

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA IVEȘTI
PRIMAR,

Compartiment Salarizare, Resurse Umane
Nr. 3455/28.04.2022

RAPORT DE SPECIALITATE
la Proiectul de hotărâre privind aprobarea
Planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici și personalului
contractual din cadrul Primăriei comunei Ivești, județul Galați pentru anul 2022

Conform prevederilor art.458 și 551 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, atât funcționarii publici cât și personalul contractual are dreptul și obligația de a-și îmbunătăți în mod continuu abilitățile și pregătirea profesională.

Autoritățile și instituțiile publice, au obligația să prevadă în buget, sumele necesare pentru plata taxelor estimate pentru participarea la programe de formare și perfecționare profesională organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice, precum și, în situația în care estimează că acestea se vor desfășura în afara localității, sumele necesare pentru asigurarea cheltuielilor de cazare, transport și masă.

Formarea profesională a salariaților are ca obiective:

- adaptarea salariatului la cerințele postului sau ale locului de muncă;
- actualizarea cunostințelor și deprinderilor specifice postului;
- dobândirea unor cunoștințe avansate, a unor metode și procedee moderne, necesare pentru realizarea activităților profesionale;
- promovarea în muncă;
- dezvoltarea carierei profesionale.

Conform prevederilor art. 217 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, aleșii locali au dreptul, la pregătire, formare și perfecționare profesională, în decursul mandatului, aceștia beneficiind de plata programelor, cheltuieli de transport, cazare, masă și indemnizație de delegare sau deplasare, în condițiile legii. Sumele estimative se prevăd în bugetele locale ale autorităților și instituțiilor publice.

Conform prevederilor art. 17, alin. (1) din H.G. nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, la nivelul instituției organizarea și realizarea gestiunii curente a resurselor umane și a funcțiilor publice, este în atribuția secretarului general al U.A.T., care elaborează Măsurile privind perfecționarea funcționarilor publici și Planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici și le depune în vederea aprobării, conducătorului autorității sau instituției publice.

Programul anual a fost întocmit având în vedere prevederile Ordinului nr. 233/2022 privind aprobarea conținutului și instrucțiunilor de elaborare a planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici, precum și a modalității de comunicare a datelor solicitate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici precum și prevederile Ordinului nr. 234/2022 privind stabilirea domeniilor prioritare de formare și perfecționare profesională și a tematicii specifice programelor de formare și perfecționare profesională a funcționarilor publici.

Sumele alocate în vederea perfecționării profesionale a personalului UAT Ivești pentru anul 2022 sunt în cuantum de 20.000 lei.

INSPECTOR,
Voinea Liliana - Elena