

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL SECTOR 1

PROIECT
Nr. K2-139/01.07.2022

HOTARARE

privind aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol pe raza administrativ – teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București

Având în vedere Referatul de aprobare nr. N 457/01.07.2022 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București în cuprinsul căruia se argumentează necesitatea funcționării Compartimentului Fond Funciar, Registru Agricol în concordanță cu modificările legislative în materie, urmărindu-se crearea cadrului necesar pentru întocmirea și ținerea registrului agricol atât pe suport hârtie, cât și în format electronic, acesta urmând a se interconecta cu Registrul Agricol Național (RAN) și cu aplicația ANCPI-ETERRA;

Ținând seama de Raportul de specialitate nr. N 458/01.07.2022 al Direcției Cadastru, Fond Funciar, Patrimoniu și Registru Agricol;

În conformitate cu prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile art. 1 alin. (3) - (7) ale Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol așa cum a fost completată prin Legea nr. 54/2017;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. ee), art. 139 alin.(1), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL SECTOR 1

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 La nivelul Sectorului 1 al Municipiului București, începând cu data de 1 iulie 2022, Registrul agricol se va întocmi și se va ține la zi, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic.

Art. 2. Întocmirea și ținerea la zi a Registrului Agricol, pe suport hârtie și în format electronic se realizează potrivit prevederilor art.1 alin. (5) și (7) din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Normelor tehnice de completare a Registrului Agricol pentru perioada 2020-2024.

Art.3 (1) Primarul Sectorului 1 și Direcția Cadastru, Fond Funciar, Patrimoniu, Registru Agricol prin Compartimentul Fond Funciar și Registru Agricol vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei structurilor prevăzute la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

AVIZEAZĂ,

conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

SECRETAR GENERAL,

Lavinia Ionescu

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/Avizat	Data
	Șef Serviciu Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă		Avizat	
Paris Dimitrie Paul	Coordonator Compartiment		Avizat	01.07.2022
Tudor Mariana	Consilier superior		Întocmit	01.07.2022
Fănica Badea	Consilier superior		Întocmit	01.07.2022

Nr. N 457/01.07.2022**REFERAT DE APROBARE**

pentru proiectul de hotărâre privind aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol pe raza administrativ – teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București

1.1 Descrierea situației actuale:

Potrivit prevederilor art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, în scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, **autoritățile administrației publice locale ale comunelor, ale orașelor și ale municipiilor organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol.**

Totodată, în temeiul art. 1 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr.28/2008, la nivelul municipiului București **registrul agricol se organizează pe sectoare, responsabilitatea în acest sens revenind autorităților administrației publice locale ale sectoarelor municipiului București.**

De asemenea, potrivit art. 1 alin. (5) din aceeași Ordonanță, registrul agricol se întocmește în format electronic, pe fiecare localitate componentă a unității administrativ-teritoriale, cu obligația de a se interconecta cu Registrul agricol național (RAN), în vederea raportării unitare către instituțiile interesate a datelor gestionate de către acesta. **În cazul unităților administrativ-teritoriale unde nu s-a trecut la gestionarea registrului agricol în format electronic, acesta se poate întocmi pe suport hârtie.**

Ținând cont de cele mai sus menționate și luând în considerare prevederile art.1 alin. (6) din Ordonanța Guvernului nr.28/2008, cu modificările și completările ulterioare, "Consiliul local, la propunerea primarului, aprobă prin hotărâre **modul de întocmire a registrului agricol, pe suport hârtie sau în format electronic, potrivit capacității administrative de care dispune**".

Potrivit H.C.G.M.B nr.120/2010 privind aprobarea normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București „Pe teritoriul Municipiului București se interzice creșterea sau întreținerea în gospodării individuale, a animalelor și păsărilor pentru consum, piele, blană și tracțiune, a albinelor și viermilor de mătase și asimilate acestora cu excepția animalelor de companie”.

Având în vedere faptul că, la orașe, municipii și sectoare ale municipiului București se înscriu în Registrul Agricol numai gospodăriile care dețin terenuri agricole și silvice, precum și cele care



PRIMĂRIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AERDQ"

Bld. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1 București
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 319103.
Email: registratura@primariasector1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



dețin animale pe raza lor administrativ –teritorială, la nivelul Sectorului 1 în prezent sunt înscrși deținători de terenuri Agricole.

La data prezentei, Registrul Agricol al Sectorului 1 al Municipiului București este întocmit și ținut la zi, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic pe platforma R.A.N.

1.2 Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit.

Prevederile art.1 alin. (6) din Ordonanța Guvernului nr.28/2008, cu modificările și completările ulterioare, prin care Consiliul local, la propunerea primarului, aprobă prin hotărâre modul de întocmire a registrului agricol, pe suport hârtie sau în format electronic, potrivit capacității administrative de care dispune.

În scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale ale comunelor, ale orașelor și ale municipiilor organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol.

De asemenea, prin Planul de măsuri pentru remedierea deficiențelor și îmbunătățirea activităților, care a fost înregistrat la Instituția Prefectului Municipiului București cu nr. 9818/05.05.2022 - Planul de Măsuri – Verificarea modului de întocmire, completare și ținere la zi a Registrului Agricol, respectarea prevederilor O.G. nr. 28/2008, întocmit în urma controlului efectuat de către comisia numita de Instituția Prefectului Municipiului București, ni s-a solicitat punerea în aplicare a prevederilor legale mai sus menționate.

Așadar, în vederea îndeplinirii obligațiilor autorităților administrației publice locale de la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București de a întocmi și ține la zi registrul agricol., rezultă că este necesară aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol pe raza administrativ – teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București.

1.3 Principiile de bază și finalitatea:

a) **principiul legalității actelor**, consacrat de art.80 din Legea 24/2000 privind normele de tehnica legislativă, în sensul în care actele autorităților administrației publice locale se adoptă sau se emit pentru reglementarea unor activități de interes local, în limitele stabilite prin constituție și prin lege și numai în domeniile în care acestea au atribuții legale;

b) **principiul subordonării față de actele de nivel superior**, consacrat de art.81 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, în sensul în care la elaborarea proiectelor de hotărâri se va avea în vedere caracterul lor de acte subordonate legilor, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului și altor acte de nivel superior ;

c) **principiul satisfacerii interesului public**, consacrat de art.10 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind codul administrativ, potrivit căruia autoritățile și instituțiile



PRIMĂRIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROO"

Bld. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1 București
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 319103.
Email: registratura@primariasector1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



administrației publice, precum și personalul din cadrul acestora au obligația de a urmări satisfacerea interesului public înaintea celui individual sau de grup;

d) **principiul adaptabilității**, consacrat de art.13 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind codul administrativ, potrivit căruia, autoritățile și instituțiile administrației publice au obligația de a satisface nevoile societății.

1.4 Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării: prin aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol de către Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București se urmărește îndeplinirea măsurilor prevăzute de către Instituția Prefectului Municipiului București și totodată respectarea reglementărilor prevăzute de lege, mai precis de Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 și Normele tehnice de completare a Registrului Agricol pentru perioada 2020-2024.

1.5 Etapele parcurse în pregătirea proiectului.

- Analiza cadrului legal;

1.6 Schimbări preconizate:

Pe termen mediu și lung măsurile vizează eficiența și eficacitatea modului de a gestiona registrul agricol pe suport hârtie, cât și ținerea la zi în format electronic.

1.7 Impactul economic, social.

A. Impactul economic: proiectul nu este generator de venituri și cheltuieli, în mod direct, la data prezentei.

B. Impactul social: prin realizarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic, locuitorii Sectorului 1 al Municipiului București beneficiază de eliberarea adeverințelor de înscriere în registru/ că nu dețin terenuri agricole pe sectorul 1 necesare pentru șomaj/bursă școlară/co-asigurat, de înscriere în registru agricol și eliberare totodată a atestatelor de producător, și de asemenea se transmit rapoarte statistice la Institutul Statistic București și la Direcția Agricolă București.

1.8 Impactul financiar asupra bugetului

- nu este cazul în această fază a proiectului

1.9 Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare

-nu este cazul

1.10 Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz
- nu este cazul

1.11 Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea prezentului act administrativ

- nu este cazul

1.12 Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare



PRIMĂRIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROD"

Bld. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1 București
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 319103.
Email: registratura@primariasector1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



Se realizează la nivelul Aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, utilizând resursele umane și materiale ale instituției.

1.13 Temeiul legal care stă la baza adoptării:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările ulterioare;
4. Ordonanța Guvernului nr.28/2008, cu modificările și completările ulterioare
5. Normele tehnice de completare a Registrului Agricol pentru perioada 2020-2024.
6. Legea nr. 54/2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol

*Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art.136 alin.(1) și alin.(2) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, supun dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1, **Proiectul de hotărâre privind aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol pe raza administrativ – teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București.***

PRIMAR
ARMAND CLOTILDE-MARIE –BRIGITTE

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/Avizat	Data
Paris Paul	Coordonator Compartiment		Avizat	01.07.2022
Tudor Mariana	Consilier superior		Întocmit	01.07.2022
Fănica Badea	Consilier superior		Întocmit	01.07.2022



PRIMĂRIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROD"

Bld. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1 București
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 319103.
Email: registratura@primariasector1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCİAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**
Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol

Nr. N 458/01.07.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

**pentru proiectul de hotărâre privind aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a
Registrului Agricol pe raza administrativ – teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București**

Luând în considerare Referatul de aprobare nr. N457/01.07.2022 și Proiectul de hotărâre privind aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol pe raza administrativ – teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București, în baza competențelor deținute am întocmit prezentul Raport de Specialitate, după cum urmează:

Potrivit prevederilor art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, în scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, **autoritățile administrației publice locale ale comunelor, ale orașelor și ale municipiilor organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol.**

Totodată, în temeiul art. 1 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr.28/2008, la nivelul municipiului București **registrul agricol se organizează pe sectoare, responsabilitatea în acest sens revenind autorităților administrației publice locale ale sectoarelor municipiului București.**

De asemenea, potrivit art. 1 alin. (5) din aceeași Ordonanță, registrul agricol se întocmește în format electronic, pe fiecare localitate componentă a unității administrativ-teritoriale, cu obligația de a se interconecta cu Registrul agricol național (RAN), în vederea raportării unitare către instituțiile interesate a datelor gestionate de către acesta. **În cazul unităților administrativ-teritoriale unde nu s-a trecut la gestionarea registrului agricol în format electronic, acesta se poate întocmi pe suport hârtie.**

Ținând cont de cele mai sus menționate și luând în considerare prevederile art.1 alin. (6) din Ordonanța Guvernului nr.28/2008, cu modificările și completările ulterioare, "Consiliul local, la propunerea primarului, aprobă prin hotărâre **modul de întocmire a registrului agricol, pe suport hârtie sau în format electronic, potrivit capacității administrative de care dispune**".



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL**
Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol

Potrivit H.C.G.M.B nr.120/2010 privind aprobarea normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București „Pe teritoriul Municipiului București se interzice creșterea sau întreținerea în gospodării individuale, a animalelor și păsărilor pentru consum, piele, blană și tracțiune, a albinelor și viermilor de mătase și asimilate acestora cu excepția animalelor de companie”.

Având în vedere faptul că la orașe, municipii și sectoare ale municipiului București se înscriu în Registrul Agricol numai gospodăriile care dețin terenuri agricole și silvice, precum și cele care dețin animale pe raza lor administrativ –teritorială, la nivelul Sectorului 1 în prezent sunt înscrși deținători de terenuri Agricole.

Facem precizarea că, la data prezentei, Registrul Agricol al Sectorului 1 al Municipiului București este întocmit și ținut la zi, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic pe platforma R.A.N.

Apreciem că se justifică achiziționarea unor servicii suplimentare de administrare în format electronic al Registrului Agricol al Sectorului 1 , respectiv, Închiriere Modul RAN și Servicii de întreținere tehnică și legislativă, suport tehnic, standard AvanRegis conform O.U.G. nr.28/2008.

În scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale ale comunelor, ale orașelor și ale municipiilor organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol.

De asemenea, prin Planul de măsuri pentru remedierea deficiențelor și îmbunătățirea activităților, care a fost înregistrat la Instituția Prefectului Municipiului București cu nr. 9818/05.05.2022 – Verificarea modului de întocmire, completare și ținere la zi a Registrului Agricol, respectarea prevederilor O.G. nr. 28/2008, întocmit în urma controlului efectuat de către comisia numita de Instituția Prefectului Municipiului București, ni s-a solicitat punerea în aplicare a prevederilor legale mai sus menționate.

Așadar, în vederea îndeplinirii obligațiilor autorităților administrației publice locale de la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București de a întocmi și ține la zi registrul agricol, rezultă că este necesară aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol pe raza administrativ – teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București.

Având în vedere cele mai sus menționate, analizând toate documentele prezentate, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
 www.primariasector1.ro

DIRECȚIA CADASTRU, FOND FUNCİAR,
PATRIMONIU ȘI REGISTRU AGRICOL
 Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol

cu modificările și completările ulterioare, Direcția Cadastru, Fond Funciar, Patrimoniu și Registru Agricol, în baza competențelor deținute, **PROPUNE** spre dezbatere Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de Hotărâre **privind aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol pe raza administrativ – teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București.**

Anexăm prezentului Raport, în copie, următoarele:

- Ordonanța Guvernului nr.28/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 54/2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol
- extras din Planul de măsuri pentru remedierea deficiențelor și îmbunătățirea activităților – Anexă la Raportul de control înregistrat la Instituția Prefectului Municipiului București cu nr. 9818/05.05.2022 și înregistrat la instituția noastră cu nr. 298/16.05.2022 – Verificarea modului de întocmire, completare și ținere la zi a Registrului Agricol, respectarea prevederilor O.G. nr. 28/2008;

Coordonator Compartiment,

Paris Paul

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/Avizat	Data
Tudor Mariana	Consilier superior		Întocmit	01.07.2022
Fănica Badea	Consilier superior		Întocmit	01.07.2022

Guvernul României

Ordonanța nr. 28/2008 privind registrul agricol

În vigoare de la 01 septembrie 2008

Consolidarea din data de **01 iulie 2022** are la bază publicarea din Monitorul Oficial, Partea I nr. 628 din 29 august 2008

Include modificările aduse prin următoarele acte: L 98/2009; L 187/2012; L 54/2017.

Ultimul amendament în 15 aprilie 2017.

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 1 pct. III.10 din Legea nr. 142/2008 privind abilitarea Guvernului de a emite ordonanțe,
Guvernul României adoptă prezenta ordonanță.

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. - (1) În scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale ale comunelor, ale orașelor și ale municipiilor organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol.

(1¹) Registrul agricol național (RAN) reprezintă sistemul informatic centralizat care gestionează conținutul în format electronic al registrelor agricole de la nivelul unităților administrativ-teritoriale, fiind implementat, dezvoltat și administrat de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

(2) Prin localități componente, în sensul prezentei ordonanțe, se înțelege:

- a)** satele componente ale comunelor, inclusiv satele reședință de comună;
- b)** satele aparținând orașelor și municipiilor;
- c)** localitățile componente ale orașelor și municipiilor.

(3) La nivelul municipiului București registrul agricol se organizează pe sectoare, responsabilitatea în acest sens revenind autorităților administrației publice locale ale sectoarelor municipiului București.

(4) Formularele registrului agricol se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

(5) Registrul agricol se întocmește în format electronic, pe fiecare localitate componentă a unității administrativ-teritoriale, cu obligația de a se interconecta cu Registrul agricol național (RAN), în vederea raportării unitare către instituțiile interesate a datelor gestionate de către acesta. În cazul unităților administrativ-teritoriale unde nu s-a trecut la gestionarea registrului agricol în format electronic, acesta se poate întocmi pe suport hârtie.

(6) Consiliul local, la propunerea primarului, aprobă prin hotărâre modul de întocmire a registrului agricol, pe suport hârtie sau în format electronic, potrivit capacității administrative de care dispune.

(7) Începând cu data de 1 ianuarie 2018, registrul agricol se întocmește și se ține la zi în format electronic.

Art. 2. - În înțelesul prezentei ordonanțe, prin animale se înțelege următoarele specii: bovine, porcine, ovine, caprine, cabaline, măgari, câțari, iepuri de casă, animale de blană, păsări, familii de albine, cât și

alte animale domestice sau sălbatice crescute în captivitate, în condițiile legii, ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol.

Art. 3. - (1) Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și/sau juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animale, și anume:

a) capul gospodăriei și membrii acesteia, după caz; reprezentantul legal al societății/asociației agricole sau al persoanei juridice care are teren în proprietate/folosință;

b) terenurile pe care le dețin în proprietate sau în folosință pe categorii de folosință și pe destinație a terenului, intravilan/extravilan, suprafețe cultivate cu principalele culturi și numărul de pomi, pe specii;

c) efectivele de animale, pe specii și categorii, existente la începutul fiecărui an; evoluția anuală a efectivelor de bovine, porcine, ovine, caprine, cabaline, măgari, câțari, iepuri de casă, animale de blană, păsări, familii de albine, precum și alte animale domestice sau sălbatice crescute în captivitate, în condițiile legii, ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol;

d) clădirile existente la începutul anului pe raza localității;

e) mijloacele de transport cu tracțiune animală;

f) mijloacele de transport cu tracțiune mecanică, respectiv: tractoarele, autovehicule pentru transportat mărfuri, mașinile și utilajele pentru agricultură și silvicultură;

g) orice alte echipamente, utilaje și instalații/agregate pentru agricultură și silvicultură.

(2) Fiecare imobil situat în intravilanul localităților se identifică, potrivit nomenclaturii stradale, prin adresa acestuia, individualizată prin denumirea străzii și numărul administrativ, atribuite de către autoritățile administrației publice locale și, după caz, după numărul cadastral.

(3) În cazul blocurilor de locuințe, precum și în cel al clădirilor alipite situate în cadrul aceleiași curți-lot de teren, care au un sistem constructiv și arhitectonic unitar și în care sunt situate mai multe apartamente, datele despre domiciliu/reședință/sediu cuprind strada, numărul, blocul, scara, etajul, apartamentul.

(4) Fiecare proprietate situată în extravilanul localităților, atât în cazul clădirilor, cât și în cel al terenurilor, cu sau fără construcții, se identifică prin denumirea parcelei, numărul topografic al parcelei/tarlalei/solei sau prin denumirea locului, potrivit toponimiei/denumirii specifice zonei respective, astfel cum este cunoscută de localnici.

(5) Terenurile, cu sau fără construcții, situate în intravilanul localităților sau în extravilan, care sunt înscrise în cartea funciară, se înscriu în registrul agricol, identificându-se prin numărul cadastral sau topografic și numărul de carte funciară, după caz, potrivit prevederilor Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. - Pe baza datelor cuprinse în registrul agricol, pe gospodării ale populației, se organizează evidența centralizată pe fiecare comună, oraș, municipiu și sector al municipiului București privind:

a) numărul de gospodării ale populației, de clădiri existente la începutul anului pe raza localității, de mijloace de transport cu tracțiune mecanică și/sau animală, precum și de utilaje și alte echipamente, utilaje și instalații agregate pentru agricultură și silvicultură;

b) modul de folosință a terenurilor, suprafețele cultivate cu principalele culturi; numărul de pomi fructiferi, pe specii;

c) efectivele de animale, pe specii și categorii, precum și ale familiilor de albine la începutul fiecărui an și evoluția anuală a acestor efective.

Art. 5. - (1) Se consideră gospodărie, în sensul prezentei ordonanțe, totalitatea membrilor de familie, rudelor sau a altor persoane care locuiesc și gospodăresc împreună, având buget comun, și care, după caz, lucrează împreună terenul sau întrețin animalele, consumă și valorifică în mod comun produsele agricole obținute.

(2) În registrul agricol se înscriu gospodăriile populației, cu tot terenul în proprietate și cel pe care îl utilizează în arendă, în parte, în asociere sau sub alte forme, după caz, clădirile existente la începutul anului pe raza localității, animalele pe care le dețin pe raza unei localități, indiferent de domiciliul proprietarului.

(3) La comune se înscriu în registrul agricol toate gospodăriile populației, chiar dacă nu dețin terenuri agricole și silvice, animale sau clădiri existente la începutul anului pe raza localității. De asemenea, toate gospodăriile populației din localități care aparțin din punct de vedere administrativ de orașe, municipii ori de sectoare ale municipiului București, stabilite potrivit legii, se înscriu în registrul agricol deținut de aceste unități administrativ-teritoriale, respectiv subdiviziuni administrativ-teritoriale ale municipiului București.

(4) La orașe, municipii și sectoare ale municipiului București se înscriu în registrul agricol numai gospodăriile care dețin terenuri agricole și silvice, precum și acelea care dețin animale pe raza lor administrativ-teritorială.

(5) Persoanele care nu au domiciliul în localitate, inclusiv persoanele cu domiciliul în altă țară, dar care au pe raza localității terenuri, animale sau clădiri existente la începutul anului pe raza localității vor fi înscrise în registrul agricol după gospodăriile persoanelor care au domiciliul în localitate și după ce s-au lăsat file libere pentru gospodăriile care se vor forma ulterior datei întocmirii registrului.

(6) Cu privire la situația juridică a terenului, se vor lăsa file libere pentru înscrierea modificărilor care intervin pe parcursul unui an ulterior datei întocmirii registrului agricol, ca efect al dobândirii/transmiterii dreptului de proprietate/folosință ori al schimbării categoriei de folosință. Pentru imobilele intabulate, actualizarea situației juridice se va face în baza extrasului de carte funciară de informare eliberat părților după înscrierea în cartea funciară a actelor în cauză.

CAPITOLUL II

Organizarea, completarea, controlul și centralizarea datelor din registrul agricol

Art. 6. - (1) Primarii comunelor, orașelor, municipiilor și ai sectoarelor municipiului București iau măsuri pentru întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, pe suport hârtie și în format electronic, în conformitate cu prevederile prezentei ordonanțe, pentru asigurarea împotriva degradării, distrugerii sau sustragerii acestuia, precum și pentru furnizarea datelor din registru, cu respectarea prevederilor legale.

(2) Registrul agricol pe suport hârtie, având caracterul unui document oficial care constituie o sursă importantă de informații, va fi numerotat, parafat și sigilat, filele necesitând a fi cusute pentru evitarea desprinderii acestora, ca urmare a utilizării îndelungate a registrului agricol, precum și înregistrat în registrul de intrare-ieșire de la nivelul autorității executive a administrației publice locale respective. Informațiile conținute în baza de date a registrului agricol gestionat în format electronic sunt informații oficiale și sunt supuse reglementărilor legale privind securitatea, integritatea și funcționalitatea sistemelor informatice. Documentele eliberate pe suport hârtie în baza informațiilor existente în baza de date electronică privind registrul agricol se supun aceluiași prevederi legale ca în cazul în care registrul agricol este gestionat numai pe suport hârtie.

(3) Registrul agricol gestionat în format electronic conform formularelor registrului agricol aprobate prin hotărâre a Guvernului se ține în baza unui program informatic contractat de fiecare unitate administrativ-teritorială, cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile publice.

(3¹) Registrul agricol național (RAN) are suportul grafic realizat pe baza datelor din infrastructura națională de informații spațiale.

(4) Registrul agricol, atât cel pe suport hârtie, cât și cel în format electronic, se reînnoiește o dată la 5 ani, realizându-se în mod obligatoriu corespondența la nivelul aceleiași autorități a administrației publice locale atât cu poziția din registrul agricol pentru perioada anterioară, cât și cu numărul din rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul respectiv. În situația în care în perioada anterioară gospodăria în cauză nu a avut deschisă poziție în registrul agricol, se face mențiunea «poziție nouă».

(5) Orice entitate ce face obiectul înscrierii în registrul agricol are obligatoriu mențiunea privind codul de identificare fiscală, atribuit potrivit legii.

(6) Registrul agricol constituie:

a) sursă de date pentru înfăptuirea pe plan local a unor politici în domeniile: fiscal, agrar, al protecției sociale, edilitar-urbanistic, sanitar, școlar și altele asemenea;

b) bază de date pentru satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor, cum ar fi: eliberarea documentelor doveditoare privind proprietatea asupra animalelor și păsărilor, în vederea vânzării în târguri și oboare, privind calitatea de producător agricol, în vederea vânzării produselor la piață, privind starea materială pentru situații de protecție socială, pentru obținerea unor drepturi materiale și/sau bănești și altele asemenea;

b¹) bază de date pentru emiterea documentelor doveditoare privind utilizarea suprafețelor de teren și de evidență a efectivelor de animale, respectiv a familiilor de albine, în vederea solicitării de plăți în cadrul schemelor și măsurilor de sprijin pentru fermieri - plăți directe, ajutoare naționale tranzitorii din domeniul vegetal și zootehnic, inclusiv în sectorul apicol, sprijin pentru dezvoltare rurală, măsuri de piață, precum și alte forme de sprijin finanțate din fonduri europene și din bugetul național;

c) sursă administrativă de date pentru sistemul informațional statistic, pentru pregătirea și organizarea recensămintelor, pentru organizarea unui sistem de anchete prin sondaj, pentru actualizarea Registrului statistic al exploatațiilor agricole și altele asemenea.

(7) Furnizarea datelor cu caracter personal în cazul persoanelor fizice care fac obiectul înregistrării în registrul agricol se asigură prin grija serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor, la cererea primarilor, în scopul exercitării atribuțiilor legale, fără plata vreunei taxe sau a vreunui tarif, organizarea registrului agricol având caracterul unei acțiuni de interes public.

Art. 7. - (1) Prefecții și împuterniciții acestora sunt responsabili de respectarea prevederilor legale cu privire la întocmirea și ținerea evidenței registrului agricol, iar primarii și secretarii comunelor, orașelor, municipiului și ai sectoarelor municipiului București, după caz, sunt responsabili cu privire la înscrierea corectă a datelor înscrise în acestea.

(2) Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, Ministerul Finanțelor Publice, Institutul Național de Statistică, Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor asigură, prin acțiuni comune, elaborarea actelor normative pentru îndrumarea și controlul lucrărilor privind întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol. De asemenea, la solicitarea instituției prefectului, pot participa la acțiunile comune de îndrumare și control privind întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol persoane desemnate de către conducerea acestor instituții publice.

(3) Instituțiile publice prevăzute la alin. (2) elaborează norme tehnice privind completarea registrului agricol, aprobate prin ordin comun al conducătorilor instituțiilor respective, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a legii de aprobare a prezentei ordonanțe.

(4) Instituția prefectului, prin prefect și împuterniciții acestuia, efectuează și răspunde de controlul lucrărilor privind întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol și de realitatea datelor înscrise în acesta, constată

contravențiile și aplică amenzile personalului cu atribuții în gestionarea registrului agricol, conform prevederilor prezentei ordonanțe.

Art. 8. - (1) Înscrierea datelor în registrul agricol în a cărui rază administrativ-teritorială își are domiciliul capul gospodăriei se face pe baza declarației date pe propria răspundere sau pe bază de documente, de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei care dispune de capacitate deplină de exercițiu. Pentru persoanele juridice datele se înscriu în registrul agricol pe baza declarațiilor date de reprezentantul legal respectiv, însoțite de documente.

(2) Persoanele care nu au domiciliul în localitate au obligația să trimită declarația prevăzută la alin. (1) prin poștă, cu confirmare de primire, pe cheltuiala lor, sau vor putea face declarații prin procură.

(3) În cazul indiviziunii, oricare dintre coindivizari va putea da declarația în condițiile alin. (1) sau, după caz, ale alin. (2).

Art. 9. - (1) Înscrierea datelor în registrul agricol se face la comune, orașe, municipii și sectoare ale municipiului București de către persoanele cărora le revine, prin dispoziție a primarului respectiv, obligația completării, ținerii la zi a registrului agricol atât pe suport hârtie, cât și în format electronic, precum și a centralizării și transmiterii datelor către Registrul agricol național (RAN).

(2) Secretarul comunei, orașului, municipiului și al sectorului municipiului București, după caz, coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol și de transmitere a datelor către Registrul agricol național (RAN).

(3) Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului comunei, orașului, municipiului și al sectorului municipiului București, după caz.

Art. 10. - (1) Datele scrise în registrul agricol privind efectivele de animale sunt puse de acord cu evidențele sanitar- veterinar. Medicii veterinari de liberă practică împuterniciți să efectueze unele activități sanitar-veterinare publice și reprezentanții Agenției Naționale pentru Zootehnie «Prof. Dr. G. K. Constantinescu» au obligația punerii la dispoziția primarilor a informațiilor privind efectivele de animale deținute de persoanele fizice sau juridice.

(2) În prezența celor care fac declarația privind patrimoniul agricol, persoanele desemnate la alin. (1) vor verifica, prin confruntarea cu evidența tehnico-operativă de care dispun, exactitatea datelor înscrise în registrul agricol și răspund împreună cu secretarul comunei, orașului, municipiului și al sectorului municipiului București, după caz, și cu persoana însărcinată cu completarea registrului agricol de realitatea datelor înregistrate.

(3) La înscrierea și centralizarea datelor privind categoria de folosință a terenului participă și o persoană din structura funcțională a serviciilor comunitare pentru cadastru și agricultură, constituite la nivelul unităților administrativ-teritoriale, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 13/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor comunitare pentru cadastru și agricultură, aprobată cu modificări prin Legea nr. 39/2002, iar veridicitatea datelor se poate stabili și prin verificări încrucișate pe baza evidențelor existente în cadrul Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, prin consultarea specialiștilor din cadrul compartimentelor de specialitate ale acesteia.

(4) După interconectarea Registrului agricol național (RAN) cu sistemul integrat de cadastru și carte funciară, furnizarea de date către unitățile administrativ-teritoriale se realizează prin grija Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

Art. 11. - (1) Termenele la care persoanele fizice și juridice au obligația să declare datele pentru înscrierea în registrul agricol sunt următoarele:

a) între 5 ianuarie și ultima zi lucrătoare a lunii februarie, pentru datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate/folosință, clădirile și mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente în

gospodărie/unitatea cu personalitate juridică la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării-cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau a sacrificării animalelor ori a altor intrări-ieșiri;

b) între 1 și ultima zi lucrătoare a lunii mai, pentru datele privind categoria de folosință a terenului, suprafețele cultivate, numărul pomilor în anul agricol respectiv;

c) persoanele fizice și juridice au obligația să declare date, pentru a fi înscrise în registrul agricol, și în afara termenelor prevăzute la lit. a) și b), în termen de 30 de zile de la apariția oricărei modificări.

(2) În cazul în care persoanele fizice sau cele juridice nu fac declarațiile la termenele prevăzute la alin. (1), se consideră că nu au intervenit niciun fel de modificări, fapt pentru care în registrul agricol se reportează din oficiu datele din anul precedent, cu mențiunea «report din oficiu» la rubrica «semnătura declarantului».

(3) Modelele declarațiilor privind înregistrarea/modificarea datelor în registrul agricol, precum și a notelor de constatare întocmite de persoanele prevăzute la art. 9 alin. (1), cu prilejul verificărilor privind situația reală, se stabilesc prin normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol.

(4) Atât în cazul clădirilor, cât și al terenurilor, dacă se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în registrele agricole se înscriu suprafețele care corespund realității, dovedite prin lucrări tehnice de cadastru.

(5) În cazul în care, într-un act de proprietate, un teren are consemnată o altă categorie de folosință decât situația reală, în registrul agricol se înscrie categoria de folosință care corespunde realității, pe baza declarației depuse de persoana care are această obligație, potrivit prezentei ordonanțe. În mod similar se procedează și în cazul în care, într-un act de proprietate, un teren este consemnat că figurează în intravilan/extravilan, iar acesta, potrivit planurilor urbanistice generale ori planurilor urbanistice zonale, este situat în extravilan/intravilan.

(6) În cazul în care o clădire este în stare avansată de degradare ca urmare a unui dezastru natural, radierea din registrul agricol se face pe baza autorizației de desființare, emisă potrivit legii.

Art. 12. - Centralizarea datelor pe comună, oraș, municipiu și sector al municipiului București se va face în următoarele perioade:

a) până la 15 aprilie, pentru datele privind efectivele de animale în gospodării/unități cu personalitate juridică la începutul fiecărui an și evoluția efectivelor de animale pe întregul an precedent, producția animală obținută de gospodării/unități cu personalitate juridică pe anul precedent, precum și pentru datele privind clădirile noi și cele la care au fost efectuate lucrări care privesc modificarea obligațiilor fiscale locale, terenurile, mijloacele de transport, echipamentele, utilajele și instalațiile/agregatele pentru agricultură și silvicultură;

b) până la 30 iunie, pentru datele privind categoria de folosință a terenului, suprafețele cultivate și numărul pomilor pentru anul agricol.

Art. 13. - **(1)** În perioada de înscriere a datelor în registrul agricol se colectează informații prin sondaj de la gospodării și unități cu personalitate juridică cu privire la producția vegetală, animală, precum și cu privire la producția apicolă.

(2) Metodologia sondajului se reglementează prin normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol.

(3) Pe baza acestor informații și a altor date furnizate de organele tehnice agricole se determină, pe comună, oraș, municipiu și sector al municipiului București, producția vegetală, animală, precum și producția apicolă și efectivul de familii de albine din gospodăriile populației.

Art. 14. - Persoanele fizice și juridice sunt obligate să declare, în termenele prevăzute la art. 11, date corecte și complete, în vederea înscrierii acestora în registrul agricol.

Art. 15. - Obligațiile cu privire la registrul agricol se aduc la cunoștința persoanelor fizice, precum și a celor juridice, prin grija secretarului comunei, orașului, municipiului și al sectorului municipiului București, după caz, după cum urmează:

- a) prin publicarea pe pagina de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale;
- b) prin înștiințări individuale, în cazul în care această modalitate se stabilește prin hotărâre a autorității deliberative, la inițiativa autorității executive.

CAPITOLUL III

Raportarea datelor din registrul agricol

Art. 16. - (1) Datele centralizate pe comune, orașe, municipii și sectoare ale municipiului București se comunică de către secretarii comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București și se trimit, după caz, atât direcțiilor teritoriale de statistică, cât și direcțiilor pentru agricultură județene și a municipiului București, în format electronic, la termenele prevăzute în normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol.

(2) Comunicarea datelor centralizate se face sub semnătura primarului și a secretarului comunei, orașului, municipiului și al sectorului municipiului București, după caz.

(3) Datele primare înscrise în registrele agricole ale comunelor, orașelor, municipiilor sau ale sectoarelor municipiului București se transmit în format electronic atât la direcțiile teritoriale de statistică, cât și la direcțiile agricole pentru dezvoltare rurală, la termenele prevăzute în normele tehnice.

Art. 17. - Direcțiile teritoriale de statistică, în colaborare cu direcțiile pentru agricultură județene și a municipiului București verifică și centralizează pe județe și, respectiv, pe municipiul București, datele primite și le transmit Institutului Național de Statistică, instituției prefectului și Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, la termenele stabilite în sistemul informațional statistic.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 18. - Registrul agricol se elaborează pentru o perioadă de 5 ani, datele completându-se anual potrivit formularelor aprobate prin hotărâre a Guvernului.

(2) Înscrierea elementelor de identificare a persoanelor fizice se face prin interogarea bazei de date prevăzute la art. 6 alin. (7).

Art. 19. - Încălcarea prevederilor cuprinse în prezenta ordonanță atrage răspunderea disciplinară, contravențională, civilă sau penală, după caz.

Art. 20. - (1) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei, în cazul persoanelor fizice, respectiv cu amendă de la 300 lei la 1.500 lei, în cazul persoanelor juridice, următoarele fapte:

- a) refuzul de a prezenta primarului sau persoanelor împuternicite de acesta documentele și a evidențele necesare în vederea verificării realității datelor;
- b) refuzul privind asigurarea accesului persoanelor împuternicite de către primar de a constata la fața locului situația reală, în vederea verificării concordanței dintre aceasta și datele din registrul agricol;
- c) nedeclararea, la termenele și în forma stabilite de prezenta ordonanță sau de normele tehnice prevăzute la art. 7 alin. (3), după caz, a datelor care fac obiectul registrului agricol;

d) refuzul de a prezenta primarului informațiile, potrivit prevederilor art. 10 alin. (1).

(2) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 50 lei la 250 lei următoarele fapte:

a) neîndeplinirea de către personalul din aparatul de specialitate al primarului cu atribuții în domeniu a obligațiilor ce decurg din prezenta ordonanță;

b) neurmărirea de către secretarul comunei, orașului, municipiului și al sectorului municipiului București, după caz, a modului cum își îndeplinesc atribuțiile persoanele cărora le revin, prin dispoziție a primarului, sarcina completării, ținerii la zi a registrului agricol, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic, precum și a centralizării datelor din registrul agricol sau a modului de păstrare a acestuia;

c) nerealizarea de către secretarul comunei, orașului, municipiului și al sectorului municipiului București, după caz, a obligației prevăzute la art. 15.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către:

a) primar sau persoanele împuternicite de acesta, pentru contravențiile prevăzute la alin. (1);

b) prefect sau persoanele împuternicite de prefect, în cazul personalului din aparatul de specialitate al primarului cu atribuții în domeniul completării registrului agricol.

Art. 21. - Sumele provenite din aplicarea amenzilor prevăzute la art. 20 se fac venit la bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, după caz.

Art. 22. - Prevederile art. 20 referitoare la contravenții se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 23. - Cheltuielile privind tipărirea și difuzarea registrelor agricole se vor suporta din bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, după caz.

~~Art. 24. - Legislația subsecventă Ordonanței Guvernului nr. 1/1992 privind registrul agricol rămâne în vigoare până la înlocuirea acesteia în condițiile prezentei ordonanțe.~~

Art. 25. - La data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe se abrogă Ordonanța Guvernului nr. 1/1992 privind registrul agricol, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 60 din 7 aprilie 1992.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-

TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,

Dacian Cioloș

Ministrul internelor și reformei

administrative,

Cristian David

Ministrul economiei și finanțelor,

Varujan Vosganian

București, 27 august 2008.

Nr. 28.

Parlamentul României

Legea nr. 54/2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol

În vigoare de la 15 aprilie 2017

Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 253 din 12 aprilie 2017. Formă aplicabilă la **15 aprilie 2017**.

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Art. I. - Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 628 din 29 august 2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 1, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

" Art. 1. - (1) În scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale ale comunelor, ale orașelor și ale municipiilor organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol."

2. La articolul 1, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (1¹), cu următorul cuprins:

" (1¹) Registrul agricol național (RAN) reprezintă sistemul informatic centralizat care gestionează conținutul în format electronic al registrelor agricole de la nivelul unităților administrativ-teritoriale, fiind implementat, dezvoltat și administrat de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară."

3. La articolul 1, după alineatul (3) se introduc patru noi alineate, alineatele (4)-(7), cu următorul cuprins:

" (4) Formularele registrului agricol se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

(5) Registrul agricol se întocmește în format electronic, pe fiecare localitate componentă a unității administrativ-teritoriale, cu obligația de a se interconecta cu Registrul agricol național (RAN), în vederea raportării unitare către instituțiile interesate a datelor gestionate de către acesta. În cazul unităților administrativ-teritoriale unde nu s-a trecut la gestionarea registrului agricol în format electronic, acesta se poate întocmi pe suport hârtie.

(6) Consiliul local, la propunerea primarului, aprobă prin hotărâre modul de întocmire a registrului agricol, pe suport hârtie sau în format electronic, potrivit capacității administrative de care dispune.

(7) Începând cu data de 1 ianuarie 2018, registrul agricol se întocmește și se ține la zi în format electronic."

4. La articolul 3 alineatul (1), literele b), d) și g) se modifică și vor avea următorul cuprins:

" b) terenurile pe care le dețin în proprietate sau în folosință pe categorii de folosință și pe destinație a terenului, intravilan/extravilan, suprafețe cultivate cu principalele culturi și numărul de pomi, pe specii;

d) clădirile existente la începutul anului pe raza localității;

g) orice alte echipamente, utilaje și instalații/agregate pentru agricultură și silvicultură."

5. La articolul 3, alineatele (2), (4) și (5) se modifică și vor avea următorul cuprins:

"

(2) Fiecare imobil situat în intravilanul localităților se identifică, potrivit nomenclaturii stradale, prin adresa acestuia, individualizată prin denumirea străzii și numărul administrativ, atribuite de către autoritățile administrației publice locale și, după caz, după numărul cadastral.

(4) Fiecare proprietate situată în extravilanul localităților, atât în cazul clădirilor, cât și în cel al terenurilor, cu sau fără construcții, se identifică prin denumirea parcelei, numărul topografic al parcelei/tarlalei/solei sau prin denumirea locului, potrivit toponimiei/denumirii specifice zonei respective, astfel cum este cunoscută de localnici.

(5) Terenurile, cu sau fără construcții, situate în intravilanul localităților sau în extravilan, care sunt înscrise în cartea funciară, se înscriu în registrul agricol, identificându-se prin numărul cadastral sau topografic și numărul de carte funciară, după caz, potrivit prevederilor Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare."

6. La articolul 4, litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:

" c) efectivele de animale, pe specii și categorii, precum și ale familiilor de albine la începutul fiecărui an și evoluția anuală a acestor efective."

7. La articolul 6, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

" (2) Registrul agricol pe suport hârtie, având caracterul unui document oficial care constituie o sursă importantă de informații, va fi numerotat, parafat și sigilat, filele necesitând a fi cusute pentru evitarea desprinderii acestora, ca urmare a utilizării îndelungate a registrului agricol, precum și înregistrat în registrul de intrare-ieșire de la nivelul autorității executive a administrației publice locale respective. Informațiile conținute în baza de date a registrului agricol gestionat în format electronic sunt informații oficiale și sunt supuse reglementărilor legale privind securitatea, integritatea și funcționalitatea sistemelor informatice. Documentele eliberate pe suport hârtie în baza informațiilor existente în baza de date electronică privind registrul agricol se supun aceluiași prevederi legale ca în cazul în care registrul agricol este gestionat numai pe suport hârtie."

8. La articolul 6, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alineatul (3¹), cu următorul cuprins:

" (3¹) Registrul agricol național (RAN) are suportul grafic realizat pe baza datelor din infrastructura națională de informații spațiale."

9. La articolul 6 alineatul (6), după litera b) se introduce o nouă literă, litera b¹), cu următorul cuprins:

" b¹) bază de date pentru emiterea documentelor doveditoare privind utilizarea suprafețelor de teren și de evidență a efectivelor de animale, respectiv a familiilor de albine, în vederea solicitării de plăți în cadrul schemelor și măsurilor de sprijin pentru fermieri - plăți directe, ajutoare naționale tranzitorii din domeniul vegetal și zootehnic, inclusiv în sectorul apicol, sprijin pentru dezvoltare rurală, măsuri de piață, precum și alte forme de sprijin finanțate din fonduri europene și din bugetul național;"

10. La articolul 6 alineatul (6), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:

" c) sursă administrativă de date pentru sistemul informațional statistic, pentru pregătirea și organizarea recensămintelor, pentru organizarea unui sistem de anchete prin sondaj, pentru actualizarea Registrului statistic al exploatațiilor agricole și altele asemenea."

11. La articolul 7, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

" (2) Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, Ministerul Finanțelor Publice, Institutul Național de Statistică, Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor asigură, prin acțiuni comune, elaborarea actelor normative pentru îndrumarea și controlul lucrărilor privind întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol. De

asemenea, la solicitarea instituției prefectului, pot participa la acțiunile comune de îndrumare și control privind întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol persoane desemnate de către conducerea acestor instituții publice."

12. La articolul 8, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

" Art. 8. - (1) Înscriserea datelor în registrul agricol în a cărui rază administrativ-teritorială își are domiciliul capul gospodăriei se face pe baza declarației date pe propria răspundere sau pe bază de documente, de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei care dispune de capacitate deplină de exercițiu. Pentru persoanele juridice datele se înscriu în registrul agricol pe baza declarațiilor date de reprezentantul legal respectiv, însoțite de documente."

13. La articolul 9, alineatele (1) și (2) se modifică și vor avea următorul cuprins:

" Art. 9. - (1) Înscriserea datelor în registrul agricol se face la comune, orașe, municipii și sectoare ale municipiului București de către persoanele cărora le revine, prin dispoziție a primarului respectiv, obligația completării, ținerii la zi a registrului agricol atât pe suport hârtie, cât și în format electronic, precum și a centralizării și transmiterii datelor către Registrul agricol național (RAN).

(2) Secretarul comunei, orașului, municipiului și al sectorului municipiului București, după caz, coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol și de transmitere a datelor către Registrul agricol național (RAN)."

14. La articolul 10, alineatele (1) și (4) se modifică și vor avea următorul cuprins:

" Art. 10. - (1) Datele scrise în registrul agricol privind efectivele de animale sunt puse de acord cu evidențele sanitar- veterinar. Medicii veterinari de liberă practică împuterniciți să efectueze unele activități sanitar-veterinare publice și reprezentanții Agenției Naționale pentru Zootehnie «Prof. Dr. G. K. Constantinescu» au obligația punerii la dispoziția primarilor a informațiilor privind efectivele de animale deținute de persoanele fizice sau juridice.

(4) După interconectarea Registrului agricol național (RAN) cu sistemul integrat de cadastru și carte funciară, furnizarea de date către unitățile administrativ-teritoriale se realizează prin grija Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară."

15. Articolul 11 se modifică și va avea următorul cuprins:

" Art. 11. - (1) Termenele la care persoanele fizice și juridice au obligația să declare datele pentru înscriserea în registrul agricol sunt următoarele:

a) între 5 ianuarie și ultima zi lucrătoare a lunii februarie, pentru datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate/folosință, clădirile și mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente în gospodărie/unitatea cu personalitate juridică la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării-cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau a sacrificării animalelor ori a altor intrări-ieșiri;

b) între 1 și ultima zi lucrătoare a lunii mai, pentru datele privind categoria de folosință a terenului, suprafețele cultivate, numărul pomilor în anul agricol respectiv;

c) persoanele fizice și juridice au obligația să declare date, pentru a fi înscrise în registrul agricol, și în afara termenelor prevăzute la lit. a) și b), în termen de 30 de zile de la apariția oricărei modificări.

(2) În cazul în care persoanele fizice sau cele juridice nu fac declarațiile la termenele prevăzute la alin. (1), se consideră că nu au intervenit niciun fel de modificări, fapt pentru care în registrul agricol se reportează din oficiu datele din anul precedent, cu mențiunea «report din oficiu» la rubrica «semnătura declarantului».

(3) Modelele declarațiilor privind înregistrarea/modificarea datelor în registrul agricol, precum și a notelor de constatare întocmite de persoanele prevăzute la art. 9 alin. (1), cu prilejul verificărilor privind situația

reală, se stabilesc prin normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol.

(4) Atât în cazul clădirilor, cât și al terenurilor, dacă se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în registrele agricole se înscriu suprafețele care corespund realității, dovedite prin lucrări tehnice de cadastru.

(5) În cazul în care, într-un act de proprietate, un teren are consemnată o altă categorie de folosință decât situația reală, în registrul agricol se înscrie categoria de folosință care corespunde realității, pe baza declarației depuse de persoana care are această obligație, potrivit prezentei ordonanțe. În mod similar se procedează și în cazul în care, într-un act de proprietate, un teren este consemnat că figurează în intravilan/extravilan, iar acesta, potrivit planurilor urbanistice generale ori planurilor urbanistice zonale, este situat în extravilan/intravilan.

(6) În cazul în care o clădire este în stare avansată de degradare ca urmare a unui dezastru natural, radierea din registrul agricol se face pe baza autorizației de desființare, emisă potrivit legii."

16. Articolul 12 se modifică și va avea următorul cuprins:

" Art. 12. - Centralizarea datelor pe comună, oraș, municipiu și sector al municipiului București se va face în următoarele perioade:

a) până la 15 aprilie, pentru datele privind efectivele de animale în gospodării/unități cu personalitate juridică la începutul fiecărui an și evoluția efectivelor de animale pe întregul an precedent, producția animală obținută de gospodării/unități cu personalitate juridică pe anul precedent, precum și pentru datele privind clădirile noi și cele la care au fost efectuate lucrări care privesc modificarea obligațiilor fiscale locale, terenurile, mijloacele de transport, echipamentele, utilajele și instalațiile/agregatele pentru agricultură și silvicultură;

b) până la 30 iunie, pentru datele privind categoria de folosință a terenului, suprafețele cultivate și numărul pomilor pentru anul agricol."

17. La articolul 13, alineatele (1) și (2) se modifică și vor avea următorul cuprins:

" Art. 13. - (1) În perioada de înscriere a datelor în registrul agricol se colectează informații prin sondaj de la gospodării și unități cu personalitate juridică cu privire la producția vegetală, animală, precum și cu privire la producția apicolă.

(2) Metodologia sondajului se reglementează prin normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol."

18. Articolul 15 se modifică și va avea următorul cuprins:

" Art. 15. - Obligațiile cu privire la registrul agricol se aduc la cunoștința persoanelor fizice, precum și a celor juridice, prin grija secretarului comunei, orașului, municipiului și al sectorului municipiului București, după caz, după cum urmează:

a) prin publicarea pe pagina de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale;

b) prin înștiințări individuale, în cazul în care această modalitate se stabilește prin hotărâre a autorității deliberative, la inițiativa autorității executive."

19. La articolul 16, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

" Art. 16. - (1) Datele centralizate pe comune, orașe, municipii și sectoare ale municipiului București se comunică de către secretarii comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București și se trimit, după caz, atât direcțiilor teritoriale de statistică, cât și direcțiilor pentru agricultură județene și a municipiului București, în format electronic, la termenele prevăzute în normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol."

20. Articolul 17 se modifică și va avea următorul cuprins:

" Art. 17. -

Direcțiile teritoriale de statistică, în colaborare cu direcțiile pentru agricultură județene și a municipiului București verifică și centralizează pe județe și, respectiv, pe municipiul București, datele primite și le transmit Institutului Național de Statistică, instituției prefectului și Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, la termenele stabilite în sistemul informațional statistic."

21. La articolul 18, după primul alineat, se introduce un nou alineat, alineatul (2), cu următorul cuprins:

" (2) Înscriserea elementelor de identificare a persoanelor fizice se face prin interogarea bazei de date prevăzute la art. 6 alin. (7)."

22. Articolul 20 se modifică și va avea următorul cuprins:

" Art. 20. - (1) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei, în cazul persoanelor fizice, respectiv cu amendă de la 300 lei la 1.500 lei, în cazul persoanelor juridice, următoarele fapte:

a) refuzul de a prezenta primarului sau persoanelor împuternicite de acesta documentele și a evidențele necesare în vederea verificării realității datelor;

b) refuzul privind asigurarea accesului persoanelor împuternicite de către primar de a constata la fața locului situația reală, în vederea verificării concordanței dintre aceasta și datele din registrul agricol;

c) nedeclararea, la termenele și în forma stabilite de prezenta ordonanță sau de normele tehnice prevăzute la art. 7 alin. (3), după caz, a datelor care fac obiectul registrului agricol;

d) refuzul de a prezenta primarului informațiile, potrivit prevederilor art. 10 alin. (1).

(2) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 50 lei la 250 lei următoarele fapte:

a) neîndeplinirea de către personalul din aparatul de specialitate al primarului cu atribuții în domeniu a obligațiilor ce decurg din prezenta ordonanță;

b) neurmărirea de către secretarul comunei, orașului, municipiului și al sectorului municipiului București, după caz, a modului cum își îndeplinesc atribuțiile persoanele cărora le revin, prin dispoziție a primarului, sarcina completării, ținerii la zi a registrului agricol, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic, precum și a centralizării datelor din registrul agricol sau a modului de păstrare a acestuia;

c) nerealizarea de către secretarul comunei, orașului, municipiului și al sectorului municipiului București, după caz, a obligației prevăzute la art. 15.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către:

a) primar sau persoanele împuternicite de acesta, pentru contravențiile prevăzute la alin. (1);

b) prefect sau persoanele împuternicite de prefect, în cazul personalului din aparatul de specialitate al primarului cu atribuții în domeniul completării registrului agricol."

23. Articolul 24 se abrogă.

Art. II. - În termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi, prin ordin comun al conducătorilor instituțiilor publice prevăzute la art. 7 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările ulterioare, astfel cum aceasta a fost modificată și completată prin prezenta lege, se aprobă normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol, la elaborarea cărora sunt consultate Asociația Comunelor din România, Asociația Orașelor din România și Asociația Municipiilor din România.

Art. III. - În tot cuprinsul actelor normative în vigoare, referitoare la registrul agricol, următoarele expresii și denumiri se înlocuiesc după cum urmează:

a) "clădirile cu destinație de locuință și construcții-anexe" se înlocuiește cu "clădirile existente la începutul anului pe raza localității";

b) "orice instalații pentru agricultură și silvicultură" se înlocuiește cu "orice alte echipamente, utilaje și instalații agregate pentru agricultură și silvicultură".

Art. IV. -

Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 628 din 29 august 2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările ulterioare, precum și cu modificările și completările aduse prin prezenta lege, se va republica în Monitorul Oficial al României, Partea I, dându-se textelor o nouă numerotare.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI

DEPUTAȚILOR

NICOLAE-LIVIU DRAGNEA

PREȘEDINTELE SENATULUI

CĂLIN-CONSTANTIN-ANTON POPESCU-

TĂRICEANU

București, 10 aprilie 2017.

Nr. 54.



18. MAI 2022

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - MUNICIPIUL BUCUREȘTI



Nr. 10.015 din 12.05.2022
Exemplar. A./2

PRIMĂRIA SECTORULUI 1 MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Doamnei Clotilde- Marie - Brigitte ARMAND - Primar

Stimată doamnă Primar,

Vă transmitem, alăturat, atât în format electronic cât și letric, Raportul cuprinzând principalele concluzii rezultate în urma controlului desfășurat la Primăria Sectorului 1 Municipiul București, în perioada 04.04.2022 - 08.04.2022, ce conține și Planul cu măsuri pentru remedierea deficiențelor și îmbunătățirea activităților, care a fost înregistrat la Instituția Prefectului - Municipiul București cu nr.9818 din 05.05.2022.

Pentru remedierea deficiențelor constatate în ceea ce privește obținerea autorizațiilor de securitate la incendiu, vă rugăm să prezentați un plan prin care să stabiliți etapele de parcurs cu termenele aferente astfel încât obținerea autorizațiilor de securitate la incendiu să respecte termenul prevăzut în planul de măsuri, anexă la Raportul de control nr.9818 din 05.05.2022.

Vă rugăm să ne transmiteți, până la data de 30.06.2022, modul în care au fost respectate și puse în practică măsurile stabilite, anexând în acest scop și documente justificative.

PREFECT,

TONI GREBLĂ

Anexa la Raportul de control nr. 9818 din 05.05.2022 cuprinzând principalele concluzii rezultate în urma controlului desfășurat la Primăria Sectorului 1 Municipiul București, în perioada 04.04.2022 – 08.04.2022

PLAN DE MĂSURI

Nr. crt.	Deficiența constatată	Măsura	Execută	Responsabil	Termen
Verificarea respectării prevederilor legale de către Primarul Sectorului 1 municipiul București cu privire la exercitarea atât a atribuțiilor în calitate de reprezentant al statului, a atribuțiilor în relația cu Consiliul Local al Sectorului 1 municipiul București, aplicarea dispozițiilor legale referitoare la relația dintre autoritățile administrației publice din municipiul București, a atribuțiilor referitoare la bugetul local, precum și punerea în aplicare de către Primarul Sectorului 1, a hotărârilor adoptate, în anul 2021, de către Consiliul Local al Sectorului 1 Municipiul București.					
1.	Necaducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1, adoptate în anul 2021, identificate la pct. 2 intitulat Nereguli, deficiențe și disfuncționalități constatate din Raportul de control	Necesitatea aducerii la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1, adoptate în anul 2021 pentru respectarea prevederilor art. 154 alin. (1) și (2) din OuG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.	Aparatul specializat Primarul Sector 1 municipiul București	Primarul Sectorului municipiul București	Permanent
Pregătirea ședințelor Consiliului Local al sectorului 1 municipiul București (convocarea ședințelor consiliului local, ordinea de zi, proiectele de hotărâri ale consiliului local, alte date), publicarea rapoartelor aleșilor locali, cât și transmiterea, în termenul legal, către camera notarilor publici a sesizării pentru deschiderea procedurii succesorale, de către secretarul general al sectorului 1 municipiul București; organizarea, atribuirea și funcționarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Sectorului 1 municipiul București cât și cu privire la obligațiile consilierilor locali și a viceprimarilor, de raportare a activității.					
1.	Președinții comisiilor de specialitate nu procedează la convocarea ședințelor comisiilor de specialitate și nu informează secretarul general al sectorului 1 municipiul București, cu privire la ședințele comisiilor de specialitate, pentru	Necesitatea întocmirii de către președinții comisiilor de specialitate a documentelor privind convocarea ședințelor comisiilor de specialitate; informarea secretarului general al sectorului 1 municipiul București cu privire la data și locul ședințelor comisiilor de specialitate, pentru	Secretarul comisiei de specialitate	Președinții comisiilor de specialitate	Permanent Ulterior primirii convocării ședinței consiliului local ce conține și

Nr. crt.	Deficiența constatată	Măsura	Execută	Responsabil	Termen
	Intocmit avize asupra proiectelor de hotărâri identificate în raportul de control.	principale de analizare a proiectelor de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate dar și de întocmire a avizelor asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local, pentru respectarea prevederilor art. 125 alin. (1) lit. a) și b) și art. 136 alin. (6), (7) și (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare		Consiliului Local al Sectorului 1	proiectele de hotărâri menționate în convocarea ședinței consiliului local ce conține și indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare
<i>Verificarea modului de întocmire, completare și înțelegere la zi a registrului agricol, respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea 98/2009 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare.</i>					
1.	Nu a fost promovat proiectul de Hotărâre a Consiliului Local al sectorului 1 municipiului București privind modul de întocmire a registrului agricol, pe suport hârtie/ format electronic, implicit nu există o hotărâre adoptată în acest sens.	Necesitatea inițierii proiectului de hotărâre pentru supunerea spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 1 municipiului București, conform prevederilor art. 1 alin. (6) din O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare.	Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol, din cadrul Direcției Fond Funciar, Patrimoniu și Registru Agricol	Primarul Sectorului 1 al municipiului București	31.05.2022
2.	Nu s-a procedat la prezentarea către Consiliul Local al Sectorului 1, a informațiilor cu privire la analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol astfel încât, prin hotărâre, să se stabilească măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru	Pe baza informațiilor, în ședința Consiliului Local al Sectorului 1, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul Sectorului 1 municipiului București pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin Normele	Compartimentul Fond Funciar, Registru Agricol, din cadrul Direcției Fond Funciar, Patrimoniu și Registru Agricol	Primarul Sectorului 1 al municipiului București	Trimestrial

(2)

Nr. crt.	Deficiența constatată	Măsura	Execută	Responsabil	Termen
	soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul sectorului 1 municipiul București, pe linia completării registrului agricol.	tehnice, în conformitate cu art. 7 alin. (4) din Ordinul nr.25/1.382/37/1.642/14.297/746/20 din 2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 – 2024.			
3.	Nu a fost întocmit repertoriul general al registrelor agricole în format hârtie ce conține lista alfabetică a persoanelor fizice și a persoanelor juridice înscrise în cele 7 registre agricole format hârtie, pentru respectarea prevederilor art. 14 din Ordinul Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Finanțelor Publice, Institutul Național de Statistică, Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor nr.25/1.382/37/1.642/14.297/746/20 din 2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 – 2024, cu privire la repertoriul general.	Necesitatea întocmirii repertoriului general al registrelor agricole în format hârtie ce conține lista alfabetică a persoanelor fizice și a persoanelor juridice înscrise în cele 7 registre agricole format hârtie, pentru respectarea prevederilor art. 14 din Ordinul Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Finanțelor Publice, Institutul Național de Statistică, Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor nr.25/1.382/37/1.642/14.297/746/20 din 2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 – 2024, cu privire la repertoriul general.	Persoana responsabilă căreia îi revine obligația completării, ținerii la zi a registrului agricol, atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, desemnată prin dispoziția Primarului Sectorului 1 București	Secretarul General al Sectorului 1 municipiul București	30.06.2022 Permanent
4.	Nu au fost respectate prevederile art. 10 alin. (6) din Ordinul nr.25/1.382/37/1.642/14.297/746/20 din 2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 – 2024, întrucât pentru poziția 03 din registrul agricol tip 2 volum 1,	Necesitatea efectuării mențiunilor conform cerințelor legale menționate.	Persoana responsabilă căreia îi revine obligația completării, ținerii la zi a registrului agricol, atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, desemnată prin dispoziția		31.05.2022 Permanent

Nr. crt.	Deficiența constatată	Măsura	Execută	Responsabil	Termen
	poziția 01 din registrul agricol tip 2 volum 2, și poziția 09 din registrul agricol tip "păduri" volum 2, mențiunea decesului unui membru al gospodăriei în registrul agricol nu s-a făcut prin tăierea numelui și a prenumelui acestuia cu o linie orizontală, astfel încât să rămână lizibilă identitatea sa, înscrind-se data decesului și numărul actului de deces, nefiind prezentate comisiei documente ce atestă decesul persoanelor. Astfel de mențiuni pot fi efectuate numai în temeiul documentelor care certifică acea situație în speță, deces, menționarea actelor și cu respectarea modalității (tăierea numelui și a prenumelui acestuia cu o linie orizontală).		Primarul Sectorului 1 municipiul București		
5.	În registrul agricol tip 1, (volum 3 - poziția 49 și în registrul agricol tip "păduri" volum 1 poziția 05 și 18 sunt înregistrate parțial datele capului de gospodărie, nefiind transcris codul numeric personal (CNP), având în vedere că la baza înscrierii bunurilor în registrul agricol au stat documentele justificative precum: Act partaj nr. 257/1997, Certificat moștenitor nr. 145/2001, Contract vânzare-	Necesitatea înregistrării în mod complet a datelor, conform prevederilor Ordinului nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/746/20 din 2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 - 2024.	Persoana responsabilă căreia îi revine obligația completării, înscris la zi a registrului agricol, atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, desemnată prin dispoziția Primarului Sectorului 1 municipiul București	Secretarul General al Sectorului 1 municipiul București	30.06.2022 Permanent

Nr. crt.	Deficiența constatată	Măsura	Execută	Responsabil	Termen
	cumpărare nr. 1144/2002 și Certificat moștenitor nr. 554/1993, precizate în rubrica "Mențiuni - Identificarea pe parcele a terenurilor aflate în proprietate", documente în care sunt înscrise numele, prenumele și codul numeric personal al persoanelor în cauză.				
6.	Registrele agricole tip „păduri” volumele 01 și 02 au fost înregistrate cronat, întrucât reglementările legale nu prevăd întocmirea în mod separat a unor registre agricole tip „păduri”	Întocmirea registrelor trebuie să respecte prevederile Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare și Ordinului nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/746/20 din 2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 - 2024, astfel că acestea nu conțin informații potrivit cărora în Registrul Agricol s-ar efectua înregistrări pe categorii de folosință a terenului, altele decât cele specificate la art. 5 din Ordinul precizat anterior. Prin verificare amănunțită a pozițiilor din cele 2 volume s-a constatat că au fost cumulate date atât a persoanelor fizice cu domiciliul fiscal pe raza municipiului București sector 1 cât și a persoanelor fizice cu domiciliul fiscal în alte sectoare a municipiului București sau alte localități decât cele unde dețin bunuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol.	Persoana responsabilă cărcia fi revine obligația completării, înscris la zi a registrului agricol, atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, desemnată prin dispoziția Primarului Sectorului 1 municipiul București	Secretarul General al Sectorului 1 Municipiului București	30.06.2022 Permanent
Verificarea stadiului aplicării legilor fondului proprietății: soluționarea cererilor de restituire, a punerilor în posesie și a eliberării titlurilor de proprietate, respectarea termenului de desfășurare menționat în Legea 165/2013, modificată și completată; soluționarea petițiilor, sesizărilor în domeniu, aplicarea hotărârilor judecătorești.					
1.	Nu a fost actualizată componența	Necesitatea actualizării componenței Colectivului	Secretarul General al	Primarului	31.05.2022



Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ
Nr. M3-1557/12.07.2022

K 2 - 139

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București

Potrivit prevederilor art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, în scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, **autoritățile administrației publice locale ale comunelor, ale orașelor și ale municipiilor organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol.**

Totodată, în temeiul art. 1 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr.28/2008, la nivelul municipiului București **registrul agricol se organizează pe sectoare, responsabilitatea în acest sens revenind autorităților administrației publice locale ale sectoarelor municipiului București.**

De asemenea, potrivit art. 1 alin. (5) din aceeași Ordonanță, registrul agricol se întocmește în format electronic, pe fiecare localitate componentă a unității administrativ-teritoriale, cu obligația de a se interconecta cu Registrul agricol național (RAN), în vederea raportării unitare către instituțiile interesate a datelor gestionate de către acesta. **În cazul unităților administrativ-teritoriale unde nu s-a trecut la gestionarea registrului agricol în format electronic, acesta se poate întocmi pe suport hârtie.**

Ținând cont de cele mai sus menționate și luând în considerare prevederile art.1 alin. (6) din Ordonanța Guvernului nr.28/2008, cu modificările și completările ulterioare, "Consiliul local, la propunerea primarului, aprobă prin hotărâre **modul de întocmire a registrului agricol, pe suport hârtie sau în format electronic**, potrivit capacității administrative de care dispune".

Potrivit H.C.G.M.B nr.120/2010 privind aprobarea normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București „Pe teritoriul Municipiului București se interzice creșterea sau întreținerea în gospodării individuale, a animalelor și păsărilor pentru consum, piele, blană și tracțiune, a albinelor și viermilor de mătase și asimilate acestora cu excepția animalelor de companie”.

Având în vedere faptul că, la orașe, municipii și sectoare ale municipiului București se înscriu în Registrul Agricol numai gospodăriile care dețin terenuri agricole și silvice, precum și cele care dețin animale pe raza lor administrativ-teritorială, la nivelul Sectorului 1 în prezent sunt înscrși deținători de terenuri Agricole.

La data prezentei, Registrul Agricol al Sectorului 1 al Municipiului București este întocmit și ținut la zi, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic pe platforma R.A.N.

Prevederile art.1 alin. (6) din Ordonanța Guvernului nr.28/2008, cu modificările și completările ulterioare, prin care Consiliul local, la propunerea primarului, aprobă prin hotărâre modul de întocmire a registrului agricol, pe suport hârtie sau în format electronic, potrivit capacității administrative de care dispune.



În scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale ale comunelor, ale orașelor și ale municipiilor organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol.

De asemenea, prin Planul de măsuri pentru remedierea deficiențelor și îmbunătățirea activităților, care a fost înregistrat la Instituția Prefectului Municipiului București cu nr. 9818/05.05.2022 - Planul de Măsuri – Verificarea modului de întocmire, completare și ținere la zi a Registrului Agricol, respectarea prevederilor O.G. nr. 28/2008, întocmit în urma controlului efectuat de către comisia numita de Instituția Prefectului Municipiului București, ni s-a solicitat punerea în aplicare a prevederilor legale mai sus menționate.

Așadar, în vederea îndeplinirii obligațiilor autorităților administrației publice locale de la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București de a întocmi și ține la zi registrul agricol., rezultă că este necesară aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol pe raza administrativ – teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București.

Temeiul juridic aplicabil în speță:

-Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 1 alin. (3) - (7) ale Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 5 lit. ee), art. 139 alin.(1), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere atribuțiile conferite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ ” nu se pronunță asupra aspectelor financiare sau tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat sau semnat”.

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ avizează :

- FAVORABIL proiectul de hotărâre *privind aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol pe raza administrativ – teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București* se supune spre dezbateri și aprobare Consiliului Local al Sectorului 1.

DIRECTOR,
MUREȘAN MIRONA-GIORGIANA

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
MOJA BEATRICE	Șef Serviciu Legislație Avizare Contracte		Avizat/Întocmit	12.07.2022