# STATUTUL
# ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

Anexă la Hotărârea 42/2023

## CAPITOLUL I
## Dispoziții generale

**Art. 1.** – **(1)** Asociația Comunelor din România, identificată în continuare prin abrevierea A.Co.R. sau ACoR, se constituie din persoane juridice organizate, potrivit legii, ca unități administrativ-teritoriale cu statutul de comună.

**(2)** ACoR este membră cu drepturi depline a:

a) Federației Autorităților Locale din România, identificată prin abrevierea FALR, din data de 06 iulie 2001;

b) Consiliului Comunelor și Regiunilor din Europa, identificat prin abrevierea CCRE/CEMR, din data de 10 mai 2006;

c) Rețelei Asociațiilor Autorităților Locale din Sud-Estul Europei, identificată prin abrevierea NALAS, din data de 7 decembrie 2009;

d) Consiliului Autorităților Locale din România și Republica Moldova, identificat prin abrevierea CALRRM, din data de 6 februarie 2012.

**(3)** ACoR, în calitate de membră cu drepturi depline a Consiliului Comunelor și Regiunilor din Europa:

a) participă, prin reprezentanții comunelor membre ale ACoR, la activitățile inițiate de Organizația Mondială a Orașelor și Autorităților Locale Unite, identificată prin abrevierea UCLG;

b) are dreptul, prin persoanele desemnate, de a alege organele de conducere, precum și de a avea membri sau supleanți în conducerea acestei organizații.

**(4)** ACoR militează pentru asocieri/cooperări/înfrățiri între comunele din România și sate/comune/orașe din Republica Moldova. În acest scop, ACoR și Congresul Autorităților Locale din Republica Moldova, identificat prin abrevierea CALM, au constituit Consiliul Autorităților Locale din România și Republica Moldova, identificat prin abrevierea CALRRM. Prin Hotărârea Adunării generale a CALRRM nr. 1 din 24 mai 2013, adoptată la Chișinău, a fost aprobat Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Autorităților Locale din România și Republica Moldova, premisele fiind cuprinse în Acordul preliminar privind constituirea acestui Consiliu, semnat la București, la data de 6 februarie 2012.

**(5)** Președintele, secretarul general, precum și membrii Consiliului director ai ACoR, participă de drept la sesiunile Adunării generale a CALRRM.

**(6)** ACoR desfășoară activitate de utilitate publică în interesul general al colectivităților locale din România, având recunoașterea în acest sens prin Hotărârea Guvernului nr. 156 din 13 februarie 2008, fiind instituție de utilitate publică.

**(7)** Prin recunoașterea utilității publice, ACoR îi revin următoarele drepturi:

a) să i se atribuie în folosință gratuită bunurile proprietate publică;

b) să menționeze în toate documentele pe care le întocmește că ACoR este recunoscută ca fiind de utilitate publică.

**(8)** Recunoașterea utilității publice incumbă ACoR următoarele obligații:

ROMÂNIA Județul Iași Comuna AITA MARE CAVASNA. CONSILIUL LOCAL

a) să mențină cel puțin nivelul activității și performanțele care au determinat recunoașterea;

b) să comunice autorității administrative competente orice modificări ale actului constitutiv și ale statutului, precum și rapoartele de activitate și situațiile financiare anuale; autoritatea administrativă are obligația să asigure consultarea acestor documente de către orice persoană interesată;

c) să publice, în extras, în termen de trei luni de la încheierea anului calendaristic, rapoartele de activitate și situațiile financiare anuale în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, precum și în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial. Modelul extrasului situațiilor financiare este cel aprobat prin ordin al ministrului finanțelor publice.

**(9)** Abrevierea ACoR poate fi întrebuințată în:

a) acte;

b) antete;

c) anunțuri;

d) corespondență;

e) decorații;

f) distincții;

g) firme;

h) insigne;

i) medalii;

j) publicații;

k) sigle;

l) ștampile;

m) titluri;

n) trofee;

o) orice alte documente și/sau materiale publicitare având ca emitent ACoR.

**(10)** Abrevierea și sigla ACoR, precum și modelele distincțiilor și trofeelor ACoR, pot fi folosite de orice alte persoane fizice sau persoane juridice numai după aprobarea în acest sens prin dispoziția președintelui Asociației, ce cuprinde documentele, publicațiile sau obiectele pe care urmează să fie înscrise elementele de identificare ale ACoR, precum și perioada de utilizare a acestor simboluri. Această dispoziție se publică pe pagina de internet a Asociației.

**(11)** ACoR are următoarele simboluri:

a) antet;

b) drapel;

c) imn;

d) sigiliu;

e) siglă.

**(12)** Antetul, drapelul, imnul, sigiliul, sigla, modelele distincțiilor și trofeelor, precum și misiunea, viziunea și valorile ACoR sunt prevăzute în anexa nr. 1.

**(13)** Reproducea grafică a siglei ACoR are numărul de marcă 108840 acordat de Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci la data de 16 septembrie 2010.

**(14)** Adresele de poștă electronică, precum și organismele internaționale la care aderă Asociația, pot fi modificate sau completate în antetul prevăzut la alin. (11) lit. a), potrivit evenimentelor intervenite.

**(15)** Antetul ACoR este inclus pe toate documentele emise de către ACoR.

**(16)** La nivelul structurilor teritoriale ale ACoR, antetul acestora cuprinde elementele grafice de bază din antetul Asociației, având particularizată denumirea **„Filiala Județeană ... a Asociației Comunelor din România”**, adresa sediului acesteia și celelalte elemente de identificare cerute de prevederile legale și/sau statutare.

**(17)** Structurile teritoriale cu personalitate juridică ale ACoR, respectiv filialele județene, au elementele constitutive ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, fiind, prin efectul legii, de utilitate publică.

**(18)** Termenele prevăzute în prezentul statut, precum și în statutul filialelor județene, se calculează potrivit regulilor stabilite la art. 2552 – 2555 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 181 – 184 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare.

**Art. 2. – (1)** ACoR este persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial, neguvernamentală și apolitică, constituită în scopul reprezentării unitare a comunelor membre în relațiile cu:

a) Președintele României;

b) Parlamentul României;

c) Guvernul României;

d) Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării;

e) orice alte autorități/instituții publice din sfera administrației publice centrale, neprevăzute la lit. a) – d);

f) orice alte entități naționale, neprevăzute la lit. a) – e);

g) Congresul Autorităților Locale din Republica Moldova – CALM;

h) Consiliul Europei, respectiv cu fiecare din nivelurile sale structurale: Comitetul Miniștrilor, Adunarea Parlamentară și Congresul Puterilor Locale și Regionale din Europa, cu precădere Camera Puterilor Locale;

i) instituțiile Uniunii Europene, cu precădere Comitetul European al Regiunilor - CoR;

j) organizații reprezentative ale autorităților administrației publice locale din oricare dintre statele Europei;

k) Consiliul Comunelor și Regiunilor din Europa – CCRE/CEMR;

l) Organizația Mondială a Orașelor și Autorităților Locale Unite – UCLG;

m) Orice alte entități internaționale, neprevăzute la lit. g) – l).

# STATUTUL
# ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

**(2)** ACoR este asociație profesională organizată la nivel național, legal constituită.

**(3)** ACoR este organism social interesat care are ca obiect de activitate protecția drepturilor cetățenilor din comunele României, precum și buna funcționare a serviciilor publice administrative. În această calitate, acționează ca persoană vătămată în drepturile sau în interesele sale legitime prin ordonanțe, dispoziții din ordonanțe ale Guvernului neconstituționale, precum și prin orice alte acte administrative, în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**(4)** ACoR funcționează, potrivit legislației specifice și prezentului statut, ca organizație patronală constituită la nivel național, pe sectorul de activitate specific administrației publice locale, iar filialele județene ale acesteia constituie structuri teritoriale proprii cu personalitate juridică.

**(5)** ACoR funcționează, potrivit reglementărilor în materie și prezentului statut, ca organizație centrală autonomă pe sectorul de activitate specific administrației publice locale.

**(6)** ACoR sesizează și acționează, în calitate de persoană juridică interesată, pentru combaterea oricărei forme de discriminare directă sau indirectă a personalului din administrația publică a comunelor față de celelalte categorii de unități administrativ-teritoriale, prin încălcarea:

a) principiului nediscriminării, în sensul eliminării oricăror forme de discriminare şi instituirii unui tratament egal cu privire la personalul din administrația publică a comunelor care prestează aceeaşi activitate şi are aceeaşi vechime în muncă şi în funcție cu cel al personalului de la nivelul celorlate categorii de unități administrativ-teritoriale;

b) principiului egalității, prin asigurarea de salarii de bază egale pentru muncă cu valoare egală.

**(7)** ACoR este subiectul de drept constituit din cel puțin trei comune care, pe baza hotărârii fiecărui consiliu local privind aderarea la Asociație, pun în comun și fără drept de restituire contribuția materială a lor, precum și cunoștințele și aportul în muncă al reprezentanților comunelor respective pentru desfășurarea unor activități atât de interes general, cât și în interes comunitar, în condițiile legii și ale prezentului statut.

**(8)** La nivelul ACoR reprezentarea fiecărei comune membre se asigură de către primarul acesteia sau de către o altă persoană mandatată în scris de primarul comunei respective.

**Art. 3.** – **(1)** Sediul social al ACoR este, de regulă, în comuna unde este primar președintele acestei Asociații.

**(2)** Sediul social al ACoR este, potrivit legii, domiciliul fiscal al acesteia.

**(3)** ACoR are sediul social în comuna Vulcana-Băi, str. Vlad ȚEPEȘ, nr. 18, codul poștal 137535, județul Dâmbovița.

**(4)** Sediul secundar al ACoR este în municipiul București, str. Constantin NOICA, nr. 130, codul poștal 060055, Sectorul 6.

**(5)** Pentru sediul secundar prevăzut la alin. (4), ACoR nu are calitatea de contribuabil.

**(6)** Schimbarea sediului social sau a sediului secundar se decide de către Consiliul director al ACoR.

**(7)** Adresa paginii de internet a ACoR este www.acor.ro. Prin decizia Consiliului director al ACoR se stabilește arhitectura paginii de internet a:

a) Asociației;

b) filialei județene;

c) Corpului profesional al secretarilor generali ai comunelor din România;

d) Ligii primarilor fotbaliști de la nivelul ACoR – LPFC;

e) Comuniadei;

f) Comunei Comunelor din România;

g) oricărei alte structuri neprevăzute la lit. a) – f), înființate la nivelul ACoR.

**Art. 4.** – ACoR funcționează pe termen nedeterminat.

## CAPITOLUL II
## Scopul și obiectivele ACoR

**Art. 5.** – ACoR este înființată în scopul realizării unei uniuni mai strânse între membrii săi pentru a ocroti și promova idealurile și principiile prevăzute în *Carta europeană a autonomiei locale*, considerând că autoritățile administrației publice locale reprezintă unul dintre principalele fundamente ale oricărui regim democratic, deoarece, numai la nivel local, dreptul cetățenilor de a participa la rezolvarea treburilor publice poate fi exercitat în mod direct.

**Art. 6. – (1)** Obiectivele ACoR, care au la bază realizarea unei autonomii locale reale, sunt:

a) participarea activă și eficientă la procesul de modernizare și de descentralizare administrativă și financiară în România, precum și la inițierea ori susținerea de politici publice în oricare dintre domeniile conexe administrației publice, atât prin Asociație, cât și prin filialele acesteia;

b) îmbunătățirea cadrului legislativ în conformitate cu *Carta europeană a autonomiei locale* și a altor reglementări internaționale care vizează interesele comunelor;

c) consolidarea parteneriatului cu administrația publică centrală prin realizarea unor întâlniri periodice, cel puțin anuale, sub genericul „**GUVERNUL ROMÂNIEI MAI APROAPE DE CETĂȚENI PRIN ASOCIAȚIA COMUNELOR DIN ROMÂNIA**";

d) monitorizarea îndeplinirii de către autoritățile administrației publice centrale a obligației de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale înainte de adoptarea oricărei decizii care le privește în mod direct, precum și sesizarea presei și a oricăror organisme naționale și/sau internaționale, în cazul nerespectării acestei obligații;

e) reprezentarea unitară a intereselor comunelor din România în raporturile cu orice entitate, guvernamentală sau neguvernamentală, organizată la nivel național, regional, județean sau local, precum și cu orice organizație internațională; reprezentantul ACoR de la nivelul fiecărui județ participă la lucrările consiliului pentru dezvoltare regională organizat la nivelul regiunii de dezvoltare care cuprinde județul respectiv;

f) apărarea drepturilor aleșilor locali și ale celorlalte categorii de personal din administrația publică locală, inclusiv ale celor din instituțiile/serviciile publice de interes local, drepturi ce decurg din statutul aleșilor locali, statutele funcționarilor publici, legislația muncii, contractele

colective de muncă, contractele individuale de muncă, precum și din acordurile privind raporturile de serviciu ale funcționarilor publici, în fața instanțelor judecătorești, a organelor de jurisdicție, a altor instituții sau autorități publice, prin apărători proprii sau aleși; promovarea și/sau participarea la acțiuni de protest, în limitele și în condițiile legii, în cazul în care autoritățile administrației publice centrale refuză recunoașterea ori acordarea unor drepturi de natură salarială aleșilor locali, precum și oricăror alte categorii de personal din cele prevăzute la teza întâi;

g) armonizarea intereselor comunelor membre în vederea dezvoltării economico-sociale echilibrate a acestora;

h) promovarea unor forme de colaborare și întrajutorare reciprocă a comunelor membre în oricare dintre domeniile: administrativ, economic, financiar, social, cultural și instituțional;

i) crearea și întreținerea unui sistem informațional integrat, precum și organizarea unor corpuri de specialiști capabili să analizeze și să ofere soluții pentru rezolvarea problemelor comunelor;

j) organizarea pe principii de eficiență, eficacitate și economicitate, la nivelul filialei județene, în baza unui acord de cooperare între comunele/orașele din județul respectiv, de activități stabilite prin lege ca atribuții ale autorităților administrației publice locale în diverse domenii, cum ar fi: auditul public intern, urbanismul, amenajarea teritoriului și autorizarea executării lucrărilor de construcții, serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanei, controlul privind comercializarea produselor și a serviciilor de piață, poliția locală, fără a se limita la acestea;

k) participarea împreună cu alte structuri ale societății civile la realizarea de sarcini de interes comun, specifice comunelor;

l) cooperarea, în condițiile prevăzute de lege, cu autoritățile administrației publice locale ale altor state;

m) evidențierea persoanelor cu rezultate meritorii în domeniul administrației publice locale, precum și a celor cu o contribuție deosebită în procesul de descentralizare administrativă și financiară, prin crearea propriului sistem de decorații, medalii, titluri și premii;

n) organizarea autorităților administrației publice locale împuternicite cu responsabilități efective care să permită o administrație eficientă și apropiată de cetățeni, în același timp;

o) furnizează servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, denumite servicii de ocupare, care constau în servicii de informare și consiliere și servicii de mediere a muncii pe piața internă;

p) organizarea unor activități proprii pentru formarea și perfecționarea profesională a aleșilor locali, a funcționarilor publici, precum și a personalului contractual din administrația publică locală a comunelor membre.

q) organizarea activităților prevăzute la art. 7 alin. (4) – (7);

r) organizarea de competiții la nivel local, județean, regional sau național, după caz, sub titulatura de Comuniada, pe specialități/discipline, pentru elevii din comunele membre ale Asociației Comunelor din România, având ca domeniu www.comuniada.ro, cu legătură de pe pagina de internet www.acor.ro.

s) organizarea de competiții, bienale, la nivel județean, regional și național sub titulatura de „Comuna comunelor din județul ...", „Comuna comunelor din regiunea ..." și „Comuna comunelor României", din comunele membre ale Asociației Comunelor din România, având ca domeniu www.comunacomunelor.ro, cu legătură de pe pagina de internet www.acor.ro.

**(2)** Obiectivele prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) se realizează prin:

a) elaborarea și transmiterea autorităților cu drept de inițiativă legislativă a unor proiecte de acte normative;

b) formularea de propuneri în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative.

**(3)** Obiectivele prevăzute la alin. (1) lit. h) – j) se realizează, cu precădere, de către filialele județene cu personalitate juridică ale Asociației, în interesul comunelor ale căror autorități deliberative adoptă hotărâri în acest sens, în condițiile legii, ale prezentului statut, ale hotărârii Adunării generale a ACoR și, după caz, hotărârii Adunării generale a filialei județene interesate, fără a exclude posibilitatea de realizare, în unele situații și de către ACoR

**(4)** Prin hotărâre a Adunării generale a ACoR se stabilesc standardele comune ce trebuiesc îndeplinite de filialele județene ce realizează activitățile prevăzute la alin. (1) lit. j), precum și nivelurile minime de remunerare a personalului angajat pentru îndeplinirea respectivelor activități.

**(5)** Obiectivul prevăzut la alin. (1) lit. r) se realizează potrivit Regulamentului de organizare și funcționare a Comuniadei, aprobat prin decizia Consilului director.

**(6)** Obiectivul prevăzut la alin. (1) lit. s) se realizează potrivit Regulamentului de organizare și funcționare a competițiilor, pe cele trei niveluri administrative „Comuna comunelor ...", aprobat prin decizia Consilului director. Prin acest regulament se stabilesc și obligațiile financiare pentru înscrierea la concursuri.

## CAPITOLUL III

## Formele și mijloacele de realizare a obiectivelor ACoR

**Art. 7. – (1)** Pentru realizarea obiectivelor, ACoR folosește următoarele forme și mijloace:

a) inițierea și susținerea de activități pentru promovarea intereselor comunelor membre ale ACoR în relațiile cu oricare dintre entitățile prevăzute la art. 2 alin. (1);

b) încheierea de acorduri, în orice domeniu, cu autoritățile administrației publice centrale;

c) organizarea de întruniri, seminarii, conferințe, dezbateri, mese rotunde, sesiuni de comunicări, ateliere de lucru, precum și orice alte forme care nu contravin ordinii de drept, în cadrul cărora se pot prezenta, după caz, declarații, comunicate sau memorii;

d) organizarea de sesiuni de comunicări pentru prezentarea unor lucrări cu caracter științific;

e) organizarea de schimburi de vizite, schimburi de experiență și de stagii de instruire și formare, în țară și/sau străinătate;

f) înființarea de filiale județene, instituții de specialitate, birouri, precum și de corpuri profesionale ale funcționarilor publici din sfera autorităților administrației publice locale ale comunelor membre ale ACoR în principalele domenii de activitate; în cazul în care pentru participarea la anumite programe sau activități care privesc interesele doar a unor comune membre ale ACoR se pot înființa ligi care cuprind comunele respective, cu sau fără personalitate juridică, acestea putând fi din același județ sau din județe diferite;

g) înființarea Ligii femeilor, primari ai comunelor din România;

h) înființarea Corpului profesional al secretarilor generali ai comunelor din România – CPSGCoR, a cărui organizare și funcționare se stabilește prin Regulamentul CPSGCoR, aprobat prin decizia Consiliului director al ACoR; legătura directă cu ACoR se ține la nivelul Departamentului pentru armonizare legislativă și politici publice;

i) înființarea Ligii primarilor fotbaliști de la nivelul ACoR, constituită, cu precădere, din primari și din alte categorii de personal din comunele membre ale ACoR; pot participa și primari/viceprimari ai orașelor și ai municipiilor, precum și președinți/vicepreședinți ai consiliilor județene, cu îndeplinirea condițiilor prevăzute în Regulamentul Ligii primarilor fotbaliști de la nivelul ACoR, aprobat prin decizia Consiliului director al ACoR;

j) adoptarea de hotărâri, decizii sau instrucțiuni ori emiterea de dispoziții, după caz, precum și adoptarea/emiterea de recomandări;

k) adoptarea de rezoluții de către Adunarea generală în cazul constatării și semnalării unor situații reglementate prin legi, ordonanțe de urgență ale Guvernului sau ordonanțe ale Guvernului, după caz, prin care se atribuie responsabilități autorităților administrației publice locale ori se stabilesc măsuri de natura încălcării Constituției României, a Cartei europene a autonomiei locale ori prin care se nasc conflicte între autorități ale administrației publice locale și operatori de servicii de utilități publice în ceea ce privește exercitarea competențelor stabilite, îndepărtându-se de atribuirea de competențe depline și exclusive;

l) adoptarea de rezoluții de către Consiliul director în cazul constatării și semnalării unor situații reglementate prin hotărâri ale Guvernului sau prin acte normative ale autorităților administrative autonome, precum şi ordine, instrucțiuni şi alte acte normative emise de conducătorii organelor administrației publice centrale de specialitate, după caz, prin care se atribuie responsabilități autorităților administrației publice locale de natura încălcării Constituției României, a Cartei europene a autonomiei locale ori prin care se nasc conflicte între autorități ale administrației publice locale și operatori de servicii de utilități publice în ceea ce privește exercitarea competențelor stabilite, îndepărtându-se de atribuirea de competențe depline și exclusive

m) rezoluția se utilizează și în cazul în care ACoR este persoană vătămată prin acte administrative, în accepțiunea art. 2 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

n) rezoluțiile prevăzute la lit. k) și l) se publică pe pagia de internet a ACoR;

o) promovarea și întărirea activității de lobby, de parteneriat și de voluntariat, la toate nivelurile proprii și spre toate mediile, respectiv: administrativ, social, economic, politic etc.;

p) editarea de manuale, de pliante de prezentare, precum și de publicații proprii sau în cooperare/colaborare cu alte entități din țară ori din străinătate;

q) publicarea și actualizarea paginii proprii de internet;

r) acordarea de decorații, medalii, titluri și premii; unele premii pot fi în bani sau în echivalent, constând în bunuri, excursii sau participări la cursuri, seminarii, simpozioane ori conferințe naționale sau internaționale, după caz;

s) acordarea de distincții și/sau premii, după caz, pentru elevii/dascălii care se evidențiază la competiția prevăzută la art. 6 alin. (1) lit. r); unele premii pot fi în bani sau în echivalent, constând în bunuri, excursii sau participări la cursuri, seminarii, simpozioane ori conferințe naționale sau internaționale, după caz;

t) acordarea de distincții și/sau premii, după caz, pentru persoanele care participă/se evidențiază în cadrul Ligii primarilor fotbaliști de la nivelul ACoR; unele premii pot fi în bani sau

în echivalent, constând în bunuri, excursii sau participări la competiții naționale sau internaționale, după caz;

u) acordarea de distincții și/sau premii, după caz, pentru comunele care participă/se evidențiază în cadrul competițiior la nivel județean, regional și național, sub titulatura de „Comuna comunelor din județul ...", „Comuna comunelor din regiunea ..." și „Comuna comunelor României"; unele premii pot fi în bani sau în echivalent, constând în bunuri, excursii sau participări la competiții naționale sau internaționale, după caz, pentru personalul de la comunele respective.

v) oricare alte forme și mijloace stabilite de Adunarea generală, de Consiliul director sau de Comitetul operativ.

**(2)** Activitatea de voluntariat la nivelul ACoR și la cel al filialelor județene ale acestora se stabilește prin decizie a Consiliului director al ACoR. Contractele de voluntariat se publică pe pagina de internet a ACoR și, respectiv pe cele ale filialelor județene ale ACoR.

**(3)** În scopul promovării/dezvoltării/consolidării/diversificării relațiilor ACoR cu diverse persoane fizice, prin dispoziție a președintelui ACoR, se poate acorda calitatea de consilier onorific al acestuia, fără ca activitatea acestuia, în această calitate, să fie remunerată. Dispozițiile președintelui ACoR prin care se acordă această calitate se publică pe pagina de internet a ACoR.

**(4)** ACoR este, în condițiile legii, furnizor de servicii de formare profesională continuă a adulților pentru oricare din următoarele categorii:

a) aleși locali;

b) funcționari publici;

c) personal din orice domeniu de activitate, cum ar fi: educație, sănătate, cultură, tineret, sport, servicii sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială, ordine publică, situații de urgență, protecția și refacerea mediului, conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale, dezvoltare urbană, servicii comunitare de utilitate publică;

d) personal angajat la persoane juridice de drept privat;

e) persoane în căutarea unui loc de muncă;

f) persoane marginalizate;

g) persoane de etnie romă;

h) persoanele fizice prevăzute la alin. (7);

i) oricare alte persoane fizice neprevăzute la lit. a) – h).

**(5)** ACoR este, în condițiile legii, furnizor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă.

**(6)** ACoR organizează pentru persoanele prevăzute la alin. (4), în condițiile legii:

a) programe de formare specializată în administrația publică;

b) cursuri/programe de pregătire, formare și perfecționare profesională de scurtă durată, de până la 90 de zile;

c) seminarii și conferințe pe teme de interes major pentru administrația publică locală.

**(7)** ACoR organizează pentru persoanele fizice prevăzute la alin. (4) lit. d) – i), în condițiile legii:

a) cursuri de pregătire și perfecționare profesională pentru persoanele fizice în domeniul comercializării produselor și serviciilor de piață;

b) cursuri de pregătire profesională pentru persoanele fizice care solicită autorizarea pentru desfășurarea de activități economice, precum și pentru organizarea de întreprinderi individuale și familiale;

c) cursuri de pregătire profesională pentru persoanele fizice care sunt autorizate să desfășoare activități economice, precum și să organizeze întreprinderi individuale și familiale.

**(8)** Activitățile prevăzute alin. (6) și (7) pot fi organizate:

a) la cererea persoanelor fizice interesate;

b) la cererea angajatorilor persoanelor fizice respective;

c) la cererea primarilor unităților administrativ-teritoriale;

d) la inițiativa președintelui Asociației, a președintelui filialei județene, a președintelui corpului profesional;

e) în parteneriat cu instituții publice, cu organizații neguvernamentale sau cu comercianți, publici ori privați.

**(9)** Atestarea absolvirii programelor prevăzute la alin. (6) lit. a) se face prin diplomă eliberată de ACoR, în condițiile legii.

**(10)** Atestarea absolvirii cursurilor/programelor prevăzute la alin. (6) lit. b) se face prin certificat eliberat de ACoR, în condițiile legii.

**(11)** ACoR acordă consultanță în vederea implementării sistemului de management al calității și/sau a sistemului integrat de management necesare certificării ISO pentru:

a) filialele județene ale ACoR;

b) comune și orice alte unități administrativ-teritoriale;

c) instituții/servicii publice de interes local, cu personalitate juridică.

**(12)** ACoR organizează din proprie inițiativă ori în colaborare/cooperare cu furnizori de formare profesională, cu instituții de învățământ superior acreditate sau cu orice entități în domeniul medierii, cursuri și programe de formare profesională a mediatorilor, în condițiile legii. ACoR, precum și filialele județene ale acesteia, pot colabora/coopera cu asociații profesionale locale, teritoriale, naționale sau internaționale în domeniul medierii.

**(13)** Recomandările se adoptă de către Adunarea generală, Consiliul director, Comitetul operativ sau se emit de către președintele ACoR în orice problemă care vizează interesele comunelor din România, în relațiile cu orice entitate, numai dacă pentru soluționarea problemelor respective nu se pot adopta hotărâri, decizii, instrucțiuni sau rezoluții ori nu se pot emite dispoziții, după caz.

## CAPITOLUL IV

## Modul de dobândire/pierdere a calității de membru; drepturile și obligațiile membrilor

**Art. 8.** – Poate avea calitatea de membră a ACoR orice comună din România care aderă la Asociație și respectă obligațiile prevăzute la art. 13.

**Art. 9. – (1)** Aderarea la ACoR se face prin hotărârea adoptată în acest sens de consiliul local interesat. Această hotărâre se comunică, în termen de 30 de zile calendaristice de la data adoptării, pe adresa de poștă electronică contact@acor.ro, prin grija secretarului general al comunei.

**(2)** Necomunicarea hotărârii conform prevederilor alin. (1) determină imposibilitatea exercitării drepturilor ce decurg din calitatea de membru prevăzute la art. 12.

**(3)** Hotărârea prevăzută la alin. (1) are elementele constitutive ale acordului de aderare.

**(4)** Prin excepție de la prevederile alin. (1), plata cotizației, în absența hotărârii prevăzute la alin. (1), este asimilată aderării comunei respective la ACoR, de la data efectuării plății. În acest caz, în termen de 10 zile lucrătoare, prin grija președintelui executiv, se trimite o notificare primarului comunei respective pentru a iniția proiectul hotărârii consiliului local privind aderarea comunei la ACoR.

**(5)** În termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii hotărârii prevăzute la alin. (1), președintele Asociației emite certificatul de membru al ACoR, pe care-l înaintează la sediul comunei respective. Certificatul se aduce la cunoștință publică prin expunerea sa în sediul primăriei comunei respective, precum și pe pagina de internet a comunei respective.

**(6)** Prin decizie a Consiliului director se stabilesc:

a) modelul-cadru al hotărârii consiliului local, prevăzut la alin. (1);

b) modelul-cadru al certificatului, prevăzut la alin. (5);

c) procedurile de înregistrare a documentelor primite, precum și de evidențiere a certificatelor emise.

**(7)** Deciziile Consiliului director, prevăzute la alin. (6), se publică pe pagina de internet a Asociației, precum și pe cele ale filialelor județene ale ACoR.

**(8)** În situația în care în baza de date a ACoR o comună figurează ca membră, dar nu există hotărârea consiliului local privind aderarea comunei la Asociație, președintele executiv notifică filiala județeană și comuna respectivă pentru transmiterea hotărârii adoptate în acest sens.

**(9)** În cazurile în care se înregistrează cotizații restante, prin grija președintelui executiv, se notifică toate comunele respective, referitor la obligațiile financiare datorate către ACoR, precum și în ceea ce privește consecințele asupra decăderii din drepturile prevăzute de prezentul statut sau chiar asupra pierderii calității de membru al ACoR.

**(10)** În prima decadă a lunii ianuarie a fiecărui an, prin grija președintelui executiv, se publică pe pagina de internet a ACoR lista comunelor care înregistrează restanțe la plata obligațiilor financiare rezultate din calitatea de membru al Asociației.

**(11)** Prevederile alin. (9) și (10) se aplică, în condiții similare, prin grija președintelui filialei județene a ACoR, cuprinzând obligațiile financiare datorate de membrii Asociației din județul respectiv, inclusiv cele rezultate din acordurile de cooperare de natura celor prevăzute la art. 6 alin. (1) lit. j), publicitatea acestora făcându-se pe pagina de internet a fiecărei filiale județene.

**Art. 10. – (1)** Calitatea de membru al ACoR se pierde în următoarele situații:

a) prin denunțarea acordului de aderare, potrivit hotărârii consiliului local adoptată în acest sens, care se comunică, în termen de 30 de zile calendaristice de la data adoptării, la adresa de poștă electronică contact@acor.ro, prin grija secretarului general al comunei;

b) prin modificarea statutului de comună, potrivit legii;

c) prin excludere, potrivit hotărârii Adunării generale a ACoR.

**(2)** Calitatea de membru al ACoR, potrivit prevederilor alin. (1) lit. a), încetează, în baza hotărârii consiliului local adoptată în acest sens, de la data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se comunică Asociației Comunelor din România hotărârea respectivă.

**(3)** Pe parcursul perioadei prevăzute la alin. (2), comuna respectivă poate reveni asupra opțiunii de încetare a calității de membru al ACoR, prin hotărâre a consiliului local prin care se abrogă hotărârea prevăzută la alin. (2).

**(4)** Cotizația anuală nu se mai datorează începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care apare situația prevăzută la alin. (1) lit. b) sau c);

**Art. 11. – (1)** Excluderea unui membru din ACoR poate fi hotărâtă numai de către Adunarea generală și numai pentru oricare din următoarele situații:

a) lipsa nemotivată de la mai mult de trei sesiuni ordinare consecutive ale Adunării generale a reprezentantului comunei respective, în cazul în care acesta este membru al Consiliului director al ACoR;

b) neplata cotizației anuale timp de doi ani de la data expirării termenului stabilit prin hotărâre a Adunării generale;

c) lipsa nemotivată a reprezentantului comunei respective de la mai mult de trei sesiuni ordinare consecutive ale Adunării generale a filialei județene a ACoR;

d) alte situații deosebite constatate prin decizie a Consiliului director al ACoR, după o prealabilă și temeinică analiză.

**(2)** Excluderea, potrivit situației prevăzute la alin. (1) lit. c), se face la propunerea motivată a Adunării generale a filialei județene interesate.

**(3)** Hotărârea de excludere a unei comune din ACoR se comunică autorităților administrației publice locale vizate și se face publică prin oricare dintre mijloacele la care Asociația poate avea acces, inclusiv prin presa locală și centrală.

**Art. 12.** – Membrii ACoR, prin primari, au următoarele drepturi:

a) să participe, prin alegeri, la conducerea ACoR, respectiv la conducerea filialei județene a ACoR, în condițiile stabilite de prezentul statut, de statutul filialei județene sau de hotărârea Adunării generale a ACoR;

b) să coopereze la nivelul filialei județene a ACoR pentru organizarea și exercitarea oricăror activități de natura celor prevăzute la art. 6 alin. (1) lit. j);

c) să participe la dezbateri și la întocmirea materialelor înscrise pe ordinea de zi;

d) să solicite și să primească sprijin pentru soluționarea problemelor deosebite cu care se confruntă;

e) să exprime opinii, atât asupra problemelor aflate în dezbatere, cât și asupra hotărârilor, a deciziilor, a instrucțiunilor sau a recomandărilor, după caz;

f) să formuleze cereri și propuneri;

g) să propună inițierea, modificarea, completarea sau abrogarea unor acte normative ce vizează comunele;

h) să fie informați asupra documentelor adoptate de Adunarea generală, de Consiliul director, de Comitetul operativ sau emise de președintele ACoR;

i) să participe la formele și mijloacele de realizare a obiectivelor, precum și să beneficieze de acestea;

j) să solicite, motivat, includerea pe ordinea de zi și a altor probleme decât cele anunțate;

k) să acceseze, în condițiile stabilite de Consiliul director, baza de date a ACoR;

l) să beneficieze pentru rezultate meritorii în domeniul administrației publice locale de decorații, medalii, titluri și premii.

**Art. 13. – (1)** Membrii ACoR, prin primari, au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului statut, precum și pe cele ale hotărârilor Adunării generale, ale deciziilor Consiliului director, ale instrucțiunilor Comitetului operativ, precum și pe cele ale dispozițiilor președintelui;

b) să contribuie prin toate formele și mijloacele la realizarea obiectivelor ACoR;

c) să contribuie la susținerea materială a ACoR, în condițiile stabilite de Adunarea generală;

d) să comunice la adresa de poștă electronică contact@acor.ro hotărârea de aderare la Asociație, precum și orice act administrativ ce vizează relația cu aceasta;

e) să achite cotizația anuală stabilită de Adunarea generală pentru anul în curs, cel târziu până în ultima zi lucrătoare a lunii martie a fiecărui an, cu excepția celor prevăzuți la alin. (2);

f) să consulte cel puțin o dată pe săptămână pagina de internet a ACoR pentru a lua cunoștință de actele administrative ale Asociației, precum și de documentele ce servesc interesului membrilor ACoR.

**(2)** În cazul membrilor care aderă la ACoR după data de 1 martie, termenul de plată a cotizației pentru anul respectiv este de 30 de zile calendaristice de la data adoptării hotărârii consiliului local.

**(3)** Filiala județeană poate stabili prin hotărâre a Adunării generale a acesteia, cote adiționale la cotizația anuală stabilită prin hotărârea Adunării generale a ACoR.

**(4)** Cota adițională stabilită de către o filială județeană a ACoR, precum și modificările aduse cuantumului acesteia, produc efecte începând cu anul următor stabilirii sau modificării acesteia prin hotărârea Adunării generale a filialei județene;

**(5)** Cota adițională este asimilată cotizației anuale pentru comunele respective și se face venit integral al filialei județene a ACoR.

**(6)** Reprezentanții comunelor membre ale ACoR care nu au achitată cotizația anuală, în condițiile prevăzute la alin. (1) lit. e) și alin. (2), până la onorarea integrală a obligației restante, decad din drepturile prevăzute la art. 12.

**(7)** În cazul în care data organizării unei activități statutare este până la 31 martie a anului curent, inclusiv, obligația restantă se raportează la data de 31 decembrie a anului precedent.

**(8)** În cazul în care data organizării unei activități statutare este după 31 martie a anului curent, obligația restantă se raportează la această dată.

**(9)** Prin excepție de la prevederile alin. (2) și alin. (6) – (8), în cazul unui membru nou care a aderat la ACoR, acesta poate participa, cu drept de vot, la activitățile statutare numai dacă are achitată integral cotizația pe anul respectiv până cel mai târziu cu două zile lucrătoare înainte de data organizării activității respective.

## CAPITOLUL V

## Atribuțiile organelor ACoR

**Art. 14. – (1)** Organele de conducere și de control ale ACoR sunt:

a) Adunarea generală;

b) Consiliul director;

c) Comisia de cenzori.

**(2)** Controlul financiar intern al ACoR este asigurat de o Comisie de cenzori, formată din 3 membri. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

**(3)** Activitatea de audit financiar al ACoR este efectuată de un auditor financiar, selectat conform prevederilor legale.

**Art. 15. – (1)** Adunarea generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea membrilor, competența acesteia cuprinzând:

a) stabilirea strategiei și a programelor generale ale ACoR;

b) stabilirea cotizației anuale; pentru asigurarea finanțării unor compartimente specializate și/sau a unor activități, cum ar fi: Corpul profesional al secretarilor generali ai comunelor din România, Ligii primarilor fotbaliști de la nivelul ACoR, Comuniada, Comuna Comunelor din România, precum și alte activități statutare, se pot stabili niveluri diferențiate ale cotizațiilor anuale sau se pot acorda cote-părți din acestea; în mod similar pot stabili și filialele județene ale ACoR, la nivelul acestora;

c) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil; proiectul bugetului de venituri și cheltuieli se aprobă până cel târziu în ultima zi lucrătoare a lunii noiembrie pentru anul următor, iar bilanțul contabil se aprobă până cel târziu în ultima zi lucrătoare a lunii februarie pentru anul precedent;

d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului director, precum și efectuarea analizei activității acestora;

e) alegerea și revocarea membrilor Comisiei de cenzori;

f) analizarea raportului Comisiei de cenzori, precum și a raportului de audit financiar;

g) înființarea, respectiv suspendarea activității, insolvența, falimentul, dizolvarea și lichidarea filialelor județene, instituțiilor de specialitate și birourilor, precum și efectuarea analizei activității acestora;

h) modificarea și completarea actului constitutiv și/sau a statutului, precum și stabilirea procedurii de vot;

i) insolvența, falimentul, dizolvarea și lichidarea ACoR, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

j) aprobarea acordurilor de aderare, afiliere, asociere, colaborare sau cooperare, după caz, la organizații internaționale;

k) orice alte atribuții prevăzute de lege și de prezentul statut.

**(2)** Atribuția prevăzută la alin. (1) lit. d) și e) se realizează, în mod obligatoriu, la fiecare patru ani, în termen de cel mult 60 de zile calendaristice de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale.

**(3)** În situația în care, în urma alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale, președintele ACoR nu a mai dobândit calitatea de primar, convocarea Adunării generale se face, respectând următoarea ordine de precădere, de către:

a) prim-vicepreședintele;

b) secretarul general al ACoR;

c) vicepreședinte al ACoR, în ordinea numerică a regiunilor;

d) președintele executiv.

**Art. 16. –** În vederea asigurării unui cadru flexibil și operativ de organizare și funcționare a Adunării generale și a Consiliului director, dat fiind numărul mare al potențialilor membri, se instituie **nivelul reprezentativ,** ca element de analiză în stabilirea cvorumului, după cum urmează:

a) **nivelul reprezentativ local** – cel asigurat de către fiecare primar al comunei membre a ACoR;

b) **nivelul reprezentativ județean** – cel asigurat de către primarul comunei care reprezintă ACoR la nivelul unui județ, de regulă, președintele filialei județene a ACoR;

c) **nivelul reprezentativ regional** – cel asigurat de către primarii comunelor care reprezintă ACoR la nivelul unei regiuni de dezvoltare, de regulă, președinții filialelor ACoR din județele care compun regiunea de dezvoltare respectivă;

d) **nivelul reprezentativ național** – cel asigurat de către primarii comunelor care reprezintă ACoR la nivel național, de regulă, președinții filialelor județene ale ACoR.

**Art. 17. – (1)** Regulile privind organizarea și funcționarea Adunării generale sunt următoarele:

a) Adunarea generală se întrunește în sesiune ordinară, anual, și în sesiune extraordinară, ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui ACoR sau la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul membrilor Consiliului director; fiecare sesiune ordinară a Adunării generale are o temă stabilită de președintele ACoR în funcție de evenimentele ce au loc în anul respectiv și care se stabilește prin dispoziția de convocare a Adunării generale;

b) convocarea Adunării generale se face cu cel puțin zece zile calendaristice înaintea sesiunilor; în caz de maximă urgență, convocarea Adunării generale, în sesiune extraordinară, se poate face cu cel puțin trei zile calendaristice înainte;

c) convocarea se face în scris și precizează ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării sesiunii, comunicarea către nivelurile reprezentative județene asigurându-se de către

președintele ACoR; această convocare se aduce la cunoștința primarilor comunelor membre din fiecare județ, prin grija primarului comunei de la nivelul reprezentativ județean respectiv;

d) proiectele hotărârilor/rezoluțiilor Adunării generale, precum și celelalte documente supuse analizei membrilor Adunării generale prezenți se transmit pe adresa de poștă electronică a acestora, cu trei zile calendaristice înainte;

e) sesiunea este statutar constituită dacă participă la aceasta primari din cel puțin două treimi din numărul județelor și numai dacă aceștia sunt din cel puțin două treimi din numărul regiunilor de dezvoltare; pentru determinarea numărului de primari, fracțiunea rezultată din aplicarea raportului de două treimi se rotunjește la întreg, prin adaos;

f) sesiunile sunt conduse de un prezidiu format din cinci membri cu următoarea componență: președintele – președinte al prezidiului, prim-vicepreședintele, un vicepreședinte, secretarul general și un secretar; vicepreședinții și secretarii îndeplinesc, prin rotație, calitatea de membru al prezidiului; în caz de indisponibilitate a președintelui și/sau a prim-vicepreședintelui, atribuțiile acestora sunt preluate de vicepreședinți sau secretari cu respectarea regulii rotației, în ordinea numerică a regiunilor de dezvoltare;

g) Adunarea generală adoptă hotărâri, recomandări sau rezoluții, după caz, cu votul majorității reprezentanților comunelor prezenți la sesiunea respectivă; în cazul unui vot paritar, votul președintelui ACoR este decisiv, iar în lipsa sa această prerogativă o are prim-vicepreședintele, iar dacă acesta lipsește, votul decisiv revine unui vicepreședinte, cu respectarea principiului rotației, prevăzut la lit. f).

**(2)** Pentru eliminarea unui potențial blocaj din partea unor niveluri reprezentative județene sau regionale, în situația în care la prima convocare a Adunării generale nu a fost asigurat cvorumul minim prevăzut la alin. (1) lit. e), se procedează la o nouă convocare, caz în care Adunarea generală este statutar constituită dacă participă primari din cel puțin o treime din numărul județelor și numai dacă aceștia sunt din cel puțin o treime din numărul regiunilor de dezvoltare.

**(3)** Cea de-a doua convocare a Adunării generale se efectuează după zece zile calendaristice de la data primei convocări, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la această dată.

**Art. 18.** – Hotărârile adoptate de Adunarea generală, în limitele legii și ale prezentului statut sunt obligatorii chiar și pentru comunele membre ale ACoR care nu au fost reprezentate la Adunarea generală sau ai căror reprezentanți au votat împotrivă.

**Art. 19.** – Hotărârile Adunării generale se semnează de președintele ACoR, iar în lipsa acestuia, de cel care a avut calitatea de președinte al prezidiului, în condițiile art. 17 alin. **(1)** lit. f).

**Art. 20.** – **(1)** Consiliul director se compune din 41 de membri. Președintele filialei județene a ACoR este membru de drept al Consiliului director al ACoR.

**(2)** Prin dispoziție a președintelui filialei județene a ACoR, se desemnează supleantul său în cadrul Consiliului director al ACoR, de regulă, dintre membrii Consiliului director al filialei județene respective. Orice membru care nu poate participa la o activitate statutară a ACoR este reprezentat de către supleantul său.

**(3)** Mandatul președintelui, al secretarului general și al Consiliului director este de patru ani.

**(4)** Componența Consiliului director, pe funcții, este următoarea:

a) prim-vicepreședinte;

b) șapte vicepreședinți – câte unul din fiecare regiune de dezvoltare, mai puțin din Regiunea de Dezvoltare București-Ilfov;

c) opt secretari – câte unul din fiecare regiune de dezvoltare;

d) 25 membri – câte unul din fiecare județ nereprezentat după desemnarea primarilor pe funcțiile menționate la lit. a) – c).

**(5)** În prima decadă a lunii ianuarie a anului curent, prin grija președintelui executiv, se publică ierarhia filialelor județene din fiecare regiune, în ordine descrescătoare, la indicatorul plata cotizației anuale la data de 31 decembrie a anului precedent, ca raport dintre numărul comunelor cotizante și numărul total al comunelor din județul respectiv. În caz de paritate între două sau mai multe filiale județene, se ia în calcul ierarhia din anul precedent anului în care a apărut această situație.

**(6)** Președinții filialelor județene sunt membri de drept în Consiliul director al ACoR, cu excepția secretarului general. În cazul filialei județene la nivelul căreia președinte este secretarul general al ACoR, membru de drept în Consiliul director este prim-vicepreședintele filialei respective.

**(7)** Prin dispoziție a președintelui ACoR, pe baza ierarhiei prevăzute la alin. (5) se stabilesc, până cel mai târziu la data de 20 ianuarie a fiecărui an, persoanele care îndeplinesc funcțiile de vicepreședinte și de secretar ai Consiliului director al ACoR în anul respectiv.

**(8)** Președintele și secretarul general:

a) nu pot fi din aceeași regiune de dezvoltare;

b) nu sunt membri ai Consiliului director și nici ai Comitetului operativ;

c) participă de drept în cadrul organelor de conducere prevăzute la art. 14 alin. (1) lit. a) și b), fără a avea drept de vot.

**(9)** Mandatul președintelui și al secretarului general încetează înainte de termen:

a) pentru oricare dintre situațiile de încetare a mandatului de primar, potrivit legii;

b) la inițiativa a cel puțin o treime din numărul membrilor Consiliului director, prin decizia acestuia adoptată cu votul secret al majorității membrilor acestui organ de conducere.

**(10)** Secretarul general desfășoară următoarele activități:

a) întocmește și actualizează Registrul auditorilor interni de la nivelul filialelor județene ale ACoR;

b) organizează instruirile auditorilor interni care lucrează la nivelul filialelor județene ale ACoR;

c) prezintă în cadrul fiecărei ședințe a Consiliului director informații legate de desfășurarea activității de audit public intern și modificările apărute în cadrul Registrului auditorilor interni de la nivelul filialelor județene ale ACoR;

d) coordonează activitatea comisiilor de specialitate ale Consiliului director;

e) asigură organizarea acordării trofeelor, plachetelor, certificatelor, diplomelor și altor distincții acordate de Asociație;

f) orice alte activități stabilite prin dispoziția președintelui ACoR pentru buna desfășurare a activității acesteia.

**(11)** Se instituie funcția de ofițer de presă, cu rang de vicepreședinte. Ofițerul de presă se numește în funcție, prin dispoziție, de către președintele ACoR.

**(12)** Persoanele numite ori alese, după caz, în cadrul oricăror organizații internaționale sunt de drept *vicepreședinți pentru relații externe* ai ACoR, în situația în care aceștia, la nivel național nu îndeplinesc funcția de președinte, prim-vicepreședinte, secretar general sau vicepreședinte. De asemenea, pot fi numiți vicepreședinți pe domenii de specialitate persoanele care participă la activități internaționale sau în cadrul unor structuri sau grupuri de lucru la nivel național. Președintele Ligii primarilor fotbaliști de la nivelul ACoR ocupă, de drept, funcția de vicepreședinte.

**(13)** Vicepreședinții pentru relații externe ai ACoR, precum și vicepreședinții pe domenii de specialitate care participă la activități internaționale sau în cadrul unor structuri sau grupuri de lucru la nivel național se stabilesc prin dispoziție a președintelui ACoR.

**(14)** Ofițerul de presă este convocat prin grija președintelui ACoR la orice reuniune a Adunării generale, a Consiliului director, a Comitetului operativ și întocmește o sinteză a acțiunii respective, care se publică pe pagina de internet a ACoR și se aduce la cunoștință publică prin orice alte mijloace de comunicare în masă pe care le poate contacta.

**(15)** Vicepreședinții pentru relații externe sunt convocați, prin grija președintelui ACoR, la orice reuniune a Adunării generale, a Consiliului director și a Comitetului operativ.

**(16)** Mandatul unui membru al Consiliului director încetează înainte de termen, după cum urmează:

a) pentru oricare dintre situațiile de încetare a mandatului de primar, potrivit legii;

b) în cazul în care președintele filialei județene demisionează din această funcție.

c) în situația în care președintele filialei județene refuză transmiterea unor documente necesare pentru modificarea prezentului Statut ori în alte situații, conform legii.

**(17)** În situația prevăzută la alin. (16), înlocuirea persoanei respective se face în baza deciziei Consiliului director al filialei județene interesate privind desemnarea unui alt reprezentant.

**(18)** Până la alegerea președintelui în baza deciziei consiliului director al filialei județene interesate, numirea în funcția de președinte interimar al filialei respective se face de către președintele ACoR pe bază de asumare a răspunderii de către primarul interesat să preia o asemenea însărcinare.

**(19)** Mandatul persoanelor care sunt desemnate ca înlocuitori, pentru oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (16), încheie mandatul precedentului membru, validarea acestora efectuându-se prin dispoziția președintelui ACoR.

**(20)** În cazul în care, potrivit prevederilor alin. (16), persoana înlocuită este președintele ACoR se aplică în mod corespunzător prevederile art. 21 alin. (1) lit. b).

**(21)** Eliberarea din funcție a prim-vicepreședintelui și a secretarului general ai ACoR se face cu votul secret al majorității membrilor Consiliului director în funcție, la inițiativa președintelui sau a cel puțin o treime din numărul acestora. Eliberarea din funcție nu se poate face în ultimele șase luni ale mandatului Consiliului director.

**(22)** Nu pot îndeplini funcțiile de președinte, secretar general, prim-vicepreședinte, vicepreședinte sau secretar al ACoR, președinții interimari ai filialelor județene.

**Art. 21. – (1)** Consiliul director are următoarele atribuții principale:

a) asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării generale;

b) alege, pe durata mandatului, președintele, prim-vicepreședintele și secretarul general, cu respectarea prevederilor art. 20 alin. (3);

c) stabilește modelul-cadru al actului constitutiv al filialei județene a Asociației Comunelor din România;

d) stabilește modelul-cadru al statutului filialei județene a Asociației Comunelor din România;

e) aprobă organigrama și politica de personal ale ACoR;

f) organizează activități care să conducă la realizarea obiectivelor ACoR, prin oricare dintre formele și mijloacele prevăzute la art. 7;

g) adoptă declarații și recomandări în problemele ce intră în competența sa;

h) colaborează și cooperează cu celelalte structuri asociative ale autorităților administrației publice locale sau ale funcționarilor publici din administrația publică locală constituite pe plan național;

i) colaborează cu autoritățile administrației publice centrale, cu serviciile publice deconcentrate, cu prefecții, cu consiliile județene ori cu președinții acestora în problemele ce privesc comunele, în special, și administrația publică locală, în general;

j) elaborează informări sau propuneri/recomandări către consilii pentru dezvoltare regională, consilii județene, servicii publice deconcentrate, prefecți, autorități ale administrației publice centrale, precum și către orice entitate națională sau internațională, cu privire la problemele care sunt sesizate ACoR;

k) informează Adunarea generală asupra principalelor probleme ce apar în activitatea economico-socială a comunelor și, implicit, în cea instituțională a autorităților administrației publice locale;

l) asigură realizarea drepturilor și obligațiilor ACoR în cadrul organismelor la care este asociată sau afiliată, precum și a măsurilor rezultate din documentele de aderare, afiliere, asociere, colaborare sau cooperare, după caz;

m) poate împuternici una sau mai multe persoane din aparatul executiv, precum și persoane care nu au calitatea de reprezentant al unui membru al ACoR ori sunt străine de Asociație, pentru a exercita atribuțiile prevăzute la lit. p);

n) aprobă acordurile de aderare, afiliere, asociere, colaborare sau cooperare, după caz, la organizații naționale; aprobă înființarea de ligi, potrivit prevederilor art. 7 alin. (1) lit. f) teza a doua;

o) stabilește și analizează indicatorii de performanță a filialelor județene;

p) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în prezentul statut sau stabilite de Adunarea generală.

**(2)** Consiliul director, prin președintele ACoR, prezintă Adunării generale spre aprobare:

a) raportul de activitate pe perioada anterioară;

b) bilanțul contabil, până cel târziu în ultima zi lucrătoare a lunii februarie pentru anul precedent;

c) proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, până cel târziu în ultima zi lucrătoare a lunii noiembrie pentru anul următor;

d) proiectul strategiei și al programelor generale ale ACoR;

e) planul anual de achiziții publice.

**(3)** Prealabil supunerii spre aprobare a bilanțului contabil:

a) un membru al Comisiei de cenzori prezintă raportul prevăzut la art. 26 alin. (2) lit. b);

b) auditorul financiar sau, în lipsa acestuia, președintele executiv, prezintă raportul de audit financiar, prevăzut la art. 27, sub semnătura auditorului financiar.

**(4)** Funcțiile din aparatul executiv, potrivit prezentului statut, sunt:

a) președinte executiv;

b) director executiv;

c) director economic;

d) director;

e) orice alte funcții prevăzute în organigrama ACoR.

**(5)** Personalul prevăzut la alin. (4) se bucură de stabilitate în funcția dobândită.

**(6)** Pe funcțiile prevăzute la alin. (4) pot fi încadrate persoane cu fracțiune de normă, la cererea scrisă a acestora.

**(7)** Președintele executiv și directorul executiv:

a) se încadrează numai cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată;

b) sunt funcții asimilate personalului prevăzut la categoria a II-a de diurnă;

c) trebuie să aibă cel puțin doi ani de activitate la nivelul ACoR.

**(8)** Președintele executiv este direct subordonat președintelui ACoR și înlocuitorul de drept al acestuia. Președintele ACoR poate delega atribuțiile sale președintelui executiv, precum și oricăror altor persoane din aparatul executiv, potrivit necesităților de îndeplinire operativă a unor acțiuni și activități.

**(9)** Salariile de bază, precum și celelalte drepturi de natură salarială pentru persoanele prevăzute la alin. (4) se stabilesc de către președintele ACoR, prin negociere, în funcție de:

a) importanța activității desfășurate;

b) gradul de implicare în atragerea de resurse financiare prin proiecte/programe;

c) solicitudinea pe care o manifestă pentru realizarea obiectivelor ACoR și a atribuțiilor prevăzute în fișa postului;

d) posibilitățile financiare ale ACoR;

e) necesitatea de motivare în menținerea sau recrutarea, după caz, de persoane capabile de performanțe superioare.

**(10)** În categoria funcțiilor din aparatul executiv intră și funcția de secretar general executiv care se îndeplinește numai de către președinții corpurilor profesionale ale ACoR.

**(11)** Lucrările de secretariat specifice sesiunilor Adunării generale și ale ședințelor Consiliului director se efectuează de către cel puțin două persoane nominalizate de președintele ACoR ori, în lipsa acestuia, de înlocuitorul său.

**(12)** Președintele executiv și directorul executiv ai ACoR se îngrijesc de întocmirea și actualizarea:

a) dosarului fiecărei filiale județene a Asociației, în baza procesului-verbal transmis în urma desfășurării lucrărilor Adunării generale sau ale Consiliului director ale filialei județene respective;

b) bazei de date a fiecărei filiale județene a Asociației, potrivit documentelor transmise în scris de președintele filialei județene respective.

**Art. 22. – (1)** Regulile generale privind organizarea și funcționarea Consiliului director sunt următoarele:

a) Consiliul director se întrunește, în ședință ordinară, semestrial și, în ședință extraordinară, ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau la inițiativa a cel puțin o treime din numărul membrilor săi, inițiativă fundamentată și prezentată în scris președintelui ACoR;

b) ședințele ordinare ale Consiliului director se desfășoară, de regulă, prin participarea fizică a membrilor;

c) ședințele extraordinare ale Consiliului director se pot desfășura fie prin participarea fizică a membrilor, fie prin intermediul mijloacelor electronice;

d) în cazul unor situații excepționale și neprevăzute, precum epidemii, pandemii, dezastre naturale, acte de terorism, cauze de forță majoră ori alte situații care fac imposibilă prezența membrilor Consiliului director la locul desfășurării ședințelor, acestea se pot desfășura prin intermediul mijloacelor electronice, utilizând sistemul propriu al Asociației Comunelor din România;

e) convocarea Consiliului director se face cu cel puțin zece zile calendaristice înaintea ședințelor. În caz de maximă urgență, convocarea Consiliului director, în ședință extraordinară, se poate face cu cel puțin trei zile calendaristice înainte;

f) convocarea se face în scris și precizează ordinea de zi, data, ora, locul și modalitatea de desfășurare a ședinței Consiliului director, comunicarea către membrii Consiliului director asigurându-se de către președintele ACoR;

g) modalitățile de desfășurare a ședințelor Consiliului director, precum și situațiile în care acestea de desfășoară prin intermediul mijloacelor electronice se stabilesc prin Regulamentul intern al Consiliului director;

h) proiectele de decizii ale Consiliului director, precum și celelalte documente supuse analizei membrilor Consiliului director, se transmit pe adresa de poștă electronică a acestora, cu trei zile calendaristice înainte;

i) ședințele Consiliului director sunt statutar constituite dacă este prezentă o treime din membrii săi;

j) prezența membrilor Consiliului director la ședință este obligatorie; în cazul în care un membru titular nu poate participa, el va fi reprezentat de membrul supleant desemnat în condițiile art. 20 alin. (2);

k) absența nemotivată a membrului titular, respectiv a membrului supleant, se sancționează în condițiile Regulamentului intern al Consiliului director;

l) ședințele sunt conduse de președintele ACoR, iar, în lipsa acestuia, de prim-vicepreședinte; în caz de indisponibilitate atât a președintelui, cât și a prim-vicepreședintelui, ședințele sunt conduse de un vicepreședinte, prin rotație, în ordinea numerică a regiunilor de dezvoltare;

m) Consiliul director adoptă decizii sau recomandări, după caz, cu votul majorității din numărul celor prezenți; în cazul unui vot paritar se aplică în mod corespunzător prevederile art. 17 alin. (1) lit. g) teza a doua;

n) nu are drept de vot acel membru al Consiliului director care nu respectă prevederile art. 30 alin. (1);

o) nu are drept de vot acel membru al Consiliului director în situația în care comuna pe care o reprezintă înregistrează obligații financiare restante față de ACoR;

p) pentru eliminarea unui potențial blocaj din partea unor membri ai Consiliului director, în situația în care la prima convocare a acestuia nu a fost asigurat cvorumul minim prevăzut la lit. e), se va proceda la o nouă convocare, caz în care ședința Consiliul director este statutar constituită dacă participă cel puțin o treime din numărul membrilor Consiliului director; pentru determinarea numărului de primari, fracțiunea rezultată din aplicarea raportului de o treime se rotunjește la întreg, prin adaos;

q) cea de-a doua convocare a Consiliului director se efectuează după cinci zile calendaristice de la data primei convocări, dar nu mai târziu de 15 zile calendaristice de la această dată.

**(2)** Consiliul director își elaborează Regulamentul intern, fără să aducă în vreun fel atingere dispozițiilor prevăzute în prezentul statut.

**(3)** Prin Regulamentul intern prevăzut la alin. (2) se stabilesc:

a) procedura aprobării tacite ca modalitate alternativă de adoptare a unor decizii ale Consiliului director;

b) procedura de adoptare de decizii ale Consiliului director, în condiții de operativitate, prin utilizarea mijloacelor electronice, atât la nivelul ACoR, cât și la nivelul filialelor județene, inclusiv în ceea ce privește acordurile de cooperare de natura celor prevăzute la art. 6 alin. (1) lit. j).

**(4)** Prin Regulamentul intern prevăzut la alin. (2) se organizează comisii de specialitate, temporare sau permanente, în principalele domenii de activitate, în structura cărora sunt cuprinși membrii Consiliului director, precum și, dacă este cazul, persoane care ocupă funcții de execuție. Niciun membru al Consiliului director nu poate face parte din mai mult de o comisie de specialitate permanentă.

**(5)** Prin instrucțiune a Comitetului operativ, la propunerea președintelui ACoR, se aprobă Regulamentul intern al Asociației Comunelor din România, prevăzut de Codul muncii.

**Art. 23. –** Deciziile adoptate de Consiliul director, în limitele legii și ale prezentului statut, sunt obligatorii pentru toți membrii ACoR.

**Art. 24.** – Deciziile Consiliului director se semnează de către președintele ACoR, iar în lipsa acestuia, de cel care a condus lucrările ședinței, în condițiile art. 22 alin. (1) lit. l).

**Art. 25.** – **(1)** Lucrările Adunării generale, ale Consiliului director și ale Comitetului operativ se consemnează în procese-verbale care se semnează de președintele ACoR sau de înlocuitorul său și se contrasemnează de persoanele prevăzute la art. 21 alin. (11).

**(2)** Procesele-verbale, precum și orice alte documente adoptate la nivelul Adunării generale, al Consiliului director sau al Comitetului operativ:

a) se publică pe pagina de internet a Asociației;

b) se comunică, în format electronic, tuturor membrilor ACoR care au adus la cunoștința președintelui Asociației adresa de poștă electronică.

**Art. 26.** – **(1)** Controlul financiar intern al ACoR este asigurat de o Comisie de cenzori.

**(2)** În realizarea competenței sale, Comisia de cenzori îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) verifică modul în care este administrat patrimoniul ACoR;

b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării generale;

c) poate participa la ședințele Consiliului director, fără drept de vot;

d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de statut sau stabilite de Adunarea generală.

**(3)** Comisia de cenzori este alcătuită din trei membri, din care unul este președintele acesteia. Președintele trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

**(4)** Membrii Consiliului director nu pot fi cenzori, după cum cenzorul care are calitatea de contabil autorizat/expert contabil poate să nu fie reprezentant al unei comune membre a ACoR.

**(5)** Regulile generale de organizare și funcționare a Comisiei de cenzori se aprobă de Adunarea generală; Comisia de cenzori își elaborează Regulamentul intern.

**Art. 27.** – Auditul financiar al ACoR este efectuat de un auditor financiar, selectat conform prevederilor legale, care elaborează Raportul anual de audit financiar, prezentat spre analiză Consiliului director și Adunării generale.

**Art. 28.** – **(1)** Președintele ACoR stabilește relațiile dintre structurile interne ale Asociației, precum și relațiile acestora cu terții și le poate acorda împuterniciri de reprezentare în numele ACoR.

**(2)** Anual, în cadrul sesiunii ordinare a Adunării generale a ACoR, prin chestionar aprobat de către Comitetul operativ, înmânat tuturor reprezentanților comunelor prezenți la sesiune, se efectuează sondajul cu privire la evaluarea activității președintelui ACoR pe anul precedent.

**(3)** Rezultatul sondajului prevăzut la alin. (2) se aduce la cunoștința Adunării generale și se publică pe pagina de internet a ACoR.

**(4)** Activitatea curentă a ACoR este asigurată de președinte, precum și de persoanele desemnate de acesta în funcție de necesități, dar și de disponibilitatea colaboratorilor săi.

**(5)** În activitatea curentă, președintele ACoR se bazează pe Comitetul operativ a cărei componență nominală se stabilește prin dispoziția sa și este alcătuit din:

a) prim-vicepreședintele ACoR;

b) vicepreședinții ACoR prevăzuți la art. 20 alin. (4) lit. b) și ofițerul de presă al ACoR cu rang de vicepreședinte, în situația în care acesta nu este vicepreședinte potrivit prevederilor art. 20 alin. (4) lit. b);

c) președintele executiv al ACoR;

d) directorul executiv al ACoR;

e) secretarii generali executivi ai ACoR.

**(6)** Atribuțiile și modalitățile de lucru ale Comitetului operativ se stabilesc prin Regulamentul intern al Consiliului director.

**(7)** În exercitarea atribuțiilor sale, Comitetul operativ adoptă instrucțiuni sau recomandări, după caz.

**(8)** Instrucțiunile, în limitele legii și ale prezentului statut, sunt obligatorii pentru toți membrii ACoR, precum și pentru toate persoanele din aparatul executiv.

**(9)** Consultările privind adoptarea instrucțiunilor pot fi efectuate prin oricare dintre următoarele mijloace: ședință, poștă electronică, telefon, fax sau alte mijloace.

**(10)** Adoptarea de instrucțiuni sau de recomandări fără participarea în cadrul unei ședințe de lucru, prin poștă electronică și fax, se face după cum urmează:

a) președintele transmite către membrii Comitetului operativ materialele în format electronic;

b) prin telefon sunt încunoștințați membrii Comitetului operativ de faptul că le-au fost transmise materialele prevăzute la lit. a);

c) membrii Comitetului operativ transmit președintelui prin poșta electronică sau prin fax punctul de vedere față de materialele supuse aprobării în termenul stabilit de președinte;

d) în cazul în care membrul Comitetului operativ nu transmite punctul de vedere în termenul stabilit de președinte, acesta se consideră că este însușit fără obiecții și/sau observații.

**(11)** Instrucțiunile și recomandările se adoptă cu votul majorității membrilor Comitetului operativ. În cazul prevăzut la alin. (10) președintele aduce la cunoștința tuturor membrilor opțiunea exprimată de fiecare membru în parte, inclusiv cazurile care intră sub incidența alin. (10) lit. c).

**(12)** Președintele ACoR are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele ACoR în relațiile cu persoanele fizice sau juridice din țară și din străinătate, precum și în justiție; desemnează persoanele din Consiliul director al ACoR sau din afara acestuia care fac parte din structura funcțională a oricăror entități la care ACoR este membră ori din alte organisme naționale sau internaționale;

b) urmărește și asigură aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului statut, a hotărârilor adoptate de Adunarea generală, a deciziilor adoptate de Consiliul director, precum și a instrucțiunilor adoptate de Comitetul operativ; în vederea materializării acestei atribuții se aplică în mod corespunzător prevederile art. 21 alin. (1) lit. m);

c) asigură materializarea obiectivului prevăzut la art. 6 lit. d) și informează despre aceasta membrii ACoR, prin publicarea pe pagina de internet a Asociației, precum și prin transmitere utilizând poșta electronică către președinții filialelor județene ale ACoR;

d) convoacă Adunarea generală, Consiliul director și Comitetul operativ, propune ordinea de zi, asigură condițiile necesare bunei desfășurări a sesiunilor/ședințelor și conduce lucrările acestora;

e) semnează orice documente adoptate de Adunarea generală, de Consiliul director sau de Comitetul operativ ale ACoR, după caz, precum și pe cele emise personal;

f) convoacă atât sesiunea extraordinară a adunării generale a filialei județene, cât și ședința extraordinară a consiliului director al filialei județene, în situațiile prevăzute la art. 29 alin. (3) și alin. (6) și la art. 30 alin. (4) lit. c);

g) semnează, în termen de cel mult trei zile lucrătoare de la primire pe adresa de poștă electronică contact@acor.ro, documentele aprobate în sesiunea extraordinară a adunării generale, precum și în ședința extraordinară a consiliului director, convocate prin dispoziția președintelui ACoR, în situațiile prevăzute la art. 29 alin. (3) și alin. (6) și la art. 30 alin. (4) lit. c);

h) documentele prevăzute la lit. g) se elaborează, se înregistrează în registrele prevăzute la art. 20 alin. (33) și se transmit prin grija președintelui nou ales al filialei județene respective;

i) documentele prevăzute la lit. g) se transmit filialei județene interesate, prin grija președintelui executiv al ACoR, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data convocării adunării generale, respectiv a consiliului director; în cazul în care se constată anumite situații care nu corespund statutului ACoR sau al filialei județene respective, în același termen, președintele ACoR trebuie să motiveze cauzele pentru care nu semnează documentele respective, sub sancțiunile prevăzute de legea privind contenciosul administrativ;

j) stabilește, prin consultări cu ceilalți membri ai Comitetului operativ, atribuțiile prim-vicepreședintelui, ale vicepreședinților, ale secretarului general, ale secretarilor și ale secretarilor generali executivi;

k) exercită controlul și îndrumarea activității membrilor Consiliului director, Comitetului operativ, precum și a tuturor compartimentelor la toate nivelurile organizatorice ale ACoR;

l) numește și eliberează din funcție persoanele care intră sub incidența prevederilor art. 21 alin. (4); stabilește atribuțiile și drepturile de natură salarială ale acestor persoane, precum și, exercită orice drepturi ale angajatorului prevăzute în Codul muncii, în prezentul statut sau în Regulamentul intern al ACoR;

m) administrează patrimoniul ACoR, în condițiile legii; atribuția de administrare a patrimoniului poate fi delegată președintelui executiv;

n) asigură, în termen de 15 zile de la data încetării mandatului său, împreună cu președintele Comisiei de cenzori, predarea gestiunii patrimoniului, a arhivei și transmiterea informațiilor necesare bunei funcționări, în continuare, a ACoR către noul președinte; predarea-primirea se face pe baza unui protocol de predare-primire la care se anexează liste de inventariere; structura și conținutul protocolului se stabilesc prin decizie a Consiliului director;

o) stabilește măsuri operative, împreună cu cenzorul filialei județene a ACoR, în cazul încetării mandatului de președinte al filialei județene a ACoR, pentru predarea gestiunii patrimoniului și a arhivei, precum și pentru transmiterea informațiilor necesare bunei funcționări, în continuare, a filialei județene, către noul președinte; predarea-primirea se face pe baza unor

protocoale de predare-primire la care se anexează liste de inventariere; structura și conținutul acestor protocoale se stabilesc prin decizie a Consiliului director al ACoR;

p) asigură păstrarea sigiliului ACoR și încuviințează utilizarea acestuia de către alte persoane;

q) nominalizează persoanele din cadrul Consiliului director sau din afara acestuia care pot face obiectul acordării unor premii, decorații sau altor distincții de către orice entitate;

r) exercită orice alte atribuții prevăzute de statut, stabilite de Adunarea generală ori încredințate de Consiliul director sau de Comitetul operativ, după caz.

**(13)** În exercitarea atribuțiilor sale președintele emite dispoziții, ordine sau recomandări, după caz.

**(14)** Ordinele emise de președinte privesc:

a) exercitarea unor atribuții ale acestuia delegate către persoanele prevăzute la art. 21 alin. (4), cazuri în care semnatari ai ordinelor respective sunt aceste persoane;

b) stabilirea de drepturi și obligații de natură patrimonială pentru persoanele prevăzute la art. 21 alin. (4), numai pentru perioada implementării unor proiecte cu finanțare externă, parțial sau integral, cazuri în care semnatar este președintele.

## CAPITOLUL VI – Organizarea și funcționarea filialelor județene ale ACoR

**Art. 29. – (1)** Alegerea membrilor Consiliului director al filialelor județene se realizează, în mod obligatoriu, la fiecare patru ani, în termen de cel mult un an de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale.

**(2)** Mandatul membrilor Consiliului director al filialei județene este de patru ani și operează aceleași reguli ca în cazul Consiliului director al ACoR.

**(3)** Convocarea Adunării generale a filialei județene, în sesiune extraordinară pentru alegerea Consiliului director și a cenzorului filialei respective, se face:

a) prin dispoziția președintelui ACoR, la o dată convenită cu persoana care asigură conducerea filialei;

b) cu cel puțin 15 zile înainte de data organizării sesiunii extraordinare.

**(4)** În caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru alegerea Consiliului director și a cenzorului filialei județene, convocarea Adunării generale a filialei județene, în sesiune extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (2), se face de îndată.

**(5)** Dispoziția președintelui ACoR privind convocarea sesiunii extraordinare a filialei județene pentru alegerea Consiliului director și a cenzorului:

a) se publică pe pagina de internet a ACoR, prin grija președintelui executiv al acesteia;

b) se publică pe pagina de internet a filialei județene, prin grija președintelui sau a președintelui interimar, după caz, al acesteia;

c) se comunică tuturor comunelor membre din județ, prin grija președintelui filialei județene respective și a președintelui executiv al ACoR.

**(6)** Prin dispoziția președintelui ACoR prevăzută la alin. (3) se convoacă în ședință extraordinară Consiliul director al filialei județene respective, nou-constituit, pentru alegerea, prin vot secret, a președintelui filialei județene.

**(7)** Candidaturile pentru Consiliul director al filialei județene se transmit, prin poștă electronică la adresa contact@acor.ro, cu cel puțin cinci zile lucrătoare înainte de data organizării sesiunii extraordinare respective, pentru a se putea verifica dacă persoanele respective întrunesc condițiile stabilite prin prezentul statut pentru a fi alese în Consiliul director.

**(8)** În situația în care persoanele care depun candidaturile în condițiile alin. (5), doresc să își retragă opțiunea de candidatură, o pot face în următoarele condiții:

a) prin transmiterea unei notificări în acest sens la adresa de poștă electronică contact@acor.ro, până cel mai târziu cu o zi lucrătoare înaintea desfășurării sesiunii extrarordinare;

b) prin anunțarea intenției de retragere a candidaturii la începutul sesiunii extraordinare.

**(9)** Lista cu persoanele care îndeplinesc condițiile de a fi alese, prevăzute la art. 13 alin. (6) – (9), se publică pe pagina de internet a ACoR prin grija președintelui executiv al acesteia. Pentru cazurile care nu îndeplinesc condițiile de a fi alese se prezintă motivația și posibilitatea de a se conforma până cel mai târziu în ziua desfășurării sesiunii extraordinare respective, prin prezentarea dovezii plății cotizației restante.

**(10)** Principiile de bază privind constituirea Consiliului director al filialei județene sunt următoarele:

a) voluntariatul și asumarea responsabilității în ceea ce privește participarea la actul de conducere, potrivit principiului: „vreau să fiu, știu ce trebuie și pot să fac";

b) accesul neîngrădit și garantarea accesului primarilor cu reprezentare singulară sau minoritară la nivelul județului, în situația în care aceștia optează pentru a fi membru în acest organ de conducere colegial, potrivit principiului prevăzut la lit. a);

c) o reprezentare echitabilă a femeilor și a bărbaților;

d) o reprezentare geografică echilibrată a comunelor membre ale filialei județene;

e) o reprezentare echitabilă a diverselor curente politice existente la nivelul primarilor comunelor membre ale filialei județene, distribuirea numărului de locuri în Consiliul director urmând a se realiza proporțional în funcție de rezultatele, de la nivelul județului, la alegerile pentru autoritățile locale;

**(11)** Sesiunea este statutar constituită dacă participă la aceasta primari din cel puțin jumătate din comunele membre de la nivelul județului, care au achitat cotizația anuală; pentru determinarea numărului de primari, fracțiunea rezultată se rotunjește la întreg, prin adaos;

**(12)** În situația în care la data convocării Adunării generale a filialei județene, în sesiune extraordinară pentru alegerea Consiliului director și a cenzorului filialei, nu se constituie Consiliul director, conducerea filialei respective până la acea dată va continua activitatea cu caracter interimar până la o nouă convocare, care se va efectua în condiții similare, în cel mult 15 zile lucrătoare sau în condițiile alin. (4).

**(13)** În situația în care la prima convocare a Adunării generale nu a fost asigurat cvorumul minim potrivit alin. (9), se procedează la o nouă convocare, caz în care sesiunea este statutar constituită dacă participă primari din cel puțin o treime din numărul comunelor membre de la nivelul județului, care au achitat cotizația anuală.

**(14)** În situația în care nici la cea de-a doua convocare nu se constituie Consiliul director, președintele ACoR, prin consultări cu persoane care își asumă responsabilitatea conducerii filialei respective, desemnează președintele interimar și un consiliu director interimar format din 3 persoane până la organizarea de noi alegeri. Președintele interimar desemnat prin dispoziția președintelui ACoR în condițiile prezentului alineat nu poate fi același care a îndeplinit această funcție până la acea dată.

**(15)** În situația în care membrii nou-aleși ai Consiliului director al filialei județene nu participă la alegerea pe funcții a acestuia, decizia Consiliului director privind alegerea pe funcții se adoptă cu majoritate simplă.

**(16)** În situația în care alegerea pe funcții nu se poate realiza cu majoritate simplă, se procedează la o nouă convocare, caz în care decizia Consiliului director privind alegerea pe funcții se adoptă cu votul a cel puțin puțin o treime din numărul celor prezenți.

**(17)** În situația în care alegerea pe funcții nu se poate realiza în condițiile alin. ($11^2$), alegerea pe funcții se realizează prin tragere la sorți.

**Art. 30. – (1)** Președintele filialei județene are obligația transmiterii, în format electronic, la adresa contact@acor.ro, a următoarelor documente:

a) raportul anual de activitate a filialei județene, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data aprobării;

b) dovada depunerii situațiilor financiare anuale, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la expirarea termenului legal de depunere, precum și situațiile financiare anuale respective;

c) situația indicatorilor de performanță până cel mai târziu la data de 15 ianuarie a anului curent pentru anul precedent; nedepunerea până la această dată aste asimilată realizării a zero puncte;

d) sinteza procesului-verbal, potrivit structurii aprobate prin dispoziție de către președintele ACoR, în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la data sesiunii Adunării generale sau a ședinței Consiliului director;

e) hotărârile/deciziile/dispozițiile de la nivelul filialelor județene, în termen de cel mult 15 zile de la adoptare/emitere; nedepunerea la ACoR a acestor acte administrative corespunde situației de nulitate absolută.

**(2)** Prin grija președintelui executiv al ACoR se instituie Registrul hotărârilor Adunărilor generale ale filialelor județene, Registrul deciziilor Consiliilor directoare ale filialelor județe, precum și Registrul dispozițiilor președinților filialelor județene.

**(3)** Hotărârea/decizia/dispoziția de la nivelul filialei județene neînscrisă în registrele menționate la alin. (14), precum și cele adoptate/emise cu încălcarea Statutului ACoR sau a Statutului filialei județene a ACoR poate fi suspendată prin dispoziția președintelui ACoR. În acest caz, președintele convoacă în regim de urgență Comitetul operativ care se pronunță cu privire la menținerea sau la anularea hotărârii/deciziei/dispoziției suspendate.

**(4)** În situația nedepunerii documentelor prevăzute la alin. (1), precum și în situația sesizării încălcării prevederilor legale și/sau statutare, președintele ACoR, după caz:

a) poate solicita organelor de specialitate ale statului declanșarea unor controale pentru analiza modului de exercitare a atribuțiilor, cu precădere pe linie financiară;

b) poate solicita blocarea conturilor filialei județene respective;

c) poate dispune încetarea activității președintelui/Consiliului director al filialei respective și/sau convocarea în sesiune extraordinară a Adunării generale pentru alegerea unui nou consiliu director ori convocarea în ședință extraordinară a consiliului director pentru alegerea unui nou președinte; în acest caz se aplică în mod corespunzător prevederile art. 20 alin. (17);

d) poate dispune suspendarea plății cotelor ce revin filialei județene din cotizațiile încasate de ACoR.

**Art. 31. – (1)** Pentru organizarea corectă și unitară, precum și pentru armonizarea activităților la nivelul filialelor județene ale ACoR, în raport cu prevederile prezentului statut, cel puțin o dată la trei ani, se efectuează o acțiune de îndrumare și control de către o echipă alcătuită din cel puțin două persoane din aparatul executiv al ACoR, pe baza unei tematici stabilite de Comitetul operativ.

**(2)** Tematica prevăzută la alin. (6), precum și perioadele în care se efectuează acțiunile de îndrumare și control se publică pe pagina de internet a ACoR.

**(3)** Rezultatele constatărilor în urma acțiunilor prevăzute la alin. (1) și (2) se cuprind în rapoarte-sinteză privind acțiunile de îndrumare și control pentru organizarea corectă și unitară, precum și pentru armonizarea activităților la nivelul filialelor județene ale ACoR. Prin rapoartele-sinteză se formulează recomandări, emițând opinii asupra consecințelor neimplementării recomandărilor efectuate.

**Art. 32. – (1)** În cazul în care la nivelul filialei județene a ACoR, pe durata mandatului se impune modificarea numărului membrilor și a structurii Consiliului director, la solicitarea motivată a președintelui filialei județene respective sau a minimum unei treimi dintre membrii consiliului director, președintele ACoR poate emite dispoziții privind stabilirea de măsuri care să corespundă solicitărilor efectuate.

**(2)** În cazul în care la nivelul unei filiale județene a ACoR nu se materializează obligațiile de natură statutară de către Consiliul director ori de către președintele acestei filiale, se aplică în mod corespunzător prevederile alin. (13), numai după încuviințarea Consiliului director al ACoR.

**(3)** Cazurile care intră sub incidența prevederilor alin. (2), se stabilesc prin decizie a Consiliului director al ACoR, vizând și situația în care indicatorii de performanță sunt în scădere de la un an la altul ori nu se asigură creșterea acestora, potrivit politicii de dezvoltare organizațională a ACoR.

**Art. 33.** – Statutele filialelor județene se elaborează și se adoptă de Adunarea generală a filialei județene repective, cu respectarea prevederilor Statutului ACoR. În cazul existenței unor dispoziții contrare Statutului ACoR, primează prevederile Statutului ACoR.

**Art. 34. – (1)** Corpurile profesionale ale ACoR, prevăzute art. 7 alin. (1) lit. f), se constituie, prin hotărâre a Adunării generale/decizie a Consiliului director, din funcționari publici care exercită, potrivit legii, funcții publice la nivelul comunelor din România.

**(2)** Corpurile profesionale ale ACoR se organizează și funcționează, de drept și de fapt, ca structuri fără personalitate juridică ale ACoR.

**(3)** Corpurile profesionale ale ACoR se organizează și funcționează potrivit Regulamentului de organizare și funcționare propriu, elaborat în limitele și în condițiile Statutului

Asociației Comunelor din România, precum și ale hotărârilor Adunării generale și ale deciziilor Consiliului director al ACoR.

**(4)** Președintele Corpului profesional este invitat, prin grija președintelui ACoR, la toate lucrările Adunării generale ale ACoR și ale Consiliului director al ACoR, fără a avea drept de vot.

**(5)** Corpul profesional are un cont distinct deschis la o bancă comercială pe seama ACoR, cu drept de semnătură pentru președintele Corpului profesional sau pentru împuternicitul acestuia, după caz.

**(6)** Președintele filialei județene a ACoR coordonează activitatea filialei județene a Corpului profesional și are următoarele atribuții, în acest sens:

a) convoacă Adunarea generală a Corpului profesional cu cel puțin zece zile calendaristice înaintea sesiunilor, iar în caz de maximă urgență, convocarea Adunării generale, în sesiune extraordinară, se poate face cu cel puțin trei zile calendaristice înainte; convocarea se face în scris și precizează ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării sesiunii; convocare se aduce la cunoștința membrilor Corpului profesional din județ prin grija președintelui filialei județene a Corpului profesional;

b) participă și conduce lucrările Adunării generale a Corpului profesional, fără a avea drept de vot;

c) deschide, pe seama filialei județene, un cont distinct la o bancă comercială, cu drept de semnătură pentru președintele filialei județene a Corpului profesional.

**Art. 35. – (1)** Ligile ACoR, prevăzute art. 7 alin. (1) lit. f), se constituie, prin hotărâre a Adunării generale/decizie a Consiliului director, din primari și din alte categorii de personal din comunele membre ale ACoR. Pot participa și primari/viceprimari ai orașelor și ai municipiilor, precum și președinți/vicepreședinți ai consiliilor județene, cu îndeplinirea condițiilor prevăzute în Regulamentul acestor ligi.

**(2)** Ligile ACoR se organizează și funcționează, de drept și de fapt, ca structuri fără personalitate juridică ale ACoR.

**(3)** Ligile ACoR se organizează și funcționează potrivit Regulamentului de organizare și funcționare propriu, elaborat în limitele și în condițiile Statutului Asociației Comunelor din România, precum și ale hotărârilor Adunării generale și ale deciziilor Consiliului director al ACoR.

**(4)** Președintele ligii ACoR este invitat, prin grija președintelui ACoR, la toate lucrările Adunării generale ale ACoR și ale Consiliului director al ACoR, fără a avea drept de vot.

**(5)** Liga ACoR are un cont distinct deschis la o bancă comercială pe seama ACoR, cu drept de semnătură pentru președintele Ligii sau pentru împuternicitul acestuia, după caz.

## CAPITOLUL VII - Distincțiile ACoR

**Art. 36. – (1)** După încetarea mandatului de președinte al ACoR, în situația în care exercită, în continuare, funcția de primar și numai pe perioada cât îndeplinește această

autoritate publică, devine, potrivit prezentului statut, președinte de onoare al ACoR, această calitate fiind incompatibilă cu cea de membru al Consiliului director.

**(2)** Persoanelor fizice române sau străine, cu merite deosebite pe plan politic, economic, social sau cultural, reprezentative pentru ACoR, li se poate conferi titlul de președinte de onoare al ACoR. Prin decizie a Consiliului director se stabilesc criteriile potrivit cărora se poate conferi titlul de președinte de onoare al ACoR, drepturile de care se bucură aceste persoane, precum și condițiile de pierdere sau de retragere a acestui titlu.

**(3)** Președintele filialei județene care obține Colanul de aur al filialelor județene ale ACoR în condițiile art. 35, poartă, pentru anul curent, titulatura de „Președinte de onoare al ACoR", pentru străduințele depuse la nivel județean și implicarea de care a dat dovadă.

**(4)** Președinții de onoare ai ACoR prevăzuți la alin. (1) și (2) sunt invitați, prin grija președintelui în exercițiu, la toate sesiunile ordinare ale Adunării generale ale ACoR.

**(5)** Președinții de onoare ai ACoR, ori de câte ori participă la lucrările Adunării generale sau ale Consiliului director, fac parte din prezidiu.

**(6)** Prevederile prezentului articol se aplică în mod corespunzător și la nivelul filialelor județene ale ACoR, potrivit opțiunilor specifice acestora.

**Art. 37.** – Se instituie titlul de:

a) președinte fondator al ACoR pentru *Dumitru GHICA*, primarul comunei Rucăr, președintele ACoR între 20 septembrie 1997 și 31 august 2006;

b) comună fondatoare a ACoR pentru comunele prevăzute în anexa nr. 2.

**Art. 38.** – Se instituie, începând cu anul 2007, ordinul, trofeul și diploma *„Nicolae SABĂU"* care se acordă comunelor și/sau primarilor acestora în semn de apreciere deosebită pentru activitatea depusă ca promotori ai valorilor și ai civilizației tradiționale în mediul rural.

**Art. 39.** – Se instituie, începând cu anul 2008, titlul, trofeul și diploma de excelență „PRIMAR DE ... STELE" care se acordă primarilor comunelor din România începând cu cel de-al treilea mandat obținut, ca răsplată a meritelor importante și în semn de apreciere deosebită pentru alegerea de trei sau de mai multe ori în această funcție.

**Art. 40.** – Se instituie, începând cu anul 2009, ordinul, trofeul și diploma *„Corneliu LEU"* care se acordă comunelor și/sau primarilor acestora în semn de apreciere deosebită pentru activitatea depusă în domeniul literaturii și publicisticii, în mediul rural.

**Art. 41.** – Se instituie, începând cu anul 2015, ordinul, trofeul și diploma *„Ivan PATZAICHIN"* care se acordă comunelor și/sau primarilor acestora în semn de apreciere deosebită pentru activitatea depusă în domeniul sportului, în mediul rural.

**Art. 42.** – Se instituie, începând cu anul 2016, ordinul, trofeul și diploma *„ZETEA"*, care se acordă comunelor și/sau primarilor acestora în semn de apreciere pentru instalarea de investitori și promovarea de produse tradiționale românești, în mediul rural.

**Art. 43.** – Se instituie, începând cu anul 2018, ordinul, trofeul și diploma *„Dinu SĂRARU”*, care se acordă comunelor, primarilor acestora sau unităților locale ale cultelor ori asociațiilor religioase, după caz, recunoscute în România, cu scopul de a aprecia, public, rolul acestora pentru asumarea statutului de factori ai păcii sociale, precum și pentru abnegația depusă, în sprijinirea de proiecte/programe cu rol educațional, social-caritabil, cultural și de parteneriat social, în mediul rural, pentru susținerea categoriilor defavorizate, combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială, dezvoltarea politicilor de susținere a familiei pe parcursul întregului ciclu de viață a membrilor acesteia.

**Art. 44.** – Se instituie, începând cu anul 2019, Colanul de aur, Colanul de argint și Colanul de bronz al Filialelor județene ale ACoR, care se acordă în fiecare an, Filialei județene cu cele mai bune rezultate în anul precedent în ceea ce privește mobilizarea membrilor, desfășurarea activităților la nivel județean și plata cotizației anuale către ACoR.

**Art. 45.** – **(1)** Se instituie, începând cu anul 2019, ordinul „AUR 2030 – Apele Unite ale României 2030”, care se acordă, în colaborare cu Asociația Ivan Patzaichin – Mila 23, comunelor și/sau primarilor acestora care sprijină inițiative creative și angajante pentru comunități de a valoriza apa, de a înlesni accesul cetățenilor la natură, în special la apele din interiorul localităților, ceea ce permite valorificarea superioară a potențialului hidrografic.

**(2)** Desemnarea comunelor care vor primi acest Ordin se va face de către reprezentanții Consiliului director al ACoR și ai Asociației Ivan Patzaichin – Mila 23.

**Art. 46.** – **(1)** Modelele ordinelor, ale trofeelor, ale certificatelor și cele ale diplomelor prevăzute la art. 37 – 45, precum și procedura de acordare și de evidențiere a acestora se stabilesc prin instrucțiuni ale Comitetului operativ.

**(2)** Modelele trofeelor prevăzute la art. 38 – 43 se înregistrează la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci.

**(3)** Lista cu beneficiarii trofeelor prevăzute la art. 38 – 43 se publică pe pagina de internet a ACoR.

**(4)** Prin dispoziția președintelui ACoR:

a) se stabilesc modelele formularelor-tip, cerere-declarație pentru înscriere în vederea acordării distincțiilor prevăzute la art. 37 – 43, începând cu anul 2018;

b) se desemnează persoanele din conducerea Asociației care să aibă responsabilitatea nominalizării beneficiarilor și a gestiunii distincțiilor prevăzute la art. 37 – 45.

**Art. 47.** – **(1)** Se instituie:

a) Tabloul președinților filialelor județene ale ACoR;

b) Tabloul primarilor cu merite deosebite în organizarea și dezvoltarea capacității funcționale a ACoR;

c) Tablourile pentru fiecare dintre distincțiile prevăzute la art. 37 – 45.

**(2)** Prin dispoziție a președintelui ACoR se stabilesc:

a) formatele tablourilor prevăzute la alin. (1);

b) persoanele care asigură actualizarea operativă a acestora;

**(3)** Tablourile prevăzute la prezentul articol se întocmesc în format electronic și se publică pe pagina de internet a ACoR.

**Art. 48. – (1)** Se instituie denumirea sediului ACoR, respectiv denumirea sediilor filialelor județene, după cum urmează:

a) Casa Comunelor României;

b) Casa Comunelor din județul ..... .

**(2)** Sumele necesare achiziționării/construirii sediilor se stabilescprin hotărâre a Adunării generale a ACoR, respectiv a filialelor județene, sub forma unei obligații financiare anuale suplimentare constituită în acest scop.

## CAPITOLUL VIII

## Categoriile de resurse patrimoniale ale ACoR

**Art. 49. – (1)** Veniturile ACoR provin din:

a) cotizațiile membrilor;

b) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

c) dividendele societăților comerciale înființate de ACoR;

d) venituri realizate din activități economice directe, cum ar fi cele de natură: editorială, publicitară etc.;

e) donații, sponsorizări sau legate;

f) resurse obținute de la bugetul de stat, de la bugetele locale sau de la alte bugete;

g) venituri realizate din diverse programe/proiecte;

h) venituri realizate din activitățile de organizare a sesiunilor Adunării generale, a ședințelor Consiliului director/Comitetului operativ, a seminariilor, a conferințelor, a cursurilor de perfecționare la care participă personal din administrația publică locală, în țară și în străinătate, precum și din activitățile de consultanță și asistență;

i) alte venituri, potrivit legii.

**(2)** Veniturile prevăzute la alin. (1) lit. a) și h) intră sub incidența alin. (6) și se execută potrivit celor stabilite prin hotărâri ale Adunării generale.

**(3)** Prin hotărâre a Adunării generale a ACoR se pot stabili cote-părți din anumite venituri din cele prevăzute la alin. (1) lit. a) și h) să se constituie ca venituri ale filialelor județene ale ACoR.

**(4)** Pentru unitățile administrativ-teritoriale care nu sunt membre ale ACoR, costurile ocazionate de participarea la activitățile specifice ACoR ori inițiate de aceasta, atât în țară cât

și în străinătate, se stabilesc la niveluri majorate față de cele practicate comunelor membre ale ACoR.

**(5)** ACoR poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de ACoR din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului și obiectivelor ACoR.

**(6)** Cotizația anuală, inclusiv cota adițională la aceasta, costurile ocazionate de participarea reprezentanților comunelor și a însoțitorilor lor la activitățile specifice ACoR ori inițiate de aceasta, atât în țară cât și în străinătate, cheltuielile conexe activităților de natura celor prevăzute la art. 6 alin. (1) lit. j), precum și orice altă îndatorire bănească stabilită prin hotărâre a Adunării generale a ACoR reprezintă, potrivit legii, obligații financiare rezultate din acordul de aderare a unității administrativ-teritoriale la o asociație internă organizată la nivel național și se suportă din bugetul local al comunei.

**(7)** Cotizația anuală se achită de către comunele membre ale Asociației, constituind obligații financiare rezultate din acordurile de aderare la ACoR, în baza hotărârilor de aderare, potrivit prevederilor prezentului statut.

**(8)** După dobândirea personalității juridice a filialei județene a ACoR, în condițiile legii și ale prezentului statut, cotizația anuală datorată de comunele membre ale ACoR se poate stabili în cote-părți care să revină Asociației și respectiv filialei județene. În mod corespunzător se poate proceda și în cazul corpurilor/asociațiilor profesionale cu personalitate juridică.

**(9)** Cotizația datorată de membrii ACoR este anuală, nu poate fi fracționată pentru perioade mai mici de un an calendaristic și se urmărește la plată în condițiile stabilite prin hotărârea Adunării generale a ACoR.

**(10)** În cazul în care obligațiile financiare nu sunt achitate până la termenele prevăzute în prezentul statut sau în hotărârile adunării generale, acestea devin obligații financiare restante, notificându-se comunele respective în acest sens. Notificările privind obligațiile financiare restante constituie titluri executorii începând cu prima zi ce urmează termenele prevăzute la art. 13 alin. (1) lit. e) și alin. (2).

**(11)** Pe pagina de internet a ACoR se publică situația nominală a comunelor și a obligațiilor financiare restante în situația în care nu se efectuează plata integrală a acestora în termen de 30 de zile de la data notificării.

**Art. 50.** – ACoR poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul și obiectivele sale.

## CAPITOLUL IX

## Destinația bunurilor în cazul dizolvării ACoR

**Art. 51.** – **(1)** ACoR se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărâre judecătorească;

c) prin hotărârea Adunării generale.

**(2)** ACoR, se dizolvă, de drept, prin:

a) nerealizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită și numai dacă în termen de 90 de zile calendaristice de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea întrunirii Adunării generale sau a Consiliului director în conformitate cu prezentul statut și numai dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea generală sau, după caz, Consiliul director trebuia întrunit;

c) reducerea numărului de membri sub trei și numai dacă acesta nu a fost complinit timp de 90 de zile calendaristice.

**(3)** Constatarea dizolvării de drept a ACoR se realizează prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate.

**(4)** ACoR se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate, când:

a) scopul sau activitatea ACoR a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;

b) realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) ACoR urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) ACoR a devenit insolvabilă.

**(5)** În cazul în care ACoR se dizolvă prin hotărârea Adunării generale, în termen de 15 zile calendaristice de la data sesiunii extraordinare de dizolvare, procesul-verbal, în formă autentică, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul social, pentru a putea fi înscris în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**Art. 52. – (1)** În cazul dizolvării ACoR bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice;

**(2)** Aceste bunuri se transmit către membrii ACoR. Mărimea valorică a părții care se transmite către membrii ACoR se determină în funcție de numărul locuitorilor comunei respective, raportat la numărul total al locuitorilor comunelor membre ale acestei Asociații.

**(3)** Dacă în termen de 180 de zile de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. (2), bunurile rămase după lichidare sunt atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

**(4)** În cazul în care ACoR a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 51 alin. (4) lit. a) – c), bunurile rămase după lichidare sunt preluate de stat, prin ministerul cu atribuții în domeniul finanțelor publice.

**(5)** Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-primire și numai dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

**Art. 53. – (1)** În cazurile de dizolvare prevăzute la art. 51 alin. (2) și (4), lichidatorii se numesc prin hotărârea judecătorească respectivă.

**(2)** În cazul dizolvării prevăzute la art. 51 alin. (5), lichidatorii sunt numiți de către Adunarea generală, sub sancțiunea lipsirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare.

**(3)** În toate cazurile, mandatul Consiliului director încetează o dată cu numirea lichidatorilor.

**(4)** Lichidatorii pot fi persoane fizice sau persoane juridice. Reprezentanții permanenți, persoane fizice ale persoanei juridice lichidatoare, trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii.

**Art. 54. – (1)** Structurile teritoriale cu personalitate juridică se identifică prin denumirea „Filiala Județeană .....*) a Asociației Comunelor din România".

*) Se înscrie denumirea județului.

**(2)** Filialele județene ale ACoR se organizează și funcționează potrivit Statutului propriu, elaborat în limitele și în condițiile Statutului Asociației Comunelor din România, precum și ale hotărârilor Adunării generale și ale deciziilor Consiliului director al ACoR.

**Art. 55. – (1)** Prezentul Statut intră în vigoare la data aprobării.

**(2)** Prevederile din prezentul statut se complinesc cu cele ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare.

**(3)** În termen de 60 de zile de la înregistrarea prezentului Statut la Judecătoria Pucioasa, filialele județene al Asociației au obligația de a pune în acord prevederile Statutului filialei județene, conform prevederilor prezentului Statut.

**Art. 56. –** Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul statut.

## CAPITOLUL X

## Dispoziții finale

**Art. 57. – (1)** ACoR a fost înființată în temeiul următoarelor documente:

a) actul constitutiv adoptat la data de 20 septembrie 1997 în Adunarea constitutivă organizată în comuna Rucăr, județul Argeș;

b) statutul autentificat sub nr. 2797 din 6 noiembrie 1997 la Biroul notarului public IONESCU Cornelia, cu sediul în municipiul Câmpulung, județul Argeș;

c) Sentința civilă nr. 11/PJ/3 martie 1998 dată în Dosarul nr. 9/PJ/1998 de Secția civilă a Tribunalului Argeș.

**(2)** Statutul prevăzut la alin. (1) lit. b) a fost modificat și completat prin hotărâri ale Adunării generale a ACoR, după cum urmează:

a) Hotărârea Adunării generale nr. 1 din 21 mai 1999, adoptată în municipiul Brașov, județul Brașov și autentificată sub nr. 2263 din 21 mai 1999 la Biroul notarului public TUDORACHE Viorel, cu sediul în municipiul Brașov, str. Toamnei, nr. 20, județul Brașov;

b) Hotărârea Adunării generale nr. 1 din 24 februarie 2001, adoptată în municipiul Alba Iulia, județul Alba și autentificată sub nr. 724 din 28 februarie 2001 la Biroul Notarilor Publici „ACTA LEGALIA", cu sediul în municipiul Târgoviște, str. I.C. Brătianu, bl. D1 – parter, codul poștal 0200, județul Dâmbovița;

c) Hotărârea Adunării generale nr. 1 din 1 februarie 2005, adoptată la Institutul Național de Administrație, str. Eforiei, nr. 5, sectorul 5, codul poștal 050036, municipiul București și

autentificată sub nr. 2084 din 29 iunie 2014 la „ACTA LEGALIA" Societate Profesională Notarială, cu sediul în municipiul Târgoviște, bulevardul I.C. BRĂTIANU, bl. D1 – parter, codul poștal 130055, județul Dâmbovița.

d) Hotărârea Adunării generale nr. 1 din 16 februarie 2014, adoptată în municipiul București și autentificată sub nr. 2084 din 23 iunie 2014 la „ACTA LEGALIA" Societate Profesională Notarială, cu sediul în municipiul Târgoviște, bulevardul I.C. BRĂTIANU, bl. D1 – parter, codul poștal 130055, județul Dâmbovița;

e) Hotărârea Adunării generale nr. 4 din 16 februarie 2020, adoptată în municipiul București și autentificată sub nr. 1965 din 26 octombrie 2020 la „ACTA LEGALIA" Societate Profesională Notarială, cu sediul în municipiul Târgoviște, bulevardul I.C. BRĂTIANU, bl. D1 – parter, codul poștal 130055, județul Dâmbovița.

* * * * *

* * *

*

Forma Statutului ACoR, cu modificările și completările aduse până la data de 06 iulie 2022, inclusiv, pentru autentificare la notarul public și pentru înregistrare la Judecătoria Pucioasa, potrivit Hotărârii Adunării generale a ACoR nr. 4 din 6 iulie 2022 și a Procesului-verbal din 11 iulie 2022.

# STATUTUL
# ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

***Anexa nr. 1***




## SIGLA ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

**A**bnegație ➢➢➢
**C**ompetență
**R**esponsabilitate ➢➢➢




## MISIUNEA ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

De a realiza o uniune mai strânsă între comunele din România promovând idealurile și principiile prevăzute în Carta europeană a autonomiei locale.

## VIZIUNEA ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

➢**P**articiparea activă la îmbunătățirea cadrului legislativ care vizează interesele comunelor prin realizarea unui parteneriat activ și constant cu administrația publică județeană și administrația publică centrală.
➢**R**ealizarea unor acțiuni în comun cu Mișcarea pentru Progresul Satului Românesc și, implicit, cooperarea cu aceasta în vederea editării revistei lunare ***„Albina românească"***.
➢**I**mplementarea strategiilor și a programelor pentru stimularea dezvoltării sociale și economice, echilibrate și durabile a mediului rural, în vederea eliminării accelerate a diferențelor de civilizație față de mediul urban.
➢**M**obilizarea la activități pentru formarea și perfecționarea aleșilor locali și a funcționarilor publici care să confere administrației publice locale eficiență și dinamică.
➢**A**tragerea de investiții prin crearea de parteneriate viabile între administrația publică locală a comunelor, societatea civilă și mediul de afaceri.
➢**R**eprezentarea unitară a intereselor comunelor în raporturile cu administrația publică centrală, organizații neguvernamentale și terți de pe plan intern și internațional.

## VALORILE ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

➢**A**propierea de oameni și participarea acestora la rezolvarea treburilor publice locale.
➢**C**apacitatea de dezvoltare a unui parteneriat durabil cu celelalte structuri asociative ale administrației publice locale în vederea promovării a ceea ce ne este comun, fără să renunțăm la ceea ce ne diferențiază, astfel încât să atingem standardele de dezvoltare impuse de integrarea europeană.
➢**O**ferirea posibilității pentru fiecare comună din cadrul asociației noastre de a-și construi și afirma identitatea locală în spațiul național, european și extraeuropean.
➢**R**esponsabilitatea și unitatea în diversitate, chezășia succesului nostru.

# STATUTUL
# ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

## DRAPELUL ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

**PRIN UNIRE SE REALIZEAZĂ FAPTE MARI**

## Modelele distincțiilor și trofeelor ACoR

**ORDINUL „Nicolae SABĂU"**

– Ediția a ...-a –

Chintesența frumuseții cântecului popular național

ASOCIAȚIA COMUNELOR DIN ROMÂNIA – ....

# STATUTUL
# ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

**ORDINUL „Corneliu LEU"**

– Ediția a ...-a –

Promotorul SATULUI ROMÂNESC și al ZILEI LIMBII ROMÂNE

ASOCIAȚIA COMUNELOR DIN ROMÂNIA – ....

**ORDINUL „Ivan PATZAICHIN"**

– Ediția a ...-a –

SĂ ÎNCERCĂM SĂ REINVENTĂM

ROMÂNIA

ASOCIAȚIA COMUNELOR DIN ROMÂNIA – ....

**ORDINUL „Dinu SĂRARU"**

– Ediția a ...-a –

„Țăranul a zidit această țară ca pe o
catedrală a credinței și a înscris pentru veșnicie,
pe cer, cu sudoarea frunții lui, strălucirea identitară
a stelei acestei națiuni." – Dinu SĂRARU

ASOCIAȚIA COMUNELOR DIN ROMÂNIA – ....

# STATUTUL
# ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

1900

ZETEA®

TRANSILVANIA

– Ediția a ...-a –

A.Co.R 1997

„Suntem datori viitorului nostru" – Siviu-Gelu ZETEA

ASOCIAȚIA COMUNELOR DIN ROMÂNIA – ....

# STATUTUL
# ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

***Anexa nr. 2***

## Comunele fondatoare ale Asociației Comunelor din România

| COMUNELE<br>ai căror primari au participat la acțiunea de constituire a Asociației Comunelor din România, 29 octombrie şi 6 noiembrie 1997<br>– COMUNE FONDATOARE ALE ACoR – | | | |
|---|---|---|---|
| Nr. crt. | COMUNA | JUDEȚUL | Prenumele şi numele primarului semnatar |
| 0 | 1 | 2 | 3 |
| 1. | ALBOTA | Argeş | Ion DUMITRU |
| 2. | BOTENI | Argeş | Constantin BĂNICĂ |
| 3. | CĂLINEŞTI | Argeş | Mihai VOICU |
| 4. | CĂTEASCA | Argeş | Mihai CÎRSTEA |
| 5. | CETĂȚENI | Argeş | Ion TOADER |
| 6. | COCU | Argeş | Valentin BISOI |
| 7. | CORBI | Argeş | Gheorghe CRINU |
| 8. | COTMEANA | Argeş | Mircea BĂRBULESCU |
| 9. | DAVIDEŞTI | Argeş | Constantin PACOSTE |
| 10. | DÂMBOVICIOARA | Argeş | Dumitru SECĂREANU |
| 11. | DOMNEŞTI | Argeş | Emanoil BEREVOIANU |
| 12. | DRAGOSLAVELE | Argeş | Tatiana CÎRSTINA |
| 13. | GODENI | Argeş | Ion TĂNASE |
| 14. | LUNCA CORBULUI | Argeş | Costică GEORGESCU |
| 15. | MICEŞTI | Argeş | Dumitru VOICU |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 16. | MOZĂCENI | Argeş | Viorel-Dănuț IORDACHE |
| 17. | NEGRAŞI | Argeş | Radu NICOLAE |
| 18. | NUCŞOARA | Argeş | Ion CHELU |
| 19. | PIETROŞANI | Argeş | Eugeniu PĂTRU |
| 20. | POIANA LACULUI | Argeş | Octavian GĂGEANU |
| 21. | ROCIU | Argeş | Mircea ANGELESCU |
| 22. | RUCĂR | Argeş | Dumitru GHICA |
| 23. | SCHITU GOLEŞTI | Argeş | Alexandru HUBERT |
| 24. | SLOBOZIA | Argeş | Ion SARU |
| 25. | STOENEŞTI | Argeş | Iosif CIUREA |
| 26. | SUSENI | Argeş | Paul BRANIŞTE |
| 27. | ŞTEFAN CEL MARE | Argeş | Gheorghe CIOBANU |
| 28. | TEIU | Argeş | Dumitra LICA |
| 29. | RIBIȚA | Hunedoara | Ioan-Paulin BUDĂU |
| 30. | VĂLIŞOARA | Hunedoara | Ioan HUH |
| 31. | MĂRUNȚEI | Olt | Vasile IONESCU |
| 32. | MIHĂEŞTI | Olt | Gheorghe GORGAN |
| 33. | NICOLAE TITULESCU | Olt | Dumitru TERCI |
| 34. | RADOMIREŞTI | Olt | Viorel COTIGĂ |
| 35. | SEACA | Olt | Radu-Romică CAZACU |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 36. | VĂLENI | Olt | Ioan MANU |
| 37. | CRISTIAN | Sibiu | Ion GHIŞOIU |
| 38. | ŞURA MICĂ | Sibiu | Mircea-Dorel MARCU |
| 39. | TILIŞCA | Sibiu | Dumitru RĂCEU |

**COMUNELE**
**ai căror primari au semnat actul constitutiv al Asociației Comunelor din România, la data de 6 noiembrie 1997, în fața notarului public, Cornelia IONESCU, din Câmpulung, județul Argeş**

| Nr. crt. | COMUNA | JUDEȚUL | Prenumele şi numele primarului semnatar |
|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 |
| 1. | ALBOTA | Argeş | Ion DUMITRU |
| 2. | CETĂȚENI | Argeş | Ion TOADER |
| 3. | CORBI | Argeş | Gheorghe CRINU |
| 4. | DÂMBOVICIOARA | Argeş | Dumitru SECĂREANU |
| 5. | DOMNEŞTI | Argeş | Emanoil BEREVOIANU |
| 6. | DRAGOSLAVELE | Argeş | Tatiana CÎRSTINA |
| 7. | GODENI | Argeş | Ion TĂNASE |
| 8. | LUNCA CORBULUI | Argeş | Costică GEORGESCU |
| 9. | MICEŞTI | Argeş | Dumitru VOICU |
| 10. | MOZĂCENI | Argeş | Viorel-Dănuț IORDACHE |
| 11. | NEGRAŞI | Argeş | Radu NICOLAE |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 12. | NUCŞOARA | Argeş | Ion CHELU |
| 13. | PIETROŞANI | Argeş | Eugeniu PĂTRU |
| 14. | POIANA LACULUI | Argeş | Octavian GĂGEANU |
| 15. | ROCIU | Argeş | Mircea ANGELESCU |
| 16. | RUCĂR | Argeş | Dumitru GHICA |
| 17. | SCHITU GOLEŞTI | Argeş | Alexandru HUBERT |
| 18. | STOENEŞTI | Argeş | Iosif CIUREA |
| 19. | SUSENI | Argeş | Paul BRANIŞTE |
| 20. | MĂRUNȚEI | Olt | Vasile IONESCU |
| 21. | MIHĂEŞTI | Olt | Gheorghe GORGAN |
| 22. | RADOMIREŞTI | Olt | Viorel COTIGĂ |
| 23. | VĂLENI | Olt | Ioan MANU |

**COMUNELE**
**ai căror primari au semnat procesul-verbal din data de 29 octombrie 1997 la şedința de constituire a Asociației Comunelor din România, dar care nu au semnat în fața notarului public Cornelia IONESCU, din Câmpulung, județul Argeş**

| Nr. crt. | COMUNA | JUDEȚUL | Prenumele şi numele primarului semnatar |
|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 |
| 1. | BOTENI | Argeş | Constantin BĂNICĂ |
| 2. | CĂLINEŞTI | Argeş | Mihai VOICU |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3. | CĂTEASCA | Argeş | Mihai CÎRSTEA |
| 4. | COCU | Argeş | Valentin BISOI |
| 5. | COTMEANA | Argeş | Mircea BĂRBULESCU |
| 6. | DAVIDEŞTI | Argeş | Constantin PACOSTE |
| 7. | SLOBOZIA | Argeş | Ion SARU |
| 8. | ŞTEFAN CEL MARE | Argeş | Gheorghe CIOBANU |
| 9. | TEIU | Argeş | Dumitra LICA |
| 10. | RIBIȚA | Hunedoara | Ioan-Paulin BUDĂU |
| 11. | VĂLIŞOARA | Hunedoara | Ioan HUH |
| 12. | NICOLAE TITULESCU | Olt | Dumitru TERCI |
| 13. | SEACA | Olt | Radu-Romică CAZACU |
| 14. | CRISTIAN | Sibiu | Ion GHIŞOIU |
| 15. | ŞURA MICĂ | Sibiu | Mircea-Dorel MARCU |
| 16. | TILIŞCA | Sibiu | Dumitru RACEU |