

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele apte de muncă beneficiare de venit minim garantat, pentru anul 2021

Consiliul local al Comunei Băneasa, județul Constanța, întrunit în ședința ordinară legal constituită, la data de2021;

Luând act de:

- a) Referatul de aprobare nr.943/04.02.2021 prezentat de primarul comunei Băneasa, prin care propune aprobarea planului anual de acțiuni pentru repartizarea orelor de muncă către beneficiarii de ajutor social, pentru anul 2021;
- b) Referatul nr. 925/04.02.2021 privind propunerea de aprobare a planului anual de acțiuni pentru repartizarea orelor de muncă către beneficiarii de ajutor social, pentru anul 2021;
- c) raportul de specialitate al Biroului Asistenta Sociala, Registru agricol, Relatii publice, Secretariat registratura, arhiva înregistrat sub nr...../.....2021;
- d) raportul Compartimentului Monitorizare Si Control Servicii Comunitare De Utilitati Publice, Administrarea Domeniului Public Si Privat înregistrat sub nr.2021;
- e) Avizul comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, muncă și protecție socială, protecție copii;
- f) Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare ,amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, administrarea domeniului public și privat;
- g) Avizul comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate și familie, activități social-culturale, culte, protecția mediului și turism ;
- h) avizul de legalitate al secretarului general al comunei;

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- a) prevederile art. 6 alin.(7) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată prin Legea nr. 276/2010;
- b) prevederile art. 28 alin.(3) din H.G. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- c) prevederile art. 67 alin. (2) și (3) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

Tinând cont de prevederile :

- a) prevederile art.129 alin. (1), alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. b), art.139 alin.(1), alin. (3) lit. i) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196 alin. (1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul anual de acțiuni și lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, pentru anul 2020, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2. (1) Persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat au obligația de a efectua acțiunile și lucrările de interes local în funcție de numărul de ore calculate proporțional cu cuantumul ajutorului social.

(2) Orele de muncă se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

(3) Norma de muncă pe zi este de 8 ore.

Art.3. Compartimentul Monitorizare Si Control Servicii Comunitare De Utilitati Publice, Administrarea Domeniului Public Si Privat din cadrul Primăriei Comunei Băneasa, sub supravegherea viceprimarului comunei Băneasa, va monitoriza S.C. SERVICII EDILITATRE S.R.L. BĂNEASA, care are următoarele obligații:

a) să țină evidența efectuării orelor de muncă, într-un registru, în funcție de repartițiile transmise de către Biroul de Asistentă Socială, Registru agricol, Relații publice, Secretariat registratura, arhiva;

b) să întocmească și să respecte planul de acțiuni, obiectivele și lucrările de interes local pentru un an calendaristic, în funcție de: activitățile gospodărești edilitare ale comunității și numărul orelor de muncă care trebuie să fie efectuate de beneficiarii ajutorului social;

c) să întocmească situația lunară privind persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, precum și activitățile realizate de aceștia, conform planului de acțiuni și potrivit modelului din anexa nr.10 la H.G. nr.50/2011;

d) să prezinte semestrial și anual rapoarte însoțite de situații de lucrări cu privire la activitățile desfășurate cu beneficiarii ajutorului social.

Art.4. Compartimentul Monitorizare Si Control Servicii Comunitare De Utilitati Publice, Administrarea Domeniului Public Si Privat din cadrul Primăriei Comunei Băneasa, prin grija domnului inspector Petcu Cornel, va asigura instructajul privind normele de tehnică a securității muncii.

Art.5. Biroul Asistentă Socială, Registru agricol, Relații publice, Secretariat registratura, arhiva, își va asuma îndeplinirea următoarelor obligații:

a) să afișeze lunar la loc vizibil planul de acțiuni sau de lucrări de interes local, lista cu beneficiarii de ajutor social, precum și lista cu persoanele care urmează să efectueze orele de muncă pentru luna în curs;

c) să întocmească situația lunară privind persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social în conformitate cu pontajele primite pentru pregătirea documentației de plată către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Constanța potrivit modelului din anexa nr. 10 la H.G. nr. 50/2011.

Art.6. Secretarul general al comunei, va asigura publicitatea prezentei hotărâri, o va comunica Primarului, Biroului Asistentă Socială, Registru agricol, Relații publice, Secretariat registratura, arhiva, Compartimentul Monitorizare Si Control Servicii Comunitare De Utilitati Publice, Administrarea Domeniului Public Si Privat, S.C. SERVICII EDILITATRE S.R.L. BĂNEASA în vederea aducerii la îndeplinire, Prefectului Județului Constanța, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate .

PRESEDINTE DE SEDINTA,

.....

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
NICOLAE LUCICA

Nr. .

Baneasa,2021