

HOTĂRÂRE

privind cooperarea dintre Consiliul Local al Sectorului 1 al municipiului București, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația Sf. Ana, în vederea derulării proiectului „Centrul de Zi Ana”

Văzând Referatul de aprobare nr. 5140/23.02.2023, întocmit de Primarul Sectorului 1 al municipiului București, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu completările și modificările ulterioare;

Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;

Ținând seama de prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011 privind reglementarea cadrului general de organizare, funcționare și finanțare a sistemului național de asistență socială în România cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Luând în considerare Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 92/19.05.2005 privind împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 să hotărască cu privire la asocierea/cooperarea cu Asociația Sf. Ana, în vederea derulării Proiectului „Centrul de Zi Ana”;

Văzând solicitarea Asociației Sf. Ana, înregistrată sub nr. 10059/ 14.02.2023 la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, precum și Raportul de activitate pentru anul 2022, elaborat de Asociația Sf. Ana;

În temeiul prevederilor art.5 lit.cc), art.139 alin.(3), lit. f), art.166 alin.(4), art.196 alin.(l) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă cooperarea dintre Consiliul Local al Sectorului 1 al municipiului București, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația Sf. Ana, sens în care se va încheia Protocolul de cooperare, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Pentru punerea în aplicare a prevederilor art. 1, Consiliul Local al Sectorului 1 al municipiului București, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sectorul 1 va încheia protocolul de cooperare cu Asociația Sf. Ana, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se împuternicește directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 să semneze protocolul de cooperare menționat la art. 2 din prezenta hotărâre, precum și actele adiționale la acestea.

Art.4. (1) Primarul Sectorului 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația Sf. Ana, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin.(1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

AVIZEAZĂ
conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019
SECRETAR GENERAL,
Lavinia IONESCU

Nume, prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/Verificat/ Avizat	Data
Mariana ȚĂȚAN	Director General D.G.A.S.P.C Sector 1		Avizat	23.02.2023
Florin Alin CÂRSTOIU	Șef Serviciu, Serviciul Juridic, Contencios, Resurse Umane DGASPC Sector 1		Avizat	23.02.2023
Daniela Victorița NIȚĂ	Director General Adjunct Economic D.G.A.S.P.C Sector 1		Avizat	23.02.2023
Elena MARINESCU	Consilier superior Compartimentul Strategii, Proiecte, Programe în domeniul Asistenței Sociale și Relația cu ONG/ D.G.A.S.P.C Sector 1		Întocmit	23.02.2023
Mariana SORESCU	Șef Serviciu Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă/ Primăria Sector 1		Verificat	03.2023

PROTOCOL DE COOPERARE

1. PĂRȚILE

Prezentul Protocol de cooperare se încheie între :

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1 al municipiului București, reprezentat prin DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 1, denumită pe scurt D.G.A.S.P.C. Sector 1, cu sediul în București, Sector 1, Bd. Mareșal Averescu nr. 17, reprezentată legal prin Director General, doamna Mariana ȚĂȚAN,

și

ASOCIAȚIA SF. ANA pentru ajutorarea adolescenților și tinerilor cu dizabilități mintale și asociate severe, cu sediul în București, sector 1, Str. Petru Rareș, nr. 1, furnizor acreditat de servicii sociale în baza Licenței de funcționare seria LF, nr. 000477/16.12.2020, emis de A.N.D.P.D.C.A, reprezentată legal prin Președinte, doamna Gabriela SCRABA,

2. OBIECTUL PROTOCOLULUI DE COOPERARE

Cooperarea celor două părți pentru asigurarea continuității serviciului social “Centrul de Zi Ana” pentru adolescenți și tineri cu dizabilități mintale și asociate severe.

Scopul serviciului social este să organizeze activități de recuperare, educare, școlarizare, integrare socială, recreere și relaxare, informare și consiliere, hrană, transport, sprijin material și terapie ocupațională, pentru adolescenți și tineri cu dizabilități mintale și asociate severe, în vederea prevenirii abandonului acestora în instituții de tip rezidențial și menținerea lor în familii.

Grupul țintă al serviciului social este format din 35 de persoane adulte cu dizabilități mintale severe/accentuate, dintre care 14 persoane cu dizabilități provin din familii cu venituri în general modeste din sectorul 1, iar 21 de persoane provind din alte sectoare ale municipiului București, precum și din județe limitrofe.

3. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII COMUNE ALE PĂRȚILOR

3.1 Părțile semnatare se obligă să păstreze confidențialitatea datelor și informațiile obținute ca urmare a derulării prezentului Protocol de cooperare.

3.2 Părțile au obligația să depună toate diligențele necesare în vederea executării prezentului Protocol. În caz contrar, partea care nu și-a îndeplinit obligația prevăzută de lege sau stabilită prin prezentul Protocol poate fi trasă la răspundere corespunzător.

3.3 Părțile se obligă să coopereze în vederea promovării și respectării drepturilor copilului, precum și a interesului superior al beneficiarilor.

3.4 Părțile se obligă să coopereze în vederea acordării, inițierii și diversificării serviciilor sociale și a serviciilor pentru protecția copilului, în funcție de nevoile comunității locale.

3.5 Părțile se obligă să se informeze reciproc cu privire la procedurile de lucru care privesc partenerul și după caz, să le îmbunătățească în vederea atingerii scopului prezentului protocol, cu respectarea legislației în vigoare.

3.6 Părțile se obligă să respecte legislația în vigoare și standardele minime obligatorii în domeniul serviciilor oferite prin prezentul Protocol.

3.7 Să aducă la cunoștința opiniei publice și să promoveze parteneriatul prin toate mijloacele avute la dispoziție și în materialele sale informative și de prezentare.

4. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE ASOCIAȚIEI

4.1 Pune la dispoziție, pentru realizarea obiectivelor proiectului, personal specializat, conform protocolului de cooperare și în caz de necesitate va face eforturi pentru suplimentarea personalului. Persoana desemnată din partea Asociației pentru asigurarea comunicării cu DGASPC Sector 1 pentru implementarea proiectului este: Neacșu Anca Iuliana, Educator S.S cu atribuții Coordonator Centru de Zi, email: neacsu.ancaiuliana@yahoo.com/ sfantaana@yahoo.com, telefon: 0724.556.036.

4.2 Pune la dispoziție mijloacele logistice pentru realizarea obiectivelor proiectului.

4.3 Organizează și furnizează serviciile prevăzute în protocolul de cooperare.

4.4 Asigură monitorizarea și evaluarea precum și întocmirea și transmiterea lunară către DGASPC Sector 1 a rapoartelor și a informațiilor privind activitățile derulate în proiect, în conformitate cu prevederilor legii asistenței sociale nr. 292/2011 din 20 decembrie 2011, art. 30, pct. 6, litera b) și Ordinul MMSS Nr. 2143/17.11.2022 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale, Anexa 1 din Ordinul MMSS nr. 2143/17.11.2022.

4.5 Organizează activități de informare a opiniei publice în scopul educării și sensibilizării membrilor comunităților cu privire la diferite aspecte ale problematicii sociale din domeniu.

4.6 Înregistrează date cu privire la toate serviciile și activitățile care sunt oferite beneficiarilor în cadrul proiectului, utilizând înregistrarea codificată conform Ordinului nr. 770/2007 (MS și MAI). Nu va fi limitat accesul beneficiarilor care nu au act de identitate la aceste servicii astfel încât dacă beneficiarul nu știe care este CNP-ul se va înregistra numai data nașterii alături de nume și prenume.

4.7 Procedează la monitorizarea serviciilor oferite (data la care a fost oferit serviciul, tipul de serviciu oferit, cantitatea de materiale distribuite).

4.8 Își asumă responsabilitatea pentru veridicitatea informațiilor și datelor transmise și în baza cărora se solicită decontarea cheltuielilor, conform bugetului anexat.

4.9 Asigură continuitatea funcționării Centrului de Zi Ana.

4.10 Menține pe parcursul prezentului Protocol toate serviciile furnizate beneficiarilor cu dizabilități mintale severe, în 4 grupe pentru tineri.

4.11 Asigură desfășurarea în condiții optime, a activităților de educare, recuperare, integrare socială, informare, consiliere, recreere și relaxare, hrană, transport și terapie ocupațională, cu beneficiarii din Centrul de Zi Ana.

4.12 Menține și dezvoltă activitățile lucrative cu beneficiarii în Atelierul de producție hârtie și obiecte decorative handmade obținute prin reciclarea deșeurilor din hârtie, carton și textile.

4.13 Asigură o parte din personalul necesar desfășurării activităților pe toată durata derulării protocolului astfel: 3 asistenți sociali, 1 coordonator activități, 1 pedagog social, 1 îngrijitor, 1 consilier psiholog, 1 psihopedagog, 1 psiholog în specialitatea psihoterapie, 2 logopezi, 1 kinetoterapeut, 1 instructor educație fizică și sport, 1 instructor activități ergoterapie, 1 asistent

medical generalist, 1 tehnician maseur, 1 art terapeut, 1 responsabil financiar PFA – 7 contracte de munca, 8 contracte de voluntariat, 1 contract prestari servicii contabile (16 persoane):.

4.14 Asigură finanțarea cheltuielilor administrative și de întreținere a microbuzului, cheltuieli pentru dotări, echipamente și parțial, pentru hrană, combustibil, materiale informative și promoționale, excursii, tabere de vară, alte cheltuieli determinate de desfășurarea Proiectului, conform propunerii de buget.

4.15 Desemnează un asistent social sau psihopedagog, angajat al asociației, care să colaboreze cu managerul de caz din DGASPC Sector 1 la instrumentarea dosarelor beneficiarilor.

4.16 Pune la dispoziția DGASPC Sector 1, la solicitarea acesteia, rapoarte asupra activității desfășurate în cadrul Protocolului.

4.17 Să aducă la cunoștința opiniei publice și să promoveze parteneriatul cu DGASPC – Sector 1 prin toate mijloacele avute la dispoziție și în materialele sale informative și de prezentare.

4.18 Asigură îndeplinirea standardelor minime de calitate, conform legislației în vigoare.

4.19 Își asumă responsabilitatea în ceea ce privește procedura internă de a produce, stoca și servi produse conforme și sigure pentru consum, prin prevenirea neconformităților în toate etapele de realizare a produselor (organizarea, responsabilitățile și procedurile utilizate pentru ținerea sub control a proceselor din cadrul SMSA - Sistemul de management al Sigurantei Alimentului, care este conform cu cerințele standardului SR EN ISO 22000:2005 - Sisteme de management al siguranței alimentului, cerințe pentru orice organizație din cadrul lanțului alimentar).

4.20 Decontarea cheltuielilor:

a) tipurile de cheltuieli decontate vor fi cele conform Bugetului anexat;

b) asociația asigură finanțarea următoarelor cheltuieli pentru desfășurarea activității în cadrul proiectului derulat în parteneriat: finanțarea cheltuielilor de personal pentru 16 posturi reprezentate de 3 asistenți sociali, 1 coordonator activități, 1 pedagog social, 1 îngrijitor, 1 consilier psiholog, 1 psihopedagog, 1 psiholog în specialitatea psihoterapie, 2 logopezi, 1 kinetoterapeut, 1 instructor educație fizică și sport, 1 instructor activități ergoterapie, 1 asistent medical generalist, 1 tehnician maseur, 1 art terapeut, 1 responsabil financiar PFA – 7 contracte de munca, 8 contracte de voluntariat, 1 contract prestari servicii contabile, posturi strict necesare în derularea proiectului pentru a putea îndeplini standardele minime prevăzute de lege pentru Centrele de Zi, cheltuielile de hrană, rechizite, jocuri didactice, consumabile, combustibil auto și cheltuieli de întreținere pentru microbuzul asociației și cele 3 autoturisme folosite prin contract de comodat, materiale de curățenie și igiena personală, cheltuieli administrative de întreținere a clădirii, cheltuieli cu plata utilităților, cheltuieli cu instruirea personalului, cheltuieli promovare proiect. Finanțarea cheltuielilor se va face din surse proprii ale asociației;

c) pune la dispoziția DGASPC Sector 1, lunar, factura emisă în numele Asociației și deconturile justificative (pentru luna anterioară);

d) respectă termenul de predare al facturilor și deconturilor justificative, și anume, până la data de 15 ale lunii în curs, pentru luna anterioară.

5. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII D.G.A.S.P.C. Sector 1

5.1 Asigură coordonarea proiectului prin responsabil financiar și responsabil monitorizare proiect. Persoanele desemnate din partea DGASPC Sector 1:

a) Marcela STOICA, Direcția Economică/ Serviciul Contabilitate, Buget, telefon 021.223.41.97/ int. 262, email: marcela.stoica@dgaspc-sector1.ro

b) Elena MARINESCU, Compartimentul Strategii Programe, Proiecte în domeniul Asistenței Sociale și Relația cu ONG, telefon 021.222.41.70, 021.223.41.97/ int. 139, email: strategii@dgaspc-sectorul1.ro.

c) Camelia Daiana DRAGOMIR, Director General Adjunct - Direcția Protecția Copilului, telefon 021.223.41.97/ int. 225, email camelia.dragomir@dgaspc-sector1.ro.

5.2 Decontarea cheltuielilor:

a) tipurile de cheltuieli decontate vor fi cele conform Bugetului anexat;
b) DGASPC Sector 1 asigură finanțarea următoarelor cheltuieli, în baza facturilor emise în numele Asociației și a celorlalte documente justificative, pentru desfășurarea activităților în cadrul proiectului derulat în parteneriat:

- **finanțarea cheltuielilor de personal pentru 6 posturi, respectiv: 2 educatori s.s, 1 educator s.m, 1 muncitor calificat – bucatar, 1 ingrijitor, 1 infirmiera, posturi strict necesare în derularea proiectului pentru a putea îndeplini standardele minime prevăzute de lege pentru Centrele de Zi;**

- **finanțarea cheltuielilor de hrană, rechizite, consumabile, combustibil auto și materiale de curățenie/igienizare, pentru un număr de 14 beneficiari ai Centrului de Zi Ana, persoane adulte cu dizabilități mintale și asociate severe domiciliat pe raza administrativ teritorială a sectorului 1.**

Pentru aceste cheltuieli Consiliul Local al Sectorului 1 asigură prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, o finanțare de 448.500 lei/an.

Finanțarea cheltuielilor se va face în limitele bugetare aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1.

5.3 DGASPC Sector 1 va monitoriza lunar dezvoltarea și implementarea sistemului de management al siguranței alimentului din cadrul Asociației, prin echipa de siguranță a alimentelor constituită la nivel intern/ persoana responsabilă din cadrul Serviciului Corp Control, Managementul Calității Serviciilor Sociale și HACCP, desemnată de către DGASPC Sector 1 în acest sens.

6. DURATA PROTOCOLULUI DE COOPERARE

6.1 Prezentul Protocol se încheie pe o perioadă de un an de la data semnării acestuia de către cele două părți.

6.2 Valabilitatea acestuia poate fi prelungită prin act adițional, cu acordul părților.

7. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI DE COOPERARE

Prezentul protocol de cooperare poate înceta pentru următoarele motive:

7.1 Ca urmare a unui denunț unilateral și motivat care va fi adus la cunoștință către cealaltă parte cu cel puțin 30 de zile înainte.

7.2 În cazul în care obiectul protocolului nu mai poate fi realizat sau în cazul în care acesta se modifică sau devine ilicit.

7.3 În situația cazului fortuit.

7.4 În cazul forței majore constatată de un organ competent și pentru care s-a notificat, în scris, cu privire la existența unui eveniment sau a unei stări ce a generat evenimentul de forță majoră, în maximum 10 zile de la producerea evenimentului.

7.5 Dacă vreuna dintre părți încetează, după caz, prin constatarea sau declararea nulității, prin fuziune, divizare totală, transformare, dizolvare sau desființare sau dacă este retrasă, anulată sau ajunsă la termen licența de funcționare a serviciului social sau a acreditării ca furnizor de servicii sociale.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Transmiterea notificărilor sau documentelor în legătura cu prezentul Protocol va fi realizată de către o Parte celeilalte Părți, inclusiv privind sesizări și reclamații, în scris și la datele de contact

ale Părților menționate la art. 4.1 și 5.1, sau la datele de contact notificate de Părți pe întreaga durată a executării prezentului Protocol.

8.2 Orice neînțelegere între părțile semnatare ale prezentului Protocol se va soluționa pe cale amiabilă. Prezentul Protocol de cooperare încetează la cererea părților, cu anunțarea prealabilă în termen de 15 zile, în situația în care obiectul Protocolului nu mai poate fi realizat. De asemenea, dacă una dintre părți nu își îndeplinește obligațiile prevăzute prin prezentul protocol, va formula un preaviz scris cu cel puțin 15 zile înainte, în vederea rezilierii Protocolului de cooperare.

8.3 Având în vedere prevederile Regulamentului UE nr. 679/ 2016 privind protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, părțile înțeleg să respecte prelucrarea datelor cu caracter personal și să gestioneze sistemul de evidență a datelor în conformitate cu prevederile prezentului Regulament. Părțile înțeleg să solicite de la beneficiari sau reprezentanții legali ai acestora și/ sau persoane terțe a căror activitate este desfășurată în legătură cu prezentul obiect un acord de prelucrare a datelor cu caracter personal numai în scopul executării prezentei convenții de colaborare.

8.4 Clauzele prezentului Protocol de cooperare pot fi modificate cu acordul părților, prin act adițional.

Prezentul Protocol de cooperare s-a încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, ambele având aceeași valoare juridică.

Constituie anexă, parte integrantă din prezentul Protocol, bugetul proiectului.

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1
prin
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 1

ASOCIAȚIA SF. ANA

Președinte,
Gabriela SCRABA

Director General DGASPC Sector 1,
Mariana ȚĂȚAN

Director General Adjunct Economic
DGASPC Sector 1,
Victorița Daniela NIȚĂ

Avizat,
Serviciul Juridic, Contencios
și Resurse Umane DGASPC Sector 1

BUGET

Serviciul social "Centrul de Zi Ana pentru tineri cu dizabilități mintale severe"

Perioada: 06.04.2023 – 05.04.2024

	Tipuri de cheltuieli	Asociația Sf. Ana și parteneri (lei/an)	DGASPC Sect. 1 (lei/an)	Total (lei/an)
I.	Salarii			
1.	1 pedagog social (<i>normă.intreaga</i>) x 12 luni	51.300	0	51.300
2.	1 asistent social (<i>norma intreaga</i>) x 12 luni	52.800		52.800
3.	2 asistent sociali (1/2 norma) x 12 luni	52.800		52.800
4.	1 îngrijitor (<i>n.intreaga</i>) x 12 luni	30.600	0	30.600
5.	1 coordonator activitati (<i>norma intreaga</i>)	44.400		44.400
6.	1 consilier psiholog (1/2 norma) x 12 luni	18.000	0	18.000
7.	1 contabil x 12 luni (<i>Pfa</i>)	9.200	0	9.200
8.	1 îngrijitor x 12 luni	0	57500	57500
9.	1 educator s.m x 12 luni	0	68000	68000
10.	2 educatori s.s x 12 luni	0	148000	148000
11.	1 infirmier x 12 luni	0	62000	62000
12.	1 muncitor calificat bucătar x 12 luni	0	72000	72000
	Total salarii	259.100	407.500	666.600
II.	Cheltuieli directe			
1.	Administrative (<i>electr, apa, gaz, salubritate</i>)	52.750	0	52.750
2.	Comunicare (<i>tel, fax, internet</i>)	3.500	0	3.500
3.	Combustibil (motorină) 60 km/zi x 252 zile x 14 l/100km = 2117 litri x 7,80 lei/litru – <i>pt beneficiari Sector 1</i>)	6.513	10.000	16.513
4.	Combustibil (motorină) (80 km/zi x 252 zile x 14 l/100km = 2.823 litri x 7,80 lei/litru – <i>pentru beneficiari alte sectoare</i>)	22.019	0	22.019
5.	Reparatii/achiziție microbuz, întreținere, asigurare	75.000	0	75.000
6.	Alimente (14 benef. Sector1 x 22 lei/zi x 21 zile x 12 luni)	55.616	22.000	77.616
7.	Alimente (21 benef. Alte sectoare x 30 lei/zi x 21 zile x 12 luni)	158.760	0	158.760
8.	Rechizite, consumabile, jocuri didactice	5.000	6.000	11.000
9.	Reparatii și întreținere clădire, dotări, echipamente	135.000	0	135.000
10.	Materiale de curățenie și igienizare	5.000	3.000	8.000
11.	Excursii și 2 tabere beneficiari (24 x 2 x 1200 lei)	54.600	0	54.600
12.	Design, imprimare de pliante, întreținere site, alte materiale de prezentare ale proiectului	6.500	0	6.500
13.	Alte cheltuieli	15.000	0	15.000
	Total cheltuieli directe	595.258	41.000	636.258
	TOTAL cheltuieli I și II	854.358	448.500	1.302.858

Total costuri serviciu social Centrul de zi Ana/1 an/35 beneficiari: 1.302.858 lei

Cost beneficiar: 37.224,51 lei/an si 3.102,04 lei/luna

Contribuție DGASPC Sector 1 în proiect – 34,42 %

Contribuție Asociația Sf. Ana – 65,58 %

La contribuția Asociației Sf. Ana în proiect se adaugă aportul în natură, respectiv clădirea și terenul în care se desfășoară serviciul, cu toate dotările si echipamentele necesare, microbuzul Ford Transit (8+1) achiziționat în 2014 de Asociație și 2 autoturisme folosite prin contract de comodat, cu care se asigură transportul zilnic al beneficiarilor.

D.G.A.S.P.C. SECTOR 1,

DIRECTOR GENERAL

Mariana ȚĂȚAN

ASOCIAȚIA SF. ANA,

PREȘEDINTE

Gabriela SCRABA

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT ECONOMIC

Daniela Victorița NIȚĂ



D.G.A.S.P.C. Sector

23. FEB. 2023

IEȘIRE NR. 5140

REFERAT DE APROBARE

În susținerea proiectului de hotărâre privind aprobarea cooperării dintre Consiliul Local al Sectorului 1 al municipiului București, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația Sf. Ana în vederea derulării proiectului „Centrul de Zi Ana”

1.1. Descrierea situației actuale

În îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 dezvoltă parteneriate de colaborare, unul dintre acestea fiind cel încheiat cu Asociația Sf. Ana, în vederea derulării proiectului „Centrul de Zi Ana”.

Centrul de Zi Ana este unitatea de asistență socială a Asociației Sf. Ana, înființat în anul 2000. Centrul furnizează în regim zilnic, servicii de recuperare, recreere, socializare, transport, integrare și orientare profesională pentru 35 de adolescenți și tineri cu dizabilități mintale sau asociate grave, din toate sectoarele municipiului București și din localități limitrofe..

Pe tot parcursul anului 2022 și în perioada ianuarie - februarie 2023, parteneriatul cu Asociația Sf. Ana s-a derulat cu respectarea tuturor obiectivelor asumate în cadrul protocolului de cooperare nr. 19129/08.04.2022 încheiat cu DGASPC Sector 1.

În perioada aprilie 2022 – februarie 2023, un număr de 14 beneficiari cu domiciliul pe raza sectorului 1 au beneficiat de serviciile Centrului de Zi Ana: educare, recuperare, integrare socială, informare, consiliere, hrană, transport, terapie ocupațională, terapie cu animale, recreere și relaxare, activități lucrative în atelierul de produse handmade al Asociației.

Asociația Sf. Ana a asigurat prin eforturi proprii, cu sprijinul altor parteneri și al voluntarilor, participarea la activități a 17 specialiști (3 asistenți sociali, 1 psihopedagog, 4 psihologi, 2 asistente medicale, 1 kinetoterapeut, 1 tehnician maseur, 1 art-terapeut, 2 instructor activități practice, 1 instructor activități fizice, 1 administrator financiar – 5 posturi contract de muncă, 12 posturi contract de voluntariat). De asemenea, a asigurat finanțarea integrală a cheltuielilor administrative (electricitate, gaze, salubritate, apă-canal, telefonie fixă, internet, cablu TV), asigurarea a 95% din cheltuielile ce implică servirea a 3 mese zilnice, taxele de întreținere și mentenanță a microbuzului (condiția esențială a prezenței beneficiarilor la activitățile Centrului) precum și o parte din costul carburantului necesar, materialele igienico-sanitare și pe cele necesare proceselor didactice și restul cheltuielilor de implementare a Proiectului Centrul de Zi Ana. Au fost organizate câteva excursii în oraș și în afara orașului, precum și participarea cu produsele realizate de beneficiari la

târguri și expoziții de profil (Campaniile Fă Bine ! desfășurate în perioada Sărbătorilor Pascale și de Crăciun, expoziție în cadrul firmei internațională de avocatură CMS – Cameron McKenna).

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 a asigurat, pe tot parcursul ultimului an de colaborare, finanțarea cheltuielilor de personal pentru 6 posturi, respectiv: 2 educatori s.s, 1 educator s.m, 1 muncitor calificat – bucătar, 1 îngrijitor, 1 infirmieră, angajați proprii ai DGASPC Sector 1, posturi strict necesare în derularea proiectului pentru a putea îndeplini standardele minime prevăzute de lege pentru Centrele de Zi.

Valoarea totală a cheltuielilor angajată de DGASPC Sector 1 în cadrul protocolului de cooperare pentru anul 2022, a fost de 382.000 lei.

1.2. Motivele de fapt care reclamă reglementarea. Rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și scopul urmărit:

Centrul de Zi Ana este unitatea de asistență socială a Asociației Sf. Ana, una dintre puținele oferte educaționale și de recuperare existente în București pentru adolescenții și tinerii cu dizabilități mintale sau asociate grave.

Parteneriatul cu Asociația Sf. Ana a demarat în anul 2003 și a fost prelungit prin Hotărâri ale Consiliului Local Sector 1 în urma reevaluărilor anuale. Centrul de Zi Ana, situat în str. Petru Rareș nr. 1, sector 1 București, reprezintă un model de parteneriat public-privat a cărui funcționare este susținută în principal de parteneriatul cu DGASPC Sector 1.

La data de 08.04.2023 protocolul de cooperare nr. 19129/08.04.2022, încheiat între DGASPC Sector 1 și Asociația Sf. Ana în baza HCL Sector 1 nr. 36/30.03.2022, își va înceta efectele și este necesară reînnoirea colaborării dintre DGASPC Sector 1 și Asociația Sf. Ana pentru oferirea de servicii gratuite de educare, recuperare, socializare și integrare pentru un număr de 14 tineri cu dizabilități mintale sau asociate severe din sectorul 1.

Scopul parteneriatului dintre DGASPC Sector 1 și Asociația Sf. Ana prin „Centrul de Zi Ana” îl constituie asigurarea continuității în furnizarea de servicii gratuite de educare, recuperare, integrare și socializare, pentru adolescenți și tineri cu dizabilități mintale severe din sectorul 1, în vederea integrării lor sociale și profesionale prin obținerea unui grad cât mai mare de autonomie personală.

1.3. Principiile de bază și finalitatea:

Proiectul de hotărâre privind aprobarea colaborării dintre Consiliul Local al Sectorului 1 al municipiului București, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația Sf. Ana în vederea derulării proiectului „Centrul de Zi Ana” se întemeiază pe următoarele valori și principii generale:

- a) respectarea demnității umane, potrivit căreia fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;
- b) abordarea individuală, potrivit căreia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ; acest principiu ia în considerare caracterul și cauza unor situații de urgență care pot afecta abilitățile individuale, condiția fizică și mentală, precum și nivelul de integrare socială a persoanei; suportul adresat situației de dificultate individuală constă inclusiv în măsuri de susținere adresate membrilor familiei beneficiarului;

- c) solidaritatea socială, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;
- d) subsidiaritatea, potrivit căreia, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervin comunitatea locală și structurile ei asociative și, complementar, statul;
- e) universalitatea, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege;
- f) parteneriatul, potrivit căruia autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoanele vulnerabile.

Parteneriatul cu Asociația Sf Ana, prin Centrul de Zi „Ana” - furnizor de servicii sociale acreditat în baza Legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, are ca scop prevenirea abandonului, instituționalizării și excluziunii copiilor și tinerilor cu dizabilități mintale și asociate severe, prin furnizarea de servicii directe care să le îmbunătățească lor și familiilor aparținătoare, calitatea vieții și șansele de integrare socială și profesională.

1.4. Efectele/ consecințele în raport cu obiectul reglementării:

- Creșterea vizibilității parteneriatului cu DGASPC sectorul 1 în comunitate.
- Menținerea/creșterea numărului de beneficiari ai Centrului de zi Ana.
- Menținerea și îmbunătățirea standardelor de calitate ale serviciilor oferite, în activitățile de educare, școlarizare, recuperare, kinetoterapie și logopedie, socializare, consiliere, informare, ajutor material, terapie ocupațională, hrană, transport, relaxare și recreere.
- Diversificarea serviciilor oferite prin creșterea ponderii activității în atelierul lucrativ al Asociației, de confecționare produse handmade din material obținute prin reciclarea deșeurilor de hârtie și textile, dar și prin creșterea numărului de activități în atelier. Participarea zilnică a tinerilor la procesele necesare obținerii de obiecte decorative handmade din deșeuri, desfășurate în atelierul special amenajat, aduce rezultate remarcabile în îmbunătățirea capacităților motrice-coordonative, creșterea nivelului îndemnării, susținerea autonomă a proceselor tehnologice desfășurate în atelier, îmbunătățirea capacităților de muncă în echipă, sporirea capacității de autocontrol, dar și îmbunătățirea abilităților de comunicare și relaționare.
- Creșterea și eficientizarea activităților de informare, orientare și consiliere a familiilor care au în îngrijire tineri cu dizabilități mintale și /sau asociate severe.
- Multiplicarea modelului de îngrijire promovat în cadrul parteneriatului atât la nivelul comunității sectorului 1 cât și la nivel general.

1.5. Etapele parcurse în pregătirea proiectului:

a) Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 92/ 19.05.2005, privind aprobarea cooperării între Consiliul Local al Sectorului 1 al municipiului București, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația Sf. Ana în vederea realizării în comun a Proiectului “Centrul de Zi Ana”.

b) Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 36/ 30.03.2022 privind aprobarea cooperării Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația Sf. Ana în vederea derulării proiectului „Centrul de Zi Ana”.

1.6. Schimbări preconizate:

Menținerea cadrului legal pentru acordarea serviciilor furnizate de Asociația Sf. Ana prin Centrul de Zi Ana, în cadrul parteneriatului cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

1.7 Impactul economic, social și impactul asupra mediului:

a) Asigurarea continuității în furnizarea serviciilor de educație școlară și recuperare pentru tinerii cu dizabilități mintale va permite funcționarea centrului de zi în regim de școală profesională specială.

b) Menținerea în familie a adolescenților și tinerilor cu dizabilități mintale și asociate prin sprijinul material și suportul psihologic acordat.

c) Reducerea situațiilor de tratament necorespunzător a acestor adolescenți și tineri în familiile lor, prin detensionarea relațiilor între părinți și tineri ca urmare a ameliorării stării lor.

d) Creșterea gradului de autonomie personală a beneficiarilor.

e) Stimularea implicării membrilor familiilor care au în îngrijire tineri cu dizabilități mintale și asociate severe, în procesul de educare, recuperare și socializare a acestora.

f) Ameliorarea stării materiale precare a familiilor prin sprijin material direct dar și prin acordarea de servicii pe parcursul a 8-9 ore pe zi, timp în care părinții pot desfășura activități aducătoare de venit.

g) Diminuarea riscului de excludere socială și instituționalizare a persoanelor cu dizabilități mintale și asociate severe.

1.8. Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung:

În cadrul parteneriatului propus, contribuția DGASPC Sector 1 în Serviciul social Centrul de zi „Ana” pentru tineri cu dizabilități mintale severe este reprezentată de:

a) **finanțarea cheltuielilor de personal pentru 6 posturi**, respectiv 2 educatori s.s (studii superioare), 1 educator s.m (studii medii), 1 muncitor calificat – bucătar, 1 îngrijitor, 1 infirmieră, angajați ai DGASPC Sector 1, posturi strict necesare în derularea proiectului pentru a putea îndeplini standardele minime prevăzute de lege pentru Centrele de Zi;

b) **finanțarea cheltuielilor de hrană, combustibil auto, rechizite și materiale de curatenie/igienizare pentru un număr de 14 beneficiari ai Centrului de Zi Ana, persoane adulte cu dizabilități mintale și asociate severe, domiciliat pe raza administrativ teritorială a sectorului 1.**

Categoriile de cheltuieli sunt detaliate în tabelul următor:

	Tipuri de cheltuieli	Asociația Sf. Ana și parteneri (lei/an)	DGASPC Sect. 1 (lei/an)	Total (lei/an)
I.	Salarii			
1.	1 pedagog social (<i>normă.intreaga</i>) x 12 luni	51.300	0	51.300
2.	1 asistent social (<i>norma intreaga</i>) x 12 luni	52.800		52.800
3.	2 asistent sociali (1/2 norma) x 12 luni	52.800		52.800
4.	1 îngrijitor (<i>n.intreaga</i>) x 12 luni	30.600	0	30.600
5.	1 coordonator activitati (<i>norma intreaga</i>)	44.400		44.400
6.	1 consilier psiholog (1/2 norma) x 12 luni	18.000	0	18.000
7.	1 contabil x 12 luni (<i>Pfa</i>)	9.200	0	9.200
8.	1 îngrijitor x 12 luni	0	57500	57500
9.	1 educator s.m x 12 luni	0	68000	68000
10.	2 educatori s.s x 12 luni	0	148000	148000
11.	1 infirmier x 12 luni	0	62000	62000
12.	1 muncitor calificat bucătar x 12 luni	0	72000	72000
	Total salarii	259.100	407.500	666.600
II.	Cheltuieli directe			
1.	Administrative (<i>electr, apa, gaz, salubritate</i>)	52.750	0	52.750
2.	Comunicare (<i>tel, fax, internet</i>)	3.500	0	3.500
3.	Combustibil (motorină) 60 km/zi x 252 zile x 14 l/100km = 2117 litri x 7,80 lei/litru – pt beneficiari Sector 1)	6.513	10.000	16.513
4.	Combustibil (motorină) (80 km/zi x 252 zile x 14 l/100km = 2.823 litri x 7,80 lei/litru – pentru beneficiari alte sectoare)	22.019	0	22.019
5.	Reparatii/achiziție microbuz, întreținere, asigurare	75.000	0	75.000
6.	Alimente (14 benef. Sector1 x 22 lei/zi x 21 zile x 12 luni)	55.616	22.000	77.616
7.	Alimente (21 benef. Alte sectoare x 30 lei/zi x 21 zile x 12 luni)	158.760	0	158.760
8.	Rechizite, consumabile, jocuri didactice	5.000	6.000	11.000
9.	Reparatii si intretinere cladire, dotari, echipamente	135.000	0	135.000
10.	Materiale de curatenie si igienizare	5.000	3.000	8.000
11.	Excursii si 2 tabere beneficiari (24 x 2 x 1200 lei)	54.600	0	54.600
12.	Design, imprimare de pliante, întreținere site, alte materiale de prezentare ale proiectului	6.500	0	6.500
13.	Alte cheltuieli	15.000	0	15.000
	Total cheltuieli directe	595.258	41.000	636.258
	TOTAL cheltuieli I și II	854.358	448.500	1.302.858

1.9. Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare:

Nu este cazul.

1.10. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre:

Au fost efectuate consultări cu specialiști implicați în activitățile derulate în cadrul parteneriatului cu Asociația „Sf. Ana”.

1.11. Activitatea de informare publică pentru elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre:

Nu se impune.

1.12. Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare:

Protocolul de cooperare va defini drepturile și obligațiile DGASPC Sector 1 și ale Asociației Sf. Ana și va stabili termenii și condițiile colaborării în implementarea proiectului ”Centrul de Zi Ana”.

În implementarea proiectului se va urmări ca fiecare dintre beneficiarii direcți și indirecți implicați să poată evolua la maximum de potențial.

În cadrul Centrului de Zi Ana va fi dezvoltat și serviciul de informare pentru părinți și pentru oricare alte persoane interesate pentru a cunoaște mai bine problemele specifice pe care le ridică existența în familie a unei persoane cu dizabilități mintale și asociate severe. Informarea se realizează atât prin consultanță directă cât și prin punerea la dispoziție de materiale informative și publicarea de materiale, broșuri informative specifice. Persoanele interesate, membrii familiilor care au în îngrijire copii, adolescenți și tineri cu dizabilități mintale pot consulta materialele informative la sediul Centrului de Zi Ana, dar și în serviciile sociale ale DGASPC Sector 1, unde acestea sunt distribuite.

1.13. Temeiul legal care stă la baza adoptării:

- Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu completările și modificările ulterioare.
- Legea nr. 221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007.
- Legea 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.
- Legea nr. 292/2011 privind reglementarea cadrului general de organizare, funcționare și finanțare a sistemului național de asistență socială în România.
- Hotărârea nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.
- Legea nr. 190/ 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/ 679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind

libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și Regulamentul UE nr. 679/ 2016.

- Hotărârea nr. 1.253 din 12 octombrie 2022 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul prevederilor art. 5 lit. aa), art.5 lit.cc), art.139 alin.(3), lit. f), art.166 alin.(4), art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supunem dezbaterii proiectul de hotărâre privind cooperarea dintre Consiliul Local al Sectorului 1 al municipiului București, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația Sf. Ana în vederea derulării proiectului „Centrul de Zi Ana”.

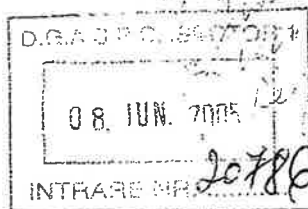
PRIMAR
CLOTILDE MARIE BRIGAND

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ avizat	Funcția	Semnătura	Data
Mariana ȚĂȚAN	Director General		Întocmit, Elena MARINESCU	Consilier superior		23.02.2023
			Avizat, Daniela Victorița NIȚĂ	Director General Adjunct Economic		23.02.2023
			Avizat, Florin Alin CÂRSTOIU	Șef Serviciu Serviciu Juridic, Contencios și Resurse Umane		23.02.2023

Secretariat

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

31 MAI 2005



19443

HOTĂRÂRE

privind aprobarea cooperării între Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București prin Direcția Generală de Asistență Socială sector 1 și Asociația „Sfânta Ana”, în vederea finalizării și realizării în comun a Proiectului „Centrul de zi Ana”

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului General al municipiului București și Raportul de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială;

Luând în considerare raportul de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială sector 1 București;

Văzând avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul art.95 (2) lit.”q” din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se împuternicește Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București să hotărască cu privire la cooperarea Direcției Generale de Asistență Socială sector 1 cu Asociația „Sfânta Ana” în vederea finalizării și realizării în comun a Proiectului „Centrul de zi Ana” .

Art.2- Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Aceasta hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului General al Municipiului București din data de 19.05.2005.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Maria Roxana Cosma

București, 19.05.2005
Nr. 92

SECRETAR GENERAL
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Dumitru Stănescu





ROMÂNIA

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU DREPTURILE
PERSONELOR CU DIZABILITĂȚI, COPII ȘI ADOPTII

LICENȚĂ DE FUNCȚIONARE

seria **LF** nr. 000477

Serviciul social CENTRU DE ÎNĂLȚĂRI PENTRU TINERI CU DIZABILITĂȚI
MINTALE ȘI ASOCIATE SEVERE (COD SERVICIU SOCIAL R99 CZ-D-1) AL
FURNIZORULUI DE SERVICII SOCIALE ASOCIAȚIA ȘF. ANA

Cu sediul/domiciliul în localitatea BUCUREȘTI
str. PETRU RAREȘ, nr. 1, bloc -, scara -,
etaj -, ap. -, județul/sector 1

este acreditat în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în
domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare.

În baza prezentei licențe de funcționare, serviciul social este autorizat să funcționeze pe o
perioadă de 5 ani, de la data 16/12/2020 la data 15/12/2025

Președintele Autorității Naționale pentru Drepturile
Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții



Data eliberării:

Anul 2020 luna 12 ziua 16



MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
Autoritatea Națională pentru Drepturile
Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

Nesecret

DECIZIE

Nr. 1854 din 16.12.2020

Având în vedere:

- prevederile art. 22 din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 40 din Decretului nr. 195/16.03.2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 4, alin. (5) din Legea nr. 55/15.05.2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare; prevederile Hotărârea nr. 5/2020 pentru încuviințarea stării de alertă și a măsurilor instituite prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea de relicențiere a serviciului social formulată în Raportul de monitorizare în teren servicii sociale nr. 155 din data de 10.09.2020 și în Notificarea de reacreditare serviciu social nr. 155 din data de 10.09.2020, întocmite de Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București,

se relicențiază serviciul social **CENTRU DE ZI ANA PENTRU TINERI CU DIZABILITĂȚI MINTALE ȘI ASOCIATE SEVERE** cu o capacitate de 35 de beneficiari/zi, (cod serviciu social 8899 CZ-D-I), cu sediul în localitatea București, str. Petru Rareș, nr. 1, sector 1, al furnizorului de servicii sociale Asociația Sf. Ana.

În baza prezentei decizii se acordă Licența de funcționare pe perioada 16.12.2020 - 15.12.2025.

Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

PREȘEDINTE

Maria Măruț

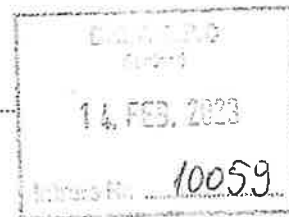
B-dul Ghe. Magheru, nr. 7 Sector 1, București
Tel.: +4(0) 213 100 789; Fax: +4(0)213 127 474
E-mail: contact@andpca.gov.ro
Web: andpca.gov.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.



Scrieți aici

ASOCIAȚIA SF. ANA
Pentru ajutorarea copiilor și tinerilor cu handicap mintal sever
Str. Petru Rareș nr. 1 sect. 1 București
Cod postal 011101
Tel/Fax 0040-2-1-223.55.93
Cod fiscal 9388306
E-mail: sfanaana@yahoo.com
www.sf-ana.ro
Cont IBAN RO28BTRLRONCRT0644940901
Banca Transilvania – Suc. Obor



Nr. /

Către
DGASPC – Sectorul 1
Doamnei MARIANA ȚĂȚAN – DIRECTOR GENERAL

DOAMNA DIRECTOR,

Asociația Sf. Ana, furnizor acreditat de servicii sociale, în baza Licenței de Funcționare seria LF nr.0000477/16.12.2020, vă solicită sprijinul pentru a obține aprobarea continuării parteneriatului de co-finanțare încheiat între Asociația Sf. Ana și D.G.A.S.P.C sect. 1, în scopul asigurării condițiilor optime pentru desfășurarea activităților din cadrul serviciului social „Centrul de Zi Ana” pentru tineri cu dizabilități severe, mintale și asociate.

Prezenta solicitare se întemeiază pe rezultatele foarte bune obținute pe toată durata derulării parteneriatului, dintre care cele mai importante sunt:

1. **Menținerea numărului de beneficiari din Sect. 1 cu vârste peste 18 ani în Centrul de Zi Ana;**
2. **Îmbunătățirea standardelor de calitate în activitățile de educare, recuperare, kinetoterapie și logopedie, integrare socială, recreere și relaxare, consiliere, informare, ajutor material, transport, hrană, terapie ocupațională;**
3. **Diversificarea activităților cu beneficiarii prin introducerea de noi activități practice în cadrul atelierului de confecționare și imprimare produse obținute prin reciclarea deșeurilor;**
4. **Creșterea și eficientizarea activităților de informare, orientare și consiliere a familiilor care au în îngrijire tineri cu dizabilități mintale și/sau asociate severe;**
5. **Creșterea resurselor umane, materiale și financiare necesare funcționării proiectului;**
6. **Creșterea vizibilității asociației și a parteneriatului cu DGASPC sector 1, în comunitatea locală, dar și în rândul ONG-urilor**

Ținând cont de argumentele prezentate precum și de necesitatea menținerii standardelor de calitate minime obligatorii impuse de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale pentru Centrele de zi pentru persoane adulte cu dizabilități (Anexa 2, 8899CZ), va rugăm să aprobați în cadrul parteneriatului:

1. **Menținerea celor 6 posturi alocate în Convențiile și actele adiționale anterioare: 2 educatori s.s, 1 educator s.m, 1 îngrijitor, 1 infirmieră și 1 muncitor calificat bucătar, personal implicat în lucrul direct cu beneficiarii;**
2. **Subvenționarea unei minime părți din cheltuielile de hrană pentru beneficiari, rechizite, materiale de curățenie și pentru motorina necesară pentru transportul cu microbuzul, întrucât unii dintre beneficiarii programului au dizabilități asociate și se deplasează cu fotoliu rulant.**

Anexăm prezentei solicitări: Raportul anual al proiectului, Propunerea de Convenție și Prezentarea Asociației Sf. Ana.

Cu mulțumiri pentru sprijin și amabilitate,

Gabriela Scraba
Președinte, Asociația Sf. Ana





ASOCIAȚIA SF. ANA
Pentru ajutorarea copiilor și tinerilor cu handicap mintal sever

Str. Petru Rareș nr. 1 sect. 1 București
Cod postal 011101
Tel/Fax 0040-21-223.55.93
Cod fiscal 9388306

E-mail: sfantana@yahoo.com

www.sf-ana.ro

Cont IBAN RO28BTRLRONCRT0644940901
Banca Transilvania – Suc. Obor

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI**

BUCUREȘTI sect.1
Str. Mareșal Averescu nr. 17 sect. 1
Tel. 021 - 2225346

Nr.....

CONVENȚIE DE PARTENERIAT

1. PĂRȚILE

Prezenta convenție se încheie între :

A. ASOCIAȚIA SF. ANA pentru ajutorarea adolescenților și tinerilor cu dizabilități mintale și asociate severe, cu sediul în București, sect 1, Str. Petru Rareș, nr. 1, furnizor acreditat de servicii sociale în baza Licenței de funcționare seria LF nr.000477/16.12.2020, emis de M.M.F.P.S.P.V, reprezentată de d-na Gabriela Scraba – Președinte,

și

B. CONSILIUL LOCAL AL SECT. 1 al municipiului București, reprezentat de **D-na Clotilde Armand**, Primar, și **DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECT. 1**, cu sediul în București, sector 1, Bd. Mareșal Averescu nr. 17, reprezentată de **D-na Mariana Țătan** – Director General,

2. OBIECTUL CONVENȚIEI:

Colaborarea celor două părți pentru sustenabilitatea serviciului social “Centrul de Zi Ana” pentru adolescenți și tineri cu dizabilități mintale și asociate severe.

Scopul serviciului social este să organizeze activități de recuperare, educare, școlarizare, integrare socială, recreere și relaxare, informare și consiliere, hrană, transport, sprijin material și terapie ocupațională, pentru adolescenți și tineri cu dizabilități mintale și asociate severe, în vederea prevenirii abandonului acestora în instituții de tip rezidențial și menținerea lor în familii.

Grupul țintă al serviciului social îl formează 35 de adolescenți și tineri cu dizabilitati mintale si asociate severe/accentuate, (14 beneficiari Sector 1 si 21 beneficiari din alte sectoare/judete) care provin din familii cu venituri, în general, modeste, din sect. 1, dar și din alte sectoare ale municipiului București cat si din judete limitrofe,.

3. DATA INTRĂRII ÎN VIGOARE ȘI DURATA CONVENȚIEI:

Convenția intră în vigoare la data semnării ei și are o valabilitate de 1 an de zile, cu posibilitate de prelungire.

4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

A. Asociația Sf. Ana se angajează:

- 1) Să asigure continuitatea funcționării **Centrului de Zi Ana**;
- 2) Să mențină pe parcursul prezentei Convenții toate serviciile furnizate beneficiarilor cu dizabilități mintale severe, în 4 grupe pentru tineri.
- 3) Să organizeze desfășurarea în condiții optime, a activităților de educare, recuperare, integrare socială, informare, consiliere, recreere și relaxare, hrană, transport și terapie ocupațională, cu beneficiarii din **Centrul de Zi Ana** ;
- 4) Să mențină și să dezvolte activitățile lucrative cu beneficiarii în Atelierul de producție hârtie și obiecte decorative handmade obținute prin reciclarea deșeurilor din hârtie, carton și textile;
- 5) Să asigure o parte din personalul necesar desfășurării activităților după cum urmează: pe toată durata convenției, 16 persoane: 3 asistenți sociali, 1 coordonator activități, 1 pedagog social, 1 îngrijitor, 1 consilier psiholog, 1 psihopedagog, 1 psiholog în specialitatea psihoterapie, 2 logopezi, 1 kinetoterapeut, 1 instructor educație fizică și sport, 1 instructor activități ergoterapie, 1 asistent medical generalist, 1 tehnician maseur, 1 art terapeut, 1 responsabil financiar PFA – 7 contracte de munca, 8 contracte de voluntariat, 1 contract prestari servicii contabile).
- 6) Să asigure finanțarea cheltuielilor administrative și de întreținere a microbuzului, cheltuieli pentru dotări și amenajări/renovare clădire, echipamente, și, parțial, pentru hrană, combustibil, materiale informative și promoționale, excursii, tabere de vară, alte cheltuieli determinate de desfășurarea Proiectului, conform propunerii de Buget;
- 7) Să desemneze o persoană (asistent social sau psihopedagog) care să colaboreze cu managerul de caz la instrumentarea dosarelor beneficiarilor;
- 8) Să pună la dispoziția DGASPC – Sector 1, la solicitarea acestuia, rapoarte asupra activității desfășurate în cadrul Convenției;
- 9) Să pună la dispoziția DGASPC- Sector 1, lunar, deconturile justificative (copie facturi – conform cu originalul pentru luna anterioară);
- 10) Să respecte termenul de predare al deconturilor justificative, și anume, până la data de 15 a lunii în curs, pentru luna anterioară;
- 11) Să aducă la cunoștința opiniei publice și să promoveze parteneriatul cu DGASPC – Sector 1 prin toate mijloacele avute la dispoziție și în materialele sale informative și de prezentare.

B. Consiliul Local Sector 1 prin DGASPC – Sector 1 se angajează:

1. Să asigure finanțarea cheltuielilor de personal pentru **6 posturi**, respectiv: **2 educatori s.s, 1 educator s.m, 1 muncitor calificat – bucatar, 1 ingrijitor, 1 infirmiera, posturi strict necesare** în derularea proiectului pentru a putea îndeplini standardele minime prevăzute de lege pentru Centrele de Zi;
2. Să desemneze un manager de caz pentru beneficiarii Proiectului din sectorul 1 care să colaboreze cu asistentul social al Asociației la instrumentarea dosarelor tinerilor ;
3. Să deconteze parțial, în limitele convenite, cheltuielile de **hrană, combustibil auto si materiale de curatenie/igienizare**, conform prevederilor proiectului, în termen de **30 zile** de la depunerea de către Asociație a documentației complete, în perioada **24-31 ale lunii**, referitoare la deconturile justificative menționate la punctul 4.A.8), cu respectarea OMFP 2281/2009. **Finanțarea cheltuielilor se va face în limitele bugetare aprobate prin Hotărâre de Consiliu Local al Sectorului 1 pentru D.G.A.S.P.C Sector 1;**
4. Să aducă la cunoștința opiniei publice și să promoveze parteneriatul cu Asociația Sf. Ana în materialele sale informative și de prezentare.

C. Obligatiile comune:

1. Respectarea principiului transparenței, confidențialității informațiilor, respectarea dreptului la imagine al beneficiarilor precum și al interesului lor superior;
2. Respectarea legislației în vigoare și a standardelor minime obligatorii în domeniul serviciilor oferite prin acest Proiect.

5. EVALUAREA PARTENERIATULUI:

1. Cele 2 părți convin asupra obligației de evaluare a parteneriatului prin raportare intermediară la 6 luni de la data semnării parteneriatului și raportare finală la 1 an de la această dată.
2. Raportările menționate la pct.1 constau în punerea la dispoziție a DGASPC – Sector 1 a rapoartelor narative și financiare ;
3. Evaluarea va fi realizată de o echipă alcătuită de comun acord din reprezentanți din partea Asociației Sf. Ana precum și din reprezentanți ai DGASPC – Sector 1.

6. ÎNCETAREA ȘI MODIFICAREA CONVENȚIEI:

1. Modificarea termenilor convenției se face numai cu acordul ambelor părți .
2. Convenția poate înceta prin acordul părților sau prin denunțare unilaterală de către una dintre părți, cu o notificare prealabilă de 60 zile.

7. LEGISLAȚIA APLICABILĂ CONVENȚIEI ȘI SOLUȚIONAREA DISPUTELOR:

1. Această convenție se supune legislației române.
2. Divergențele apărute în aplicarea Convenției vor fi soluționate pe cale amiabilă de către părți.

8. CLAUZE FINALE

1. Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentei convenții, se va transmite în scris.
2. Orice document se va înregistra atât în momentul transmiterii, cât și în cel al primirii.
2. Prezenta Convenție conține 4 (patru) pagini, inclusiv Propunerea de buget și a se încheie în 3 (trei) exemplare originale, fiecare având aceeași valoare juridică.

ASOCIAȚIA SF. ANA

**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1
DGASPC – Sector 1**

Gabriela SCRABA – Președinte

.....

PROPUNERE DE BUGET

Serviciul social: CENTRUL DE ZI ANA pentru tineri cu dizabilități mintale severePerioada de desfășurare: **06.04.2023 – 05.04.2024**

	Tipuri de cheltuieli	Asociația Sf. Ana și parteneri	DGASPC Sect. 1 (lei)	Total (lei)
I.	Salarii			
1.	1 pedagog social (<i>n.intreaga</i>) x 12 luni	51.300	0	51.300
2.	1 asistent social (<i>norma intreaga</i>) x 12 luni	52.800		52.800
3.	2 asistent sociali (<i>1/2 norma</i>) x 12 luni	52.800		52.800
4.	1 îngrijitor (<i>n.intreaga</i>) x 12 luni	30.600	0	30.600
5.	1 coordonator activități (<i>norma intreaga</i>)	44.400		44.400
6.	1 consilier psiholog (<i>1/2 norma</i>) x 12 luni	18.000	0	18.000
7.	1 contabil x 12 luni (<i>Pfa</i>)	9.200	0	9.200
8.	1 îngrijitor x 12 luni	0	54.648	54.648
9.	1 educator s.m x 12 luni	0	64.680	64.680
10.	2 educatori s.s x 12 luni		127.824	127.824
11.	1 infirmier x 12 luni	0	58.812	58.812
12.	1 muncitor calificat bucătar x 12 luni	0	69.108	69.108
	Total salarii	259.100	375.072	634.172
II.	Cheltuieli directe			
1.	Administrative (<i>electr, apa, gaz, salubritate</i>)	52.750	0	52.750
2.	Comunicare (<i>tel, fax, internet</i>)	3.500	0	3.500
3.	Combustibil (motorină) 60 km/zi x 252 zile x 14 l/100km = 2117 litri x 7,80 lei/litru – <i>pt beneficiari Sector 1</i>)	6.513	10.000	16.513
4.	Combustibil (motorină) (80 km/zi x 252 zile x 14 l/100km = 2.823 litri x 7,80 lei/litru – <i>pentru beneficiari alte sectoare</i>)	22.019	0	22.019
5.	Reparatii/achiziție microbuz, întreținere, asigurare	75.000	0	75.000
6.	Alimente (14 benef. Sector 1 x 22 lei/zi x 21 zile x 12 luni)	55.616	22.000	77.616
7.	Alimente (21 benef. Alte sectoare x 30 lei/zi x 21 zile x 12 luni)	158.760	0	158.760
8.	Rechizite, consumabile, jocuri didactice	5.000	6.000	11.000
9.	Reparatii și întreținere clădire, dotări, echipamente	135.000	0	135.000
10.	Materiale de curățenie și igienizare	5.000	3.000	8.000
11.	Excursii și 2 tabare beneficiari (24 x 2 x 1200 lei)	54.600	0	54.600
12.	Design, imprimare de pliante, întreținere site, alte materiale de prezentare ale proiectului	6.500	0	6.500
13.	Alte cheltuieli	15.000	0	15.000
	Total cheltuieli directe	595.258	41.000	636.258
	TOTAL cheltuieli I și II	854.358	416.072	1.270.430

Total costuri serviciu social Centrul de zi Ana/1 an/35 beneficiari: 1.270.430 lei

Cost beneficiar: 36.298,00 lei/an și 3.024,83 lei/luna

Contribuție DGASPC în proiect – 32,58 %, Contribuție Asociația Sf. Ana – 67,42 %

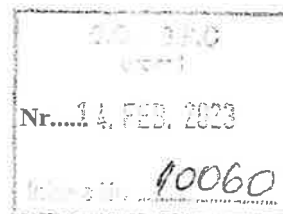
La contribuția Asociației Sf. Ana în proiect se adaugă aportul în natură, respectiv clădirea și terenul în care se desfășoară serviciul, cu toate dotările și echipamentele necesare, microbuzul Ford Transit (8+1) achiziționat în 2014 de Asociație și 2 autoturisme folosite prin contract de comodat, cu care se asigură transportul zilnic al beneficiarilor.

Gabriela Scraba
Președinte, Asociația Sf. Ana





ASOCIAȚIA SF. ANA
Pentru ajutorarea copiilor și tinerilor cu dizabilități mintale severe
Str. Petru Rareș nr. 1 sect. 1
București 011101
Tel/fax: 0040-21.223.55.93
Cod fiscal 9388306
E-mail: sfantaana@yahoo.com
www.sf-ana.ro <http://www.facebook.com/Asociatia.Sf.Ana>
CONT IBAN RO28BTRLRONCRT0644940901
Banca Transilvania Sucursala Obor



RAPORT ANUAL

al parteneriatului de co-finanțare nr. 18574/06.04.2022

Numele Organizației: ASOCIAȚIA SF. ANA
Locația proiectului: București
Perioada de raportare: 06.04.2022 – 05.04.2023

Adresa de contact: Str. Petru Rareș nr. 1 sector 1 Cod postal 011101	Tel./Fax: 021 – 223 55 93 Email: sfantaana@yahoo.com Pagina web: www.facebook.com/Asociatia.Sf.Ana
Gabriela Scraba <i>Presedinte</i>	Oprea Elena <i>Vicepresedinte</i>

ASOCIATIA SF. ANA, furnizor de servicii sociale acreditat în baza Legii 197/2012, are ca misiune prevenirea abandonului, instituționalizării și excluziunii copiilor și tinerilor cu dizabilități mintale și asociate severe, prin furnizarea de servicii directe care să le îmbunătățească lor și familiilor aparținătoare, calitatea vieții și șansele de integrare socială și profesională.

În toată perioada raportată activitatea în Centrul de zi Ana al Asociației Sf. Ana s-a desfășurat fără întreruperi, în condiții optime.

OBIECTIVELE PROPUSE PENTRU PERIOADA 06.04.2022 – 05.04.2023

Au fost:

- menținerea/creșterea numărului de beneficiari ai Centrului de zi Ana. În această perioadă au continuat să beneficieze de serviciile oferite un număr de 45 de adolescenți și tineri cu dizabilități mintale sau asociate severe, cu o frecvență de maxim 35 de beneficiari/zilnic;
- îmbunătățirea standardelor serviciilor oferite: de educare, școlarizare, recuperare, (kinetoterapie și logopedie), socializare, consiliere, informare, ajutor material, hrană, transport, recreere și relaxare, stimulare cu ajutorul computerului;
- diversificarea serviciilor oferite prin practicarea de noi activități în atelierul lucrativ al Asociației, dar și prin introducerea de noi activități sportive atât în spațiul nou amenajat în curtea centrului – aparate de fitness adaptate persoanelor cu dizabilități, cât și în sala de sport;
- eficientizarea activităților de informare, orientare și consiliere a familiilor care au în îngrijire copii și tineri cu dizabilități mintale și/sau asociate severe și protejarea drepturilor de

- care aceștia dispun;
- e) **diversificarea surselor de finanțare** pentru susținerea programelor asociației, prin accesarea de finanțări extrabugetare și prin derularea de activități de fundraising;
 - f) **creșterea vizibilității asociației în comunitatea locală dar și în rândul ONG-urilor;**
 - g) **promovarea parteneriatului de co-finanțare încheiat cu DGASPC sect. 1**
 - h) **dezvoltarea rețelei de voluntari;**

REZULTATE OBTINUTE

Datorită măsurilor aplicate, am reușit ca, pe tot parcursul acestei perioade, să derulăm în cele mai bune condiții, absolut toate serviciile furnizate beneficiarilor Centrului: educare, recuperare, integrare socială, informare, consiliere, hrană, transport, terapie ocupațională, terapie cu animale, recreere și relaxare, activități lucrative în atelierul de produse handmade al Asociației. Am reușit, de asemenea, **să asigurăm toate standardele de condiții, personal și de costuri, necesare desfășurării activităților noastre și să le creștem calitatea.**

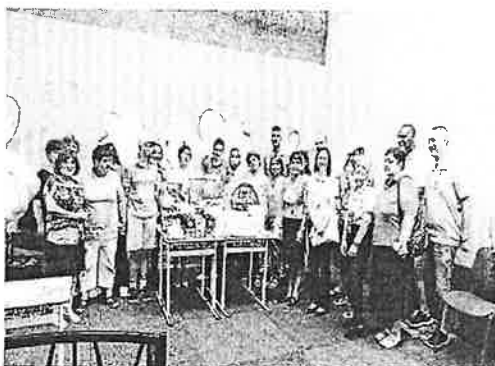
Totodata am reușit să asigurăm finanțarea integrală a cheltuielilor administrative (electricitate, gaze, salubritate, apă-canal, telefonie fixă, internet, cablu TV), **a 95% din cheltuielile ce implică servirea a 3 mese zilnice**, am menținut și suportat **toate taxele de întreținere și mentenanță a microbuzului** (condiția esențială a prezenței beneficiarilor la activitățile Centrului) cât și o mare parte din costul carburantului necesar. Am asigurat din fonduri proprii **toate materialele igienico-sanitare și pe cele necesare proceselor didactice și restul cheltuielilor de implementare a Proiectului Centrul de Zi Ana.** Am reușit să organizăm câteva excursii în oraș și în afara orașului, precum și să participăm cu produsele realizate de beneficiari la târguri și expoziții de profil (Campaniile Fă Bine ! desfășurate în perioada Sărbătorilor Pascale și de Crăciun, expoziție în cadrul firmei internațională de avocatură CMS – Cameron McKenna).

Am reușit să menținem numărul beneficiarilor. În prezent un număr de 14 beneficiari din Sectorul 1 și un număr de 21 de beneficiari din celelalte sectoare ale Bucureștiului cât și din județe apropiate beneficiază zilnic de serviciile noastre.

Toate aceste activități s-au desfășurat sub îndrumarea personalului specializat, asigurat, în parte de DGASPC sect. 1 - 6 posturi și de Asociație, 16 posturi, 8 angajați și 9 voluntari. **Am suplimentat numărul persoanelor angajate de Asociație cu 2 asistenți sociali și cu o îngrijitoare.**

Am intensificat activitățile de promovare a Centrului de zi, crescând considerabil vizibilitatea activității Asociației, a parteneriatului cu DGASC sect. 1 și cu instituții de învățământ special din sect. 1, prin construcția unei versiuni complet noi, de către coordonatorul de activități nou angajat, a site-ului www.sf.ana.ro. De asemenea, am elaborat și editat materiale promoționale, afișe și broșuri, pe care le-am distribuit la sediul Școlilor speciale, cu sprijinul partenerilor noștri DGASPC sect. 1 și Primăria sect. 1.

Deși traversăm o perioadă în care fondurile ong-urilor furnizoare de servicii, neafiliate politic sau religios, au scăzut drastic din cauza pandemiei, războiului din Ucraina și continuă să scadă ca urmare a reducerii donațiilor, sponsorizărilor și veniturilor din direcționarea celor 3,5% din impozitul pe venit, consecință a dispariției a sute de mii de locuri de muncă, coordonatorul Centrului de zi și voluntarii au reușit să găsească noi donatori și sponsori astfel încât toată activitatea asociației a fost menținută. **În demersul nostru am fost ajutați inclusiv de Ambasada Thaiandei, prin implicarea directă a doamnei Ambasador Dao Vibulpanich care ne-a vizitat centrul în câteva ocazii.**

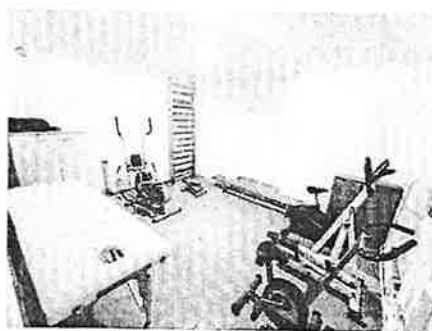


Am acordat sprijin material constând în produse de igiena personală, haine, pachete alimentare consistente de cel puțin 2 ori/lună, iar săptămânal beneficiarii au primit și pentru acasă 1 meniu complet gătit și oferit de sponsorul nostru Togheter for Humanity în colaborare cu restaurante din București.

De asemenea un număr de 31 de familii aparținătoare (ale beneficiarilor permanenți ai centrului cât și alte persoane aflate în situații de dificultate) **au beneficiat de consultanță psihologică și juridică, privind prevederile legale și drepturile adulților cu dizabilități.**

La sfârșitul anului 2021 am reușit să modernizăm și să accesibilizăm curtea centrului, astfel încât tinerii nostri speciali au putut beneficia încă de atunci de un teren sigur, placat cu tartan și de 2 aparate de fitness adaptate persoanelor cu dizabilități. De asemenea tot atunci curtea a fost reamenajată și utilată cu pupitre și bănci confortabile în vederea facilitării activităților, de tip școlar și lucru manual, afară, în aer liber atunci când vremea o permite.

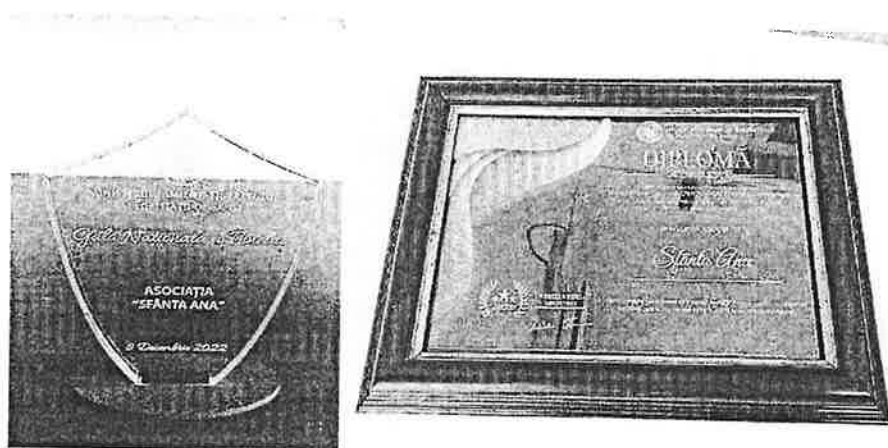
Pentru că vrem să continuăm să punem accent pe latura sportivă, mai ales după anii de pandemie în care acest lucru nu a fost posibil, anul 2022 a venit cu dorința de renovare a sălii de sport aflată la demisolul clădirii. Din cauza unor infiltrații de apă provenite de la construirea vicioasă a imobilului aflat în vecinătatea clădirii, sala de sport se deteriorase. Am fost nevoiți să reparăm total pereții, aceștia având deja igrasie instalată, să zugrăvim total încăperea și să recondiționăm aparatele și spalierele existente. În acest moment, practic, beneficiarii au acces la o nouă sală de sport.



Am susținut și mediatizat până la rezolvare prin acțiuni dedicate de fundraising cazul dramatic al unor beneficiari ai asociației, familia Brănoiu, formată din mamă, Elena Brănoiu și doi copii cu dizabilități mintale și asociație severă, Brănoiu Andrei și Brănoiu Maria. După numeroase acțiuni în instanță în Noiembrie 2022 toți membrii familiei au fost notificați de o direcție logistică a M.A.I că trebuie să achite contravaloarea reparațiilor efectuate de instituția statului asupra mașinii care în 2017 le-a accidentat mortal tatăl.



În luna Decembrie 2022 am fost premiați în cadrul Galei Naționale a Binelui. Gala a fost organizată de Ministerul Familiei, Tinereului și Egalității de șanse, cu participarea personală a doamnei ministru Gabriela Firea. Asociația Sf. Ana a fost premiată la categoria Drepturile copilului și ale familiei pentru întreaga sa activitate.



Am respectat întocmai termenii de colaborare cu reprezentanții DGASPC sect. 1, relaționând permanent, în mod direct și în cele mai bune condiții de sprijin și respect, atât cu conducerea instituției, d-na director general Mariana Țătan, d-na director Nicoleta Voicu și d-na director Camelia Daiana Dragomir, cât și cu Serviciul Monitorizare, Serviciul Resurse Umane și Serviciul Juridic. Coordonatorul de activități a furnizat în permanență, la termen, documentele solicitate, Rapoartele zilnice, trimestriale și semestriale.

Promovarea activității Centrului și a parteneriatului cu Primăria sect. 1 și DGASPC sect. 1 s-a realizat și prin participarea la dezbateri și conferințe, "Crearea și dezvoltarea unui ONG-hub în Sectorul 1", "Modernizarea sistemului de evaluare a dizabilității din România", întâlnire de lucru privind "Proiect de lege privind unele măsuri de ocrotire pentru persoanele cu dizabilități intelectuale și psihosociale".



**În concluzie, considerăm că anul care se încheie în parteneriatul Asociației Sf. Ana cu Primăria sect. 1 și D.G.A.S.P.C sect. 1 a fost un an cu multe succese înregistrate și cu beneficii pentru ambele părți.
Asociația Sf. Ana își exprimă dorința de a continua acest parteneriat și în anul următor.**

Gabriela Seraba
Președinte, Asociația Sf. Ana

