

REGULAMENT
de organizare și desfășurare a lucrărilor de interes local
potrivit prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat

Având în vedere prevederile O.U.G. nr. 124/2011, pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială, prin art.6, alin (7) se stipulează obligativitatea întocmirii unui plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă pentru beneficiarii de venit minim garantat.

Art. 1. Pentru desfășurarea acțiunilor de menținere a curățeniei în locurile publice, în instituțiile publice, locuri de agrement, etc., acțiuni care se vor efectua cu beneficiarii de ajutor social, s-au stabilit următoarele instituții/ compartimente partenere:

- Oficiul pentru Protecția Plantelor și Gospodărire Comunală Blejoi (OPPGC).
- Școala Gimnazială „Radu Tudoran” Blejoi;

Art. 2. Compartimentul Asistentă Socială din cadrul Primăriei Blejoi va transmite instituțiilor/compartimentelor partenere, la începutul fiecărei luni, planul de acțiuni pentru luna în curs, pentru a se constata numărul persoanelor repartizate pentru efectuarea orelor de muncă.

Art. 3. Instituțiile sau compartimentele partenere vor evidenția zilnic, într-un registru special, prezența persoanelor apte de muncă, numărul de ore efectuate, corespunzător planului transmis.

Art. 4. Înainte de încheierea lunii în curs, instituțiile/compartimentele partenere vor transmite un tabel nominal cu persoanele beneficiare de ajutor social care au prestat orele de muncă, precum și numărul de ore efectuat de către aceștia, în vederea efectuării plății.

Art. 5. Beneficiarii de ajutor social din comună își vor efectua orele de muncă la:

- ❖ Școala Gimnazială „Radu Tudoran” Blejoi și structurile arondate (Școala Ploieștiori, Grădinița cu Program Normal Blejoi, Grădinița cu Program Normal Ploieștiori, Grădinița cu Program Prelungit Ploieștiori, Grădinița cu Program Normal Țânțăreni)
- ❖ Piața Agroalimentară Blejoi;
- ❖ Căminul Cultural Ploieștiori;
- ❖ Baza Sportivă Blejoi
- ❖ Sala Polivalentă Blejoi;
- ❖ Parc Gară și teren minifotbal;
- ❖ Oficiul pentru Protecția Plantelor și Gospodărire Comunală Blejoi;
- ❖ Parcul Ploieștiori
- ❖ Parcul Blejoi
- ❖ Locuri de agrement, islazuri, albia râului Teleajen
- ❖ Alte spații aparținând domeniului public al comunei

Art. 6. Prestația în muncă la instituțiile mai sus enumerate va consta în efectuarea următoarelor activități:

- ❖ Întreținerea locurilor de agrement, parcurilor, terenurilor de sport, islazurilor, drumurilor și albiei râului Teleajen;
- ❖ Efectuarea curățeniei, lucrări pentru igienizarea localității;
- ❖ Întreținerea și/sau repararea mobilierului urban (bănci, coșuri de gunoi, echipamente de joacă, garduri metalice și împrejmuiri pentru protejarea zonelor verzi etc);
- ❖ Curățarea și/sau întreținerea trotuarelor și a șanturilor colectoare a apelor pluviale;
- ❖ Desfășurarea de activități la grădinițe, școli și alte așezăminte social-culturale.

Art. 7. În scopul valorificării forței de muncă locale, primarii au obligația să întocmească planul de activități sezoniere pe baza solicitărilor primite de la persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale sau întreprinderi familiale care au nevoie de forța de muncă și funcționează pe raza unității administrativ-teritoriale, denumite în continuare beneficiari de lucrări.

Art. 8. Persoanele care solicită forța de muncă pentru desfășurarea activităților sezoniere se adresează primarului, în scris, precizând activitatea ce urmează a fi desfășurată, numărul de lucrători solicitați și perioada de desfășurare a activității sezoniere. Remunerarea activității desfășurate, norma de lucru, precum și alte obligații și îndatoriri se stabilesc prin negociere directă între beneficiarul de lucrări și persoana care prestează activitatea.