



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA MAGURENI
PRIMAR

Nr.6320/23/08/2022

PROIECT DE HOTARARE
privind închirierea prin atribuire directă a suprafeței de 26,5004
ha pășune aflată în proprietatea privată a comunei Magureni ,
 județul Prahova

Având în vedere prevederile:

- art. 9 din O.U.G. 34 / 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1064 / 2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 407 / 2013 privind aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
- Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr 544 din 21 iunie 2013 privind metodologia de calcul a încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- Ordinului nr. 226/235/2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung ;

Ținând cont de:

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Prahova nr. 3/31.01.2022 privind stabilirea preturilor medii ale produselor agricole și a pretului mediu al ierbii obținută de pe pajiști pentru anul fiscal 2022;
- referatul de aprobare al primarului comunei Magureni înregistrat sub nr.6319/23/08/2022;
- raportul Compartimentului fond funciar, cadastru înregistrat sub nr./23/08/2022;

În temeiul prevederilor art.129 alin. (2) lit c și alin (6) lit.a) art. 139 alin. (3), lit.g) art.196 alin.(1) lit. a) și art.362 alin (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

PROPUN :

Art.1. Se aprobă închirierea prin atribuire directă a suprafeței de 26,5004 ha pajiște , aparținând domeniului privat al comunei Măgureni , aflată în administrarea Consiliului local Magureni, identificată după cum urmează:

Nr. crt	Trupul de pajiste- tarla, parcela	Suprafata (ha)	Observații
1	T 330 Tf 449 Cocorăștii Caplii	5,7675	Nr.cad.23369
2	T 30 Ps 449/1 și 449/2 Cocorăștii Caplii	20,7329	Nr.cad.23344
	TOTAL	26,5004	

170
Art.2. Se stabilește prețul de închiriere de lei/ha/an;

Art.3.(1) Se aproba închirierea pajiștilor pe o perioadă de 7 ani, începând cu data semnării contractului de închiriere, cu respectarea perioadei de pășunat prevăzută în Regulamentul privind modul de organizare a pășunatului aprobat prin HCL nr.16/14.03.2014.

(2) Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru o perioadă de maxim 3 ani, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 modificată și completată

Art.4. Se aprobă Documentația de atribuire directă pentru închirierea pajiștilor din proprietatea privată a comunei Magureni, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Se aprobă contractul-cadru de închiriere, conform Anexei 2 la prezenta hotărâre

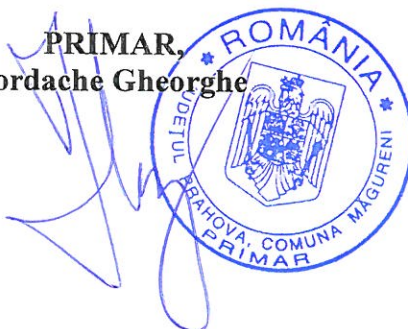
Art.6. (1) Se aprobă desemnarea dnei/dlui consilier.....ca membru în comisia de atribuire directă pentru închirierea pășunilor proprietate privată a comunei Magureni.

(2) Se aprobă desemnarea dnei/dlui consilier.....ca membru în comisia de soluționarea contestațiilor pentru închirierea pășunilor proprietate privată a comunei Magureni.

Art.8. Se împuternicește Primarul comunei Măgureni pentru organizarea procedurii de atribuire și semnarea contractului de închiriere.

Art.9. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului – Județul Prahova, Primarului comunei Magureni și compartimentelor de resort din aparatul de specialitate al acestuia și va fi adusă la cunoștință publică prin afisare la sediul Primăriei comunei Magureni și pe site-ul www.comunamagureni.ro

PRIMAR,
Iordache Gheorghe



**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE DIRECTĂ
pentru închirierea suprafeței de 26,5004, pajiște, aflată în
proprietatea privată a comunei Magureni**

Documentația de atribuire cuprinde:

- CAPITOLUL 1.** Informații generale privind proprietarul;
- CAPITOLUL 2.** Informații generale privind obiectul închirierii;
- CAPITOLUL 3.** Condiții generale ale închirierii;
- CAPITOLUL 4.** Condițiile specifice de solicitare în vederea atribuirii directe;
- CAPITOLUL 5.** Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere
- CAPITOLUL 6.** Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă
- CAPITOLUL 7.** Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pentru atribuire directă pajiști
- CAPITOLUL 8.** Comisia de atribuire și comisia de soluționare a contestațiilor
- CAPITOLUL 9.** Reguli privind anunțul de atribuire directă a pășunii
- CAPITOLUL 10.** Dispoziții finale.

CAPITOLUL 1. Informații generale privind proprietarul

Comună Magureni, cod fiscal: 2844081

Adresa: Comuna Magureni, strada Primăriei ,nr.980 jud. Prahova

Tel. 0244/384760, Fax 0244/384203

Email: contact@comunamagureni.ro

Pagina de internet www.comunamagureni.ro

Documentația de atribuire poate fi obținută de la sediul Primăriei comunei Magureni, strada Primăriei ,nr.980 jud. Prahova. Contravaloarea documentației de atribuire este de 5 lei.

Data limită pentru depunere solicitări de atribuire este:, ora

Atribuirea directă a pajiștilor proprietate privată a comunei Magureni se va organiza în data de, începând cu ora

Prezenta documentație stabilește cerințele privind atribuire directă a suprafeței de 26,5004 ha pășune.

CAPITOLUL 2. Informații generale privind obiectul închirierii

2.1.Descrierea bunului care urmează a fi închiriat

Obiectul închirierii îl constituie, închirierea suprafeței de 26,5004 ha pășune, situată în satul Cocorăștii Caplii, suprafața ce face parte din islazul ce aparține domeniului privat al comunei Magureni, prin atribuire directă, în baza cererilor crescătorilor de animale, conform prevederilor O.U.G. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, cele ale H.G. nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.U.G. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, cele ale Ordinului nr. 407/2013 pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a suprefetelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor respectiv al municipiilor, actualizat și cele ale OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru punerea în valoare a pășunilor și folosirea optimă a acestora, identificate pe trupuri de pajisti, conform amenajamentului pastoral, după cum urmează:

Nr. crt	Trupul de pajiste- tarla, parcela	Suprafata (ha)	Observații
SATUL Cocorăștii Caplii			
1	T 30 Tf 449	5,7675	Nr.cad.23369
2	T 30 Ps 449/1 și 449/2	20,7329	Nr.cad.23344
	TOTAL	26,5004	

2.2.Destinația bunului ce face obiectul închirierii

- Închirierea se face pentru menținerea suprafețelor, punerea în valoare, folosirea optimă a pajiștilor și protecția mediului, cu asigurarea încărcăturii optime de animale.

2.3. Condiții de exploatare a închirierii și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, urmărite de către proprietar privind exploatarea eficace a bunului care face obiectul închirierii.

Prin închirierea pajiștilor proprietate privată a comunei Magureni se vor obține resurse financiare care se fac venit la bugetul local.

Creșterea animalelor este o activitate economică importantă și trebuie facilitat accesul crescătorilor de animale la suprafețele de pajiști disponibile, aflate în domeniul privat al comunei, în condițiile în care pentru majoritatea acestora singura sursă de asigurare a hranei pe perioada verii este masă verde obținută de pe pajiști.

Utilizatorii de pajiști beneficiază de plăți unice pentru suprafețele care le permit executarea lucrărilor și activităților de întreținere a pajiștilor.

Folosirea și exploatarea pajiștilor se fac cu respectarea bunelor condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Suprasămânțarea pajiștilor se realizează numai cu semințe de plante erbacee furajere perene din familia graminee și leguminoase sau amestecuri ale acestora.

CAPITOLUL 3. Condiții generale ale închirierii

Condițiile generale ale închirierii sunt prezentate după cum urmează:

3.1. Regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii

În derularea închirierii, bunul preluat de locatar îl constituie terenurile cu categoria de folosință "pașune", proprietate privată a comunei Magureni, situate în extravilanul satului Cocorăștii Caplii și care la încetarea din orice cauză a contractului de închiriere vor fi distribuite după cum urmează:

- Bunuri de retur, constând în terenul închiriat care se va reîntoarce în posesia proprietarului liber de orice sarcină;

- Bunuri proprii, constând din bunuri utilizate de locatar pe durata închirierii, care sunt și rămân în proprietatea acestuia la încetarea contractului de închiriere, dacă nu fac obiectul intenției proprietarului terenului de a le achiziționa ca bunuri de preluare.

Orice investiție sau amenajare care este necesară scopului pentru care a fost închiriat terenul, se va realiza numai în baza unei Autorizații de Construire însoțită de toate avizele cerute de lege.

3.2. Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare

Toate obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare pe parcursul derulării contractului de închiriere, cad în sarcina locatarului, motiv pentru care acesta va obține pe cheltuiala sa avize, acorduri și autorizații de funcționare pe care are obligația să le respecte.

Nerespectarea acestora atrage după sine sancționarea și/sau aplicarea de către factorii interesați a amenzilor contravenționale.

3.3. Obligatorietatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență

Pe durata contractului de închiriere, chiriașul are obligativitatea exploatării în regim de continuitate și permanență a terenului închiriat, cât și a bunurilor realizate prin grija acestuia.

3.4. Interdicția subînchirierii bunului închiriat

După atribuirea directă a terenului și încheierea contractului de închiriere, locatarul nu poate subînchiria terenul, iar în acest sens va fi prevăzută o clauză în contractul de închiriere.

3.5. Durata închirierii

Închirierea se face pe o perioadă de 7 ani, începând cu data semnării contractului de închiriere, cu respectarea perioadei de pășunat prevăzută în Regulamentul privind modul de organizare a pășunatului aprobat prin HCL nr.16/14.03.2014.

Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru o perioadă de maxim 3 ani, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 modificată și completată.

3.6. Chiria minimă

Prețul închirierii se stabilește conform amenajamentului pastoral, în funcție de producția de masă verde obținută în decursul unui an și prețul pe kg de masă verde obținută, pret stabilit prin Hotărârea nr.3/31.01.2022 a Consiliului Județean Prahova la suma de 0,15 lei/kg.

Producția de masă verde stabilită prin amenajamentul pastoral pe trupul de pășune de 26,5004 ha este de 3,5 tone/ha.

Se stabilește prețul de închiriere delei/ha/an

Modalitatea de plată și sancțiunile în caz de întârziere la plată/neplată a chiriei sunt prevăzute în contractul de închiriere încheiat între locator și locatar

3.7. Condițiile speciale impuse de natura bunurilor care fac obiectul închirierii cum sunt:

Pentru bunul care face obiectul prezentei documentații de atribuire nu se impun condiții speciale, acesta nu se află în interiorul unei arii protejate, iar pentru terenul respectiv nu sunt condiții impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.

Pentru protecția mediului și protecția muncii nu sunt necesare condiții speciale, ci numai condiții impuse de activitatea ce urmează să se desfășoare .

CAPITOLUL 4. Condițiile specifice de solicitare în vederea atribuirii directe

4.1. Privind ofertanții persoane juridice:

- a) Să fie agent economic înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului din județul Prahova;
- b) Să nu fie în stare de insolvență, faliment sau lichidare;
- c) Să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale, bugetele locale, bugetele locale și alte obligații și contribuții legale la bugetele locale;
- d) Să aibă sediul social pe teritoriul administrativ al comunei Magureni (crescători de animale din cadrul colectivității locale) și să fie înscris în Registrul agricol al comunei Magureni ;
- e) Să aibă ca obiecte de activitate înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului la data depunerii ofertei activitatea codificată CAEN: 0141 – creșterea bovinelor de lapte; 0142 – creșterea altor bovine; 0145 – creșterea caprinelor și ovinelor; 0162 – activități auxiliare pentru creșterea animalelor;
- f) Să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minim de 0,3 UVM/ha.
- g) Animalele trebuie să fie înregistrate în RNE.
- h) Să nu furnizeze date false în documentele de calificare.

4.2. Privind ofertanții asociații ale proprietarilor de animale

- a) să fie asociație înființată conform OG nr. 26/2000 înscrisă în registrul asociațiilor și fundațiilor;

- b) să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale și alte obligații și contribuții legale la bugetul local;
- c) să aibă sediul social pe teritoriul administrativ al comunei Magureni (crescători de animale din cadrul colectivității locale) și să fie înscris în Registrul agricol al comunei Magureni;
- d) să aibă ca scop principal sprijinirea crescătorilor de animale – bovine, ovine, caprine - de pe raza comunei Magureni și satele aparținătoare în vederea ridicării nivelului calitativ al creșterii și îngrijirii acestora;
- e) să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
- f) animalele proprietarilor asociați trebuie să fie înregistrate în RNE;
- g) asociație trebuie să fie legal constituită cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului;
- h) să nu furnizeze date false în documentele de calificare;

4.3.Privind ofertanții persoane fizice:

- a) să fie membru al colectivității locale;
- b) să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale, la bugetul local;
- c) să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
- d) animalele trebuie să fie înregistrate în RNE;
- e) să nu furnizeze date false în documentele de calificare;
- f) să aibă animalele înscrise în Registrul agricol al comunei Magureni.

CAPITOLUL 5. Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere

Contractul de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) În cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale; pana la data de 31 martie a fiecarui an, locatarul(crescătorul de animale) are obligația de a prezenta la Registrul agricol al comunei Magureni, dovada(extras RNE) deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
- b) Pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) La expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;
- g) În cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plată unei despăgubiri;
- h) Neplata la termenele prevăzute în contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) În cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) Schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cele pentru care a fost închiriat terenul;
- k) În cazul în care se constată de către reprezentanții consiliului local sau reprezentanții primarului faptul că pajiștea închiriată nu este folosită sau nu este

folosita rational si corespunzator, sau ca suprafata eligibila predata si inchiriata nu se mareste cu cel putin 10% in fiecare an ;

- l) Moștenitorii locatarului pot denunța contractul în termen de 60 de zile de la data la care au luat la cunoștință de moartea locatarului și existenței locațiunii, potrivit art. 1820 alin. (2) Cod civil.
- m) Nerespectarea obligației locatarului de a depune toate diligențele în vederea curățirii și aducerii la stadiul de pajiște eligibilă la plată (APIA).

CAPITOLUL 6. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă

- 1. Procedura de atribuire directă se desfășoară dacă există cel puțin un solicitant care îndeplinește condițiile stabilite de prezența documentație de atribuire;
- 2. După primirea cererilor, în perioada anunțată și înscrierea lor în ordinea primirii în registrul "intrare-iesire", acestea vor fi predate comisiei de atribuire, constituită prin dispoziție a primarului comunei Magureni și se va desfășura procedura de atribuire la data fixată.
- 3. Comisia de atribuire verifică cererea să conțină totalitatea documentelor și datelor cerute în prezența documentație.
- 4. În cazul în care o cerere nu respectă toate cerințele sau nu conține toate documentele solicitate prin prezenta documentație, este declarată neconformă și nu va fi luată în considerare la procedura de atribuire directă.
- 5. Închirierea pajiștilor prin atribuire directă se face cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității locale, proprietari de animale înscrise în RNE.
- 6. Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Magureni care solicită închirierea prin atribuire directă, trebuie să fie legal constituite cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului de închiriere pajiști.
- 7. **În situația în care există două sau mai multe cereri de atribuire directă pentru aceleași pajiști (bloc fizic/trup pășune) și solicitanții nu ajung la un consens în ceea ce privește atribuirea directă, comisia de atribuire va proceda la atribuirea terenului în cauză în favoarea solicitantului care oferă prețul cel mai mare (pasul de ofertare peste prețul stabilit este de minim 10 lei/ha/an.**
- 8. Cererile de atribuire pasuni primite și înregistrate după termenul limită de primire precizat în anunțul publicitar vor fi excluse de la procedura de atribuire directă și înapoiate solicitanților.
- 9. Comisia de atribuire are dreptul să descalifice orice solicitant care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile prevăzute în documentația de atribuire.

CAPITOLUL 7. Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pentru atribuire directă pajiști

7.1. Solicitanții vor depune la Registratura Primăriei comunei Magureni o cerere pentru atribuirea directă a pașunii cu specificarea expresă a trupului de pășune (denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale deținut precum și a suprafeței de pajiște solicitată.

7.2. Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Magureni care solicită închirierea prin atribuire directă, prin reprezentantul legal, alături de cerere depun un tabel cu membrii asociației, crescătorii locali de

animale având un număr de animale înscrise în RNE care asigură încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha, tabel care va fi certificat printr-un document (adeverință) din care să reiasă că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pășune sunt înscrise în RNE.

7.3. În cazul în care nu există corelație între tabelul prezentat și documentul (adeverință) din care reiese că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pășune le are înscrise în RNE, comisia va lua în considerare documentul privind înscrierea animalelor în RNE.

7.4. Crescătorii de animale din cadrul colectivității locale (persoane fizice) depun personal cerere de atribuire directă a pajiștii, cu specificarea expresă a trupului de pajiște (denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale pe care le dețin, precum și a suprafeței de pășune solicitată, cerere însoțită de documente (adeverință etc) din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pășune sunt înscrise în RNE.

7.5. Fiecare solicitant poate depune o singură cerere pentru fiecare lot.

7.6. Un solicitant nu poate depune o cerere individuală și altă cerere comună, în cadrul unei asociații, pentru același lot.

7.7. Cererea va fi depusă într-un singur exemplar, semnată de către solicitant.

7.8. Documentele care însoțesc cererea:

A) Persoane fizice:

- Copie act de identitate;
- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, valabil la data depunerii cererii – original;
- Document eliberat de medicul veterinar de liberă practică împuternicit pentru Comuna Magureni din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pășune sunt înscrise în RNE;
- Adeverință eliberată de Primăria comunei Magureni din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul agricol al comunei Magureni la zi;
- copii de pe documente din care să reiasă și numărul de crotaliu al fiecărui animal deținut în proprietate.

B) Persoane juridice:

- Certificat de înregistrare (CUI – ORC) (în copie certificată pentru conformitate);
- Certificat de înregistrare fiscală (ANAF) (în copie certificată pentru conformitate);
- Certificat constatator emis de ORC Prahova, valabil la data ofertei (în copie certificată pentru conformitate);
- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și a impozitelor față de bugetul local, valabil la data depunerii cererii (original);
- Document eliberat de medicul veterinar de liberă practică împuternicit pentru Comuna Magureni din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pajiști (pășune) sunt înscrise în RNE;
- Adeverință eliberată de Primăria comunei Magureni din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul agricol al comunei Magureni, la zi.
- copii de pe documentele din care rezultă înregistrarea în Registrul Național al Exploatațiilor;
- copii de pe documente din care să reiasă și numărul de crotaliu al fiecărui animal deținut în proprietate.

C) Asociații înființate conform OG nr. 26/2000:

- Certificat de înregistrare fiscală (ANAF) (în copie certificată pentru conformitate);
- Statutul și actul constitutiv (în copie certificată pentru conformitate);
- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, valabil la data depunerii cererii – original;
- Tabel cu membrii asociației, crescători locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE care asigură încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;
- Document eliberat de medicul veterinar de liberă practică împuternicit pentru Comună Magureni din care să reiasă că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicită pajiști (pășune) sunt înscrise în RNE;
- Adeverință eliberată de Primăria comunei Magureni din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul agricol al comunei Magureni, la zi.
- copii de pe documentele din care rezultă înregistrarea în Registrul Național al Exploatațiilor;
- copii de pe documente din care să reiasă și numărul de crotaliu al fiecărui animal deținut în proprietate.

CAPITOLUL 8. Comisia de atribuire și comisia de soluționare a contestațiilor

9.1.1. Comisia de atribuire

Comisia de atribuire este alcătuită dintr-un număr impar de membri. Comisiei de atribuire i se poate desemna un supleant.

Comisia de atribuire este alcătuită din reprezentanți ai aparatului de specialitate al Primarului și de un reprezentant al Consiliului local

Președintele comisiei de atribuire este numit de locator dintre reprezentanții acestuia în comisie.

Fiecare dintre membrii comisiei de atribuire beneficiază de câte un vot.

Deciziile comisiei de atribuire se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de atribuire, supleanții și invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

- Persoanele care sunt implicate direct în procesul de atribuire directă nu au dreptul de a fi participant la procedură sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire directă.

- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de atribuire directă următoarele persoane:

- a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu cel care depune cerere, persoană fizică;

- b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți, persoane juridice;

- c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți;

- d) persoane care pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare a cererilor.

Membrii comisiei de atribuire, supleanții și invitații sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de atribuire îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanți.

Supleanții participă la ședințele comisiei de atribuire numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

Atribuțiile comisiei de atribuire sunt:

- a) analiza și selectarea cererilor și a documentelor anexate la cerere,
- b) întocmirea listei cuprinzând cererile acceptate;
- c) derularea procedurii de atribuire directă,
- c) întocmirea proceselor-verbale;
- d) stabilirea câștigătorului.

Comisia de atribuire este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

Comisia de atribuire adoptă decizii în mod autonom, pe baza documentelor depuse și a pasului de strigare oferit și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Membrii comisiei de atribuire au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor depuse de către solicitanți.

9.1.2. Comisia de soluționare a contestațiilor

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri.

Comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți aparaturii de specialitate al Primarului și de un reprezentant al Consiliului local.

Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre reprezentanții comisiei.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de soluționare a contestației nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

- a) dacă aceștia, soțul sau ascendenții ori descendenții lor au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusive cu vreuna dintre părți;
- b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;
- c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL 9. Reguli privind anunțul de atribuire directă a pășunii

Anunțul de atribuire directă va cuprinde următoarele elemente:

1. Informații generale privind locatorul
2. Informații generale privind obiectul închirierii
3. Procedura aplicată

Informații privind cererile de participare la procedura de atribuire directă:

1. Data limită de depunere a cererilor
2. Adresa la care trebuie depuse cererile
3. Data și locul la care se va desfășura ședința de atribuire directă a pășunii.

Locatorul va publica anunțul la avizierul și pe site-ul Primăriei comunei Magureni.

CAPITOLUL 10. Dispoziții finale

10.1. Pentru soluționarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desășurării procedurii de atribuire directă, comisia de atribuire directă poate lua decizii în limitele competențelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul-verbal al ședinței de atribuire directă și notificate în mod corespunzător solicitanților.

10.2. Contractul de închiriere se va încheia după împlinirea termenului de 2 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului atribuirii către toți solicitanții participanți.

10.3. Contractele de închiriere vor fi centralizate în registrul "contracte" care cuprinde date și informații referitoare la executarea contractului de închiriere.

10.4. Denumirea instanței competente să soluționeze litigiile apărute: Tribunalul Prahova – Secția comercială și de contencios administrativ, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

..///..

Comuna Magureni
Judetul Prahova
Nr./data

CONTRACT-CADRU
de inchiriere pentru suprafetele de pajisti aflate in domeniul
privat al comunei Magureni

Incheiat astazi

I. Partile contractante

1. Intre Comuna Magureni, cu sediul în sat Magureni, strada Primăriei, nr.980, telefon 0244/384760, fax 0244/384203, avand codul de inregistrare fiscala 2844081, cont deschis la Trezoreria Boldesti Scaeni, reprezentată legal prin primar Iordache Gheorghe, in calitate de locator,

si

2., cu exploatarea*) in localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., judetul, avand CNP/CUI, nr. din Registrul national al exploatatiilor (RNE)/...../....., contul nr., deschis la, telefon, fax, reprezentanta prin, cu functia de, in calitate de locatar, la data de,

*) In cazul formei asociative se completeaza de catre reprezentantul legal al acesteia cu datele exploatatiilor membrilor formei asociative.

la sediul locatorului in temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art.9 din OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si al Hotararii Consiliului Local al Comunei Magureni de aprobare a inchirierii islazului prin atribuire directa, s-a incheiat prezentul contract de inchiriere.

II. Obiectul contractului

1. Obiectul prezentului contract il constituie inchirierea pajistii aflate in domeniul privat al comunei Magureni in suprafata deha, pentru pasunatul unui numar de animale din specia

2. Predarea-primirea obiectului inchirierii se efectueaza pe baza de proces-verbal in termen de maxim 5 zile de la data semnarii contractului, proces-verbal care devine anexa la contract

4. La încetarea contractului de închiriere din orice cauza, locatarul este obligat să restituie bunurile prevăzute la pct. 1. , în deplină proprietate, libere de orice sarcină.

III. Durata contractului

Închirierea se face pe o perioadă de 7 ani, începând cu data semnării contractului de închiriere, cu respectarea perioadei de pășunat prevăzută în Regulamentul privind modul de organizare a pășunatului aprobat prin HCL nr.16/14.03.2014.

Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru o perioadă de maxim 3 ani, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 modificată și completată

IV. Pretul închirierii

1. Pretul închirierii este de lei/ha/an, stabilit cu respectarea condițiilor art. 6 alin. (3) și (4) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.064/2013, cu modificările și completările ulterioare, chiria totală anuală (nr. ha x pret pe ha) fiind în valoare de lei.

2. Suma totală prevăzută la pct. 1 va fi plătită prin ordin de plată în contul comunei Magureni, deschis la Trezoreria Boldești-Scaeni, sau în numerar la casieria unității administrativ-teritoriale.

3. Plata chiriei se face în două tranșe: 30% până la data de 31.03 și 70% până la data de 30.09 a anului în curs.

4. Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

5. Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

V. Drepturile și obligațiile partilor

1. Drepturile locatarului

– să exploateze în mod direct, pe risc și pe răspundere sa pajistile care fac obiectul contractului de închiriere.

2. Drepturile locatorului:

a) să inspecteze suprafețele de pajisti închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar.

b) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;

c) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiste;

d) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiste și să confirme prin semnătură executarea acestora;

3. Obligațiile locatarului:

a) să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanentă a pajistilor ce fac obiectul prezentului contract;

b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;

c) să plătească chiria la termenul stabilit;

d) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;

e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora

dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pasunat;

f) să pasuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;

g) să practice un pasunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;

h) să introducă animalele la pasunat numai în perioada de pasunat stabilită;

i) să nu introducă animalele la pasunat în cazul excesului de umiditate a pajistii;

j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, pentru ca suprafața eligibilă să se mărească cu cel puțin 10% în fiecare an, în condițiile în care suprafața neeligibilă închiriată o permite;

k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, responsabilitatea revine în totalitate utilizatorului pajistii închiriate;

l) să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin atingerea termenului;

m) să restituie concedentului suprafața de pajiste ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;

4. Obligatiile locatorului:

a) să nu îl tulbure pe locatar în exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;

b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afara de cazurile prevăzute expres de lege;

c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;

d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

Drepturile și obligațiile părților contractului de închiriere se completează cu prevederile Capitolului III din Regulamentul de organizare și desfășurare a pasunatului în comuna Magureni aprobat prin Hotărârea Consiliului local al comunei Magureni nr.16/14.03.2014.

VI. Răspunderea contractuală

1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.

3. Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

VII. Litigii

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.

2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.

3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

VIII. Încetarea contractului

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

a) În cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale; până la data de 31 martie a fiecărui an, locatarul (crescătorul

de animale) are obligatia de a prezenta la Registrul agricol al comunei Magureni, dovada(extras RNE) deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;

- b) Pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) La expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;
- g) În cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plată unei despăgubiri;
- h) Neplata la termenele prevăzute în contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) În cazul vânzării animalelor de către locator;
- j) Schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cele pentru care a fost închiriat terenul;
- k) În cazul în care se constată de către reprezentanții consiliului local sau reprezentantii primarului faptul că pajiștea închiriată nu este folosită sau nu este folosită rational si corespunzator, sau ca suprafata eligibila predata si inchiriata nu se maresteste cu cel putin 10% in fiecare an ;
- l) Moștenitorii locatarului pot denunța contractul în termen de 60 de zile de la data la care au luat la cunoștință de moartea locatarului și existenței locațiunii, potrivit art. 1820 alin. (2) Cod civil.
- m) Nerespectarea obligației locatarului de a depune toate diligențele în vederea curățirii și aducerii la stadiul de pajiște eligibilă la plată (APIA).

IX. Forta majora

1. Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator - total sau partial - a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.

2. Aparitia si incetarea cazului de forta majora se vor comunica celeilalte parti in termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisa, cu confirmarea constatarii evenimentelor de acest gen de catre autoritatile competente. In caz de forta majora, comunicata si constatata in conditiile de mai sus, exercitarea obligatiilor partilor se decaleaza cu perioada corespunzatoare acestuia, cu mentiunea ca niciuna dintre parti nu va pretinde penalitati sau despagubiri.

3. Daca in termen de (zile, ore) de la producere evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa isi notifice incetarea de drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

4. In cazul decesului locatarului, mostenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

X. Notificari

1. In acceptiunea partilor contractante, orice notificare adresata de una dintre acestea celeilalte este valabil indeplinita daca va fi transmisa la adresa/sediul prevazuta/prevazut in partea introductiva a prezentului contract.

2. In cazul in care notificarea se face pe cale postala, ea va fi transmisa prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire (A.R.) si se considera primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal.

3. Daca notificarea se trimite prin fax, ea se considera primita in prima zi lucratoare dupa cea in care a fost expediata.

4. Notificarile verbale nu se iau in considerare de niciuna dintre parti daca nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitatile prevazute la alineatele precedente.

XI. Dispozitii finale

1. Prezentul contract poate fi modificat si adaptat cu legislatia in vigoare pe parcursul executarii sale, cu acordul partilor
2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act aditional incheiat intre partile contractante.
3. Orice modificari legale ale prevederilor contractului de inchiriere vor fi insusite prin hotarare a consiliului local.
4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi in neconcordanta cu prevederile sale, in conditiile in care contractul respecta prevederile art. 1.798 din Codul civil.
5. Prezentul contract impreuna cu anexele sale, care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor.
6. Prezentul contract a fost incheiat intr-un numar de exemplare, din care, astazi,, data semnarii lui, in Primaria Magureni.

LOCATOR
Consiliul Local Magureni
prin
Primar: dl Iordache Gheorghe

LOCATAR
.....

Viză CFP,