

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea structurii organizatorice și a funcțiilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului precum și pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului

În conformitate cu prevederile art. 129 alin.(2) lit. a.), alin.(3) lit.c) și e), art. 130, art. 370, art. 391, art.405, art.409,art.477,art.478,art.480 din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevederile O.U.G. nr. 63 din 30 iunie 2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 8 alin.(1) și art. 11 din LEGE-CADRU nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Codului Muncii -legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

- art. 129 alin.(2) lit.a) atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;
- art. 129 alin.(3) lit. c) și e) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora; hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii.

Consiliile locale pot înființa instituții publice de interes local în principalele domenii de activitate, potrivit specificului și nevoilor colectivității locale, cu respectarea prevederilor legale și în limita mijloacelor financiare de care dispun.

Numirea și eliberarea din funcție a personalului din cadrul instituțiilor publice de interes local se fac de conducătorii acestora, în condițiile legii.

Numirea, sancționarea, suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau de muncă, după caz, a conducătorilor instituțiilor prevăzute la alin. (1) se fac de către primar, prin dispoziție, în condițiile legii.

Potrivit art. 405 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, structura de posturi se stabilește pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1)-(3), precum și prin raportare la activitățile desfășurate de categoriile de personal prevăzute la art. 382.

Autoritățile și instituțiile publice comunică Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în termen de 10 zile lucrătoare de la dispunerea măsurii prin act administrativ, orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice.

Modificările intervenite în situația funcționarilor publici se fac prin acte administrative care privesc numirea în funcția publică, modificarea, suspendarea, sancționarea disciplinară, respectiv încetarea raporturilor de serviciu.

Modificările intervenite în situația funcțiilor publice se fac prin acte administrative emise în următoarele situații:

a) intervenirea unor modificări în structura funcțiilor publice din cadrul autorităților sau instituțiilor publice, ca urmare a promovării în clasă și a promovării în grad profesional a funcționarilor publici;

b) transformarea unei funcții publice vacante într-o funcție publică cu o altă denumire sau într-o funcție publică de nivel inferior ori superior, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru autoritatea sau instituția publică și în fondurile bugetare anuale alocate.

c) modificarea calității posturilor în condițiile prevăzute la art. 405-407.

Prin H.C.L. nr. 58/12.08.2020 privind aprobarea structurii organizatorice și a funcțiilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului și potrivit adresei nr. 8734/18.04.2022, respectiv a Instituției Prefectului – Județul Constanța privind numărul maxim de posturi, s-a aprobat următoarea structură:

- 2 funcții de demnitate publică;
- 22 funcții publice de execuție;
- 3 funcții publice de conducere;
- 2 funcții contractuale de conducere;
- 57 funcții de execuție contractuale;

Total funcții de demnitate publică + funcții publice + funcții contractuale = 86 funcții la nivel instituție.

Funcțiile de demnitate publică, publice și contractuale, pentru Comuna Băneasa, se propun a fi următoarele :

I. FUNCȚII DE DEMNITATE PUBLICĂ :

Nr. Crt.	Denumirea funcției de demnitate publică	Număr posturi
1.	PRIMAR (COLIȘ PAUL)	1
2.	VICEPRIMAR (BLAGAN ELEONOR)	1
	TOTAL	2

II. FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE:

Nr. Crt.	Denumirea Funcției publice / funcție publică specifică conducere	Număr posturi
1.	Secretar general al comunei (Nicolae Lucica)	1
2.	Sef birou Birou Financiar Contabil, Umane (Petcu Constantina)	1
3.	Sef birou Birou „Asistenta Socială, Registrul Arhivă, Secretariat, Registratură, Relații Cu P administratie publica locala (Mocanu Stela)	1
	TOTAL	3

III. FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE:

Nr. crt.	Denumire funcție publică de execuție	clasă	Grad profesional	Număr posturi
BIROU FINANCIAR CONTABIL, RESURSE UMANE				
1	Inspector (Paun Georgiana Raluca)	I	P	1
2	Inspector (Toscu Dumitra.)	I	S	1

3	Inspector (Carazeanu Mariana)	I	P	1
4	Inspector (Doroiman Petrică)	I	S	1
5	Inspector (Cabrancea Luminita)	I	A	1
COMPARTIMENT URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI, PROTECȚIE CIVILĂ, PROTECȚIA MEDIULUI, ACHIZIȚII PUBLICE,				
6	Inspector (Tantar L.)	I	S	1
7	Referent (Pețea Lucian)	III	P	1
8	Consilier achiz. Publice (vacant)	I	A	1
9	Inspector urbanism (vacant)	I	S	1
BIROU MANAGEMENTUL PROIECTELOR, INVESTIȚII ȘI UNITATE DE IMPLEMENTARE PROIECTE FINANȚATE DIN FONDURI NERAMBURSABILE, CNIPT				
COMPARTIMENT CNIPT				
10	Inspector (Caruntu Luciana)	I	A	1
11	Inspector Osman Nadia Turchian	I	A	1
BIROU ASISTENTA SOCIALA, REGISTRU AGRICOL, ARHIVĂ, SECRETARIAT, REGISTRATURĂ, RELATII CU PUBLICUL, ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA				
COMPARTIMENT REGISTRU AGRICOL				
12	Inspector (Dumitru Tatiana)	I	A	1
COMPARTIMENT,RELATII PUBLICE, SECRETARIAT, REGISTRATURA, ARHIVA, ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA				
13	Consilier Juridic (vacant)	I	S	1
14	Inspector (Dinu Nadia)	I	P	1
15	Referent (Nicolae Laurențiu)	III	S	1
COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ				
16	Inspector asistenta sociala (Marin Denisa-Elena)	I	A	1
17	Consilier (Frunză Crizantema)	I	A	1
SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚA PERSOANELOR				
18	Inspector (Voicu Carmen)	I	S	1
19	Inspector (Gheorghe Nela)	I	S	1
20	Referent (Mitea Mariana)	III	P	1
COMPARTIMENTUL TRANSPORT GOSPODARESC, SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ				
21	Inspector(Petcu Cornel)	I	S	1
COMPARTIMENT MONITORIZARE SI CONTROL SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT				
22	INSPECTOR(vacant)	I	A	1
	TOTAL			22

FUNCTII CONTRACTUALE DE CONDUCERE:

Nr. crt.	Denumire funcție contractuală de conducere	Grad	Număr posturi
1.	Administrator public (GheorgheNiculae)	-	1
	TOTAL		1
BIROU MANAGEMENTUL PROIECTELOR, INVESTIȚII ȘI UNITATE DE IMPLEMENTARE PROIECTE FINANȚATE DIN FONDURI NERAMBURSABILE, CNIPT			
1	SEF BIROU		1

IV. FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE:

Nr. crt.	Denumire Funcție contractuală	Grad	Număr posturi
CABINETUL PRIMARULUI			
1.	Consilier personal al primarului(MIREA MARE		1
2	Consilier personal al primarului(DORC NICUSOR DANIEL)		1
BIROU ASISTENTA SOCIALA, REGISTRU AGRICOL, RELATII CU PUBLICUL, SECRETARIAT, REGISTRATURĂ, ARHIVĂ, ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA			
COMPARTIMENT RELATII PUBLICE, SECRETARIAT, REGISTRATURA, ARHIVA,ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA			
3	Arhivar (Rapus Gabriela)	I	1
COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ			
4	Asistenți personali	0	40
SERVICIUL DE ASISTENTA COMUNITARA 8899CZ-PN-V			
5	Mediator sanitar(BanciuFlorica)	II	1
6	Asistent medical comunitar	II	1
SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚA PERSOANELOR			
7	Inspector spec.-polițist detasat- (Bratu Anda Lav	IA	1
BIROU-COMPARTIMENTUL MANAGEMENTUL PROIECTELOR, INVESTIȚII ȘI UNITATE DE IMPLEMENTARE PROIECTE FINANȚATE DIN FONDURI NERAMBURSABILE, CNIPT			
8	INSPECTOR DE SPECIALITATE	II	5
COMPARTIMENTUL TRANSPORT, GOSPODARESC, SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ			
9	Sofer(Boicea Ion)	-	1
10	Muncitor calificat (fochist) (TudoricaGelu)	II	1
11	Guard (Dragan V.)	I	1
12	Paznic ½ norma (Pasmangiu Marian		1
COMPARTIMENT CULTURA, BIBLIOTECA			
13	Muncitor calificat ingrijitor camin cultural (Petruta)	I	1
14	Muncitor calificat ingrijitor camin cultural (S I Corina)	I	1
	TOTAL		57

TOTAL GENERAL POSTURI INSTITUȚIE:

Nr.crt	Denumirea funcției	Nr. posturi
	Funcții de demnitate publică	2
	Funcții publice de conducere	3
	Funcții publice de execuție	22
	Funcții contractuale de conducere	2
	Funcții contractuale de execuție	57
	TOTAL GENERAL	86

Prin proiectul de hotărâre se supune aprobării consiliului local, modificările în statul de funcții și organigrama comunei Băneasa, vizând următoarele aspecte:

Se înființează în cadrul aparatului de specialitate al primarului un nou BIROU cu denumirea BIROU MANAGEMENTUL PROIECTELOR, INVESTIȚII ȘI UNITATE DE IMPLEMENTARE PROIECTE FINANȚATE DIN FONDURI NERAMBURSABILE, CNIPT, cu doua compartimente in subordine:

1. COMPARTIMENT MANAGEMENTUL PROIECTELOR, INVESTIȚII ȘI UNITATE DE IMPLEMENTARE PROIECTE FINANȚATE DIN FONDURI NERAMBURSABILE CU URMATOAREA COMPONENTA:

-1 FUNCTIE CONTRACTUALA DE SEF BIROU

- 5 FUNCTII CONTRACTUALE DE INSPECTORI DE SPECIALITATE

2. COMPARTIMENT C.N.I.P.T.

- cu doua funcții publice de execuție de inspector,clasa I,grad profesional asistent ,ocupate de doamna Caruntu Luciana și de doamna Osman Nadia Turchian.

-se transformă 1 funcție contractuală de execuție de inspector de specialitate II, *ocupată de doamna OSMAN NADIA TURCHIAN, din cadrul C.N.I.P.T în funcție publică de execuție de inspector clasa I, grad profesional ASISTENT*, potrivit precderilor art.370 alin.(1) si (2) si art. 406 din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; Functionarii publici vor fi numiti in cadrul biroului nou infiintat prin dispozitia primarului.

FUNCTII PUBLICE:

COMPARTIMENT REGISTRU AGRICOL

1.Se desfiinteaza 1 functie publica VACANTA de consilier,clasa I, grad profesional superior din cadrul compartimentului registru agricol, ca urmare a ieșirii la pensie a ocupantului funcției publice de execuție.

2.Se transforma functia publica vacanta de consilier,clasa I,grad profesional superior din cadrul compartimentului registru agricol *in functia publica de referent,clasa III,grad profesional asistent si va fi mutata DEFINITIV doamna Dumitru Tatiana* din Compartimentul monitorizare si control servicii comunitare de utilitati publice,administrarea domeniului public si privat,conform art. 502 alin. (1) lit.d), art. 507 alin.(2) și alin.(4) lit.a) din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

BIROU FINANCIAR CONTABIL,RESURSE UMANE:

1.Se transforma 4 functii publice de executie de inspector,clasa I,grad profesional principal în inspector,clasa I,grad profesional superior prin sustinerea examenului de promovare in grad , al urmatorilor functionari publici: Toscu Dumitra, Doroiman Petrica,Voicu Carmen Mariana si Gheorghe Nela.

2.Se transforma 2 functii publice de executie de inspector,clasa I,grad profesional asistent în inspector,clasa I,grad profesional principal prin sustinerea examenului de promovare in grad , al urmatorilor functionari publici: Carazeanu Mariana si Paun Georgiana Raluca.

COMPARTIMENT RELATII PUBLICE, SECRETARIAT, REGISTRATURA, ARHIVA,ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA

1. Se transforma 1 functie publica de executie de inspector, clasa I, grad profesional asistent în inspector, clasa I, grad profesional principal prin sustinerea examenului de promovare în grad , de doamna Dinu Nadia.

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚA PERSOANELOR

1. Se transforma 1 functie publica de executie de referent, clasa III, grad profesional asistent în referent, clasa III, grad profesional principal prin sustinerea examenului de promovare în grad , al doamnei Mitea Mariana.

COMPARTIMENT URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI, PROTECȚIE CIVILĂ, PROTECȚIA MEDIULUI, ACHIZIȚII PUBLICE

1. Se transforma 1 functie publica de executie de referent, clasa III, grad profesional asistent în referent, clasa III, grad profesional principal prin sustinerea examenului de promovare în grad , al domnului Petea Lucian.

FUNCTII CONTRACTUALE:

COMPARTIMENT TRANSPORT, GOSPODARESC, SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ

1. Se desfiinteaza functia contractuala VACANTA de sofer transport microbus scolari din cadrul compartimentului transport, gospodaresc, sănătatea și securitatea în muncă.
2. Se transforma functia contractuala de muncitor calificat III (foclist) din cadrul Compartimentului transport, gospodaresc, sănătatea și securitatea în muncă ÎN muncitor calificat II (foclist) , prin sustinerea examenului de promovare în treapta imediat superioara celei detinute, ocupat de domnul TUDORICA GELU.

COMPARTIMENT CULTURA, BIBLIOTECA

1. Se desfiinteaza functia contractuala VACANTA de bibliotecar IA din cadrul compartimentului Cultura, biblioteca.

SERVICIUL DE ASISTENTA COMUNITARA 8899CZ-PN-V

1. Se infiinteaza functia contractuala de asistent medical comunitar in cadrul SERVICIULUI DE ASISTENTA COMUNITARA 8899CZ-PN-V, conform adresei nr. CCR 13940/25.05.2022 a Directiei de Sanatate publica Constanta.

COMPARTIMENT MANAGEMENTUL PROIECTELOR, INVESTIȚII ȘI UNITATE DE IMPLEMENTARE PROIECTE FINANȚATE DIN FONDURI NERAMBURSABILE

1. Se infiinteaza 5 posturi contractuale de executie pentru inimplementare proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile de inspector de specialitate II

COMPARTIMENT RELATII PUBLICE, SECRETARIAT, REGISTRATURA, ARHIVA, ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA

1. Se transforma functia contractuala de arhivar II din cadrul Compartimentului relatii publice, secretariat, registratura, arhiva, administratie publica locala ÎN arhivar I , prin

sustinerea examenului de promovare în treapta imediat superioara celei detinute, ocupata de doamna Radus Gabriela.

Recapitulație: Potrivit art. III alin.(2) din O.U.G. nr. 63/2010 din numărul total de 86 funcții în instituție se exclud la calculul funcțiilor un număr de 54 de posturi, din care:

- 4 posturi S.P.C.L.E.P.;
- 1 post mediator sanitar,
- 1 post asistent medical comunitar
- 40 posturi asistenți personali(cap.Asigurări si asistența sociala) ;
- 2 posturi CNIPT ;
- 5 posturi implementare proiecte
- 1 post sofer microbuz scolar,

Rămânând numărul maxim de posturi corespunzator unității administrative teritoriale comuna Băneasa, un număr de 32 de posturi în aparatul de specialitate al primarului finanțate din bugetul local și încadrarea în prevederile O.U.G. nr. 63/2010.

Numărul total al funcțiilor publice de conducere se încadrează în procentul de 12% din numărul total al posturilor aprobate, conform art. 391, alin. (1) si (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Toate posturile ocupate cu personal contractual din cadrul compartimentelor de specialitate nu implică exercitarea prerogativelor de putere publica dintre cele prevăzute la art. 370, alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit art. 385 alin.(3) din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, funcțiile publice locale sunt funcțiile publice stabilite, potrivit legii, în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale și al instituțiilor publice subordonate acestora, exceptate de la obligația de a solicita Agenției Naționale a Funcționarilor Publici avizul privind funcțiile publice, potrivit art. 402 alin.(1) din același act normativ.

Potrivit art. 407 din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, funcțiile publice se stabilesc pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1)-(3) din același act normativ, pentru fiecare autoritate și instituție publică, prin act administrativ al conducătorului acesteia, respective prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, a consiliului local.

Potrivit art. 409 alin.(1) din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile și instituțiile publice comunică Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în termen de 10 zile lucrătoare de la dispunerea măsurii prin act administrativ, orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice.

Față de cele arătate,se poate supune spre analiză și dezbatere proiectul de hotărâre în forma prezentata de initiatorul lui.

ADMINISTRATOR PUBLIC

GHEORGHE NICULAE