CONSILIUL LOCAL SOCODOR

Cod Fiscal: 3519330; comuna Socodor, Str.1, nr.58, Cod Poștal: 317305, județul Arad, Tel.: +4 0257 358 100

Fax. +4 0257 358 112; e-mail: socodor@gmail.com, primaria@socodor.ro; Web: www.socodor.ro

Anexă la Proiectul de Hotărârea nr.89 /07.08.2026

REGULAMENT PRIVIND FUNCȚIONAREA ȘI EXPLOATAREA SISTEMULUI DE SUPRAVEGHERE VIDEO DIN COMUNA SOCODOR, JUDEȚUL ARAD

1.OBIECTUL REGULAMENTULUI

1.1. Sistemul de supraveghere video este compus dintr-o infrastructură de camere de supraveghere, rețele de date și de alimentare, servere și/sau alte echipamente de înregistrare și gestiune a datelor, inclusiv software-ul aferent și o incintă – **centru de control** prevăzut cu echipamente de vizualizare în direct a fluxului video captat de camere. Toate camerele sunt funcționale 24 de ore, 7 zile pe săptămână.

1.2. **Date cu caracter personal**: orice informații referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă. O persoană identificabilă este acea persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în mod particular prin referire la un număr de identificare ori la unul sau la mai mulți factori specifici identității sale fizice, fiziologice, psihice, economice, culturale sau sociale.

1.3. Compartimentul Urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Socodor prelucrează date cu caracter personal, în scopul activităților de asigurare și menținere a ordinii și liniștii publice, precum și al altor activități desfășurate în condițiile legii.

2. SCOPUL REGULAMENTULUI

Acest regulament stabilește:

2.1. Un set unitar de reguli care reglementează dreptul de acces în incinta centrului de comandă și a sălii tehnice, implementarea și utilizarea sistemului de supraveghere video în scopul asigurării securității persoanelor și bunurilor, pazei și protecției bunurilor, imobilelor, valorilor și a materialelor cu regim special care sunt utilizate în desfășurarea atribuțiilor specifice, respectând totodată obligațiile ce revin persoanelor desemnate din aparatul primarului, conform Legii nr. 190/2018, privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (GDPR), precum și măsurile de securitate adoptate pentru protecția acestor date, protejarea vieții private, a intereselor legitime și garantarea drepturilor fundamentale ale persoanelor vizate.

2.2. Responsabilitățile privind administrarea și exploatarea sistemului de supraveghere prin mijloace video, precum și cele privind întocmirea, avizarea și aprobarea documentelor aferente acestor activități.

3. BENEFICIILE SISTEMULUI DE SUPRAVEGHERE:

3.1. Creșterea controlului în perimetrul localității prin monitorizarea obiectivelor publice esențiale: poduri, drumuri de interes local, drumuri județene, intersecții, treceri pentru pietoni, parcări, parcuri, locuri de joacă pentru copii, mobilier stradal, intrările în localitate din drumul național și din drumul județean, puncte de colectare deșeuri;

3.2. Asigurarea supravegherii permanente exterioare a obiectivelor publice: școală, grădiniță, creșă, baza sportivă, căminul cultural, primărie, monumente istorice, infrastructura de utilități publice, gospodăria și bazinul de alimentare cu apă, stațiile de pompare, hidranți, și altele asemenea;

3.3. Protejarea bunurilor și valorilor;

3.4. Descurajarea faptelor de natură contravențională/infracțională;

3.5. Creșterea gradului de securitate fizică a persoanelor fizice, a spațiilor și bunurilor publice;

3.6. Reducerea numărului de accidente de circulație;

3.7. Scăderea infracțiunilor de furt, acte de vandalism, fapte de violență, distrugere a bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei;
3.8. Eliminarea pierderilor cauzate de evenimente neprevăzute;
3.9. Documentarea activității infracționale sau contravenționale;
3.10.Reducerea încălcărilor regulilor de colectare selectivă și dispariția fenomenului de depozitare neconformă a deșeurilor pe raza comunei.
3.11.Conformarea utilizatorilor serviciului de salubrizare la obligațiile legale de a colecta separat deșeurile, de a utiliza corect recipientele de colectare și de a depune deșeurile doar în locurile permise de legislație sau de regulamentul serviciului public de salubrizare.
3.12.Facilitarea activității persoanelor desemnate din aparatul primarului prin identificarea mai ușoară a autorilor unor infracțiuni și/sau a contravenții produse în zonele monitorizate video;
3.13.Posibilitatea constatării on-line a evenimentelor și direcționarea cu mai multă operativitate a personalului de specialitate în zonele vizate.

4.REFERINȚE NORMATIVE:

a) Constituția României, republicată;
b) Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
c) Regulamentul (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (GDPR);
d) Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (GDPR);
e) Legea nr. 333 din 8 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
f) Legea 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și libera circulație a acestor date;
g) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
h) Ordonanța Guvernului nr.21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare.
i) Hotărârea Guvernului nr. 301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor Metodologice a Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;

5. ACCESUL ÎN CENTRUL DE COMANDĂ ESTE PERMIS:

- primarului comunei Socodor;
- viceprimarului comunei Socodor;
- persoanelor desemnate din aparatul primarului și consilierul primarului care deservesc sistemul de supraveghere în baza legitimației de serviciu - care a semnat acord de confidențialitate;
- personalului tehnic al societății comerciale care asigură mentenanța și garanția sistemului, în baza legitimației de serviciu și delegației de serviciu – însoțit de o persoană din cadrul persoanelor desemnate din aparatul primarului care a semnat acord de confidențialitate;
- persoanelor care au calitatea de polițist judiciar, procuror sau magistrat, în baza legitimației de serviciu – însoțite de o persoană din aparatul primarului, care a

semnat acord de confidențialitate;

- cadrelor Inspectoratului pentru Situații de Urgență Arad, Inspectoratului Județean de Jandarmi Arad, Inspectoratului de Poliție al Județului Arad, Oficiului Județean de Telecomunicații Speciale Arad și altor instituții, care sunt desemnate de conducătorii acestora să facă parte din colectivul de coordonare a unor acțiuni comune, în cazul unor adunări publice sau manifestații cultural-sportive de amploare, ce se desfășoară pe raza comunei Socodor sau pentru îndeplinirea altor atribuții de serviciu pe timpul misiunilor de asigurare a ordinii publice la adunări publice cu grad mediu/ridicat/caracter complex, însoțite de o persoană din aparatul primarului, care a semnat acord de confidențialitate.

Acordul de confidențialitate este dat numai de către Primarul comunei Socodor.

Accesul se realizează exclusiv în interes de serviciu și se va consemna într-un registru de acces,existent la centrul de comandă.

Datele stocate devin proprietatea comunei Socodor și sunt administrate strict în conformitate cu Regulamentul European nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și cu prezentul Regulament, iar administrarea și accesul la aceste date este reglementat de către Primarul comunei Socodor.

Se interzice cu desăvârșire accesul în centrul de comandă a tuturor persoanelor sau a cadrelor neautorizate, acest lucru fiind adus la cunoștința tuturor persoanelor care au acces în incinta sediului Primăriei.

6. UTILIZAREA SISTEMULUI VIDEO

6.1. Sistemul de supraveghere video vine în primul rând în întâmpinarea autorităților ce au ca obiectiv apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, asigurarea și menținerea ordinii și liniștii publice, paza și protecția obiectivelor de interes public, precum și a altor servicii având ca obiect siguranța cetățeanului și a proprietății.

6.2. Un accent deosebit și prioritar îl constituie sistemul de învățământ de pe raza comunei Socodor.

6.3.De aceea, pentru asigurarea unui climat optim pentru desfășurarea procesului de păstrare a ordinii în comuna Socodor, cât și pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale ce se pot comite în zona unităților școlare, a parcurilor, intersecțiilor mai aglomerate, a zonelor de agreement se impune adoptarea unor măsuri de siguranță eficace pe plan local prin organizarea centrului de supraveghere și a sistemului video.

6.4. De asemenea, sistemele video au devenit necesare pentru a acoperi și sprijini politicile de securitate instituite de alte acte normative care reglementează protecția persoanelor și bunurilor și contribuie la îndeplinirea atribuțiilor Primăriei Socodor, în constituirea de probatorii solide pentru alte organe abilitate ale statului de drept în aflarea adevărului și a unei juste soluționări a cauzelor.

6.5. O revizuire periodică va fi întreprinsă anual de către structura responsabilă cu asigurarea mentenanței și se va analiza:

a) necesitatea îmbunătățirii performanțelor sistemului de supraveghere cu camere video;

b) îndeplinirea scopului declarat;

c) posibile alternative adecvate (subsisteme pe străzi/zone/cartiere);

d) respectarea prevederilor Regulamentului UE nr. 679/2016 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

7. ZONELE SUPRAVEGHEATE ȘI DURATA DE STOCARE

7.1. Componentele sistemului de supraveghere video sunt amplasate în totalitate pe raza

administrativă a comunei Socodor. Se supraveghează și se stochează filmările potrivit normelor legale, coroborat cu specificațiile tehnice ale echipamentelor, iar în cazul producerii unui eveniment semnalat de persoane/instituții abilitate, durata de păstrare a materialului filmat relevant poate depăși limitele normale în funcție de timpul necesar investigării acestuia. După comunicarea imaginilor, către instituțiile care le solicită, acestea vor fi șterse.

7.2. Se supraveghează, în principal:

a) zonele de acces și spațiile destinate publicului;
b) împrejurimile clădirilor pentru a proteja spațiile publice, exterioare;
c) locuri publice, parcuri, locuri de joacă, trotuare, căi de comunicații, artere de circulație;
d) căile rutiere ce constituie intrările/ieșirile în/din comuna Socodor;
e) intersecții și străzi cu trafic intens;
f) unitățile de învățământ publice, parcările auto aflate pe domeniul public sau privat al comunei, zonele comerciale și de agreement, parcurile, piața, cimitirele, precum și alte asemenea locuri publice aflate în proprietatea și/sau în administrarea comunei Socodor sau a altor instituții/servicii publice de interes local;
g) alte locuri care prin natura lor sunt publice.

7.3. Amplasarea camerelor video este atent stabilită astfel încât să nu prejudicieze drepturile și libertățile fundamentale sau interesele persoanelor vizate și pentru a se asigura pe cât posibil o cât mai bună monitorizare a zonelor de interes având ca obiectiv principal prevenirea și constatarea faptelor ce încalcă prevederile legale în vigoare.

7.4. Administrarea camerelor de supraveghere video se realizează de către persoanele desemnate din aparatul primarului comunei Socodor. Dispozitivele proprii de înregistrare și stocare a imaginilor surprinse de camerele video fac parte dintr-un sistem ce este atent supravegheat de persoanele împuternicite din aparatul primarului.

7.5. Întreaga aparatură ce compune acest sistem de supraveghere video, este amplasată în spațiul protejat amplasat în biroul primarului, care este asigurat corespunzător pentru eliminarea posibilității sustragerii suporturilor de stocare a imaginilor, în special în timpul producerii oricărui eveniment, precum și pentru eliminarea posibilității sustragerii materialelor și mijloacelor materiale aflate la sediu (camere foto, stații, monitoare etc.).

7.6. Nu sunt supravegheate și monitorizate zonele în care există un nivel ridicat privind viața privată, precum spațiile de locuit, anexele acestora, precum și alte locații similare (proprietăți private), ci în mod excepțional, în cazul unor necesități în materie de securitate, justificate în mod corespunzător, se pot vizualiza și asemenea zone (ex. incendii, avarii la rețelele de utilități, săvârșirea de infracțiuni grave ș.a.), cu consimțământul în scris, al proprietarului spațiului.

7.7. Durata de stocare a datelor obținute prin intermediul sistemului de supraveghere video este proporțională cu scopul pentru care se prelucrează datele, astfel că imaginile sunt stocate pentru o perioadă prestabilită **de până la maxim 30 de zile calendaristice**, după care se șterg prin procedură automată de rescriere a fișierelor, cronologic, în ordinea în care au fost înregistrate. În cazul unor solicitări îndreptățite, precum și în scop statistic, durata de păstrare a materialului filmat considerat relevant poate depăși limita normală, în funcție de timpul necesar, dar nu mai mult de un an de la data solicitării. Păstrarea este riguros documentată, iar necesitatea păstrării este revizuită periodic.

7.8. Dacă durata de stocare considerată relevantă depășește termenul prevăzut prin prezentul regulament, aceasta se va realiza într-un mediu de stocare extern, gestionat de un funcționar desemnat din cadrul Primăriei Socodor după obținerea în prealabil a aprobării de păstrare.

8. DATELE CU CARACTER PERSONAL COLECTATE PRIN INTERMEDIUL SUPRAVEGHERII VIDEO

8.1. Scopul supravegherii prin mijloace video

Instituțiile menționate la punctul 5 utilizează sistemul de supraveghere video potrivit scopurilor descrise la punctul 2 din prezentul regulament.

Nu este permis accesul neautorizat la sistemul de supraveghere video. Persoanele nominalizate utilizează sistemul de supraveghere video stradal strict în scopul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, privind asigurarea și menținerea ordinii și liniștii publice, paza și protecția obiectivelor de interes public, siguranța cetățenilor, numai pe zone și spații publice.

Sistemele de supraveghere video completează celelalte măsuri de securitate și ajută la prevenirea, combaterea și investigarea furturilor de echipament sau de bunuri deținute de instituție sau la prevenirea, detectarea și investigarea riscurilor și amenințărilor la adresa personalului angajat care își desfășoară activitatea la locația supravegheată.

Sistemul de supraveghere video propriu nu este utilizat în alt scop decât cel notificat, nu folosește la monitorizarea activității angajaților sau la pontaj. De asemenea, imaginile preluate de camerele video din sistemele video pot constitui, în cadrul procedurilor disciplinare, a situațiilor în care se produce un incident, un mijloc de probă de securitate fizică sau se observă un comportament infracțional/contravențional (în aceste circumstanțe imaginile pot fi transferate organelor de cercetare în cadrul unei cercetări sau investigații penale).

8.2. Protejarea vieții private și securitatea informațiilor

Pentru a spori gradul de protecție al vieții private au fost introduse următoarele măsuri tehnice și organizatorice:

a) limitarea timpului de stocare a materialului filmat, în conformitate cu cerințele de securitate;

b) mediile de stocare (serverele pe care se stochează imaginile înregistrate) se află în spații securizate, protejate prin măsuri de securitate fizică și logică;

c) fiecare utilizator cu drept de acces trebuie să fi semnat acord de confidențialitate;

d) dreptul de acces se acordă utilizatorilor pe baza principiului necesității de a cunoaște, doar pentru acele resurse care sunt strict necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;

e) primarul are dreptul de a acorda, modifica sau anula dreptul de acces al utilizatorilor, conform procedurii generale de acces la bazele de date;

f) responsabilul pentru protecția datelor cu caracter personal va fi consultat înainte de a se răspunde solicitărilor care privesc activitatea de dezvăluire a datelor cu caracter personal;

g) nu este permis accesul persoanelor neautorizate, la sistemul de supraveghere video;

h) se interzice cu desăvârșire filmarea sau fotografierea cu camera video sau telefoane mobile în interiorul centrului de comandă, înregistrarea audio și video, folosirea telefoanelor mobile.

8.3. Categorii speciale de date obținute

Sistemul de supraveghere video stradal are ca scop principal filmarea, captarea și stocarea imaginilor, deși camerele model rotativ au această posibilitate, prin intermediul personalului desemnat (de ex., prin focalizare sau orientare selectivă) fiind imposibilă prelucrarea imaginilor care dezvăluie ,,categorii speciale de date", așa după cum sunt acestea definite în legislația în vigoare.

Sistemul video propriu, amplasat la sediul Primăriei comunei Socodor, nu are ca scop captarea și distribuirea în principiu de imagini către persoane fizice.

8.4. Descrierea și specificațiile tehnice ale sistemului

În mod convențional, prin natura sa, un sistem de supraveghere video este un sistem static. Are ca funcție înregistrarea imaginilor și este/poate fi echipat cu camere video, model fix și rotativ. Sistemul poate înregistra orice imagini preluate de camerele instalate în zona supravegheată, alături de data, oră și locație.
De regulă, toate camerele sunt funcționale 24/24 de ore, 7 zile pe săptămână. Excepție fac evenimentele tehnice, care duc la imposibilitatea utilizării lor (procedurile de service, defecțiuni ale echipamentelor sau lipsa de alimentare cu energie electrică ș.a.). Atunci când este necesar, calitatea imaginilor poate permite recunoașterea celor care trec prin zona de acțiune a camerelor.

Pentru o mai mare siguranță a prelucrării datelor care pot fi obținute în urma supravegherii video, operatorul desemnat nu poate modifica pentru perioade mari de timp (decât strict în timpul fizic necesar efectuării unei activități în îndeplinirea atribuțiilor legale de serviciu) sau cu aprobarea șefului ierarhic direct sau conducerii instituției a poziției prestabilită cât și/sau în scopul supravegherii zonelor de interes.
Personalul desemnat este special instruit în vedere respectării setărilor de confidențialitate și protocolul tehnic privind drepturile de acces. Sistemele sunt de tip LAN (sisteme perfect închise) și nu există interconexiune cu alte sisteme. Nu se emit către alte instituții.

9. ACCESUL LA DATELE PERSONALE Ș I DE ZVĂLUIRE A ACESTORA

9.1. Drepturi de acces
Instituțiile sunt obligate să limiteze accesul angajaților care au dreptul:
a) să vizioneze materialul filmat în timp real, imaginile care se derulează în timp real fiind accesibile doar angajaților desemnați să desfășoare activitatea de supraveghere;
b) să vizioneze înregistrarea materialului filmat; vizionarea imaginilor înregistrate se va face doar în cazuri justificate, la solicitarea scrisă a instituțiilor prevăzute la art. 5, (ordonanță, adresă, etc.), prevăzute expres de lege precum și în caz de incident de securitate, de către persoanele special desemnate;
c) să vizioneze în condiții de securitate care să nu permită accesul altor persoane spre vizionare;
d) nu este permis în nici un mod să se copieze, să se descarce, să se șteargă sau să se modifice orice material filmat. Toate solicitările se vor face numai în scris, vor fi înregistrate și soluționate conform prevederilor legale. Nu este permisă eliberarea sau utilizarea oricăror tipuri de medii de stocare, direct din /în stațiile de lucru sau prin conexiune direct, în orice mod, cu acestea;
e) se interzice efectuarea de capturi de ecran (shot screen-uri) pentru imagini ce constituie date cu caracter personal, așa cum sunt ele definite de legislație.
9.2. Instructajul privind protecția datelor cu caracter personal
Toți membrii personalului cu drepturi de acces beneficiază de instruire înainte de prima accesare/utilizare a sistemului în domeniul protecției datelor cu caracter personal. Această politică va fi integrată în programul de instruire și îndrumare, pentru toți utilizatorii cu drept de acces și atribuții în operarea sistemului de supraveghere video.
9.3 Măsuri de păstrare a confidențialității
Fiecare persoană cu drept de acces semnează un angajament de confidențialitate ce se atașează la dosarul de personal al acestuia. Lipsa acestuia sau refuzul nejustificat de completare și semnare atrage în mod automat interzicerea/pierderea oricărui drept de acces la sistemul de supraveghere video.
9.4. Dezvăluirea datelor cu caracter personal
Orice activitate de dezvăluire a imaginilor preluate de camerele de supraveghere video către terți (juridice și cu excepție persoanelor fizice), va fi documentată și supusă unei analize riguroase privind pe de o parte necesitatea comunicării și pe de altă parte compatibilitatea dintre scopul în care se face comunicarea și scopul în care aceste date au

fost colectate inițial. În aceste cazuri va fi consultat și responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal.

Personalul desemnat are obligația punerii la dispoziția organelor judiciare, la solicitarea scrisă a acestora, în termenul legal, a înregistrărilor video în care este surprinsă săvârșirea unor fapte de natură contravențională sau penală.

Sistemul de supraveghere video propriu nu este utilizat pentru pontarea prezenței la program sau evaluarea performanțelor la locul de muncă sau alte aspecte ce nu au legătură cu obiectivul pentru care au fost instalate.

În cazuri excepționale, dar cu respectarea garanțiilor descrise mai sus, se poate aproba accesul membrilor din Comisia de Disciplină, în cadrul unei anchete disciplinare, cu condiția ca informațiile să ajute la investigarea unei infracțiuni sau a unei abateri disciplinare, de natură să prejudicieze instituția sau drepturile și libertățile unei persoane.

9.5. Modalitatea de acces

Pentru a avea acces la imaginile stocate de sistemul de supraveghere video al comunei Socodor, instituțiile prevăzute la art. 5 vor înainta o adresă prin care vor indica data/ perioada și intervalul orar, precum și zona de interes, urmând ca Primarul comunei Socodor să dispună cu privire la solicitare.

Urmare a rezoluției dispuse de către Primarul comunei Socodor, personalul desemnat va proceda la soluționarea favorabilă/nefavorabilă a cererii. În cazul soluționării favorabile va proceda la predarea imaginilor în condiții de confidențialitate instituției solicitante în termen de 15 zile lucrătoare de la depunerea solicitării.

9.6. Drepturile persoanei vizate

Personalul desemnat garantează că asigură modul de preluare al imaginilor, numai prin intermediul echipamentelor amplasate pe domeniul public/privat al comunei Socodor cu respectarea drepturilor ce revin persoanelor vizate, conform legii. Toate persoanele implicate în activitatea de supraveghere video și cele responsabile de administrarea imaginilor filmate, vor respecta prezentul regulament privind accesul la imaginile video ce conțin date cu caracter personal.

9.6.1. Informarea persoanelor vizate

Informarea primară a persoanelor vizate se realizează în mod clar și permanent, prin intermediul unui marcaj adecvat, cu vizibilitate suficientă și localizat în zona supravegheată, astfel încât să semnaleze existența camerelor de supraveghere. Pentru mai multe camere video amplasate în același loc poate fi utilizat un singur semn, cu condiția localizării sale într-un loc cât mai vizibil, din aceeași zonă.

Marcajul are ca scop atât semnalizarea existenței camerelor de supraveghere, cât și comunicarea de informații esențiale privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Persoanele vizate sunt atenționate asupra existenței sistemului de supraveghere video, scopul prelucrării și indică Primăria comunei Socodor ca operator al datelor colectate prin intermediul supravegherii video.

Informarea publicului (persoanelor care intră în localitate) referitor la supravegherea video din Comuna Socodor, se efectuează prin indicatoare instalate la fiecare intrare în localitate.

Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal va asigura actualizarea informărilor, corespunzător realităților și necesităților existente în cadrul activităților desfășurate de persoanele desemnate.

9.6.2. Exercitarea drepturilor de acces, intervenție și opoziție

Persoana vizată are dreptul de a obține din partea operatorului o confirmare că se prelucrează sau nu date cu caracter personal care o privesc și, în caz afirmativ, acces la datele respective și la următoarele informații:

(a) scopurile și temeiul juridic al prelucrării;
(b) categoriile de date cu caracter personal vizate;
(c) destinatarii sau categoriile de destinatari cărora le-au fost divulgate datele cu

caracter personal, în special destinatarii din țări terțe sau organizații internaționale;
(d) acolo unde este posibil, perioada pentru care se preconizează că vor fi stocate datele cu caracter personal sau, în cazul în care acest lucru nu este posibil, criteriile utilizate pentru a stabili această perioadă;
(e) existența dreptului de a solicita de la operator rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal, sau restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal referitoare la persoana vizată;
(f) dreptul de a depune o plângere în fața autorității de supraveghere și datele de contact ale autorității de supraveghere;
(g) comunicarea datelor cu caracter personal care sunt în curs de prelucrare și a oricărei informații disponibile cu privire la originea datelor.

Orice cerere de a accesa, rectifica, bloca și/sau șterge date cu caracter personal ca urmare a utilizării camerelor video va fi transmisă în formă scrisă comunei Socodor sau prin e-mai la adresa socodor@gmail.com, primaria@socodor.ro, responsabilului cu protecția datelor (DPO).

În cazul în care persoana vizată are alte întrebări privind preluarea de către persoanele desemnate a imaginilor video care o privesc, se poate adresa conducerii comunei Socodor. Răspunsul la solicitarea de acces, intervenție sau opoziție formulate de persoana vizată, se dă în termen de 30 de zile calendaristice conform prevederilor legale în vigoare.

Dacă termenul de 30 de zile nu poate fi respectat, solicitantul va fi informat cu privire la motivele care stau la baza amânării și i se va comunica procedura care va fi urmată pentru soluționarea cererii.

Dacă există solicitarea expresă a persoanei vizate, se poate acorda dreptul de a vizualiza imaginile înregistrate care o privesc și/sau i se poate emite o copie a acestora, imaginile furnizate vor fi clare numai în măsura posibilităților tehnice și condițiilor meteo, cu condiția de a nu prejudicia drepturile terților (persoana vizată va putea vizualiza imaginile ce privesc propria persoană), în cazul unei asemenea solicitări.

Persoana vizată este obligată să se identifice dincolo de orice suspiciune (să prezinte actul de identitate), să menționeze data, ora, locația și împrejurările în care a fost înregistrată de camerele de supraveghere.

De asemenea, persoana vizată va prezenta detalii suficiente astfel încât operatorii să o poată identifica mai ușor în imaginile filmate. Persoana va putea vizualiza doar imaginile în care apare propria persoană.

Există posibilitatea refuzării dreptului de acces în situațiile în care se aplică excepțiile prevăzute de lege. Necesitatea de a restricționa accesul se poate impune și în cazul în care există obligația de a proteja drepturile și libertățile unor terțe persoane, de exemplu dacă în imagini apar și alte persoane, identificate sau identificabile și nu există posibilitatea de a obține consimțământul lor sau nu se pot extrage, prin editare, imaginile privind persoanele respective, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) nr. 679/2016, a legislației în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal.

Dreptul de acces al persoanei vizate este limitat parțial sau total pentru:
(a) evitarea obstrucționării cercetărilor, anchetelor sau procedurilor oficiale sau juridice;
(b) a nu prejudicia prevenirea, depistarea, investigarea sau urmărirea penală a infracțiunilor sau executarea pedepselor;
(c) protejarea securității publice;
(d) protejarea securității naționale;
(e) protejarea drepturilor și libertăților celorlalți.

10. Prevederi finale

10.1. Prezentul Regulament va fi adus la cunoștință tuturor persoanelor vizate, prin amplasarea de pictograme sub fiecare camera video montată și, de asemenea, va fi afișat

pe site-ul instituției spre informarea tuturor persoanelor interesate.

10.2. Regulamentul privind sistemul de supraveghere video va fi completat ori de câte ori apar modificări în prevederile legale în baza cărora s-a elaborat, precum și în cazul în care apar alte circumstanțe care necesită o modificare.

Anexe:

Anexa nr.1- Lista persoanelor cu drept de acces la înregistrările în timp real și stocate ale sistemului de supraveghere video al Comunei Socodor;

Anexa nr.2 – Angajament de confidențialitate;

Anexa nr.3 – Planul privind amplasarea camerelor de supraveghere video în comuna Socodor

Președinte de ședință,
Teorean Ioan-Cornel

Secretar general,
Crișan Gheorghe

Anexa nr.1
Lista persoanelor cu drept de acces la înregistrările în timp real și stocate, ale sistemului de supraveghere video al Comunei Socodor

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Funcția	Drepturi, atribuții si acces la date cu caracter personal
1.	Păscuțiu Gheorghe-Florin Hanza Remus-Ovidiu	Persoana responsabilă de sistemul de supraveghere, din partea comunei Socodor. Persoana responsabilă de sistemul de supraveghere, din partea comunei Socodor.	• să raporteze viceprimarului comunei Socodor despre funcționarea și/sau eventualele deficiențe și performantele sistemului de supraveghere video. • anunța coordonatorul gestionarii sistemului și pe administratorul sistemului în cazul în care depistează probleme de funcționare a sistemului de supraveghere.
2.	Viceprimarul Comunei Socodor	Coordonator al activității referitoare la accesul și gestionarea sistemului de supraveghere video	• să vizualizeze imagini în timp real, să vizualizeze înregistrări, să preia solicitările privind vizionarea și copierea de imagini înregistrate și să le înainteze spre soluționarea persoanei responsabile de sistemul de supraveghere, împreună cu acordul sau scris; • are acces la date cu caracter personal pe parcursul vizionarii imaginilor in timp real si a imaginilor înregistrate; • este responsabil de buna funcționare a sistemului de supraveghere si propune îmbunătățiri și/sau modificări ale sistemului de supraveghere; • să își asume prin semnătura angajamentul de confidențialitate; • ia legătura cu societatea cu care este încheiat contractul de prestări servicii de mentenanță a sistemului, în cazul în care responsabilul i-a adus la cunoștință existenta unor defecțiuni, pentru remedierea acestora.
3.	Primarul Comunei Socodor	Administratorul sistemului de supraveghere	• să vizualizeze imagini in timp real, să vizualizeze înregistrări, să preia solicitările privind vizionarea și copierea de imagini înregistrate și să le înainteze spre soluționare persoanei responsabile de sistemul de supraveghere, împreună cu acordul sau scris; • are acces la date cu caracter personal pe parcursul vizionării imaginilor în timp real și a imaginilor înregistrate; • să î-și asume prin semnătură angajamentul de confidențialitate; • ia legătura cu societatea cu care este încheiat contractul de prestări

			servicii de mentenanță a sistemului, în cazul in care responsabilul i-a adus la cunoștința existenta unor defecțiuni, pentru remedierea acestora.
4	Tehnicianul angajat al societarii care asigura mentenanța sistemului de supraveghere video	Responsabil tehnic	• efectuează revizii, mentenanța și reparații necesare pentru buna desfășurare a sistemului de supraveghere; • are acces la date cu caracter personal pe parcursul vizionarii imaginilor in timp real si a imaginilor înregistrate; • să își asume prin semnătura angajamentul de confidențialitate;

Președinte de ședință,
Teorean Ioan-Cornel

Secretar general,
Crișan Gheorghe

Anexa nr.2

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnatul/a _____ ____născut în localitatea _____ la data de_____,angajat al _____ _____ în funcția de_____, cu domiciliul în localitatea _____ strada_, nr._____, bl.__, sc. __, et. ___, ap. ____, județul/sectorul _____, declar că am luat cunoștință de dispozițiile legale cu privire la protecția informațiilor clasificate și al datelor cu caracter personal conform regulamentului European 679/ 2016 și mă angajez să păstrez cu strictețe secretul de serviciu, să respect întocmai normele legale cu privire la evidența, manipularea și păstrarea informațiilor, datelor și documentelor de serviciu ce mi-au fost încredințate, inclusiv după încetarea activităților care presupun accesul la aceste informații.

Sunt conștient că în cazul în care voi încălca prevederile normative privind protecția informațiilor clasificate voi răspunde, potrivit legii, administrativ, disciplinar, material, civil ori penal, în raport cu gravitatea faptei.

Data: _____ **Semnătura:**