



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
CONSILIUL LOCAL

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro; primariabratca@yahoo.com



HOTĂRÂREA Nr.82
Din 30 iunie 2026

Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026.

Având în vedere:

- Documentația - Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026.
 - Referatul de aprobare inițiat de primarul comunei Bratca, înregistrat sub nr. 2124/05.06.2026 prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026.
 - Raportul de specialitate înregistrat sub nr.2125/05.06.2026 al Compartimentului asistență socială cu privire la aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026.
 - H.C.L Bratca nr.10 din 30.01.2026 privind aprobarea Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a comunei pentru perioada 2026-2031.
 - H.C.J Bihor nr.242/18.12.2025 privind aprobarea Acordului de parteneriat încheiat între Primăria comunei Bratca și Direcția generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor.
 - avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Bratca;
- Ținând seama de prevederile:
- art.112 alin.3) lit.b) din Legea nr.292/2011 a asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare;
 - art.3 alin.2) lit.b), art.5 din anexa nr.3 la H.G nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinului Ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
 - H.C.L Bratca nr.39 din 30.04.2020 privind aprobarea Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a comunei pentru perioada 2020-2025.

În temeiul prevederilor art. 129 alin (2) lit. d) coroborat cu alin. (7), art 139 și art. 196 alin (1) lit a) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Cu 13 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotrivă.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BRATCA ADOPTĂ PREZENTA HOTĂRÂRE:

Art.1 - Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026, redat în anexa la prezenta hotărâre.

Art.2 - Cu urmărirea ducerii la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul asistență socială din cadrul Primăriei Comunei Bratca.

Art.3 - Prezenta hotărâre se comunică cu: Instituția Prefectului Județului Bihor, Primarul Comunei Bratca, Compartimentul asistență socială, iar un exemplar se păstrează la dosarul de ședință.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
GABRIEL-DAN BONCA



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
IONUȚ-VIOREL STURZ





ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA

Compartiment Asistență Socială

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro ; primariabratca@yahoo.com
Nr. 2123 din 05.06.2026



Anexa la HCL nr.82 din 30.06.2026

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul
Consiliului Local al comunei Bratca pentru anul 2026**

Având în vedere:

1. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a comunei Bratca pentru perioada 2026-2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 10 din 30.01.2026 respectiv următoarele obiective operaționale:

- îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor sociale la nivel local;
- promovarea autonomiei persoanei vulnerabile și favorabile incluziunii sociale prin oferirea de servicii de către personalul cu atribuții de asistență socială,
- tratamentul corect și echitabil al tuturor copiilor în comunitatea locală;
- dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;
- dezvoltarea parteneriatelor;
- dezvoltarea activităților de informare asupra drepturilor și obligațiilor cetățenilor;
- înmulțirea și diversificarea acțiunilor de conștientizare și sensibilizare socială;
- dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
- prevenirea marginalizării sociale;
- combaterea riscului de excuziune socială;
- combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice;
- îmbunătățirea situației comunității rromilor.
- sprijinirea persoanelor care suferă de diverse adicții în reintegrarea socială.
- susținerea reintegrării sociale și prevenirea recidivei prin intervenții adaptate nevoilor persoanelor private de libertate sau aflate sub supravegherea serviciilor de probațiune.
- protejarea și sprijinirea persoanelor vulnerabile pentru a le asigura incluziunea socială și accesul la resurse necesare.

2. Strategia Națională din 30 martie 2022 privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440 din 30 martie 2022.

3. Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 242/18.12.2025 privind aprobarea Acordului de parteneriat nr. 4222 din 24.11.2025 și 68026 din 02.12.2025, încheiat de către Primăria Comunei Bratca și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Bratca pentru anul 2026, cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.



Capitolul I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local (N/A – nu se cunoaște)

A. Serviciile sociale existente la nivel local (N/A – nu se cunoaște)

Nr. crt	Cod serviciu social conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente -mii lei-				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contrib. Pers. Beneficiare	Alte Surse
1	8730-CR-V-I	Asociația Filantropia Oradea - Cămin pentru Persoane Vârstnice Ponoară	20	90%	0	0	204000	864000	400397
2	8790-CR-D-I	Centrul de Îngrijire și Asistență Persoane Adulte cu Dizabilități Bratca – serviciu în administrare de la DGASPC Bihor	50	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3	8970 CR -C-I	DGASPC Bihor – Complex Rezidențial pentru copii și tineri -Casa de tip familial "Casa Bratca" cu sediul în comuna Bratca, nr. 325	12	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Alte tipuri de sprijin pentru grupurile vulnerabile:

- Îngrijirea persoanelor cu dizabilități prin asistenți personali – 37 persoane = 1932,56 mii lei
- Indemnizații pentru persoanele cu dizabilități - 63 indemnizații = 1634,44 mii lei
- Tichete social educative grădiniță = 45,05 mii lei
- Ajutoare de urgență pentru cazuri sociale/urgențe sociale = 40 mii lei
- Asistență copii CES- 78,22 mii lei
- Ajutor încălzire pe timpul sezonului rece - 60 mii lei
- Cursuri de instruire pentru asistenții personali – 3,7 mii lei
- sume pentru susținerea serviciilor sociale și a altor măsuri de asistență socială pentru victimele violenței domestice și pentru alte măsuri ce vizează prevenirea și combaterea violenței domestice – 5 mii lei
- Acord de parteneriat pentru furnizarea de servicii de recuperare pentru copii cu dizabilități – 100,6 mii lei



B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)

C - Buget local;

D - Buget județean;

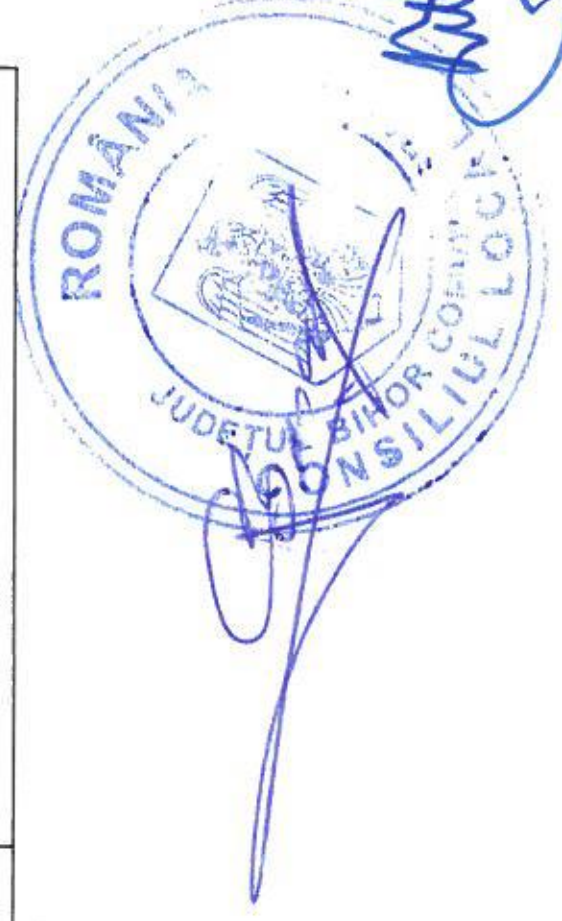
E - Buget de stat;

F - Contribuții persoane beneficiare;

G - Alte surse;

H - Nr. locuri urse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)

Denumire serviciu social propus	Cod unic al operațiunii de importanță strategică	Categorie beneficiari	Capacitate beneficiari		Capacitate clădire/ spațiu necesar -mp-	A	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate – mii lei	B				
			Nr. Beneficiari	H				C	D	E	F	G
FURNIZOR DE STAT Primăria Comunei Bratca Proiect: Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate	Cod SMIS: 339395	Persoane vulnerabile	500 de beneficiari din care pentru 40 familii se va realiza îmbunătățirea a condițiilor locale;	-		- Asistent social - Consilier școlar - Asistent medical comunitar;	1.762.000 lei	-	-	-	-	
Conform strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale a comunei Bratca Conform diagnozei sociale a comunei Bratca Conform planului de acțiune multianual pentru implementarea diagnozei sociale octombrie 2025-decembrie 2029;												



C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice,

în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în Legea 98/2016;

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005, cu modificările și completările ulterioare.

- Nu este cazul

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local: **nu este cazul**

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții - conform Legii 34/1998: salarii personal implicat în furnizarea serviciilor, cheltuieli cu carburanții, cheltuieli pentru plata serviciilor, cheltuieli cu materiale sanitare pentru persoanele asistate, cheltuieli pentru funcționarea mijloacelor de transport specific activității de asistență socială - **nu este cazul**

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare – **-nu este cazul**

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Serviciului Public de Asistență Socială:

a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale- **în caz de actualizare se transmite DGASPC Bihor și este disponibilă la sediul Primăriei;**

b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local – **se transmite DGASPC Bihor și disponibil la sediul Primăriei**

c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – **se actualizează ori de câte ori apar modificări**

d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia – **se publică pe pagina de internet și se actualizează ori de câte ori apar modificări;**

ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – **după înființare se publică pe pagina de internet și se actualizează ori de câte ori apar modificări;**

iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul comunei - **se vor actualiza cel puțin anual;**

e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – **pe pagina de internet a Primăriei - se actualizează ori de câte ori apar modificări;**

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi- **în funcție de solicitări /modificări legislative importante, cel puțin 1 dată pe an.**

3. Telefonul verde- **nu e cazul**

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local(pe problematica drogurilor, violenței domestice, traficul de persoane, educație sexuală, etc.) - **cel puțin o dată pe an**



5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială- **după înființarea acestora**
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare, etc.- **nu este cazul – nu există**
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.- după înființarea serviciului social- **anual**
8. Mesaje de interes public transmise prin presă **-în funcție de nevoile identificate.**

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

- a. Cursuri de perfecționare:

	Nr. Persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	1	

- b. Cursuri de calificare:

	Nr. persoane	Buget estimate
-	-	-

- c. Sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate – da- instruire internă periodică după revizuirea procedurilor operaționale specifice- nu este necesar buget separat;

- c.2. asistenți personali

	Nr. persoane	Buget estimate
Asistenți personali	37	3,7 mii lei

c.2. îngrijitori informali: sesiuni de informare pentru îngrijitorii copiilor cu părinți plecați la lucru în străinătate, îngrijitori informali ai persoanelor cu dizabilități – **în funcție de situațiile identificate/anual**

c.2. voluntari: –

d. Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. Persoane	Buget estimat
-	-	-

e. Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național: -în funcție de oportunități externe

f. Altele- activități de consultanță în domeniul asistenței sociale –

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale: nu este cazul;

a) pentru asistenți sociali: nr.--.....; buget estimat--.....;

b) pentru psihologi: nr.--.....; buget estimat--.....;

c) etc.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BONCA GABRIEL-DAN



SECRETAR GENERAL,
IONUȚ-VIOREL STURZ



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
PRIMAR



Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro; primariabratca@yahoo.com
Nr. 87 din 19.06.2026

VIZAT LEGALITATEA
SECRETAR GENERAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare inițiat de primarul comunei Bratca, înregistrat sub nr. 2124/05.06.2026 prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026.
- Documentația- Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026.
- H.C.L Bratca nr.10 din 30.01.2026 privind aprobarea Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a comunei pentru perioada 2026-2031.
- H.C.J Bihor nr.242/18.12.2025 privind aprobarea Acordului de parteneriat încheiat între Primăria comunei Bratca și Direcția generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor.

Ținând seama de prevederile:

- art.112 alin.3) lit.b) din Legea nr.292/2011 a asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.3 alin.2) lit.b), art.5 din anexa nr.3 la H.G nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (2) lit. d) coroborat cu alin. (7), art 139 și art. 196 alin (1) lit a) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BRATCA ADOPTĂ PREZENTA HOTĂRÂRE:

Art. 1. – Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026, redat în anexa la prezentul proiect de hotărâre.

Art.2. – Prezentul proiect de hotărâre se comunică cu: Compartimentul asistență socială în vederea întocmirii raportului de specialitate și comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea întocmirii avizelor.

INIȚIATOR PROIECT
PRIMAR
NELU-DAN PRECUP





ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
PRIMAR



Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/4731256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro ; primariabratca@yahoo.com
Nr. 2124 din 05.06.2026

REFERAT DE APROBARE

Privind aprobarea Planului anual de acțiuni privind serviciile sociale înființate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026

Având în vedere:

- Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul Asistență Socială înregistrat cu nr. 2125 din 05.06.2026 prin care se soliciă aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale înființate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026.

- Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a comunei Bratca pentru perioada 2026-2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 10 din 30.01.2026.

- Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 242/18.12.2025 privind aprobarea Acordului de parteneriat nr. 4222 din 24.11.2025 și 68026 din 02.12.2025, încheiat de către Primăria Comunei Bratca și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor.

Ținând seama de prevederile:

- Anexei nr. 3 alin. (2) lit. (b) la Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

- Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;

- Strategiei Naționale din 30 martie 2022 privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440 din 30 martie 2022.

În baza prevederilor art. 129 alin (2) lit. d) coroborat cu alin. (7), art. 139 și art. 196 alin (1) lit a) din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ.

PROPUN CONSILIULUI LOCAL BRATCA

Să analizeze și să aprobe Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026, conform anexei la prezentul material.

PRIMAR
NELU-DAN PRECUP





ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA

Compartiment Asistentă Socială

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;

Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256

E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro ; primariabratca@yahoo.com

Nr. 2125 din 05.06.2026



RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale înființate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 242/18.12.2025 privind aprobarea Acordului de parteneriat nr. 4222 din 24.11.2025 și 68026 din 02.12.2025, încheiat de către Primăria Comunei Bratca și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor.

Ținând seama de prevederile:

- Strategia Națională din 30 martie 2022 privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440 din 30 martie 2022.

- Anexei nr. 3, alin. (2) lit. (b) la Hotărârea de Guvern nr. 797/2017, Serviciile publice de asistență socială au obligația elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale înființate și finanțate de la bugetul local. Planul anual de acțiune se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale propriie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială, și cuprinde date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Luând în considerare faptul că pentru fundamentarea și elaborarea planului anual de acțiune conform art. 5 din Anexa nr. 3 la HG 797/2018 este important de analizat numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale.

În baza acestei analize, la nivelul comunei Bratca există aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 10 din 30.01.2026 - Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a comunei Bratca pentru perioada 2026-2031.

În vederea elaborării *Planului*, s-a ținut cont de prevederile *Ordinului nr 1086/ 2018* privind aprobarea modelului cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local – cu precizarea că la nivel local nu există furnizori de servicii sociale acreditați, privați sau de stat.

În baza prevederilor art. 129 alin (2) lit. d) coroborat cu alin. (7), art. 139 și art. 196 alin (1) lit a) din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ.

Față de cele prezentate anterior, propunem:

Analizarea și aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale înființate și finanțate de la bugetul local pentru anul 2026 așa cum este prevăzut în documentul anexat la prezentul material.

ÎNTOCMIT,
ASISTENT SOCIAL
IOANA-COSMINA NAI-MATEAȘ

IOANA-COSMINA NAI-MATEAȘ
asistent social principal
aviz de exercitare a profesiei
Cod: 4532





ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA

Compartiment Asistență Socială
Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro ; primariabratca@yahoo.com
Nr. 2123 din 05.06.2026



Anexa la HCL nr. _____ din _____

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul
Consiliului Local al comunei Bratca pentru anul 2026**

Având în vedere:

1. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a comunei Bratca pentru perioada 2026-2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 10 din 30.01.2026 respectiv următoarele obiective operaționale:

- îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor sociale la nivel local;
- promovarea autonomiei persoanei vulnerabile și favorabile incluziunii sociale prin oferirea de servicii de către personalul cu atribuții de asistență socială,
- tratamentul corect și echitabil al tuturor copiilor în comunitatea locală;
- dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;
- dezvoltarea parteneriatelor;
- dezvoltarea activităților de informare asupra drepturilor și obligațiilor cetățenilor;
- înmulțirea și diversificarea acțiunilor de conștientizare și sensibilizare socială;
- dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
- prevenirea marginalizării sociale;
- combaterea riscului de excuziune socială;
- combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice;
- îmbunătățirea situației comunității rromilor.
- sprijinirea persoanelor care suferă de diverse adicții în reintegrarea socială.
- susținerea reintegrării sociale și prevenirea recidivei prin intervenții adaptate nevoilor persoanelor private de libertate sau aflate sub supravegherea serviciilor de probațiune.
- protejarea și sprijinirea persoanelor vulnerabile pentru a le asigura incluziunea socială și accesul la resurse necesare.

2. Strategia Națională din 30 martie 2022 privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440 din 30 martie 2022.

3. Hotărârea Consiliului Județean Bihor nr. 242/18.12.2025 privind aprobarea Acordului de parteneriat nr. 4222 din 24.11.2025 și 68026 din 02.12.2025, încheiat de către Primăria Comunei Bratca și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Bratca pentru anul 2026, cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

Capitolul I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local (N/A – nu se cunoaște)

A. Serviciile sociale existente la nivel local (N/A – nu se cunoaște)

Nr. crt	Cod serviciu social conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente -mii lei-				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contrib. Pers. Beneficiare	Alte Surse
1	8730-CR-V-I	Asociația Filantropia Oradea - Cămin pentru Persoane Vârstnice Ponoară	20	90%	0	0	204000	864000	400397
2	8790-CR-D-I	Centrul de Îngrijire și Asistență Persoane Adulte cu Dizabilități Bratca – serviciu în administrare de la DGASPC Bihor	50	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
3	8970 CR -C-I	DGASPC Bihor – Complex Rezidențial pentru copii și tineri -Casa de tip familial "Casa Bratca" cu sediul în comuna Bratca, nr. 325	12	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Alte tipuri de sprijin pentru grupurile vulnerabile:

- Îngrijirea persoanelor cu dizabilități prin asistenți personali – 37 persoane = 1932,56 mii lei
- Indemnizații pentru persoanele cu dizabilități - 63 indemnizații = 1634,44 mii lei
- Tichete social educative gradiniță = 45,05 mii lei
- Ajutoare de urgență pentru cazuri sociale/urgențe sociale = 40 mii lei
- Asistență copii CES- 78,22 mii lei
- Ajutor încălzire pe timpul sezonului rece - 60 mii lei
- Cursuri de instruire pentru asistenții personali – 3,7 mii lei
- sume pentru susținerea serviciilor sociale și a altor măsuri de asistență socială pentru victimele violenței domestice și pentru alte măsuri ce vizează prevenirea și combaterea violenței domestice – 5 mii lei
- Acord de parteneriat pentru furnizarea de servicii de recuperare pentru cpai cu dizabilități – 100,6 mii lei

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)
C - Buget local;

D - Buget județean;

E - Buget de stat;

F - Contribuții persoane beneficiare;

G - Alte surse;

H - Nr. locuri urse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)

Denumire serviciu social propus	Cod unic al operațiunii de importanță strategică	Categorie beneficiari	Capacitate beneficiari		Capacitate clădire/ spațiu necesar -mp-	A	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate – mii lei					B
			Nr.	H			C	D	E	F	G	
FURNIZOR DE STAT Primăria Comunei Bratca Proiect: Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate	Cod SMIS: 339395	Persoane vulnerabile	500 de beneficiari din care pentru 40 familii se va realiza îmbunătățirea a condițiilor locative;	-		- Asistent social - Consilier școlar - Asistent medical comunitar;	1.762.000 lei	-	-	-		Conform strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale a comunei Bratca Conform diagnozei sociale a comunei Bratca Conform planului de acțiune multianual pentru implementarea diagnozei sociale octombrie 2025-decembrie 2029;

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în Legea 98/2016;

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005, cu modificările și completările ulterioare.

- Nu este cazul

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local: **nu este cazul**
2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții - conform Legii 34/1998: salarii personal implicat în furnizarea serviciilor, cheltuieli cu carburanții, cheltuieli pentru plata serviciilor, cheltuieli cu materiale sanitare pentru persoanele asistate, cheltuieli pentru funcționarea mijloacelor de transport specific activității de asistență socială - **nu este cazul**
3. Bugetul estimat al programului de subvenționare – **-nu este cazul**

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Serviciului Public de Asistență Socială:

- a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale- **în caz de actualizare se transmite DGASPC Bihor și este disponibilă la sediul Primăriei;**
 - b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local – **se transmite DGASPC Bihor și disponibil la sediul Primăriei**
 - c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – **se actualizează ori de câte ori apar modificări**
 - d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
 - i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia – **se publică pe pagina de internet și se actualizează ori de câte ori apar modificări;**
 - ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – **după înființare se publică pe pagina de internet și se actualizează ori de câte ori apar modificări;**
 - iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul comunei - **se vor actualiza cel puțin anual;**
 - e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – **pe pagina de internet a Primăriei - se actualizează ori de câte ori apar modificări;**
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi- **în funcție de solicitări /modificări legislative importante, cel puțin 1 dată pe an.**
3. Telefonul verde- **nu e cazul**
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local(pe problematica drogurilor, violenței domestice, traficul de persoane, educație sexuală, etc.) -**cel puțin o dată pe an**
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială- **după înființarea acestora**

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare, etc.- **nu este cazul – nu există**
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.- după înființarea serviciului social- **anual**
8. Mesaje de interes public transmise prin presă **-în funcție de nevoile identificate.**

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

- a. Cursuri de perfecționare:

	Nr. Persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	1	

- b. Cursuri de calificare:

	Nr. persoane	Buget estimate
-	-	-

- c. Sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate – da- instruire internă periodică după revizuirea procedurilor operaționale specifice- nu este necesar buget separat;

- c.2. asistenți personali

	Nr. persoane	Buget estimate
Asistenți personali	37	3,7 mii lei

c.2. îngrijitori informali: sesiuni de informare pentru îngrijitorii copiilor cu părinți plecați la lucru în străinătate, îngrijitori informali ai persoanelor cu dizabilități – **în funcție de situațiile identificate/anual**

- c.2. voluntari: –

d. Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. Persoane	Buget estimat
-	-	-

- e. Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național: -în funcție de oportunități externe

f. Altele- activități de consultanță în domeniul asistenței sociale –

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale: nu este cazul;

a) pentru asistenți sociali: nr.-.....; buget estimat-.....;

b) pentru psihologi: nr.-.....; buget estimat-.....;

c) etc.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BONCA GABRIEL-DAN

SECRETAR GENERAL,
IONUȚ-VIOREL STURZ



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
CONSILIUL LOCAL

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro; primariabratca@yahoo.com



Anexa nr. 4

Comisia **ECONOMICĂ**

AVIZUL

Nr. 87 din 29.06.2026 pentru P.H.C.L. nr. 87/19.06.2026

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026

Având în vedere necesitatea avizării P.H.C.L. nr. 87/19.06.2026 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026.

În temeiul prevederilor [art. 125 alin. \(1\) lit. b\) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ](#), cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia **ECONOMICĂ** adoptă următorul aviz.

Articolul 1

Se avizează favorabil/nefavorabil proiectul de hotărâre a consiliului local nr. 87/19.06.2026 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026, cuamendament/e/ fără amendamente.

Articolul 2

Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Articolul 3

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al Comunei Bratca.

Președintele Comisiei

MICULA IONEL



Secretarul Comisiei

SUCIU ALEXANDRU



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
CONSILIUL LOCAL

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro; primariabratca@yahoo.com



Anexa nr. 4

Comisia **JURIDICĂ**

AVIZUL

Nr. 87 din 29.06.2026 pentru P.H.C.L. nr. 87/19.06.2026

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026

Având în vedere necesitatea avizării P.H.C.L. nr. 87/19.06.2026 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026.

În temeiul prevederilor [art. 125 alin. \(1\) lit. b\) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ](#), cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia **JURIDICĂ** adoptă următorul aviz.

Articolul 1

Se avizează favorabil/~~nefavorabil~~ proiectul de hotărâre a consiliului local nr. 87/19.06.2026 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026, cu ~~..X..~~amendament/e/ fără amendamente.

Articolul 2

Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Articolul 3

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al Comunei Bratca.

Președintele Comisiei
NEGRU DANIEL



Secretarul Comisiei
BONCE GHEORGHE



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
CONSILIUL LOCAL

Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/473256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro; primariabratca@yahoo.com



Anexa nr. 4

Comisia ÎNVĂȚĂMÂNT/CULTURĂ

AVIZUL

Nr. 87 din 29.06.2026 pentru P.H.C.L. nr. 87/19.06.2026

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026

Având în vedere necesitatea avizării P.H.C.L. nr. 87/19.06.2026 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026.

În temeiul prevederilor [art. 125 alin. \(1\) lit. b\) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ](#), cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia ÎNVĂȚĂMÂNT/CULTURĂ adoptă următorul aviz.

Articolul 1

Se avizează favorabil/nefavorabil proiectul de hotărâre a consiliului local nr. 87/19.06.2026 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Bratca pentru anul 2026, cuamendament/e/ fără amendamente.

Articolul 2

Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

Articolul 3

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al Comunei Bratca.

Președintele Comisiei
VEREȘ NICOLAE COSMIN



Secretarul Comisiei
MATIU CONSTANTIN