



ROMANIA
JUDETUL DOLJ
PRIM.ARIA COMUNEI OSTROVENI
COMPARTIMENT AGRICOL
tel. 0251 337 366, email: comunaostroveni@yahoo.com
nr. 705 I. 08.02.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

**Privind initierea procedurii de inchiriere a pajistilor aflate in proprietatea privata a
comunei Ostroveni**

Potrivit OUG nr. 34/2013 ,pentru punerea in valoare a pajistilor aflate in domeniul privat al comunei Ostroveni, exploatarea si pentru folosirea eficienta a acestora ,Consiliul Local al comunei Ostroveni, prin primar, in conformitate cu hotararile consiliului local ,in baza cererilor crescatorilor de animale inscrise in RNE ,incheie contracte de inchiriere, in conditiile legii, pentru suprafetele de pajisti disponibile , proportional cu efectivele de animale detinute in exploatare si prevederile amenajamentului pastoral ,pe o perioada de 7 ani.

Suprafata de pajiste de 400,34 ha care face obiectul inchirierii se afla in proprietatea comunei Ostroveni, judetul Dolj și se regăsește descrisa parțelar în tabelul următor conform Amenajamentului Pastoral al comunei Ostroveni .

Tabelul 2.1

Trupul de pajiste		Parcelle descriptive componente		Suprafata (ha)
Nr.	Denumire			
1	2	3	4	
1		Tarla	Parcela	Suprafata
	TRUP 1	114	1051-1052	8.53
		133	1168	10.04
		113	1044	1.60
		134	1154	0.91
		133	1145	0.59
		133	1148, 1149, 1150, 1151,	26.60
		133	1152	0.95
		146	1225	1.50
		150	1245+1244	9.63
		150	1243	2.40
		130	1131	1.20
		130	1249	4.39
		130	1250	4.07
		130	1248	2.35
		130	1247	3.55
		131	1135	5.59
	TOTAL T1			83.90
	TRUP 2	149	1237	17.87
		169	1365/31	2.89
		168	1362	1.34
		168	1354	3.79
		168	1360/1	7.58
		168	1356	12.57
		169	1365/8	5.66
	TOTAL T2			51.70
		103	967	1.63
		103	967/1	15.41
		106/1	981/1	1.59
	TRUP 3	106	980	2.68
	TOTAL T3			21.31
		116	1069	9.61
	TRUP 4	116	1069/1	2.20
	TOTAL T4			11.81
		43	376/1	1.46
		43	291/2	0.68
		44/2	291/1	0.89
	TRUP 5	42	291	0.62
	TOTAL T5			3.65
		70	631+646	16.07
		75	645	27.67
	TRUP 6	75	645/2	1.40
	TOTAL T6			45.13

	TRUP 7 TOTAL T7	4	41	10.46
		4+7	28	15.72
		4+7	29	15.22
		4+7	33	10.16
		7	51/1	9.92
				61.48
	TRUP 8 TOTAL T8	23/1	96/4	15.82
		24	98, 102, 103	5.02
		25	107	6.82
				27.65
	TRUP 9 TOTAL T9	86	767/3	1.33
		84	759	1.56
				2.89
	PARCELE IZOLATE			
	PARCELA IZOLATA	141	1194	20.00
	PARCELA IZOLATA	144	1218	12.80
	PARCELA IZOLATA	131	1137	0.90
	PARCELA IZOLATA	148	1234	1.48
	PARCELA IZOLATA	20	84-86-89	45.00
	PARCELA IZOLATA	28	114/1	10.63
Total PARCELE IZOLATE		90.82 ha		
Total general PASUNE PERMANENTA		400.3437 ha		

Descrierea si identificarea bunului care urmeaza sa fie inchiriat

Pasuni (pajisti) comunale aflate in proprietatea privata a comunei Ostroveni judetul Dolj. In conformitate cu HG nr. 1064/2013, administrarea pajistilor aflate in domeniul privat al comunei Ostroveni, se face de catre Consiliul Local al comunei Ostroveni cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

Pentru mentinerea suprafetelor ,punerea in valoare ,folosirea optima a pajistilor si protectia mediului, se pot incheia contracte de inchiriere conform Regulamentului privind organizarea si desfasurarea pasunatului pe raza comunei Ostroveni, cu asigurarea incarcaturii optime de animale, calculata conform prevederilor legale in vigoare .

Amenajamentul pastoral este documentatia care cuprinde masurile tehnice ,organizatorice si economice necesare ameliorarii si exploatarei pajistilor ,conform art. 8 din OUG. 34/2013.

Contractele de inchiriere a pajistilor aflate in domeniul privat al comunei se var incheia conform Caietului de Sarcini, privind inchirierea prin atribuire directa a pajistilor aflate in proprietatea privata a comunei Ostroveni si a Regulamentului privind organizarea si desfasurarea pasunatului pe raza comunei Ostroveni ,pentru inchirierea pajistilor in suprafata de 400,34 ha.

Potrivit Proiectului de Amenajament Pastoral, utilizatorii de pajisti au obligatia sa respecte incarcatura minima de animale pe hectar de 0,3 UVM.

Capacitatea de pasunat s-a stabilit prin impartirea productiei totale de masa verde cu ratia necesara unei unitati vita mare (UVM) .

Se recomanda o cantitate medie de masa verde de 65 kg/UVM din care consumata efectiv 50 kg /cap /zi. Numarul de animale (UVM/ha) trebuie sa fie suficient pentru a asigura utilizarea maxima a productiei de masa verde, mentinand in acelasi timp sustenabilitatea pe termen lung a pajistii.

Incarcatura optima de animale (I.A.) sau capacitatea de pasunat se defineste prin numarul de animale care pot fi hranite pe intreg sezonul de pasunat de pe un hectar de pajiste la care se cunoaste productia de furaje disponibila .

Avand in vedere ca inchirierea pajistilor se va face prin atribuire directa ,ofertele participantilor vor fi depuse la sediul primariei comunei Ostroveni, la Registratura ,in plic inchis.

Se impune aprobarea de catre Consiliul Local a urmatoarelor documente : Studiu de oportunitate - anexa 1 Caietul de sarcini - anexa 2,Regulamentul pentru inchirierea pajistilor prin incredintare directa - anexa 3, ,Regulamentul procedurii de licitatie cu strigare -anexa 4 ,Regulamentul de pasunat,-Anexa 5, Contractul cadru de inchiriere - anexa 6,Nuntul de atribuire -Anexa 7, Formulare -Anexa 8

Pretul minim de pornire pentru licitatie este de 360 lei/ha/an acesta fiind stabilit astfel :

Baza de calcul a pretului de inchiriere este calculul valorii productivitatii medii de iarba pentru fiecare pasune in parte respectiv 6 tone/ha, conform Proiectului de Amenajament Pastoral al comunei Ostroveni ,raportata la valoarea unei tone de masa verde stabilita de Consiliul Judetean Dolj respectiv 60 lei/tona conform HCJ Dolj nr.246/2020.

$6 \text{ tone masa verde/ha} \times 60 \text{ lei/tona} = 360 \text{ lei/ha}$

Toate pasunile apartinand UAT Ostroveni ,se regasesc in evidentele Registrului Agricol si sunt destinate numai pasunatului ,cu animale de diferite specii (bovine ,ovine ,caprine ,eqvine).

Fata de cele mentionate mai sus, propunem aprobarea,, Proiectului de hotarare privind inchirierea pajistilor permanente ,aflate in domeniul privat al comunei Ostroveni.

INTOCMIT,
COMPARTIMENT AGRICOL

Insp. Costache Ion Dan



Insp. Breazu Florentina



JUDEȚUL DOLJ

COMUNA OSTROVENI
CONSILIUL LOCAL



Anexă la Hotărârea nr..... /.....2021

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

privind închirierea prin atribuire directă sau prin licitație publică cu strigare a suprafeței de 400,34 ha pajiști proprietatea privată a comunei Ostroveni, județul Dolj

CUPRINS:

Anexa nr. 1 Studiul de oportunitate;

Anexa nr. 2 Caietul de sarcini;

Anexa nr. 3 Regulamentul privind închirierea pajiștilor prin procedura de atribuire directă;

Anexa nr. 4 Regulamentul procedurii de licitație;

Anexa nr. 5 Regulamentul de pășunat;

Anexa nr. 6 Contract de închiriere;

Anexa nr. 7 Anunțul de atribuire;

Anexa nr. 8 Formulare.

Anexa nr.1 la HCL OSTROVENI NR.....

STUDIU DE OPORTUNITATE
privind închirierea prin atribuire directă sau prin licitație publică cu
strigare a suprafeței de 400,34 ha pajiști proprietatea privată
a comunei Ostroveni, județul Dolj

1. Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat
Obiectul licitației deschise prin atribuire directă sau prin licitație publică cu strigare a suprafeței de 400,34 ha pajiști proprietatea privată a comunei Ostroveni, județul Dolj, identificate conform Amenajamentului pastoral al comunei Ostroveni după cum urmează:

Tabelul 2.1

Trupul de pajiște		Parcelle descriptive componente		Suprafata (ha)
Nr.	Denumire			
1	2	3		4
1	TRUP 1	Tarla	Parcela	Suprafata
		114	1051-1052	8.53
		133	1168	10.04
		113	1044	1.60
		134	1154	0.91
		133	1145	0.59
		133	1148, 1149, 1150, 1151,	26.60
		133	1152	0.95
		146	1225	1.50
		150	1245+1244	9.63
		150	1243	2.40
		130	1131	1.20
		130	1249	4.39
		130	1250	4.07
		130	1248	2.35
		130	1247	3.55
		131	1135	5.59
	TOTAL T1			83.90
	TRUP 2	149	1237	17.87
		169	1365/31	2.89
		168	1362	1.34
		168	1354	3.79
		168	1360/1	7.58
		168	1356	12.57
		169	1365/8	5.66
	TOTAL T2			51.70

	TRUP 3 TOTAL T3	103	967	1.63
		103	967/1	15.41
		106/1	981/1	1.59
		106	980	2.68
	21.31			
	TRUP 4 TOTAL T4	116	1069	9.61
		116	1069/1	2.20
	11.81			
	TRUP 5 TOTAL T5	43	376/1	1.46
		43	291/2	0.68
		44/2	291/1	0.89
		42	291	0.62
	3.65			
	TRUP 6 TOTAL T6	70	631+646	16.07
		75	645	27.67
		75	645/2	1.40
	45.13			
	TRUP 7 TOTAL T7	4	41	10.46
		4+7	28	15.72
		4+7	29	15.22
		4+7	33	10.16
		7	51/1	9.92
	61.48			
	TRUP 8 TOTAL T8	23/1	96/4	15.82
		24	98, 102, 103	5.02
		25	107	6.82
	27.65			
	TRUP 9 TOTAL T9	86	767/3	1.33
		84	759	1.56
	2.89			
PARCELE IZOLATE				
	PARCELA IZOLATA	141	1194	20.00
	PARCELA IZOLATA	144	1218	12.80
	PARCELA IZOLATA	131	1137	0.90
	PARCELA IZOLATA	148	1234	1.48
	PARCELA IZOLATA	20	84-86-89	45.00
	PARCELA IZOLATA	28	114/1	10.63
Total PARCELE IZOLATE		90.82 ha		
Total general PASUNE PERMANENTA		400.3437 ha		

2. Obiectivele locatorului:

- menținerea suprafețelor de pajiști,
- realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal,
- creșterea producției de masă verde pe ha pajiște,
- realizarea de construcții zoopastorale sau modernizarea celor existente,
- drumuri de acces la construcțiile zoopastorale și golurile alpine,

- f) realizarea de surse de apă potabilă, puțuri, aducțiuni de apă necesare pentru exploatare.
- g) respectarea prevederilor Amenajamentului pastoral pentru pajiștile din comuna Ostroveni.

3. Motive de ordin social

Până la această dată s-au înregistrat o serie de solicitări din partea locuitorilor comunei Ostroveni, persoane fizice sau juridice, crescători de animale, privind închirierea pășunilor de pe raza localității. În conformitate cu art. 9 alin.2 din OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare "(2) Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatareilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pajiști rămase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatareilor."

4. Motive de ordin financiar și economic

În conformitate cu art. 9 alin.7 din OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991 „Resursele financiare rezultate din administrarea pajiștilor proprietate publică sau privată a comunelor, orașelor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, după caz."

5. Motive de mediu

- a. Determinarea părților din pajiște care sunt oprite de la pășunat,
 - b. Respectarea capacității de pășunat a pajiștii,
 - c. Realizarea pășunatului pe secțiuni pentru diferite specii de animale,
 - d. Orice alte elemente necesare punerii în valoare și exploatare raționale a pajiștii,
 - e. Respectarea bunelor condiții agricole și de mediu.
6. Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de închiriere și justificarea alegerii procedurii

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 modificată și completată prin Legea 44/2018 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991. Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primarii, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE a U.A.T. Ostroveni, încheie contracte de închiriere, în condițiile legii, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă de 7 ani, cu posibilitatea prelungirii acestuia prin act adițional, în condițiile legii, dar fără să se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 cu modificările și completările ulterioare.

Se propune ca procedură de atribuire a contractului de închiriere:

-Atribuirea directă respectând prevederile Legii 44/2018 care se va desfășura conform cu Regulamentul procedurii de atribuire directă, Anexa 3 a Documentației de închiriere.

- Licitare publică cu strigare pentru suprafețele de pajiști rămase disponibile după atribuirea directă care se va desfășura conform cu Regulamentul procedurii de licitație publică cu strigare, Anexa 4 a Documentației de închiriere.

7. Durata închirierii

Durata închirierii va fi de 7 ani.

8. Termene de realizare a procedurii de închiriere

După adoptarea Hotărârii Consiliului Local al comunei Ostroveni de aprobare a închirierii pajiștilor susmenționate se va proceda la inițierea procedurii de atribuire a contractului de închiriere, conform următoarelor acte normative: OUG 34/2013, HG.1064/2013, Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr.407/2013, Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr.544/2013 și prevederilor Codului civil aflat în vigoare.

După adoptarea Hotărârii Consiliului Local al comunei Ostroveni se va proceda la afișarea anunțului publicitar la sediul Primăriei comunei Ostroveni și la publicarea anunțului publicitar privind licitația publică într-un ziar local și pe site-ul instituției.

Licitația publică va avea loc la data limită care va fi prevăzută pentru depunerea ofertelor și documentației.

9. Încheierea contractului de închiriere

Contractul de închiriere se va încheia cu ofertantul/ofertanții care va/vor fi declarat/declarați câștigător/câștigători avându-se în vedere ofertele prezentate în cadrul licitației publice și condițiile stabilite în caietul de sarcini. În cazul unei singure oferte pentru un lot de pajiște, contractul de închiriere se va întocmi prin atribuire directă la prețul oferit care nu poate fi mai mic decât prețul de pornire al licitației stabilit prin hotărâre de Consiliul local al comunei Ostroveni .

10. Nivelul minim al închirierii

Nivelul minim al chiriei/ha/an care reprezintă și prețul de pornire a licitației publice se propune a fi calculul valorii productivității medii de iarbă pentru fiecare pasune în parte respectiv 6 tone/ha conform Amenajamentului Pastoral al comunei Ostroveni ,raportata la valoarea unei tone de masă verde stabilită de CJ Dolj respectiv 60 lei/tona conform HCJ Dolj nr. 246/2020.

Orice ofertă care va avea un nivel minim al chiriei sub cel stabilit de Consiliul local Ostroveni va fi respinsă.

Intocmit,
Comp.urbanism,
Ing.Ghita George

CAIET DE SARCINI

privind închirierea prin atribuire directă sau prin licitație publică cu strigare a suprafeței de 400,34 ha pajiști proprietatea privată a comunei Ostroveni, județul Dolj

1. Informații generale privind obiectul închirierii

Prezentul Caiet de sarcini cuprinde date referitoare la obiectul și durata închirierii, condițiile de exploatare a terenului, clauze financiare, cerințe impuse de organizator, pentru pajiștile neatribuite în suprafață de 400,34 ha aparținând U.A.T. Ostroveni, județul Dolj.

Legislație aplicabilă:

1. Ordonanța de Urgență nr. 34/23.04.2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 publicată în Monitorul oficial nr. 267/13.05.2013;

2. Hotărârea de Guvern nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;

3. O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ cu completările și modificările ulterioare;

4. Ordin nr. 544/2013 Met. de calcul al încărc. optime de animale pe hectar de pajiște.

5. Ordin M.A.D.R. nr. 407/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor

6. Legea nr. 44/2018 privind modificarea și completarea OUG 34/2013 privind modificarea și completarea Legii 18/1991.

2. OBIECTUL ÎNCHIRIERII

2.1. Obiectul închirierii: terenuri agricole- categoria de folosință pășune în suprafață totală de 400,34 hectare.

2.2. Terenurile care fac obiectul închirierii aparțin domeniului privat al U.A.T. Ostroveni, județul Dolj, în suprafață de 400,34 hectare și se regăsesc descrise parțiar în tabelul următor conform Amenajamentului Pastoral al comunei Ostroveni.

Tabel 6.7

Trupul de pajiște	Suprafața parcelei de exploatare (ha)	Productia de masă verde (t/ha)	Coeficientul de folosire (%)	Productia de masă verde utilă (t/ha)	Productia totală de masă verde (t)	ZAF	Încărcarea cu UVM	
							/1 ha	Total
1	2	3	4	5(col.3xcol.4)	6(col.2xcol.3)	7(col.5/0,05)	8(col.7/DSP)	9(col.2xcol.8)
TRUPUL 1	83.90	6	70%	4.2	503	84	0.44	36.90

*ZAF- număr zile animal furajat pe pășune; DSP – durată sezon pășunat
0,05 – cantitatea de masă verde, în tone, consumată efectiv de un UVM/zi

Tabel 6.8

Trupul de pajiște	Suprafața parcelei de exploatare (ha)	Productia de masă verde (t/ha)	Coeficientul de folosire (%)	Productia de masă verde utilă (t/ha)	Productia totală de masă verde (t)	ZAF	Încărcarea cu UVM	
							/1 ha	Total
1	2	3	4	5(col.3xcol.4)	6(col.2xcol.3)	7(col.5/0,05)	8(col.7/DSP)	9(col.2xcol.8)
TRUPUL 2	51.70	6	70%	4.2	310	84	0.44	22.74

*ZAF- număr zile animal furajat pe pășune; DSP – durată sezon pășunat
0,05 – cantitatea de masă verde, în tone, consumată efectiv de un UVM/zi

Tabel 6.9

Trupul de pajiște	Suprafața parcelei de exploatare (ha)	Productia de masă verde (t/ha)	Coeficientul de folosire (%)	Productia de masă verde utilă (t/ha)	Productia totală de masă verde (t)	ZAF	Încărcarea cu UVM	
							/1 ha	Total
1	2	3	4	5(col.3xcol.4)	6(col.2xcol.3)	7(col.5/0,05)	8(col.7/DSP)	9(col.2xcol.8)
TRUPUL 3	21.31	6	70%	4.2	128	84	0.44	9.37

*ZAF- număr zile animal furajat pe pășune; DSP – durată sezon pășunat
0,05 – cantitatea de masă verde, în tone, consumată efectiv de un UVM/zi

Tabel 6.10

Trupul de pajiste	Suprafata parcelei de exploatare (ha)	Productia de masa verde (t/ha)	Coeficientul de folosire (%)	Productia de masa verde utila (t/ha)	Productia totala de masa verde (t)	ZAF	Incarcarea cu UVM	
							/1 ha	Total
1	2	3	4	5(col.3xcol.4)	6(col.2xcol.3)	7(col.5/0,05)	8(col.7/DSP)	9(col.2xcol.8)
TRUPUL 4	11.81	6	70%	4.2	71	84	0.44	5.19

*ZAF- număr zile animal furajat pe pășune; DSP – durată sezon pășunat
0,05 – cantitatea de masă verde, în tone, consumată efectiv de un UVM/zi

Tabel 6.11

Trupul de pajiste	Suprafata parcelei de exploatare (ha)	Productia de masa verde (t/ha)	Coeficientul de folosire (%)	Productia de masa verde utila (t/ha)	Productia totala de masa verde (t)	ZAF	Incarcarea cu UVM	
							/1 ha	Total
1	2	3	4	5(col.3xcol.4)	6(col.2xcol.3)	7(col.5/0,05)	8(col.7/DSP)	9(col.2xcol.8)
TRUPUL 5	3.65	6	70%	4.2	22	84	0.44	1.61

*ZAF- număr zile animal furajat pe pășune; DSP – durată sezon pășunat
0,05 – cantitatea de masă verde, în tone, consumată efectiv de un UVM/zi

Trupul de pajiste	Suprafata parcelei de exploatare (ha)	Productia de masa verde (t/ha)	Coeficientul de folosire (%)	Productia de masa verde utila (t/ha)	Productia totala de masa verde (t)	ZAF	Incarcarea cu UVM	
							/1 ha	Total
1	2	3	4	5(col.3xcol.4)	6(col.2xcol.3)	7(col.5/0,05)	8(col.7/DSP)	9(col.2xcol.8)
TRUPUL 6	45.13	6	70%	4.2	271	84	0.44	19.85

Trupul de pajiste	Suprafata parcelei de exploatare (ha)	Productia de masa verde (t/ha)	Coeficientul de folosire (%)	Productia de masa verde utila (t/ha)	Productia totala de masa verde (t)	ZAF	Incarcarea cu UVM	
							/1 ha	Total
1	2	3	4	5(col.3xcol.4)	6(col.2xcol.3)	7(col.5/0,05)	8(col.7/DSP)	9(col.2xcol.8)
TRUPUL 7	61.48	6	70%	4.2	369	84	0.44	27.04

Trupul de pajiste	Suprafata parcelei de exploatare (ha)	Productia de masa verde (t/ha)	Coeficientul de folosire (%)	Productia de masa verde utila (t/ha)	Productia totala de masa verde (t)	ZAF	Incarcarea cu UVM	
							/1 ha	Total
1	2	3	4	5(col.3xcol.4)	6(col.2xcol.3)	7(col.5/0,05)	8(col.7/DSP)	9(col.2xcol.8)
TRUPUL 8	27.65	6	70%	4.2	166	84	0.44	12.16

Trupul de pajiste	Suprafata parcelei de exploatare (ha)	Productia de masa verde (t/ha)	Coeficientul de folosire (%)	Productia de masa verde utila (t/ha)	Productia totala de masa verde (t)	ZAF	Incarcarea cu UVM	
							/1 ha	Total
1	2	3	4	5(col.3xcol.4)	6(col.2xcol.3)	7(col.5/0,05)	8(col.7/DSP)	9(col.2xcol.8)
TRUPUL 9	2.89	6	70%	4.2	17	84	0.44	1.27

Parcela izolata	Suprafata parcelei de exploatare (ha)	Productia de masa verde (t/ha)	Coeficientul de folosire (%)	Productia de masa verde utila (t/ha)	Productia totala de masa verde (t)	ZAF	Incarcarea cu UVM	
							/1 ha	Total
1	2	3	4	5(col.3xcol.4)	6(col.2xcol.3)	7(col.5/0,05)	8(col.7/DSP)	9(col.2xcol.8)

141/1194	20.00	6	70%	4.2	120	84	0.44	8.80
----------	-------	---	-----	-----	-----	----	------	------

Parcela izolata	Suprafata parcelei de exploatare (ha)	Productia de masa verde (t/ha)	Coeficientul de folosire (%)	Productia de masa verde utila (t/ha)	Productia totala de masa verde (t)	ZAF	Incarcarea cu UVM	
							/1 ha	Total
1	2	3	4	5(col.3xcol.4)	6(col.2xcol.3)	7(col.5/0,05)	8(col.7/DSP)	9(col.2xcol.8)
144/1218	12.80	6	70%	4.2	77	84	0.44	5.63

Parcela izolata	Suprafata parcelei de exploatare (ha)	Productia de masa verde (t/ha)	Coeficientul de folosire (%)	Productia de masa verde utila (t/ha)	Productia totala de masa verde (t)	ZAF	Incarcarea cu UVM	
							/1 ha	Total
1	2	3	4	5(col.3xcol.4)	6(col.2xcol.3)	7(col.5/0,05)	8(col.7/DSP)	9(col.2xcol.8)
131/1137	0.90	6	70%	4.2	5	84	0.44	0.40

Parcela izolata	Suprafata parcelei de exploatare (ha)	Productia de masa verde (t/ha)	Coeficientul de folosire (%)	Productia de masa verde utila (t/ha)	Productia totala de masa verde (t)	ZAF	Incarcarea cu UVM	
							/1 ha	Total
1	2	3	4	5(col.3xcol.4)	6(col.2xcol.3)	7(col.5/0,05)	8(col.7/DSP)	9(col.2xcol.8)
148/1234	1.48	6	70%	4.2	9	84	0.44	0.65

Parcela izolata	Suprafata parcelei de exploatare (ha)	Productia de masa verde (t/ha)	Coeficientul de folosire (%)	Productia de masa verde utila (t/ha)	Productia totala de masa verde (t)	ZAF	Incarcarea cu UVM	
							/1 ha	Total
1	2	3	4	5(col.3xcol.4)	6(col.2xcol.3)	7(col.5/0,05)	8(col.7/DSP)	9(col.2xcol.8)
20/84,86,89	45.00	6	70%	4.2	270	84	0.44	19.79

Parcela izolata	Suprafata parcelei de exploatare (ha)	Productia de masa verde (t/ha)	Coeficientul de folosire (%)	Productia de masa verde utila (t/ha)	Productia totala de masa verde (t)	ZAF	Incarcarea cu UVM	
							/1 ha	Total
1	2	3	4	5(col.3xcol.4)	6(col.2xcol.3)	7(col.5/0,05)	8(col.7/DSP)	9(col.2xcol.8)
28/114/1	10.63	6	70%	4.2	64	84	0.44	4.68

Pentru calculul încărcăturii de animale este folosită formula redată în Ordinul 544/2013 art.10.
 $\hat{I}.A. = (P.d) / ((C.i \times Z.p)) = UVM$
 $\hat{I}.A.$ = încărcătura cu animale/ha de pășune exprimată în UVM/ha
 $P.d$ = producția disponibilă de masă verde (kg/ha),
 $C.i.$ = consum zilnic de iarbă - 65 kg/UVM.
 $Z.p.$ = număr de zile de pășunat într-un sezon.

Conversia în UVM a speciilor de animale domestice este redată în tabelul următor întocmit conform legislației în vigoare (s-au utilizat ratele de conversie stabilite pentru Statele Membre prin Regulamentul (CE nr.1974/2006), transpuse pe plan național în OMADR nr. 544/2013.

Conversia în UVM a speciilor de animale domestice

Specificare	Coeficient de transformare în UVM	Nr. capete pentru 1 UVM
Tauri și boi de muncă	1,0-1,2	0,8-1,0
Vaci de lapte	1,0	1,0
Bovine de toate vârstele (în medie)	0,7-0,8	1,3-1,4
Tineret bovin peste 1 an	0,5-0,7	1,4-2,0
Tineret bovin sub 1 an	0,2-0,3	3,3-5,0
Oi și capre de toate vârstele	0,14	7,1
Oi și capre mature	0,15-0,16	6,3-6,7
Cai de toate vârstele	0,8	1,3
Cai de tracțiune	1,0-1,1	0,9-1,0
Tineret cabalin peste 1 an	0,5-0,7	1,4-2,0
Tineret cabalin sub 1 an	0,2-0,3	3,3-5,0

Exemplu: 1 vacă de lapte echivalentă cu 7 oi sau capre

2.3. Destinația bunurilor ce fac obiectul închirierii

Îmbunătățirea nivelului de producție și utilizarea pășunilor reprezintă o axă prioritară a Primăriei Ostroveni, și se dorește a se realiza în corelație directă cu cantitatea și calitatea producțiilor animaliere obținute, în special din exploatarea speciilor de bovine și caprine.

3. DURATA ÎNCHIRIERII

3.1. Terenurile se închiriază pe o perioadă de 7 ani (conform H.C.L.) cu posibilitatea de prelungire prin act adițional la contractual de închiriere și cu posibilitatea revizuirii anuale a contractului de închiriere, inclusiv a prețului chiriei, conform legislației în vigoare.

4. CONDIȚIILE DE EXPLOATARE A TERENULUI

4.1. Terenurile care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, vor fi folosite doar pentru pășunatul animalelor.

4.2. Locatarul dobândește dreptul de a exploata în mod direct terenul, pentru care va plăti o chirie anuală la valoarea stabilită prin Contractul de închiriere în urma licitației publice. Chiria împreună cu taxa de teren calculată în conformitate cu prevederile din Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se constituie venit propriu al administrației. Pentru suprafața de pășune care se închiriază, locatarul are obligația realizării lucrărilor de exploatare rațională și întreținere a acestor pășuni conform cu prevederile din Amenajamentul pastoral pentru pajiștile U.A.T. Ostroveni. Amenajamentul pastoral se pune la dispoziție fiecărui beneficiar de contract de închiriere, ca anexă la contract.

5. CLAUZE FINANCIARE

-Pentru localitatea Ostroveni, satele Ostroveni și Listeava, suprafețele disponibile și eligibile de pajiști sunt de 400,34 hectare conform Amenajamentului pastoral; valoarea de pornire la licitația publică cu strigare a chiriei anuale conform HCL Ostroveni este de 360 lei preț minim lei/ha/an. Pasul de strigare în cazul de organizare a licitației publice cu strigare este prețul minim lei/ha. Pentru adjudecarea licitației în cazul fiecărei parcele este necesar un număr de minim un pas de strigare.

Criteriul de atribuire a contractului de închiriere este acceptarea prețului de pornire în cazul procedurii de atribuire directă sau cel mai mare nivel al chiriei obținut prin licitație publică în cazul licitației publice cu strigare.

Conform legislației în vigoare, valoarea minimă a chiriei se stabilește ținându-se cont de prevederile Amenajamentului pastoral, prin determinarea cantității de masă verde raportat la studiul pedologic.

6. CERINȚE IMPUSE DE ORGANIZATOR

6.1. Solicitanții pentru închirierea pajiștilor U.A.T. Ostroveni pot fi crescători de animale din cadrul comunității locale (deținători de exploatare înregistrată pe raza U.A.T. Ostroveni, județul Dolj) și/sau Organizații/Asociații locale ale crescătorilor de animale, legal constituite tot din cadrul comunităților locale.

6.2. Vor fi admiși la ședința publică de atribuire directă sau la licitația publică cu strigare doar crescătorii de animale persoane fizice și juridice care vor depune la Registratura Primăriei Ostroveni dosarul de participare la închiriere, până la data și ora stabilite de către Primăria comunei Ostroveni și anunțate prin Anunț public cu respectarea legislației în vigoare. Dosarul de participare la închiriere va conține următoarele documente:

I. Pentru crescătorii de animale:

- a) solicitare înscriere la închiriere ce include o declarație privind numărul de animale înscrise în registrul agricol, cu solicitarea precisă a suprafeței – formular anexă la caietul de sarcini
- b) o declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor de protecție a mediului – formular anexă .
- c) declarație pe propria răspundere că nu va suprapășuna – declarație scrisă.
- d) declarație de imparțialitate – formular anexă .
- e) declarație de eligibilitate – formular anexă .
- f) copie după actul de identitate
- g) dovada că animalele pentru care se solicită pășune sunt înscrise în RNE și registrul Agricol din cadrul Primăriei Ostroveni (dacă e cazul) - adeverință primărie și medic veterinar.
- h) certificat fiscal din care să rezulte faptul că solicitantul nu are datorii neachitate față de bugetul local
- i) o declarație pe proprie răspundere privind alte contracte de închiriere/concesiune/arendă, comodat pentru suprafețe de pășuni deținute pe raza altor unități administrativ – teritoriale și numărul de animale aferent acestora
- j) dovada achitării contravalorii documentației de licitație de 100 lei și a garanției de participare 100 lei (care se restituie necâștigătorilor).

II) Pentru organizațiile și asociațiile locale ale crescătorilor de animale

- a) solicitare înscriere la închiriere
- b) copie după actul de identitate al administratorului
- c) dovada achitării contravalorii caietului de sarcini
- d) o declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor de protecție a mediului;
- e) declarație pe propria răspundere că nu va suprapășuna - declarație scrisă
- f) declarație de imparțialitate
- g) declarație privind eligibilitatea
- h) documentele de înființare și funcționare: cod fiscal, hotărâre judecătorească de înființare, actul constitutiv, statutul asociației / statutul societății din care să reiasă și obiectul de activitate, certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte și codul unic de înregistrare;
- i) certificat fiscal din care să rezulte faptul că solicitantul nu are datorii neachitate față de bugetul local
- j) declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor de protecție a mediului;
- k) documentul de certificare a încărcăturii cu animale: tabele cu numărul animalelor, numele, prenumele, CNP, adresa și semnătura proprietarilor că dau animalele la pășunat la asociația pentru care a semnat la care se anexează adeverințe eliberate de primărie - registrul agricol cu efectivele de animale deținute și adeverințe eliberate de medicul veterinar cu efectivele de animale înregistrate în RNE pentru fiecare proprietar în parte aduse la zi;

Notă: toate copiile din dosarul de participare la licitație vor fi certificate - „copie conformă cu originalul”;

- l) o declarație pe proprie răspundere privind alte contracte de închiriere/concesiune/arendă, comodat pentru suprafețe de pășuni deținute pe raza altor unități administrativ – teritoriale și numărul de animale aferent acestora

- m) dovada achitării contravalorii documentației de licitație de 100 lei și a garanției de participare 100 lei (care se restituie necâștigătorilor).

6.2. Nu vor fi admiși la închiriere participanți care:

- a) se află în procedura reorganizării judiciare, insolvență sau a falimentului;
- b) dosarul de participare la închiriere este incomplet;
- c) prezintă unul din certificatele solicitate în afara termenului de valabilitate;

- d) au datorii față de bugetul local înscrise în certificatul fiscal;
- e) nu au exploatarea sau animalele înscrise în RNE.

7. CONDITII OBLIGATORII PRIVIND EXPLOATAREA ÎNCHIRIERII

7.1. Destinația: organizare pășunat pe specii de animale: bovine, caprine, ovine;

7.2. Nerespectarea acestei prevederi dă dreptul locatorului să rezilieze unilateral contractul de închiriere, după o preavizare de 30 zile.

7.3. Locatarul are obligația să asigure exploatarea prin pășunat, eficientă în regim de continuitate și de permanentă a terenului ce face obiectul închirierii. În acest scop el trebuie să respecte încărcătura de animale/ha impusă prin Amenajamentul pastoral Ostroveni, prezentând în acest sens în fiecare an, o declarație pe propria răspundere privind efectivul anual de animale scoase la pășunat, declarație ce va fi depusă la registratura Primăriei Ostroveni până cel târziu în data de 1 aprilie a anului respectiv. Dacă din datele prezentate în declarație reiese că nu este respectată încărcătura minimă impusă, pentru lotul respectiv și dacă nu se respectă data maximă de depunere a declarației, atunci contractul se reziliază de drept.

7.4. De asemenea locatarul va respecta toate legile în vigoare cu privire la obiectul închirierii și va ține cont de Strategia privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul Ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al Ministrului administrației publice nr. 226/235/2003, cu modificările și completările ulterioare.

7.5. Locatarul va efectua anual conform cu prevederile obligatorii din Amenajamentul pastoral, lucrări de fertilizare cu îngrășăminte organice, acestea exercitând un efect ameliorativ asupra însușirilor fizice, chimice și trofice ale solului. O metodă simplă, deosebit de eficientă și foarte economică este fertilizarea prin târlire, conform Amenajamentului pastoral. De asemenea va executa următoarele lucrări prevăzute în amenajamentul pastoral al comunei Ostroveni, combaterea buruienilor și a plantelor neconsumate prin cosiri repetate; distrugerea mușuroaielor și nivelarea acestora; curățarea pajiștei de pietre, cioate, gunoaie; fertilizare; tăierea arboretului nedorit și înlăturarea vegetației arbustive.

7.6. Odată cu semnarea contractului, locatarul are obligația să respecte toate prevederile și procedurile ce decurg din legislația privind protecția mediului.

7.7. Înainte de ieșirea la pășunat se va face controlul sanitar - veterinar al animalelor prin certificatele eliberate de circumscripția sanitar - veterinară.

7.8. Locatarul are obligația să anunțe circumscripția sanitar - veterinară și Primăria Ostroveni, în termen de 48 ore, în cazul îmbolnăvirii animalelor, apariția unor boli infectocontagioase sau a mortalității animalelor.

7.9. Locatarul este obligat să plătească anual chiria și taxa pe terenul care face obiectul contractului de închiriere conform Codului fiscal și a Hotărârii Consiliului Local Ostroveni, privind stabilirea taxelor și impozitelor locale.

7.10. Locatarul nu poate subînchiria sau cesiona, în tot sau în parte, terenul și lucrările ce fac obiectul contractului de închiriere.

7.11. Locatarul este obligat să întrebuințeze bunul imobil - terenul - potrivit destinației sale - pășune.

7.12. Locatarul are dreptul ca prin împuterniciții săi să controleze modul cum este folosit și întreținut de către locatar terenul închiriat și să ia măsurile ce se impun în vederea unei bune întrețineri și folosiri judicioase, potrivit destinației stabilite în cadrul licitației.

7.13. Terenul închiriat va fi folosit în regim de continuitate și permanentă pentru scopul în care a fost închiriat, iar eventualele schimbări de destinație sunt interzise.

7.14. La încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen ori prin oricare altă clauză de încetare stipulată prin Contractul de închiriere, locatarul este obligat să restituie locatorului, în deplina proprietate, bunurile de retur în mod gratuit și libere de orice sarcini, fără nici o pretenție de despăgubire.

7.15. Obligațiile și atribuțiile utilizatorului de pășune sunt descrise și impuse prin Regulamentul de pășunat precum și prin Amenajamentul pastoral pentru pajiștile U.A.T. Ostroveni, anexă la contractul de închiriere.

8. NIVELUL MINIM AL CHIRIEI

8.1. Chiria anuală pentru suprafețele de pajiști ale comunei Ostroveni supuse atribuirii prin închiriere este de 360 lei preț minim lei/hectar/an, pentru primul an de închiriere conform Hotărârii Consiliului Local.

8.2. Pentru anii fiscali următori, chiria se poate modifica prin Hotărâre a Consiliului local.

8.3. Chiria anuală se va achita în lei, de către locatar până la finalul lunii mai. Executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calculul penalităților de întârziere conform dispozițiilor legale în vigoare. Dacă până la sfârșitul lunii martie a anului următor nu se achită plata chiriei aferentă anului respectiv, contractul se va rezilia de drept fără alte formalități.

8.4. Chiria obținută va reprezenta venit la bugetul local.

9. OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECTIA MEDIULUI SI A PERSOANELOR

9.1. Dejecțiile de la animale vor fi folosite în amestec cu apa pentru fertilizarea zonei de pășunat și asigurare masa furajera.

9.2. Se va asigura protecția persoanelor care circulă în zonele închiriate, împotriva atacurilor animalelor din ferme.

10. CLAUZELE REFERITOARE LA INCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

10.1. Contractul de închiriere încetează la expirarea datei stabilite ca valabilitate a acestuia.

10.2. În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar.

10.3. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locatar, în termen de 30 zile de la notificare și predarea bunului închiriat liber de sarcini.

10.4. Locatarul poate renunța la închiriere din motive obiective, justificate.

10.5. Rezilierea va opera pe deplin drept la expirarea perioadei de 30 zile de la notificare.

10.6. La încetarea din orice cauza a contractului de închiriere, bunul care a făcut obiectul contractului va fi returnat proprietarului liber de sarcini.

Initiator,
Comp.Agricol,



Secretar,
Calutoiu Roxana



Regulamentul pentru închirierea pajiștilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. Ostroveni prin procedura de atribuire directă

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1:

Prezentul Regulament stabilește conținutul privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă prin ședință publică a pășunilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. Ostroveni, precum și cadrul general privind încheierea contractelor de închiriere de bunuri proprietate privată (suprafețe de pajiști), în aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013, modificată și completată prin Legea 44/2018.

ART. 2: Atribuirea directă prin contract de închiriere are ca obiect suprafețele de pajiște cât și alte categorii de terenuri cu destinație de pășune ori fâneață aflate în proprietatea privată a U.A.T. Ostroveni.

ART. 3: Contractul de închiriere se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia locatarului, pentru durata de 7 ani, conform O.U.G. nr. 34/2013 și a normelor de aplicare a acesteia modificată și completată prin Legea 44/2018.

ART. 4: (1) Se întocmește dosarul închirierii pentru fiecare contract atribuit și se păstrează atâta timp cât contractul de închiriere produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 7 ani de la data finalizării contractului de închiriere.

(2) Dosarul închirierii trebuie să cuprindă:

- a) Studiul de Oportunitate cu descrierea modalităților de închiriere, prin ședință publică de atribuire directă cât și prin licitație publică cu strigare dacă este cazul;
- b) Amenajamentul pastoral pentru pajiștile U.A.T. Ostroveni
- c) Hotărârea Consiliului Local al U.A.T. Ostroveni de aprobare a închirierii
- d) Anunțurile referitoare la procedura de atribuire a contractului de închiriere și dovada transmiterii acestora spre publicare;
- e) Caietul de sarcini;
- f) Procesul verbal de adjudecare a închirierii însoțite de documentele care au stat la baza acestei decizii (fișa solicitantului de atribuire directă prin ședință publică);
- g) Contestațiile de anulare a procedurii de atribuire directă, dacă este cazul;
- h) Contractul de închiriere semnat, însoțit de schița de amplasare a pajiștii și suprafața alocată.
- i) Proces – verbal de predare - primire amplasament;

CAPITOLUL II
PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNȚIERE A ÎNCHIRIERII PRIN
ATRIBUIRE DIRECTĂ

SECȚIUNEA 1 Inițiativa închirierii

ART. 5:

(1) Închirierea prin atribuire directă în ședință publică are loc ca urmare a solicitării crescătorilor de animale membrii ai colectivității locale, persoane fizice sau juridice cu sediul social al exploatației pe raza U.A.T. Ostroveni. De asemenea derivă și din obligativitatea Primăriei Ostroveni de a pune în aplicare prevederile Amenajamentului pastoral pentru pajiștile U.A.T. Ostroveni.

(2) Inițiativa închirierii prin atribuire directă are loc pe baza Studiului de oportunitate care cuprinde următoarele elemente: a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat; b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii; c) nivelul minim al valorii chiriei; d) procedura utilizată pentru atribuirea Contractului de închiriere

atribuirea directă în ședință publică sau licitația cu strigare acolo unde este cazul; e) durata estimată a închiriere;

(3) Studiul de oportunitate se aprobă de către locator.

SECȚIUNEA a 2-a Procedura de atribuire prin atribuire directă

ART. 6

Se stabilesc următoarele proceduri de atribuire a contractelor de închiriere a pășuni conform cadrului legislativ:

a) Atribuire directă

Extras din Legea 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013-

(La articolul 9, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins: Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pajiști rămase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor

b) Pășunea se va atribui direct pe localități și pe specii de animale.

SECȚIUNEA a 3-a Documentația de atribuire prin ședință publică de atribuire directă

ART. 7

(1) Caietul de sarcini se elaborează în conformitate cu prevederile

a) OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;

b) Ordinului nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajistilor la nivel național, pe termen mediu și lung;

c) Ordinului 407/2013 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;

d) Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiste;

e) Hotărârea nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;

f) Legea 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013

(2) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă următoarele elemente:

a. informații generale privind obiectul închirierii

b. scopul închirierii

c. obiectul închirierii și condiții privind încheierea contractului

d. condiții obligatorii privind exploatarea închirierii

e. durata contractului de închiriere

f. nivelul minim al valorii chiriei

g. garanția de participare este de 100 lei care se restituie necâștigătorilor

h. regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii

i. obligațiile privind protecția mediului și a persoanelor

j. clauzele referitoare la încetarea contractului de închiriere

k. contravaloarea caietului de sarcini și a documentației pentru închiriere este de 100 lei.

SECȚIUNEA a 4-a Reguli privind anunțul de atribuire directă

ART. 8

(1) Se întocmește anunțul atribuire directă, după aprobarea documentației de închiriere prin ședință publică de atribuire directă de către locator. Anunțul va fi publicat în presa scrisă județeană și locală, precum și pe site-ul Primăriei Ostroveni, județul Dolj.

(2) Anunțul de atribuire directă va cuprinde următoarele elemente:

1. Informații generale privind locatorul
2. Informații generale privind obiectul închirierii

2.1 Procedura aplicată

3. Informații privind documentația de închiriere;

3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de închiriere

3.2. Denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de închiriere

3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar

4. Informații privind cererile de înscriere:

4.1. Data limită de depunere a cererilor de înscriere la ședința publică de atribuire directă

5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de atribuire directă

6. Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor

SECȚIUNEA a 5-a ORGANIZATORUL ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ

Primăria Ostroveni, cu sediul în localitatea Ostroveni, județul Dolj

SECȚIUNEA a 6-a DATA ORGANIZĂRII ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ

Atribuirea directă se va organiza în termen de 13 zile calendaristice de la data apariției anunțului într-un ziar cunoscut în zonă, precum și pe site-ul și la sediul Primăriei Ostroveni, județul Dolj.

SECȚIUNEA a 7-a CLAUZE FINANCIARE

Atribuirea directă se va realiza la suma de: prețul minim/ha/an Contractul de închiriere va fi încheiat la valoarea de pornire a ședinței publice de atribuire directă în cazul în care valoarea este acceptată de crescătorul de animale solicitant.

CLAUZE DE PROPORȚIONALITATE ÎNTRE SUPRAFAȚA DE PAJIȘTI ȘI NUMĂRUL DE ANIMALE din RNE/2021 al U.A.T. OSTROVENI

Conform cu impunerile Legii 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013- articolul 9, alineatul (2), atribuirea suprafețelor de pajiște se realizează prin atribuire directă în funcție de suprafețele de pajiști disponibile și proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație. Suprafețele de pajiști se pot atribui direct proporțional cu efectivele de animale, cu respectarea încărcăturii minime și a încărcăturii optime, stabilite conform amenajamentului pastoral și prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL III

DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE DIRECTĂ ÎN VEDEREA ÎNCHIRIERII SUPRAFEȚELOR DE PĂȘUNE

SECȚIUNEA a 1-a ATRIBUIREA DIRECTĂ prin ședință publică

Art. 9 Organizarea atribuirii directe prin ședință publică

Ședința publică pentru Atribuirea directă a suprafețelor de pajiști disponibile se va organiza în termen de 13 zile calendaristice de la data apariției anunțului în presă, pe site-ul Primăriei Ostroveni și la sediul Primăriei Ostroveni, județul Dolj.

În primele 10 zile de la apariția anunțului privind data de ședință publică se primesc cererile de participare la atribuirea directă. În următoarea zi (ziua calendaristică 11) Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va evalua cererile depuse și va afișa Procesul verbal de constatare a îndeplinirii calității de participant la atribuirea directă. În următoarea zi (ziua calendaristică 12) se primesc și se soluționează eventualele contestații legate de îndeplinirea calității de participant la atribuirea directă și se afișează rezultatul soluționării contestațiilor.

La data și ora ce se va stabili prin anunț pentru ședința publică de atribuire directă vor fi prezenți membrii Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație, cât și crescătorii de animale

persoane fizice și juridice validați să participe la atribuirea directă care vor avea asupra lor documente doveditoare a achitării taxelor de participare.

Asociațiile participante la atribuirea directă vor fi reprezentate de către președinții acestora sau de către un împuternicit cu delegație specială, persoanele juridice vor fi reprezentate de către administratorul firmei sau împuternicitul acestuia prin delegație specială;

Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea ședinței publice de atribuire directă și vor fi soluționate pe loc.

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va verifica îndeplinirea calității de participant și va încheia un proces - verbal al ședinței publice de atribuire directă, precizând participanții admiși și respinși și motivele care au stat la baza respingerii.

La atribuirea directă vor putea participa doar crescătorii de animale persoane fizice ori juridice declarați admiși și care au solicitat suprafețele de pășiți în mod clar în cererea de atribuire.

Comisia de atribuire directă evaluare și licitație va trece la atribuirea directă anunțând suprafața cadastrală, destinația de pășunat bovine sau caprine după caz cât și prețul de închiriere stabilit prin Caietul de sarcini. Dacă suprafața de pășune este solicitată de un singur crescător de animale persoană fizică sau juridică deținător al categoriei de animale pentru care este destinată pajiștea respectivă acesta este declarat câștigător.

În cazul în care pentru o suprafață sunt cel puțin doi solicitanți, când solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori din oricare alt motiv care împiedică atribuirea directă comisia va declara suprafețele respective calificate pentru închirierea prin licitație publică cu strigare.

Modul de desfășurare a atribuirii directe se va menționa în procesul-verbal al ședinței.

Procesul-verbal al ședinței va fi semnat de către membrii Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație cât și de către participanții la atribuire. La cerere se va înmâna câte o copie și participanților;

Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a atribuirii directe se depun la registratura Primăriei Ostroveni, în termen de 24 de ore de la data atribuirii directe și vor fi soluționate în termen de 24 de ore. Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt arătându-se probele pe care le administrează și motivele de drept pe care se întemeiază.

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va preciza în încheierea procesului-verbal crescătorul de animale persoană fizică ori juridică câștigător; suma cu care s-a atribuit direct suprafața; cât și identificarea cadastrală a suprafeței adjudecate.

Participantul la ședința de atribuire directă declarat câștigător are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare, să se prezinte la sediul Primăriei Ostroveni, în vederea încheierii contractului de închiriere. Contractul de închiriere cu solicitantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului -cadru, care face parte din documentația de atribuire.

SECȚIUNEA a 2-a

Art. 10. Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație.

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație este alcătuită dintr-un număr de minim 3 membri și un secretar. Fiecăruia dintre membrii comisiei i se va desemna un supleant.

Comisia este alcătuită din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului, numiți în acest scop prin hotărâre a consiliului local/dispoziție a primarului comunei Ostroveni. Președintele și secretarul comisiei sunt numiți de locator la data constituirii comisiei. Secretarul comisiei nu are drept de vot. În comisie poate fi cooptat și un consultant, fără drept de vot, care va sprijini comisia în luarea deciziilor.

Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot.

Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

ART. 11

Membrii Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație, supleanții acestei comisii de asemenea trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

(1) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese si/sau manifestarea concurenței neloiale.

(2) Nu au dreptul să fie implicate în procesul de atribuire directă următoarele persoane:

- a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu solicitantul, persoană fizică;
- b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanții, persoane juridice;

- c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți;

Membrii comisiei de atribuire directă evaluare și licitație cât și supleanții sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor de înscriere la atribuirea directă, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

(3) În caz de incompatibilitate, presedintele Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, cu unul dintre membrii supleanți.

ART. 12

Supleanții participă la sedințele Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

ART. 13

Atribuțiile Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație sunt:

- a) analiza cererilor și a documentelor depuse de către solicitanți la atribuirea directă împărțind suprafețele de pajiști după cererea acestora și proporțional cu efectivele de animale pe care aceștia le dețin;

- b) întocmirea fișei solicitantului cuprinzând cererea acestuia;

- c) întocmirea proceselor-verbale după atribuire directă;

- d) la constatarea că o suprafață de pajiște este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale, când aceștia solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori în orice fel de litigiu care nu permite atribuirea directă declară suprafețele respective calificate pentru licitație publică cu strigare în vederea închirierii.

- e) întocmește balanța suprafețelor de pajiște atribuite direct, cât și a suprafețelor rămase disponibile pentru care se va organiza licitația cu strigare în vederea închirierii.

ART. 14

(1) Comisia de atribuire evaluare și licitație este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(2) Comisia de atribuire, evaluare și licitație adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de licitație și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 3-a

Art.15. Comisia de soluționare a contestațiilor

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri.

Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai Consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului.

Componența comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acesteia, precum și supleanții lor sunt numiți prin dispoziția primarului.

Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre reprezentanții comisiei.

Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre membrii comisiei.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de soluționare a contestației nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

- a) dacă acestia, au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad cu vreuna dintre părți;

- b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;

c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri persoane sau promisiuni de bunuri persoane ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de solutionare a contestatiilor adoptă decizii în conformitate cu legislatia în vigoare.

CAPITOLUL IV TRECEREA LA PROCEDURA DE ÎNCHIRIERE PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ CU STRIGARE

Procedura de închiriere a suprafețelor de pajiști ale U.A.T. Ostroveni prin licitație publică cu strigare se va adopta în următoarele situații:

a) dacă solicitantul declarat câștigător prin ședința de atribuire directă nu s-a prezentat în termen de 5 zile lucrătoare pentru încheierea contractului de închiriere;

b) când se constată că o suprafață de pajiște este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale;

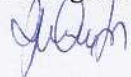
c) este exclus de la licitația publică cu strigare solicitantul desemnat câștigător prin atribuire directă și care s-a aflat în situația de la pct. a);

d) dacă și după încheierea licitației publice cu strigare se constată că au rămas suprafețe de pajiște neînchiriate.

Intocmit,
Comp. Agricol



Avizat pentru legalitate,
Secretar general



Regulamentul procedurii de licitație cu strigare privind închirierea pajiștilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. OSTROVENI, județul Dolj

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1:

Prezentul Regulament stabilește conținutul – cadru al Caietului de sarcini, instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere prin licitație cu strigare a pășunilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. Ostroveni, precum și cadrul general privind contractele de închiriere de bunuri proprietate privată, în aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013 modificată și completată prin Legea 44/2018.

ART. 2:

Contractul de închiriere are ca obiect pășunile aflate în proprietatea privată, cât și a altor categorii de terenuri cu destinație de pășune aflate în proprietatea privată a U.A.T. Ostroveni.

ART.3:

Contractul de închiriere se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia locatarului, pentru durata de 7 ani, conform O.U.G. nr. 34/2013 și a normelor de aplicare.

ART. 4:

(1) Se întocmeste dosarul închirierii pentru fiecare contract atribuit și se păstrează atâta timp cât contractul de închiriere produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 7 ani de la data finalizării contractului de închiriere.

(2) Dosarul închirierii trebuie să cuprindă:

- a) Studiul de Oportunitate;
- b) Amenajamentul pastoral pentru pajiștile U.A.T. Ostroveni
- c) Hotărârea Consiliului Local al U.A.T. Ostroveni de aprobare a închirierii;
- d) Anunțurile referitoare la procedura de atribuire a contractului de închiriere și dovada transmiterii acestora spre publicare;
- e) Caietul de sarcini;
- f) Documentația de atribuire;
- g) Procesul verbal de adjudecare a licitației însoțite de documentele care au stat la baza acestei decizii (fișa licitatorului);
- h) Contestațiile de anulare a procedurii de atribuire prin licitație, dacă este cazul;
- i) Contractul de închiriere semnat, însoțit de schița de amplasare a pajiștii și suprafața alocată.
- j) Proces – verbal de predare – primire amplasament;

CAPITOLUL II
PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNȚIERE A ÎNCHIRIERII PRIN
LICITAȚIE PUBLICĂ

SECȚIUNEA 1 Inițiativa închirierii

ART. 5:

(1) Închirierea are loc ca urmare a solicitării crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor, în baza unei cereri depuse de aceștia pentru suprafețele declarate disponibile după ședința publică de atribuire directă sau la inițiativa locatorului. De asemenea derivă și din obligativitatea Primăriei Ostroveni de a pune în aplicare prevederile Amenajamentului pastoral pentru pajiștile U.A.T. Ostroveni.

(2) Inițiativa închirierii are loc pe baza Studiului de oportunitate care cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat;
 - b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii;
 - c) nivelul minim al valorii chiriei;
 - d) procedura utilizată pentru atribuirea Contractului de închiriere;
 - e) durata estimată a închirierii;
- (3) Studiul de oportunitate se aprobă de către locator.

SECȚIUNEA a 2-a Procedura de atribuire prin licitație publică

ART. 6

Se stabilesc următoarele proceduri de atribuire a contractelor de închiriere a pășunilor:

- a) Licitația publică cu strigare pentru suprafețele de pășiți rămase disponibile după ședința public de atribuire directă – procedura la care persoana fizică sau juridică interesată are dreptul să se înscrie pentru a închiria o anumită suprafață prin licitație publică;
- b) Pășunea se va licita pe trupuri și pe specii de animale.

SECȚIUNEA a 3-a Documentația de atribuire prin licitație publică

ART. 7

(1) Caietul de sarcini se elaborează în conformitate cu prevederile

- a) OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- b) Ordinului nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajistilor la nivel național, pe termen mediu și lung;
- c) Ordinului 407/2013 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pășiți aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, al municipiilor;
- d) Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiste;
- e) Hotărârea nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;
- f) Legea 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013

(2) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- a. informații generale privind obiectul închirierii
- b. scopul închirierii
- c. obiectul închirierii și condiții privind încheierea contractului
- d. condiții obligatorii privind exploatarea închirierii
- e. durata contractului de închiriere
- f. nivelul minim al valorii chiriei- nivelul minim de pornire al licitației publice
- g. garanția de participare este de 100 lei care se restituie necâștigătorilor
- h. regimul bunurilor utilizate de locator în derularea închirierii
- i. obligațiile privind protecția mediului și a persoanelor
- j. clauzele referitoare la încetarea contractului de închiriere
- k. contravaloarea caietului de sarcini și a documentației pentru închiriere este de 100 lei.

SECȚIUNEA a 4-a Reguli privind anunțul de licitație publică cu strigare

ART. 8

(1) Se întocmește anunțul de licitație, după aprobarea documentației de închiriere de către locator. Anunțul va fi publicat în presa scrisă județeană și locală, precum și pe site-ul Primăriei Ostroveni.

(2) Anunțul de licitație va cuprinde următoarele elemente:

- 1. Informații generale privind locatorul
- 2. Informații generale privind obiectul închirierii
- 2.1 Procedura aplicată
- 3. Informații privind documentația de închiriere;

3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de închiriere

3.2. Denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de închiriere

3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar

4. Informații privind cererile de înscriere:

4.1. Data limită de depunere a cererilor de înscriere la licitație

5. Data și locul la care se va desfășura sesiunea publică de licitație

6. Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor

SECȚIUNEA a 5-a ORGANIZATORUL LICITAȚIEI

Primăria Ostroveni, cu sediul în localitatea Ostroveni, strada Libertății, nr. 253, jud. Dolj

SECȚIUNEA a 6-a DATA ORGANIZĂRII LICITAȚIEI

Licitația se va organiza în termen de 3 zile calendaristice de la data finalizării atribuirii directe, din care rezultă suprafețele de pajiști calificate pentru licitația publică cu strigare.

SECȚIUNEA a 7-a CLAUZE FINANCIARE

Licitația va începe de la suma de 360 lei prețului minim lei/ha/an.

Pasul de strigare al licitației publice cu strigare porneste de la prețul minim de 360 lei/ha/an. Pentru adjudecarea licitației în cazul fiecărei parcele este necesar un număr de minim un pas de strigare.

Contractul de închiriere va fi încheiat la valoarea adjudecată la licitație.

CAPITOLUL III DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

SECȚIUNEA a 1-a DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

Art. 9.

Organizarea licitației publice cu strigare.

Licitația se va organiza în termen de 3 zile calendaristice de la data finalizării atribuirii directe, din care rezultă suprafețele de pajiști calificate pentru licitația publică cu strigare.

În prima zi se primesc cererile de participare la licitație, Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va evalua cererile depuse și va afișa Procesul verbal de constatare a îndeplinirii calității de licitant. În următoarea zi se primesc și se soluționează eventualele contestații legate de îndeplinirea calității de licitant.

La data și ora se va stabili pentru licitația publică cu strigare vor fi prezenți membrii Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație cât și participanții înscriși la licitație care vor avea asupra lor documente doveditoare a achitării taxelor de participare la licitație.

Asociațiile participante la licitație vor fi reprezentate de către președinții acestora sau de către un împuternicit cu delegație specială, persoanele juridice vor fi reprezentate de către administratorul firmei sau împuternicitul acestuia prin delegație specială.

Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea sesiunii de licitație și vor fi soluționate pe loc.

Comisia de evaluare și licitație va verifica îndeplinirea calității de licitant și va încheia un proces verbal al sesiunii de licitație publice cu strigare, precizând licitanții admiși și respinși și motivele care au stat la baza respingerii.

La licitație vor putea participa doar licitanții declarați admiși. Într-o etapă de licitație publică cu strigare fiecare ofertant își poate adjudeca un singur lot de pășune scos la licitație. În cazul în care vor fi organizate mai multe etape de licitație publică cu strigare, ofertanții declarați câștigători la celelalte etape de licitație pot participa și își pot adjudeca alte loturi de pășune suplimentare.

Modul de desfășurare a licitației se va menționa în procesul-verbal al sesiunii;

Procesul-verbal al sesiunii va fi semnat de către membrii Comisiei de evaluare și licitație și de către participanții la licitație. La cerere se va înmâna câte o copie și participanților;

Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a licitației se depun la registratura Primăriei Ostroveni, în termen de 24 de ore de la data licitației și vor fi soluționate în termen de 24 de ore. Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt arătându-se probele pe care le administrează și motivele de drept pe care se întemeiază.

Licitatorul care oferă cel mai mare nivel al chiriei anuale/hectar (cel mai mare preț în lei) va fi declarat câștigător;

Comisia de evaluare și licitație va preciza în încheierea procesului-verbal licitantul câștigător; suma cu care s-a adjudecat licitația; cât și identificarea cadastrală a suprafeței persoanei a.

Licitatorul declarat câștigător are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare, să se prezinte la sediul Primăriei Ostroveni, în vederea încheierii contractului de închiriere. Contractul de închiriere cu licitantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului –cadru, care face parte din documentația de atribuire.

SECȚIUNEA a 2-a

Art. 10. Comisia de evaluare și licitație

Comisia de atribuire direct, evaluare și licitație este alcătuită dintr-un număr de minim 3 membri și un secretar. Fiecăruia dintre membrii comisiei i se va desemna un supleant.

Comisia este alcătuită din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului, numiți în acest scop prin hotărâre a consiliului/dispoziție a primarului comunei Ostroveni. Președintele și secretarul comisiei sunt numiți de locator la data constituirii comisiei. Secretarul comisiei nu are drept de vot. În comisie poate fi cooptat și un consultant, fără drept de vot, care va sprijini comisia în luarea deciziilor.

Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot.

Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

ART. 11

Membrii Comisiei de evaluare și licitație, supleanții acestei comisii de asemenea trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de licitație următoarele persoane:

a) soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv cu licitantul, persoană fizică;

b) soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre licitanți, persoane juridice;

c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre licitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre licitanți;

Membrii comisiei de evaluare și licitație și supleanții sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor de înscriere la licitație, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

- În caz de incompatibilitate, președintele Comisiei de evaluare și licitație îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, cu unul dintre membrii supleanți.

ART. 12

Supleanții participă la sesiunile Comisiei de evaluare și licitație numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

ART. 13

Atribuțiile Comisiei de evaluare și licitație sunt:

a) analiza cererilor și a documentelor depuse de către licitant;

b) întocmirea fișei licitatorului cuprinzând cererile licitanților;

c) întocmirea proceselor-verbale după licitație;

ART. 14

(1) Comisia de evaluare și licitație este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(2)Comisia de evaluare și licitație adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de licitație și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 3-a

Art.15. Comisia de soluționare a contestațiilor

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri.

Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai Consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului.

Componența comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acesteia, precum și supleanții lor sunt numiți prin dispoziția primarului.

Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre reprezentanții comisiei.

Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre membrii comisiei.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

- a) dacă acestia, au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusive cu vreuna dintre părți;
- b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;
- c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

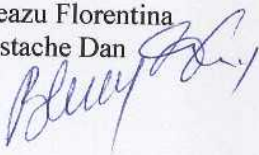
În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV PROCEDURA DE REPETARE A LICITAȚIEI

Procedura licitației se va repeta în următoarele situații:

- a) dacă licitantul câștigător nu s-a prezentat în termen de 5 zile lucrătoare pentru încheierea contractului de închiriere
- b) este exclus de la această rundă de licitație, licitantul desemnat câștigător din prima licitație care s-a aflat în una din situațiile de la pct. a)
- c) dacă după încheierea licitației se constată că au rămas suprafețe de pajiște neatribuite.

Comp.Agricol,
Insp.Breazu Florentina
Insp.Costache Dan



Avizat pentru legalitate,
Secretar general,

Calutoiu Viorica Roxana



Regulamentul de pășunat CAPITOLUL I –Principii generale

Art. 1. – (1) Regulamentul de pășunat reprezintă actul administrativ prin care se gestionează pajiștile permanente de pe teritoriul comunei.

(2) Prevederile prezentului regulament stabilesc drepturile și obligațiile deținătorilor de animale, regimul de pășunat precum și regulile de exploatare a pajiștilor și a pășunilor de pe teritoriul comunei Ostroveni.

Art. 2. – Regulamentul stabilește obligațiile deținătorilor de animale, persoane fizice și juridice care au domiciliul sau reședința în comuna Ostroveni, privind înregistrarea animalelor deținute în gospodărie în Registrul Național al Exploatațiilor și la registrul agricol din cadrul Compartimentului agricol, din aparatul de specialitate al primarului comunei, precum și alte drepturi și obligații legate de deținerea animalelor.

CAPITOLUL II – Organizarea pășunatului

Art. 3. – Pășunatul se execută organizat, pe terenurile evidențiate ca pajiște permanentă, în baza unui contract de închiriere, al cărui model este prevăzut în Anexa.

Art. 4. – (1) Se stabilește termenul de pășunat pe pajiștile permanente în condiții favorabile de anotimp, de la 1 mai până la 31 octombrie.

(2) În caz de necesitate se poate modifica termenul de pășunat prin hotărârea Consiliului Local.

Art. 5. – Pășunatul de primăvară și de toamnă se va desfășura până la 1 mai, respectiv după 1 octombrie pe terenurile proprii ale deținătorilor de animale.

Art. 6. – Părăsirea locului desemnat pentru pășunat este interzisă înainte de termenele stabilite, cu excepția cazului în care datorită secetei, pe trupul de pajiște permanentă stabilită în contract, se manifestă lipsa de apă și de hrană.

Art. 7. – Este interzis pășunatul pe toată durata anului pe terenurile care nu sunt evidențiate ca pajiști permanente.

Art. 8. – Pășunatul se efectuează pe pajiștile permanente aflate în proprietatea privată a Comunei Costești, pe baza unui contract de închiriere între locatari și Comuna Ostroveni. Pășunatul poate fi efectuat și pe terenurile persoanelor fizice, în condițiile stabilite de părți.

Art. 9. – Pe tot parcursul anului este interzis pășunatul în afara amplasamentului stabilit prin contractul de închiriere.

Art. 10. – Deținătorii de bovine, ovine, caprine și cabaline pot solicita pentru sezonul de pășunat terenuri din pajiștile permanente existente pe raza comunei Ostroveni.

Art. 11. – Solicitarea închirierii se efectuează numai de către crescătorii de animale persoane fizice / juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor.

CAPITOLUL III – Obligațiile deținătorilor de animale

Art. 12. – Deținătorii de animale, persoane fizice și persoane juridice, sunt obligați:

- a) să înregistreze efectivele de animale în registrul agricol;
- b) să actualizeze datele declarate în registrul agricol, în cazul în care s-a schimbat numărul efectivelor de animale;
- c) să înregistreze animalele în Registrul Național al Exploatațiilor;
- d) să se prezinte la medical veterinar concesionar, în vederea obținerii avizelor sanitar-veterinare necesare, să efectueze examinarea animalelor, inclusiv cele de reproducție;
- e) să conducă animalele la locurile de adunare stabilite și să le predea paznicului;
- f) să efectueze pășunatul numai pe terenul stabilit la semnarea contractului de închiriere;
- g) să nu lase nesupravegheate animalele pe pajiște;
- h) să nu introducă pe pajiști specii de animale, altele decât cele stabilite prin contract;
- i) să nu introducă pe pajiști animale în afara perioadei de pășunat;
- j) să respecte obligațiile asumate prin contractul de închiriere;
- k) să achite amenda în cazul în care animalul din proprietatea sa a fost găsit în afara terenului desemnat pentru pășunat, în interval de 48 ore.

CAPITOLUL IV – Obligațiile locatarilor

Art. 13. – Locatarii sunt obligați:

- a) să încheie contractul de închiriere cu deținătorul pășunii;

- b) să respecte întocmai prevederile referitoare la sezonul de pășunat și amplasamentul de pășunat;
- c) să răspundă material pentru pagubele produse de animalele
- d) să efectueze lucrări de îmbunătățiri pe trupurile de pajiște permanente primite în închiriere după cum urmează:
 - d.1. curățirea suprafețelor de pajiști permanente de mărăcini, arbuști, pălămidă, buruieni,
 - d.2. nivelarea mușuroaielor;
 - d.3. strângerea pietrelor și a resturilor vegetale de pe pajiștea închiriată;
 - d.4. întreținerea căilor de acces către islazuri;
 - d.5 alte lucrări conform cerințelor din amenajamentul pastoral
- e) să asigure integritatea terenurilor și culturilor limitrofe pajiștii închiriate;
- f) să respecte normele privind protecția împotriva incendiilor (evitarea oricărui risc de incendiu, anunțarea Serviciului voluntar pentru situații de urgență);
- g) să respecte normele privind silvicultura;
- h) să respecte normele sanitar-veterinare (amenajarea carantinei pentru animalele bolnave, înștiințarea în timp a medicului veterinar despre bolile ivite la animale);
- i) să respecte regulile și normele de protecția mediului.

CAPITOLUL V – Obligațiile locatarului

Art. 14. – Locatarul are următoarele obligații:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor sale;
- d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor contractuale;
- e) să stabilească eventualele pagube survenite în urma pășunatului;
- f) să aplice sancțiuni împotriva celor care nu respectă prevederile prezentului Regulament.

CAPITOLUL VI – Sancțiuni și contravenții

Art. 15. – Potrivit prezentului Regulament constituie contravenție următoarele fapte:

- a) începerea pășunatului fără încheierea unui contract de închiriere cu proprietarul terenurilor;
- b) pășunatul pe terenurile neevidențiate ca pășuni;
- c) nerespectarea amplasamentului stabilit pentru pășunat prin contractul de închiriere;
- d) nerespectarea perioadei de pășunat sau părăsirea amplasamentului stabilit înainte de data stabilită prin prezentul Regulament;
- e) lăsarea nesupravegheată a animalelor pe terenurile închiriate;
- f) pășunatul în timpul nopții;
- g) deplasările neregulate de la o pășune la alta;
- h) acceptarea în turme a animalelor străine (din afara comunei) ;
- i) neprezentarea și nedeclararea pentru identificarea, individualizarea și înregistrarea animalelor;
- j) efectuarea pășunatului cu un efectiv mai mare sau mai mic, decât cel stabilit în contractul de închiriere.
- k) circulația pe pajiști cu orice alte mijloace de transport, inclusive cu atelaje, altele decât cele folosite pentru activități agricole de către cel care utilizează pajiștea, cu excepția circulației cu orice mijloace de transport în situații de urgență generate de calamități, accidente de orice natură;

Art. 16. – Faptele prevăzute la art. 15 se sancționează cu amendă în condițiile legii.

CAPITOLUL VII – Dispoziții finale și tranzitorii

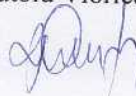
Art. 17.- Prezentul Regulament poate fi modificat numai prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Ostroveni.

Intocmit,
Comp.Agricol



Avizat pentru legalitate,
Secretar general,

Calutoiu Viorica Roxana



Comuna/Orasul/Municipiul
 Judetul
 Nr. /data

CONTRACT-CADRU

de inchiriere pentru suprafetele de pajisti aflate in domeniul
 public sau privat al comunelor, oraselor, respectiv al municipiilor

Incheiat astazi

I. Partile contractante

1. Intre Comuna/Orasul/Municipiul, adresa
, telefon/fax, avand codul de
 inregistrare fiscala, cont deschis la
, reprezentat legal prin primar,
 in calitate de locator, si:
 2., cu exploatarea*) in localitatea
, str. nr., bl., sc.
, et., ap., judetul, avand
 CNP/CUI, nr. din Registrul national al
 exploatatilor (RNE)
/...../.....,
 contul nr., deschis la
, telefon, fax,
 reprezentata prin,
 cu functia de, in calitate de locator,
 la data de,

*) In cazul formeii asociative se completeaza de catre reprezentantul
 legal al acesteia cu datele exploatatilor membrilor formeii asociative.

la sediul locatorului (alt loc, adresa etc.)

 in temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 123 alin.
 (2) din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu
 modificarile si completarile ulterioare, precum si al Hotararii Consiliului
 Local al Comunei/Orasului/Municipiului
 de aprobare a inchirierii nr. din

 s-a incheiat prezentul contract de inchiriere.

II. Obiectul contractului

1. Obiectul prezentului contract il constituie inchirierea pajistii
 aflate in domeniul public/privat al comunei, orasului, respectiv al
 municipiului pentru pasunatul unui
 numar de animale din specia,
 situata in blocul fizic, tarlawa, in
 suprafata de ha, identificata prin numar cadastral
 si in schita anexata care face parte din
 prezentul contract.

Modificat de art.I. pct.4 din OAP 571/2015

2. Predarea-primirea obiectului inchirierii se efectueaza pe baza de
 proces-verbal in termen de 5 zile de la data semnarii contractului, proces-
 verbal care devine anexa la contract.

3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar in derularea inchirierii sunt urmatoarele:

a) bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit si libere de orice sarcini locatorului la expirarea contractului:

.....;

b) bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni locatarului in masura in care acesta din urma isi manifesta intentia de a le prelua in schimbul platii unei compensatii egale cu valoarea contabila actualizata, conform caietului de sarcini:

.....;

c) bunuri proprii care la expirarea contractului de inchiriere raman in proprietatea locatarului:

.....
4. La incetarea contractului de inchiriere din orice cauza, bunurile prevazute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinatiilor aratate la acest punct, locatarul fiind obligat sa restituie, in deplina proprietate, liber de orice sarcina, bunul inchiriat.

5. Obiectivele locatorului sunt:

a) mentinerea suprafetei de pajiste;

b) realizarea pasunatului rational pe grupe de animale si pe tarlale, cu scopul mentinerii calitatii covorului vegetal;

c) cresterea productiei de masa verde pe hectar de pajiste.

1. Durata inchirierii este de ani, incepand cu data semnarii prezentului contract, cuprinsa intre 7 si 10 ani, conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 86/2014, cu modificarile ulterioare, cu respectarea perioadei de pasunat, respectiv a fiecarui an.

2. Contractul de inchiriere poate fi prelungit pentru inca o perioada, tinand cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investitiilor efectuate de catre locatar pe pajiste si altele asemenea, cu conditia ca prin prelungire sa nu se depaseasca termenul maxim de 10 ani prevazut la art. 9 alin. (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2013, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 86/2014, cu modificarile ulterioare."

Modificat de art.I. pct.5 din OAP 571/2015

IV. Pretul inchirierii

1. Pretul inchirierii este de lei/ha/an, stabilit cu respectarea conditiilor art. 6 alin. (3) si (4) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 1.064/2013, cu modificarile si completarile ulterioare, chiria totala anuala (nr. ha x pret pe ha) fiind in valoare de lei.

Modificat de art.I. pct.6 din OAP 571/2015

2. Suma totala prevazuta la pct. 1 va fi platita prin ordin de plata in contul comunei/orasului/municipiului....., deschis la Trezoreria, sau in numerar la casieria unitatii administrativ-teritoriale.

3. Plata chiriei se face in doua transe: 30% pana la data de si 70% pana la data de

4. Intarzierea la plata a chiriei se penalizeaza cu 0,1% din quantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de intarziere, quantum ce nu se va modifica pe parcursul derularii contractului.

5. Neplata chiriei pana la incheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

V. Drepturile si obligatiile partilor

1. Drepturile locatarului:

- sa exploateze in mod direct, pe riscul si pe raspunderea sa pajistile care fac obiectul contractului de inchiriere.

2. Drepturile locatorului:

a) sa inspecteze suprafetele de pajisti inchiriate, verificand respectarea obligatiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabila a locatarului si in urmatoarele conditii:

-;
- b) sa predea pajistea locatarului, indicandu-i limitele, precum si inventarul existent, pe baza de proces-verbal;
- c) sa solicite utilizatorului situatia lucrarilor realizate, cu valoarea exacta a acestora si devizul aferent, conform legislatiei in vigoare;
- d) sa isi dea acordul de principiu pentru lucrarile ce urmeaza a fi executate de locatar pe pajiste;
- e) sa participe la receptionarea lucrarilor executate de catre locatar pe pajiste si sa confirme prin semnatura executarea acestora.

3. Obligatiile locatarului:

- a) sa asigure exploatarea eficace in regim de continuitate si de permanenta a pajistilor ce fac obiectul prezentului contract;
- b) sa nu subinchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subinchirierea totala sau partiala este interzisa, sub sanctiunea nulitatii absolute;
- c) sa plateasca chiria la termenul stabilit;
- d) sa respecte cel putin incarcatura minima de 0,3 UVM/ha in toate zilele perioadei de pasunat;
- e) sa comunice in scris primariei, in termen de 5 zile de la vanzarea animalelor sau a unora dintre acestea, in vederea verificarii respectarii incarcaturii minime de 0,3 UVM/ha in toate zilele perioadei de pasunat;
- f) sa pasuneze animalele exclusiv pe terenul inchiriat;
- g) sa practice un pasunat rational pe grupe de animale si pe tarlale;
- h) sa introduca animalele la pasunat numai in perioada de pasunat stabilita;
- i) sa nu introduca animalele la pasunat in cazul excesului de umiditate a pajistii;
- j) sa realizeze pe cheltuiala sa lucrari de eliminare a vegetatiei nefolositoare si a excesului de apa, de fertilizare, anual;
- k) sa respecte bunele conditii agricole si de mediu, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- l) sa restituie locatorului, in deplina proprietate, bunurile de retur, in mod gratuit si libere de orice sarcini, la incetarea contractului de inchiriere prin ajungere la termen;
- m) sa restituie concedentului suprafata de pajiste ce face obiectul prezentului contract in conditii cel putin egale cu cele de la momentul incheierii contractului;
- n) sa plateasca 30% din prima de asigurare.

4. Obligatiile locatorului:

- a) sa nu il tulbure pe locatar in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de inchiriere;
- b) sa nu modifice in mod unilateral contractul de inchiriere, in afara de cazurile prevazute expres de lege;
- c) sa notifice locatarului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor locatarului;
- d) sa constate si sa comunice locatarului orice atentionare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

VI. Clauze contractuale referitoare la impartirea responsabilitatilor de mediu intre parti

Locatorul raspunde de:

Locatarul raspunde de:

VII. Raspunderea contractuala

1. Nerespectarea de catre partile contractante a obligatiilor prevazute in prezentul contract de inchiriere atrage raspunderea contractuala a partii in culpa.

2. Pentru nerespectarea obligatiilor prevazute in prezentul contract partile datoreaza penalitati in limitele stabilite de legislatia in vigoare. Daca penalitatile nu acopera paguba, se vor plati daune.

3. Forta majora exonereaza partile de raspundere.

VIII. Litigii

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi solutionate pe cale amiabila. In cazul in care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instantele de judecata.

2. Pe toata durata inchirierii, cele doua parti se vor supune legislatiei in vigoare.

3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, in conditiile in care contractul respecta prevederile art. 1.798 din Codul civil.

IX. Incetarea contractului

Prezentul contract de inchiriere inceteaza in urmatoarele situatii:

a) in cazul imposibilitatii obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea incarcaturii minime de animale;

b) pasunatul altor animale decat cele inregistrate in RNE;

c) la expirarea duratei stabilite in contractul de inchiriere;

d) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre locator in baza documentelor oficiale, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina acestuia, in caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata;

e) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre locatar, prin reziliere de catre locator, cu plata unei despagubiri in sarcina locatarului;

f) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre locator, prin reziliere de catre locatar, cu plata unei despagubiri in sarcina locatorului;

g) in cazul imposibilitatii obiective a locatarului de a-l exploata, prin renuntare, fara plata unei despagubiri;

h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei si a penalitatilor datorate;

i) in cazul vanzarii animalelor de catre locatar;

j) schimbarea destinatiei terenului, folosirea pajistii in alte scopuri decat cel pentru care a fost inchiriat terenul;

k) in cazul in care se constata faptul ca pajistea inchiriata nu este folosita.

X. Forta majora

1. Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator - total sau partial - a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.

2. Aparitia si incetarea cazului de forta majora se vor comunica celeilalte parti in termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisa, cu confirmarea constatarii evenimentelor de acest gen de catre autoritatile competente. In caz de forta majora, comunicata si constatata in conditiile de mai sus, exercitarea obligatiilor partilor se decaleaza cu perioada corespunzatoare acesteia, cu mentiunea ca niciuna dintre parti nu va pretinde penalitati sau despagubiri.

3. Daca in termen de (zile, ore) de la producere evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa isi notifice incetarea de drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

4. In cazul decesului locatarului, mostenitorii legali sau testamentari ai exploatatiei pot continua derularea contractului.

XI. Notificari

1. In acceptiunea partilor contractante, orice notificare adresata de

una dintre acestea celeilalte este valabil indeplinita daca va fi transmisa la adresa/sediul prevazuta/prevazut in partea introductiva a prezentului contract.

2. In cazul in care notificarea se face pe cale postala, ea va fi transmisa prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire (A.R.) si se considera primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal.

3. Daca notificarea se trimite prin fax, ea se considera primita in prima zi lucratoare dupa cea in care a fost expediata.

4. Notificarile verbale nu se iau in considerare de niciuna dintre parti daca nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitatile prevazute la alineatele precedente.

XII. Dispozitii finale

1. Prezentul contract poate fi modificat si adaptat cu legislatia in vigoare pe parcursul executarii sale, cu acordul partilor.

2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act additional incheiat intre partile contractante.

3. Orice modificari legale ale prevederilor contractului de inchiriere vor fi insusite prin hotarare a consiliului local.

4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi in neconcordanza cu prevederile sale, in conditiile in care contractul respecta prevederile art. 1.798 din Codul civil.

5. Prezentul contract impreuna cu anexele sale, care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor.

6. Prezentul contract a fost incheiat intr-un numar de
exemplare, din care, astazi,, data semnarii lui, in
Primaria

LOCATOR	LOCATAR
Consiliul Local	
Primar: dl	SS
Vizat de secretar,	

Prevederile prezentului contract-cadru constituie conditii minime obligatorii care trebuie respectate la incheierea contractelor, acestea putand fi completate in functie de situatia de fapt.

Anunț privind închirierea pășunilor U.A.T. Ostroveni județul Dolj prin procedura publică de atribuire directă sau licitație publică cu strigare

U.A.T. Ostroveni, județul Dolj ,anunță închirierea pentru o perioadă de 7 ani a suprafeței de 400,34 hectare pășuni în ședință publică prin atribuire directă sau, după caz, licitație publică cu strigare.

Ședința publică pentru atribuirea directă va avea loc în data de _____ ora _____ la sediul Primăriei Ostroveni, localitatea Ostroveni, strada Libertatii nr.253.

Înscrierile se fac la sediul Primăriei Ostroveni în perioada _____. Se pot înscrie la ședința publică în vederea închirierii prin atribuire directă crescătorii de animale persoane fizice ori juridice având animalele înscrise în RNE membrii ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității Ostroveni.

Suprafețele de pășuni care nu se pot închiria prin atribuirea directă vor fi scoase la licitație publică cu strigare în data de _____ ora _____ la sediul Primăriei Ostroveni, localitatea Ostroveni, strada Libertatii nr. 253.

Înscrierile se fac la sediul Primăriei Ostroveni în perioada _____. Se pot înscrie la ședința publică în vederea închirierii prin licitație publică cu strigare crescătorii de animale persoane fizice ori juridice având animalele înscrise în RNE.

Condițiile de înscriere cât și taxele aferente sunt prevăzute în documentația de atribuire ce poate fi pusă la dispoziția persoanelor interesate la registratura Primăriei Ostroveni din comuna Ostroveni strada Libertatii nr. 253, jud.Dolj, telefon 0251/337366, începând cu data de _____

PRIMAR,
Predus Silviu Dorel

Avizat pentru legalitate,
Secretar general,

Calutoiu Viorica Roxana

Formular Cerere participare la procedura de atribuire

CATRE,

PRIMARIA COMUNEI OSTROVENI , JUDETUL DOLJ

Subsemnatul -----, domiciliul in localitatea Ostroveni, satul Ostroveni/Listeava, strada-----, nr.-----proprietar al urmatoarelor animale:

1.Bovine nr. capete-----,

2.Caprine nr. capete-----,

3.Ovine nr. capete-----,

4.Cabaline nr. capete-----,

5.-----,

6.-----.

Inscrise in RNE pe raza comunei Ostroveni, satul Ostroveni/Listeava , strada-----,

Nr.-----, solicit inchirierea lotului de pasune comunala-----, in suprafata de -----ha, pentru pasunat cu animalele pe care le detin.

Atasez prezentei cereri adeverinta cu numarul de animale pe specii inscrise in RNE.

Va multumesc!

Data,

Semnatura,