

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DROBETA – TURNU SEVERIN
SERVICIUL PUBLIC ADMINISTRAȚIA PIEȚELOR, TÂRGURILOR ȘI OBOARELOR

Municipiul Drobeta – Turnu Severin, strada Piața Mircea, nr. 1A, cod poștal 220130, județul Mehedinți
CUI: 4337433, Telefon: 0252-312.271, 0252 311.841; Fax 0252-312.271; E-mail: piete_dts@yahoo.com

Nr. 822 din 13 martie 2023

F-MDTS-SPAPTO-07

Avizat de Serviciul Juridic-Contencios
prin Raport de avizare nr. 9138/14.03.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

*privind aprobarea încheierii execuției bugetare la data de 31.12.2022
pentru Serviciul Public Administrația Piețelor, Târgurilor și Oboarelor
din cadrul Consiliului Local al Municipiului Drobeta-Turnu Severin*

Serviciul Public Administrația Piețelor, Târgurilor și Oboarelor din cadrul Consiliului Local al Municipiului Drobeta-Turnu Severin a fost înființat prin HCL nr. 68/2001 și are personalitate juridică potrivit HCL nr. 170/2003. Funcționând pe bază de gestiune proprie (autofinanțare), serviciul public are drept scop administrarea piețelor municipale Mircea, Crihala, a micropiețelor Crișan și Schela și a Târgului Comercial Veterani, precum și coordonarea și controlul activităților desfășurate în obiectivele administrate. În realizarea scopului pentru care a fost înființat, serviciul public are obligația de a încasa taxele și tarifele aprobate pentru folosirea meselor, locurilor și a spațiilor publice de desfacere în piețe, asigurarea unei continue dezvoltări a serviciilor desfășurate în incinte, organizarea eficientă a activităților specifice piețelor și conferirea unor servicii de calitate tuturor utilizatorilor, respectiv a vizitatorilor, producătorilor agricoli și comercianților din târgul și piețele municipale.

Execuția bugetară la data de 31.12.2022 în cadrul Serviciului Public Administrația Piețelor, Târgurilor și Oboarelor a avut la bază prevederile Ordinului ministrului Finanțelor Publice nr. 4271/15.12.2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2022.

În baza programului de măsuri și a bugetului de venituri și cheltuieli aprobate de Consiliul Local al Municipiului Drobeta-Turnu Severin, cu sprijinul executivului, respectiv a serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Drobeta-Turnu Severin, în anul 2022 activitatea serviciului public s-a coordonat și desfășurat în mod corespunzător, acționându-se în principal pe următoarele direcții:

I. Venituri

Veniturile realizate de Administrația Piețelor pe perioada exercițiului bugetar 2022 sunt în valoare de 3.370.224 lei (conform anexei 1).

În conformitate cu prevederile HCL nr. 112/1999, Serviciul Public Administrația Piețelor, Târgurilor și Oboarelor are obligația de a vira către Consiliul Local al Municipiului Drobeta-Turnu Severin o cotă procentuală de 50% datorată din chirii. În anul 2022 a fost încasată cu titlu de venituri din chirii suma de 851.191 lei și drept urmare cota de 50% datorată bugetului local din chirii se ridică la valoarea de 425.595 lei.

Suma datorată bugetului local cu titlu restanță chirii (anii 2020-2021) s-a ridicat la valoarea de 485.762 lei, valoare din care Administrația Piețelor a virat în anul 2022 întreaga sumă restantă, respectiv 485.762 lei.

Conform Anexei nr. 1, veniturile din anul 2022 au fost realizate în procent de 85,17%, având o valoare totală de 3.370.224 lei față de prevederile bugetare la finele perioadei de raportare de 3.957.000 lei. Nu a fost posibilă realizarea integrală a veniturilor datorită unor cauze obiective, cum ar fi: posibilități financiare reduse, majorarea galopantă a prețurilor la serviciile și produsele furnizate de partenerii contractuali și agenții economici, tarife mari practicate pe piața serviciilor și cauzate de inflația continuă și de conflictul armat din zonă (fapt ce a condus la suplimentarea cheltuielilor ocazionate de achiziționarea de produse necesare desfășurării activității curente), renunțarea de către comercianți în cursul anului la spațiile/suprafețele închiriate, neefectuarea de abonamente cu plată anticipată de către unii producători/comercianți, etc.

Pentru anul 2022, taxele și chiriile percepute pentru folosirea temporară a terenurilor și spațiilor din piețele și târgul comercial aparținând domeniului public al municipiului au fost stabilite prin HCL nr. 325/15.12.2021. La finele anului 2022 au fost aprobate prin HCL 367/12.12.2022 taxele și chiriile percepute pentru folosirea temporară a terenurilor și spațiilor din piețele și târgul comercial aparținând domeniului public al municipiului, valabile în anul 2023.

II. Cheltuieli

Cheltuielile efectuate de serviciul public în perioada 01.01.2022 – 31.12.2022 se ridică la suma de 2.635.536 lei, conform celor detaliate în tabelul din anexa 2.

Comparativ cu exercițiul bugetar al anului 2021 se poate observa că în anul 2022 cheltuielile au fost reduse (66,60% față de cele prognozate în bugetul aprobat), deși costurile serviciilor și produselor de piață de profil au fost mai ridicate față de anii precedenți datorită factorilor indicați la capitolul anterior (venituri): condiții economice, inflație, creșterea exagerată a prețului la carburanți, conflict armat în zonă, legislație fiscală, etc.

Cheltuielile cu personalul s-au încadrat în creditele bugetare aprobate la finele perioadei de raportare. Trebuie specificat că acestea au fost în cuantum de 1.997.099 lei și reprezintă cheltuielile majore ale serviciului public.

De asemenea au fost alocate sumele necesare pentru plata furnizorilor de servicii, plata utilităților, pentru achiziția de produse și materiale necesare păstrării igienei/curățeniei în piețe, a aprovizionării cu furnituri în vederea bunei desfășurări a activităților în cadrul compartimentelor și birourilor, a protecției muncii a salariaților, cât și pentru respectarea măsurilor impuse de autorități pentru paza și protecția contra efracției a obiectivelor, paza împotriva incendiilor, internet date, etc. Toate aceste achiziții au permis funcționarea piețelor în parametrii normali pe întreaga perioadă a anului 2022.

Pe tot parcursul anului, atât conducerea SPAPTO, cât și personalul de execuție au avut o implicare activă în realizarea prevederilor programului executivului primăriei, în conformitate cu activitățile specifice piețelor municipale și târgului comercial, îndeplinind la termen și în mare măsură obiectivele propuse spre realizare în anul 2022, respectiv identificarea și aplicarea măsurilor organizatorice optime pentru îmbunătățirea condițiilor de comercializare a produselor și mărfurilor, precum și a identificării surselor de venit.

Rezultatele menționate anterior au fost posibile ca urmare a implicării active și profesioniste atât a conducerii Serviciului Public Administrația Piețelor, Târgurilor și Oboarelor Drobeta-Turnu Severin, cât și a întregului personal contractual, în realizarea prevederilor specifice activității din piețele municipale și târgul comercial din programul executivului primăriei și îndeplinirii în mare măsură la termenele stabilite a obiectivelor din propriul program, printre care menționăm:

- luarea unor măsuri organizatorice pentru îmbunătățirea condițiilor de comercializare a mărfurilor și a identificării surselor de venit;
- repartizarea lunară a sarcinilor de încasări și, pentru fiecare încasator, o analiză săptămânală a încasărilor realizate, cu stabilirea unor măsuri operative pentru încadrarea în programul stabilit;

- săptămânal și/sau ori de câte ori a fost nevoie, prin conducerea serviciului, șefii de birou și inspectorii de specialitate și împreună cu instituțiile cu atribuțiuni (Inspectoratul de Poliție, Poliția Locală, Oficiul Județean pentru Protecția Consumatorului, Direcția Sanitar-Veterinară Mehedinți, Biroul Județean de Metrologie) au fost organizate controale pentru a asigura respectarea normelor de comerț și igienico-sanitare și pentru asigurarea ordinii și a disciplinei de către toți utilizatorii piețelor și târgului comercial;

- recuperarea debitelor (chirii și penalități) pentru chiriașii care prezintă restanțe contractuale;

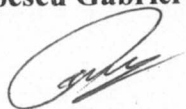
- identificarea și implementarea unor măsuri de eficientizare continuă a activității personalului contractual în vederea încasării taxelor și tarifelor percepute în piețe și târguri, cu responsabilizarea și implicarea activă a întregului personal în activitatea de zi cu zi.

În anul 2022 împreună cu Direcția de Sănătate Publică au fost recoltate, trimestrial, probe la fructe, legume și zarzavaturi, produse la care s-au efectuat analize de laborator, cu scopul prevenirii pătrunderii pe piețe a unor produse necorespunzătoare din punct de vedere calitativ și care ar fi putut pune în pericol sănătatea consumatorilor. Acțiunile enumerate au determinat o aprovizionare bună pe tot parcursul anului cu legume, fructe, zarzavaturi și alte produse agricole și menținerea prețurilor egale și uneori mai mici față de cele practicate pe alte piețe din județele cu potențial agricol mult mai mare.

De asemenea, Direcția de Sănătate Publică, Direcția Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, Oficiul Județean pentru Protecția Consumatorului, Poliția Municipiului, Jandarmeria, ANAF și Direcția de Poliție Locală au efectuat controale periodice în toate obiectivele administrate de instituția noastră cu scopul verificării respectării normelor de comerț, a existenței unui climat civic sănătos, bazat pe principiul concurențial și transparent în toate piețele municipale.

Neexistând deficiențe ori sancțiuni constatate de organele de control asupra măsurilor organizatorice aprobate și implementate în piețele și târgul comercial, având în vedere resursele și posibilitățile actuale ale serviciului public, apreciem că în anul precedent s-a efectuat o administrare profesionistă, eficientă și responsabilă a tuturor bunurilor din patrimoniu, cu o gestionare corectă și transparentă a resurselor materiale și financiare de care dispunem. Pentru o îmbunătățire continuă a serviciilor oferite cetățenilor, în permanență ne preocupăm de identificarea unor soluții viabile, practice și eficiente economic pentru toate activitățile prestate în sectorul de piață.

DIRECTOR,
Popescu Gabriel-Genel



ȘEF SERV. FIN.-CONT.,
Paicu Eugenia



VIATĂ-1

Anexa nr. 1

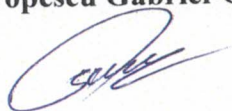
**SITUAȚIA EXECUȚIEI BUGETARE LA 31.12.2022 PENTRU SERVICIUL
PUBLIC ADMINISTRAȚIA PIEȚELOR, TÂRGURILOR ȘI OBOARELOR**

VENITURI

Lei (RON)

Denumire indicatori	Prevederi bugetare initial	Prevederi bugetare la finele perioadei de raportare	Plan realizat
1	2	3	4
Venituri din proprietate	895.000	895.000	851.191
Venituri din prestări servicii	3.050.000	3.050.000	2.513.711
Alte venituri	12.000	12.000	5.322
Total venituri	3.957.000	3.957.000	3.370.224

DIRECTOR,
Popescu Gabriel-Genel



ȘEF SERV. FIN.-CONT.,
Paicu Eugenia



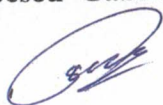
SITUAȚIA EXECUȚIEI BUGETARE LA 31.12.2022 PENTRU SERVICIUL PUBLIC ADMINISTRAȚIA PIEȚELOR, TÂRGURILOR ȘI OBOARELOR

CHELTUIELI

Lei (RON)

Denumire indicator	Cod	Credite bugetare Initial	Credite bugetare definitive	Realizat plăți efectuat
1	2	3		4
CHELTUIELI CU PERSONALUL	10	2.565.000	2.565.000	1.997.099
RECUPERAT CONCEDII MEDICALE		0	0	- 21.099
CHELTUIELI SALARIALE ÎN BANI	10.01	2.435.000	2.435.000	1.879.638
CHELTUIELI SALARIALE IN NATURA	10.02	70.000	70.000	53.850
CONTRIBUTI SALARIALE	10.03	60.000	60.000	42.512
BUNURI ȘI SERVICII	20	1.392.000	1.392.000	659.536
FURNITURI BIROU	20.01.01	40.000	40.000	16.223
MATERIALE PENTRU CURĂȚENIE	20.01.02	26.000	26.000	4.985
ÎNCĂLZIT, ILUMINAT ȘI FORȚĂ MOTRICĂ	20.01.03	360.000	360.000	251.971
APĂ, CANAL, SALUBRITATATE	20.01.04	230.000	230.000	104.087
CARBURANȚI ȘI LUBREFIANȚI	20.01.05	16.000	16.000	2.500
POȘTĂ, TELEFON, RADIO – TV	20.01.08	41.000	41.000	23.699
MATERIALE PRESTĂRI-SERVICII CARACTER FUNCȚIONAL	20.01.09	368.000	368.000	224.360
REPARAȚII CURENTE	20.02	220.000	220.000	22.308
BUNURI DE NAT. INVENTAR	20.05.30	63.000	63.000	9.223
DEPLASĂRI INTERNE	20.06.01	0	0	0
CĂRȚI, PUBLICAȚII ȘI MATERIALE DOCUMENTARE	20.11	6.000	6.000	180
PREGĂTIRE PROFESIONALĂ	20.13.00	6.000	6.000	0
PROTECȚIA MUNCII	20.14.00	6.000	6.000	0
ALTE CHELTUIELI	20.30	10.000	10.000	0
CHELTUIELI CAPITAL	70	0	0	0
TOTAL CHELTUIELI	X	3.957.000	3.957.000	2.635.536

DIRECTOR,
Popescu Gabriel-Genel



ȘEF SERV. FIN.-CONT.,
Paicu Eugenia

