

Anexa nr.2 la HCL_____/2022

Acord de parteneriat
nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului
"Achiziționarea de vehicule nepoluante - microbuze electrice"

Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.

Potrivit prevederilor de la art. 2 lit. jj) din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, parteneriatul este forma de cooperare între entități de drept public și/sau privat care urmăresc realizarea în comun a reformelor/investițiilor/investițiilor specifice locale/proiectelor, pentru care a fost încheiat un act juridic prin care sunt stabilite drepturile și obligațiile părților.

Art. 1. Părțile

1. **MUNICIPIUL DEVA** cu sediul în Deva, Piața Unirii, nr. 4, județul Hunedoara, cod fiscal 4374393, reprezentat de domnul Nicolae-Florin OANCEA, în calitate de Primar, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată¹:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr.;

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer²:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

2. **ORAȘUL SIMERIA** cu sediul în SIMERIA, str. Avram Iancu, nr. 23, județul Hunedoara, cod fiscal **4779605**, reprezentat de domnul Iulius-Gelu BEDEA, în calitate de Primar, având calitatea de **Partener 2**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

3. **COMUNA BĂCIA** cu sediul în BĂCIA, str.Principală, nr. 242, județul Hunedoara, cod fiscal **4374270**, reprezentat de domnul Florin ALBA, în calitate de Primar, având calitatea de **Partener 3**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

4. **COMUNA HĂRĂU** cu sediul în HĂRĂU, str. Principală, nr. 69, județul Hunedoara, cod fiscal **4374040**, reprezentat de domnul Lucian Mihael ALBU WEBER, în calitate de Primar, având calitatea de **Partener 4**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

² Cerere de transfer - cererea depusă de către un beneficiar, alții decât cei prevăzuți la art. 9 alin. (1), prin care se solicită coordonatorilor de reforme și/sau investiții sau responsabililor de implementare a investițiilor specifice locale virarea sumelor, în baza contractului de finanțare și a documentației justificative stabilite prin ghiduri specifice pentru demararea și finanțarea activităților proiectului (ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 124 din 13 decembrie 2021, art. 2 lit. m)).

5. **COMUNA CERTEJU DE SUS** cu sediul în Certeju de Sus, str. Principală, nr. 236, județul Hunedoara, cod fiscal 4374083, reprezentat de domnul Adrian-Petru CÎMPIAN, în calitate de Primar, având calitatea de **Partener 5**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

6. **COMUNA ȘOIMUȘ** cu sediul în Șoimuș, str. Principală, nr. 310, județul Hunedoara, cod fiscal 4468358, reprezentat de domnul Mihai-Gabriel IRIMIE, în calitate de Primar, având calitatea de **Partener 6**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

7. **COMUNA PESTIȘU MIC** cu sediul în Pestișu Mic, str. Principală, nr. 64, județul Hunedoara, cod fiscal 4374148, reprezentat de domnul Saul Daniel DOBRUȚCHI, în calitate de Primar, având calitatea de **Partener 7**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

8. **COMUNA CÂRJIȚI** cu sediul în CÂRJIȚI, str. Principală, nr. 1, județul Hunedoara, cod fiscal 4468382, reprezentat de domnișoara Daniela - Maria ADAM, în calitate de Primar, având calitatea de **Partener 8**.

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

9. **COMUNA CERBĂL** cu sediul în CERBĂL, str. Principală, nr. 7 A, județul Hunedoara, cod fiscal 4779605, reprezentat de domnul Mircea - Claudiu COSTA, în calitate de Primar, având calitatea de **Partener 9**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de transfer:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „Achiziționarea de vehicule nepoluante - microbuze electrice”, care este depus în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul local, Investiția I.1 Mobilitate urbană durabilă, sub-investiția I.1.1 - Înnoirea parcului de vehicule destinate transportului public (achiziția de vehicule nepoluante), apel de proiecte PNRR/2022/C10, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Municipiul Deva	Responsabilități: Asigură coordonarea activității parteneriatului creat în vederea elaborării, implementării și monitorizării proiectului depus în cadrul Planului Național de Redresare și reziliență, Componenta C10 - Fondul local. Semnează toate documentele necesare pentru depunerea proiectului prin reprezentant legal sau împuternicit, precum și toate documentele de la momentul contractării și implementării proiectului. Aprobarea prin Hotărâre de Consiliul Local a participării în cadrul proiectului, a notei de fundamentare a

	<p>investiției, a cheltuielilor legate de proiect, a Acordului de parteneriat și a descrierii sumare a investiției</p> <p>Creare cont de utilizator în cadrul platformei de depunere proiecte specifice în cadrul PNRR, precum și afilierea la parteneriatul creat ca urmare a asumării prezentului document</p> <p>Asigură numirea unei echipe pentru implementarea proiectului.</p> <p>Asigură cadrul organizatoric și participarea la ședințele de lucru pentru elaborarea și implementarea proiectului.</p> <p>Transmiterea documentelor de proprietate solicitate pentru realizarea de lucrări de instalare și punere în funcțiune a stației/stațiilor de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul, conform documentațiilor tehnico-ecomice.</p> <p>Rol:</p> <p>Activități/subactivități care trebuie să fie implementate de liderul de parteneriat:</p> <ul style="list-style-type: none">• Depunerea cererii de finanțare;• Semnarea Contractului de finanțare;• Implementarea proiectului (Activitatea de pregătire a documentațiilor de achiziție și încheierea contractelor cu operatorii economici; Activitatea de pregătire, avizare și predare a Studiului de Oportunitate/Proiectului tehnic, după caz; Livrarea echipamentelor și vehiculelor achiziționate; Realizarea lucrărilor de construcție și branșare necesare pentru implementarea proiectului, după caz; Managementul proiectului, alte activități specifice obligatorii prevăzute la nivelul apelului de proiecte);• Aplicarea principiului DNSH („Do No Significant Harm”, -”A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului;• Respectarea condițiilor de finanțare din perioada de durabilitate a proiectului.
<p>Orașul Simeria</p>	<p>Responsabilități:</p> <p>Numirea cel puțin a unei persoane responsabilă cu activitatea de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului;</p> <p>Transmiterea informațiilor / datelor / documentelor</p>

solicitate de liderul de asociere legate de și necesare derulării procesului de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului;

Aprobarea prin Hotărâre de Consiliul Local a participării în cadrul proiectului, a notei de fundamentare a investiției, a cheltuielilor legate de proiect, a Acordului de parteneriat și a descrierii sumare a investiției

Creare cont de utilizator în cadrul platformei de depunere proiecte specifice în cadrul PNRR, precum și afilierea la parteneriatul creat ca urmare a asumării prezentului document

Respectarea termenelor de răspuns stabilite de liderul de asociere în vederea elaborării și implementării în condiții optime a proiectului;

Participarea la ședințele de lucru pentru elaborarea și implementarea proiectului.

Transmiterea documentelor de proprietate solicitate pentru realizarea de lucrări de instalare și punere în funcțiune a stației/stațiilor de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul, conform documentațiilor tehnico-ecomice.

Rol:

Activități/subactivități care trebuie să fie implementate de partener:

- Asigurarea infrastructurii necesare pentru punerea în funcțiune a stației/stațiilor de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul, așa cum rezultă din documentațiile tehnico-economice aferente proiectului: activități de proiectare/obținerea tuturor avizelor și acordurilor necesare pentru execuția lucrărilor aferente stației de reîncărcare pentru microbuze electrice; achiziția de lucrări de construcții și lucrări necesare pentru bransarea stației de reîncărcare pentru microbuze electrice; realizarea demersurilor necesare pentru prezentarea Autorizației de construire corespunzătoare lucrărilor de instalare a stației de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul; montarea și instalarea stației de reîncărcare pentru microbuze electrice;
- Aplicarea principiului DNSH („Do No Significant Harm”, -”A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului;

	<ul style="list-style-type: none">• Implementarea proiectului• Respectarea condițiilor de finanțare din perioada de durabilitate a proiectului.
Comuna Băcia	<p>Responsabilități:</p> <p>Numirea cel puțin a unei persoane responsabilă cu activitatea de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului;</p> <p>Transmiterea informațiilor / datelor / documentelor solicitate de liderul de asociere legate de și necesare derulării procesului de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului;</p> <p>Aprobarea prin Hotărâre de Consiliul Local a participării în cadrul proiectului, a notei de fundamentare a investiției, a cheltuielilor legate de proiect, a Acordului de parteneriat și a descrierii sumare a investiției</p> <p>Creare cont de utilizator în cadrul platformei de depunere proiecte specifice în cadrul PNRR, precum și afilierea la parteneriatul creat ca urmare a asumării prezentului document</p> <p>Respectarea termenelor de răspuns stabilite de liderul de asociere în vederea elaborării și implementării în condiții optime a proiectului;</p> <p>Participarea la ședințele de lucru pentru elaborarea și implementarea proiectului.</p> <p>Transmiterea documentelor de proprietate solicitate pentru realizarea de lucrări de instalare și punere în funcțiune a stației/stațiilor de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul, conform documentațiilor tehnico-ecomice.</p> <p>Rol:</p> <p>Activități/subactivități care trebuie să fie implementate de partener:</p> <ul style="list-style-type: none">• Asigurarea infrastructurii necesare pentru punerea în funcțiune a stației/stațiilor de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul, așa cum rezultă din documentațiile tehnico-economice aferente proiectului: activități de proiectare/obținerea tuturor avizelor și acordurilor necesare pentru execuția lucrărilor aferente stației de reîncărcare pentru microbuze electrice; achiziția de lucrări de construcții și lucrări necesare pentru branșarea stației de reîncărcare pentru microbuze electrice; realizarea demersurilor necesare pentru

	<p>prezentarea Autorizației de construire corespunzătoare lucrărilor de instalare a stației de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul; montarea și instalarea stației de reîncărcare pentru microbuze electrice;</p> <ul style="list-style-type: none">• Aplicarea principiului DNSH („Do No Significant Harm”, -”A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului;• Implementarea proiectului• Respectarea condițiilor de finanțare din perioada de durabilitate a proiectului.
<p>Comuna Hărău</p>	<p>Responsabilități:</p> <p>Numirea cel puțin a unei persoane responsabilă cu activitatea de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului;</p> <p>Transmiterea informațiilor / datelor / documentelor solicitate de liderul de asocierie legate de și necesare derulării procesului de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului;</p> <p>Aprobarea prin Hotărâre de Consiliul Local a participării în cadrul proiectului, a notei de fundamentare a investiției, a cheltuielilor legate de proiect, a Acordului de parteneriat și a descrierii sumare a investiției</p> <p>Creare cont de utilizator în cadrul platformei de depunere proiecte specifice în cadrul PNRR, precum și afilierea la parteneriatul creat ca urmare a asumării prezentului document</p> <p>Respectarea termenelor de răspuns stabilite de liderul de asocierie în vederea elaborării și implementării în condiții optime a proiectului;</p> <p>Participarea la ședințele de lucru pentru elaborarea și implementarea proiectului.</p> <p>Transmiterea documentelor de proprietate solicitate pentru realizarea de lucrări de instalare și punere în funcțiune a stației/stațiilor de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul, conform documentațiilor tehnico-ecomice.</p> <p>Rol:</p> <p>Activități/subactivități care trebuie să fie implementate de partener:</p> <ul style="list-style-type: none">• Asigurarea infrastructurii necesare pentru punerea în funcțiune a stației/stațiilor de

	<p>reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul, așa cum rezultă din documentațiile tehnico-economice aferente proiectului: activități de proiectare/obținerea tuturor avizelor și acordurilor necesare pentru execuția lucrărilor aferente stației de reîncărcare pentru microbuze electrice; achiziția de lucrări de construcții și lucrări necesare pentru branșarea stației de reîncărcare pentru microbuze electrice; realizarea demersurilor necesare pentru prezentarea Autorizației de construire corespunzătoare lucrărilor de instalare a stației de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul; montarea și instalarea stației de reîncărcare pentru microbuze electrice;</p> <ul style="list-style-type: none">• Aplicarea principiului DNSH („Do No Significant Harm”, -”A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului;• Implementarea proiectului• Respectarea condițiilor de finanțare din perioada de durabilitate a proiectului.
<p>Comuna Certeju de Sus</p>	<p>Responsabilități:</p> <p>Numirea cel puțin a unei persoane responsabilă cu activitatea de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului;</p> <p>Transmiterea informațiilor / datelor / documentelor solicitate de liderul de asociere legate de și necesare derulării procesului de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului;</p> <p>Aprobarea prin Hotărâre de Consiliul Local a participării în cadrul proiectului, a notei de fundamentare a investiției, a cheltuielilor legate de proiect, a Acordului de parteneriat și a descrierii sumare a investiției</p> <p>Creare cont de utilizator în cadrul platformei de depunere proiecte specifice în cadrul PNRR, precum și afilierea la parteneriatul creat ca urmare a asumării prezentului document</p> <p>Respectarea termenelor de răspuns stabilite de liderul de asociere în vederea elaborării și implementării în condiții optime a proiectului;</p> <p>Participarea la ședințele de lucru pentru elaborarea și implementarea proiectului.</p> <p>Transmiterea documentelor de proprietate solicitate pentru realizarea de lucrări de instalare și punere în funcțiune a unei stații de reîncărcare pentru vehicule</p>

electrice și a stației/stațiilor de reîncărcare pentru microbuze electrice, conform documentațiilor tehnico-ecomice, după caz.

Rol:

Activități/subactivități care trebuie să fie implementate de partener:

- Asigurarea infrastructurii necesare pentru punerea în funcțiune a unei stații de reîncărcare pentru vehicule electrice și a stației/stațiilor de reîncărcare pentru microbuze electrice, conform documentațiilor tehnico-ecomice aferente proiectului: activități de proiectare/obținerea tuturor avizelor și acordurilor necesare pentru execuția lucrărilor aferente stației de reîncărcare pentru vehicule/microbuze electrice; achiziția de lucrări de construcții și lucrări necesare pentru bransarea stației de reîncărcare pentru vehicule/microbuze electrice; realizarea demersurilor necesare pentru prezentarea Autorizației de construire corespunzătoare lucrărilor de instalare a stației de reîncărcare pentru vehicule/microbuze electrice, dacă este cazul; montarea și instalarea stației de reîncărcare pentru vehicule/microbuze electrice;
- Aplicarea principiului DNSH („Do No Significant Harm”, -”A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului;
- Implementarea proiectului
- Respectarea condițiilor de finanțare din perioada de durabilitate a proiectului.

Comuna Șoimuș

Responsabilități:

Numirea cel puțin a unei persoane responsabilă cu activitatea de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului;

Transmiterea informațiilor / datelor / documentelor solicitate de liderul de asocieri legate de și necesare derulării procesului de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului;

Aprobarea prin Hotărâre de Consiliul Local a participării în cadrul proiectului, a notei de fundamentare a investiției, a cheltuielilor legate de proiect, a Acordului

de parteneriat și a descrierii sumare a investiției

Creare cont de utilizator în cadrul platformei de depunere proiecte specifice în cadrul PNRR, precum și afilierea la parteneriatul creat ca urmare a asumării prezentului document

Respectarea termenelor de răspuns stabilite de liderul de asociere în vederea elaborării și implementării în condiții optime a proiectului;

Participarea la ședințele de lucru pentru elaborarea și implementarea proiectului.

Transmiterea documentelor de proprietate solicitate pentru realizarea de lucrări de instalare și punere în funcțiune a 2 stații de reîncărcare pentru vehicule electrice și a stației/stațiilor de reîncărcare pentru microbuze electrice, conform documentațiilor tehnico-ecomice, după caz.

Rol:

Activități/subactivități care trebuie să fie implementate de partener:

- Asigurarea infrastructurii necesare pentru punerea în funcțiune a două stații de reîncărcare pentru vehicule electrice și a stației/stațiilor de reîncărcare pentru microbuze electrice, conform documentațiilor tehnico-ecomice aferente proiectului: activități de proiectare/obținerea tuturor avizelor și acordurilor necesare pentru execuția lucrărilor aferente stației de reîncărcare pentru vehicule/microbuze electrice; achiziția de lucrări de construcții și lucrări necesare pentru branșarea stației de reîncărcare pentru vehicule/microbuze electrice; realizarea demersurilor necesare pentru prezentarea Autorizației de construire corespunzătoare lucrărilor de instalare a stației de reîncărcare pentru vehicule/microbuze electrice, dacă este cazul; montarea și instalarea stației de reîncărcare pentru vehicule/microbuze electrice;
- Aplicarea principiului DNSH („Do No Significant Harm”, -”A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului;
- Implementarea proiectului
- Respectarea condițiilor de finanțare din perioada

	de durabilitate a proiectului.
Comuna Pestișu Mic	<p>Responsabilități:</p> <p>Numirea cel puțin a unei persoane responsabilă cu activitatea de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului;</p> <p>Transmiterea informațiilor / datelor / documentelor solicitate de liderul de asociere legate de și necesare derulării procesului de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului;</p> <p>Aprobarea prin Hotărâre de Consiliul Local a participării în cadrul proiectului, a notei de fundamentare a investiției, a cheltuielilor legate de proiect, a Acordului de parteneriat și a descrierii sumare a investiției</p> <p>Creare cont de utilizator în cadrul platformei de depunere proiecte specifice în cadrul PNRR, precum și afilierea la parteneriatul creat ca urmare a asumării prezentului document</p> <p>Respectarea termenelor de răspuns stabilite de liderul de asociere în vederea elaborării și implementării în condiții optime a proiectului;</p> <p>Participarea la ședințele de lucru pentru elaborarea și implementarea proiectului.</p> <p>Transmiterea documentelor de proprietate solicitate pentru realizarea de lucrări de instalare și punere în funcțiune a stației/stațiilor de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul, conform documentațiilor tehnico-ecomice.</p> <p>Rol:</p> <p>Activități/subactivități care trebuie să fie implementate de partener:</p> <ul style="list-style-type: none">• Asigurarea infrastructurii necesare pentru punerea în funcțiune a stației/stațiilor de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul, așa cum rezultă din documentațiile tehnico-economice aferente proiectului: activități de proiectare/obținerea tuturor avizelor și acordurilor necesare pentru execuția lucrărilor aferente stației de reîncărcare pentru microbuze electrice; achiziția de lucrări de construcții și lucrări necesare pentru bransarea stației de reîncărcare pentru microbuze electrice; realizarea demersurilor necesare pentru prezentarea Autorizației de construire

	<p>corespunzătoare lucrărilor de instalare a stației de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul; montarea și instalarea stației de reîncărcare pentru microbuze electrice;</p> <ul style="list-style-type: none">• Aplicarea principiului DNSH („Do No Significant Harm”, -”A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului;• Implementarea proiectului• Respectarea condițiilor de finanțare din perioada de durabilitate a proiectului.
Comuna Cârjiți	<p>Responsabilități:</p> <p>Numirea cel puțin a unei persoane responsabilă cu activitatea de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului;</p> <p>Transmiterea informațiilor / datelor / documentelor solicitate de liderul de asocierie legate de și necesare derulării procesului de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului;</p> <p>Aprobarea prin Hotărâre de Consiliul Local a participării în cadrul proiectului, a notei de fundamentare a investiției, a cheltuielilor legate de proiect, a Acordului de parteneriat și a descrierii sumare a investiției</p> <p>Creare cont de utilizator în cadrul platformei de depunere proiecte specifice în cadrul PNRR, precum și afilierea la parteneriatul creat ca urmare a asumării prezentului document</p> <p>Respectarea termenelor de răspuns stabilite de liderul de asocierie în vederea elaborării și implementării în condiții optime a proiectului;</p> <p>Participarea la ședințele de lucru pentru elaborarea și implementarea proiectului.</p> <p>Transmiterea documentelor de proprietate solicitate pentru realizarea de lucrări de instalare și punere în funcțiune a stației/stațiilor de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul, conform documentațiilor tehnico-ecomice.</p> <p>Rol:</p> <p>Activități/subactivități care trebuie să fie implementate de partener:</p>

	<ul style="list-style-type: none">▪ Asigurarea infrastructurii necesare pentru punerea în funcțiune a stației/stațiilor de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul, așa cum rezultă din documentațiile tehnico-economice aferente proiectului: activități de proiectare/obținerea tuturor avizelor și acordurilor necesare pentru execuția lucrărilor aferente stației de reîncărcare pentru microbuze electrice; achiziția de lucrări de construcții și lucrări necesare pentru branșarea stației de reîncărcare pentru microbuze electrice; realizarea demersurilor necesare pentru prezentarea Autorizației de construire corespunzătoare lucrărilor de instalare a stației de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul; montarea și instalarea stației de reîncărcare pentru microbuze electrice;• Aplicarea principiului DNSH („Do No Significant Harm”, -”A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului;• Implementarea proiectului• Respectarea condițiilor de finanțare din perioada de durabilitate a proiectului.
Comuna Cerbăl	Responsabilități: <p>Numirea cel puțin a unei persoane responsabilă cu activitatea de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului;</p> <p>Transmiterea informațiilor / datelor / documentelor solicitate de liderul de asociere legate de și necesare derulării procesului de elaborare, implementare și monitorizare a proiectului;</p> <p>Aprobarea prin Hotărâre de Consiliul Local a participării în cadrul proiectului, a notei de fundamentare a investiției, a cheltuielilor legate de proiect, a Acordului de parteneriat și a descrierii sumare a investiției</p> <p>Creare cont de utilizator în cadrul platformei de depunere proiecte specifice în cadrul PNRR, precum și afilierea la parteneriatul creat ca urmare a asumării prezentului document</p> <p>Respectarea termenelor de răspuns stabilite de liderul de asociere în vederea elaborării și implementării în condiții optime a proiectului;</p> <p>Participarea la ședințele de lucru pentru elaborarea și implementarea proiectului.</p> <p>Transmiterea documentelor de proprietate solicitate</p>

pentru realizarea de lucrări de instalare și punere în funcțiune a stației/stațiilor de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul, conform documentațiilor tehnico-ecomice.

Rol:

Activități/subactivități care trebuie să fie implementate de partener:

- Asigurarea infrastructurii necesare pentru punerea în funcțiune a stației/stațiilor de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul, așa cum rezultă din documentațiile tehnico-economice aferente proiectului: activități de proiectare/obținerea tuturor avizelor și acordurilor necesare pentru execuția lucrărilor aferente stației de reîncărcare pentru microbuze electrice; achiziția de lucrări de construcții și lucrări necesare pentru branșarea stației de reîncărcare pentru microbuze electrice; realizarea demersurilor necesare pentru prezentarea Autorizației de construire corespunzătoare lucrărilor de instalare a stației de reîncărcare pentru microbuze electrice, dacă este cazul; montarea și instalarea stației de reîncărcare pentru microbuze electrice;
- Aplicarea principiului DNSH („Do No Significant Harm”, -”A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului;
- Implementarea proiectului
- Respectarea condițiilor de finanțare din perioada de durabilitate a proiectului.

(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1) MUNICIPIUL DEVA	Valoarea contribuției la valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului: <ul style="list-style-type: none">• 13.592.559,24 lei - fără TVA (cheltuieli asigurate prin Planul Național de Redresare și Reziliență).

	<p>La această valoare se adaugă și valoarea TVA de 2.582.586,26 (cheltuieli asigurate de la bugetul de stat).</p> <p>Contribuția reprezintă 77,24 % din valoare totală eligibilă a proiectului.</p> <p>Curs euro 1 euro = 4,9227 lei.</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile:</p> <ul style="list-style-type: none">• 0,00 lei. <p>Municipiul Deva se angajează să finanțeze toate sumele, reprezentând cheltuieli care ar putea fi declarate neeligibile, rezultate din documentațiile tehnico-economice / contractele care se vor încheia, ce pot apărea pe durata implementării proiectului, în condițiile obținerii finanțării proiectului.</p>
Partener 2 ORAȘUL SIMERIA	<p>Valoarea contribuției la valoarea cheltuielilor eligibile maxime ale proiectului:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1.230.675,00 lei fără TVA (cheltuieli asigurate prin Planul Național de Redresare și Reziliență) <p>La această valoare se adaugă și valoarea TVA de 233.828,25 lei (cheltuieli asigurate de la bugetul de stat).</p> <p>Contribuția reprezintă 6,99 % din valoare totală eligibilă a proiectului.</p> <p>Curs euro 1 euro=4,9227 lei.</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile:</p> <ul style="list-style-type: none">• 0,00 lei <p>Sumele reprezentând cheltuieli neeligibile ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Achiziționarea de vehicule nepoluante - microbuze electrice”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, pentru obținerea avizelor și bransarea stațiilor de reîncărcare pentru vehiculele electrice, se vor asigura din bugetul local al Orașului Simeria.</p>
Partener 3 COMUNA BĂCIA	<p>Valoarea contribuției la valoarea cheltuielilor eligibile maxime ale proiectului:</p> <ul style="list-style-type: none">• 0,00 lei fără TVA (cheltuieli asigurate prin Planul Național de Redresare și Reziliență) <p>La această valoare se adaugă și valoarea TVA de 0,00 lei (cheltuieli asigurate de la bugetul de stat).</p> <p>Contribuția reprezintă 0 % din valoare totală eligibilă a proiectului.</p> <p>Curs euro 1 euro=4,9227 lei.</p>

	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile:</p> <ul style="list-style-type: none">• 0,00 lei <p>Sumele reprezentând cheltuieli neeligibile ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Achiziționarea de vehicule nepoluante - microbuze electrice”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, pentru obținerea avizelor și branșarea stației de reîncărcare a microbuzelor electrice, dacă este cazul, se vor asigura din bugetul local al Comunei Băcia.</p>
<p>Partener 4 COMUNA HĂRĂU</p>	<p>Valoarea contribuției la valoarea cheltuielilor eligibile maxime ale proiectului:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1.175.540,76 lei fără TVA (cheltuieli asigurate prin Planul Național de Redresare și Reziliență) <p>La această valoare se adaugă și valoarea TVA de 223.352,74 lei (cheltuieli asigurate de la bugetul de stat).</p> <p>Contribuția reprezintă 6,68% din valoare totală eligibilă a proiectului.</p> <p>Curs euro 1 euro=4,9227 lei.</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile:</p> <ul style="list-style-type: none">• 0,00 lei <p>Sumele reprezentând cheltuieli neeligibile ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Achiziționarea de vehicule nepoluante - microbuze electrice”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, pentru obținerea avizelor și branșarea stației de reîncărcare a microbuzelor electrice, dacă este cazul, se vor asigura din bugetul local al Comunei Hărău.</p>
<p>Partener 5 COMUNA CERTEJU DE SUS</p>	<p>Valoarea contribuției la valoarea cheltuielilor eligibile maxime ale proiectului:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1.353.742,50 lei fără TVA (cheltuieli asigurate prin Planul Național de Redresare și Reziliență) <p>La această valoare se adaugă și valoarea TVA de 257.211,08 lei (cheltuieli asigurate de la bugetul de stat).</p> <p>Contribuția reprezintă 7,69 % din valoare totală eligibilă a proiectului.</p> <p>Curs euro 1 euro=4,9227 lei.</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile:</p> <ul style="list-style-type: none">• 0,00 lei <p>Sumele reprezentând cheltuieli neeligibile ce pot apărea</p>

pe durata implementării proiectului „Achiziționarea de vehicule nepoluante - microbuze electrice”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, pentru obținerea avizelor și branșarea stației de reîncărcare a microbuzelor electrice, dacă este cazul, se vor asigura din bugetul local al Comunei Certeju de Sus.

Partener 6
COMUNA ȘOIMUȘ

Valoarea contribuției la valoarea cheltuielilor eligibile maxime ale proiectului:

- 246.135,00 lei fără TVA (cheltuieli asigurate prin Planul Național de Redresare și Reziliență)

La această valoare se adaugă și valoarea TVA de 46.765,65 lei (cheltuieli asigurate de la bugetul de stat).

Contribuția reprezintă 1,40 % din valoare totală eligibilă a proiectului.

Curs euro 1 euro=4,9227 lei.

Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile:

- 0,00 lei

Sumele reprezentând cheltuieli neeligibile ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Achiziționarea de vehicule nepoluante - microbuze electrice”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, pentru obținerea avizelor și branșarea stațiilor de reîncărcare pentru vehiculele electrice, se vor asigura din bugetul local al Comunei Șoimuș.

Partener 7
COMUNA PESTIȘU MIC

Valoarea contribuției la valoarea cheltuielilor eligibile maxime ale proiectului:

- 0,00 lei fără TVA (cheltuieli asigurate prin Planul Național de Redresare și Reziliență)

La această valoare se adaugă și valoarea TVA de 0,00 lei (cheltuieli asigurate de la bugetul de stat).

Contribuția reprezintă 0 % din valoare totală eligibilă a proiectului.

Curs euro 1 euro=4,9227 lei.

Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile:

- 0,00 lei

Sumele reprezentând cheltuieli neeligibile ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Achiziționarea de vehicule nepoluante - microbuze electrice”, pentru

	<p>implementarea proiectului în condiții optime, pentru obținerea avizelor și branșarea stației de reîncărcare a microbuzelor electrice, dacă este cazul, se vor asigura din bugetul local al Comunei Pestișu Mic.</p>
<p>Partener 8 COMUNA CÂRJIȚI</p>	<p>Valoarea contribuției la valoarea cheltuielilor eligibile maxime ale proiectului:</p> <ul style="list-style-type: none">• 0,00 lei fără TVA (cheltuieli asigurate prin Planul Național de Redresare și Reziliență) <p>La această valoare se adaugă și valoarea TVA de 0,00 lei (cheltuieli asigurate de la bugetul de stat).</p> <p>Contribuția reprezintă 0 % din valoare totală eligibilă a proiectului.</p> <p>Curs euro 1 euro=4,9227 lei.</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile:</p> <ul style="list-style-type: none">• 0,00 lei <p>Sumele reprezentând cheltuieli neeligibile ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Achiziționarea de vehicule nepoluante - microbuze electrice”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, pentru obținerea avizelor și branșarea stației de reîncărcare a microbuzelor electrice, dacă este cazul, se vor asigura din bugetul local al Comunei Cârjiți.</p>
<p>Partener 9 COMUNA CERBĂL</p>	<p>Valoarea contribuției la valoarea cheltuielilor eligibile maxime ale proiectului:</p> <ul style="list-style-type: none">• 0,00 lei fără TVA (cheltuieli asigurate prin Planul Național de Redresare și Reziliență) <p>La această valoare se adaugă și valoarea TVA de 0,00 lei (cheltuieli asigurate de la bugetul de stat).</p> <p>Contribuția reprezintă 0 % din valoare totală eligibilă a proiectului.</p> <p>Curs euro 1 euro=4,9227 lei.</p> <p>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile:</p> <ul style="list-style-type: none">• 0,00 lei <p>Sumele reprezentând cheltuieli neeligibile ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Achiziționarea de vehicule nepoluante - microbuze electrice”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, pentru obținerea avizelor și branșarea stației de reîncărcare a microbuzelor electrice, dacă este cazul, se vor asigura din</p>

bugetul local al Comunei Cerbăl.

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021, privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 209/2022.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (MUNICIPIUL DEVA - Partener 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de transfer/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Municipiul Deva - Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Municipiul Deva - Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către MDLPA.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către MDLPA a cererilor de transfer/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor

fi păstrate până la închiderea oficială a PNRR sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la transfer.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul/partenerii din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii.
- (10) Liderul de parteneriat, precum și partenerii acestuia cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021. Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate cât și pentru cererile de transfer distincte care conțin cheltuieli deja efectuate, către coordonatorul de investiții, conform prevederilor contractului de finanțare.
- (11) Liderul de parteneriat are obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reformă/ de investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate,.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9

A. Drepturile Partenerilor

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 dacă este cazul, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către MDLPA, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, liderul de parteneriat pentru activitățile proprii și partenerii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la coordonatorul de reforme și/sau investiții a sumelor solicitate prin cererile de transfer.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte solicitării aprobării de către MDLPA.

B. Obligațiile Partenerilor 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9

- (5) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, comunicării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (6) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de transfer.
- (8) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/ transfer.
- (9) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția MDLPA sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (10) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (11) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor pe parcursul implementării proiectului.
- (12) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor proiectului, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor/țintelor aferente activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru neîndeplinirea lor.
- (13) Partenerii au obligația de a restitui MDLPA orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul proiectului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (14) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (15) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (16) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi

păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

- (17) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (18) Partenerii sunt responsabili pentru cheltuielile afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.
- (19) Partenerii au obligația restituirii sumelor reprezentând cheltuieli afectate de nereguli și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (20) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (21) În cazul în care unul dintre parteneri se retrage din parteneriat, liderul de parteneriat și ceilalți parteneri răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (22) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de MDLPA.
- (23) Cel puțin unul dintre partenerii trebuie să dețină (în proprietate publică sau privată sau administrare proprietate publică) o clădire publică care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre parteneri și/sau de alte entități publice din categoria autorităților publice locale, dacă este cazul.
- (24) Partenerii împreună cu liderul de parteneriat cuprind în bugetele acestora sumele aferente finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate potrivit prevederilor acordului de parteneriat, anexă la contractul/decizia/ordinul de finanțare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 124/2021.
- (25) Partenerul are obligația ca activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului să contribuie la unul dintre cele șase obiective de mediu, considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01).

Art. 7. Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de MDLPA și/sau alte organisme abilitate precum și a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în

comun etc. ce au facut obiectele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au facut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PNRR, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale.

Art. 9. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10. Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11. Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în număr de 10 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

MUNICIPIUL DEVA - Partener 1 Lider de parteneriat	Nicolae-Florin OANCEA Primar	Semnătura	Data și locul semnării
ORAȘUL SIMERIA - Partener 2	Iulius-Gelu BEDEA Primar	Semnătura	Data și locul semnării
COMUNA BĂCIA - Partener 3	Florin ALBA Primar	Semnătura	Data și locul semnării

COMUNA HĂRĂU - Partener 4	Lucian Mihael ALBU WEBER Primar	Semnătura	Data și locul semnării
COMUNA CERTEJU DE SUS - Partener 5	Adrian-Petru CÎMPIAN Primar	Semnătura	Data și locul semnării
COMUNA ȘOIMUȘ - Partener 6	Mihai-Gabriel IRIMIE Primar	Semnătura	Data și locul semnării
COMUNA PEȘTIȘU MIC - Partener 7	Saul Daniel DOBRUȚCHI Primar	Semnătura	Data și locul semnării
COMUNA CÂRJIȚI - Partener 8	Daniela-Maria ADAM Primar	Semnătura	Data și locul semnării
COMUNA CERBĂL - Partener 9	Mircea-Claudiu COSTA Primar	Semnătura	Data și locul semnării

Deva, _____ 2022

INIȚIATOR:
PRIMAR,
Nicolae-Florin Oancea

AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETAR GENERAL
Florina-Doris Visirin