



ROMÂNIA
MUNICIPIUL MARGHITA

415300 - Marghita, jud. Bihor,
Calea Republicii, nr.1,
Cod fiscal 4348947

telefon : +40259362001
 +40359409977
fax: +40359409982

e-mail: primaria@marghita.ro

Nr. 2183 din 26.02.2021

Referat de aprobare

Prezentul referat de aprobare are la bază prevederile art.6 alin(3) si art.30 alin(1) si (2) din Legea nr.24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, reprezentând instrumentul de prezentare și motivare a proiectului privind soluționarea prin respingere a plângerii prealabile a Sindicatului Național ProLex nr. 734 din 24.02.2021 împotriva Hotărârii Consiliului Local nr. 8/14 ianuarie 2021 privind aprobarea Organigramei , a Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Marghita și a celorlalte instituții subordonate, ca urmare a reorganizării instituției.

Astfel, potrivit Legii nr.155/2010, legea poliției locale, art.4 alin.(1), poliția locală se organizează și funcționează prin hotărâre a autorității deliberative a administrației publice locale, ca un compartiment funcțional în cadrul aparatului de specialitate al primarului sau ca instituție publică de interes local, cu personalitate juridică.

În Municipiul Marghita, Poliția Locală a fost înființată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 38/25.04.2013, odată cu aprobarea organigramei și a statului de funcții a aparatului de specialitate al primarului și a celoralte unități subordonate, ca și compartiment funcțional, la nivel de serviciu, fără personalitate juridică

Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului de Poliție Locală Marghita a fost adoptat ulterior înființării, prin Hotărârea Consiliului Local nr. 56 din 30.05.2013 , regulament

care a suferit mai multe modificari si completari prin Hotărârile de Consiliu Local nr. 101/15.09.2014 și nr.42/31.03.2016

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 8/2021 *privind aprobarea Organigramei, a Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Marghita și a celorlalte instituții subordonate, ca urmare a reorganizării instituției*, s-a stabilit redimensionarea Poliției Locale ca structură, organizându-se pe compartiment funcțional la nivel de birou.

La baza adoptării actului administrativ, parte integrantă a acestora, stau mai multe acte premergătoare , respectiv rapoarte de specialitate ale departamentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului, referatul de aprobare al inițiatorului proiectului de hotărâre, avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local.

Prin contestația nr. 734/24.02.2021 Sindicatul Național „ProLex” solicită revocarea Hotărârii Consiliului Local nr. 8/14.01.2021.

Motivele invocate de petent sunt :

- încălcarea prevederilor Ordonantei de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare
- încălcarea unor elemente de formă obligatorii pentru un act administrativ
- critici aduse fundamentarii hotărârii și transparenței prin înscrisurile care au stat la baza adoptării ei

Contrar celor invocate de petent arătăm următoarele:

Hotărârea a cărei anulare se solicită a fost adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Marghita în temeiul prevederilor art. 84 feritor la autonomia locală coroborat cu art. 129 alin. 2 lit a) si alin. 3 lit.c) și e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în virtutea cărora, acesta are ca atribuție adoptarea hotărârilor de înființare, organizare și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și a regulamentului de organizare și funcționare ale acestora. In ce privește critica adusă prin încălcarea art. 402 din Codul administrativ, facem următoarele precizări.

Alin (1) al art. 402 prevede: ***Autoritățile și instituțiile publice au obligația de a solicita Agenției Naționale a Funcționarilor Publici avizul privind funcțiile publice prevăzute la art. 385 alin. (1) și (2), cu excepția celor care beneficiază de statute speciale în condițiile legii, la***

stabilirea sau modificarea structurii de funcții publice pentru fiecare autoritate și instituție publică, în parte, de către conducătorul acesteia, pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1)-(3), precum și reorganizarea activității autorității sau instituției publice, în condițiile prevăzute la art. 408.

(2) Avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici este prealabil și obligatoriu în toate situațiile prevăzute la alin. (1) și se emite în termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data primirii documentelor cuprinse în lista prevăzută la alin. (4).

Deci, legiuitorul prevede obligația obținerii avizului prealabil și obligatoriu numai pentru funcțiile publice prevăzute la art. 385 alin. 1 și 2 și anume :

“(1) Funcțiile publice de stat sunt funcțiile publice stabilite, potrivit legii, în cadrul ministerelor, organelor de specialitate ale administrației publice centrale, structurilor de specialitate ale Administrației Prezidențiale, structurilor de specialitate ale Parlamentului României, autorităților publice autonome prevăzute în Constituția României și altor autorități administrative autonome, precum și în cadrul structurilor autorității judecătorești.

(2) Funcțiile publice teritoriale sunt funcțiile publice stabilite, potrivit legii, în cadrul instituției prefectului, serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, precum și instituțiilor publice din teritoriu, aflate în subordinea/coordonarea/sub autoritatea Guvernului, a ministerelor și a celorlalte organe ale administrației publice centrale.”

În ce privește funcțiile publice locale acestea sunt prevăzute la **alin. 3 al art. 385** “funcțiile publice stabilite, potrivit legii, în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale și al instituțiilor publice subordonate acestora ” exceptându-se deci obligației de a solicita avizul ANFP .

În ce privește critica petentului privind lipsa în conținutul hotărârii a ” instanței competente să soluționeze plângerea împotriva actului administrativ cu caracter normativ, respectiv termenul până la care se poate depune plângerea împotriva actului administrativ cu caracter normativ facem precizarea că această „ formă obligatorie” nu se găsește în nici o normă legală. Cu toate acestea la art. 7 din Hotărârea Consiliului Local nr. 8/2021 se prevede:” prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele interesate în condițiile Legii Contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Bihor.” Hotărârile consiliului local de aprobare a organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate

sau a instituțiilor subordonate nu sunt acte administrative cu caracter normativ, ci cu caracter individual , întrucât ele se adresează unui grup determinat și nu produce efecte erga omnes. Cu toate acestea, nu sunt acte de dispoziție prin care să se dispună încetarea raportului de muncă a unor persoane, aceste acte prin care se creează, modifică sau se desființează drepturi și obligații ale unei persoane urmează a se emite ulterior adoptării hotărârii.

Marea majoritate a doctrinei consideră că pentru ca un act administrativ să fie valabil și să producă efecte juridice, este necesar ca el să îndeplinească, în principal, patru condiții: actul administrativ să fie emis de organul competent și în limitele competenței sale; actul administrativ să fie emis în forma și cu procedura prevăzută de lege; actul administrativ să fie conform din punctul de vedere al conținutului cu legea și cu actele cu forță juridică superioară; actul administrativ să fie emis conform interesului public urmărit de lege (oportunitatea actului administrativ), condiții pe care consideram ca le îndeplinește hotărârea a cărei revocare se solicită.

În activitatea lor, organele administrative au posibilitatea să aprecieze ce măsură vor lua, când să ia o anumită măsură și cu ce mijloace să o ducă la îndeplinire. Aceste măsuri adoptate de reorganizare și de reducere a unor posturi au fost justificate de reducerea costurilor administrative, actuala situație financiară care reclamă constrângeri de ordin bugetar și în mod imperios o reducere a cheltuielilor publice. Dimensionarea statului de funcții este atributul fiecărei instituții în parte, în raport cu numărul de posturi pe care le consideră necesare în încadrarea cheltuielilor propuse cu salarizarea. Angajatorul poate să urmărească eficientizarea propriei activități în scopul utilizării cu randament maxim a resurselor umane si financiare, acesta fiind de altfel un atribut al autonomiei locale de a hotărî asupra modalității în care își organizează activitatea. Ca urmare, este oportun și necesar ca numărul de personal cadrul Serviciului Poliția Locală să fie stabilit și alocat direct proporțional cu atribuțiile stabilite prin actele normative de interes general dar și cele specifice în vigoare, astfel încât activitatea serviciului să se desfășoare în mod eficient și eficace. Astfel, întărim încă odată faptul că reducerea posturilor din cadrul Compartimentului de ordine publică (atribuții ale poliției locale care se suprapun cu atribuțiile poliției municipale) cât și desființarea Compartimentului paza bunurilor (ca urmare a restrângerii bunurilor care au făcut obiectul acestei activități de pază pentru care s-a justificat înființarea acestui compartiment) sunt măsuri de eficientizare , de gestionare a ordinii publice de personal în direcția pe care autoritatea locală o consideră

oportună pentru rentabilizarea activității. Referitor la dimensionarea celorlalte compartimente (disciplină în construcții, control comercial, mediu), atragem atenția că acestea nu s-au modificat. Sub această formă a fost înființată și a funcționat poliția locală până în prezent.

Nu este întemeiată nici critica că aceste funcții sunt bugetate până la sfârșitul anului respectiv că Hotărârea Consiliului Local referitor la bugetul instituției a rămas nemodificat. Atragem atenția că bugetul administrației locale se aprobă prin hotărâre de consiliu după adoptarea Legii bugetului de stat. Deci, încă nici în prezent Municipiul Marghita nu are buget aprobat pe anul 2021. Tocmai la fundamentarea bugetului și în interesul restrângerii cheltuielilor cu salarizarea, din acest punct de vedere fondul de salarizare din bugetul local va fi considerabil redus.

Potrivit prevederilor art. 240 alin.(2) din OUG 57/2019 „aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparțin exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive”

Pentru toate aceste motive apreciez că adoptarea proiectului de hotărâre privind respingerea plângerii prealabile a Sindicatului Național „ProLex” împotriva Hotărârii Consiliului Local nr. 8/14.01.2021 este necesar și oportun

Primar

Marcel-Emil Sas- Adăscaliții