

APROBAT
Primar
Petre URZICEANU

CAIET DE SARCINI

**Delegarea gestiunii, prin achizitie publica de servicii, a activităților de colectare și transport a
deșeurilor municipale de pe raza UAT Negru Vodă, județul Constanța**

CAPITOLUL I

OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art. 1

(1) Prezentul caiet de sarcini este întocmit în concordanță cu necesitățile obiective ale serviciului de colectare și transport deseuri municipale aferent Orașului Negru Vodă și a fost întocmit pe baza legislației în vigoare, precizând condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de colectare și transport, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2

(1) Caietul de sarcini descrie cerințele tehnice de bază și face parte integrantă din documentația de atribuire a Contractului pentru delegarea gestiunii serviciului de colectare și transport al orașului Negru Vodă.

(2) Caietul de sarcini este anexă la Contractul pentru delegarea gestiunii serviciului de colectare și transport al UAT Negru Vodă.

(3) Prin sintagma "Contract de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport" în sensul prevederilor prezentului caiet de sarcini se înțelege oricare din formele îmbrăcate de contractul de achiziție publică/acordului cadru/concesiune de lucrări/servicii, ori instrumentele și tehnicile specifice de atribuire a contractelor de achiziție publică stabilite în conformitate cu legislația în vigoare în materia achizițiilor publice și cu informațiile specifice prevăzute în cadrul fișei de date a achiziției.

Art. 3

(1) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate și descrie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de colectare și transport.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului.

Art. 5

(1) Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

Art. 6

(1) Localitățile componente ale Orașului Negru Vodă în care se vor presta servicii de colectare și transport, conform prezentului caiet de sarcini, sunt următoarele: Orașul Negru Vodă, Sat Darabani, Sat Vâlcelele.

Art. 7

(1) Descrierea activităților de salubizare aferente obiectului contractului:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activitățile comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, care vor cuprinde:

- Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale;
- Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile;
- Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor biodegradabile.

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activitățile de reamenajare și reabilitare interioară/sau exterioară a acestora.

CAPITOLUL II

CERINTE ORGANIZATORICE MINIMALE

Art. 8

(1) Operatorul serviciului de salubizare va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, A.N.R.S.C., alte instituții abilitate, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de colectare și transport, în condițiile legii;

d) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de colectare și transport;

e) prestarea serviciului de colectare și transport la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale, colectarea întregii cantități de deșeuri municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precolectare;

f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

g) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precolectării/colectării selective în containere/recipiente etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare. Colectarea separată a deșeurilor se va realiza, în mod obligatoriu, pe tipuri de fracții (umedă - o componentă reziduală și biodegradabilă; uscată - compusă din hârtie și carton, plastic-metal, sticlă; biodegradabile verzi prin intermediul unor recipiente separați, pe culori distincte pentru fiecare tip de fracție, în conformitate cu prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82/2015;

Costurile de achiziționare a sacilor necesari realizării activității de precolectare separată a deșeurilor, se includ în tariful ofertat pentru prestarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor.

h) înlocuirea de către operator a mijloacelor de precolectare/colectare selectivă care prezintă defecțiuni sau neetanșeități sau a celor furate în termen de 5 zile de la constatare, drept urmare, operatorul va lua în considerare, asigurarea unui număr suficient de recipiente de precolectare a deșeurilor atât de la gospodăriile individuale cât și la platformele arundate condominiilor din oraș, care să cuprindă: pubele de 0.12 mc pentru colectarea deșeurilor reziduale, pubele de 0.12 mc pentru colectarea deșeurilor reciclabile, pubele de 0.24 mc pentru colectarea deșeurilor biodegradabile verzi, cât și eurocontainere de 1,1 mc;

-
- i) asigurarea funcționalității platformelor de deseuri din punct de vedere constructiv și al dotarilor de infrastructură (împrejmuirea din plasă zincată, usa de acces, fante pentru colectarea selectivă a deșeurilor, acoperișul și racordul la rețeaua de canalizare, igienizare platformelor, etc), precum și desfășurarea operațiunilor de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți în cazul deteriorării amplasamentelor din infrastructura de colectare predate operatorului la momentul încheierii Contractului de servicii de colectare și transport.
 - j) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
 - k) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
 - l) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
 - m) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract ;
 - n) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
 - o) dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract ;
 - p) alte condiții specifice, stabilite de autoritatea administrației publice locale.

Art. 9

(1) Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului, anexă la prezentul caiet de sarcini.

CAPITOLUL III SERVICIUL DE SALUBRIZARE

Sectiunea 1

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat.

Art. 10

(1) Operatorul are dreptul și obligația de a desfășura activitățile de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în aria administrativ-teritorială a Orașului Negru Vodă.

Art. 11

(1) Colectarea deșeurilor municipale în aria de administrare a Orașului Negru Vodă se va realiza astfel:

- a) pentru persoanele fizice grupate în unități locative individuale (trei fracții):
 - colectarea deșeurilor menajere uscate (reciclabile) de la fiecare unitate locativă în parte;
 - colectarea deșeurilor menajere umede (reziduale) și biodegradabile de la fiecare unitate locativă în parte;
 - colectarea deșeurilor biodegradabile verzi de la fiecare unitate locativă în parte;
- b) pentru persoanele fizice grupate în blocurile de locuințe (două fracții):
 - colectarea deșeurilor menajere uscate (reciclabile) de la platforma de deșeuri arondată blocului;
 - colectarea deșeurilor menajere umede (reziduale) de la platforma de deșeuri arondată blocului;

c) pentru instituțiile publice (trei fracții):

- colectarea deșeurilor municipale uscate (reciclabile) de la punctele de precolectare ale instituției;
- colectarea deșeurilor municipale umede (reziduale) și biodegradabile de la punctele de precolectare ale instituției;
- colectarea deșeurilor biodegradabile verzi de la punctele de precolectare ale instituției;

d) pentru agenții economici colectarea deșeurilor (municipal umede-uscate, biodegradabile verzi sau a altor tipuri de deșeuri nepericuloase) se va face individual de la punctele de precolectare ale fiecărui agent economic pe bază de contract de prestări servicii încheiat între operator și fiecare beneficiar.

Art. 12

(1) Numărul de locuitori din aria de operare a Orașului Negru Vodă este de 4625 locuitori.

Art. 13

(1) Numărul punctelor de colectare a deșeurilor de la persoane fizice din aria administrativă a Orașului Negru Vodă, numărul și tipul de recipiente cu care acestea trebuie dotate sunt prezentate în **Anexa 1** la caietul de sarcini. Platformele destinate colectării selective a deșeurilor de la condominii se vor utiliza cu eurocontainere metalice cu capac glisant de 1,1 mc, în număr suficient de mare (între minim 6 – maxim 8 recipiente de colectare) corespunzător numărului de condominii deservite, numărului de fante care permite accesul utilizatorului la platformă și tipului de fracție (umedă - componenta reziduală și biodegradabilă; uscată - compusă din hârtie și carton, plastic-metal, sticlă);

(2) Cantitatea totală de deșeuri generată de persoanele fizice din aria administrativă a Orașului Negru Vodă este prezentată în **Anexa nr. 2** la caietul de sarcini.

Art. 14

(1) Numărul instituțiilor publice din aria administrativă a Orașului Negru Vodă este prezentat în **Anexa 3** la caietul de sarcini.

(2) Numărul punctelor de colectare a deșeurilor de la instituțiile publice din aria administrativă a Orașului Negru Vodă, numărul și tipul de recipiente cu care acestea trebuie dotate este prezentată în **Anexa nr. 4** la caietul de sarcini.

Art. 15

(1) Numărul agenților economici din aria administrativă a orașului Negru Vodă este prezentat în **Anexa 5** la caietul de sarcini.

(2) Dotarea agenților economici cu recipiente de colectare a deșeurilor este în sarcina acestora.

(3) Volumul total de deșeuri generat de agenții economici din aria administrativă a orașului Negru Vodă este prezentat în **Anexa 6** la caietul de sarcini.

Art. 16

(1) Ritmicitatea de colectare a deșeurilor menajere/municipale umede-reziduale:

A. Populație :

- 1 dată/săptămână de la platformele de colectare arondate blocurilor de locuințe;
- 1 dată/săptămână de la unitățile locative individuale;

B. Instituțiile publice :

-
- 1 dată/săptămână

C. Agenți economici :

- conform contractului de prestări servicii încheiat cu fiecare beneficiar.

OBSERVAȚII: Colectarea deșeurilor menajere/ municipale umede- reziduale se va face o dată pe săptămână, în ziua MIERCURI.

Art. 17

(1) Ritmicitatea de colectare a deșeurilor menajere/municipale uscate reciclabile :

A. Populație:

- 1 dată/ 2 săptămâni de la platformele de colectare arondate blocurilor de locuințe;
- 1 dată/ 2 săptămâni de la unitățile locative individuale

B. Instituțiile publice:

- 1 ori/2 săptămâni;

C. Agenți economici:

- conform contractului de prestări servicii încheiat cu fiecare beneficiar.

OBSERVAȚII: Colectarea deșeurilor menajere/municipale uscate reciclabile se va face o dată la două săptămâni, în ziua de LUNI.

Art. 18

(1) Ritmicitatea de colectare a deșeurilor biodegradabile verzi:

A. Populație:

- 1 dată/ 2 săptămâni de la unitățile locative individuale

B. Instituțiile publice:

- 1 dată/2 săptămâni;

C. Agenți economici:

- conform contractului de prestări servicii încheiat cu fiecare beneficiar.

OBSERVAȚII: Colectarea deșeurilor menajere/municipale uscate reciclabile se va face o dată la două săptămâni, în ziua de VINERI.

Art. 19.

Programul de colectare a deșeurilor trebuie să se încadreze între orele 07:00 – 16:00 pentru ridicarea deșeurilor de la gospodăriile individuale și între orele 05:00 - 21:00 (program fractionat de 8 ore/ture de lucru) pentru ridicarea deșeurilor de la platformele arondate condominiilor. Programul se poate modifica la solicitarea autorității contractante, în scopul ridicării gradului de confort al locuitorilor.

Art. 20

(1) Autoritatea contractantă poate stabili ritmul colectării la alte intervale de timp, pe baza unor studii de specialitate prezentate de operator. Noile grafice de colectare pentru fiecare tip de deșeu se aprobă de autoritatea contractantă, cu viza departamentului de specialitate.

(2) În fiecare lună, dacă este cazul, operatorul trebuie să prezinte autorității contractante modificarea programului de efectuare a prestației pentru luna următoare, cu specificarea ritmului de colectare.

(3) Cursele de colectare/tip de deșeu vor fi începute de fiecare dată din același punct și vor urma același traseu pentru a evita variația orelor de colectare. În cazuri speciale, cursele de colectare pot fi modificate în funcție de necesitățile colectivității locale, cu acordul autorității contractante.

(4) Delegatul va pune la dispoziția autorității contractante, în fiecare lună, graficul de prestare a serviciilor.

Art. 21

(1) Având în vedere numărul de locuitori din aria de operare a Orașului Negru Vodă pentru realizarea activității de colectare a deșeurilor generate de persoanele fizice, cantitatea anuală estimată pentru o perioadă de cca.12 luni/an are valori estimate conform Anexei 2 la prezentul caiet de sarcini.

Art.22

(1) Operatorul trebuie să facă dovada deținerii și să asigure exclusiv pentru derularea activității de colectare și transport separat al deșeurilor municipale din aria administrativă a Orașului Negru Vodă a unui număr de autocompactoare calculat conform Anexei 8 la caietul de sarcini.

Art. 23

(1) Autocompactoarele de colectare și transport separat al deșeurilor menajere/ municipale care vor fi utilizate în aria administrativă a Orașului Negru Vodă, vor avea capacități de cel mult 18 mc, datorită condițiilor de acces pe căile de circulație.

(2) Toate autospecialele destinate activităților de colectare și transport separat al deșeurilor menajere/ municipale care vor fi utilizate în aria administrativă a Orașului Negru Vodă vor îndeplini cel puțin norma de poluare EURO 5.

Art. 24 (1) Fiecare autocompactoare va deține licență emisă de Autoritatea Rutieră Română.

Art. 25

(1) Autocompactoarele trebuie să aibă o stare tehnică și o întreținere corespunzătoare circulației pe drumurile publice, vor fi compatibile cu tipul recipientilor de colectare, benele de încărcare vor fi etanșe și vor fi personalizate cu o inscripție, vizibilă pe cel puțin două laturi ale sale, și nu mai mică de 1 mp, care va conține denumirea companiei de salubritate, numărul de telefon, precum și un afiș publicitar al companiei de salubritate adresat locuitorilor orașului, în vederea conștientizării acestora.

Art. 26 (1) Benele autocompactoarelor trebuie spălate la cel mult două zile și dezinfectate săptămânal în interior și exterior.

Art. 27

(1) Obligația menținerii în stare salubă, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția pubelelor, containerelor sau punctelor de colectare revine persoanelor fizice și/sau persoanelor juridice în a căror folosință se află acestea sau operatorului numai în cazul celor amplasate pe domeniul public.

(2) Colectarea deșeurilor se va face numai din recipiente standardizate prin descărcarea acestora în autocompactoare.

(3) Colectarea deșeurilor se va face în autocompactoare folosindu-se la maxim capacitatea de încărcare. Autocompactoarele trebuie dotate cu lopeți sau alte unelte utilizate la curățarea locului de lucru.

Autocompactoarele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăstierii lor pe căile publice.

Este interzis răsturnarea recipientelor în curți, pe stradă sau pe trotuare, în vederea reîncărcării deșeurilor în autocompactoare.

(4) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(5) În cazul deteriorării unor recipiente și al împrăstierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autocompactoare, astfel încât locul să rămână curat.

(6) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autocompactoare întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat, chiar dacă există deșeuri amplasate lângă containerele de colectare.

(7) Transportul deșeurilor, în funcție de proveniența acestora, se realizează numai de operatorul desemnat al serviciului de salubritate, care trebuie să utilizeze autocompactoare destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(8) Starea tehnică a autocompactoarelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii de noxe (zgomot și gaze de eșapament) și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare.

(9) Autocompactoarele care transportă deșeuri, trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului, numărul de identificare al autocompactoarei și numărul de dispecerat al operatorului.

(10) Autocompactoarele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum din orașul Negru Vodă și dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportului deșeurilor.

(11) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(12) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, aprobate de autoritățile administrației publice locale.

(13) Operatorul care realizează activitatea de colectare și transport al deșeurilor trebuie să aibă o evidență strictă a deșeurilor pe care le colectează și să întocmească documentele necesare prin care să ateste compoziția deșeurilor transportați, iar pentru cantitate, fiecare transport va fi cântărit înainte de descărcarea la instalațiile de deșeuri.

(14) Operatorul serviciului de salubritate care realizează activitatea de colectare și transport al deșeurilor are obligația să raporteze autorității contractante trimestrial sau, ori de câte ori este solicitat, date/documente/informații specifice despre serviciul prestat, referitoare la îndeplinirea cel puțin a obiectivului referitor la reducerea anuală cu 15% a deșeurilor municipale eliminate prin depozitare din deșeurile municipale și similare colectate prin serviciul public de salubritate, potrivit prevederilor O.U.G. nr.196/2005.

(15) **Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a iniția campanii trimestriale de informare a populației privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalități de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de plante, broșuri, afișe, activități educative etc.**

Potrivit prevederilor art.9, alin.1, lit.c) din O.U.G. nr.196/2005, la stabilirea tarifului pentru activitatea de colectare a deșeurilor se va include și taxa de depozitare care trebuie achitată la Fondul de mediu, pentru fiecare tonă de deșeu încredințată în vederea eliminării finale prin depozitare.

(16) Având în vedere noutățile apărute în legislația privind regimul deșeurilor, prin OUG nr.74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu, autoritățile administrației publice locale trebuie să asigure respectarea prevederilor legale în ceea ce privește colectarea separată, pe tipuri de deșeuri și atingerea Țintelor specifice în acest domeniu și totodată introduce noi instrumente și obligații ale autorităților publice locale, necesar a fi funcționale și aplicate începând cu data de 01.01.2020.

(17) Din punct de vedere tehnic, preocuparea pentru gestionarea deșeurilor generate de populație sau provenite din diverse activități la nivelul orașului, este esențială, în sensul asigurării unui număr optim de dotări, echipamente, mașini, utilaje, forță umană, etc, care sunt angrenate în procesul derulării activităților din cadrul serviciului de salubritate, astfel încât să se poată obține un nivel de calitate, cantitate și eficiență a serviciului prestat, în condiții de satisfacere a nevoilor urbane, de siguranță și protecție a sănătății populației și a mediului înconjurător și cu respectarea legislației de specialitate în domeniu.

Pornind de la acest aspect, și ținând cont de respectarea cadrului legislativ în materie de deșeuri, prevăzute în **OUG nr. 74/2018**, prin care sunt impuse obligații ale autorităților administrației publice locale și ale operatorului, privind serviciul public de salubritate este necesar respectarea următoarelor cerințe:

(a) Contribuția pentru economia circulară pentru deșeurile municipale destinate a fi eliminate prin depozitare, este începând cu anul 2020 de 80 lei /tona conform tabelul de mai jos:

Anul	Contribuția pentru economia circular (lei/tonă)
Începând cu anul 2020	80 lei/tonă

Orice modificare legislativă cu privire la contribuția pentru economia circulară, va fi respectată și aplicată pentru fiecare cantitate de deșeuri încredințată operatorului în vederea eliminării finale prin depozitare.

(b) Indicatorii de performanță, contravențiile în domeniul serviciului de salubritate și cuantumul amenzilor aplicate sunt constituite în anexele (**Anexa 7 și Anexa 8**) la prezentul caiet de sarcini. Indicatorul minim de performanță privind cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procent din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic, este de 50% începând cu anul 2021.

(c) În vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative în vigoare, U.A.T. Negru Vodă îi revine dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (OIREP), acoperirea costurilor aferente ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

(17) În contextul legislativ de specialitate, în care intervin modificări semnificative în domeniul salubrității localităților și al protecției mediului, se impun ținte specifice de anvergură la nivel local care să asigure atât atingerea obiectivelor locale/județene/naționale, cât și alinierea serviciilor la noile cerințe în materie de salubritate și protecție a mediului.

(18) Responsabilitățile autorităților administrației publice locale privind asigurarea colectării separate pe tipuri de deșeuri și țintele specifice atinse, conform art.17, din Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, cu completările și modificările ulterioare, sunt următoarele:

a) asigurarea colectării separate pentru cel puțin următoarele tipuri de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă, din deșeurile municipale;

-
- b) menținerea unui nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere;
 - c) aplicarea de tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor din hârtie, metal, plastic și sticlă, respectiv pentru gestionarea celorlalte deșeuri;
 - d) stabilirea indicatorilor de performanță care să respecte prevederile legale conform anexei nr.7, din Legea nr.211/2011, cât și penalități pentru nerealizarea lor;
 - e) stabilirea și aprobarea, pentru beneficiarii serviciului de salubritate, a unor tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor din hârtie, metal, plastic și sticlă, respectiv pentru gestionarea celorlalte deșeuri și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarii serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;
 - f) includerea în tarifele percepute de la beneficiarii serviciului de salubritate, pentru deșeurile din hârtie, metal, plastic și sticlă, a contribuției pentru economia circulară prevăzută în OUG nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare, rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;
 - g) includerea în tarifele pentru gestionarea deșeurilor municipale, altele decât cele din hârtie, metal, plastic și sticlă, a contribuției pentru economia circulară prevăzută în OUG nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;
 - h) stabilirea în sarcina operatorilor de salubritate, obligația de a achita contribuția pentru economia circulară, pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contract.

(19) Producătorii de deșeuri, au obligația conform art.17, din Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, cu completările și modificările ulterioare, să acopere costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului stabilite prin actele normative care reglementează respectivele fluxuri de deșeuri.

(20) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conf. Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, au obligația conform art.17 din Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, cu completările și modificările ulterioare, să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă progresiv un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșeuri nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale așa cum sunt definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE.

(21) Responsabilitățile autorităților administrației publice locale privind gestionarea biodeșeurilor generate la nivelul UAT, conform art.31, din Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, cu completările și modificările ulterioare, sunt următoarele:

- (a) colectarea separată a biodeșeurilor, în vederea valorificării acestora;
- (b) tratarea biodeșeurilor într-un mod care să asigure un înalt nivel de protecție a mediului;
- (c) folosirea unor materiale sigure pentru mediu, produse din biodeșeuri;
- (d) încurajarea compostării individuale în gospodării.

(22). Conform art.31, din Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, cu completările și modificările ulterioare, deșeurile biodegradabile provenite din parcuri și grădini trebuie să fie colectate separat și transportate la stațiile de compostare sau pe platforme individuale de compostare. În cazul în care biodeșeurile colectate separat conțin substanțe periculoase, se interzice tratarea acestora în stații de compostare.

(23) Obligațiile autorităților administrației publice locale și ale operatorului, conform art.59, din Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, cu completările și modificările ulterioare, sunt următoarele:

Autoritățile administrației publice locale, au următoarele obligații:

- (a) asigură implementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate prin Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană;
- (b) urmăresc și asigură îndeplinirea prevederilor din PJGD;
- (c) elaborează strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor;
- (d) hotărăsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale, cu alți parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege;
- (e) asigură și răspund pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, potrivit prevederilor legale în vigoare;
- (f) asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centre de preluare a deșeurilor, înființate potrivit prevederilor OUG nr.5/2015, pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeurile de hârtie și carton, metal, plastic, sticlă, lemn, textile, ambalaje, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;
- (g) asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localității noastre, inclusiv cu privire la centrele de preluare a deșeurilor prevăzute la lit.f).
- (h) acționează pentru refacerea și protecția mediului;
- (i) asigură și răspund pentru monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală.
 - Autoritățile administrației publice locale aprobă, prin hotărâri ale consiliului local, măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deșeurilor.
 - Pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, autoritățile administrației publice locale încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin acte normative care transpun directivele individuale.
 - UAT are dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeurilor, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeurilor, prestate de operatorii de salubritate;
 - Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor din bugetul local se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.
 - UAT utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate.

(24) Obligațiile operatorilor serviciului de salubritate sunt următoarele:

- Conform art.14, din Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, cu completările și modificările ulterioare, operatorii economici care colectează și/sau transportă deșeurile au obligația de a asigura

colectarea separată a acestora și de a nu le amesteca în timpul transportului.

- Conform art.22, din Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, cu completările și modificările ulterioare, operatorii economici care efectuează operații de colectare și transport de deșeuri au obligația să livreze și să transporte deșeurile numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de sortare, tratare, reciclare și depozitare, cu respectarea prevederilor art.20 din lege, referitor la modul de gestionare a deșeurilor și la asigurarea protecției sănătății populației și a mediului.
- Conform art.9, din Legea nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu completările și modificările ulterioare, proprietarii sau administratorii de depozite pentru deșeurile municipale destinate a fi eliminate prin depozitare, au obligația să vireze la Fondul pentru mediu, contribuția pentru economia circulară.

- (25) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autocompactoarelor destinate colectării și transportului deșeurilor, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, va anunța utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă și programul de colectare.
- (26) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectați, cu capacități de precolectare suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

Art. 28

- (1) Deșeurile menajere/municipale uscate-reciclabile, după colectare, se vor transporta la o stație de sortare care să permită obținerea următoarelor componente: hârtie-carton, plastic-metal și sticlă.
- (2) Ofertanții vor menționa în propunerea tehnică instalația de sortare unde vor transporta deșeurile uscate reciclabile.

Art. 29

- (1) Deșeurile menajere/municipale umede-reziduale, după colectare, se vor transporta la o stație de tratare mecanobiologică sau se vor transporta în vederea eliminării la un depozit de deșeuri .
- (2) Ofertanții vor menționa în propunerea tehnică instalația autorizată unde vor transporta deșeurile umede reziduale.

Art. 30

- (1) Deșeurile menajere/municipale biodegradabile verzi, după colectare, se vor transporta la o stație de tratare biologică în vederea valorificării acestora.
- (2) Ofertanții vor menționa în propunerea tehnică instalația unde vor transporta deșeurile biodegradabile verzi.

Art. 31

- (1) Întreaga activitate a operatorului se va supune normelor de protecție a muncii reglementate de legislația aplicabilă.
- (2) Operatorul serviciului de salubritate are următoarele obligații :
- asigurarea timpului de lucru de 40 ore/săptămână ;

-
- asigurarea echipamentului de protecție și lucru pentru fiecare funcție în parte , potrivit normativului în vigoare;
 - asigurarea materialelor igienico-sanitare pentru fiecare funcție în parte ;
 - asigurarea controlului medical periodic al salariaților ;
 - asigurarea drepturilor prevăzute prin contractul individual de muncă în cazul accidentelor sau în caz de invaliditate ;
 - asigurarea curățirii și splărea autocompactoarelor.

Art. 32

(1) Autoritatea contractantă va verifica permanent modul de efectuare a prestației de către operator, întocmind rapoarte de constatare privind calitatea prestației și cantitățile de deșeuri transportate (în baza bonului eliberat de centrele de sortare/tratare/eliminare).

(2) În rapoartele de constatare, autoritatea contractantă va consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor scrise, primite de la utilizatori/beneficiari. La sfârșitul fiecărei luni se întocmește un proces – verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatarile din rapoarte .

(3) **Pentru preluarea reclamațiilor si sesizarilor Delegatul va alocă un număr de telefon special și o adresă de e-mail care va fi făcut cunoscut în mass-media.**

(4) Operatorul răspunde și garantează material și financiar de buna desfășurare a prestației, de calitatea și cantitatea stabilite.

Art. 33

Condiții de calitate:

(1) Prestarea activităților de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate în orașul Negru Vodă;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ teritorială;
- i) asigurarea, pe durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient;
- j) asigurarea drepturilor prevăzute prin contractul individual de muncă în cazul accidentărilor sau invaliditate;

Secțiunea a 2-a

Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

Art. 34

(1) Operatorul va desfășura activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, în condițiile legii, în aria administrativ teritorială a Orașului Negru Vodă.

(2) Cantitatea estimată a fi colectată și transportată pe parcursul unui an de zile este de 1172 tone.

Art. 35

(1) Deșeurile provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor sunt deșeuri solide rezultate în urma demolării, construirii reamenajării sau reabilitării clădirilor și a altor structuri. În mod uzual, aceste deșeuri conțin pământ vegetal, nisip, pietriș, substanțe gudronate sau rezultate din gudron, argilă, substanțe cu lianți bituminoși sau hidraulici, asfalt, macadam, pietre, beton, ciment, cărămizi, lemn, zidărie, materiale pentru acoperișuri, tencuieli și ipsos, pastă de lipit, vopsele, lacuri, cabluri din metal, metale, bârne de lemn și altele asemenea.

Art. 36

(1) Deșeurile rezultate din activități de construcții, demolări, reamenajări și reabilitări se colectează prin grija deținătorului și transportate de către operator, în baza unui contract de prestări servicii.

Art. 37

(1) Eliberarea autorizațiilor de construire/ desființare de către autoritățile administrației publice locale este condiționată de existența unui contract de prestări servicii sau a unui alt tip de document/angajament încheiat cu operatorul de salubritate pentru ridicarea deșeurilor rezultate din construcții, demolări, reamenajări și reabilitări.

(2) Executantul lucrării are obligația de a pre colecta deșeurile rezultate din activitatea sa în containere specializate puse la dispoziție de către operatorul de salubritate.

(3) Colectarea și transportul, în vederea depozitării deșeurilor rezultate din activitățile enumerate, se realizează numai cu mijloacele operatorului de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii.

Art. 38

(1) Colectarea deșeurilor rezultate din activități de construcții, demolări, reamenajări și reabilitări se realizează numai în containere standardizate, fiind interzisă depozitarea acestora în recipiente sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

Art. 39

(1) În cazul deșeurilor provenite din activitățile de construcții, demolări, reamenajări și reabilitări prin a căror manipulare se degajă praf, se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

Art. 40

(1) Deșeurile din construcții, demolări, reamenajări și reabilitări se vor depozita (după recuperarea fracției valorificabile) cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată, la un depozit de deșeuri. Ofertanții vor menționa în propunerea tehnică depozitul de deșeuri unde vor transporta fracția nevalorificabilă din deșeurile din construcții , demolării și reamenajări.

Art. 41

(1) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții, demolări, reamenajări și reabilitări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

Art. 42

(1) Prestarea activităților de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții, demolări, reamenajări și reabilitări se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea mijloacelor de încărcare și transport pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritorială;
- h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

CAPITOLUL IV OBIECTIVE**Obiective de exploatare****Art. 43**

(1) Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul public de salubritate din orașul Negru Vodă sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) susținerea dezvoltării economice a localităților implicate;
- c) stimularea mecanismelor economiei de piață și a unei infrastructuri edilitare moderne;
- d) promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- e) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- f) protecția sănătății publice;
- g) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- h) gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență.

Obiective de ordin economic

Art. 44

- (1) Serviciul public de salubritate va urmări realizarea unui raport optim calitate/cost pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.
- (2) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale. Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de colectare și transport a localităților se stabilesc, se ajustează sau se modifică pe baza solicitărilor operatorilor, în conformitate cu prevederile elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă.
- (3) Tarifele pot fi ajustate sau modificate în condițiile prevăzute de Ordinul nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/ taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, emis de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilități Publice.
- (4) Ajustarea sau modificarea tarifelor se va face la solicitarea scrisă a operatorului de servicii publice, transmisă autorității contractante cu minim 30 de zile înainte de data intrării în vigoare a noilor tarife. Tariful propus va fi analizat și supus aprobării.
- (5) Orașul Negru Vodă, va achita către operator contravaloarea activităților desfășurate, pe baza facturii emise de către operator, pe baza rapoartelor de activitate sau a proceselor verbale de recepție a prestațiilor. Termenul de plată pentru serviciile prestate este precizat în contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.
- (6) Operatorul de servicii publice va semna contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate al orașului Negru Vodă, cuprinzând clauzele de decontare a serviciilor finanțate din bugetele locale, respectiv:
 - a) serviciile de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
 - b) serviciile de colectare separată și transportul separat al deșeurilor reziduale;
 - c) serviciile de colectare separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile;
 - d) serviciile de colectare separată și transportul separat al deșeurilor verzi biodegradabile;
 - e) serviciile de colectare și transport al deșeurilor provenite din locuințe, generate de activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/ sau exterioară a acestora.
- (7) Operatorul de servicii publice va propune spre aprobare, forma contractului ce va fi încheiat cu agenții economici și alte persoane juridice care funcționează în aria administrativă a orașului Negru Vodă.
- (8) Agenții economici și alte persoane juridice care funcționează în aria administrativ-teritorială a orașului Negru Vodă, achită către operatorul de salubritate prestațiile privind colectarea deșeurilor, în conformitate cu prevederile contractului de prestări servicii încheiat între operator și fiecare beneficiar.
- (9) În funcție de necesitățile beneficiarului, suprafețele pe care se execută serviciile și ritmicitățile acestora pot fi modificate la solicitarea beneficiarului fără a se depăși valoarea contractului.
- (10) La solicitarea beneficiarului, operatorul va colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și le va preda către unitățile de ecarisaj autorizate sau către instalațiile de neutralizare, în vederea eliminării acestora.
- (11) La solicitarea beneficiarului, se vor ridica deșeurile de orice natură apărute în locuri nepermise.

Obiective de mediu

Art. 45

- (1) Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de autorizația de mediu.

- (2) Pe toată durata derulării contractului, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente.
- (3) Operatorul trebuie să respecte prevederile legislației în vigoare în ceea ce privește protecția mediului, inclusiv cele ce derivă din recunoașterea principiului „poluatorul plătește”. În situația oricărui eveniment de mediu provocat de operator, acesta va fi considerat „poluator”. Autoritatea contractantă trebuie să fie informată despre orice eveniment de mediu produs în locațiile proprii în timpul executării contractului.
- (4) Operatorul trebuie să evite orice agresiune asupra mediului prin poluarea apei, aerului, solului cu deșeuri, produse petroliere sau alte materiale periculoase, prin depășiri ale nivelului de zgomot admis.
- (5) Operatorul serviciului de salubritate care realizează activitatea de colectare și transport al deșeurilor are obligația să raporteze autorității contractante trimestrial sau, ori de câte ori este solicitat cu o informare, datele/documentele/informațiile specifice referitoare la îndeplinirea cel puțin a obiectivului referitor la reducerea anuală cu 15% a deșeurilor municipale eliminate prin depozitare din deșeurile municipale și similare colectate prin serviciul public de salubritate, potrivit prevederilor O.U.G. nr.196/2005.

CAPITOLUL V

DURATA CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE COLECTARE ȘI TRANSPORT

Art. 46

- (1) Durata pentru care se încheie Contractul de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport în Orașul Negru Vodă este de 2 ani.
- (2) La momentul implementării SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR (S.M.I.D.), activitățile de colectare, transport, transfer, sortare, tratare mecanico-biologică și depozitare a deșeurilor municipale **vor înceta de drept.**
- (3) S.M.I.D., reprezintă un obiectiv țință la nivel județean privind colectarea și transportul deșeurilor la care orașul Negru Vodă se va alinia odată cu implementarea proiectului.
- Celelalte activități, se vor derula în conformitate cu prevederile Contractului de servicii de salubritate.
- Prin sintagma “Contract de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport” în sensul prevederilor prezentului caiet de sarcini, se înțelege oricare din formele îmbrăcate de contractul de achiziție publică/acordului-cadru/concesiune de lucrări/servicii, ori instrumentele și tehnicile specifice de atribuire a contractelor de achiziție publică stabilite în conformitate cu legislația în vigoare în materia achizițiilor publice și cu informațiile specifice prevăzute în cadrul fișei de date a achiziției.
- (4) Fiecare serviciu de specialitate din cadrul Primăriei orașului Negru Vodă este responsabil cu ducerea la îndeplinire a prevederilor legislative în vigoare aplicabile din punct de vedere tehnic, economic, juridic și al achizițiilor publice stipulate în documentațiile ce însoțesc contractul de servicii de colectare și transport (caietul de sarcini, regulamentul serviciului, studiul de oportunitate).

CAPITOLUL VI

REDEVENȚA

Nu se aplică.

CAPITOLUL VII

CERINȚE PRIVIND MODUL DE ORGANIZARE

Art.47

- (1) Operatorul trebuie să asigure un minimum de personal pentru fiecare activitate sau operațiune în parte din prezentul caiet de sarcini.
- (2) Operatorul trebuie să asigure mai multe formații de lucru pentru a putea lucra simultan pe amplasamente diferite și pentru executarea lucrărilor într-un interval de timp optim, astfel încât acestea să fie demarate imediat după emiterea și primirea comenzii.

Art.48

- (1) Operatorul va asigura:
 - a) mașinile, utilajele și echipamentele cerute în caietul de sarcini vor fi folosite numai pentru activitățile de pe raza orașului Negru Vodă;
 - b) compatibilitatea echipamentelor cu scopul în care urmează să fie folosite (de exemplu - mici autospeciale pentru străzi înguste, sistemul de ridicare la autospeciale, compatibile cu caracteristicile containerelor, etc);

CAPITOLUL VIII

BUNURI DE RETUR

Art.49

- (1) Bunurile proprietate publică - de retur - din componența Infrastructurii sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct, extracontabil, în patrimoniul autorității contractante.
- (2) Dacă este cazul, investițiile în infrastructura specifică serviciului de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorului, la care acesta s-a angajat prin cerințele caietului de sarcini sau propunerea tehnică, constituie bunuri de retur, bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorului pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, autorității contractante, fiind integrate domeniului public.
- (3) Dacă este cazul, investițiile astfel realizate de operator din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii se vor amortiza de către acesta pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.
- (4) Operatorul are următoarele obligații:
 - să nu închirieze și să nu constituie garanții reale asupra oricărui element al infrastructurii;
 - să nu închirieze sau cedeze, sub orice altă formă juridică, folosința infrastructurii și elementele sale componente;
 - să administreze elementele patrimoniului public și privat al infrastructurii preluate cu diligența unui bun proprietar.

CAPITOLUL IX

DISPOZIȚII FINALE

Art.50

- (1) La procedura organizată pentru delegarea gestiunii serviciului de colectare și transport, în aria de administrare a Orașului Negru Vodă, pot participa operatori licențiați de către A.N.R.S.C. sau operatori care solicită acordarea licenței A.N.R.S.C, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.
- (2) Ofertantul trebuie să prezinte copia de pe licență A.N.R.S.C., prin care dovedește că este atestat de autoritatea competentă.

Art.51

- (1) Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt obligatorii pentru desfășurarea procedurii de delegare a activităților de salubritate în aria de administrare a orașului Negru Vodă.

Art.52

- (1) Caietul de sarcini se folosește împreună cu Regulamentul și Contractul de delegare a gestiunii activităților de salubritate în aria de administrare a orașului Negru Vodă.

CAPITOLUL X

CADRUL LEGISLATIV

- O.U.G. 57/2019 – privind codul administrativ;
- OUG nr. 57/2019, pentru aprobarea Codului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
- Legea nr. 101/2006, a serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare,
- OUG nr. 58/2016, pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice;
- Legea nr. 99/2014, pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice locale,
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor
- HG nr. 870/2013 privind Strategia națională de gestionare a deșeurilor 2014-2018;
- O.G. nr.21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- *Legea nr.100/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

-
- Ordonanță de urgență nr. 74/2018 Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
 - OUG nr.196/2005 privind fondul pentru mediu (prin care se instituie taxa pentru depozitare deseuri) ;
➤ OG nr.39 /2016 privind modificarea si completarea OUG nr.196/2005 privind fondul pentru mediu.
 - H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;
 - Legea nr.515/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
 - O.G. nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare ;
 - H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea Reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local;
 - Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților
 - Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/ 2015 de aprobare a Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților – stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile cadrul ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator;
 - Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 de aprobare a Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate – stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță;
 - Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007 de aprobare a Contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților, contractul – cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților constituie modelul contractului de prestări servicii care reglementează, alături de Regulamentul serviciului, relațiile dintre operatori și utilizatori.

Întocmit,
Consilier achiziții publice,
Alina-Mariana CHIHAIA

Numărul punctelor de colectare a deșeurilor de la persoane fizice din aria administrativă a Orașului Negru Vodă, numărul și tipul de recipienți cu care acestea trebuie dotate

Nr. Crt	Punct de colectare	Nr. Puncte	deseuri menajere		deseuri biodegradabile		hartie/carton		plastic		sticla		metal	
			nr. Reci p	capacit Rec. mc.	nr. Reci p	capacit Rec. mc.	nr. Reci p	capacit Rec. mc.	nr. Reci p	capacit Rec. mc.	nr. Reci p	capacit Rec. mc.	nr. Reci p	capacit Rec. mc.
1	Gospodarii pers fizice	1012	1012	0,12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Platforme colectare selectiva case	3	0	0	0	0	4	0,66	4	0,66	4	0,66	4	0,66
3	Bl. C1, Bl. C2,	1	1	1,1	1	1,1	1	0,66	1	0,66	1	0,66	1	0,66
4	Bl. C3, Bl. C4,	1	1	1,1	1	1,1	1	0,66	1	0,66	1	0,66	1	0,66
5	Bl NV3	1	1	1,1	1	1,1	1	0,66	1	0,66	1	0,66	1	0,66
6	Bl 6	1	1	1,1	1	1,1	1	0,66	1	0,66	1	0,66	1	0,66
7	Bl IAS ,	1	1	1,1	1	1,1	1	0,66	1	0,66	1	0,66	1	0,66
8	Bl. GN	1	1	1,1	1	1,1	1	0,66	1	0,66	1	0,66	1	0,66
9	Casa de Cultură	1	1	0,24	0	0	1	0,12	1	0,12	1	0,12	1	0,12
10	Club Pensionari	1	1	0,24	0	0	1	0,12	1	0,12	1	0,12	1	0,12
11	Cămin Cultural	1	1	0,66	0	0	1	0,12	1	0,12	1	0,12	1	0,12
12	Primărie	1	1	0,66	0	0	1	0,12	1	0,12	1	0,12	1	0,12
13	Cimitir	1	1	1,1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Puncte de colectare deseuri depozitate pe domeniul public	3	3	1,1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Cantități de deșeuri menajere generate de locuitorii UAT Negru Vodă

DEȘEURI MENAJERE REZIDUALE – 83 to/lună

DEȘEURI MENAJERE RECICLABILE – 4 to/lună

DEȘEURI MENAJERE BIODEGRADABILE – 11 to/lună

Anexa 3**Numărul instituțiilor publice**

Nr. Crt.	Localitate	Numărul instituțiilor publice
1	UAT Negru Vodă	13

Anexa nr. 4

Numărul punctelor de precolectare deșuri menajere de la instituțiile publice și tipul de recipiente folosite

Nr. Crt	Punct de colectare	Nr. Puncte	deșuri menajere		deșuri biodegradabile		hartie/carton		plastic		sticla		metal	
			nr. Recip	cant. med lunara mc	nr. Recip	cant. med lunara mc	nr. Recip	cant. med lunara mc	nr. Recip	cant. med lunara mc	nr. Recip	cant. med lunara mc	nr. Recip	cant. med lunara mc
1	Casa de Cultură Club	1	1	0,96	0	0	1	0,48	1	0,48	1	0,48	1	0,48
2	Pensionari Cămin	1	1	0,96	0	0	1	0,48	1	0,48	1	0,48	1	0,48
3	Cultural	1	1	2,64	0	0	1	0,48	1	0,48	1	0,48	1	0,48
4	Primărie	1	1	2,64	0	0	1	0,48	1	0,48	1	0,48	1	0,48
5	Cimitir	1	1	4,4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Puncte de colectare deșuri depozitate pe domeniul public	3	3	13,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL			24,8		0		1,92		1,92		1,92		1,92

Anexa nr. 5

Număr agenți economici pe raza UAT NEGRU VODĂ

Nr. Crt.	Localitate	Nr. Agenți economici
1	UAT Negru Vodă	269

Cantitatea de deșeuri generată de agenții economici

Nr. Crt.	Localitate	Cantitate
1	UAT Negru Vodă	28 tone/lună

Breviarul de calcul
Determinarea necesarului minim de autocompactoare pentru colectarea și
transportul separat al deșeurilor

Pentru a putea participa la delegarea activității de colectare și transport separat al deșeurilor menajere/municipal umede și uscate trebuie îndeplinită următoarea relație pe fiecare tip de deșeu: unde:

N - numărul de locuitori din localitate;

Im - indicele mediu de producere a deșeurilor menajere /municipale umede și uscate kg/locuitor/zi reiese din anexa 2 la caietul de sarcini

p- greutatea specifică a deșeurilor menajere /municipale umede și uscate t/m reiese din anexele 2 și 3 la caietul de sarcini

Vi - Volumul deșeurilor municipale umede/uscate de la instituții publice /zi

a(i) - numărul de utilaje de aceeași capacitate și grad de compactare;

b(i) - capacitatea de transport a utilajului; [m³]

c(i) - gradul de compactare;

d(i) - numărul de curse efectuate/schimb;

e(i) - numărul de schimburi/zi.

**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ SI TEHNICI
PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE ÎN ORAȘUL NEGRU VODĂ**

Nr crt	INDICATORI DE PERFORMANTA	Trimestru I				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE					
	a) numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitari, pe categorii de utilizatori	100 %	100 %	100%	100%	100 %
	b) procentul de contracte de la lit.a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	100 %	100 %	100%	100%	100 %
	c) numărul de solicitări de modificări a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederii contractuale rezolvate în 10 zile	100 %	100 %	100%	100%	100 %
	d) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	100 %	100 %	100%	100%	100 %
1.2	MĂSURAREA SI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE - TINTE PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR -					
1.2.1	MĂSURAREA SI GESTIUNEA CANTITĂȚII DEȘEURILOR MUNICIPALE SI AL DEȘEURILOR SIMILARE CE PROVIN DIN ACTIVITĂȚI COMERCIALE DIN INDUSTRIE SI INSTITUTII					
	a) numărul de recipiente de precollectare asigurate, pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitarilor, raportat la numărul total de solicitări	100 %	100 %	100%	100%	100 %
	b) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități si categorii de utilizatori	100 %	100 %	100%	100%	100 %
	c) ponderea din numărul de reclamații de la lit.b) care s-au dovedit justificate	2%	2%	4%	2%	2.5%

	d) procentul de solicitări de la lit.c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	100 %	100 %	100%	100%	100 %
	e) numărul de sesizări din partea agenților de protecție mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	50%	50%	50%	50%	50%
	f) numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	50%	50%	50%	50%	50%
	g) cantitatea de deseuri colectate separat raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	50%	50%	50%	50%	50%
	h) valoarea rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile raportată la valoarea totală aferentă activității de colectarea deșeurilor totală facturată	2,5%	2,5%	2,5%	2,5%	2,5%
	i) penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități	1%	1%	1%	1%	1%
	j) cantitatea totală de deseuri colectate pe bază de contract, raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	80%	80%	80%	80%	80%
	k) cantitatea totală de deseuri colectate din locurile neamenajate, raportată la cantitatea totală de deseuri colectate	20%	20%	20%	20%	20%
	l) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	100 %	100%	100%	100%	100%
	m) ponderea din numărul de reclamații de la pct. l) care s-au dovedit justificate	10%	10%	10%	10%	10%
	n) procentul de solicitări de la lit.m) care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice.	100 %	100%	100%	100%	100%
1.2.2	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII DEȘEURILOR RECICLABILE DE HÂRTIE, METAL, PLASTIC ȘI STICLĂ, COLECTATE SEPARAT DIN DEȘEURILE MUNICIPALE					
	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeuri municipale, colectate	- anul 2019				40%

	separat,ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic si sticlă din deșeuri municipale. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare. Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeuri municipale se consideră a fi 33%.	Pentru - Pentru anul 2020 - Pentru anul 2021 - Începând cu anul 2022	50% 60% 70%
1.3	OPERAREA STAȚIILOR DE SORTARE ȘI A INSTALAȚIILOR DE TRATARE MECANO-BIOLOGICĂ A DEȘEURILOR MUNICIPALE		
	a) Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare (%). Deșeurile uscate-reciclabile, după colectare se vor transporta la o stație de sortare care să permită obținerea componentelor de hartie, metal, plastic si sticlă. b) Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic si sticlă trimise anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația de tratare mecano-biologică (%). Deșeurile umede-reziduale, după colectare se vor transporta la o stație de tratare mecano-biologică sau se vor transporta în vederea eliminării la un depozit de deșeuri.	- Anual în de procent - Anual în de procent	75% 3%
1.4	COLECTAREA ȘI TRANSPORTUL DEȘEURILOR PROVENITE DIN LOCUINȚE, GENERATE DE ACTIVITĂȚI DE REAMENAJARE ȘI REABILITARE INTERIOARĂ ȘI/SAU EXTERIOARĂ A ACESTORA		
	Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare si	- Pentru anul	30%

	reabilitare interioară si/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare si alte operatiuni de valorificare materială, inclusiv operatiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei statii de transfer ca procentaj din cantitatea de deseuri provenite din locuinte, generate de activități de reamenajare si reabilitare interioară si/sau exterioară a acestora colectate (%).	2017					
		- Pentru anul 2018					45%
		- Pentru anul 2019					55%
		- Pentru anul 2020					70%
1.5	FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR						
	a) numărul de reclamatii privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	10%	10%	10%	10%	10%	
	b) procentul de reclamatii de la lit.a) rezolvate în mai putin de 10 zile	100 %	100%	100%	100%	100%	
	c) procentul din reclamatii de la lit.a) care s-au dovedita fi justificate	10%	10%	10%	10%	10%	
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise, pe activități și categorii de utilizatori	85%	85%	85%	85%	85%	
	e) valoarea totala a facturilor emise raportata la cantitatile de servicii prestate, pe activitati si pe categorii de utilizatori	100 %	100%	100%	100%	100%	
1.6	RASPUNSURI LA SOLICITARILE SCRISE ALE UTILIZATORILR						
	a) numărul de sesizari scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități si categorii de utilizatori	5%	5%	5%	5%	5%	
	b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 zile calendaristice	100 %	100%	100%	100%	100%	
	c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat	10%	10%	10%	10%	10%	

2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ					
2.1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTATI PRIN LICENTA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de sesizari scrise privind nerespecta-rea decăt-re operator a obligatiilor din licență	nr .2	nr .2	nr. 2	nr .2	nr .8
	b) numărul de încălcari ale obligatiilor operatorului rezultate din analizele si controalele oganelor abilitate	nr .2	nr .2	nr. 2	nr .2	nr .8
2.2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CAROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITATI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE / PRESTARE					
	a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnavitdin cauza nerespectarii conditiilor corespunzatoare deprestare a activității	nr .0	nr .0	nr. 0	nr .0	nr .0
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentrusituatiile de la lit.a) raportată la valoarea totală facturată aferentă activității	0%	0%	0%	0%	0%
	c) numărul de neconformități constatate de autoritateaadministrației publice locale, pe activități	nr .5	nr .5	nr. 5	nr .5	nr .2 0

**CONTRAVENȚII ÎN DOMENIUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE
PENTRU UTILIZATORI ȘI OPERATORI SI CUANTUMUL AMENZILOR APLICATE**

Nr crt	CONTRAVENȚIE	SANCTIUNE (lei)		
		Persoane fizice	Persoane juridice	Operatori salubritate
1	Abandonarea deșeurilor municipale pe spațiile verzi, căile de comunicație, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate.	500 -1.000	500 - 2.500	-
2	Neîncheierea contractelor dintre utilizatori și operator pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale.	500 - 1.000	500 - 2.500	-
3	Refuzul beneficiarilor serviciului de salubritate de a se conforma procedurilor stabilite prin contractul încheiat între UAT și operator (ex.:colectare selectivă, folosirea pubelelor/ tip de deșeurii, respectarea graficelor de ridicare a deșeurilor, respectarea curățeniei pe căile publice, etc).	500 -1.000	500 - 2.500	-
4	Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientilor și nementinerea curățeniei pe platforme	500 -1.000	500 - 1.000	-
5	Depunerea în recipientii de colectare a deșeurilor municipale de pe platformele amenajate pe domeniul public, de deșeurii animaliere (dejectii, cadavre de animale sau pasari), deșeurii de construcții/demolari, deșeurii vegetale, deșeurii periculoase etc.	400 - 1.000	1.000 - 2.500	-
6	Neasigurarea sau obstructionarea/blocarea căilor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor.	500 -1.000	500 - 1.000	-
7	Aruncarea deșeurilor de construcții și demolari pe domeniul public sau privat al localității.	500 -1.000	1.000 - 2.500	-
8	Blocarea gurilor de canal prin depozitarea de deșeurii, pământ sau moloz.	400 - 800	1.000 - 2.500	-

9	Utilizarea recipientilor pentru colectarea deșeurilor reciclabile în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate	500 -1.000	500 - 2.000	-
10	Deteriorarea si/sau sustragerea recipientilor/părți ale acestora, aflați în punctele de colectare a deșeurilor.	1.000 - 2.500	-	-
11	Folosirea recipientilor de colectare de pe platformele de colectare aferente asociațiilor de proprietari/locatari de către utilizatorii non-casnici, cu excepția celor ce au această clauză menționată în contract.	-	1.000 - 2.500	-
12	Colectarea de către operatorii economici în recipientii pentru deșeurile asimilabile a deșeurilor industriale (rezultate din activitatea acestora).	-	1.000 - 2.500	-
13	Utilizarea recipientilor pentru colectarea deșeurilor stradale de către operatorii economici pentru colectarea deșeurilor asimilabile rezultate din activitatea proprie.	-	1.000 - 2.500	-
14	Utilizarea recipientilor pentru colectarea deșeurilor stradale de către utilizatorii casnici pentru colectarea deșeurilor menajere.	500 -1.000	-	-
15	Fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor de orice natură (stradale, menajere, vegetale) din recipientele de colectare	400 - 800	1.000 - 2.500	-
16	Refuzul operatorilor de a pune la dispoziția autorității publice locale și/sau autorităților de reglementare competente, datele și/sau informațiile solicitate ori furnizarea incorectă și incompletă de date și/sau informații necesare desfășurării activității acestora.	-	-	10.000 - 50.000
17	Furnizarea/ prestarea serviciului de salubritate în afara parametrilor tehnici cantitativi și/sau calitativi adoptați prin contract și prin prezentul regulament	-	-	10.000 - 50.000
18	Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control	-	-	30.000 - 50.000
19	Practicarea altor tarife decât cele stipulate în contract și aprobate de autoritățile administrației publice locale	-	-	30.000 - 50.000

20	Prestarea de către operator a uneia dintre activitățile reglementate de lege fără aprobarea autorităților administrației publice locale prin hotărâre de dare în administrare sau prin contract.	-	-	30.000 - 50.000
21	Încălcarea de către operatori a prevederilor sau reglementărilor tehnice și/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru a serviciilor de utilități publice stabilite de autoritățile de reglementare, precum și nerespectarea condițiilor de licențiere	-	-	10.000 - 50.000
22	Refuzul operatorilor de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea competentă, precum și obstrucționarea acesteia în îndeplințarea atribuțiilor sale.	-	-	30.000 - 50.000
23	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de către operatorii fără licență eliberată potrivit prevederilor legii sau cu licență a cărei valabilitate a expirat.	-	-	30.000 - 50.000
24	Nerespectarea de către operatori a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației și a mediului.	-	-	30.000 - 50.000
25	Sistarea nejustificată a serviciului sau refuzul de a relua activitatea după achitarea la zi a debitelor restante.	-	-	5.000 - 10.000
26	Nerespectarea fluxului deșeurilor indicat de autoritatea locală/contractantă.	-	-	30.000 - 50.000
27	Nerespectarea condițiilor contractuale cu privire la colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor, conform legislației de specialitate în vigoare.	-	-	30.000 - 50.000

Tarif propus pentru activitățile de colectare și transport a deșeurilor municipale de pe raza UAT Negru Vodă

Nr. Crt.	DENUMIRE SERVICIU	UM	TARIF PROPUȘ
1	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale colectate separat – persoane fizice	lei/tonă	292,34
2	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile colectate separat – persoane fizice	lei/tonă	954,04
3	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor verzi - biodegradabile colectate separat – persoane fizice	lei/tonă	450,1
4	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale colectate separat – persoane juridice – instituții publice	lei/mc	102,32
5	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile colectate separat – persoane juridice – instituții publice	lei/mc	95,4
6	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor verzi - biodegradabile colectate separat – persoane juridice – instituții publice	lei/mc	90,02
7	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale colectate separat – persoane juridice – agenți economici	lei/mc	102,32
8	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile colectate separat – persoane juridice – agenți economici	lei/mc	95,4
9	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor verzi - biodegradabile colectate separat – persoane juridice – agenți economici	lei/mc	90,02