

**AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU
PROGRAMUL REGIONAL NORD - EST 2021 - 2027**

Nr. 32336/AM/09.09.2026

Instituția: COMUNA GÂDINȚI
În atenția: Constantin Dragoș Popa
De la: AM PR NORD-EST
Telefon / Fax: 0233/218.071, int. 2

SOLICITARE DE CLARIFICĂRI

Cod SMIS 348583

Titlul cererii de finanțare: Modernizare termoeenergetica gradinita Gadinti, comuna Gadinti, Judetul Neamt

Prioritate de investiții: PRNE_P6 O regiune educată

Număr apel de proiecte: PR/NE/2025/6/RSO4.2/1/INVĂȚĂMÂNT COMUNE

Stimate Domn,

Urmare a verificării cererii de finanțare depuse de dumneavoastră pentru a fi finanțată în cadrul Programului Regional Nord-Est 2021-2027, vă rugăm să ne transmiteți următoarele clarificări necesare continuării procesului de contractare a acesteia:

DOCUMENTELE ANEXATE

1. În completarea documentelor statutare, transmiteți un document legal care confirma data începerii mandatului domnului Popa Constantin Dragoș (ex. Jurământul).
2. Transmiteți Certificatul de atestare fiscală referitoare la obligațiile de plată la bugetul local pentru COMUNA GÂDINȚI (16366130) în calitate de solicitant de finanțare. Documentul transmis anterior este pentru Scoala Gimnaziala Comuna Gadinti (CUI 17686702).
3. Retransmiteți Formularul bugetar (cod 23) având în vedere corectarea valorii *Finantarii nationale* an 2027 (I): **600,26692** în loc de 1200,53383.
Se va avea în vedere și clarificarea de la pct. 14 referitoare la buget.
4. Retransmiteți Hotărârea de aprobare a proiectului având în vedere aprobarea contribuției totale proprii în proiect în valoare de **649.264,15** lei și a contribuției proprii (minim 2% din valoarea eligibilă a proiectului) în corelare cu ultima formă a bugetului: **146.566,57** în loc de 146.566,56 lei.
Se va avea în vedere și clarificarea de la pct. 14 referitoare la buget.
5. Transmiteți *Fisa tehnica* pentru **stția de încărcare și microbuzul electric** propuse a se achiziționa prin proiect.
6. Retransmiteți *Nota privind încadrarea în limitele de proprietate și fundamentarea rezonabilității costurilor asumată de proiectant și de reprezentantul legal (Anexa 9)* având în vedere următoarele aspecte:
 - Se va menționa numărul cadastral și suprafața de teren pe carte se va realiza întreaga



- investitie propusa, respectiv NC 53709 - 734 mp;
- In coloana *Obiectiv de investitie aferent proiectului* se vor inscrie toate lucrarile propuse a se realiza: modernizarea cladirii existente C1, extinderea cladirii existente (C1), precum si lucrari exterioare (spatii verzi, alei pietonale si auto, loc de joaca si sport);
- Se va detalia inclusiv fundamentarea rezonabilității costurilor categoriilor bugetare 43, 4.4, 4.5 si 4.6 în baza a minimum 2 oferte de preț. Nu se vor atașa documentele care au stat la baza acestei fundamentări.

7. Avand in vedere ca proiectul prevede si lucrari de extindere, clarificati de ce prin Certificatul de urbanism nr. 30/16.05.2025 nu sunt solicitate avizele de la furnizorii de utilitati.

CEREREA DE FINANȚARE

8. In secțiunea Principii Orizontale se vor mentiona inclusiv dotarile microbuzului electric pentru accesul persoanelor cu dizabilitati.

9. In secțiunea Descrierea investitiei se vor menționa si intervențiile/activitățile cărora le corespund cheltuieli încadrate în categoria cheltuielilor neeligibile (inclusiv valoric).

10. Revizuiti secțiunea Indicatori de realizare și de rezultat (program) avand in vedere urmatoarele aspecte:

- Se vor elimina indicatorii *RCO67_Capacitatea sălilor de clasă din structurile educaționale noi sau modernizate (persoane)* si *RCR71_Număr anual de utilizatori ai structurilor educaționale noi sau modernizate (utilizatori/an)*;
- Se vor introduce indicatorii:
 - *RCO66_Capacitatea sălilor de clasă din structurile educaționale noi sau modernizate de îngrijire a copiilor*, cu valoarea tinta 32 persoane
Si
 - *RCR70_Număr anual de utilizatori ai structurilor noi sau modernizate de îngrijire a copiilor*;
- Pentru indicatorii de rezultat RSR7S6 si RCR70 - valoarea de baza va fi 0.

11. In secțiunea Rezultate așteptate se va corecta valoarea la inceputul implementarii proiectului pentru rezultatele *Numărul total de participanți la procesul educațional* (0 in loc de 32) si *Capacitatea sălilor de clasă* (0 in loc de 32).

12. Actualizati secțiunea Activități avand in vedere urmatoarele aspecte:

- prima activitate postcontractuala va avea ca data de inceput luna 09.2026,
- datele de inceput si finalizare ale activitatilor postcontractuale se vor defini la nivel de luna-an.

13. Revizuiti secțiunile Indicatori de etapa si Plan de monitorizare a proiectului avand in vedere prevederile ghidului specific modificat in data de 28.01.2026, astfel:

- Indicatorul *Demararea achiziției contractului de proiectare (publicarea anunțului privind achiziția)* va avea ca termen de realizare 15.12.2026;
- Indicatorul *Transmiterea către AM PR Nord-Est a proiectului tehnic și a autorizației de construire* se va redefini ca *Transmiterea proiectului tehnic, a documentației privind imunizarea la schimbările climatice (dacă este cazul), a autorizației de construire, si a demararii procedurii de achizitii lucrari sau să transmită ordinul de începere a*

lucrărilor în cazul în care a fost achiziționată proiectarea împreună cu execuția lucrărilor și va avea ca termen de realizare 15.07.2027. Coloanele *Descriere* și *Documente care probează îndeplinirea indicatorului* vor fi completate în conformitate cu Anexa 4 - Plan de monitorizare din ghidul specific modificat în data de 28.01.2026;

- Se va elimina indicatorul *Demararea achiziției lucrărilor de execuție sau transmiterea ordinului de începere a lucrărilor în cazul în care a fost achiziționată proiectarea împreună cu execuția lucrărilor*;
- Se va actualiza termenul indicatorului *Atingerea unui stadiu financiar de minim 50% din valoarea activității de bază* (definit 28.02.2029), dacă este cazul;
- Indicatorul *Finalizarea contractului de execuție lucrări* (recepția la terminarea lucrărilor) se va redefini *Finalizarea contractului de execuție lucrări/furnizare dotări/servicii* (recepția la terminarea lucrărilor/echipamentelor/serviciilor). Coloanele *Descriere* și *Documente care probează îndeplinirea indicatorului* se vor completa corespunzător.

14. Actualizați **secțiunea Buget** având în vedere următoarele:

- Stația de încărcare se va încadra în subcategoria *Cheltuieli pentru amplasarea de stații și puncte de încărcare electrică*;
- Conform documentație tehnice, pe fațada laterală dreaptă a construcției C1, în prezent este edificat un corp de clădire cu funcțiunea de centrală termică ce nu este realizat cu respectarea normelor legale și va fi dezafectată/demolată. În extrasul de carte funciara acest corp de clădire nu este reprezentat. De asemenea, prin Certificatul de urbanism nr. 30/16.05.2025 nu se solicită *Documentație Tehnică* pentru autorizație PAD. Dacă lucrările aferente demolării sunt cuprinse în bugetul proiectului, încadrați în categoria cheltuielilor neeligibile valoarea lucrărilor aferente demolării.

Se vor actualiza corespunzător documentele afectate de modificări (ex. Declarația unică, Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare, Hotărârea de aprobare a proiectului, Formularul nr. 1 - Fișă de fundamentare, Formularul bugetar (cod 23), Lista de lucrări, echipamente, dotări și servicii (Anexa 8).

15. În **subsecțiunea Buget - Dimensiune localizare** se va completa coloana Buget eligibil, în conformitate cu bugetul proiectului.

16. În **subsecțiunea Buget-domeniu de intervenție** se va defini inclusiv domeniul de intervenție 172. *Finanțare încrucișată în cadrul FEDR (sprijin acordat acțiunilor de tip FSE+, necesare pentru implementarea părții FEDR a operațiunii și legate direct de aceasta)* - valoare eligibilă 30.250 RON.

Se va avea în vedere ca suma celor două domenii de intervenție să fie egală cu valoarea eligibilă a proiectului.

17. Transmiteți orice alt document din lista celor anexate la formularul cererii de finanțare, actualizat, dacă au intervenit modificări.

Termenul de răspuns este până la 15.09.2026.

Vă rugăm să ne răspundeți punctual la prezenta solicitare, printr-o adresă de răspuns atașată, împreună cu documentele justificative, iar pentru susținerea informațiilor pe care le veți prezenta puteți transmite orice alt document nespecificat în prezenta adresă pe care îl considerați edificator.

Vă atragem atenția că, netransmiterea răspunsurilor, răspunsul incomplet sau nerespectarea termenelor maxime de răspuns la solicitările de clarificări, poate conduce la respingerea

cererii de finanțare, în conformitate cu prevederile ghidului solicitantului, cererea de finanțare fiind evaluată doar în baza documentelor și a informațiilor existente.

Vă rugăm să acordați o atenție deosebită aplicării semnăturii de către reprezentantul legal pe anumite documente, conform prevederilor Ghidului Solicitantului.

Persoana de contact din partea ADR Nord-Est este Gabriela Budacă, telefon 0759.037.087, e-mail gabriela.budaca@adrnordest.ro.

Cu stimă,

Sergiu Blănuță
Șef Birou Contractare
Semnătura

Întocmit
Gabriela Budacă
Expert verificador
Semnătura