

COMUNA PLOPU
(PRIMARIA COMUNEI PLOPU)
NR.

H.C.L. nr. 19 / 11.03.2021 ANEXA nr.1 29
S.C. CAPOLES SERV S.R.L.

Nr...../.....

CONTRACT

de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă potabilă, canalizare și epurare apă menajeră, din comuna Plopu, județul Prahova



CAPITOLUL I

Părți contractante

COMUNA PLOPU (PRIMARIA PLOPU) , cu sediul în comuna Plopu, strada Principală nr.162, județul Prahova, cod fiscal 2844626, cont RO47TREZ 53921A300530XXXX, deschis la Trezoreria Boldesti Scăeni, telefon 0244 460592, fax 0244 460786, email plopu@ph.e-adm.ro, reprezentată prin d-nul Adrian BĂLĂNESCU, având funcția de Primar, pe de o parte, în calitate de **delegatar**,

Si

Operatorul S.C. CAPOLES SERV S.R.L., cu sediul principal în Ploiești, str. Ulterului, nr.9, județul Prahova, înscrisă la Oficiul Registrul Comerțului sub nr.J29/645/1999, cod unic de înregistrare RO 12110570, cont IBAN RO37BTRL03001202562555XX, deschis la Banca Transilvania –sucursala Ploiești, telefon 0244 522387, fax 0244 511687, email capolesserv@yahoo.ro, reprezentată prin d-na Liliana Podaru, având funcția de ADMINISTRATOR, pe de alta parte, în calitate de **delegat**,

au încheiat prezentul Contract de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL II

Obiectul contractului de delegare a gestiunii

Art.1. - Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația de a furniza/presta serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico - edilitară aferentă serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în aria administrativ teritorială a comunei Plopu.

Art.2. - Serviciul de alimentare cu apă reprezintă totalitatea activităților necesare pentru :

- Captarea apei brute ;
- Tratarea apei brute ;
- Inmagazinarea apei ;
- Distribuția și transportul apei potabile.

Serviciul de canalizare reprezintă totalitatea acțiunilor și activităților necesare pentru:

- colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori la stațiile de epurare ;
- epurarea apelor uzate.

Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare se înființează, se organizează și se gestionează sub conducerea, coordonarea, controlul și responsabilitatea autorităților administrației publice locale și are drept scop alimentarea cu apă, canalizarea și evacuarea apelor uzate pentru toți utilizatorii de pe teritoriul comunei Plopu, județul Prahova.

Art.3. - Obiectivele delegatarului sunt :

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii ;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- c) protecția mediului înconjurător.

Art.4. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele :

- a) **bunuri de retur, în conformitate cu Anexa nr.1**, sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, una din părți constată că oricare dintre bunurile proprietate publică care face parte din sistemul public destinat furnizării/prestării serviciului/activității a fost omis de pe lista bunurilor de retur și, ca urmare, nu a fost transferat delegatului, delegatarul se angajează să transfere acel bun delegatului în aceleași condiții în care au fost transferate celelalte bunuri ;
- b) **bunuri de preluare** – sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acestea din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii ;
- c) **bunuri proprii** – sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.



CONFORM
CU
ORIGINALUL

CAPITOLUL III

Dispoziții generale

Art.5. - Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului ;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a comunei Plopu, aferentă serviciului ;
- d) procesul verbal de predare primire a bunurilor prevazute la lit.c).
- e) documentația de atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare din comuna Plopu, cu condițiile și criteriile de selecție a ofertei câștigătoare.

CAPITOLUL IV

Durata contractului

Art.6. - Durata contractului de delegare a gestiunii este de 5 (cinci) ani.

CAPITOLUL V

Redevența

Art.7. - Redevența este de 2.500 lei/lună (din care 1.500 lei/lună pentru serviciul de apă și 1000 lei/lună pentru serviciul de canalizare) și va fi platită lunar, până cel târziu la data de 25 ale lunii, pentru luna precedentă.

Redevența este valabilă până la finele anului calendaristic în cursul căruia a fost încheiat contractul și devine exigibilă la data intrării în vigoare a contractului.

Redevența se calculează în fiecare an calendaristic conform ratei de inflație stabilită la Institutul Național de Statistică și va fi achitată de operator după aprobarea modificării corespunzătoare a prețului de către Consiliul Local al comunei Plopu, orice modificare efectuându-se prin act aditional la prezentul contract.

Neachitarea redevenței la scadență atrage aplicarea unor penalități de 0,1% pe zi.

Art.8.- Delegatul are obligația ca, în termen de 90 zile de la data semnării contractului, să depună cu titlu de garanție o sumă fixă reprezentând o cotă parte în procent de 10 % din suma obligației de plată a redevenței datorate pentru primul an de exploatare, valabilă pe toată durata contractului.

Art.9. - Suma prevazută la art.7 va fi plătită prin ordin de plată, ori în contul nr.RO47TREZ53921A300530XXXX Alte venituri din concesiuni și închirieri de către institutiile publice, deschis la Trezoreria Boldești Scăeni.



CONFORM
CU
ORIGINALUL

CAPITOLUL VI Drepturile părților



Drepturile delegatului

Art.10. - Delegatul are următoarele drepturi:

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- b) să încaseze contravaloarea serviciului/activității prestat/prestate de la toți utilizatorii;
- c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau condițiilor tehnico economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- d) să aplice prețul/tariful aprobat conform legislației în vigoare și aprobat de Consiliul Local Plopu;
- e) să încheie contracte de furnizare/prestare a serviciului/activității cu toți utilizatorii;

Drepturile delegatarului

Art.11. - Delegatarul are următoarele drepturi:

- a) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;
- b) de a corela programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;
- c) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea , extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice delegate;
- d) de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico – edilitare aferente serviciilor publice delegate;
- e) de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciilor publice delegate;
- f) de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare –cumpărare cu privire la aceste bunuri.În termen de 30 de zile delegatarul este obligat să își exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii;
- g) de a inspecta bunurile, activitățile și serviciile publice delegate; de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public; de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului și în condițiile prevazute în caietul de sarcini si în regulamentul serviciului;
- h) delegatarul are dreptul să verifice, să aprobe sau să respingă, în condițiile legii fără a periclita calitatea și eficiența serviciului, prețurile și tarifele propuse de delegat, în baza avizului autorității de reglementare (ANRSC), conform dispozițiilor art.13 alin (1) din Legea nr.241/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- i) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contractul de delegare.

CAPITOLUL VII Obligațiile părților



Obligațiile delegatului

Art.12.- Delegatul are următoarele obligații:

- a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării/furnizării serviciului/activității delegate în baza documentațiilor puse la dispoziție de delegator la predarea inventarului. Operatorul are obligația de a asigura din punct de vedere al PSI a hidranților stradali și asigurarea stocurilor de apă pentru incendiu;
- b) să respecte angajamentele luate prin contractele de delegare a gestiunii și anexele acestora;
- c) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietul de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;
- d) să servească toți utilizatorii din unitatea administrativ teritorială unde i-a fost delegat/delegată serviciul/activitatea;
- e) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexa la regulamentul serviciului delegat;
- f) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
- g) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- h) să preia de la delegatar, pe bază de proces verbal de predare – preluare, patrimoniul, precum și personalul angajat, aferent realizării serviciilor delegate;
- i) să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului și caietul de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
- j) să fundamenteze și să supună aprobării Consiliului Local Plopu prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul/activitatea delegat/delegată;
- k) să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării,
- l) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de delegare a gestiunii ;
- m) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul de alimentare cu apă, canalizare și epurare apă menajeră;
- n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
- o) să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;

- p) să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acestuia;
- q) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;
- r) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forță majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 zile ;
- ș) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității serviciului;
- s) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecția muncii ;
- t) să realizeze investiții, conform caietului de sarcini ;
- u) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc) ;
- v) în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori a serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;
- w) să mențină, după caz, un număr de angajați conform ofertei, conform politicii de menținere, recalificare și protecție socială;
- x) la un an după începerea operării, împreună cu compartimentul de specialitate al Primăriei să elaboreze un program de realizare a investițiilor propuse pentru perioada următoare conform ofertei. Obiectivele propuse vor fi supuse aprobării Consiliului Local Plopu și vor fi în concordanță cu programul de dezvoltare al localității;
- y) să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico- economică referitoare la serviciul gestionat.

Obligațiile delegatarului

Art.14. - Delegatarul are următoarele obligații:

- a) să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități pe care le deține în proprietate, în baza listelor de inventar existente, libere de orice sarcini, pe bază de proces - verbal de predare preluare, inclusiv documentațiile tehnice aferente, documentația întocmită de proiectant autorizat ce a stat la baza obținerii autorizației de gospodărire a apelor, cartea tehnică a construcției ce va conține: toate avizele ce au stat la baza proiectului tehnic ;



CONFORM
CII

- b) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
- c) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, numai în baza documentației tehnice complete întocmite de delegat;
- d) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;
- e) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păsteze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;
- f) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- g) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afara cazurilor prevăzute expres în lege;
- h) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- i) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora; menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație; asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între delegat și utilizatori; clauzele de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concedierilor;
- j) să solicite utilizatorilor de apă să se contorizeze conform legilor în vigoare;
- k) să suporte cheltuielile privind înlocuirea utilajelor și echipamentelor datorate viciilor de proiectare și execuție a lucrărilor executate înainte de predarea bunurilor de retur către delegat;
- l) să transmită delegatului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) până la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitate. Prin patrimoniu se înțeleg bunurile, instalațiile, echipamentele, dotările pe care le deține în proprietate și care sunt aferente derulării serviciului public de alimentare cu apă și canalizare.



CAPITOLUL VIII

Preturile practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora

Art.15.- Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifică serviciului delegat și cu respectarea prevederilor legilor speciale și vor deveni aplicabile numai după emiterea Hotărârii Consiliului Local al comunei Plopu pentru aprobarea prețului propus.

CONFORM
CU

Art.16. - Prețurile/tarifele la serviciile delegate la data semnării prezentului contract sunt:

- Apă potabilă 3,24 lei/mc (fără TVA)

După o perioadă de trei luni de la data încheierii contractului și punerea în funcțiune a instalațiilor pentru serviciul de canalizare-epurare, tarifele aferente serviciului de apă, canalizare și epurare ape uzate vor fi negociate și se va stabili prețul real al serviciilor de operare, printr-un act aditional anexat la prezentul contract, aprobat de Consiliul Local Plopu.

Delegatul va menține aceste prețuri pe o durată minimă de 6 luni de la încheierea actului adițional la contract, și poate fi modificat (redus sau majorat) numai în situații temeinic justificate (modificări ale prețului energiei electrice, modificări de TVA, modificarea redevenței, alte componente din capitolele de fundamentare a prețului).

În situația în care prețurile calculate în urma evaluării consumurilor după cele trei luni nu sunt acceptate de comisia de evaluare, contractul de concesiune încetează de drept, urmând a fi inițiată o nouă licitație în condițiile legii

Art.17. - Contravaloarea serviciilor publice delegate se va determina în baza prețurilor în vigoare și a cantităților stabilite conform procedurii de facturare.

Art.18- Costurile aferente furnizării apei potabile și canalizării la instituțiile publice (din cadrul cărora face parte și delegatarul) vor fi suportate de delegat, cu condiția ca, consumul de apă să nu depășească 80 mc/lună.

CAPITOLUL IX

Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art.19. - Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii ;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții aflate în culpă;
- d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata vreunei despăgubiri;
- e) în cazul reorgaizării judiciare sau a falimentului delegatului;
- f) alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de părți, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare.



CAPITOLUL X

Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual

Art.20.1 - Orice stare conflictuală apărută pe perioadă de derulare a contractului se va soluționa pe cât posibil pe cale amiabilă, cu respectarea clauzelor contractuale, fără a aduce disfuncționalități în functionarea sistemului de alimentare cu apă a locuitorilor. Delegatul va fi responsabil de orice prejudiciu adus delegatarului dacă nu anunță și nu ia măsuri imediate de remediere a defecțiunilor apărute în sistem.

Art.20.2 - Părțile se angajează să aplice prezentul contractul de delegare, respectând echilibrul economico financiar al furnizării serviciului precum și egalității de tratament a utilizatorilor.

CAPITOLUL XI

Caluze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Art.21.- Delegatul, în activitatea sa de exploatare și întreținere a sistemului are obligația de a inspecta în permanență Sistemul și de a semnală delegatarului orice factori care ar putea afecta într-un mod sau altul mediul înconjurător. Cele două părți, în măsura competențelor își vor da concursul în vederea limitării efectelor și a soluționării problemei apărute.

CAPITOLUL XII

Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acesteia

Art.22.- Delegatul este obligat să asigure personal suficient care să întrețină și să exploateze sistemul în mod corespunzător, pe perioada contractată.

CAPITOLUL XIII

Forța majoră

Art.23.- Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 24 de ore producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă în termen de 48 de ore de la producerea evenimentului respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea deplin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune - interese.



CONFORM
CU

CAPITOLUL XIV

Administrarea domeniului public si privat

Art.24. - (1) Delegatul are obligația de a încheia, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile care ar putea apărea privind, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu si reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum si daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice, dacă aceste cheltuieli vor fi cuprinse ca element de cost în preț, cu aprobarea delegatarului.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agentie de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către delegat.

(3) Delegatul are obligația de a prezenta Delegatarului , ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare si recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Delegatarul nu va fi responsabil de nici un fel de daune- interese, compensații plătitibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant cu exceptia accidentelor sau prejudiciilor rezultate din vina achizitorului, a agenților sau angajaților acestora.

CAPITOLUL XV

Rezilierea contractului de delegare a gestiunii

Art.25. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de delegare de gestiune și de a pretinde plata de daune - interese.

CAPITOLUL XVI

Răspunderea contractuală

Art.26. - Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevazute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Partea în culpă este obligată la plata penalităților prevazute în caietul de sarcini, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată suplimentar la daune- interese, cu condiția ca acestea să fie dovedite.



Litigii

Art.27.- (1) Delegatul și delegatarul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se pot ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative amiabile delegatul și delegatarul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente, la sediul delegatarului.

Capitolul XVII

Alte cauze

Art.28.- (1).Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Comunicările se pot face și prin telefon, fax sau email, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.29.- (1).Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Art.30. – Prevederile prezentului contract-cadru se completează în mod corespunzător cu dispozițiile Codului civil, Codului Comercial, Codului fiscal și ale altor reglementări aplicabile serviciului de alimentare cu apă și canalizare.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 3 exemplare.

**DELEGATAR,
COMUNA PLOPU
PRIMAR,
Adrian BĂLĂNESCU**



**DELEGAT,
SC CAPOLES SERV SRL
ADMINISTRATOR,
Liliana PODARU**

CONFORM
CU
ORIGINALUL

11