

HOTĂRÂREA nr. 11 din 20.02.2024

privind aprobarea Regulamentului de stabilire a ajutoarelor de urgență, în bani sau în natură, familiilor sau persoanelor care se află în situații de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii, accidente, epidemii, epizootii, precum și a altor situații deosebite determinate de starea de sănătate ori alte cauze care pot conduce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială

**Consiliul Local al Comunei Scoarta,
Avand in vedere:**

- referatul de aprobare al primarului comunei Scoarta în calitate sa de inițiator
- raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al primarului
- prevederile art. 1, alin. 5, art. 120 și art. 121, alin. 1 și 2 din Constituția României, republicată
- prevederile art. 9, paragraful 8 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997
- prevederile art. 40 și următoarele din Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- prevederile art.7 alin. (2) din Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 84 din 196 din 31 octombrie 2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare
- prevederile art. 59 și 60 din HG nr. 1.154 din 16 septembrie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare
- prevederile art. 3, art. 5, art. 16, art. 17 alin.(1) și alin (3) și art. 112 din Legea asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Scoarta

În temeiul art.129 alin. (1), alin. (12), alin. (14) coroborate cu art. 196 alin. (1) lit. a), art. 139 alin. (1) și art. 198 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, ADOPTĂ prezenta hotărâre prin care:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de stabilire a ajutoarelor de urgență, în bani sau în natură, familiilor sau persoanelor care se află în situații de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii, accidente, epidemii, epizootii, precum și a altor situații deosebite determinate de starea de sănătate ori alte cauze care pot conduce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Ajutoarele de urgență prevăzute conform art. 1 din prezenta, vor fi suportate din bugetul local al Primăriei Comunei Scoarta, în limita fondurilor existente aprobate cu această destinație.

Art.3. Cu data intrării în vigoare a prezentei, își încetează aplicabilitatea orice altă hotărâre care conține prevederi contrare, adoptată anterior.

Art.4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Primarul Comunei Scoarta prin compartimentele de specialitate.

Art.5. Prezenta hotărâre poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. Prezenta hotărâre, prin grija persoanelor desemnate pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în Registrul pentru evidența hotărârilor autorității deliberative;
- b) se comunică Instituției Prefectului - Județul Gorj;
- c) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul Oficial Local la adresa de internet www.primariascoarta.ro.

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local din data de 20.02.2024, cu un nr. de 13 voturi pentru, — voturi contra, — abțineri din totalul de 13 consilieri în funcție.

Președinte de Ședință,
Consilier Local,
Anghel POPESCU



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General,
Luiza Mihaela POPESCU

Regulamentul de stabilire a ajutoarelor de urgență, în bani sau în natură, familiilor sau persoanelor care se află în situații de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii, accidente, epidemii, epizootii, precum și a altor situații deosebite determinate de starea de sănătate ori alte cauze care pot conduce la apariția sau sporirea riscului de excludere socială

CAPITOLUL I – Consideratii Generale

Prezentul Regulament stabileste conditiile si modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgenta familiilor si persoanelor aflate in situatii de necesitate, care pot duce la aparitia sau sporirea riscului de excludere sociala, la nivelul comunei Scoarța, judetul Gorj. In sensul prezentului regulament, situatia de necesitate este reprezentata de situatia in care persoanele sau familiile se afla in imposibilitatea de a-si asigura traiul zilnic, datorita unor resurse financiare limitate sau probleme de sanatate care genereaza situatii de risc.

Astfel, prin masurile cu caracter social ce pot fi promovate la nivelul comunei Scoarța, judetul Gorj, conform legislatiei in vigoare, aceste persoane in situatii de risc pot fi sprijinite pentru a putea depasi situatia de criza.

Ajutoarele de urgenta acordate din bugetul local al Primariei Comunei Scoarța se stabilesc in bani si sunt masuri financiare, complementare celor acordate din bugetul de stat, destinate asigurarii unui standard minim de viata, sustinerii familiei, promovarii si garantarii exercitarii de catre persoanele cu nevoi speciale a drepturilor si libertatilor fundamentale.

Scopul acordarii ajutoarelor de urgenta este de a depasi situatiile de dificultate care pot duce la marginalizari si excluderea sociala a familiilor si persoanelor singure care au domiciliu pe raza localitatii Scoarța, judetul Gorj.

Obiectivul principal al asistentei sociale este protejarea persoanelor care, din cauza unor motive de natura economica, fizica, psihica sau sociala nu au posibilitatea de:

- A-si asigura singura nevoile sociale;
- A-si dezvolta propriile capacitati si competente pentru integrare sociala, la care se adauga categorii sociale cu preponderenta persoane varstnice, familii monoparentale, familii cu mai multi copii/cu venituri mici/fara venituri.

Ajutoarele de urgenta se stabilesc in bani si reprezinta masuri financiare destinate asigurarii unui standard minim de viata, sustinerii familiei si persoanelor singure, promovarii si garantarii exercitarii de catre persoanelor cu nevoi speciale, a drepturilor si libertatilor fundamentale.

Primarul poate acorda ajutoare de urgenta familiilor sau persoanelor singure aflate in situatii de necesitate datorate calamitatilor naturale, incendiilor, accidentelor, tratamentelor medicale, precum si alte situatii deosebite, stabilite prin hotarare a Consiliului Local, in limita prevederilor bugetare anuale, in limita stabilita de prezentul regulament.

Se pot acorda ajutoare financiare in cuantum de pana la maximum 20.000 lei.

CAPITOLUL II – Cadrul legal – definiții, abrevieri

In sensul prezentului regulament, in conformitate cu Legea nr. 272/2004 privind promovarea si protectia copilului, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr. 292/2011a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr.17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor cu persoanelor cu handicap, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr. 116/2002 privind prevenirea si combaterea marginalizarii sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea 174/2018 privind modificarea si completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea si combaterea violentei in familie cu modificarile si completarile ulterioare, H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, termenii si expresiile au urmatoarele semnificatii:

a) Prin termenul de copil se intelege persoana care nu a implinit 18 ani si nu a dobandit capacitatea deplina de exercitiu, in conditii legii.

b) Prin familie se intelege sotul, sotia si copii; barbatul si femeia necasatoriti cu copiii si a fiecarui dintre ei, care locuiesc si se gospodaresc impreuna, daca acest fapt se consemneaza in fisa de verificare in teren.

c) Prin persoana singura se intelege, persoana care se afla in una dintre situatiile urmatoare:

- persoana al carei sot/sotie este arestat(a) preventiv pe o perioada mai mare de 30 zile sau executa o pedeapsa privativa de libertate si nu participa la intretinerea copiilor;

- a fost numita tutore sau are in plasament unul sau mai multi copii si se afla intr-una din urmatoarele situatii (este necasatorita, vaduva, etc.)

d) Reprezentantul legal al copilului este parintele sau persoana desemnata potrivit legii sa exercite drepturile si sa indeplineasca obligatiile parintesti fata de copil;

e) in cazul persoanei singure care nu a implinit varsta de 18 ani si nu are capacitate deplina de exercitiu si are un copil in intretinere, reprezentantul familiei este reprezentantul legal al acesteia.

f) Reprezentantul familiei membrul familiei care are capacitatea deplina de exercitiu a drepturilor civile si care solicita in numele familiei acordarea ajutorului de urgenta, reprezentantul familiei se stabileste de catre sotii, iar in caz de neintelegeri de catre autoritatea tutelara.

g) Domiciliul reprezinta adresa la care persoana declara ca are locuinta principala, trecuta si in documentul de identitate al persoanei.

h) Situatiia de dificultate este situatia in care se afla persoana/familie, la un moment dat, pe parcursul ciclului de viata, din cauze socio-economice, de sanatate si/sau care rezulta din mediul social de viata dezavantajate, si-a pierdut capacitatea de integrare sociala;

i) Beneficiarul reprezinta persoana care primeste beneficii de asistenta sociala si/sau dupa caz, servicii sociale;

j) Venitul reprezinta totalitatea sumelor pe care persoana sau membrii familiei le realizeaza urmare unei activitati salarizate, independente sau agricole, dupa cum sunt acesta definite de Codul fiscal, din valorificare, folosirea, cedarea unor bunuri aflate in proprietatea, precum si cele care provin din drepturi de asigurari sociale de stat, asigurari de somaj, obligatii legale de intretinere, alte indemnizatii.

k) Salariul minim pe economie este valoarea cea mai mica a salariului orar, zilnic sau lunar pe care legea tarii permite angajatorilor sa-l acorde unui salariat.

l) Prin termenul de bolnavi cronici se intelege ca, are o evolutie lenta, care are caracter de durata, care se prelungeste multa vreme si nu mai poate fi usor inlaturat.

m) Prin termenul de boli grave se intelege, persoana care sufera de afectiuni grave precum oncologice, cardiovasculare, boli rare si necesita o atentie medicala deosebita, care poate avea urmari neplacute sau chiar moartea.

CAPITOLUL III – condiții generale de acordare a ajutoarelor de urgență

Ajutorul de urgenta se acorda de catre primar, ca forma de sprijin financiar daca sunt îndeplinite următoarele conditii:

a) S-a înregistrat cererea scrisă a solicitantului - întocmită potrivit modelului Anexei la prezenta hotarare;

b) Familia sau persoanele singure au domiciliul/resedinta pe raza localitatii Scoarța, judetul Gorj;

c) Venitul/ membru de familie sa nu depaseasca salariul minim net pe economie/luna.

d) Prin verificarea in teren se vizeaza atat testarea mijloacelor de trai cat si identificarea nevoilor potentialului beneficiar si se recomanda acordarea ajutorului;

e) Solicitantul sa nu detina alte bunuri mobile sau imobile, decat cele de stricta necesitate pentru o persoana/familie vulnerabila/nevoiasa, in conformitate cu anexa 4 "Lista bunurilor ce conduc la excluderea acordarii venitului minim de incluziune" la HG 1154/2022 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificarile si completarile ulterioare.

Acordarea ajutorului de urgenta se face pe baza testarii mijloacelor de trai si in conditiile in care nevoile persoanei sau familiei nu pot fi acoperite prin resurse proprii, in functie de care se stabileste si quantumul acordat. Acordarea ajutorului de urgenta se dispune de primar, pentru situatiile descrise si valorile prevazute in regulament. Solutionarea dosarului privind acordarea ajutorului de urgenta se face in termen de 30 de zile de la inregistrarea cererii la Registratura Generala a Primariei Comunei Scoarța.

Ajutorul de urgenta se acorda beneficiarului o singura data in 12 luni, pentru aceeași situatie de risc. Ajutoarele de urgenta nu se iau in considerare la stabilirea altor drepturi de asistenta sociala acordate din bugetul local. Fondurile necesare pentru plata ajutoarelor de urgenta se suporta din bugetul local si pot fi acordate si in completarea celor prevazute prin alte acte normative.

CAPITOLUL IV- categorii de ajutoare de urgență pentru situații deosebite

Alin. 1 – Ajutor de înmormântare:

In cazul decesului unei persoane din familia beneficiara de venit minim de incluziune se acorda un ajutor de urgenta unei singure persoane care poate fi, dupa caz, sotul supravietuitor, copilul, parintele, tutorele, curatorul,

mostenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.

Ajutorul se acorda prin dispoziție a primarului în baza următoarelor documente:

- Cerere scrisă a solicitantului, conform anexei nr. 2 la prezentul regulament;
- Certificatul de deces, în original și copie sau în cazul în care nu se poate elibera certificat de deces, un extras de uz oficial de pe actul de deces;
- Actul de identitate al solicitantului;
- Documente justificative, în original și copie care să ateste cheltuielile de înmormântare;
- Acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul, sau după caz, acte care atestă calitatea de mostenitor, tutore, curator, etc iar în lipsa acestei relații, acte de stare civilă ale persoanei care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.

Se pot acorda ajutoare financiare în cuantum de până la 5000 lei, prin dispoziție a primarului.

Alin. 2 – Probleme medicale:

În cazul familiilor sau persoanelor singure care se confruntă cu probleme medicale deosebite, sau intervenții chirurgicale majore, certificate în acest sens de către medicul specialist, se poate acorda un ajutor de urgență în cuantum de până la 20.000 lei prin dispoziție a primarului;

Pentru cumpărarea de medicamente și/sau de dispozitive medicale necesare în cazul persoanelor beneficiare de ajutor social și/sau cu venituri mici, cu probleme grave de sănătate și care necesită tratamente medicale de lungă durată și se află în imposibilitatea de a-și achiziționa medicamentele necesare din cauza lipsei sau insuficienței veniturilor pe care le realizează, se poate acorda un ajutor de urgență în cuantum de până la 5000 lei prin dispoziție a primarului.

Actele necesare sunt următoarele:

- Solicitarea scrisă a persoanei/reprezentantului legal;
- Documente justificative: acte de stare civilă, adeverințe de venit, acte medicale (bilete de internare/externare din spital, certificate de încadrare în grad de handicap, decizie asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală/referat medical eliberat de medicul specialist, în care se menționează diagnosticul și tratamentul medicamentos propus, durata tratamentului, etc.) facturi fiscale însoțite de bon/chitanță care atestă cheltuiala;

În cazul achiziționării medicamentelor, efectuării intervenției/investigațiilor medicale după acordarea ajutorului de urgență, beneficiarul are obligația să prezinte documentele financiare justificative în termen de maxim 30 de zile de la ridicarea sumei, în caz contrar se va proceda la recuperarea sumei acordate nejustificat;

- Fișa de verificare în teren (prin care se justifică situația de necesitate), formularul fiind cel prevăzut în anexa nr. 10 din HG nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;

Alin. 3 - Calamități naturale, incendii, accidente, epidemii, epizootii:

Ajutorul de urgență se acorda prin dispoziție a primarului, în baza următoarelor documente:

- Solicitarea scrisă a beneficiarului;
- Documente justificative: acte de stare civilă, adeverințe de venit, proces-verbal de constatare întocmit de instituțiile abilitate (spre exemplu, ISU), după caz, și alte documente relevante;
- Fișa de verificare în teren (prin care se justifică situația de necesitate), formularul fiind cel prevăzut în anexa nr. 10 din HG nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune.

- Asigurarea

După aprobarea ajutorului de urgență, solicitantul va prezenta documente justificative a materialelor de construcții achiziționate, iar Serviciul Economic, Administrativ și Tehnic va efectua plata facturii.

Ajutorul de urgență în cazul calamităților naturale, incendii, accidente este în cuantum de până la 10.000 lei prin dispoziție a primarului.

Alin. 4 - Cadavre neidentificate

În cazul cadavrelor neidentificate, înhumarea se va face de către Primăria Comunei Scoarța, după ce organele de poliție se pronunță cu privire la identitatea defunctului și a neidentificării rudelor acestuia; Pentru această situație ajutorul de urgență este în cuantum de până la 4.000 lei și se acordă prin dispoziție a primarului.

Ajutoarele de urgență se acordă prin dispoziție a primarului comunei Scoarța, județul Gorj în urma analizării cererilor depuse de către solicitanți însoțite de ancheta socială efectuată în cauză cât și de documentele justificative, în

condițiile și în limitele aprobate prin prezentul Regulament și vor fi suportate din bugetul local al Primăriei Comunei Scoarța, în limita fondurilor existente aprobate cu această destinație.

CAPITOLUL V – Solicitarea ajutorului de urgență

Cererea se depune la Registratura Generală a Primăriei Comunei Scoarța de către persoana îndreptățită sau de către membrii familiei, cu domiciliul sau reședința în comuna Scoarța, județul Gorj și va fi însoțită în parte de următoarele documente doveditoare privind situația socială și economică (după caz):

a) cererea-declarată pe propria răspundere privind solicitarea unui ajutor de urgență, conform anexei nr. 1 la prezentul regulament.

b) documente care atestă componenta familiei:

- Acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (BI, CI, C.I.P., CN copie);
- Certificat de căsătorie (copie);
- Certificat de deces (în original și în copie);
- Acte de stare civilă din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore, curator sau reprezentant legal, relația de rudenie cu decedatul - dacă este cazul (copie);
- Hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial a copilului, potrivit legii (copie);
- Hotărârea judecătorească sau, după caz, hotărârea comisiei pentru protecția copilului • privind măsura plasamentului, potrivit legii dacă este cazul (copie);
- Decizia directorului general al Direcției generale de Asistență Socială și Protecția Copilului sau, după caz, hotărârea judecătorească privind măsura plasamentului în regim de urgență, potrivit legii dacă este cazul (copie);

c) documente privind veniturile realizate de membrii familiei în luna anterioară solicitării:

- adeverință eliberată de angajator cu salariul net pe luna anterioară depunerii cererii;
- cupon de pensie/ somaj;
- cupon/extras bancar al alocației de stat pentru copii;
- certificate de încadrare în grad de handicap și cuponul cu indemnizația de handicap;
- Adeverință eliberată de către Agenția Națională de Administrare Fiscală din care să rezulte că are (sau nu are) venituri din activități independente; venituri din cedarea folosinței bunurilor; venituri din investiții; venituri din activități agricole; venituri din premii și jocuri de noroc; venituri din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal și al dezmembramentelor acestuia; venituri din alte surse sau extras PATRIMVEN;

• adeverință cu bunuri mobile și/sau imobile, adeverință de la registrul agricol;

d) documente justificative privind situația de urgență invocată și sumele solicitate:

- proces-verbal de intervenție al instituțiilor abilitate în funcție de situația de urgență creată (pompieri, gaze, energie electrică, alte societăți autorizate);
- facturi fiscale însoțite de chitanțe, în original, pe numele celui care face solicitare, care să reflecte cheltuielile de înmormântare;
- acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare - externare din spitale, certificate de încadrare în grad de handicap, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul de specialitate, specificându-se diagnosticul și tratamentul medicamentos propus, durata tratamentului etc.);
- acte de proprietate asupra imobilului;
- orice alte documente care se consideră a fi necesare pentru acordarea ajutorului de urgență;

CAPITOLUL VI – Procesarea datelor

Dosarul care conține documentele pentru acordarea ajutorului de urgență se va depune de solicitant la Registratura Generală a Primăriei Comunei Scoarța și va fi repartizat ulterior Compartimentului Asistență Socială în vederea verificării și confruntării datelor înscrise în cerere cu actele doveditoare.

Situația de dificultate și oportunitatea acordării sprijinului financiar va fi verificată prin verificarea în teren de către personalul din cadrul compartimentului de Asistență Socială, în termen de 10 zile de la înregistrarea cererii și se consemnează următoarele:

- datele personale ale solicitantului/familiei;
- datele de contact ale solicitantului;
- starea civilă a solicitantului;

- numărul de persoane din familia solicitantului;
- date despre locuința solicitantului;
- veridicitatea sau nu a stării de necesitate formulată de solicitant;
- motivul solicitării a ajutorului de urgență;
- prejudicii constatate, act de proprietate;
- formularea propunerii de aprobare/respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență.

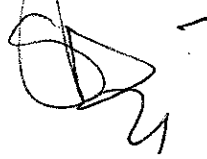
Declararea de către solicitant a unui număr de membri ai familiei sale sau unor venituri mai mici decât cele reale, în scopul vădit de a obține foloase material necuvenite, constituie infracțiune de fals, uz de fals sau înșelăciune, după caz, și se pedepsește cu măsuri conform prevederilor din Codul penal, iar cererea de acordare a ajutorului de urgență este în mod automat respinsă.

După verificarea în teren, persoanele angajate în cadrul Compartimentului Asistență Socială întocmesc documentele pe baza datelor și informațiilor colectate și evaluate, și înaintează primarului comunei Scoarța, județul Gorj, propunerea de acordare/respingere a ajutorului de urgență. Cuantumul ajutorului de urgență se stabilește prin dispoziția primarului și se suportă din bugetul local, în limita fondurilor aprobate cu această destinație. În urma analizării acestor documente, se emite în termen de 5 zile lucrătoare, dispoziție de admitere/respingere a cererii solicitantului, care trebuie să conțină cel puțin următoarele date: nume și prenume, cod numeric personal, adresă, cuantumul ajutorului de urgență solicitat. Dispoziția semnată va fi comunicată Serviciului Economic, Administrativ și Tehnic în vederea întocmirii statului de plată și a programării efectuării plății. După aprobarea/respingerea dosarului, în termen de 5 zile prin grija Compartimentului Asistență Socială se comunică solicitantului un exemplar al dispoziției Primarului.

Suma de bani aprobată va fi cheltuită numai în scopul pentru care a fost destinată și va fi justificată prin documente (chitanțe, facturi, ordin de plată etc.). Beneficiarul este obligat ca în termen de 30 zile de la primirea sumei de bani aprobată să prezinte documentele din care să rezulte ca sumele au fost folosite în scopul pentru care au fost acordate. Nedepunerea documentelor justificative privind cheltuirea sumei alocate, duce la revocarea dispoziției și restituirea banilor de către beneficiar, în condiții legale. Pentru cererile care nu au îndeplinit condițiile de acordare a ajutorului de urgență, solicitantului i se va înainta o adresă prin care i se va comunica faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii. Ajutorul de urgență nu se ia în calcul la stabilirea altor drepturi bănești sau la acordarea altor prestații sociale. Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în domeniu.

Compartimentul Asistență Socială asigură respectarea prezentei proceduri/propune modificarea acesteia, dacă se impune.

Președinte de Ședință,
Consilier local,
Anghel POPESCU



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General,
Luiza Mihaela POPESCU



Anexa nr. 1 la prezentul Regulament

Domnul Primar,

Subsemnatul/a _____, cu domiciliul în comuna Scoarța, str. _____, nr. ____, județul Gorj, vă rog să îmi aprobați un ajutor de urgență pentru a depăși următoarea situație:

Solicit acest ajutor deoarece:

Atașez la prezenta cerere următoarele documente care dovedesc situația gravă în care ne aflăm:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Declar pe propria răspundere ca eu și membrii familiei mele nu deținem:

Ma oblig să utilizez ajutorul de urgență în scopul în care acesta a fost acordat și să prezint documnte justificative pentru suma primită și de asemenea, să raportează, în scris, în termen de 15 zile lucrătoare de la ivirea situației, orice schimbare intervenită, de natura să modifice condițiile care au stat la baza acordării ajutorului.

Sunt de acord cu prelucrarea de către Primăria comunei Scoarța a datelor personale cuprinse în prezenta cerere precum și în documentele atașate, conform Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Nr. Telefon de contact: _____

Data _____

Semnătura _____

Anexa nr. 2 la Regulament

CERERE pentru plata ajutorului de deces

Subsemnatul(a) _____ domiciliat(a) _____ in
nr. _____, eliberat de _____, posesor al BI/CI seria _____
pana la _____ avand CNP _____ la data de _____, valabil
_____ va rog sa imi aprobat plata indemnizatiei de deces pentru
_____ avand calitatea de _____.

Acesta/aceasta a decedat dupa cum rezulta din certificatul de deces seria _____ numarul _____
din data de _____, eliberat de _____. In sustinerea cererii declar pe propria raspundere
urmatoarele:

- Defunctul se afla in ingrijirea mea la data decesului;
- Am suportat cheltuielile ocazionate de deces, nu am incasat si nici nu voi incasa ajutorul de deces de la o alta institutie;
- Ajutorul de deces nu a fost solicitat de catre o alta persoana pentru persoana decedata. Anexez la prezenta cerere urmatoarele documente:
 - Certificatul de deces (original si xerocopie);
 - Documente din care sa reiasa ca s-au suportat cheltuielile de inmormantare.
 - Alte documente: _____

_____ Mentionez ca
defunctul/a era/nu era beneficiar/a de venit minim de incluziune conform Legii nr. 196/2016.

Sunt de acord cu prelucrarea de către Primăria comunei Scoarța a datelor personale cuprinse în prezenta cerere precum și în documentele atașate, conform Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Data _____

Semnatura _____