

PLAN DE ACTIUNE

Privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Veresti, judetul Suceava, in anul 2020

Planul anual de actiune privind serviciile sociale se elaboreaza de catre autoritatile publice locale, prin compartimentul de asistenta sociala, in conformitate cu masurile si actiunile prevazute in strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Judetului Suceava, conform prevederilor Legii nr.292/2011, a asistentei sociale.

Planul anual de actiune, cuprinde masuri specifice de imbunatatire a Sistemului de Asistenta Sociala, date privind numarul si categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat si sursele de finantare, propuneri elaborate de compartimentul de asistenta sociala, adaptat nevoilor locale ale comunei pentru acoperirea unor cerinte tot mai crescânde, pe fondul accentuarii gradului de saracie.

Caracteristicile principale ale Planului de actiune

In cadrul compartimentului de asistenta sociala al comunei Veresti, masurile de asistenta sociala se realizeaza consecvent si cu prioritate in favoarea persoanelor si familiilor in dificultate sau susceptibile de a deveni social-dependente pentru prevenirea sau ameliorarea situatiei de dificultate si atenuare a consecintelor acestuia, precum si pentru mentinerea unui nivel decent de viata al persoanei sau familiei prin acordarea unui sprijin suplimentar constind in prestatii si servicii sociale .

Serviciile sociale presupun o abordare integrata a nevoilor persoanei in relatie cu situatia socio-economica, starea de sanatate, nivelul de educatie si mediul social de viata al acestora, masurile sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei in dificultate, respectarea drepturilor si libertatilor proprii, dreptul la opinie si libera alegere a masurii sociale potrivita fiecarui caz.



În vederea facilitării accesului la aceste măsuri, se pune accent pe dezvoltarea serviciilor de informare privind serviciile sociale la care se poate apela, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul, ci și participative.

Conform art. 27 din Legea asistenței sociale nr.292/2011 – serviciile sociale reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combaterea acestora prin educarea, informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

De asemenea avem în vedere largirea ariei de activitate a serviciilor prestate de autoritatea publică locală în baza principiului autonomiei locale așa cum este definită conform Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, modificată și completată în concordanță cu prevederile Legii 292/2011, privind asistența socială.

Grupuri și persoane defavorizate cu nevoi speciale care fac obiectul măsurilor prevăzute prin PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

1. COPII

- din familiile aflate în situații de risc, fără venituri sau cu venituri foarte mici care beneficiază de VMG sau ASF;
- copii aflați în stare de abandon școlar;
- copii cu probleme de sănătate ca o consecință a sărăciei;
- copii cu dizabilități(handicap);
- copii ale căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- copii ai căror părinți sunt în divorț;
- delicvenți juvenili;

2. GRUPURI ȘI PERSOANE VULNERABILE

- persoane adulte fără adăpost;
- persoane fără venituri sau cu venituri mici;
- persoane fără acte de identitate;
- familii cu condiții precare de locuit;
- persoane cu deficiențe;
- femei/mame-abuzate, victime ale violenței domestice;



- Virstici singuri,fara venituri,cu probleme de sanatate,marginalizati social;
- Familii aflate in risc de abandon familial.

a) OBIECTIVELE GENERALE URMARITE PRIN PLANUL ANUAL DE ACTIUNE

1. monitorizarea si cresterea calitatii serviciilor sociale oferite la nivel local;
2. promovarea transparentei si facilitarea accesului membrilor comunitatii la beneficii si servicii sociale;
3. promovarea incluziunii sociale,combaterea saraciei si a oricaror forme de discriminare;
4. promovarea bunelor practici in domeniul asistentei sociale si contributia la perfectionarea acestui domeniu;
5. dezvoltarea si diversificarea serviciilor de natura sociala in functie de nevoile identificate;
6. dezvoltarea unei rețele de sprijin și îngrijire la domiciliu care să acorde servicii sociale persoanelor vârstnice care nu mai au pe nimeni aproape și care au diverse nevoi: cumpărături, plata facturilor, pregătirea hranei, curățenie, etc. Se va solicita și sprijinul unui ONG pentru realizarea acestui obiectiv;
7. atragerea de proiecte și dezvoltarea economiei sociale la nivelul comunității, pentru:
 - dezvoltarea sectorului agroalimentar și a unei și a unei agriculturi moderne;
 - dezvoltarea de ateliere cu specific tradițional;
 - ateliere de reparații și meșteșugărești, etc.;
 - întreprinderi sociale (cooperative, structuri de economie socială – SES):

b) Noi masuri propuse de intarire a capacitatii institutionale

- 1.Perfectionarea personalului din cadrul compartimentului de asistenta sociala,in vederea aplicarii eficiente a legislatiei in vigoare;
- 2.Participarea la seminarii,conferinte pentru informarea si aplicarea corecta a legislatiei in vigoare;
- 3.Infiintarea si actualizarea continua a unei Baze de date care sa cuprinda date privind beneficiarii(date de contact,vârsta,nivel de pregatire scolara si profesionala,adrese de domiciliu), date privind indemnizatiile acordate(ajutoare sociale,ajutoare de urgenta,ajutoare pentru incalzire,alocatii de sustinere) cuantumul si data acordarii;



4.Imbunatatirea calitatii vietii pentru copii ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate;

5.Asigurarea dreptului copiilor la educatie;

6. Asistenta sociala primara a copiilor si persoanelor aflate in situatie de risc.

PLANUL ANUAL DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE SI MASURILE PROPUSE PENTRU REALIZAREA PROGRAMULUI SOCIAL 2020

Obiective generale/ Obiective specifice si masuri de realizare

nr. crt	Obiective generale	Obiective specifice	Activitati desfasurate	Indicatori	Termen
1	Monitorizarea si cresterea calitatii serviciilor sociale oferite, precum si asigurarea continuitatii acestora pe plan local	1.1 Initiaza, coordoneaza si aplica masurile de prevenire si combatere a situatiilor de marginalizare sociala in care se pot afla anumite grupuri 1.2 Promovarea unui sistem de furnizare a serviciilor sociale bazate pe urgenta, situatie de nevoie si prioritate recunoscuta in comunitate 1.3 Cresterea calitatii resurselor umane cu atributii in domeniul asistentei sociale 1.4 Informarea si sensibilizarea opiniei	Identifica familiile si persoanele aflate in dificultate, precum si cauzele care au generat situatiile de risc de excluziune sociala Solutionarea cu precadere a problemelor sociale urgente prin acordarea de ajutoare de urgenta aprobate prin HCL la propunerea primarului Insusirea de catre personal a legislatiei in vigoare, aplicarea si adaptarea acesteia la problematica sociala existenta Actiuni umanitare cu ocazia sarbatorilor legale sau alte situatii deosebite	beneficiarii serviciilor sociale nr. de cereri solutionate in regim de urgenta Evaluarea periodica a personalului Campanii umanitare	permanent ocazional anual ocazional



		publice cu privire la problema persoanelor aflate in dificultate si a virstnicilor 1.5 Consiliere si informare in vederea cunoasterii de catre persoanele aflate in dificultate, a beneficiarilor de asistenta sociala acordate pe plan local 1.5 Implicarea partenerilor si a altor factori interesati din comunitate in activitati de preventie 1.6 Identificarea,informarea si consilierea persoanelor aflate in situatii de risc social	Promovarea preventiei in activitatea de asistenta sociala	Informarea si consilierea beneficiarilor de asistenta socială -//- -//-	permanent permanent permanent
2.	Promovarea transparentei si facilitarea accesului membrilor comunitatii la beneficii si servicii sociale	2.1 Acordarea de asistenta si protectie sociala pentru familiile/persoanele fara venituri sau cu venituri reduse 2.2 Acordarea de prestatii in bani-	Acordarea VMG Acordare stimulente educationale (tichete de gradiniță) Sprijinirea beneficiarilor de ajutor social la plata cheltuielilor de incalzirea locuintei cu lemne in perioada sezonului-rece Sprijinirea populatiei in vederea completarii persoanelor care	titularilor in plata titularilor in plata	permanent sezonier conform prevederi-



		alocatii de sustinere,alocatii de stat	formularelor pentru acordarea alocatiei se sustinere a familiei, a alocatiei de stat, indemnizatie crestere copil,stimulant de insertie pentru cresterea copilului	indeplinesc conditiile legale de acordare	lor legale
		2.3Acordarea de servicii si mediere sociala destinate persoanelor virstnice	consiliere	pers. vârstnice singure	2ani/3 ani sezonier
		2.4 Masuri de protectie si asistenta acordate persoanelor cu handicap	Intocmirea anchetelor socialela domiciliul solicitantilor, fiind necesare la dosarul intocmit in vederea evaluariistarii de sanatate Intocmire anchete sociale in vederea incadrarii in grad de handicap Intocmire dosar asistent personal/indemnizatii	persoanelor cu dizabilitati	permanent
		2.5Masuri de asistenta sociala in domeniul protectiei copilului, combaterea violentei in familie si medierea conflictelor familiale	Sprijinirea familiei in vederea prevenirii abandonului copiilor,delicventeijuvenil e,vagabondajului si cersetoriei.	copii/adulti care necesita masuri de protectie in vederea recuperarii, integrarii si incluziunii sociale suport si asistenta familiilor aflate in dificultate	permanent
3.	Promovarea incluziunii sociale,combat erea saraciei si a oricaror forme de discriminare	3.1Reducerea numarului de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala	Realizarea unor campanii de informare in comunitate despre asistenta sociala si rolul acesteia in comunitate	consiliere	permanent
4.	Promovarea bunelor practiciin domeniul	4.1 Afisarea pe site- ul institutiei a	Incheierea de protocoale decolaborare si parteneriat	reperez. autoritatii	permanent



5	asistentei sociale si contributia la perfectionarea acestui domeniu	informatiilor din domeniul asistentei sociale, legislatie, instituti, organizatii, programe	cu diverse institutii de la nivel local si judetean	tutolare si de asistenta sociala	permanent
			Intocmire anchete sociale incalz de divort si pentru incredintare minori	nr. cazuri	permanent
		4.2 Folosirea unor metodologii de lucru adaptate nevoilor personalului si a beneficiarilor	Participarea parintilor din familiile sarace in special comunitatea de romi in scopul responsabilizarii si imbunatatirii abilitatilor parentale	sedinte	semestrial
	Dezvoltarea si diversificarea serviciilor de natura sociala in functie de nevoile identificate	4.3 Masuri de asistenta in domeniul protectiei copilului 5.1 Implementarea unor activitati de educatie parentala care sa raspunda copiilor care provin din familii sarace aflatii in pericol de abandon scolar in colaborare cu scoala	Prevenirea separarii copiilor de familie si a abandonului scolar	sedinte	semestrial



BENEFICII SOCIALE

1. Venitul minim garantat

Începînd cu data de 01.01.2011, plata ajutorului social acordat în baza Legii 416/2001, se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Suceava.

La sfîrșitul anului 2019 se aflau în plată 205 dosare avînd un număr de 670 persoane.

2. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform O.U.G. nr. 70/2011, privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse.

În anul 2019 au fost depuse un număr de 18 cereri, pentru încălzirea locuinței cu combustibil solid.

3. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr. 794/2002, privind aprobarea modalităților de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultul cu handicap grav sau reprezentantul său legal.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza activitatea asistenților personali, modul în care își îndeplinesc obligațiile prevăzute în contractul individual de muncă și fișa postului.

În cursul anului 2019 un număr de 37 persoane cu handicap grav, au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării

îi în grad de handicap pe baza certificatului emis de către Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului județean Suceava, sau Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, sumele necesare plății acestor drepturi fiind prevăzute în bugetul local (18 asistenți personali, 19 indemnizații), 100% sunt plătite din bugetul local.



4. Ajutoarele de urgenta acordate in baza legii 416/2001

Primarul poate acorda ajutoare de urgenta familiilor sau persoanelor singure aflate in situatii de necesitate datorate calamitatilor naturale, incendiilor, accidentelor, precum si pentru alte situatii deosebite stabilite prin Hotarârea Consiliului local, sumele necesare fiind suportate din bugetul local.

5. Alocatia pentru sustinerea familiei

Alocatia pentru sustinerea familiei se acorda in baza Legii 277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, ca forma de sprijin pentru familiile cu venituri reduse, respectiv cu un venit lunar pe membru de familie de pina la 530 lei, care au in ingrijire copii in virsta de pina la 18 ani, si frecventeaza o forma de invatamint.

In anul 2019 au fost in plata un numar de 175 dosare. Sumele necesare pentru aceste drepturi se asigura de la Bugetul de Stat prin Agentia Judeteana de Plati si Inspecție Sociala Suceava.

6. Stimulente educaționale (tichete de grădiniță)

Stimulentele educaționale sub forma tichetelor de grădiniță se acordă în conformitate cu Legea nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, beneficiarii fiind copii din grădinițe care provin din familii defavorizate.

Sumele necesare pentru aceste drepturi se asigură din bugetul local.

PROTECTIA COPILULUI

In baza Legii nr.272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse masuri de protectie cum ar fi plasamentul familial, supraveghere specializata la domiciliul parintilor, institutionalizarea sau reintegrarea in familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de masura de protectie

Cazurile copiilor aflati in situatii de risc sunt analizate in cadrul sedintelor Consiliului Comunitar Consultativ al comunei Veresti si se intocmeste un plan de servicii pentru fiecare familie cu copii in situatie de risc.

In cazurile care ramin in monitorizarea primariei, Planul de servicii se inainteaza DGASPC Suceava impreua cu ancheta sociala cu propunere de mentinere in familie si monitorizare pe o perioada de timp iar in cazul in care situatia de risc persista, se inainteaza cazul DGASPC Suceava cu propunerea de instituire a unei masuri de protectie. Propunerile sunt inaintate DGASPC Suceava, care analizeaza situatia minorilor si instituie o masura de protectie specifica fiecarui caz.

Trimestrial, minorii care se afla cu masura de protectie sunt monitorizati prin intocmirea unui raport de vizita.



Prin dispozitia primarului nr.329/25.07.2017, a fost desemnată dna Dumnică Mariana – responsabil de caz, RCP, care are ca sarcina principala monitorizarea atit a cazurilor copiilor aflati in situatie de risc cit si a tuturor copiilor incadrati intr-un grad de handicap sau/si cu cerinte educationale speciale (CES), pentru copii incadrati in grad de handicap fiind obligatorie intocmirea de rapoarte de monitorizare semestriale care se inainteaza catre Serviciul de Evaluare Complexa a Copilului cu Dizabilitati din cadrul DGASPC Suceava.

Minorii care se afla cu masura de supraveghere specializata sunt monitorizati periodic in familiile naturale in vederea prevenirii unor fapte antisociale.

7. Servicii acordate victimelor violentei in familie si familiilor in care se afla copii cu risc de abandon scolar.

Acestora li se acorda servicii de informare si consiliere in scopul reabilitarii si reintegrarii sociale a victimelor violentei in familie precum si a copiilor aflati in situatii de risc de abandon scolar.

Interventia de urgenta in cazurile de violenta domestica se realizeaza de catre echipa mobila stabilita prin HCL nr.8/2019, în următoarea componență: Pascaru Diana Elena – coordonator echipă mobilă, Apetrei Matei – membru, Parcadriu Mircea Dănuț – membru și un lucrător al Postului de Poliție Verești care în timpul intervenției desfășoară activități de serviciu – membru.

Atit coordonatorul cit si ceilalti membri ai echipei mobile vor avea rol de verificare a semnelor, evaluare initiala si realizarea demersurilor necesare pentru depasirea riscului imediat.

Pentru interventiile de urgenta, echipa mobila va fi transportata de unul din membrii echipei mobile cu autoturismul Dacia Duster, SV 16 PRV, din dotarea Primariei comunei Verești.

Echipa mobilă va monitoriza și toate grupurile țintă, inscusiv victimele violenței domestice.

8. Protectia copilului cu parinti plecati la munca in strainatate

Aceasta se realizeaza in conformitate cuprevederile HG. nr.691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de crestere si ingrijire a copilului cu parinti plecati la munca in strainatate si a serviciilor de care acestia pot beneficia.

Parintii care pleaca la munca in strainatate vor notifica SPAS-ul din localitatea de domiciliu cu privire la datele de identitate ale persoanei in grija careia va fi lasat copilul.



MONITORIZAREA

Responsabili cu indeplinirea obiectivelor stabilite in Planul anual de actiune sint autoritatile administratiei publice locale si persoanele aflate in subordinea acestora, in functie de atributii.

Aplicarea **Planului de Actiune** se face in conditiile unei verificari periodice a nevoilor beneficiarilor de asistenta sociala asa cum este prevazut si stabilit de legislatia in vigoare.

Atingerea obiectivelor din planul de actiune privind serviciile sociale si masurile de asistenta sociala, se realizeaza conform Bugetului de Venituri si Cheltuieli in care sunt cuprinse investitiile si sumele alocate Serviciului Public de Asistenta sociala in anul 2020 – suma aprobată – 1.308.000 lei, necesară desfășurării în condiții optime a Serviciului public de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Verești.

INDICATORI

Indicatorii folositi in scopul monitorizarii au fost stabiliti in functie de actiunile propuse in Planul anual de actiune pentru anul 2020.

Pe parcursul procesului de monitorizare si evaluare se vor lua in considerare urmatorii indicatori:

- prevenirea si combaterea saraciei si a riscului de excluziune sociala;
- existenta unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare si consiliere;

Președinte de ședință,



Fasolă Neculai

Secretar general al comunei,

Ioniță Nicoleta

