

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VASLUI**  
**COMUNA BOȚEȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**REGULAMENTUL DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ,  
ÎN BAZA LEGII 416/20001 PRIVIND VENITUL MINIM GARANTAT, CU  
MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE**

Rolul asistenței sociale și al acordării ajutoarelor de urgență:

Obiectivul principal al asistenței sociale este protejarea persoanelor care, datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea de:

- a-și asigura singure nevoile sociale;
- a-și dezvolta propriile capacități și competențe pentru integrare socială, la care se adaugă categorii sociale cu preponderență persoane vârstnice, familii monoparentale, familii cu mulți copii/cu venituri mici/fără venituri.

Conform prevederilor legale în vigoare „statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale”.

1. Ajutoarele de urgență se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare, de Primarul Comunei Boțești, prin compartimentul asistență socială.

2. Ajutoarele de urgență se stabilesc în bani sau în natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și a persoanelor singure, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale.

3. (1) Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie/persoană o singură dată pe an.

(2) Nu beneficiază de ajutoare de urgență familiile sau persoanele singure aflate în situații de necesitate, persoanele/familiile care dețin în proprietate mai mult de 2 ha teren agricol, alte clădiri sau spații de locuit în afara locuinței de domiciliu, autoturisme cu vechime mai mică de 10 ani sau alte vehicule (autocamioane, autoutilitare, microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, motociclete, motorete, scutere de apă, iahturi, etc.).

4. Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul din cadrul compartimentului de asistență socială prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

5. Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite, conform formularului de cerere anexat prezentului Regulament.

6. Cererea conține date privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia, bunurile deținute, date referitoare la situația educațională și profesională a acestora, precum și informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia se află.

7. Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzută de lege, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

a) acte de identitate ale tuturor membrilor de familie ( B.I. , C.I. , C. N., C.I. provizorie);

- b) certificate de căsătorie (copie)
  - c) certificate de deces(copie)
  - d) dovezi privind veniturile realizate (adeverințe de salarizare, cupon de pensie, cupon/extras de alocație, cupon somaj)
  - e) adeverință eliberată de Serviciul Fiscal municipal Husi din care să rezulte că au/nu au venituri din activități independente, din investiții, din transferul proprietăților imobiliare din patrimonial personal, din alte surse
  - f) adeverință eliberată de Registrul agricol că au/nu au terenuri agricole în proprietate / folosință;
  - g) hotărârea de încuviințare a adopției, de plasament familial al copilului, potrivit legii
  - h) hotărârea de divorț
  - i) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator
  - j) certificat de încadrare într-un grad de handicap
  - k) proces-verbal de constatare a incendiului/efectelor calamităților eliberat de organe competente
  - l) adeverințe de elev, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului
  - m) facturi fiscale însoțite de chitanțe, în original, pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile de înmormântare
  - n) acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare-externare din spital, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medical specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul propus, durata tratamentului, etc.)
  - o) orice alte acte care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență.
8. Dosarul întocmit de persoana îndreptățită, reprezentantul familiei sau reprezentantul legal al persoanei îndreptățite, conținând cererea vizată de primar, însoțită de documentele prevăzute la pct.7, în funcție de fiecare caz în parte, se va depune la compartimentul asistență socială.
9. Personalul de specialitate din cadrul compartimentului asistență socială verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților de ajutor de urgență.
- Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz, situația de urgență în care se află familia sau persoana singură. În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.
10. După efectuarea anchetei sociale, personalul de specialitate din cadrul compartimentului asistență socială, va analiza fiecare dosar și va face propuneri de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență, de stabilire a cuantumului ajutorului în limita prevederilor bugetare aprobate.
11. Pentru cererile care nu au îndeplinit condiții de acordare a ajutorului de urgență, personalul de specialitate din cadrul compartimentului asistență socială va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii.
12. În baza verificărilor și avizelor obținute, compartimentul asistență socială va întocmi referatul pentru emiterea dispoziției de aprobare a acordării ajutorului de urgență, ce va fi înaintat Primarului spre aprobare.
13. După aprobare, în termen de 5 zile de la comunicare, compartimentul asistență socială va înainta solicitantului un exemplar al Dispoziției Primarului și compartimentului contabilitate, taxe si impozite locale, care va efectua plata ajutorului de urgență.
14. Ajutorul de urgență nu se ia în calcul la stabilirea altor drepturi bănești sau la acordarea altor prestații sociale.

ROMÂNIA  
JUDEȚUL VASLUI  
**COMUNA BOȚEȘTI**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Aprob,  
Primar, \_\_\_\_\_

**Domnule Primar,**

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_,  
cu domiciliul în comuna Boțești, satul \_\_\_\_\_, județul Vaslui, vă  
rog să-mi aprobați un **ajutor de urgență**, conform **Legii nr. 416/2001** privind venitul  
minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, pentru a depăși următoarea situație:

---

---

---

---

Solicit acest ajutor deoarece:

---

---

---

---

Anexez la prezenta cerere următoarele documente care dovedesc situația gravă în care  
ne aflăm:

---

---

---

---

---

Declar că eu și membrii familiei mele nu deținem mai mult de 2 ha teren, nu avem în  
proprietate alte clădiri sau alte spații de locuit în afara locuinței de domiciliu.

Nu deținem autoturism cu vechime mai mică de 10 ani sau alte vehicule  
(autocamioane, autoutilitare, microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, motociclet, motorete, scutere de apă, iahturi, etc.).

Mă oblig să prezint documente justificative pentru suma primită și să raportează în scris,  
în termen de 5 zile lucrătoare de la ivirea situației, orice schimbare intervenită, de natură să  
modifice condițiile care au stat la baza acordării ajutorului

Data

Semnătura