



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI CIOROGÂRLA



Strada Șos. București nr. 112, cod poștal: 077055, Tel: 021.313.15.90, Fax : 021.313.73.98
e-mail: contact@primariaciorogarla.ro; web: www.primariaciorogarla.ro
Cod de identificare fiscală: 4532450

Nr. 3486/07.08.2026

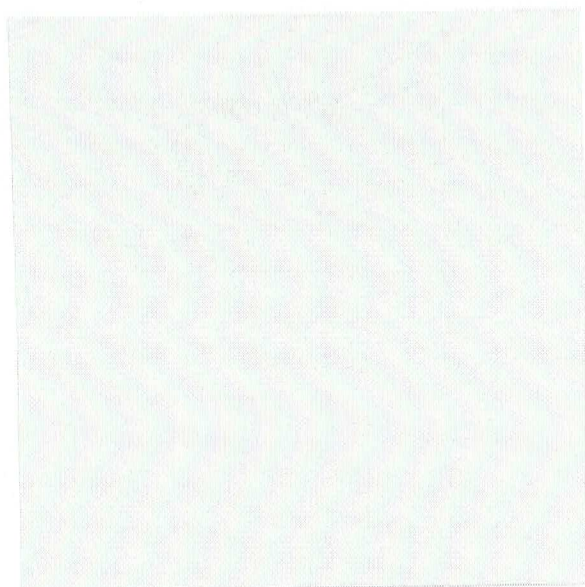
ANUNȚ

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind încheierea unui Protocol de colaborare cu Uniunea Națională a Notarilor Publici din România și Camera Notarilor Publici București, în vederea schimbului de informații de interes pentru activitatea notarială

Informații suplimentare privind proiectul de hotărâre pot fi solicitate la Primăria comunei Ciorogârla – luni, marti, miercuri, joi, orele 8,30 – 16,00; vineri între orele ; 8,30 – 14,00, la telefonul direct 021.313.15.90 sau pe adresa de email : contact@primariaciorogarla.ro.

PRIMAR
George NICULA





ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CIOROGÂRLA



NR. 29/07.08.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind încheierea unui Protocol de colaborare cu Uniunea Națională a Notarilor Publici din România și Camera Notarilor Publici București, în vederea schimbului de informații de interes pentru activitatea notarială

Având în vedere:

- a) Referatul de aprobare nr. 13485/07.08.2026
- b) Raportul de specialitate nr. 13484/07.08.2026
- c) Avizul Comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, apărarea drepturilor omului, ordinii și liniștii publice;
- d) Adresa nr. 1915/16.07.2026 a Camerei Notarilor Publici București, înregistrată la Primăria comunei Ciorogârla cu nr. 12209/16.07.2026;

În conformitate cu prevederile :

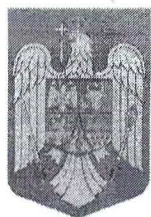
Prevederile art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. l), 139 alin. (3) lit. f) și art. 243 alin. (3) - (7²) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 69 și art. 159 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 53 alin. (3) și (4) din Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 4 din Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 407/2026 pentru aprobarea unor formulare tipizate pentru îndeplinirea prevederilor art. 243 alin. (7²) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și a instrucțiunilor de utilizare a acestora;

Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare,



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CIOROGÂRLA



În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. f) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al comunei Ciorogârla, întrunit în ședință,

HOTĂRĂȘTE:

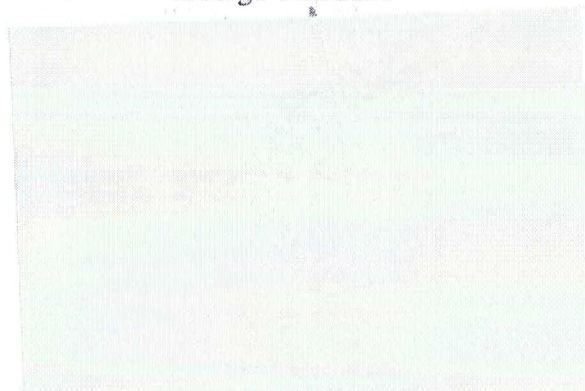
Art.1. Se aprobă încheierea unui Protocol de colaborare între comuna Ciorogârla, Uniunea Națională a Notarilor Publici din România și Camera Notarilor Publici București în scopul realizării schimbului de informații prin mijloace electronice, în conformitate cu Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 407/2026, protocol al cărui model este prevăzut în anexa la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

Art.2. Se mandatează Primarul comunei Ciorogârla, domnul George NICULA, să încheie și să semneze în numele și pentru comuna Ciorogârla, Protocolul de colaborare cu Uniunea Națională a Notarilor Publici din România și Camera Notarilor Publici București, așa cum a fost aprobat prin prezenta hotărâre.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului – Județul Ilfov, se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei și în Monitorul Oficial Local.

INIȚIATOR

PRIMAR,
George NICULA



Uniunea Națională a Notarilor Publici din România Nr. 3591/2026	Camera Notarilor Publici București Nr. 1915/2026	Comuna Ciorogârla Nr. din 2026
---	--	--

PROTOCOL DE COLABORARE
în vederea schimbului de informații de interes pentru activitatea notarială

Prezentul Protocol de colaborare, denumit în continuare *Protocolul*, stabilește cadrul general de cooperare între părțile semnatare și are ca scop realizarea schimbului de informații, prin mijloace electronice și/sau suport de hârtie, între Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, Camera Notarilor Publici București, notarii publici și Comuna Ciorogârla, având în vedere:

- art. 243 alin. (7²) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *Codul administrativ*, referitoare la atribuția secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau persoanei/persoanelor prevăzute la art. 243 alin. (5) din Codul administrativ, de a comunica sesizarea pentru deschiderea procedurii succesorale către camera notarilor publici în a cărei circumscripție teritorială defunctul a avut ultimul domiciliu;
- art. 69 coroborat cu art. 159 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 4 din Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 407/2026, prin care se stabilește încheierea de protocoale între *comune/orașe/municipii/sectoarele municipiului București, Uniunea Națională a Notarilor Publici și, respectiv, camerele notarilor publici în vederea realizării schimbului de informații* între aceste entități,
- art. 53 alin. (3) și (4) din Legea notarilor publici și activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la rolul Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România de reglementare a activității notariale prin care se asigură punerea în aplicare a legislației în domeniul notarial și realizarea cadrului juridic subsidiar specific,

Părțile semnatare, prevăzute în antet, respectiv:

1. Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, denumită în continuare *Uniunea*, cu sediul în municipiul București, str. General H. M. BERTHELOT, nr. 41, sectorul 1, având adresa de poștă electronică: secretariat@unnpr.ro, reprezentată legal de **Laura BADIU** în calitate de președinte, prin împuternicit Durnescu Mihaela Gabriela, în calitate de președinte al Camerei Notarilor Publici București, în baza Hotărârii Consiliului Uniunii nr. 86/02.06.2026;

2. Camera Notarilor Publici București, cu sediul în Strada Știrbei Vodă nr. 58, reprezentată prin Durnescu Mihaela Gabriela, în calitate de președinte al Colegiului director, denumită în continuare *Camera*;

3. Comuna Ciorogârla, reprezentată de _____ în calitate de _____, potrivit art. 154 alin. (6) din Codul administrativ,

între părțile de mai sus se încheie prezentul protocol.

Art. 1. – Prezentul *Protocol* se încheie pentru a stabili cadrul general de cooperare între *părțile prevăzute în antet, respectiv la pct. 1 – 3 din preambul*, în scopul îndeplinirii obligațiilor prevăzute de lege privind schimbul de informații, dar și de înscrieri cu privire la dezbaterea cauzelor succesoriale și a altor proceduri în care este necesară obținerea certificatelor de atestare fiscală pentru contribuabili, precum și a altor date despre aceștia ori despre bunurile lor ce servesc procedurilor succesoriale, care au domiciliul/reședința sau dețin clădiri, terenuri, mijloace de transport și/sau alte bunuri mobile, după caz, prin care să se ateste achitarea tuturor obligațiilor de plată datorate bugetului local al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în a cărei rază se află înregistrat fiscal bunul.

Art. 2. – (1) *Uniunea* asigură aplicarea unitară a prevederilor prezentului protocol, precum și suportul informatic pentru realizarea în mod securizat a schimbului de informații și înscrieri între *Cameră, notarii publici și Comuna Ciorogârla*.

(2) Schimbul de informații și înscrieri prevăzute la alin. (1) se face prin intermediul platformei informatice de interoperabilitate dezvoltată de *Uniune*. Până la operaționalizarea platformei, schimbul de date și informații se realizează prin intermediul adreselor de poștă electronică profesionale ale *Camerei și notarilor publici*, puse la dispoziție de *Uniune*.

(3) *Uniunea* și, respectiv, *Camera* pun la dispoziția *Comunei Ciorogârla* datele de contact ale *Camerei*, sau, după caz, ale sediilor județene ale acesteia, cu precizarea județului pentru care se ține *Registrul de evidență a procedurilor succesoriale*, ale tuturor *notarilor publici* în funcție la nivel național și forma de organizare a acestora, inclusiv adresele de poștă electronică profesionale prin care se realizează schimbul de informații, în format electronic, având conținutul prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul protocol.

(4) *Comuna Ciorogârla* pune la dispoziția *Uniunii*, prin intermediul *Camerei*, lista actualizată a departamentelor/compartimentelor/serviciilor/responsabililor, a datelor de contact și a adreselor oficiale de poștă electronică, potrivit prevederilor art. 96 alin. (5) din Codul administrativ, prin care se realizează schimbul de informații, în formatul prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul protocol. Lista cu datele de contact ale *Comunei Ciorogârla* se comunică tuturor *notarilor publici* de către *Uniune*.

Art. 3. – (1) Sesizarea privind deschiderea procedurii succesoriale, denumită în continuare *SDPS*, împreună cu înscrierile emise de *Comuna Ciorogârla*, în condițiile art. 243 din Codul administrativ și ale Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 407/2026, se transmit *Camerei* sau, după caz, sediului județean al acesteia, prin poștă electronică, în vederea înregistrării în *Registrul de evidență a procedurilor succesoriale*.

(2) *SDPS* și înscrierile anexate se transmit de *Comuna Ciorogârla* către *Cameră* sau, după caz, sediului județean al acesteia, prin adresa de poștă electronică, în format scanat și semnat cu semnătură electronică calificată, pentru documentele originale emise pe suport de hârtie. În situația în care aceștia nu dețin o semnătură electronică calificată, înscrierile scanate vor fi însoțite și de o adresă de înaintare a acestora, care va fi scanată împreună cu înscrierile care se transmit.

(3) După primirea *SDPS* și a înscrierilor, *Camera* sau, după caz, sediul județean al acesteia verifică dacă aceasta este emisă cu respectarea art. 243 din Codul administrativ și ale Ordinului nr. 407/2026 și, în caz afirmativ, confirmă prin adresa de poștă electronică primirea acesteia și transmite numărul de înregistrare al *SDPS*. În cazul în care sesizarea sau înscrierile sunt

incomplete, acestea se returnează prin adresa de poștă electronică, după caz, cu precizarea datelor și a informațiilor care trebuie completate.

(4) Pentru obținerea certificatelor de atestare fiscală pentru contribuabilii care au domiciliul/reședința sau dețin clădiri, terenuri, mijloace de transport și/sau alte bunuri mobile în raza *Comunei Ciorogârla*, unde este înregistrat fiscal bunul, sau a altor înscrisuri necesare, notarul public transmite cererea de furnizare a acestora, semnată electronic cu semnătură calificată, prin intermediul adresei de poștă electronică profesionale, către *Comuna Ciorogârla* sau prin intermediul aplicațiilor informatice puse la dispoziție de *Comuna Ciorogârla*. În cerere se vor menționa datele de identificare ale contribuabilului și, după caz, ale clădirilor, terenurilor, mijloacelor de transport și/sau ale altor bunuri mobile, precum și mențiuni cu privire la actul sau procedura solicitată de contribuabil.

(5) După primirea cererii, *Comuna Ciorogârla* comunică *notarului public*, prin adresa oficială de poștă electronică sau prin intermediul aplicațiilor informatice, certificatul de atestare fiscală sau înscrisurile solicitate.

(6) În situația în care contribuabilul înregistrează obligații de plată datorate bugetului local al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în a cărei rază se află înregistrat fiscal bunul, *Comuna Ciorogârla* comunică *notarului public* cuantumul acestora și modalitatea de achitare. *Notarul public* poate achita în numele contribuabilului obligațiile de plată. După achitarea obligațiilor de plată, *Comuna Ciorogârla* comunică, prin adresa oficială de poștă electronică sau prin intermediul aplicațiilor informatice, *notarului public* certificatul de atestare fiscală.

Art. 4. – Părțile semnate se informează reciproc, periodic, cu privire la informațiile din anexele nr. 1 și nr. 2.

Prezentul protocol intră în vigoare azi,, (data semnării acestuia) și a fost întocmit în trei exemplare originale, identic egale din punct de vedere juridic.

Uniunea Națională a Notarilor Publici din România

.....

Camera Notarilor Publici București

.....

Comuna Ciorogârla

.....

**Datele de contact ale Camerei Notarilor Publici
și ale tuturor notarilor publici în funcție, la nivel național,
precum și forma de organizare a acestora**

Camera Notarilor Publici București, date de contact: Strada Știrbei Vodă nr. 58, sector 1, București, telefon: +40 213 117 281, +40 213 117 290, +40 212 123 651, +40 212 123 745, +40 213 117 296, +40 212 122 024, fax: +40 212 113 336, web: cnpb.ro, adresă de poștă electronică pentru transmiterea sesizărilor pentru județul Ilfov: succesiuni@cnpb.ro.

Birou Notarial Individual/Societate Profesională Notarială, în care își desfășoară activitatea notarul public/notarii publici, date de identificare, date de contact, adresă de poștă electronică

Prezenta anexă și actualizările ulterioare ale acesteia se transmit *Comunei Ciorogârla* de către *Camera Notarilor Publici București*, în format electronic.

**Datele de contact ale Comunei Ciorogârla
și ale departamentelor/compartimentelor/serviciilor/responsabililor**

Comuna Ciorogârla, date de identificare,
departamentul/compartimentul/serviciul/responsabilul, date de contact
....., adresa oficială de poștă electronică

Prezenta anexă și actualizările ulterioare ale acesteia se transmit *Camerei Notarilor Publici București* de către *Comuna Ciorogârla*, în format electronic.

Subiect: Protocol de colaborare Camera Notarilor Publici București

de la: "cnpb@cnpb.ro" <cnpb@cnpb.ro>

Data: 16.07.2026, 09:35

Către: contact@primariaciiorogarla.ro

Nr. 1915/16.07.2026

Prin prezenta, vă informăm că prin Hotărârea nr.86/2026 a Consiliului Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România a fost aprobat Protocolul cadru de colaborare între Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, Camerele Notarilor Publici și comunele/orașele/municipiile/sectoarele Municipiului București, precum și mandatarea Președinților Colegiilor Directoare al Camerelor pentru semnarea protocoalelor în numele Uniunii.

În acest sens, vă transmitem, anexat, proiectul Protocolului de colaborare (în format .docx), care include și Anexa 1 la Protocol cu datele de contact ale Camerei (în format .docx), la care atașăm datele de contact ale birourilor notariale (în format .xls), respectiv Anexa 2 la Protocol cu datele de contact ale instituției dvs. (pe care vă rugăm să o completați în format .docx).

Protocolul se va semna în 3 exemplare originale, câte 1 pentru fiecare semnatar, respectiv UNNPR, CNPB și UAT, și va avea data semnării și înregistrării la instituția dvs. Anexele la protocol nu se semnează, se comunică doar în format electronic și se actualizează periodic.

În măsura în care sunteți de acord, putem trimite, prin curier, cele 3 exemplare originale semnate și înregistrate la Uniune și Cameră, iar după semnarea și înregistrarea la instituția dvs., ne veți restitui 2 exemplare ale Protocolului.

Precizăm că după intrarea în vigoare a Protocolului, comunicarea prin mijloace electronice a "*Sesizării pentru deschiderea procedurii succesorale*" – Anexa 2 (fosta Anexă 24) se va face direct la compartimentul de resort al Camerei, la adresa de e-mail sucesiuni@cnpb.ro.

Vă mulțumim pentru colaborare și vă asigurăm de întreaga noastră considerație,

SECRETAR GENERAL,

Tănase Tiberius Florin

0727777647

Conținutul mesajului pe care tocmai l-ați primit este confidențial și este proprietatea exclusivă a CAMEREI NOTARILOR PUBLICI BUCUREȘTI. Este adresat numai persoanei fizice sau juridice menționate ca destinatar și a celor autorizați să îl primească. Dacă nu sunteți dumneavoastră destinatarul menționat, vă informăm că dezvăluirea, copierea, distribuirea sau inițierea unor acțiuni pe baza informațiilor conținute în acest e-mail, sunt interzise și atrag răspunderea civilă sau penală, după caz. Dacă ați primit acest mesaj din greșală, vă rugăm să ne informați imediat prin e-mail sau alte mijloace de comunicare și să îl ștergeți.

DISCLAIMER:

The content of the message you have just received is confidential and is the exclusive property of the CHAMBER of CIVIL-LAW NOTARIES of BUCHAREST. It is addressed only to the natural or legal person

mentioned as recipient and to the persons authorized to receive. If you are not your addressee, we inform you that disclosure, copying, distribution or initiation of actions based on the information contained in this email is forbidden and will entail civil or criminal liability, as the case may be. If you have received this message by error, please inform us immediately by e-mail or other means of communication and delete it.

— Atașamente: —

raport_notari_16.06.2026.xls

990 KB

Protocol_UNNPR_CNPB_Comuna_Ciorogarla.docx

12.7 KB



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMARIA COMUNEI CIOROGÂRLA



Nr. 13484/27.08.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

Prin adresa nr. 1915/16.07.2026 a Camerei Notarilor Publici București, înregistrată la Primăria comunei Ciorogârla cu nr. 12209/16.07.2026, a fost comunicat modelul-cadru al Protocolului de colaborare elaborat în aplicarea Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 407/2026.

Protocolul propus urmărește instituirea unui mecanism unitar de colaborare între autoritățile administrației publice locale și structurile profesiei notariale, în vederea realizării schimbului de informații necesare desfășurării procedurilor succesoriale și a altor proceduri notariale pentru care legea impune furnizarea de informații și documente de către autoritățile publice locale.

Încheierea protocolului este oportună deoarece asigură punerea în aplicare a unui cadru de colaborare instituțională standardizat la nivel național, contribuie la eficientizarea activității compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, implicate în gestionarea procedurilor succesoriale și a relațiilor cu notarii publici. De asemenea, facilitează transmiterea și primirea documentelor prin mijloace electronice, reducând timpul necesar soluționării solicitărilor și permite furnizarea într-un mod organizat și predictibil a certificatelor de atestare fiscală și a altor informații necesare activității notariale.

Totodată, încheierea acestui protocol conduce la reducerea volumului de documente gestionate pe suport hârtie și la simplificarea circuitului administrativ al documentelor, precum și la creșterea gradului de digitalizare și la eficientizarea schimbului electronic de date între instituțiile publice și profesiile juridice.

Proiectul de hotărâre este întemeiat pe următoarele dispoziții legale: - art. 243 alin. (7²) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, referitor la obligația comunicării sesizărilor pentru deschiderea procedurilor succesoriale; - art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) și art. 139 alin. (3) lit. f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, care reglementează atribuțiile

Consiliului local și competența acestuia de a aproba cooperarea și colaborarea instituțională; - art. 69 și art. 159 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la emiterea și comunicarea certificatelor de atestare fiscală; - Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare; - Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 407/2026 privind stabilirea cadrului de încheiere a protocoalelor între comune, orașe, municipii, sectoarele municipiului București, Uniunea Națională a Notarilor Publici din România și camerele notarilor publici în vederea realizării schimbului de informații între aceste entități.

Din analiza conținutului protocolului rezultă că acesta reglementează exclusiv modalitățile de colaborare și schimb de informații între părți, fără a aduce atingere competențelor stabilite prin lege fiecărei instituții semnatare și fără a institui obligații contrare legislației în vigoare.

De asemenea, proiectul de hotărâre se încadrează în competența deliberativă a Consiliului Local al Municipiului Roman, fiind respectate condițiile de formă și fond prevăzute de legislația administrației publice locale.

Față de cele prezentate, apreciem că proiectul de hotărâre întrunește condițiile de legalitate și oportunitate pentru a fi supus dezbaterii și aprobării Consiliului Local al comunei Ciorogârla.

Întocmit,

