produs.

Astfel costurile totale alocate ale obligației de serviciu public a operatorului trebuie să includă următoarele:

- i) Costurile directe cu personalul, de amortizare, de materiale și servicii efectuate de terți și altele care au legătura cu Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, inclusiv serviciul datoriei societății, folosite exclusiv pentru îndeplinirea Obligației de serviciu public
 - ii) O cotă proporțională din costurile indirecte, incluzând costurile tehnice și administrative cu personalul, de capital și resurse materiale.
- b) Toate costurile legate de desfășurarea serviciilor din afara OSP vor fi alocate doar acelor servicii, precum și o cotă proporțională din costurile fixe comune ale operatorului, astfel încât nicio subvenție încrucișată sau supracompensare să nu fie produsă.

Costurile aferente Obligațiilor de Serviciu Public evidențiate de Operator servesc la determinarea costului/km efectiv realizați pentru elaborarea documentelor de decontare a compensației cuvenită Operatorului.

Operatorul va utiliza pentru gestiunea costurilor Metoda ABC (Activity Based Costing) pentru gestiunea costurilor pe activități sau altă metodă prevăzută de Normele contabile și fiscale în vigoare, agreată de către Autoritatea Contractantă. Metoda ABC vizează, pe de o parte, calculul și analiza costurilor, iar pe de cealaltă parte, constituie un instrument de măsură a performanțelor operatorului.

Raportare

Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul va furniza Autorității Contractante un raport anual privind prestarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare certificate de un Auditor certificat independent.

Raportul anual trebuie să conțină următoarele rapoarte specifice:

- a) Bilantul contabil și anexele la acesta
- b) Raportul de gestiune al administratorilor
- c) Raportul de audit contabil
- d) Raportul privind inventarierea patrimoniului
- e) Raportul privind realizarea investițiilor prevăzute în anexele la contract

Investiții făcute de Operator în numele Autorității Contractante

În cazul efectuării de către Operator a operațiunilor aferente investițiilor care sunt în sarcina Autorității Contractante în conformitate cu Anexa 3.2 și cele în care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea UE și din surse IFI, anexa va fi adaptată în baza prevederilor Acordului de Finanțare / Împrumut / etc. și în baza Ordonanței Guvernului nr. 198/2005 privind crearea, furnizarea și utilizarea Fondului de Întreținere, înlocuirea și dezvoltarea proiectelor de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de finanțare din partea UE.

În cazul realizării investițiilor prin surse de la bugetul local, Autoritatea Contractanta va fi responsabilă de finanțarea cheltuielilor de implementare a investițiilor prin alocarea bugetară de capital.

Operatorul va ține o evidență distinctă a costurilor de investiții realizate și se va asigura transferarea către Autoritatea Contractanta a valorii investițiilor puse în funcțiune și recepționate pentru înregistrarea în evidența patrimoniului public și preluării acestora de către Operator ca bunuri concesionate.

Anexa 10 – Indicatori de performanță ai serviciului și modalitatea de calcul a penalităților

Nr. Crt.	Indicatori		Descriere mod de calcul pentru perioada de evaluare(*)	Mod de transport	Parametru		
					U.M.	Nivel acceptat	Nivel maxim permis
1.	Curse anulate sau neregulate pe 1 lună		(curse anulate sau neregulate/total curse incluse în Programul de Transport) x 100	Autobuz/microbuz	%	5	15
2.	Număr de pasageri afectați de situațiile de la nr. 1		Număr estimat de pasageri afectați de situațiile de la nr. 1	Autobuz/microbuz	Nr.	10	20
3.	Plângeri de la pasageri	Plângeri fundamentate	Nr. plângeri fundamentate înregistrate	Autobuz/microbuz	Nr.	1	3
		Plângeri soluționate	Nr. plângeri fundamentate soluționate în termen legal	Autobuz/microbuz	Nr.	1	2
		Plângeri nesoluționate	Nr. plângeri fundamentate nesoluționate în termen legal	Autobuz/microbuz	Nr.	0	1
4.	Penalități plătite		Cuantumul penalităților plătite de către operator pentru nerespectarea standardelor de transport de calitate și mediu	Autobuz/microbuz	lei	0	2000
5.	Respectarea prevederilor legale		Numărul abaterilor constatate și sancționate de entitățile cu funcții de verificare și control	Autobuz/microbuz	Nr.	0	1
6.	Accidente de trafic		Numărul de accidente de circulație produse din vina personalului propriu	Autobuz/microbuz	Nr.	0	1

Fiecărui indicator îi este alocat un coeficient de importanță (pondere), un prag sub care penalizarea nu se aplică și un prag peste care se consideră încălcare majoră a performanței.

- 1) Pentru valori realizate trimestrial de operator sub pragul sub care penalizarea nu se aplică, la valori de calcul minus se completează cu valoarea raportată de operator. **PENALITATEA ESTE 0**
- 2) Pentru valori realizate trimestrial de operator între pragul sub care penalizarea nu se aplică și valoarea maximă acceptată fără a fi considerată încălcare majoră a performanței, la valori de calcul minus se completează cu valoarea raportată de operator. **PENALITATEA ESTE CALCULATĂ astfel:**

Valoarea raportată/ Valoarea maximă acceptată a criteriului *Pondere criteriu* Valoare garanție

Pentru valori realizate trimestrial de operator peste valoarea maximă acceptată fără a fi considerată încălcare majoră a performanței, se completează cu valoarea 1 la coloana “încălcare majoră” . **PENALITATEA ESTE CALCULATĂ astfel:**

Valoarea maximă acceptată a criteriului *Pondere criteriu* Valoare garanție

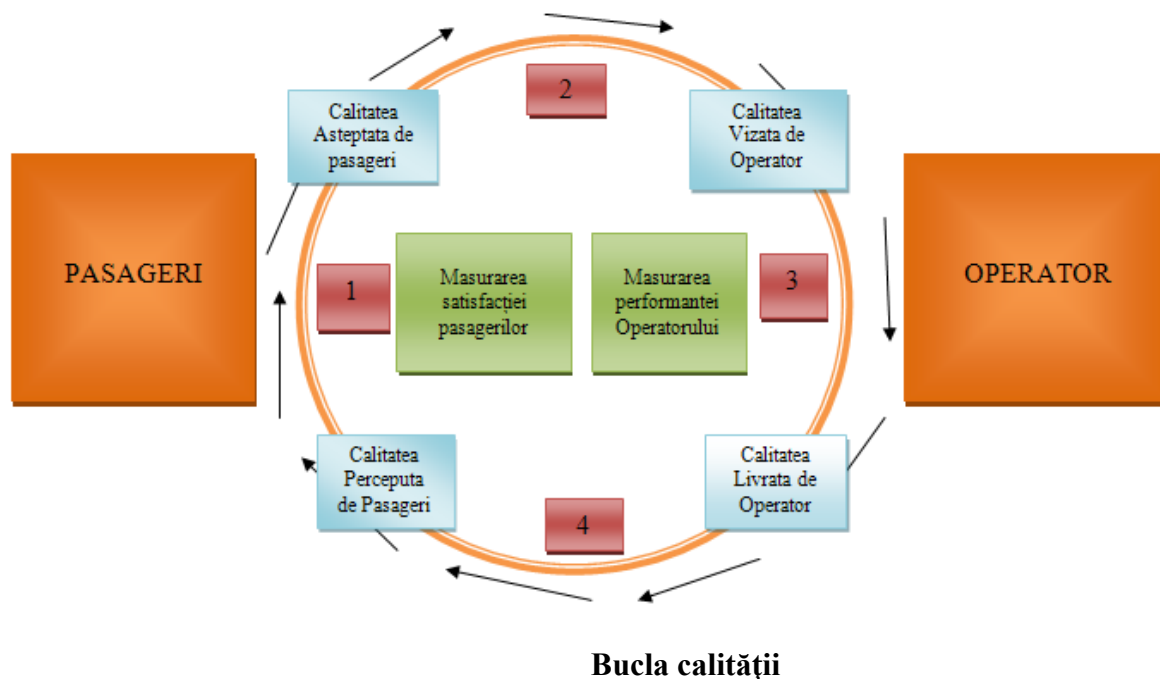
NOTĂ:

- Pentru a verifica îndeplinirea primilor 2 indicatori și pentru a monitoriza executarea contractului, este necesar să se implementeze un sistem de management al flotei. Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport Public local de persoane prin curse regulate al Operatorului este detaliată în Anexa 12. Un astfel de instrument de control și management al circulației autobuzelor/microbuzelor va fi evidențiat ca fiind o prioritate în Planul de investiții. În lipsa unui astfel de sistem de control și management, indicatorii de mai sus vor putea fi evaluați de către Autoritatea Contractantă numai pe bază de sondaje semestriale și documente furnizate de către Operator.
- Indicele de satisfacție a călătorilor nu va fi considerat indicator de performanță pentru calculul penalizațiilor în primul an al Contractului (nicio penalitate). Autoritatea Contractantă va desfășura un sondaj, potrivit Anexei 11 la Contract, pentru evaluarea nivelului existent al Indicelui de satisfacție al călătorilor, în baza căruia se vor stabili nivelul minim acceptat fără penalizări și nivelul minim permis pentru al doilea an al Contractului.

Anexa 11– Indicele de Satisfacție a Pasagerilor (ISP)

1. Generalități

Prezenta anexă are drept scop definirea cerințelor fundamentale privind metodologia referitoare la evaluarea anuală a indicelui de satisfacție a Pasagerilor (ISP), având în vedere prevederile standardelor naționale și europene referitoare la măsurarea calității sistemelor de transport public local de persoane prin curse regulate și a calității managementului contractelor.



2. Indicele de satisfacție a pasagerilor

- a) Autoritatea Contractantă organizează și finanțează evaluări anuale ale indicelui de satisfacție a Pasagerilor (ISP).
- b) Această sarcină trebuie să revină unor terțe persoane independente (care nu sunt părți la Contract) care efectuează studii privind gradul de satisfacție al pasagerilor pe bază de chestionare și sondaje.
- c) Metodologia pentru efectuarea studiului și calcularea indicilor privind gradul de satisfacție al pasagerilor se discută și se definește cu operatorul, după cum urmează:
 - i. Metodologia trebuie să fie conformă cu cerințele incluse în Standardul EN 13816.
 - ii. Indicatorii de calitate stabiliți în Anexa 12 se pot utiliza ca bază pentru chestionar pentru a efectua studiul de evaluare a gradului de satisfacție a pasagerilor. Pot fi totodată adăugați și alți indicatori relevanți pentru evaluarea calitativă a serviciilor (curățenia vehiculului, comportamentul angajaților Operatorului, siguranța percepută, etc.).

Chestionarul are ca scop principal compararea indicatorilor de calitate oferți și a indicatorilor de calitate percepuți de pasageri.

- iii. Rezultatul final al studiului include un procent de pasageri mulțumiți datorită performanței indicatorilor cheie stabiliți în Anexa 11 și un număr de pasageri nemulțumiți prin compararea cărora se poate identifica gradul de satisfacție a așteptărilor acestora.
- iv. După finalizarea analizei comparative a gradului de satisfacție al pasagerilor derivat din studiul efectuat și Indicatorii de Calitate de performanță oferți, evaluați de către Autoritatea Contractanta, aceasta împreună cu Operatorul trebuie să elaboreze planuri de măsuri pentru îmbunătățirea calității transportului public local de persoane prin curse regulate.

Noile planuri pentru îmbunătățirea calității transportului public local de persoane prin curse regulate pot viza schimbarea valorilor vizate ale indicatorilor cheie și revizuirea Programului Operatorului de Transport Public local de persoane prin curse regulate pentru anul următor.

Anexa 12 – Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport

Principii

- 1) Prezenta metodologie definește principalii parametri care determină performanța Operatorului în cadrul Programului de Transport.
- 2) Autoritatea Contractantă va monitoriza, evalua și înregistra prestația Operatorului în cadrul Programului de Transport prin mecanismul următor:
 - a) Documente justificative la nivelul Operatorului (Foi de parcurs, Registru mișcare dispecerat -mersul autobuzelor- Fișa Activității Zilnice, Centralizator lunar kilometri efectivi, Registru evenimente dispecerat și Procese Verbale Predare-Primire)
 - b) Sondaje complete efectuate în mod regulat referitor la calitatea serviciilor. Autoritatea Contractantă va elabora și implementa sondaje de control periodice privind serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, prin care se vor aduna informațiile necesare pentru monitorizarea și evaluarea Programului de Transport.
- 3) Raportarea și evaluarea prestării Programului de Transport se face prin intermediul indicatorilor prevăzuți la punctul 4).
- 4) Indicatorii de raportare a prestării Programului de Transport

Indicatorii - cheie pentru raportarea prestării Programului de Transport sunt cursele și categoria parcursului în kilometri. Cursele sunt evaluate după cum urmează:

- I. Curse efectuate.
- II. Curse neefectuate fără culpa Operatorului.
- III. Curse efectuate parțial fără culpa Operatorului.
- IV. Curse neefectuate din culpa Operatorului.

În baza evaluării călătoriei prin intermediul indicatorilor prevăzuți la punctul 4 din prezenta Anexă și criteriilor din cadrul acestei metode, se stabilește categoria traseului în kilometri.

Îi este permis Operatorului să parcurgă un kilometraj suplimentar care intră în categoria de traseu suplimentar, ce nu se încadrează în Programul de transport, atunci când se înlocuiesc alte Linii sau datorită prelungirii liniilor existente pentru motive obiective, sau curse ce sunt întreprinse în afara planului stabilit de-a lungul unei linii din cauza fluxului crescut de călători datorat unor evenimente speciale (dintr-un ordin operațional al municipalității).

Modul de evaluare a tipurilor de curse conform condițiilor prevăzute la punctul 4).

I. O cursă efectuată este o cursă care:

- a) Este prestată în mod regulat atunci când se inițiază de la o stație de plecare respectând orarul aprobat, circulația are loc de-a lungul unui traseu prestabilit, oprindu-se în toate stațiile de-a lungul traseului.
- b) Sau, este considerată a fi regulată și este evaluată ca atare în cazul în care apare o abatere de la traseu printr-un ordin sau eveniment neprevăzut, coordonate cu Municipality sau alte Organe ale Statului.

II. **O cursă neefectuată fără culpa Operatorului** este o călătorie care nu a putut fi efectuată de către Operator pentru unul din următoarele motive enumerate în mod exhaustiv:

- a) Impedimente în trafic datorate traficului intens, care au făcut imposibilă prestarea serviciului de transport planificat conform orarului.
- b) Semafoare nefuncționale și semafoare cu regim special de funcționare.
- c) Drumuri necurățate de zăpadă și/sau cu polei.
- d) Suprafața drumului este într-o stare proastă, împiedicând circulația transportului public local de persoane prin curse regulate în condițiile tehnice, de siguranță și de confort stabilite.
- e) Zone inundate.
- f) Mitinguri, manifestări, precum și evenimente permise/nepermise.

III. **O cursă efectuată parțial fără culpa Operatorului** este o cursă care nu a putut fi executată în mod corect din cauza unuia din următoarele motive:

- a) Accident de circulație rutier fără culpa Operatorului împiedicând astfel circulația.
- b) Accidente de circulație rutiere, cu îngreunarea sau împiedicarea circulației.
- c) Un vehicul oprit sau parcat în mod necorespunzător, pe traseul de deplasare alocat în mod normal transportului public local de persoane prin curse regulate, împiedicând astfel circulația.
- d) Lucrări de reparații în regim de urgență fără ordin din partea municipalității.
- e) Actele de vandalism asupra unui vehicul al Operatorului.
- f) Călători pentru care s-a solicitat intervenția echipajelor de urgență.
- g) La evenimente aflate sub jurisdicția Ministerului de Interne – incendiu, obiecte suspecte, investigații, etc.
- h) Impedimente în trafic datorate fluxului de trafic intens, ceea ce duce la nerespectarea orarului așa cum este indicat în Programul de Transport.

- i) Semafoare nefuncționale de-a lungul traseelor.
- j) Drumuri de-a lungul traseelor care nu au fost curățate de zăpadă și/sau cu polei.
- k) Starea proastă a suprafeței drumului de-a lungul traseelor, care îngreunează sau face circulația vehiculelor imposibilă.
- l) Zone inundate de-a lungul traseelor.
- m) Mitingurile, marșurile, precum și evenimentele permise și/sau organizate printr-un ordin al municipalității.
- n) Defecțiuni accidentale care nu sunt din culpa operatorului (pana de cauciuc, etc.)

IV. **O cursă neefectuată sau partial efectuată din culpa Operatorului** este o cursă în care cel puțin una din următoarele ipoteze este valabilă:

- i) vehiculul a început să circule cu un dispozitiv de bord nefuncțional sau nu sunt luate măsuri de către Operator pentru asigurarea funcționării dispozitivului de bord al vehiculului.
- ii) La o abatere de la traseu fără justificare sau fără a opri în cel puțin 2 stații desemnate în Programul de Transport.
- iii) După un accident de circulație rutier între două vehicule ale Operatorului în cazul vehiculului responsabil de accident.

1. Evaluarea curselor și sancțiunile aplicabile

Tipul călătoriei	Plata către Operator	Nr. de km	Sanctiuni pentru Operator
Curse efectuate	100% din kilometri efectuatii ai cursei		nu se aplica
Curse neefectuate fără a se datora culpei Operatorului	100% din kilometri efectuatii ai cursei		nu se aplica
Curse efectuate parțial fără a se datora culpei Operatorului	100% din kilometri efectuatii ai cursei		nu se aplica
Curse, trasee neefectuate din culpa Operatorului	Nu se plătește niciun km aferent cursei respective		În funcție de nivel, penalizare calculate în conformitate cu anexa 10, indicatorul 1.
Trasee anulate pe o perioadă mai mare de 24 de ore	Nu se plătește niciun km aferent curselor respective		În funcție de nivel, penalizare calculate în conformitate cu anexa 10, indicatorul 2.
TOTAL			

Evaluarea modului de realizare a Programului de Transport al Operatorului se va realiza astfel:

- a. Verificarea documentelor justificative ale Operatorului mentionate la punctul 2.a).
- b. Verificarea prin sondaj a ieșirilor și intrărilor programate din /în depouri/autobaze, pentru conformitatea parcului circulant realizat cu cel programat și raportat.
- c. Verificarea prin sondaj a modului de confirmare a curselor la capetele de linii.
- d. Verificarea prin sondaj a prestației efective la Programul de transport în stațiile de plecare, intermediare și terminus, în conformitate cu orarele afișate și asumate de către Operator.
- e. Verificarea prin sondaj a ieșirilor neprogramate din traseu.
- f. Evaluarea și analiza incidentelor în trafic, pe teren și cât mai repede față de momentul producerii lor.
- g. Monitorizarea permanentă a stării infrastructurii rutiere (zăpadă, polei, avarii la rețelele urbane, lucrări accidentale și neprevăzute, etc) utilizate de către transportul public local de persoane prin curse regulate.

Anexa 13 – Calculul, Modificarea, Indexarea Costului Unitar pe kilometru

Anexa 13.1 – Metodologia de calcul a Costului Unitar/ kilometru

Costul unitar pe kilometrul parcurs este pretul pentru serviciul de transport furnizat, calculat pe baza costurilor eligibile, reale ale serviciului de transport al Operatorului, prevazute în Anexa 13. Atunci când se calculeaza costul/km, trebuie sa fie urmate toate principiile cu privire la alocarea costurilor din Anexa 13.

Calculul costului/km pentru prestarea serviciilor de transport public local de persoane prin curse regulate în anul 2026

An: 2026	Microbuz
Nr. Total Km parcursi (km)	6200,4
Costul total eligibil (RON)	55.803,6
Cost/ Km	9

Calculul costului/km pentru prestarea serviciilor de transport public local de persoane prin curse regulate în anul 2027

An: 2027	Microbuz
Nr. Total Km parcursi (km)	18.942,3
Costul total eligibil (RON)	170.480,7
Cost/ Km	9

Operatorul poate solicita modificarea Costului/ km. în cursul anului, în oricare dintre cazurile în care unul sau mai multe dintre nivelurile de preț folosite la calculul costului/km negociat/indexat depășește anumite praguri sau dacă condițiile de exploatare s-au schimbat semnificativ, cu impact semnificativ asupra nivelului cheltuielilor.

Operatorul trebuie să prezinte Autorității Contractante toate documentele relevante, datele și calculele, indicând motivele pentru modificarea solicitată a costului/kilometru. Autoritatea Contractantă va examina propunerea Operatorului în 15 zile de la data primirii acesteia și nu poate refuza nejustificat modificarea Contractului.

Autoritatea Contractanta poate solicita scăderea Costului/ km în cursul anului, în oricare dintre cazurile în care unul sau mai multe dintre nivelurile de preț folosite la calculul costului/km negociat scade sub anumite praguri ca urmare a modificării condițiilor pieței sau dacă punerea în funcțiune a unor investiții duce la scăderea semnificativă a elementelor de cost (energie, combustibili, cheltuieli cu mentenanța și reparațiile, reduceri de personal, etc).

Modificarea costului unitar pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli:

- a) cheltuielile cu combustibilii și lubrifianții se determină avându-se în vedere prețurile de achiziție în vigoare și consumurile normate standard, luându-se în calcul modificarea acestora cu o influență mai mare decât cea a indicelui prețurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;
- b) cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare și verificând sursa de finanțare;
- c) cheltuielile cu întreținerea - reparațiile - piesele de schimb, anvelopele, acumulatori și alte cheltuieli se determină avându-se în vedere modificarea acestora cu o influență mai mare decât cea a indicelui prețurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;
- d) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;
- e) cheltuielile cu impozitele, autorizațiile și alte taxe se determină potrivit prevederilor legale în vigoare;
- f) cheltuielile financiare detaliate corespunzător.

Operatorul trebuie să prezinte Autorității Contractante în 5 zile de la solicitarea Autorității Contractante toate documentele relevante, datele și calculele, justificând nivelul de modificare a costului/kilometru. Autoritatea Contractantă va examina propunerea Operatorului de modificare în 10 zile de la data primirii acesteia și Operatorul nu poate refuza nejustificat modificarea Contractului.

Modificarea costului/km se va face prin Act Adicional la Contract, în baza Raportului întocmit de Autoritatea Contractantă care să certifice noul nivel al costului/km.

Anexa 13.2 – Formula de indexare a costului/kilometru

Costurile unitare/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate, se pot ajusta periodic pe baza cererilor primite de la Operator, în baza creșterii indicelui prețurilor de consum față de nivelul existent la data precedentei ajustări. Solicitarea ajustării poate fi realizată dacă indicele prețurilor de consum față de nivelul existent la data precedentei ajustări înregistrează o creștere 3 luni consecutiv.

Indexarea costului/km se va face prin Act Adicional la Contract.

FORMULA DE INDEXARE A COSTULUI/KM

$$c_{\text{unitar- km, n+i}} = (c_{\text{unitar- km, i}} - D) \times IPC_{(n+i)} + D$$

unde:

c unitar- km, n+i este costul unitar/ km, ajustat [lei/km];

c unitar- km, i este costul unitar/ km, în vigoare la data ajustării [lei/km];

D este deprecierea (amortizarea) mijloacelor fixe, cuprinsă în calculul costului unitar/km în vigoare la data ajustării [lei/km];

IPC i este nivelul ultimului Indice Total al Prețurilor de Consum publicat la momentul solicitării ajustării, raportat la nivelul Indicelui Total al Prețurilor de Consum existent la data precedentei ajustări.

Anexa 14 – Caiet de Sarcini al Serviciului de Transport Public Local de călători prin curse regulate în Zona Beceni-Scorțoasa

Caietul de Sarcini al Serviciului de Transport Public Local de persoane prin curse regulate a fost întocmit în baza Ordinului MT 972/2007 privind aprobarea Regulamentului-Cadru pentru prestarea transportului public local de persoane prin curse regulate și a Caietului de Sarcini-Cadru al serviciilor de transport public local de persoane prin curse regulate.

CAIET DE SARCINI AL SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE, PE RAZA ADI COMUNITĂȚI CONECTATE

CAPITOLUL I: Obiectul caietului de sarcini

Art. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, pe raza UAT-urilor Beceni și Scorțoasa, jud Buzău.

Art. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate pe raza UAT-urilor Beceni și Scorțoasa, jud Buzău și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 4

- (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.
- (2) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului de transport public local.

CAPITOLUL II: Cerințe organizatorice minimale

Art. 5

Operatorul serviciilor de transport public local va asigura:

- a) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;
- b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora;
- c) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/înregistrarea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
- d) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat etc.);
- e) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- f) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- g) spații în suprafață suficientă pentru parcarea mijloacelor de transport;
- h) dispecerat și dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- i) personal calificat și vehicule de intervenție operativă;
- j) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
- k) asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport/ transportatorului autorizat;
- l) respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;
- m) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- n) respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciilor de transport public local elaborat de autoritatea de autorizare și aprobat prin hotărâre a Consiliului Local Sfantu Gheorghe
- o) furnizarea către autoritatea de autorizare și adunarea generală a Consiliului Local Sfantu Gheorghe, a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public local;
- p) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- q) statistica accidentelor și analiza acestora;
- r) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- s) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
- t) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- u) planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație.

CAPITOLUL III: Sistemul de transport public local de persoane

Art. 6

Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public local prin curse regulate, în aria administrativ-teritorială a localităților membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Comunități Conectate”, fără a aduce atingere vreunei linii de ieșire sau altor elemente auxiliare activității respective care intră pe teritoriul autorităților locale competente vecine, și să nu participe la proceduri competitive de atribuire privind prestarea de servicii de transport public de călători în afara teritoriului autorității locale competente.

Art. 7

Operatorul de transport are obligația să efectueze serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport, care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare, prezentat în **Anexa nr. 1** la prezentul caiet de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

Art. 8

Denumirea stațiilor și amplasarea lor pentru fiecare traseu sunt prezentate în **Anexa nr. 2** la prezentul caiet de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

Art. 9

Transportul public local de persoane prin curse regulate se desfășoară pe raza unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Comunități Conectate” pe următoarele trasee descrise în **Anexa nr. 1**.

Art. 10

În vederea realizării unui sistem de transport public local de persoane pe raza administrativ-teritorială a localităților, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;
2. să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului, a rețelei de trasee și a legăturilor cu alte mijloace de transport public local de persoane, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;
3. să asigure vânzarea titlurilor de călătorie în toate vehiculele active circulației publice;
4. în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;
5. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;
6. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

7. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
8. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu poarte din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;
9. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;
10. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri înscrise în Cartea de Identitate a Vehiculului;
11. să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor, după caz;
12. să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;
13. să utilizeze numai titluri de călătorie cu regim special, agreate de autoritatea administrației publice locale;
14. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de titluri de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
15. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;
16. să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;
17. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră;
18. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
19. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
20. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
21. mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
22. pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;
23. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
24. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;
25. mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
26. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Comunități Conectate”;
27. să elaboreze bugetul privind întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;
28. să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

29. să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
30. să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;
31. să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri, și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
32. să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;

Art. 11

(1) În conformitate cu prevederile legale, după atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Comunități Conectate”, acesta **va acorda prin hotărâri ale consiliului local și va finanța Facilități la transportul public local prevăzute prin lege, obligatoriu a fi acordate** pentru următoarele categorii de persoane, **conform politicii tarifare aprobate:**

1. ***Veterani de război și văduvele de război, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 44 din 1 iulie 1994*** privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată, beneficiază de transport gratuit.
2. ***Persoanele persecutate din motive politice***, de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și cele deportate în străinătate, ori constituite prizonieri, conform dispozițiilor din ***Decretul - Lege nr. 118 din 30 martie 1990*** privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, beneficiază de transport gratuit.
3. ***Persoane persecutate politic***, detașamente muncă forțată , a avut de suferit persecuții din motive etnice, în conformitate cu dispozițiile ***Legii 189/2000*** privind aprobarea *Ordonanței Guvernului nr. 105/1999* pentru modificarea și completarea Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările ulterioare, beneficiază de transport gratuit.
4. ***Luptătorii pentru victoria Revoluției din decembrie 1989***, urmașii eroilor martiri, însoțitorii pensionarilor de invaliditate de gradul I sau a marilor mutilați, în conformitate cu dispozițiile ***Legii nr. 341 din 12 iulie 2004*** a recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989, precum și față de persoanele care și-au jertfit viața sau au avut de suferit în urma revoltei muncitorești anticomuniste de la Brașov din noiembrie 1987, beneficiază de transport gratuit.
5. ***Persoanele cu handicap grav și accentuat***, precum și însoțitorii persoanelor cu handicap grav, în prezența acestora; însoțitorii copiilor cu handicap accentuat, în prezența acestora; însoțitorii aciușilor cu handicap auditiv și mintal accentuat, în prezența acestora; asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav și asistenții personali profesioniști ai persoanelor cu handicap grav sau accentuat, în conformitate cu dispozițiile ***Legii nr. 448 din 6 decembrie 2006***

privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, beneficiază de transport gratuit.

6. **Elevi, studenți** în conformitate cu dispozițiile **Legii 1/2011** cu modificările și completările ulterioare:
 - a. elevii în vârstă de până la 21 de ani, din învățământul obligatoriu, profesional și liceal acreditat/autorizat, cu domiciliul în UAT Beceni sau UAT Scorțoasa;
 - b. elevii orfani, elevii cu cerințe educaționale speciale, precum și cei pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială, în condițiile legii, sau tutelă, pe tot parcursul anului calendaristic, precum și pentru studenții orfani sau proveniți din casele de copii pe tot parcursul anului universitar. Beneficiarii trebuie să frecventeze cursurile la zi a unităților de învățământ obligatoriu, profesional și liceal acreditat/autorizat sau instituțiile de învățământ superior acreditate, și să se respecte condiționalitățile de vârstă.

(2) În conformitate cu prevederile legale, după atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Comunități Conectate”, acesta va putea acorda prin HCL următoarele facilități la transport:

II. Facilități la transportul public local, altele decât cele obligatorii prin lege, și prevederile legislative care permit acordarea acestora prin hotărâre a autorității administrației publice locale, conform politicii tarifare aprobate de către Consiliul Local Beceni, respectiv Consiliul Local Scorțoasa:

1. **Personalul primăriilor UAT-urilor de pe raza ADI Comunități Conectate, conform listei cu persoanele indreptățite *elaborată și înaintată către Consiliul Local Beceni și Consiliul Local Scorțoasa de către primăriile UAT-urilor de pe raza ADI Comunități Conectate.***
2. **Pensionarii -pensionari încadrați în orice formă de pensionare, aferenți oricărei case de pensii, cu domiciliul stabil în UAT Beceni și UAT Scorțoasa**
3. **Pensionarii cu venit maxim de 520 lei/lună și cu domiciliul în UAT Beceni și UAT Scorțoasa**
4. **Persoanele cu vârsta de peste 70 de ani, cu domiciliul în UAT Beceni și UAT Scorțoasa**

(3) După atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de către ADI Comunități Conectate, se vor asigura subvențiile reprezentând diferențele de tarif pentru facilitățile la transport acordate pentru persoanele care beneficiază de gratuitate sau reducere la transportul public local de persoane prin curse regulate, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini, ale Regulamentului, contractului de delegare a gestiunii și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

(3) Aceste categorii de persoane pot fi modificate ca urmare a unor prevederi legale și/sau a unor hotărâri ale Consiliului Local Beceni sau ale Consiliului Local Scorțoasa.

(4) Consiliul Beceni respectiv Consiliul Local Scorțoasa va aproba prin HCL, diferențele de tarif pentru transportul public local pe care le acordă categoriilor de persoane precum și actele necesare eliberării abonamentelor de călătorie, urmând să comunice hotărârea operatorului.

Art. 12

(1) Persoanele menționate la art. 12 care beneficiază de facilități la transportul public local de persoane prin curse regulate, vor circula cu mijloacele de transport în comun pe baza

legitimației pentru transport pe traseele menționate în legitimația de călătorie emisă conform politicii tarifare aprobate de către Consiliul Local Beceni, respectiv Consiliul Local Scorțoasa.

Art. 13

(1) Modalitatea de acordare a fiecărui tip de facilitare și modul de alocare a diferenței de tarif către UAT-urile membre ale ADI Comunități Conectate este centralizată în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Categorie sociala	Documente in baza carora operatorul emite card/titlu de calatorie	Teritorialitatea persoanei beneficiare
1	Persoane cu handicap și însoțitorii acestora	Liste de la Direcțiile de Asistență Socială și Protecția Copilului, confirmate de UAT	Persoane cu domiciliul în oricare dintre UATurile membre ale ADI Comunități Conectate.
2	Veterani, invalizi și văduve de război	CI și Legitimație de veteran	Persoane cu domiciliul în oricare dintre UATurile membre ale ADI Comunități Conectate.
3	Foști deținuți politici, deportați	Documente justificative (hotărâre Judecătorească), CI și talon de pensie	Persoane cu domiciliul în oricare dintre UATurile membre ale ADI Comunități Conectate.
4	Persoane persecutate politic, detașamente de muncă forțată	Documente justificative (decizie Casa de pensii), CI și talon de pensie	Persoane cu domiciliul în oricare dintre UATurile membre ale ADI Comunități Conectate.
5	Eroii revoluției și urmașii acestora	CI și certificat de revoluționar/dovada de urmaș	Persoane cu domiciliul în oricare dintre UATurile membre ale ADI Comunități Conectate.
6	Elevi	a) pentru elevi – legitimația de transport /carnetul de elev (vizat pe anul în curs), care va avea înscris pe prima filă codul numeric personal al elevului, cartea de identitate pentru elevii cu vârsta de peste 14 ani împliniți. • pentru elevii claselor pregătitoare - adeverința doveditoare autenticată cu ștampila unității de învățământ acreditate/autorizate pentru anul	Elevi ai unităților de învățământ obligatoriu, profesional și liceal acreditat/autorizat cu domiciliul în oricare dintre UATurile membre ale ADI Comunități Conectate.

		în curs și copie după certificatul de naștere b) Elevii orfani, elevii cu cerințe educaționale speciale, precum și cei pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială, în condițiile legii, sau tutelă, pe tot parcursul anului calendaristic -suplimentar celor de la punctele a și b, dovada încadrării în categoria specială	
7	Pensionarii - încadrați în orice formă de pensionare, aferenți oricărei case de pensii, cu domiciliul stabil în <i>UAT Beceni și UAT Scorțoasa</i>	CI și talon pensie, sau decizie de pensionare	Persoane cu domiciliul în oricare dintre UATurile membre ale ADI Comunități Conectate
8	Persoanele cu vârstă peste 70 de ani, cu domiciliul stabil în <i>UAT Beceni și UAT Scorțoasa</i>	CI	Persoane cu domiciliul în oricare dintre UATurile membre ale ADI Comunități Conectate

(2) Plata de către autoritatea administrației publice locale a contravalorii diferențelor de tarif pentru beneficiarii de facilități la transportul public local, stabilite prin lege sau aprobate pentru anumite categorii de persoane de către consiliul local al UAT-urilor din UAT Beceni respectiv UAT Scorțoasa, se face în baza legitimației de călătorie, eliberate la tariful aprobat pentru titlul de călătorie respectiv.

Art. 14

(1) Operatorul are obligația de a realiza împreună cu Autoritatea Contractantă investițiile în legătură cu prestarea Serviciului de transport public local de călători prin curse regulate în conformitate cu Programul de Investiții din contract.

CAPITOLUL IV: Dispoziții finale

Art. 15

(1) Operatorul de transport rutier va ține o evidență separată a activităților desfășurate pentru serviciul de transport public local prin curse regulate asumat prin contractul de delegare a gestiunii serviciului precum și separat pentru orice alte servicii prestate în afara serviciului de transport public local atribuit de către ADI Comunități Conectate, astfel încât activitățile



operatorului, conform licențelor de transport obținute, să poată fi evaluate, monitorizate și controlate.

Art. 16

Prezentul Caiet de sarcini intră în vigoare la data atribuirii în gestiune delegată a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, prin încheierea Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate pe teritoriul UAT-urilor din cadrul ADI Comunități Conectate.

Art. 17

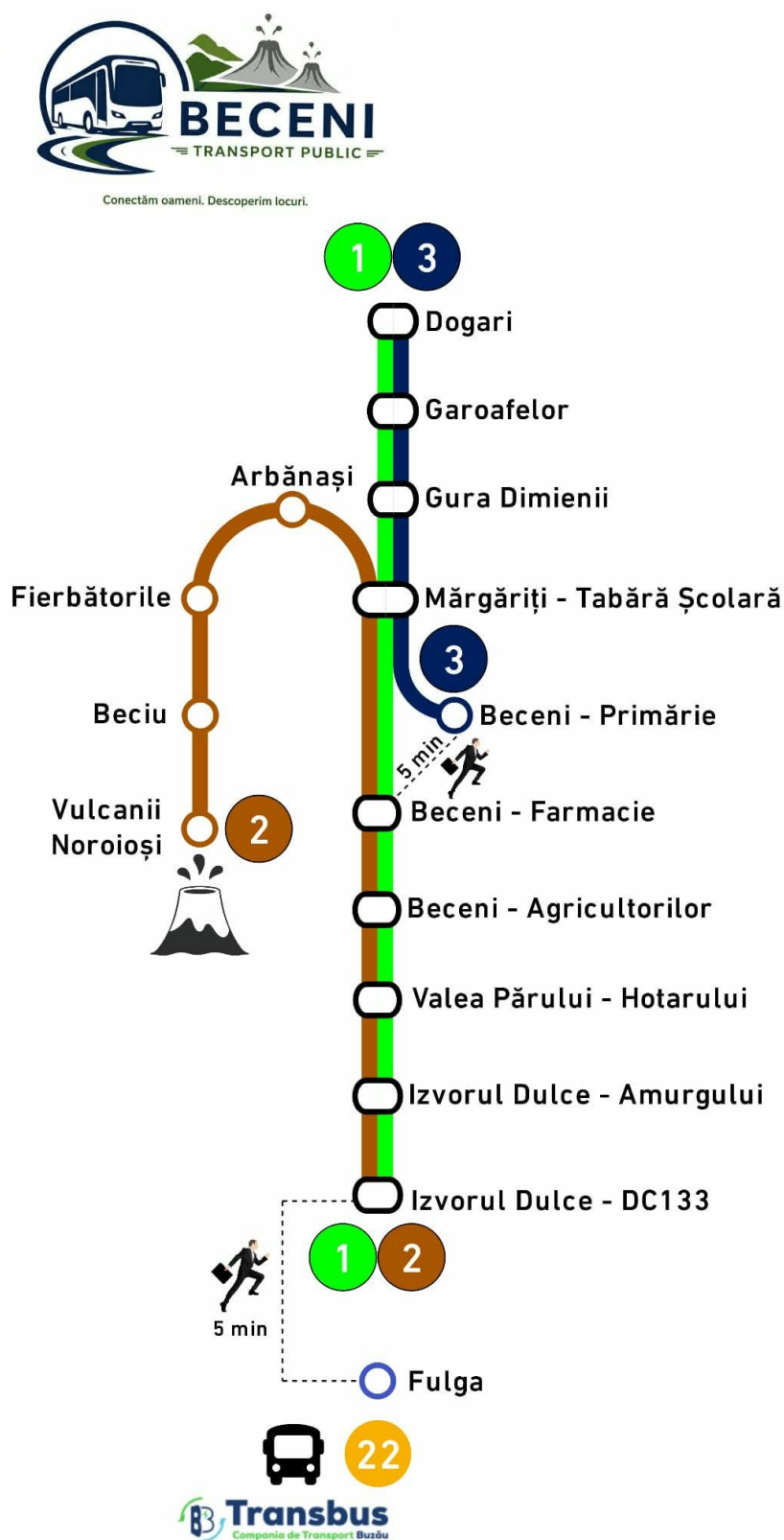
Anexele 1, 2 parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini.

1.1 Anexa nr. 1 la Caietul de Sarcini al serviciului

Programul de transport public local de persoane prin curse regulate

TRANSPORT PUBLIC ADI RURAL CONNECT									
LUNI - VINERI (ZILE LUCRATOARE)									
①	1						③	3	
	Dogari	Iz. Dulce						Beceni	Dogari
	09:30	10:10						09:10	10:40
	14:30	15:10						14:10	15:40
SAMBETE SEZONIERE (intre 1 VI si 15 IX)									
①	1		②	2			③	3	
	Dogari	Iz. Dulce		Iz. Dulce	Vulcani			Beceni	Dogari
	09:30			10:10				09:10	
					14:10				15:40
		15:10							
NU CIRCULA DUMINICA									

1.2 Anexa nr. 2 la Caietul de sarcini al serviciului



Evidența Stațiilor De Autobuz De Pe Raza ADI Comunități Conectate:

N r	Denumire/locatie	Tras ee	Adapo st	Or ar	Indicat or	Sens	accesibilit ate	terminal/capat traseu
1	Dogari	1, 3				termin al		1, 3
2	Garoafelor	1, 3						
3	Gura Dimienii	1, 3						
4	Mărgăriți - Tabără școlară	1, 2, 3						
5	Beceni - Primărie	3				termin al		3
	Beceni - Farmacie	1, 2						
6	Beceni - Agricultorilor	1, 2						
7	Valea părului- Hotarului	1, 2						
8	Izvorul dulce- Amurgului	1, 2						
9	Izvorul Dulce – DC133	1, 2				termin al		1,2
10	Arbănași	2						
11	Fierbătorile	2						
12	Beciu	2						
13	Vulcanii Noroioși	2				termin al		2

Anexa 15 - Regulament pentru Efectuarea Serviciului de Transport public local de călători prin curse regulate pe raza ADI Comunități Conectate

CUPRINS

CAPITOLUL I Dispoziții generale	3.
CAPITOLUL II. Efectuarea transportului public local	5.
- SECȚIUNEA 1. Principiile si obiectivele transportului public	5.
- SECȚIUNEA 2-a. Licențe, autorizații și alte documente necesare pentru efectuarea transportului public local de persoane	6.
2.1. Transportul public local de persoane prin curse regulate	6.
2.2. Transportul public local de persoane prin curse regulate speciale	7.
- SECȚIUNEA a 3-a. Siguranța rutieră	8.
- SECȚIUNEA a 4-a. Condiții privind efectuarea transportului public local de persoane	11.
4.1. Transportul public local de persoane prin curse regulate	11.
4.2. Transportul public local de persoane prin curse regulate speciale.....	12.
CAPITOLUL III Drepturi și obligații	14.
CAPITOLUL IV Indicatori de performanță	18.
CAPITOLUL V. Răspunderi și sancțiuni	19.
CAPITOLUL VI. Dispoziții finale și tranzitorii	20.

REGULAMENT

pentru efectuarea Serviciului de Transport Public Local de Persoane în Zona ADI Comunități Conectate.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1.

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică Serviciului de Transport Public Local de Persoane, în **zona deservită de ADI Comunități Conectate, respectiv teritoriile UAT Beceni și UAT Scorțoasa**, județul Buzău, (folosit prescurtat ca S.T.P.L.P).

(2) Regulamentul pentru efectuarea Serviciului de Transport Public Local pe teritoriul ADI Comunități Conectate este elaborat în conformitate cu prevederile din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 92/2007, a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare, și a Ordinului, nr. 972/2007, pentru aprobarea Regulamentului- cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local, emis de Autoritate Națională de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilități Publice.

(3) Prezentul regulament respectă cadrul juridic, național, existent, privind efectuarea serviciilor de transport public local, cu excepția transportului public pe căile navigabile interioare, a transportului în regim de taxi și în regim de închiriere și a transportului cu metroul, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, precum și raporturile dintre operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați și utilizatorii serviciilor, și a Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, al Parlamentului European și al Consiliului European.

(4) Modul de gestionare a serviciului S.T.P.L.P , este gestiunea directă, aceasta fiind efectuată de către _____ (denumit în continuare -OPERATORUL) structură proprie a Consiliul Local Beceni, având sediul în _____.

(5) Prevederile regulamentului se aplică următoarelor servicii de transport public local:

a) servicii de transport public local de persoane prin curse regulate efectuat cu autobuze/microbuze.

(6) Serviciile de transport public local din **UAT Beceni și UAT Scorțoasa**, descrise la alin (5) al art.1, se pot efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale Caietului de sarcini al acestora, ale reglementărilor în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

Art. 2

Organizarea și efectuarea activităților specifice serviciilor de transport public local de călători, din UAT Beceni și UAT Scorțoasa, trebuie să asigure satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică de transport, ale cetățenilor care locuiesc, sau se găsesc ocazional, în UAT Beceni și UAT Scorțoasa, și anume:

a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și ale operatorilor economici pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale;

- b) îmbunătățirea siguranței rutiere, protecției mediului și calității transportului public local;
- c) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări.

Art. 3

În sensul prezentului regulament-cadru, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

1. **activitate de transport public local** - suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, transportul persoanelor, cu ajutorul vehiculelor sau al combinației de vehicule, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul unuia dintre serviciile prevăzute la art. 1 alin. (5);

2. **autoritate de autorizare** - compartimentul sau serviciul specializat de transport local, conform art. 1, Legea 92/2007;

3. **autorizație de transport** - documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atestă că transportatorul îndeplinește condițiile pentru accesul la efectuarea transportului public local;

4. **caiet de sarcini al licenței de traseu** - documentul care însoțește licența de traseu, care cuprinde în principal cerințele pentru asigurarea programului de circulație și realizarea unui transport în condiții de siguranță și confort;

5. **licență de traseu** - documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport public local de persoane prin curse regulate autobuze/microbuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;

6. **program de circulație** - documentul utilizat în transportul public local de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;

7. **program de transport public local** - programul propus și aprobat de Consiliul local, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza teritorial-administrativă, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea autobuzelor necesare;

8. **stație publică** - punctul de pe traseul unui serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul conform căruia opresc autobuzele pentru urcarea și coborârea persoanelor transportate;

9. **traseu local** - parcursul care asigură legătura între mai multe localități și/sau obiective, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public local de persoane prin curse regulate și curse regulate speciale.

10. **utilizator al serviciului de transport public local de persoane** - persoana fizică beneficiară a serviciu de transport public local de persoane.

11. **contract de servicii publice** – act juridic, în formă scrisă, încheiat între autoritatea contractantă (consiliu local, ADI etc) și operatorul serviciului de transport, care prevede amănunțit condițiile și obligațiile părților.

Art. 4

Primăria Beceni, prin autoritatea de transport ADI Comunități Conectate, va urmări, în exercitarea prerogativelor de putere publică ce îi revin conform legii, ca efectuarea serviciului de transport public local de persoane să se realizeze în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al comunității, în conformitate cu legislația în vigoare, indiferent de forma de gestiune a acestuia.

CAPITOLUL II.

Efectuarea transportului public local

Secțiunea 1

Principiile și obiectivele transportului public, efectuat prin STPLP

Art. 5

Transportul public local se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 27/2011, cu modificări și completările ulterioare, ale Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, al Parlamentului European și al Consiliului European, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

Transportul public local de persoane se va efectua, în condițiile și clauzele prevăzute în contractul de servicii publice aferen acestuia.

Art. 6

(1) Transportul public metropolitan se poate efectua numai cu vehicule rutiere a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Transportul public local de persoane se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție acestui scop și, după caz, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

Art. 7

Transportul public local se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

Art. 8

Efectuarea serviciului de transport public local de persoane din UAT Beceni și UAT Scorțoasa, trebuie să asigure:

a) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor serviciilor publice de transport public local de persoane prin curse regulate;

b) accesul nediscriminatoriu la serviciile de transport public local și protecția categoriilor sociale defavorizate;

c) informarea publicului călător;

- d) executarea transportului public local de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- e) corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători existente;
- f) continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

Secțiunea a 2-a

Licențe, autorizații și alte documente necesare pentru efectuarea transportului public local de persoane, efectuat prin ADI Comunități Conectate

1. Transportul public local de persoane prin curse regulate.

Art. 9

Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se efectuează, în regim de exclusivitate, numai de către (OPERATORUL) - operator de transport rutier autorizat cu obligația de a deține licență de traseu valabilă.

Art. 10

(1) Serviciile de transport public local de persoane, prin curse regulate, se efectuează pe raza administrativ-teritorială a UAT-urilor Beceni și Scorțoasa.

(2) În cazul asocierii cu alte UAT-uri, având ca scop transportul public de persoane, operatorul de transport al ADI Comunități Conectate poate efectua acest serviciu public și pe raza UAT-urilor asociate, cu condiția conducerii, distincte, a evidenței contabile.

Art. 11

Operatorul de transport al UAT Beceni și Scorțoasa, are obligația să asigure deținerea, la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane, prin curse regulate, următoarele documente:

- a) licența de traseu și caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licenței;
- b) programul de circulație;
- c) copia conformă a licenței de transport, pentru fiecare autovehicul utilizat la transportul public de persoane;
- d) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport;
- e) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care mijlocul de transport este utilizat în baza unui asemenea contract;
- f) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
- g) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat, în copie;
- h) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, după caz.

Art. 12

Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

Art. 13

Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.

Secțiunea a 3-a

Siguranța rutieră

Art. 18

În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, (OPERATORUL) de transport al ADI Comunități Conectate are obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

Art. 19

OPERATORUL -de transport al ADI Comunități Conectate are următoarele îndatoriri;

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;
2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă și certificate/ clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;
3. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;
4. să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;
5. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;
6. să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale întreprinderii și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;
7. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;
8. să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;

9. să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;

10. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;

11. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;

12. să permită efectuarea transporturilor numai cu respectarea maselor totale maxime autorizate de autoritatea competentă și/sau în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spațiilor disponibile;

13. să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;

14. să respecte și să aplice reglementările legale în vigoare privind transportul rutier al mărfurilor periculoase;

15. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

Art. 20

Responsabilitățile ce revin managerului de transport și celorlalte persoane implicate în activitatea de transport public de călători, din subordinea acestuia, al operatorului, sunt cele stabilite prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 1214/2015, pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 21

Conducătorii mijloacelor de transport care prestează serviciul în cadrul ADI Comunități Conectate au următoarele atribuții și responsabilități:

1. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică, și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;

2. să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduita preventivă;

3. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;

4. să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;

5. să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare, și să utilizeze corect tahograful;

6. să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;

7. să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută;

8. să adopte o atitudine și conduită, adecvată interacțiunii cu publicul, și un mod de conducere specific transportului public de călători.

Art. 22

OPERATORUL care efectuează servicii de transport public local va întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

Art. 23

Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

Secțiunea a 4-a

Condiții privind efectuarea transportului public local de persoane baza administrativ-teritorială UAT-urilor Beceni și Scorțoasa

1. Transportul public local de persoane prin curse regulate

Art. 24

Operatorul va efectua serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate cu respectarea următoarelor obligații:

1. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și a capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;

2. să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;

3. să asigure vânzarea titlurilor de călătorie, în salonul mijlocului de transport, precum și în stațiile stabilite, de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, și nominalizate într-o anexă la hotărârea de dare în administrare, respectiv la contractul de delegare a gestiunii aprobat prin hotărârea de atribuire;

4. în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;

5. să emită titluri de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;

6. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

7. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

8. să oprească, în stațiile sistemului de transport, la o distanță cât mai mică față de bordură și să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, să nu plece mijlocul de transport din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;

9. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări, ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;

10. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport;

11. să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;

12. să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

13. să utilizeze numai titluri de călătorie cu regim special, agreate de autoritatea administrației publice locale;

14. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de titluri de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

15. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;

16. să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;

17. să asigure, prin dispecerate și dotări speciale, urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare, precum și aplicarea cu operativitate a măsurilor ce se impun în caz de eveniment, incident, accident sau alte situații care pot afecta desfășurarea transportului, în vederea asigurării condițiilor asumate privind regularitatea, siguranța și confortul;

18. să dispună de echipaje de intervenție și depanare dotate corespunzător pentru degajarea drumului public sau a căii de rulare în cazul defectării mijlocului de transport;

19. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu în caz de forță majoră;

20. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

21. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;

22. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;

23. să asigure aspectul estetic corespunzător al mijlocului de transport;

24. pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului;

25. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace de prevenire și combatere a incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;

26. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen.

CAPITOLUL III

Drepturi și obligații

ART.26

Drepturile și obligațiile operatorilor de transport care desfășoară activități de transport public local se prevăd în regulamentele și caietele de sarcini ale serviciului de transport public local, aprobate de autoritățile administrației publice locale, anexate la hotărârile de dare în administrare, respectiv la contractele de delegare a gestiunii aprobate prin hotărâri de atribuire.

ART. 27

OPERATORUL - de transport al ADI Comunități Conectate care desfășoară activități de transport public local de persoane are următoarele drepturi:

a) cei care își desfășoară activitatea pe baza unui contract de delegare a gestiunii au dreptul să întrerupă prestarea serviciului de transport public local în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritățile administrației publice locale, cu obligația de a notifica întreruperea prestării serviciului în termenul și în condițiile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;

b) să încaseze tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate;

c) să actualizeze periodic tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate cu rata inflației;

d) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport, în cazul transportului public local de persoane prin curse regulate;

e) să utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului public local de călători prin curse regulate;

f) să utilizeze infrastructura tehnico-edilărită a sistemului de transport public local de persoane, în condițiile stabilite conform hotărârii de dare în administrare sau contractului de delegare a gestiunii, după caz;

g) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de delegare a gestiunii de către concedent, fără respectarea termenelor și condițiilor prevăzute în acesta;

h) să ceară întreruperea serviciului în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de prejudicii importante patrimoniului încredințat spre administrare;

i) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, conform legislației în vigoare, se pot adresa instanței competente.

Art. 28

Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile secțiunilor a 3-a și a 4-a ale cap. II, (OPERATORUL - de transport al S.T.P.L.P – ADI Comunități Conectate - are următoarele obligații:

a) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport pe care o execută;

b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale sau ale hotărârii de dare în administrare, după caz;

- c) să respecte sarcinile asumate potrivit hotărârii de dare în administrare, a contractului de delegare a gestiunii și/sau de prestare a serviciului;
- d) să respecte indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de transport încheiat cu beneficiarul;
- e) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public local;
- f) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public local;
- g) să efectueze transportul public de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulație, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;
- h) să asigure continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate;
- i) să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;
- j) să fundamenteze și să supună concedentului tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public local de persoane prin curse regulate;
- k) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;
- l) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
- m) să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun, în limita bugetului aprobat, la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;
- n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului local ;
- o) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- p) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;
- q) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
- r) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
- s) să asigure accesul organelor de control ale Autorității contractante la informațiile privind executarea serviciului și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor puse la dispoziție, după caz;
- ș) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră;

t) să dețină la sediul social următoarele documente, în funcție de tipul de transport public local efectuat:

- asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina transportatorului;
- cărțile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;
- contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;
- avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței de transport/autorizației de transport și a delegării gestiunii, după caz;
- formularul de expediție/transport și formularul pentru aprobarea transportului în cazul transportului de deșeuri, pentru anul în curs și anul precedent;
- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
- evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
- evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative se vor transmite Consiliului local Beceni în cazul accidentelor grave de circulație;
- alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

ț) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării și evaluării modului de prestare a serviciului;

u) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;

v) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;

w) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri;

x) să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;

y) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat ;

z) să se preocupe de reînnoirea continuă a flotei, avînd o strategie de înlocuire a autovehiculelor.

Art. 29

Au calitatea de utilizatori beneficiarii serviciilor de transport public local, orice persoane fizică care locuiește, sau se găsește, ocazional, pe teritoriul UAT Beceni sau UAT Scorțoasa.

Art. 30

(1) Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu, de serviciul de transport public local ;
- b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul de transport public local. Autoritățile administrației publice locale au obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale care sunt de interes public;
- c) să le fie aduse la cunoștință hotărârile consiliului local, cu privire la transportul public local;
- d) să conteste hotărârile consiliului local, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu, direct ori indirect, provocat de acesta, în condițiile legii;
- e) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor, de operator, prin nerespectarea obligațiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii sau dării în administrare;
- f) să sesizeze autorităților administrației publice locale orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor de transport public local de călători și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;
- g) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;
- h) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul de transport public local;

(2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de facilități pentru plata serviciului de transport public local.

Art. 31

Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;
- b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor menționate lizibil pe acestea;
- c) să achite, în termenele stabilite, contravaloarea serviciului furnizat/prestat pe baza contractelor;
- d) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- e) să aibă un comportament civilizat în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori.

CAPITOLUL. IV

Indicatori de performanță

Art. 32

(1) Indicatorii de performanță privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate sunt următorii:

1. numărul de curse, trasee pe care operatorul a suspendat sau a întârziat executarea transportului față de programul de circulație;
2. numărul de trasee pe care operatorul nu a efectuat transportul public local de călători pe o perioadă mai mare de 24 de ore;
3. numărul de călători afectați de situațiile prevăzute la pct. 1 și 2;
4. numărul total de mijloace de transport utilizate zilnic comparativ cu numărul necesar pentru realizarea programului de circulație;
5. numărul de reclamații ale călătorilor privind calitatea transportului, raportat la evenimente diferite, dintre care:
 - a) numărul de reclamații justificate;
 - b) numărul de reclamații rezolvate;
 - c) numărul de reclamații la care călătorii nu au primit răspuns în termenele legale;
6. vechimea mijloacelor de transport și dotările de confort pentru călători;
7. despăgubirile plătite de către operatorii de transport/transportatorii autorizați pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;
8. numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale;
9. numărul de accidente de circulație produse din vina personalului propriu sau a operatorului de transport/ transportatorului autorizat.

(2) În efectuarea serviciului de transport public local, operatorul va respecta indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament-cadru, aprobați prin hotărâre a Consiliului Local a UAT-urilor aparținătoare ADI Comunități Conectate, cu mențiunea că aceștia pot fi modificați, numai prin hotărâre a deliberativului.

INDICATORII DE PERFORMANȚĂ AI SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE PERSOANE – UAT Beceni și UAT Scorțoasa, PRIN CURSE REGULATE

Nr. Crt.	Denumirea indicatorului	Nivel indicator
1	Numărul de curse, pe care operatorul a suspendat sau a întârziat, din vina proprie, executarea transportului față de programul de circulație;	max. 5 % / lună
2	Numărul de trasee pe care operatorul nu a efectuat, din vina proprie, transportul public local de călători pe o perioadă mai mare de 24 de ore;	max. 2 % / lună

3	Numărul de călători estimați afectați de situațiile prevăzute la pct. 1 și 2, determinat pe baza fluxurilor de călători înregistrate;	max. 2 % / lună din total călători transportați
4	Numărul de reclamații ale călătorilor privind calitatea transportului, raportat la evenimente diferite, dintre care:	max. 10/lună
4.1	Numărul de reclamații justificate din total reclamații înregistrate	max. 30 %
4.2	Numărul de reclamații rezolvate din total reclamații justificate	min. 98 %
4.3	Numărul de reclamații la care călătorii nu au primit răspuns în termenele legale	max. 5 / an
5	Despăgubirile plătite de către operatorii de transport pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului.	max 3 / an
6	Numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale.	max. 12 / an
7	Numărul de accidente de circulație produse din vina personalului propriu sau a operatorului de transport.	max. 6 / an

CAPITOLUL V

Răspunderi și sancțiuni

Art. 33

Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament-cadru atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale Legii nr. 92/2007, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 34

Prezentul Regulament a fost elaborat în conformitate cu ORDINUL nr. 972 din 3 octombrie 2007, pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public și aprobat de Consiliul Local, prin HCL. Nr. [REDACTED] /2026.

Art. 35

(1) În regulamentele întocmite și aprobate de consiliul local se va stabili, potrivit dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, faptele care constituie contravenții în domeniul serviciului de transport public local, altele decât cele prevăzute în Legea nr. 51/2006, Legea nr. 92/2007 sau în alte reglementări legale, atât

pentru operatorii de transport/transportatorii autorizați, cât și pentru utilizatori, precum și sancțiunile prevăzute în art. _____ din, HCL nr. _____

(2) Constatarea și sancționarea contravențiilor se fac de către personalul împuternicit de autoritatea administrației publice locale numai pe raza administrativ-teritorială ce revine acesteia, conform legii.

Art. 36

(1) Evaluarea indicatorilor de performanță se face, ca regulă generală, trimestrial, iar ca excepție la solicitarea persoanelor fizice sau juridice abilitate cu competențe de control și/sau monitorizare.

(2) În urma evaluării prevăzute la alin. (1) se vor stabili atât un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor de performanță, precum și sancțiunile aplicabile pentru nerespectarea acestuia.

(3) Semnarea Contractului de servicii publice implică asumarea prezentului Regulament și a indicatorilor de performanță aferenți.

Anexa 16 – Politica privind resursele umane și politica socială a angajaților Operatorului

Operatorul va aplica propria sa politică de selecție, calificare, instruire, recalificare, concediere și salarizare, potrivit Contractului Colectiv de Muncă, Codului Muncii, și prevederilor legale în vigoare.

Activitatea de planificare a resurselor umane urmează specificul activității societății și are scopul de a asigura personalul calificat necesar, cu instruire profesională și competențe adecvate pentru cerințele activității.

La data semnării, Operatorul are următoarea structură de personal

Categorie personal	Număr	Observații
Personal direct implicat în activitatea de Transport Public local de persoane prin curse regulate	*	conducatori auto, dispecere, controlori, operatori curatenie mijloace de transport
Personal pentru alte activități	*	casieri, mecanici, electricieni statii redresare, linie etc.
Personal administrativ T.E.S.A.	*	Director, contabil sef, sef exploatare, resurse umane, sef coloana.
TOTAL PERSONAL	*	

*se va completa cu datele actualizate în momentul în care se ajunge în stadiul de contractare

Operatorul se obligă să respecte toate normele naționale și europene referitoare la protecția socială a angajaților, inclusiv cele referitoare la măsurile de protecție socială luate în cazul concedierilor colective, ca urmare a planurilor de restructurare, precum și reglementările privind combaterea discriminării la locul de muncă.

Personalul cu atribuții în siguranța traficului va face periodic subiectul unei examinări psihologice și medicale, potrivit legislației în vigoare.

Personalul Operatorului este pe deplin conștient de obligația sa de a se conforma reglementărilor în vigoare, instrucțiunilor și altor documente din care reies sarcini și responsabilități, precum ședințe, discuții, panouri informative.

Pentru a atinge și menține competența necesară pentru activitățile prestate potrivit prezentului contract, se vor identifica, planifica și conduce activități de instruire pentru toate categoriile de angajați ai Operatorului. Cursurile de instruire vor fi ținute în domeniul profesional, al managementului calității și al siguranței la lucru.

Anexa 17– Estimarea anuală a compensației

Se va completa cu datele actualizate în momentul în care se ajunge în stadiul de contractare

Anul	1	2	3	4	5
	Microbuz				
cost/km (lei)	9	9	9	9	9
km planificati	6200,4	18.942,3	18708,3	18.791,4	18.791,4
(I) total costuri	55803.6	170.480,7	168374,7	169.122,6	169.122,6
(II) profit rezonabil 5,62%	3136,16	7.876,2	9.462,65	9.504,69	9.504,69
total costuri eligibile	58,939.76	178.356,9	177.837,35	178.627,29	178.627,29
(III) venituri directe din servicii de transport	7000	15.000	15.000	15.000	15.000
Venituri din alte activități	0	0	0	0	0
total venituri	7000	15000	15000	15.000	15.000
COMPENSATIA anuală totală (I+II-III)	51,939.76	155480.7	162.837,35	163.627,29	163.627,29
din care, diferența de tarif cuvenită Operatorului	20.000	49.200	49200	49.200	49.200
COMPENSATIA lunară	4328.31	12956.725	13.569,77	13.635,60	13.635,60

Anexa 18 – Plan de marketing

0. Introducere

O strategie de promovare cu obiective bine definite și executată corect poate face diferența dintre un sistem de transport în comun neperformant financiar și unul apreciat de către cetățeni și utilizat la adevăratul său potențial.

Contrar opiniei publice, activitățile de marketing și de promovare nu sunt demersuri utile doar pentru marile companii, ci și instituțiile statului ar putea avea foarte mult de câștigat prin promovarea eficientă a serviciilor publice pe care le pun la dispoziție cetățenilor.

Având în vedere faptul că publicul țintă nu este unul unitar, ci cuprinde mai multe grupuri, acest plan include un mix de canale de marketing, atât online, cât și offline. În acest mod, se va putea disemina mesajul în mod eficient către toți potențialii utilizatori ai acestui serviciu.

1. De ce este necesar un plan de marketing pentru serviciile de transport public

Serviciile de transport public concurează cu mai multe mijloace de transport, de la mașina personală, bicicletă, motocicletă și serviciile de transport privat între localități. Pentru ca oamenii să aleagă serviciile de transport în comun în locul altor modalități de transport, trebuie în primul rând să știe de existența acestora, să aibă acces la informațiile de bază, cum ar fi traseele, orele și tarifele, să îi fie accesibil, dar și să aibă o părere bună despre aceste servicii.

În cazul în care oamenii vor avea mereu experiențe pozitive când folosesc aceste servicii, ei vor continua să le folosească, chiar dacă au acces și la alte alternative. În schimb, dacă oamenii vor avea frecvent experiențe negative la folosirea serviciilor de transport public, ei vor renunța la aceste servicii de îndată ce vor avea posibilitatea să o facă și, mai mult, vor recomanda și persoanelor din jurul lor să renunțe la acestea.

Crearea și menținerea unui brand puternic al operatorului de transport ajută la conturarea unei imagini clare despre aceste servicii în mintea călătorilor, însă nu doar reclamele sau mesajele publicitare contribuie la această imagine, ci fiecare aspect al acestor servicii. Nicio campanie de promovare, oricât de bine realizată și de vizibilă este, nu va putea convinge oamenii să folosească acest transport public pe termen lung dacă vehiculele nu ajung la timp în stație, nu găsesc ușor orarul de circulație, nu le sunt accesibile, nu știu cum să își achite călătoria, sau dacă vehiculele vin mereu murdare.

Este important să privim fiecare dintre aceste aspecte ca făcând parte din planul de marketing al serviciilor de transport public și fiecare angajat al operatorului de transport ca pe un ambasador al brandului și a serviciilor. Așadar, aspecte precum:

- ușurința cu care se poate plăti călătoria;

- curățenia din vehicule;
- amabilitatea șoferilor și a persoanelor care vând bilete / abonamente;
- respectarea programului de circulație;
- ușurința cu care găsesc informații despre traseele de circulație și orarele;
- comunicarea modificărilor de trasee sau orare într-un mod clar și eficient;
- accesibilitatea serviciilor pentru persoanele cu dizabilități;

sunt esențiale în procesul de conturare a unei imagini de brand și nu trebuie neglijate.

Așadar, în momentul în care se planifică operațiunile unui serviciu de transport public, pe lângă aspectele tehnice precum stabilirea traseelor, a vehiculelor care vor circula, a unui orar de circulație, este importantă și crearea unui plan de marketing, care să includă un plan pentru fiecare dintre aspectele menționate anterior, dar și modalități de comunicare și promovare a serviciilor de transport public.

Marketingul nu trebuie privit ca o acțiune temporară, care să ignore calitatea serviciilor oferite și să prezinte doar aspectele pozitive printr-o campanie publicitară limitată, ci trebuie văzut ca o activitate continuă, prin care se îmbunătățesc treptat toate aspectele menționate, se cere părerea publicului călător și se încearcă implementarea propunerilor.

Dar, mai ales, strategia de marketing trebuie implementată de către toți angajații, nu doar de biroul de marketing. Fiecare angajat poate contribui la imaginea pe care o are transportul public dintr-o anumită localitate în mintea călătorilor, spre exemplu:

- Șoferii contribuie prin respectarea orarului impus și printr-o ținută adecvată,
- Echipa de curățenie prin curățarea temeinică a vehiculelor de fiecare dată,
- Echipa tehnică prin menținerea vehiculelor într-o stare bună de funcționare,
- Echipa de vânzare prin oferirea de explicații clare celor care nu au mai folosit serviciile,
- Echipa de comunicare prin comunicarea eficientă a modificărilor de traseu pe toate mijloacele de comunicare (social media, afișe în stații, comunicate de presă, etc),
- Echipa de marketing prin analiza periodică a satisfacției călătorilor, planificarea de acțiuni pentru creșterea satisfacției și identificarea de noi modalități de promovare,
- Directorii prin analiza sugestiilor din partea călătorilor și adăugarea de noi trasee în zonele cu suficientă cerere, sau prin integrarea unei noi modalități de plată a билетelor.

Fiecare aspect este important pentru ca serviciile de transport public să fie considerate o alternativă bună de deplasare pe termen lung, iar munca este una continuă, pentru că imaginea se poate degrada rapid dacă standardele nu sunt menținute.

2. Branding și identitate vizuală

Pe lângă oferirea unui serviciu de transport public de calitate din toate punctele de vedere, în conturarea unei imagini în mintea călătorilor este foarte importantă și identitatea vizuală a

operatorului de transport. Crearea unui nou brand nu se referă doar la creionarea unei sigle și folosirea acesteia pe materialele de promovare, ci este vorba de un efort susținut constant de aplicare a identității vizuale pe toate obiectele cu care interacționează călătorii, fie că vorbim de vehicule, adăposturi de stații, automate de bilete sau orice altceva.

2.1 Sugestie de nume pentru serviciul de transport public:

Transport public Beceni – Scorțoasa/ Beceni Bus/ Beceni Transport public

2.2 Sugestii de valori care trebuie subliniate în campaniile de promovare ale transportului în comun:

Rapid, Ieftin, Ecologic și Eficient

2.3 Sugestie de slogan

„Conectăm oameni. Decoperim locuri”

Observații :

1. Dacă se va hotărî folosirea logo-ului sugerat, acesta va trebui refăcut într-o variantă vectorială, nu se va putea folosi în versiunea actuală, deoarece nu se va vedea clar pe materialele de promovare printate (broșuri, panouri outdoor, etc).
2. În momentul contractării firmei de publicitate pentru elaborarea logo-ului, se va cere și elaborarea unui **Manual de identitate vizuală a brandului**, de care se va ține cont ulterior la elaborarea materialelor publicitare de orice tip.
3. Fie că se va alege schema de culoare sugerată, fie că se optează pentru altă combinație de culori, este important de menționat că aceasta va trebui folosită în mod consistent în toate materialele promoționale și nu numai.

Website-ul oficial, autobuzele, stațiile, biletele de călătorie și abonamentele, toate acestea trebuie să folosească aceeași schemă de culoare, pentru a întări identitatea vizuală a viitoarei companii de transport public și pentru a o face ușor de identificat în orice context. Pentru aceasta, se va ține cont de informațiile din Manualul de identitate vizuală a brandului.

2.4 Experiența călătorului cu serviciile de transport public și cu brandul

Pe lângă o identitate vizuală aplicată unitar pe toate obiectele cu care interacționează călătorii, trebuie acordată o atenție specială și experienței călătorului cu serviciile oferite și cu brandul. Acest aspect se referă atât la obiectele cu care ei intră în contact în timp ce folosesc transportul public, dar și la interacțiunile cu angajații operatorului de transport. O experiență proastă în

timpul unei interacțiuni cu angajatul care vinde bilete, spre exemplu, poate forma o opinie negativă în jurul serviciului de transport public, chiar dacă alte aspecte sunt bine puse la punct.

De aceea, toți angajații care au contact cu publicul trebuie considerați ca fiind ambasadori al brandului și fiecare interacțiune a acestora cu publicul ar trebui să fie una cât mai bună. Pentru aceasta, recomandăm crearea și susținerea periodică a unui **program de instruire periodică a angajaților** care interacționează cu călătorii. Printre subiectele prezentate trebuie să se regăsească cel puțin următoarele subiecte:

- Drepturile și obligațiile călătorilor;
- Lista traseelor și planul tarifar, pentru a putea oferi informații la nevoie;
- Tehnici de comunicare cu călătorii;
- Gestionarea corectă a situațiilor tensionate.

Sesiunile de instruire ar trebui să fie organizate periodic, cel puțin de două ori pe an.

Un alt aspect important în interacțiunea călătorilor cu serviciile de transport public dintr-o anumită localitate este realizarea de parteneriate cu diferite site-uri sau aplicații mobile agregatoare de informații despre transportul public. [Google Maps](#), [Tranzy](#), [Moovit](#) sau [24Pay](#) sunt doar câteva exemple de platforme cu care o mare parte dintre călători sunt deja familiari și care pot simplifica planificarea călătoriei. Integrarea informațiilor în aceste platforme poate contribui la construirea și menținerea unei imagini pozitive cu privire la la operatorul de transport public.

3. Canale de comunicare recomandate

Alegerea canalelor de comunicare potrivite este foarte importantă, deoarece un mesaj bun nu va ajunge la publicul cu care ne dorim să comunicăm dacă este transmis pe un canal de comunicare pe care oamenii nu îl folosesc.

De exemplu, dacă se anunță modificări ale traseelor doar pe site-ul companiei de transport public, nu este un canal de comunicare pe care oamenii îl folosesc frecvent, așadar, marea majoritate a călătorilor nu va vedea acele informații. În schimb, dacă aceste modificări se anunță pe paginile de social media ale operatorului de transport, prin intermediul unor afișe în stații sau pe ecranele din vehicule, mesajul va ajunge la cea mai mare parte a publicului țintă.

De asemenea, alegerea canalelor de comunicare trebuie făcută și în funcție de grupul de oameni cărora ne adresăm. De exemplu, pentru cei care utilizează deja transportul public, se pot folosi următoarele: paginile de social media ale operatorului de transport, spațiile de afișaj din stații și din vehicule sau se pot imprima mesaje chiar și pe bilete sau abonamente.

Presa locală este, în schimb, o modalitate bună de a ne adresa celor care nu folosesc momentan transportul public. Pe lângă presa locală, pentru cei care nu folosesc încă aceste servicii, se pot folosi și spațiile de afișaj din exteriorul autobuzelor sau panourile outdoor pentru a transmite anumite mesaje, pe care ei le pot vedea din mașinile personale, când stau în trafic.

În continuare se regăsesc canalele de comunicare cele mai potrivite și câteva detalii despre ce tipuri de mesaje trebuie comunicate pe fiecare dintre ele:

3.1. Site-ul operatorului de transport

Deși aceasta nu este un spațiu accesat frecvent de pasageri, trebuie actualizat constant cu informațiile esențiale pentru utilizatori. Acesta trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

- Lista liniilor de transport disponibile, traseele acestora și orarele de circulație;
- Tarifele percepute, reducerile pentru diferite categorii sociale și modalitățile de plată acceptate;
- Puncte de vânzare sau site-uri / aplicații mobile partenere prin care se pot achiziționa titlurile de călătorie;
- Regulamentul de transport;
- Modalități de contactare a operatorului de transport;
- Comunicate de presă cu ultimele informații disponibile (modificări temporare a traseelor / orarelor din cauza unor evenimente, introducerea sau modificarea unor trasee, modificări de tarife etc).

3.2. Pagini de social media oficiale ale operatorului de transport

Social media este o modalitate facilă de a transmite cele mai importante noutăți către utilizatorii de transport public. Aici se pot publica informații despre trasee noi, modificări de orare, reguli și drepturi ale călătorilor, tarifele de călătorie sau chiar comunicări despre incidente și modificări apărute în program în timp real. De asemenea, se poate folosi și ca o modalitate de apropiere de publicul țintă, prin prezentarea activității angajaților, de exemplu celebrarea angajaților care lucrează de mai mulți ani acolo. Cel mai mare avantaj al acestor tipuri de rețele este faptul că permite călătorilor să transmită cu ușurință mesaje și sugestii către operatorul de transport.

3.3. Spațiile de afișaj din stații

Spațiile de afișaj din stații sunt un canal de comunicare foarte bun pentru cei care utilizează deja transportul public. Aici se poate afișa harta completă atât cu toate traseele, tarifele biletelor / abonamentelor, modalitățile de plată și programul de circulație, dar și alte informații utile, cum ar fi datele de contact ale operatorului de transport sau modalitățile prin care se pot transmite mesaje și sugestii către acesta.

3.4. Spațiile de afișaj din interiorul vehiculelor (ecrane, afișe)

Spațiile publicitare din interiorul vehiculelor pot fi utilizate pentru a comunica cu cei care utilizează deja transportul public și pentru a le oferi informații relevante, cum ar fi: lista cu stațiile traseului în care se află, orarul de circulație, tarifele și modalitățile de plată, datele de contact ale operatorului, dar și promoții pentru utilizatorii frecvenți, cum ar fi reduceri la abonamente achiziționate pe o perioadă mai lungă sau chiar diverse tombale.

3.5. Biletele / cardurile de călătorie

Pe spatele biletelor sau a cardurilor se pot imprima diverse mesaje, cum ar fi noile trasee adăugate, site-ul operatorului de transport, date de contact sau orice alte informații utile.

3.6. Mass-media locală (radio, canale TV locale, presă online)

Menținerea unei relații strânse cu presa locală este importantă, deoarece aceștia pot ajuta la promovarea serviciilor de transport public, în special pentru persoanele care momentan nu le utilizează. Trebuie transmise periodic comunicate de presă către mass-media locală pentru a-i informa despre noi trasee, achiziții de noi vehicule, despre extinderea serviciilor de transport public spre localitățile din jur, schimbarea planului de tarife sau orice alte noutăți relevante.

3.7. Spațiile de afișaj din exteriorul vehiculelor

Aceste spații pot fi o modalitate necostisitoare de a comunica cu persoanele care nu folosesc deloc serviciile de transport public. Cele mai relevante mesaje pentru aceștia ar fi: câți bani pot economisi dacă încep să utilizeze transportul public (poate fi o comparație între costul mediu al combustibilului versus costul unui abonament lunar de transport public), ce noi trasee au fost introduse, frecvența mare de circulație sau timpul redus pe care îl faci până la destinație (de exemplu: Traseu nou: Circulă din Punctul x în punctul y în doar 20 minute!). Aceste mesaje trebuie să scoată în evidență modul în care transportul public le poate rezolva anumite probleme actuale și că este o opțiune de luat în considerare.

4. Acțiuni de marketing recomandate

● 4.1. Comunicarea constantă a informațiilor relevante

Comunicarea directă cu publicul călător este foarte importantă, în special pentru a anunța orice tipuri de modificări în programul sau traseul obișnuit ale autobuzelor. Acest lucru se poate face pe mai multe canale de comunicare, cele mai importante dintre ele fiind:

- Site-ul operatorului de transport;
- Paginile de social media ale operatorului;
- Spațiile de afișaj și ecranele din interiorul vehiculelor;
- Spațiile de afișaj din stații;
- Site-urile sau aplicațiile mobile partenere.

Tot pe aceste canale de comunicare se pot anunța proiecte precum extinderea transportului public în zona metropolitană, se pot publica imagini sau filmări cu noile vehicule achiziționate, se poate anunța momentul sosirii lor sau momentul realizării de teste pe teren. De asemenea, se pot publica: harta întregii rețele de transport, lista de tarife, modalitățile de plată, pașii de obținere a reducerilor pentru categoriile defavorizate, datele de contact ale operatorului, informații despre drepturile și obligațiile călătorilor, curiozități despre transportul public sau orice alte informații de interes pentru călători.

4.2. Crearea unei strategii de PR

Mass-media poate fi cea mai bună modalitate de comunicare cu publicul țintă despre serviciile de transport public și de prezentare a acestuia ca o alternativă rapidă și confortabilă de transport atât în interiorul cât și în afara localității. De fiecare dată când apare o modificare în serviciile oferite sau un proiect nou, când se finalizează o etapă din procesul de achiziție de vehicule sau se introduce o nouă rută, trebuie transmise informațiile și către presa locală.

Pe lângă aceste tipuri de informații utile, se poate alege și o altă abordare, prin publicarea de interviuri cu călători frecvenți sau cu angajați ai operatorului de transport public, curioși și noutăți despre transportul public din toată lumea. Aceste subiecte pot părea că nu aduc un beneficiu imediat operatorului de transport, însă vor contribui la îmbunătățirea opiniei oamenilor despre transportul public în general și, în timp, la creșterea numărului de călători.

În plus, trebuie identificate nemulțumirile sau temerile pe care le au cei care nu folosesc transportul public deloc sau foarte rar și adresarea acestora prin diverse modalități, desigur, corelate cu strategia de transport public curentă. Pentru a promova acest lucru, se poate face un plan simplu cu acțiuni de felul următor:

Nemulțumire a identificată	Modalitățile de transport actuale nu circulă suficient de des	Modalitățile de transport actuale nu îi conectează de zonele lor de interes	Deplasarea cu modalitățile de transport actuale durează prea mult
Acțiunea de PR menită să adreseze acea nemulțumire	Articol în Ziarul x Exemplu: <i>Interviu scris cu un reprezentant al operatorului de transport care să prezinte faptul că s-au achiziționat noi vehicule și vor putea crește frecvența anumitor trasee, cât și orarul pe care anticipează că îl vor avea. Este importantă prezentarea informației într-un mod ușor de înțeles, de exemplu "autobuzele vor circula din 10 în 10 minute".</i>	Apariție la Televiziunea y Exemplu: <i>Povestea unui cetățean care nu își poate găsi un loc de muncă mai bine plătit deoarece nu are cu ce să se deplaseze până în oraș. Prezentarea hărții unei rute noi de transport prin care localitatea sa va fi direct conectată de orașul de interes, ceea ce îl va ajuta să-și găsească un loc de muncă și să se deplaseze cu ușurință.</i>	Articol în Ziarul z Exemplu: <i>Publicarea unei analize comparative între modalitățile de transport disponibile, mașina personală și transportul în comun pe mai multe criterii de comparație și prezentarea beneficiilor pe care le are transportul public, cum ar fi faptul că are bandă dedicată pe anumite secțiuni din oraș, asigurând astfel o durată de deplasare mai scurtă.</i>

Aceste acțiuni nu vor putea schimba ideile sau comportamentul oamenilor peste noapte, însă obiectivul este de a porni constant discuții pe tema transportului public și de a transmite informații pozitive despre aceste servicii. Cu cât un mesaj este auzit mai des și din mai multe surse, cu atât are șanse mai mari de a fi reținut de către publicul țintă. De aceea, este important

ca aceste acțiuni să aibă loc constant, în mod ideal în fiecare lună să existe fie un comunicat de presă, fie un interviu, fie un alt tip de apariție în presă.

4.3. Parteneriate strategice cu angajatorii din regiune, dacă există

O altă modalitate bună de atragere de noi utilizatori pentru rețeaua de transport public, dar și de a asigura un număr constant de călători, este dezvoltarea de parteneriate cu angajatorii din zonă. Scopul este ca aceștia să ofere abonamente de transport public ca beneficiu suplimentar pe lângă salariu pentru angajații lor.

Înainte de abordarea companiilor, recomand crearea unei broșuri cu informații despre rutele existente și viitoare, beneficii ale transportului public, tarifele practicate. Se pot aborda atât angajatori privați, cât și instituții de stat, care au cel puțin câteva zeci de angajați, deoarece posibilitatea ca aceștia să aibă bugete pentru a oferi beneficii extrasalariale este mai mare. De asemenea, pentru a încuraja această acțiune, recomand și oferirea de reduceri de preț pentru angajatorii care cumpără mai multe abonamente, pentru a-i încuraja să testeze serviciile oferite.

4.4. Alte acțiuni de marketing

Pe lângă acțiunile enumerate, se pot identifica și alte modalități de a atrage mai mulți utilizatori de transport public. În continuare sunt doar câteva exemple, însă se pot identifica multe alte acțiuni similare care să ajute la creșterea numărului de călători:

- **De 1 iunie copiii care călătoresc cu transportul public primesc o atenție/De Crăciun șoferii sunt costumați în Moș Crăziun/etc.** Marcarea sărbătorilor precum 1 iunie, perioada Sărbătorilor de iarnă etc. este o oportunitate foarte bună de a informa și educa oamenii despre transportul public. Astfel de acțiuni sunt interesante mai ales pentru copii, dar nu numai;
- **Concursuri pentru călători.** Se pot organiza periodic concursuri pentru călători, fie în care să trimită fotografii din transportul public, fie în care să răspundă la întrebări despre transportul public, iar ca premii se pot oferi călătorii sau abonamente.

5. Planificarea acțiunilor de marketing

Acțiunile de marketing și de promovare trebuie planificate din timp, cu un obiectiv clar. Anumite acțiuni au caracter permanent, cum ar fi publicarea constantă a informațiilor pe site, pagini de social media, în stații și vehicule, rolul acestora este de a transmite toate informațiile relevante către publicul călător. Alte acțiuni au loc periodic, sunt realizate pentru un segment din publicul țintă și au ca obiectiv fie atragerea de noi călători, fie fidelizarea celor deja existenți.

Obiectivul și mesajul unei campanii trebuie stabilite în strânsă legătură cu publicul țintă căruia ne adresăm. De exemplu, pentru cei care folosesc deja transportul public se pot realiza campanii prin care sunt încurajați să folosească aceste servicii în continuare, cu un mesaj de genul “fiecare călătorie cu transportul public ajută la reducerea poluării / aglomerației”. În schimb,

pentru cei care folosesc doar mașina personală, focusul trebuie să fie pe beneficiile imediate pe care le-ar avea dacă ar folosi transportul public, cum ar fi economia de bani.

5.1. Fișa de campanie

Pentru orice campanie de marketing trebuie stabilit ce ne dorim să obținem, cui ne adresăm, cum măsurăm succesul acesteia, pe ce canale vom comunica cu publicul țintă, de ce resurse avem nevoie, care este bugetul necesar și să trasăm o cronologie în care stabilim termene limită pentru fiecare acțiune necesară. Pentru asta, utilizarea unei fișe de campanie poate ajuta la structurarea tuturor informațiilor într-un mod coerent pentru a fi prezentate persoanelor din conducere și pentru a realiza acțiunile într-un mod organizat.

Regăsiți în continuare un model de fișă de campanie de marketing și un exemplu de campanie planificată cu ajutorul acesteia. Recomand utilizarea acestei fișe pentru fiecare acțiune punctuală de marketing. Modelul de fișă gol, care poate fi folosit pentru planificare se regăsește ca și anexă la finalul documentului.

Detalii	Exemplu
Obiectivul campaniei Acesta trebuie să fie clar, realist și măsurabil, pentru a permite evaluarea la finalul campaniei.	Un exemplu de obiectiv potrivit este: vânzarea unui număr de 100 abonamente lunare în plus față de medie în localitatea X în perioada 1 Martie - 31 Mai.
Publicul țintă Chiar dacă publicul căruia ne adresăm este foarte divers, o campanie trebuie să se adreseze doar anumitor segmente dintre aceștia pentru a fi eficientă.	Ținând cont de obiectivul din acest exemplu, publicul țintă ar putea fi angajații din Localitatea X care momentan utilizează alte mijloace de transport pentru a se deplasa spre locul de muncă. Nu ne adresăm elevilor, studenților sau pensionarilor, deoarece ei beneficiază de reducere sau gratuitate. De asemenea, nu ne adresăm călătorilor fideli, deoarece ei își fac deja abonamente.
Canalele de comunicare Acestea trebuie selectate în funcție de publicul țintă.	Ținând cont de segmentul căruia ne adresăm în acest exemplu, se pot alege ca și canale de comunicare spațiul de afișaj din exteriorul vehiculelor de pe ruta din Localitatea X, dar și o reclamă plătită de pe pagina de Facebook a operatorului de transport.
Mesajul transmis Trebuie ales un mesaj central, din care se pot construi mai multe variații, în funcție de canalul de comunicare. De exemplu, pe social media se poate folosi și conținut video, cu un mesaj mai complex, însă pe spațiile de afișaj din vehicule sau stații, trebuie ca mesajul să fie foarte scurt și concis.	Economisește x lei pe lună folosind transportul public pentru a merge la muncă! Atenție! Mesajul transmis nu trebuie să facă promisiuni nerealiste sau să ofere informații eronate. De asemenea, trebuie să transmită maxim 2-3 idei sau beneficii, pentru a putea fi ușor de înțeles și de reținut de către publicul țintă.

Materiale necesare Toate materialele necesare pentru derularea campaniei. Acestea pot fi texte, design grafic pentru materialele promoționale, video pentru promovare. La fiecare material necesar, trebuie notate și dimensiunile sau alte specificații tehnice. Textul folosit trebuie să fie scurt și clar, pentru ca mesajul să fie înțeles ușor.	1. Text și design grafic pentru reclama de pe pagina de Facebook 2. Text și design grafic pentru spațiul de afișaj
Perioada desfășurării campaniei Este importantă definirea clară a unui punct de început și a unui final al campaniei, pentru a putea organiza toate activitățile în funcție de perioadă.	1 Martie - 31 Mai
Buget Bugetul necesar pentru realizarea campaniei.	X lei - print și aplicare pe exteriorul vehiculelor Y lei - buget pentru reclama plătită pe Facebook
Echipa Echipa care va realiza campania și sarcinile de care este responsabil fiecare.	Persoana A: Realizarea textelor și coordonarea proiectului Persoana B: Realizarea designului grafic și setarea reclamei plătite pe Facebook
Alte resurse Autorizații de la diverse instituții, colaborări cu diverse companii, software pentru realizarea anumitor materiale sau alte resurse.	Agenzie de publicitate care poate printa și monta materialul grafic pe exteriorul vehiculului.
Măsurarea performanței La finalul campaniei, trebuie măsurată performanța, pentru a vedea dacă acțiunile realizate au atins obiectivul propus. Trebuie stabilit clar modul în care se măsoară performanța.	În acest exemplu, modul de măsurare a performanței ar fi cu cât a crescut numărul total al vânzărilor de abonamente din perioada 1 Martie - 31 Mai din localitatea X față de ultimele 3 luni.
Calendarul campaniei Enumerarea acțiunilor necesare pentru realizarea campaniei și termenele până la care trebuie realizate.	1 - 10 Februarie: - Stabilirea obiectivului și realizarea planului de campanie - Identificare agenție de publicitate 10 - 20 Februarie: - Semnarea contractului de colaborare cu agenția - Realizarea textelor de campanie

	- Realizarea materialelor grafice 20 - 28 Februarie - Imprimare design de către agenția de publicitate - Montaj design pe vehicule - Setarea reclamei plătite pe Facebook 1 Martie - 31 Mai - Desfășurarea campaniei 1 - 10 Iunie - Măsurarea rezultatelor și întocmirea unui raport care să conțină: activitățile realizate, bugetul consumat, materialele realizate și rezultatele obținute
--	---

5.2. Planificarea acțiunilor de marketing pe primele 12 luni

Primii pași pentru a începe activitatea de marketing pentru un operator de transport public sunt stabilirea unei echipe și a unui buget de marketing. Odată stabilite, prima sarcină a noii echipe este de a realiza identitatea vizuală a operatorului de transport. Pentru asta, echipa de marketing va trebui să parcurgă următoarele etape:

- Contractarea unei agenții specializate acest tip de servicii;
- Pregătirea unor materiale de prezentare ale serviciilor de transport public oferite, care vor fi prezentate agenției;
- Ședințe de lucru între echipa internă și agenția de branding pentru ca aceștia să înțeleagă specificul serviciilor și a publicului țintă;
- Prezentarea primelor propuneri din partea agenției;
- Evaluarea internă a propunerilor și transmiterea observațiilor către agenție, la care recomand participarea tuturor decidenților;
- Prezentarea propunerilor finale din partea agenției;
- Evaluarea propunerilor finale și transmiterea ultimelor observații către agenție;
- Predarea identității vizuale și a manualului de brand de către agenție;
- Opțional, se pot face demersuri de înregistrare a noului brand la OSIM.

Următorul pas ar fi realizarea unui plan de aplicare identității vizuale pe toate obiectele cu care interacționează publicul, a unui buget necesar și a unui calendar clar. Ulterior, una dintre atribuțiile constante ale echipei de marketing va fi să se asigure că identitatea vizuală stabilită este folosită constant și în mod corect pe toate materialele, de la vehicule, la stații, bilete, abonamente, documente și orice alte obiecte pe care este aplicată.

După asta, urmează realizarea site-ului web dedicat serviciilor de transport public, pentru care vor trebui parcurse următoarele etape:

- Contractarea unei agenții specializate acest tip de servicii;

- Alcătuirea unei liste cu toate informațiile care trebuie să apară pe noul site, care va fi transmisă către agenția de web design;
- Ședințe de lucru între echipă și reprezentanții agenției;
- Realizarea conținutului necesar pentru fiecare pagină de către echipa de marketing;
- Prezentarea propunerilor de design din partea agenției;
- Evaluarea internă a propunerilor și transmiterea observațiilor către agenție;
- Prezentarea finală a site-ului din partea agenției;
- Predarea datelor de acces și a unui ghid simplu de utilizare a site-ului web, pentru ca echipa de marketing să poată actualiza informațiile de oricâte ori este nevoie.

Echipa de marketing va trebui să verifice periodic acest site și să se asigure că informațiile publicate sunt actualizate constant.

În cazul în care operatorul are deja o identitate vizuală și un site web, se poate trece direct la planificarea acțiunilor de marketing. În continuare prezentăm un model de planificare a acțiunilor de marketing pentru primele 12 luni de la începutul activității noii echipe de marketing. Aceste acțiuni nu reprezintă o listă exhaustivă, cu siguranță se pot desfășura și alte activități de marketing, sau se pot adapta situației locale, dar este un ghid de lucru pentru un operator de transport public care se află la început cu planificarea activităților de marketing.

Luna	Canalul de comunicare	Acțiune
1	Comunicare internă	Realizarea unui plan pentru ghidul de instruire periodică a angajaților care au contact cu publicul, cu informații despre drepturile și obligațiile călătorilor, lista traseelor și planul tarifar, tehnici de comunicare cu călătorii și gestionarea situațiilor tensionate.
	Presă	- Realizarea unei liste cu publicațiile locale și date de contact; - Contactarea acestora și stabilirea unei relații profesionale cu câte un jurnalist de la fiecare publicație; - Realizarea unei liste de e-mailuri ale jurnaliștilor care și-au exprimat acordul pentru a primi informații din partea operatorului de transport.
	Site web	Verificarea site-ului și actualizarea informațiilor de oricâte ori este nevoie.
	Social media	Crearea unui calendar editorial, care include un mix de postări, cel puțin cu următoarele subiecte: informații curente (trasee, hărți, orare, tarife, modalități de plată etc), beneficiile concrete ale utilizatorilor, exemple de bune practici din alte orașe și comparații între diferite mijloace de transport (costuri, timp etc).
2	Comunicare internă	- Realizarea conținutului pentru ghidul de instruire periodică a angajaților; - Se identifică o agenție de publicitate care poate printa ghidul;

		- Se planifică prima sesiune de instruire a angajaților.
	Presă	- Identificarea emisiunilor radio și TV locale potrivite în care ar putea participa reprezentanții operatorului de transport pentru a discuta despre transportul public; - Inițierea discuțiilor cu posturile de radio / TV locale pentru a afla detalii despre emisiuni, dacă sunt transmise live sau înregistrate, cu cât timp înainte se anunță subiectele discutate sau invitații și orice informații care să ajute la realizarea strategiei; - Realizarea unei strategii de PR și programarea unor acțiuni în momentele în care au loc schimbări în serviciile de transport public (se extinde rețeaua de transport public în localitățile vecine, se achiziționează noi vehicule etc).
	Site web	Verificarea site-ului și actualizarea informațiilor de oricâte ori este nevoie.
	Social media	Publicarea de informații relevante pentru călători și noutăți conform planului editorial.
3	Comunicare internă	Realizarea primei sesiuni de instruire periodică a angajaților care au contact cu publicul călător, cu participare obligatorie.
	Parteneriat angajatori	- Realizarea unei liste cu marii angajatori din zona acoperită de rețeaua de transport; - Se identifică datele de contact ale acestora; - Se realizează o ofertă comercială pentru aceștia (de exemplu, la 20 abonamente cumpărate, au 10% reducere).
	Presă	- Realizarea și transmiterea de comunicate de presă către întreaga listă de jurnaliști de fiecare dată când apar noutăți în serviciile de transport public; - Discuții cu canalele TV și radio locale și propunerea de invitați la diverse emisiuni, conform strategiei de PR realizate.
	Site web	Verificarea site-ului și actualizarea informațiilor de oricâte ori este nevoie.
	Social media	Publicarea de informații relevante pentru călători și noutăți conform planului editorial.
4	Parteneriat angajatori	- Se realizează textul și grafica pentru o broșură de prezentare a avantajelor oferirii de abonamente ca beneficiu extra-salarial; - Se identifică o agenție de publicitate care poate printa broșura.
	Concurs	- Se stabilesc toate detaliile pentru realizarea unui concurs pentru călători: mecanismul de participare (de exemplu: să răspundă la o întrebare, să trimită o fotografie din transportul public etc), premiile oferite (bilete, abonamente), perioada de desfășurare, mecanismul de extragere al câștigătorilor, regulamentul,

		canalele de comunicare pe care se promovează concursul (paginile de social media, ecrane vehicule etc); - Se realizează grafica și textul de anunțare a concursului.
	Presă	- Realizarea și transmiterea de comunicate de presă către întreaga listă de jurnaliști de fiecare dată când apar noutăți în serviciile de transport public; - Discuții cu canalele TV și radio locale și propunerea de invitați la diverse emisiuni, conform strategiei de PR realizate.
	Site web	Verificarea site-ului și actualizarea informațiilor de oricâte ori este nevoie.
	Social media	Publicarea de informații relevante pentru călători și noutăți conform planului editorial.
5	Concurs	Se anunță concursul pe toate canalele de comunicare identificate.
	Presă	- Realizarea și transmiterea de comunicate de presă către întreaga listă de jurnaliști de fiecare dată când apar noutăți în serviciile de transport public; - Discuții cu canalele TV și radio locale și propunerea de invitați la diverse emisiuni, conform strategiei de PR realizate.
	Site web	- Adăugarea informațiilor despre oferta comercială pentru angajatori și pe site-ul operatorului de transport; - Verificarea site-ului și actualizarea informațiilor de oricâte ori este nevoie.
	Social media	Se anunță câștigătorii concursului desfășurat și imagini cu aceștia (dacă și-au dat acordul) și alte informații relevante pentru călători și noutăți conform planului editorial.
6	Concurs	- Se extrag câștigătorii concursului și se invită pentru ridicarea premiilor. - Se fac poze și se cere acordul câștigătorilor pentru a le publica.
	Presă	- Realizarea și transmiterea de comunicate de presă către întreaga listă de jurnaliști de fiecare dată când apar noutăți în serviciile de transport public; - Discuții cu canalele TV și radio locale și propunerea de invitați la diverse emisiuni, conform strategiei de PR realizate.
	Site web	Verificarea site-ului și actualizarea informațiilor de oricâte ori este nevoie.
	Social media	Publicarea de informații relevante pentru călători și noutăți conform planului editorial.
7	Campanie outdoor	Se identifică o agenție de publicitate cu ajutorul căreia să poată fi închiriate o serie de panouri outdoor zona de acoperire a rețelei de transport public.

	Presă	- Realizarea și transmiterea de comunicate de presă către întreaga listă de jurnaliști de fiecare dată când apar noutăți în serviciile de transport public; - Discuții cu canalele TV și radio locale și propunerea de invitați la diverse emisiuni, conform strategiei de PR realizate.
	Site web	Verificarea site-ului și actualizarea informațiilor de oricâte ori este nevoie.
	Social media	Publicarea de informații relevante pentru călători și noutăți conform planului editorial.
8	Campanie outdoor	- Se identifică, cu ajutorul agenției de publicitate colaboratoare, cele mai potrivite panouri outdoor amplasate în localitate sau în localitățile vecine dacă rețeaua de transport este disponibilă și acolo; - Se stabilește perioada de desfășurare a campaniei. Recomand o perioadă de minim 3 luni pentru ca mesajul să ajungă la un număr cât mai mare de oameni; - Se verifică disponibilitatea panourilor selectate în perioada de desfășurare a campaniei și se stabilește lista finală de locații.
	Presă	- Realizarea și transmiterea de comunicate de presă către întreaga listă de jurnaliști de fiecare dată când apar noutăți în serviciile de transport public; - Discuții cu canalele TV și radio locale și propunerea de invitați la diverse emisiuni, conform strategiei de PR realizate.
	Site web	Verificarea site-ului și actualizarea informațiilor de oricâte ori este nevoie.
	Social media	Publicarea de informații relevante pentru călători și noutăți conform planului editorial.
9	Campanie outdoor	Se pregătește conținutul și design-ul pentru panourile outdoor cu beneficii relevante pentru cei care nu folosesc transportul public, cum ar fi perioada estimată de parcurgere a unor trasee (de exemplu “Zona X - Zona Y în doar 20 minute cu transportul public”) sau costul redus comparativ cu cel al combustibilului pentru mașină.
	Comunicare internă	Realizarea unei noi sesiuni de instruire periodică a angajaților care au contact cu publicul călător, cu participare obligatorie.
	Presă	- Realizarea și transmiterea de comunicate de presă către întreaga listă de jurnaliști de fiecare dată când apar noutăți în serviciile de transport public; - Discuții cu canalele TV și radio locale și propunerea de invitați la diverse emisiuni, conform strategiei de PR realizate.
	Site web	Verificarea site-ului și actualizarea informațiilor de oricâte ori este nevoie.

	Social media	Publicarea de informații relevante pentru călători și noutăți conform planului editorial.
10	Campanie outdoor	Se lansează campania de promovare pe panourile outdoor.
	Ziua Porților Deschise	- Se stabilesc detaliile pentru un eveniment de genul Ziua Porților Deschise la autobază: data și orele în care va avea loc, traseul pe care îl vor parcurge vizitatorii, activitățile prezentate (de exemplu: o istorie a graficii biletelor și abonamentelor de-a lungul timpului, pașii unei revizii tehnice pentru un autobuz, pașii de curățare a autobuzului etc), canalele de comunicare pe care se va anunța evenimentul (pagina de Facebook, ecranele din vehicule, afișe în stații, comunicate de presă etc), ce materiale promoționale se oferă (baloane, broșuri etc) și orice alte detalii.
	Evaluarea opiniei publice	Se pregătește evaluarea opiniei publice cu ajutorul unui chestionar. Se poate folosi un chestionar simplu, în care recomand să fie întrebări atât pentru utilizatorii de transport public, cât și pentru cei care nu utilizează serviciile. Recomand aplicarea periodică a aceluiași chestionar, pentru a măsura cum evoluează opiniile cu privire la serviciile de transport public și dacă se îmbunătățesc în urma acțiunilor de marketing desfășurate.
	Presă	- Realizarea și transmiterea de comunicate de presă către întreaga listă de jurnaliști de fiecare dată când apar noutăți în serviciile de transport public; - Discuții cu canalele TV și radio locale și propunerea de invitați la diverse emisiuni, conform strategiei de PR realizate.
	Site web	Verificarea site-ului și actualizarea informațiilor de oricâte ori este nevoie.
	Social media	Publicarea de informații relevante pentru călători și noutăți conform planului editorial.
11	Ziua Porților Deschise	- Se pregătesc texte și grafica pentru afișele de promovare a evenimentului și pentru materialele promoționale care vor fi distribuite publicului (dacă este cazul); - Se identifică o agenție de publicitate care poate realiza toate materialele.
	Evaluarea opiniei publice	Se distribuie chestionarul pe toate canalele de comunicare disponibile și se strâng răspunsurile.
	Presă	- Realizarea și transmiterea de comunicate de presă către întreaga listă de jurnaliști de fiecare dată când apar noutăți în serviciile de transport public; - Discuții cu canalele TV și radio locale și propunerea de invitați la diverse emisiuni, conform strategiei de PR realizate.

12	Site web	Verificarea site-ului și actualizarea informațiilor de oricâte ori este nevoie.
	Social media	Publicarea de informații relevante pentru călători și noutăți conform planului editorial.
	Ziua Porților Deschise	Se desfășoară Ziua Porților Deschise la autobază, la care pot fi invitați și reprezentanți ai presei locale.
	Evaluarea opiniei publice	Se analizează răspunsurile primite și se stabilește care este percepția publicului cu privire la serviciile de transport public. După 6 luni, recomand reluarea analizei și compararea rezultatelor cu primul chestionar. În acest mod, se poate urmări evoluția și se poate vedea dacă acțiunile de marketing desfășurate au avut un efect benefic asupra opiniei publicului sau nu. De asemenea, se pot identifica nemulțumirile oamenilor, iar concluziile se pot folosi pentru a aduce îmbunătățiri în serviciile oferite.
	Presă	- Se transmit informații despre Ziua Porților Deschise și imagini de la eveniment; - Realizarea și transmiterea de comunicate de presă către întreaga listă de jurnaliști de fiecare dată când apar noutăți în serviciile de transport public; - Discuții cu canalele TV și radio locale și propunerea de invitați la diverse emisiuni, conform strategiei de PR realizate.
	Site web	Verificarea site-ului și actualizarea informațiilor de oricâte ori este nevoie.
	Social media	Se comunică despre Ziua Porților Deschise și alte informații relevante pentru călători și noutăți conform planului editorial.

Anexa 1. Model fișă campanie de marketing

Detalii	Numele campaniei
Obiectivul campaniei Acesta trebuie să fie clar, realist și măsurabil, pentru a permite evaluarea la finalul campaniei.	
Publicul țintă Chiar dacă publicul căruia ne adresăm este foarte divers, o campanie trebuie să se adreseze doar unor anumite segmente dintre aceștia pentru a fi eficientă.	
Canalele de comunicare Acestea trebuie selectate în funcție de publicul țintă.	

Mesajul transmis Trebuie ales un mesaj central, din care se pot construi mai multe variații, în funcție de canalul de comunicare. De exemplu, pe social media se poate folosi și conținut video, cu un mesaj mai complex, însă pe spațiile de afișaj din vehicule sau stații, trebuie ca mesajul să fie foarte scurt și concis.	
Materiale necesare Toate materialele necesare pentru derularea campaniei. Acestea pot fi texte, design grafic pentru materialele promoționale, video pentru promovare. La fiecare material necesar, trebuie notate și dimensiunile sau alte specificații tehnice. Textul folosit trebuie să fie scurt și clar, pentru ca mesajul să fie înțeles ușor.	
Perioada desfășurării campaniei Este importantă definirea clară a unui punct de început și a unui final al campaniei, pentru a putea organiza toate activitățile în funcție de perioadă.	
Buget Bugetul necesar pentru realizarea campaniei.	
Echipa Echipa care va realiza campania și sarcinile de care este responsabil fiecare.	
Alte resurse Autorizații de la diverse instituții, colaborări cu diverse companii, software pentru realizarea anumitor materiale sau alte resurse.	
Măsurarea performanței La finalul campaniei, trebuie măsurată performanța, pentru a vedea dacă acțiunile realizate au atins obiectivul propus. Trebuie stabilit clar modul în care se măsoară performanța.	
Calendarul campaniei Enumerarea acțiunilor necesare pentru realizarea campaniei și termenele până la care trebuie realizate.	

