R O M Â N I A **JUDEŢUL CONSTANŢA** **CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI** **POARTA ALBĂ** **CF 4515239**	

H O T Ă R Â R E A NR. 37

privind aprobarea Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele şi circulaţia proiectelor de hotărâri care se supun adoptării Consiliului Local al Comunei Poarta Albă

Consiliul local al comunei Poarta Albă, judeţul Constanţa întrunit în şedinţa sa extraordinară din data de 10.03.2026;

Având în vedere referatul de aprobare al domnului Primar Vasile Delicoti, raportul compartimentului de specialitate, avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local 1, 2 şi 3.

În conformitate cu prevederile art.1, alin.(2), lit.b) din Anexa nr.1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, art.25, alin.(2) din Anexa nr.2 la Ordinul MDLPA nr. 25/2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unităţii administrativ – teritoriale, ale Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi ale Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În baza prevederilor art. 129, alin.(1), alin.(2), lit.a), alin.(3), lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul adminitrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 154, ali.(1), art. 196, alin.(1), lit.a), art.197, alin.(1) şi art. 243, alin.(1), lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul adminitrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se aprobă Regulamentul cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele şi circulaţia proiectelor de hotarâri care se supun adoptării Consiliului Local al Comunei Poarta Albă, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se încredinţează Primarul comunei Poarta Albă, secretarul general al comunei şi compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.3. Secretarul general al comunei Poarta Albă va comunica prezenta hotărâre Instituţiei Prefectului Judeţului Constanţa- pentru control şi verificarea legalităţii, Primarului comunei Poarta Albă, Compartimentului Resurse Umane, în vederea aducerii la îndeplinire şi o va face publică prin afişare.

Art.4. Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un numar de 14 voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă”, din totalul de 14 voturi exprimate.

POARTA ALBĂ /10.03.2026

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
CONSILIER,

VASILICĂ PRICOP

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL
AL COMUNEI POARTA ALBĂ,

CAMELIA CUMPĂNAŞU

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

REGULAMENTUL
cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele şi circulaţia proiectelor de hotărâri care se supun adoptării Consiliului local al Comunei Poarta Albă

CAPITOLUL I
Dispoziţii generale

Art.1 - (1) În scopul reglementării unor activităţi de interes public local, Consiliul local al comunei Poarta Albă are iniţiativă şi hotărăşte, în condiţiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepţia celor care sunt date prin lege în competenţa altor autorităţi ale administraţiei publice locale sau centrale.

(2) În exercitarea atribuţiilor ce îi revin, Consiliul local al comunei Poarta Albă adoptă hotărâri – acte administrative cu caracter normativ sau individual, în limitele stabilite prin Constituţia României sau lege şi numai în domeniile în care are competenţe şi atribuţii legale.

Art.2 - (1)_Hotărârile Consiliului local al comunei Poarta Albă se iniţiază, se elaborează, se adoptă şi se aplică în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 pricind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare precum şi cu principiile ordinii de drept.

(2) La iniţierea şi elaborarea proiectelor de hotărâri se va avea în vedere caracterul de acte administrative de autoritate subordonate legii, hotărârilor şi ordonanţelor Guvernului, altor acte de nivel superior sau de acelaşi nivel cu care se află în conexiune, precum şi cu reglementările comunitare.

(3) Reglementările cuprinse în hotărârile consiliului local nu pot contraveni unor prevederi din acte normative de nivel superior şi nici nu pot contraveni principiilor şi dispoziţiilor acestora

Art.3 - Hotărârile consiliului local se adoptă pentru organizarea executării ori executarea în concret a legilor şi a celorlalte acte normative de nivel superior şi nici nu pot contraveni principiilor şi dispoziţiilor acestora.

CAPITOLUL II
Iniţierea, elaborarea, redactarea, structura şi conţinutul proiectelelor de hotărâri

Art.4 - (1) Potrivit prevederilor art.136 alin.(1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, proiectele de hotărâri pot fi iniţiate de primar, de consilierii locali sau de cetăţeni, denumiţi în continuare iniţiatori.

(2) Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul Secretarului general şi al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Poarta Albă.

Art.5 – În elaborarea proiectelor de hotărâri cu caracter normativ se parcurg următoarele etape:

a) stabilirea obiectului şi scopul reglementării;

b) stabilirea actelor normative care reglementează problematica respectivă şi abilitatea consiliului local să stabilească măsuri pentru aplicarea lor;

c) culegerea şi selectarea informaţiilor;

d) prelucrarea şi analizarea informaţiilor;

e) elaborarea variantelor de soluţie, delimitarea celor optime ca scop şi posibilitate de înfăptuire;

Art.6 – (1) Redactarea unui proiect de hotărâre se face de către iniţiator în conformitate cu normele de tehnică legislativă, cu sprijinul secretarului general al comunei Poarta Albă şi al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Poarta Albă. Secretarul general al comunei trebuie să verifice dacă proiectele de hotărâri au fost elaborate conform prevederilor Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

(2) La redactarea unui proiect de hotărâre trebuie avute în vedere sistematizarea ideilor în text şi stil:

a) proiectul de hotărâre trebuie redactat într-un limbaj şi un stil juridic specific normativ, concis, clar şi precis, care să excludă orice echivoc, cu respectarea strictă a regulilor gramaticale;

b) se vor folosi cuvinte în înţelesul lor curent din limba română, cu evitarea regionalismelor;

c) este interzisă folosirea neologismelor, dacă există un sinonim de largă răspândire în limba română;

d) exprimarea prin abrevieri a unor denumiri sau termeni se poate face numai prin explicarea în text, la prima folosire;

e) utilizarea verbelor se face la timpul prezent, forma afirmativă;

f) referirea în proiectul de hotărâre la un alt act normativ se face prin precizarea categoriei juridice şi a numărului, dacă astfel orice confuzie este exclusă.

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

Art.7 – (1) Părţile constitutive ale unui proiect de hotărâre se structurează astfel:

a) **antet „ROMÂNIA, JUDEŢUL CONSTANŢA, COMUNA POARTA ALBĂ, CONSILIUL LOCAL**

b) **titlul proiectului** de hotărâre trebuie să cuprindă denumirea proiectului de hotărâre, precum şi obiectul reglementării exprimat sintetic (Proiect de hotărâre privind .....) . Se interzice ca denumirea proiectului de hotărâre să fie aceeaşi cu cea a altui proiect de hotărâre în vigoare. În cazul în care prin hotărâre se modifică ori se completează o altă hotărâre, titlul va exprima operaţiunea de modificare sau de completare a hotărârii avută în vedere.

c) **formula introductivă** - cuprinde denumirea autorităţii emitente (Consiliul Local al comunei Poarta Albă, judeţul Constanţa, întrunit în şedinţa ordinară/extraordinară/ extraordinară de îndată, în data de .....;"

d) **preambul** - enunţă în sinteză, scopul şi după caz, motivarea proiectului de hotărâre, oportunitatea acestuia, temeiul de fapt. În preambul se menţionează referatul de aprobare, raportul de specialitate, respectiv avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Poarta Albă, precum şi temeiurile juridice pe baza şi în executarea cărora proiectul de hotărâre a fost iniţiat. Dacă se invocă ordine, instrucţiuni, circulare ori alte acte normative emise de autorităţile administraţiei publice centrale şi care nu sunt publicate în Monitorul Oficial, acestea se vor depune în copie conformă cu originalul, odată cu proiectul de hotărâre.

e) **partea dispozitivă**- reprezintă conţinutul propriu-zis al proiectului de hotărâre.

f) **atestarea autenticităţii** – proiectul de hotărârese semnează de către iniţiator şi se avizează pentru legalitate de către secretarul general al comunei Poarta Albă, se datează şi se numerotează. Secretarului general al comunei îi revine şi sarcina de a verifica dacă proiectul de hotărâre este conform cu prevederile legale, dacă se integrează organic în sistemul legislaţiei şi dacă nu depăşeşte competenţa consiliului local.

(2) Elementul structural de bază al părţii dispozitive îl constituie **articolul**. Acesta se numerotează în continuare, în ordinea din text, de la începutul până la sfârşitul proiectului de hotărâre, cu cifre arabe. Dacă proiectul de hotărâre cuprinde un singur articol, acesta se va defini prin expresia **„Articol unic".**

(3) Alineatul este o subdiviziune a articolului, care de regulă este constituit dintr-o singură propoziţie sau frază, dar dacă acest lucru nu este posibil se pot adăuga noi propoziţii sau fraze, separate prin punct şi virgulă. Alineatul se evidenţiază printr-o uşoară retragere de la alinierea textului pe verticală. În hotărârile cu o anumită întindere, dacă un articol are unul sau mai multe alineate, acestea se numerotează la începutul fiecăruia cu cifre arabe cuprinse în paranteză.

Pentru claritatea, concizia şi caracterul unitar al textului unui articol, acesta trebuie să nu fie format dintr-un număr prea mare de alineate.

(4) Enumerările în textul unui articol sau alineat se prezintă distinct prin utilizarea literelor alfabetului românesc şi nu prin liniuţe sau alte semne grafice.

(5) Ultimele articole dintr-un proiect de hotărâre vor cuprinde:

a) denumirea autorităţilor, instituţiilor şi persoanelor interesate de conţinutul hotărârii, pentru a asigura comunicarea lor;

b) denumirea celor stabiliţi să asigure aducerea la îndeplinire a prevederilor înscrise în hotărâre şi să informeze periodic consiliul local cu rezultatele obţinute în urma aplicării ei.

Art.8 – (1) La redactarea textului unui proiect de hotărâre se pot folosi, ca şi părţi componente a acestuia, anexe care conţin prevederi ce cuprind exprimări numerice, desene, tabele, planuri sau alte asemenea.

(2) Pot constitui anexe la un proiect de hotărâre reglementările ce trebuie aprobate de consiliul local, cum sunt: regulamente, statute, metodologii sau norme cu caracter predominant tehnic.

(3) Anexa trebuie să aibă un temei-cadru în corpul hotărârii şi să se refere exclusiv la obiectivul determinant prin textul de trimitere.

(4) Textul-cadru de trimitere trebuie să facă, în finalul său, menţiunea că anexa face parte integrantă din proiectul de hotărâre; Dacă sunt mai multe anexe, în final se va include un articol distinct, cuprinzând aceeaşi menţiune, însoţită de nominalizarea expresă a tuturor anexelor. Acestea se numerotează cu cifre arabe, cronologic, în ordinea în care au fost enunţate în textul proiectului şi vor purta menţiunea „Anexa nr. __ la H.C.L nr. __ din _____".

(5) Titlul anexei va cuprinde exprimarea sinteticăa ideii din textul de trimitere.

Art.9 – După intrarea în vigoare, pe durata existenţei unei hotărâri pot surveni unele evenimente, precum : modificarea, completarea, revocarea/încetarea aplicabilităţii.

Art.10 - (1) **Modificarea** constă în schimbarea expresă a textului unuia sau mai multor articole ori alineate şi redarea lor într-o nouă formulare.Pentru exprimarea normativă a intenţiei de modificare se nominalizează expres textul vizat, cu toate elementele de identificare necesare. Proiectul de hotărâre se formulează utilizându – se sintagma „se modifică art. .... care va avea următorul cuprins:", urmată de redarea noului text.

(2) Modificarea ori completarea unei hotărâri este admisă umai dacă nu se afectează concepţia generală sau caracterul unitar al acestora, ori dacă nu priveşte întreaga sau cea mai mare parte a reglementărilor. În caz contrar, ele se înlocuiesc cu o nouă reglementare, urmând să fie în întregime abrogate.

(3) În cazul în care se modifică sau se completează o altă hotărâre, articolele se numerotează cu cifre romane, păstrându – se numerotarea cu cifre arabe pentru textele modificate sau completate.

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

Art.11 Reglementările de modificare şi completare se încorporează în actul de bază la data intrării lor în vigoare, identificându-se cu acestea, iar intervenţiile ulterioare de modificare sau completare vor fi raportate tot la actul de bază.

Art.12 - (1) **Completarea** unei hotărâri constă în introducerea unei dispoziţii noi, cuprinzând soluţii şi ipoteze suplimentare, care se adaugă elementelor structurate existente prin utilizarea următoarei formule de exprimare: „După articolul...../alineatul... se introduce un nou articol/alineat, cu următorul cuprins:"

(2) Actul de completare poate să dispună renumerotarea articolelor actului completat şi republicarea lui sau, ca acestea să dobândească numărul structurilor corespunzătoare din textul vechi, însoţite de un indice cifric pentru diferenţiere.

Art.13 Revocarea/încetarea aplicabilităţii unei hotărâri constă în retractarea actului administrativ valid şi presupune o manifestare de voinţă subsecventă celei care a dat naştere actului, prin care se pune capăt, se înlătură sau se încetează efectele acestui act.

Art.14 - (1) Prevederile cuprinse într-o hotărâre, contrare unei noi reglementări de acelaşi nivel sau de nivel superior, vor fi abrogate.

(2) Abrogarea poate fi totală sau parţială.

(3) În cazul abrogărilor parţiale, intervenite succesiv, ultima abrogare se va referi la întregul act normativ, nu numai la textele rămase în vigoare.

(4) Abrogarea unei hotărâri, parţială sau totală are întotdeauna un caracter definitiv, nemaiputându – se pune în vigoare.

(5) Abrogarea poate fi dispusă, de regulă, printr-o dispoziţie distinctă în finalul unui act administrativ care reglementează o anumită problematică, dacă aceasta afectează dispoziţii normative anterioare, conexe cu ultima reglementare.

Art.15 - (1) Proiectul de hotărâre trebuie să fie însoţit de referat de aprobare întocmit de iniţiator/iniţiatori, în care se va arăta succint:

a) cerinţele care justifică intervenţia normativă, atât din punct de vedere al legalităţii şi al oportunităţii, cât şi al eficienţei şi eficacităţii;

b) efectele avute în vedere prin noua reglementare în funcţie de obiectul reglementării precum şi, după caz, influenţa acestuia asupra bugetului local al comunei;

c) fazele parcurse în pregătirea proiectului, evidenţiindu-se sursele de documentare, evaluări statistice, specialiştii consultanţi şi alte asemenea surse de informare utilizate;

d) referiri la avizele obţinute şi, după caz, influenţa acestora asupra proiectului;

e) menţiuni, după caz, dacă se impune modificarea, completarea/revocarea/încetarea aplicabilităţii sau abrogarea unei hotărâri anterioare în materia respectivă de către consiliul local.

(2) Referatul de aprobare al proiectului de hotărâre se semnează de iniţiator/iniţiatori.

(3) Proiectul de hotărâre şi referatul de aprobare al acestuia se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

Art.16 - (1) Proiectul de hotărâre al consiliului local însoţit de referatul de aprobare şi de alte documente de prezentare şi de motivare se înregistrează şi se transmite de secretarul general al comunei Poarta Albă:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării şi întocmirii raportului de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii şi întocmirii avizului.

(2) Nominalizarea compartimentului de resort şi a comisiei de specialitate cărora li se transmite proiectul de hotărâre al consiliului local, precum şi celelalte documente, se face de către primar împreună cu secretarul general al comunei Poarta Albă.

(3) Odată cu transmiterea proiectului de hotărâre se comunică şi data de depunere a raportului şi a avizului, avându-se grijă ca raportul compartimentului de resort să poată fi transmis şi comisiilor de specialitate înainte de pronunţarea acestora.

(4) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(5) Avizul comisiei de specialitate poate fi favorabil sau nefavorabil. Dacă avizul este favorabil, se pot formula amendamente în cadrul comisiei de specialitate. Amendamentele adoptate în cadrul comisiei de specialitate însoţesc proiectul de hotărâre care se dezbate în şedinţa consiliului local.

(6) Avizul comisiei şi amendamentele formulate în cadrul acesteia, după caz, se transmit secretarului general care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali şi către iniţiatori, după caz, cel mai târziu în ziua şedinţei.

(7) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a şedinţei consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoţit de:

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare şi motivare, semnat de iniţiator;
b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;
d) alte documente prevăzute de legislaţia specială.

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

(8) Secretarul general asigură îndeplinirea condiţiilor de la alin. (7) şi aduce la cunoştinţa consiliului local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(9) Raportul şi avizul prevăzut la alin. (7) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (3), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectului de hotărâre propus pentru a fi înscris pe proiectul ordinii de zi a şedinţelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a şedinţelor extraordinare.

În situaţia şedinţelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgenţă, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(10) Iniţiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunţa, în orice moment, la susţinerea acestuia.

Art.17 - (1) Secretarul general al comunei Poarta Albă va verifica îndeplinirea condiţiilor de formă şi de fond pentru fiecare proiect de hotărâre, inclusiv respectarea normelor de tehnică legislativă, prevăzute de Legea nr. 24/2000, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Dacă, în urma analizei, secretarul general al comunei Poarta Albă constată nerespectarea prevederilor unor acte normative de nivel superior, va restitui la iniţiator proiectul de hotărâre şi celelalte documente pentru a fi refăcute în concordanţă cu propunerile şi observaţiile primite.

(3) Iniţiatorul va restitui secretarului general al comunei Poarta Albă, proiectul de hotărâre reformulat în mod corespunzător.

(4) În situaţia în care între iniţiator şi secretarul general al comunei Poarta Albă există puncte de vedere diferite, proiectul de hotărâre va fi prezentat cu obiecţii în scris şi motivate, care vor fi anexate şi prezentate în şedinţa consiliului local.

Art.18 Secretarul general al comunei Poarta Albă prezintă primarului proiectele de hotărâri însoţite de documentele prevăzute la art. 16 alin.(7) şi eventualele obiecţii, în vederea însuşirii şi includerii lor pe ordinea de zi a şedinţei ordinare a consiliului local.

CAPITOLUL III
Dezbaterea publică a proiectelor de hotărâri

Art.19 - (1) Proiectele de hotărâri cu caracter normativ care urmează a se discuta în şedinţele Consiliului Local se aduc la cunoştinţa locuitorilor comunei cu cel puţin 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare şi adoptare, printr-un anunţ inserat pe site-ul primăriei şi afişat la sediu într-un spaţiu accesibil publicului, în conformitate cu prevederile art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Anunţul trebuie să cuprindă:

a) data afişării;

b) referatul de aprobare privind necesitatea adoptării proiectului de hotărâre de către consiliul local;

c) textul complet al proiectului de hotărâre;

d) termenul limită, locul şi modalitatea în care cei interesaţi pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre.

(3) Anunţul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu relevanţă asupra mediului de afaceri se transmite de către initiator asociaţiilor de afaceri şi altor asociaţii legal constituite, pe domenii specific de activitate.

(4) Persoana responsabilă pentru relaţia cu societatea civilă primeşte propunerile, sugestiile şi opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectele de hotărâri propuse.

(5) Proiectul de hotărâre cu character normative se transmite spre analiză şi avizare autorităţilor publice interesate numai după definitivare, pe baza observaţiilor şi propunerilor formulate.

Art.20 – (1) Dacă o asociaţie legal constituită sau o altă autoritate publică a cerut în scris organizarea de întâlniri pentru dezbaterea publică a proiectelor de hotărâri cu aplicabilitate generală, acestea se organizează în cel mult 10 zile de la publicarea datei şi locului unde urmează să fie organizate.

(2) Proiectele de hotărâri în cazul cărora se impune adoptarea de soluţii imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse inteesului public, se supun adoptării în procedura de urgenţă prevăzută de reglementările în vigoare.

(3) Printre proiectele de hotărâri cu aplicabilitate generală, care fac obiectul dezbaterilor publice, se enumeră: aprobarea bugetului local al comunei Poarta Albă, aprobarea strategiei de dezvoltare economico-socială a comunei, aprobarea impozitelor şi taxelor locale, aprobarea PUG/PUZ, etc.

(4) La dezbaterea publică vor participa în mod obligatoriu iniţiatorul proiectului de hotărâre şi personalul din compartimentul de specialitate care a redactat raportul la proiectul de hotărâre, precum şi reprezentanţii autorităţilor publice sau ai asociaţiei legal-constituite care au solicitat organizarea dezbaterii publice.

(5) Dezbaterile, propunerile şi sugestiile participanţilor se consemnează într-un proces-verbal şi se transmit împreună cu recomandările scrise iniţiatorului proiectului.

(6) Dacă în urma propunerilor şi observaţiilor primate s-au adus modificări proiectului de hotărâre şi referatului de aprobare, acestea vor fi reformulate în mod corespunzător, astfel încât să se refere la forma proiectului de hotărâre care va fi transmis spre avizare compartimentului de specialitate.

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

(7) După definitivare, originalul proiectului de hotărâre însoţit de referatul de aprobare, refăcute conform modificărilor operate, se transmit spre avizare compartimentului de specialitate, în termen de maxim 3 zile de la primirea proiectului de hotărâre, în forma finală.

(8) În situaţia în care între initiator şi compartimentul de specialitate avizator există puncte de vedere diferite, proiectul de hotărâre va fi avizat în termen de maximum 3 zile de la primirea acestuia, cu obiecţiuni, care vor fi anexate şi prezentate în cadrul şedinţei ordinare a consiliului local.

Art.21 – (1) Anunţul privind şedinţa publică, se afişează la sediul primăriei într-un spaţiu accesibil şi se inserează pe site-ul propriu cu cel puţin 3 zile înainte de desfăşurare. Acest anuţ trebuie adus la cunoştinţa cetăţenilor şi a asociaţiilor legal constituite care au prezentat sugestii şi propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la unul din domeniile de interes public care urmează să fie abordat în şedinţa publică şi va conţine data, ora şi locul de desfăşurare a şedinţei publice, precum şi ordinea de zi.

(2) Difuzarea anunţului şi invitarea specială a unor persoane la şedinţa publică sunt în sarcina persoanei responsabilă pentru relaţia cu societatea civilă.

(3) Punctele de vedere exprimate în cadrul şedinţelor publice au valoare de recomandare.

CAPITOLUL IV
Dispoziţii cu privire la convocarea consiliului local şi proiectul ordinii de zi

Art.22 – (1) Consiliul local se convoacă după cum urmează:

a) prin dispoziţia primarului – şedinţele ordinare şi în cazul şedinţelor extraordinare, cele convocate de primar sau ca urmare a solicitării prefectului, în condiţiile prevăzute la art. 257 alin. (2) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ.

b) prin convocare semnată de către consilierii locali în cazul convocării în şedinţă extraordinară de către cel puţin o treime din numărul consilierilor în funcţie;

(2) Consilierii locali sunt convocaţi în scris sau, în funcţie de prevederile regulamentului de organizare şi funcţionare a consiliului local, prin mijloace electronice, prin grija secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziţiei sau documentului de convocare iniţiat de cel puţin o treime din numărul consilierilor locali în funcţie;

(3) Data şedinţei consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziţiei de convocare pentru şedinţele ordinare;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziţiei sau documentului de convocare pentru şedinţele extraordinare.

c) în caz de forţă majoră şi/sau de maximă urgenţă pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, ai oraşului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ - teritoriale ori în alte situaţii stabilite de regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local, convocarea acestuia pentru şedinţa extraordinară, prin excepţie de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată.

(4) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informaţii despre şedinţă:

a) data şi ora desfăşurării;

b) modalitatea de desfăşurare;

c) locul desfăşurării, în cazul şedinţelor desfăşurate cu participarea fizică a consilierilor locali, sau aplicaţiile electronice folosite, în cazul şedinţelor desfăşurate prin mijloace electronice;

d) proiectul ordinii de zi;

e) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

f) modalitatea prin care sunt puse la dispoziţia consilierilor locali, potrivit opţiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

g) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;

h) invitaţia de a formula şi depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(5) Secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale transmite prefectului, sub semnătura sa, evidenţa prezenţei consilierilor locali la convocările pentru şedinţele care nu s-au putut desfăşura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidenţa transmisă prefectului precizează şi situaţiile în care, urmare a ultimei absenţe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 204 alin. (2) lit. e).

(6) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul - verbal al şedinţei.

Art.23 – (1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale şi compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condiţiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condiţiile prevăzute la art. 16 alin. (7).

(3) Proiectul ordinii de zi a şedinţei consiliului local poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menţionarea titlului şi a iniţiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice şi de utilitate publică în unităţile administrativ - teritoriale, după caz, precum şi orice alte probleme de interes local.

(4) Proiectul ordinii de zi a şedinţei consiliului local se aduce la cunoştinţă locuitorilor comunei, ai oraşului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ - teritoriale prin mass - media, prin afişarea pe pagina de internet a unităţii administrativ - teritoriale sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situaţia în care acesta nu îndeplineşte condiţiile prevăzute la art. 136 alin. (8) sau numai cu acordul iniţiatorului, dacă acesta îndeplineşte condiţiile prevăzute la art. 136 alin. (8).

(6) Ordinea de zi a şedinţei se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

(7) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(8) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condiţiile prevăzute la alin. (6), nu se acordă indemnizaţia cuvenită consilierilor locali pentru şedinţa respectivă.

CAPITOLUL V
Dezbaterea şi adoptarea proiectelor de hotărâri

Art.24 Proiectele de hotărâri incluse pe ordinea de zi aprobată de consiliul local vor fi dezbătute şi adoptate cu respectarea prevederilor O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Art.25 – (1) Analizarea proiectelor de hotărâre se face în şedinţele pe comisii (se analizează referatul care a condus la promovarea proiectului, raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort şi se semnează avizul comisiei de specialitate de către preşedinte şi secretar).

(2) Dezbaterea proiectelor de hotărâri se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi şi pot fi generale sau pe articole;

(3) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale şi pe articole, consilierii locali, precum şi ceilalţi iniţiatori prezenţi la şedinţă putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate.

(4) După închiderea dezbaterilor se supune votului fiecare amendament şi proiectul de hotărâre a consiliului local în forma cu amendamente.

Art.26 – (1) Sinteza dezbaterilor din şedinţele consiliului local, precum şi modul în care şi – a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de preşedintele de şedinţă şi de secretarul general al comunei. Preşedintele de şedinţă, împreună cu secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale îşi asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicităţii celor consemnate.

(2) În cazul în care preşedintele de şedinţă refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de cel puţin 2 consilieri locali dintre cei care au participat la şedinţă.

(3) Modalitatea de desemnare a acestor consilieri se stabileşte prin regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local.

(4) Secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea şedinţă a consiliului local, depune în scris şi expune în faţa acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul - verbal al şedinţei.

(5) La începutul fiecărei şedinţe de consiliu local se supune spre aprobare procesul-verbal al şedinţei anterioare.

(6) Procesul-verbal semnat de preşedintele de şedinţă şi de către secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale, precum şi documentele care au fost dezbătute în şedinţa anterioară se depun într-un dosar special al şedinţei respective, care se numerotează şi se sigilează de preşedintele de şedinţă şi de secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale, după aprobarea procesului - verbal sau de către persoana cu atribuţii în acest sens, desemnată în condiţiile legii.

(7) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului - verbal al şedinţei, secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale afişează la sediul primăriei şi publică pe pagina de internet a unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale o copie a procesului - verbal al şedinţei.

CAPITOLUL VI
Comunicarea, aducerea la cunoştinţă şi intrarea în vigoare a hotărârilor consiliului local

Art.27 – (1) Secretarul general al comunei Poarta Albă comunică hotărârile consiliului local prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

(2) Hotărârile consiliului local se comunică primarului.

(3) Comunicarea, însoţită de eventualele obiecţii motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general şi se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

(4) Hotărârile se aduc la cunoştinţa publică şi se comunică, în condiţiile legii, prin grija secretarului general.

(5) Hotărârile, documentele şi informaţiile financiare, precum şi alte documente prevăzute de lege se publică, pentru informare, în format electronic şi în monitorul oficial local.

Art.28 – (1) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoştinţa publică.

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

(2) Aducerea la cunoştinţa publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

Art.29 - (1) Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

Art.30 - (1) După intrarea în vigoare a hotărârilor consiliului local, acestea pot fi supuse modificării, completării, abrogării, suspendării şi republicării sau altele asemenea, cu respectarea prevederilor Legii nr. 24/2000, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) În cazul în care se va intervene asupra unei hotărâri printr-unul din procedeele prevăzute la alin.(1) aceasta se va putea face numai în baza unei hotărâri a consiliului local şi cu respectarea termenului stability în acest scop sau din proprie initiative, cu respectarea regulilor prevăzute în Cap.VI din Legea nr. 24/2000, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

(3) Orice intervenţie asupra unei hotărâri a consiliului local făcută în condiţiile prevăzute la alin.(1) şi (2) se va face tot printr-o hotărâre a consiliului local.

CAPITOLUL VII
Dispoziţii finale

Art.31 – Referatele de aprobare şi avizele originale, variantele şi formele successive ale proiectelor de acte care fac obiectul reglementării prin prezentul regulament, precum şi originalul hotărârii se păstrează la secretarul general al comunei, astfel încât să se asigure cunoaşterea întregului process de elaborare a actelor respective.

Art.32 – (1) În situaţia în care împotriva unei hotărâri a consiliului local se introduce acţiune la instanţa de contencios administrative, secretarul general al comunei va comunica aceasta de îndată iniţiatorului care are obligaţia să reanalizeze actul respective, pronunţându-se în termen de 5 zile, cu propuneri de menţinere, de modificare şi/sau completare ori revocare a acestora.

(2) Propunerile iniţiatorului redactate sub forma unei note care exprimă punctele de vedere ale acestuia vor fi communicate contestatarului, prin grija secretarului general al comunei.

(3) Primarul va lua măsuri pentru susţinerea în faţa instanţelor de judecată a prevederilor actelor ce fac obiectul contestaţiilor.

Art.33 – Prezentul regulament poate fi modificat şi/sau completat prin hotărâre a consiliului local, în condiţiile legii şi cu respectarea normelor de tehnică legislativă prevăzute de legea nr. 24/2000, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ:
CONSILIER,

VASILICĂ PRICOP

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL
AL COMUNEI POARTA ALBĂ,

CAMELIA CUMPĂNAŞU

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

R O M Â N I A **JUDEŢUL CONSTANŢA** **CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI** **POARTA ALBĂ** **CF 4515239**	

H O T Ă R Â R E A NR. 38

de modificare şi completare a anexei nr.1 şi a anexei nr. 3 la HCL nr. 159 din 22.12.2025 privind aprobarea impozitelor şi taxelor locale pentru anul 2026

Consiliul local al comunei Poarta Albă, judeţul Constanţa întrunit în şedinţa sa extraordinară din data de 10.03.2026;

Având în vedere referatul de aprobare al domnului Primar Vasile Delicoti, raportul compartimentului de specialitate, avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local 1, 2 şi 3, avizul de legalitate al secretarului general al comunei şi H.C.L nr.159 din 22.12.2025 privind aprobarea impozitelor şi taxelor locale pentru anul 2026;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare, O.U.G nr. 89/24.12.2025, O.U.G nr.7/24.02.2026, O.U.G nr. 9/27.02.2026, Legii nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, ale Legii nr. 273 din 29.06.2006 privind finanţele publice locale cu modificările şi completările ulterioare, precum şi ale Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art.129, alin.(1), alin.(2), lit. b), alin.(4), lit.c) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul art. 139, alin.(3), lit.c) și art.196, alin.(1), lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se aprobă modificarea și completarea anexei nr. 1 la HCL nr. 159 din 22.12.2025 privind aprobarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2026, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre:

Art.2. Se aprobă modificarea și completarea anexei nr. 3 la HCL nr. 159 din 22.12.2025 privind aprobarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2026, conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre:

Art.3. Impozitele şi taxele locale plătite în cuantum mai mare de contribuabilii care intră sub incidenţa art. VII şi art. VIII din O.U.G nr. 9 din 27.02.2026 se regularizează în condiţiile prevăzute de aceasta, sumele respective urmând să fie considerate în contul obligaţiilor fiscale restante ori următoare sau să fie restituite celor îndreptăţiţi, conform reglementărilor în vigoare, în baza unei cereri de compensare (model 2009 ITL 058 actualizat) sau de restituire (model 2009 ITL 059 actualizat) și Decizia de restituire a sumelor de la bugetul local (model 2016 ITL 057) anexe la prezenta.

Art.4. Anexa nr. 2 la HCL nr. 159 din 22.12.2025 privind aprobarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2026 precum şi celelalte prevederi din H.C.L nr. 159 din 22.12.2025 rămân neschimbate.

Art.5. – Reducerea impozitului pentru persoanele cu handicap grav/accentuat (și după caz, reprezentanți legali), se aplică pe baza cererii însoțită de documentele justificative.

Art.6. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către primarul comunei, prin intermediul compartimentelor de specialitate.

Art.7. Secretarul general al comunei Poarta Albă va comunica prezenta hotărâre Instituţiei Prefectului Judeţului Constanţa- pentru control şi verificarea legalităţii, Primarului comunei Poarta Albă, Compartimentului Buget – finanțe, Contabilitate, Impozite și taxe, Executare silită și Inspecție fiscală în vederea aducerii la îndeplinire şi o va face publică prin afişare.

Art.8. Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un numar de 14 voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă”, din totalul de 14 voturi exprimate.

POARTA ALBĂ /10.03.2026
PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
CONSILIER,

VASILICĂ PRICOP

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL
AL COMUNEI POARTA ALBĂ,

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

Anexa nr.1 la HCL nr.38/10.03.2026

IMPOZIT PE CLĂDIRI ŞI TAXA PE CLĂDIRI

1. **CLĂDIRE REZIDENŢIALĂ - construcţie alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependinţele, dotările şi utilităţile necesare, care satisfice cerinţele de locuit ale unei persoane sau familii.**
   Art. 457 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare

(1) Pentru clădirile rezidenţiale şi clădirile-anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote **de 0.08% asupra valorii impozabile a clădirii.**

(1^{1}) Cota impozitului pe clădiri stabilită potrivit alin. (1) pentru anul 2026, nu poate fi mai mică decât cota stabilită pentru anul 2025.

(2) Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulţirea suprafeţei construite desfăşurate a acesteia, exprimată în metri pătraţi, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/m², din tabelul următor:

Tipul clădirii	**Valoarea impozabilă**	
	Cu instalaţii de apă, canalizare, electrice şi încălzire (condiţii cumulative)	**Fără** instalaţii de apă, canalizare, electrice şi încălzire
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereţi exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic	2677	1606
B. Clădire cu pereţii exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic	803	535
C. Clădire - anexă cu cadre din beton armat sau cu pereţi exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic	535	469
D. Clădire - anexă cu pereţii exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic	335	201
E. În cazul contribuabilului care deţine la aceeaşi adresă încăperi amplasate la subsol, demisol si/sau la mansardă, utilizate ca locuinţă, în oricare dintre tipurile de clădire prevăzute la lit A-D	**75% din suma care s-ar aplica cladirii**	**75% din suma care s-ar aplica cladirii**
F. În cazul contribuabilului care deţine la aceeaşi adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol şi/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuinţă, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A - D	**50%** din suma care s-ar aplica clădirii	**50%** din suma care s-ar aplica clădirii

(3) În cazul unei clădiri care are pereţii exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul prevăzut la alin. (2) valoarea impozabilă corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.

(4) Suprafaţa construită desfăşurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafeţelor secţiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansardă, exceptând suprafeţele podurilor neutilizate ca locuinţă, ale scărilor şi teraselor neacoperite.

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

(5) Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafaţa construită desfăşurată a clădirii se determină prin înmulţirea suprafeţei utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,4.

(6) Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcţie de rangul localităţii şi zona în care este amplasată clădirea, prin înmulţirea valorii determinate conform alin. (2) - (5) cu coeficientul de corecţie corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

Zona în cadrul localităţii	**Rangul localităţii**					
	0	I	II	III	IV	V
A	2,60	2,50	2,40	2,30	**1,10**	**1,05**
B	2,50	2,40	2,30	2,20	**1,05**	**1,00**
C	2,40	2,30	2,20	2,10	**1,00**	**0,95**
D	2,30	2,20	2,10	2,00	**0,95**	**0,90**

(6¹) "Valoarea impozabilă a clădirii, determinate în urma aplicării prevederilor alin.(1)-(6) art. 457 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare se reduce în funcţie de anul terminării acesteia, după cum urmează :

a) cu 15%, pentru clădirea care o vechime cuprinsă între 50 de ani şi 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referinţă;

b) cu 25%, pentru clădirea care o vechime de peste 100 de ani, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referinţă;

(6²) În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care a fost efectuată recepţia la terminarea acestor lucrări. Renovarea majoră reprezintă acţiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenţie la structura de rezistenţă a clădirii, pentru asigurarea cerinţei fundamentale de rezistenţă mecanică şi stabilitate, prin acţiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum şi, după caz, alte lucrări de intervenţie pentru menţinerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerinţe fundamentale aplicabile construcţiilor, conform legii, vizând, în principal, creşterea performanţei energetice şi a calităţii arhitectural-ambientale şi funcţionale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condiţiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii creşte cu cel puţin 50% faţă de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor".

2. CLĂDIRE NEREZIDENȚIALĂ

Art. 458 alin (1). Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0.2 % asupra valorii care poate fi :**

a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat in ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă, depus până la primul termen de plată din anul de referinţă. În situaţia depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referinţă, acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor;

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

b) valoarea finală a lucrărilor de construcţii, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă;

c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă. În situaţia în care nu este precizată valoarea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date.

Alin.(2) Cota impozitului pe clădiri stabilită potrivit alin. (1) pentru anul 2026 nu poate fi mai mică decât cota stabilită pentru anul 2025.

Alin.(4) În cazul în care proprietarul clădirii nu depune raportul de evaluare până la primul termen de plată a impozitului, impozitul se calculează prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate conform prevederilor art. 457 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare, cu condiţia ca proprietarul clădirii să fi fost notificat de către organul fiscal competent despre posibilitatea depunerii raportului de evaluare. Notificarea se comunică proprietarului clădirii prin publicarea acesteia în spaţiul privat virtual sau prin poştă, în cazul contribuabililor care nu sunt înrolaţi în spaţiul privat virtual. Termenul până la care trebuie comunicată notificarea este 31 octombrie a anului curent pentru impozitul datorat începând cu anul următor. În cazul în care notificarea nu este comunicată până la această dată, impozitul urmează a se calcula prin aplicarea cotei stabilite potrivit alin. (1) asupra valorii impozabile determinate conform prevederilor art. 457.

3. CLĂDIRE CU DESTINAȚIE MIXTĂ - clădire folosită atât în scop rezidenţial cât şi nerezidenţial.

Art.459. Persoane fizice

În cazul clădirilor cu destinaţie mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafaţa folosită în scop rezidenţial cu impozitul determinat pentru suprafaţa folosită în scop nerezidenţial, indicată prin declaraţie pe propria răspundere.

În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfăşoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform regulilor stabilite pentru clădirile rezidenţiale.

În cazul clădirilor cu destinaţie mixtă, când proprietarul nu declară la organul fiscal suprafaţa folosită în scop nerezidenţial, potrivit alin. (1) lit. b) art. 459 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea **cotei de 0.3% asupra valorii impozabile determinate conform art. 457**.

CALCULUL IMPOZITULUI/TAXEI PE CLĂDIRILE DEŢINUTE DE PERSOANELE JURIDICE

Art. 460.

(1) Pentru clădirile rezidenţiale aflate în proprietatea sau deţinute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,08% asupra valorii impozabile a clădirii.

(2) Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea sau deţinute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote 0,8% inclusiv, asupra valorii impozabile a clădirii.

(3) Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea sau deţinute de persoanele juridice, utilizate pentru activităţi din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

(5) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa şi poate fi:

a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidenţele organului fiscal;

b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

c) valoarea finală a lucrărilor de construcţii, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;

d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate. În situaţia în care nu este precizată valoarea în documentele care atestă proprietatea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal;

e) în cazul clădirilor care sunt finanţate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii şi comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosinţă, după caz.

(6) Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 5 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referinţă. În situaţia depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referinţă acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor.

(7) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care aparţin persoanelor faţă de care a fost pronunţată o hotărâre definitivă de declanşare a procedurii falimentului.

(7^1) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care sunt scutite de plata impozitului/taxei pe clădiri potrivit art. 456 alin. (1).

(8) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă, cota impozitului/taxei pe clădiri este de 5%, cu condiţia ca proprietarul clădirii să fi fost notificat de către organul fiscal competent despre posibilitatea depunerii raportului de evaluare. Notificarea se comunică proprietarului clădirii prin publicarea acesteia în spaţiul privat virtual sau prin poştă, în cazul contribuabililor care nu sunt înrolaţi în spaţiul privat virtual. Termenul până la care trebuie comunicată notificarea este 31 octombrie a anului curent pentru impozitul datorat începând cu anul următor. În cazul în care notificarea nu este comunicată până la această dată, impozitul urmează a se calcula prin aplicarea cotei stabilite potrivit alin. (1) sau (2), după caz, asupra valorii impozabile a clădirii.

(9) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă, diferenţa de taxă va fi datorată de proprietarul clădirii, cu condiţia ca acesta să fi fost notificat de către organul fiscal competent, în conformitate cu prevederile alin. (8).

(10) Cota impozitului pe clădiri stabilită potrivit alin. (1) pentru anul 2026 nu poate fi mai mică decât cota stabilită pentru anul 2025.

(11) Pentru lucrările realizate cu autorizaţie de construire, valoarea impozabilă se calculează în raport cu informaţiile cuprinse în anexa la cererea pentru emiterea autorizaţiei de construire şi/sau proiectul anexat la autorizaţia de construire.

Declararea, dobândirea, înstrăinarea şi modificarea clădirilor

Art. 461. - (1) Impozitul pe clădiri este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate clădirea la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(1^1) Impozitul pe clădiri stabilit potrivit dispoziţiilor alin. (1) se datorează şi pentru clădirea edificată:

a) cu autorizaţie de construire al cărei termen de valabilitate nu a expirat, însă persoanele împuternicite ale autorităţii executive constată până la 31 decembrie inclusiv a anului anterior finalizarea clădirii şi/sau folosirea acesteia, chiar dacă nu a fost întocmit procesul - verbal de recepţie la terminarea lucrărilor;

b) fără autorizaţie de construire, iar compartimentul de urbanism sau persoana desemnată prin dispoziţie a primarului constată până la 31 decembrie inclusiv a anului anterior edificarea integrală sau parţială a clădirii şi/sau folosirea acesteia.

(2) În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii şi datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(3) Pentru clădirile nou - construite, data dobândirii clădirii se consideră după cum urmează:

a) pentru clădirile executate integral înainte de expirarea termenului prevăzut în autorizaţia de construire, data întocmirii procesului - verbal de recepţie, dar nu mai târziu de 15 zile de la data terminării efective a lucrărilor;

b) pentru clădirile executate integral la termenul prevăzut în autorizaţia de construire, data din aceasta, cu obligativitatea întocmirii procesului - verbal de recepţie în termenul prevăzut de lege;

c) pentru clădirile edificate în baza unei autorizaţii de construire al cărei termen de valabilitate a expirat, fără ca proprietarul să fi solicitat prelungirea valabilităţii autorizaţiei de construire, în condiţiile legii, şi fără a fi notificat autoritatea emitentă cu privire la imposibilitatea finalizării lucrărilor în termen, dacă termenul de valabilitate a autorizaţiei a expirat până la data de 31 decembrie inclusiv a anului anterior, pentru clădirile ale căror lucrări de construcţii nu au fost finalizate la termenul prevăzut în autorizaţia de construire, impozitul stabilindu-se numai pentru suprafaţa construită desfăşurată care are elementele structurale de bază ale unei clădiri, respectiv pereţi şi acoperiş.

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

Declararea clădirilor aflate în această situaţie se realizează în baza unui proces - verbal de recepţie parţială, care să ateste stadiul fizic de execuţie, întocmit între proprietar şi executant, obligatoriu la data expirării termenului prevăzut în autorizaţia de construire, în care se consemnează stadiul lucrărilor şi suprafaţa construită desfăşurată în raport cu care se stabileşte impozitul pe clădiri. În cazul lucrărilor executate în regie proprie, proprietarul are obligaţia de a notifica autoritatea executivă competentă în vederea participării la întocmirea procesului - verbal de recepţie parţială.

(4) Declararea clădirilor în vederea impunerii şi înscrierea acestora în evidenţele autorităţilor administraţiei publice locale reprezintă o obligaţie legală a contribuabililor care deţin în proprietate aceste imobile, chiar dacă ele au fost executate fără autorizaţie de construire sau cu nerespectarea acesteia. În situaţia nedeclarării clădirii, de către proprietar, valoarea impozitului stabilit de către organul fiscal local se majorează succesiv, cu 30% pentru fiecare interval de întârziere sau fracţie de interval de 6 luni de întârziere, calculat după expirarea termenului prevăzut la alin. (2), aplicat la valoarea impozitului stabilit iniţial. Majorarea se aplică pentru anul fiscal pentru care se stabileşte impozitul .

(5) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deţine dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(6) În cazul extinderii, îmbunătăţirii, desfiinţării parţiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente cu destinaţie nerezidenţială, care determină creşterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligaţia să depună o nouă declaraţie de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data modificării respective, şi datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(7) În cazul desfiinţării unei clădiri, proprietarul are obligaţia să depună o nouă declaraţie de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii şi încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizaţie de desfiinţare.

(8) Dacă încadrarea clădirii în funcţie de rangul localităţii şi zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe clădiri, impozitul se calculează conform noii situaţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

Plata impozitului/taxei

Art. 462. - (1) Impozitul pe clădiri se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie, inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipaţie a impozitului/taxei pe clădiri, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificaţie de până la 10% inclusiv, stabilită prin hotărâre a consiliului local.

(3) Impozitul pe clădiri, datorat aceluiaşi buget local de către contribuabili, de până la 50 lei inclusiv, se plăteşte integral până la primul termen de plată.

(4) În cazul în care contribuabilul deţine în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleiaşi unităţi administrativ - teritoriale, prevederile alin. (2) şi (3) se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

Reguli generale

Art. 463

(1) Orice persoană care are în proprietate teren situat în România datorează pentru acesta un impozit anual, exceptând cazurile în care în prezentul titlu se prevede altfel.

(2) Pentru terenurile aflate în domeniul public sau privat al statului ori al unităţilor administrativ - teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosinţă, după caz, oricăror entităţi, altele decât cele de drept public, se stabileşte taxa pe teren, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosinţă, după caz, în condiţii similare impozitului pe teren. În cazul transmiterii ulterioare altor entităţi a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă asupra terenului, taxa se datorează de persoana care are relaţia contractuală cu persoana de drept public.

(3)Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe teren, precum şi taxa pe teren prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei, în care este amplasat terenul.

(4)În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe teren se datorează proporţional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

(5) Pe perioada în care pentru un teren se plăteşte taxa pe teren, nu se datorează impozitul pe teren.

(5[1]) În cazul în care pentru o suprafaţă de teren aflată în domeniul public sau privat al statului ori al unităţii administrativ - teritoriale se datorează impozit pe teren, iar în cursul unui an apar situaţii care determină datorarea taxei pe teren, diferenţa de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa pe teren se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.

(6) În cazul terenului care este deţinut în comun de două sau mai multe persoane, fiecare proprietar datorează impozit pentru partea din teren aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părţile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru terenul respectiv.

IMPOZITUL ŞI TAXA PE TEREN

(1) Impozitul/Taxa pe teren se stabileşte luând în calcul suprafaţa terenului, rangul localităţii în care este amplasat terenul, zona şi categoria de folosinţă a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.

În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat in registrul agricol la categoria de folosinţă terenuri cu construcţii, impozitul/taxa pe teren se stabileşte prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimatî în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Zona în cadrul localităţii	Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localităţi - lei/ha – Niveluri practicate în 2025		Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localităţi - lei/ha – Niveluri practicate în 2026		**Procent modificare 2025/2026**
	IV	**V**	IV	V	
A	**1060**	**849**	**1119**	**897**	**5,6 %**
B	**849**	**637**	**897**	**673**	**5,6 %**
C	**637**	**422**	**673**	**446**	**5,6 %**
D	**422**	**212**	**446**	**224**	**5,6 %**

În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosinţă decât cea de terenuri cu construcţii, impozitul/taxa pe teren se stabileşte prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare, prevăzută în următorul tabel :

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

Nr. crt.	Zona Categoria de folosinţă	Niveluri practicate in anul 2026			
		A	B	C	D
1	Teren arabil	75	56	51	41
2	Păşune	56	51	41	36
3	Fâneaţă	56	51	41	36
4	Vie	122	94	75	51
5	Livadă	143	122	94	75
6	Pădure sau alt teren cu vegetaţie forestieră	75	56	51	41
7	Teren cu ape	41	36	22	0
8	Drumuri şi căi ferate	0	0	0	0
9	Teren neproductiv	0	0	0	0
10	Plaja folosita pentru activitati economice	41	36	22	0

Suma stabilită conform art. 465 alin. (4) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare, se înmulţeşte cu coeficientul de corecţie corespunzător prevăzut în următorul tabel:

Rangul localităţii	Coeficientul de corecţie
0	8,00
I	5,00

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

II	4,00
III	3,00
IV	1,10
V	1,00

În cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat in intravilan, inregistrat in registrul agricol la alta categorie de folosinta decat cea de terenuri cu constructii, impozitul/taxa pe teren se calculeaza conform prevederilor legate de impozitul pe terenul amplasat in extravilan numai dacă îndeplinesc, cumulativ următoarele condiţii:

a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate agricultura;

b) au înregistrat în evidenţa contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri şi cheltuieli din desfăşurarea obiectului de activitate prevăzut la punctul a) ;

Impozitul /taxa pe teren amplasat în extravilan se stabileşte prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimată în hectare cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel, înmulţită cu coeficientul de corecţie corespunzător prevăzut la art. 465 alin. (6) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare .

Nr. crt.	Categoria de folosinţă	Impozit lei
1	Teren cu construcţii	**60**
2	Teren arabil	**112**
3	Păşune	**54**
4	Fâneaţă	**54**
5	Vie	**129**
6	Livadă	**129**
7	Pădure sau alt teren cu vegetaţie forestieră,	**22**
8	Teren cu apă	**3**
9	Drumuri şi căi ferate	**0**
10	Teren neproductiv,cu exceptia celor de la pct 11	**0**
11	Plaja folosita pentru activitati economice	**3**

Declararea şi datorarea impozitului şi a taxei pe teren

Art. 466. - (1) Impozitul pe teren este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate terenul la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior. (2) În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligaţia să depună o nouă declaraţie de impunere la organul fiscal local în a cărui rază

teritorială de competenţă se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, şi datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(3) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unui teren este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul este datorat de persoana care deţine dreptul de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(4) Dacă încadrarea terenului în funcţie de rangul localităţii şi zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe teren, impozitul se calculează conform noii situaţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(5) În cazul modificării categoriei de folosinţă a terenului, proprietarul acestuia are obligaţia să depună o nouă declaraţie de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinţei, şi datorează impozitul pe teren conform noii situaţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(6) În cazul terenurilor la care se constată diferenţe între suprafeţele înscrise în actele de proprietate şi situaţia reală rezultată din măsurătorile executate în condiţiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafeţele care corespund situaţiei reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidenţele fiscale, în registrul agricol, precum şi în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situaţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează lucrarea de cadastru la oficiile de cadastru şi publicitate imobiliară, ca anexă la declaraţia fiscală.

(7) În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe teren se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul în care contractul de leasing financiar încetează altfel decât prin ajungerea la scadenţă, impozitul pe teren se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care terenul a fost predat locatorului prin încheierea procesului - verbal de predare - primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât şi locatarul au obligaţia depunerii declaraţiei fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competenţă se află terenul, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului - verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoţită de o copie a acestor documente.

(8) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă are obligaţia depunerii unei declaraţii la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.

(9) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situaţie centralizatoare a acestor contracte.

(9^1) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă are obligaţia depunerii unei declaraţii la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului şi datorează taxa pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(10) În cazul unei situaţii care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situaţia respectivă.

(11) Declararea terenurilor în scop fiscal nu este condiţionată de înregistrarea acestor terenuri la oficiile de cadastru şi publicitate imobiliară.

(12) Depunerea declaraţiilor fiscale reprezintă o obligaţie şi în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe teren.

Plata impozitului şi a taxei pe teren

Art. 467. - (1) Impozitul pe teren se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie inclusiv.

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

(2) Pentru plata cu anticipaţie a impozitului/taxei pe teren, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificaţie de până la 10% inclusiv, stabilită prin hotărâre a consiliului local.
(3) Impozitul pe teren, datorat aceluiaşi buget local de către contribuabili, persoane fizice şi juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plăteşte integral până la primul termen de plată.
(4) În cazul în care contribuabilul deţine în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiaşi unităţi administrativ - teritoriale, prevederile alin. (2) şi (3) se referă la impozitul pe teren cumulat.
(4^1) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe teren se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie, inclusiv.
(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se plăteşte lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosinţă.
(6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosinţă şi o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT

Art. 468. - (1) Orice persoană care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/înregistrat în România datorează un impozit anual pentru mijlocul de transport, cu excepţia cazurilor în care în prezentul capitol se prevede altfel.
(2) Impozitul pe mijloacele de transport se datorează pe perioada cât mijlocul de transport este înmatriculat sau înregistrat în România.
(3) Impozitul pe mijloacele de transport se plăteşte la bugetul local al unităţii administrativ - teritoriale unde persoana îşi are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz.
(4) În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe mijlocul de transport se datorează de locatar.

Art. 470. În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcţie de capacitatea cilindrică a acestuia şi norma de poluare, prin înmulţirea fiecărei grupe de 200 cm3 sau fracţiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor, unde valorile sunt deja actualizate cu rata inflaţiei:

Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracţiune mecanică	Lei/200 cm^3 sau fracţiune din aceasta Norma de poluare: Non - euro, E0 - E3	Lei/200 cm^3 sau fracţiune din aceasta Norma de poluare: E4	Lei/200 cm^3 sau fracţiune din aceasta Norma de poluare: E5	Lei/200 cm^3 sau fracţiune din aceasta Norma de poluare: E6	Lei/200 cm^3 Hibride cu emisii de CO_2 peste 50 g/km
I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm^3 sau fracţiune din aceasta)						
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri şi autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm^3 inclusiv	19,5	18,8	17,6	16,5	16,2
2	Motociclete, tricicluri şi cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm^3	22,1	21,3	19,9	18,7	18,4

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm^3 şi 2.000 cm^3 inclusiv	29,7	28,5	26,7	25,1	24,6
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm^3 şi 2.600 cm^3 inclusiv	92,2	88,6	82,8	77,8	76,3
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm^3 şi 3.000 cm^3 inclusiv	182,9	172,8	154,1	151,2	149,8
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm^3	319,0	297,3	294,4	290,0	275,5
7	Autobuze, autocare, microbuze	31,2	30,0	28,1	26,4	25,9
8	Alte vehicule cu tracţiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone inclusiv	39,0	37,5	35,1	33,0	32,4

(2^2) În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcţie de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulţirea fiecărei grupe de 200 cm^3 sau fracţiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracţiune mecanică	Lei/200 cm^3 sau fracţiune din aceasta
I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm^3 sau fracţiune din aceasta)		
1.	Tractoare înmatriculate	18
II. Vehicule înregistrate		
1.	Vehicule cu capacitate cilindrică	lei/200 cm^3
1.1.	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm^3	2
1.2.	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm^3	4
2.	Vehicule fără capacitate cilindrică evidenţiată	50 lei/an

Art. 470 - (3) În cazul mijloacelor de transport hibride cu emisii de CO_2 mai mici sau egale cu 50 g/km, impozitul se reduce cu maximum 30%, din valoarea prevazuta in coloanal 7 conform hotărârii consiliului local/.

(3^1)În cazul autovehiculelor acţionate electric, impozitul pe mijloacele de transport este în valoare de 40 lei/an.

(4) În cazul unui ataş, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

Prin excepţie, sumele prevăzute în tabelul prevăzut la art. 470 alin. (5) şi (6) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare, se indexează anual în funcţie de rata de schimb a monedei euro în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a fiecărui an şi publicată în Jurnalul Uniunii Europene şi de nivelurile minime prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri. Cursul de schimb a monedei euro şi nivelurile minime, exprimate în euro, prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri se comunică pe site-urile oficiale ale **Ministerului Finanţelor** şi **Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice şi Administraţiei**.

Rata de schimb a monedei EURO în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a anului 2025, respectiv 1 octombrie şi publicată în Jurnalul Uniunii Europene din 30 septembrie 2025, conform prevederilor art. 491 din Codul fiscal : 1 EURO = 5,0806 LEI.

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

(5) În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

TABEL AUTOVEHICULE

Rata de schimb a monedei euro, respectiv **5.0806 LEI**, conform Jurnalului Oficial al Uniunii Europene nr.C2025/4506

VALORILE MINIME ALE TAXELOR CE TREBUIE APLICATE VEHICULELOR							
Autovehicule					**Rata de schimb a monedei euro, respectiv 5.0806 LEI**		OBSERVAȚII
Numărul de axe	Greutatea brută încărcată maximă admisă (în tone)		Valoarea minimă a taxei (în eu/an)		Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele de marfă		
	Nu mai putin de	Mai puțin	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalente recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	***VALOARE sumă aprobată conform H.C. L***		
2 axe							
	12	13	0	31	**0**	**157**	
	13	14	31	86	**157**	**437**	
	14	15	86	121	**437**	**615**	
	15	18	121	274	**615**	**1392**	
3 axe							
	15	17	31	54	**157**	**274**	
	17	19	54	111	**274**	**564**	
	19	21	111	144	**564**	**732**	
	21	23	144	222	**732**	**1128**	

	23	25	222	345	**1128**	**1753**	
	25	26	222	345	**1128**	**1753**	
4 axe							
	23	25	144	146	**732**	**742**	
	25	27	146	228	**742**	**1158**	
	27	29	228	362	**1158**	**1839**	
	29	31	362	537	**1839**	**2728**	
	31	32	362	537	**1839**	**2728**	
2+1 axe							
	12	14	0	0	**0**	**0**	
	14	16	0	0	**0**	**0**	
	16	18	0	14	**0**	**71**	
	18	20	14	32	**71**	**163**	
	20	22	32	75	**163**	**381**	
	22	23	75	97	**381**	**493**	
	23	25	97	175	**493**	**889**	
	25	28	175	307	**889**	**1560**	
2+2 axe							
	23	25	30	70	**152**	**356**	

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

	25	26	70	115	**356**	**584**	
	26	28	115	169	**584**	**859**	
	28	29	169	204	**859**	**1036**	
	29	31	204	335	**1036**	**1702**	
	31	33	335	465	**1702**	**2362**	
	33	36	465	706	**2362**	**3587**	
	36	38	465	706	**2362**	**3587**	
2+3 axe							
	36	38	370	515	**1880**	**2617**	
	38	40	515	700	**2617**	**3556**	
3+2 axe							
	36	38	327	454	**1661**	**2307**	
	38	40	454	628	**2307**	**3191**	
	40	44	628	929	**3191**	**4720**	
3+3 axe							
	36	38	186	225	**945**	**1143**	
	38	40	225	336	**1143**	**1707**	
	40	44	336	535	**1707**	**2718**	

În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinaţie de autovehicule prevăzută la art. 470 alin. (7) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare (nivel **indexat 5,6 %)** din tabelul următor :

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

Masa totală maximă autorizată	Impozit - lei - 2025	Impozit - lei - 2026
a. Până la 1 tonă, inclusiv	**11**	**12**
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	**51**	**54**
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	**76**	**80**
d. Peste 5 tone	**97**	**102**

În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare (nivel **indexat 5,6%)** din tabelul următor:

Mijlocul de transport pe apă	Impozit - lei/an - 2025	Impozit - lei/an - 2026
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit şi uz personal	**31**	**33**
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	**84**	**89**
3. Bărci cu motor	**312**	**329**
4. Nave de sport şi agrement	**X**	**X**
5. Scutere de apă	**312**	**329**
6. Remorchere şi împingătoare:	**X**	**X**
a) până la 500 CP, inclusiv	**831**	**878**
b) peste 500 CP şi până la 2000 CP, inclusiv	**1355**	**1431**
c) peste 2000 CP şi până la 4000 CP, inclusiv	**2083**	**2200**

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

d) peste 4000 CP	**3334**	**3521**
7. Vapoare - pentru fiecare 1000 tdw sau fracţiune din acesta	**269**	**284**
8. Geamuri, şlepuri şi barje fluviale:	**X**	**X**
a) cu capacitatea de încărcare până la 1500 de tone, inclusiv	**269**	**284**
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 de tone şi până la 3000 de tone, inclusiv	**417**	**440**
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 de tone	**731**	**772**

Taxă pentru înregistrare vehicule

Nr. Crt.	Denumirea taxei	Valoare (lei) 2025	Valoare (lei) 2026 (nivel indexat 5.6 %)
1.	**Taxa înregistrare căruţe, mopede, vehicule cu masa de până la 750 kg**	**22**	**23**
2.	**Taxa înregistrare vehicule cu masa autorizată cuprinsă între 750-3500kg**	**44**	**46**
3.	**Taxa înregistrare vehicule cu masa de peste 3500 kg**	**73**	**77**
4.	**Taxa pentru certificat de înregistrare vehicul**	**7**	**7**
5.	**Taxa contravaloare placuţă cu număr de înregistrare tractor, maşini şi utilaje autopropulsate utilizate în lucrări construcţii agricole forestiere**	**82**	**87**
6.	**Taxa contravaloare plăcuțe cu număr de înregistrare vehicul cu tracţiune animală**	**46**	**49**
7.	**Taxa contravaloare plăcuțe cu număr de înregistrare mopede**	**51**	**54**

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

Declararea şi datorarea impozitului pe mijloacele de transport

Art. 471. - (1) Impozitul pe mijlocul de transport este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care deţine dreptul de proprietate asupra unui mijloc de transport înmatriculat sau înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(1^1) Prin excepţie de la alin. (1), un mijloc de transport achiziţionat, înmatriculat şi vândut în acelaşi an calendaristic generează stabilirea unui impozit pentru anul respectiv cu un singur termen de plată, respectiv data înstrăinării.

(2) În cazul dobândirii unui mijloc de transport, proprietarul acestuia are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data dobândirii şi datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.

(3) În cazul în care mijlocul de transport este dobândit în alt stat decât România, proprietarul acestuia are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data eliberării cărţii de identitate a vehiculului (CIV) de către Registrul Auto Român şi datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării acestuia în România.

(4) În cazul radierii din circulaţie a unui mijloc de transport, proprietarul are obligaţia de a depune declaraţia de radiere la organul fiscal competent în a cărui rază teritorială se află domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii. Începând cu data de 1 ianuarie a anului următor radierii, proprietarul încetează să datoreze impozitul aferent mijlocului de transport. De asemenea, este obligatorie achitarea tuturor obligaţiilor de plată datorate bugetului local al unităţii administrativ - teritoriale în a cărei rază îşi au domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, până la data radierii din circulaţie, la cerere, potrivit art. 17 alin. (1), (2) şi (5^1) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

(4^1) Prin excepţie de la alin. (1), dacă un contribuabil solicită în cursul anului fiscal radierea la cerere a unui mijloc de transport, iar în anul următor solicită reînmatricularea mijlocului de transport, atunci acesta datorează impozitul pe mijlocul de transport pentru întregul an fiscal în care vehiculul se reînmatriculează.

(5) În cazul oricărei situaţii care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligaţia depunerii declaraţiei fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială îşi are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, şi datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(6) În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe mijloacele de transport se datorează de locatar începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii contractului de leasing financiar, până la sfârşitul anului în cursul căruia încetează contractul de leasing financiar;

b) locatarul are obligaţia depunerii declaraţiei fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competenţă se înregistrează mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data procesului - verbal de predare - primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatarului, însoţită de o copie a acestor documente;

c) la încetarea contractului de leasing, atât locatarul, cât şi locatorul au obligaţia depunerii declaraţiei fiscale la consiliul local competent, în termen de 30 de zile de la data încheierii procesului - verbal de predare - primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului, însoţită de o copie a acestor documente.

(7) Depunerea declaraţiilor fiscale reprezintă o obligaţie şi în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe mijloacele de transport.

Plata impozitului

Art. 472. - (1) Impozitul pe mijlocul de transport se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie inclusiv.

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

(2) Pentru plata cu anticipaţie a impozitului pe mijlocul de transport, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv inclusiv, se acordă o bonificaţie de până la 10% inclusiv, stabilită prin hotărâre a consiliului local.

(3) Impozitul anual pe mijlocul de transport, datorat aceluiaşi buget local de către contribuabili, persoane fizice şi juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plăteşte integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deţine în proprietate mai multe mijloace de transport, pentru care impozitul este datorat bugetului local al aceleiaşi unităţi administrativ - teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe mijlocul de transport cumulat al acestora.

Art. 473 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare prevede că : Orice persoană care trebuie să obţină un certificat, un aviz sau o autorizaţie menţionată în prezentul capitol trebuie să plătească o taxă la compartimentul de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale înainte de a i se elibera certificatul, avizul sau autorizaţia necesară.

Taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizaţiilor de construire şi a altor avize şi autorizaţii

Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul rural, este egală cu suma stabilită conform tabelului următor:

Suma înscrisă în tabel este la nivelul anului 2025, indexată cu indicele inflaţiei **5.6 %.**

Suprafaţa pentru care se obţine certificatul de urbanism	**Valoare taxa - lei – 2025**	**Valoare taxă - lei – 2026**
a) până la 150 m^2, inclusiv	**3**	**3**
b) între 151 şi 250 m^2, inclusiv	**3**	**3**
c) între 251 şi 500 m, inclusiv	**6**	**6**
d) între 501 şi 750 m^2, inclusiv	**8**	**8**
e) între 751 şi 1.000 m^2, inclusiv	**8**	**8**
f) peste 1.000 m^2	**8 + 0,01 lei/m^2, pentru fiecare m^2 care depăşeşte 1.000 m^2**	**8 + 0,01 lei/m^2, pentru fiecare m^2 care depăşeşte 1.000 m^2**

Nr. Crt.	**Tipul Taxei**	**Valoare taxă 2026**
1	Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism	**30%** din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului iniţial
2	Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism şi amenajarea teritoriului	**22 lei - 2025 / 23 lei - 2026**

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

3	Taxa pentru eliberarea unei autorizaţii de construire pentru o clădire rezidenţială sau clădire - anexă	**0,5%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţii
4	Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de construire pentru alte construcţii decât cele menţionate la pct.3	**1%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţie, inclusiv valoarea instalaţiilor aferente
5	Taxa pentru prelungirea unei autorizaţii de construire	**30%** din cuantumul taxei pentru eliberarea autorizaţiei iniţiale
6	Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de desfiinţare, totală sau parţială, a unei construcţii	**0,1%** din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părţii desfiinţate
7	Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare şi prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice şi a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol şi alte excavări	**22 lei - 2025 / 23 lei - 2026** de metru pătrat de teren ce va fi efectiv afectat la suprafaţa solului de foraje şi excavări
8	Taxa pentru eliberarea autorizaţiei necesare pentru lucrările de organizare de şantier în vederea realizării unei construcţii, care nu sunt incluse în altă autorizaţie de construire	**3%** din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de şantier
9	Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de amenajare de tabere de corturi, căsuţe sau rulote ori campinguri	**2%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţie
10	Taxa pentru autorizarea amplasării de chioşcuri, containere, tonete, cabine, spaţii de expunere, corpuri şi panouri de afişaj, firme şi reclame situate pe căile şi în spaţiile publice	**10 lei - 2025 / 11 lei - 2026**, inclusiv, pentru fiecare metru pătrat de suprafaţă ocupată de construcţie
11	Taxa pentru eliberarea unei autorizaţii privind lucrările de racorduri şi branşamente la reţele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie şi televiziune prin cablu	**20 lei - 2025 / 21 lei - 2026**, pentru fiecare racord
12	Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală şi adresă	**7 lei - 2025 / 7 lei - 2026**

Taxa pentru eliberarea autorizaţiilor pentru desfăşurarea unor activităţi conform art. 475 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare :

Nr. Crt.	Tipul Taxei	Valoare taxa 2025	Valoare taxa 2026 (nivel indexat 5.6%)
1	Taxa pentru eliberarea autorizaţiilor sanitare de funcţionare	**30 lei**	**32 lei**

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

2	Persoanele a căror activitate se încadrează în grupele 561 - Restaurante, 563 - Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor şi 932 - Alte activităţi recreative şi distractive (Bâlciuri şi parcuri de distracţii) potrivit Clasificării activităţilor din economia naţională - CAEN, actualizată prin Ordinul preşedintelui Institutului Naţional de Statistică nr.337/2007 privind actualizarea Clasificării activităţilor din economia naţională – CAEN, datorează bugetului local al comunei, oraşului sau municipiului, după caz, în a cărui rază administrativ-teritorială se desfăşoară activitatea, o taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizaţiei privind desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică, în funcţie de suprafaţa aferentă activităţilor respective, în sumă de :	**149 lei** - pentru o suprafaţă de până la 500 m2 **5961 lei** - pentru o suprafaţă mai mare de 500 m2	**157 lei** - pentru o suprafaţă de până la 500 m2 **6295 lei** - pentru o suprafaţă mai mare de 500 m2

Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă şi publicitate - art.477 alin.(5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare:

Nr. Crt.	Tipul Taxei	Valoare taxă - 2026
1	Taxa pentru servicii de reclamă şi publicitate	**2%**, din valoarea serviciilor de reclamă şi publicitate

Taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate - art.478 alin.(2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare:

Valoarea taxei pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate se calculează anual prin înmulţirea numărului de metri pătraţi sau a fracţiunii de metru pătrat a suprafeţei afişajului pentru reclamă sau publicitate cu suma stabilită de consiliul local, astfel:

Nr. Crt.	Tipul Taxei	Valoare taxă 2025 / 2026 (nivel indexat 5.6%)
1	Taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	**46 / 49 lei**/mp sau fracţiune de mp.
2	Taxa pentru afişaj în cazul oricărui alt panou, afişaj sau oricărei altei structuri de afişaj pentru reclamă şi publicitate	**34 / 36 lei/** mp sau fracţiune de mp.

Impozitul pe spectacole

Art. 481 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare:

(1) Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare şi a abonamentelor, exclusiv taxa pe valoarea adăugată;

(2) Consiliile locale hotărăsc cota de impozit după cum urmează:

a) până la 2% pentru spectacolul de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiţie sportivă internă sau internaţională;

b) până la 5% în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a).

Nr.	Tipul Taxei	Valoare taxă 2026

Crt.		
1	Impozitul pe spectacole pentru spectacolul de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiţie sportivă internă sau internaţională	**0,2%**, din suma încasată din vânzarea biletelor de intrare şi a abonamentelor exclusiv taxa pe valoarea adăugată
2	Impozitul pe spectacole pentru alte manifestări artistice decât cele enumerate la pct.1	**2%**, din suma încasată din vânzarea biletelor de intrare şi a abonamentelor

Taxe speciale

Potrivit art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare, consiliile locale pot adopta taxe speciale . (nivel indexare pentru 2025 – 5.6%)

Nr. Crt.	Denumirea taxei	Valoare (lei) 2025	Valoare (lei) 2026
1.	Taxa pentru eliberarea documentelor de orice fel	**6**	**6**
2.	Taxa pentru eliberarea documentelor de orice fel - în regim de urgenţă (48 ore)	**44**	**46**
3.	Taxa pentru închirierea tractorului cu remorca de 2,5 to în localitate – lei/cursa	**74**	**78**
4.	Taxa pentru închirierea tractorului cu remorca de 2,5 to în afara localităţii – lei/ora	**74**	**78**
5.	Taxa pentru viza anuala carnet comercializare	**47**	**50**
6.	Taxa eliberare carnet comercializare	**45**	**48**
7.	Taxa eliberare ATESTAT de PRODUCĂTOR	**119**	**126**
8.	Taxa pentru eliberare rol istoric arhivă	**42**	**44**
9.	Taxa pentru eliberare fişă înmatriculare auto	**28**	**30**
10.	Taxa pentru eliberare extras registru agricol	**20**	**21**
11.	Taxa eliberare documente din arhiva Primăriei	**44**	**46**
12.	Taxa eliberare Proces-verbal de recepţie parţială a construcţiilor nefinalizate	**149**	**157**
13.	Taxa eliberare adeverinţe de stare materială	**74**	**78**
14.	Taxa loc veci solicitat preferenţial	**820**	**866**
15.	Taxa loc veci solicitat la rând	**233**	**246**
16.	Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorţ pe cale administrativă	**745**	**787**
17.	Taxa pentru finanţarea serviciului voluntar pentru situaţii de urgenţă (lei/persoană/an)	**1**	**1**
18.	Taxa pentru finanţarea serviciului voluntar pentru situaţii de urgenţă (punct de lucru cu suprafaţa construită de până la 200 mp. persoană juridică/an)	**180**	**190**
19.	Taxa pentru finanţarea serviciului voluntar pentru situaţii de urgenţă (punct de lucru cu suprafaţa construită de peste 200 mp. persoană juridică/an)	**538**	**568**

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

20.	Taxa zilnică pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru parcarea ocazională a autovehiculelor în locurile publice (lei/oră/autovehicul)	**1**	**1**
21.	Taxa zilnică pentru utilizarea temporară a locurilor publice pentru parcarea curentă a autovehiculelor în locurile publice (lei/zi/autovehicul)	**29**	**31**
22.	Taxa zilnică pentru depozitarea de materiale de folosinţă imediată - până la 5 zile (lei/mp/zi)	**1**	**1**
23.	Taxa zilnică pentru depozitarea de materiale de folosinţă imediată - peste 5 zile (lei/mp/zi)	**2**	**2**
24.	Desfacerea de produse ce fac obiectul comerţului - produse alimentare de sezon (lei/mp/zi)	**2**	**2**
25.	Desfacerea de produse ce fac obiectul comerţului - produse nealimentare comercializate de vânzători ambulanţi (lei/zi)	**29**	**31**
26.	Desfacerea de produse ce fac obiectul comerţului - produse nealimentare comercializate din autovehicule (lei/zi)	**29**	**31**
27.	Taxa zilnică pentru deţinerea sau utilizarea echipamentelor destinate obţinerii de venit (lei/zi)	**29**	**31**
28.	Taxa anuală pentru vehicule lente (lei/an /vehicul)	**74**	**78**
29.	Taxa folosire trama stradala pt autovehicule mai mici 7.5 tone (lei/zi)	**73**	**77**
30.	Taxa folosire trama stradala pt autovehicule mai mare 7.5 tone (lei/lună)	**735**	**776**
31.	Taxă de corespondenţă	**21**	**22**
32.	Taxă pentru serviciile prestate (deplasare oficiere căsătorii) – în zilele lucrătoare în alte locuri decât la sediul instituţiei (penitenciar)	**314**	**332**
33.	Taxă pentru serviciile prestate (oficiere căsătorii) – în zilele de sâmbătă, duminică şi sărbători legale în alte locuri decât la sediul instituţiei	**376**	**397**
34.	Taxă pentru serviciile prestate (oficiere căsătorii) – în zilele de sâmbătă, duminică şi sărbători legale la sediul instituţiei	**189**	**200**
35.	Taxă procesare dosar	**12**	**13**
36.	Taxă de eliberare adeverinţă arhivă	**40**	**42**
37.	Taxă de eliberare copii documente arhivă	**31**	**33**
38.	Taxă pentru inchiriere cămin fără veselă	**314**	**332**
39.	Taxă pentru inchiriere cămin cu veselă	**439**	**464**

Este interzisă stabilirea de către autorităţile administraţiei publice locale a oricărei taxe locale sau taxe speciale pentru eliberarea certificatului de atestare fiscală, precum şi a adeverinţelor necesare eliberării cărţii de identitate.

Contravenţii:

LIMITELE MINIME ŞI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE:

	2025	**2026 Nivel indexat 5.6%**
Contravenţia prevăzută la art. 493, alin. (2) lit. a) din Noul Cod Fiscal, se sancţionează	**92**	**97**

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

cu amendă **de la 70 lei la 279 de lei**		
Contravenţia prevăzută la art. 493, alin. (2) lit. b) din Noul Cod Fiscal, se sancţionează cu amendă **de la 279 lei la 696 de lei**	**365**	**385**
Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidenţa şi gestionarea, după caz, a abonamentelor şi a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă **de la 325 lei la 1578 lei** conform art. 493, alin. (4) din Noul Cod Fiscal	**425**	**449**

LIMITELE MINIME ŞI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE:

Art. 493 alin.(5) din Codul fiscal : În cazul persoanelor juridice, limitele minime şi maxime ale amenzilor prevăzute la art. 493, alin. (2) lit. a) şi b) alin. (4) se majorează cu 300%.

	2025	**2026 Nivel indexat 5.6%**
Contravenţia prevăzută la art. 493, alin. (2) lit. a) din Noul Cod Fiscal, se sancţionează cu amendă ***de la 210 lei la 837 de lei***	***329***	***347***
Contravenţia prevăzută la art. 493, alin. 2 lit. b din Noul Cod Fiscal, se sancţionează cu amendă ***de la 837 lei la 2088 de lei***	***1318***	***1399***
Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidenţa şi gestionarea, după caz, a abonamentelor şi a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă ***de la 975 lei la 4374 lei*** *- art. 493, alin. 4 din Noul Cod Fiscal*	***1534***	***1620***

1. Pentru plata cu anticipaţie a impozitului pe clădiri, a impozitului pe teren şi a impozitului pe mijloacele de transport, de către persoanele fizice şi juridice, se acordă o bonificaţie de 10% dacă plata impozitului datorat pentru întregul an se efectuează până la data de 31 martie inclusiv a anului fiscal 2026.
2. Creanţele fiscale restante aflate în sold la data de 31 decembrie a anului, mai mici de 5 lei, se anulează. Plafonul se aplică totalului creanţelor fiscale datorate şi neachitate de debitori - Art.266 alin (6) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ:
CONSILIER,

VASILICĂ PRICOP

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

AL COMUNEI POARTA ALBĂ,

CAMELIA CUMPĂNAȘU

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

Anexa 2 la HCL nr. 38/10.03.2026

LISTA SCUTIRILOR ŞI FACILITĂŢILOR ACORDATE CONTRIBUABILILOR DIN COMUNA POARTA ALBĂ, JUDEŢUL CONSTANŢA, PENTRU IMPOZITELE ŞI TAXELE LOCALE DATORATE LA BUGETUL LOCAL ÎN ANUL 2026

Legea nr.227/2015 – Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare

IMPOZITUL PE CLĂDIRI ŞI TAXA PE CLĂDIRI

Scutiri

Nu se datorează impozit/taxă pe clădiri pentru:

a) clădirile aflate în domeniul public sau privat al statului ori al unităţilor administrativ - teritoriale, cu excepţia încăperilor folosite pentru activităţi economice sau agrement, altele decât cele desfăşurate în relaţie cu persoane juridice de drept public;

b) clădirile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosinţă, după caz, instituţiilor publice cu finanţare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;

c) clădirile care, prin destinaţie, constituie lăcaşuri de cult, aparţinând cultelor religioase recunoscute oficial, asociaţiilor religioase şi componentelor locale ale acestora, precum şi casele parohiale, cu excepţia încăperilor folosite pentru activităţi economice;

d) clădirile funerare din cimitire şi crematorii;

e) clădirile utilizate de unităţile şi instituţiile de învăţământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcţioneze provizoriu ori acreditate, cu excepţia încăperilor care sunt folosite pentru activităţi economice care generează alte venituri decât cele din taxele de şcolarizare, servirea meselor pentru preşcolari, elevi sau studenţi şi cazarea acestora, precum şi clădirile utilizate de către creşe;

f) clădirile utilizate de unităţile sanitare publice, cu excepţia încăperilor folosite pentru activităţi economice, precum şi pentru clădirile în care funcţionează cabinete de medicină de familie, potrivit legii, cu excepţia încăperilor folosite pentru altă activitate decât cea de medicină de familie;

g) clădirile din parcurile industriale, parcurile ştiinţifice şi tehnologice, precum şi cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislaţiei în materia ajutorului de stat;

h) clădirile noi realizate ca parte a unor proiecte investiţionale din domeniul industriei prelucrătoare, depozitării şi logisticii, pe baza procesului - verbal de recepţie finală întocmit la terminarea lucrărilor, în condiţiile legii, pentru o perioadă de 2 ani de la recepţia acestora, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc recepţia şi cu respectarea legislaţiei în materia ajutorului de stat; activităţile ce intră sub incidenţa prevederii se stabilesc prin normele metodologice date în aplicarea prezentului cod;

i) clădirile care sunt afectate activităţilor hidrotehnice, hidrometrice, hidrometeorologice, oceanografice, de îmbunătăţiri funciare şi de intervenţii la apărarea împotriva inundaţiilor, precum şi clădirile din porturi şi cele afectate canalelor navigabile şi staţiilor de pompare aferente canalelor, cu excepţia încăperilor care sunt folosite pentru activităţi economice;

j) clădirile care, prin natura lor, fac corp comun cu poduri, viaducte, apeducte, diguri, baraje şi tuneluri şi care sunt utilizate pentru exploatarea acestor construcţii, cu excepţia încăperilor care sunt folosite pentru alte activităţi economice;

k) clădirile aferente infrastructurii feroviare publice sau infrastructurii metroului, cu excepţia încăperilor folosite pentru activităţi economice;

l) clădirile Academiei Române şi ale fundaţiilor proprii înfiinţate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepţia încăperilor care sunt folosite pentru activităţi economice;

m) clădirile aferente capacităţilor de producţie care sunt în sectorul pentru apărare, cu respectarea legislaţiei în materia ajutorului de stat;

n) clădirile destinate serviciului de apostilă şi supralegalizare, cele destinate depozitării şi administrării arhivei, precum şi clădirile afectate funcţionării Centrului Naţional de Administrare a Registrelor Naţionale Notariale;

o) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 din Decretul - lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum şi celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările şi completările ulterioare, şi a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanţa Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

p) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război şi a văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război.

q) În cazul clădirii folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav şi, respectiv a reprezentanţilor legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere şi întreţinere persoane cu handicap grav, impozitul se reduce cu 50%;

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

r) În cazul clădirii folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap accentuat şi, respectiv a reprezentanţilor legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere şi întreţinere persoane cu handicap accentuat, impozitul se reduce cu 25%;

s) Reducerea prevăzută la paragrafele q) şi r) se acordă pentru întreaga clădire de domiciliu deţinută în comun cu soţul sau soţia, pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelorprevăzute la paragrafele q) şi r). În situaţia în care o cotă-parte din clădirea de domiciliu aparţine unor terţi, reducerea nu se acordă pentru cota-parte deţinută de aceşti terţi.

t) Reducerea de la plata impozitului pe clădiri, stabilită la paragrafele q) şi r), se aplică pe baza documentelor justificative valabile la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior şi, respectiv, în funcţie de luna în care acestea au fost depuse la organul fiscal în cazul celor care nu au beneficiat de scutire în anul fiscal anterior, începând cu luna următoare."

u) În anul 2026, clădirile care sunt utilizate ca sere, solare, răsadniţe, ciupercării, silozuri pentru furaje, silozuri şi/sau pătule pentru depozitarea şi conservarea cerealelor, cu excepţia încăperilor care sunt folosite pentru alte activităţi economice, sunt scutite de la plata impozitului pe clădiri, iar începând cu anul 2027 pentru acestea impozitul pe clădiri se reduce cu 50%.

IMPOZITUL PE TEREN

SCUTIRI

Nu se datorează impozit/taxă pe teren pentru:

a) terenurile aflate în domeniul public sau privat al statului ori al unităţilor administrativ-teritoriale, cu excepţia suprafeţelor folosite pentru activităţi economice sau agrement;

b) terenurile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosinţă, după caz, instituţiilor publice cu finanţare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;

c) terenurile aparţinând cultelor religioase recunoscute oficial şi asociaţiilor religioase, precum şi componentelor locale ale acestora, cu excepţia suprafeţelor care sunt folosite pentru activităţi economice;

d) terenurile aparţinând cimitirelor şi crematoriilor;

e) terenurile utilizate de unităţile şi instituţiile de învăţământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcţioneze provizoriu ori acreditate, cu excepţia suprafeţelor care sunt folosite pentru activităţi economice care generează alte venituri decât cele din taxele de şcolarizare, servirea meselor pentru preşcolari, elevi sau studenţi şi cazarea acestora, precum şi terenurile utilizate de către creşe;

f) terenurile utilizate de unităţile sanitare publice, cu excepţia suprafeţelor folosite pentru activităţi economice;

g) terenurile legate de sistemele hidrotehnice, terenurile de navigaţie, terenurile aferente infrastructurii portuare, canalelor navigabile, inclusiv ecluzele şi staţiile de pompare aferente acestora, precum şi terenurile aferente lucrărilor de îmbunătăţiri funciare, pe baza avizului privind categoria de folosinţă a terenului, emis de oficiile de cadastru şi publicitate imobiliară;

h) terenurile folosite pentru activităţile de apărare împotriva inundaţiilor, gospodărirea apelor, hidrometeorologie, cele care contribuie la exploatarea resurselor de apă, cele folosite ca zone de protecţie definite în lege, precum şi terenurile utilizate pentru exploatările din subsol, încadrate astfel printr-o hotărâre a consiliului local, în măsura în care nu afectează folosirea suprafeţei solului;

i) terenurile ocupate de autostrăzi, drumuri europene, drumuri naţionale, drumuri principale administrate de Compania Naţională de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A. şi Compania Naţională de Investiţii Rutiere - S.A., zonele de siguranţă a acestora, precum şi terenurile ocupate de piste şi terenurile din jurul pistelor reprezentând zone de siguranţă;

j) terenurile pe care sunt amplasate elementele infrastructurii feroviare publice, precum şi cele ale metroului;

k) terenurile din parcurile industriale, parcurile ştiinţifice şi tehnologice, precum şi cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislaţiei în materia ajutorului de stat;

l) terenurile aferente capacităţilor de producţie care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislaţiei în materia ajutorului de stat;

m) terenurile Academiei Române şi ale fundaţiilor proprii înfiinţate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepţia terenurilor care sunt folosite pentru activităţi economice;

n) terenurile destinate serviciului de apostilă şi supralegalizare, cele destinate depozitării şi administrării arhivei, precum şi terenurile afectate funcţionării Centrului Naţional de Administrare a Registrelor Naţionale Notariale;

o) terenurile aferente clădirilor noi realizate ca parte a unor proiecte investiţionale din domeniul industriei prelucrătoare, depozitării şi logisticii, pentru o perioadă de 2 ani de la recepţia finală a clădirii potrivit procesului - verbal de recepţie întocmit la terminarea lucrărilor, în condiţiile legii, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc recepţia şi cu respectarea legislaţiei în materia ajutorului de stat; activităţile ce intră sub incidenţa prevederii se stabilesc prin normele metodologice date în aplicarea prezentului cod;

p) terenul aferent clădirii de domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 din Decretul - lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările şi completările ulterioare, şi a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanţa Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

q) terenul aferent clădirii folosite ca domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război şi a văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război.

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

r) În cazul terenului aferent clădirii de domiciliu, aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav şi, respectiv a reprezentanţilor legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere şi întreţinere persoane cu handicap grav, impozitul se reduce cu 50%.
s) În cazul terenului aferent cădirii de domiciliu, aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap accentuat şi, respectiv a reprezentanţilor legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere şi întreţinere persoane cu handicap accentuat, impozitul se reduce cu 25%.
t) Reducerea prevăzută la paragrafele r) şi s) se acordă pentru terenul aferent clădirii de domiciliu aflate în proprietatea persoanelor prevăzute la paragrafele r) şi s), deţinute în comun cu soţul sau soţia. În situaţia în care o cotă-parte din terenul respectiv aparţine unor terţi, reducerea nu se acordă pentru cota-parte deţinută de aceşti terţi.clădirea de domiciliu aparţine unor terţi, reducerea nu se acordă pentru cota-parte deţinută de aceşti terţi.
u) Reducerea de la plata impozitului pe teren, stabilită la paragrafele r) şi s), se aplică pe baza documentelor justificative valabile la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior şi, respectiv, în funcţie de luna în care acestea au fost depuse la organul fiscal în cazul celor care nu au beneficiat de scutire în anul fiscal anterior, începând cu luna următoare.

IMPOZITUL PE MIJLOACE DE TRANSPORT

SCUTIRI

Nu se datorează impozitul pe mijloacele de transport pentru:
a) mijloacele de transport ale instituţiilor publice;
b) mijloacele de transport ale persoanelor juridice, care sunt utilizate pentru servicii de transport public de pasageri în regim urban sau suburban, inclusiv transportul de pasageri în afara unei localităţi, dacă tariful de transport este stabilit în condiţii de transport public;
c) vehiculele istorice definite conform prevederilor legale în vigoare;
d) autovehiculele secondhand înregistrate ca stoc de marfă şi care nu sunt utilizate în folosul propriu al operatorului economic, comerciant auto sau societate de leasing;
e) un mijloc de transport aflat în proprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 din Decretul - lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările şi completările ulterioare, şi a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanţa Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, la alegerea contribuabilului;
f) mijloacele de transport aflate în proprietatea veteranilor de război, văduvelor de război sau văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război, pentru un singur mijloc de transport.
g) mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol. În cazul scutirii sau reducerii impozitului pe mijloacele de transport acordate persoanelor juridice se vor avea în vedere prevederile legale în vigoare privind acordarea ajutorului de stat;
h) În cazul mijloacelor de transport cu capacitate cilindrică mai mică de 2.000 cmc aflate în proprietatea persoanelor cu handicap grav şi, respectiv a reprezentanţilor legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere şi întreţinere persoane cu handicap grav, impozitul se reduce cu 50%, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului.
i) În cazul mijloacelor de transport cu capacitate cilindrică mai mică de 2.000 cmc aflate în proprietatea persoanelor cu handicap accentuat şi, respectiv a reprezentanţilor legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere şi întreţinere persoane cu handicap accentuat, impozitul se reduce cu 25%, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului.
j) Reducerea de la plata impozitului pe mijloacele de transport, stabilită la paragrafele h) şi i), se aplică pe baza documentelor justificative valabile la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior şi, respectiv, în funcţie de luna în care acestea au fost depuse la organul fiscal în cazul celor care nu au beneficiat de scutire în anul fiscal anterior, începând cu luna următoare.

TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ŞI AUTORIZAŢIILOR

Scutiri :

(1) Sunt scutite de taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor şi autorizaţiilor următoarele:

a) certificatele, avizele şi autorizaţiile ai căror beneficiari sunt veterani de război, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război;

b) certificatele, avizele şi autorizaţiile ai căror beneficiari sunt persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului - lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările şi completările ulterioare, şi a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanţa Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările şi completările ulterioare;

c) certificatele de urbanism şi autorizaţiile de construire pentru lăcaşuri de cult sau construcţii - anexă;

d) certificatele de urbanism şi autorizaţiile de construire pentru dezvoltarea, modernizarea sau reabilitarea infrastructurilor din transporturi care aparţin domeniului public al statului;

e) certificatele de urbanism şi autorizaţiile de construire pentru lucrările de interes public naţional, judeţean sau local;

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

f) certificatele de urbanism şi autorizaţiile de construire, dacă beneficiarul construcţiei este o instituţie publică;

g) autorizaţiile de construire pentru autostrăzile şi căile ferate atribuite prin concesionare, conform legii;

h) certificatele de urbanism şi autorizaţiile de construire, dacă beneficiarul construcţiei este o instituţie sau o unitate care funcţionează sub coordonarea Ministerului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice sau a Ministerului Tineretului şi Sportului;

i) certificat de urbanism sau autorizaţie de construire, dacă beneficiarul construcţiei este o fundaţie înfiinţată prin testament, constituită conform legii, cu scopul de a întreţine, dezvolta şi ajuta instituţii de cultură naţională, precum şi de a susţine acţiuni cu caracter umanitar, social şi cultural;

j) certificat de urbanism sau autorizaţie de construire, dacă beneficiarul construcţiei este o organizaţie care are ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unităţi specializate care asigură găzduire, îngrijire socială şi medicală, asistenţă, ocrotire, activităţi de recuperare, reabilitare şi reinserţie socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum şi pentru alte persoane aflate în dificultate, în condiţiile legii;

k) certificat de urbanism sau autorizaţie de construire, în cazul unei calamităţi naturale.

TAXA PENTRU SERVICIILE DE RECLAMĂ ŞI PUBLICITATE

Scutiri:

(1) Taxa pentru serviciile de reclamă şi publicitate şi taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate nu se aplică instituţiilor publice, cu excepţia cazurilor când acestea fac reclamă unor activităţi economice.

(2) Taxa prevăzută în prezentul articol, denumită în continuare taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate, nu se aplică unei persoane care închiriază panoul, afişajul sau structura de afişaj unei alte persoane, în acest caz taxa prevăzută la art. 477 fiind plătită de această ultimă persoană.

(3) Taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate nu se datorează pentru afişele, panourile sau alte mijloace de reclamă şi publicitate amplasate în interiorul clădirilor.

(4) Taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate nu se aplică pentru panourile de identificare a instalaţiilor energetice, marcaje de avertizare sau marcaje de circulaţie, precum şi alte informaţii de utilitate publică şi educaţionale.

(5) Nu se datorează taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă şi publicitate pentru afişajul efectuat pe mijloacele de transport care nu sunt destinate, prin construcţia lor, realizării de reclamă şi publicitate.

IMPOZITUL PE SPECTACOLE

Scutiri:

Spectacolele organizate în scopuri umanitare sunt scutite de la plata impozitului pe spectacole.

TAXE SPECIALE

Scutiri :

a) veteranii de război, văduvele de război şi văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;

b) persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele încadrate în gradul I de invaliditate şi reprezentanţii legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat şi ai minorilor încadraţi în gradul I de invaliditate.

ALTE TAXE LOCALE

Scutiri:

Se acorda scutiri de la plata taxelor instituite conform art. 486 următoarelor persoane fizice sau juridice :

a) veteranii de război, văduvele de război şi văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;

b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul - lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările şi completările ulterioare;

c) instituţiile sau unităţile care funcţionează sub coordonarea Ministerului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice sau a Ministerului Tineretului şi Sportului, cu excepţia incintelor folosite pentru activităţi economice;

d) fundaţiile înfiinţate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreţine, dezvolta şi ajuta instituţii de cultură naţională, precum şi de a susţine acţiuni cu caracter umanitar, social şi cultural;

e) organizaţiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unităţi specializate care asigură găzduire, îngrijire socială şi medicală, asistenţă, ocrotire, activităţi de recuperare, reabilitare şi reinserţie socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum şi pentru alte persoane aflate în dificultate, în condiţiile legii.

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM

ALTE SCUTIRI ŞI FACILITĂŢI

Se vor acorda, gratuit, locuri de înhumare următoarelor categorii de beneficiari :

1. Veterani de război, văduve de război şi văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război;

2. Militarii invalizi, civilii invalizi, răniţii şi personalul participant care au dobândit afecţiuni fizice şi urmaşii personalului decedat ca urmare a participării la acţiuni militare, misiuni şi operaţii, drep conferit prin Legea nr. 168/07.08.2020 pentru recunoaşterea meritelor personalului participant la acţiuni militare, misiuni şi operaţii pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român şi acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia şi urmaşilor celui decedat, cu modificările şi completările ulterioare;

3. Persoanele prevăzute la art. 1 din Decretul - lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum şi celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările şi completările ulterioare;

4. Persoanele prevăzute la art.1 din O.G nr. 105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive entice;

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ:
CONSILIER,

VASILICĂ PRICOP

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL AL COM UNEI POARTA ALBĂ,

CAMELIA CUMPĂNAŞU

Created by demo-version of Universal Document Converter. Full version doesn't add this stamp.
WWW.PRINT-DRIVER.COM