



HOTĂRÂREA
nr. 3 din 26 februarie 2026

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Tătărăștii de Jos, județul Teleorman pentru anul 2026

Consiliul local al comunei Tătărăștii de Jos, județul Teleorman, întrunit în ședință ordinară la data de 26 februarie 2026,

Analizând proiectul de hotărâre însoțit de referatul de aprobare al primarului înregistrat sub nr.425/20.02.2026 și raportul de specialitate nr.426/20.02.2026 al Compartimentului asistență socială;

Având în vedere:

- prevederile Ordinului nr. 1.086 / 20.02.2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- prevederile art.3 alin.(2), lit.b) și art.5 din Anexa nr.2 la H.G nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.112 alin. (3), lit. b) și art. 118 alin. (1), alin. (2) și alin. (3) din Legea nr. 292/ 2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.129, alin. (2), lit.d). și alin.(7), lit. b), art. 136 alin. (1) și art. 139 alin. (1) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ al României, cu modificările și completările ulterioare.

Luând act de adresa UAT comuna Tătărăștii de Jos nr. 196/2026 prin care a fost transmis Consiliului județean Teleorman , spre consultare , Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Tătărăștii de Jos, județul Teleorman pentru anul 2026, respectiv răspunsul CJ Teleorman nr.1538/04.02.2026;

Ținând cont de avizul comisiilor de specialitate conform prevederilor art. 136, alin. (6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,actualizat, cu modificările și completările ulterioare,

Adoptă următoarea,

HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Tătărăștii de Jos, județul Teleorman, pentru anul 2026, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Secretarul general al comunei Tătărăștii de Jos va comunica prezenta hotărâre către:

- Instituția Prefectului Județul Teleorman;
- Primarul comunei Tătărăștii de Jos;
- tuturor persoanelor , autorităților și instituțiilor publice interesate și se aduce la cunoștință publică prin afișare, conform prevederilor legale.

Președinte de ședință,
Emilia MANDA



Contrasemnează pentru legalitate:

Secretar general UAT,
Vasile-Marian ERIMIA

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un nr. de __11__ voturi „pentru”, __0__ voturi „împotriva” și __0__ „abțineri”, din totalul de __11__ consilieri locali.

Cartuș cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 3			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	26.02.2026	
2	Comunicarea către primarul comunei Tătăraștii de Jos		
3	Comunicarea către prefectul județului Teleorman		
4	Aducerea la cunoștința publică		
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz		

de Jos, Șoseaua Alexandriei nr.118, județul Teleorman, cod poștal 147390, C.U.I. 4568403;
tel./fax: 0247 337703; www.tatarastidejos.ro; e-mail: primariatatarastiidejostr@yahoo.com

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL LOCAL AL
COMUNEI TĂTĂRĂȘTII DE JOS PENTRU ANUL 2026**

Având în vedere:

1. H.G. nr. 797 / 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
2. Strategia Județeană a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman de Dezvoltare a Serviciilor Sociale pentru perioada 2022-2032, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Nr.204 / 17.12.2021
3. Strategia de dezvoltare durabilă a Județului Teleorman pentru perioada 2021-2030, aprobată prin HCJ nr. 37/ 18.02.2022;
4. Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 877/ 2018, cu modificările și completările ulterioare;
5. Programele de interes național aprobate prin:
 - H.G nr. 490 / 2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022-2027;
 - H.G. nr. 440 / 2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada
 - H.G. nr. 427 / 2018 privind aprobarea programului de interes național "Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente" și a programului de interes național "Creșterea capacității serviciilor publice de asistență socială din unele unități administrativ -teritoriale", cu modificarile si completarile ulterioare;
 - H.G.nr. 317 / 2019 pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 798/2016 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate" și pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea deservicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități";
 - H.G. nr.1492/ 2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030;
 - H.G. nr. 1491/ 2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială a persoanelor fără adăpost pentru perioada 2022-2027 și Planul de acțiune pentru perioada 2022-2027;
 - H.G. nr. 1543/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030.

- H.G. nr. 1311/2024 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice.

6. Anunțul nr.3023 / 09.12.2025 afișat pe site-ul Primăriei (www.primariatatarastiidejos.ro) și la sediul Primăriei este adresat furnizorilor publici și privați de servicii sociale, asociațiilor profesionale și organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor, pentru consultare.

Compartimentul asistență socială (CAS) din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Tătărăștii de Jos elaborează Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Tătărăștii de Jos pentru anul 2026, cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 1.086 / 20.02.2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Comunei Tătărăștii de Jos cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale.

Compartimentul asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Tătărăștii de Jos este furnizor de servicii sociale acreditat de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, conform Decizie acreditare nr. 5179 din 03.09.2025, respectiv Certificat acreditare AF/0012821.

În conformitate cu legislația în vigoare, CAS se concentrează pe acordarea beneficiilor sociale prevăzute și furnizarea de servicii sociale adoptate nevoilor sociale identificate la nivelul comunității, în conformitate cu atribuțiile specifice definite de legislația în vigoare.

Servicii sociale existente la nivel local în subordinea Compartimentul asistență socială:

Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare (luna decembrie 2025)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente (mii lei)				
			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
Asistent personal al persoanei cu handicap gradul grav	40 asistenți personali previzionați și 33 asistenți personali existenți	85%			2258	-	
Indemnizații lunare acordate persoanelor cu handicap gradul grav	60 previzionate și 53 existente la 31.12.2025	88%			2007	-	

Servicii sociale propuse spre a fi infiintate/licențiate:

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finantare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget judetean	Buget de stat	Contributii persoane beneficiare	Alte surse
1	8810 ID-I	Unitate de ingrijire la domiciliu pentru persoanele varstnice din comuna TĂTĂRĂȘTII DE JOS	75	100%	-	-	-	NU	-

Alte servicii pentru persoanele vulnerabile:

- Îngrijirea persoanelor cu dizabilități prin asistenți personali, angajati 34 persoane;
- Indemnizații pentru persoanele cu dizabilități - 53 ;
- Tichete educationale pentru gradiniță gradiniță - 4 dosare;
- Ajutoare de incalzire în perioada sezonului rece 2025-2026 - 237 titulari de dosare
- Ajutoare de urgență pentru cazuri sociale inclusiv ajutoare înmormântare : în functie de solicitari si bugetul alocat ;
- Stimulent nou născut- în functie de copii născuți;
- Servicii de informare / consiliere si urmarire mod de crestere si ingrijire a copilului cu parinti plecati la munca în strainatate – în funcție de notificări, în prezent nu sunt înregistrate .
- Alte sume pe asistenta sociala (ajutor încălzire) - în funcție de cate dosare se depun;

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017.

1. Revizuirea /actualizarea informațiilor privind serviciile sociale se publică pe pagina de internet a Primăriei comunei Tătăraștii de Jos:
 - a) Planul de dezvoltare a serviciilor sociale – se regăsește pe pagina de internet a Primăriei comunei Tătăraștii de Jos la secțiunea hotărâri și se actualizează prin hotărâre a consiliului local;
 - b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local, se aprobă prin hotărâre a consiliului local, se publică pe pagina de internet a Primăriei la secțiunea hotărâri. Se actualizează anual, sau ori de câte ori este nevoie;
 - c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare a Compartimentului Asistență Socială - formulare/modele de cereri, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc., sunt publicate pe pagina de internet a Primăriei și după caz, afișate la sediul CAS. Se actualizează de câte ori apar modificări.
 - d) Informațiile privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de CAS sunt afișate la sediul instituției și pot fi actualizate ori de câte ori este nevoie.
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere:
 - informare privind serviciile sociale existente în comuna Tătăraștii de Jos acordate de catre CAS și adaptate nevoilor fiecărei persoane;

- informare privind prestațiile/ facilitățile și ajutoarele de care pot beneficia cetățenii , în baza actelor normative aflate în vigoare, inclusiv a hotărârilor de consiliu local;
 - informarea cetățenilor, cu sprijinul Primăriei, la realizarea campaniilor de vaccinare.
3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de CAS sau în colaborare cu alți furnizori de servicii sociale:
- conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență medicală și socială;
 - prin Unitatea de îngrijire la domiciliu - informarea și consilierea persoanelor vârstnice și a familiilor acestora, precum și informarea populației privind oportunitățile de accesare a serviciilor sociale de îngrijire la domiciliu, în funcție de nevoile acestora;
4. Organizarea de întâlniri cu furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.
CAS este deschis întâlnirilor cu furnizorii de servicii sociale (publici și privați) cu scopul colaborării în vederea îmbunătățirii calității serviciilor sociale oferite/ înființării de servicii sociale noi, funcție de nevoile identificate în comunitate.
5. Activități de informare și consiliere, cum ar fi:
- identificarea în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea, determinarea nevoilor de servicii de sănătate ale acestora;
 - furnizarea de servicii de profilaxie primară și secundară către membrii comunității, în special către persoanele aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical sau social;
 - desfășurarea de programe și acțiuni destinate protejării și promovării sănătății, acces la servicii de sănătate și efectuarea de activități de educație pentru sănătate în vederea adoptării unui stil de viață sănătos;
 - efectuarea de vizite la domiciliu pentru asistență medicală a pacientului cronic sau în stare de dependență și a vârstnicului, în special al vârstnicului singur, complementar asistenței medicale primare, secundare și terțiare.
6. Activități de informare, privind:
- activități de educație pentru sănătate și de promovare a unui stil de viață sănătos;
 - servicii de asigurare a unui mediu sănătos pentru comunitatea de preșcolari și elevi;
 - identificarea și managementul riscurilor pentru sănătatea colectivității;
 - activități de prevenție și profilaxie orodentară prin implementarea de acțiuni interactive în colaborare cu unitățile de învățământ.
7. Mesaje de interes public:
- informare privind campania de distribuire de ajutoare persoanelor celor mai dezavantajate prin diferite programe operaționale;
 - informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;
 - informare privind diverse ajutoare acordate din bugetul local cetățenilor din comuna Tătăraștii de Jos;
 - informare privind distribuirea stimulentei educațional (tichete grădiniță);
 - informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
 - informare privind derularea campaniilor de vaccinare.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire:

a) cursuri de perfecționare:

	Nr. de persoane	Buget estimat (mii lei)
Personalul de specialitate	1	-Cf oferte cu solicitare alocare buget -Gratuit prin structurile profesionale

b) cursuri de calificare:

Nr. de persoane	Buget estimat
0	0

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre (sociale/educaționale și de îngrijire) conform cerințelor standardelor de calitate; NU ESTE CAZUL, după înființare se va realiza intern -sau prin specialistul contractat pentru licențiere;

c.2. asistenți personali, prin aparatul propriu:

Nr. de persoane	Buget estimat
40	-Cf oferte cu solicitare alocare buget

c.3. îngrijitori informali - nu este cazul;

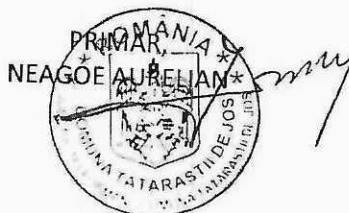
c.4. voluntari – în funcție de voluntarii disponibili si de nevoia de instruire identificată

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat (mii lei)
Propuneri legislative privind inițierea sau modificarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național , Ministerul Muncii și Protecției Sociale având rolul de a iniția și asigura participarea la programe de formare profesională a personalului cu atribuții în domeniul asistenței sociale, precum și a personalului informal.

f) participarea personalului cu atribuții în asistență socială la diferite evenimente, conferințe naționale sau alte întâlniri de lucru pe diverse teme, cu specialiști în domeniu.



Compartiment asistență socială,
CODREANU MARIA

[Signature]

Președinte de sedință,
Emilia MANDA

[Signature]



Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL UAT,
Vasile-Marian ERIMTA

[Signature]