ROMÂNIA
JUDEŢUL TIMIŞ
COMUNA PESAC
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

ANEXA Nr. 1
la P.H. nr. 55 / 19.10.2026

REGULAMENT

privind acordarea avizului Consiliului Local al Comunei Pesac operatorilor de prestări servicii funerare

Nr. 3136 / 19.10.2026

- 2026 -

ROMÂNIA
JUDEŢUL TIMIŞ
COMUNA PESAC

REGULAMENT

privind acordarea avizului Consiliului Local al Comunei Pesac operatorilor de prestări servicii funerare

Cap. I - Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar si condițiile necesare pentru obținerea avizului Consiliului Local al Comunei Pesac, de către prestatorii de servicii funerare care desfășoară activitate pe raza administrativ- teritorială a Comunei Pesac, in conformitate cu prevederile legale.

Art. 2. Prezentul regulament reprezintă actul administrativ, cu caracter normativ, in baza căruia se acorda avizului Consiliului Local al Comunei Pesac prestatorilor de servicii funerare.

Art. 3. Prezentul regulament este elaborat in conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare;
- Hotărârea nr. 741 din 12 octombrie 2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare;
- prevederile Ordinului M.S. nr. 1532/2017 privind aprobarea formularelor prevăzute în Hotărârea Guvernului nr.741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice şi sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea şi reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum şi criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare şi nivelul fondului de garantare.

Cap. II - Condiții pentru prestarea serviciilor funerare

Art. 4. Pot presta servicii funerare pe raza Comunei Pesac operatorii care îndeplinesc criteriile prevăzute de legislația în vigoare si prezentul regulament și care obțin avizul Consiliului Local al Comunei Pesac, *Anexa nr. 1 la prezentul regulament*.

Art. 5. În conformitate cu prevederile Legii nr. 102/2014, serviciile funerare constau în: primirea comenzii pentru înmormântare, transportul persoanei decedate, pregătirea pentru înmormântare, așezarea pe catafalc și organizarea ceremoniei de ultim rămas bun, coborârea sicriului în mormânt, deschiderea și închiderea mormântului, exhumarea și reînhumarea,

incinerarea, preluarea urnei și așezarea acesteia în nișa specială, predarea urnei.

Art. 6. Prestatorii de servicii funerare vor efectua activitățile specifice numai în spații autorizate si numai după obținerea avizului Consiliului Local al Comunei Pesac și a autorizației sanitare emisă de Direcția de Sănătate Publică Județeană Timiș.

Art. 7. Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească prestatorul de servicii funerare, în vederea eliberării avizului consiliului local:

a) are capacitatea financiară și profesională necesară;

b) nu are datorii restante la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetul local;

c) dispune de spațiul corespunzător pentru desfășurarea obiectului de activitate în condiții decente.

Art. 8.

(1) Capacitatea financiară necesară constă într-un fond de garantare constituit pentru plata despăgubirilor datorate în cazul neîndeplinirii sau al îndeplinirii defectuoase a prestărilor de servicii funerare.

(2) Constituie fond de garantare:

a) suma depusă într-un cont special la banca la care operatorul economic are deschis contul curent;

b) garanția bancară sau asigurarea de malpraxis încheiată la valoarea fondului de garantare stabilit prin hotărâre a Guvernului.

(3) Nivelul fondului de garantare se stabilește la nivelul contravalorii a cinci ajutoare de înmormântare, cu obligativitatea majorării acestui fond în funcție de actualizările anuale ale cuantumului acestui ajutor și de realimentare în cazul plății de despăgubiri.

Art. 9. Avizul consiliului local poate fi retras în cazul în care se constată nerespectarea condițiilor inițiale care au stat la baza obținerii avizului.

Cap. III - Procedura obținerii avizului pentru prestatorii serviciilor funerare

Art. 10.

(1) Pentru obținerea avizului emis de Consiliului Local al Comunei Pesac, prestatorii de servicii funerare vor depune un dosar, care va conține:

1) cererea tip pentru obținerea avizului Consiliului Local al Comunei Pesac pentru desfășurarea de servicii funerare în Comuna Pesac potrivit *Anexei nr. 2 la prezentul regulament*;

2) certificat de înregistrare în Registrul Comerțului, actualizat conform Ordinului Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN;

3) certificat constatator pentru punctul de lucru (sediul secundar), eliberat de Oficiul Registrului Comerțului în vederea desfășurării activității de servicii funerare;

4) dovada deținerii spațiului corespunzător pentru desfășurarea obiectului de activitate, pentru fiecare punct de lucru aflat pe raza Comunei Pesac;

5) autorizația sanitară de funcționare emisă de Direcția de Sănătate Publică Județeană Timiș;

6) documente care atestă faptul că personalul angajat cu atribuții în prestarea de servicii funerare, pregătirea cadavrului și efectuarea de îngrijiri mortuare are competențele specifice necesare, conform normelor aprobate prin H.G. nr.741/2016. Se exceptează de la cerința de

competență specifică persoanele care lucrează în contabilitate, agenții de marketing, șoferii, persoanele care execută /decorează monumente funerare sau comercializează obiecte funerare;

7) dovada că prestatorul de servicii funerare are cel puțin trei angajați, astfel:

a) un tanatopractor cu diplomă de absolvire a programului de formare teoretică și practică în urma căruia a obținut dreptul de liberă practică, în conformitate cu prezentele norme, angajat cu contract de muncă, cu dreptul de a completa și semna certificatul de îmbălsămare;

b) minimum 2 persoane angajate cu normă întreagă, cu atribuții în efectuarea transportului decedatului;

8) dovada că prestatorul de servicii funerare nu are datorii restante la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetul local (certificate de atestare fiscală de la instituțiile respective, atât pentru sediul principal, cât și pentru toate sediile secundare);

9) dovada că prestatorul de servicii funerare are constituit fondul de garantare;

10) dovada că deține autovehicul/autovehicule pentru asistență funerară/transport mortuar;

11) contractul cu firma specializată pentru colectarea deșeurilor menajere;

12) contractul cu firma specializată pentru colectarea deșeurilor rezultate din activitatea de îmbălsămare/tanatopraxie, asimilabile deșeurilor medicale;

13) dovada achitării taxei pentru eliberarea avizului;

14) alte documente necesare pentru stabilirea condițiilor de funcționare, prevăzute de legislația in vigoare, după caz.

(2) Documentele anexate cererii pentru acordarea avizului se vor depune in original sau în copii xerox. Agentul economic își asumă responsabilitatea autenticității documentelor depuse sub sancțiunile prevederilor Codului Penal privind falsul în acte.

(3) Pentru acordarea avizului este obligatoriu ca operatorul economic sa îndeplinească toate condițiile menționate mai sus, precum si sa mențină aceste condiții pe toata perioada de funcționare. Avizul Consiliului Local al Comunei Pesac putând fi retras în cazul în care se constată nerespectarea condițiilor inițiale care au stat la baza obținerii acestuia.

Art. 11.

(1) Dosarul conținând documentele mai sus menționate va fi depus la registratura Primăriei Comunei Pesac, cu sediul în Pesac, nr. 360, Județul Timiș, conform programului de lucru.

(2) Structura din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Pesac cu atribuții în eliberarea autorizațiilor de funcționare pe zone publice, după primirea cererii, va verifica existența tuturor documentelor necesare, precum și îndeplinirea condițiilor pentru eliberarea avizului și va propune Consiliului Local al Comunei Pesac acordarea avizului pentru prestarea serviciilor funerare pentru operatorul respectiv.

(3) Consiliul Local al Comunei Pesac va împuternici viceprimarul cu atribuții de primar al Comunei Pesac să semneze și să elibereze operatorului avizul pentru prestarea serviciilor funerare.

(4) În situația în care se constată lipsa unor documente sau neîndeplinirea anumitor condiții, va solicita operatorului de servicii funerare completarea documentației, pentru îndeplinirea tuturor condițiilor, în termen de maxim 40 de zile.

(5) Nedepunerea documentelor solicitate pentru completarea dosarului conduce la imposibilitatea acordării avizului, operatorul fiind înștiințat despre această situație. În vederea obținerii avizului, operatorul de servicii funerare are obligația depunerii unei noi cereri la care va anexa toate documentele necesare, cu respectarea termenului de valabilitate al acestora.

(6) Durata de valabilitate a avizului pentru prestarea serviciilor funerare în Comuna Pesac

nu va depăși durata de valabilitate a autorizației sanitare de funcționare emisă de Direcția de Sănătate Publică Județeană Timiș, dar nu mai mult de 1 (un) an, cu posibilitatea prelungirii.

Cap. IV - Dispoziții finale

Art. 12. Prestarea serviciilor funerare fără avizul Consiliului Local al Comunei Pesac constituie contravenție și se sancționează și cu sancțiunea complementară constând în anularea autorizației sanitare de funcționare eliberată de Direcția de Sănătate Publică Județeană Timiș.

Art. 13. Consiliul Local al Comunei Pesac va afișa pe site-ul propriu lista prestatorilor de servicii funerare avizați, precum și lista documentelor necesare pentru eliberarea avizului, în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

Art. 14. Prestatorii de servicii funerare care, în prezent, desfășoară activitatea pe raza Comunei Pesac, au obligația, ca în termen de maxim 90 de zile de la data adoptării prezentului regulament, să solicite și să obțină avizul Consiliului Local al Comunei Pesac.

Art. 15. Prestatorii de servicii funerare înființați în Comuna Pesac după data adoptării prezentului regulament își pot desfășura activitatea numai după obținerea avizului Consiliului Local al Comunei Pesac și a autorizației sanitare emisă de Direcția de Sănătate Publică Județeană Timiș.

Art. 16. Prevederile prezentului regulament se completează cu dispozițiile Legii nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare și ale Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare, aprobate prin H.G. nr. 741/2016.

Art. 17. Prezentul regulament poate fi modificat de Consiliul Local al Comunei Pesac, în conformitate cu modificările legislative.

Viceprimar cu atribuții de primar,
LUNGU MIHAIL

Inspector I asistent-impozite și taxe,
STOIAN SEBASTIAN-MANUEL

Anexa nr. 1 la Regulament

AVIZ
PENTRU PRESTĂRI SERVICII FUNERARE

Nr. ____/_____

în conformitate cu prevederile Legii nr. l02/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, ale Hotărârii Guvernului nr. 741/2016 și ale H.C.L. Pesac nr. _____ / _____2026

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PESAC

AVIZEAZĂ

OPERATORUL S.C./P.F.A./I.I./I.F. _____

cu sediul în localitatea _____ , str. _____,

nr. _____, bl. _____, sc. ___ , et. _____, ap. _____, jud. _____,

înregistrată în Registrul Comerțului cu nr. _____, cod unic de înregistrare _____, reprezentată prin domnul/doamna _____ în calitate de_____**,**

SĂ PRESTEZE SERVICII FUNERARE

în localitatea PESAC, str. _____, nr. _____, jud. Timiș.

Durata de valabilitate: de la _____ până la _____.

Prezentul aviz nu înlătură obligația de a obține alte autorizații/avize/licențe necesare potrivit prevederilor legale în vigoare.

Prezentul aviz poate fi retras în cazul în care se constată nerespectarea condițiilor inițiale care au stat la baza obținerii acestuia.

Anexa nr. 2 la Regulament

DOMNULE PRIMAR,

S.C./P.F.A./I.I./I.F. _____
cu sediul în localitatea _____ , str. _____,
nr. _____, bl. _____, sc. ___ , et. _____, ap. _____, jud. _____,
înregistrată în Registrul Comerțului cu nr. _____, cod unic de înregistrare _____, reprezentată prin domnul/doamna _____ în calitate de _____**,**
, în conformitate cu prevederile Legii nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, Hotărârii Guvernului nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare, prin prezenta **solicit eliberarea avizului** pentru prestări servicii funerare în Comuna Pesac, str. _____ nr. _____, jud. Timiș.

Anexez prezentei următoarele documente:

1) certificat de înregistrare în Registrul Comerțului, actualizat conform Ordinului Institutului Național de Statistică nr.337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN;

2) certificat constatator pentru punctul de lucru (sediul secundar), eliberat de Oficiul Registrului Comerțului în vederea desfășurării activității de servicii funerare;

3) dovada deținerii spațiului corespunzător pentru desfășurarea obiectului de activitate, pentru fiecare punct de lucru aflat pe raza Comunei Pesac;

4) autorizația sanitară de funcționare emisă de Direcția de Sănătate Publică Județeană Timiș;

5) documente care atestă faptul că personalul angajat cu atribuții în prestarea de servicii funerare, pregătirea cadavrului și efectuarea de îngrijiri mortuare are competențele specifice necesare, conform normelor aprobate prin H.G. nr.741/2016. Se exceptează de la cerința de competență specifică persoanele care lucrează în contabilitate, agenții de marketing, șoferii, persoanele care execută/decorează monumente funerare sau comercializează obiecte funerare;

6) dovada că prestatorul de servicii funerare are cel puțin trei angajați, astfel:

- **a)** un tanatopractor cu diploma de absolvire a programului de formare teoretică și practică în urma căruia a obținut dreptul de liberă practică, în conformitate cu prezentele norme, angajat cu contract de muncă, cu dreptul

de a completa și semna certificatul de îmbălsămare;

b) minimum 2 persoane angajate cu norma întreagă, cu atribuții în efectuarea transportului decedatului;

7) dovada că prestatorul de servicii funerare nu are datorii restante la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetul local (certificate de atestare fiscală de la instituțiile respective, atât de la sediul principal cât și pentru toate sediile secundare, dacă este cazul);

8) dovada că prestatorul de servicii funerare are constituit fondul de garantare;

9) dovada că deține autovehicul/autovehicule pentru asistență funerară/transport mortuar;

10) contractul cu firma specializată pentru colectarea deșeurilor menajere;

11) contractul cu firma specializată pentru colectarea deșeurilor rezultate din activitatea de îmbălsămare/tanatopraxie, asimilabile deșeurilor medicale;

12) dovada achitării taxei pentru eliberarea avizului;

13) alte documente necesare pentru stabilirea condițiilor de funcționare, prevăzute de legislația in vigoare, după caz.

- Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea Codului Penal, că actele depuse în copie sunt conforme cu originalele și mă oblig să vă notific de îndată orice modificare ulterioară.

- Declar că am luat cunoștință că obținerea prezentului aviz nu înlătură obligația de a obține alte autorizații/avize/licențe necesare potrivit prevederilor legale în vigoare.

Număr telefon persoană de contact: _____

e-mail: _____.

Semnătura: _____ Data: _____