

	R O M A N I A JUDEȚUL CONSTANȚA COMUNA BANEASA P R I M Ă R I A SECRETAR GENERAL AL COMUNEI	
STR.TRANDAFIRILOR NR. 101, COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL CONSTANȚA Cod fiscal: 5408818 Tel. 0241/850.150; Fax - 0241/ 850.150 E-mail : secretariat@primaria-baneasa.ro ; www.primaria-baneasa.ro		
Nr. 7917/14.09.2023		

CATRE,

**BIROURILE / COMPARTIMENTELE DE RESORT DIN CADRUL APARATULUI DE
SPECIALITATE AL PRIMARULUI**

REFERITOR: analiza, întocmirea și transmiterea rapoartelor de specialitate, după cum urmează:

- 1. Raportul de specialitate al Compartiment Urbanism si Amenajarea Teritoriului, Protectie Civila, Protectia Mediului, Achizitii Publice;**
- 2. Raportul de specialitate al administratorului public;**
- 3. Raportul de specialitate al Birou Financiar-Contabil, Resurse Umane;**
- 4. Raportul de specialitate al Biroului Proiecte de dezvoltare locală, CNIPT;**
- 5. Raportul de specialitate al Compartimentului Monitorizare Si Control Servicii Comunitare De Utilitati Publice, Administrarea Domeniului Public Si Privat ;**
- 6. Raportul de specialitate al Biroului Asistenta Sociala, Registru agricol, Relatii publice, Secretariat registratura, arhiva;**

În conformitate cu prevederile art. 136 alin.(3) lit.a), alin.(4) – (5) din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, vă înaintăm pe suport de hartie și pe suport electronic, **proiectul de hotărâre** însoțit de referatul de aprobare, în vederea *analizării, întocmirii și transmiterii raportului de specialitate*, în termenul prevăzut de lege, către secretarul general al comunei:

Proiect de hotărâre Privind desemnarea unor reprezentanți ai Consiliului local al Comunei Băneasa

în Consiliul de administrație al Liceului Teoretic Băneasa Vă atenționăm că potrivit aceluiași articol menționat mai sus, fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local **este supus**

dezbaterii numai dacă este însoțit de:

- a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;
- b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;**
- c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- d) alte documente prevăzute de legislația specială.

Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (8) al art.136 din Codul administrativ, trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5) al aceluiași articol, dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

Vă rugăm ca până la data de **18.09.2023** să le depuneți la Secretarul General al Comunei Băneasa.

PRIMAR,
COLIȘ PAUL

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
NICOLAE LUCICA