

Vizat: Consilier Juridic
Lică Agnes



REGULAMENT

MODUL DE ORGANIZARE A PĂȘUNATULUI PE RAZA COMUNEI ZAGON, JUDEȚUL COVASNA

CAP.I. PRINCIPII GENERALE

Art.1.Prevederile prezentului regulament stabilesc drepturile și obligațiile deținătorilor de animale privind regimul de pășunat precum și reguli de exploatare a pajiștilor și a pășunilor de pe teritoriul administrativ al Comunei Zagon.

Art.2.Regulamentul stabilește obligațiile deținătorilor de animale, persoane fizice și juridice din Comuna Zagon, privind înregistrarea animalelor deținute în gospodărie la Registrul agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Zagon, în Registrul Național al Exploatațiilor (RNE), precum și alte drepturi și obligații legate de deținerea animalelor

Art.3.Regulamentul este întocmit potrivit următoarelor legi, hotărâri și ordonanțe:

-Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor O.U.G. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare.

-OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare.

-Legea nr.32/2019 a zootehniei

-Ordinul 544/2013 privind metodologia de calcul a încărcăturii optime de animale pe hectare de pajiste

-O.U.G. 78/2019 privind modificarea unor acte normative și stabilirea unor măsuri în domeniul agriculturii, precum și aprobarea unor măsuri fiscal-bugetare

-Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr 207/2021 privind stabilirea prețurilor medii la produsele agricole pentru evaluarea în lei a arendei stabilită potrivit legii în cursul anului

-Legea nr.287/2009 privind Codul civil

-O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ

CAP.II. ORGANIZAREA PĂȘUNATULUI

Art.4.Pășunatul se execută sub formă organizată. Pășunatul este admis numai în cirezi și turme organizate. Orice altă formă de pășunat al animalelor se consideră pășunat clandestin și contravine prevederilor prezentului regulament.

Se va respecta locul de pășunat destinat pe specii de animale așa cum a fost și până la prezentul regulament, cu stabilirea amplasamentului de pășune.

Art.5.În vederea încheierii contractelor de închiriere a pășunilor de pe teritoriul administrativ al comunei Zagon:

a.Se va întocmi schița de amplasament pentru suprafața de pășune închiriată, vizată de Primărie

b.Vor fi admise la pășunat numai animale înregistrate în RNE, potrivit prevederilor legale

c.Deținătorii de animale vor face dovada că nu au datorii față de bugetul local și cel de stat

Art.6.Încărcătura de animale pe suprafața de pășune va fi de minim 0,3 UVM/ha conform normelor legale

Art.7.Pe tot timpul anului este interzis pășunatul în afara amplasamentului stabilit prin regulamentul de pășunat

Art.8.Sezonul de pășunat începe în data de 23 aprilie. Încetarea pășunatului se face până la data de 31 octombrie.

Art.9.Este interzis pășunatul pe toată durata anului pe culturile agricole, pe tot teritoriul/raza comunei Zagon

Art.10.Proprietarul animalelor răspunde de eventualele pagube produse în urma pășunatului

Art.11.În timpul pășunatului este interzisă deplasarea animalelor la și dinspre pășune pe drumuri comunale și județene

Art.12.Nerespectarea prevederilor prezentului regulament constituie contravenție și se sancționează conform prevederilor O.U.G.34/2013 cu modificările și completările ulterioare

CAP.III.OBLIGAȚIILE DEȚINĂTORILOR DE ANIMALE

Art.13.Deținătorii de animale persoane fizice și persoane juridice cu domiciliul, respectiv sediul pe raza teritoriului comunei Zagon, sunt obligați:

- a.să înregistreze la Registrul agricol efectivele de animale;
- b.să actualizeze datele declarate la Registrul agricol în cazul în care s-a schimbat numărul efectivelor de animale;
- c.să efectueze pășunatul numai pe teritoriul închiriat;
- d.să nu lase nesupravegheate animalele pe pășune;
- e.să nu introducă pe pajiști alte specii de animale decât cele stabilite prin contractul de închiriere;
- f.să achite amenda în cazul în care încalcă prevederile prezentului regulament conform O.U.G. nr.34/2013 și O.U.G. nr.2/2001 republicată
- g.să respecte prevederile referitoare la sezonul de pășunat și amplasamentul de pășunat;
- h.răspund civil, contravențional sau penal pentru pagubele produse de animale;
- i.răspund solitar pentru pagubele produse de animale din neglijență;
- j.răspund material pentru integritatea și sănătatea animalelor deținute conform normelor veterinar-sanitare;
- k.pentru buna desfășurare a pășunatului, reponsabilii de turme efectuează lucrări de igienizare și curățire pe trupurile de pășune primite în închiriere;
- l.să efectueze examinarea animalelor și să obțină avizele sanitar-veterinare necesare de la medicul veterinar
- m.este interzisă arderea resturilor vegetale de pășune, precum și tăierea arborelui cu diametrul mai mare de 0,6 cm.

CAP.IV.OBLIGAȚIILE CONSILIULUI LOCAL

Art.14.Consiliul local se obligă:

- a.Să predea pe bază de proces-verbal deținătorului de animale care va încheia contractul de închiriere, schița terenului închiriat cu vecinătăți a amplasamentului

trupului de pășune, în cazul în care formalitățile și demersurile corespund prevederilor prezentului Regulament.

b.Să acorde sprijin prin compartimentul agricol de specialitate, în evaluarea pagubelor produse de animale

c.Să aplice sancțiuni împotriva celor care nu respectă prevederile Regulamentului privind modul de organizare precum și Regulamentului privind procedura atribuirii Trupului de pășune "Stejarul Mare II"

d.să nu îl tulbure pe chiriaș în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de închiriere

e.să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute de lege

f.să notifice chiriașul despre apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor sale

CAP.V.SANCTIUNI ȘI CONTRAVENTII

Art.15.Potrivit prezentului Regulament constituie contravenție următoarele fapte:

a.pășunatului fără încheierea unui contract de închiriere cu proprietarul terenurilor

b.pășunatul fără autorizație

c.pășunatul pe terenurile neevidențiate ca pășuni

d.nerespectarea amplasamentului stabilit pentru pășunat prin contractul de închiriere

e.nerespectarea perioadei de pășunat sau părăsirea amplasamentului stabilit înainte de data stabilită prin prezentul Regulament

f.lăsarea nesupravegheată a animalelor pe pașunea închiriată

g.pășunatul în timpul nopții

h.deplasările neregulate de la o pășune la alta

i.acceptarea turmelor străine (din afara comunei Zagon)

j.neprezentarea, nedeclararea pentru identificarea, individualizarea, și înregistrarea animalelor;

k.efectuarea pășunatului cu un efectiv mai mare sau mai mic, decât cel stabilit în contractul de închiriere

Art.16. Faptele prevăzute la art.15 se sancționează cu amendă în condițiile legii rezilierea contractului de închiriere.

CAP.VI.DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art.17.Pentru prevenirea pășunatului ilegal, conform celor menționate la art.15, se vor efectua controale de către primar și/sau de către persoanele numite de acesta prin Dispoziție, precum și de către lucrătorii Postului de Poliție a comunei Zagon

Art.18.Amenzile se fac venituri la bugetul local

Art.19.Prezentul Regulament poate fi modificat prin hotărâre a Consiliului Local Zagon.

Vizat: Consilier Juridic
Elena Agnes



**Regulamentul procedurii de închiriere a trupului de pășune
"Stejarul Mare II" aflat în proprietatea privată a U.A.T. ZAGON
judetul Covasna, prin procedura de atribuire directă sau licitație
publică cu trigare, în anul 2022**

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE - PROCEDURA

Documentația de atribuire directă cuprinde:

- 1.** Informații generale privind proprietarul;
- 2.** Informații generale privind obiectul închirierii;
- 3.** Condiții generale ale închirierii;
- 4.** Condițiile specifice de solicitare în vederea atribuirii directe;
- 5.** Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere;
- 6.** Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă sau prin licitație, după caz;
- 7.** Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pentru atribuire directă sau prin licitație, după caz;
- 8.** Dispoziții finale

I. Informații generale privind proprietarul

Comuna Zagon, codul fiscal: 4404486

Adresa: Comuna Zagon, str. Principală nr. 114, jud. Covasna

Telefon: 0040 267 343 022, fax. 0040 267 343 022

E-mail: office@primariazagon.ro

Documentația de atribuire poate fi obținută de la sediul Primăriei Zagon.

Data limită pentru depunerea cererilor de atribuire este: **07.03.2022**

**Data organizării atribuirii directe sau prin licitație publică: 10.03.2022
ora 11:00**

II. Informații generale privind obiectul închirierii

Descrierea bunului care urmează a fi închiriat:

-terenuri cu categoria de folosință "pășune", proprietate privată a comunei Zagon, în suprafață de 77,96 ha, la locul denumit "Stejarul Mare II".

Pășunile sunt parcelate.

Parcellele sunt libere de sarcini și intră în folosința chiriașului odată cu semnarea contractului de închiriere

2. Destinația bunului ce face obiectul închirierii

Prin realizarea închirierii pajiștilor proprietate privată a comunei se vor obține resurse financiare care se fac venit la bugetul local.

Creșterea animalelor este o activitate economică importantă și trebuie facilitat accesul acestora la suprafețele de pajiști disponibile, aflate în domeniul privat al Comunei Zagon, în condițiile în care pentru majoritatea crescătorilor de animale singura sursă de asigurare a hranei pe perioada verii este masa verde obținută de pe pajiști.

Utilizatorii de pajiști beneficiază de plăți unice pe suprafața care le permit executarea lucrărilor și activităților de întreținere a pajiștilor.

Folosirea și exploatarea pajiștilor se fac cu respectarea bunelor condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu respectarea Regulamentului cu privire la modul de organizare a pășunatului în comuna Zagon

27

Atribuirea directă se va realiza de la suma de:

Prețul de închiriere. Prețul închirierii se stabilește ținând cont de echilibrul financiar dintre valoarea producției de iarbă disponibilă și obligațiile impuse utilizatorului de pajiști permanente prin cheltuielile cu implementarea amenajamentului pastoral.

Contractul de închiriere va fi încheiat la valoarea de pornire a ședinței de atribuire directă în cazul în care valoarea este acceptată de crescătorul de animale solicitant.

Atribuirea prin licitație se va realiza la suma de:

În cazul în care atribuirea pășunii s-a realizat prin licitație, contractul de închiriere va fi încheiat la prețul adjudecat.

III. Condiții generale ale închirierii

1. Regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii

Bunurile preluate de locatar îl constituie terenurile cu categoria de folosință "pășune", proprietate privată a comunei Zagon, situate în extravilanul localității și care la încetarea din orice cauză a contractului de închiriere vor fi repartizate după cum urmează:

- Bunuri de retur, constând în terenul închiriat care se va reîntoarce în posesia proprietarului liberi de orice sarcină;

- Bunuri proprii, constând din bunuri utilizate de locatar pe durata închirierii, care sunt și rămân în proprietatea acestuia la încetarea contractului de închiriere, dacă nu fac obiectul intenției proprietarului de a le achiziționa ca bunuri de preluare

Orice investiție sau amenajare pentru pășunat, care este necesară scopului pentru care a fost închiriat terenul, se va realiza numai în baza unei Autorizații de Construire însoțită de toate avizele cerute de lege.

Locatarul are obligația de a notifica locatorul despre intenția de construire în interiorul amplasamentului, cu 30 de zile înainte

La construcție se va folosi lemn și materiale de construcții durabile din producția internă și/sau externă.

Amplasarea în teren, ca și accesele, vor fi proiectate astfel încât să se asigure buna circulație în zonă

2. Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare:

Toate obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare pe parcursul derulării contractului de închiriere, cad în sarcina locatarului, motiv pentru care acesta va obține pe cheltuiala sa avize, acorduri și autorizații de funcționare pe care are obligația să le respecte.

Nerespectarea acestora atrage după sine sancționarea și/sau aplicarea de amenzi contravenționale.

3.Obligativitatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență

Pe durata contractului de închiriere, chiriașul are obligativitatea exploatării în regim de continuitate și permanență a terenului închiriat, cât și a bunurilor realizate prin grija acestuia.

4.Subînchirierea sau cesionarea bunului închiriat

Subînchirierea sau cesionarea este interzisă.

5.Durata închirierii

Închirierea se face pe o perioadă de 7 ani, începând cu data semnării contractului de închiriere, cu respectarea perioadei de pășunat prevăzută în Regulamentul privind modul de organizare a pășunatului, precum și în:

- Ordinul nr.407/2051 din 31.05.2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;

- Ordinul nr.544/21.06.2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;

- O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;

- Hotărârea nr.1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;

- Legea nr.32/2019 a zootehniei

- O.U.G. nr. 78/2019 privind modificarea unor acte normative și stabilirea unor măsuri în domeniul agriculturii, precum și aprobarea unor măsuri fiscal-bugetare.

- Legea 287/2009 privind Codul civil

- O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ

Contractul de închiriere încheiat în aceste condiții poate fi prelungit, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar de pajiște și alte asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art.9 alin.(2) din O.U.G. nr.34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea 86/2014, cu modificările ulterioare.

6.Chiria minimă

Prețul minim de închiriere este de **498,62 lei/ha/an (0,050 lei/kg masă verde/an conform** Hotărârii Consiliului Județean Covasna nr. 207/2021), preț la care

se va încheia contractul de închiriere în cazul atribuirii directe și dacă ofertantul este de acord cu acesta.

În caz de licitație, prețul de pornire a licitației este de 498,62 lei/ha iar, contractul de închiriere va fi încheiat la prețul adjudecat.

La prețul chiriei anuale, chiriașul are obligația de a plăti taxa pe teren stabilită în conformitate cu prevederile Legii 227/2015, privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.

Prețul de închiriere atribuit sau licitat va fi indexat cu rata inflației.

Taxa de închiriere se va achita în două tranșe: **30%** până în data de **30 iunie și 70%** până la data de **01 noiembrie** a fiecărui an.

Pasul de strigare este de **50 lei /ha.**

Sanțiunile în caz de întârziere la plată sau neplata chiriei sunt prevăzute în contractul de închiriere încheiat între locator și locatar.

7. Condiții privind încheierea contractului de închiriere

Atribuirea contractului de închiriere se face numai dacă se îndeplinesc condițiile de calificare în conformitate cu documentația de atribuire, asigurându-se încărcătura de animale/ha deținute de exploatație de minim 0,3 UVM/ha.

UVM (Unitatea Vită Mare) reprezintă încărcătura sau numărul de animale ce revin la un hectar de pășune. Pentru a calcula încărcătura de animale necesare pe hectar se va proceda astfel: se înmulțește numărul de animale care pășunează cu coeficientul de conversie specific, iar produsul se împarte la numărul de hectare utilizate pentru pășunat.

8. Condițiile speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectul închirierii sunt:

Pentru bunul care face obiectul prezentei documentații de atribuire, nu se impun condiții speciale, acesta nu se află în interiorul unei arii protejate, iar pentru terenul respectiv nu sunt condiții impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.

Pentru protecția mediului și pentru protecția muncii nu sunt necesare condiții speciale, cu numai condiții impuse de activitatea ce urmează să se desfășoare în obiectivul de investiții care se va realiza prin grija locatarului.

IV. Condițiile specifice de solicitare, în vederea atribuirii directe sau prin licitație:

1. Ofertantii persoane juridice:

-Să fie agent economic înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului din județul Covasna;

-Să nu fie în stare de insolvență, faliment sau lichidare;

-Să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale, alte obligații și contribuții legale la bugetul local, și la bugetul de stat;

-Să aibă sediul social pe teritoriul administrativ al comunei Zagon (crescători de animale din cadrul colectivității locale) și să fie înscris în Registrul agricol al comunei Zagon;

-Să aibă ca obiecte de activitate înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului la data depunerii ofertei activitatea codificată CAEN: 0141 – creșterea bovinelor de lapte; 0142 – creșterea altor bovine; 0145 – creșterea caprinelor și ovinelor; 0162 – activități auxiliare pentru creșterea animalelor;

-Să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha.

-Animalele trebuie să fie înregistrate în RNE dovedite cu carnet și prin adeverință

-Animalele să fie înregistrate în Registrul Agricol al primăriei

-Să nu furnizeze date false în documentele de calificare.

2.Ofertanti asociatii ai proprietarilor de animale

-să fie asociație înființată conform OG nr. 26/2000 înscrisă în registrul asociațiilor și fundațiilor;

-să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale și alte obligații și contribuții legale la bugetul local și la bugetul de stat;

-să aibă sediul social pe teritoriul administrativ al comunei Zagon (crescători de animale din cadrul colectivității locale) și să fie înscris în Registrul Agricol al comunei Zagon;

-să aibă ca scop principal sprijinirea crescătorilor de animale –bovine, ovine, caprine, cabaline- de pe raza comunei Zagon și satul aparținător Păpăuți în vederea ridicării nivelului calitativ al creșterii și îngrijirii acestora;

-să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;

-asociația trebuie să fie legal constituită cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului sau pentru participare la licitație, după caz;

-animalele trebuie să fie înregistrate în RNE dovedite cu carnet și prin adeverință

-animalele să fie înregistrate în Registrul Agricol al primăriei cel puțin din anul

2021

-să nu furnizeze date false în documentele de calificare.

3.Ofertanti persoane fizice:

-să aibe domiciliul sau reședința pe raza comunei Zagon

-să fie membru al colectivității locale;

- să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale, la bugetul local și la bugetul de stat;
- să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
- animalele trebuie să fie înregistrate în RNE dovedite cu carnet și prin adeverință
- animalele să fie înregistrate în Registrul Agricol al primăriei cel puțin începând cu anul 2021.
- să nu furnizeze date false în documentele de calificare.

4. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație anterioară privind bunurile statului sau ale unității administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie.

V. Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere

Contractul de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) În cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) Pășunatul altor animale decât cele înscrise în RNE;
- c) La expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia. În caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- g) În cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) În caz de neîntreținere și necurățire a suprafeței de pășune închiriată, de către locator
- i) Neplata la termenele prevăzute în contract a chiriei și a penalităților datorate;
- j) În cazul vânzării animalelor de către locator;
- k) Schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cele pentru care a fost închiriat terenul, fara acordul proprietarului;
- l) În cazul în care se constată, de către reprezentanții consiliului local faptul că pajiștea închiriată nu este folosită și întreținută;
- m) Moștenitorii locatarului pot prelua contractul sau pot denunța contractul în termen de 60 de zile de la data la care au luat la cunoștință de moartea locatarului și existenței locațiunii, conform art.1820 cod civil.

VI. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă sau prin licitație publică, după caz

Inițierea procedurii de închiriere a pășunilor prin atribuire directă sau prin licitație se face prin publicarea unui anunț în Monitorul Oficial al României, pe site-ul Primăriei Comunei Zagon, la avizierul instituției și în presa locală.

Anunțul de atribuire directă sau licitație va cuprinde următoarele elementele:

- a) Informații generale privind locatorul
 - b) Informații generale privind obiectul închirierii
 - c) Procedura aplicată
 - d) Informații privind documentația de închiriere;
 - e) Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de închiriere
 - f) Denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de închiriere
 - g) Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar
- Informații privind cererile de înscriere:
- h) Data limită de depunere a cererilor de înscriere la ședința de atribuire directă sau prin licitație, după caz
 - i) Data și locul la care se va desfășura ședința de atribuire directă sau licitație, după caz
 - j) Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor

Procedura de atribuire directă se desfășoară dacă există un singur solicitant care îndeplinește condițiile stabilite în prezenta documentație de atribuire.

Procedura de licitație publică cu strigare se desfășoară dacă există doi sau mai mulți solicitanți care îndeplinesc condițiile stabilite în prezenta documentație de atribuire

Documentele solicitate pentru participare vor fi depuse în plic închis pe care se va scrie **"PENTRU PARTICIPARE LA ATRIBUIREA DIRECTĂ SAU LICITAȚIA PRIVIND ÎNCHIRIEREA TRUPULUI DE PĂȘUNE "STEJARUL MARE II", PROPRIETATEA PRIVATĂ A COMUNEI ZAGON"**

Cererile de înregistrare a plicului sigilat se depun la Registratura Primăriei Comunei Zagon până la data de **07.03.2022 orele 15:00**

După primirea cererilor, însoțite de documentele solicitate prin anunțul de inițiere a procedurii și înscrierea lor în ordinea primirii în registrul "intrări-ieșiri", acestea vor fi predate comisiei de atribuire, prin proces-verbal de predare-primire.

Comisia de atribuire verifică cererile și integritatea plicurilor.

În cazul în care cererea nu respectă toate cerințele sau nu sunt menționate toate documentele solicitate prin prezenta documentație și/sau plicul nu respectă aspectul

solicitat, este declarată descalificată și nu va fi luată în considerare la procedura de atribuire directă sau prin licitație.

După verificarea aspectului plicurilor și a cererilor se va trece la desfășurarea procedurii de atribuire la sediul Primăriei Comunei Zagon la data și ora fixată, anume:

10.03.2022 ora 11:00

În cazul în care există două sau mai multe cereri se va aplica procedura licitației.

Atât întreaga ședință de atribuire directă cât și cea de licitație publică cu strigare (după caz) va fi înregistrată video, iar participarea reprezintă acordul participanților (oferanților) cu privire la înregistrare video.

La data, ora și locul anunțat se vor prezenta numai membri comisiei de licitație și ofertanții sau împuterniciții acestora care fac dovada unei împuterniciri notariale

Comisia de evaluare a ofertelor verifică integritatea și conținutul plicurilor pe partea exterioară și secretarul comisiei de evaluare întocmește un proces-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor în prezența ofertanților, și va verifica existența tuturor documentelor solicitate prin caietul de sarcini.

Oferanții înscriși, declarați eligibili, vor licita prețul pe hectar/masă verde, începând cu prețul de pornire stabilit prin HCJ nr.207/2021.

În timpul desfășurării licitației se va întocmi un proces-verbal în care se vor consemna numele și prenumele ofertanților, documentele de eligibilitate depuse de aceștia și eventualele descalificări, proces verbal ce va fi semnat de către toți membri comisiei de evaluare.

Prețul de pornire este de **498,62 lei/ha**

Pasul de licitație este de 50 lei/ha

Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj

În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește în termen de 1 (una) zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

În termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, locatorul (Comuna Zagon prin Primar) informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ai căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

Locatorul informează ofertanții despre decizia de atribuire a contractului de închiriere, în scris, cu confirmare de primire, în termen de 3 zile de la emiterea deciziei.

Locatorul încheie contractul de închiriere cu ofertantul câștigător numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării menționate mai sus.

În cazul în care ofertantul câștigător refuză să semneze contractul de închiriere după împlinirea termenului de 20 de zile calendaristice menționat mai sus, pierde garanția de participare și procedura de licitație se anulează.

În cazul în care ofertantul câștigător nu poate semna contractul deoarece se află într-un caz de forță majoră sau în imposibilitate fortuită de a executa contractul, va fi declarat câștigător oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

În cazul în care nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, procedura de licitație se anulează și se va organiza o nouă licitație, a cărei dată și oră va fi afișată la Avizierul Primăriei Comunei Zagon într-un termen de 30 de zile de la data primei licitații.

Pentru a doua licitație (după caz) participanții de la licitația anterioară care nu au fost declarați câștigători, pot participa la noua licitație cu documentele de participare de la licitația anterioară, iar în cazul noilor participanți se vor depune aceleași documente menționate în caietul de sarcini în intervalul orar care va fi afișat la Avizierul Primăriei Comunei Zagon, precum și într-un ziar local și pe site-ul Primăriei Zagon.

VII. Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pajiști pentru atribuire directă sau prin licitație

Solicitanții vor depune la Registratura Primăriei Comunei Zagon o cerere de atribuire a pajiștii cu specificarea expresă a trupului de pășune Stejarul Mare II.

1. Documentele solicitate se vor depune în plic închis de către toți participanții

Cererile vor fi însoțite de :

Persoane fizice

- Dovada achitării taxei Caietului de sarcini, în valoare de 50 lei
- Dovada achitării taxei de participare, în valoare de 100 lei
- Dovada achitării garanției de participare, în valoare de 1943,62 lei
- Copie a cărții/buletinului de identitate din care să reieșă că persoana fizică are domiciliul în comuna Zagon
- Dovadă că pot asigura o încărcătură minimă de 0,3 UVM/ha, în oricare din zilele perioadei de pășunat, pentru suprafețele de pășune propuse a fi închiriate.
- Prezentarea unui program de pășunat pentru perioada preluării în folosință a pășunii.
- Certificat de atestare fiscală și/sau Adeverință eliberate de către Primăria Comunei Zagon privind plata la zi a taxelor și impozitelor la bugetul local, valabil la data depunerii cererii- original
- Certificat de atestare fiscală și/sau Adeverință de la ANAF din care rezultă ca nu are datorii la bugetul de stat -original
- Procură autenticată la notar în cazul în care ofertantul participă la licitație prin reprezentant;
- Adeverință eliberată de către Primăria comunei Zagon privind înscrierea animalelor în Registrul agricol (la zi);
- Document eliberat/vizat de DSVSA – Covasna (adeverință ,etc) din care să reieșă că animalele din specia bovine, ovine, caprine, și ecvidee pentru care se solicită pășunea, sunt înscrise în RNE

Persoane juridice sau cooperative

- Dovada achitării taxei Caietului de sarcini, în valoare de 50 lei
- Dovada achitării taxei de participare, în valoare de 100 lei
- Dovada achitării garanției de participare, în valoare de 1943,62 lei
- Certificat de înregistrare fiscală (CUI-ORC) în copie certificată pentru conformitate

- Statutul și actul constitutiv –în copie certificată
- Certificat constatator emis de ORC Covasna, valabil la data depunerii ofertei –în copie certificată

- Certificat de înregistrare fiscală (ANAF) –în copie certificată
- Certificat de atestare fiscală și/sau Adeverință eliberate de către Primăria Comunei Zagon, privind plata la zi a taxelor și impozitelor la bugetul local, atât pentru firmă cât și pentru reprezentantul legal al acesteia, valabil la data depunerii cererii, în original

- Certificat de atestare fiscală sau Adeverință de la ANAF din care rezultă ca nu are datorii la bugetul de stat, atât pentru asociație cât și pentru reprezentantul legal al acesteia, valabil la data depunerii cererii, în original

- Adeverință eliberată de către Primăria Comunei Zagon privind înscrierea animalelor în Registrul agricol (la zi)

- Prezentarea unui program de pășunat pentru perioada preluării în folosință a pășunii.

- Dovadă că pot asigura o încărcătură minimă de 0,3 UVM/ha, în oricare din zilele perioadei de pășunat, pentru suprafețele de pășune propuse a fi închiriate.

- Document eliberat/vizat de DSVSA – Covasna (adeverință, etc) din care reiese că animalele din specia bovine, ovine, caprine, și ecvidee pentru care se solicită pășunea, sunt înscrise în RNE

Asociații înființate conform O.G. nr.26/2000

- Dovada achitării taxei Caietului de sarcini, în valoare de 50 lei
- Dovada achitării taxei de participare, în valoare de 100 lei
- Dovada achitării garanției de participare, în valoare de 1943,62 lei
- Certificat de înregistrare fiscală (ANAF) –în copie certificată
- Statutul și actul constitutiv –în copie certificată
- Certificat de grefă de la Judecătoria Târgu Secuiesc privind înregistrarea asociației –în copie certificată

- Certificat de atestare fiscală și/sau Adeverință eliberate de către Primăria Comunei Zagon, privind plata la zi a taxelor și impozitelor la bugetul local, atât pentru asociație cât și pentru reprezentantul legal al acesteia, valabil la data depunerii cererii, în original

- Certificat de atestare fiscală sau Adeverință de la ANAF din care rezultă ca nu are datorii la bugetul de stat, atât pentru asociație cât și pentru reprezentantul legal al acesteia, valabil la data depunerii cererii, în original

- Prezentarea unui program de pășunat pentru perioada preluării în folosință a pășunii.
- Tabel cu membri asociației, crescători locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE, care asigură încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha
- Adeverință eliberată de către Primăria Comunei Zagon privind înscrierea animalelor în Registrul agricol (la zi)
- Document eliberat/avizat de DSVSA –Covasna (adeverință) din care reiese că animale din specia bovine, ovine, caprine, și ecvidee pentru care solicită pășunea sunt înscrise în RNE

2.Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație este alcătuită dintr-un număr de 5 membri ,unul fiind secretar.

Comisia este alcătuită din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului, numiți în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local precum și prin Dispoziția Primarului.

Președintele poate fi numit de locator sau ales din randul membrilor propusi.

Secretarul comisiei este numit de locator la data constituirii comisiei. Secretarul comisiei nu are drept de vot.

Fiecăruia dintre membri comisiei i se poate desemna un supleant.

Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot.

Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

3.Membri Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație, Reguli privind conflictul de interese:

Membri comisiei de atribuire trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

-Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

-Membri comisiei care se află în incompatibilitate, au obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea hotărârii sau a oricărui act administrativ, act juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru ofertant.

-Persoanele care sunt implicate direct în procesul de atribuire directă sau licitație, nu au dreptul de a fi participanți (ofertanți) la procedură, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire;

-Nu au dreptul să fie implicate în procesul de atribuire directă sau prin licitație următoarele persoane:

a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv cu ofertanta persoană fizică sau membru din asociație/societate/cooperativă;

b) are calitatea de debitor al unei obligații față de persoana fizică, asociație/societate/cooperativă ofertantă;

c) are calitatea de asociat unic, ori funcția de administrator sau obține venituri de la persoana juridică/cooperativă/asociație, ofertantă

d) face parte din asociație/societate/cooperativă, ofertantă

e) dacă are relații economice cu persoana fizică/asociație/societate/cooperativă, ofertantă

-Membri comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor de înscriere la atribuirea pajiștii, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

În situația în care membri comisiei se află în imposibilitate de participare la ședințe, din cauza unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forță majoră, în locul acestora pot participa membri supleanți

Atribuțiile comisiei de atribuire:

- a) Analiza și selectarea cererilor și a documentelor anexate la cerere;
- b) Întocmirea listei cuprinzând cererile acceptate/respinse;
- c) Derularea procedurii de atribuire;
- d) Stabilirea câștigătorului;
- e) întocmirea proceselor-verbale după atribuire

Comisia de atribuire este legal întrunită în prezența tuturor membrilor.

Comisia de atribuire adoptă decizii/hotărâri cu respectarea prevederilor legale în vigoare

Membri comisiei de atribuire au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor depuse de către solicitanți (ofertanți)

4.Comisia de soluționare a contestațiilor

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri, care este stabilită prin hotărârea consiliului local, precum și prin Dispoziția Primarului

Fiecăruia dintre membri comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită din reprezentanți ai aparatului de specialitate al Primarului.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membri comisiei de soluționare a contestațiilor nu au dreptul de a participa la soluționarea contestațiilor dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate :

281

a)dacă aceștia, soțul/soția, ascendenții sau descendenții lor au vreun interes în soluționarea contestației sau sunt soți, rude sau afini până la gradul al II-lea inclusiv cu vreuna dintre părți ;

b)dacă s-a pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;

c)dacă se constată că au primit de la una dintre participanți (oferanți) bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori atfel de avantaje

Atribuțiile comisiei de soluționare a contestațiilor:

a)analiza contestațiilor

b)adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare

VIII.Dispoziții finale

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, oricare dintre participanți, are dreptul de a solicita clarificări cu privire la caietul de sarcini, până la data de 28.02.2022, ora 15:00

Pentru soluționarea aspectelor sau a situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfășurării procedurii de atribuire, comisia de atribuire poate lua decizii în limitele competențelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul-verbal al ședinței de atribuire și notificate solicitanților.

Persoanele care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertante sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea, încetarea contractului de închiriere și acordarea de despăgubiri se soluționează pe cale amiabilă, iar în caz contrar, litigiile se soluționează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr 554/2004, cu modificările ulterioare, de către Tribunalul Covasna.

Oferanților care nu au adjudecat trupul de pășune în urma licitației, li se va restitui garanția de participare la cererea scrisă a acestora depusă la registratura Primăriei Zagon. În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză semnarea actelor întocmite în timpul licitației (proces-verbal de licitație) pierde atât pășunea care a fost licitată cât și garanția, precum și dreptul de a participa la următoarele atribuiri directe sau prin licitații timp de 3 ani.

Oferantul câștigător trebuie să semneze contractul de închiriere în termen de 20 de zile de la împlinirea procedurii de comunicare a deciziei de atribuire. În caz contrar pierde pășunea care i-a fost atribuită direct sau prin licitație, garanția de participare și va suporta plata daunelor-interese. De asemenea, nu va avea dreptul de a participa la următoarele atribuiri directe sau prin licitații, timp de 3 ani.

În cazul apariției situației sus-menționate, se va organiza la o dată ulterioară o nouă licitație.

281

Pentru ofertantul declarat câștigător, garanția de participare nu se returnează, va deveni plata contravalorii aferente chiriei.

Pentru a evita crearea unei situații similare celor prezentate, în cazul în care ofertantul refuză semnarea procesului-verbal al licitației sau semnarea contractului de închiriere, ori contractul se reziliază din culpa acestuia, va deveni neeligibil pentru o perioadă de 3 ani de la data apariției cauzei, la licitațiile de închiriere a pășunilor, organizate de Primăria Comunei Zagon.

Contravenții și sancțiuni

Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) pășunatul în lipsa unui contract de închiriere sau în lipsa autorizației de pășunat, emisă de Primăria Comunei Zagon ;
- b) pășunatul în lipsa existenței unui contract nevizat de către Primăria Comunei Zagon ;
- c) activitatea de pășunat desfășurată în baza unor documente de înstrăinare/folosință a terenului în vederea pășunatului în care nu au fost prevăzute toate obligațiile și sarcinile avute de către părți conform legislației în vigoare, constituie pășunat neautorizat ;
- d) desfășurarea activității de pășunat în timpul nopții ;
- e) introducerea animalelor pe pajiște în afara perioadei de pășunat ;
- f) neîndeplinirea de către deținătorii sau utilizatorii de pajiști a obligațiilor prevăzute în contract ;
- g) circulația pe pajiște cu orice alte mijloace de transport, inclusiv cu atelaje, decât cele folosite pentru activități agricole de cel care utilizează pajiștea ;
- h) neîntreținerea, necurățirea, nerespectarea bunelor condiții agricole și de mediu, conform prevederilor OUG 34/2013 cu modificările și completările ulterioare ;
- i) arderea vegetației pajiștilor permanente ;
- j) amplasarea pe pajiște a altor obiective de investiții altele decât cele prevăzute la art.5 alin (3) din OUG 34/2013 cu modificările și completările ulterioare ;
- k) subînchirierea totală sau parțială a pajiștii care face obiectul contractului
- l) nerespectarea amplasamentului stabilit pentru pășunat prin contractul de închiriere și anexa grafică a acestuia
- m) acceptarea în turme a animalelor străine, din afara localității sau altele decât cele stabilite prin contract;
- n) lăsarea nesupravegheată a animalelor pe pășune
- o) neprezentarea și nedeclararea pentru identificare, individualizare și înregistrarea animalelor;
- p) efectuarea pășunatului cu un efectiv mai mare sau mai mic decât cel stabilit în contract;
- q) efectuarea pășunatului cu ajutorul câinilor fără jujeu, fără carnet de sănătate și nevaccinați;
- r) folosirea pentru paza turmei a câinilor din rase cu potențial agresiv ridicat, conform legislației în vigoare sau a metisilor raselor de vânătoare
- s) depozitarea deșeurilor menajere și sau agrozootehnice pe pășune;

28

Toate aceste contravenții se sancționează cu amenzi și cu rezilierea contractului.
Amenzile se fac venituri la bugetul local.
Prezentul regulament poate fi modificat prin act adițional.

supraînsămânțări executate atât primăvara, cât și toamna, în funcție de condițiile de climă și sol, cu respectarea măsurilor stabilite prin Amenajamentul pastoral;

- q)** să realizeze lucrări pentru combaterea eroziunii solului și să respecte în mod strict regulile de exploatare rațională;
- r)** să efectueze corectarea regimului aerohidric al solului;
- s)** să efectueze lucrări de fertilizare cu îngrășăminte chimice și organice conform prevederilor amenajamentului pastoral;
- t)** să plătească taxa pe teren conform Legii 227/2015 privind Codul fiscal, la termenele stabilite de lege;
- u)** să actualizeze, anual, prin declarație, datele cu privire la efectivele de animale deținute în proprietate și înscrise în Registrul Agricol din cadrul Primăriei Comunei Zagon
- v)** să obțină viza anuală a contractului de închiriere a pajiștei;
- w)** să nu introducă în turme animale străine, din afara localității sau alte specii decât ovine, bovine, caprine și ecvidee;
- x)** să nu circule pe pajiști cu orice alte mijloace de transport, inclusiv cu atelaje, decât cele folosite pentru activități agricole, de cel care utilizează pajiștea;
- y)** să nu procedeze la arderea vegetației pajiștilor permanente;
- z)** să nu amplaseze pe pajiște alte obiective de investiții, altele decât cele prevăzute la art. 5 alin (3) din OUG nr.34/2013 cu modificările și completările ulterioare;
- aa)** să nu desfășoare activitatea de pășunat pe terenuri arabile;
- bb)** să nu lase nesupravegheate animalele pe întreaga durată de pășunat
- cc)** să nu desfășoare activitate de pășunat cu ajutorul câinilor fără jujeu și nevaccinați, și în număr mai mare decât prevederile legislației în vigoare;
- dd)** să nu depoziteze deșeuri menajere și/sau agrozootehnice de pășune;
- ee)** să nu folosească pentru paza turmei câini din rase cu potențial agresiv ridicat, conform legislației în vigoare sau a metişilor raselor de vânătoare;
- ff)** să nu desfășoare activități de pășunat în timpul nopții;
- gg)** să dețină planul de fertilizare și de stabilire a măsurilor agropedoameliorative realizat de către oficiile de studii pedologice și agrochimice județene;
- hh)** să execute cel puțin proportional în fiecare an, lucrările impuse prin Amenajamentul pastoral pe bază de deviz întocmit și prezentat locatorului;
- ii)** să prezinte pentru verificare și recepționare, situațiile de lucrări executate în termen de 5 zile de la finalizarea acestora, dar nu mai târziu de data finalizării activității de pășunat pentru anul în curs;

jj) să prezinte lucrările propuse spre a fi executate în anul curent până la data de 15 mai a anului în curs, împreună cu devizul cantitativ estimat, iar până la data de 15 decembrie a anului în curs să depună la Primăria Comunei Zagon, situația cu lucrările efectuate împreună cu devizul cantitativ al lucrărilor;

kk) locatarul (chiriașul) este obligat să amplaseze stâna pe terenul închiriat, în perioada de pășunat;

ll) la momentul transumanței, locatarul (chiriașul) are obligația de a înștiința, înainte cu cel puțin 3 (trei) zile lucrătoare, Primăria Comunei Zagon, cu privire la traseul parcurs, ziua/zilele în care se va efectua traseul, ora aproximativă de plecare, ora aproximativă de sosire, precum și numărul efectiv de animale pe categorii/specii care migrează;

Art.17 Obligațiile locatorului:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege, cu preaviz de 10 zile;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;
- d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract;
- e) în caz de necesitate privind realizarea unor lucrări de investiții pe pajiște, să notifice chiriașul cu privire la demararea acestor lucrări

VI. Răspunderea contractuală și contravenții

Art.18 Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Art.19

(1) Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract, părțile datorează penalități calculate în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.

(2) Săvârșirea cu vinovăție a faptelor prevăzute în Regulamentul de organizare a pășunatului pe raza administrativ-teritorială a Comunei Zagon, aprobat prin HCL 22/07.02.2022, constituie contravenție și se sancționează cu amendă, în condițiile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.20 Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

VII. Litigii

Art.21 Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil, vor fi rezolvate de către instanțele judecătorești competente, potrivit dreptului comun sau potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările ulterioare, după caz.

Art.22 Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.

Art.23 Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art.1798 din Codul civil.

VIII.Încetarea contractului

Art.24 Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) neîntreținerea, necurățirea suprafeței de pășune închiriată;
- c) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- d) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- e) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia. În caz de dezacord, competentă este instanța de judecată. În cazul interesului local despăgubirea va consta în contravaloarea chiriei achitate aferentă perioadei dintre data încetării contractului și data încheierii perioadei de pășunat, care se va plăti locatarului (chiriașului) în termen de 60 de zile de la data încetării contractului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale și a Amenajamentului pastoral de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- g) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;
- h) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- i) neplata chiriei la termenele stabilite prin contract, a taxei pe teren, a penalităților datorate și a garanției instituite pe baza valorii devizului de lucrări;
- j) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
- k) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- l) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită, a fost subînchiriată sau cedată folosința către terțe persoane;
- m) lipsa vizei anuale va conduce la încetarea contractului, prin reziliere de către locator;
- n) săvârșirea contravențiilor prevăzute în Regulamentul de organizare a

pășunatului pe raza administrativ-teritorială a Comunei Zagon, aprobat prin HCL 22/07.02.2022, va conduce la încetarea contractului prin reziliere de către locator.

IX. Forța majoră

Art.25 Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

Art.26 Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

Art.27 Dacă în termen de 30 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

Art.28 În cazul decesului locatarului (persoană fizică), moștenitorii legali sau testamentari ai acestuia pot continua derularea contractului.

X. Notificări

Art.29 În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

Art.30 În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal.

Art.31 Dacă notificarea se trimite prin fax/e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

Art.32 Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la

alineatele precedente.

X.Dispoziții finale

Art.33 Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.

Art.34 Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Art.35 Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.

Art.36 Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

Art.37 Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

Art.38 În caz de reziliere a prezentului contract din culpa chiriașului, acesta din urmă devine neeligibil pentru participare la licitație pentru închirierea pășunilor pe o perioadă de 3 ani, începând cu data apariției cauzei.

Art.39 Alături de contractul de închiriere, locatarului (chiriașului) i se va înmâna un extras din Amenajamentul Pastoral pentru a implementa lucrările de întreținere a pajiștilor, conform planului de lucru decenal, stabilit prin Amenajamentul Pastoral, precum și anexa grafică a amplasamentului ce face obiectul contractului.

Art.40 În vederea obținerii vizei anuale, locatarul (chiriașul) are obligația ca până la data de 15 martie să depună la sediul Primăriei Comunei Zagon, o cerere însoțită de situația centralizatoare cuprinzând efectivele de animale deținute din speciile bovine, ovine, caprine și ecvidee, de adeverința eliberată de către Registrul Agricol al Comunei Zagon prin care se atestă efectivele de animale deținute în proprietate și declarate la zi, precum și de adeverința prin care se face dovada că animalele deținute sunt înscrise în RNA, sub condiția că efectivele de animale trebuie să respecte încărcătura suprafeței de pajiști din contract exprimată în UVM-uri

Art.41 Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 3 (trei) exemplare, din care două exemplare la locator (proprietar) și un exemplar la locatar (chiriaș), astăzi,, data semnării lui, la sediul Primăriei Zagon.

LOCATOR

COMUNA ZAGON
Prin Primar Kiss Augustin

Vizat: Consilier Juridic
Lică Agnes

LOCATAR
